

Plats och tid	Kommunhuset i Gislaved, tisdagen den 27 februari 2024, kl. 8.00 - 12.15		
Beslutande	Ylva Samuelsson (S) ordf Jessica Flod Malmgren (S) Marie Cnattingius (S) Gerd Berg (M), tjänstgörande ersättare för Jörg Neumann (M) Hannes Rosvik (M) Mikael Kindbladh (WeP) Thomas Johansson (WeP) Elisabeth Andersson (C) Mona Almborg (C) Marcus Johansson (V) Lise-Lotte Jonasson (MiG) Gerd Wallentin (MiG) Malin Karlsson (MiG) Anders Nilsson (SD) Håkan Vilhelmsson (SD), tjänstgörande ersättare för Natalia Bertrand (SD)		
Övriga deltagande	Susanna Olsen, socialchef Yvonne Thelin Karlsson, kommunsekreterare Sara Karlsson, nämndassistent Kerstin Jonsson (MiG), ej tjänstgörande ersättare Anna Fritzheimer, verksamhetschef individ och familjeomsorgen Meliha Pismo, verksamhetschef vård och omsorgsboende Åsa Dahlqvist, verksamhetschef, omsorg i ordinärt boende och hälso- och sjukvård Emma Abrahamsson, enhetschef bistånd vård- och omsorg Sara Ruuth, stabschef Linn Carlsson, ekonom Nataliia Farafonova, ekonom Emelie Björk, förvaltningscontroller, §§16-18 Martina Curenstam, enhetschef, samordnare POSOM, §26 Malin Erlandsson, digitala serviceteamet för hemtjänsten, §28 Alma Maslan, verksamhetschef vård i ordinärt boende, §28		
Utses att justera	Malin Karlsson (MiG)		
Justeringens plats och tid	Socialförvaltningen den 28 februari 2024		
Under-skrifter	Sekreterare	Paragrafer 16 - 32
		Yvonne Thelin Karlsson	
	Ordförande	
		Ylva Samuelsson (S)	
	Justerande	
		Malin Karlsson (MiG)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2024-02-27	Paragrafer	16 - 32
Datum för anslags uppsättande	2024-02-28	Datum för anslags nedtagande	2024-03-21
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen, Gislaved		

Sn §16

Dnr: SN.2024.6

I.4.1

Bokslut 2023**Beslut**

Socialnämnden godkänner förslag till bokslutsrapport för 2023 samt översänder den till kommunfullmäktige.

Protokollsanteckning

Lise-Lotte Jonasson (MiG), Gerd Wallentin (MiG) och Malin Karlsson (MiG) deltar inte i beslutet.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden ska enligt Gislaveds kommuns styrmodell tre gånger per år lämna in en uppföljning av verksamheten till kommunfullmäktige. I februari ska nämnden lämna in en bokslutsrapport för det gångna året, där både ekonomi, kvalitet och måluppföljning redogörs för. Socialförvaltningen ska utifrån lagkrav även redovisa en patientsäkerhetsberättelse för nämnden. Denna tillsammans med en kvalitetsberättelse kommer att presenteras på nästkommande nämndsammanträde.

På socialnämndens arbetsutskotts sammanträde den 13 februari 2024 gavs en muntlig föredragning av det preliminära utfallet. Socialnämndens arbetsutskott beslutade att lägga informationen till handlingarna och uppdra åt socialförvaltningen att färdigställa Bokslut 2023 till socialnämndens sammanträde den 27 februari.

Socialförvaltningen har tagit fram ett förslag till bokslutsrapport för socialnämndens verksamheter 2023 som visar följande:

- Verksamheterna håller en god kvalitet och känner att de klarat av att säkerställa grunduppdraget. Den största utmaningen är att kompetenssäkra verksamheterna, som negativt påverkar exempelvis brukarnas känsla av inflytande och arbetsmiljön för medarbetare.
- Alla mål utom ett har uppnåtts. Det mål som förvaltningen inte lyckades omhänderta till fullo i år kommer att omhändertas i det systematiska kvalitetsarbetet under 2024 och framåt.
- Uppdragen är omhändertagna. Tre av uppdragen kommer att fortsätta att arbetas med under 2024 utifrån den plan som tagits fram under året.
- Det ekonomiska resultatet för nämnden visar på en negativ avvikelse på - 40,6 mnkr för helåret 2023. Den främsta orsaken till underskottet är ett ökat behov hos flera målgrupper, som inte har kunnat omhändertas inom den tilldelade budgetramen.

