

Plats och tid Kommunhuset i Gislaved, kl 9.30-9.50, 10.00-14.20

Beslutande

Bengt Petersson ordf (C)
Lis Melin (M)
Gerd Berg (M) ersätter PG Risberg (M)
Jolanta Andersson (M), § 192-200, 208
Linda Strömblad (C)
Börje Malmborg (KD)
Jacqueline Lynd-Johansson (FP)
Henrik Hjelm (MP)
Pelle Gullberg (S) ersätter Ylva Samuelsson (S)
Kjell Thelin (S)
Lena Åsberg (S)
Thure Andersson (S), jäv § 197
Jessica Flod Malmgren (S)
Henrik Linde (S)

Övriga deltagande

Lena Sundqvist, stf. socialchef
Sara Landerholm, nämnd-/utredningssekr.
Ann-Britt Larsson (C), ej tjänstgörande ersättare
Jenny Johansson, projektledare KomHem, § 192
Margaretha Hammarberg, äldreomsorgschef, § 192
Anders Ivar, IFO-chef, § 193
Ellenore Karlsson, OSA-sekreterare, § 194
Susanna Olsen, enhetschef, § 194-195
Mattias Svensson, förvaltningssekreterare, § 197
Margareta Johansson, IT-samordnare, § 198

Utses att justera Jessica Flod Malmgren (S)

Justeringens
plats och tidUnder-
skrifter

Sekreterare

.....

Paragrafer 192 - 208

Sara Landerholm

Ordförande

.....

Bengt Petersson (C)

Justerande

.....

Jessica Flod Malmgren (S)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2012-11-29

Paragrafer

192 - 208

Datum för
anslags uppsättandeDatum för
anslags nedtagandeFörvaringsplats
för protokollet

Underskrift

.....

Utdragsbestyrkande

Sn §192

Dnr: SN.2012.12

774

Införande av KomHem (kommunaliserad hemsjukvård) i Gislaveds kommun.**Ärendebeskrivning**

Socialnämnden beslutade i samband med mål och budget för 2013 den 29 augusti 2012 § 128 att:

”anpassa kommunens korttidsplatser inklusive växelvård från 29 till 22 i dagsläget förlagda med 10 st. vid Vitsippan, 5 st. vid Blomstervägen, 4 st. vid Mariagården och 3 st. vid Solbacka”,

”antalet permanenta vårdbostäder ökar med 2 st. på Vitsippan och minskar med 1 st. på Ekbacken, det vill säga att det totalt finns 350 st. permanenta vårdlägenheter”,

”när hemsjukvårdsteamerna har kommit i funktion, under hösten 2013, pröva möjligheten att lämpligt antal korttidsplatser flyttas så att de kommer i anslutning till teamerna”.

Förvaltningen beskriver nuläget vad gäller arbetet med KomHem och lokaler för hemsjukvården. Beläggningsstatistik för korttidsverksamheten för september till och med 22 november redovisas. Förvaltningen föreslår att de två korttidsplatserna på Vitsippan, som enligt nämndens tidigare beslut ska göras till permanenta vårdbostäder, behålls som korttidsplatser tills vidare och att de inte heller tas i anspråk för kontor. Framöver krävs arbete för att hitta en långsiktig lösning för organisationen för hemsjukvården, bland annat vad gäller lokalerna.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskott den 14 november 2012, § 105

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 8 november 2012

Utredning, lokaler för hemsjukvården daterad den 8 november 2012, inkl. Bilaga I Statistik

Socialnämnden den 29 augusti 2012, § 128

Statistik, använda korttidsplatser inklusive växelvård, 1 september t.o.m. 22 november 2012

Socialnämnden beslutar

att avvakta med att effektuera socialnämndens beslut, den 29 augusti 2012 § 128, om att omvandla 2 korttidsplatser till permanenta vårdbostäder på Vitsippan.

Expedieras till:

Äldreomsorgschefen

Projektledaren KomHem

Områdeschefen för bistånd- och rehabenheten

Socialchefen

Sn §193

Dnr: SN.2012.83

751

Svar på motion - kommunal handlingsplan mot barnfattigdom i Gislaveds kommun.**Ärendebeskrivning**

Marie Johansson (S), Bo Kärreskog (S) och Ylva Samuelsson (S) har lämnat in en motion om kommunal handlingsplan mot barnfattigdom i Gislaveds kommun. Motionärerna föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

att uttala att barnfattigdom i Gislaved ska minska och på sikt avskaffas, att snarast utarbeta en handlingsplan mot barnfattigdom, att snarast ta beslut om att införa barnboksut, samt att utreda möjligheten att göra en kommunal barnbudget.

Kommunstyrelsen beslutade den 5 juni 2012 att remittera till samtliga nämnder och kommunstyrelsekontoret för yttrande senast den 1 december 2012.

