

Plats och tid	Fastighet- och serviceförvaltningen, Ängsgatan 9 i Gislaved, kl. 08.30 - 11.30		
Beslutande	Lisbeth Andersson (M), ordförande Kenth Johansson (C) Marina Josefsson (S) Dennis Ernst (M) Lars-Erik Nyström (C), ersätter Torbjörn Dyesson (KD) Thomas Johnsson (S) Tony Scammel (SD) Zuhidin Bahtanovic (M), kallad men ej närvarande		
Övriga deltagande	Louise Skålberg, fastighet- och servicechef Selvije Blakqori, nämndsekreterare Knut Venholen, fastighetschef, §§ 84 - 86, 92 Ellen Klicar, servicechef, §§ 90, 91 Patrik Bohlin, IT-chef, § 83 Henric Lundvall, projektledare, § 85 Johanna Bondéus, ekonom, § 86, 92 Katti Hansson, ekonom, §§ 90 - 92		
Utses att justera			
Justeringens plats och tid	Fastighet- och serviceförvaltningen, 2019-09-27 kl. 10.00		
Under- skrifter	Sekreterare	Paragrafer	83 - 93
	Selvije Blakqori		
	Ordförande		
	Lisbeth Andersson (M)		
	Justerande		
	Thomas Johnsson (S)		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Fastighet- och servicenämnden		
Sammanträdesdatum	2019-09-25	Paragrafer	83 - 93
Datum för anslags uppsättande	2019-09-27	Datum för anslags nedtagande	2019-10-24
Förvaringsplats för protokollet	Fastighet- och serviceförvaltningen, Gislaved		
Underskrift Selvije Blakqori		

Utdragsbestyrkande

Fastighet- och servicenämnden

Sammanträdesdatum
2019-09-25Sida
1(1)

Fa §83

Dnr: FA.2019.9

I.2.7

Information från IT-avdelningen**Beslut**

Fastighet- och servicenämnden lägger informationen till handlingarna

Ärendebeskrivning

IT-chefen informerar:

Arbetet med det prioriterade nätverksprojektet är påbörjat.

Arbetet med fullmäktiges uppdrag att utreda förutsättningarna för en koncerngemensam IT-organisation fortsätter. Möten tillsammans med bolagens vd:ar i Gislaveds kommun är nu genomförda. Ett beslutsunderlag kommer att tas fram och redovisas för nämnden i oktober.

Telefoniuppgraderingen har genomförts men präglas av flertal driftstörningar inom de olika förvaltningarna. Kvarvarande problematik rör främst Kontaktcenter som upplever diverse problem kopplade till samtalskvalité och förlorade samtal, men även äldreomsorgen inom socialförvaltningen upplever problem. Med anledning av detta sätter vi nu stort fokus på att lösa problemen i samarbete med Tele2 och ATEA.

Tjänsten nätverkstekniker är fortfarande vakant, tjänsten har varit ute vid tre tillfällen utan att vi lyckats hitta rätt kompetens. Idag har vi därför fattat beslutet att ta hjälp av en rekryteringsfirma.

Fortsatt fokus på utdebitering av IT-tjänster.

Prishöjning inför 2020 är ett beslut som tas av den så kallade Digitaliseringsgruppen den 26 september. Information om fattat beslut kommer till nämnden i oktober.

Arbetet med att genomlys supportprocessen är igång och innebär sortering, klassning och rensning av inkommande ärenden i ärendehanteringssystemet samt att vara mer tydlig mot kunderna.

Det pågår även ett analysarbete kring kommunens IT-mognad. Mer information kommer på nämndssammanträdet i oktober.

Beslutsunderlag

Protokoll 2019-09-11 - FaaU §40

Beslutet skickas till:

Samtliga chefer på förvaltningen

Fastighet- och servicenämnden	Sammanträdesdatum 2019-09-25	Sida 1(1)
-------------------------------	---------------------------------	--------------

Fa §84

Dnr: FA.2019.7

I.2.7

Information från fastighetsavdelningen**Beslut**

Fastighet- och servicenämnden lägger informationen till handlingarna

Ärendebeskrivning

Fastighetschef informerar:

Skolomorganisationen i Anderstorp - Även om kommunfullmäktiges planeringsdirektiv flyttade fram projektet ett antal år, beslutade fastighetsavdelningen, i samråd med övriga inblandade verksamheter, att fortsätta med förstudien.

