

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum 2024-10-15

Plats och tid	Kommunhuset i Gislaved, kl. 8.30-11.45, 13.00-15.35		
Beslutande	Maria Gullberg Lorentsson (M), ordförande Fredrik Johansson (S) Naile Azizi (S) Naser Batali (S) Ulla Christiansson (M) Dora Bojanic (M) Tommy Östring (WeP) Anne-Maj Nordahl (WeP) Anders Martinsson (C) Ann Nilsson (C) Curt Vang (MiG) Martina Örnek (-) ersättare för Aida Hallaci (MiG) Jennie Klang (SD) ersättare för Stefan Nylén (SD) Liza Nilsson Ståhl (SD) Lill Hege Pettersson (KD)		
Övriga deltagande	Hans Oscarsson (S), ej tjänstgörande ersättare Ronny Johansson (V), ej tjänstgörande ersättare, kl. 13.00-14.00, §§94-99, 101-103 Agneta Åhsberg, utbildningschef Margaretha Carlsson, nämndsekreterare Helena Johansson, verksamhetschef förskola Johanna Bergman, verksamhetschef grundskola/anpassad grundskola, §§93-95, 97-98, 100-101 Gunilla Davidsson, gymnasiechef Viktoria Lundström, elevhälsochef, §§93, 100 Lillemor Petersson, förvaltningscontroller, §§93, 97-99 Agneta Karlsson, ekonom, §§93, 97-99 Jonny Sveningsson, utvecklingsledare, §95 Åse Norman, kvalitets- och utvecklingschef, §§104-107		
Utses att justera	Liza Nilsson Ståhl (SD)		
Justeringens plats och tid	Utbildningskontoret fredagen den 18 oktober 2024, kl. 9.00		
Under-skrifter	Sekreterare	Paragrafer	93 - 107
	Margaretha Carlsson		
	Ordförande		
	Maria Gullberg Lorentsson (M)		
	Justerande		
	Liza Nilsson Ståhl (SD)		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2024-10-15	Paragrafer	93 - 107
Datum för anslags uppsättande	2024-10-18	Datum för anslags nedtagande	2024-11-12
Förvaringsplats för protokollet	Utbildningsförvaltningen, Gislaved		

Innehållsförteckning

Un §93	Redovisning och diskussion inför budget 2025	3
Un §94	Nedläggning av förskolor i Gislaveds tätort	4
Un §95	Yttrande över detaljplan för Bro till bro, Anderstorp 9:233 m.fl. i Anderstorp	5
Un §96	Val av representanter vid verksamhetsbesök 2025 och 2026	6
Un §97	Avgifter för pedagogiska måltider	7 - 9
Un §98	Ekonomisk uppföljning per 2024-09-30	10
Un §99	Redovisning av åtgärder för att nå en budget i balans	11
Un §100	Redovisning av uppdrag om skolfrånvaro	12
Un §101	Information om avstängning av elev inom grundskolan	13
Un §102	Anmälan enligt skollagen 6 kap. § 10 av kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier	14
Un §103	Anmälan enligt skollagen 7 kap. § 19a om utredning av elevs frånvaro	15
Un §104	Rapporter från ledamöter och förvaltningschefen	16 - 17
Un §105	Delegeringsbeslut	18
Un §106	Meddelanden	19
Un §107	Övriga frågor	20

Un §93

Dnr: UN.2024.37

I.4.1

Redovisning och diskussion inför budget 2025**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att lägga redovisningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2024-09-18, §152, bland annat att uppmana nämnder att i ett hela-kommunen-perspektiv tillsammans med sina förvaltningar vidta åtgärder samt komma med förslag till kommunövergripande åtgärder för att få en ekonomi i balans.

