

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2024-08-14

Plats och tid Kommunhuset i Gislaved, onsdagen den 14 augusti 2024, kl. 13.00 - 15.40

Beslutande Marie Johansson (S), ordf.
Ylva Samuelsson (S)
Gunnel Augustsson (S), tjänstgörande ersättare för Evangelos Varsamis (S)
Anton Sjödel (M)
Jonas Ericson (M)
Maria Gullberg Lorentsson (M)
Sandy Lind (WeP)
Emelie Kindbladh (WeP), tjänstgörande ersättare för Charlotte Ström (WeP)
Carina Johansson (C), tjänstgörande ersättare för Kenneth Magnusson (C)
Fredrik Sveningson (L)
Ruth Johannesson (MiG)
Bo Eriksson (MiG)
Curt Vang (MiG)
Stefan Nylén (SD)
Peter Gustavsson (SD)

Övriga deltagande Stefan Eglinger, kommundirektör
Eva Gardelin-Larsson, bitr. kommundirektör
Yvonne Thelin Karlsson, kommunkonferensordförande
Bengt-Göran Ericsson, utvecklingsledare, §129
Anton Axner, Utvecklingsledare, §130
Ann-Charlotte Clausen, kommunikationschef, §140

Utses att justera Ruth Johannesson (MiG)
Justeringens plats och tid Kommunstyrelsekontoret den 14 augusti 2024

Under- skrifter	Sekreterare	Paragrafer	125 - 140
	Yvonne Thelin Karlsson		
	Ordförande		
	Marie Johansson (S)		
	Justerande		
	Ruth Johannesson (MiG)		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2024-08-14	Paragrafer	125 - 140
Datum för anslags uppsättande	2024-08-15	Datum för anslags nedtagande	2024-09-06
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelseförvaltningen		

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

Ks §125	Avvikelse från FÖP Smålandsstenar-Skeppshult för fastigheten Villstads-Haghult 1:4 i Smålandsstenar	3
Ks §126	Reglemente för krisledningsnämnden	4
Ks §127	Taxa för kopiering	5
Ks §128	Taxa för borgerlig vigsel	6
Ks §129	Svar på remiss - Begäran om yttrande över E.ON:s ansökan om nätkoncession för område med högsta och lägsta spänning enl ellagen	7
Ks §130	Yttrande över granskningsremiss - Detaljplan för del av Gislaved 1:27 m.fl. simhall inom Gisleområdet i Gislaved	8
Ks §131	Handlingsplan för kommunens brottsförebyggande och trygghetsfrämjande arbete	9 - 10
Ks §132	Prioriteringsgrunder för samhällsviktiga elanvändare	11
Ks §133	SÅM - Förslag till verksamhetsbudget 2025 och investeringsplan 2025-2027	12 - 14
Ks §134	Beslut om avvikelse kring dygnsvila för bilaga J (personlig assistans) till Allmänna bestämmelser	15 - 16
Ks §135	Intyg gällande särskild (avgränsad) statistikverksamhet, (SCB)	17 - 18
Ks §136	Initiativärende - åtgärder mot det växande underskottet	19
Ks §137	Initiativärende - Upphäva beslut om försäljning av Johan Orreskolan	20
Ks §138	Anmälan om delegationsbeslut	21 - 22
Ks §139	Meddelanden	23
Ks §140	Informationer	24

Ks §125

Dnr: KS.2024.76

4.2.1

Avvikelse från FÖP Smålandsstenar-Skeppshult för fastigheten Villstads-Haghult 1:4 i Smålandsstenar**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna avvikelse från FÖP Smålandsstenar-Skeppshult gällande föreslagen markanvändning inom del av fastigheten Villstads-Haghult 1:4.

Ärendebeskrivning

Blivande fastighetsägaren (bolaget) till fastigheten Villstads-Haghult 1:4, belägen inom tätorten Smålandsstenar, har inkommit med en önskan om framtida planläggning för verksamhetsområde inom fastigheten. Förvärvet sker som ett steg för bolaget att möjliggöra för en fortsatt expansion av den verksamhet som idag bedrivs på intilliggande fastigheter. Innan en byggnation kan ske måste markens lämplighet prövas genom en ny detaljplan. Den av bolaget önskade utvecklingen är dock inte förenlig med nuvarande markanvändning och av kommunfullmäktige antagen ÖPI 6 och FÖP Smålandsstenar-Skeppshult, i vilka området avses ha en annan framtida användning.

Ett separat PM har författats kring de olika förutsättningar och konsekvenser som förvaltningen kan härleda till bolagets önskan om förändrad markanvändning.

I korthet är de största punkterna att en framtida förändrad markanvändning enligt ansökan skulle innebära en möjlighet för det sökande bolaget att samlokalisera och effektivisera och utvidga sin verksamhet. Det skulle också innebära att ett utpekad utredningsområde för väg inte kommer att gå att genomföra. Vägen var i så fall tänkt att åtgärda bristen att tunga fordon på väg mot Värnamo behöver köra genom de centrala delarna av Smålandsstenar. En ändrad markanvändning skulle också innebära ett ianspråktagande av del av ett sammanhållet grönområde som pekats ut som särskilt bevarandevärt.

Kommunstyrelsens allmänna utskott har den 12 juni 2024 beslutat föreslå att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta att godkänna avvikelse från FÖP Smålandsstenar-Skeppshult gällande föreslagen markanvändning inom del av fastigheten Villstads-Haghult 1:4.

