

Plats och tid	Kommunhuset i Gislaved, kl. 8.00-12.00		
Beslutande	Anton Sjödel (M), ordförande Marie Johansson (S) Ylva Samuelsson (S), kl. 8.00-9.00, kl. 9.45-12.00, §§57-62, 65-79 Evangelos Varsamis (S) Jonas Ericson (M) Maria Gullberg Lorentsson (M) Mikael Kindbladh (WeP) ersättare för Sandy Lind (WeP) Charlotte Ström (WeP) Kenneth Magnusson (C) Lenja Sharif (L) Ruth Johannesson (MiG) Bo Eriksson (MiG) Curt Vang (MiG) Stefan Nylén (SD) Peter Gustavsson (-)		
Övriga deltagande	Stefan Eglinger, kommundirektör Anna Sanell, biträdande kommundirektör Margaretha Carlsson, kommunsekreterare Jenny Axelsson, förvaltningschef samhällsutvecklingsförvaltningen, §§57-62, 65-79 Pelle Gullberg, tf. avdelningschef samhällsutvecklingsförvaltningen, §57 Maria Almqvist, enhetschef samhällsutvecklingsförvaltningen, §57 Bengt-Anders Johansson, ordförande Gislaved Energi Elnät AB, §61 Hans Brunström, VD Gislaved Energi Elnät AB, §61 Heli Villanen, utvecklingsledare kommunstyrelseförvaltningen, §63 Elin Turesson, utvecklingsledare kommunstyrelseförvaltningen, §64 Viktorija Ackar, projektledare samhällsutvecklingsförvaltningen, §68 Fredrik Zelmerlöv, enhetschef samhällsutvecklingsförvaltningen, §68 Bengt-Göran Ericson, utvecklingsledare samhällsutvecklingsförvaltningen, §68 Anton Axner, utvecklingsledare samhällsutvecklingsförvaltningen, §68 Hanna Altemyr, strategisk samhällsplanerare, §68 Henrik Johansson, enhetschef samhällsutvecklingsförvaltningen, §69 Agneta Åhsberg, utbildningschef, §69 Henrik Vernersson, avdelningschef samhällsutvecklingsförvaltningen, §§70-71 Anders Olsson, ekonomichef, §§70-79		
Utses att justera	Ruth Johannesson (MiG)		
Justeringens plats och tid	Kommunstyrelseförvaltningen onsdagen den 18 mars 2026		
Under-skrifter	Sekreterare	Paragrafer	57 - 79
	Margaretha Carlsson		
	Ordförande		
	Anton Sjödel (M)		
	Justerande		
	Ruth Johannesson (MiG)		
ANSLAG/BEVIS			
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2026-03-18	Paragrafer	57 - 79
Datum för anslags uppsättande	2026-03-19	Datum för anslags nedtagande	2026-04-13
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelseförvaltningen		
Utdragsbestyrkande			

Innehållsförteckning

Ks §57	Mat- och måltidspolicy	3 - 4
Ks §58	Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Gislaveds kommun	5 - 8
Ks §59	Taxa för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll	9 - 10
Ks §60	Bolagsordning och specifikt ägardirektiv för Enter Gislaved AB - revidering på grund av namnbyte till Enter Gislaveds kommuns näringslivsbolag AB	11 - 12
Ks §61	Ny mottagningsstation, Gislaved Energi Elnät AB	13 - 14
Ks §62	Kommunstyrelsens uppsiktsplikt över samhällsutvecklingsnämnden och deras arbete för en ekonomi i balans	15 - 16
Ks §63	Uppföljning av mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet	17 - 19
Ks §64	Avtal om idéburet offentligt partnerskap (IOP) med Hela människan	20 - 22
Ks §65	Förordnande av borgerlig vigsselförrättare	23
Ks §66	Beslut om avvikelse kring dygnsvila för bilaga J till Allmänna bestämmelser	24 - 25
Ks §67	Kommunstyrelsens åtgärdsplan för en ekonomi i balans	26
Ks §68	Kommungemensam översiktsplan, beslut om samråd	27 - 28
Ks §69	Åtgärdsvalsstudie avseende verksamhetslokaler för förskolor och skolor i Anderstorp	29
Ks §70	Investeringsbeslut exploateringsprojekt Tillbo i Smålandsstenar	30 - 32
Ks §71	Information om medfinansiering av cirkulationsplats vid Burserydsvägen i Smålandsstenar	33
Ks §72	Information om genomförd nämnddialog	34
Ks §73	Initiativärende Rutin för yttranden till granskande myndigheter	35 - 37
Ks §74	Initiativärende angående JO:s kritik mot Gislaveds kommun 2026-02-19	38 - 39
Ks §75	Initiativärende gällande utredning av anställd där kommunen fått kritik för överträdelse av repressalieförbudet mot yttrandefriheten	40 - 41
Ks §76	Initiativärende angående bristande dialog mellan kommun och markägare	42 - 45
Ks §77	Initiativärende skolgårdar	46 - 47
Ks §78	Anmälan av delegationsbeslut	48
Ks §79	Meddelanden	49

Ks §57

Dnr: KS.2026.34

I.3.1

Mat- och måltidspolicy**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta Mat- och måltidspolicy, daterad den 12 mars 2026, samt att tidigare Mat- och måltidspolicy, antagen den 25 augusti 2016, upphävs.

Ärendebeskrivning

Samhällsutvecklingsförvaltningen har reviderat mat- och måltidspolicy som antogs 2016. I beredningen av policyn har synpunkter inhämtats från utbildningsförvaltningen, socialförvaltningen och berörda verksamheter inom kommunstyrelseförvaltningen.

Mat- och måltidspolicyn är ett förvaltningsövergripande styrdokument som anger kommunens principer och förhållningssätt till måltidsverksamheten. Den syftar till att säkerställa likvärdig kvalitet för alla gäster och fungerar som vägledning vid upphandling. Bra mat och måltider är ett kommunövergripande ansvar som berör flera förvaltningar.

Mat- och måltidspolicyn är som tidigare baserad på Livsmedelsverkets måltidsmodell som innehåller kvalitetsfaktorerna God, Trivsam, Näringsriktig, Säker, Miljösmart och Integrerad.

I den reviderade policyn har en sammanslagning av faktorerna God och Trivsam gjorts och ordningen i hur faktorerna presenteras har ändrats. Redaktionella ändringar i textmassorna är gjorda, men andemeningen i policyn är oförändrad.

Samhällsutvecklingsnämnden beslutade den 23 februari 2026, §13, att under rubrik 2 "En god och trivsam måltid" stryka meningen "Maträtterna bör spegla kommunens mångkulturella karaktär" i stycke tre då innebörden fångas av meningen innan "Maten som serveras ska vara anpassad efter målgruppen och uppskattas av så många matgäster som möjligt", samt att föreslå kommunfullmäktige att anta Mat- och måltidspolicy, daterad den 21 januari 2026, samt att tidigare Mat- och måltidspolicy, antagen den 25 augusti 2016, upphävs.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att anta Mat- och måltidspolicy, daterad den 21 januari 2026, samt att tidigare Mat- och måltidspolicy, antagen den 25 augusti 2016, upphävs.

Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutade den 11 mars 2026, §27, att uppdra till samhällsutvecklingsförvaltningen att efter dagens diskussion göra eventuella mindre justeringar inför kommunstyrelsens sammanträde den 18 mars 2026, samt föreslå kommunfullmäktige besluta att anta Mat- och måltidspolicy, daterad den 21 januari 2026, samt att tidigare Mat- och måltidspolicy, antagen den 25 augusti 2016, upphävs.

Samhällsutvecklingsförvaltningen har gjort mindre justeringar i Mat- och måltidspolicyn. Dokumentet har daterats den 12 mars 2026.

Ks §57 (forts.)

Beslutsunderlag

Samhällsutvecklingsnämndens protokoll den 23 februari 2026, §13.
Mat- och måltidspolicy, daterad den 25 augusti 2016.
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 4 mars 2026.
Kommunstyrelsens allmänna utskotts protokoll den 11 mars 2026, §27.
Mat- och måltidspolicy, daterad den 12 mars 2026.

Yrkanden

Ruth Johannesson (MiG), Bo Eriksson (MiG), Maria Gullberg Lorentsson (M), Mikael Kindbladh (WeP), Lenja Sharif (L), Ylva Samuelsson (S): att anta Mat- och måltidspolicy, daterad den 12 mars 2026, samt att tidigare Mat- och måltidspolicy, antagen den 25 augusti 2016, upphävs.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Ruth Johannessons (MiG) m.fl. yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat att bifalla yrkandet.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Ks §58

Dnr: KS.2025.21

1.3.1

Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Gislaveds kommun**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta följande ny formulering av 18 § i Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Gislaveds kommun: "På påskafton, valborgsmässoafton och nyårsafton från klockan 17.00 till klockan 2.00 följande dag krävs inte tillstånd av Polismyndigheten för att använda fyrverkerier och andra pyrotekniska varor inom detaljplanlagda områden. All användning av fyrverkerier och andra pyrotekniska produkter ska inom hela kommunen och även under ovanstående tider ske med stor aktsamhet gentemot djur, person och egendom."

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta revidering av 13 § i Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Gislaveds kommun:

"Spritdrycker, vin och starköl samt andra jästa alkoholdrycker med en alkoholhalt överstigande 3,5 volymprocent får inte drickas på följande allmänna platser: torg, gågator, begravningsplatser, kyrkogårdar, skolgårdar, idrottsplatser, lekplatser och skateparker. Vid tillåten utskänkning får sådana drycker drickas inom områdena. På allmänna platser: torg, gågator, begravningsplatser, kyrkogårdar, skolgårdar, idrottsplatser, lekplatser och skateparker får inte lustgas brukas i berusningssyfte. Detta förbud gäller samtliga årets dagar."

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att de lokala ordningsföreskrifterna för Gislaveds kommun, daterat den 12 mars 2026, träder i kraft den 1 maj 2026. Samtidigt upphör tidigare lokala ordningsföreskrifter att gälla.

Ärendebeskrivning

Den 3 december 2025 beslutade kommunfullmäktige om nya allmänna lokala ordningsföreskrifter med förändringar kring fyrverkerier och alkohol- och lustgas. Beslutet skickades till Länsstyrelsen i Jönköpings län som den 22 december 2025 beslutade om förlängd tid för prövning av de allmänna föreskrifterna. 4 februari meddelade länsstyrelsen sitt beslut om att inte godkänna de ändringar som skickades in i december 2025. Länsstyrelsen upphävde därmed förslag till kommunens allmänna lokala ordningsföreskrifter.

I länsstyrelsens beslut anges följande skäl till att upphäva kommunens allmänna lokala ordningsföreskrifter:

Alkohol- och lustgas

Länsstyrelsen tycker det är rimligt att det råder förbud på de platser där ungdomar och barn uppehåller sig. Länsstyrelsen tycker att det blir otydligt att det råder förbud på de platser som är markerade på de bifogade kartorna samt på de platser som är uppräknade eftersom det även råder förbud mot alkohol på till exempel lekplatser som inte är utpekade i kartmaterialet.

Därför föreslås att hänvisningen till kartbilagorna tas bort men att kartbilagorna finns kvar som ett stöd för personer att få en enkel överskådlig bild över platser där det råder förbud. Det finns områden som i kartbilagorna är angivna

Ks §58 (forts.)

som "centrum". De områdena föreslås i ordningsföreskrifterna benämnas som torg och gågator. På så vis anges områdena i text och hänvisningen till kartbilagorna kan tas bort.

Fyrverkerier och andra pyrotekniska varor

Enligt 3 kap. 7 § ordningslagen får pyrotekniska varor inte användas utan tillstånd av polismyndighet, om användningen med hänsyn till tidpunkten, platsens belägenhet och övriga omständigheter innebär risk för skada på eller någon beaktansvärd olägenhet för person eller egendom. Trots denna allmänna bestämmelse har det ansetts att det kan finnas behov av kompletterande lokala föreskrifter. Som framgår finns redan en generell bestämmelse om krav på polismyndighetens tillstånd som täcker hela kommunen.

Länsstyrelsen anser att ange att tillstånd krävs vid alla tidpunkter utom nyårsafton, påskafton och valborgsmässoafton är ett onödigt tvång på allmänheten. Det innebär obefogade inskränkningar i den enskildes frihet.

