

Plats och tid Digitalt möte, kl 13.00 - 16.30, med ajournering mellan 14.25-14.40.

Beslutande Håkan Josefsson (C), ordförande
Johan Larsson (C), deltar på distans
Per Lorentsson (M), deltar på distans
Sandy Lind (WeP), deltar på distans
Jörgen Karlsson (S), deltar på distans
Charlotta Saras Skarphagen (S), deltar på distans
Anders Nilsson (SD), deltar på distans

Övriga deltagande Peter Edvinsson, teknisk chef
Ismeta Hasic, nämndsekreterare
Va-chef, deltar på distans, §§21,22
Ulrika Frimodig Lust, stadsträdgårdsmästare, deltar på distans, §23
Hans Engström, mark- och exploateringslots, deltar på distans, §§24,25
Ann-Louis Kanth Ericsson, utvecklingsledare, §§26, 27

Utses att justera Charlotta Saras Skarphagen

Justeringens plats och tid Tekniska förvaltningen fredagen den 19 mars

Under- skrifter	Sekreterare	Paragrafer	20 - 35
	Ismeta Hasic		
	Ordförande		
	Håkan Josefsson		
	Justerande		
	Charlotta Saras Skarphagen		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Tekniska nämnden

Sammanträdesdatum 2021-03-16 Paragrafer 20 - 35

Datum för anslags uppsättande 2021-03-19 Datum för anslags nedtagande 2021-04-14

Förvaringsplats för protokollet Tekniska förvaltningen

Tekniska nämnden

Sammanträdesdatum
2021-03-16Sida
1(1)

Tn §20

Dnr: TN.2021.13

1.2.1

Godkännande av extra/utgående ärenden 2021**Beslut**

Tekniska nämnden beslutar att ärende TN.2021.9, Uppföljning I (UI) per den 31 mars 2021, tas upp som ett extra ärende.

Tn §21

Dnr: TN.2021.11

Medlemskap i Sinfra**Beslut**

Tekniska nämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att Gislaveds kommun blir medlem i Sinfra.

Ärendebeskrivning

VA-verksamhet en arbetar med att öka effektivisering inom verksamhet och sträver efter att upphandla på ett tryggt och snabbt sätt ,välja den produkt eller tjänst som uppfyller kommunens och verksamhetens uppställda krav och behov. Ett sätt att uppnå detta är att göra avrop på avtal med bra priser och förenklad hantering som inköpscentralen Sinfra erbjuder.

Sinfra (Svensk Inköpscentral för Infrastruktur Ekonomisk förening) är en nationell inköpscentral som genom hållbara upphandlingar upprättar ramavtal med leverantörer. Ramavtalen finns sedan tillgängliga för Sinfras medlemmar att avropa från. Ramavtal representerar medlemmar i Sverige som bedriver fjärrvärme, VA och El verksamheter.

Att vara medlem i Sinfra ger oss större valfrihet att beställa antingen genom villkorsjämförelse eller förnyad konkurrensutsättning från flera upphandlande ramavtalsleverantörer. Det finns inget som är bundet gällande medlemskapet. Medlemmarna betalar in en insats på medlemskaps dagen som fås tillbaka den dagen man avsäger sig medlemskapet. Medlemskapet är för att avropa tjänster och material inom VA-området. Idag är det flera kommuner i Sverige som är medlemmar i Sinfra, närmaste kommun är vår grannkommun Gnosjö samt kommunbolaget Gislaveds Energi.

Beslutsunderlag

Presentation Sinfra

Arbetsutskottets förslag till tekniska nämnden 2021-03-02, §11

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Tekniska förvaltningen

Tn §22

Dnr: TN.2021.8

1.5.1

Underhållsplan VA**Beslut**

Tekniska nämnden antar inriktningen i underhållsplanen för Va-anläggningar (Vatten och avloppsreningsverk) och behov till investeringsnivåerna.

Ärendebeskrivning

Tekniska förvaltningen har tagit fram ett förslag till underhållsplan med prioriteringsordning för underhållsarbete på vatten och avloppsreningsverken. Underhållsplanen ger en överblick av Va-anläggningens tekniska status samt en planering av de identifierade åtgärder för de kommande 10 åren med reinvesteringsbehov på 10 000 kr/år.

Upprättande av underhållsplanen har genomförts i samarbete med Afry-infrastructure.