Socialförvaltningen föreslår att förslag till bokslutsrapport för 2023 godkänns samt att den översänds till kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Protokoll 2024-02-13 - Snau §1 Bokslut 2023

Volymförändringar Socialnämnden 2017-2023

Verksamhetsuppföljning nämnd 2023

Förslag Bokslutsrapport - 2023 Socialnämnden

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd daterad den 20 februari 2024

Sn §16 (forts.)

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Socialförvaltningens ekonomer

Sn §17

Dnr: SN.2024.8

I.4.1

Investeringsbudget 2024**Beslut**

Socialnämnden beslutar att fastställa fördelningen av investeringsbudget 2024 enligt följande:

Inventarier	1 350 tkr
Digitalisering	750 tkr
Totalt perioden 2024	2 100 tkr

Ärendebeskrivning

Socialnämnden har i budgetunderlaget för 2024 fördelats 2 100 tkr i investeringsmedel. Socialförvaltningen har sammanställt ett förslag på fördelning av investeringsmedlen utifrån befintligt behov inom verksamheterna.

Socialförvaltningen föreslår att följande fördelning fastställs:

Inventarier	1 350 tkr
Digitalisering	750 tkr
Totalt perioden 2024	2 100 tkr

Socialnämndens arbetsutskott beslutade den 13 februari 2024, §2, att föreslå socialnämnden att fastställa fördelningen av investeringsbudget 2024 enligt följande:

Inventarier	1 350 tkr
Digitalisering	750 tkr
Totalt perioden 2024	2 100 tkr

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd daterad den 5 februari 2024
Protokoll 2024-02-13 - Snau §2 Investeringsbudget 2024

Beslutet skickas till:

Socialförvaltningens ledningsgrupp
Socialförvaltningens ekonomer

Sn §18

Dnr: SN.2022.131

1.4.1

Uppföljning av intern kontrollplan 2023**Beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna uppföljningen av intern kontroll 2023 och översända den till kommunstyrelsen och kommunrevisionen.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden antog förvaltningens förslag på Intern kontrollplan 2023 och uppdrog till förvaltningen att återrapportera arbetet i april, september och i samband med bokslutet, enligt antagen rutin för intern kontroll.

Resultatet för de kontroller som har genomförts under året har omhändertagits. Vissa kontroller är inte helt säkerställda och det finns en plan att omhänderta dessa under 2024 i intern kontrollen samt det systematiska kvalitetsarbetet.

Socialförvaltningen föreslår att godkänna uppföljningen för intern kontroll 2023 och översända den till kommunstyrelsen och kommunrevisionen.

Socialnämndens arbetsutskott beslutade den 13 februari 2024, §3, föreslår socialnämnden att godkänna uppföljningen av intern kontroll 2023 och översända den till kommunstyrelsen och kommunrevisionen.

Beslutsunderlag

Uppföljning intern kontroll 2023

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd daterad den 31 januari 2024

Protokoll 2024-02-13 - Snau §3 Uppföljning av intern kontrollplan 2023

Beslutet skickas till:

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Kommunstyrelsen

Kommunrevisionen

Sn §19

Dnr: SN.2023.119

1.8.2

IVO Tillsyn av HVB Kastanjegården**Beslut**

Socialnämnden beslutar att anta "Yttrande med anledning av tillsynsbeslut", daterat den 20 februari 2024, som svar på IVOs tillsyn av HVB Kastanjegården, IVOs dnr 3.2.2-10291/2023.

Ärendebeskrivning

IVO, Inspektionen för vård och omsorg, har genomfört en uppföljande tillsyn av HVB Kastanjegården och den 5 februari 2024 inkom IVOs beslut till socialnämnden. IVO bedömde att socialnämnden brustit avseende bemanning på boendet och dokumentation av vissa lämplighetsbedömningar. Socialnämnden ska yttra sig över beslutet senast den 1 mars 2024.

