

Plats och tid	Kommunhuset i Gislaved, tisdagen den 28 januari 2025, kl. 8.00 - 12.05		
Beslutande	Ylva Samuelsson (S), ordförande Jessica Flod Malmgren (S) Pelle Gullberg (S), tjänstgörande ersättare för Marie Cnattingius (S), §1 Marie Cnattingius (S), närvarande §§2-11 Lis Melin (M) Hannes Rosvik (M) Mikael Kindbladh (WeP) Thomas Johansson (WeP) Wåge Johansson (C), tjänstgörande ersättare för Elisabeth Andersson (C) Lars-Ove Bengtsson (C), tjänstgörande ersättare för Mona Almborg (C) Ingrid Davidsson (MiG), tjänstgörande ersättare för Anna Carlsson (V), §§1-4 Anna Carlsson (V), närvarande §§5-11 Lise-Lotte Jonasson (MiG) Gerd Wallentin (MiG) Malin Karlsson (MiG) Anders Nilsson (SD) Rosita Hummel (SD)		
Övriga deltagande	Susanna Olsen, socialchef Sara Karlsson, nämndsekreterare Sara Ruuth, stabschef Anna Fritzheimer, verksamhetschef individ- och familjeomsorgen & funktionsstöd Emelie Björk, förvaltningscontroller, §1 Joakim Lindberg, administrativ chef, §§1-4 Dan Sundberg, enhetschef enheten för myndighet, barn och familj, §5 Sanna Weidman, gruppleddare enheten för myndighet, barn och familj, §5 Atdhetare Bilalli, gruppleddare enheten för myndighet, barn och familj, §5 Adis Suskic, bemanningschef, §6 Lina Sundqvist, enhetschef familjerätten, §7 Ellenore Karlsson, familjerättssekreterare, §7 Alma Maslan, verksamhetschef omsorg i ordinärt boende, §10 Pelle Gullberg (S), ej tjänstgörande ersättare, §§2-11 Lisbeth Andersson (M), ej tjänstgörande ersättare, §§5-11 Ingrid Davidsson (MiG), ej tjänstgörande ersättare, §§5-11 Leif Blåberg, personalföreträdare		
Utses att justera	Anders Nilsson (SD)		
Justeringens plats och tid	Socialförvaltningen måndagen den 3 februari 2025, kl. 10.00		
Under- skrifter	Sekreterare	Paragrafer	I - II
	Sara Karlsson		
	Ordförande		
	Ylva Samuelsson (S)		
	Justerande		
	Anders Nilsson (SD)		
ANSLAG/BEVIS			
Organ	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2025-01-28	Paragrafer	I - II
Datum för anslags uppsättande	2025-02-03	Datum för anslags nedtagande	2025-02-25
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen, Gislaved		
Utdragsbestyrkande			

Innehållsförteckning

Sn §1	Investeringsbudget 2025	3
Sn §2	Inlämnande av registerutdrag ur belastningsregistret vid anställning inom omsorgsverksamheterna	4 - 5
Sn §3	Redovisning av medarbetarenkät, november 2024	6
Sn §4	Val av verksamhetspolitiker 2025	7
Sn §5	Information om NUSO - nationell uppföljning av socialtjänstens omställning	8
Sn §6	Politikerutbildning, fördjupad information om bemanningsenheten	9
Sn §7	Information från familjerätten	10
Sn §8	Delegationsbeslut	11
Sn §9	Meddelanden	12
Sn §10	Informationer	13
Sn §11	Övriga frågor	14

Sn §I

Dnr: SN.2024.136

I.4.I

Investeringsbudget 2025**Beslut**

Socialnämnden beslutar att fastställa fördelningen av investeringsbudgeten för 2025.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden har i budgetunderlaget för 2025 tilldelats 6 800tkr i investeringsmedel. Socialförvaltningen har sammanställt ett förslag på fördelning av investeringsmedel utifrån befintligt behov inom verksamheterna.

	Kostnad, tkr
Inventarier	2337
Digitalisering	4463
Totalt perioden 2025	6 800

Socialnämndens arbetsutskott har den 14 januari 2025 föreslagit socialnämnden besluta att fastställa fördelningen av investeringsbudgeten för 2025.

Beslutsunderlag

Protokoll 2025-01-14 - Snau §I Investeringsbudget 2025.

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 8 januari 2025.

Beslutet skickas till:

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Socialförvaltningens ekonomer

Sn §2

Dnr: SN.2025.25

I.2.1

Inlämnande av registerutdrag ur belastningsregistret vid anställning inom omsorgsverksamheterna**Beslut**

Socialnämnden beslutar att förvaltningen får i uppdrag att till nämnden ta fram förutsättningar och beslutsunderlag i syfte att införa krav på inlämnande av registerutdrag ur belastningsregistret vid anställning inom omsorgerna.

