

Kommunal Digital Agenda

2021 – 2023

Dnr: 2020.155

2021-

Innehållsförteckning

1. Inledning.....	3
2. Syfte & mål.....	3
3. Nuläge	4
4. Utvecklingsområden.....	5
4.1 Tre hörnstenar	5
4.2 Prioriterade utvecklingsområden	5
4.3 Digital förmåga	5
4.3.1 Internt fokus.....	5
4.3.2 Externt fokus	6
4.3.3 Indikatorer	7
4.4 Standardisering.....	7
4.4.1 Standardlösningar	7
4.4.2 Finansieringsmodell för förvaltningarna	7
4.4.3 Indikatorer	8
4.5 Infrastruktur & säkerhet.....	8
4.5.1 Internt fokus.....	8
4.5.2 Externt fokus	9
4.6 Innovation & samarbete.....	10
4.6.1 Innovationsfokus	10
4.6.4 Omvärldsbevakning.....	11
4.6 Digitala tjänster	12
4.7.1 Portallösning (Mina sidor).....	12
4.7.3 Indikatorer	13
5. Förklaringar – ordlista	14
6. Referenser/ Källor	17
6.1 Styrande dokument.....	17
6.2 Undersökningar, rapporter och vägledningar	17
6.2.1 Undersökningar.....	17
6.2.2 Rapporter	17
6.2.3 Vägledningar.....	17
6.3 Bilagor.....	17

I. Inledning

Kommunerna i Sverige styrs övergripande av FN:s och EU:s mål gällande digitalisering och hållbarhetsfrågor. FN har antagit Agenda 2030 där man satt upp 17 globala mål, som Sveriges regering skrivit under. EU har i sin tur bl a antagit mål kring utbyggnad av bredband till hushåll och företag (d v s ett grundfundament för den framtida samhällsnyttan). Svenska regeringen har utifrån EU:s ramverk formulerat nationella strategier och mål för hur Sverige ska styras kring hållbarhets- och digitaliseringsfrågor.



Bilden ovan visar hur EU:s ramverk hänger samman med kommunernas digitaliseringsstrategier.

Regeringens mål är att Sverige ska vara bäst i världen på att använda digitaliseringens möjligheter för att stärka demokrati och medborgarinflytande. På detta sätt markerar regeringen vad som ska vara prioriterade områden för Sveriges kommuner och regioner. Region Jönköping har efter det formulerat en digitaliseringsstrategi som bas för länets kommuner.

För att Gislaveds kommunkoncern ska kunna leva upp till regeringens och regionens förväntan, måste det lokala arbetet utgå från en gemensam grund. Denna kommunala digitala agenda är den strategi och plattform som arbetet ska utgå från under åren 2021 – 2023. Den vänder sig till alla som arbetar i och för Gislaveds kommunkoncern.

2. Syfte & mål

Den digitala tekniken förväntas lösa välfärdsutmaningar som t ex effektiviseringskrav, kommande brist på arbetskraft, men också för att tillgängliggöra offentlig information så att flera och nya aktörer kan använda den. Det är därför viktigt att "ställa om" kommunkoncernens verksamheter

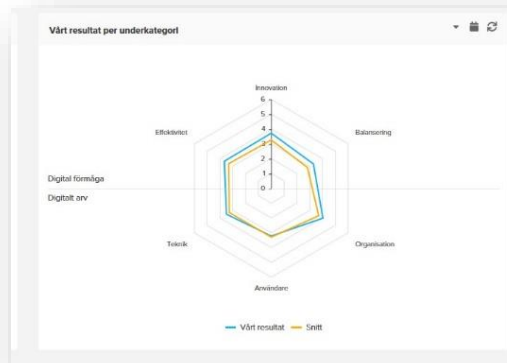
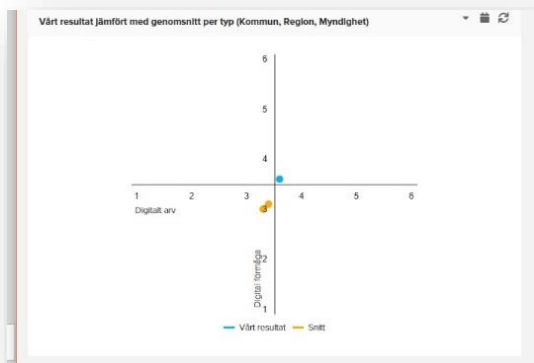
efter dessa nya förutsättningar samtidigt som hållbarheten sätts i centrum.