Beslutsunderlag

PM - Avvikelse från fördjupning av översiktsplan för Smålandsstenar - Skeppshult för del av fastigheten Villstads-Haghult 1:4 (skifte I)

Samhällsutvecklingsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 4 juni 2024

Kommunstyrelsens allmänna utskott den 12 juni 2024, §84

Yrkanden

Anton Sjödel (M) med instämmande av Sandy Lind (WeP), Fredrik Sveningsson (L), Bo Eriksson (MiG), Carina Johansson (C), Gunnel Augustsson (S), Jonas Ericson (M), Ruth Johannesson (MiG) och Stefan Nylén (SD): Bifall till förslaget.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Ks §126

Dnr: KS.2022.103

I.3.1

Reglemente för krisledningsnämnden**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta reglemente för krisledningsnämnden daterat den 16 maj 2024. Att reglementet börjar gälla från och med 1 oktober 2024 och att gällande reglemente upphör att gälla från och med den 1 oktober 2024.

Ärendebeskrivning

Enligt 2 kap. 2§ lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och vid höjd beredskap har kommuner och regioner särskilda skyldigheter att organisera sig för att hantera sådana situationer.

Med extraordinär händelse menas sådan händelse, som avviker från det normala, innebär en allvarlig störning eller överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner och kräver skyndsamma insatser av en kommun eller region. De allra flesta påfrestningar på samhället kan hanteras inom ramen för den normala organisationen. Lagen kräver dock att det i varje kommun och region ska finnas en nämnd med uppgift att fullgöra uppgifter under extraordinära händelser. Denna nämnd kallas krisledningsnämnd.

Kommunens reglemente för krisledningsnämnden har setts över. Krisledningsnämndens grunduppdrag är oförändrat och inga förändringar är föreslagna förutom redaktionella ändringar. Reglementet har lagts i en ny mall.

Reglementet börjar gälla från och med 1 oktober 2024 och gällande reglemente upphör att gälla från och med den 1 oktober 2024.

Kommunstyrelsens allmänna utskott har den 12 juni 2024, §83 beslutat föreslå att kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att anta reglemente för krisledningsnämnden daterat den 16 maj 2024. Att reglementet börjar gälla från och med 1 oktober 2024 och att gällande reglemente upphör att gälla från och med den 1 oktober 2024.

Beslutsunderlag

Förslag reglemente för krisledningsnämnden, daterat den 16 maj 2024
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 22 maj 2024
Kommunstyrelsens allmänna utskott den 12 juni 2024, §83

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Ks §127

Dnr: KS.2024.77

2.4.8

Taxa för kopiering**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta kopieringstaxa för allmänna handlingar daterad den 23 maj 2024, samt att taxan gäller från den 1 januari 2025.

Protokollsanteckning

Ruth Johannesson (MiG), Bo Eriksson (MiG) och Curt Vang (MiG) deltar inte i beslutet utan återkommer när taxorna behandlas i kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Allmänheten har rätt att utan avgift ta del av allmänna handlingar hos en kommun eller en myndighet. Om den som begär ut en handling däremot önskar en kopia på handlingen har kommunen rätt att ta ut en avgift.

Kopieringstaxan gäller för hela kommunen.

Kommunstyrelseförvaltningens förslag är att taxan inte förändras jämfört med 2024.

Kommunstyrelsens allmänna utskott har den 12 juni 2024 beslutat föreslå att kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att anta kopieringstaxa för allmänna handlingar daterad den 23 maj 2024, samt att taxan gäller från den 1 januari 2025.

Beslutsunderlag

Kopieringstaxa för allmänna handlingar daterad den 23 maj 2024
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 23 maj 2024
Kommunstyrelsens allmänna utskott den 12 juni 2024, §86

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Ks §128

Dnr: KS.2024.78

2.4.8

Taxa för borgerlig vigsel**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta taxa för borgerlig vigsel daterad den 23 maj 2024, samt att taxan gäller från den 1 januari 2025.

Ärendebeskrivning

Sveriges kommuner ska tillhandahålla service till sina invånare om möjligheter till borgerlig vigsel, vilket också erbjuds i Gislaveds kommun.

Gislaveds kommun tar ingen avgift av de som viger sig. Många kommuner tar dock ut en administrativ avgift för vigsel, särskilt om ingen i paret är folkbokförd i kommunen. Kommunen har också rätt att ta ut ersättning för vigselförrättarens resor om vigsel sker på annan plats än vigselförrättarens tjänstelokal, som i Gislaveds kommun är Kommunhuset. Gislaveds kommun har inte tagit ut någon avgift eller ersättning för resekostnader så länge vigsel sker inom kommunens gränser.

Med bakgrund av ovanstående föreslås att vigsel i Gislaveds kommun ska vara helt avgiftsfri om någon i paret är folkbokförd i kommunen, men att ersättning för resekostnader tas ut om vigselceremonin sker utanför Gislaveds kommuns gränser, oavsett folkbokföring. En administrativ avgift för vigsel tas ut om 500 kr om ingen i paret är folkbokförd i Gislaveds kommun. Taxan föreslås därmed att vara oförändrad jämfört med 2024.

Kommunstyrelsens allmänna utskott har den 12 juni 2024 beslutat att föreslå kommunstyrelsen föreslå att kommunfullmäktige beslutar att anta taxa för borgerlig vigsel daterad den 23 maj 2024, samt att taxan gäller från den 1 januari 2025.

Beslutsunderlag

Förslag till taxa för borgerlig vigsel 2025, daterad den 23 maj 2024
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 29 maj 2024
Kommunstyrelsens allmänna utskott den 12 juni 2024, §85

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Ks §129

Dnr: KS.2024.87

I.9.1

Svar på remiss - Begäran om yttrande över E.ON:s ansökan om nätkoncession för område med högsta och lägsta spänning enl ellagen**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta samhällsutvecklingsförvaltningens förslag till yttrande daterat den 5 augusti 2024 som sitt eget.

Ärendebeskrivning

Energimarknadsinspektion har översänt ansökan från E.ON Energidistribution AB om nätkoncession för område med högsta och lägsta spänning enligt ellagen (1997:857) för yttrande.