Beslutsunderlag

Underhållsplan VA-anläggningar del 1 och 2 daterad 2020-06-25
Reinvesteringar Gislaved del 1 och 2 daterad 2020-06-25
Arbetsutskottets förslag till tekniska nämnden 2021-03-02, §12

Beslutet skickas till:

Tekniska förvaltningen, VA-chefen

Tn §23

Dnr: TN.2017.70

Återrapportering av Revisionsrapport om granskning av skogsförvaltningen**Beslut**

Tekniska nämnden godkänner återrapporteringen.

Ärendebeskrivning

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Gislaveds kommun har PwC granskat tekniska nämndens skogsförvaltning. Syftet med granskningen har varit att bedöma huruvida skogsförvaltningen bedrivs på ett ändamålsenligt och från ekonomiskt synpunkt tillfredställande sätt och om den interna kontrollen är tillräcklig. Granskningen visar på att tekniska nämnden inte helt bedriver skogsförvaltningen på ett ändamålsenligt och från ekonomiskt synpunkt tillfredställande sätt och att den interna kontrollen inte är tillräcklig.

Bedömningen grundar framförallt på att:

- Delegationsordningen anpassas gällande förändringen gällande nämndens ansvar avseende skogsbruk.
- Att nämnden fastställer med vilket intervall skogsbruksplanen ska upprättas.
- Att nämnden fastställer syftet med kommunens skog; mål, typ av återplantering och (eventuellt) avkastningskrav.
- Utveckla kontroller avseende försålda volymer mot mätbeskeden från skördare för att säkerställa hela processen från avverkning till mätning. Vidare att fakturerade à-priser behöver säkerställas mot upphandlade à-priser. Det gäller såväl skogsbrukets kostnader som intäkter.

Genomförandet återrapporteras till tekniska nämnden mars 2021.

Beslutsunderlag

Missiv granskning skogsförvaltningen Gislaveds kommun
Revisionsrapport skogsförvaltningen Gislaveds kommun
Återrapportering till tekniska nämnden avseende granskning av skogsförvaltningen daterad 2021-03-01
Protokoll Tn 2017-12-13, §119
Protokoll Tn 2019-11-19, §137
Arbetsutskottets förslag till tekniska nämnden 2021-03-02, §13

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen
Tekniska förvaltningen, stadsträdgårdsmästaren

Tn §24

Dnr: TN.2021.16

4.2.2

**Remiss om Detaljplan för fastigheten Centrum 2 m.fl. i Gislaved.
Yttrande****Beslut**

Tekniska nämnden antar tekniska förvaltningens förslag på remissvar som sitt eget.

Ärendebeskrivning

Detaljplanens syfte är att möjliggöra utveckling av centrala fastigheter (Centrum 2 och del av Centrum 3) genom ändring av markanvändningen från allmänt ändamål till bland annat bostäder, förskola och parkering. I Gislaveds kommun och framförallt i tätorten Gislaved råder det en brist på bostäder och förskoleplatser. Detaljplanen är i enlighet med idé- och gestaltningsprogrammet, "Gislaved 2040 - Mötesplatsen vid Nissan". Allmänhetens tillträde till området säkerställs genom att Johan Orreparken planläggs till allmän platsmark park. Platsen erbjuder parkmiljöer för både aktivitet och vila. Inom parken finns även grönska, plantering och en gång- och cykelväg som skär i genom området och som binder samman nordvästra och sydöstra delarna av tätorten.

Planområdet omfattar cirka 2,3 hektar och ligger i centrala Gislaved.

Remissvar

Tekniska förvaltningen har inga synpunkter att lämna.

Beslutsunderlag

Planbeskrivning

Plankarta

Arbetsutskottets förslag till tekniska nämnden 2021-03-02, §14

Beslutet skickas till:

Bygg- och miljöförvaltningen

Tekniska förvaltningen

Tn §25

Dnr: TN.2021.2

1.2.7

Information om MEX-ärenden 2021**Beslut**

Tekniska nämnden noterar lämnad information.

Ärendebeskrivning

Mark- och exploateringslotsen informerar om pågående beslutsärenden inom mark och exploatering.

Beslutsunderlag

Presentation MEX

Tjänsteskrivelse till Tn 2021-03-16

Tn §26

Dnr: TN.2019.62

1.8.1

Återrapportering av Revisionsrapport, granskning av intern kontroll vid debitering av avgifter, rekommendation till teknisk nämnd**Beslut**

Tekniska nämnden godkänner återrapporteringen.

