

Plats och tid Fastighet- och serviceförvaltningen, Ängsgatan 9 i Gislaved, kl. 08.30 - 11.30

Beslutande Lisbeth Andersson (M), ordförande
Kenth Johansson (C)
Marina Josefsson (S)
Lars-Erik Nyström (C) ersätter Dennis Ernst (M)
Torbjörn Dyesson (KD)
Thomas Johnsson (S)
Tony Scammel (SD)
Robert Knutsson (WeP)

Övriga deltagande Louise Skålberg, fastighet- och servicechef
Selvije Blakqori, nämndsekreterare
Knut Venholen, fastighetschef, §§ 39-42
Ellen Klicar, servicechef, §38
Patrik Bohlin, IT-chef, §37
Henric Lundvall, projektledare, §41
Dorim Selmani, praktikant, §41
Johanna Bondéus, ekonom, §§37-41
Pelle Gullberg, enhetschef, §43
Audrey Fransson, utvecklingsledare, §43

Utses att justera Marina Josefsson (S)

Justeringens plats och tid Fastighet- och serviceförvaltningen, måndagen den 29 april kl. 10.00.

Under- skrifter	Sekreterare	Paragrafer	37 - 45
	Selvije Blakqori		
	Ordförande		
	Lisbeth Andersson		
	Justerande		
	Marina Josefsson		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Fastighet- och servicenämnden

Sammanträdesdatum 2019-04-24

Paragrafer 37 - 45

Datum för
anslags uppsättande 2019-05-06

Datum för
anslags nedtagande 2019-05-29

Förvaringsplats
för protokollet Fastighet- och serviceförvaltningen, Gislaved

Underskrift

.....
Selvije Blakqori

Utdragsbestyrkande

Fa §37

Dnr: FA.2019.9

I.2.7

Information från IT-avdelningen**Beslut**

Fastighet- och servicenämnden lägger informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

MDM-projektet som handlar om styrsystem för kommunens mobila enheter har stoppats på grund av bristande funktionalitet.

Fem rekryteringar är på gång på IT-avdelningen. Av dem fem rekryteringarna är två nya tjänster (en nätverkstekniker och en AV-tekniker). Och tre rekryteringar är ersättningstjänster för personer som har slutat/går i pension (en IT-tekniker, en nätverkstekniker och en administrativ assistent med 70 % på IT-avdelningen och 30 % på serviceavdelningen).

Telefoniprojektet som avser förändrad driftsmiljö för telefonisystemet ska vara i drift i juni.

Beslutet skickas till:

IT-avdelningen
Serviceavdelningen
Fastighetsavdelningen

Fa §38

Dnr: FA.2019.8

I.2.7

Information från serviceavdelningen**Beslut**

Fastighet- och servicenämnden lägger informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Det pågår en organisationsförändring inom serviceavdelningen. Gruppcheferna inom lokalvården är konverterade till enhetschefer.

Den 23 april var det dialog och information med medarbetare inom driftsenheten och de diskuterade tre olika organisationsalternativ.

Det är påbörjat en upphandling om fönsterputs. Även upphandling om el-bilar, gasbilar och laddningsstationer är på gång.

Behovet finns av ytterligare en lastbil inom transportenheten.

Beslutet skickas till:

Serviceavdelningen

IT-avdelningen

Fastighetsavdelningen

Fa §39

Dnr: FA.2019.7

I.2.7

Information från fastighetsavdelningen**Beslut**

Fastighet- och servicenämnden lägger informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Det har varit en vattenskada på Mårtensgatan i Gislaved där tekniska kontoret med 14 arbetsplatser har evakuerats till Weland under återuppbyggnadsperioden.

Byte av ventilator och yttertak pågår på Sörgårdscenter (ICA Jour) för att förbättra inomhusmiljön.

Arbetet med anpassning av lokaler i Anderstorp för en ny skolorganisation pågår och Accent arkitekter hjälper till med projektet.

Anpassningen av Ekbackens kök lightversion är tills vidare stoppat då socialförvaltningen tillsammans med barn- och utbildningsförvaltningen utreder om det ska fortsätta vara tillagningskök eller mottagningskök.

Fastighetsavdelningen medverkar i en styrgrupp för översyn av socialförvaltningen där vi framförallt kan hjälpa till med hyresavtal och möjligheter till lokalanpassningar.

Uppdraget med att sänka kommunens lokalkostnader har påbörjat.

Fastighetsavdelningen och Gislaveds Energi har haft möte i frågan om utbyggnad av solenergi vår kommun.

Beslutet skickas till:

Fastighetsavdelningen
Serviceavdelningen
IT-avdelningen

Fa §40

Dnr: FA.2019.10

Ekonomisk uppföljning 2019**Beslut**

Fastighet- och servicenämnden lägger informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Ekonomien redovisar investeringsbudget för april månad. Investeringarna följer budgeten.

