

Plats och tid	Kommunhuset i Gislaved, tisdagen den 25 februari 2025, kl. 8.00 - 12.25		
Beslutande	Ylva Samuelsson (S), ordförande Jessica Flod Malmgren (S) Marie Cnattingius (S) Lis Melin (M) Lisbeth Andersson (M), tjänstgörande ersättare för Hannes Rosvik (M), frånvarande §§21-23 Mikael Kindbladh (WeP) Thomas Johansson (WeP), frånvarande §§21-23 Elisabeth Andersson (C) Mona Almborg (C) Anna Carlsson (V) Lise-Lotte Jonasson (MiG) Gerd Wallentin (MiG) Malin Karlsson (MiG) Anders Nilsson (SD) Rosita Hummel (SD)		
Övriga deltagande	Susanna Olsen, socialchef Sara Karlsson, nämndsekreterare Sara Ruuth, stabschef Joakim Lindberg, administrativ chef Anna Fritzheimer, verksamhetschef individ- och familjeomsorgen & funktionsstöd Meliha Pismo, verksamhetschef vård- och omsorgsboende Alma Maslan, verksamhetschef vård-och omsorg i ordinärt boende, §§12-15 Jessica Attelid, aktiveringssamordnare, §12 Nataliia Farfonova, ekonom, §§13-14 Linn Carlsson, ekonom, §§13-14 Ida Ahnberg Algerbo, ekonom, §§13-14 Emelie Björk, förvaltningscontroller, §§13-15 Tina Larssen, utvecklingsstrateg, §15 Karin Hedin Fredriksson, socialt ansvarig samordnare (SAS), §§16, 20 Doris Kjellström, medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS), §17 Therese Axelsson, administratör, §18 Leif Blåberg, personalföreträdare Ingebert Magnusson (S), ej tjänstgörande ersättare Glenn Hummel (SD), ej tjänstgörande ersättare Lennart Kastberg (KD), ej tjänstgörande ersättare		
Utses att justera	Anders Nilsson (SD)		
Justeringens plats och tid	Socialförvaltningen onsdagen den 26 februari 2025, kl. 11.00		
Under-skrifter	Sekreterare	Paragrafer	12 - 23
	Sara Karlsson		
	Ordförande		
	Ylva Samuelsson (S)		
	Justerande		
	Anders Nilsson (SD)		
ANSLAG/BEVIS			
Organ	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2025-02-25	Paragrafer	12 - 23
Datum för anslags uppsättande	2025-02-26	Datum för anslags nedtagande	2025-03-20
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen, Gislaved		
Utdragsbestyrkande			

Innehållsförteckning

Sn §12	Politikerutbildning, fördjupad information om träffpunktsverksamheten	3
Sn §13	Budget 2025, socialnämndens revideringar efter effektiviseringskrav	4 - 5
Sn §14	Uppföljning 3, U3 2024 Bokslut	6 - 7
Sn §15	Uppföljning 3, Intern kontrollplan 2024	8 - 10
Sn §16	Kvalitetsberättelse 2024	11
Sn §17	Patientsäkerhetsberättelse 2024	12
Sn §18	Motion gällande att utveckla tantjour (MiG)	13 - 14
Sn §19	Uppsägning av samarbetsavtal om medling i GGVV-kommunerna	15
Sn §20	Ej verkställda beslut, kvartal 4 2024	16
Sn §21	Meddelanden	17
Sn §22	Informationer	18
Sn §23	Initiativärende gällande förbättrad demensvård i Gislaveds kommun (MiG)	19

Sn §12

Dnr: SN.2025.5

2.1

Politikerutbildning, fördjupad information om träffpunktsverksamheten**Beslut**

Socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Vid varje nämndsammanträde kommer representanter från socialförvaltningen för att ge socialnämnden en fördjupad information om socialförvaltningens verksamheter. Vid dagens möte är det Jessica Attelid, aktiveringssamordnare som informerar om träffpunktsverksamheten.