Solenergi - Fastighetsavdelningen har deltagit i ett möte om solenergi hos Enter. Mötet handlade om en modell som RECAB och Vattenfall har genomfört i andra kommuner. Modellen bygger på samarbete mellan privata näringslivet, kommunala verksamheter och energibolagen.

LRG (Lokalresursgruppen) - LRG arbetar med att strukturera upp användningen av lokalytorna i kommunen. Fastighetsavdelningen kommer att prioritera arbetet med strategisk lokalförsörjning framöver.

Att sänka kommunens lokalkostnader - Med anledningen av fullmäktiges uppdrag till nämnden att utreda möjligheterna att sänka Gislaveds kommuns kostnader för lokaler, anlätades en fastighetskonsult. Delrapport har kommit och analysarbetet pågår fram till dess slutrapporten är klar.

Det pågår en reparation av betongbryggan framför kommunhusets huvudingång.

Fastighetsavdelningens investeringsbudget 2019 kommer påverkas mycket av besluten som tas på socialnämnden.

Beslutsunderlag

Protokoll 2019-09-11 - Faau §42

Beslutet skickas till:

Till samtliga chefer på förvaltningen

Fastighet- och servicenämnden

Sammanträdesdatum
2019-09-25Sida
1(1)

Fa §85

Dnr: FA.2018.13

I.2.7

Rapport om prioriterade projekt**Beslut**

Fastighet- och servicenämnden lägger informationen till handlingarna

Ärendebeskrivning

Projektledare informerar:

Nordins sportcenter i Smålandsstenar är färdigställd och slutbesked har kommit. Verksamheten har flyttat in och tagit lokalerna i bruk. Invigning gick av stapeln den 7 september.

Glashuset i Gislaved är mitt i projekteringen och arbetet löper på som planerat.

Kastanjens förskola i Anderstorp är färdigställd och slutbesked har erhållits. Verksamheten har flyttat in och tagit lokalerna i bruk. Invigning planeras den 1 oktober.

Beslutet skickas till:

Samtliga chefer till förvaltningen

Fastighet- och servicenämnden

Sammanträdesdatum
2019-09-25Sida
1(1)

Fa §86

Dnr: FA.2019.10

Ekonomisk uppföljning 2019**Beslut**

Fastighet- och servicenämnden lägger informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Ekonomien presenterar investeringsuppföljningen för 2019.

Beslutsunderlag

Uppföljning 2019-09-25, daterad 2019-09-23.

Beslutet skickas till:

Samtliga chefer till förvaltningen

Fa §87

Dnr: FA.2019.5

Information från fastighet- och serviceförvaltningen**Beslut**

Fastighet- och servicenämnden lägger informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschefen informerar:

Stor personalomsättning på kommunstyrelseförvaltningen och inom kommundirektörens ledningsgrupp utmanar kommunens övergripande utvecklingsarbete.

Delrapporten från fastighetskonsulten COWI, gällande fullmäktigeuppdraget att sänka lokalkostnaderna har redovisats för kommundirektörens ledningsgrupp.

Förvaltningens stora fokus på att ta fram kommunens första lokalförsörjningsplan, handlar om att få en långsiktig planering av kommunens lokalbehov. På så vis kan vi undvika att lösa långsiktiga behov med kostsamma kortsiktiga lösningar – och tvärtom.

Telefoniproblemen kan komma att kosta förvaltningen en hel del. Idag måste vi avsätta interna resurser på heltid under ett antal veckor för att djupdyka i problematiken som till största del startade efter Tele2s uppgradering i somras. För att lösa vårt uppdrag kommer tre konsulter från Atea tas in för att svara upp mot verksamheternas behov av support och användarstöd.

Kommunstyrelsens näringsutskott har gett tekniska förvaltningen i uppdrag att teckna ett köpekontrakt för Krokodilen 15, gamla polishuset. I det fall köpet går igenom i fullmäktige ska dessa tillkommande lokalytor tas om hand i LRG.

Förvaltningens investeringsbudget ska göras åt oavsett vi får beslut från socialnämnden eller inte.