Utbildningsförvaltningen redovisar budgetförutsättningar inför beslut om budget 2025. I redovisningen ingår:

- helårsprognos 2024 för hela kommunen inklusive övriga kommungemensamma poster redovisat i uppföljning 2
- utbildningsnämndens helårsprognos 2024 uppdelad på programnivå redovisat i uppföljning 2
- förslag till budget 2025 inklusive gemensamt effektiviseringskrav (behandlat av kommunstyrelsens allmänna utskott 2024-10-09)
- fördelning av utbildningsnämndens budget (personalkostnader, lokalkostnader m.m.)
- demografiförändringar för riket, Gislaveds kommun och närliggande kommuner
- effekter av demografiförändringar i förskolan till höstterminen 2025
- elevutveckling i grundskolan till läsåret 2029/2030
- förutsättningar för god kvalitet i undervisningen, såsom personalens behörighet inom olika professioner, god undervisning, bra och trygga övergångar, samt hög närvaro

Gruppdiskussioner (majoritet/opposition) förs kring vilka frågor som är viktigast och prioriteringar nästkommande år.

Kommunfullmäktige beslutar om budget 2025 med plan för 2026-2028 den 28 oktober 2024. Utbildningsnämnden beslutar om budget 2025 den 26 november 2024.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2024-09-18, §152.

Presentation Redovisning och diskussion inför budget 2025.

Presentation Planering förskola ht 25.

Presentation God kvalitet i undervisningen.

Beslutet skickas till:

Utbildningsförvaltningen

Un §94

Dnr: UN.2024.69

7.2.2

Nedläggning av förskolor i Gislaveds tätort**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att lägga ner Gisle förskola och Trastgårdens förskola i samband med att den nybyggda förskolan på Sörgården är färdigställd våren 2025.

Ärendebeskrivning

I Gislaveds tätort finns det idag tio förskolor. Av dessa är det fem förskolor som har två avdelningar, övriga har tre till sex avdelningar. På Sörgården byggs en ny förskola med åtta avdelningar som beräknas vara klar våren 2025. Det möjliggör nedläggning av tvåavdelnings lägenhetsförskolor med lägre lokalstandard eller som inryms i tillfälliga paviljonger. Större förskolor möjliggör ökad samverkan, mindre ensamarbete, ökad integration och en stabilare organisation.

När den nya förskolan på Sörgården tas i bruk kommer den nuvarande förskolebyggnaden på Sörgården att rivas. På Sörgårdens förskola finns i dag fyra avdelningar. Det innebär att två mindre förskolor kan flyttas till den nybyggda förskolan på Sörgården.

Utbildningsförvaltningen föreslår att Gisle förskola och Trastgårdens förskola läggs ner och att barnen på dessa förskolor garanteras plats på den nybyggda förskolan på Sörgården. De flyttar tillsammans med personalen in i den nya förskolan våren 2025. Båda förskolorna tillhör förskoleområde Gislaved I där även Sörgårdens förskola ingår. Andra som önskar plats på den nya förskolan ansöker om plats (nyplacering eller omplacering) via kommunens e-tjänst. Placering sker enligt ordinarie regler. Inför beslut har särskilt barnkonventionens grundprinciper beaktats, artikel 2, 3, 6 och 12.

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutade 2024-10-01, §33, föreslå att lägga ner Gisle förskola och Trastgårdens förskola i samband med att den nybyggda förskolan på Sörgården är färdigställd våren 2025.

Beslutsunderlag

Skrivelse "Nedläggning av förskolor i Gislaveds tätort", daterad 2024-09-25.

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-25.

Utbildningsnämndens arbetsutskotts protokoll 2024-10-01, §33.

Protokoll samverkansgrupp FSG utbildningsförvaltningen, daterat 2024-10-14.

Beslutet skickas till:

Rektor förskoleområde Gislaved I

Utbildningsförvaltningen

Un §95

Dnr: UN.2024.70

1.9

Yttrande över detaljplan för Bro till bro, Anderstorp 9:233 m.fl. i Anderstorp**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att anta yttrande över detaljplan Bro till bro, Anderstorp 9:232 m.fl. i Anderstorp, daterat 2024-10-02, samt att överlämna yttrandet till samhällsutvecklingsnämnden.