Beslutet skickas till:

Serviceavdelningen

IT-avdelningen

Fastighetsavdelningen

Fa §41

Dnr: FA.2018.13

I.2.7

Rapport om prioriterade projekt**Beslut**

Fastighet- och servicenämnden lägger informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Sporthallen i Smålandsstenar (Nordins sportcenter) - Projekteringen följer sin tidsplan och budget. Golvläggning börjar under vecka 19 och slutbesiktning av byggnaden börjar närma sig.

Tillbyggnad av Glashuset i Gislaved - Arbetet är påbörjat och beräknas vara klart vid årsskiftet 2019/2020.

Kastanjens förskola i Anderstorp - Projekteringen är i sin slutfas och besiktning av byggnaden är på gång.

Fa §42

Dnr: FA.2019.25

4.5.1

Utökning av lokaler Ängsgatan 9,Krokodilen 5**Beslut**

Fastighet- och servicenämnden ger i uppdrag till fastighet- och serviceförvaltningen att ta fram ett beslutsunderlag med kostnadsberäkning m.m. gällande utökningen av lokalytorna på Ängsgatan 9.

Ärendebeskrivning

Idag disponerar fastighet- och serviceförvaltningen med sina ca 40 medarbetare ca 650 kvm inklusive arkiv, förrådsutrymme och en hobbylokal i nedre plan.

Förvaltningen har ett ökat behov av fler kontorsplatser och mer ändamålsenliga lokaler. Idag hyr vi externa kontorslokaler till några medarbetare i förvaltningen som vi vill kunna få in i de utökade lokalerna, detta för att minska ner på externt inhyrda lokaler såväl som för att effektivisera för förvaltningen.

Utökningen av lokalytorna är inte bara ett sätt att skapa utrymme för mer personal, utan ett sätt att skapa mer funktionalitet i befintliga lokaler med ökad flexibilitet och samutnyttjande som stärker både teamkänslan och samhörigheten över avdelningsgränserna.

Idag vill förvaltningen således få i uppdrag att ta fram ett tydligt beslutsunderlag med redogörelse av finansiering av de totala investeringskostnaderna, hyresbesparingar samt verksamhetsmässiga fördelar som stärker möjligheten att leverera mot förvaltningens grunduppdrag.

Beslutsunderlag

Protokoll 2019-04-08 - Faau §21

Beslutet skickas till:

Fastighetsavdelningen
Serviceavdelningen
IT-avdelningen

Fa §43

Dnr: FA.2018.21

1.6

Information om utvecklingsarbete på fastighet-och serviceförvaltningen**Beslut**

Fastighet- och servicenämnden godkänner följande processer:

- 2.13.4 Hantera vaktmästarservice
- 2.13.3 Administrera transportmedelsbokningar
- 2.12.2 Sköta fordon

Ärendebeskrivning

Fastighet- och serviceförvaltningen påbörjade i augusti 2018 ett arbete med att kartlägga förvaltningens processer efter Gislaveds kommuns handbok i att hantera processer. Där identifierades totalt 17 processer som sträcker sig över förvaltningens alla avdelningar.

Nu är de tre första processkartläggningarna klara och kopplade till informationshanteringsplanen. Processerna gäller fordon-, transport- och tvättenheten. Processerna beskriver nuläge men kan givetvis utvecklas och kopplas samman med andra processer på sikt.

Processerna är beslutade av fastighet- och serviceförvaltningens ledningsgrupp och kommer läggas ut på insidan inom kort.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Information om processkartläggning på enheten för fordon, transport och tvätt. 2019-03-28

- 2.13.4 Hantera vaktmästarservice utskrift.pdf
- 2.13.3 Administrera transportmedelsbokningar utskrift.pdf
- 2.12.2 Sköta fordon utskrift.pdf

Beslutet skickas till:

Servicechef
Enhetschef

Fa §44

Dnr: FA.2019.5

Information från fastighet- och serviceförvaltningen**Beslut**

Fastighet- och servicenämnden lägger informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef informerar om nytt arbetssätt på förvaltningen med fokus på effektivare årsplanering och uppföljning, effektivera användning av centrala stödfunktioner och att få igång kvalitets- och effektiviseringsarbetet genom det goda medarbetarskapet. Förvaltningen planerar tre separata utvecklingsdagar under året med fokus på ett av nämndens mål – Välmående och engagerade medarbetare. Den första utvecklingsdagen är i slutet på maj och samplaneras med Kommunhälsan.

Beslutet skickas till:

Fastighetsavdelningen
Serviceavdelningen
IT-avdelningen

Fa §45

Dnr: FA.2019.11

1.2.7

Anmälan av delegationsbeslut 2019**Beslut**

Fastighet- och servicenämnden godkänner delegationsbesluten för fastighet- och serviceförvaltningen.

Ärendebeskrivning

Fastighet- och servicenämnden tar del av följande delegationsbeslut:

- Punkt 2.4. Beställning av förstudie till projekt skolomorganisationen Anderstorp.
- Punkt 2.2b. Upphandling av fasadmålning Ekbacken äldreboende.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut, beställning av förstudie till projekt skolomorganisationen Anderstorp 2019-04-16

Delegationsbeslut enligt punkt 2.2b, upphandling av fasadmålning Ekbacken äldreboende 2019-02-15/2019-04-16