Beslutsunderlag

Presentation till nämnden - fastighet- och serviceförvaltningen, daterad 2019-09-25

Beslutet skickas till:

Samtliga chefer på förvaltningen

Fastighet- och servicenämnden	Sammanträdesdatum 2019-09-25	Sida 1(1)
-------------------------------	---------------------------------	--------------

Fa §88

Dnr: FA.2019.73

I.2.7

Fastställande av Utblick 2021 för fastighet- och servicenämnden**Beslut**

Fastighet- och servicenämnden föreslår att kommunfullmäktige fastställer Utblick 2021 för fastighet- och servicenämnden, med ett liknande förtydligande som togs för U2-rapporten gällande beskrivning av underhållsskulden.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschefen redogör för Utblick 2021.

Utblicken är första steget i planeringsprocessen inför 2021 års budgetarbete och syftar till att ta fram en bild över möjligheter och utmaningar som kommunen möter i framtiden.

Nämndernas kunskaper och erfarenheter om verksamhetens utveckling, tillsammans med nationella rapporter och analyser om framtidens utmaningar, utgör grunden för kommunens omvärldsanalys och strategier inför framtiden.

Beslutsunderlag

Protokoll 2019-09-11 - Faau §46

Utblick 2021 Fastighet- och servicenämnden, daterad 2019-09-07

Tjänsteskrivelse, Fastställande av Utblick 2021, daterad 2019-09-06,SB

Beslutet skickas till:

Samtliga chefer på förvaltningen

Kommunstyrelseförvaltningen

Fastighet- och servicenämnden

Sammanträdesdatum
2019-09-25Sida
1(1)

Fa §89

Dnr: FA.2019.20

I.3.1

Reglemente för fastighet- och servicenämnden - information**Beslut**

Fastighet- och servicenämnden godkänner informationen och lägger denna till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Den 27 mars 2019 Fa §30 föreslog fastighet- och servicenämnden att kommunfullmäktige upphäver gällande reglemente för fastighet- och servicenämnden och antar nytt reglemente.

Den 17 juni 2019 §91 beslutade kommunfullmäktige att upphäva gällande reglemente för fastighet- och servicenämnden och anta nytt reglemente daterat den 21 februari 2019.

I reglementet för fastighet- och servicenämnden dokumenterades ersättares närvaro- och yttranderätt, detta för att ersättare ska få möjlighet att bättre följa nämndens arbete, men även för att ersättning ska ges enligt samma regler som för ordinarie ledamöter.

Protokollsanteckning

Marina Josefsson (S) föreslår att vid nästa revidering av fastighet- och servicenämnden reglemente, tillägga och förtydliga att nämnden genom övergången av fritidsfastigheterna idag även ansvarar för och driftar obebyggda fastigheter såsom elljusspår, kanotleder och vandringsleder etc.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse- Reglemente för fastighet- och servicenämnden, daterad 2019-09-18

Reglemente för fastighet- och servicenämnden antaget av Kf den 17 juni 2019
Protokollsutdrag, Kf§83 - revidering av reglemente för kommunstyrelsen, daterad 2019-06-17.pdf

Beslutet skickas till:

Samtliga chefer på förvaltningen

Fastighet- och servicenämnden

Sammanträdesdatum
2019-09-25Sida
1(1)

Fa §90

Dnr: FA.2019.8

I.2.7

Information från serviceavdelningen**Beslut**

Fastighet- och servicenämnden lägger informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Servicechef informerar.

Organisationsförändringar inom serviceavdelningen fortsätter och driftenheten delas upp i tre enheter. Hantverksgruppen har bildat en egen enhet från den 1 september. Serviceavdelningen har haft flera möten med arbetsgruppen "Organisation Drift" för att ta fram förslag på den praktiska indelningen till två enheter. Annonser om tjänsterna för enhetschef drift 1 och 2 är ute nu och kommer att tillsättas löpande. Lokalvården har tillsatt teamledare i alla team nu.

Fastighet- och serviceförvaltningen fortsätter sitt utvecklingsarbete med fokus på medarbetarna genom att anordna utvecklingsdagar.

Utvecklingsdag 2 genomfördes i september och utgångspunkten för dagen var det man beredde och fick fram på utvecklingsdag 1 i maj.