Ärendebeskrivning

Samhällsutvecklingsnämnden har överlämnat detaljplan för Bro till bro, Anderstorp 9:233 m.fl. i Anderstorp för samrådsremiss. Synpunkter ska lämnas senast 27 oktober 2024.

Detaljplanens syfte är att möjliggöra bostadsbyggnation och lokaler i Anderstorps centrum. Riktlinjer för planarbetet ska inhämtas från visionen Bro till Bro för området. Gröna strukturer ska upprättas och dagvatten fördröjas och hanteras i enlighet med kommunens VA-policy.

Planområdet är beläget i centrala Anderstorp utmed huvudstråket Storgatan. I norra delen av planområdet rinner Anderstorpån. Längs ån finns grönytor och gång- och cykelväg. Kvarngatan angränsar planområdet i öster. Inom planområdet ligger befintlig vårdcentral, parkeringsytor, en större obebyggd yta samt två villafastigheter. Hela planområdets areal är cirka 2,35 ha. Detaljplanens syfte är att möjliggöra bostadsbyggnation och lokaler i Anderstorps centrum. Marken planläggs för centrumändamål och bostäder. Byggrätterna kommer öka, både i yta och i höjd. Markanvisningsavtal finns tecknat mellan kommunen och exploatör för byggnation av ett nytt bostadskvarter "Bastuberget" på den obebyggda ytan utmed Storgatan och Kvarngatan. Kvarteret kommer utgöras av bostadshus i 4 till 8 våningar. Befintlig vårdcentral föreslås ersättas med ett nytt bostadskvarter i högst 7 våningar. Vårdcentralens verksamhet omlokaliseras, förslagsvis inom kvarteret "Bastuberget". Båda kvarteren ska ha lokaler i markplan mot torget samt underjordiska parkeringsgarage. Sammanlagt möjliggör detaljplanen byggnation av cirka 200 bostäder.

Utbildningsförvaltningen har utarbetat förslag till yttrande gällande områden som särskilt berör utbildningsnämndens verksamheter; Bebyggelse, Gator och trafik samt Föreordnad mark, och föreslår att yttrandet antas.

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutade 2024-10-01, §34, att efter redaktionella ändringar föreslå att anta yttrande över detaljplan Bro till bro, Anderstorp 9:232 m.fl. i Anderstorp, daterat 2024-09-30.

Utbildningsförvaltningen har genomfört de redaktionella ändringar som diskuterades på arbetsutskottet. Yttrandet har daterats 2024-10-02.

Beslutsunderlag

Detaljplan för Bro till bro, Anderstorp 9:232 m.fl., daterad augusti 2024.

Samhällsutvecklingsnämndens beslut 2024-08-26, §47.

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-30.

Utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut 2024-10-01, §34.

Yttrande över detaljplan för Bro till bro, daterat 2024-10-02.

Protokoll samverkansgrupp FSG utbildningsförvaltningen, daterat 2024-10-14.

Beslutet skickas till:

Samhällsutvecklingsnämnden

Un §96

Dnr: UN.2023.14

I.2.5

Val av representanter vid verksamhetsbesök 2025 och 2026**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att välja representanter vid verksamhetsbesök för 2025 och 2026 enligt sammanställning daterad 2024-09-11.

Ärendebeskrivning

Enligt utbildningsnämndens reglemente ska verksamhetsbesök inom nämndens verksamheter genomföras. Nämnden bestämmer tillsammans med förvaltningschefen syfte, arbetsform och genomförande för besök i verksamheten.

Utbildningsförvaltningen föreslår efter avstämning med utbildningsnämndens presidium att utbildningsnämndens ledamöter och ersättare byter verksamhetsområde efter halva mandatperioden. Utbildningsförvaltningen lämnar förslag på representanter vid verksamhetsbesök för åren 2025 och 2026.

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutade 2024-10-01, §36, föreslå att välja representanter vid verksamhetsbesök för 2025 och 2026 enligt sammanställning daterad 2024-09-11.