Företaget ansöker om att få nätkoncession för område i ett geografiskt område som omfattar hela eller delar i 20 kommuner i Hallands, Västra Götalands, Jönköpings, Kronobergs och Skåne län. Företaget söker koncession för område med högsta och lägsta spänning i intervallet 30-50 kV nominell spänning d v s för regionnätet av elledningar. I Gislaveds kommun omfattar ansökan områden där E.ON idag har områdeskoncession också för lokalnätet men undantagit områden där Vattenfall AB också har regionnätsledning.

En nätkoncession för område innebär ensamrätt att bygga och använda elledningar upp till en viss spänningsnivå när det gäller lokalnätet för eldistribution. Från och med 1 augusti 2021 finns det möjlighet att ansöka om nätkoncession för område också för regionnätet, det vill säga man ansöker om koncession för ett intervall högsta och lägsta spänning.

Samhällsutvecklingsförvaltningen har utarbetat ett förslag till yttrande.

Beslutsunderlag

Energimarknadsinspektionens begäran om yttrande daterad den 28 maj 2024. E.ON Energidistribution AB:s ansökan inklusive koncessionskarta daterade december 2023.

Samhällsutvecklingsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 5 augusti 2024

Samhällsutvecklingsförvaltningens förslag till remissvar till

Energimarknadsinspektionen över ansökan om nätkoncession för område daterat den 5 augusti 2024.

Yrkanden

Fredrik Sveningson (L) med instämmande av Bo Eriksson, (MiG) Carina Johansson (C), Gunnel Augustsson (S) och Sandy Lind (WeP): Bifall till förslaget.

Beslutet skickas till:

Energimarknadsinspektionen

Ks §130

Dnr: KS.2023.128

Yttrande över granskningsremiss - Detaljplan för del av Gislaved 1:27 m.fl. simhall inom Gisleområdet i Gislaved**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta yttrande över granskningsremiss - Detaljplan för del av Gislaved 1:27 m. fl. simhall inom Gisleområdet i Gislaved som sitt eget.

Protokollsanteckning

Stefan Nylén (SD), Peter Gustavsson (SD), Ruth Johannesson (MiG), Bo Eriksson (MiG) och Curt Vang (MiG) deltar inte i beslutet.

Ärendebeskrivning

2022 fattade Gislaveds kommun beslut berörande lokalisering av ny, kommunal simhall inom Gisleområdet i Gislaved. Detta i sin tur ledde till inledandet av arbetet med rubricerad detaljplan, som i sin tur befinner sig i granskningskedet.

Det primära syftet med detaljplanen i fråga är att möjliggöra för den nya simhallen inom området för beslutad placering, vilket befintlig detaljplan för området från 2018 inte gör. Detaljplanen möjliggör, utöver byggnad för simhall, även för en förbättrad utemiljö i anslutning till kommande simhallsbyggnad. Detta genom exempelvis nya gång- och cykelstråk, delvis förflyttning av Gislegatan samt åtgärder för dagvattenhantering. Detaljplanen har tidigare varit på samråd, där kommunstyrelsen inte yttrade sig under samrådsskedet.

Beslutsunderlag

Planbeskrivning detaljplan simhall inom Gisleområdet granskningshandling maj 2024

Plankarta detaljplan simhall inom Gisleområdet granskningshandling maj 2024
Kommunstyrelsens remissvar daterat 24 juni 2024

Samhällsutvecklingsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 26 juni 2024

Yrkanden

Jonas Ericson (M) med instämmande av Fredrik Sveningsson (L), Sandy Lind (WeP), Carina Johansson (C) och Ylva Samuelsson (S): Bifall till förslaget.

Beslutet skickas till:

Samhällsutvecklingsnämnden

Ks §131

Dnr: KS.2024.83

1.3.1

Handlingsplan för kommunens brottsförebyggande och trygghetsfrämjande arbete

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att i handlingsplanen tillägga att fortsätta att genomföra mätningar av narkotika i avloppsvattnet. Mätningar ska genomföras både under höst och skolavslutningsveckan för att bättre kunna följa eventuella trender av narkotikakonsumtion, samt

att i övrigt anta Handlingsplan för Gislaveds kommuns brottsförebyggande och trygghetsfrämjande arbete 2024-2026, daterad den 23 maj 2024.

Ärendebeskrivning

Den 1 juli 2023 trädde den nya lagen om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete (2023:196) i kraft. Enligt lagstiftningen ska kommunerna minst vartannat år ta fram en lägesbild över brottslighetens omfattning och konsekvenser, samt inkludera annan relevant information. Baserat på lägesbilden ska kommunerna därefter besluta om en plan för vilka åtgärder som kommunen avser vidta för att förebygga brott. En lägesbild har tagits fram och innehållet baseras på bland annat undersökningar, statistik och rapporter. Kopplat till lägesbilden har det därefter skrivits en handlingsplan som inkluderar två övergripande fokusområden: Trygghet i offentlig miljö och Trygga unga. De gemensamt prioriterade områdena pekar ut de delar i det brottsförebyggande- och trygghetsfrämjande arbetet som under handlingsplanens giltighetstid kommer att ges särskilt fokus. Uppföljningen av fokusområdena kommer ske genom kommunens ordinarie uppföljningsprocess.

Kommunstyrelsens allmänna utskott har den 12 juni 2024 föreslagit kommunstyrelsen besluta att anta Handlingsplan för Gislaveds kommuns brottsförebyggande och trygghetsfrämjande arbete 2024-2026, daterad den 23 maj 2024.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 23 maj 2024
Lägesbild över brottsligheten i Gislaveds kommun 2023 daterad den 23 maj 2024
Handlingsplan för brottsförebyggande och trygghetsfrämjande arbete 2024-2025 daterad den 23 maj 2024
Kommunstyrelsens allmänna utskott den 12 juni 2024, §81

Yrkanden

Sandy Lind (WeP): Att i handlingsplanen tillägga att fortsätta att genomföra mätningar av narkotika i avloppsvattnet. Mätningar ska genomföras både under höst och skolavslutningsveckan för att bättre kunna följa eventuella trender av narkotikakonsumtion.

