

---

**Nämnd:** Överförmyndarnämnden GGVV

**Dag, tid:** 2024-09-13, kl. 09:00

<b>§</b>	<b>Ärenden:</b>	<b>Dnr</b>	<b>Sida</b>
<b>Beslutsärenden</b>			
§ 63	Fastställande av föredragningslistan		2
§ 64	Delårsberättelse 2024	ÖFN.2024.39	3
<b>Informationsärenden</b>			
§ 65	Statistik september 2024	ÖFN.2024.40	4
§ 66	Information från förvaltningen		5
§ 67	Övrigt		6

Överförmyndarnämnden GGVV

2024-09-13

<b>Plats och tid:</b>	Stadshuset Värnamo kommun Korridor D, kl. 09:00-10.23 <i>Sammanträdet ajournerat 09:35-09.40</i>	
<b>Beslutande:</b>	Karl-Mats Bodestad (M), ordförande Klas Gustavsson Empa(R)tiet, ersätter Kenth Williamsson (S) Liisa Sveningsson (KD) Lis Melin (M)	
<b>Övriga närvarande:</b>	Elma Travancic, enhetschef överförmyndarenheten Elin Alteborg, kommunsekreterare	
<b>Utses att justera:</b>	Lis Melin	
<b>Justeringens plats och tid:</b>	Digital justering 2024-09-17	
<b>Sekreterare:</b>	<hr/> Elin Alteborg	<b>Paragrafer:</b> 63-67
<b>Ordförande:</b>	<hr/> Karl-Mats Bodestad	
<b>Justerare:</b>	<hr/> Lis Melin	

---

**ANSLAG/BEVIS**

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

<b>Nämnd/utskott:</b>	Överförmyndarnämnden GGVV		
<b>Sammanträdesdatum:</b>	2024-09-13	<b>Paragrafer:</b>	63-67
<b>Datum för anslags uppsättande:</b>	2024-09- 18	<b>Datum för anslags nedtagande:</b>	2024-10-10
<b>Förvaringsplats för protokollet:</b>	Stadshuset Värnamo kommun		
<b>Underskrift:</b>	<hr/> Elin Alteborg		

§ Dnr:

## Fastställande av föredragningslistan

### Beslut

Överförmyndarnämnden GGVV beslutar  
**att** fastställa föredragningslistan.

### Ärendebeskrivning

Klas Gustavsson anmäler att han under punkten övrigt vill ta upp tankar om FSÖ-dagarna (Föreningen Sveriges Överförmyndare).

§ Dnr: ÖFN.2024.39

## Delårsberättelse 2024

### Beslut

Överförmyndarnämnden GGVV beslutar

**att** godkänna delårsberättelsen 2024 för överförmyndarnämnden, samt

**att** överlämna delårsberättelsen till kommunstyrelsen.

### Ärendebeskrivning

Minst en gång under räkenskapsåret ska en särskild redovisning (delårsrapport) upprättas för verksamheten och ekonomin från räkenskapsårets början. Delårsrapporten ska innehålla en resultaträkning, balansräkning och en förenklad förvaltningsberättelse (13 kap. 1–2 §§ Lag om kommunal bokföring och redovisning).

Värnamo kommun upprättar delårsrapporten per den 31 augusti. Överförmyndarenheten har tagit fram en delårsberättelse för överförmyndarnämnden.

Vid sammanträdet informerar enhetschefen om delårsberättelsen. Nämndens uppsatta mål, uppfyllandegrad per den 31 augusti 2024 samt nämndens ekonomi går igenom.

### Förslag till beslut

Överförmyndarenheten föreslår överförmyndarnämnden GGVV besluta

**att** godkänna delårsberättelsen 2024 för överförmyndarnämnden, samt

**att** överlämna delårsberättelsen till kommunstyrelsen.

Beslut skickas till:  
Kommunstyrelsen

§ Dnr: ÖFN.2024.40

## Statistik september 2024

### Beslut

Överförmyndarnämnden GGVV beslutar  
**att** lägga informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Enhetschefen informerar om följande statistik:

#### Antal ärenden i GGV är totalt 1 015

Det har skett en liten minskning i antalet ärenden vilket kan ha göra med att enheten har upptäckt att det finns huvudmän som inte längre har behov av god man. Andelen förordnade förvaltarskap uppgår till 120.

#### Årsräkningar 2024

Statistiken är oförändrad. Antalet inkomna årsräkningar uppgår till 597. Antalet ej inkomna årsräkningar är 4.

#### Antal granskade årsräkningar per den 13 september 2024

Totalt 472 av 595. Enheten har granskat 79 % av totala räkningar. Enheten är uppe i 88% av målet. Målet har ej uppnåtts per den 30 juni 2024 på grund av vakant tjänst på överförmyndarenheten samt flera nya handläggare. Enheten behöver vara klar senast i oktober enligt JO:s rekommendation.

§ Dnr:

## Information från förvaltningen

### Beslut

Överförmyndarnämnden GGVV beslutar  
**att** lägga informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Enhetschefen informerar om följande punkter:

- Personalläget på överförmyndarenheten: Det har börjar en ny överförmyndarhandläggare på enheten. Anställningsprocessen gällande överförmyndarhandläggare/nämndsekreterare pågår.
- Överförmyndarenheten har bytt lokaler.
- Enheten ska granska samtliga förvaltarskap för att pröva om det finns skäl att ansöka om upphörande av förvaltarskapet. Handläggarna inväntar underlag för att därefter göra bedömningar.
- Utbildning för ställföreträdare: Enheten jobbar med att ta fram datum för utbildning i oktober. Utbildning kommer ske via teams under kvällstid. Kallelse kommer att skickas ut i september.
- Vidareutbildning för ställföreträdare: Enheten planerar att erbjuda 2 utbildningar med totalt 4 utbildningstillfällen. Utbildningen kommer hållas både i Värnamo och i Gislaved. En utbildning kommer att handla om vad en budget- och skuldrådgivare samt konsumentvägledarna kan bistå ställföreträdarna med. Det andra utbildningen kommer att handla om hur man som mångårig ställföreträdare redovisar huvudmannens ekonomi, med tips och råd för bättre redovisningar. Därefter är planen att dessa utbildningar kommer fortsätta, och hållas nästa gång under våren 2025.
- Kommunrevisionen har skickat ut sina frågor inför revisionens årliga grundläggande granskning.

§ Dnr:

## Övrigt

Klas Gustavsson, Empa(r)tiet delar med sig av reflektioner från FSÖ-dagarna (Föreningen Sveriges Överförmyndare).

Enhetschefen informerar om att datum för nästa träff i länet blir den 14 november 2024 kommer att hållas på Höglandet.  
Kallelse har ännu inte skickats ut.



Det här dokumentet är elektroniskt undertecknat av nedan parter.

Signed by: Karl Mats Bodestad

Date: 2024-09-17 12:23:58

BankID refno: 64d41da0-8d46-497d-9bd9-23c1c5756279



Karl-Mats Bodestad

Signed by: LIS MELIN

Date: 2024-09-18 08:03:01

BankID refno: 324ef4c8-61b2-42b6-8aa5-f3eea7173ff8



Lis Melin