

Plats och tid	Kommunhuset i Gislaved, tisdagen den 17 december 2024, kl. 8.00 - 12.20		
Beslutande	Ylva Samuelsson (S), ordförande Jessica Flod Malmgren (S) Marie Cnattingius (S) Lis Melin (M) Pauline Barvö (WeP), tjänstgörande ersättare för Hannes Rosvik (M) Mikael Kindbladh (WeP) Thomas Johansson (WeP) Elisabeth Andersson (C), §§134-144 Lars-Ove Bengtsson (C), tjänstgörande ersättare för Elisabeth Andersson (C), §145 Mona Almborg (C) Lise-Lotte Jonasson (MiG) Gerd Wallentin (MiG) Malin Karlsson (MiG) Anders Nilsson (SD) Rosita Hummel (SD)		
Övriga deltagande	Susanna Olsen, socialchef Sara Karlsson, nämndsekreterare Sara Ruuth, stabschef Emelie Björk, förvaltningscontroller Anna Fritzheimer, verksamhetschef individ- och familjeomsorgen & funktionsstöd Meliha Pismo, verksamhetschef vård- och omsorgsboende Tina Larssen, utvecklingsstrateg, §§136-137 Karin Hedin Fredriksson, socialt ansvarig samordnare, SAS, §140 Clara Andersson Edvardsson, personalföreträdare Lennart Kastberg (KD), ej tjänstgörande ersättare Lars-Ove Bengtsson (C), ej tjänstgörande ersättare Birgitta Bergvall Eriksson (MiG), ej tjänstgörande ersättare		
Utses att justera	Malin Karlsson (MiG)		
Justeringens plats och tid	Socialförvaltningen onsdagen den 18 december 2024, kl. 10.00		
Under-skrifter	Sekreterare	Paragrafer	134 - 145
	Sara Karlsson		
	Ordförande		
	Ylva Samuelsson (S)		
	Justerande		
	Malin Karlsson (MiG)		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2024-12-17	Paragrafer	134 - 145
Datum för anslags uppsättande	2024-12-18	Datum för anslags nedtagande	2025-01-09
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen, Gislaved		

Innehållsförteckning

Sn §134	Månadsuppföljning, oktober 2024	3
Sn §135	Budget 2025	4 - 6
Sn §136	Revidering av ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, STIG	7
Sn §137	Risikanalyser för intern kontrollplan 2025	8 - 9
Sn §138	Habiliteringsersättning 2024	10 - 11
Sn §139	Schema för inkallande av ej tjänstgörande ersättare 2025	12
Sn §140	Läges- och behovsanalyser inför den nya socialtjänstlagen	13
Sn §141	Delegationsbeslut	14
Sn §142	Meddelanden	15
Sn §143	Informationer	16
Sn §144	Övriga frågor	17
Sn §145	Premiering av personalinsatser i socialförvaltningens verksamheter	18

Sn §134

Dnr: SN.2024.48

I.4.1

Månadsuppföljning, oktober 2024**Beslut**

Socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna och godkänner förslag till åtgärder för en ekonomi i balans.

Ärendebeskrivning

Socialnämndens helårsprognos efter oktober månad motsvarar en negativ avvikelse på -52 300 tkr mot budget. En analys per verksamhetsområde finns i månadsrapporten samt åtgärder för ekonomi i balans. I verksamheternas åtgärder för ekonomi i balans lyfts bland annat förvaltningens arbete med bemanningsplanering, åtgärder för att minska verksamheternas kostnader, satsning på ett nära ledarskap samt förebyggande arbete. I månadsrapporten finns också uppföljning med gällande effektiviseringskravet.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 11 december 2024.
Månadsrapport, oktober 2024.

Sn §135

Dnr: SN.2024.111

I.4.1

Budget 2025**Beslut**

Socialnämnden beslutar att anta Budget 2025 enligt förvaltningens förslag.

I förslaget ingår:

- att minska budgeten för föreningsbidrag
- att utöka första linjens socialtjänst
- att genomföra kostnad per brukare
- att avvakta med rekryteringen av anhörigsamordnare
- att senarelägga verkställandet av kommunfullmäktiges beslut om att utöka antalet demensplatser, samt
- att inte öppna de tre vård och omsorgsplatser som behovsprognosen visar för 2025.

Reservationer

Anders Nilsson (SD) och Rosita Hummel (SD) reserverar sig mot beslutet.