Jonas Ericson (M): Att handlingsplanen ska dateras om till 2024-2026, samt i övrigt bifall till Sandy Linds (WeP) tilläggsyrkande och till förslaget i övrigt.

Carina Johansson (C) med instämmande av Fredrik Sveningsson (L), Ylva Samuelsson (S), Bo Eriksson (MiG) och Stefan Nylén (SD): Bifall till Sandy Linds (WeP) och Jonas Ericsons (M) tilläggsyrkanden och till förslaget i övrigt.
Ks §131 (forts.)

Beslutet skickas till:

Enheten för säkerhet, kunskap och analys

Ks §132

Dnr: KS.2024.84

5.2

Prioriteringsgrunder för samhällsviktiga elanvändare**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att styrelspaneringen för Gislaveds kommun ska utgå från F-samverkans gemensamma underlag för att prioritera samhällsviktiga elanvändare. Underlaget ska också ligga till grund för prioritering av reservkraft till kommunala verksamheter om det sker ett totalt elbortfall.

Ärendebeskrivning

Energimyndigheten har tillsammans med Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) och Svenska Kraftnät utvecklat en process – styrel - för att kunna styra el till prioriterade elanvändare om det uppstår bristsituationer.

Styrel är ett systematiskt sätt att identifiera och prioritera samhällsviktiga elanvändare. Energimyndigheten definierar samhällsviktig verksamhet som: En verksamhet av sådan betydelse att ett bortfall av eller en svår störning i verksamheten skulle innebära stor risk eller fara för befolkningens liv och hälsa, samhällets funktionalitet eller samhällets grundläggande värden.

Styrel ska kunna användas vid manuell förbrukningsfrånkoppling (MFK). Vid en manuell frånkoppling kopplas vissa elanvändare bort från elnätet för att förhindra större störningar i elförsörjningen. Manuell frånkoppling används bara i nödfall.

F-samverkan i Jönköping består av representanter från både Länsstyrelsen, polisen, SOS Alarm, kommunerna, Regionen och Försvarmakten. Målet är att fördjupa samarbetet mellan myndigheter, samverkande organisationer samt kommuner för att stärka samhällets beredskap. Beredskapsnätverket i F-samverkan har tillsammans tagit fram ett gemensamt material som kommunerna kan utgå från för att få en samsyn över kommungränser när man prioriterar samhällsviktiga elanvändare i styrelspaneringen.

Kommunstyrelseförvaltningens bedömning är att F-samverkans gemensamma material för styrelspanering bör användas i prioriteringen av samhällsviktiga elanvändare för att aktörer i länets kommuner ska få lika bedömning.

Kommunstyrelsens allmänna utskott har den 12 juni 2024 föreslagit kommunstyrelsen besluta att styrelspaneringen för Gislaveds kommun ska utgå från F-samverkans gemensamma underlag för att prioritera samhällsviktiga elanvändare. Underlaget ska också ligga till grund för prioritering av reservkraft till kommunala verksamheter om det sker ett totalt elbortfall.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens tjänsteskrivelse daterad 29 maj 2024

Utdrag ur samverkansmöte styrel HT 2023 – F-samverkan daterad den 30 november - 2023

Styrel Handbok 2023-2025 – Energimyndigheten daterad november 2023

Kommunstyrelsens allmänna utskott den 12 juni 2024, §82

Beslutet skickas till:

Enheten för säkerhet, kunskap och analys

Ks §133

Dnr: KS.2024.69

3.2.2

SÅM - Förslag till verksamhetsbudget 2025 och investeringsplan 2025-2027**Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner informationen angående Samverkan Återvinning Miljö's upprättade förslag till verksamhetsbudget 2025 och investeringsplan 2025-2027.

Ärendebeskrivning

Samverkan Återvinning Miljö (SÅM) har upprättat ett förslag till verksamhetsbudget för 2025. Budgetförslaget är framtaget med nollresultat som mål. I budgetförslaget har både intäkter och kostnader ökat med cirka 9 miljoner kronor jämfört med budget för 2024. En stor del av intäktsökningen kopplas till den ersättning som SÅM från och med 2024 erhåller från förpackningsproducenterna, men i intäktsökningen ingår även höjning av vissa avgifter i avfallstaxan samt intäkter från försäljning inom återvinningscentralerna (ÅVC). Kostnadsökningen till 2025 förväntas framförallt bero på högre kostnader inom befintliga entreprenader (indexökning i avtalen), ökade insamlingskostnader kopplat till införandet av obligatorisk matavfallssortering och fastighetsnära insamling (FNI), högre ränte- och avskrivningskostnader på grund av ökad investeringstakt samt ökade personalomkostnader kopplat till utökat verksamhetsansvar.

Från och med 2024 övertog SÅM, efter en lagändring, ansvaret för insamlingen av förpackningsavfall från hushåll. Denna förpackningsinsamling ska i grunden finansieras av förpackningsproducenterna vilket medför att SÅM från och med 2024 erhåller ekonomisk ersättning i avsevärt större utsträckning än tidigare år. SÅM har sedan hösten 2023 infört FNI hos alla villor och fritidshus inom GGVV-regionen. Den ekonomiska ersättningen från producenterna för FNI-insamlingen medför sannolikt att SÅM inte behöver höja avgifterna för villor och fritidshus till 2025 trots att obligatorisk FNI medför både ökade insamlingskostnader och sänkta intäkter. Budgetförslaget inkluderar således ingen taxehöjning för villor och fritidshus till 2025.