Därför föreslås att texten om att alltid söka tillstånd tas bort. De tre dagarna då tillstånd inte behövs anges istället.

Länsstyrelsen påpekade också att det inte fanns något datum för när ordningsföreskrifterna skulle gälla därför är förslaget att de börjar gälla den 1 maj 2026.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att anta följande ny formulering av 18 § i Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Gislaveds kommun:

"På påskafton, valborgsmässoafton och nyårsafton från klockan 17.00 till kl. 2.00 följande dag krävs inte tillstånd av Polismyndigheten för att använda fyrverkerier och andra pyrotekniska varor inom detaljplanlagda områden. All användning av fyrverkerier och andra pyrotekniska produkter ska inom hela kommunen och även under ovanstående tider ske med stor aktsamhet gentemot djur, person och egendom.", att anta revidering av 13 § i Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Gislaveds kommun:

"Spritdrycker, vin och starköl samt andra jästa alkoholdrycker med en alkoholhalt överstigande 3,5 volymprocent får inte drickas på följande allmänna platser: torg, gågator, begravningsplatser, kyrkogårdar, skolgårdar, idrottsplatser, lekplatser och skateparker. Vid tillåten utskänkning får sådana drycker drickas inom områdena. På allmänna platser: torg, gågator, begravningsplatser, kyrkogårdar, skolgårdar, idrottsplatser, lekplatser och skateparker får inte lustgas brukas i berusningssyfte. Detta förbud gäller samtliga årets dagar.", samt att de lokala ordningsföreskrifterna för Gislaveds kommun träder i kraft den 1 maj 2026. Samtidigt upphör tidigare lokala ordningsföreskrifter att gälla.

Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutade den 11 mars 2026, §28, att efter redaktionella ändringar föreslå kommunfullmäktige besluta att anta följande ny formulering av 18 § i Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Gislaveds kommun: "På påskafton, valborgsmässoafton och nyårsafton från klockan 17.00 till kl. 2.00 följande dag krävs inte tillstånd av Polismyndigheten för att använda fyrverkerier och andra pyrotekniska varor inom detaljplanlagda områden. All användning av fyrverkerier och andra pyrotekniska produkter ska inom hela

Ks §58 (forts.)

kommunen och även under ovanstående tider ske med stor aktsamhet gentemot djur, person och egendom.", att anta revidering av 13 § i Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Gislaveds kommun:

"Spritdrycker, vin och starköl samt andra jästa alkoholdrycker med en alkoholhalt överstigande 3,5 volymprocent får inte drickas på följande allmänna platser: torg, gågator, begravningsplatser, kyrkogårdar, skolgårdar, idrottsplatser, lekplatser och skateparker. Vid tillåten utskänkning får sådana drycker drickas inom områdena. På allmänna platser: torg, gågator, begravningsplatser, kyrkogårdar, skolgårdar, idrottsplatser, lekplatser och skateparker får inte lustgas brukas i berusningssyfte. Detta förbud gäller samtliga årets dagar.", samt att de lokala ordningsföreskrifterna för Gislaveds kommun träder i kraft den 1 maj 2026. Samtidigt upphör tidigare lokala ordningsföreskrifter att gälla.

Kommunstyrelseförvaltningen har genomfört de redaktionella ändringar som diskuterades på kommunstyrelsens allmänna utskott. Allmänna lokala ordningsföreskrifterna har daterats den 12 mars 2026.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges protokoll den 15 december 2025, §127.

Länsstyrelsen Jönköpings län - beslut upphävande av allmänna lokala ordningsföreskrifter i Gislaveds kommun, daterat den 3 februari 2026.

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 10 mars 2026.

Kommunstyrelsens allmänna utskotts protokoll den 11 mars 2026, §28.

Allmänna lokala ordningsföreskrifter, daterat den 12 mars 2026.

Kartmaterial som visuellt stöd.

Yrkanden

Jonas Ericson (M), Mikael Kindbladh (WeP), Evangelos Varsamis (S), Ylva Samuelsson (S), Ruth Johannesson (MiG): att anta följande ny formulering av 18 § i Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Gislaveds kommun:

"På påskafton, valborgsmässoafton och nyårsafton från klockan 17.00 till klockan 2.00 följande dag krävs inte tillstånd av Polismyndigheten för att använda fyrverkerier och andra pyrotekniska varor inom detaljplanelagda områden. All användning av fyrverkerier och andra pyrotekniska produkter ska inom hela kommunen och även under ovanstående tider ske med stor aktsamhet gentemot djur, person och egendom.", att anta revidering av 13 § i Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Gislaveds kommun:

"Spritdrycker, vin och starköl samt andra jästa alkoholdrycker med en alkoholhalt överstigande 3,5 volymprocent får inte drickas på följande allmänna platser: torg, gågator, begravningsplatser, kyrkogårdar, skolgårdar, idrottsplatser, lekplatser och skateparker. Vid tillåten utskänkning får sådana drycker drickas inom områdena. På allmänna platser: torg, gågator, begravningsplatser, kyrkogårdar, skolgårdar, idrottsplatser, lekplatser och skateparker får inte lustgas brukas i berusningssyfte. Detta förbud gäller samtliga årets dagar.", samt att de lokala ordningsföreskrifterna för Gislaveds kommun, daterat den 12 mars 2026, träder i kraft den 1 maj 2026. Samtidigt upphör tidigare lokala ordningsföreskrifter att gälla.

Ks §58 (forts.)

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Jonas Ericsons (M) m.fl. yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat att bifalla yrkandet.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Ks §59

Dnr: KS.2025.117

2.4.8

Taxa för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta ny taxa för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll, att gälla från och med den 1 april 2026.

Ärendebeskrivning

Den 1 april 2026 tar Gösab sotning AB över som entreprenör för utförandet av rengöring (sotning) och brandskyddskontroll. I det vinnande anbudet lämnades ett timpris för rengöring (sotning) 475 kr och ett timpris för brandskyddskontroll 595 kr. I enlighet med villkoren i upphandlingsunderlaget var det priset fast till och med den 31 december 2025. Tidigare har kommunen använt SKRs prisindex som underlag för årlig indexreglering av sotningstaxan. Detta underlag kommer att försvinna och övergå till indexreglering enligt PKV med basmånad oktober året innan. PKV för oktober 2025 uppgår till 0,7 %. I föreslagen taxa för 2026 är timpriset indexreglerad med PKV om 0,7.

Taxor för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll ska fastställas av kommunfullmäktige i Gislaveds respektive Gnosjö kommun.

Räddningsnämnden för Gislaveds och Gnosjö kommuner beslutade den 25 februari 2026, §7, att godkänna förslag till ny taxa med start 2026-04-01 och föreslå kommunfullmäktige i respektive kommun att anta ny taxa för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll fr.o.m. 2026-04-01 samt lägga övrig information till handlingarna.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att godkänna förslag till ny taxa med start 2026-04-01 och föreslår kommunfullmäktige att anta ny taxa för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll fr.o.m. 2026-04-01 samt lägger övrig information till handlingarna.

Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutade den 11 mars 2026, §29, föreslå att anta ny taxa för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll, att gälla från och med den 1 april 2026.

Beslutsunderlag

Räddningsnämnden för Gislaveds och Gnosjö kommuners protokoll den 25 februari 2026, §7.

Taxa för brandskyddskontroll 2026 Gislaved.

Taxa för rengöring (sotning) 2026 Gislaved.

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 4 mars 2026.

Kommunstyrelsens allmänna utskotts protokoll den 11 mars 2026, §29.

Yrkanden

Jonas Ericson (M), Marie Johansson (S), Ruth Johannesson (MiG): bifall till kommunstyrelsens allmänna utskotts förslag.

Ks §59 (forts.)

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Jonas Ericsons (M) m.fl. yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt kommunstyrelsens allmänna utskotts förslag.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Ks §60

Dnr: KS.2026.46

I.3.I

Bolagsordning och specifikt ägardirektiv för Enter Gislaved AB - revidering på grund av namnbyte till Enter Gislaveds kommuns näringslivsbolag AB**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna bolagsordning för Enter Gislaveds kommuns näringslivsbolag AB, daterad den 27 februari 2027, godkänna specifikt ägardirektiv för Enter Gislaveds kommuns näringslivsbolag AB, daterat den 27 februari 2027, anmoda bolagsombudet att fastställa bolagsordning för Enter Gislaveds kommuns näringslivsbolag AB på bolagsstämman den 25 maj 2026, samt att anmoda bolagsombudet att fastställa specifikt ägardirektiv för Enter Gislaveds kommuns näringslivsbolag AB på bolagsstämman den 25 maj 2026.

Ärendebeskrivning

VD och styrelsen för dotterbolaget Enter Gislaved AB informerade moderbolaget vid bolagsdialogen den 26 februari 2026 att de fattat ett styrelsebeslut om att ändra namnet för dotterbolaget till Enter Gislaveds kommuns näringslivsbolag AB. Med hänvisning till detta behöver bolagsordning och det specifika ägardirektivet revideras.

Styrelsen för Gislaveds Kommunhus AB beslutade den 4 mars 2026, §19, föreslå kommunfullmäktige att godkänna bolagsordning för Enter Gislaveds kommuns näringslivsbolag AB, daterad den 27 februari 2027, godkänna specifikt ägardirektiv för Enter Gislaveds kommuns näringslivsbolag AB daterad den 27 februari 2027, att anmoda bolagsombudet att fastställa bolagsordning för Enter Gislaveds kommuns näringslivsbolag AB på bolagsstämman den 25 maj 2026, samt att anmoda bolagsombudet att fastställa specifikt ägardirektiv för Enter Gislaveds kommuns näringslivsbolag AB på bolagsstämman den 25 maj 2026.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att godkänna bolagsordning för Enter Gislaveds kommuns näringslivsbolag AB daterad den 27 februari 2027, att godkänna specifikt ägardirektiv för Enter Gislaveds kommuns näringslivsbolag AB daterad den 27 februari 2027, att anmoda bolagsombudet att fastställa bolagsordning för Enter Gislaveds kommuns näringslivsbolag AB på bolagsstämman den 25 maj 2026, samt att anmoda bolagsombudet att fastställa specifikt ägardirektiv för Enter Gislaveds kommuns näringslivsbolag AB på bolagsstämman den 25 maj 2026.

Beslutsunderlag

Protokoll Enter Gislaveds kommuns näringslivsbolag AB den 16 december 2025, §172.

Revidering av bolagsordning för Enter Gislaveds kommuns näringslivsbolag AB, daterad den 27 februari 2026.

Revidering av Specifikt ägardirektiv för Enter Gislaveds kommuns näringslivsbolag AB, daterat den 27 februari 2026.

Protokoll Gislaveds Kommunhus AB den 4 mars 2026, §19.

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 12 mars 2026.

Ks §60 (forts.)

Yrkanden

Maria Gullberg Lorentsson (M), Charlotte Ström (WeP), Ylva Samuelsson (S): bifall till kommunstyrelseförvaltningens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Maria Gullberg Lorentssons (M) m.fl. yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat att bifalla yrkandet.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Ks §61

Dnr: KS.2026.50

4.12

Ny mottagningsstation, Gislaved Energi Elnät AB**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att ge Gislaved Energi Elnät AB möjlighet att genomföra investeringen av ny mottagningsstation för elkraft.

Ärendebeskrivning

Gislaved Energi Elnät AB har behov av att investera i en ny mottagningsstation för elkraft. Den befintliga mottagningsstationen vid Gislaved Energis kontor har sitt ursprung från tidigt 1950-tal. De två befintliga transformatorerna uppfördes under 1980-talet och har nått sin tekniska livslängd. Bolaget bedömer att det nu är nödvändigt att byta ut dessa och samtidigt öka kapaciteten genom att tillföra en tredje transformator. Den nya mottagningsstationen kommer att anläggas på ny plats och frigör därmed utrymme i området som ingår i Vision 2040.

Gislaved Energi Koncern AB har under flera år flaggat för detta behov och åtgärden anges också som skäl i underlagen till kommunfullmäktiges beslut i oktober 2024 om en ökning av borgensramen för Gislaved Energi Elnät AB. Kf 2024-10-28, §97 Dnr: KS.2024.138.

Investeringen bedöms uppgå till ca 140 mkr och finansieras genom egna medel och en upplåning om 100-120 mkr. Gislaved Energi Elnät AB har idag inga lån hos kreditinstitut.