Till socialnämndens arbetsutskott den 13 februari 2024 gavs en muntlig redovisning. Socialnämndens arbetsutskott beslutade att lägga informationen till handlingarna och uppdra åt socialförvaltningen att sammanställa redovisningen till socialnämndens sammanträde den 27 februari.

Socialförvaltningen har sammanställt redovisningen till IVO och föreslår att anta "Yttrande med anledning av tillsynsbeslut", daterat den 20 februari 2024, som svar på IVOs tillsyn av HVB Kastanjegården, IVOs dnr 3.2.2-10291/2023.

Beslutsunderlag

IVO Beslut tillsyn av HVB Kastanjegården Dnr 3.2.2-10291/2023-19
Protokoll 2024-02-13 - Snau §4 IVO Tillsyn av HVB Kastanjegården
Yttrande med anledning av tillsynsbeslut IVO dnr 3.2.2-10291/2023-19, daterat den 20 februari 2024
Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 20 februari 2024

Beslutet skickas till:

Socialchef
Verksamhetschef IFO/FS
IVO
Enhetschef barn och familj, råd och stöd

Sn §20

Dnr: SN.2024.46

2.1.1

Sammanträdestider 2024 - ändring av datum för socialnämnden**Beslut**

Socialnämnden beslutar att ändra datum för socialnämndens sammanträde från den 21 maj till den 22 maj 2024.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden har sedan tidigare inplanerat att ha sitt sammanträde den 21 maj. Samma dag ska presidierna och förvaltningschefer delta på planeringskonferens varför man önskar byta datum för socialnämndens sammanträde till onsdagen den 22 maj.

Socialförvaltningen föreslår att ändra datum för socialnämndens sammanträde från den 21 maj till den 22 maj 2024.

Socialnämndens arbetsutskott beslutade den 13 februari 2024, §6, föreslå att ändra datum för socialnämndens sammanträde från den 21 maj till den 22 maj 2024.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd daterad den 31 januari 2024
Protokoll 2024-02-13 - Snau §6 Sammanträdestider 2024 - ändring av dag för socialnämnden

Beslutet skickas till:

Socialförvaltningens ledningsgrupp
Socialnämndens ledamöter och ersättare

Sn §21

Dnr: SN.2024.47

Val av verksamhetspolitiker 2024 - tillägg av en ny ordinarie ledamot**Beslut**

Socialnämnden beslutar att utse Marcus Johansson (V) som verksamhetspolitiker för socialförvaltningens verksamhetsområde Individ- och familjeomsorgen.

Ärendebeskrivning

I socialnämndens reglemente antaget den 13 juni 2022 ska socialnämnden hålla kontakt med sina verksamheter på det sätt som socialnämnden finner lämpligt, och i samråd med förvaltningschef. Socialnämnden bestämmer tillsammans med förvaltningschefen syfte, arbetsform och genomförande för besök i verksamheten.

Kommunfullmäktige beslutade att godkänna Bengt-Ove Erikssons (V) avsägelse som ersättare i socialnämnden den 29 januari 2024. I samband med det godkände också kommunfullmäktige Mona Bergkvists (V) avsägelse som ordinarie ledamot, men valdes in som ny ersättare i socialnämnden.

Kommunfullmäktige valde samma dag Marcus Johansson (V) som ordinarie ledamot i socialnämnden.

Socialförvaltningen föreslår att Marcus Johansson (V) utses som verksamhetspolitiker för socialförvaltningens verksamhetsområde Individ- och familjeomsorgen efter Bengt-Ove Eriksson (V).

Socialnämndens arbetsutskott beslutade den 13 februari 2024, §7, föreslå att utse Marcus Johansson (V) som verksamhetspolitiker för socialförvaltningens verksamhetsområde Individ- och familjeomsorgen.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd daterad den 5 februari 2024

Protokoll 2024-02-13 - Snau §7 Val av verksamhetspolitiker 2024 - tillägg av en ny ordinarie ledamot

Beslutet skickas till:

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Ledamot Marcus Johansson (V)

Sn §22

Dnr: SN.2023.22

8.7.1

Ej verkställda beslut kvartal 4 2023**Beslut**

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna och överlämnar statistikrapporten till kommunfullmäktige, kommunrevisionen och IVO.