Digitaliseringen inom Gislaveds kommunkoncern ska ge kommunens invånare, näringsliv, föreningar och besökare en effektiv verksamhet med hög kvalitet och bästa möjliga service. Genom digitala lösningar ska tillgänglighet och service öka, handläggningstider kortas samt ge anställda en högre grad av värdeskapande arbetsuppgifter. Digitaliseringen ska också främja hållbarhetsarbetet i kommunen.

Strategin följs årligen upp med hjälp av övergripande indikatorer för varje prioriterat utvecklingsområde. Indikatorerna utgör en del av strategins prioriteringar, men är också föremål för utveckling och förändring över tid. Resultatet av uppföljningen sammanfattas årligen i en statusrapport som omfattar såväl förvaltningar som bolag.

3. Nuläge

En organisations förmåga att tillgodogöra sig nyttorna av digitaliseringen brukar beskrivas som digital mognad. I Gislaveds kommun görs kontinuerliga uppföljningar av den digitala mognaden i samarbete med regionens digitaliseringsråd. Undersökningens namn är DiMiOS och har utvecklats av forskare vid Göteborgs universitet.



Blå prick och blå linje i bilderna ovan är Gislaveds kommuns resultat. Orange prick och linje är rikssnittet.

Enligt DiMiOS-undersökningen ska vi som kommunkoncern undvika externa beroenden till mindre mogna organisationer. Vi rekommenderas också att institutionalisera utrymme för innovation i tjänsten samt att säkerställa överföring från innovation till förvaltning.

Se bilaga 5 för mer detaljer.

4. Utvecklingsområden

4.1 Tre hörnstenar

Grunden för digitaliseringen inom Gislaveds kommunkoncern består av tre hörnstenar:

1. Stabila tekniska förutsättningar för digitalisering
2. Nyttorealiserings som frigör resurser för mer värdeskapande arbete.
3. Digital delaktighet och kompetensförsörjning

4.2 Prioriterade utvecklingsområden

Prioriterade strategiska utvecklingsområden för åren 2021- 2023 är:

- Infrastruktur
- Säkerhet
- Digital förmåga
- Innovation & samarbete
- Digitala tjänster
- Standardisering



Bilden visar hur relationen mellan strategins hörnstenar och prioriterade utvecklingsområden ser ut.

4.3 Digital förmåga

Bolagens IT ligger helt separerad från förvaltningarnas och har en lite annorlunda situation. Där har man lyckats bättre vid t ex implementering av nya system och grundkunskapen bedöms vara högre.

4.3.1 Internt fokus

Under den kommande 3-årsperioden ska kommunkoncernen rusta medarbetarna inför de förändringar som en ökad digitalisering innebär. Förvaltningarna står också inför en ny organisation och nya arbets sätt. Detta kräver även en stor kompetensflyttning hos delar av förvaltningarna.

Genom analys av det användarstöd, som IT-avdelningen ger förvaltningarnas anställda, ser vi att många av "Hur gör jag?"-frågorna skulle kunna avhjälpas med högre grundkunskaper i de system och program som används.

Kraven på EU:s satsning "Öppen data", ställer stora krav på förmågan att kunna väga öppenhet mot informations säkerhet och detta gäller både förvaltningar och bolag.

Oavsett den nuvarande nivån av digitala förmåga, är kunskap något som alltid måste sättas i fokus för att den inte ska sjunka. Utvecklingen går så fort idag att nyförvärvad kompetens, snabbt kan gå förlorad. Det vi behöver koncentrera oss på under treårsperioden är:

1. **Kompetensförstärkning – "Öppen data"**

Förvaltningar och bolag äger sin egen information. Genom de nya kraven på "Öppen data" måste kommunkoncernen säkra att kunskapen hos tjänsteägare, tjänsteförvaltare och informations säkerhetssamordnare samt motsvarande roller i kommunens bolag, har tillräcklig kunskap för att göra kvalificerade bedömningar om vilken data vi kan tillhandahålla öppet och lättillgängligt eller tvärt om, d v s skydda den.

2. **Höjning av grundkunskaper**

Vi behöver också säkerställa att alla anställda har en grundläggande digital förmåga. Detta kan ske på flera sätt. Utbildningar är en åtgärd. För att få mesta möjliga effekt av utbildningsinsatser ska vi rikta insatserna dit, där dessa gör mest nytta. För att kunna göra det, måste vi ta hänsyn till både befintlig kompetensnivå och de verksamhetssystem som är förvaltnings- eller bolagsspecifika.

3. **Rekrytering**

Ett helt annat sätt att höja kompetensnivån är genom rekrytering. Här kan det både handla om att vara tydlig i sina kravspecifikationer och att nya medarbetare får en kvalificerad och genomtänkt introduktion. Det kan också handla om att rekrytera personal med särskild digital kompetens.