I enlighet med Gislaved Energi Koncern ABs specifika ägardirektiv ska kommunfullmäktige beredas möjlighet att yttra sig vid förvärv, avyttring och överlåtelse av egendom överstigande 300 prisbasbelopp. Av det generella ägardirektivet framgår även att frågor som anses vara av principiell beskaffenhet eller av större vikt ska underställas kommunfullmäktige.

Åtgärden är nödvändig för att Gislaved Energi Elnät AB ska kunna upprätthålla och utveckla sin verksamhet och genomföra sitt grunduppdrag. Bolaget har gjort en analys och planering för att omgående kunna genomföra åtgärden.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår därför kommunfullmäktige besluta att ge Gislaved Energi Elnät AB möjlighet att fullfölja investeringen av ny mottagningsstation.

Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutade den 11 mars 2026, §37, föreslå att ge Gislaved Energi Elnät AB möjlighet att genomföra investeringen av ny mottagningsstation för elkraft.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 10 mars 2026.
Kommunstyrelsens allmänna utskotts protokoll den 11 mars 2026, §37.

Yrkanden

Ruth Johannesson (MiG), Marie Johansson (S), Lenja Sharif (L), Mikael Kindblad (WeP), Kenneth Magnusson (C), Jonas Ericson (M), Peter Gustavsson (-), Bo Eriksson (MiG): bifall till kommunstyrelsens allmänna utskotts förslag.

Ks §61 (forts.)

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Ruth Johannessons (MiG) m.fl. yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt kommunstyrelsens allmänna utskotts förslag.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Ks §62

Dnr: KS.2024.31

3.2.2

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt över samhällsutvecklingsnämnden och deras arbete för en ekonomi i balans**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att med anledning av att samhällsutvecklingsnämndens bokslut 2025 visar en ekonomi i balans att den särskilda uppsiktsplikten som påbörjades den 15 januari 2025 därmed är fullgjord utifrån ekonomiperspektivet.

Ärendebeskrivning

Samhällsutvecklingsnämnden redovisade vid årsbokslutet 2024 en budgetavvikelse om minus 21,4 mnkr. I uppföljning I 2025 redovisade nämnden en negativ budgetavvikelse om 3,1 mnkr, vilket innebär en förbättrad prognostiserad budgetavvikelse, jämfört med årsbokslutet 2024, om 18,3 mnkr. Samhällsutvecklingsnämnden redovisade vid delårsbokslutet 2025 en budgetavvikelse om minus 1,7 mnkr för 2025, vilket innebär en förbättrad prognostiserad budgetavvikelse, jämfört med uppföljning I 2025, om 1,4 mnkr.

Preliminärt visar nämndens bokslut 2025 en positiv budgetavvikelse om 0,8 mnkr, vilket innebär att kommunstyrelsens uppsiktsplikt utifrån ekonomiperspektivet är fullgjord. Detta utesluter dock inte att nämnden återigen kan bli kallad till kommunstyrelsens allmänna utskott om framtida uppföljningar visar en ekonomi i obalans och/eller att uppsiktsplikten behöver tillämpas utifrån något annat perspektiv.

Enligt kommunens ekonomiska styrprinciper, daterade den 28 oktober 2024, ska nämnder som lämnar en negativ prognostiserad budgetavvikelse lämna en åtgärdsplan innehållande ekonomiska åtgärder, konsekvensbeskrivning samt tidplan där det framgår när det kan förväntas att en ekonomi i balans kan uppnås. Åtgärdsplanen ska utgå från hela-kommunen-perspektivet. Åtgärdsplanen ska meddelas till kommunstyrelsen och utgör underlag för kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutade den 3 december 2025 att samhällsutvecklingsnämnden ska återkomma till sammanträdet med kommunstyrelsens allmänna utskott den 18 februari 2026.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår med anledning av att samhällsutvecklingsnämndens preliminära bokslut 2025 visar en ekonomi i balans att uppsiktsplikten som påbörjades den 15 januari 2025 därmed är fullgjord utifrån ekonomiperspektivet.

Vid kommunstyrelsens allmänna utskotts sammanträde den 18 februari 2026 redovisade Marie Johansson (S) ordförande samhällsutvecklingsnämnden, och förvaltningschef Jenny Axelsson, arbetet för att få en ekonomi i balans. Samhällsutvecklingsnämnden kommer att behandla bokslut 2025 den 23 februari 2026, vilket innebär att bokslutet kommer att finnas tillgängligt vid kommunstyrelsens behandling den 25 februari 2026.

Ks §62 (forts.)

Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutade den 18 februari 2026, §12, föreslå med anledning av att samhällsutvecklingsnämndens preliminära bokslut 2025 visar en ekonomi i balans att uppsiktsplikten som påbörjades den 15 januari 2025 därmed är fullgjord utifrån ekonomiperspektivet.

Samhällsutvecklingsnämnden har behandlat bokslut 2025 den 23 februari 2026. Bokslutet visar ett positivt resultat.

Kommunstyrelsen beslutade den 25 februari 2026, §37, att bordlägga ärendet till kommunstyrelsens sammanträde den 18 mars 2026.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll den 15 januari 2025, §18.

Kommunstyrelsens allmänna utskotts protokoll den 3 december 2025, §154.

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 6 februari 2026.

Kommunstyrelsens allmänna utskotts protokoll den 18 februari 2026, §12.

Samhällsutvecklingsnämndens protokoll den 23 februari 2026, §14, inklusive bokslut 2025.

Kommunstyrelsens protokoll den 25 februari 2026, §37.

Yrkanden

Maria Gullberg Lorentsson (M): att kommunstyrelsen beslutar att med anledning av att samhällsutvecklingsnämndens bokslut 2025 visar en ekonomi i balans att den särskilda uppsiktsplikten som påbörjades den 15 januari 2025 därmed är fullgjord utifrån ekonomiperspektivet.

Ruth Johannesson (MiG), Ylva Samuelsson (S), Charlotte Ström (WeP): bifall till Maria Gullberg Lorentssons (M) yrkande.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Maria Gullberg Lorentssons (M) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat att bifalla yrkandet.

Beslutet skickas till:

Samhällsutvecklingsnämnden

Ks §63

Dnr: KS.2026.30

I.4

Uppföljning av mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna uppföljningen av Mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet samt att anta revidering av Mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet, daterat den 24 februari 2026.

Ärendebeskrivning

Enligt Lag (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk ska kommuner och regioner anta mål och riktlinjer för sitt minoritetspolitiska arbete. Syftet med bestämmelsen är att:

- öka medvetenheten om nationella minoriteters rättigheter och efterlevnaden av Sveriges internationella åtaganden på området
- påbörja ett strategiskt arbete för nationella minoriteters rättigheter anpassat efter lokala förutsättningar och behov.

Kommunstyrelsen har antagit Mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet i Gislaveds kommun år 2023 (Dnr: KS.2023.66). Riktlinjerna ska följas upp vartannat år och revideras vart fjärde år eller vid behov.

Hösten 2025 genomfördes en uppföljning av de fem områden som är prioriterade i kommunens styrdokument för det minoritetspolitiska arbetet. Utöver det genomfördes en kartläggning av servicebehov hos kommunens nationella minoriteter.

Måluppfyllelsen i alla fem rättighetsområden visar att utvecklingen rör sig åt rätt håll. Sammanfattningsvis:

1. Inom området inflytande finns välorganiserad struktur för samråd och utvecklingsarbete för barn och ungas inflytande i minoritetsarbete.
2. Inom området "information och myndighetsbemötande" finns rekryteringsrutiner, informationsträffar och grundutbildning är genomfört för ledningen och tjänstepersoner.
3. Inom området språk och kultur finns återkommande kulturevenemang och tillgång till språkfrämjande aktiviteter.
4. Inom området förskola och modersmålsundervisning finns information till vårdnadshavaren om minoritetsrättigheter och etablerad koncept för finskspråkig undervisning i förskolan.
5. Inom området äldreomsorg finns information inom biståndsenheten om minoritetsrättigheter samt information om det finska förvaltningsområdet genom förebyggande insatser.

Behovskartläggningar riktade till minoritetsrepresentanter visar att det finns en efterfrågan på kulturutbud för barn och unga. Det framkommer även att kommunen behöver utveckla sitt arbete med språkkartläggningar, särskilt inom äldreomsorgen, för att kunna erbjuda bästa möjliga service på finska.

Ks §63 (forts.)

Verksamheter som aktivt arbetar med finskspråkig service har deltagit i revideringen av mål och riktlinjer. Följande ändringar föreslås:

- Inflytande: Samråd med barn och unga ska genomföras, minst en gång per år. Kommunen ska anordna samråd inom kultur.
- Information och myndighetsbemötande: Grundläggande utbildning om det finska förvaltningsområdet ska erbjudas chefer och berörda yrkesgrupper inom förskola och äldreomsorg minst vartannat år.
- Kommunen ska erbjuda språkfrämjande kurser i minoritetsspråk för medarbetare som vill stärka sina språkkunskaper. Att aktivt förbättra informationsinsatserna till minoriteten genom infoblad, hemsida, broschyrer och sociala medier.
- Språk och kultur: Kommunen ska uppmärksamma samtliga minoriteters högtider och stärka medarbetarnas kunskaper om dem. Kommunen ska erbjuda ett utbud av minoritetskultur med särskilt fokus på barn och unga. Aktivt synliggöra utbudet av böcker och andra medier på samtliga nationella minoritetsspråk
- Förskola och modersmålsundervisning: Kommunen ska genomföra informationsinsatser om finskt förvaltningsområde vid föräldraträffar i öppna förskolor.
- Kommunen ska årligen erbjuda ett informations- och dialogtillfälle för rektorer om utvecklingen av finskspråkig verksamhet samt om nationella minoriteters rättigheter.
- Kommunen erbjuder kompetensutveckling i finska språket vid behov.
- Kommunen ska erbjuda modersmålsundervisning på finska till alla elever som ansöker och uppfyller kriterierna.
- Äldreomsorg: Socialförvaltningen kartlägger minst vartannat år medarbetarnas kompetens i finska inom vård och omsorg.
- Information om minoritetsrättigheter är årligen en del av det förebyggande arbetet med äldre.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att godkänna uppföljningen av Mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet samt att anta revidering av Mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet, daterat den 24 februari 2026.

Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutade den 11 mars 2026, §30, föreslå att godkänna uppföljningen av Mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet samt att anta revidering av Mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet, daterat den 24 februari 2026.

Beslutsunderlag

Protokoll från styrgrupp, daterat den 1 december 2025.

Uppföljning av Mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet, daterat den 23 februari 2026.

Mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet, daterat den 24 februari 2026.

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 2026-03-04.

Kommunstyrelsens allmänna utskotts protokoll den 11 mars 2026, §30.

Ks §63 (forts.)

Yrkanden

Jonas Ericson (M), Ruth Johannesson (MiG), Lenja Sharif (L), Mikael Kindbladh (WeP), Kenneth Magnusson (C), Marie Johansson (S): bifall till kommunstyrelsens allmänna utskotts förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Jonas Ericsons (M) m.fl. yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt kommunstyrelsens allmänna utskotts förslag.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelseförvaltningen, enheten för kvalitet och utveckling

Ks §64

Dnr: KS.2026.35

I.6.4

Avtal om idéburet offentligt partnerskap (IOP) med Hela människan**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslag till idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan Gislaveds kommun och Hela människan, daterat den 4 mars 2026, att uppdra till kommunstyrelsens ordförande att underteckna avtalet, samt att uppdra till kommunstyrelseförvaltningen att beakta och inarbeta kommunstyrelsens ekonomiska åtagande i budgetprocessen för åren 2026-2029.

Ärendebeskrivning

Den nya socialtjänstlagen innebär en tydligare inriktning på tidiga och förebyggande insatser. Kommunen ska arbeta närmare invånarna och skapa förutsättningar för att nå personer som riskerar social utsatthet innan problemen fördjupas. För att lyckas med det behövs verksamheter som är tillgängliga, välkomnande och inte bygger på myndighetsutövning. Det handlar om att erbjuda trygghet, gemenskap och möjlighet att delta i vardagliga sammanhang som stärker återhämtning och egenmakt.