Socialförvaltningen har tagit fram ett förslag på yttrande.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskott den 14 november 2012, § 108

Svar på remiss, motion om kommunal handlingsplan mot barnfattigdom i Gislaveds kommun daterat den 2 november 2012

Kommunstyrelsen den 5 juni 2012, § 216

Motion om kommunal handlingsplan mot barnfattigdom i Gislaveds kommun daterad den 7 maj 2012.

Yrkande

Börje Malmberg (KD) och Kjell Thelin (S): Socialnämnden ställer sig bakom förvaltningens förslag till yttrande med ett tillägg om att nämnden har gett förvaltningen i uppdrag att göra en kartläggning för att få en bild av vilka ungdomar och barn som lever i ekonomiskt utanförskap och vilka insatser som skulle vara lämpliga.

Propositionsordning

Ordförande ställer arbetsutskottets förslag mot Börje Malmbergs (KD) och Kjell Thelins (S) yrkande och finner nämnden beslutar enligt Börje Malmbergs och Kjell Thelins yrkande.

Socialnämnden beslutar

att ställa sig bakom förvaltningens förslag på yttrande med vid sammanträdet beslutat tillägg angående det uppdrag som förvaltningen tidigare har fått av nämnden.

Expedieras till:

IFO-chefen

Kommunstyrelsen

Sn §194

Dnr: SN.2012.120

761

Utvärdering av OSA-verksamheten (offentligt skyddat arbete)**Ärendebeskrivning**

Aarbetsmarknadsorganisationen (AMO) och Arbetsförmedlingen startade den 1 januari 2011 ett OSA-program i Gislaveds kommun med syfte att underlätta individens väg tillbaka till arbete. Den 1 januari 2011 övergick socialförvaltningens nio OSA-platser i programmet och från den 1 juli 2011 ingår även de sex platser som tidigare låg inom tekniska förvaltningens verksamhet. Målet med det nya programmet var att få övergripande och enhetliga riktlinjer för samtliga individer med skyddat arbete hos offentlig arbetsgivare (OSA) i Gislaveds kommun.

Övergripande förändringar i arbetssättet med det nya programmet var bland annat att målgruppen preciserades tydligare samt att arbetsgivaransvaret samlades på en enhet (AMO). Syftet var som presenteras i måldokumentet:

”Syftet med OSA-programmet är att med rehabiliterande insatser skapa ett arbetsmarknadsprogram som hjälper individen tillbaka till reguljärt arbete. Programmet betonar individens eget ansvar och bygger på rehabiliteringspotential. Under programmet kommer individen att gå igenom olika steg med målsättning att underlätta vägen till anställning på den reguljära arbetsmarknaden. Tidsramen för programmet sträcker sig över en period av max tre år.”

Resultat av programmet

Efter att programmet startats får samtliga OSA-anställda i Gislaveds kommun ta del av samma insatser, oberoende av placering, utifrån ”Måldokument för skyddat arbete hos offentlig arbetsgivare – OSA”.

Att målgruppen blev tydligare har bidragit till att flera individer gått vidare till anställning, men även att anställningar avslutats på grund av att individerna bedömts vara i behov av andra insatser (se bifogad sammanställning).

Samarbetet med tekniska förvaltningen

1 juli 2011 övertog AMO arbetsgivaransvaret för OSA-anställda på Tekniska förvaltningen. Av de fem som var anställda innan övergången bedömdes en person uppfylla kriterierna för det nya programmet.

OSA-anställda på Tekniska är idag delaktiga i de flesta aktiviteter som sker på arbetsplatsplatsen så som APT-möten, studieresor och julbord. De erbjuds vidareutbildningar inom aktuella arbetsområden via Tekniska förvaltningen och är delaktiga i samtliga aktiviteter som erbjuds via AMO. Övriga justeringar är att platserna på Tekniska dragits ned till fyra, att det sedan januari 2012 finns arbetande arbetsledare närvarande hela arbetsdagen samt att raster tillbringas i förvaltningens lokaler i kommunen.

Uppföljningar med arbetsledaren, Parkchefen och Tekniskchef visar bland annat att kvalitén på arbetet höjts och att de OSA-anställda idag är en mer accepterad del i verksamheten vars arbete uppskattas av såväl övriga medarbetare som allmänhet.

Sn §194 forts.