Sn §13

Dnr: SN.2024.111

1.4.1

Budget 2025, socialnämndens revideringar efter effektiviseringskrav**Beslut**

Socialnämnden beslutar att den slutgiltiga fördelningen efter justeringar samt det kommungemensamma effektiviseringskravet om 5 000 tkr för socialnämndens budget fördelas enligt nedanstående tabell:

Verksamhetsområde (belopp i tusentals kronor)	Beslutad budget 2025	Effektivisering	Justering mellan verksamheter	Justering PO-avgift	Justering hyror	Budget efter justeringar
Socialförvaltningen	-4 868	-		109	-	-4 759
Individ- och familjeomsorg samt funktionsstöd	-317 629	601	160	8 538	-2 370	-310 700
Vård och omsorgsboende	-224 198	1 059		9 147	-3 220	-217 212
Hälsö- och sjukvård och Bistånd vård och omsorg	-150 137	3 103		3 080	379	-143 575
Vård och omsorg i ordinärt boende	-17 832	220		4 121	-364	-13 855
Socialförvaltnings stab	-20 344	17	-160	549	-8	-19 946
Summa:	-735 008	5 000		25 544	-5 583	-710 047

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 28 oktober 2024 att ge kommunstyrelsen i uppdrag att verkställa fördelningen av det kommungemensamma effektiviseringskravet. Kommunledningsgruppen har fördelat det totala effektiviseringskravet på 20 000 tkr till respektive nämnd. Socialnämndens tilldelning av effektiviseringskravet motsvarar 5 000 tkr och behöver aktivt omsättas i konkreta åtgärder under 2025 vilket är enligt nedan tabell.

Effektiviseringar (belopp i tusentals kronor)	Belopp
Matdistribution	2 500
Inköpsprocessen	2 500 *
Summa:	5 000

* Fördelning per verksamhetsområde procentuellt utifrån budgeterade inköpskostnader 2024.

Socialnämndens arbetsutskott har den 11 februari 2025 föreslagit socialnämnden besluta att den slutgiltiga fördelningen efter justeringar samt det kommungemensamma effektiviseringskravet om 5 000 tkr för socialnämndens budget fördelas enligt tabellen.

Sn §13 (forts.)

Beslutsunderlag

Protokoll 2025-02-11 - Snau §4 Budget 2025, socialnämndens revideringar efter effektiviseringskrav.

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 4 februari 2025.

Yrkanden

Lise-Lotte Jonasson (MiG): Avslag på socialnämndens arbetsutskotts förslag med motiveringen att det är en felaktig budget och demokratisk process avseende effektiviseringskravet på 5 miljoner för socialnämnden.

Mikael Kindbladh (WeP), med instämmande av Lisbeth Andersson (M), Marie Cnattingius (S) och Mona Almborg (C): Avslag på Lise-Lotte Jonassons (MiG) yrkande och bifall till socialnämndens arbetsutskotts förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på socialnämndens arbetsutskotts förslag och Lise-Lotte Jonassons (MiG) avslagsyrkande och finner att socialnämnden beslutar enligt socialnämndens arbetsutskotts förslag.

Beslutet skickas till:

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Socialförvaltningens ekonomer

Sn §14

Dnr: SN.2025.8

I.4.1

Uppföljning 3, U3 2024 Bokslut**Beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna förslag till bokslutsrapport för 2024 samt översänder den till kommunstyrelsen.

Reservationer

Lise-Lotte Jonasson (MiG), Gerd Wallentin (MiG) och Malin Karlsson (MiG) reserverar sig mot beslutet till förmån för Lise-Lotte Jonassons (MiG) yrkande med följande motivering: Det kvarstår ett underskott på 50,7 miljoner kronor, och de föreslagna åtgärderna har inte haft tillräcklig effekt för att säkerställa att alla behov inom vård, omsorg och socialtjänst kan tillgodoses. Resursbristen, både vad gäller personal och kompetens, riskerar att påverka kvaliteten på omsorgen negativt. De nuvarande åtgärderna adresserar inte på ett tillräckligt sätt de långsiktiga behoven och bristerna. För att uppnå en hållbar och rättvis socialtjänst krävs ytterligare resurser och långsiktiga lösningar.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden ska enligt Gislaved kommuns styrmodell tre gånger per år lämna in en uppföljning av verksamheten till kommunfullmäktige. I februari ska nämnden lämna in en bokslutsrapport för det gångna året, där både ekonomi, kvalitet och måluppföljning redogörs för.