Lise-Lotte Jonasson (MiG), Gerd Wallentin (MiG) och Malin Karlsson (MiG) reserverar sig mot beslutet med följande motivering: Budgeten på 735 miljoner kronor är otillräcklig för att möta ökande behov inom äldreomsorg och psykisk ohälsa. Besparingarna på 52,8 miljoner kronor och effektiviseringarna på 5 miljoner är orealistiska och riskerar negativa konsekvenser. Minskade resurser hotar vårdkvaliteten och riskerar att öka långsiktiga kostnader. Vi efterfrågar satsningar på förebyggande arbete, en attraktiv arbetsmiljö och långsiktiga åtgärder som stärker socialförvaltningens kapacitet och förmåga att möta framtida utmaningar. Vi föreslår en översyn av besparingarna, omfördelning av resurser till prioriterade områden och en tydligare konsekvensanalys med långsiktig strategi.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden ska enligt kommunens ekonomiska styrprinciper fatta beslut om budget, mål, uppdrag och kvalitetsmål för 2025 senast i december 2024.

Förvaltningen har tagit fram ett förslag på budgetfördelning av nämndbidraget från kommunfullmäktige, utifrån målgruppernas behov och verksamheternas förutsättningar. På socialnämndens möten i november diskuterades förutsättningar för kommande år för att kunna ge ledamöterna en inblick i vad verksamheterna står inför.

Arbetet med att ta fram förslag på mål, uppdrag och kvalitetsmål har utgått ifrån det utvecklingsarbete som har gjorts i förvaltningen under året, vid exempelvis analysdagar med chefer, stab och stödfunktioner.

Under dagens sammanträde diskuterar socialnämndens arbetsutskotts ledamöter förvaltningens förslag och föreslår socialnämnden att anta dokumentet Budget 2025 som innehåller alla dessa delar.

Socialnämndens arbetsutskott har den 3 december 2024 föreslagit socialnämnden att anta Budget 2025 enligt förvaltningens förslag samt beslutat att uppdra till förvaltningen att förtydliga budgetdokumentet med en

Sn §135 (forts.)

beskrivning av budgetjusteringen mellan IFO administration och socialförvaltningens stab. Samt att förtydliga i budgetdokumentet att nämnden strävar efter att uppnå 47 timmar dygnsvila i verksamheterna och 36 timmar vid behov.

Beslutsunderlag

Protokoll 2024-12-03 - Snau §45 Budget 2025.

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 29 november 2024.

Budget 2025 Socialnämnden.

Åtgärder för ekonomi i balans.

Yrkanden

Lise-Lotte Jonasson (MiG): Att socialnämndens budgetförslag för 2025 återremitteras till förvaltningen med följande motiveringar:

Den föreslagna budgeten på 735 miljoner kronor räcker inte för att täcka ökade behov inom äldreomsorg och psykisk ohälsa. Besparingarna riskerar att påverka brukare och personal negativt. Besparingar hotar kvaliteten inom hemtjänst, äldreomsorg, barn- och ungdomsinsatser samt funktionsnedsättningstjänster, vilket kan leda till ökade långsiktiga kostnader och arbetsbelastning. En budget behövs som satsar på förebyggande insatser och bättre arbetsmiljö för att säkerställa långsiktig kvalitet och hållbarhet. Vi föreslår en översyn av besparingarna, omfördelning av resurser till äldreomsorg och barn- och ungdomsinsatser, samt förstärkta förebyggande åtgärder inom socialtjänsten. En tydligare konsekvensanalys och långsiktig strategi efterfrågas.

Vi föreslår att socialnämnden genomför en kartläggning av det förebyggande arbetet inom socialförvaltningen med fokus på en översikt av insatser inom områden som barn och unga, äldreomsorg, missbruksvård och psykisk ohälsa, bedömning av kvalitativa och kvantitativa effekter, exempelvis minskad social utsatthet, förbättrad hälsa och effektiv resursanvändning samt analys av resursfördelning för att identifiera förbättringsmöjligheter och öka effektiviteten. En kartläggning ger insikt i effekter och resursanvändning, vilket möjliggör välgrundade beslut om prioriteringar och förbättringar.

Vi föreslår även att socialnämnden vidtar åtgärder för att stärka bemanning och arbetsmiljön genom månadsvisa redovisning av sjukskrivningar, personalomsättning och sjukfrånvaro för att identifiera trender och agera i tid, att genomföra avgångssamtal för att analysera orsaker till personalomsättning och förbättra arbetsvillkoren. Dessa åtgärder syftar till att främja en hållbar arbetsmiljö och stabil bemanning, vilket är viktigt för att upprätthålla kvaliteten i socialnämndens tjänster.