Ärendebeskrivning

Revisorerna i Gislaveds kommun har gett PwC i uppdrag att granska om barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden, bygg- och miljönämnden Gislaved - Tranemo och tekniska nämndens rutiner för debitering är ändamålsenliga samt med en tillräcklig intern kontroll.

Revisionsfråga för denna granskning är:

- Är den interna kontrollen vid debitering av avgifter inom barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden, bygg- och miljönämnden Gislaved - Tranemo och tekniska nämnden tillräcklig?

Granskningen har visat att det saknas dokumenterade rutin/processbeskrivningar som omfattar hela debiteringsprocessen. Det bör även dokumenteras vilka kontroller som ska genomföras för att minska risker för felaktigheter i debiteringsprocessen. Genomförd granskning visar att förvaltningarna tillämpar ett antal kontroller för att säkerställa att rätt avgift debiteras men att dessa sällan dokumenteras. Den sammanvägda bedömning utifrån granskningens syfte och resultatet är att nämnderna delvis tillsett en tillräcklig intern kontroll vid debitering av avgifter och att det finns områden där nämnderna kan vidta åtgärder för att ytterligare stärka den interna kontrollen. Ett antal förbättringsområden har identifierats och våra rekommendationer framgår nedan.

För tekniska nämnden rekommenderar vi att:

1. Upprätta dokumenterade rutin/processbeskrivningar som omfattar hela debiteringsprocessen samt vilka kontroller som ska genomföras. Detta för att minska risken för felaktigheter i debiteringsprocessen.
2. Vid uppdatering av taxan i systemet eller excelmall genomför förvaltningen ingen kontroll att rätt taxa registrerats. Vid manuell registrering finns det risk att fel uppgifter registreras. Genom att en annan medarbetare kontrollerar de registrerade taxorna stärks den interna kontrollen. Vi rekommenderar att nämnden inför kontroll av inlagda taxor samt att kontrollen dokumenteras.
3. Dokumentera och spara resultatet av befintliga genomförda kontroller i debiteringsprocessen. Detta medför en ökad spårbarhet samt möjliggör uppföljning av genomförda kontroller.
4. Överväga införandet av stickprovskontroll i debiteringsprocessen för att stärka den interna kontrollen. Kontrollen bör även dokumenteras.
5. Nämnden tar fram en taxa för samtliga arrende och att nämnden föreslår kommunfullmäktige att besluta om avgiftsuttag för arrende.

Tn §26, forts.

Yttrande till revisionsrapporten gällande rekommendations punkter 1-5.

1. Att upprätta rutin/processbeskrivningar som omfattar hela debiteringsprocessen för arrenden och vatten- och avlopps inkl. kontrollpunkter som ska genomföras.
2. Att upprätta rutin/processbeskrivningar som omfattar uppdatering av taxor inkl kontrollpunkter.
3. Ingår i punkt 1
4. Ingår i punkt 1
5. Ny taxa är antagen av kommunfullmäktige Kf §73 2019-06-17

Genomförandet återrapporteras till nämnden i januari 2021.

Beslutsunderlag

Återrapportering till tekniska nämnden avseende revisionens rekommendationer av intern kontroll vid debitering av avgifter, daterat 2021-02-18

Arbetsutskottets förslag till tekniska nämnden 2021-03-02, §15

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen
Tekniska förvaltningen

Tn §27

Dnr: TN.2021.10

1.4.1

2022 års budgetarbete, workshop planeringsdirektiv 2022**Beslut**

Tekniska nämnden godkänner workshopen.

Ärendebeskrivning

Planeringsdirektivet med budget är övergripande och överordnade styrdokument för Gislaveds kommuns nämnder och bolagsstyrelser. I planeringsdirektivet hanteras kommunens styrmodell, värdegrunden, visionen, kommunfullmäktiges prioriterade målområden och tekniska nämndens grunduppdrag.

I arbetet med grunduppdraget tittar man på tekniska nämndens kritiska kvalitetsfaktorer, nämndens mål och uppdrag samt budgeten för 2022.