Ärendebeskrivning

Vid socialnämndens arbetsutskotts sammanträde den 14 januari 2025 lyfte Mikael Kindbladh (WeP) en övrig fråga gällande begäran om belastningsregisterutdrag och föreslår att förvaltningen ges i uppdrag att ta fram förutsättningar och beslutsunderlag för att införa krav på inlämnande av registerutdrag ur belastningsregistret vid anställning inom omsorgerna. Socialnämndens arbetsutskott enades den 14 januari 2025 om att frågan skulle återupptas vid dagens sammanträde.

Beslutsunderlag

Protokoll 2025-01-14 - Snau §3 Övriga frågor.

Yrkanden

Lise-Lotte Jonasson (MiG): Att socialförvaltningen, i samråd med HR-avdelningen, utreder och inför en rutin för kontroll av belastningsregistret vid nyanställningar inom socialförvaltningen, med särskilt fokus på personal som arbetar i omsorgerna, myndighetsutövning och andra roller med direktkontakt med utsatta grupper.

Mikael Kindbladh (WeP): Att förvaltningen får i uppdrag att till nämnden ta fram förutsättningar och beslutsunderlag i syfte att införa krav på inlämnande av registerutdrag ur belastningsregistret vid anställning inom omsorgerna.

Hannes Rosvik (M), med instämmande av Marie Cnattingius (S), Lars-Ove Bengtsson (C) och Anders Nilsson (SD): Bifall till Mikael Kindbladhs (WeP) yrkande.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Lise-Lotte Jonassons (MiG) yrkande och Mikael Kindbladhs (WeP) yrkande och finner att socialnämnden beslutar enligt Mikael Kindbladhs (WeP) yrkande.

Omröstning begärs. Följande beslutsgång godkänns:

JA-röst för bifall till Mikael Kindbladhs (WeP) yrkande.

NEJ-röst för bifall till Lise-Lotte Jonassons (MiG) yrkande.

Sn §2 (forts.)

OmröstningsresultatJA-röster

Ylva Samuelsson (S)
Jessica Flod Malmgren (S)
Marie Cnattingius (S)
Lis Melin (M)
Hannes Rosvik (M)
Mikael Kindblad (WeP)
Thomas Johansson (WeP)
Wåge Johansson (C)
Lars-Ove Bengtsson (C)
Anders Nilsson (SD)
Rosita Hummel (SD)

NEJ-röster

Lise-Lotte Jonasson (MiG)
Gerd Wallentin (MiG)
Malin Karlsson (MiG)
Ingrid Davidsson (MiG)

Omröstningen utfaller med 11 JA-röster och 4 NEJ-röster. Därmed har socialnämnden beslutat enligt Mikael Kindbladhs (WeP) yrkande.

Beslutet skickas till:

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Sn §3

Dnr: SN.2025.21

2.8.2

Redovisning av medarbetarenkät, november 2024**Beslut**

Socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Gislaveds kommun har under november månad 2024 genomfört en medarbetarundersökning. Syftet med enkäten är att alla medarbetare ska få chans att delge upplevelser kring arbetsmiljö och arbetssituation samt tycka till om vad som upplevs som attraktivt med Gislaveds kommun som arbetsgivare. Resultatet ska också ge underlag till kommande förbättringsarbete i kommunen och fungera som ett utvärderingsinstrument av personalpolitiken.

Medarbetarundersökningen i Gislaveds kommun genomfördes första gången 2010.

Enkäten skickades ut via e-post till alla medarbetare med tillsvidare- eller visstidsanställning. Svarsfrekvensen för kommunen totalt blev 81%. För socialförvaltningens del blev det 80%. Det är en förbättring med 10% jämfört med maj 2022.

Medarbetarindex på socialförvaltningen var 75 (kommunen 75), ledarskapsindex 74, (kommunen 74) samt hållbart medarbetarindex 81 (kommunen 81). Jämfört med 2022 års medarbetarenkät har vi ett högre resultat, förbättrat oss med en punkt på varje index.

För att omhänderta resultatet arbetar socialförvaltningen med att alla enheter ska ta fram en handlingsplan för de områden de behöver hantera och arbeta vidare med. Detta följs upp i respektive verksamhetsområdes ledningsgrupp.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 22 januari 2025.

Medarbetarenkät, november 2024.