Avslutning och framtida utmaningar

I bifogad sammanställning av OSA-programmet sedan starten den 1 januari 2011 presenteras en positiv bild av programmets effekter. Det finns dock ett antal utmaningar att ta i beaktande det kommande året. Exempel på detta är bland annat:

- Tillgången till placeringar via den kommunala platsbanken är mycket begränsad.
- Tillgång till placeringar inom den privata sektorn påverkas negativt av den allmänna konjunkturedgången.
- Av dagens 13 OSA-anställda är 7 anställda under det senaste året vilket innebär att många individer befinner sig i programmets inledande och mest tidskrävande faser.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskott den 14 november 2012, § §112

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 1 november 2012

Måldokument för skyddat arbete hos offentlig arbetsgivare – OSA, reviderat den 3 september 2012

Bilaga till Uppföljning av OSA-programmet i Gislaveds kommun

Socialnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna, samt

att delge kommunstyrelsen informationen.

Expedieras till:

Enhetschefen AMO

IFO-chefen

Sn §195

Dnr: SN.2012.5

133

Flyktingmottagning 2012, information från AMO.**Ärendebeskrivning**

Under årets tredje kvartal har flyktingmottagningen lagt ner mycket arbete på att se över rutiner och processflöden med olika samverkanspartners så som Vuxenutbildningen, SFI, Enheten för flerspråkigt lärande, Försörjningsstöd och Arbetsförmedlingen. En extraordinär översyn av rutiner och processer har varit nödvändig av flera olika anledningar. Under de sista två åren har det statliga uppdraget om flyktingmottagande förändras kraftigt och har bland annat inneburit att det är fler aktörer som ska verka för att mottagningen ska fungera på ett tillfredställande sätt. Sedan etableringsreformen trädde i kraft finns inte samma samordning av uppdraget som tidigare där en aktör (tidigare den kommunala flyktingmottagningen) har samlat överblick utifrån ett familjeperspektiv. Detta skapar naturligtvis en del svårigheter, varpå det bästa sättet att skapa en bra organisation kring mottagandet är att de ovan nämnda samverkanspartners, eller huvudaktörerna, uppnår konsensus om hur vi hanterar frågorna på lokal nivå.

Ett behov som utkristalliserats under årets tredje kvartal är att skapa rutiner för hur Socialförvaltningen ska hantera de individer som inte omfattas av etableringsreformen av olika anledningar. Denna fråga blir angelägen att lösa i och med att vi har ett asylboende i kommunen, där några väljer att bo kvar i kommunen efter beviljat uppehållstillstånd, men även i och med att vi har ett mottagande av ensamkommande barn. Hur ska dessa individer på bästa sätt få en introduktion i det svenska samhället samt en bra integrationsprocess?

Under tredje kvartalet, har liksom tidigare i år, mycket fokus lagts på att hitta former att lösa ytterligare en stor utmaning för kommunen, nämligen de somaliska familjeåterföreningarna. Under årets tredje kvartal har ca 40 barn och 5 vuxna anlänt till kommunen för att återförenas med en härboende familjemedlem. Dessa individer omfattas i dagsläget inte av den statliga ersättningen och inte heller av etableringsreformen.

Mottagningen

Mellan den 1 juli 2012 till och med den 30 september 2012 har sammanlagt tio personer tagits emot av flyktingmottagningen. Fem av dessa personer härstammar från Somalia, fyra från Pakistan och en från Yemen. Sammanlagt har 27 personer tagits emot under året (ensamkommande barn ej inräknat). Den totala statliga ersättningen för samma period uppgick till 740 810 kr.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 16 november 2012

Socialnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna

Expedieras till:

IFO-chefen

Enhetschefen AMO

Sn §196

Dnr: SN.2012.4

042

Budgetuppföljning per månad/2012**Ärendebeskrivning**

Förvaltningen redovisar ekonomisk uppföljning för individ- och familjeomsorgen per oktober 2012.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 19 november 2012
IFO-uppföljning 2012

Socialnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Expedieras till:

Utvecklingsledaren IFO
Ekonomerna vid socialförvaltningen

Sn §197

Dnr: SN.2012.137

701

Ansökan om övriga bidrag till pensionärsföreningar våren 2013.**Ärendebeskrivning**

Bidragsberättigade är lokalföreningar för pensionärer som bedriver organiserad verksamhet inom kommunen och som tillhör en riksorganisation öppen för alla pensionärer. Föreningen ska ha valt styrelse och antagit stadgar godkända av riksorganisationen. Föreningen ska vara uppbyggd och fungera enligt svenska demokratiska principer och vara öppen för alla som önskar stödja föreningen. Organisationer som erhåller kommunalt bidrag är skyldiga, att på begäran, ställa räkenskaper, protokoll, medlemsregister och övriga handlingar till förfogande för granskning av kommunen utsedd granskare. Bidrag till en verksamhet kan enbart sökas av den förening som genomför aktiviteten. Vid samarrangemang kan endast en av arrangörerna söka bidrag.