4. **Färre system**

Inom kommunförvaltningen har en stor mängd system. Ibland har vi flera system, vars uppgift är densamma. Vi måste därför fortsätta den påbörjade konsolidering och harmonisering av system som påbörjats, d v s minska antalet system och övergå till standardprodukter.

5. **Implementering av nya system**

I samband med implementering av nya system är kompetensspridningen av allra största vikt. Detta säkerställs genom att vi använder kommunens projektmetodik eller annan etablerad projektmetodik.

4.3.2 Externt fokus

Digital förmåga förutsätter att kommunens invånare och näringsliv har möjligheten att vara delaktig i det digitaliserade samhället. Det handlar dels om digital infrastruktur, men en större utmaning är målgrupper som t ex saknar utrustning, kunskaper, brister i svenska språket, står under förmyndarskap eller har god man.

Digitalt utanförskap är numera ett hot mot den hållbara och lokala utvecklingen. Fokus ska därför ligga på att identifiera:

- hur det digitala utanförskapet inom kommunen ser ut,

- hur omfattande det kan antas vara,
- vad som är rotorsaker till det digitala utanförskapet i kommunen,
- och, om det är möjligt och ekonomiskt försvarbart: överbrygga det.

För att kunna mäta effekterna av insatser som görs för att minska det digitala utanförskapet behöver vi verktyg. Idag görs mätningar på riksnivå, men det saknas uppföljningsinstrument för regional och lokal nivå. Målet är att inledningsvis hitta sätt att mäta effekterna och därefter starta upp systematisk uppföljning.

4.3.3 Indikatorer

- Gemensamt för förvaltningar och bolag:
 - DiMiOS-undersökningen som sker inom ramen för Region Jönköpings Digitaliseringsråd, varje eller vartannat år (frekvensen bestäms av Digitaliseringsrådet).
 - Omfattningen av det digitala utanförskapet hos invånarna i kommunen.
- Förvaltningarna:
 - Förändringar i ”Hur gör jag?”-frågor hos IT-avdelningens användarstöd.
 - Antal genomförda utbildningar inom digitaliseringsområdet i kunskapsportalen.
 - Minskat antal system som utför samma sak.
- Bolagen
 - Uppföljning av digital förmåga i samband med utvecklingssamtal eller på annat sätt som bolagen finner lämpligt.

4.4 Standardisering

Standardisering är en förutsättning för en säker digital infrastruktur och en högre nyttorealiseringsgrad.

4.4.1 Standardlösningar

Bästa sättet att vidmakthålla en säker infrastruktur är att använda standardlösningar. Driftsäkerheten ökar. Det blir enklare att identifiera vad som skall övervakas. Övervakningen kan också effektiviseras med hjälp av AI.

Kommunens förvaltningar ska fortsätta arbetet med att konvertera unika lösningar till standardlösningar. Det gäller både hårdvara och mjukvara.

Processen för förvaltningarnas användarstöd ska också standardiseras och i så hög grad som möjligt automatiseras.

4.4.2 Finansieringsmodell för förvaltningarna

Den förvaltningsledda delen av kommunkoncernen måste säkerställa att den har en finansieringsmodell som är tydlig, långsiktig och som optimerar användningen av tillgänglig utrustning, systemstöd och användarstöd.

Finansieringsmodellen ska harmoniera med kommunens ekonomiska styrningsprinciper. Modellen ska också skilja på den infrastruktur, säkerhet, system och programvara som inte är valbar och det som är valbart.

4.4.3 Indikatorer

- Förvaltningarna:
 - Nöjdheten med internt användarstöd.
 - Ekonomisk uppföljning enligt den nya finansieringsmodellen. Antalet utbytta och uppgraderade system per år.
 - Andelen standardsystem av samtliga system.

4.5 Infrastruktur & säkerhet

Under perioden 2018 – 2020 har kommunens förvaltningar och bolag haft i uppdrag att öka den digitala verksamhetsutvecklingen. Alla verksamheter har i olika hög grad gjort förändringar i ett antal processer. Det finns processer som skulle kunna effektiviseras, men med rådande infrastruktur (digitalt arv) är detta inte görligt. Det ökade hotet från omvärlden, gör samtidigt att säkerhetsfrågorna har blivit allt viktigare. Även detta påverkar den snabbhet och förändringsvilja som finns i våra förvaltningar och bolag.

Säkerhet kan delas in i:

- teknisk säkerhet, där vi ombesörjer att obehöriga inte kan ta sig in på våra nätverk.
- kontosäkerhet, där vi säkerställer att det är rätt användare som ansluter
- intrångsdetektering där vi övervakar kommunikationen och får indikationer om det sker aktivitet utöver det normala.
- övrig informations säkerhet, d v s konfidentialitet, riktighet och tillgänglighet.

