

Styrdokument
Dokumenttyp: Taxa
Beslutat av: Kommunfullmäktige
Fastställsedatum: 2025-02-24
Ansvarig: Samhällsutvecklingsnämnden
Revideras: Vid behov
Följs upp: En gång om året

Taxa 2025

Samhällsutvecklingsnämnden

Dnr: SUN. 2024.14

2025-01-07

Innehåll

1. Inledning	5
2. Tekniska avdelningen	6
2.1 Taxa för grävstillstånd.....	6
2.2 Inkommen ansökan grävstillstånd.....	6
2.3 Avgift för återställning efter grävning.....	6
2.4 Tvist.....	7
2.5 Avtalsvite.....	7
2.6 Regler.....	7
2.7 Taxa för Felparkeringsavgifter och kontrollavgifter vid olovlig parkering.....	7
2.8 Lagstöd.....	8
2.9 Felparkeringsavgifter vid överträdelse av bestämmelser i trafikförordningen (1998:1276).....	8
3 Va-taxa	12
3.1 Benämningar av ord och förkortningar som används för VA-taxa.....	12
3.2 Bostadsfastighet.....	13
3.3 Annan fastighet.....	14
3.4 Obebyggd fastighet.....	14
3.5 Samfällighet.....	14
3.6 Bostadsenhet.....	14
3.7 Lagerbyggnader.....	14
3.8 Små bostadsenheter.....	15
3.9 Tomtyta.....	15
3.10 Allmän platsmark.....	15
3.11 Avgiftsskyldighet.....	15
3.12 Anläggningsavgifter (§§ 5-13).....	16
3.13 Brukningsavgifter (§§ 13-20).....	24
3.14 Taxans införande.....	29
4 Kulturverksamhet	29
4.1 Teatergrupper scenverksamheter.....	29
4.2 Avgifter för alla bibliotek.....	30
4.3 Avgifter i musikskolan.....	31
5 Fritid- och folkhälsoverksamhet	31
5.1 Simhallar och tempererade utomhusbad.....	31

5.2	Lokal, bidragsberättigad förening.....	32
5.3	Hälsolyftet (inklusive bad)	33
5.4	Idrottshallar/planer, lokal bidragsberättigad förening.....	34
5.5	Lägerlogi	35
5.6	Bowling	35
5.7	Lokal bidragsberättigad förening.....	36
5.8	Ishall, lokal bidragsberättigad förening.....	36
5.9	Utomhusanläggningar.....	37
5.10	Hälsocenter	37
5.11	Föreningslokaler som hyrs på årsbasis	38
6	Måltidsavdelningen.....	39
6.1	Matkostnader, matdistribution	39
6.2	Måltidskostnad, korttidsplats	39
6.3	Måltidskostnad, dagverksamhet	40
6.4	Matpriser för besökande (närstående och personal) på samhällsutvecklingsnämndens restauranger	41
6.5	Matabonnemang. Måltider på vård och omsorgsboende.....	42
7	Taxa enligt plan- och bygglagen	43
7.1	Utgångspunkter	43
	Allmänna regler om kommunala avgifter	43
8	Kommunallagen.....	43
8.1	Självkostnadsprincipen.....	43
8.2	Likställhetsprincipen.....	43
8.3	Förbud mot beslut med tillbakaverkande kraft.....	44
8.4	Plan- och bygglagen	44
9	Administrativa rutiner	44
9.1	Kommunfullmäktiges beslut om taxa	44
9.2	Överklagande beslut om taxa	44
9.3	Avgiftsbeslut i enskilda ärenden	45
10	Bestämmelser om plan- och bygglovtaxa	46
10.1	Beräkning av avgifter enligt taxan	46
10.2	Benämningar av faktorer för beräkning av avgift.....	46
10.3	Avräkning	47
11	Tabell Objektsfaktorer	48

12 Tabell Tidsersättning	49
13 Tabell 3-6 regleras i bygg- och miljönämnden Gislaved-Tranemos taxa	49
14 Tabell 7 Avgift för besked	49
15 Tabell Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner	49
16 Planavgift: $mPBB \times OF \times PF \times N$.....	50
17 Tabell 9-21 regleras i bygg- och miljönämnden Gislaved-Tranemos taxa.	51
18 Tabell Avgift för nybyggnadskarta.....	51
19 Tabell Avgift för utstakning	53
20 Tabell Lägeskontroll.....	54
21 Tabell Avgift för tillfälligt nyttjande av digital geografisk information.....	55

I. Inledning

Detta dokument innehåller taxor för samhällsutvecklingsnämndens ansvarsområde. Taxeunderlag ska, enligt kommunfullmäktiges planerings- och uppföljningsprocess, förberedas av varje ansvarige nämnd i juni och fastställs av kommunfullmäktige i november. Beslut kring taxor kan endast beslutas av kommunfullmäktige.

Taxorna är avgifter som kommunen tar ut för att dels finansiera men framförallt upprätthålla viktiga samhällsfunktioner och verksamheter inom samhällsutvecklingsnämndens ansvarsområde. Nivån på avgifterna behöver vara del av finansieringen av gemensamma ändamål, såsom infrastruktur, dricksvatten, och andra samhällstjänster. Taxorna och avgifterna bidrar till att skapa en hållbar och fungerande kommunal verksamhet.

2. Tekniska avdelningen

2.1 Taxa för grävstillstånd

För att täcka kostnader för Gislaveds kommuns arbeten, med tillståndsgivning av ansökningar om grävstillstånd och Trafikanordningsplan (TA-plan) och uppföljning av de samma, ska sökande betala avgifter enligt denna taxa. Att ta ut en avgift för att täcka självkostnaden för kommunens tjänster har stöd i Kommunallagen (1991:900) 8 kap 3§ b till c. Tjänsterna är att betrakta som myndighetsutövning varför moms inte ska påföras avgifterna.

2.2 Inkommen ansökan grävstillstånd

Inkommen ansökan grävstillstånd/TA-plan	Avgift
Godkänd ansökan grävstillstånd	2000 kr
Avslagen ansökan grävstillstånd	1000 kr
Godkänd ansökan TA-plan	1500
Avslagen TA-plan	1000

2.3 Avgift för återställning efter grävning

Kommunen tar ut en avgift för återställning efter grävning. Avgiften motsvarar kommunens självkostnadspris med ett påslag om 50 %. Minimidebitering är 5000 kronor per anmälan.

Om ingen ansökan om grävstillstånd görs innan grävning påbörjas tar kommunen ut en avgift på 5 000 kr/vecka, med ett maxbelopp om 15000 kronor. Avgiften tas dock inte ut om en anmälan om akut åtgärd har gjorts innan arbetet påbörjas.

Åtgärd	Avgift
Vid nertagning av standardträd <16cm omkrets inkl. plantering på ny plats	Offereras
Vid nertagning av standardträd >16cm omkrets inkl. plantering på ny plats	Offereras

2.4 Tvist

En eventuell tvist vid tillämpning av denna taxa ska avgöras i svensk allmän domstol.

2.5 Avtalsvite

I de fall sökanden av grävstillstånd och trafikanordningsplan (TA-plan) brister i säkerhet eller inte följer villkor i tillstånd ska kommunen ha möjlighet att utfärda vite. Vite i detta fall utgörs av avtalsvite som ska framgå från det avtal som parterna har tecknat.

Kategori	Vite
Grävstillstånd	Minst 5000 kr/vecka
TA-plan	Minst 5000 kr/vecka
Skada på avtalsskyddade träd	Minst 40 000 kr/träd

2.6 Regler

Samhällsutvecklingsnämnden, eller den som nämnden bestämt i sin delegationsordning, äger rätt att tolka taxan och i varje enskilt fall nedsätta eller eftergiva avgiften, samt föreskriva närmare anvisningar för grävstillståndet. Betalas inte avgift inom tid som föreskrivits i faktura debiteras dröjsmålsränta enligt räntelagen från förfallodag till dess att betalning sker.

2.7 Taxa för Felparkeringsavgifter och kontrollavgifter vid olovlig parkering

Felparkeringsavgifter avser överträdelse av bestämmelser i trafikförordningen (1998:1276), i föreskrifter enligt 10 kap. 14§ trafikförordningen (1998:1276) eller i lokala trafikföreskrifter. Kontrollavgift kan utfärdas vid olovlig parkering på kommunal eller privat tomtmark.

Den taxa för kontrollavgift som avses i detta taxedokument gäller kontrollavgift på kommunalägd tomtmark.

I parkeringssammanhang stöter man på två olika begrepp; gatumark och tomtmark. Gatumark är ofta allmän plats, gata eller torg. Tomtmark kan vara privat mark, avgränsade markparkeringar eller parkeringshus/garage. Även kommunen äger tomtmark, där ytan kan vara upplåten för parkering.

De två typerna av mark regleras av två olika lagstiftningar. Gatumarken regleras av offentligrättslig lagstiftning och tomtmarken av civilrättslig lagstiftning. Det innebär att det blir två olika förfaringsätt vid olovlig/felaktig parkering.

Om man parkerar felaktigt på gatumark delas en parkeringsanmärkning ut av en polisman eller en parkeringsvakt som har ett förordnande från kommunen. Vid felparkering på tomtmark kan kontrollavgift utfärdas. Kontrollavgiften får aldrig överstiga kommunens beslutade nivåer om felparkeringsavgift.