Beslutsunderlag

Representanter vid verksamhetsbesök inom utbildningsförvaltningen, daterat 2024-09-11.

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-24.

Utbildningsnämndens arbetsutskotts protokoll 2024-10-01, §36.

Protokoll samverkansgrupp FSG utbildningsförvaltningen, daterat 2024-10-14.

Beslutet skickas till:

Samtliga ledamöter och ersättare

Samtliga områden

Un §97

Dnr: UN.2024.68

7

Avgifter för pedagogiska måltider**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar

- att avgifter för pedagogiska måltider inom utbildningsförvaltningen fr.o.m. 1 januari 2025 ska vara:
30 kronor för lunch
10 kronor för frukost och mellanmål
- att uppdra till utbildningsförvaltningen att besluta om riktlinjer för pedagogiska måltider.

Reservationer

Lill Hege Pettersson (KD), Liza Nilsson Ståhl (SD), Jennie Klang (SD), Curt Vang (MiG) reserverar sig mot beslutet.

Ärendebeskrivning

Ekonomichefen har 2024-09-13 beslutat att samhällsutvecklingsnämndens måltidsorganisation från den 1 september 2024 debiterar utbildningsnämnden för pedagogiska måltider. Priserna är kalkylerad självkostnad exklusive moms och indexeras med KPI. Utbildningsnämnden ska betala 50 kronor för pedagogisk lunch och 20 kronor för frukost/mellanmål.

Avgiften för pedagogisk lunch är 15 kronor och för frukost/mellanmål 7,50 kronor. Riktlinjer för pedagogiska måltider antogs av barn- och utbildningsnämnden 2011-03-14, §27.

Utbildningsförvaltningen föreslår att från den 1 januari 2025 ska avgiften för pedagogiska måltider vara 30 kronor för lunch och 10 kronor för frukost/mellanmål. Avgifterna kan komma att justeras utifrån kostnadsökningar. Riktlinjer för tillämpning av pedagogiska måltider revideras av utbildningsförvaltningen.

Utbildningsnämnden ska betala differensen mellan avgiften för pedagogiska måltider och måltidsorganisationens självkostnad. För 2025 beräknas det med föreslagen förändring uppgå till 830 000 kronor.

Utbildningsförvaltningen föreslår att avgifter för pedagogiska måltider inom utbildningsförvaltningen fr.o.m. 1 januari 2025 ska vara: 30 kronor för lunch och 10 kronor för frukost och mellanmål, samt att uppdra till utbildningsförvaltningen att besluta om riktlinjer för pedagogiska måltider.

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutade 2024-10-01, §35, föreslå att avgifter för pedagogiska måltider inom utbildningsförvaltningen fr.o.m. 1 januari 2025 ska vara: 30 kronor för lunch och 10 kronor för frukost och mellanmål, samt att uppdra till utbildningsförvaltningen att besluta om riktlinjer för pedagogiska måltider.

Un §97 (forts.)

Beslutsunderlag

Ekonomichefens delegationsbeslut daterat 2024-09-13.

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-25.

Utbildningsnämndens arbetsutskotts protokoll 2024-10-01, §35.

Protokoll samverkansgrupp FSG utbildningsförvaltningen, daterat 2024-10-14.

Skrivelse från Sveriges Lärare, daterad 2024-10-07.

Skrivelse från Sveriges Skolledare, daterad 2024-10-14.

Yrkanden

Ulla Christiansson (M), Anders Martinsson (C), Tommy Östring (WeP), Fredrik Johansson (S)

att bifalla arbetsutskottets förslag.

Curt Vang (MiG)

Undertecknad har under hela skolmåltidsprocessen varit motståndare till införande av den nya centraliserade måltidsorganisationen och har, efter att ha tagit del av lärarkollektivets välmotiverade och negativa reaktion inför fördyrandet av självkostnadspriset på de pedagogiska måltiderna, kommit fram till att yrka på återremiss av ärendet med ambitionen att bibehålla de nuvarande självkostnadspriserna.