Andra viktiga delar för att ha en väl fungerande infrastruktur är processer för användarstöd och licenshantering.

4.5.1 Internt fokus

- **Informationssäkerhet**

Kommunerna i Region Jönköping har gemensamt beslutat att alla kommuner ska ha infört ett informationsledningssystem (LIS) baserat på ISO 27001 senast år 2022 som omfattar kommunförvaltningarna (ej bolagen). Arbetet är påbörjat med stor kraft i Gislaved, men måste slutföras enligt liggande plan och därefter underhållas.

- **En modern IT-miljö**

Moderna IT-miljöer är enklare och billigare att underhålla än omoderna. Därför är det viktigt att vi uppgraderar både hårdvara och mjukvara kontinuerligt. Om vi inte gör det, kommer vi successivt bygga upp en IT-skuld som i ett senare skede blir dyrare och mer omfattande att åtgärda. Omoderna IT-miljöer har dessutom ofta bristande användarstöd.

- **Säkrare nätverksinloggning**

Dagens inloggning till förvaltningarnas nätverk ska ersättas med en två-faktorlösning. Det samma gäller bolag som hanterar säkerhetsklassad information i sina system.

- **Singel sign on**
Förvaltningsorganisationen ska också införa singel sign on, d v s att inloggning på nätverk automatiskt sköter inloggning till system som individen ska ha tillgång till. Detta kräver korrekt information om individen där det är tekniskt möjligt. När omodernt systemstöd byts ut, ska nya system ha dessa förutsättningar.
- **Effektiv övervakning.**
Med effektiv systemövervakning ska inte kommunkoncernens verksamheter påverkas om IT-miljöerna är på väg att få driftsstörningar eller om säkerheten hotas.
- **Användarstöd**
Genom ett standardiserat sätt att erbjuda förvaltningarnas personal användarstöd kan vi både effektivisera stödet och höja kvalitén. Processen behöver därför revideras och göras tydlig. Genom att standardisera processen får förvaltningarna också bättre beslutsunderlag till sitt förbättringsarbete.
- **Licenshantering**
Oavsett om man har för många eller för få licenser kan detta vara kostnadsdrivande. Kontroll över licenshantering ska säkerställa att vi optimerar nyttan av den kostnad som vi har för licenser.
- **Säker Digital Kommunikation (SDK)**
Vid årsskiftet 20/21 stängdes det 3 år långa riksprojektet med att ta fram en plattform för säker digital kommunikation offentliga aktörer emellan. Kommunens ansvar i detta arbete är att etablera kontakten mellan kommunens infrastruktur och den rikstäckande plattformen. Detta måste prioriteras i budgetarbetet och genomföras senast under 2023.

4.5.2 Externt fokus

Både regeringens och EU:s mål om utbyggnad av bredband till hushåll och företag innebär att vi måste fortsätta att bygga ut och säkra bredband med hög kapacitet till kommunens invånare och företag. Det är också en viktig del i arbetet att motverka digitalt utanförskap. Regeringens mål är att "hela Sverige ska vara uppkopplat 2025".

Internet of Things (IoT), kräver lokal infrastruktur i form av LoRa-nätverk eller t ex 5G. För att kunna testa olika IoT-lösningar behöver vi ha denna infrastruktur på plats. Gislaveds Energikoncern kommer att utveckla ett affärskoncept för detta. Med infrastruktur på plats kan energi bolaget sälja IoT-kapacitet till både kommunkoncernen och näringslivet i kommunen.

4.5.3 Indikatorer

- Gemensamt för förvaltningar och bolag
 - Antal digitala driftstörningar per kvartal, d v s då internt arbete inte kan utföras, publika e-tjänster inte kan användas eller då leveranser inte kan genomföras.
 - Varje förvaltning och bolag definierar vilka intrångsförsök som anses vara allvarliga ur ett informationssäkerhetsperspektiv. Definitionerna ska uppfylla kraven i GDPR- och NIS-direktiven samt svensk säkerhetslagstiftning. Därefter mäts dessa intrångstyper per kvartal.