Som bidragsberättigad medlem räknas den som erlagt, av föreningen fastställd, årsavgift för senaste verksamhetsåret, och uppfyller respektive organisations stadgar. Medlemmar ska vara mantalsskrivna i Gislaveds kommun.

Bidraget ges i huvudsak i syfte att långsiktigt förbättra föreningens möjligheter att verka och utvecklas. Särskild vikt läggs vid ansökningar som avser verksamheter av hälsobefrämjande karaktär och som kan skapa förutsättningar för den enskildes planering och eget ansvarstagande för ett aktivt åldrande.

Vägledning till det övriga bidraget som tillmäts stor betydelse

Utveckling av verksamheten av social och kulturell karaktär:

- Skapa nätverk i syfte att öka äldre människors deltagande i kulturlivet.
- Förbättra livskvaliteten för äldre personer i alla åldrar med funktionshinder och för personer som vårdar sina anhöriga och närstående.
- Verka för ett förbättrat samhällsklimat med gemenskap och respekt mellan människor i olika åldrar och med olika bakgrund samt med ökade förutsättningar för enskilda människors inflytande och delaktighet.
- Värna om samhällets gemensamma resurser.

Verksamhet i projektform – i egen regi och i samarbete med andra:

- Projektverksamhet, som i sin start- och uppbyggnadsfas kan ha extra kostnader, men som har för avsikt att utveckla långsiktiga och hållbara arbetssätt/metoder och som i övrigt överensstämmer med intentionerna i reglementet.

Ansökan ska innehålla verksamhetsbeskrivning, ekonomisk kalkyl och uppgift om önskat bidragsbelopp. Ansökan ska vara undertecknad av ordförande och kassör eller revisor. Det övriga bidraget står för 50 % av det totalbelopp socialnämnden beslutat att avsätta för pensionärsföreningar. Redovisning ska ske efter verksamhetens slut och utbetalning sker efter att aktiviteten redovisats för socialförvaltningen.

Sn §197 forts.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskott den 14 november 2012, § 106

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 1 november 2012

Utredning, bidrag till pensionärsföreningar, övrigt bidrag våren 2013 daterad den 1 november 2012

Inkomna ansökningar från pensionärsföreningarna

Yrkande

Lis Melin (M): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Socialnämnden beslutar

att reducera alla beviljade bidrag med 47 % på grund av totalsumman föreslaget beviljat bidrag överskrider budgeterat belopp för övrigt bidrag,

att PRO Reftele-Ås beviljas maximalt 53 % av det sökta beloppet på 4 675 kronor för aktiviteten "Boulesektionen". Föreningens aktivitet ska redovisas och utvärderas till socialförvaltningen innan utbetalningen på 53 % av föreningens redovisade kostnader betalas ut, med maxbelopp på 2 478 kronor,

att PRO Reftele-Ås beviljas maximalt 53 % av det sökta beloppet på 1 500 kronor för aktiviteten "Kontaktombudsverksamheten". Föreningens aktivitet ska redovisas och utvärderas till socialförvaltningen innan utbetalningen på 53 % av föreningens redovisade kostnader betalas ut, med maxbelopp på 795 kronor,

att PRO Burseryd, Broaryd beviljas maximalt 53 % av det sökta beloppet på 3 000 kronor för aktiviteten "Körverksamhet". Föreningens aktivitet ska redovisas och utvärderas till socialförvaltningen innan utbetalningen på 53 % av föreningens redovisade kostnader betalas ut, med maxbelopp på 1 590 kronor,

att PRO Burseryd, Broaryd beviljas maximalt 53 % av det sökta beloppet på 4 865 kronor för aktiviteten "Bouleresor". Föreningens aktivitet ska redovisas och utvärderas till socialförvaltningen innan utbetalningen på 53 % av föreningens redovisade kostnader betalas ut, med maxbelopp på 2 578 kronor,

att PRO Burseryd, Broaryd beviljas maximalt 53 % av det sökta beloppet på 1 050 kronor för aktiviteten "Gymnastik". Föreningens aktivitet ska redovisas och utvärderas till socialförvaltningen innan utbetalningen på 53 % av föreningens redovisade kostnader betalas ut, med maxbelopp på 557 kronor,

att PRO Burseryd, Broaryd beviljas maximalt 53 % av det sökta beloppet på 1 500 kronor för aktiviteten "Förskoleloppet". Föreningens aktivitet ska redovisas och utvärderas till socialförvaltningen innan utbetalningen på 53 % av föreningens redovisade kostnader betalas ut, med maxbelopp på 795 kronor,

Sn §197 forts.

