

Styrdokument
Dokumenttyp: Regler
Beslutat av: Kommunfullmäktige
Fastställsedatum: 2018-12-13, §179
Ansvarig: Kanslichefen
Revideras: Vart 4:e år, inför ny mandatperiod
Följas upp: Minst vart 4:e år

REGLER OM ERSÄTTNINGAR OCH FRÅNVARO FÖR KOMMUNALT FÖRTROENDEVALDA I GISLAVEDS KOMMUN

Dnr KS.2018.73

Innehåll

I.	ALLMÄNNA BESTÄMMELSER	3
II.	ERSÄTTNING FÖR FÖRLORAD ARBETSINKOMST SAMT FÖRLORADE PENSIONS- OCH SEMESTERFÖRMÅNER.....	5
III.	ARVODEN OCH FRÅNVARO M.M.....	7
IV.	ERSÄTTNING FÖR KOSTNADER.....	14
V.	GEMENSAMMA REGLER.....	16

I. ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

§ 1 Förtroendeuppdrag som omfattas av bestämmelserna

A. Förtroendevalda

Nedan angivna bestämmelser om arvoden m.m. gäller följande förtroendevalda i Gislaveds kommun:

1. kommunalråd enligt definitionen i 4 kap. 2 §§ KL
2. kommunfullmäktiges ledamöter och ersättare
3. ledamöter och ersättare i nämnd, styrelse, beredning, arbetsutskott, kommitté etc. som tillsatts av fullmäktige eller efter fullmäktiges bemyndigande
4. ledamöter i kommunrevisionen
5. ledamöter och ersättare i partssammansatta organ som utsetts i egenskap av kommunala förtroendevalda enligt definitionen i 4 kap. 1 § KL
6. ledamöter och ersättare utsedda av organisationer i intressentsammansatta råd, som inrättas av fullmäktige eller efter fullmäktiges bemyndigande.

B. Kommunalråd

För kommunalråd gäller endast bestämmelser 7-8, 12 – 13 samt 17 - 21 §§.

C. Kommunalråd med mindre tjänstgöring än 100 %

För kommunalråd med mindre tjänstgöring än 100 % av heltid ges ersättning för kommunfullmäktiges sammanträden inkl. förrättningar i anslutning till fullmäktiges verksamhet, samt för kommunstyrelsens sammanträden inkl. förrättningar i anslutning till kommunstyrelsens verksamhet.

Kommunalråd som har 100 % tjänstgöringsgrad är kommunstyrelsens ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande.

§ 2 Ersättningsberättigade sammanträden m.m.

A. Ersättningsberättigade sammanträden

För att ersättning ska utgå vid nedan nämnda tillfällen ska den förtroendevaldes deltagande ske efter kallelse till sammanträde eller motsvarande. För att ersättning ska utgå vid övriga tillfällen krävs beslut om deltagande av nämnd eller ordförande.

Följande tillfällen ger ersättning enligt dessa regler:

1. sammanträde med kommunfullmäktige, fullmäktigeberedning, kommunstyrelsen och övriga nämnder, nämndutskott och nämndberedningar,
2. revisorernas sammanträden och förrättningar,
3. sammanträden med utredningskommittéer, projektgrupper och arbetsgrupper,
4. protokollsjustering, dock inte för ordförande och vice ordförandena,
5. konferens, informationsmöte, studiebesök, uppdrag som kontaktperson, studieresa, kurs eller liknande som rör kommunal angelägenhet och som har ett direkt samband med det kommunala förtroendeuppdraget,
6. förhandling eller förberedelse inför förhandling med motpart till kommunen, som till exempel personalorganisation,
7. överläggning med företrädare som tillhör annat kommunalt organ än det den förtroendevalde själv tillhör,
8. sammankomst med kommunalt samrådsorgan, referensgrupp eller intresse sammansatt organ,
9. presidieöverläggning eller presidiemöte i fullmäktige, fullmäktigeberedning, nämnd eller utskott,
10. besiktning eller inspektion,
11. överläggning med utomstående myndighet eller organisation,
12. deltagande som kommunens representant eller observatör i styrelse, på bolagsstämma eller motsvarande i organ, där kommunen genom val utsett representant,
13. fullgörande av granskningsuppdrag inom ramen för ett revisionsuppdrag, som inte ersätts av annat arvode, samt
14. utbildning och information för ej tjänstgörande ersättare vid nämndssammanträde en gång per år eller fler tillfällen per år om nämnderna har angett det i respektive reglemente.