- Införande av två faktor-inloggning inom förvaltningsorganisationen samt bolag som hanterar skyddsvärd information.
- Klassning av systeminformation i KLASSA eller motsvarande verktyg, därefter årlig revidering. Klassning av systeminformation ska underlätta beslut om vilken information som kan tillgängliggöras som "öppen data" eller lämnas ut på begäran.
- Revidering av antal licenser per system och år.
- Förvaltningsorganisationen
 - Enligt en överenskommelse mellan kommunerna i Region Jönköping ska kommunerna ha implementerat ett ledningssystem för informations säkerhet (LIS) senast 2022. Därefter sker årliga revisioner. Detta gäller även Gislaved.
 - Införande av "singel sign on" sak vara genomfört senast 2023.
 - Kontinuerlig uppdatering av system (sista versionen). Detta följs upp i taktiska möten.
 - Senast 2023 ska kommunens förvaltningar kunna kommunicera säkert med andra myndigheter via den plattform som tagits fram på riksnivå.
- Bolag
 - System/rutiner för att ha kontroll över efterlevnaden av de regelverk som styr informationssäkerhetsarbetet ska utarbetas alternativt aktivt underhållas.
 - Kommuninvånarnas tillgång till bredbandskapacitet enligt regeringens fastställda mål (kan förändras över tid). Post-och telestyrelsen levererar årliga mätningar.

4.6 Innovation & samarbete

4.6.1 Innovationsfokus

För att öka hastigheten i innovationsarbetet har kommunen inrättat en labbverksamhet. Verksamheten ska under 3 års-perioden 2021 – 2023 inrikta sitt arbete mot automatisering med hjälp av:

1. RPA (Robotic Process Automation) d v s robotisering,
2. Internet of Things (Sakernas internet)
3. Artificiell Intelligens (AI).

De olika teknikerna har, var och en, en stor potential att öka förvaltningarnas servicegrad mot externa målgrupper. Den verkligt stora potential de erbjuder är framför allt att spara mycket tid på arbetsuppgifter som idag är manuella, repetitiva, tidskrävande och ofta tråkiga. Därmed ökar automatiseringen möjligheterna att lägga medarbetarnas tid på sådana arbetsuppgifter som är mer värdeskapande för våra målgrupper samtidigt som de erbjuder en bättre arbetsmiljö.

Signifikant för innovationsarbetet är dess motto: "Tänk stort, gör det smått, göra det nu." Initiativen bygger alltid på verkliga utmaningar som våra verksamheter har.

4.6.2 Processfokus

För att öka nyttorealiseringsen är kartläggning av våra viktigaste verksamhetsprocesser och arbets-sätt nödvändig. Det är i verksamhetsprocesserna vi kan identifiera det som kan höja tillgänglighet och upplevd service.

Det är också i verksamhetsprocesser och arbetssätt vi kan identifiera var vi kan vinna tid till vär-deskapande arbete. Processkartläggningar är lika viktig vid byte av gammalt systemstöd, som vid införande helt nya lösningar. Det är helt enkelt ett grundfundament för modernisering av arbets-sätt och nya sätt att organisera arbetet.

4.6.3 Samarbete

För att vi ska hitta de innovativa lösningarna men också utvecklings- och driftssamarbeten krävs det tätt samarbete, både internt mellan förvaltningar och bolag, men också externt med andra kommuner, regioner, myndigheter, via nätverk, forum, leverantörer, branschföreningar etc.

Sist, men viktigast: samverkan med kommunens invånare och näringsliv.

4.6.4 Omvärldsbevakning

Innovation kräver en aktiv omvärldsbevakning. För att täcka kommunkoncernens alla verksamheter måste vi samarbeta. Varje förvaltning och bolag ansvarar för omvärldsbevakning inom sina respektive ansvarsområden. Kommunstyrelseförvaltningen ansvarar för den övergripande omvärldsbevakningen.

4.6.5 Indikatorer

- Gemensamt för förvaltningar och bolag
 - Upplevd tillgänglighet och kvalitet följs upp i externa nöjdhetsmätningar som görs genom branschföreningar, Region Jönköping, SKR eller i egen regi.
 - Effekter av automatisering, t ex tidsvinster och kvalitetsförbättringar, mäts inom ramen för aktuellt innovationsprojekt.
 - Frekvensen genomförd samverkan med kommuninvånare och kommunens närings-liv/år.
- Förvaltningar
 - Antalet nya GIS-applikationer.
 - Antal besök per GIS-applikation.
 - En ny mötesform för internt samarbete och nätverkande adderas till förvaltnings-modellen för digitala tjänster.

Exempel på samarbeten

Hemtjänstens användning av GIS-kartor för att planera och optimera sina rutter.

Region Jönköpings pilotprojekt där bl a IoT-teknik testas.

Traditionella samarbeten med grannkommunerna:

- Turism
- Säkerhet och beredskap
- Räddningstjänst
- Telefoni

4.6 Digitala tjänster

Det ska vara både enkelt och säkert för invånare, företag och föreningar i kommunen att sköta sina kontakter med förvaltningar och bolag. Ambitionen är att komma så nära en tillgänglighet på 24 timmar om dygnet, 7 dagar i veckan som möjligt. Detta kan vi bara lösa genom olika digitala tjänster.