- att PRO Smålandsstenar beviljas maximalt 53 % av det sökta beloppet på 2 650 kronor för aktiviteten "Hemsida". Föreningens aktivitet ska redovisas och utvärderas till socialförvaltningen innan utbetalningen på 53 % av föreningens redovisade kostnader betalas ut, med maxbelopp på 1 405 kronor,
- att PRO Smålandsstenar beviljas maximalt 53 % av det sökta beloppet på 6 600 kronor för aktiviteten "Hemlig resa". Föreningens aktivitet ska redovisas och utvärderas till socialförvaltningen innan utbetalningen på 53 % av föreningens redovisade kostnader betalas ut, med maxbelopp på 3 498 kronor,
- att PRO Smålandsstenar beviljas maximalt 53 % av 8 643 kronor av det sökta beloppet på 11 200 kronor för aktiviteten "Boulespel". Föreningens aktivitet ska redovisas och utvärderas till socialförvaltningen innan utbetalningen på 53 % av föreningens redovisade kostnader betalas ut, med maxbelopp på 4 581 kronor,
- att PRO Smålandsstenar beviljas maximalt 53 % av det sökta beloppet på 5 000 kronor för aktiviteten "Sångkören". Föreningens aktivitet ska redovisas och utvärderas till socialförvaltningen innan utbetalningen på 53 % av föreningens redovisade kostnader betalas ut, med maxbelopp på 2 650 kronor,
- att SPF Anderstorp beviljas maximalt 53 % av det sökta beloppet på 4 000 kronor för aktiviteten "Boulespel". Föreningens aktivitet ska redovisas och utvärderas till socialförvaltningen innan utbetalningen på 53 % av föreningens redovisade kostnader betalas ut, med maxbelopp på 2 120 kronor,
- att SPF Anderstorp beviljas maximalt 53 % av det sökta beloppet på 10 000 kronor för aktiviteten "Kör- och sånggruppsverksamhet". Föreningens aktivitet ska redovisas och utvärderas till socialförvaltningen innan utbetalningen på 53 % av föreningens redovisade kostnader betalas ut, med maxbelopp på 5 300 kronor,
- att SPF Anderstorp beviljas maximalt 53 % av det sökta beloppet på 5 000 kronor för aktiviteten "Seniorboendegruppen". Föreningens aktivitet ska redovisas och utvärderas till socialförvaltningen innan utbetalningen på 53 % av föreningens redovisade kostnader betalas ut, med maxbelopp på 2 650 kronor,
- att SPF Reftele beviljas maximalt 53 % av det sökta beloppet på 7 000 kronor för aktiviteten "Jubileum". Föreningens aktivitet ska redovisas och utvärderas till socialförvaltningen innan utbetalningen på 53 % av föreningens redovisade kostnader betalas ut, med maxbelopp på 3 710 kronor,
- att SPF Reftele beviljas maximalt 53 % av 3 400 kronor av det sökta beloppet på 14 600 kronor för aktiviteten "Kulturrese". Föreningens aktivitet ska redovisas och utvärderas till socialförvaltningen innan utbetalningen på 53 % av föreningens redovisade kostnader betalas ut, med maxbelopp på 1 802 kronor,

Sn §197 forts.

- att SPF Reftele beviljas maximalt 53 % av det sökta beloppet på 1 900 kronor för aktiviteten "Musik- och frågesport". Föreningens aktivitet ska redovisas och utvärderas till socialförvaltningen innan utbetalningen på 53 % av föreningens redovisade kostnader betalas ut, med maxbelopp på 1 007 kronor,
- att SPF Reftele beviljas maximalt 53 % av det sökta beloppet på 4 800 kronor för aktiviteten "Mattcurling-bowling". Föreningens aktivitet ska redovisas och utvärderas till socialförvaltningen innan utbetalningen på 53 % av föreningens redovisade kostnader betalas ut, med maxbelopp på 2 544 kronor,
- att SPF Gislaved beviljas maximalt 53 % av det sökta beloppet på 7 500 kronor för aktiviteten "Bussresa". Föreningens aktivitet ska redovisas och utvärderas till socialförvaltningen innan utbetalningen på 53 % av föreningens redovisade kostnader betalas ut, med maxbelopp på 3 975 kronor,
- att SPF Villstad beviljas maximalt 53 % av 3 848 kronor av det sökta beloppet på 4 700 kronor för aktiviteten "Boulespel". Föreningens aktivitet ska redovisas och utvärderas till socialförvaltningen innan utbetalningen på 53 % av föreningens redovisade kostnader betalas ut, med maxbelopp på 2 039 kronor,
- att SPF Villstad beviljas maximalt 53 % av det sökta beloppet på 9 500 kronor för aktiviteten "Resa till Ven". Föreningens aktivitet ska redovisas och utvärderas till socialförvaltningen innan utbetalningen på 53 % av föreningens redovisade kostnader betalas ut, med maxbelopp på 5 035 kronor,
- att SPF Villstad beviljas maximalt 53 % av det sökta beloppet på 5 500 kronor för aktiviteten "Resa till Tvååker". Föreningens aktivitet ska redovisas och utvärderas till socialförvaltningen innan utbetalningen på 53 % av föreningens redovisade kostnader betalas ut, med maxbelopp på 2 915 kronor,
- att SPF Villstad beviljas maximalt 53 % av det sökta beloppet på 720 kronor för aktiviteten "Golfresa". Föreningens aktivitet ska redovisas och utvärderas till socialförvaltningen innan utbetalningen på 53 % av föreningens redovisade kostnader betalas ut, med maxbelopp på 382 kronor,
- att SPF Villstad beviljas maximalt 53 % av det sökta beloppet på 4 500 kronor för aktiviteten "Sångkören". Föreningens aktivitet ska redovisas och utvärderas till socialförvaltningen innan utbetalningen på 53 % av föreningens redovisade kostnader betalas ut, med maxbelopp på 2 385 kronor,
- att SPF Ås beviljas maximalt 53 % av 6 000 kronor av det sökta beloppet på 7 000 kronor för aktiviteten "Resa till Jönköping". Föreningens aktivitet ska redovisas och utvärderas till socialförvaltningen innan utbetalningen på 53 % av föreningens redovisade kostnader betalas ut, med maxbelopp på 3 180 kronor, samt