II. ERSÄTTNING FÖR FÖRLORAD ARBETSINKOMST SAMT FÖRLORADE PENSIONS- OCH SEMESTERFÖRMÅNER

§ 3 Förlorad arbetsinkomst

A. Styrka förlorad arbetsinkomst

Förtroendevalda har rätt till ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst med högst det belopp fullmäktige årligen beslutar enligt bilaga ett (1). En ersättningsgrundande årsinkomst fastställs genom att den förtroendevalde vid första ersättningsanspråk på kalenderåret lämnar uppgifter om sin beräknade årsinkomst inkl. semesterersättningar för det kommande året.

Timersättning fastställs genom att beräknad årsinkomst divideras med 12 månader x 165 timmar. Maximalt utbetalas förlorad arbetsförtjänst med 8 timmar/dag, om inte annan arbetstid kan visas.

Den förtroendevalde ska medge att kontroller med arbetsgivare eller motsvarande får göras för att ersättning ska kunna utgå. Dessutom ska uppgift om hur löneavdrag görs hos arbetsgivaren lämnas. Om arbetsinkomsten eller motsvarande ersättningar förändras ska anmälan göras till kommunen.

B. Arbetslöshetsersättning eller föräldrapenning

I de fall den förtroendevalde erhåller arbetslöshetsersättning eller föräldrapenning utgår ersättning med det belopp den förtroendevalde går miste om på grund av sitt uppdrag. Begärt belopp styrks med intyg eller motsvarande från ansvarig kassa.

C. Egen företagare

För de förtroendevalda som inte har förlorad arbetsinkomst i form av löneavdrag från arbetsgivare eller kassa fastställs årsinkomsten enligt reglerna hos Försäkringskassan för sjukpenninggrundande inkomst för egen företagare.

D. Övrigt

Om inte något av dessa beräknings sätt är tillämpliga, får den förtroendevalde göra särskild framställan till kommunstyrelsens allmänna utskott om att annan beräkningsgrund ska gälla.

§ 4 Förlorad pensionsförmån

A. Ersättningsrätt för förlorad pensionsförmån

Förtroendevalda har rätt till ersättning för förlorad pensionsförmån. Ersättningen beräknas enligt en schablonersättning av en pensionsavgift på 4.5% av den förtroendevaldes ersättning för förlorad arbetsinkomst.

Förtroendevald som kan påvisa att denne gör en större förlust av tjänstepension än schablonersättningen för lönedelar över 7,5 inkomstbasbelopp (IBB) ska till kommunen senast den 31 januari efterföljande år anmäla detta. Den förtroendevalda ersätts för den förlusten med max 30 % av den ersättning som utgår för förlust av lön över 7,5 IBB. Procentsatserna följer de kommunala avtalen.

B. Kommunens skyldighet

Genom betalning av årliga avgifter har kommunen fullgjort sin lagliga skyldighet att ersätta den förtroendevalde för förlorad pensionsförmån.

§ 5 Förlorad semesterförmån

A. Förtroendevaldas rätt till ersättning för förlust av semesterförmån

Förtroendevald som kan påvisa annan förlust av semesterförmån än den som ingår i förlorad arbetsinkomst får göra särskild begäran om detta. Vid särskild begäran om förlorad semesterdagsrätt kan semesterdagsförmånen inte ersättas med mer än 8 timmar x maximal timersättning x 89,3 %.

§ 6 Särskilda arbetsförhållanden – spilltid och restid

A. Spilltid

Rätten till ersättning för förlorad arbetsförtjänst, förlorad pensionsförmån och förlorad semesterförmån enligt 3-5 § §§ omfattar även nödvändig ledighet för förtroendevalda med speciella arbetstider eller särskilda arbetsförhållanden i övrigt. Förutsättningen är att det inte kan anses skäligt att de förtroendevalda fullgör sina ordinarie arbetsuppgifter i direkt anslutning till sammanträdet eller förrättningen (spilltid). Dock ska den förtroendevalde om möjligt försöka omdisponera arbete och dylikt så att spilltid inte uppkommer.