Enligt förordning (1976:1128) om felparkeringsavgift får felparkeringsavgiftens storlek fastställas till lägst 75 kronor och till högst 1300 kr.

2.8 Lagstöd

Lag (1984:318) om kontrollavgift vid olovlig parkering

Lag (1976:206) om felparkeringsavgift.

Förordning (1976:1128) om felparkeringsavgift.

2.9 Felparkeringsavgifter vid överträdelse av bestämmelser i trafikförordningen (1998:1276)

Stannat eller parkerat fordon

Överträdelse enligt punkt		Lagrum	Taxa (kr)
01	på allmän plats inom tätbebyggt område som är terräng	3 kap 48§	800kr
02	på gång- eller cykelbana	3 kap 48§	800kr
03	mot färdriktningen	3 kap 52§	800kr
04	på eller inom ett avstånd av 10 m före ett övergångsställe, en cykelpassage eller en cykelöverfart	3 kap 53§	800kr
05	i en vägförskning eller inom ett avstånd av 10 m från korsande körbanas närmaste ytterkant	3 kap 53§	800kr
06	i ett körfält eller en körbana för fordon i linjetrafik m.fl.	3 kap 53§	800kr
07	för annat ändamål än på- eller avstigning på hållplats, ändamålsplats eller laddplats	3 kap 54§	800kr

08	för annat ändamål än på- eller avstigning på plats avsedd för viss trafikantgrupp eller visst fordonsslag	3 kap 54§	800kr
09	enligt antecknad överträdelse		800kr

Parkerat fordon

Överträdelse enligt punkt		Lagrum	Taxa (kr)
20	med något hjul utanför en uppställningsplats eller annan markering	3 kap 49§	500kr
21	längre tid än 24 timmar i följd på vardagar, utom vardag före söndag- och helgdag	3 kap 49a§	500kr
22	utan att giltig parkeringsbiljett eller motsvarande är synlig och läsbar	3 kap 49a§	500kr
23	utan att tiden på parkeringsskiva eller motsvarande har ställts in eller utan att angivelsen är synlig och läsbar	3 kap 49a§	500kr
24	framför en infart till en fastighet eller så att fordonstrafik till eller från fastigheten väsentligen försvåras	3 kap 55§	800kr
25	på en huvudled	3 kap 55§	800kr
26	på en gågata eller inom ett gångfartsområde	8 kap 1§	800kr

27	På en cykelgata– (8 kap 1a§)		800kr
28	enligt antecknad överträdelse		500kr

2.11 Felparkeringsavgifter vid överträdelse av lokala trafikföreskrifter enligt 10 kap 1§ trafikförordningen (1998:1276) eller i föreskrifter enligt 10 kap 14§ samma förordning

Stannat eller parkerat fordon

Överträdelse enligt punkt		Taxa (kr)
30	inom område där fordon inte får stannas eller parkeras	800kr
31	på plats där fordon inte får stannas eller parkeras	800kr
33	enligt antecknad överträdelse	800kr

Parkerat fordon

Överträdelse enligt punkt		Taxa (kr)
34	inom område där fordon inte får parkeras	800kr
35	på plats där fordon inte får parkeras	800kr
37	på fel sida av vägen enligt bestämmelser om datumparkering	500kr
38	längre än tillåten tid	500kr
39	utan att visa att avgift eller motsvarande är betald	500kr
41	utan att parkeringsskiva eller motsvarande har använts	500kr
42	enligt antecknad överträdelse	500kr

Kontrollavgift för felaktigt parkerade fordon på kommunal tomtmark enligt lag (1984:318) om kontrollavgift vid olovlig parkering

	Taxa (kr)
längre tid än tillåten tid	500kr
inom område eller plats med förbud att parkera	800kr

3 Va-taxa

Gislaveds kommun står inför stora investeringar under kommande år. Anläggningstillgångarna planeras att ha ökat med drygt 50 % 2027 jämfört 2023, detta kombinerat med höjda räntor jämfört med de senaste årens låga ränteläge leder till ökade kapitalkostnader. Driftkostnaderna kommer också att öka på grund av prisökningar i samhället.

3.1 Benämningar av ord och förkortningar som används för VA-taxa

V: Vattenförsörjning

S: Spillvattenavlopp

Df: Dag- och dränvatten från fastighet

Dg: Dagvatten från allmän platsmark

Servisavgift: en avgift avseende framdragning av varje avsättning servisledning till förbindelsepunkter för V, S, och Df

Förbindelsepunktsavgift: en avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V,S, och Df

Tomtyteavgift: en avgift per m² tomtyta

Bostadsenhetsavgift: en avgift per bostadsenhet.

LAV: lag (2006:412) om allmänna vattentjänster (vattentjänstagen)

Dagvattenavgift (anläggningsavgifter): en avgift för bortledning av Df, denna tas bara ut om bortledning av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättats.

Grundavgift (brukningsavgifter): årlig fast avgift som utgår per fastighet eller mätställe LAV: lag (2006:412) om allmänna vattentjänster (vattentjänstlagen).

APH: Allmän platsmarkhållare

§1

För att täcka nödvändiga kostnader för Gislaveds kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning ska ägare av fastighet eller annan avgiftsskyldig inom anläggningens verksamhetsområde betala avgifter enligt denna taxa.

Avgiftsskyldighet är alternativt den som enligt 2 och 4 § § lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) jämföras med fastighetsägare. Avgiftsskyldig för ändamålet Dg är även den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls, om förutsättningarna i 27 § i lagen om allmänna vattentjänster är uppfyllda.

§2

Avgifterna utgörs av anläggningsavgifter och brukningsavgifter.

§3

I dessa taxeföreskrifter avses:

3.2 Bostadsfastighet

Fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas för bostadsändamål. Med bostadsfastighet jämföras fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd, eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas, för vissa andra ändamål där lokalytan är det viktigaste sett från användarsynpunkt.

Exempel på sådana byggnader är:

- kontor
- butiker
- hotell
- shopping
- utställningslokaler
- restauranger
- serverhallar
- sporthallar
- industri
- skola
- lagerbyggnader
- sjukvårdslokal

3.3 Annan fastighet

Fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas för annat ändamål än bostadsändamål och som inte enligt ovan jämföras med bostadsfastighet. Den huvudsakliga verksamheten bedrivs utomhus.

Exempel på sådana fastigheter är:

- hamn
- obemannad bensinstation
- kyrkogård
- virkesupplag
- idrottsplats
- biltvätt med skärmtak
- återvinningsstationer
- fordonsuppställningsplats

3.4 Obebyggd fastighet

Fastighet som enligt detaljplan är avsedd för bebyggande, men inte ännu bebyggt.

3.5 Samfällighet

En grupp fastigheter som genom förrättning hos lantmäteriet med stöd av inläggningslagen (1973:1149), har bildat en samfällighet.

Anläggningen tillhör fastigheterna gemensamt och delägandet följer fastigheten. I detta taxeförslag gäller begreppet samfällighet enbart samfällighet för VA-frågor.

3.6 Bostadsenhet

Ett eller flera utrymmen i byggnad som i upplåtelsehänseende bildar en enhet. I fråga om sådana utrymmen i en med bostadsfastighet jämförd fastighet som används för i § 3 första stycket avsedda ändamål, räknas varje påbörjat 150-tal m² bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 21054:2020 som en bostadsenhet.

3.7 Lagerbyggnader

Byggnader, som till den större delen används som lagerutrymme, där endast anställda eller annan arbetskraft har tillträde, räknas varje påbörjat 200-tal m² bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 21054:2020 som en bostadsenhet. Hela lagerbyggnaden eller delar av lagerbyggnaden kan vara antingen uppvärmd eller ouppvärmd.

3.8 Små bostadsenheter

För ett eller flera utrymmen i byggnaden, som i upplåtelsehänseende bildar en enhet, men där nyttan inte kan anses vara samma per bostadsenhet som för andra fastigheter, och som är max 25 m² bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 21054:2020, ska en sådan enhet räknas som 50% av en bostadsenhet. Exempel på bostadsenheter med mindre nytta än andra bostadsenheter är studentrum, äldreboende eller komplementbyggnad med delat kök.

3.9 Tomtyta

Tomtytan utgörs av fastighetens areal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som huvudmannen godkänner. Vid tredimensionella fastigheter fördelas den tomtyta som är gemensam för fastigheterna i proportion till byggnadernas bruttoarea (BTA).

3.10 Allmän platsmark

Är mark som i detaljplan enligt plan- och bygglagen (2010:900) redovisas som allmän plats, eller om marken inte omfattas av detaljplan, väg eller mark som i övrigt motsvarar sådan mark.

Avgift tas ut för nedan angivna ändamål:

Ändamål	Anläggningsavgift	Brukningsavgift
Vattenförsörjning	Ja	Ja
Spillvattenavlopp	Ja	Ja
Dag- och dränvatten från fastighet	Ja	Ja
Dagvatten från allmän platsmark	Ja	Ja

3.11 Avgiftsskyldighet

Avgiftsskyldighet för vart och ett av ändamålen V, S och Df inträder när huvudmannen upprättat förbindelsepunkt, FP för ändamålet och informerat fastighetsägaren om förbindelsepunktens läge.