4.7.1 Portallösning (Mina sidor)

Varje myndig kommuninvånare samt företag och föreningar som är verksamma i kommunen, ska i framtiden få sin egen portal till kommunkoncernen. I denna portal ska så mycket som möjligt som är relaterat till personnummer eller organisationsnummer finnas samlat. Omyndiga barns personnummer ska kunna länkas till vårdnadshavare. Genom fullmakt ska även kommuninvånare kunna knytas till annan person, t ex äldre som behöver stöd av annan person för sina kontakter med kommunen.

Det finns stora tidsvinster för såväl kommunkoncernen, som för invånare och näringsliv att hämta i en portallösning. Det är ett långsiktigt mål som sträcker sig bortom 2023. Därför ska det prioriteras, planeras och om möjligt påbörjas under treårsperioden. Vi ska utgå från behoven som förvaltningarnas och bolagens olika målgruppers har. I detta sammanhang är det också viktigt att vi väljer lösningar som minimerar det digitala utanförskap som finns i kommunen.

Fakta är att kommunbolagens IT ligger helt separerat från förvaltningarnas. I uppgiften ingår det därför att identifiera om och i så fall hur man skulle kunna binda samman förvaltningarnas lösning med bolagens. Även här är det målgruppernas intresse som ska sättas i centrum.

4.7.2 Öppen data

Digitala tjänster inkluderar också "Öppen data", d v s data som redan idag är offentlig.

Internationellt har "Öppen data" blivit ett begrepp som fått stor genomslagskraft i många av världens demokratier. Sveriges regering har pekat ut riktningen genom att inrätta "Myndigheten för digital förvaltning" (DIGG).

Genom att öppet redovisa data bidrar vi till en ökad insyn i det kommunala arbetet som ytterst stärker demokratin, både lokalt och nationellt. Sådan information kan t ex vara kommunens leverantörsfakturor eller uppgifter om löneskillnader mellan män och kvinnor. Det kan också vara vattenkvalitet i kommunens sjöar, luftkvalitet eller invägd mängd sopor.

Det finns även ett parallellt syfte: externa aktörer ska kunna använda tillgänglig data på nya sätt. Tillgänglig data kan t ex användas av IT-utvecklare som utvecklar nya appar och andra digitala tjänster. Därmed förväntas de också bidra till samhällsnytta på alla möjliga olika sätt.

En bonus med digital teknik är att kommunen inte behöver behandla varje enskild begäran om att begära ut offentliga handlingar individuellt och manuellt från kommunens eller bolagens arkiv. Där ligger tidsvinsten för kommunernas alla verksamheter

The screenshot displays the Stockholm Open Data Portal interface. On the left, there is a sidebar with search filters including 'GEOGRAFISK SÖKNING' (Geographic Search) with a map, 'AMNESOMRÅDEN' (Neighborhoods) with checkboxes for various areas, and 'TYP AV DISTRIBUTION' (Type of Distribution) with checkboxes for different data types. The main content area shows a search result for '3D-Byggnader (LOD2)' and '3D-Byggnader generaliserad (LOD1)'. Each result card includes a title, a brief description, a 'KONTAKT' (Contact) section, a 'BEKÄNNING' (Acknowledgment) section, and a 'METADATA UPPGIFTER' (Metadata) section. There are also 'LÄNKAR' (Links) and 'VISA TÄCKNINGSGRÄDE' (Show Coverage) options for each result.

Exemplen ovan visar på hur allmänheten kan ta del av en stor mängd information som är tillgänglig dygnet runt.

4.7.3 Indikatorer

- Gemensamt för förvaltningar och bolag
 - Antalet besök på kommunens och bolagens hemsidor och sociala medier.
 - Antalet inloggningar till kommunens portal (när portalen är på plats).
- Förvaltningar
 - Antalet manuellt utlämnade handlingar per år.