Mikael Kindbladh (WeP) med instämmande Lis Melin (M), Mona Almborg (C) och Marie Cnattingius (S): Avslag på Lise-Lotte Jonassons (MiG) återremissyrkande.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Lise-Lotte Jonassons (MiG) återremissyrkande och finner att ärendet ska avgöras idag.

Sn §135 (forts.)

Omröstning begärs. Följande beslutsgång godkänns:

JA-röst för bifall till att ärendet ska avgöras idag.

NEJ-röst för bifall till Lise-Lotte Jonassons (MiG) återremissyrkande.

Omröstningsresultat

JA-röster

Ylva Samuelsson (S)
Jessica Flod Malmgren (S)
Marie Cnattingius (S)
Lis Melin (M)
Pauline Barvö (WeP)
Mikael Kindbladh (WeP)
Thomas Johansson (WeP)
Elisabeth Andersson (C)
Mona Almborg (C)
Anna Carlsson (V)
Anders Nilsson (SD)
Rosita Hummel (SD)

NEJ-röster

Lise-Lotte Jonasson (MiG)
Gerd Wallentin (MiG)
Malin Karlsson (MiG)

Omröstningen utfaller med 12 JA-röster och 3 NEJ-röster. Därmed har socialnämnden beslutat att ärendet ska avgöras idag.

Ordföranden ställer därefter proposition på socialnämndens arbetsutskotts förslag och finner att socialnämnden beslutar enligt detta.

Beslutet skickas till:

Socialförvaltningens ledningsgrupp
Socialförvaltningens ekonomer
Kommunstyrelsen

Sn §136

Dnr: SN.2024.27

1.5

Revidering av ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, STIG**Beslut**

Socialnämnden beslutar att anta det uppdaterade ledningssystemet för systematiskt kvalitetsarbete, Stig.

Ärendebeskrivning

Socialnämndens ledningssystemet för systematiskt kvalitetsarbete ska vara ett verktyg för att planera, leda, kontrollera, följa upp och förbättra verksamheten. Det ska användas för att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet.

Att nämnden ska ha ett ledningssystem regleras i Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9). Föreskriften omfattar verksamheter som bedrivs enligt socialtjänstlagen (SoL), hälso- och sjukvårdslagen (HSL) samt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Föreskrifterna omfattar även verksamhet som bedrivs enligt lagen om särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU), lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) samt det systematiska patientsäkerhetsarbetet som ska bedrivas enligt patientsäkerhetslagen (PSL).

Ledningssystemet som förvaltningen har valt att kalla Stig, innehåller de grundläggande delar som behöver vara på plats för att systematiskt arbeta med att säkra kvaliteten i grunduppdrag och att fortsätta att utvecklas. Exempelvis hur verksamheterna ska arbeta med riskanalyser kopplat till kvalitet för målgrupperna, hur egenkontroller ska genomföras i processerna och hur avvikelser ska hanteras. Stig innehåller också ett tydligt årshjul som visar hur ledningssystemet harmoniserar med Gislaved kommuns styrmodell. Genom att koppla samman de båda modellerna kan verksamheterna skapa bra underlag för nämnden att fatta beslut utifrån.

Ledningssystemet ska revideras årligen. I årshjulet ligger det planerat i december för nämnden att utvärdera och eventuellt revidera arbetssättet och dokumentet. På så sätt hålls Stig och arbetet med att systematiskt utveckla verksamheterna levande.

Socialnämndens arbetsutskott har den 3 december 2024 föreslagit socialnämnden besluta att anta det uppdaterade ledningssystemet för systematiskt kvalitetsarbete, Stig.

Beslutsunderlag

Protokoll 2024-12-03 - Snau §46 Revidering av ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, STIG.

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 27 november 2024.

Socialnämndens ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete 2025.

Beslutet skickas till:

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Sn §137

Dnr: SN.2024.116

I.4.1

Risakanalys för intern kontrollplan 2025**Beslut**

Socialnämnden beslutar att anta intern kontrollplan för 2025.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden ska årligen fastställa en plan för internkontroll inom socialförvaltningen. Första steget i framtagandet av en internkontrollplan är att göra riskanalyser. Förvaltningen har tagit fram en riskanalys och ett förslag på hur de olika riskerna kan omhändertas, där vissa av dem bör hanteras i internkontrollplanen för 2025. Förvaltningen har också tagit fram ett förslag på hur de riskerna kan kontrolleras.

