

**Fastighet- och servicenämnden**

Sammanträdesdatum 2021-09-08

Plats och tid Fastighet- och serviceförvaltningen, Gislaved, kl. 14.30-15.30

Beslutande Lisbeth Andersson (M), ordförande  
Kenth Johansson (C), deltar på distans  
Marina Josefsson (S)  
Dennis Ernst (M), deltar på distans  
Torbjörn Dyesson (KD)  
Thomas Johnsson (S)  
Tony Scammel (SD)Övriga deltagande Louise Skålberg, fastighet- och servicechef, deltar på distans  
Selvije Blakqori, nämndsekreterare  
Knut Venholen, avdelningschef fastighet, deltar på distansUtses att justera Tony Scammel (SD)  
Justeringens plats och tid Fastighet- och serviceförvaltningen, 2021-10-06Under- Paragrafer 86 - 86  
skrifter Sekreterare .....

Selvije Blakqori

Ordförande .....  
Lisbeth AnderssonJusterande .....  
Tony Scammel**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Fastighet- och servicenämnden

Sammanträdesdatum 2021-09-08 Paragrafer 86 - 86

Datum för anslags uppsättande 2021-10-06 Datum för anslags nedtagande 2021-10-29

Förvaringsplats för protokollet Fastighet- och serviceförvaltningen, Gislaved

Utdragsbestyrkande

Fastighet- och servicenämnden

Sammanträdesdatum  
2021-09-08Sida  
1 (1)

Fa §86

Dnr: FA.2019.7

1.2.7

**Information från fastighetsavdelningen med fokus på resultat och effekter, U2****Beslut**

Fastighet- och servicenämnden godkänner informationen och lägger den till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Fastighetschef informerar.Fastighetschef informerar.

Avdelningen genomgår ett långsiktigt arbete att införa nytt arbetssätt, bli mer orderstyrd och med större fokus på uppdrag som servar våra fastigheter och minskar risken för ett eftersatt underhåll. Genom ett funktionsbaserat och mer teamorienterat arbetssätt utifrån tre funktioner; drifttekniker, fastighetsskötsel och löpande underhåll samt utemiljö, kommer personberoendet att minska och tjänsteleveransen bli jämnare. Kommunikation och samarbete mellan avdelningens olika enheter och funktioner behöver dock prioriteras än mer för att få ett gott resultat av förändringarna. Som en följd av omorganisationen och förflyttningen av driftenheten från serviceavdelningen över till fastighet, har bättre förutsättningar skapats för att tydliggöra gränsdragningar mellan fastighetsservice och verksamhetsservice. I samband med det har även nya uppdaterade riktlinjer för ansvars- och kostnadsfördelningen mellan verksamheterna och fastighet- och serviceförvaltningen tagits fram och fastställts av arbetsutskottet i augusti.

Ett arbete med värmeoptimering i ett antal fastigheter som kommer minska uppvärmningskostnaderna på lite sikt, har också påbörjats. Även arbetet med att ta fram driftkalkyler och strategiska underhållsplaner fortsätter.

Avslutade investeringar:

- Reningsverk Hörsjöbadet
- Ventilation på Gärdeskolan
- Takbyte på Smålandsstenars sporthall, B hall
- Hiss på Villstadsskola och ombyggnation av Moforsvillan

Skadegörelse - Inrapporterad skadegörelse till en uppskattad total kostnad på cirka 123 000 kr för perioden.

Efter fastställandet av kommunens första lokalförsörjningsplan, *Lokalförsörjningsplan 2022-2026* i nämnden i februari, har arbetet fortsatt med behovsfångst för den årliga revideringen och framtagandet av nästa års lokalförsörjningsplan för perioden 2023-2027. Planen utgör ett viktigt planeringsunderlag för kommunens årliga budgetarbete.

Med anledning av en större ramjustering mellan åren 2020 och 2021, var fastighetsavdelningen tvungen att genomföra en omorganisation som ledde till ett antal övertaligheter, bland annat en enhetschefstjänst och en tjänst som byggprojektledare.