5. Förklaringar – ordlista

- **Agenda 2030**
Förenta Nationernas 17 globala mål för år 2030.
- **Automatisera**
I samband med digitalisering använder man sig av automatisering som ett verktyg för att underlätta repetitiva och regelstyrda arbetsuppgifter.
- **DIGG**
Myndigheten för digital förvaltning
- **Digitalisering**
Övergången från analog till digital informationsbehandling och omställning till ett digitalt informationssamhälle i stort. Digitalisering är ett strategiskt förhållningssätt som syftar till att skapa större nytta genom nya eller förändrade arbetssätt med hjälp av digital teknik.
- **Digital infrastruktur**
De fysiska förutsättningar som krävs för att åstadkomma digital informationsöverföring (t ex fiberkablar), tillsammans med standarder och grundläggande tjänster som behövs för att bära den överföringen (t ex BankID).
- **Digitalt utanförskap**
Digitalt utanförskap innebär att man saknar kunskap, förmåga och tekniken för att ta del av den digitala världen. Den dryga miljon svenskar som beräknas befinna sig i digitalt utanförskap behöver mer kontakt med samhällets funktioner än genomsnittet. En stor andel av de som befinner sig i digitalt utanförskap är äldre, födda utanför Europa eller har låg inkomst.
- **EU**
Europeiska Unionen
- **FB Digitalisering, förkortas FBGD**
Fasta beredningsgruppen för digitalisering är kopplad till kommundirektörens ledningsgrupp (KDLG) och syftar till att avlasta kommunledningen i löpande frågor och specifika uppdrag samt skapa bredare delaktighet i frågorna. Ordföranden i FB Digitalisering ingår i kommundirektörens ledningsgrupp.
- **FN**
Förenta Nationerna
- **GIS**
GIS är ett informationssystem för att samla in, lagra, analysera och presentera lägesbunden information. Enkelt beskrivet är systemet en kombination av kartor och tabellinformation (databaser) som lagras och hanteras i digitalt. I GIS-systemet görs analyser, beräkningar och simuleringar som kan användas som beslutsstöd för privatpersoner eller på en mer avancerad nivå i företag, offentlig sektor och inom forskning
- **Gislaveds kommun**
När vi använder något av begreppen Gislaved eller Gislaveds kommun menar vi hela det geografiska området Gislaveds kommun.

- **Gislaveds kommunkoncern**
När vi använder begreppet kommunal organisation menar vi samtliga förvaltningar och bolag som ingår i Gislaveds kommun.
- **Informationssäkerhet**
Informationssäkerhet är de åtgärder som vidtas för att förhindra att information: görs tillgänglig för eller i övrigt kommer obehöriga till del (konfidentialitet), förändras, vare sig obehörigen, av misstag eller på grund av funktionsstörning (riktighet), och information ska kunna utnyttjas i förväntad utsträckning och inom önskad tid (tillgänglighet)”.
Informationssäkerhet är de åtgärder som vidtas för att förhindra att information: görs tillgänglig för eller i övrigt kommer obehöriga till del (konfidentialitet), förändras, vare sig obehörigen, av misstag eller på grund av funktionsstörning (riktighet), och information ska kunna utnyttjas i förväntad utsträckning och inom önskad tid (tillgänglighet)”.
Informationssäkerhet är de åtgärder som vidtas för att förhindra att information: görs tillgänglig för eller i övrigt kommer obehöriga till del (konfidentialitet), förändras, vare sig obehörigen, av misstag eller på grund av funktionsstörning (riktighet), och information ska kunna utnyttjas i förväntad utsträckning och inom önskad tid (tillgänglighet)”.
- **Infrastruktur**
Digital infrastruktur omfattar inte enbart fysisk infrastruktur som t ex bredband, nätverk och utrustning, utan även s k mjuk infrastruktur i form av standarder och grundläggande tjänster som e-legitimation, betallösningar, digital signering etc.
- **Innovationslabbet**
Innovationslabbet är en del av kommunens avdelning för verksamhetsstöd. Innovationslabbet har till uppgift att testa (framförallt nya) digitala lösningar samt driva mindre projekt för att implementera digitala lösningar. Innovationslabbet ansvarar också i samarbete med förvaltningar och avdelningar för automatiseringen via RPA (robotar)
- **Integrering**
Att koppla ihop IT-system så att de fungerar tillsammans och kan utbyta information sinsemellan.
- **Internet of Things (IoT)**
IoT (Sakernas internet) handlar om att förse maskiner, fordon, hushållsapparater, kläder, fraktgods, men även djur och människor med sensorer och ställverk. Sensorerna kan känna av och ge oss information om status för saker, människor och djur och deras omgivning. Vi kan genom IoT också styra saker på distans – ställverk (actuators).
- **Invånare/Medborgare**
Kommunens invånare. Här inkluderas alla som bor i kommunen. I kontakt med kommunen kan medborgare benämnas olika t.ex. kund, invånare, brukare, anhörig, elev eller förälder.
- **KDLG**
Kommundirektörens ledningsgrupp
- **KF**
Kommunfullmäktige
- **KLASSA**
SKR:s IT-system för klassning av system och information.
- **Kommunkoncern**
En kommuns samtliga förvaltningar och kommunala bolag och stiftelser.
- **KS**
Kommunstyrelsen
- **KFS**
Kommunstyrelseförvaltningen