Beslutsunderlag

Planeringsdirektiv 2021, fastställt av tekniska nämnden 2021-02-16
Utblick 2022, beslutad av tekniska nämnden 2020-10-06
Tjänsteskrivelse till Tn 2021-03-16

Beslutet skickas till:

Tekniska förvaltningen

Tn §28

Dnr: TN.2018.69

Återrapportering av stråk Anderstorps Stormosse**Beslut**

Tekniska nämnden godkänner återrapporteringen.

Ärendebeskrivning

Den 19 oktober 2020 fick tekniska förvaltningen i uppdrag att ta en kontakt med Länsstyrelsen gällande stråket genom Anderstorps Stormosse. Förvaltningen ska återrapportera till tekniska nämnden mars 2021.

Den 20 oktober 2020 fick Gislaveds kommun information från Länsstyrelsen att det finns möjlighet att ansöka LONA bidrag för 2021. Kontakten togs med Länsstyrelsen angående vilka möjligheter som bidraget gav och om det var möjligt att söka för att göra stråket mer tillgängligt genom Anderstorps Stormosse.

Tillgängligt genom att informera om möjligheten att ta sig till mossen, skylta samt att förbättra ytan så att fler personer kan ta sig dit. Den 21 oktober 2020 tog tekniska chefen på tekniska förvaltningen kontakt med Länsstyrelsen och ställde frågan om de ser en möjlighet att få igenom en ansökan. Svaret tekniska förvaltningen fick är att Länsstyrelsen är positiva till att vi ansöker. Kommunen skickade in en ansökan med fokus på tillgänglighet gällande skyltning, parkering samt ytskikt. Avgränsning är stråket genom mossen fram till Ekenäs.

Beslutsunderlag

Protokoll Tnau 2020-10-19, §47

Arbetsutskottets förslag till tekniska nämnden 2021-03-02, §16

Beslutet skickas till:

Tekniska nämnden

Tn §29

Dnr: TN.2021.15

1.2.6

Remiss om Kommunal digital agenda 2021-2023. Yttrande**Beslut**

Tekniska nämnden antar tekniska förvaltningens yttrande som sitt eget.

Ärendebeskrivning

Kommunal digital agenda (KDA) för åren 2021 – 2023 remitteras för yttrande. Kommunstyrelseförvaltningen önskar att få nämnder och styrelsers synpunkter (feedback) på:

1. de prioriterade utvecklingsområdena,
2. om agendan harmonierar med den aktuella nämndens eller bolagsstyrelsens mål och planering under samma tidsperiod,
3. indikatorerna som är grund för uppföljning.

Regeringens mål är att Sverige ska vara bäst i världen på att använda digitaliseringens möjligheter för att stärka demokrati och medborgarinflytande. För att Gislaveds kommunkoncern ska kunna leva upp till regeringens förväntan på digitalisering, måste det lokala arbetet utgå från en gemensam grund. Den kommunala digitala agendan är den strategi och plattform som föreslås ligga till grund för kommunkoncernens digitala utveckling de närmaste åren. Den vänder sig till alla som arbetar i och för Gislaveds kommunkoncern.

För att lyckas finns ett nära arbete inom Region Jönköping. Det regionala digitaliseringsrådet har tagit sig an samarbeten inom automatisering (IoT, RPA och AI), e-hälsa, välfärdsteknik, öppen data, säker kommunikation, digital arkivering etc.

Tekniska förvaltningens yttrande över kommunal digital agenda 2021-2023:

1. de prioriterade utvecklingsområdena:
Viktigt att hörnstenen stabila tekniska förutsättningar finns på plats, detta för att skapa en bra grund för verksamheten och allmänheten att fortsätta arbetet med digital förmåga och innovation.
2. om agendan harmonierar med den aktuella nämndens eller bolagsstyrelsens mål och planering under samma tidsperiod:
Prioriterar vi infrastruktur och säkerhet i agendan så harmonerar agendan med nämndens mål.
3. indikatorerna som är grund för uppföljning:
Stort antal indikatorer som är bra att ha kontroll på. Vi saknar en indikator som fokuserar på nyttan av de förändringar som görs inom kommunen i sin helhet.

Vid genomläsning av agendan så får vi inte riktigt grepp om vad vi ska fokusera på under åren som agendan gäller. Det är bra om det går att koppla en digital plan eller liknande till agendan som visar den tänkta utvecklingen under 2021-2023. Det gör att det blir tydligare för oss som verksamhet så att vi kan vara mer förberedda på agendans utveckling.

