

Plats och tid	Kommunhuset i Gislaved, kl. 8.00-11.45, 13.00-15.20		
Beslutande	Maria Gullberg Lorentsson (M), ordförande Fredrik Johansson (S) Naile Azizi (S) Naser Batali (S) Ulla Christiansson (M) Dora Bojanic (M) Tommy Östring (WeP) Anne-Maj Nordahl (WeP) Anders Martinsson (C) Ann Nilsson (C), kl. 8-11.45, 13.00-14.25, §§20, 24, 26, 28 Ronny Johansson (V) ersättare för Ann Nilsson (C), kl. 14.30-15.20, §§17-19, 21-23, 25, 27, 29-30 Curt Vang (MiG) Zarita Ekvall (MiG) Stefan Nylén (SD) Elisabeth Nilsson (SD) Lill Hege Pettersson (KD) §§16, 20, 23-30		
Övriga deltagande	Ronny Johansson (V), ej tjänstgörande ersättare kl. 13.00-14.30, §§16, 20, 26, 28 Agneta Åhsberg, utbildningschef Margaretha Carlsson, nämndsekreterare Helena Johansson, verksamhetschef förskola, §§16, 20, 24, 26, 28 Johanna Bergman, verksamhetschef grundskola/anpassad grundskola, §§16, 20, 24-28, 30 Gunilla Davidsson, gymnasiechef, §§16, 20, 24, 26, 28 Viktoria Lundström, elevhälsochef, §20 Åse Norman, kvalitets- och utvecklingschef, §§20, 24 Cecilia Kroon och Maria Pettersson, utvecklingsstrateger, §24 Lillemor Petersson, förvaltningscontroller, §§16, 23 Agneta Karlsson och Dajana Petricevic, ekonomer, §§16, 23 Deltagare redovisning av pedagogisk verksamhet, se §24		
Utses att justera	Stefan Nylén (SD)		
Justeringens plats och tid	Utbildningskontoret onsdagen den 28 februari 2024		
Under-skrifter	Sekreterare	Paragrafer	16 - 30
	Margaretha Carlsson		
	Ordförande		
	Maria Gullberg Lorentsson (M)		
	Justerande		
	Stefan Nylén (SD)		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2024-02-27	Paragrafer	16 - 30
Datum för anslags uppsättande	2024-02-28	Datum för anslags nedtagande	2024-03-22
Förvaringsplats för protokollet	Utbildningsförvaltningen, Gislaved		

Un §16

Dnr: UN.2023.52

I.4.1

Bokslut 2023**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att uppdra till utbildningsförvaltningen att tillsvidare vid varje nämndsammanträde, redovisa en ekonomisk uppföljning utformad som punkt 5.1.2 i bokslutsrapporten, att godkänna bokslut 2023, daterat 2024-02-21, samt att överlämna bokslutet till kommunfullmäktige.

Curt Vang (MiG) och Zarita Ekvall (MiG) deltar inte i beslutet att godkänna bokslut 2023.

Ärendebeskrivning

Bokslut 2023 ska vara nämndsbehandlat senast 1 mars 2024. Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutade 2024-01-13, §5, att uppdra till utbildningsförvaltningen att färdigställa bokslut 2023 till utbildningsnämndens sammanträde 2024-02-27.

Utbildningsförvaltningen har färdigställt bokslut 2023. I bokslutet redovisas ett underskott på -14 970 tkr. Det är främst ökade skolskjutskostnader till följd av nytt avtal och kostnadsökningar som påverkas av händelser i omvärlden, fler heltidsplacerade barn i förskolan än prognostiserat och svårighet att ställa om organisationen efter ett minskat antal barn tillsammans med ökade interkommunala avgifter i gymnasieskolan, då fler elever under hösten valt andra skolor än Gislaveds gymnasium, som påverkat resultatet.

Utbildningsförvaltningen föreslår att godkänna bokslut 2023, daterat 2024-02-21, samt att överlämna bokslutet till kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut 2024-02-13, §5.

Bokslutsrapport 2023 - Utbildningsnämnden, daterad 2024-02-19.

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-02-23.

Protokoll samverkansgrupp FSG utbildningsförvaltningen, daterat 2024-02-26.