Socialnämndens politiker kan lägga till risker som de ser utifrån ett nämndperspektiv som de anser behöver följas under kommande år. Om nämnden inte ser några egna risker utöver det som förvaltningen har lyft in som förslag kan nämnden anta internkontrollplanen för 2025 utifrån förvaltningens förslag. Om nämnden lägger till någon risk tar förvaltningen tillbaka ärendet och se över hur risken ska kontrolleras. Den färdigställda internkontrollplanen antas i så fall av socialnämnden i januari.

I förvaltningens förslag ligger några risker kvar från internkontrollen för 2024, som det finns behov av att arbeta vidare med även nästa år. Åtgärder har vidtagits under året och de behöver fortsätta att följas upp.

Socialnämndens arbetsutskott har den 3 december 2024 föreslagit socialnämnden att anta intern kontrollplan för 2025 enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Protokoll 2024-12-03 - Snau §47 Riskanalys för intern kontrollplan 2025.
Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 27 november 2024.
Riskanalys intern kontroll 2025.
Förslag på internkontrollplan 2025.

Yrkanden

Lise-Lotte Jonasson (MiG): Att lägga till risk för försämrad kvalitet och tillgång till grundläggande tjänster inom äldreomsorgen samt att lägga till risk för brister i intern kommunikation som leder till otydligt ansvar och samordning mellan nämnder.

Mikael Kindbladh (WeP): Avslag på Lise-Lotte Jonassons (MiG) tilläggsyrkande.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Lise-Lotte Jonassons (MiG) tilläggsyrkande och Mikael Kindbladhs (WeP) avslagsyrkande och finner att socialnämnden beslutar att avslå Lise-Lotte Jonassons (MiG) tilläggsyrkande.

Omröstning begärs. Följande beslutsgång godkänns:

JA-röst för bifall till Mikael Kindbladhs (WeP) avslagsyrkande.

NEJ-röst för bifall till Lise-Lotte Jonassons (MiG) tilläggsyrkande.

Sn §137 (forts.)

OmröstningsresultatJA-röster

Ylva Samuelsson (S)
Jessica Flod Malmgren (S)
Marie Cnattingius (S)
Lis Melin (M)
Pauline Barvö (WeP)
Mikael Kindbladh (WeP)
Thomas Johansson (WeP)
Elisabeth Andersson (C)
Mona Almborg (C)
Anna Carlsson (V)
Anders Nilsson (SD)
Rosita Hummel (SD)

NEJ-röster

Lise-Lotte Jonasson (MiG)
Gerd Wallentin (MiG)
Malin Karlsson (MiG)

Omröstningen utfaller med 12 JA-röster och 3 NEJ-röster. Därmed har socialnämnden beslutat att avslå Lise-Lotte Jonassons (MiG) tilläggsyrkande.

Ordföranden ställer därefter proposition på socialnämndens arbetsutskotts förslag och finner att socialnämnden beslutar enligt detta.

Beslutet skickas till:

Socialförvaltningens ledningsgrupp
Kommunstyrelsen
Kommunrevisionen

Sn §138

Dnr: SN.2024.117

2.5.2

Habiliteringsersättning 2024**Beslut**

Socialnämnden beslutar att fördela i januari 2025 erhållet statsbidrag för habiliteringsersättning 2024 till deltagare i daglig verksamhet i enlighet med rapporterade närvarodagar.

Ärendebeskrivning

Regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag att under 2024 fördela medel till kommunerna i stimulansbidrag för habiliteringsersättning. Statsbidraget får användas av kommunerna i syfte att införa eller höja en låg dagpenning till dem som deltar i daglig verksamhet enligt LSS (habiliteringsersättning). De medel som varje kommun kan rekvirera har räknats fram med hjälp av Socialstyrelsens för ändamålets framtagna fördelningsnyckel.

Statsbidraget får rekvireras på följande grunder:

- att införa dagpenning till dem som deltar i daglig verksamhet enligt LSS (habiliteringsersättning). Detta förutsätter att någon dagpenning inte betalas ut i dagsläget.
- att höja en låg dagpenning till dem som deltar i daglig verksamhet enligt LSS (habiliteringsersättning). Här avses själva höjningen som statsbidraget är tänkt att finansiera.
- att bibehålla en nivå på dagpenningen (habiliteringsersättning) som tidigare höjts med hjälp av statsbidraget. Här avses den dagpenning, samt nivån på denna, som till och med året innan det aktuella bidragsåret har finansierats av statsbidraget.