Kommunen har ett övergripande ansvar för att värna social välfärd och skapa stöd för grupper som lever med risk för eller erfarenhet av missbruk, isolering eller långvarig arbetslöshet. För att möta dessa behov krävs arbetssätt där offentlig verksamhet samverkar med civilsamhällets erfarenhet och närvaro. Civilsamhällets aktörer har ofta ett förtroende och en relationsnära kompetens som kompletterar kommunens uppdrag. Genom ett idéburet offentligt partnerskap kan kommunen och Hela människan tillsammans skapa en långsiktig och stabil verksamhet som ger människor möjlighet att växa, delta och finna gemenskap.

Hela människan är en etablerad aktör i Gislaveds tätort med lång erfarenhet av att möta människor i utsatthet. Secondhandverksamheten, Café Sofia och DeLa matbutik utgör tillsammans en betydelsefull del av det sociala stödnätet i kommunen. Tillsammans erbjuder de praktiskt stöd, social samvaro och meningsfull sysselsättning. Den centrala placeringen, den breda målgruppen och de låga trösklarna gör att verksamheten når många och skapar stor samhällsnytta.

Under 2025 minskade kommunens bidragspott till sociala organisationer. Detta har skapat ekonomiska utmaningar för Hela människan och riskerar att begränsa verksamhetens fortsatta utveckling. Ett idéburet offentligt partnerskap (IOP) syftar därför till att skapa en stabil grund för att långsiktigt säkra och vidareutveckla verksamheten i samverkan med kommunen.

Det finns idag upparbetade och välfungerande samarbeten mellan Gislaveds kommun och Hela människan. Dessa samarbeten sparar redan nu på kommunens resurser och ger en bra kvalitet för kommuninvånare i behov av stöd.

Ks §64 (forts.)

Secondhandbutiken möjliggör praktikplatser och arbetsträning med låg tröskel, en typ av platser som är ovanliga inom övriga arbetsmarknaden och därför svåra för kommunen att tillhandahålla. Här har kommunens verksamheter ett större behov än vad Hela människan kan möta på grund av brist på handledare med rätt kompetens. Butiken är också mötesplats för volontärer och besökare som får ett meningsfullt sammanhang och sociala kontakter vilket är en pusselbit i arbetet med att motverka ofrivillig ensamhet och främja integration.

Café Sofia möter en grupp invånare med missbruk och hemlöshetsproblematik som kommunen via socialtjänsten har svårt att nå. Om verksamheten skulle behöva minska eller lägga ner skulle kommunen inom ramen för socialtjänstlagen behöva starta upp ny verksamhet riktad till samma målgrupp. Omkostnader för detta skulle vara både nya lokaler och ny personal.

DeLa matbutik erbjuder krisstöd och akut hjälp på ett sätt som kommunen inte alltid kan erbjuda. Här finns ett bra samarbete mellan Individ- och familjeomsorgen och Hela människan.

Hela människans familjeläger skapar möjlighet för familjer att åka iväg och få en gemensam semester på sommaren. Här finns också ett upparbetat samarbete där kommunen nominerar familjer till insatsen. Tidigare bedrev kommunen motsvarande verksamhet inom ramen för individ- och familjeomsorgen till en mycket högre kostnad.

Sammanfattningsvis ser berörda verksamhet följande risker och behov om Hela människan skulle försvinna eller minska sin närvaro som aktör i Gislaveds centrum:

- Ökat behov av kommunala insatser. Råd, stöd, behandling
- Ökat behov av ekonomiskt bistånd
- Ökat behov av insatser från vården
- Oroligheter på allmänna platser
- Mindre rörelse i centrum

Behov av utökad kommunal verksamhet inklusive personal

- Kommunalt arrangerade familjeläger
- Kommunal verksamhet riktad mot personer med missbruk och hemlöshet

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att godkänna föreliggande förslag till idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan Gislaveds kommun och Hela människan, daterat den 4 mars 2026, att uppdra till kommunstyrelsens ordförande att underteckna avtalet, samt att uppdra till kommunstyrelseförvaltningen att beakta och inarbeta kommunstyrelsens ekonomiska åtagande i budgetprocessen för åren 2026-2029.

Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutade den 11 mars 2026, §31, föreslå att godkänna förslag till idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan Gislaveds kommun och Hela människan, daterat den 4 mars 2026, att uppdra till kommunstyrelsens ordförande att underteckna avtalet, samt att uppdra till kommunstyrelseförvaltningen att beakta och inarbeta kommunstyrelsens ekonomiska åtagande i budgetprocessen för åren 2026-2029.

Ks §64 (forts.)

Beslutsunderlag

Stadgar för Hela människan Gislaved, fastställda den 13 mars 2024.
Protokoll från årsmöte Hela människan, daterat den 5 mars 2025.
Kompletterande information från Hela människan, daterat den 21 januari 2026.
IOP avtal mellan Hela människan och Gislaveds kommun, daterat den 4 mars 2026.
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 4 mars 2026.
Kommunstyrelsens allmänna utskotts protokoll den 11 mars 2026, §31.

Yrkanden

Mikael Kindbladh (WeP), Peter Gustavsson (-), Maria Gullberg Lorentsson (M), Charlotte Ström (WeP), Jonas Ericson (M), Curt Vang (MiG), Kenneth Magnusson (C), Lenja Sharif (L), Evangelos Varsamis (S): bifall till kommunstyrelsens allmänna utskotts förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Mikael Kindbladhs (WeP) m.fl. yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt kommunstyrelsens allmänna utskotts förslag.

Beslutet skickas till:

Socialnämnden
Hela människan Gislaved
Kommunstyrelseförvaltningen, enheten för kvalitet och utveckling
Kommunstyrelseförvaltningen, avdelningen för arbete och utbildning

Ks §65

Dnr: KS.2026.54

3.1.2

Förordnande av borgerlig vigselförrättare**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att förordna Anton Sjödel, Grindvägen 10, 333 75 Reftete, som borgerlig vigselförrättare i Gislaveds kommun från och med 1 maj 2026 till och med 31 december 2026.

Ärendebeskrivning

Borgerlig vigsel förrättas av särskilt utsedda vigselförrättare. Det är länsstyrelsen som utser vigselförrättare efter förslag av kommunstyrelsen.

Borgerlig vigsel förrättas av särskilt utsedda vigselförrättare. Förordnande av vigselförrättare beslutas av Länsstyrelsen efter förslag från kommunen.

Niclas Palmgren, Carina Johansson och Anton Sjödel har idag förordnande som borgerliga vigselförrättare i Gislaveds kommun från Länsstyrelsen i Jönköpings län. Niclas Palmgrens och Carina Johanssons förordnanden gäller för innevarande mandatperiod, medan Anton Sjödells förordnande gäller till och med den 30 april 2026.

För att säkerställa fortsatt möjlighet till borgerlig vigsel i kommunen föreslår kommunstyrelseförvaltningen att kommunen lämnar förslag till Länsstyrelsen i Jönköpings län om att Anton Sjödel förordnas som borgerlig vigselförrättare för en ny period från och med den 1 maj 2026 till och med den 31 december 2026. Anton Sjödel är kommunalråd i Gislaveds kommun och bedöms vara lämplig för uppdraget.

Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutade den 11 mars 2026, §38, föreslå att förordna Anton Sjödel, Grindvägen 10, 333 75 Reftete, som borgerlig vigselförrättare i Gislaveds kommun från och med 1 maj 2026 till och med 31 december 2026.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 2026-03-10.
Kommunstyrelsens allmänna utskotts protokoll den 11 mars 2026, §38.

Yrkanden

Peter Gustavsson (-), Marie Johansson (S), Mikael Kindbladh (WeP), Jonas Ericson (M), Lenja Sharif (L), Bo Eriksson (MiG): bifall till kommunstyrelsens allmänna utskotts förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Peter Gustavssons (-) m.fl. yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt kommunstyrelsens allmänna utskotts förslag.

Beslutet skickas till:

Anton Sjödel
Länsstyrelsen i Jönköpings län

Ks §66

Dnr: KS.2024.17

2.7

Beslut om avvikelse kring dygnsvila för bilaga J till Allmänna bestämmelser**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar om avvikelse från huvudregeln om dygnsvila enligt AB §13. Avvikelsen innebär möjlighet att förlägga sammanlagd arbetstid upp till högst 24 timmar för personal som arbetar inom personlig assistans. Beslutet gäller i ett kalenderår från och med verkställighetsdatum den 7 februari 2026.

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra till hr-enheten att rapportera beslutet till centrala parter arbetsnämnd.

Ärendebeskrivning

För att efterfölja EU:s arbetstidsdirektiv kring dygnsvila gäller från 1 oktober 2023 som huvudregel att alla medarbetare i kommuner och regioner ska ha minst 11 timmars sammanhängande dygnsvila under varje 24-timmarsperiod, och att arbetspass ska följas av dygnsvila. Detta regleras i kollektivavtalet Allmänna bestämmelser (AB) §13.

För medarbetare inom funktionshinderområdet som omfattas av bilaga J till AB trädde dygnsvilo-reglerna ikraft den 1 februari 2024. Även här gäller huvudregeln enligt AB §13, dock med viss möjlighet till undantag. Undantaget från AB §13 innebär att jourpass och direkt angränsande ordinarie arbetstid som föregår och/eller efterföljer jourpasset kan, utifrån verksamhetens behov, undantas från alternering av dygnsvila. Den sammanlagda arbetstiden får då som högst uppgå till 20 timmar.

För personal inom funktionshinderområdet kan arbetsgivaren besluta att den sammanlagda arbetstiden enligt ovan kan uppgå till högst 24 timmar om det är nödvändigt för att säkerställa den enskildes rättigheter och friheter som följer av lag och inga andra rimliga åtgärder står till buds. Vid förläggning enligt punkterna ovan ska den efterföljande vilan vara sammanhängande och som lägst motsvara den sammanlagda arbetstiden.

Lagen (1993:387) om särskilt stöd till vissa funktionshindrade (LSS) är en rättighetslag. Verksamheten som bedrivs med stöd av LSS ska främja jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet för de personer som omfattas av lagen. Målet är att den enskilda ska få möjlighet att leva som andra.

Kommunstyrelsen har tidigare tagit beslut om avvikelse från huvudregeln gällande personal som arbetar mot två specifika brukare inom personlig assistans, för brukare med korttidsvistelse samt för brukare på barnboende. När verksamheten haft dispens under året, har det blivit mindre personalgrupp och lugnare samt tryggare tillvaro för brukarna.

Kommunstyrelsens personalutskott beslutade den 11 mars 2026, §6, föreslå om avvikelse från huvudregeln om dygnsvila enligt AB §13. Avvikelsen innebär möjlighet att förlägga sammanlagd arbetstid upp till högst 24 timmar för personal som arbetar inom personlig assistans. Beslutet gäller i ett kalenderår från och med verkställighetsdatum den 7 februari 2026, samt att uppdra till hr-enheten att rapportera beslutet till centrala parter arbetsnämnd.

Ks §66 (forts.)

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 1 mars 2026.
Kommunstyrelsens personalutskotts protokoll den 11 mars 2026, §6.

Yrkanden

Jonas Ericson (M), Ylva Samuelsson (S), Charlotte Ström (WeP), Lenja Sharif (L):
bifall till kommunstyrelsens personalutskotts förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Jonas Ericsons (M) m.fl. yrkande och finner att
kommunstyrelsen beslutat enligt kommunstyrelsens personalutskotts förslag.

Beslutet skickas till:

Socialnämnden, socialchef
Socialnämnden, enhetschef LSS-boenden
Socialnämnden, IFO-chef
Kommunstyrelseförvaltningen, enhetschef hr

Ks §67

Dnr: KS.2026.29

I.4.1

Kommunstyrelsens åtgärdsplan för en ekonomi i balans**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna åtgärdsplan för en ekonomi i balans, daterad den 9 mars 2026, samt att uppdra till samhällsutvecklingsförvaltningen och kommunstyrelseförvaltningen att fortsätta utveckla arbetet med åtgärdsplanen utifrån den dialog som har förts.

Ärendebeskrivning

I bokslut 2025 redovisade kommunstyrelsen en negativ prognos med 18,8 mnkr. Utifrån kommunens ekonomiska styrprinciper ska de nämnder som redovisar ett underskott i prognos ta fram en åtgärdsplan.