- **Myndigheten för digital förvaltning (DIGG)**
Myndighetens uppdrag är att samordna och stödja den förvaltningsgemensamma digitaliseringen i syfte att göra den offentliga förvaltningen mer effektiv och ändamålsenlig. De ska också stötta regeringen med underlag och analyser.
- **Nyttorealisering**
Nyttorealisering handlar om att investeringar ska få avsedd effekt både för den egna verksamheten och för invånarna.
- **Personuppgifter**
Personuppgifter är all slags information som kan knytas till en levande person. Det kan röra sig om namn, adress och personnummer. Även ljudinspelningar som lagras digitalt kan vara personuppgifter.
- **RPA**
Förkortningen står för Robotic Process Automation och kallas även Digital medarbetare. Det handlar om att automatisera vissa arbetsflöden, typiskt sådant som är repetitivt, utförs på grund av att något digitalt system är klart med sitt arbetsmoment, är regelstyrt utan en massa avvägningar eller undantag, matar andra digitala system.
- **SKR**
Sveriges kommuner och regioner
- **Skugg-IT**
När anställda äventyrar organisationens säkerhet genom att använda verktyg och applikationer som inte är godkända av IT-avdelningen eller genom svaga lösenord och osäkra molntjänster.
- **Verksamhetsutveckling**
Verksamhetsutveckling tar stöd i digitalisering och handlar om att kunna bli bättre på det man gör. Att veta vägen för att nå målen och se till att alla vet hur de ska göra för att följa den. Det berör både organisationen, systemen och det sätt man arbetar på.
- **Värdeskapande arbete**
Resultatet av värdeskapande arbete blir ett ökat upplevt värde för kund/invånare och anställda, ökad effektivitet alt. Lönsamhet och en hållbar utveckling.
- **Öppen data**
Data som är tillgängliga för alla att använda, modifiera och sprida utan inskränkningar i form av licenser, avgifter, patent eller upphovsrätt. All slags information kan vara Öppna data. Uttrycket används främst om data som har offentligt ursprung, men är inte begränsat till sådan information.

6. Referenser/ Källor

Nedan finns listat viktiga principer, regelverk och handlingsplaner som ligger till grund för denna kommunala digitala agenda.

6.1 Styrande dokument

- [FN:s Globala mål – Agenda 2030](#)
- [European Interoperability Framework \(EIF\)](#)
- [Riksdagen beslutade mål att Sverige ska vara bäst i världen på att använda digitaliseringens möjligheter \(SKR 2017/12:87\)](#)
- [Regeringen och SKR:s strategi för digital utveckling: ”Utveckling i en digital tid”](#)
 - [Hållbara mätmetoder av strategin för digital utveckling Ledning, styrning och organisation inom digitalisering](#)
 - [Vision för e-hälsa 2025](#)
 - [Nationell digitaliseringsstrategi för skolväsendet](#)
 - [Nationell handlingsplan för digitalisering av skolväsendet](#)
 - [Svenskt ramverk för digital samverkan](#)
- [Regeringen: Bredbandsstrategin - Sverige helt uppkopplat 2025](#)
- [Säkerhetspolisens föreskrifter om säkerhetsskydd](#)
- [Digitaliseringsstrategi – För ett hållbart digitaliserat Jönköpings län](#)
- [.Kommunplan 2019-2022 – Gislaveds kommun](#)

6.2 Undersökningar, rapporter och vägledningar

6.2.1 Undersökningar

- [Digitalisering i välfärden, SKR 2019](#)
- [Svenskarna och internet, Internetstiftelsen 2019](#)
- [Svenskarna och internet, delrapport om digitalt utanförskap, 2020, Internetstiftelsen 2020](#)
- [DiMiOS 2020 – kommunkoncernens resultat](#)

6.2.2 Rapporter

- [DIGG: Uppdrag om säker och effektiv tillgång till grunddata \(Slutrapport för regeringsuppdragen Fi2018/02149/DF, Fi2018/03036/DF och I2019/01060/DF\)](#)
- [DiMiOS Statusrapport 2020 \(film\)](#)

6.2.3 Vägledningar

- [Introduktion till säkerhetsskydd, SÄPO](#)
- [Vägledning: Säkerhetsskyddsanalys, SÄPO](#)
- [Vägledning: Informationssäkerhet, SÄPO](#)
- [NIS-direktivet, SKR](#)
- [Molntjänster, SKR](#)

6.3 Bilagor

[Bilaga 1 – Nulägesmanställning](#)

[Bilaga 2 – Skattning av IT-mognad](#)

[Bilaga 3 – Tidstjuven Rapport](#)

[Bilaga 4 - Öppna data-samverkan ÖD - Erbjudande om stöd](#)

[Bilaga 5 – DiMiOS-resultat 2020, Gislaveds kommunkoncern](#)