När det gäller flerbostadshus så har SÅM ingen FNI-insamling hos dem i dagsläget och ersättningen från producenterna för sådan insamling förväntas inte täcka hela kostnadsökningen när den väl införs under 2025-2026. SÅM behöver därför höja avgifterna kopplat till flerbostadshusen för att förebygga att den verksamhetsgrenen inte blir underfinansierad med tiden.

Kostnadsökningen i samhället har varit omfattande under en period och detta har även påverkat SÅM, till exempel genom högre indexhöjningar i avtal, högre transportkostnader, höjda räntor med mera.

SÅM räknar därför med att avgifterna kopplade till flerbostadshus, verksamheter och enskilda avlopp med mera kommer att behöva höjas med 5 % till 2025. I budgetförslaget finns denna avgiftshöjning medräknad som en ökad intäkt.

SÅM har upprättat ett förslag till investeringsplan för 2025-2027. Det totala investeringsutrymmet under treårsperioden har planerats till 60 miljoner kronor för SÅM i förbundets nuvarande omfattning. Den årliga

Ks §133 (forts.)

investeringstakten är således satt till cirka 20 miljoner kronor i likhet med tidigare investeringsplan för perioden 2024-2026.

I investeringsplanen ingår även en kolumn avseende anslutning av Hylte kommuns avfallsverksamhet till SÅM. Det pågår just nu en utredning kring möjligheten att ansluta Hylte kommun till SÅM och beslut förväntas tas under hösten/vintern 2024. I det fall Hylte inträder i SÅM så planeras inträdet till 2026. Ett sådant inträde medför att SÅM behöver köpa loss Hyltes anläggningstillgångar utifrån dess bokförda värde. Enligt nytt lagkrav så ska FNI bli obligatoriskt för alla hushåll senast under 2026. Vid Hyltes inträdande behöver SÅM således även införskaffa, montera och ställa ut fyrfackskärl inom Hylte kommun till en kostnad motsvarande cirka 15 miljoner kronor. Utöver detta krävs inköp av en ny hjullastare till Hyltes återvinningscentral och eventuellt även ombyggnation av Hyltes omlastningsstation. Hyltes inträde i SÅM förväntas därför kräva ytterligare investeringar motsvarande minst 30 miljoner kronor under 2026. Den totala summan under planperioden 2025-2027 kan således bli 90 miljoner kronor förutsatt att Hylte ansluter till SÅM utan att påverka SÅM:s befintliga verksamheter och planerade investeringstakt.

Fokus i investeringsplanen ligger på investering och reinvestering i SÅM:s återvinningscentraler som i dagsläget är delvis eftersatta.

I Gislaved och Värnamo föreligger det behov av att separera tung lastbilstrafik från besökarna då de tunga transportererna i anslutning till återvinningscentralerna tenderar att öka. Både i Gislaved och Värnamo krävs även viss ombyggnad av ytor, materialfickor, trafikflöden med mera för att förbättra ÅVC:ernas funktion och besökarnas upplevelse.

Återvinningscentralen i Smålandsstenar ligger på dålig mark och kommunen har tidigare planerat att flytta anläggningen till en bättre plats. I och med Hyltes förväntade anslutning till SÅM så har detta projekt dock skjutits på framtiden och Smålandsstenars ÅVC kommer istället få en mindre ansiktslyftning under 2024 efter att vissa investeringsmedel har kunnat omfördelas.

Gnosjö återvinningscentral kommer under 2025 att genomgå en mindre ombyggnation med bland annat utökad yta, asfaltering, ny miljöstation samt ny modul för personalutrymmen. Projektet har försenats och flyttats fram till 2025.

Under treårsperioden är det önskvärt att SÅM ordnar självservice-ÅVC som ett test för att utöka tillgängligheten till mindre återvinningscentraler. Denna åtgärd har dock skjutits fram ett par år i detta utkast till investeringsplan med anledning av andra tillkommande investeringskostnader.

Investeringen i nya sopkärl kopplat till införandet av FNI och matavfallssortering hos flerbostadshusen behöver utökas och omfattar nu 8 miljoner kronor under planperioden.

SÅM:s kontor i Skillingaryd är underdimensionerat och rymmer inte tillräckligt många kontorsplatser. Idag sitter all kontorspersonal i delade kontorsrum och läget är inte optimalt ur arbetsmiljöaspekt. Nuvarande kontor omfattar ca 300 kvm och efter uträkning bör dagens yta egentligen vara minst 500 kvm.

Ks §133 (forts.)

Under 2024 kommer därför en tillfällig lösning att ordnas genom att ett externkontor hyrs i närheten av huvudkontoret. Långsiktigt behöver dock en ny kontorslösning ordnas så att kontorsverksamheten återigen kan samordnas under

ett gemensamt tak. Utredning pågår kring hur ett nytt kontor ska kunna anordnas och nybyggnation är ett av de alternativ som utreds. I investeringsplanen finns en post för investering i ny kontorslokal med för att påvisa behovet, men ingen faktisk kostnad är satt i planen. Om utredningen visar på ett behov av nybyggnation så kommer en sådan investering troligen hamna utanför planperioden 2025-2027.

Föreslagen investeringstakt kommer att medföra att SÅM behöver utöka sitt låneutrymme. Avskrivningstakten är i dagsläget lägre än investeringstakten i och med den långa nyttjandeperioden i komponentavskrivningen för flera av de större investeringarna. Idag ligger avskrivningstakten på cirka 13 miljoner kronor per år, att jämföra med föreslagen investeringstakt.