Avleds Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt upprättats, inträder avgiftsskyldighet när åtgärder för bortledning av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren informerats om detta.

Avgiftsskyldighet gäller för fastighetsägare då fastigheten finns inom den allmänna va-anläggningens verksamhetsområde och då fastigheten med hänsyn till skyddet för människors hälsa eller miljön behöver en vattentjänst och behovet inte kan tillgodoses bättre på annat sätt, enligt 24 § i lag (2006:412) om allmänna vattentjänster.

Avgiftsskyldighet för ändamålet Dg inträder när åtgärder för bortledning av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren enligt 26 § LAV, eller den enligt 27 § LAV ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls, informerats om detta.

Anläggningsavgift ska beräknas enligt taxa som gäller vid den tidpunkt när avgiftsskyldighet inträder.

3.12 Anläggningsavgifter (§§ 5-13)

Avgifter för allmänna vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt. § 5

5.1 För bostadsfastighet och därmed jämställd fastighet ska erläggas anläggningsavgift.

Avgift utgår per fastighet enligt tabell:

	Vad avgiften avser	Avgift utan moms (kr)	Avgift med moms (kr)
a)	en avgift avseende framdraging av varje uppsättning servisledninga r till förbindelsepu nkt för V, S och Df	56048	70060
b)	en avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepu nkter för V, S och Df	44840	56050
c)	en avgift per m ² tomtyta	43	54
d)	en avgift per bostadsenhet	19616	24520

e) *	en grundavgift för bortledande av Df, om bortledande av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättats.	17376	21720
---------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	-------

* Avgift enligt 5.1 e) tas ej ut om avgift uttages för Df enligt 5.1 a), 5.1 b). I det fall avgift enligt 5.1 e) tas ut reduceras avgift enligt 5.1 a), 5.1 b) enligt § 8 eftersom servisledning och förbindelsepunkt i detta inte lagts respektive upprättats.

5.2 Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 5.1 a) lika mellan fastigheterna. Exempel på sådana fastigheter är fastigheter som ingår i en samfällighet. För fastigheter som tillhör samfällighet reduceras förbindelsepunktsavgift enligt 5.1 b) med 50 %.

Om servisledningar för olika vattentjänster anläggs vid olika tillfällen i tid på grund av att verksamhetsområdet inte omfattat en eller flera vattentjänster vid första anslutningstillfälle, har huvudmannen rätt att ta ut servisavgift för en eller två ledningar enligt 5.1 a) och 6.1 a). Samma princip gäller om avgiftsskyldighet för en eller flera vattentjänster uppkommer vid senare tillfälle än första anslutningstillfälle och det medför att nya servisledningar behöver anläggas.

Vid beräkning av servisavgiften tas inte hänsyn till om det finns en eller två serviser anlagda sedan tidigare. Om servisledningar anläggs vid olika tillfälle eller avgiftsskyldighet uppkommer vid senare tillfälle debiteras 70 % eller mer av full servisavgift vid olika tillfällen, vilken innebär att den totala servisavgiften kommer att uppgå till mer än 100 %. Oavsett om total servisavgift överstiger 100 % över tid får inte tomytebegränsningsberäkningar utgå från mer än 100 % servisavgift, se 8.1 och 8.2.

5.3 Avgift enligt 5.1 c) tas ut endast intill ett belopp som motsvarar summan av avgifterna enligt 5.1 a), b) och d), eller i det fall förbindelsepunkt för Df inte upprättats, summan av avgifterna enligt 5.1 a), b), d) och e).

Vid ändrade förhållanden enligt 5.5, 5.6, 5.7 och 5.8 tas ut ytterligare avgift enligt 5.1 c) i den mån ovan angiven begränsningsregel så medger och med iakttagande av vad som föreskrivs i 8.2.

5.4 Antalet bostadsenheter bestäms efter de ritningar enligt vilka bygglov beviljats, eller efter annan ritning eller uppmätning som huvudmannen godkänner.

5.5 Dras ytterligare servisedningar fram och upprättas ytterligare förbindelsepunkter, ska erläggas avgifter enligt 5.1 a) och b).

5.6 Ökas fastighetens tomtyta ska erläggas avgift enligt 5.1 c) för tillkommande tomtyta som härrör från fastighet för vilken tomtyteavgift inte ska anses vara förut erlagd.

Vid beräkning av avgift för tillkommande tomtyta iaktta begränsningsregeln i 5.3.

5.7 Sker om- eller tillbyggnad, uppförs ytterligare byggnad eller ersätts riven bebyggelse på fastighet ska erläggas avgift enligt 5.1 d) för varje tillkommande bostadsenhet.

5.8 Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättats, ska erläggas avgift enligt 5.1 e).

§6

6.1 För annan fastighet ska erläggas anläggningsavgift. Avgift utgår per fastighet enligt tabell:

	Vad avgiften avser	Avgift utan moms (kr)	Avgift med moms (kr)
a)	en avgift avseende framdraging av varje uppsättning servisedningar till förbindelsepunkt för V, S och Df	56048	70060
b)	en avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df	44840	56050
c)	en avgift per m ² tomtyta	61	76

d)*	En grundavgift för bortledande av Df, om bortledande av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättas	17376	21720
-----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	-------

* Avgift enligt 6.1 d) tas ej ut om avgift uttages för Df enligt 6.1 a) och b) I det fall avgift enligt 6.1 d) tas ut reduceras avgift enligt 6.1 a) och 6.1 b) med delen Df enligt § 8 eftersom servisledning och förbindelsepunkt i detta inte lagts respektive upprättats.

6.2 Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifterna enligt 6.1 a) lika mellan fastigheterna. För fastigheter som tillför Samfällighet reduceras förbindelsepunktavgiften enligt 6.1 b) med 50 %.

6.3 Huvudmannen kan, om godtagbar säkerhet ställs, medge anstånd med erläggande av tomtteavgift för andel av fastighetens areal, motsvarande mark som tillsvidare inte utnyttjas för verksamheten på fastigheten.

Anstånd medges för viss tid, högst 10 år. Om mark under anståndstiden genom fastighetsbildningsåtgärd frångår fastigheten upphör anståndsmedgivandet att gälla och resterande tomtteavgift förfaller till betalning.

Utestående belopp löper med ränta enligt 5 § räntelagen (SFS 1975:635) från den dag anståndet beviljades tills anståndet upphör. För tid därefter utgår dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen.

6.4 Dras ytterligare servisledningar fram och upprättas ytterligare förbindelsepunkter ska erläggas avgifter enligt 6.1 a) och b).

6.5 Ökas fastighets tomtyta, ska erläggas avgift enligt 6.1 c) för tillkommande tomtyta som härrör från fastighet för vilken tomtteavgift inte ska anses vara förut erlagd.

6.6 Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättats, ska erläggas avgift enligt 6.1 d).

§7

7.1 För obebyggd fastighet ska erläggas del av full anläggningsavgift. Avgift utgår per fastighet enligt tabell:

		Bostadsfastighet		Annan fastighet
Servisavgift	5.1 a)	100 %	6.1 a)	100 %
Avgift per uppsättning FP	5.1 b)	100 %	6.1 b)	100 %
Tomtyteavgift	5.1 c)	100 %	6.1 c)	70 %
Bostadsenhetsavgift	5.1 d)	0 %	-	0 %
Grundavgift för Df, om FP för Df inte upprättas	5.1 e)	100 %	6.1 d)	100 %

*Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

Avgift enligt 5.1 c) tas ut endast intill ett belopp som motsvarar summan av avgifterna 5.1 a) och b) eller i det fall dagvatten bortleds till den allmänna anläggningen men förbindelsepunkt för Df inte upprättats, summan av avgifterna enligt 5.1 a), b) och e), jfr 5.3 andra stycket.

7.2 Bebyggs obebyggd fastighet ska erläggas resterande avgifter enligt följande tabell:

		Bostadsfastigheter 2025		Annan fastighet 2025
Tomtyteavgift	5.1 c)	*)	6.1 c)	30 %
Bostadsenhetsavgift	5.1 d)	100 %	-	100 %

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

*) Bebyggs bostadsfastighet tas ut ytterligare avgift enligt 5.1 c) om föreskriften i 5.3 andra stycket så medger.

§8

8.1 Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i **3.1.1** angivna ändamål, ska erläggas reducerade avgifter enligt följande tabell:

Avgifter för framdragen servisledning	
	Avgift (%)
En ledning	70 % av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a)
Två ledningar	85 % av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a)
Tre ledningar	100 % av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a)

Avgifter i övrigt

		V	S	Df	Dg
Avgift per uppsättning FP	5.1 1b) eller 2b)	30 %	50 %	20 %	-
Tomtyteavgift	5.1 c)	30 %	50 %	-	20 %
Bostadsenhetsavgift	5.1 d)	30 %	50 %	-	20 %
Grundavgift Df utan FP	5.1 e)	-	-	100 %	-
Avgift per uppsättning FP	6.1 b)	30 %	50 %	20 %	-
Tomtyteavgift	6.1 c)	30 %	50 %	-	20 %
Grundavgift Df utan FP	6.1 d)	-	-	100 %	-

För avgiftsändamålet Df tas endast en av avgifterna ut enligt 5.1 b) respektive 5.1 e), eller 6.1 b) respektive 6.1 d). Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

8.2 Inträder avgiftsskyldighet för ändamål, för vilket avgiftsskyldighet inte tidigare förelegat, ska erläggas avgifter enligt 8.1.