Yrkanden

Ulla Christiansson (M)

- att uppdra till utbildningsförvaltningen att tillsvidare vid varje nämndsammanträde, redovisa en ekonomisk uppföljning utformad som punkt 5.1.2 i bokslutsrapporten
- att godkänna bokslut 2023, daterat 2024-02-21, samt att överlämna bokslutet till kommunfullmäktige.

Stefan Nylen (SD), Curt Vang (MiG), Zarita Ekvall (MiG)

- att bifalla Ulla Christianssons (M) yrkande gällande uppdrag till utbildningsförvaltningen.

Lill Hege Pettersson (KD), Fredrik Johansson (S), Tommy Östring (WeP), Anne-Maj Nordahl (WeP), Naser Batali (S), Naile Azizi (S), Dora Bojanic (M)

- att bifalla Ulla Christianssons (M) yrkanden.

Un §16 (forts.)

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Ulla Christianssons (M) yrkande gällande uppdrag till utbildningsförvaltningen och finner att utbildningsnämnden beslutat att bifalla yrkandet.

Ordföranden ställer därefter proposition på Ulla Christianssons (M) yrkande att godkänna bokslut 2023 och finner att utbildningsnämnden beslutat att bifalla yrkandet.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige
Ekonomiavdelningen
Samtliga områden

Un §17

Dnr: UN.2023.31

I.4

Uppföljning av intern kontrollplan 2023**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna uppföljning av Intern kontrollplan 2023, daterad 2024-02-26, samt överlämna uppföljningen till kommunrevisionen och kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden beslutade 2023-03-21, §29, att godkänna Intern kontrollplan 2023. Kontrollplanen ska följas upp årligen. Uppföljning av intern kontroll ska vara nämndbehandlad senast 1 mars 2024.

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutade 2024-02-13, §6, att uppdra till utbildningsförvaltningen att färdigställa uppföljning av Intern kontrollplan 2023 till utbildningsnämndens sammanträde 2024-02-27.

Utbildningsförvaltningen redovisar uppföljning av Intern kontrollplan 2023. I kontrollplanen ingår tio kontrollmoment. Uppföljningen visar att sex kontrollpunkter har godkänt (grön) och att fyra kontrollpunkter har varning (gul).

Utbildningsförvaltningen föreslår att godkänna uppföljning av Intern kontrollplan 2023, daterad 2024-02-26, samt överlämna uppföljningen till kommunrevisionen och kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut 2024-02-13, §6.

Uppföljning av Intern kontrollplan 2023, daterad 2024-02-26.

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-02-26.

Protokoll samverkansgrupp FSG utbildningsförvaltningen, daterat 2024-02-26.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunrevisionen

Samtliga områden

Un §18

Dnr: UN.2024.16

I.4

Risakanalys 2024**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna Riskanalys 2024, daterad 2024-02-07.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen har identifierat risker inom utbildningsnämndens verksamhetsområde och sammanställt riskerna i en riskanalys. En bedömning av riskernas sannolikhet för att inträffa och dess konsekvenser har även gjorts. Utifrån riskanalysen har en bedömning gjorts om risken ska vara med i intern kontrollplan för 2024.

Utbildningsförvaltningen föreslår att godkänna Riskanalys 2024, daterad 2024-02-07.

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutade 2024-02-13, §7, föreslå att godkänna Riskanalys 2024, daterad 2024-02-07.

Beslutsunderlag

Risakanalys 2024 - Utbildningsnämnden, daterad 2024-02-07.

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-02-07.

Utbildningsnämndens arbetsutskotts protokoll 2024-02-13, §7.

Protokoll samverkansgrupp FSG utbildningsförvaltningen, daterat 2024-02-26.

Beslutet skickas till:

Samtliga områden

Kommunstyrelsen

Kommunrevisionen

Un §19

Dnr: UN.2024.16

I.4

Intern kontrollplan 2024**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna Intern kontrollplan 2024, daterad 2024-02-07.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen har utifrån framtagen riskanalys 2024 sammanställt förslag till Intern kontrollplan 2024 inklusive kontrollmoment.

Utbildningsförvaltningen föreslår att godkänna Intern kontrollplan 2024, daterad 2024-02-07.

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutade 2024-02-13, §8, föreslå att godkänna Intern kontrollplan 2024, daterad 2024-02-07.

Beslutsunderlag

Intern kontrollplan 2024 - Utbildningsnämnden, daterad 2024-02-07.