Ärendebeskrivning

Socialnämndens rapportering enligt 16 kap. 6 f - h §§ socialtjänstlagen, SoL och 28 f - g §§ lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS.

Socialnämnden är skyldig att till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och till kommunens revisorer rapportera alla gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § SoL och 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet.

Socialnämnden ska vidare dels till IVO, dels till revisorerna, rapportera alla gynnande beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Därutöver ska socialnämnden anmäla till IVO när ett beslut har verkställts alternativt när ett ärende har avslutats utan att verkställas. Nämnden har rapporterat in totalt tio individrapporter till IVO för kvartal 4 2023 (en rapport inom äldreomsorg SoL, sju rapporter inom omsorg om personer med funktionsnedsättning LSS och två rapporter inom individ- och familjeomsorg SoL).

Till kommunfullmäktige ska socialnämnden lämna en statistikrapport som redogör för hur många beslut som inte har verkställts, samt hur många beslut som inte har verkställts igen efter avbrott i verkställigheten.

Socialförvaltningen föreslår att lägga informationen till handlingarna och överlämna statistikrapporten till kommunfullmäktige, kommunrevisionen och IVO.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd daterad den 20 februari 2024
Sammanställning KVARTAL 4 2023, daterad den 16 januari 2024

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige
Kommunrevisionen
IVO

Sn §23

Dnr: SN.2024.45

I.2.6

Initiativärende från MiG - om klarläggande av hemtjänstens verksamhetsområde**Beslut**

Socialnämnden beslutar att redovisa efterfrågade uppgifter vid socialnämndens sammanträde den 16 april 2024.

Ärendebeskrivning

Medborgarpartiet har den 29 januari 2024 inkommit med ett initiativärende gällande klarläggande om hemtjänstens områden där de önskar svar på ett flertal frågor

Socialnämnden beslutade den 30 januari 2024, §14, att bifalla initiativärendet gällande klarläggande om hemtjänstens område samt överlämnar ärendet till socialförvaltningen för beredning för att vid sammanträdet den 27 februari lämna förslag hur ärendet ska behandlas.

Socialförvaltningen föreslår att efterfrågade uppgifter redovisas vid socialnämndens sammanträde den 16 april 2024.

Beslutsunderlag

Initiativärende till Socialnämnden om klarläggande av hemtjänstens verksamhetsområde

Protokoll 2024-01-30 - Sn §14 Initiativärende MiG

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd daterad den 21 februari 2024

Beslutet skickas till:

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Sn §24

Dnr: SN.2024.7

1.4.1

Inkallande av ej tjänstgörande ersättare**Beslut**

Socialnämnden beslutar att fastställa schema för inkallande av ej tjänstgörande ersättare, daterat den 30 januari 2024.

Ärendebeskrivning

Enligt socialnämndens reglemente har ej tjänstgörande ersättare närvarorätt vid två sammanträden med socialnämnden. Ett schema för inkallande av ej tjänstgörande ersättare har tagits fram gällande socialnämndens sammanträden 2024. Vid socialnämndens sammanträde den 30 januari 2024 lämnades information om schemat.

Socialförvaltningen föreslår att fastställa schema för inkallande av ej tjänstgörande ersättare, daterat den 30 januari 2024.

Beslutsunderlag

Inkallande av ej tjänstgörande ersättare till socialnämndens sammanträde, daterat den 30 januari 2024

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd daterad den 21 februari 2024

Beslutet skickas till:

Socialnämndens ersättare

Sn §25

Dnr: SN.2024.9

1.7.3

Flyktingmottagning årsberättelse 2024**Beslut**

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Enligt Migrationsverket sökte förra året 1,1 miljoner personer asyl i Europa vilket var den högsta siffran sedan 2015-2016 men antalet asylsökande i Sverige fortsätter minska. Totalt kom det 2023 in 12 500 förstagångsansökningar om asyl till Migrationsverket, motsvarande siffra 2022 var 16 730. Under 2023 inkom det 11 400 ansökningar enligt massflyktingdirektivet.

I december fanns det 123 asylsökande samt sökande enligt massflyktingdirektivet i Gislaveds kommun, 47 av dessa hade boende ordnat via Gislaveds kommun.