Lill Hege Pettersson (KD)

Vi ska vara en attraktiv arbetsgivare så vi föreslår avslag på att höja avgiften för pedagogisk lunch och bibehålla 15 kr som även andra kommuner i närliggande område har. Vi är oroliga för att det ska vara för många pedagoger som väljer att inte äta pedagogiskt med barnen och då faller den tanken och vi tycker att det är bra att det finns.

Lisa Nilsson Ståhl (SD), Jennie Klang (SD)

att bifalla Lill Hege Petterssons (KD) yrkande.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Curt Vangs (MiG) återremissyrkande och finner att utbildningsnämnden beslutat att ärendet ska avgöras idag.

Ordföranden ställer därefter proposition på Ulla Christianssons (M) m.fl. yrkande mot Lill Hege Petterssons (KD) yrkande och finner att utbildningsnämnden beslutat att bifalla arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs. Följande propositionsordning fastställs.

Ja-röst för bifall till arbetsutskottets förslag.

Nej-röst för bifall till Lill Hege Petterssons (KD) yrkande.

Un §97 (forts.)

Omröstningsresultat

Ja-röster

Fredrik Johansson (S)

Naile Azizi (S)

Ulla Christiansson (M)

Dora Bojanic (M)

Tommy Östring (WeP)

Anne-Maj Nordahl (WeP)

Anders Martinsson (C)

Ann Nilsson (C)

Martina Örnek (-)

Maria Gullberg Lorentsson (M)

Nej-röster

Curt Vang (MiG)

Jennie Klang (SD)

Liza Nilsson Ståhl (SD)

Lill Hege Pettersson (KD)

Avstår

Naser Batali (S)

Med 10 ja-röster, 4 nej-röster och en som avstår har utbildningsnämnden beslutat att bifalla arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till:

Ekonomer

Samtliga områden

Un §98

Dnr: UN.2024.24

I.4.1

Ekonomisk uppföljning per 2024-09-30**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisning av ekonomisk uppföljning per 2024-09-30, daterad 2024-10-15.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden beslutade i samband med bokslut 2023, 2024-02-27, §16, att uppdra till utbildningsförvaltningen att tillsvidare vid varje nämndsammanträde, redovisa en ekonomisk uppföljning.

Uppföljning per 2024-09-30 visar ett underskott med -5 400 tkr, vilket är samma prognos som redovisades i uppföljning 2 per 2024-08-31. Prognosen har förbättrats med 200 tkr inom grundskola, förskoleklass och fritidshem. Det beror framförallt på att man jobbar aktivt med sin organisation utifrån förändrat elevantal. Inom anpassad grundskola har prognosen försämrats med -200 tkr på grund av ökade kostnader som har sin grund i utökade krav i timplanen. Övriga programområden har en oförändrad prognos i jämförelse med U2.

Utbildningsförvaltningen föreslår att redovisningen godkänns.

Beslutsunderlag

Utbildningsnämndens beslut 2024-02-27, §16.

Protokoll samverkansgrupp FSG utbildningsförvaltningen, daterat 2024-10-14.

Ekonomisk uppföljning, daterad 2024-10-15.

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-15.

Beslutet skickas till:

Utbildningsförvaltningen

Un §99

Dnr: UN.2024.24

1.4.1

Redovisning av åtgärder för att nå en budget i balans**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av uppdrag om åtgärder för att nå en budget i balans, daterad 2024-10-15.

Ärendebeskrivning

I samband med behandling av uppföljning 2 – Delårsbokslut 2024, beslutade utbildningsnämnden 2024-09-17, §84:

- att de månadsvisa ekonomiska uppföljningarna fortsätter och ska redovisas på nämnden påföljande månad
- att ge utbildningschefen tillsammans med ledningsgruppen i uppdrag att aktivt arbeta med verksamhet och kostnadseffektivitet
- att arbetet med att få en budget i balans intensifieras och att åtgärder för att nå det presenteras på nämnden i oktober, både vad det gäller 2024 och vilken helårseffekt som nås för 2025
- att ge utbildningschefen i uppdrag att se över förvaltningens interna ekonomistyrning och ekonomiska förhållningssätt i utbildningsförvaltningen, men även i ett kommunövergripande perspektiv.