Sn §197 forts.

att SPF Burseryd-Broaryd beviljas maximalt 53 % av 4 500 kronor av det sökta beloppet på 28 350 kronor för aktiviteten "Revyresa". Föreningens aktivitet ska redovisas och utvärderas till socialförvaltningen innan utbetalningen på 53 % av föreningens redovisade kostnader betalas ut, med maxbelopp på 2 385 kronor.

Jäv

Thure Andersson (S) deltar inte i beslut och överläggning i ärendet på grund av jäv och lämnar därmed sammanträdesrummet.

Expedieras till:

SPF Burseryd-Broaryd
SPF Reftele
PRO Smålandsstenar
PRO Burseryd, Broaryd
PRO Reftele-Ås
SPF Gislaved
SPF Villstad
SPF Ås
SPF Anderstorp
Förvaltningssekreteraren

Sn §198

Dnr: SN.2012.134

701

Kommunal hälsa i vård och omsorg, - beslut om handlingsplaner och vision**Ärendebeskrivning**

Vård- och omsorgssektorn är en av de mest informationsintensiva sektorerna i samhället. Det ställs allt större krav på tillgänglighet från medborgare, medarbetare, omsorgsgivare och omsorgstagare. Att använda IT i sin verksamhetsutveckling är nödvändigt och kommunerna i Jönköpings län bedriver gemensamt ett aktivt arbete kring frågor om eHälsa. Utbytet av information via IT måste ske på ett säkert sätt. eHälsa berör inte endast de sociala nämnderna, då exempelvis mobil åtkomst ställer krav på bredband och säkerhet i informationsöverföringen mellan parter.

Ett antal konkreta utvecklingsområden har definierats i en regional handlingsplan för åren 2012 – 2013. Områdena stämmer väl överens med de insatsområden som beskrivs i strategin för Nationell eHälsa. Arbetet med att förverkliga i handlingsplanen definierade områden pågår för fullt. I handlingsplanen finns en bilaga som innehåller en mer långsiktig strategi inom e-hälsaområdet, en vision för regionens eHälsoutveckling som sträcker sig till 2018. Visionen har sin utgångspunkt i frågeställningen; vilken utveckling ser kommunerna de närmaste 5-10 åren inom socialtjänstens område och vilken IT-utveckling behövs för att möta dessa krav och behov?

Målformuleringarna i visionen är:

- år 2018 ska alla medborgare ha tillgång till sin e-journal
- år 2018 ska all e-hälsoutveckling ske gemensamt mellan regionens huvudmän
- år 2018 ska regionen Jönköping ha Sveriges effektivaste vård och omsorg

Visionen kommer att ligga till grund för framtagandet av en strategisk plan för det fortsatta arbetet i länet. Regional handlingsplan med vision har antagits av samtliga socialchefer och av Strategirådet för e-hälsa, en samverkan kring e-hälsa mellan kommunerna och landstinget i länet.

Den 7 september 2012 beslutade Primärkommunala nämnden att anta handlingsplan för e-hälsa 2012-2013 samt vision 2014-2018 samt rekommendera kommunerna i länet att göra detsamma.