Gislaveds kommun har rekvirerat 832 197 kr i statsbidrag och grunden till ansökan är att höja en låg dagpenning till dem som deltar i daglig verksamhet enligt LSS. Bidraget täcker höjningen av habiliteringsersättningen men den sedan tidigare fastställda nivån bekostas av Gislaveds kommun.

För 2024 är den fastställda nivån för habiliteringsersättningen i Gislaveds kommun:

Arbete heldag (5 timmar eller mer): 57 kr
Arbete halvdag (mindre än fem timmar): 43 kr

Beräkningen av habiliteringsersättningen följer den nationella rekommendationen från SKR att den ska motsvara 0,1% av prisbasbeloppet.

Det rekvirerade statsbidraget återrapporterats till Socialstyrelsen under våren 2025 och medlen ska användas under perioden 1 januari 2024 – 31 december 2024. Om inte alla medel har använts under året ska återstoden betalas tillbaka till Socialstyrelsen. Gislaveds kommun kan också bli återbetalningsskyldig om medlen inte använts i enlighet med syftet för statsbidraget.

Sn §138 (forts.)

Socialförvaltningen rekommenderar att utbetalningen av statsbidraget för habiliteringsersättning görs vid ett tillfälle i januari 2025. Då antalet närvarodagar kunnat summeras för året och då delas den totala summan på antalet närvarodagar, både heldag och halvdag, vilket leder till att en mer korrekt utbetalning sker. Antalet närvarodagar påverkar inte den individuella ersättningen i samma utsträckning och det blir en mindre summa som eventuellt behöver betalas tillbaka till Socialstyrelsen. Likaså blir beräkningen inte för hög och Gislaveds kommun behöver då inte stå för ersättning med ej budgeterade medel.

Ovanstående förslag gäller både för Gislaveds kommun och också Solbacken Omsorg AB.

Socialnämndens arbetsutskott har den 3 december 2024 föreslagit socialnämnden besluta att fördela i januari 2025 erhållet statsbidrag för habiliteringsersättning 2024 till deltagare i daglig verksamhet i enlighet med rapporterade närvarodagar.

Beslutsunderlag

Protokoll 2024-12-03 - Snau §48 Habiliteringsersättning 2024.

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 27 november 2024.

Skrivelse från Socialstyrelsen med fördelningslista för habiliteringsersättning daterad den 25 januari 2024.

Beslutet skickas till:

Enhetschef Daglig verksamhet

Sn §139

Dnr: SN.2024.114

1.1

Schema för inkallande av ej tjänstgörande ersättare 2025**Beslut**

Socialnämnden beslutar att fastställa schemat för inkallande av ej tjänstgörande ersättare till socialnämndens sammanträden under 2025.

Ärendebeskrivning

Enligt socialnämndens reglemente daterat den 13 juni 2022, §§12 och 15, har ej tjänstgörande ersättare närvarorätt vid två sammanträden per år med socialnämnden. Ersättare som inte är tjänstgörande ersättare har rätt att närvara vid nämndens sammanträden men får inte delta i överläggningarna och inte heller i besluten.

Enligt regler om ersättningar till förtroendevalda daterad den 9 december 2021 (Ks §169), §2 punkt 14, har inkallade ej tjänstgörande ersättare rätt till att få ersättning för deltagande vid sammanträdet.

Ett schema för inkallande av ej tjänstgörande ersättare har tagits fram för socialnämndens sammanträden under 2025.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 19 november 2024.
Schema för inkallande av ej tjänstgörande ersättare till socialnämndens sammanträden 2025 daterat den 19 november 2024.

Beslutet skickas till:

Ersättare i socialnämnden

Sn §140

Dnr: SN.2024.115

Läges- och behovsanalyser inför den nya socialtjänstlagen**Beslut**

Socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Inför implementeringen av den nya socialtjänstlagen genomförs läges- och behovsanalyser som syftar till att få en tydlig bild av nuläget samt identifiera de behov som måste tillgodoses för att lagens krav ska kunna uppfyllas. Detta steg görs för att kunna planera och genomföra de förändringar som omställningen kräver. Läges- och behovsanalyserna syftar också till att ge underlag till Socialstyrelsens insamling av lägesbilder.

Vid dagens sammanträde håller Karin Hedin Fredriksson, socialt ansvarig samordnare, i en dialog med socialnämnden utifrån fyra frågeställningar som rör hur man kan arbeta med att förbättra det förebyggande, tillgängliga, jämlika och kunskapsbaserade arbetet genom att identifiera nuvarande status, nödvändiga åtgärder samt vilka samarbeten som behövs.