Kommunstyrelseförvaltningen och samhällsutvecklingsförvaltningen har under 2025 gjort anpassningar löpande utifrån uppdrag i budgeten, i utblicksprognos I och delårsrapport. Inom samhällsutvecklingsförvaltningen omfattas verksamheter som fortsatt arbetar med åtgärder för ekonomi i balans. I åtgärdsplanen formuleras åtgärder som under 2026 och även längre fram ger effekt.

Samhällsutvecklingsförvaltningen föreslår att godkänna åtgärdsplan för en ekonomi i balans, daterad den 9 mars 2026.

Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutade den 11 mars 2026, §32, att överlämna ärendet till kommunstyrelsen den 18 mars 2026.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens åtgärdsplan för en ekonomi i balans, daterad den 9 mars 2026.
Samhällsutvecklingsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 9 mars 2026.
Kommunstyrelsens allmänna utskotts protokoll den 11 mars 2026, §32.

Yrkanden

Anton Sjödel (M): att godkänna åtgärdsplan för en ekonomi i balans, daterad den 9 mars 2026, samt att uppdra till samhällsutvecklingsförvaltningen och kommunstyrelseförvaltningen att fortsätta utveckla arbetet med åtgärdsplanen utifrån den dialog som har förts.

Marie Johansson (S), Ruth Johannesson (MiG), Kenneth Magnusson (C), Lenja Sharif (L), Bo Eriksson (MiG), Mikael Kindbladh (WeP), Maria Gullberg Lorentsson (M): bifall till Anton Sjödel (M) yrkande.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Anton Sjödel (M) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat att bifalla yrkandet.

Beslutet skickas till:

Samhällsutvecklingsförvaltningen, avdelningschef användande och drift
Förvaltningschef samhällsutvecklingsförvaltningen
Samhällsutvecklingsförvaltningen, avdelningschef planering
Biträdande kommundirektör förvaltningschef för kommunstyrelseförvaltningen

Ks §68

Dnr: KS.2024.108

4.2.1

Kommungemensam översiktsplan, beslut om samråd**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta samrådsversionen av den kommungemensamma översiktsplanen för Gislaveds kommun med tillhörande miljökonsekvensbeskrivning, daterat 16 februari 2026, samt att ställa ut översiktsplanen för samråd under tiden 1 april - 30 juni 2026.

Ärendebeskrivning

Enligt Plan- och bygglagen ska varje kommun ha en aktuell översiktsplan som omfattar hela kommunens geografiska yta. Översiktsplanen, som är en politisk produkt, omfattar kommunens långsiktiga planering av mark och vatten, samt hur den byggda miljön ska utvecklas och bevaras. Detta inkluderar exempelvis framtida områden för bostäder, verksamheter, transportinfrastruktur och hur kommunen avser att ta hänsyn till statliga riksintressen och flertalet andra värden i relation till en hållbar utveckling. En översiktsplan är inte juridiskt bindande, och är vägledande vid beslut som berör mark- och vattenanvändning vid exempelvis detaljplaner och bygglov. I och med framtida antagande av den nya kommungemensamma översiktsplanen kommer befintlig översiktsplan, och flertalet tidigare framtagna fördjupade översiktsplaner upphöra att gälla. Detta dels utifrån ålder, men även i flera fall på grund av avsaknad av miljökonsekvensbedömning.

Översiktsplanen innehåller i väldigt övergripande drag intentioner för bostadsbyggnation, grön- och blåstruktur samt infrastruktur för centralort, huvudorter, landsbygdsorter såväl som för landsbygden överlag.

En del av översiktsplanen är miljökonsekvensbeskrivningen med tillhörande miljöbedömning och hållbarhetsbedömning. Enligt miljöbalken ska kommuner som upprättar planer som antas medföra en betydande miljöpåverkan konsekvensbeskriva planen, vilket är fallet för den kommungemensamma översiktsplanen. Syftet med denna är att identifiera, beskriva och bedöma de effekter som antas uppstå vid genomförande av översiktsplanen.

Beslut om uppdrag att inleda arbetet med den kommungemensamma översiktsplanen gavs till samhällsutvecklingsförvaltningen av kommunfullmäktige den 29 april 2024, §44, i samband med antagande av planeringsstrategin. Efter detta inleddes ett internt arbete med att ta fram samrådsförslaget, där en stor variation av kompetenser inom kommunkoncernen var delaktiga och bidragande i framtagandet av samrådsförslaget. En dialogturné genomfördes under hösten 2024, där inspel från invånare mottogs. Även externa konsulter har anlitats för stöd i arbetet med samrådsförslaget. Översiktsplanen finns både som dokument, samt som digital kartberättelse.

Under samrådsperioden kommer det finnas utrymme för externa yttrande på samrådsförslaget för invånare, grannkommuner, myndigheter och övriga organisationer inom kommunen. Samrådsmöten kommer även att hållas i kommunen. Inkomna yttranden kommer i sin tur omarbetas till ett granskningsförslag för att slutligen antas i kommunfullmäktige.

Ks §68 (forts.)

Samhällsutvecklingsförvaltningen föreslår att anta samrådsversionen av den kommungemensamma översiktsplanen för Gislaveds kommun med tillhörande miljökonsekvensbeskrivning daterad 16 februari 2026, samt att också ställa ut densamma under våren 2026, preliminärt 1 april - 30 juni 2026.

Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutade den 11 mars 2026, §33, föreslå att anta samrådsversionen av den kommungemensamma översiktsplanen för Gislaveds kommun med tillhörande miljökonsekvensbeskrivning, daterad 16 februari 2026, samt att ställa ut översiktsplanen för samråd under tiden 1 april - 30 juni 2026.

Beslutsunderlag

Ny kommungemensam översiktsplan (samrådshandling), daterad den 16 februari 2026.

Strategisk miljöbedömning inklusive hållbarhetsbedömning (samrådshandling), daterad den 16 februari 2026.

Landsbygdsutveckling i strandnära lägen (samrådshandling), daterad den 16 februari 2026.

Samhällsutvecklingsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 4 mars 2026.

Kommunstyrelsens allmänna utskotts protokoll den 11 mars 2026, §33.

Yrkanden

Marie Johansson (S), Mikael Kindbladh (WeP), Maria Gullberg Lorentsson (M), Bo Eriksson (MiG), Jonas Ericson (M), Peter Gustavsson (-), Evangelos Varsamis (S): bifall till kommunstyrelsens allmänna utskotts förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Marie Johanssons (S) m.fl. yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt kommunstyrelsens allmänna utskotts förslag.

Beslutet skickas till:

Samhällsutvecklingsförvaltningen, avdelningen för planering

Ks §69

Dnr: KSFA.2024.6

4.3

Åtgärdsvalsstudie avseende verksamhetslokaler för förskolor och skolor i Anderstorp**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna åtgärdsvalsstudien med dess förslag till inriktning, daterad den 30 januari 2026, samt att uppdra åt samhällsutvecklingsförvaltningen att arbeta vidare med genomförandet i enlighet med studiens inriktning och att detta sker i samarbete med utbildningsförvaltningen och projektet för så kallad publikhall i Anderstorp.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen gav 2024-05-15, ett uppdrag till samhällsutvecklingsförvaltningen att genomföra en åtgärdsvalsstudie för skolorganisationen i Anderstorp i dialog med utbildningsförvaltningen. En sådan åtgärdsvalsstudie är nu genomförd.

Samhällsutvecklingsförvaltningen föreslår att godkänna åtgärdsvalsstudien med dess förslag till inriktning, samt att uppdra åt samhällsutvecklingsförvaltningen att arbeta vidare med genomförandet i enlighet med studiens inriktning och att detta sker i samarbete med utbildningsförvaltningen och projektet för så kallad publikhall i Anderstorp.

Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutade den 11 mars 2026, §34, föreslå att godkänna åtgärdsvalsstudien med dess förslag till inriktning, daterad den 30 januari 2026, samt att uppdra åt samhällsutvecklingsförvaltningen att arbeta vidare med genomförandet i enlighet med studiens inriktning och att detta sker i samarbete med utbildningsförvaltningen och projektet för så kallad publikhall i Anderstorp.

Beslutsunderlag

Åtgärdsvalsstudie Utredning av skolor och förskolor i Anderstorp - teknisk och pedagogisk kapacitet, daterad den 30 januari 2026.

Samhällsutvecklingsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 4 mars 2026.

Kommunstyrelsens allmänna utskotts protokoll den 11 mars 2026, §34.

Presentation ÅVS avseende verksamhetslokaler för förskolor och skolor i Anderstorp.

Yrkanden

Marie Johansson (S), Lenja Sharif (L), Curt Vang (MiG), Maria Gullberg Lorentsson (M), Charlotte Ström (WeP), Bo Eriksson (MiG), Ylva Samuelsson (S), Evangelos Varsamis (S), Ruth Johannesson (MiG): bifall till kommunstyrelsens allmänna utskotts förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Marie Johanssons (S) m.fl. yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt kommunstyrelsens allmänna utskotts förslag.

Beslutet skickas till:

Utbildningsnämnden, utbildningsförvaltningen

Samhällsutvecklingsförvaltningen, enheten för åtgärdsplanering

Ks §70

Dnr: KS.2026.24

Investeringsbeslut exploateringsprojekt Tillbo i Smålandsstenar**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att fatta investeringsbeslut om 50 mnkr för exploateringsprojekt Tillbo.

Reservationer

Ruth Johannesson (MiG), Bo Eriksson (MiG), Curt Vang (MiG), Peter Gustavsson (-) reserverar sig mot beslutet till förmån för Ruth Johannessons (MiG) m.fl. yrkande med följande motivering: Det har tidigare florerat helt andra och högre investeringskostnader. I upphandlingen på markarbetena för Haghult 2 och Tillbo som är överklagat till förvaltningsdomstolen är högre investeringskostnader angivna från kommunen.

Samhällsutvecklingsnämnden har dessutom tagit egna separata beslut på VA-arbetena i området och beslutat att de ska belasta VA-kollektivet och inte skattekollektivet, vilket vi ifrågasätter. Trafikverkets arbeten som kommunen inte råder över blandas också in i underlaget. Så det finns oklarheter som behöver klargöras och ett mer detaljerat underlag behöver tas fram om vi ansvariga politiker ska kunna fatta investeringsbeslut och kommunens trovärdighet inte ska undergrävas.

Ärendebeskrivning

Syftet med investeringen är att utveckla området, färdigställa Haghultsleden samt planering för en möjlig räddningsstation och förskola utifrån framtida behov.

Förberedelser för att exploatera Tillbo har pågått under flera års tid och området är en del i den fördjupade översiktsplanen för Smålandsstenar. Den framtagna detaljplanens syfte är att skapa förutsättningar att bygga ut Haghultsleden etapp 2 samt skapa flera fastigheter för bostäder och industri. Detaljplanen möjliggör även placering av förskola och räddningsstation inom planområdet. Detta är ett av kommunfullmäktiges uppdrag till kommunstyrelsen i budget 2026.

Ett omfattande arbete har gjorts kopplat till vattenverksamhet och miljötillstånd för att kunna realisera utbyggnaden som detaljplanen möjliggör. Efter ansökan om tillstånd hos Länsstyrelsen förelades Gislaveds kommun att ansöka om tillstånd hos Mark- och Miljödomstolen. Dom i ärendet inkom till Gislaveds kommun i december 2025 och ger nu förutsättningar att förverkliga planen.

Åtgärderna i orten består sammantaget av tre delar: Haghultsleden etapp 2, ny cirkulationsplats vid Burserydsvägen (byggs av Trafikverket genom medfinansieringsavtal med kommunen) samt exploateringsprojektet Tillboområdet.

Samhällsutvecklingsförvaltningen föreslår att fatta investeringsbeslut om 50 mnkr för exploateringsprojekt Tillbo.

Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutade den 11 mars 2026, §35, föreslå att fatta investeringsbeslut om 50 mnkr för exploateringsprojekt Tillbo.

Ks §70 (forts.)

Beslutsunderlag

Detaljplan för del av fastigheten Villstads-Haghult 1:16 m.fl. Haghult/Tillbo Smålandsstenar.

Samhällsutvecklingsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 10 mars 2026.
Kommunstyrelsens allmänna utskotts protokoll den 11 mars 2026, §35.