Verksamhetsområde	Avvikelse prognos	Uppnådd effekt av insatta åtgärder	Avvikelser ej påverkansbara	Kommentar
Överläge	-2 239	-454		
Individ och familjeomsorg samt funktionsstöd	-12 994	-4 595		
Vård och omsorgsboende	-24 634	-4 561	-14 500	Individärende, tomhyror
Hälso- och sjukvård och bistånd vård och omsorg	-5 089	-1 014	-2 448	Volymökning hemtjänsttimmar (helårseffekt) som inte räknas med i demografiuppräkningsn
Vård och omsorg i ordinärtboende	-9 072	-4 468		
Socialförvaltningens stab	3 260	-1 808		
Summa	-50 767	-16 900	-16 948	Tabellen visar att den påverkansbara avvikelsen uppgår till 33 819 tkr. Om inga åtgärder hade genomförts av nämnden, skulle avvikelsen istället ha varit 67 667 tkr

Sn §14 (forts.)

Socialförvaltningen har tagit fram ett förslag till bokslutsrapport för socialnämndens verksamheter 2024 som visar följande:

- Verksamheterna håller en god kvalitet och känner att de klarat av att säkerställa grunduppdraget.
- Alla mål utom ett har uppnåtts. Det mål som inte har uppnåtts är på grund av otillräckliga resurser.
- 2 av 4 uppdrag är omhändertagna. De två uppdrag som inte genomförts är på grund av otillräckliga resurser.
- Det ekonomiska resultatet för nämnden visar på en negativ avvikelse på - 50,8 mnkr för helåret 2024. Den främsta orsaken till underskottet är ett ökat behov hos flera målgrupper, som inte har kunnat omhändertas inom den tilldelade budgetramen.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 14 februari 2025.

Bokslutsrapport - 2024 - Socialnämnden.

Verksamhetsuppföljning nämnd januari-december 2024.

Yrkanden

Lise-Lotte Jonasson (MiG): Att socialnämnden avslår bokslutet för 2024.

Mikael Kindbladh (WeP), med instämmande av Lis Melin (M), Thomas Johansson (WeP), Marie Cnattingius (S), Mona Almborg (C) och Anders Nilsson (SD): Avslag på Lise-Lotte Jonassons (MiG) yrkande och bifall till förvaltningens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och Lise-Lotte Jonassons (MiG) yrkande och finner att socialnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Socialförvaltningens ekonomer

Sn §15

Dnr: SN.2023.115

I.4.1

Uppföljning 3, Intern kontrollplan 2024**Beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna uppföljningen för den interna kontrollplanen 2024.

Ärendebeskrivning

Den interna kontrollplanen för 2024 följs upp i enlighet med socialnämndens beslut och Gislaveds kommuns styrmodell.

Uppföljningen visar på att förvaltningen generellt har en god kvalitet och kontroll över identifierade risker, med tydliga åtgärder planerade för att minimera dessa. Resultatet av genomförda kontroller visar dock att vissa utmaningar kvarstår, vilket kräver fortsatt arbete och uppföljning. Utifrån internkontrollen behöver förvaltningen fortsätta följa risken kopplat till krisberedskap. Arbetet med att ta fram krisplaner och öka kunskapen hos chefer och staben behöver fortsatt prioriteras.

Vidare möjliggör det systematiska kvalitetsarbetet STIG att risker kopplade till verksamheternas grunduppdrag hanteras och följs upp inom ramen för egenkontrollen. Därmed kommer internkontrollen att fokusera på en mer övergripande nivå, i enlighet med kommunallagen och god ekonomisk hushållning.

Socialnämndens arbetsutskott har den 11 februari 2025 föreslagit socialnämnden besluta att godkänna uppföljningen för den interna kontrollplanen 2024.

Beslutsunderlag

Protokoll 2025-02-11 - Snau §6 Uppföljning 3, Intern kontrollplan 2024.

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 5 februari 2025.

Uppföljning Intern kontrollplan 2024.