Sn §141

Dnr: SN.2024.30

I.7.3

Delegationsbeslut**Beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

Beslut som är fattade på delegation av socialnämnden ska i den utsträckning som socialnämnden beslutar om återrapporteras till socialnämnden enligt 6 kap. 40 § kommunallagen. Beslut som tagits av ordförande eller annan ledamot som nämnden har utsett att besluta på nämndens vägnar i ärenden som varit så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas måste återrapporteras till socialnämnden enligt 6 kap. 39 § kommunallagen.

Socialnämnden fattade beslut den 24 oktober 2023, §125, att samtliga delegationsbeslut med undantag för myndighetsbeslut samt beslut som avses 6 kap. 39 § kommunallagen, ska redovisas.

Sn §142

Dnr: SN.2024.29

I.7.3

Meddelanden**Beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen av meddelanden.

Kommunstyrelsen §233 Riktlinje för styrdokument
Kommunstyrelsens protokoll 2024-12-04
Riktlinjer för styrdokument daterade den 10 november 2024

Kommunstyrelsen §234 Näringslivsprogram
Kommunstyrelsens protokoll 2024-12-04
Näringslivsprogram daterat den 31 oktober 2024

Rapport från verksamhetsbesök
Verksamhetsbesök Daglig verksamhet den 6 december

Sn §143

Dnr: SN.2024.28

I.7.3

Informationer**Beslut**

Socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Beläggningsgraden

Verksamhetschef Meliha Pismo redogör för aktuellt läge från biståndsenheten gällande placeringar i vård- och omsorgsboenden och korttidsboenden.

Hemtjänstindex

Socialchef Susanna Olsen informerar om resultaten från hemtjänstindex, som är en sammanvägning av olika data som indikerar kvaliteten på hemtjänsten. På den nationella nivån placerar sig Gislaveds kommun på plats 184.

Aktivering på korttidsboendena

Vid föregående sammanträde ställde Lise-Lotte Jonasson (MiG) frågor kring hur verksamheten arbetar med aktivering på korttidsboendena. Verksamhetschef Meliha Pismo informerar om hur verksamheten arbetar med detta bland annat genom aktiveringssamordnare. Meliha Pismo redogör även för hur processen går till med att ta fram en genomförandeplan för aktivering utifrån den enskildes behov. Syftet med arbetet är att stödja återhämtningen efter sjukdom eller skada med målet att individen ska kunna återgå till sitt eget hem.

Sn §144

Dnr: SN.2024.44

Övriga frågor*Julmat på vård- och omsorgsboendena*

Thomas Johansson (WeP) undrar ifall det kommer att serveras någon julmat på vård- och omsorgsboendena. Verksamhetschef Meliha Pismo informerar om att det kommer att serveras jul- och nyårsmat för de som bor på ett vård- och omsorgsboende samt för de anhöriga som har anmält sig. Restaurangerna kommer dock att vara stängda över julen för externa matgäster.

Sn §145

Dnr: SN.2024.105

2.7.8

Premiering av personalinsatser i socialförvaltningens verksamheter**Beslut**

Socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden premierar årligen personal som gör något extra, utöver det vanliga, i sitt arbete inom socialförvaltningens verksamheter. Insatsen ska vara något som bidrar till ökad kvalitet för de vi är till för eller för en enskild brukare. Insatsen kan också handla om förbättringar av arbetsmetoder, processer och rutiner. Insatserna kan gälla omsorgsinsatser, arbetsplatsinsatser, sociala insatser, miljöinsatser m.m. och all personal anställd inom socialförvaltningen kan nomineras. Socialnämndens arbetsutskott utser tre pristagare varje år. Total prissumma är 15 000 kr.

Socialnämndens arbetsutskott beslutade den 3 december 2024 att Therese Ulander, Mohammad Ahmadi, Katja Andersson och Kristina Nordborg, Vårdbostäder norr 2, premieras med totalt 5000 kronor, att Lotten Gustafsson, Ung Individ, premieras med 5000 kronor samt att Linda Bjuvander, Hestra Hemtjänst, premieras med 5000 kronor.

Vid dagens sammanträde uppmärksammas de premierade medarbetarna för sina insatser i socialförvaltningens verksamheter.

Beslutsunderlag

Protokoll 2024-12-03 - Snau §49 Premiering av personalinsatser i socialnämndens verksamheter 2024.