B. Restid

Rätten till ersättning enligt 3-5 § §§ omfattar också tid för resa till och från sammanträde och tid för praktiska förberedelser i anslutning till sammanträde eller motsvarande (restid).

ARVODEN OCH FRÅNVARO M.M.

§ 7 Kommunalråd

A. Ersättningsmodell

Kommunalråden har rätt till årsarvode med belopp som fullmäktige beslutat enligt bilaga ett (1) inför varje ny mandatperiod.

Kommunstyrelsens ordförandes ersättning utgör basen, nivå 1 av tre arvodesnivåer, och är 95 % av riksdagsledamotsarvodet.

Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande och kommunstyrelsens andre vice ordförande får 95 % av kommunstyrelsens ordförandes årsarvode, nivå två (2) av tre (3) arvodesnivåer. Övriga kommunalråd får 55 % av nivå två (2). Under pågående mandatperiod fastställer kommunstyrelsen bilaga ett (1) när riksdagsledamotsarvodet är fastställt. Avrundning görs av årsarvodet varje år till närmast högre hundratal kronor.

Om summan av olika ersättningar enligt 3 § och 7 och 9-10 §§ uppgår till belopp som motsvarar det årsarvode som kommunstyrelsens ordförande erhåller, ska arvoden maximeras (på årsbasis). I detta läge inträder oppositionsrådets ersättningsnivå och ytterligare en heltidsarvoderad förtroendevald med ersättning motsvarande 100 % arbetstid har tillkommit.

B. Heltidsarvoderade kommunalråd

De heltidsengagerade kommunalråden, kommunstyrelsens ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande, ska ägna hela sin arbetstid åt de uppgifter kommunen i instruktion eller reglementen föreskriver. I den mån heltidsengagerat kommunalråd väljs till ordförande- eller vice ordförandeuppdrag eller till annat uppdrag i nämnd eller styrelse är denne skyldig att åta sig detta.

I övrigt ska kommunalråden fullgöra uppgifter som är förenade med uppdraget och finnas tillgängliga på arbetsplatsen, om inte uppdraget hindrar detta. I arvodet ingår all tjänstgöring och all arbetstid, som är förenat med uppdraget. Uppdrag utanför kommunens tjänst ska fullgöras på tillkommande ledighet eller utnyttjad ledighet med avdrag på arvodet. Annat arvode ska då inte utgå om det inte framgår av dessa regler.

C. Semesterledighet

De heltidsarvoderade kommunalråden har rätt till semesterledighet i samma omfattning som anställda i kommunen utan att arvodet reduceras. I ersättningen ingår ledighet motsvarande det antal dagar som anställda i kommunen med motsvarande ålder erhåller samt semester-

dagstillägg. Ledigheten ska förläggas på ett sådant sätt att uppdraget påverkas i minsta möjliga omfattning.

D. Sjukdomsfrånvaro

För heltidsarvoderade kommunalråd som på grund av sjukdom är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag ska arvodet reduceras på samma sätt som för anställda i kommunen.

E. Föräldraledighet

För heltidsarvoderade kommunalråd som på grund av föräldraledighet är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag ska arvodet reduceras och ersättas på samma sätt som för anställda i kommunen.

F. Övrig frånvaro

Om den heltidsarvoderade kommunalrådet på annat sätt är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag ska arvodet minskas i motsvarande mån.

§ 8 Kommunal pension

A. Pension för kommunalråd

För kommunalråd finns särskilda bestämmelser om kommunal pension i de kommunala pensionsreglementena. Kommunfullmäktige har beslutat dels om Normalpensions-reglemente för kommunala förtroendevalda (PRF-KL) för de som tillträtt tom 2002, dels om Bestämmelser om pension och avgångsersättning för förtroendevalda (PBF), som gäller fr.o.m. 1 januari 2003.