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-02-07.

Utbildningsnämndens arbetsutskotts protokoll 2024-02-13, §8.

Protokoll samverkansgrupp FSG utbildningsförvaltningen, daterat 2024-02-26.

Yrkanden

Ulla Christiansson (M)

att godkänna Intern kontrollplan 2024, daterad 2024-02-07.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Ulla Christianssons (M) yrkande och finner att utbildningsnämnden beslutat att bifalla yrkandet.

Beslutet skickas till:

Samtliga områden

Kommunrevisionen

Kommunstyrelsen

Un §20

Dnr: UN.2023.132

7

Redovisning av uppdrag att se över behov och möjlighet att skapa aktiviteter som kan stimulera högpresterande elever till ytterligare kunskap**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av uppdrag gällande högpresterande elever.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2021-05-04, §58, att uppdra till barn- och utbildningsförvaltningen att tillsammans med socialförvaltningen se över behov och möjlighet att starta en skolverksamhet för elever med särskilda behov, samt att uppdra till barn- och utbildningsförvaltningen att se över behov och möjlighet att skapa aktiviteter som kan stimulera högpresterande elever till ytterligare kunskap. Uppdraget gällande behov och möjlighet att starta en skolverksamhet för elever med särskilda behov kommer att redovisas i samband med delårsbokslutet.

Utbildningsförvaltningen redovisar uppdraget gällande högpresterande elever. Utbildningsförvaltningen arbetar vidare med:

- kunskapshöjande insatser till pedagoger för att identifiera barn/elever
- kunskapshöjande insatser för att utveckla undervisningsmetoder samt följa upp barns/elevs kunskaper för elever som lätt når målen
- övergångar där frågeställning i överlämningsdokument ställs utifrån barn/elever som lätt når målen

Arbetet påbörjas vårterminen 2024 samt fortlöper under läsåret 2024/2025 och redovisas därefter i det systematiska kvalitetsarbetet.

Utbildningsförvaltningen föreslår att godkänna redovisningen av uppdrag gällande högpresterande elever.

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutade 2024-02-13, §9, föreslå att godkänna redovisningen av uppdrag gällande högpresterande elever.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsnämndens beslut 2021-05-04, §58.

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-02-07.

Presentation Särbegåvade/högpresterande barn och elever.

Utbildningsnämndens arbetsutskotts protokoll 2024-02-13, §9.

Protokoll samverkansgrupp FSG utbildningsförvaltningen, daterat 2024-02-26.

Beslutet skickas till:

Utbildningsförvaltningen

Un §21

Dnr: UN.2024.9

7.1.2

Läsårstider 2025/2026 inkl. personalens arbetsår**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att fastställa läsårstider och lovdagar för läsåret 2025/2026 för förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola, anpassad gymnasieskola samt allmän förskola enligt förslag daterat 2024-02-07.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen har tagit fram förslag på läsårstider och lovdagar för läsåret 2025/2026 för förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola, anpassad gymnasieskola samt allmän förskola.

Utbildningsförvaltningen föreslår att fastställa läsårstider och lovdagar för läsåret 2025/2026 för förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola, anpassad gymnasieskola samt allmän förskola enligt förslag daterat 2024-02-07.

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutade 2024-02-13, §10, föreslå att fastställa läsårstider och lovdagar för läsåret 2025/2026 för förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola, anpassad gymnasieskola samt allmän förskola enligt förslag daterat 2024-02-07.

Beslutsunderlag

Förslag till läsårstider 2025/2026, daterat 2024-02-07.

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-02-07.

Utbildningsnämndens arbetsutskotts protokoll 2024-02-13, §10.

Protokoll samverkansgrupp FSG utbildningsförvaltningen, daterat 2024-02-26.

Beslutet skickas till:

Samtliga områden

Un §22

Dnr: UN.2023.70

I.2.5

Fyllnadsval mandatperioden 2023-2026**Representant vid verksamhetsbesök****Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att välja Aida Hallaci (MiG) till representant inom verksamhetsområde grundskola/anpassad grundskola (F-6).

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har beslutat att godkänna Åke Nybergs (MiG) begäran om entledigande från uppdrag som ersättare i utbildningsnämnden samt att välja Aida Hallaci (MiG) till ny ersättare. Utbildningsnämnden ska besluta om representant vid verksamhetsbesök.