Utbildningsförvaltningen redovisar följande åtgärder för att nå en budget i balans:

- Fortsatt återhållsamhet inom alla områden. Det gäller inköp av material, noggrann personalplanering tillsammans med en fortsatt hushållning med resurser.
- Översyn av bemanning i förskolan i relation till antalet barn för att bedöma det faktiska behovet av vikarier i syfte att minska antalet vikarier.
- Planering och genomförande för att anpassa förskolans organisation efter minskat behov.
- Samarbete mellan verksamheter, exempelvis mellan förskolor, och mellan förskolor och fritidshem.
- Beslut om förändrat arbetssätt för interna "tilläggsbelopp".
- Översyn av riktlinjer för skolskjuts.
- It-kostnader ses över, bland annat omprövas intervall för utbyte av utrustning för att minska kostnader.

Utbildningsförvaltningen föreslår att redovisningen godkänns.

Beslutsunderlag

Utbildningsnämndens beslut 2024-09-17, §84.

Protokoll samverkansgrupp FSG utbildningsförvaltningen, daterat 2024-10-14.

Redovisning av åtgärder för att nå en budget i balans, daterad 2024-10-15.

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-15.

Beslutet skickas till:

Utbildningsförvaltningen

Un §100

Dnr: UN.2023.38

7.3

Redovisning av uppdrag om skolfrånvaro**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av uppdrag om skolfrånvaro, daterad 2024-09-25.

Ärendebeskrivning

I utbildningsnämndens planeringsdirektiv 2023 (antaget av utbildningsnämnden 2023-01-17, §2) fick utbildningsförvaltningen i uppdrag att "Ta fram förslag på kraftfulla åtgärder för att öka skolnärvaron med fokus på hemmasittare och systematisk ogiltig frånvaro.". Utbildningsförvaltningen redovisade nuläge och handlingsplan för grundskolans arbete med skolnärvaro vid utbildningsnämndens sammanträde 2023-03-21. Utbildningsnämnden beslutade att godkänna redovisningen, samt att i övrigt inte vidta några ytterligare åtgärder.

Frågan lyftes på nytt med anledning av att ingen positiv utveckling gällande en ökad skolnärvaro kunde ses och att trenden går åt motsatt håll med en minskad skolnärvaro. Utbildningsnämnden beslutade 2023-12-12, §125, att uppdra till utbildningsförvaltningen att genomföra en fördjupad kartläggning av skolfrånvaron och utifrån kartläggningen lämna förslag på förändrade insatser/åtgärder för att främja skolnärvaro. Redovisning av uppdraget ska ske i samband med U2.

Utbildningsförvaltningen redovisar nuläge för skolfrånvaron och insatser framöver och föreslår att redovisningen godkänns.

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutade 2024-10-01, §37, föreslå att godkänna redovisningen av uppdrag om skolfrånvaro, daterad 2024-09-25.

Beslutsunderlag

Utdrag ur utbildningsnämndens planeringsdirektiv 2023, daterat 2023-02-28.

Redovisning Uppdrag gällande kraftfulla åtgärder för att öka skolnärvaro, daterad 2023-03-01.

Utbildningsnämndens beslut 2023-03-21, §32.

Utbildningsnämndens beslut 2023-12-12, §125.

Redovisning av uppdrag om skolfrånvaro, daterad 2024-09-25.

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-25.

Presentation "Öka närvaron".

Utbildningsnämndens arbetsutskotts protokoll 2024-10-01, §37.

Protokoll samverkansgrupp FSG utbildningsförvaltningen, daterat 2024-10-14.