Yrkanden

Lise-Lotte Jonasson (MiG): Att markeringen för området 1:2 *Brister i arbetet med avvikelshantering* ändras från grön till gul med följande motivering:

Även om åtgärder har genomförts, ser vi fortfarande behov av att säkerställa en fungerande analys av bakomliggande orsaker och en förbättrad hantering av avvikelser som berör flera verksamheter. Det är ännu oklart om de vidtagna åtgärderna har haft tillräcklig effekt i praktiken. Därför anser vi att en gulmarkering bättre återspeglar den kvarstående risken och behovet av fortsatt uppföljning.

Lise-Lotte Jonasson (MiG): Att markeringen för området 1:8 *Otillräcklig ekonomisk styrning* ändras från grön till gul med följande motivering:

Även om åtgärder har påbörjats och processen nu följs i Stig, kvarstår ett betydande budgetunderskott samt osäkerheter kring inköpskontroll och resurseffektivitet. Det är ännu för tidigt att bedöma om de nya åtgärderna har haft tillräcklig effekt för en långsiktig och hållbar ekonomistyrning. Vi anser därför att en gulmarkering bättre återspeglar den kvarstående risken och behovet av fortsatt uppföljning.

Sn §15 (forts.)

Mikael Kindbladh (WeP): Bifall till socialnämndens arbetsutskotts förslag och avslag på Lise-Lotte Jonassons (MiG) ändringsyrkanden.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Lise-Lotte Jonassons (MiG) första ändringsyrkande och Mikael Kindbladhs (WeP) avslagsyrkande och finner att socialnämnden avslår Lise-Lotte Jonassons (MiG) ändringsyrkande.

Omröstning begärs. Följande beslutsgång godkänns:

JA-röst för bifall till Mikael Kindbladhs (WeP) avslagsyrkande.

NEJ-röst för bifall till Lise-Lotte Jonassons (MiG) första ändringsyrkande.

Omröstningsresultat

JA-röster

Ylva Samuelsson (S)
Jessica Flod Malmgren (S)
Marie Cnattingius (S)
Lis Melin (M)
Lisbeth Andersson (M)
Mikael Kindbladh (WeP)
Thomas Johansson (WeP)
Elisabeth Andersson (C)
Mona Almborg (C)
Anna Carlsson (V)
Anders Nilsson (SD)
Rosita Hummel (SD)

NEJ-röster

Lise-Lotte Jonasson (MiG)
Gerd Wallentin (MiG)
Malin Karlsson (MiG)

Omröstningen utfaller med 12 JA-röster och 3 NEJ-röster. Därmed har socialnämnden beslutat att avslå Lise-Lotte Jonassons (MiG) första ändringsyrkande.

Ordföranden ställer därefter proposition på Lise-Lotte Jonassons (MiG) andra ändringsyrkande och Mikael Kindbladhs (WeP) avslagsyrkande och finner att socialnämnden avslår Lise-Lotte Jonassons (MiG) andra ändringsyrkande.

Omröstning begärs. Följande beslutsgång godkänns:

JA-röst för bifall till Mikael Kindbladhs (WeP) avslagsyrkande.

NEJ-röst för bifall till Lise-Lotte Jonassons (MiG) andra ändringsyrkande.

Omröstningsresultat

JA-röster

Ylva Samuelsson (S)
Jessica Flod Malmgren (S)
Marie Cnattingius (S)
Lis Melin (M)
Lisbeth Andersson (M)
Mikael Kindbladh (WeP)
Thomas Johansson (WeP)
Elisabeth Andersson (C)
Mona Almborg (C)
Anna Carlsson (V)

NEJ-röster

Lise-Lotte Jonasson (MiG)
Gerd Wallentin (MiG)
Malin Karlsson (MiG)

Avstår

Anders Nilsson (SD)
Rosita Hummel (SD)

Sn §15 (forts.)

Omröstningen utfaller med 10 JA-röster och 3 NEJ-röster. 2 ledamöter avstår. Därmed har socialnämnden beslutat att avslå Lise-Lotte Jonassons (MiG) andra ändringsyrkande.

Ordföranden ställer därefter proposition på socialnämndens arbetsutskotts förslag och finner att socialnämnden beslutar enligt detta.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunrevisionen

Sn §16

Dnr: SN.2025.11

1.5.2

Kvalitetsberättelse 2024**Beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna den framtagna kvalitetsberättelsen för 2024.