Sn §4

Dnr: SN.2024.132

I.1

Val av verksamhetspolitiker 2025**Beslut**

Socialnämnden beslutar att fastställa schemat för verksamhetspolitiker till verksamhetsområden 2025.

Ärendebeskrivning

Enligt socialnämndens reglemente daterad den 13 juni 2022, §35, ska socialnämnden hålla kontakt med sina verksamheter på det sätt som socialnämnden finner lämpligt, och i samråd med förvaltningschef. Nämnden bestämmer tillsammans med förvaltningschef syfte, arbetsform och genomförande för besök i verksamheten.

Syftet med verksamhetspolitiker är att ge nämnden en fördjupad kunskap om respektive verksamhetsområde och information om områdets framtida utmaningar. Genom verksamhetspolitiker skapas förutsättningar för att följa upp och kunna se kopplingen mellan beslut som fattas i nämnden, resultat och konsekvenser i verksamheten. Samt skapas förutsättningar för dialog mellan nämndens politiker, invånare, brukare och verksamheten.

Som verksamhetspolitiker representerar man socialnämnden oavsett partitillhörighet. Återrapportering ska göras till socialnämnden genom en skriftlig redovisning.

Under år 2025 hålls verksamhetspolitikerdagen den 1 april.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 25 november 2024.
Schema för verksamhetspolitiker till verksamhetsområden 2025.

Yrkanden

Lis Melin (M), med instämmande av Mikael Kindbladh (WeP): Bifall till förvaltningens förslag.

Beslutet skickas till:

Socialförvaltningens ledningsgrupp
Socialnämndens ledamöter och ersättare

Sn §5

Dnr: SN.2024.129

I.7.3

Information om NUSO - nationell uppföljning av socialtjänstens omställning**Beslut**

Socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Verksamhetschef Anna Fritzheimer, enhetschef Dan Sundberg, gruppleddare Atthetare Bilalli och gruppleddare Sanna Weidman informerar socialnämnden om NUSO, nationell uppföljning av socialtjänstens omställning, vilket är en studie som genomförs av SKR, Sveriges kommuner och regioner, och Karlstads universitet. Gislaveds kommun är en av drygt 130 kommuner som deltar i studien. Syftet med studien är att fånga nuläget, förstå hur socialtjänstens arbete förändras över tid, och följa upp resultat av omställningen till nya socialtjänstlagen. Under 2024 och 2025 genomförs tre delstudier i sociala barn- och ungdomsvården. Delstudierna följer upp alla steg, från förebyggande åtgärder till aktualisering, utredning och insats.

Sn §6

Dnr: SN.2025.5

2.1

Politikerutbildning, fördjupad information om bemanningsenheten**Beslut**

Socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Vid varje nämndsammanträde kommer representanter från förvaltningen för att ge socialnämnden en fördjupad information om förvaltningens verksamheter. Vid dagens möte är det Adis Suskic, bemanningschef, som lämnar information om bemanningsenheten.

Sn §7

Dnr: SN.2025.2

2.1

Information från familjerätten**Beslut**

Socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Lina Sundqvist, enhetschef för familjerätten, och Ellenore Karlsson, familjerättssekreterare informerar socialnämnden om familjerättens verksamhet, sammanslagningen av verksamheterna i GGVV-regionen, aktuell statistik samt föräldrautbildningen BIFF, *Barn i föräldrars fokus*.

Sn §8

Dnr: SN.2025.4

2.1

Delegationsbeslut**Beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

Beslut som är fattade på delegation av socialnämnden ska i den utsträckning som socialnämnden beslutar om återrapporteras till socialnämnden enligt 6 kap. 40 § kommunallagen. Beslut som tagits av ordförande eller annan ledamot som nämnden har utsett att besluta på nämndens vägnar i ärenden som varit så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas måste återrapporteras till socialnämnden enligt 6 kap. 39 § kommunallagen.

Socialnämnden fattade beslut den 24 oktober 2023, §125, att samtliga delegationsbeslut med undantag för myndighetsbeslut samt beslut som avses 6 kap. 39 § kommunallagen, ska redovisas.

Sn §9

Dnr: SN.2025.3

2.1

Meddelanden**Beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen av meddelanden.

Klagomål och synpunkter
2025KC2886

Kommunfullmäktige §118 Finanspolicy för Gislaveds kommun
Kommunstyrelsens protokoll 2024-12-16
Finanspolicy för Gislaveds kommun daterad den 6 november 2024.