I och med att avfallsbranschen i dagsläget utvecklas och förändras snabbt så är det även viktigt att påpeka att SÅM:s investeringsplan kan behöva förändras under planperioden för att möta nya behov.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 29 maj 2024

Utdrag ur protokoll från SÅM:s direktion den 11 april 2024

Förslag verksamhetsbudget 2025 SÅM

Budgetjämförelse 2025-2024 SÅM

Förslag investeringsplan 2025-2027 SÅM

Kommunstyrelsens allmänna utskott den 12 juni 2024, §80

Yrkanden

Bo Eriksson (MiG) med instämmande av Sandy Lind (WeP): Bifall till förslaget.

Beslutet skickas till:

Samverkan Återvinning Miljö (SÅM)

Ks §134

Dnr: KS.2024.17

2.7

Beslut om avvikelse kring dygnsvila för bilaga J (personlig assistans) till Allmänna bestämmelser**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar om avvikelse från huvudregeln om dygnsvila enligt AB §13. Avvikelsen innebär möjlighet att förlägga sammanlagd arbetstid upp till högst 24 timmar för personal som arbetar på barnboendet samt mot en brukare som har korttidsvistelse på Loftgatan. Beslutet gäller i ett kalenderår från och med verkställighetsdatum den 1 september.

Kommunstyrelsen uppdrar till HR att rapportera beslutet till centrala parter arbetsstidsnämnd.

Ärendebeskrivning

För att efterfölja EU:s arbetstidsdirektiv kring dygnsvila gäller från 1 oktober 2023 som huvudregel att alla medarbetare i kommuner och regioner ska ha minst 11 timmars sammanhängande dygnsvila under varje 24-timmersperiod, och att arbetspass ska följas av dygnsvila. Detta regleras i kollektivavtalet Allmänna bestämmelser (AB) § 13. För medarbetare inom funktionshinderområdet som omfattas av bilaga J till AB trädde dygnsviloreglerna ikraft den 1 februari 2024. Även här gäller huvudregeln enligt AB § 13, dock med viss möjlighet till undantag. Undantaget från AB § 13 innebär att jourpass och direkt angränsande ordinarie arbetstid som föregår och/eller efterföljer jourpasset kan, utifrån verksamhetens behov, undantas från alternering av dygnsvila. Den sammanlagda arbetstiden får då som högst uppgå till 20 timmar.

För personal inom funktionshinderområdet kan arbetsgivaren besluta att den sammanlagda arbetstiden enligt ovan kan uppgå till högst 24 timmar om det är nödvändigt för att säkerställa den enskildes rättigheter och friheter som följer av lag och inga andra rimliga åtgärder. Vid förläggning enligt punkterna ovan ska den efterföljande vilan vara sammanhängande och som lägst motsvara den sammanlagda arbetstiden. Beslut om avvikelsen fattas på högsta nivå i organisationen. Beslut gäller högst ett kalenderår i taget. Inför beslutets utgång ska arbetsgivaren utvärdera vilken påverkan avvikelsen har inneburit för verksamheten och medarbetarnas hälsa och arbetsmiljö och undersöka om det på sikt är möjligt att förlägga arbetstiden utan att tillämpa avvikelsen. Varje enskilt beslut rapporteras av HR till berörda centrala parter innan det kan verkställas. Centrala parter arbetsstidsnämnd har möjlighet att överpröva beslutet.

Kommunstyrelsen har tidigare tagit beslut om avvikelse från huvudregeln gällande personal som arbetar mot två specifika brukare inom personlig assistans. SKR har sedan detta beslut öppnat upp möjlighet för att besluta om avvikelser för all personal inom funktionshinderområdet som tillämpar bilaga J. Socialförvaltningen har därför nu meddelat behov av att tillämpa avvikelse från huvudregeln om dygnsvila enligt ovan vad gäller en brukare på barnboende samt en brukare med korttidsvistelse på Loftgatan.

Berörda brukare är känsliga för förändringar, vilket hör samman med deras diagnoser, som i sin tur ligger till grund för att de blivit beviljade sina insatser och att de behöver kontinuitet och förutsägbarhet i sin vardag.

Ks §134 (forts.)

Barnboende:

Gislaveds kommun har ett barnboende, där det bor en ungdom. Ungdomen har från inflyttning i barnboendet haft personal som sover jour (bilaga J) för att känna sig trygg under natten. Ungdomen har inte behov av vaken natt. Hen har svårt när det är för många olika personal runt hen. När bilaga J tillämpades hade hen 4 personal omkring sig som arbetade dygn. IVO gör 2 årliga besök på boendet och där påtalade de vikten av att inte vara för många runt hen. För att möta kraven på 11h/ dygnsvila har man fått göra om schemat och förlägga vaken natt samt ökat upp personalstyrkan från 4 till 7 personal + vikarier. Socialförvaltningen kommer förmodligen behöva anställa ytterligare 2 personal då passen med hen blivit mer intensiva utan avbrotten med jour.

Korttidsvistelse på Loftgatan:

På Loftgatan verkställer socialförvaltningen ett specialbeslut en helg i månaden. Hen är extremt ljudkänslig, därav kan hen inte vara med andra barn på korttids Loftet. Hen har svårt för ny personal samt när det är för många olika personal runt hen. När Bilaga J tillämpades i boendet hade hen 2 personal omkring sig som arbetade dygn. I samband med införandet av 11h/dygnsvila och 20h istället för 24h pass fick hen 4 personal istället för 2.

Behovet kring avvikelse bottenar således i svårigheter hos brukarna kring personalbyten och personalförändringar och nyttjande av avvikelsemöjligheten bedöms nödvändigt för att säkerställa de enskilda brukarnas rättigheter och friheter som följer av lag. Bedömningen är att inga andra rimliga åtgärder står till buds. En riskanalys har genomförts samt förhandling enligt 11 § MBL.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 10 juli 2024

Yrkanden

Ylva Samuelsson (S) med instämmande av Fredrik Sveningsson (L) och Sandy Lind (WeP): Bifall till förslaget.