Ärendebeskrivning

Utifrån SOSFS 2011:9, Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, ska en kvalitetsberättelse upprättas årligen för de verksamheter som bedriver verksamhet utifrån socialtjänstlagen och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Kvalitetsberättelsen ska vara tillgängliga för alla som önskar ta del av dokumentet.

Kvalitetsberättelsen visar hur verksamheterna har arbetat med det systematiska kvalitetsarbetet under året och resultat kring detta. Delar som ingår är exempelvis riskanalyser, egenkontroller, avvikelshantering, resultat vid tillsyner med mera.

Resultatet visar på en god kvalitet i grunduppdraget. Verksamheterna har arbetat med flera olika åtgärder för att kunna omhänderta sitt grunduppdrag med god kvalitet. Verksamheterna har under året arbetat med att på ett mer systematiskt sätt följa sin kvalitet och prioritera åtgärder. Detta är något som verksamheterna kommer att fortsätta arbeta med och utveckla för att på att ännu mer träffsäkert sätt kunna sätta in åtgärder och utveckla verksamheten för en hållbar socialtjänst. I rapporten lyft även risker och utvecklingsområden som verksamheterna behöver arbeta med 2025 och framåt. Fokus under året och kommande år kommer att vara en hållbar socialtjänst utifrån god kvalitet och grunduppdraget.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 10 februari 2025.
Kvalitetsberättelse 2024.

Beslutet skickas till:

Socialförvaltningens ledningsgrupp
Socialt ansvarig samordnare (SAS)

Sn §17

Dnr: SN.2025.10

8.2.3

Patientsäkerhetsberättelse 2024**Beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna den framtagna patientsäkerhetsberättelsen för 2024.

Ärendebeskrivning

I Patientsäkerhetslagen SFS 2010:659 framgår att vårdgivaren varje år senast den 1 mars ska upprätta en patientsäkerhetsberättelse. SOSFS 2011:9, Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, säger också att förvaltningen ska ta fram en kvalitetsberättelse utifrån hälso- och sjukvårdslagen. I patientsäkerhetsberättelsen omhändertas båda dessa krav.

Förvaltningen har tagit fram en patientsäkerhetsberättelse för arbetet som utförts under 2024. Rapporten visar hur kvaliteten i nämndens grunduppdrag har sett ut under året. Förvaltningen redovisar också hur de har arbetat med det systematiskt kvalitetsarbetet för att försöka säkerställa en hög kvalitet.

Bedömningen görs att det är en god kvalitet i verksamheterna. En positiv trend kan ses i flera kontroller.

Rapporten innehåller också uppföljning av måluppfyllelse för 2024, samt förslag på områden som är viktiga för verksamheterna att arbeta vidare med för att kunna säkerställa grunduppdraget.

Patientsäkerhetsberättelsen ska finnas tillgänglig för alla som önskar ta del av dokumentet.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 14 februari 2025.
Patientsäkerhetsberättelse 2024.

Beslutet skickas till:

Socialförvaltningens ledningsgrupp
Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)

Sn §18

Dnr: SN.2023.167

1.2.1

Motion gällande att utveckla tantjour (MiG)**Beslut**

Socialnämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Reservationer

Lise-Lotte Jonasson (MiG), Gerd Wallentin (MiG) och Malin Karlsson (MiG) reserverar sig mot beslutet till förmån för Lise-Lotte Jonassons (MiG) yrkande.

Ärendebeskrivning

Lise-Lotte Jonasson (MiG) lämnade den 16 november 2023 in en motion i kommunfullmäktige gällande att utveckla en tantjour i Gislaveds kommun. Därefter remitterades motionen till socialnämnden för beredning. Socialnämnden har den 16 april 2024 behandlat ärendet och föreslagit kommunfullmäktige att motionen gällande att utveckla en tantjour i Gislaveds kommun ska avslås. Kommunfullmäktige har den 30 september 2024 behandlat motionssvaret och beslutat att ärendet ska återremitteras till socialnämnden för ytterligare beredning.