Yrkanden

Marie Johansson (S), Mikael Kindbladh (WeP), Jonas Ericson (M), Lenja Sharif (L), Ylva Samuelsson (S): bifall till kommunstyrelsens allmänna utskotts förslag.

Ruth Johannesson (MiG), Bo Eriksson (MiG), Curt Vang (MiG): i första hand återremiss för att få ett bättre underlag som beskriver investeringen och kostnaderna mer i detalj, i andra hand avslag.

Maria Gullberg Lorentsson (M), Ylva Samuelsson (S): avslag på Ruth Johannessons (MiG) m.fl. yrkanden.

Propositionsordning 1

Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag mot Ruth Johannessons (MiG) m.fl. yrkande om återremiss och finner att kommunstyrelsen beslutat att ärendet ska avgöras idag.

Omröstning begärs. Följande propositionsordning godkänns.

Ja-röst för att ärendet ska avgöras idag.

Nej-röst för att bifalla Ruth Johannessons (MiG) m.fl. yrkande om återremiss.

Omröstningsresultat

Ja-röster

Marie Johansson (S)

Ylva Samuelsson (S)

Evangelos Varsamis (S)

Jonas Ericson (M)

Maria Gullberg Lorentsson (M)

Charlotte Ström (WeP)

Kenneth Magnusson (C)

Lenja Sharif (L)

Stefan Nylén (SD)

Mikael Kindbladh (WeP)

Anton Sjödel (M)

Nej-röster

Ruth Johannesson (MiG)

Bo Eriksson (MiG)

Curt Vang (MiG)

Peter Gustavsson (-)

Med 11 ja-röster och 4 nej-röster har kommunstyrelsen beslutat att ärendet ska avgöras idag

Propositionsordning 2

Ordföranden ställer proposition på Marie Johanssons (S) m.fl. yrkande att bifalla kommunstyrelsens allmänna utskotts förslag mot Ruth Johannessons (MiG) m.fl. avslagsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt kommunstyrelsens allmänna utskotts förslag.

Ks §70 (forts.)

Omröstning begärs. Följande propositionsordning godkänns.

Ja-röst för att bifalla kommunstyrelsens allmänna utskotts förslag.

Nej-röst för att bifalla Ruth Johannessons (MiG) m.fl. avslagsyrkande.

Omröstningsresultat

Ja-röster

Marie Johansson (S)

Ylva Samuelsson (S)

Evangelos Varsamis (S)

Jonas Ericson (M)

Maria Gullberg Lorentsson (M)

Charlotte Ström (WeP)

Kenneth Magnusson (C)

Lenja Sharif (L)

Stefan Nylén (SD)

Mikael Kindbladh (WeP)

Anton Sjödel (M)

Nej-röster

Ruth Johannesson (MiG)

Bo Eriksson (MiG)

Curt Vang (MiG)

Peter Gustavsson (-)

Med 11 ja-röster och 4 nej-röster har kommunstyrelsen beslutat enligt kommunstyrelsens allmänna utskotts förslag.

Beslutet skickas till:

Samhällsutvecklingsförvaltningen, enheten för projektgenomförande

Ks §71

Dnr: KSMEX.2023.72

**Information om medfinansiering av cirkulationsplats vid
Burserydsvägen i Smålandsstenar****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Syftet med cirkulationsplatsen är att bygga ut infrastruktur, för att möjliggöra fortsatt utveckling av Smålandsstenar.

Cirkulationsplatsen byggs av Trafikverket och finansieras genom medfinansieringsavtal med kommunen, vilket i praktiken innebär att kostnaden bärs av kommunen och detta i form av driftsmedel.

Beslut om medfinansieringsavtal fattades av kommunfullmäktige den 24 augusti 2023 och innebär att kommunstyrelsen gavs i uppdrag att verkställa beslutet och att den avtalade summan om 10-14 mnkr upplöses över fem år.

Åtgärder i Smålandsstenar består sammantaget av tre delar, där Haghultsleden etapp 2 är den inledande och följs av den nya cirkulationsplatsen vid Burserydsvägen samt exploateringsprojektet Tillboområdet, med markberedning och utbyggnad av infrastruktur för möjliggörande av bostäder, räddningsstation och förskola. Exploateringsprojektet är ett genomförande av detaljplan för del av Villstads-Haghult 1:16 m.fl., som är en del i den fördjupade översiktsplanen för Smålandsstenar och Skeppshult.

Samhällsutvecklingsförvaltningen föreslår att informationen läggs till handlingarna.

Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutade den 11 mars 2026, föreslå att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

Kartbild cirkulationsplats.

Samhällsutvecklingsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 4 mars 2026.

Kommunstyrelsens allmänna utskotts protokoll den 11 mars 2026, §36.

Beslutet skickas till:

Samhällsutvecklingsförvaltningen, enheten för mark och exploatering

Ks §72

Dnr: KS.2026.33

I.4.1

Information om genomförd nämnddialog**Beslut**

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Ordförande informerar om att kommunstyrelsens allmänna utskott har genomfört nämnddialog med nämnderna den 9 mars 2026. Dialogen utgick från tre fokusområden: kostnadsstyrning, verksamhetsresultat och kvalitet samt anpassning till framtida behov.

Nämndernas ordförande, 2:e vice ordförande och förvaltningschef deltog och presenterade respektive nämnd utifrån de tre fokusområdena.

Nämnddialogen är det första steget i planeringsprocessen och är en del i kommunstyrelsens uppsiktsplikt. Underlag från nämnddialogen kommer att finnas tillgängligt framöver.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelseförvaltningen, enheten för kvalitet och utveckling

Ks §73

Dnr: KS.2026.37

I.2.6

Initiativärende Rutin för yttranden till granskande myndigheter**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att initiativärendet omhändertas genom att kommunstyrelseförvaltningen säkerställer att rutinerna som beskrivs i initiativets bilaga I säkerställs vid revideringen av kommunens handbok kring ärendehantering och offentlighetsprincipen, samt ärendehanteringsrutiner vid kommunstyrelseförvaltningen för beslut våren 2026.

Kommunstyrelsen konstaterar att kommunens återkommande medarbetarundersökningar generellt visar på en god upplevelse av öppenhet och möjlighet att framföra synpunkter i organisationen. Samtidigt understryker kommunstyrelsen att det aktuella ärendet, där JO riktat kritik mot kommunen, visar vikten av att kontinuerligt värna och utveckla arbetet med yttrandefrihet och repressalieförbud. Det är en självklar princip att kommunen ska präglas av en arbetskultur där medarbetare tryggt kan framföra synpunkter och använda sin yttrandefrihet. Detta följs löpande upp inom ramen för kommunens systematiska arbetsmiljöarbete.

Ärendebeskrivning

Vid kommunstyrelsens sammanträde den 25 februari 2026 lämnade Anton Sjödell (M) in följande initiativärende:

Kommunen har under det senaste året varit föremål för granskning av tillsynsmyndighet. I samband med detta har behovet av att ytterligare tydliggöra ansvarsfördelning, kvalitetssäkring och process vid yttranden till granskande myndigheter uppmärksamats. Det är av grundläggande betydelse för rättssäkerheten och förtroendet för kommunen att yttranden till granskande myndigheter är fullständiga, korrekta och sakliga. Mot denna bakgrund föreslås att kommunstyrelsen fastställer en tydlig och enhetlig rutin för hantering av ärenden där kommunen ska lämna yttrande till granskande myndigheter.

Syfte

Syftet med rutinen är att säkerställa att kommunen:

- lämnar fullständiga och korrekta uppgifter
- tydligt redovisar relevanta omständigheter
- säkerställer juridisk kvalitetssäkring
- har en tydlig ansvarsfördelning mellan tjänstepersoner och politisk nivå.

Ansvarsfördelning

Roll	Ansvar
Handläggare	Faktainsamling
Förvaltningschef	Fullständighetsintyg
Juridisk funktion	Kvalitetssäkring
Kommundirektör	Processansvar
Nämnder	Beslut om yttrande

Bedömning

En formaliserad rutin minskar risken för brister i framtida yttranden, tydliggör ansvarsfördelningen och stärker rättssäkerheten. Den skapar även trygghet för både tjänstepersoner och politisk nivå i hanteringen av tillsynsärenden.

Ks §73 (forts.)

Förslag till ny rutin enligt bilaga 1

Efter sedvanlig beredning vid kommunstyrelseförvaltningen av initiativärendet är förslaget att kommunstyrelsen beslutar att anta "Rutin för yttranden till granskande myndigheter" enligt bilaga 1 med eventuella justeringar efter beredning samt att kommundirektören ansvarar för implementering och uppföljning att tillämpas vid samtliga nämnder.

Kommunstyrelsen beslutade den 25 februari 2026, §50, att uppdra till kommunstyrelseförvaltningen att bereda initiativärendet i enlighet med beslutad rutin och lyfta ärendet på ett kommande sammanträde.

Kommunstyrelseförvaltningens beredning av initiativärendet

Kommunstyrelseförvaltningen har utifrån förslag till rutin som lyfts i initiativärendet gjort en genomlysning av fastställda ärendehanteringsrutiner som finns beslutade i Handbok kring Ärendehantering & Offentlighetsprincipen, 2023-02-10 samt Ärendehanteringsrutiner vid kommunstyrelseförvaltningen, 2019-02-21.

I fastställda ärendehanteringsrutiner finns en tydlig ansvarsfördelning i ärendegången presenterad och det bygger på det linjeansvar som finns inom organisationen. Processen beskriver hur ett inkommande ärende registreras och fördelas inom organisationen och hur det sedan omhändertas och hur beslutsgången ser ut.

Det som förstärks i föreslagen rutin i initiativärendet är främst förvaltningschefens ansvar i förhållande till avdelningschefens ansvar samt hur den juridiska funktionen ska säkerställa en kvalitetsgranskning.

Sedan våren 2025 pågår en omarbetning av ärendehandboken inom nämnd- och ärendehanteringsenheten på kommunstyrelseförvaltningen. Från januari samma år har kommunen haft en samlad funktion på enheten där alla nämnders registrering sker och nämndsadministration är samlad för att säkra kvaliteten och ärendeflöden inom kommunen. Efter att handboken är reviderad kommer även processen och ärendehanteringsrutiner för organisationen att ses över. Detta arbete kommer slutföras under våren 2026.

Sedan handboken och ärendehanteringsrutinerna senast reviderades har det gjorts stora förändringar inom kommunstyrelsens uppdrag med två förvaltningar istället för en. Det har också tillkommit rollen som förvaltningschef på kommunstyrelseförvaltningen.

Utifrån förslag till rutin som presenterats i initiativärendet föreslår kommunstyrelseförvaltningen att förvaltningschefernas ansvar i ärendeprocessen lyfts fram tydligt samt att den juridiska funktionen på nämnd- och ärendehanteringsenheten också lyfts fram tydligt i de revideringar av både handbok och ärendehanteringsprocess när dessa beslutas om under våren 2026.

Som en del i uppföljningen föreslår kommunstyrelseförvaltningen att svar till granskande myndigheter följs upp efter ett år i de fall som nämnden föreslagit åtgärder i sitt svar.

Ks §73 (forts.)

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att initiativärendet omhändertas genom att kommunstyrelseförvaltningen säkerställer att rutinerna som beskrivs i initiativets bilaga I säkerställs vid revideringen av kommunens handbok kring ärendehantering och offentlighetsprincipen, samt ärendehanteringsrutiner vid kommunstyrelseförvaltningen för beslut våren 2026.

Beslutsunderlag

Initiativärende Rutin för yttranden till granskande myndigheter.

Kommunstyrelsens protokoll den 25 februari 2026, §50.

Handbok kring Ärendehantering & Offentlighetsprincipen, 2023-02-10.

Ärendehanteringsrutiner vid kommunstyrelseförvaltningen, 2019-02-21.

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 12 mars 2026.

Yrkanden

Marie Johansson (S): Kommunstyrelsen konstaterar att kommunens återkommande medarbetarundersökningar generellt visar på en god upplevelse av öppenhet och möjlighet att framföra synpunkter i organisationen. Samtidigt understryker kommunstyrelsen att det aktuella ärendet, där JO riktat kritik mot kommunen, visar vikten av att kontinuerligt värna och utveckla arbetet med yttrandefrihet och repressalieförbud. Det är en självklar princip att kommunen ska präglas av en arbetskultur där medarbetare tryggt kan framföra synpunkter och använda sin yttrandefrihet. Detta följs löpande upp inom ramen för kommunens systematiska arbetsmiljöarbete. I övrigt bifall till kommunstyrelseförvaltningens förslag.