Vid tillämpning av begränsningsregeln enligt 5.3 inräknas de sammanlagda avgifterna för tillkommande servisledningar inte till högre belopp än 100 % av avgiften enligt 5.1 a) respektive 6.1 a), även om servisledningarna lagts vid olika tillfällen och avgifterna därmed blivit högre.

8.3 För servisledning som på fastighetsägarens begäran utförs senare än övriga servisledningar för fastighet ska utöver avgift enligt 8.1, erläggas en etableringsavgift om 50 % av avgiften enligt 5.1 a). Etableringskostnaden avses täcka huvudmannens merkostnader till följd av att arbetet inte utförs i samband med framdragning av övriga servisledningar. §9

Den som svarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls ska erlägga anläggningsavgift. Avgift utgår med, enligt tabell:

	Avgift utan moms (kr)	Avgift med moms (kr)
en avgift per m ² allmän platsmark för anordnande av dagvattenbortledning	120kr	150kr

§10

Om huvudmannens kostnad för att förse en viss eller vissa fastigheter med vatten och/ eller avlopp avviker i beaktansvärd omfattning från normal genomsnittlig kostnad för fastigheter inom verksamhetsområdet i övrigt, ska avgifter utgå enligt särskilt antagen sär-taxa.

Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt § § 5-8 får huvudmannen istället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

§11

11.1 Sedan avgiftsskyldighet inträtt, ska avgift betalas inom tid som anges i räkning.

11.2 Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen, ska erläggas dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen från den dag betalningen skulle ha skett.

11.3 Enligt 36 § lagen om allmänna vattentjänster ska en anläggningsavgift fördelas på årliga inbetalningar under en viss tid, längst tio år, om avgiften uppgår till belopp som är betungande med hänsyn till fastighetens ekonomiska bärkraft och övriga omständigheter, om fastighetsägaren så begär och godtagbar säkerhet ställs. Ränta ska erläggas

enligt 5 § räntelagen på varje del av avgiften som förfaller till betalning i framtiden från den dag då den första inbetalningen ska ske till dess ifrågavarande del av avgiften betalas eller ränta skall erläggas till dess ifrågavarande del av avgiften betalas eller ränta ska erläggas enligt 11.2.

11.4 Avgiftsskyldighet enligt 5.6, 5.7, 6.6 eller 7.2 föreligger, då bygglov för avsett ändrat förhållande meddelats eller ändrat förhållande – t ex ökning av tomtyta – inträtt utan att bygglov erfordrats eller meddelats. Det åligger fastighetsägaren att omgående anmäla till huvudmannen när det ändrade förhållandet inträtt. Försummar fastighetsägaren denna anmälningsplikt, tas dröjsmålsränta enligt 11.2 ut för tiden från det två månader förflutit sedan avgiftsskyldighet inträdde och fram till dess tilläggsavgiften betalas.

§12

12.1 Om efter ansökan från fastighetsägare och särskilt medgivande av huvudmannen ledningar utförts på annat sätt eller försetts med andra anordningar än huvudmannen bedömt nödvändiga, ska fastighetsägaren som begärt arbetets utförande ersätta huvudmannen överenskomna kostnader härför.

12.2 Om en fastighetsägare begär att ny servisledning ska utföras istället för redan befintlig och finner huvudmannen skäl bifalla ansökan om detta, är fastighetsägaren skyldig att bekosta dels den nya servisledningens allmänna del med det avdrag som befinns skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick, dels borttagandet av den tidigare servisledningens allmänna del.

12.3 Finner huvudmannen påkallat att utföra ny servisledning istället för och med annat läge än redan befintlig, är huvudmannen skyldig att ersätta fastighetsägaren hans kostnad för fastighetens del av den nya servisledningen och dess inkoppling med det avdrag som befinns skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick.

3.13 Brukningsavgifter (§§ 13-20)

Avgifter för allmänna vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt.

§13

13.1 För bebyggd fastighet ska erläggas brukningsavgift. Avgift utgår per fastighet enligt tabell:

		Avgift utan moms (kr)	Avgift med moms (kr)
a)	en fast avgift per år	3368	4210
b)	en avgift per m ³ levererat vatten	25,20	31,50
c)	en avgift per år och bostadsenhet för bostadsfastighet och därmed jämställd fastighet	924	1 155
d)	en avgift per år och m ² tomtyta för annan fastighet en	1,2	1,5
e)	avgift per år och mätare		
	Q3 4	184	230
	Q3 10	4760	5950
	Q3 16	12688	15860
f)	DN 50-80	20400	25500
	en fast avgift per månad för byggvatten	832	1040

13.2 För fastighet som ingår i en samfällighet och har egen mätning reduceras fastavgiften 13.1a) med 25 %.

För fastighet som ingår i en samfällighet och har gemensam mätning reduceras fastavgiften enligt 13.1a) med 50 %.

13.3 Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 3.11 angivna ändamål, reduceras avgifterna enligt tabell

Följande avgift ska därvid erläggas för respektive ändamål:

		V	S	Df	Dg
Fast avgift	13.1 a)	40 %	40 %	15 %	5 %
Avgift per m ³	13.1 b)	40 %	60 %	-	-
Avgift för bostadsenhet	13.1 c)	35 %	30 %	30 %	5 %
Avgift efter tomtyta	13.1 d)	35 %	30 %	30 %	5 %

Avgifterna är uttryckta i procent i full avgift.

13.4 Fastighetsägaren är betalningsansvarig för allt vatten som levereras till fastigheten. Har huvudmannen bestämt att för bebyggd fastighet vattenförbrukningen tillsvidare inte ska fastställas genom mätning tas avgift enligt 13.1 b) ut efter en antagen förbrukning om 150 m³/bostadsenhet och år för permanentbostad och med 130 m³/bostadsenhet och år för fritidsbostad.

För s.k. byggvatten ska erläggas bruksavgift enligt 13.1 b) och 13.1 f). Om mätning inte sker antas den förbrukade vattenmängden uppgå till 30 m³ per bostadsenhet.

För sådan tillfällig förbrukning som tappning till transportfordon ska erläggas bruksavgift enligt 13.1 b). Om mätning inte sker ska bruksavgift erläggas för den mängd vatten som genom huvudmannens uppskattning kan antas ha tappats.

13.5 För extra mätställe (mätställe utöver ett per fastighet) och/ eller extra servis (extra servis utöver första servisen för vattentjänsten) ska en årlig avgift betalas med ett belopp motsvarande 50 % av grundavgiften enligt 13.1a). Beloppet avrundas till närmaste hela kronor. Parallellkopplade vattenmätare räknas som ett mätställe.

13.6 Antas mätare visa annan förbrukning än den verkliga, låter huvudmannen undersöka mätaren, om huvudmannen finner det nödvändigt eller om fastighetsägaren själv begär det.

Vid ovan avsedd undersökning eller prövning bestäms mätarens felvisning i två kontrollpunkter enligt SWEDAC's föreskrifter om vatten- och värmemätare, STAFS 2007:2.

Kan mätarens storlek inte bestämmas eller har mätaren inte fungerat, har huvudmannen rätt att uppskatta förbrukningen.

Fastighetsägaren som inte godtar huvudmannens beslut efter genomförd undersökning eller huvudmannens uppskattning av förbrukningen, kan begära prövning av frågan hos Mark- och miljödomstolen.

13.7 Har fastighetsägare begärt undersökning av vattenmätare och mätaren härvid godkänns, ska fastighetsägaren ersätta huvudmannen för undersökningskostnaderna i enlighet med vad som framgår av § 17.

13.8 För spillvattenmängd, som enligt huvudmannens medgivande avleds till dagvattenledning (kylvatten o dyl.), ska erläggas avgift med 60 % av avgiften enligt 13.1 b).

§14

Den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls ska erlägga bruksavgift.

	Avgift utan moms (kr)	Avgift med moms (kr)
en avgift per m ² allmän platsmark för bortledning av dagvatten	1	1,25

§15

Tillförs avloppsnätet större spillvattenmängd än som svarar mot levererad vattenmängd eller avleds inte hela den levererade vattenmängden till avloppsnätet ska avgift för spillvattenavlopp erläggas efter den mängd spillvatten som avleds till avloppsnätet.

Mängden ska bestämmas genom mätning på fastighetsägarens bekostnad av ifrågasvarande vatten- eller spillvattenmängd eller på annat sätt som överenskommit mellan huvudmannen och fastighetsägaren.

En förutsättning för att avgiften för avlett spillvatten ska debiteras efter annan grund än efter levererad mängd vatten är att skillnaden mellan mängderna vatten och spillvatten är avsevärd samt att den levererade vattenmängden överstiger 1 000 m³.

§16

För obebyggd fastighet inom detaljplan ska erläggas bruksavgift enligt 13.1 a).

Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 angivna ändamål reduceras den fasta avgiften. Följande avgifter ska erläggas för respektive ändamål:

		V	S	Df	Dg
Fast avgift	13.1 a)	40 %	40 %	15 %	5 %

*Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

§17

Har huvudmannen på fastighetsägarens begäran vidtagit åtgärd eller har på grund av att fastighetsägaren åsidosatt sin skyldighet vattentillförseln avstängts eller reduceras eller annan åtgärd vidtagits av huvudmannen debiteras följande avgifter:

	Avgift utan moms (kr)	Avgift med moms (kr)
Nedtagning av vattenmätare	800kr	1000kr
Uppsättning av vattenmätare	800kr	1000kr
Avstängning av vattentillförsel	1000kr	1000kr (momsfritt)
Påsläpp av vattentillförsel	800kr	800kr (momsfritt)
Undersökning av vattenmätare	1200kr	1500kr
Länsning av vattenmätarbrunn	1100kr	1375kr
Förgäves besök	800kr	1000kr

Byte av skadad eller sönderfrusen vattenmätare ink. ny vattenmätare, enbostadshus	1350kr	1687,5kr
-----------------------------------------------------------------------------------	--------	----------

Har fastighet med stöd av § 43 i lag (2006:412) om allmänna vattentjänster avstängts från vattentillförsel, påförs fastighetens ägare huvudmannens kostnader för avstängning och återinkoppling.

För arbeten som på fastighetsägarens begäran utförs utanför ordinarie arbetstid debiteras ett tillägg om 50 % ovan angivna belopp.

§18

Om för viss eller vissa fastigheter kostnaden för att förse fastigheterna med vatten och avlopp i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, ska enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifter utgå enligt särskilt antagen sär-taxa.

Är det inte skäligen att för viss fastighet beräkna avgift enligt §§ 13-16 får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

§19

Avgift enligt 13.1 a), c) och d) debiteras i efterskott per månad eller kvartal enligt beslut av huvudmannen. Avgift enligt 13.1 b) debiteras i efterskott på grundval av enligt mätning förbrukad vattenmängd, uppskattad förbrukning eller annan grund som anges i §§ 13 och 15.

Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen, ska erläggas dröjsmålsränta på obetalt belopp enligt 6 § räntelagen från den dag betalningen skulle ha skett.

Sker enligt huvudmannens beslut mätaravläsning inte för varje debitering, får mellanliggande debiteringar ske efter uppskattad förbrukning. Mätaravläsning och debitering efter verklig förbrukning bör ske i genomsnitt minst en gång per år. Avläsning och debitering bör där jämte ske på fastighetsägarens begäran med anledning av fastighetsöverlåtelse.

§20

Har fastighetsägare begärt att huvudmannen ska företa åtgärd för att underlätta eller möjliggöra hans brukande av anläggningen i visst fall eller avseende eller har i övrigt särskild åtgärd påkallats på grund av fastighetens

va-förhållanden, får huvudmannen istället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

3.14 Taxans införande

§21

De bruksavgifter enligt 13.1, 13.3 och 13.7 samt § 16 som är baserade på uppmätning hos fastighetsägare, ska därvid tillämpas i fråga om den vattenmängd som levereras och den spillvattenmängd som släpps ut efter den ovan angivna dagen för taxans ikraftträdande.

Mål som rör tvist mellan fastighetsägare och huvudmannen beträffande tillämpning och tolkning av denna taxa prövas av Mark- och miljödomstolen jämlikt 53 § lagen om allmänna vattentjänster.

4 Kulturverksamhet

4.1 Teatergrupper scenverksamheter

	Taxa inkl. moms (kr)
Samtliga barn och ungdomsgrupper i Teater (6 – 25 år)	500kr
Samtliga barn och ungdomsgrupper i Gislaveds dansstudio (6 – 25 år)	500kr
Teater & dans för Vuxen, per lektion (60-90min)	150kr
Varje entrébelagt arrangemang	Olika pris för varje enskild föreställning
Borttappad passagebricka	100kr

4.2 Avgifter för alla bibliotek

	Taxa inkl. moms (kr)
Avgift för kopiering sida utan färg	2kr
Avgift för kopiering sida med färg	5kr
Avgift för fax inom Sverige	5kr + 2kr/sida
Avgift för fax utom Sverige	10kr +2kr/sida
Avgift för fax – mottagning	2kr/sida
Borttappat eller förstört	
Nya medier (innevarande + 2 år)	Inköpspris
Brädspel, filmer & TV spel (äldre än 2 år)	300kr
Böcker, ljudböcker & CD (äldre än 2 år)	200kr
Pocketböcker & tidskrifter (äldre än 2 år)	50kr
Borttappad passagebricka för mer-öppet	100kr
Nytt lånekort	20kr
Fjärrlån	
Beställning av fjärrlån	30kr
Beställning av kopior från artiklar eller kapitel	Minst 100 kr artikel/kapitel
Förseningsavgift för fjärrlån	10kr/dag
Borttappat fjärrlån	Kostnad från det långivande biblioteket +administrationskostnad på 200kr
Övrigt	
Utlån av tältbastu	100kr/gång i administrationsavgift. Ersättningsskyldig om delar av bastun skadas eller missköts.

4.3 Avgifter i musikskolan

	Taxa inkl. moms (kr)
15 – 20 minuter lektion	700kr per termin
30 – 40 minuters lektion	900kr per termin
Suzukiundervisning	1000kr per termin
Syskonrabatt	100kr för andra barnet
Syskonrabatt	200kr för tredje & övriga syskon
Instrumenthyra	200kr per termin
Kör, drill och orkester	Avgiftsfri
Vuxenundervisning (i mån av plats)	1750kr per termin

*Avgiften debiteras efter tredje lektion och återbetalas inte om eleven slutar.

Kostnad för noter, strängar och rör tillkommer.

5 Fritid- och folkhälsoverksamhet

5.1 Simhallar och tempererade utomhusbad

	Taxa inkl. moms (kr)
Bad, vuxen	60kr
Bad, ungdom 9-19 år	30kr
Bad, barn under 9 år i vuxens sällskap	avgiftsfri
Bad, över 65 + ⁵	40kr
Bad, familj ¹	150kr
10-kort bad, vuxen	550kr
10-kort bad, ungdom 9-19 år	250kr
10-kort bad, över 65 + ⁵	350kr

Årskort, vuxen	2000kr	
Årskort, ungdom 9-19år	750kr	
Årskort, 65 + ⁵	1200kr	
Årskort, familj ¹	2500kr	
Kursavgift, vuxen ⁴ (per kurs)	1000kr	
Kursavgift, barn ⁴ (per kurs) (från 5 år – momsfritt)	440kr/550 kr	
Vattengympa, utöver entréavgift (per termin, 10 ggr)	400kr	
Vattengympa, utöver entréavgift (per tillfälle)	60kr	
	Taxa exkl. moms (kr)	Taxa inkl. moms (kr)
Kursavgift, babysim ² (per kurs)	750kr	930kr

5.2 Lokal, bidragsberättigad förening

	Taxa inkl. moms (kr)
50 meter bana/stor bassäng (per timme)	80kr
50 meter bana/stor bassäng, senior (per timme)	120kr
25 meter bana/liten bassäng (per timme)	50kr
25 meter bana/liten bassäng, senior (per timme)	80kr
Hel simhall (per timme)	500kr
50 meter bana (per timme)	350kr

25 meter bana (per timme)	250kr
Hel simhall (per timme)	1300kr
Gislebadet: barnkalas entré samt serviceavgift (fix av bord samt dukning, tilltugg ordnas av kund)	40kr/barn
Extra badmästare eller annan personal	800 kr/timme

¹ Familj: 2 vuxna och 3 barn alternativ 1 vuxna och 4 barn, totalt 5 personer

² Inklusive en vuxen

³ Icke bidragsberättigad förening, förening som inte har sin ordinarie verksamhet i simhallen, privatpersoner och företag som hyr utanför ordinarie öppethållande, inklusive en badmästare.

⁴ Oavsett antal gånger vintersimskolan och sommarsimskola

⁵ Ålderspensionär

Vid publikarrangemang med entréavgift utgår vanlig taxa för hyra av bana/hall.

5.3 Hälsolyftet (inklusive bad)

	Taxa inkl. moms (kr)
Årskort, vuxen	3000kr
Årskort, ungdom 15-19 år	1300kr
Årskort, 65 + ⁶	1400kr
Halvårskort, vuxen	1800kr
Halvårskort, ungdom 15-19 år	900kr
Halvårskort, 65 + ⁶	1000kr
Sommarkort, studerande ⁷	500kr
Passagebricka	100kr

⁶ Gäller måndag-fredag klockan 7.00 – 14.00, lördag-söndag i enlighet med anläggningens öppettider, bad ingår ej och 65 + gäller ålderspensionär.

⁷ Gäller vid uppvisande av giltigt Mecenatkort (digitalt).