För förtroendevalda som tillträder efter valet 2014 gäller Bestämmelserna om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL) antagna av kommunfullmäktige.

§ 9 Årsarvoden för deltidsarvoderade förtroendevalda

A. Ersättningsmodell

Förtroendevalda som fullgör sina uppdrag på mindre än 40 % av heltid har rätt till begränsat årsarvode i den utsträckning som fullmäktige beslutat enligt bilaga ett (1). Nivå tre i arvodesnivåerna är 70 % av nivå ett (1)(kommunstyrelsens ordförandes arvode). I bilaga ett (1) sätts procental (%) för de olika uppdragen och arvodet i kronor blir procentalet på nivå tre (3). Avrundning görs av årsarvodet varje år till närmast högre 100-tal kronor.

B. Deltidsarvoderade utan fast årsarvode

Nedanstående erhåller inte fast arvode:

- a. De vice ordförandena i barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden erhåller inte fast ledamotsarvode från respektive nämnd.

C. Revisionen

Arvoden till revisionens ordförande, vice ordförande och ledamöter utgår med fast belopp som inte grundas på tid.

D. Frånvaro vid sjukdom eller övrig frånvaro

För årsarvoderad förtroendevald som på grund av sjukdom under längre tid än 30 dagar är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag ska arvodet reduceras med 1/30 del av månadsarvodet för varje överskjutande dag. Om den årsarvoderade förtroendevalde av annat skäl är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag ska arvodet minska i motsvarande mån.

E. Färdtidsersättning

Vid resa utanför kommunen utgår färdtidsersättning enligt samma regler som för anställda. Timarvode utgår inte under färdtid.

F. Avstå årsarvode vid frånvaro

Årsarvoderad förtroendevald kan avstå sitt fasta arvode till sin ersättare om frånvaron är minst en månad. Detta ska ske skriftligt. Bedömning av skäligheten i transport av arvode till ersättare bedöms och beslutas av kommunstyrelsens ordförande i form av delegationsbeslut. Om frånvaron överstiger 30 dagar kan initiativ till arvodesavdrag tas och beslutas av kommunstyrelsens ordförande om den förtroendevalde själv inte anmäler frånvaron. Samråd ska innan beslut ske med den förtroendevaldes gruppleddare.

G. Vid ersättning vid flera deltidsuppdrag över 40 %

Om en förtroendevald har flera deltidsuppdrag, som vart och ett understiger 40 % av heltid men där den sammanlagda tiden inklusive timarvoden medför ett uttag av arbetstid om 40 % eller mer, ska kommunstyrelsen överväga om uppdraget ska omvandlas till kombinerat heltidsuppdrag.

H. Valnämndens ersättning

Valnämnden har rätt att besluta om särskilt fast arvode enligt bilaga ett (I) till ordförande och vice ordförande i valdistrikt under valår.

I. Reglementen för nämnder angående fast årsarvode

I reglemente för nämnd eller styrelse finns inskrivet vilka uppgifter som åvilar ordföranden. Dessa uppgifter ska anses ingå i det fasta arvodet. Strider nämnds reglemente mot dessa bestämmelser, gäller det som är fastställt i nämndens reglemente.

Om således inget annat framgår av reglemente för nämnden eller styrelsen ingår följande uppgifter i ordförandeuppdraget:

- a. Samråd med administrationens personal i alla frågor som rör nämndens arbete och uppgifter.
- b. Löpande avstämning av ärenden som ska förekomma till behandling på styrelsens/nämndens sammanträde, förberedelser till nämndssammanträden och inläsning av ärenden för sammanträdet.
- c. Ansvar för nämndens protokoll och ansvar för att protokoll och delgivningar utsänds i erforderlig omfattning, även om själva arbetet uppdragits till anställd.
- d. Justering av protokoll.
- e. Kontakter med massmedia.
- f. Underskrift av nämndens skrivelser i den mån detta inte uppdragits till anställd eller annan förtroendevald.
- g. Beslut och handläggning av ärenden som delegerats till ordföranden.
- h. Att som ordförande leda nämndens sammanträden.
- i. Att svara på förfrågningar från allmänheten i ärenden som angår nämndens arbetsområde samt ansvara för att till nämnden ankommande ärenden blir besvarade.
- j. Att utåt svara för nämnden.
- k. Budgetansvarig inom nämndens område.
- l. Att i övrigt fullgöra de uppgifter som i lag eller reglemente föreskrives.