Tn §29, forts.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut
Kommunal digital agenda 2021-2023
Protokoll Tnau 2021-03-02, §17
Tjänsteskrivelse till Tn 2021-03-16

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen
Tekniska förvaltningen

Tn §30

Dnr: TN.2021.9

I.4.1

Uppföljning I (U1) per den 31 mars 2021**Beslut**

Tekniska nämnden noterar lämnad information.

Ärendebeskrivning

Tekniska chefen informerar och tillsammans med tekniska nämnden går igenom underlaget till Uppföljning I (U1) per den 31 mars 2021 som ska beslutas på tekniska nämndens arbetsutskott den 23 mars 2021.

Beslutet skickas till:

Tekniska förvaltningen

Tn §31

Dnr: TN.2021.1

4.18

Information om investeringsprojekt 2021**Beslut**

Tekniska nämnden noterar lämnad information.

Ärendebeskrivning

Tekniska chefen informerar om pågående projekt som man kan ta del av på kommunens hemsida.

Beslutet skickas till:

Tekniska förvaltningen

Tn §32

Dnr: TN.2021.4

1.2.3

Anmälan om delegationsbeslut 2021**Beslut**

Tekniska nämnden beslutar att man på tekniska nämnden den 13 april 2021 gör en stickprovskontroll på parkeringstillstånd samt att i övrigt lägga delegationsbesluten till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Följande delegationsbeslut har fattats av tekniska förvaltningen under perioden 2021-02-09 - 2021-03-08

- 5.1 Beslut om vägbidrag
- 6.16-6.19 Yttrande över bygglov
- 9.1 Trafikförordningen
- 9.4 Parkeringstillstånd
- 9.9 Vaghållarbeslut in- och utfart
- 6.1 Grävstillstånd

Beslutsunderlag

Anmälan om delegationsbeslut till Tn 2021-03-16
Tjänsteskrivelse till Tn 2021-03-16

Yrkanden

Jörgen Karlsson (S) yrkar: att man på nästkommande nämnd ska göra en stickprovskontroll på redovisningen av delegationsordningen.

Propositionsordning

Ordförande Håkan Josefsson (C) ställer proposition på Jörgen Karlssons (S) yrkande och finner att tekniska nämnden beslutar att man den 13 april 2021 gör en stickprovskontroll på parkeringstillstånd samt att i övrigt lägga delegationsbesluten till handlingarna.

Beslutet skickas till:

Tekniska förvaltningen

Tn §33

Dnr: TN.2021.5

I.2.7

Meddelanden 2021**Beslut**

Tekniska nämnden noterar lämnad information.

Ärendebeskrivning

Följande beslut meddelas nämnden:

Kommunfullmäktiges beslut 2021-02-25

§33 Exploateringsavtal gällande Uvekull 5:1 m.fl. Inom Västra industriområdet i Smålandsstenar

Fastighets- och service nämndens beslut 2021-02-17

§19 Lokalförsörjningsplan 2022-2026

Beslutsunderlag

Meddelanden till Tn 2021-03-16

Tjänsteskrivelse till Tn 2021-03-16

Beslutet skickas till:

Tekniska förvaltningen

Tn §34

Dnr: TN.2021.3

Redovisning av inkomna synpunkter och klagomål 2021**Beslut**

Tekniska nämnden lägger redovisningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Gislaveds kommun använder systemet Tyck till där allmänheten kan lämna synpunkter och klagomål till de kommunala förvaltningarna. Systemet ska hjälpa till att identifiera brister och att förbättra verksamheten.

Tekniska förvaltningschefen redogör för inkomna synpunkter och klagomål under februari 2021 och hur förvaltningen hanterat dem.

Beslutsunderlag

Postlista Tyck till V6-V8 , februari 2021
Tjänsteskrivelse till Tn 2021-03-16

Beslutet skickas till:

Tekniska förvaltningen

Tn §35

Dnr: TN.2021.12

I.2.2

Övriga frågor 2021

Johan Larsson (C) ställer fråga om det görs någon uppföljning av exempelvis miljökraven på lastbilar som används vid entreprenader. Har maskinerna miljöklass Euro 5 om det kravet ställdes vid upphandlingen eller kör man med äldre bilar ändå. Frågan skickas vidare till gatuchefen.

Frågan föranleder inget beslut.

Beslutet skickas till:

Tekniska förvaltningen, gatuchefen