Socialförvaltningen föreslår att motionen gällande att utveckla en tantjour i Gislaveds kommun ska avslås. Kommunens roll enligt socialtjänstlagen är att samordna och stödja arbetet med våld i nära relationer. Även om behovet av en specifik tantjour inte identifieras som akut, framgår det att insatser kan stärkas genom utbildning, informationsspridning och samverkan. Det rekommenderas att kommunen fokuserar på dessa åtgärder för att effektivt stödja äldre kvinnor som utsätts för våld.

Socialnämndens arbetsutskott har den 11 februari 2025 föreslagit socialnämnden besluta att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Beslutsunderlag

Protokoll 2025-02-11 - Snau §9 Motion gällande att utveckla tantjour (MiG).

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 22 januari 2025.

Utredning av återremiss gällande utveckling av tantjour daterad den 22 januari 2025.

Kommunfullmäktiges protokoll 2024-09-30 Kf §73 Svar på motion gällande att utveckla en tantjour i Gislaveds kommun.

Motion gällande att utveckla tantjour i Gislaveds kommun MiG.

Yrkanden

Lise-Lotte Jonasson (MiG): Bifall till motionen.

Mikael Kindbladh (WeP): Bifall till socialnämndens arbetsutskotts förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på socialnämndens arbetsutskotts förslag och Lise-Lotte Jonassons (MiG) bifallsyrkande till motionen och finner att socialnämnden beslutar enligt socialnämndens arbetsutskotts förslag.

Sn §18 (forts.)

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Verksamhetschef IFO/FS

Sn §19

Dnr: SN.2025.23

I.6.4

Uppsägning av samarbetsavtal om medling i GGVV-kommunerna**Beslut**

Socialnämnden beslutar att avsluta det nuvarande samarbetet i GGVV gällande medling samt säger upp tecknat samarbetsavtal från och med 1 mars 2025.

Ärendebeskrivning

Sedan 2008 har Gislaveds, Gnosjö, Vaggeryds och Värnamos kommuner haft ett samarbetsavtal avseende Medling/Stödcentrum. Syftet med avtalet har varit att erbjuda medling mellan brottsoffer och unga förövare samt att vara med och utveckla verksamheten utifrån rådande lagar och förordningar. Verksamheten har varit organiserad i Värnamo kommun men kommunerna har fördelat kostnaden för verksamheten mellan kommunerna.

De senaste åren har antalet medlingsärenden minskat och i samband med att nuvarande medlare avslutar sin anställning den 1 mars är samtliga kommuner på tjänstemannanivå överens om att samarbetsavtalet bör avslutas och att respektive kommun ska omhänderta medlingsuppdraget inom den egna kommunen.

Samarbetsavtalet bör därmed avslutas från och med den 1 mars 2025.

Socialnämndens arbetsutskott har den 11 februari 2025 föreslagit socialnämnden besluta att avsluta det nuvarande samarbetet i GGVV gällande medling samt säger upp tecknat samarbetsavtal från och med 1 mars 2025.

Beslutsunderlag

Protokoll 2025-02-11 - Snau §10 Uppsägning av samarbetsavtal om medling i GGVV-kommunerna.

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 10 januari 2025.

Gemensam skrivelse om uppsägning av samarbetsavtal avseende Medling.

Beslutet skickas till:

Enhetschef för enheten för förebyggande och insatser, barn och familj
Förvaltningschef för medborgarförvaltningen, Värnamo kommun

Sn §20

Dnr: SN.2024.15

8.7.1

Ej verkställda beslut, kvartal 4 2024**Beslut**

Socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna och överlämnar statistikrapporten till kommunfullmäktige och kommunrevisionen.

Ärendebeskrivning

Socialnämndens rapportering enligt 16 kap. 6 f - h §§ socialtjänstlagen, SoL och 28 f - g §§ lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS.

Socialnämnden är skyldig att till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och till kommunens revisorer rapportera alla gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § SoL och 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet.

Socialnämnden ska vidare dels till IVO, dels till revisorerna, rapportera alla gynnande beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Därutöver ska socialnämnden anmäla till IVO när ett beslut har verkställts alternativt när ett ärende har avslutats utan att verkställas. Nämnden har rapporterat in totalt 15 rapporter inom äldreomsorg SoL, 3 rapport inom omsorg om personer med funktionsnedsättning SoL, 8 rapporter inom omsorg om personer med funktionsnedsättning LSS och 23 rapporter inom individ- och familjeomsorg SoL, till IVO för kvartal 4 2024.