För övriga arbetsuppgifter, som inte kan hänföras till ovanstående, utgår arvode och ersättning för förlorad arbetsinkomst samt kostnadsersättningar.

J. Ersättningsberättigade uppgifter

Exempel på ersättningsberättigade uppgifter är planerade och datumsatta ordförandeberedningar inför nämndssammanträden enligt den kommungemensamma ärendehanteringsrutinen, besök hos kommunmedlem för ärende inom nämndens arbetsområde eller andra platsbesök, som erfordras för att skaffa information om ärenden eller åligganden; kurser, konferenser och studiebesök utanför kommunen, representationsuppdrag för nämndens räkning, kommunstyrelsens presidieöverläggningar och ordförande- respektive vice-ordförandeträffar.

K. Vice ordförande

Den förste vice ordföranden i fullmäktige, nämnder och styrelser ska vid behov ersätta ordförande på sammanträden vid frånvaro under sammanlagt en månad per år. Förste och andre vice ordförande ska vara tillgängliga för uppdrag inom ramen för nämndens arbetsområde i den omfattning nämnden beslutar. För särskilda uppdrag beslutar nämnden,

liksom om ytterligare ersättning ska utgå. Vid presidieöverläggningar utgår ordinarie förrättningsersättning och ersättning för förlorad arbetsinkomst.

L. Fast arvode för socialnämnden och barn-och utbildningsnämnden

Ledamöterna i kommunstyrelsen, socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden ska för det fasta arvodet vara tillgängliga för uppdrag inom ramen för respektive nämnds arbetsområde i den omfattning som respektive styrelse eller nämnd bestämmer.

M. Revisionen

Revisorerna ska utföra revision såväl av kommunens räkenskaper och förvaltning som av kommunen förvaltade fonder, bolag, stiftelser och kassor, såvida inte stadgar eller motsvarande medför att särskilda revisorer utses. Övriga revisionsuppdrag som ges av kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen ersätts enligt särskilda regler, dvs. med timarvode med mera.

N. Lekmannarevisorsuppdrag i kommunens aktiebolag och stiftelser

För lekmannarevisorsuppdrag i kommunens aktiebolag och de verksamhetsdrivande stiftelserna ersätts revisorerna och revisorerersättarna enligt de beslut om arvodering som bolagsstämma resp. årsstämma antar. Arvodet betalas av respektive bolag eller stiftelse.

§ 10 Arvode för sammanträden m.m.

A. Grundläggande regler för arvode

Förtroendevalda i kommunfullmäktige, styrelser, nämnder och övriga organ, som inte är heltidsarvoderade, har rätt till grundarvode jämte timarvode med belopp och på sätt som fullmäktige beslutat enligt bilaga ett (I). Timarvodet räknas årligen upp med en (1) procentsats (%), baserad på ökningen av riksdagsmannaarvodet. Avrundning görs varje år till närmast högre helt krontal.

B. Grundarvode

Grundarvode utgår för varje protokollfört sammanträde med ett timarvode samt första timmen som hel timma (= dubbelt timarvode). Därefter ersätts varje påbörjad halvtimma.

För övriga förrättningar utgår inte grundarvode men däremot ersätts varje påbörjad hel timma.

C. Timarvode för restid

Timarvode betalas också för restid inom kommunen som åtgår med anledning av sammanträdet eller förrättningen, under förutsättning att

avståndet från den förtroendevaldes fasta bostad eller arbetsplats till platsen för sammanträdet överstiger är minst 10 km enkel resa eller minst 20 km tur och retur. Ersättning omfattar även tid för praktiska förberedelser i anslutning till sammanträdet eller förrättningen.