Länets arbete grundar sig i den nationella handlingsplanen för åren 2013-2018 Landstings, regioners och kommuners samarbete inom eHälsoområdet. I planen lyfts bland annat de framtida behoven på längre sikt där kvalitetskonkurrensen och brukarens valfrihet ökar, samtidigt som behovet av vård och omsorg för gamla och långtidssjuka ökar medan resurserna inte gör det. Man tar sikte på att stärka möjligheterna för invånarna att medverka i den egna vården och engagera sig i den egna hälsan och att bidra till sina egna hälsodata via eHälsotjänster och tekniska lösningar. Handlingsplanen betonar medborgarens perspektiv, och hur eHälsa ska underlätta för denne, men tar även upp hur eHälsa ska underlätta för personal och beslutsfattare genom målsättningar även för dessa grupper. Handlingsplanen antogs den 14 juni av styrelsen för Sveriges kommuner och landsting, SKL, som nu rekommenderar landsting, regioner och kommuner att också säga ja till den.

Sn §198 forts.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskott den 14 november 2012, § 109

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 1 november 2012

Handlingsplan för eHälsa 2012-2013 samt vision för utveckling inom eHälsa 2014-2018, Regionförbundet Jönköpings län daterad den 27 augusti 2012

Handlingsplan 2013-2018 Landstings, regioners och kommuners samarbete inom eHälsoområdet, Center för eHälsa i samverkan

Missiv från regionförbundet, Kommunal e-hälsa i vård och omsorg - beslut om handlingsplaner och vision daterat den 19 oktober 2012

Socialnämnden beslutar

Socialnämndens förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

att anta regional handlingsplan för eHälsa 2012-2013 inklusive vision för regionens e-Hälsoutveckling till och med 2018,

att anta den nationella CeHis (Center för eHälsa i samverkan) handlingsplan 2013-2018 landstings, regioners och kommuners samarbete inom eHälsoområdet, samt

att översända kommunfullmäktiges beslut till Regionförbundet.

Expedieras till:

Kommunfullmäktige

IT-samordnaren

Sn §199

Dnr: SN.2012.141

003

Revidering av reglemente för socialnämnden.**Ärendebeskrivning**

Utifrån förslag från socialnämnden till kommunfullmäktige om ny benämning för handikapprådet, kommunernas övertagande av hemsjukvården från och med årsskiftet 2012/2013 samt förändringar vad gäller tidigare förtroenderåd behöver några justeringar av nämndens reglemente göras.

Den 1 januari 2013 övertar kommunerna i Jönköpings län hemsjukvården från landstinget. Utifrån socialnämndens utökade ansvar behöver ordinärt boende läggas till i avsnitt 1.1 Avgränsningen av nämndens uppgifter § 1 andra stycket, och meningen behöver därmed ändras till följande: "Socialnämnden utövar också ledningen av den kommunala hälso- och sjukvården förutom läkarinsatser till personer i ordinärt boende och särskilda boendeformer".

Socialnämnden beslutade den 31 oktober 2012 § 174 om begreppsnamn inom socialnämndens verksamhet. Begreppen särskilda omsorgen och omsorgen byts ut mot funktionshinderverksamhet. Därmed behöver begreppet äldre- och handikappomsorg under kapitel 4 Utskott § 22 ändras till äldreomsorgen och funktionshinderverksamheten.

Vad gäller nuvarande handikapprådet föreslår socialnämnden till kommunfullmäktige att rådet ska benämnas Kommunala rådet för funktionshinder (KRF). Under förutsättning att kommunfullmäktige antar det nya namnet behöver benämningen handikapprådet bytas ut mot Kommunala rådet för funktionshinder (KFR), nuvarande kapitel 5 § 27 Samverkansorgan.

Den 26 april 2012 beslutade socialnämnden om formerna för kontakt med brukare och anhöriga inom socialnämndens ansvarsområde. Beslutet innebär att socialnämnden istället för tidigare förtroenderåd utser kontaktpolitiker inom nämndens verksamheter. Ett nytt kapitel, kap 5 § 27, behöver därmed läggas till med rubriken "Kontaktpolitikerverksamhet" med följande text: "Socialnämnden har beslutat att det ska finnas kontaktpolitikerverksamhet inom nämndens verksamheter. Nämnden bestämmer sammansättning, arbetsformer och genomförande." Nuvarande kapitel 5 § 27 Samverkansorgan blir efter ändringen kapitel 6 § 28 och punkten förtroenderåd för äldre- och handikappomsorg tas bort i texten.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskott den 14 november 2012, § 111

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse den 31 oktober 2012

Reglemente för socialnämnden, antaget av kommunfullmäktige den 20 juni 2011, § 69

Socialnämnden den 31 oktober 2012, § 174

Socialnämnden den 26 april 2012, § 73

Sn §199 forts.

Socialnämnden beslutar

Socialnämndens förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

att revidera socialnämndens reglemente enligt nämndens förslag.