Integrationsarbetet under 2023 har precis som 2022 till stora delar bestått i arbete kopplat till kriget i Ukraina och massflyktingdirektivet. Gislaveds kommun anvisades under 2023 22 massflyktingar av de 30 vi beräknades ta emot. Den nya migrationspolitiken i och med Tidöavtalet märks av och övriga flyktingmottagandet av personer från Migrationsverkets anläggningsbostäder (ABO) och kvotflyktingar (KVOT) har stått ganska still.

Antalet ensamkommande barn var i december fyra stycken och under året anvisades ett barn. Samtliga är placerade i nätverkshem.

Socialförvaltningen föreslår att informationen läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

Årsrapport flyktingmottagande 2023

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 21 februari 2024

Beslutet skickas till:

Verksamhetschef IFO

Enhetschef vuxenheten

Sn §26

Dnr: SN.2024.16

1.3.1

POSOM - Psykosocialt omhändertagande vid stora olyckor och katastrofer 2024**Beslut**

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna och överlämnar rapporten till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Sverige har sedan den 1 juli 2002 ett krishanteringssystem som gäller alla nivåer i samhället. Kommunens uppgifter i detta system utgår från en helhetssyn, som i sin tur bygger på den ordinarie verksamhetens krav på säkerhet och uthållighet, kompletterad med åtgärder som förberetts för att kunna hantera en extraordinär händelse.

Vid katastrofer och stora olyckor ska drabbade människor, i ett inledningsskede, erbjudas psykiskt och socialt krisstöd för att minska lidande och förebygga psykisk ohälsa på sikt. POSOM, det kommunala krisstödet, aktiveras när andra resurser är otillräckliga, och då oftast av 112.

Kommunstyrelsen har det yttersta ansvaret för POSOM-verksamheten. Samordningsansvaret för POSOM är delegerat till socialnämnden från kommunstyrelsen. Arbetet leds av två likställda samordnare som delar på uppdraget.

Ledningsgruppen för POSOM består av representanter från socialförvaltningen, utbildningsförvaltningen, regionens hälso- och sjukvård, polisen och räddningstjänsten samt trossamfund som är representerade i Gislaveds kommun. Respektive huvudman ansvarar för att bemanna ledningsgruppen i enlighet med planen. Representanterna från polisen och räddningstjänsten har en adjungerande funktion i ledningsgruppen. Arbetet leds av två samordnare som delar på uppdraget.

Socialförvaltningen föreslår att informationen läggs till handlingarna och att rapporten överlämnas till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Plan POSOM krisstöd, fastställd 2020-05-27

POSOM Årsredovisning 2023, daterad den 20 februari 2024

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 20 februari 2024

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Socialförvaltningens POSOM-samordnare

Sn §27

Dnr: SN.2023.157

1.4.1

Uppdrag från kommunfullmäktige - omvandling till demensplatser**Beslut**

Socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Ordföranden och socialchefen lämnar information om det pågående arbetet med uppdraget från kommunfullmäktige - omvandling till demensplatser.

Socialförvaltningen föreslår att lägga informationen till handlingarna.

Socialnämndens arbetsutskott beslutade den 13 februari 2024, §5, föreslå att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd daterad den 7 februari 2024
Protokoll 2024-02-13 - Snau §5 Uppdrag från kommunfullmäktige - omvandling till demensplatser

Beslutet skickas till:

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Sn §28

Dnr: SN.2024.40

I.7.3

Politikerutbildning, fördjupad information från det digitala serviceteamet**Beslut**

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Vid varje nämndsammanträde kommer representanter från socialförvaltningen för att ge socialnämnden en fördjupad information om socialförvaltningens verksamheter.

Vid dagens möte är det digitala serviceteamet som lämnar information.

Socialförvaltningen föreslår att informationen läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd, daterad den 21 februari 2024

Beslutet skickas till:

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Sn §29

Dnr: SN.2024.28

I.7.3

Informationer**Beslut**

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

Movadot - mobilt hem- och vårdteam för äldre döva och teckenspråkiga i Jönköpings län
Mikael Kindbladh (WeP) informerar från ett digitalt möte med Movadot den 21 februari med anledning av framtida finansiering. Movadot är ett mobilt hem- och vårdteam för äldre döva och teckenspråkiga i Jönköpings län och drivs som ett projekt med stöd av Allmänna arvsfonden. Movadot är ett samarbete mellan Region Jönköpings län och Gislaveds, Nässjö, Jönköping och Vetlanda kommuner.