Beslutet skickas till:

Utbildningsförvaltningen

Un §101

Dnr: UN.2024.71

7.3

Information om avstängning av elev inom grundskolan**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen om avstängning av elev på Nordinskolan.

Ärendebeskrivning

Med hänvisning till skollagen 5 kap. § 14, har rektor på Nordinskolan beslutat att stänga av en elev tiden 2024-09-23--25. Enligt skollagen 5 kap. § 16, ska rektor informera huvudmannen om avstängning. Om eleven är under 18 år ska även socialnämnden informeras om beslutet.

Utbildningsförvaltningen föreslår att informationen godkänns.

Beslutsunderlag

Rektors beslut om avstängning, daterade 2024-09-20 och 2024-09-23.
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-08.

Beslutet skickas till:

Rektor Nordinskolan

Un §102

Dnr: UN.2024.2

I.5.5

Anmälan enligt skollagen 6 kap. § 10 av kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen till huvudmannen om anmälan enligt skollagen 6 kap. § 10 av kränkande behandling, trakasserier och sexuella trakasserier enligt sammanställningar tiden 2024-09-06--10-03.

Ärendebeskrivning

Enligt skollagen 6 kap. § 10, är rektor som får kännedom om att ett barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten, skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Samma skyldighet att anmäla till huvudmannen gäller om ett barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier på sätt som avses i diskrimineringslagen.

Utbildningsförvaltningen har sammanställt anmälan enligt skollagen 6 kap. § 10 av kränkande behandling, trakasserier och sexuella trakasserier, för tiden 2024-09-06--10-03, och föreslår att informationen godkänns.

Beslutsunderlag

Sammanställning av kränkande behandling m.m. - skola, 2024-09-06--10-03.

Sammanställning av kränkande behandling m.m. - förskola, 2024-09-06--10-03.

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-08.

Beslutet skickas till:

Utbildningsförvaltningen

Un §103

Dnr: UN.2024.3

I.5.5

Anmälan enligt skollagen 7 kap. § 19a om utredning av elevs frånvaro**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen till huvudmannen om anmälan enligt skollagen 7 kap. § 19 a av utredning om elevs frånvaro enligt sammanställning daterad 2024-10-08.

Ärendebeskrivning

Enligt skollagen 7 kap. § 19 a ska rektorn om en elev har upprepad eller längre frånvaro, oavsett om det är fråga om giltig eller ogiltig frånvaro, se till att frånvaron skyndsamt utreds om det inte är obehövligt. Utredningen ska genomföras i samråd med eleven och elevens vårdnadshavare samt med elevhälsan. När en utredning om en elevs frånvaro har inletts ska rektorn se till att frånvaron snarast anmäls till huvudmannen.

Utbildningsförvaltningen har sammanställt anmälan enligt skollagen 7 kap. § 19 a om utredning av elevs frånvaro, och föreslår att informationen godkänns.

Beslutsunderlag

Sammanställning av utredning av eleverns frånvaro ht 23/vt 24/ht 24, daterad 2024-10-08.

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-08.

Beslutet skickas till:

Utbildningsförvaltningen

Un §104

Dnr: UN.2024.4

I.7.3

Rapporter från ledamöter och förvaltningschefen**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att lägga rapporterna till handlingarna.

Ärendebeskrivning**Studiebesök på OneSchool Global Nyby Campus AB**

Maria Gullberg Lorentsson (M) tillsammans med Lill Hege Pettersson (KD) och utbildningschefen informerar från studiebesök på OneSchool Global Nyby Campus AB i Långaryd, Hylte kommun. Skolan tar emot elever i grundskolan från årskurs 3 och på gymnasienivå. Knappt 100 elever går på skolan, varav 24 elever kommer från Gislaveds kommun (19 i grundskola och fem i gymnasieskola). Övriga elever kommer från Helsingborg, Ljungby och Kungsbacka. Det var ett trevligt och intressant besök.