Jonas Ericson (M), Maria Gullberg Lorentsson (M), Ylva Samuelsson (S), Kenneth Magnusson (C), Lenja Sharif (L): bifall till Marie Johanssons (S) yrkanden.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Marie Johanssons (S) yrkanden och finner att kommunstyrelsen beslutat att bifalla yrkandena.

Beslutet skickas till:

Anton Sjödel (M)

Kommunstyrelseförvaltningen, enheten för nämnd- och ärendehantering

Ks §74

Dnr: KS.2026.41

I.2.6

Initiativärende angående JO:s kritik mot Gislaveds kommun 2026-02-19**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att inte vidta några vidare åtgärder med anledning av initiativärendet.

Reservationer

Ruth Johannesson (MiG), Bo Eriksson (MiG), Curt Vang (MiG) reserverar sig mot beslutet till förmån för Ruth Johannessons (MiG) yrkande.

Ärendebeskrivning

Vid kommunstyrelsens sammanträde den 25 februari 2026 lämnade Ruth Johannesson (MiG), Bo Eriksson (MiG), Curt Vang (MiG) in följande initiativärende:

JO har i en dom 2026-02-19 framfört kraftig kritik mot Gislaveds kommun för att ha överträtt repressalieförbudet i förhållande till anställd som har använt sin yttrandefrihet på Facebook. Även kritik för att kommunen inte har uppfyllt sin skyldighet att biträda JO i utredningen.

Medborgarpartiet (MiG) anser att det är väldigt viktigt att kommunstyrelsens ledamöter med anledning av JO: s dom uttalar att fullständig yttrandefrihet ska råda i Gislaveds kommun och att repressalier mot anställda som använt sin yttrandefrihet inte får förekomma! Medborgarpartiet vill också föreslå att kommunstyrelsens ledamöter vid samma tillfälle uttalar att en tystnadskultur inte får råda.

Medborgarpartiet hade förväntat sig att kommunstyrelsens ordförande skulle tagit upp JO:s dom som ett eget ärende på dagens kommunstyrelsemöte så att kommunstyrelsens ledamöter fått möjlighet att uttala sig, men JO:s dom ligger endast med som ett meddelande och kommunstyrelsens ordförande har bara själv gjort ett initiativärende med uppdrag till kommunstyrelseförvaltningen att se över kommunens rutiner för yttranden till myndigheter och att det ärendet ska lyftas på ett kommande sammanträde.

Medborgarpartiet anser att detta är ett för svagt agerande från kommunstyrelsens ordförande och kommunstyrelsen.

Vi blir därför tvungna i Medborgarpartiet att skriva ett initiativärende där vi ber kommunstyrelsen om att JO:s dom ska tas upp som eget ärende på nästa kommunstyrelsemöte så att vi förtroendevalda ledamöter i kommunstyrelsen får möjlighet att uttala oss till organisationen på vad som gäller och får möjlighet att tala om för våra uppdragsgivare, kommuninnevånarna, hur vi ser på saken så att de kan känna trygghet och förtroende för sin kommunstyrelse.

Kommunstyrelsen beslutade den 25 februari 2026, §52, att uppdra till kommunstyrelseförvaltningen att bereda initiativärendet i enlighet med beslutad rutin och lyfta ärendet på ett kommande sammanträde.

Kommunstyrelseförvaltningens beredning av initiativärendet

Initiativärendet riktar sig till kommunstyrelsens ledamöter och kommunstyrelsens ordförande. I enlighet med kommunstyrelsens reglemente är det ordförande som beslutar om kallelsen som utfärdas till sammanträdena.

Ks §74 (forts.)

I yttrandet till JO som beslutats av kommunstyrelsen den 26 januari 2026, §6, skriver kommunstyrelsen att det är en självklarhet att stå upp för demokratiska grundprinciper.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att inte vidta några vidare åtgärder med anledning av initiativärendet.

Beslutsunderlag

Initiativärende angående JOs kritik mot Gislaveds kommun 2026-02-19.

Kommunstyrelsens protokoll den 25 februari 2026, §52.

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 13 mars 2026.

Yrkanden

Ruth Johansson (MiG): att JO:s beslut med kritik mot Gislaveds kommun ska tas upp på kommunstyrelsens nästa sammanträde för att kommunstyrelsen ska få möjlighet att uttala sig i enlighet med initiativärendets intention.

Marie Johansson (S): bifall till kommunstyrelseförvaltningens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Ruth Johanssons (MiG) yrkande mot Marie Johanssons (S) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat att bifalla Marie Johanssons (S) yrkande.

Omröstning begärs. Följande propositionsordning godkänns.

Ja-röst för att bifalla Marie Johanssons (S) yrkande.

Nej-röst för att bifalla Ruth Johanssons (MiG) yrkande.

Omröstningsresultat

Ja-röster

Marie Johansson (S)

Ylva Samuelsson (S)

Evangelos Varsamis (S)

Jonas Ericson (M)

Maria Gullberg Lorentsson (M)

Charlotte Ström (WeP)

Kenneth Magnusson (C)

Lenja Sharif (L)

Stefan Nylén (SD)

Peter Gustavsson (-)

Mikael Kindbladh (WeP)

Anton Sjödel (M)

Nej-röster

Ruth Johansson (MiG)

Bo Eriksson (MiG)

Curt Vang (MiG)

Med 12 ja-röster och 3 nej-röster har kommunstyrelsen beslutat att bifalla Marie Johanssons (S) m.fl. yrkande.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelseförvaltningen

Ruth Johansson (MiG), Bo Eriksson (MiG), Curt Vang (MiG)

Ks §75

Dnr: KS.2026.42

I.2.6

Initiativärende gällande utredning av anställd där kommunen fått kritik för överträdelse av repressalieförbudet mot yttrandefriheten**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att inte vidta några vidare åtgärder med anledning av initiativärendet.

Ärendebeskrivning

Vid kommunstyrelsens sammanträde den 25 februari 2026 lämnade Ruth Johannesson (MiG), Bo Eriksson (MiG), Curt Vang (MiG) in följande initiativärende:

Det har antytts i uttalanden från både HR- chefen och KS ordf att utredningen handlat om "något annat" och "något mer" än bara yttrandefriheten. UN:s ordf har också uttalat i en kommentar på Facebook att medborgarna "inte har hela bilden"

På rak fråga till HR/ chefen och KS ordf på vad det är "för annat" som det handlar om har svaret varit att det är ett personärende som är sekretessbelagt.

Att det antyds att det finns andra hemliga skäl bakom utredningen känns som en otäckt misskreditering mot anställd. Det känns rättsosäkert och inte okey för en kommun.

Vi anser i Medborgarpartiet att det här inte är acceptabelt och vi vill därför få en redovisning på vad det egentligen handlar om och vad det är vi medborgare inte har fått hela bilden av.

Den anställda har bett om att få ut alla handlingar och korrespondens som berör honom själv så att han kan få klarhet i vad det handlar om, men kommunen har avslagit hans begäran med bedömningen att de är internt arbetsmaterial som inte behöver arkiveras och lämnas ut.

Vi är i Medborgarpartiet frågande till detta agerande och vill diskutera det på ett kommande möte.

Kommunstyrelsen beslutade den 25 februari 2026, §53, uppdra till kommunstyrelseförvaltningen att bereda initiativärendet i enlighet med beslutad rutin och lyfta ärendet på ett kommande sammanträde.

Kommunstyrelseförvaltningens beredning av initiativärendet

I kommunstyrelsens yttrande till JO, som skrivits fram av kommunstyrelseförvaltningen och utbildningsförvaltningens tjänstepersoner, ges en helhetsbild av ärendets gång. Hr-avdelningen och hr-chefen är en stödfunktion till organisationens chefer. Ansvarig chef för berörd medarbetare har det fulla personalansvaret och för talan gentemot medarbetaren och eventuella fackliga parter i alla pågående ärenden.

Ks §75 (forts.)

Kommunens bedömning och hantering av utlämning av allmänna handlingar finns reglerade genom Offentlighetsprincipen i Tryckfrihetsförordningen. Med stöd av denna grundlag har allmänheten och massmedia rätt att få ta del av allmänna handlingar. För att möta detta krävs väl fungerande administrativa rutiner i form av ärenderegistrering, protokollföring, arkivering o.s.v. vilka i Gislaveds kommun finns dokumenterade i Handbok kring ärendehantering och offentlighetsprincipen, 2023-02-10.

Avslag på en begäran av allmänna handlingar tas av förvaltningen genom delegation och sker sakligt och opartiskt och ett förvaltningsbesvär överlämnas alltid där det tydligt framgår hur den enskilda kan överklaga beslutet. Delegationsbeslutet delges enligt rutin nämnden vid nästkommande möte.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att inte vidta några vidare åtgärder med anledning av initiativärendet.

Beslutsunderlag

Initiativärende gällande utredning av anställd där kommunen fått kritik för överträdelse av repressalieförbudet mot yttrandefriheten.

Kommunstyrelsens protokoll den 25 februari 2026, §53.

Handbok kring ärendehantering och offentlighetsprincipen, daterad 2023-02-10.

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 13 mars 2026.

Yrkanden

Marie Johansson (S): bifall till kommunstyrelseförvaltningens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Marie Johanssons (S) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat att bifalla yrkandet.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelseförvaltningen

Ruth Johannesson (MiG), Bo Eriksson (MiG), Curt Vang (MiG)

Ks §76

Dnr: KS.2026.38

Initiativärende angående bristande dialog mellan kommun och markägare**Beslut**

Kommunstyrelsen noterar informationen om ärendet och samhällsutvecklingsförvaltningens redogörelse kring dialogen med markägaren. Kommunstyrelsen uppdrar till samhällsutvecklingsförvaltningen att fortsätta dialog och uppföljning enligt gällande rutiner för mark och exploatering.

Reservationer

Peter Gustavsson (-) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande med följande motivering: Det här initiativärendet handlade inte enkom om ett enskilt ärende. Under en längre tid har det från medborgare framförts återkommande kritiska synpunkter på hur kommunen uppträder i olika situationer. Allt från detta exempel med markägaren till andra frågor som rör andra markägare, arrendatorer, personalärenden, rättsprocesser mot brukare. Allt som allt är påverkande i en arbetskultur. När kritik återkommer från flera håll måste vi våga ställa oss frågan om dialogen mellan kommunen och invånarna faktiskt fungerar så bra som vi förespeglar oss, eller om det finns en spridd osmaklig kultur av maktfullkomlighet. Initiativärendet efterfrågar en tydlig redovisning av rutiner, arbetssätt och hur konflikter förebyggs. Den tjänsteskrivelse vi fått ger främst en beskrivning av ärendet, men saknar den i sak begärda skriftliga åtgärdsredovisningen, vilket leder till ett undvikande av eventuell verklig strukturell genomlysning. Kommunstyrelsen har därför fått ett ofullständigt underlag. Mot den bakgrunden yrkar jag på återremiss för att få en komplett redovisning enligt initiativärendets efterfrågan

Ärendebeskrivning

Vid kommunstyrelsens sammanträde den 25 februari 2026 lämnade Peter Gustavsson (-) in följande initiativärende:

En aktuell händelse där en markägare på Holmen valt att begränsa tillgången till sin mark genom utplacering av stenblock aktualiserar frågor om kommunens dialog mellan markägare och invånare.

När en markägare uppenbart upplever att inga andra vägar återstår än att fullt ut nyttja sin äganderätt på detta sätt tyder det på att dialog och förebyggande arbete från framförallt kommunens sida har verkar ha brustit, vilket riskerar att ytterligare urholka förtroendet för kommunen som samarbetspartner.

Händelsen väcker frågor, bland annat om:

- hur dialog med markägare bedrivs,
- om samförståndslösningar prövas i tid,
- om beslutsprocesser upplevs som inkluderande eller toppstyrda, samt
- om tidigare händelser eller relationer bidragit till den uppkomna situationen.

Detta för är att klargöra hur kommunen arbetar med dialog, samverkan och konflikthantering i ärenden som berör privat mark och allmänna intressen, samt hur liknande situationer kan förebyggas.

Ks §76 (forts.)