D. Restid med bil eller annat fordon inom kommunen

Restid inom kommunen ersätts enligt följande schablon:

20 - 39 km	0,5 tim
40 - 69 km	1,0 tim
70 - 99 km	1,5 tim
100 - 129 km	2,0 tim

osv

Restidsersättning utgår inte för enkel resa under 10 km eller för resa fram och åter under 20 km.

E. Restid med kollektivtrafik inom kommunen

Vid resa med Jönköpings Länstrafik AB eller annat kollektivtrafikföretag ska färdtiden räknas efter avståndet mellan start- och målpunkt för resan. Även om linjesträckningen gör att restiden och resan blir längre ska avståndet mellan resans start- och målpunkt gälla. Samma schablon används som för bilresa.

F. Restid utanför kommunen

Vid resa utanför kommunen utgår färdtidsersättning enligt samma regler som för anställda. Timarvode utgår inte under färdtid.

G. Valnämnden förhöjt timarvode för röstmottagare vid helg- och kvällstjänstgöring

Valnämnden har rätt att besluta om förhöjt timarvode med 50 % för röstmottagare vid helg- och kvällstjänstgöring.

§ 11 Arvode till gruppledare

A. Arvode till gruppledare

De partier som är representerade i fullmäktige kan besluta om ersättning till förtroendevald, som utsetts till gruppledare. Beslutet är frivilligt och ska ske inom ramen för partiets partistöd. Gislaveds kommun står efter begäran från partiet för administrationen i samband med utbetalningen av ersättningen. Begäran ska ske till kommunstyrelseförvaltningen senast den 15:e januari varje år av hur stor andel av partistödet som ska avsättas till gruppleदारarvode.

§ 12 Olycksfallsförsäkring

A. Olycksfallsförsäkring

Förtroendevalda omfattas av olycksfallsförsäkring för resor och tid i samband med kommunalt förtroendeuppdrag.

III. ERSÄTTNING FÖR KOSTNADER

§ 13 Resekostnader och traktamenten

A. Resekostnader

Kostnader för resor till och från sammanträden och förrättningar ersätts enligt de grunder som fastställts för kommunens arbetstagare i de kommunala reseavtalen.

För resa med egen bil ersätts den faktiska resvägen mellan bostad eller arbetsplats och sammanträdesplatsen/förrättningsplatsen i kilometer.

För resa med Jönköpings Länstrafik AB ersätts det antal zoner enligt taxan för kontantbiljetter för vuxen. Om resan delvis genomförs i annat län ska biljettpriset ersättas i denna del.

B. Kommunalråd

Reseersättning till arbetsplatsen (Gislaveds kommunhus) utgår inte till kommunalråd.

C. Traktamente

Traktamente utgår enligt det kommunala reseavtalet vid förrättning utanför kommunen.

D. Kommunens resepolicy

Kommunens resepolicy ska följas, vilket bland annat innebär att samåkning bör ske om möjligheten finns.

§ 14 Barntillsynskostnader

A. Ersättning för barntillsynskostnader pga. sammanträde

Ersättning betalas för kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden eller motsvarande för vård eller tillsyn av barn som vårdas i den förtroendevaldes familj och som under kalenderåret inte hunnit fylla 12 år. Om särskilda skäl föreligger kan ersättning utges även för äldre barn.

B. Barnomsorgsverksamhet

För barn som redan är inskrivna i barnomsorgsverksamhet erbjuds förlängd barnomsorg. För barn som inte är inskrivna i barnomsorgsverksamhet ges ersättning för barntillsynskostnader med maximalt 10 timmar per dag. Ersättningen per timme grundas på snittlönen för dagbarnvårdare omräknat till timlön.

C. Ej ersättningsberättigad tillsyn

Ersättning betalas inte för tillsyn, som utförs av egen familjemedlem eller för tid då barnet vistas i den kommunala barnomsorgen.

§ 15 Kostnader för vård och tillsyn av funktionsnedsatt eller svårt sjuk anhörig

A. Ersättning för vård och tillsyn

Ersättning betalas för kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden eller förrättningar för vård eller tillsyn av funktionsnedsatt eller svårt sjuk person (anhörig) som vistas i den förtroendevaldes bostad.