8

5.4 Idrottshallar/planer, lokal bidragsberättigad förening

	Taxa inkl. moms (kr)
Stor hall (per timme)	80kr
Stor hall, senior (per timme)	120kr
Halv/liten hall (per timme)	50kr
Halv/liten hall, senior (per timme)	80kr
Motionsrum (per timme)	40kr
Omklädningsrum (per timme)	50kr
Klubbrum (per timme)	25kr
Övriga	
Stor hall ⁸ (per timme)	250kr
Halv/liten hall ⁸ (per timme)	150kr
Motionsrum ⁸ (per timme)	110kr
Motionsrum, ⁸ delat nyttjandet	40kr
Klubbrum ⁸ (per timme)	150kr
Passagebricka	100kr
Logi nyckel	300kr
Extra personal (vid behov)	800 kr/timme

⁸ lcke bidragsberättigad förening, privatpersoner och företag

Avbokningsavgift 50 % vid avbokning senare är 48 h innan. Vid publikarrangemang med entréavgift utgår vanlig taxa för hyra av bana/hall. Föreningstaxa gäller under ordinarie öppettid. Övrig tid debiteras med personalkostnad och eventuell städkostnad.

5.5 Lägerlogi

	Taxa inkl. moms
Lägerlogi Gisle -Sportcenter per person och påbörjat dygn	60kr

*Avbokningsavgift 50 % vid avbokning senare än 48 h innan.

5.6 Bowling

	Taxa inkl. moms
Per bana ⁸ (per timme) (måndag-fredag till kl. 17.00) inkl. skor	180kr
Per bana ⁸ (per timme) (måndag-fredag efter kl. 17.00 samt lördag-söndag) inkl. skor	220kr
Per bana ⁸ , Pensionär (per timme) (måndag-fredag till kl. 17.00) inkl. skor	120kr
Per bana ⁸ , Ungdom till 19 år, (per timme) inkl. skor	100kr
Per bana ⁸ , Skollovspel (för barn, per timme) inkl. skor	80kr
Årskort, vuxen	2000kr
Årskort, ungdom 15-19 år	1200kr
Årskort, 65 + ⁵	1500kr
Hyra förvarning av klot, per säsong	300kr
Klottvätt per klot, per tillfälle	150kr

5.7 Lokal bidragsberättigad förening

	Taxa inkl. moms
Per bana (per timme)	80kr
Hel hall (per timme)	120kr
Bowling barnkalas	110kr
Extra personal (vid behov)	800 kr/timme

5 Ålderspensionär

8 Icke bidragsberättigad förening, privatpersoner och företag

Avbokningsavgift 50 % vid avbokning senare än 48 h innan. Vid publikarrangemang med entréavgift utgår vanlig taxa för hyra av bana/hall. Föreningstaxa gäller under ordinarie öppettid. Övrig tid debiteras med personalkostnad och eventuell städkostnad.

5.8 Ishall, lokal bidragsberättigad förening

	Taxa inkl. moms
Hel hall (per timme)	80kr
Hel hall, senior (per timme)	120kr
Hel hall ⁸ (per timme)	1000kr
Hel hall, ⁹ lokalt Korplag (per timme)	500kr
Vid behov av extra personal	800kr/timme

8 Icke bidragsberättigad förening, privatpersoner och företag

9 Lag anslutet till seriespel för mjukhockey

Avbokningsavgift 50 % vid avbokning senare än 48 h innan. Vid publikarrangemang med entréavgift utgår vanlig taxa för hyra av bana/hall. Föreningstaxa gäller under ordinarie öppettid. Övrig tid debiteras med personalkostnad och eventuell städkostnad.

5.9 Utomhusanläggningar

	Taxa inkl. moms
Gräsplan (per timme)	80kr
Gräsplan, senior (per timme)	120kr
Konstgräsplan, 7-manna ¹⁰ (per timme)	250kr
Konstgräsplan, 11-manna ¹⁰ (per timme)	400kr
Konstgräsplan, 7-manna ungdom ¹⁰ (0-19 år ¹¹) (per timme)	150kr
Konstgräsplan, 11-manna ungdom (0-19 år 11) (per timme)	200kr
Gräsplan ⁸ (per timme)	250kr
Konstgräsplan, 7-manna ^{8 & 10} (per timme)	350kr
Konstgräsplan, 11-manna ^{8 & 10} (per timme)	600kr

⁸ Ikke bidragsberättigad förening, privatpersoner och företag

¹⁰ Gäller perioden 1 november – 30 april, övrig tid se gräsplan

¹¹ Enligt Svenska fotbollsförbundets tävlingsregler betecknas en spelare som ungdom/junior till och med det kalenderår spelaren fyller 19 år

5.10 Hälsocenter

	Taxa inkl. moms
Deltagaravgift 6 månader	800kr
Förlängning deltagare 3 månader	400kr

5.1 I Föreningslokaler som hyrs på årsbasis

	Taxa inkl. moms
Anderstorps Skytteklubb	10000kr
Gymnastikföreningen Gnistan	23000kr
Gislaveds Sportdykarklubb	5000kr
Gislaveds skridskoklubb	
Kanslilokal i Gislerinken	10000kr
Användande av tvättmaskiner	2000kr
Cafeteria med bredvid utrymmen	Avgiftsfri
Gislaveds Storband	6000kr
Gislaveds Skytteklubb	10000kr
Gymnastikföreningen Vigör (Centrumhallen)	50000kr
Gislaved-Anderstorp Muay Thai (Centrumhallen)	30000kr
Föreningsförråd, stort/eget rum	300kr
Föreningsförråd, litet/galler	120kr

Övrigt

Vid speciella tillfällen och under kortare tidsperioder medges fritid- och folkhälsochef besluta om speciella hyresvillkor. Speciella tillfällen kan t.ex. vara en riktad marknadsföringskampanj under lågsäsong för att höja intresset för en speciell verksamhet eller ett större föreningsläger där paketpris efterfrågas.

Vid exceptionella tillfällen kan behov av speciell GGVV taxa vara aktuell för att stödja föreningarna mellan kommunerna. Det råder en enighet i GGVV kommunerna om detta. Ett exceptionellt tillfälle kan t.ex. vara tillfällig stängning i en anläggning och föreningar behöver söka träningsmöjligheter i grannkommun.

6 Måltidsavdelningen

Taxan för måltidsavdelningen gäller endast externa avgifter riktade till medborgare. Samtliga är reglerade med justering för KPI (Konsument Pris Index) 2025 enligt grundrutinen.

6.1 Matkostnader, matdistribution

	Taxa exkl. moms	Taxa inkl. moms
Matdistribution, måltid	76 kr +*	76 kr +*

*+ justering med KPI inför 2025

6.2 Måltidskostnad, korttidsplats

	Taxa exkl. moms	Taxa inkl. moms
Korttidsplats/ växelvård matkostnad/dygn, vuxen från 21 år	158 kr +*	158 kr +*
Korttidsplats/ växelvård matkostnad/dygn, barn	40 kr +*	40 kr +*
	44 kr +*	44 kr +*
	54 kr +*	54 kr +*
	78 kr +*	78 kr +*

Korttidsplats/ växelvård matkostnad/dygn, barn	96 kr +* 10-13 år	96 kr +*
	115 kr +* 14-17 år	115 kr +*
	121 kr +* 18-21 år	121 kr +*

*+ justering med KPI inför 2025

6.3 Måltidskostnad, dagverksamhet

	Taxa exkl. moms	Taxa inkl. moms
Kost vid dagverksamhet för personer med demenssjukdom, lunch	76 kr +*	76 kr +*
Kost vid dagverksamhet för personer med demenssjukdom, mellanmål	12 kr +*	12 kr +*

*+ justering med KPI inför 2025

6.4 Matpriser för besökande (närstående och personal) på samhällsutvecklingsnämndens restauranger

	Taxa exkl. moms	Taxa inkl. moms
Lunch exkl. dessert, inkl. dryck	81,55 kr +*	91 kr +*
Lättöl/ Mineralvatten	6,53 kr +*	7 kr +*
Efterrätt/dessert	10,88 kr +*	12 kr +*
Lättlunch, paj och sallad	59,80 kr +*	67 kr +*
Storhelg, buffé	163,10 kr +*	183 kr +*
Frukost	34,79 kr +*	39 kr +*
Kvällsmat, inkl. dryck	52,19 kr +*	58 kr +*
Barnportion inkl. dryck (upp till 12 år, över 12 år = vuxenpris)	40,36 kr +*	45 kr +*

*+ justering med KPI inför 2025

6.5 Matabonnemang. Måltider på vård och omsorgsboende

	Taxa exkl. moms	Taxa inkl. moms
Mat månadsabonnemang	4749 kr +*	4749 kr +*
Mat månadsabonnemang medboende	4749,14 kr +*	5318 kr +*

* justering för KPI inför 2025

7 Taxa enligt plan- och bygglagen

Denna taxa gäller för delar av verksamheterna inom samhällsutvecklingsnämnden. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen eller kommunallagen, om inget annat anges.

7.1 Utgångspunkter

Plan- och bygglagen ger möjligheter för samhällsutvecklingsnämnden att ta ut en avgift i ärenden om detaljplan och planbesked, nybyggnadskarta, utstakning och lägeskontroll eller andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder. I ärenden om detaljplan ska avgiften även täcka kostnader för program, om ett sådant behövs.

Allmänna regler om kommunala avgifter

8 Kommunallagen

Kommunernas rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av 2 kap. 5 § kommunallagen (2019:835), som har följande lydelse:

”Kommuner och regioner får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller. För tjänster eller nyttigheter som de är skyldiga att tillhandahålla får dock avgifter endast tas ut om det följer av lag eller annan författning.”