Kommunstyrelsen §18 Information om nämndernas åtgärdsplaner i enlighet med
kommunens ekonomiska styrprinciper
Kommunstyrelsens protokoll 2025-01-15

Beslut gällande IVO tillsyn stödboende Ungbo Dnr: 3.2.2-22943/2024-14

Sn §10

Dnr: SN.2025.2

2.1

Informationer**Beslut**

Socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Personalomsättning inom verksamheten omsorg i ordinärt boende

Verksamhetschef Alma Maslan informerar socialnämnden enligt önskemål om personalomsättningen inom verksamheten omsorg i ordinärt boende under de senaste sex månaderna. Under denna period har totalt 7 medarbetare avslutat sina tjänster, vilket beror på pensionsavgångar, flytt, byte av jobb samt studier. Sedan 2022 har det i genomsnitt anställts 17 nya medarbetare per år inom omsorgsverksamheterna. Information om personalomsättningen inom verksamheten vård- och omsorgsboende kommer att lämnas vid ett kommande sammanträde.

Utredningsuppdrag

Socialchef Susanna Olsen informerar om tidsplanen för kommande utredningsuppdrag som är en del av socialnämndens ytterligare åtgärder för en ekonomi i balans. Utredningsuppdragen innefattar tre huvudområden vilket är matdistribution, riktlinjer för städ och att göra en översyn av strukturen för vård- och omsorgsboendena. Utredningsuppdragen kommer att lyftas för beslut vid socialnämndens sammanträde den 25 mars 2025.

Beläggningsgraden

Socialchef Susanna Olsen redogör för aktuellt läge från biståndsenheten gällande placeringar i vård- och omsorgsboenden och korttidsboenden.

IVO tillsyn

Verksamhetschef Anna Fritzheimer redogör för IVOs beslut gällande tillsyn av stödboendet Ungbo. IVO har godkänt de åtgärder som förvaltningen har vidtagit och har avslutat ärendet.

Sn §11

Dnr: SN.2025.1

2.1

Övriga frågor*Ekonomisk styrning och uppföljning*

Lise-Lotte Jonasson (MiG) frågar vilka konkreta åtgärder socialnämnden vidtar för att förbättra prognossäkerheten, minska budgetavvikelser och säkerställa en stabil ekonomi samt hur handlingsplanen ser ut för att agera vid förändringar i den ekonomiska situationen. Lise-Lotte Jonasson (MiG) frågar även hur socialnämnden säkerställer att beslutade åtgärder genomförs enligt tidsplan, och om det finns en uppföljningsstruktur för att identifiera och åtgärda eventuella avvikelser. Socialchef Susanna Olsen informerar om att en redogörelse för frågorna kommer att presenteras i revisionens granskning över socialnämndens ekonomistyrning samt i samband med socialnämndens bokslutsrapport.

Fotografering och integritet inom all omsorgs verksamhet

Lise-Lotte Jonasson (MiG) frågar hur socialnämnden säkerställer att fotografering sker på ett etiskt och rättsligt korrekt sätt, med respekt för individens integritet och i enlighet med gällande dataskyddsregler. Förvaltningen återkommer med svar på frågan vid ett kommande sammanträde.

Kvaliteten på maten på äldreboenden

Lise-Lotte Jonasson (MiG) frågar hur socialnämnden säkerställer att maten som serveras på äldreboenden och inom hemtjänsten håller hög kvalitet och uppfyller de boendes behov av smak, näringsinnehåll och variation, i enlighet med riktlinjer från Socialstyrelsen och Livsmedelsverket. Samt hur feedback från boende och personal samlas in och används för att kontinuerligt förbättra måltidskvaliteten. Förvaltningen återkommer med svar på frågan vid ett kommande sammanträde.

Träffpunktsverksamheten

Gerd Wallentin (MiG) ställer frågor gällande träffpunktsverksamheterna. Hon undrar hur de äldre ska komma till träffpunkterna, vilka hjälpinsatser som finns för att komma till träffpunkterna samt vad den ändrade inriktningen för träffpunkterna innebär. Förvaltningen återkommer med svar på frågorna vid ett kommande sammanträde.

Leverans av måltider

Rosita Hummel (SD) efterfrågar tydliggörande kring när det är personal från socialförvaltningens verksamheter respektive personal från serviceavdelningen som ansvarar för leveransen av måltider. Socialchef Susanna Olsen informerar om att det är socialförvaltningens personal som levererar måltider på helgerna samt till de boende på landsbygden.

Externa placeringar inom individ- och familjeomsorgen

Thomas Johansson (WeP) efterfrågar att socialnämnden får en redovisning kring kostnaderna för externa placeringar inom individ- och familjeomsorgen. Verksamhetschef Anna Fritzheimer återkommer med information vid ett kommande sammanträde.