Riktlinjer för avlösning i hemmet

Lise-Lotte Jonasson (MiG) har vid utskottets sammanträde den 13 februari 2024 ställt en fråga gällande vad det finns för riktlinjer när det gäller avlösning i hemmet. Enligt uppgift har en anhörig blivit tillsagd att man inte får vara i hemmet vid avlösarservice. Enhetschef Emma Abrahamsson svarar att det finns riktlinjer för avlösarservice och regelverket säger att anhöriga inte behöver lämna hemmet vid avlösning.

Linné Omsorg AB

Marie Cnattingius (S) undrar vad statusen är när det gäller hemsjukvård av Linné Omsorg AB. Enhetschef Emma Abrahamsson svarar att verksamheten har utfört uppdrag sedan 1 februari 2024 och har i dagsläget tre brukare.

Beläggningsgraden

Enhetschef Emma Abrahamsson redogör för aktuellt läge från biståndsenheten gällande placeringar i vård- och omsorgsboenden och korttidsboenden.

Inspektion från Arbetsmiljöverket

Socialchef Susanna Olsen informerar om att det kommer att göras en inspektion från Arbetsmiljöverket inom vård och omsorgsboende avseende hot och våld.

Sn §30

Dnr: SN.2024.29

I.7.3

Meddelanden**Beslut**

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige

- Protokoll 2024-01-29, §8, Valärende entledigande som ledamot i socialnämnden samt val av ny ledamot
- Protokoll 2024-01-29, §9, Valärende entledigande som ersättare i socialnämnden samt val av ersättare i socialnämnden

Kommunstyrelsen

- Protokoll 2024-02-07, §24, Beslut om avvikelse kring dygnsvila för bilaga J (personlig assistans) till Allmänna bestämmelser

Skrivelser

- Pensionärernas arbetsgrupp; skrivelse gällande omvandlingen av somatiska platser till demensplatser (dnr SN.2023.157)
- Svar på skrivelse gällande omvandlingen av somatiska platser, daterad den 26 februari 2024 (dnr SN.2023.157)
- Utsedda talespersoner för boende i Kållerstad, Ås och Reftele; skrivelse angående "Morgondagens vård och omsorgsboende" (dnr SN.2023.157)

Upprop gällande Ekbacken

Namnunderskrifter

Medborgarpartiet i Gislaved

Viljeinriktning för demensvården i Gislaved kommun, daterad den 27 februari 2024

Sn §31

Dnr: SN.2024.30

I.7.3

Delegationsbeslut**Beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

Beslut som är fattade på delegation av socialnämnden ska i den utsträckning som socialnämnden beslutar om återrapporteras till socialnämnden enligt 6 kap. 40 § kommunallagen. Beslut som tagits av ordförande eller annan ledamot som nämnden har utsett att besluta på nämndens vägnar i ärenden som varit så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas måste återrapporteras till socialnämnden enligt 6 kap. 39 § kommunallagen.

Socialnämnden fattade beslut den 24 oktober 2023, §125, att samtliga delegationsbeslut med undantag för myndighetsbeslut samt beslut som avses 6 kap. 39 § kommunallagen, ska redovisas.

Inför socialnämndens sammanträde ges rapport för perioden 2024-01-31--2024-02-27.

Beslutsunderlag

Redovisning av beslut fattade enligt 6 kap. 39 § kommunallagen redovisas i pärm Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 21 februari 2024

Beslutet skickas till:

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Sn §32

Dnr: SN.2024.44

Övriga frågor

Marcus Johansson (V) ställer ett antal frågor kring den eventuella omvandlingen av vårdplatser på Ekbacken i Burseryd. Ordföranden och verksamhetschef Meliha Pismo svarar på hur arbetet fortlöper.

Tomas Johansson (WeP) informerar om att det i år inte finns några sökande till gymnasiets vård- och omsorgsprogram i Gislaveds kommun. Tomas undrar hur förvaltningen jobbar med skolorna för att få fler att söka till programmet.