Beslutet skickas till:

Socialchef

Hr-chef

Enhetschef, hr

Ks §135

Dnr: KS.2024.102

Intyg gällande särskild (avgränsad) statistikverksamhet, (SCB)**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att sådan särskild statistikverksamhet som avses i 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) inrättas inom kommunstyrelseförvaltningen. Den särskilda verksamheten begränsas till enheten för kvalitet och utveckling och till följande funktioner: kvalitet- och utvecklingschef, utvecklingsledare och kontaktperson gentemot SCB, samt

att verksamheten i sammanhanget uppträder självständigt i förhållande till övrig verksamhet i Gislaveds kommun. Detta innebär att sekretess gentemot övrig verksamhet föreligger.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har ansvaret för det samordnande arbetet med officiell statistik, vilken på nationell nivå hanteras av Statistiska centralbyrån (SCB). För att Gislaveds kommun fortsättningsvis ska få tillgång till viss statistik, har SCB begärt in underlag som styrker att kommunen uppfyller kraven enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

Kommunen använder statistikpaket från SCB som underlag för att ta fram befolkningsprognoser. SCB kan framöver inte garantera att deras statistikpaket inte innehåller uppgifter som kan hänföras till någon enskild, och som enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) ska omfattas av sekretess hos SCB. Om kommunen ska ta emot sådant underlag måste därför motsvarande sekretess även skydda uppgifterna hos kommunen. För att sekretess ska gälla för uppgifterna hos kommunen krävs en särskild reglering, ordning eller organisation för framställning av statistik - och denna verksamhet måste vara avskild från annan verksamhet. Kommunen måste därför inrätta en särskild (avgränsad) statistikverksamhet.

Den särskilda verksamheten föreslås vara placerad vid enheten för kvalitet och utveckling under kommunstyrelseförvaltningen, där den bedrivs av utsedda funktioner. De statistikuppgifter som kommer utsedda funktioner till del, omfattas av sekretess enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen. Inga handlingar eller uppgifter som skickats till den särskilda (avgränsade) statistikverksamheten får skickas vidare till annan verksamhet inom myndigheten utan att en sekretessprövning, aggregering eller liknande aidentifiering görs, för att garantera att tabellerna inte innehåller sådana uppgifter som omfattas av sekretess enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). De som arbetar inom den avgränsade verksamheten ansvarar för att ingen data lämnas ut från den särskilda verksamheten utan att först sekretessprövas.

Kommunens kontaktperson och samtliga personer som ges tillgång till leveransen från SCB ska tillhöra den särskilda (avgränsade) statistikverksamheten.

Ks §135 (forts.)

I dialog med SCB har det framgått att myndigheten anser att följande behöver ingå i kommunens beslut:

1. Vilken kommun som avses.
2. Vilken sekretess som gäller för statistikverksamheten.
3. Vilken kommunal myndighet (exempelvis kommunstyrelsen eller annan nämnd) i kommunen som statistikverksamheten är organiserad under.
4. Hur verksamheten är avskild från annan verksamhet vid den aktuella kommunala myndigheten, så att sekretesskyddet fungerar i praktiken även gentemot den kommunala myndighetens övriga verksamhet.

Beslutsunderlag

Information om intyg gällande särskild (avgränsad) Statistikverksamhet daterad den 3 december 2023

E-post från SCB daterad den 17 juni 2024

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 12 augusti 2024

Beslutet skickas till:

Statistiska centralbyrån

Ks §136

Dnr: KS.2024.104

1.2.6

Initiativärende - åtgärder mot det växande underskottet**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra till kommunstyrelseförvaltningen att bereda initiativärendet i enlighet med beslutad rutin och lyfta ärendet på ett kommande sammanträde.

Ärendebeskrivning

Sverigedemokraterna lämnar in ett initiativärende gällande initiala åtgärder mot kommunens växande underskott. De föreslår:

att kommunstyrelsen ger i uppdrag till kommundirektören, som linjeansvarig, att återkomma med förslag på omedelbara konkretiserande mål, besparingar, löpande redovisningar och effektiviseringar etc för att i första hand minimera det förväntade årsunderskottet,

att löpande uppföljningar, av ovanstående, görs permanent via dagordningar i såväl nämnder som kommunstyrelsen,

att under en övergångsperiod införa extra uppföljningsmöte var 14:e dag i kommunstyrelsen,

att införa omedelbart anställningsstopp i mellanchefsleden och att samtliga chefstillsättningar ska godkännas av kommunstyrelsen,

att det tillsätts en åtgärdsgrupp för rullande 12 månaders åtgärder bestående av förutom kommundirektör representanter från samtliga partier representerade i fullmäktige, samt

att samtliga investeringar som inte är påbörjade läggs på framtiden alternativt omvärderas.

Enligt beslutade rutiner kring hantering av initiativärenden ska ärenden som väcks på ett sammanträde tas upp för beslut om hur ärendet ska behandlas vid nästkommande sammanträde och förvaltningen lämnar då också ett förslag till beslut om behandlingen av ärendet.

Beslutsunderlag

Initiativärende från Sverigedemokraterna, daterat den 12 augusti 2024

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Ks §137

Dnr: KS.2024.106

I.2.6

Initiativärende - Upphäva beslut om försäljning av Johan Orreskolan**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra till kommunstyrelseförvaltningen att bereda initiativärendet i enlighet med beslutad rutin och lyfta ärendet på ett kommande sammanträde.

Ärendebeskrivning

Medborgarpartiet i Gislaved lämnar in ett initiativärende där de föreslår:

att beslutet på att sälja ut Johan Orreskolan genast upphävs och att inga andra fastigheter säljs ut innan vi pratat om det och fattat beslut om det i kommunstyrelsen.