Ersättning för vård och tillsyn av funktionsnedsatt eller svårt sjuk anhörig utgår med maximalt 10 timmar/dag. Ersättning per timme och person är lika med aktuell timersättning för anhörigvårdare enligt kommunalt avtal.

Ersättning betalas inte för tillsyn, som utförs av egen familjemedlem eller av annan närstående.

§ 16 Särskilda kostnader för förtroendevald med funktionsnedsättning

A. Särskilda kostnader för förtroendevald med funktionsnedsättning

Ersättning betalas till förtroendevald med funktionsnedsättning för de särskilda kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden eller motsvarande och som inte ersätts på annat sätt. Här ingår kostnader för t.ex. resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning och uppläsning av handlingar och liknande. Ersättning betalas med belopp som är skäligt och fastställs efter ansökan i varje särskilt fall.

§17 Övriga kostnader

A. Övriga kostnader

För andra kostnader än som avses i 13 - 16 §§ betalas ersättning om den förtroendevalde kan visa att särskilda skäl förelegat för dessa kostnader. Ersättning utgår inte om den förtroendevalde haft rimliga möjligheter att genom omdisponering av arbete eller på annat sätt kunnat förhindra att kostnaderna uppkom. Det är då kommunstyrelsens allmänna utskott beslutar om ersättning ska utgå.

IV. GEMENSAMMA REGLER

§ 18 Hur begärs ersättning och periodisering av utbetalning

A. Begäran av ersättning

För att få ersättning enligt 3 - 6 § §, (förlorad arbetsförtjänst mm) 10 § (arvode och restid/färdtid samt resor) och 13 - 17 §§ (kostnader) ska den förtroendevalde anmäla sina förluster och kostnader, samt, där så anges i respektive paragraf, styrka dem. Vid förlorad arbetsinkomst ska antalet timmar uppges, vilket vid anfordran ska styrkas. Anmälan görs till fullmäktiges eller nämndens sekreterare eller annan som utsetts att ta emot uppgifterna.

B. Utbetalning av ersättning

Arvode enligt 7 och 9 §§ (fasta arvoden) betalas ut utan föregående anmälan. Arvode enligt 11 § (gruppleदारarvode) betalas ut efter skriftlig framställan från respektive parti.

§ 19 Tidsfrister för begäran

A. Begäran om ersättning för förlorad arbetsförtjänst

Begäran om ersättning för förlorad arbetsförtjänst enligt § 3 kan framställas för hela innevarande mandatperiod, dock senast sex månader efter mandatperiodens slut.

B. Begäran om ersättning för förlorad pensionsförmån

Begäran om ersättning för förlorad pensionsförmån enligt § 4 kan framställas för hela innevarande mandatperiod, dock senast sex månader efter mandatperiodens slut.

C. Begäran om ersättning för förlorad semesterförmån

Begäran om ersättning för förlorad semesterförmån enligt § 5 kan framställas för hela innevarande mandatperiod, dock senast sex månader efter mandatperiodens slut.

D. Begäran om ersättning för arvode för sammanträde eller förrättning

Begäran om ersättning för arvode för sammanträde eller förrättning enligt § 6 kan framställas för hela innevarande mandatperiod, dock senast sex månader efter mandatperiodens slut.

E. Begäran om reseersättning och traktamenten

Begäran om reseersättning och traktamenten enligt § 13 kan framställas för hela innevarande mandatperiod, dock senast sex månader efter mandatperiodens slut.

F. Begäran om andra ersättningar

Begäran om andra ersättningar enligt §§ 14, 15, 16 och 17 i dessa bestämmelser kan framställas för hela innevarande mandatperiod, dock senast sex månader efter mandatperiodens slut.

§ 20 Tolkning och tillämplig

A. Tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser

Frågor om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser avgörs av kommunstyrelsens allmänna utskott. Tillämpningsföreskrifter utfärdas av kommunstyrelseförvaltningen.

§ 21 Utbetalning arvoden

A. Utbetalning av årsavoden och övriga arvoden

Årsarvoden utbetalas med en tolfedel per månad. Övriga arvoden och ersättningar betalas ut en gång per månad.