Det är därför av yttersta vikt att kommunstyrelsen låter ta fram en redogörelse skriftligt som belyser:

1. Kommunens kontakter och dialog med berörd markägare före att situationen uppstod.
2. Gällande rutiner och riktlinjer för dialog i ärenden där kommunala intressen berör privat mark.
3. Hur samförståndslösningar säkerställs innan ingripande beslut eller åtgärder vidtas.
4. Hur kommunen arbetar förebyggande för att undvika låsta konflikter.
5. Ärendets historik, inklusive tidigare dialoger, beslut, avtal (muntliga som skriftliga) eller tvister, som såväl annat relevant för ärendet.
6. Vilka åtgärder som avses vidtas för att stärka dialogkulturen och återuppbygga förtroendet.

Med stöd av ovanstående yrkas härmed:

1. Att framta och redovisa ovan punkter 1-6.
2. Att redogörelsen ska innehålla förslag på hur dialogen mellan markägare och invånare kan stärkas.
3. Att ärendet återrapporteras för kommunstyrelsen skyndsamt.

Kommunstyrelsen beslutade den 25 februari 2026, §51, att uppdra till samhällsutvecklingsförvaltningen att bereda initiativärendet i enlighet med beslutad rutin och lyfta ärendet på ett kommande sammanträde.

Samhällsutvecklingsförvaltningens redovisning

Historiken för området vid fastigheten går tillbaka till slutet av 1980-talet då ett exploateringsavtal upprättades. Syftet var att etablera en övningsgolfbana och ett friluftsområde för föreningsverksamhet. Detaljplan vann laga kraft 1989 och reglerade överföring av allmän platsmark till kommunen samt kvartersmark till exploatören. Överföringen genomfördes dock aldrig, men detaljplanen är fortfarande juridiskt bindande. År 2021 förvärvade kommunen fastigheten Holmen efter dialog med tidigare ägare. Det konstaterades att den allmänna platsmarken och parkeringen, som ligger dikt an Holmenfastigheten, inte blivit omhändertagen eller överförd till kommunen som markägare.

Efter förvärv tog kommunen kontakt med markägaren för att diskutera markköp och inlösen av den allmänna platsmarken. Markägaren föreslog ett bytesupplägg, men parterna kunde inte enas om värdering och villkor. Kommunen ansökte därefter om inlösen via lantmäteriet, vilket som ärende nu är pågående och överklagat. Frågan om markägarens åtkomst till sin fastighet uppstod. Det befintliga servitutet är olokaliserat och kräver samarbete och dialog.

Samhällsutvecklingsförvaltningen har haft återkommande kontakt med markägaren via möten på plats, på kommunhuset, e-post och telefon. Förvaltningen bedömer att dialog erbjudits i enlighet med rutiner, men att parterna haft olika uppfattningar under hela ärendets tid.

Aktuellt problem har uppstått då SÅM som ansvarar för renhållningen, inte kunnat vända med sitt fordon vid tömning av sopkärl, på grund av stenar som markägaren lagt ut. Efter kontakt har stenarna tillfälligt flyttats och nytt möte är bokat för fortsatt dialog.

Ks §76 (forts.)

Samhällsutvecklingsförvaltningens bedömning

Kommunen har kontinuerligt arbetat med tidig kontakt, tydlig information och lösningsorienterad dialog. Arbetet följer riktlinjer och kommunallagens principer om saklighet och likabehandling. Trots dialogen kvarstår skillnader i uppfattning mellan parterna, vilket är naturligt i frågor om fastighetsinlösen och servitut. Förvaltningen bedömer att dialogen erbjudits på ett korrekt sätt och att den bör fortsätta för att nå en lösning.

Samhällsutvecklingsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen noterar informationen om ärendet och samhällsutvecklingsförvaltningens redogörelse kring dialogen med markägaren. Kommunstyrelsen uppdrar till samhällsutvecklingsförvaltningen att fortsätta dialog och uppföljning enligt gällande rutiner för mark och exploatering.

Beslutsunderlag

Initiativärende angående bristande dialog mellan kommun och markägare.

Kommunstyrelsens protokoll den 25 februari 2026, §51.

Samhällsutvecklingsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 4 mars 2026.

Yrkanden

Peter Gustavsson (-): i första hand återremiss av ärendet för att få en komplett redovisning enligt initiativärendets efterfrågan, i andra hand avslag.

Marie Johansson (S), Charlotte Ström (WeP): bifall till samhällsutvecklingsförvaltningens förslag, avslag på Peter Gustavssons (-) yrkanden.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag mot Peter Gustavssons (-) yrkande om återremiss och finner att kommunstyrelsen beslutat att ärendet ska avgöras idag.

Ordföranden ställer därefter proposition på Marie Johanssons (S) m.fl. yrkande mot Peter Gustavssons (-) avslagsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt Marie Johanssons (S) m.fl. yrkande.

Omröstning begärs. Följande propositionsordning godkänns.

Ja-röst för att bifalla Marie Johanssons (S) m.fl. yrkande.

Nej-röst för att bifalla Peter Gustavssons (-) avslagsyrkande.

Ks §76 (forts.)

Omröstningsresultat

Ja-röster

Marie Johansson (S)

Ylva Samuelsson (S)

Evangelos Varsamis (S)

Jonas Ericson (M)

Maria Gullberg Lorentsson (M)

Charlotte Ström (WeP)

Kenneth Magnusson (C)

Lenja Sharif (L)

Ruth Johannesson (MiG)

Bo Eriksson (MiG)

Curt Vang (MiG)

Stefan Nylén (SD)

Mikael Kindbladh (WeP)

Anton Sjödel (M)

Nej-röster

Peter Gustavsson (-)

Med 14 ja-röster och 1 nej-röst har kommunstyrelsen beslutat att bifalla Marie Johanssons (S) m.fl. yrkande.

Beslutet skickas till:

Peter Gustavsson (-)

Samhällsutvecklingsförvaltningen, enheten för mark och exploatering

Ks §77

Dnr: KS.2026.43

I.2.6

Initiativärende skolgårdar**Beslut**

Kommunstyrelsen noterar informationen om ärendet och samhällsutvecklingsförvaltningens redogörelse kring underhåll av skolgårdar. Kommunstyrelsen uppdrar till samhällsutvecklingsförvaltningen att fortsätta åtgärder enligt underhållsplaner.

Ärendebeskrivning

Vid kommunstyrelsens sammanträde den 25 februari 2026 lämnade Curt Vang (MiG) in följande initiativärende:

Som ledamot för MiG i utbildningsnämnden och kommunstyrelsen, vill jag utifrån kommunstyrelsens uppsiktsplikt att frågan om vissa skolgårdars bristande underhåll sätts i fokus. Uppdraget handlar om att denna praktiska process måste startas och utförandet ligger på samhällsutvecklingsförvaltningen att effektuera. Detta måste omedelbart starta och bristerna åtgärdas.

Kommunstyrelsen beslutade den 25 februari 2026, §54, att uppdra till samhällsutvecklingsförvaltningen att bereda initiativärendet i enlighet med beslutad rutin och lyfta ärendet på ett kommande sammanträde.

Samhällsutvecklingsförvaltningens redovisning

Samhällsutvecklingsförvaltningen delar uppfattningen om att skolgårdarnas skick är en viktig fråga ur såväl trygghets-, arbetsmiljö- som barnperspektiv. Mot bakgrund av kommunstyrelsens uppsiktsplikt enligt kommunallagen är det angeläget att säkerställa att brister identifieras, prioriteras och åtgärdas på ett systematiskt och rättssäkert sätt.

Samhällsutvecklingsförvaltningen ansvarar för drift och underhåll av berörda fastigheter med tillhörande utemiljö och har i dag en underhållsskuld att hantera. Inventering av skolgårdar är gjord och planering för åtgärder av säkerhetsrisker och utbyte av lekutrustning är påbörjad.

Varje anläggning ronderas en gång per månad av fastighetsskötare och besiktigas en gång per år av extern part enligt rutin. Akuta säkerhetsbrister hanteras skyndsamt.

Samhällsutvecklingsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen noterar informationen om ärendet och samhällsutvecklingsförvaltningens redogörelse kring underhåll av skolgårdar. Kommunstyrelsen uppdrar till samhällsutvecklingsförvaltningen att fortsätta åtgärder enligt underhållsplaner.

Beslutsunderlag

Initiativärende skolgårdar.

Kommunstyrelsens protokoll den 25 februari 2026, § 54.

Samhällsutvecklingsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 9 mars 2026.

Yrkanden

Marie Johansson (S), Curt Vang (MiG): bifall till samhällsutvecklingsförvaltningens förslag.

Ks §77 (forts.)

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Marie Johanssons (S) m.fl. yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat att bifalla yrkandet.

Beslutet skickas till:

Curt Vang (MiG)

Samhällsutvecklingsförvaltningen, avdelningen användande och drift

Ks §78

Dnr: KS.2026.4

I.2.3

Anmälan av delegationsbeslut**Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

Med stöd av given delegation enligt kommunstyrelsen den 17 september 2025, §165, separat beslut 25 februari 2026, §45, och förvaltningschefernas vidaredelegation den 17 september 2025 och separat beslut den 25 februari 2026 har följande beslut fattats:

Avdelningschef verksamhetsstyrning och it

1.5 Delegationsbeslut gällande att endast lämna ut del av begärda handlingar, 2026-03-02

Förvaltningschef samhällsutvecklingsförvaltningen

1.20 Delegationsbeslut gällande vidaredelegation 2026-02-25

Biträdande kommundirektör

7.24 Delegationsbeslut, omplacering mellan förvaltningar 2026-03-11

7.17 Delegationsbeslut, anställning av tf. avdelningschef kommunikation 2026-03-01

Ekonomichef

4.8 Delegationsbeslut, överflyttning av investeringsmedel från 2025 till 2026 2026-03-11

2.4 Delegationsbeslut, förnyad prövning avseende utlämning av allmän handling, 2026-03-10

2.4 Delegationsbeslut, avslag på begäran om allmän handling gällande upphandling, 2026-02-24

2.3 Upphandling dynamiskt inköpssystem Teknikkonsulter DIS 2026-02-27

2.3 Upphandling dynamiskt inköpssystem Teknikkonsulter DIS 2026-03-06

2.3 Upphandling dricksvattentankar 2026-02-12

2.3 Upphandling huvudleverantör Livsmedel 2026-03-02

2.3 Upphandling Haghultsleden etapp 2 och exploateringsområde Haghult-Tillbo, daterat 2026-03-04

Delegationsrapport KSMEEX, perioden 2026-02-17--2026-03-12

8.4 Ledningsrättsupplåtelse: 1 st

8.8 Köp och försäljning av fastighet: 1 st

8.15 Undertecknande av servitutsavtal: 1 st

8.16 Ansökan om övrigt inskrivningsärende: 2 st

8.19 Yttrande ang. fastighetsbildning och bygglov i egenskap av markägare: 3 st

Ks §79

Dnr: KS.2026.1

1.2.7

Meddelanden**Beslut**

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Följande meddelanden redovisas till kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsens allmänna utskott
Protokoll 2026-03-11

Kommunstyrelsens näringsutskott
Protokoll 2026-03-06

Kommunstyrelsens personalutskott
Protokoll 2026-02-18
Protokoll 2026-03-11

Samverkan, Återvinning, Miljö (SÅM)
Förbundsdirektionens protokoll 2026-02-19

Överförmyndarnämnden GGVV
Protokoll 2026-02-20, §14, Verksamhetsberättelse 2025

Samhällsutvecklingsnämnden
Protokoll 2026-02-23, §16, Uppföljning av intern kontrollplan 2025
Protokoll 2026-02-23, §17, Beslut om budget 2026

Utbildningsnämnden
Protokoll 2026-02-24, §14, Uppföljning av intern kontrollplan 2025

Räddningsnämnden
Protokoll 2026-02-25, §8, Uppföljning investeringsbudget och redovisning
av plan för investeringar
Protokoll 2026-02-25, §10, Uppföljning av intern kontrollplan 2025
Protokoll 2026-02-25, §11, Intern kontrollplan 2026

Socialnämnden
Protokoll 2026-02-26, §21, Fördjupad analys samt utvärdering av central
schemaläggning

Postlista klagomål och synpunkter
Kommunstyrelseförvaltningen vecka 11