Besök på den nybyggda förskolan på Sörgården

Maria Gullberg Lorentsson (M) informerar från besök på den nybyggda förskolan på Sörgården. Förskolan är en konceptförskola som upphandlats av SKR (Sveriges Kommuner och Regioner) med barnens och förskoleverksamheternas behov i fokus.

Revisionsgranskning av Gislaveds gymnasium

Maria Gullberg Lorentsson (M) tillsammans med Lill Hege Pettersson (KD) har intervjuats i samband med en revisionsgranskning av Gislaveds gymnasium. Rapporten har kommit för faktagranskning och revisionens slutsatser är i stort sett positiva.

Allvarlig incident på Ölmestadskolan

Utbildningschefen informerar om en mycket allvarlig incident som har inträffat på Ölmestadskolan. Det var en byggnadsställning som rasade ner i samband med takarbeten och hamnade på skolgården. Händelsen inträffade under lunchrasten, lyckligtvis befann sig ingen i närheten och ingen blev skadad, men det kunde ha fått väldigt allvarliga konsekvenser.

Rapporter från verksamhetsbesök tisdag 24 september

Anders Martinsson (C) tillsammans med Ronny Johansson (V) besökte förskoleområde Anderstorp på förmiddagen. På eftermiddagen besöktes Ekenskolan.

Ann Nilsson (C) tillsammans med Lenja Sharif (L) och Stefan Nylén (SD) besökte Åsensskolan på förmiddagen. På eftermiddagen anslöt Ann och Lenja till Ekenskolan.

Ulla Christiansson (M) tillsammans med Rickard Carlsson (M) var på Lundåkersskolan. På eftermiddagen besöktes Gullviveskolan.

Liza Nilsson Ståhl (SD) och Fredrik Johansson (S) besökte anpassad grundskola, Regnskogen 1-6 inkl. Solen 1-9 på Gullviveskolan och Lunden 7-9 på Lundåkersskolan.

Un §104 (forts.)

Curt Vang (MiG), Tommy Östring (WeP), Lill Hege Pettersson (KD), Jennie Klang (SD) och Emelie Kindbladh (WeP) besökte Gislaveds gymnasium på förmiddagen och Ölmestadskolan på eftermiddagen.

Anne-Maj Nordahl (WeP), Martina Örnek (-) och Maria Gullberg Lorentsson (M) besökte förskoleområde Hestra/Öreryd på förmiddagen. På eftermiddagen besökte Anne-Maj och Martina Isabergskolan.

Sammanfattningsvis var det bra och intressanta besök i verksamheterna.

Beslutet skickas till:
Utbildningsförvaltningen

Un §105

Dnr: UN.2024.5

I.2.3

Delegeringsbeslut**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegeringsbeslut, daterad 2024-10-08.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen har sammanställt fattade delegeringsbeslut och föreslår att redovisningen godkänns.

Beslutsunderlag

Sammanställning av delegeringsbeslut, daterad 2024-10-08.
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-08.

Beslutet skickas till:

Utbildningsförvaltningen

Un §106

Dnr: UN.2024.6

I.7.3

Meddelanden**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att lägga redovisningen av meddelanden, daterad 2024-10-08, till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen har sammanställt inkomna meddelanden och föreslår att redovisningen läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

Sammanställning av meddelanden, daterad 2024-10-08.
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-08.

Beslutet skickas till:

Utbildningsförvaltningen

Un §107

Dnr: UN.2024.1

I.7.3

Övriga frågor**Inställda lektioner på Gislaveds gymnasium**

Tommy Östring (WeP) har fått uppgifter från vårdnadshavare som upplever att inställda lektioner på Gislaveds gymnasium förekommer frekvent och undrar om det stämmer.

Gymnasiechefen informerar om att inställda lektioner förekommer företrädesvis på morgonen när lärare rapporterat frånvaro med kort varsel och vikarier inte har hunnit organiseras. Det är viktigt att inte förväxla beting med inställda lektioner, beting är inte en inställd lektion. Om uppgifter lämnas om program och vilken kurs det gäller så är det lättare att undersöka det specifika fallet.