På utvecklingsdag 2 hade alla medarbetarna möjlighet att komma fram med förslag på nya arbetssätt inom förvaltningen. En utvärdering av inkomna förslag är gjord och fyra förslag är beslutade att prövas i lika många "pilotgrupper" under hösten. Information kring "piloterna" kommer att delges medarbetarna på deras respektive APT.

Beslutsunderlag

Protokoll 2019-09-11 - Faau §41

Beslutet skickas till:

Samtliga chefer på förvaltningen

Fastighet- och servicenämnden

Sammanträdesdatum
2019-09-25Sida
1(1)

Fa §91

Dnr: FA.2019.71

1.2.7

Beslut om internservicepriser 2020, Serviceavdelningen**Beslut**

Fastighet- och servicenämnden beslutar att serviceavdelningens enheter lokalvårdsenheten, driftenheterna och fordon- och transportenheten höjer sina internservicepriser från 1 januari 2020 med 2,1 %.

Ärendebeskrivning

Servicechef redogör för internservicepriser 2020.

Serviceavdelningen, lokalvårdsenheten, driftenheten och fordon- och transportenheten planerar höja priserna för servicetjänster med 2,1%.

Serviceavdelningens enheter har inte höjt sina priser de senaste åren, vilket lett till svårigheter att få tackning för nedlagda kostnader. Serviceavdelningen önskar nu att höja priserna med 2,1%, vilket motsvarar kommunens inflationsuppräknings för 2020.

Höjningen för internservicepriser omfattar lokalvårdsenheterna, driftenheterna och fordon- och transportenheten.

Beslutsunderlag

Protokoll 2019-09-11 - Faau §44

Tjänsteskrivelse, Internservicepriser 2020, daterad 2019-09-03

Beslutet skickas till:

Samtliga chefer på förvaltningen

Ekonomiavdelningen

Samtliga förvaltningar

Fastighet- och servicenämnden

Sammanträdesdatum
2019-09-25Sida
1(1)

Fa §92

Dnr: FA.2019.45

I.2.7

Beslut om hyresnivåer 2020, fastighetsavdelningen**Beslut**

Fastighet- och servicenämnden beslutar att fastighetsavdelningen höjer sina hyresnivåer för samtliga lokaler med 1% från 1 januari 2020.

Protokollsanteckning

Marina Josefsson (S) och Thomas Johnsson (S) godtar 1% höjning för att klara av de kostnader som ligger för 2019/2020, men hade önskat att man inväntat pågående lokalhyresutredning och då fattat beslut om en höjning baserad på resultatet av utredningen. Detta för att undvika att fastighetsavdelningen tar ut för låg hyreshöjning som riskerar underminera ett hållbart fastighetsförvaltande.

Ärendebeskrivning

Fastighetschef redogör för hyresnivåer 2020.

Fastighet- och serviceförvaltningen har numera ansvar för samtliga hyresavtal för kommunens lokaler, det vill säga både interna och externa inhyrda lokaler. I det pågående uppdraget tillsammans med COWI, att sänka kommunens lokalkostnader, har det framkommit ett behov att ta fram en enhetlig hyresmodell för hyressättningen av interna lokaler. Detta kan komma att påverka hyressättningen av enskilda lokaler framåt. Arbetet med att gå igenom de interna hyresavtalen, och hyresmodellen för dessa, kommer att starta när COWIs slutrapport är klar i december.

För att ta höjd för inflation och indexuppräknningar av externt inhyrda lokaler, föreslår fastighet- och serviceförvaltningen att höja hyrorna för samtliga lokaler (interna och externa) enhetligt med 1% från 1 januari 2020.

Beslutsunderlag

PM- hyresnivåer 2020
Protokoll 2019-09-11 - Faau §43

Beslutet skickas till:

Fastighetsavdelningen
Ekonomiavdelningen
Samtliga förvaltningar

Fastighet- och servicenämnden	Sammanträdesdatum 2019-09-25	Sida 1(1)
-------------------------------	---------------------------------	--------------

Fa §93

Dnr: FA.2019.15

I.2.7

Meddelanden 2019**Beslut**

Fastighet- och servicenämnden lägger meddelandet till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Fastighet- och servicenämnden tar del av följande meddelande:

- Protokollsutdrag från bygg- och miljönämndens arbetsutskott.

Beslutsunderlag

Bm Utskott Gislaveds beslut 2019-08-27, BmUG §33