8.1 Självkostnadsprincipen

I 12 kap. 10 §, PBL anges att en avgift inte får överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser.

För all kommunal verksamhet gäller dessutom allmänt självkostnadsprincipen som uttrycks i 2 kap. 6 § kommunallagen.

”Kommuner och regioner får inte ta ut högre avgifter än som motsvarar kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som de tillhandahåller.”

8.2 Likställhetsprincipen

Plan- och bygglagen innehåller inte några särskilda regler om hur avgifternas storlek i det enskilda fallet ska bestämmas eller hur de totala kostnaderna ska fördelas på dem som är avgiftsskyldiga.

Av betydelse för avgiftsuttaget i enskilda fall i kommunal verksamhet är däremot den s.k. likställighetsprincipen, som uttrycks i 2 kap. 3 § kommunallagen.

”Kommuner och regioner ska behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat.”

8.3 Förbud mot beslut med tillbakaverkande kraft

Kommunfullmäktige ska ha fattat beslut om taxorna innan de börjar tillämpas. I rättspraxis har det sedan länge ansetts vara otillåtet med retroaktiva kommunala avgifter frånsett vissa speciella undantagsfall. Detta förbud framgår direkt av 2 kap. 4 § kommunallagen:

”Kommuner och regioner får inte fatta beslut med tillbakaverkande kraft till nackdel för medlemmarna. Sådana beslut får dock fattas om det finns synnerliga skäl för det.”

I 12 kap. 10 § PBL anges att grunderna för hur avgifterna ska beräknas ska anges i en taxa som beslutas av kommunfullmäktige. (Angående tidpunkt för när uttagande av avgift ska ske, se under Avgiftsbestämning nedan, samt NJA 1974 s. 10).

8.4 Plan- och bygglagen

Särskilda föreskrifter om avgifter för kommunernas verksamhet inom Nämndernas ansvarsområde finns i 12 kap. plan- och bygglagen (2010:900).

9 Administrativa rutiner

9.1 Kommunfullmäktiges beslut om taxa

Det framgår direkt av 12 kap. 10 § plan- och bygglagen att det är kommunfullmäktige som ska fatta beslut om grunderna hur avgifterna ska beräknas.

Kommunfullmäktige kan inte delegera rätten att besluta om taxan till nämnd. Detta innebär att ändringar av taxan måste beslutas av kommunfullmäktige. Om kommunen väljer att inte avgiftsbelägga viss prövning innebär det att den verksamheten i princip får skattefinansieras. Den föreslagna taxan hänvisar till prisbasbeloppet enligt lagen om allmän försäkring (1962:381). Detta belopp räknas fram på grundval av ändringarna i det allmänna prisläget och fastställs för helt kalenderår. Detta innebär att någon justering av beloppet inte ska behövas för att kompensera för allmänna kostnadsökningar.

9.2 Överklagande beslut om taxa

Kommunfullmäktiges beslut om taxan kan överklagas enligt reglerna om laglighetsprövning (kommunalbesvär) i 13 kap. kommunallagen. Varje kommunmedlem har rätt att få lagligheten av sådant beslut prövad.

Överklagande ska ha kommit in till förvaltningsrätten inom tre veckor från den dag då protokollsjustering har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Det bör observeras att kommunens beslut inte behöver vinna laga kraft innan taxan börjar tillämpas. Taxan gäller från och med det datum då protokollet med beslutet har justerats, om inte senare tidpunkt angivits.

9.3 Avgiftsbeslut i enskilda ärenden

9.3.1 Ansvarig nämnd/delegation till tjänstemän

Tillämpningen av taxan och debiteringen i enskilda fall ankommer på den eller de kommunala nämnder som svarar för uppgiften i fråga. Beslut om påförande av avgift kan fattas av tjänstemän eller av enskilda förtroendevalda endast efter delegation. Om beslutanderätten i fråga om avgifter inte delegeras, ligger beslutanderätten kvar hos den ansvariga kommunala nämnden.

Av effektivitetsskäl bör rätten att fatta beslut om avgifter delegeras till tjänstemännen.

9.3.2 Mervärdesskatt (Moms)

Mervärdesskatt ska inte tas ut på avgifter som baseras på myndighetsutövning. Mervärdesskatt tas däremot ut på avgifter enligt uppdragstaxa.

9.3.3 Avgift i beslut

Den avgift som nämnden tar ut i ärende om lov, besked, anmälan eller annan åtgärd ska tas med som en del av beslutet i samma beslutshandling som beslut om lov el. dyl.

9.3.4 Avgiftsbestämning

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller vid påbörjad handläggning av ärendet. Finner nämnden att det finns särskilda skäl som motiverar en höjning eller minskning av avgiften, får nämnden besluta detta för visst slag av ärenden eller för särskilt ärende. Nämndens rätt att i varje särskilt fall bestämma om avgift får beslutas av tjänsteman vid nämnden enligt särskild delegationsordning.

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar nämnden om skälig avgift grundad på tidsersättning.

9.3.5 Antagande av taxan

Antagande av taxan beslutas av kommunfullmäktige, detsamma gäller ändring av taxans konstruktion, omfattning och faktorer.

9.3.6 Betalning av avgift

Betalning av avgift ska ske till nämnden inom den tid som anges i faktura.

Betalas inte avgift vid den förfallodag som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker. Avgifter kan tas ut i förskott.

10 Bestämmelser om plan- och bygglovtaxa

Avgifterna i denna taxa tas ut med stöd av plan- och bygglagen (2010:900) 12 kap. 8, 9 samt 10 §§ eller kommunallagen (2019:835), om inget annat anges. Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Avgifterna är inte momsbelagda, om inget annat anges.

10.1 Beräkning av avgifter enligt taxan

Avgiften för en viss åtgärd tas ut enligt de tabeller som hör till taxan.

Flertalet av avgifterna beräknas som en funktion av ett värde som utgör en tusendel av gällande prisbasbelopp enligt lagen (1962:381), om allmän försäkring (mPBB) samt ärendeberoende faktorer som grundar sig på den tidsåtgång och komplexitet som handläggningen av respektive ärendetyp kräver. Därutöver kan justeringsfaktor N läggas till funktionen i syfte att anpassa avgiftsnivån till förhållanden inom kommunen. I denna taxa anges justeringsfaktorn till 1,2.

10.2 Benämningar av faktorer för beräkning av avgift

KF	Kartfaktor
mPBB	”Milliprisbasbelopp” en tusendels prisbasbelopp
MF	Mättningsfaktor
N	Justeringsfaktor (kommunens justeringsfaktor)
J	Justeringsfaktor (för bygglovavgifter)
NKF	Nybyggnadskartefaktor
OF	Objektfaktor
PF	Planavgiftsfaktor
UF	Utstakningsfaktor

Grundprincip för beräkning av avgift: Faktor x mPBB.

Planavgift beräknas efter BTA (bruttoarea) + OPA (öppenarea).

Mätningavgift beräknas efter BYA (byggnadsarea) + OPA.

Kartavgift beräknas efter markarean.

Vid beräkning av BTA, OPA och BYA skall mätreglerna enligt Svensk Standard SS 21054:2009 utgåva I gälla i tillämplig omfattning. Arean bestäms med den noggrannhet som inlämnade ritningar medger.

Avgiften kan också tas ut genom tidsersättning enligt fastställd timtaxa.

Vid tidsersättning tas kostnad för administration ut med minst en timme.

Vid tidsersättning kan också ersättning för resa tas ut, om så erfordras.

I 0.3 Avräkning

För startbesked gäller om sökanden så begär ska nämnden återbetala i förskott erlagda avgifter för åtgärder som inte vidtagits. Detta under förutsättning att kontrollplan följts och projektet inte fullföljts inom föreskriven tid.

Slutavräkning sker när slutbesked utfärdas.

Om slutlig avgift för startbesked och upprättande av kontrollplan avviker ifrån i förskott betald avgift ska avräkningen ske senast när slutbesked överlämnas.

Ränta utgår ej på belopp, som återbetalas respektive tillägg som debiteras, för tid innan betalningen ska ske.

Tid för begäran om återbetalning hanteras enligt Preskriptionslagen, dvs. preskription sker efter tio år.

II Tabell Objektsfaktorer

Objektsfaktor (OF) för handläggning av olika objekt – byggnader och anläggningar – beroende på storlek. Faktorn ska multipliceras med lämplig åtgärdsfaktor enligt tabeller nedan.

Area (m ² = BTA + OPA)	2025 OF
Byggnader, anläggningar inkl. bygglovspliktiga komplementbyggnader	
0 – 24	2
25-49	4
50-129	6
130-199	8
200-299	10
300-499	14
500-799	20
800-1199	26
1 200-1 999	36
2 000-2 999	46
3 000-3 999	56
4 000-4 999	64
5 000-5 999	72
6 000-7 999	88
8 000-9 999	100
10 000-14 999	125
15 000-24 999	170
25 000-49 999	235
50 000-100 000	400
Härutöver	+ 3/1000 m ²
Mycket enkla byggnader < 50 m ² *	2

*I separat ärende, t.ex. carport, taktäckta uteplatser (som inte är bygglovsbefriade enl.