Till kommunfullmäktige ska socialnämnden lämna en statistikrapport som redogör för hur många beslut som inte har verkställts, samt hur många beslut som inte har verkställts igen efter avbrott i verkställigheten.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 31 januari 2025.

Sammanställning statistikrapport för kvartal 4 2025 daterad den 31 januari 2025.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Kommunrevisionen

Sn §21

Dnr: SN.2025.3

2.1

Meddelanden**Beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen av meddelanden.

Klagomål och synpunkter
2025KC5719

Sn §22

Dnr: SN.2025.2

2.1

Informationer**Beslut**

Socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Fotografering och integritet inom all omsorgs verksamhet

Lise-Lotte Jonasson (MiG) ställde vid föregående sammanträde frågor kring hur socialnämnden säkerställer att fotografering sker på ett etiskt och rättsligt korrekt sätt, med respekt för individens integritet och i enlighet med gällande dataskyddsregler. Verksamhetschef Meliha Pismo informerar att det finns en samtyckesblankett som personer får fylla i om de önskar medverka på bild eller inte. Bilder som inte anses lämpliga publiceras inte, och anhöriga är välkomna att ställa frågor till berörd enhet för ytterligare information eller klargöranden.

Personalomsättning inom verksamheten vård- och omsorgsboende

Verksamhetschef Meliha Pismo informerar socialnämnden enligt önskemål om personalomsättningen inom verksamheten vård- och omsorgsboende de senaste sex månaderna. Under denna period har 24 personer som haft tillsvidareanställning lämnat sin tjänst. Totalt finns 367 anställda inom verksamhetsområdet, som innehar olika befattningar. Av de som har slutat har 13 valt att gå vidare till nytt jobb, 5 har gått i pension och 6 har genomfört en intern förflyttning inom verksamheten.

Externa placeringar inom individ- och familjeomsorgen

Thomas Johansson (WeP) efterfrågade vid föregående sammanträde en redovisning kring kostnaderna för externa placeringar inom individ- och familjeomsorgen. Verksamhetschef Anna Fritzheimer redogör för statistisk för år 2024 gällande kostnaderna för samtliga externa placeringar inom verksamhetsområdet.

Beläggningsgraden

Socialchef Susanna Olsen redogör för aktuellt läge från biståndsenheten gällande placeringar i vård- och omsorgsboenden och korttidsboenden.

Sn §23

Dnr: SN.2025.41

I.2.6

Initiativärende gällande förbättrad demensvård i Gislaveds kommun (MiG)**Beslut**

Socialnämnden beslutar att omhänderta initiativärendet gällande förbättrad demensvård i Gislaveds kommun samt överlämnar ärendet till socialförvaltningen för beredning för att vid sammanträdet den 25 mars lämna förslag hur ärendet ska behandlas.

Ärendebeskrivning

Medborgarpartiet lämnar in ett initiativärende gällande förbättrad demensvård i Gislaveds kommun där de föreslår följande åtgärder:

- Att ta fram en handlingsplan med tidsramar för utveckling och förbättring av dagverksamheter för personer med demens,
- Att stärka samarbetet med primärvården för att förbättra tidig upptäckt av demenssjukdomar och inför förebyggande insatser,
- Att utöka stödet för anhöriga genom att etablera fler stödgrupper och en användarvänlig digital informationsportal, samt
- Att införa en årlig uppföljning av demensvården för att säkerställa kontinuerliga förbättringar och anpassningar.

Enligt beslutade rutiner kring hantering av initiativärenden ska ärenden som väcks på ett sammanträde tas upp för beslut om hur ärendet ska behandlas vid nästkommande sammanträde och förvaltningen lämnar då också ett förslag till beslut om behandlingen av ärendet.

Beslutsunderlag

Initiativärende gällande förbättrad demensvård i Gislaveds kommun daterat den 25 februari 2025.

Beslutet skickas till:

Socialförvaltningens ledningsgrupp