Utbildningsförvaltningen föreslår att välja Aida Hallaci (MiG) till representant inom verksamhetsområde grundskola/anpassad grundskola (F-6).

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutade 2024-02-13, §11, föreslå att välja Aida Hallaci (MiG) till representant inom verksamhetsområde grundskola/anpassad grundskola (F-6).

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges beslut 2024-01-29, §11.

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-02-05.

Utbildningsnämndens arbetsutskotts protokoll 2024-02-13, §11.

Protokoll samverkansgrupp FSG utbildningsförvaltningen, daterat 2024-02-26.

Beslutet skickas till:

Vald

Verksamhetschef grundskola/anpassad grundskola

Un §23

Dnr: UN.2023.52

I.4.1

Redovisning av statsbidrag 2023**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att lägga redovisningen av statsbidrag 2023, daterad 2024-02-19, till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen har sammanställt statsbidrag som sökts och beviljats under 2023, totalt drygt 63 000 tkr. Därutöver redovisas schablonersättning och olika ams-bidrag.

Utbildningsförvaltningen föreslår att lägga redovisningen av statsbidrag 2023, daterad 2024-02-19, till handlingarna.

Beslutsunderlag

Redovisning av statsbidrag 2023, daterad 2024-02-19.
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-02-23.

Beslutet skickas till:

Utbildningsförvaltningen

Un §24

Dnr: UN.2023.113

"Kvalitetsdialog 2" - redovisning av systematiskt kvalitetsarbete läsåret 2022/2023**Ärendebeskrivning**

Rektor redogör för sitt systematiska kvalitetsarbete läsåret 2022/2023 utifrån processen Var är vi? Vart ska vi? Hur gör vi? Redovisningen sker i dialogform i blandade grupper där rektorer möter politiker i ett lärande samtal.

Förskola

Grupp 1, samtalsledare: Johanna Bergman, verksamhetschef grundskola/anpassad grundskola:
Jennie Berg, rektor förskoleområde Anderstorp
Ann-Sofie Gren, rektor förskoleområde Smålandsstenar

Grupp 2, samtalsledare Åse Norman, kvalitets- och utvecklingschef:
Ann-Charlotte Spånberg, rektor förskoleområde Gislaved 1
Sanna Olsson, rektor förskoleområde Gislaved 2

Grupp 3, samtalsledare Agneta Åhsberg, utbildningschef:
Jessica Thylander, rektor förskoleområde Gislaved 4
Linda Wilhelmsson, rektor förskoleområde Reftele/Ås
Anci Liljedahl, rektor förskoleområde Sydvästen

Beslutsunderlag

Informationsblad inför kvalitetsdialog 2 - förskola, daterade 2024-02-01.
Information inför kvalitetsdialog 2, daterad 2024-02-08.

Un §25

Dnr: UN.2024.2

I.5.5

Anmälan enligt skollagen 6 kap. § 10 av kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen till huvudmannen om anmälan enligt skollagen 6 kap. § 10 av kränkande behandling, trakasserier och sexuella trakasserier enligt sammanställning tiden 2024-01-18--02-18.

Ärendebeskrivning

Enligt skollagen 6 kap. § 10, är rektor som får kännedom om att ett barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten, skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Samma skyldighet att anmäla till huvudmannen gäller om ett barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier på sätt som avses i diskrimineringslagen.

Utbildningsförvaltningen har sammanställt anmälan enligt skollagen 6 kap. § 10 av kränkande behandling, trakasserier och sexuella trakasserier, och föreslår att informationen godkänns.

Beslutsunderlag

Sammanställning av kränkande behandling m.m. - skola, tiden 2024-01-18--02-18. Tjänsteskrivelse, daterad 2024-02-21.

Beslutet skickas till:

Utbildningsförvaltningen

Un §26

Dnr: UN.2024.3

I.5.5

Anmälan enligt skollagen 7 kap. § 19a om utredning av elevs frånvaro**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen till huvudmannen om anmälan enligt skollagen 7 kap. § 19 a av utredning om elevs frånvaro enligt sammanställning daterad 2024-02-21.