Expedieras till:

Kommunfullmäktige

Sn §200

Dnr: SN.2012.140

753

Fördelning av fondmedel 2012.**Ärendebeskrivning**

Fondmedel fördelas varje år enligt de principer som tidigare har antagits av socialnämnden.

Tidigare år har socialnämnden gett nämndens ordförande i uppdrag att ta beslut om fördelning av fondmedel på förslag av områdescheferna inom individ- och familjeomsorgen samt biståndsenheten.

Eftersom det sociala förtroenderådet i Reftele, som tidigare år har fått uppdraget att fördela Gustav Svenssons trivselfond, inte längre finns gav nämnden år 2011 ordförande i uppdrag att även fördela den fonden.

Beslutsunderlag

Socialnämnden den 14 november 2012, § 113

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 6 november 2012

Utdelning av donationsfonder (Stiftelser) medel 2012 daterat den 26 oktober 2012 inkl. bilagor

Kommunstyrelsen den 13 november 2012, § 438

Socialnämnden beslutar

att ge socialnämndens ordförande i uppdrag att ta beslut om fördelning av fondmedel efter dialog med personal inom individ och familjeomsorgen samt biståndsenheten.

Expedieras till:

IFO-chefen

Socialnämndens ordförande

Äldreomsorgschefen

Ekonomerna vid socialförvaltningen

Sn §201

Dnr: SN.2012.132

006

Sammanträdestider 2013.**Ärendebeskrivning**

Socialförvaltningen presenterar ett förslag på sammanträdestider för socialnämnden, sociala utskottet, arbetsutskott, kommunala pensionärsrådet och kommunala rådet för funktionshinder. Vid arbetsutskottets sammanträde den 14 november gjordes några justeringar av schemat.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskott den 14 november 2012, § 110

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 7 november 2012

Gislaveds kommuns sammanträdesdagar för år 2013, antaget av kommunstyrelsen den 23 oktober 2012

Tidplan för planeringsprocessen under år 2013 (avser 2014)

Förslag på sammanträdestider 2013

Socialnämnden beslutar

att fastställa förslaget på sammanträdestider för 2013 med av arbetsutskottet föreslagna förändringar.

Expedieras till:

Socialnämndens ledamöter och ersättare

Samtliga chefer inom förvaltningen

Socialförvaltningens stab

Sn §202

Dnr: SN.2011.7

002

Protokoll delges nämnden.**Ärendebeskrivning**

Socialnämnden tar del av protokoll från sociala utskottet 2012-11-21 omedelbar justering.

Socialnämnden beslutar

att lägga protokollet till handlingarna.

Expedieras till:

Sn §203

Dnr: SN.2011.9

701

Domar från förvaltningsdomstolar.**Ärendebeskrivning**

Socialnämnden tar del av domar från förvaltningsdomstolar från 2012-11-01

Socialnämnden beslutar

att lägga domarna till handlingarna.

Expedieras till:

Sn §204

Dnr: SN.2011.5

002

Delegeringsbeslut.**Ärendebeskrivning**

Se bifogad bilaga.

Socialnämnden beslutaratt lägga delegeringsbesluten till handlingarna.**Expedieras till:**

Sn §205

Dnr: SN.2011.6

002

Anmälningssärenden.**Ärendebeskrivning**

Socialnämnden tar del av inkomna meddelanden från bl a:
Socialstyrelsen
Landstinget
Arbetsmiljöverket
Kommunfullmäktige
Bygg och miljöförvaltningen

Socialnämnden beslutar

att lägga meddelandena till handlingarna.

Expedieras till:

Sn §206

Dnr: SN.2011.8

002

Ordförandebeslut**Ärendebeskrivning**

Inga ordförandebeslut denna period.

Socialnämnden beslutaratt**Expedieras till:**

Sn §207

Dnr: SN.2011.10

709

Socialnämnden - övrigt.**Ärendebeskrivning**

Ställföreträdande förvaltningschefen informerar om förvaltningsaktuell information.

Socialnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Sn §208

Dnr: SN.2012.148

750

Riksnorm 2013.**Ärendebeskrivning**

Regeringen gör årligen förändringar i socialtjänstförordningens (2001:937) 2 kap 1§ avseende gällande riksnorm för kommande år. Socialnämnden har nu att fastställa riksnorm för 2013 att användas vid beräkning av försörjningsstöd.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 22 november 2012
Beräkning av kostnader, fördelning på hushållsbudgetposter
Förändring i Socialtjänstförordningen (2001.937)
Information från Socialstyrelsen publicerad den 6 november 2012

Socialnämnden beslutar

att anta riksnorm för 2013 för beräkning av försörjningsstöd.

Expedieras till:

Enhetscheferna inom IFO
Utvecklingsledaren IFO
IFO-chefen
Socialchefen
Ekonomerna inom socialförvaltningen
Handläggarna inom IFO