Enligt beslutade rutiner kring hantering av initiativärenden ska ärenden som väcks på ett sammanträde tas upp för beslut om hur ärendet ska behandlas vid nästkommande sammanträde och förvaltningen lämnar då också ett förslag till beslut om behandlingen av ärendet.

Beslutsunderlag

Initiativärende från Medborgarpartiet i Gislaved, daterat den 14 augusti 2024

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Ks §138

Dnr: KS.2024.4

I.2.3

Anmälan om delegationsbeslut**Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Ärendebeskrivning

Med stöd av given delegation enligt kommunstyrelsen den 29 maj 2024, §122 har följande beslut fattats:

Enhetschef

12.13 Ekonomiskt bistånd avslag enligt 4 kap 1§ SoL, maj 2024: 4 st

Enhetschef, Socialsekreterare

12.13-12.14 Ekonomiskt bistånd avslag enl. 4 kap 1§ SoL, maj 2024: 83 st

12.13-12.14 Ekonomiskt bistånd enligt 4 kap 1§ SoL, maj 2024: 183 st

Kommunstyrelsens arbetsmarknadsutskott (KSAMU)

12.1 Ekonomiskt bistånd avslag enl. 4 kap. 1§ SoL, maj 2024: 1 st

Rapport delegationsbeslut KSMEEX under perioden 2024-05-24--2024-08-06

6.19 Yttrande angående fastighetsbildning och bygglov i egenskap av markägare: 13 st

6.16 Fastighetsrättsliga ärenden samt ansökan om lantmäteriförrättningar: 1 st

6.11 Tillfälliga nyttjanderätter av kommunala fastigheter upp till 1 år: 11 st

6.11 Yttranden över ansökan om allmän sammankomst: 5 st

Förvaltningschef kommunstyrelseförvaltningen

1.20 Vidaredelegering av ärenden som är delegerade från nämnden, KS.2022.40

Kommunstyrelsens ordförande

1.2 Beslut i brådskande ärende gällande försäljning av inventarier, KS.2024.95

1.2 Beslut i brådskande ärende gällande yttrande kring ansökan om tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten i Glashuset, KS.2024.90

Avdelningschef verksamhetsstyrning

1.16 Enskilda gallringsbeslut av handlingar som inte är fastlagt i någon informationsplan gällande data i Decidim, system för administration av medborgarbudget, KS.2024.93

1.14 Remiss av motion gällande förbättrad demensvård i Gislaveds kommun till socialnämnden. KS.2024.94

T.f. Avdelningschef fastighetsavdelningen

7.3 In- och uthyrning av lokaler med en upplåtelseperiod om högst 10 år gällande hyreskontrakt med Serviceavdelningen Gislaveds kommun i Smålandsstenar, KS.2024.101

Mark- och exploateringschef

6.12 Inlösen av allmän platsmark Villstads-Haghult 1:90 och 1:137, KSMEEX.2024.89

6.12 Inlösen av allmän platsmark Villstads-Haghult 3:1, KSMEEX.2024.91

6.12 Inlösen av allmän platsmark Åtterås 3:137, KSMEEX.2024.90

Ks §138 (forts.)

Förvaltningschef samhällsutvecklingsförvaltningen

6.5 Markupplåtelseavtal EON gällande markkabel Åtterås 2:26, KS.MEX.2024.63

Kommundirektör

9.13 Styrelsens förvaltningsorganisation gällande omfördelning av arbetsuppgifter mellan förvaltningar för det strategiska ansvaret gällande barnperspektiv, HBTQI, mänskliga rättigheter, mångfald och jämställdhet, KS.2024.71

Kommunstyrelsens 1:a vice ordförande

1.2 Beslut i brådskande ärende gällande förskottsutbetalning av del av bidraget 2025 för samlingslokal, Folkets hus Gislaved, KS.2024.105

Ks §139

Dnr: KS.2024.1

1.2.7

Meddelanden**Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Kommunstyrelsens näringsutskott
Protokoll från den 19 juni 2024Kommunstyrelsens arbetsmarknadsutskott
Protokoll från den 19 juni 2024Kommunstyrelsens allmänna utskott
Protokoll från den 12 juni 2024Kommunstyrelsens personalutskott
Protokoll från den 17 juni 2024AB Gislavedshus
Protokoll från den 6 juni 2024
Protokoll från den 24 juni 2024Gisletorp Lokaler AB
Protokoll från den 11 juni 2024Finnvedens samordningsförbund
Styrelseprotokoll från den 13 juni 2024SÅM, Samverkan, Återvinning, Miljö
Förbundsdirektionens protokoll från den 3 juni 2024
Budgetuppföljning 2024-04Räddningstjänsten Gislaved-Gnosjö
Protokoll från den 6 juni 2024 §30 Ekonomisk uppföljningSveriges kommuner och regioner, SKR
Cirkulär 23:34 Aktuell Ekonomi, preliminär LSS- och kostnadsutjämning
2025
Cirkulär 24:02 Huvudöverenskommelse HÖK 24 med OFRs
förbundsområde hälso- och sjukvård
Cirkulär 24:33 Arbetsförmedlingens beslut om vidareplacering vid
subventionerade anställningar
Cirkulär 24:36 Huvudöverenskommelse HÖK 24 med Svenska
Kommunalarbetareförbundet

Ks §140

Dnr: KS.2024.2

1.7.3

Informationer**Beslut**

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Kommunens jubileumsfest

Kommunikationschef Ann-Charlotte Clausen informerar om arbetet och planeringen inför kommunens 50-årsfirande som äger rum helgen den 30-31 augusti.

Information om upphandling av nytt hr-system

Kommundirektör Stefan Eglinger informerar om processerna kring upphandling av nytt hr-system.