Ärendebeskrivning

Enligt skollagen 7 kap. § 19 a ska rektorn om en elev har upprepad eller längre frånvaro, oavsett om det är fråga om giltig eller ogiltig frånvaro, se till att frånvaron skyndsamt utreds om det inte är obehövt. Utredningen ska genomföras i samråd med eleven och elevens vårdnadshavare samt med elevhälsan. När en utredning om en elevs frånvaro har inletts ska rektorn se till att frånvaron snarast anmäls till huvudmannen.

Utbildningsförvaltningen har sammanställt anmälan enligt skollagen 7 kap. § 19 a om utredning av elevs frånvaro, och föreslår att informationen godkänns.

Beslutsunderlag

Sammanställning av utredning av eleverns frånvaro ht 23/vt 24, daterad 2024-02-21. Tjänsteskrivelse, daterad 2024-02-21.

Beslutet skickas till:

Utbildningsförvaltningen

Un §27

Dnr: UN.2024.4

I.7.3

Rapporter från ledamöter och förvaltningschefen**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning**Årskurs 6 i Reftele och Ås läsåret 2024/2025**

Verksamhetschef för grundskola/anpassad grundskola informerar om att rektor för Ängslyckans skola i Ås och Ölmestadskolan i Reftele har beslutat att blivande elever inom området i årskurs 6. kommer att bilda en gemensam klass som är placerad på Ölmestadskolan läsåret 2024/2025. Klassen kommer att ha totalt 23 elever. Information har lämnats till vårdnadshavare på föräldramöte. Förändringen är tillfällig för detta läsår till följd av ett lågt elevantal och organisatoriska förutsättningar för klassindelning för årskurs 4-5 vid Ängslyckans skola.

Representation

Ordföranden informerar om att Lill Hege Pettersson (KD) kommer att delta på UF-mässan på Elmia torsdag 29 februari 2024. Samma dag kommer ordföranden att delta på genrepet av vårens dansföreställning.

Invigning av Ekbackens förskola i Burseryd

Ordföranden har deltagit på invigningen av Ekbackens förskola och överlämnat en gåva från nämnden. Rektor framför sitt varma tack till nämnden.

Besök av förskolebarn

Ordföranden informerar om att hon och 2:e vice ordförande tagit emot förskolebarn i femårsåldern på studiebesök i kommunhuset. Barnen tyckte det var spännande att träffa politiker och att vara i kommunhuset.

Flytt av utbildningsnämndens sammanträde (dnr UN.2023.102)

Ordföranden informerar om att utbildningsnämndens sammanträde den 21 maj flyttas till tisdagen den 28 maj 2024. Kalenderbokningen har uppdaterats.

Beslutet skickas till:

Utbildningsförvaltningen

Un §28

Dnr: UN.2024.5

I.2.3

Delegeringsbeslut**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegeringsbeslut, daterad 2024-02-16.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen har sammanställt fattade delegeringsbeslut och föreslår att redovisningen godkänns.

Beslutsunderlag

Sammanställning av delegeringsbeslut, daterad 2024-02-16.

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-02-16.

Beslutet skickas till:

Utbildningsförvaltningen

Un §29

Dnr: UN.2024.6

I.7.3

Meddelanden**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att lägga redovisningen av meddelanden, daterad 2024-02-21, till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen har sammanställt inkomna meddelanden och föreslår att redovisningen läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

Sammanställning av meddelanden, daterad 2024-02-21.
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-02-21.

Beslutet skickas till:

Utbildningsförvaltningen

Un §30

Dnr: UN.2024.1

I.7.3

Övriga frågor**Gullviveskolans lokaler**

Curt Vang (MiG) tar upp en fråga som kom upp i samband med kvalitetsdialogen. Det gäller önskemål från Gullviveskolan om att se över lokalerna för att stärka möjligheterna till kollegial arbetsmiljö.

Verksamhetschef för grundskola/anpassad grundskola informerar om att möjligheten till kollegial arbetsmiljö är en av de frågor som har identifierats på Gullviveskolan. Rekrytering av ny rektor till Gullviveskolan har avslutats. Frågan kommer att diskuteras med den nya rektorn, som börjar 20 maj 2024, för att hitta så bra lösningar som möjligt i de lokaler som finns.

Byggnation av ny Gullviveskola finns i budget 2027/2028. En arbetsgrupp har startats för byggnationen, där planeringen av lokalerna är en viktig fråga.