PBL 9 kap 4-6 §§), skärmtak, uterum, växthus, transformatorbyggnader och liknande.

I ärenden gällande både huvudbyggnad och garage/carport räknas den sammanlagda BTA + OPA.

BTA+ OPA kan beräknas inom ett gemensamt intervall eller separeras beroende på ärendets omfattning. Den billigaste avgiften bör tillämpas.

I de fall ärendet har **flera byggnader av samma typ** beräknas areafaktorn efter dessa byggnaders totala BTA och OPA enligt tabell I.

12 Tabell Tidsersättning

Timpriset fastställs till 1200 kr/timme.

13 Tabell 3-6 regleras i bygg- och miljönämnden Gislaved-Tranemos taxa

14 Tabell 7 Avgift för besked

Typ av besked	Avgift
Planbesked	200 x mPBB x N

15 Tabell Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner

I Gislaveds kommun finns för närvarande ett fåtal planer där vi tar ut en planavgift i samband med bygglov.

Planavgift tas ut i förskott och slut regleras vid beslut om att planen antas, ändras eller upphävs. För plan där avgift inte slutreglerats vid beslut om antagande tas avgift ut senast vid beslut om bygglov.

Planavtal tecknas med intressenter för att specificera betalningsvillkor och parternas åtagande i övrigt.

I planer som annan än kommunen helt eller delvis har utfört och bekostat, t ex på grund av ett exploateringsavtal eller planavtal, reduceras planavgiften i motsvarande grad.

Planavgift tas inte ut om bygglov har lämnats i strid mot plan (9 kap 31 § PBL) eller vid tidsbegränsat bygglov (9 kap. 33 § PBL) Planavgift kan dock debiteras om det lämnade bygglovet medges med mindre avvikelser från planen (tolkningsutrymmet).

Planavgift tas inte ut för:

Nybyggnad av komplementbyggnad i separat ärende mindre än 50 m²
tillbyggnader oavsett byggnad, mindre än 50 m².

Förskottsavgift tas ut enligt följande princip:

vid beslut om uppdrag 25 %,
vid granskning 25 %,
efter antagande 50 % vid planavtal.

16 Planavgift: $mPBB \times OF \times PF \times N$

OF sätts enligt tabell 1 t.o.m. 10 000 m². Därutöver höjs OF med 1 per 1 000 m². Objektsfaktorn avser detaljplanens **totala** byggrätt.

(Exempel: OF 10 000 m² = 101; 11 000 m² = 102)

	Planfaktor (PF) Nybyggnad	Planfaktor (PF) Tillbyggnad	Planfaktor (PF) Ändring
Områdesbestämmelser	18	12	5
Detaljplan	35	24	10

Avgift för fastighetsplan i separat ärende

Avgift = $mPBB \times PF \times N$

Åtgärd	PF
Upphävande	200

Kommentar

Planavgiften kan endast tas ut för ärenden som berör PBL-planer (planer som antagits enligt plan- och bygglagen) Planavgift för detaljplan och områdesbestämmelser används endast i de fall planavtal ej tecknats.

17 Tabell 9-21 regleras i bygg- och miljönämnden Gislaved-Tranemos taxa.

18 Tabell Avgift för nybyggnadskarta

Nybyggnadskarta krävs om BM anser det nödvändigt. Nämnden anger riktlinjer för när nybyggnadskarta ska upprättas.

Åtgärdsfaktor (kartavgift = NKF x N) vid upprättande av nybyggnadskarta m.m.

Avgift = mPBB x NKF x N

Nybyggnadskarta	NKF eller Tidersättning	NKF Enkel nybyggnadskarta
Kartan innehåller fastighetsgränser, höjder, befintliga byggnader, planinformation och anslutningspunkter		
Enbostadshus/enstaka byggnad oavsett tomtyta	140	40
Övriga byggnader; flerfamiljshus samt alla övriga byggnader och anläggningar. Tomtyta mindre eller lika med 1 999 m ² .	140	40
2 000-4 999 m ²	200	100
5 000-9 999 m ²	275	125
10 000-15 000 m ²	350	150
Tomtyta större än 15 000 m ²	Skälighetsbedömning/ nedlagd tid	
Utdrag ur primärkartan		15
Karta för inbyggnad av sopkärl,		Timpriset/2
Nybyggnadskarta eller särskilda kompletteringar utanför primärkartområdet	Tidersättning	Tidersättning
Granskning av nybyggnadskarta	10	10
Komplettering av nybyggnadskarta		
< 1 999 m ²	40	40
2 000-4 999 m ²	60	60
5 000-9 999 m ²	80	80
10 000-15 000 m ²	100	100
>15 000 m ²	120	120
Förhandskopia alt, preliminär nybyggnadskarta	Tidersättning	Tidersättning
Alla övriga åtgärder	Tidersättning	Tidersättning
Utdrag ur fastighetskartan	Timpriset/2	Timpriset/2

19 Tabell Avgift för utstakning

(Moms 25 % tillkommer)

Avgiften för utstakning skall beräknas för hela ärendet om det ingår i samma beslut om lov, även om det består av flera fristående byggnader och dessa stakas ut vid samma tillfälle. När utstakning av grupphusområde görs vid flera tillfällen, korrigeras avgiften för extrakostnader i efterhand i samband med slutavräkning. Om ett ärende innehåller flera olika hustyper räknas sammanlagda byggnadsarean (BYA+ OPA) för varje hustyp för sig.

I avgiften för utstakning ingår markering av en höjdfix.

Utslakning kan utföras av kommunens personal eller annan med verifierad kunskap i mätteknik som byggherren föreslår.

Om utstakning utförs av annan än kommunens personal, tas avgift ut för underlagsdata, grundmaterial m.m. med 20 % av den avgift, som skulle utgått om kommunen utfört arbetet.

$$\text{Utslakningsavgift} = \text{mPBB} \times \text{UF} \times \text{N}$$

Beskrivning	UF	
Huvudbyggnad (4 punkter)	Nybyggnad	Tillbyggnad
Enbostadshus/enstaka byggnad 1-199 m ²	120	60
Övriga byggnader; flerfamiljshus samt alla övriga byggnader och anläggningar 1-199 m ²	140	60
200-499 m ²	180	180
500-999 m ²	220	220
1000-1 999 m ²	260	260
2 000-2 999 m ²	300	300
Större än 3000 m ²	340	340
Tillägg per punkt utöver 4	5	5
Objekt större än 3 000 m ² . Avgiften ska beräknas för hela ärendet under förutsättning att det ingår i samma beslut.	Tidersättning	Tidersättning
Utslakning, detaljpunkter, mätningslinjer och arbetsfixar	Tidersättning	Tidersättning

Grovutstakning kostar 50 % av finutstakning.

Komplementbyggnad	Utstakningsfaktor UF
<50 m ² (grovutstakning)	30
50 - 200 m ² (finutstakning)	50
>200 m ² (finutstakning)	175
Plank eller mur (grovutstakning)	30*
Detaljpunkter och mätningslinjer	Tidersättning

*Avgift avser alt gränsviisning

Mätpunkter	Avgift
Första punkten	4 x mPBB x N
Punkten därutöver	2 x mPBB x N

20 Tabell Lägeskontroll

(Moms 25 % tillkommer)

Avgift = mPBB x MF x N

Lägeskontroll sker för ny- och tillbyggnader större än eller 50 m²

Lägeskontroll	Mättningsfaktor (MF)
1-199 m ²	20
200-499 m ²	25
500-999 m ²	30
1000-1 999 m ²	35
2 000-2 999 m ²	40
Större än 3000 m ²	50

2I Tabell Avgift för tillfälligt nyttjande av digital geografisk information

(Moms 6 % tillkommer för analogt material och 25 % för digitalt)

Avgift per HA = mPBB x KF x N

Kommentar

Kommunen finansierar sina kostnader för kartproduktionen med en blandning av skattemedel och avgifter.

För permanenta användare (nyttjare) av kommunalt kartmaterial träffas vid uttagande av avgift normalt avtal, som löper flera år.

Nedanstående taxa avses tillämpas för tillfälliga nyttjare av det kommunala kartmaterialet.

Kommunens kartmaterial är upphovsrättsligt skyddat. Vid upplåtelse av kommunalt kartmaterial överlåts normalt endast rätten att nyttja materialet för visst ändamål (icke exklusiv rätt). Nyttjanderätten bör normalt begränsas i tiden och till visst angivet ändamål.

Denna tabell används för att beräkna kostnaden för kartunderlag till detaljplaner.

Primärkarta Innehåll i kartan	Informationsandel i %	KF
Gränser och Fastighetsbeteckning	30	9
Byggnader och övriga topografiska objekt	30	9
Vägar, järnvägar, adresser	20	6
Höjdinformation	20	6
All information	100	30

Karta/ortofoto/flygbild på papper	KF
Nyttjanderättsavgift vid utskrift (dm ²)	
0 – 12 (A4 och A3)	4
13 - 100 (A2-A0)	8
> 100 (större än A0)	12
Kommunkarta	5
Adresskarta	5
Tätortskarta	2

Tidersättning tas ut för layout- och bildbehandling i förekommande fall.