

Plats och tid	Fastighet- och serviceförvaltningen, Ängsgatan i Gislaved, kl. 13.15 - 16.30		
Beslutande	Lisbeth Andersson (M), ordförande Kenth Johansson (C) Marina Josefsson (S) Dennis Ernst (M) Torbjörn Dyesson (KD) Thomas Johnsson (S) Tony Scammel (SD)		
Övriga deltagande	Stefan Eglinger, tf. fastighet- och servicechef, §§ 81-89, 91 Selvije Blakqori, nämndsekreterare Pelle Gullberg, servicechef Henrik Linde, Tf, IT-chef, §§ 81- 83, 90 Claes-Ove Asp, enhetschef projekt- och förvaltarenheten Paul Hoffman, ekonom, deltar på distans, §§ 81-89, 91 Peter Sandström, ekonom deltar på distans, §§ 81-89, 91 Pether Sandberg, fastighetsutvecklare/lokalstrateg, §§ 87, 90 Frida Ankarbranth, fastighetsutvecklare/lokalstrateg, §§ 87, 90 Linda Aadalen, enhetschef lokalvård, §90 Gabriel Gonzalez, enhetschef fordon- och verksamhetservice, §90		
Utses att justera	Thomas Johnsson (S)		
Justeringens plats och tid	Fastighet- och serviceförvaltningen, 2022-10-14		
Under- skrifter	Sekreterare .....	Paragrafer	81 - 91
	Selvije Blakqori		
	Ordförande .....		
	Lisbeth Andersson		
	Justerande .....		
	Thomas Johnsson		

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Fastighet- och servicenämnden		
Sammanträdesdatum	2022-10-12	Paragrafer	81 - 91
Datum för anslags uppsättande	2022-10-14	Datum för anslags nedtagande	2022-11-09
Förvaringsplats för protokollet	Fastighet- och serviceförvaltningen, Gislaved		

Fastighet- och servicenämnden

Sammanträdesdatum  
2022-10-12Sida  
1(1)

Fa §81

Dnr: FA.2019.9

I.2.7

**Information från IT-avdelningen****Beslut**

Fastighet- och servicenämnden godkänner informationen och lägger den till handlingar.

**Ärendebeskrivning**

Tf. IT-chef informerar: Ärendetrenden för IT-supporten har pekar uppåt och har stor koppling till införandet av nytt elevregister inom barn- och utbildningsförvaltningen medan ärenden kopplade till beställningar har gått ner avsevärt, vilket medför att vi fortsättningsvis ligger på en stabil ärendetrend på 300 ärenden.

I förebyggande syfte har avdelningen gjort beställningar för nästa år på utrustning med lång leveranstid (+45 veckor) för att säkra vitala infrastrukturkomponenter.

Projektet med att erbjuda internet till brukare har stannat av. Vi har haft ett möte med leverantören för att hitta en gemensam lösning på problematiken och våra kriterier är att arbetet ska vara klart innan årsskiftet med prioritet på Moforsvillan och Vitsippan. Projektet gällande säker digital kommunikation drar i gång med en testgrupp på cirka 50 personer under oktober-november. Det kommer även finnas en referensgrupp ute i verksamheten som man kan stämma av med under projektets gång.

Projektet med genomgång av mobiltäckningen i kommunen är igång. Projektet är i samarbete med SAM och har nu kunnat säkerställa täckningsdata för cirka 50 % av kommunens totala yta vilket kommer användas som ett underlag vid upphandling av ny telefonileverantör 2025.

Upphandlingen kopplat till nytt licensavtal är i slutskedet och beräknas läggas ut i slutet av månaden. Avtalet kommer vara betydligt större än föregående avtal för att täcka in konsulter och hårdvara inom samma avtal.

I fokus nu är även arbetet med framtagande av kommunens nya organisationsträd som ska vara klart inför ny nämnd- och förvaltningsorganisation 2023. IT-avdelningen är med för att säkra upp de funktioner som behövs för systemstöd och framtida hantering av roller i kommunen.

**Beslutet skickas till:**

Fastighet- och serviceförvaltningen

Fastighet- och servicenämnden	Sammanträdesdatum 2022-10-12	Sida 1(1)
-------------------------------	---------------------------------	--------------

---

Fa §82

Dnr: FA.2022.9

I.2.7

**Uppföljning IT-investeringar 2022****Beslut**

Fastighet- och servicenämnden godkänner redovisad information och lägger den till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Ekonom och tf. IT-chef redovisar investeringar för IT-avdelningen för perioden 26:e september och 10:e oktober

**Beslutsunderlag**

Uppföljning 2022 IT Inv, daterad 2022-10-10

Fastighet- och servicenämnden

Sammanträdesdatum  
2022-10-12Sida  
1(1)

Fa §83

Dnr: FA.2022.12

1.2.7

**Internservicepriser 2023 IT-avdelningen****Beslut**

Fastighet- och servicenämnden godkänner redovisad information och lägger den till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Den fasta beredningsgruppen för digitalisering beslutade att priserna i IT tjänstekatalog lämnas oförändrade under 2023. Priserna kommer att revideras i sin helhet i arbete med ny ekonomisk modell för nya IT-organisation 2023.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, daterad 2022-10-06

**Beslutet skickas till:**

Samtliga förvaltningar/nämnder

Fastighet- och servicenämnden

Sammanträdesdatum  
2022-10-12Sida  
1(1)

Fa §84

Dnr: FA.2019.8

I.2.7

**Information från serviceavdelningen****Beslut**

Fastighet- och servicenämnden godkänner informationen och lägger den till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Servicechef informerar: Personalen har nyligen varit på ett mycket uppskattat studiedag med besök på Husqvarna museum och till förvaltningens fruktleverantör, Rudenstams bär och frukt i Huskvarna. Medarbetare inom verksamhetsservice är för närvarande hårt belastade med många ärenden. Inför förestående försäljning av Johan Orreskolan har man med gemensamma resurser inom avdelningen tömt och städat alla utrymmen – ett omfattande och tungt arbete. Servicechef arbetar bl.a. med att ta fram avtal för interna servicetjänster i kommunhuset och med fritid-och folkhälsa för fritidsanläggningar. Förberedelser pågår för utskick av den årliga kundundersökningen för förvaltningens servicetjänster. Lokalvården har fått förfrågningar om två nya uppdrag i Öreryd samt Solbacka vårdbostäder. En omfattande upphandling av elbilar till socialförvaltningens verksamheter planeras.

Servicechef och enhetschef på fastighetsavdelningen har påbörjat ett systematiserat arbete med kunddialoger för informationsutbyte och utökat samarbete utanför förvaltningens gränser. Avdelningen har börjat arbetet med verksamhetsplanering inför 2023. Utmaningar framåt handlar om kraftigt ökade kostnader för förbrukningsmaterial, drivmedel och räntehöjningar.

Lokalvårdscheferna kommer att hålla ett föredrag på ett seminarium på Clean & Facility-mässan i Kista som arrangeras av städbranschen i Sverige i november. Föredraget kommer att handla om friskvårds- och ergonomisatsningar i Gislaveds kommun. Avdelningen kommer att spela in en film i utbildningssyfte för personal som arbetar med matdistribution. Filmen kommer att handla om krav på livsmedelshygien och övriga rutiner.

**Beslutet skickas till:**

Fastighet- och serviceförvaltningen

Fastighet- och servicenämnden

Sammanträdesdatum  
2022-10-12Sida  
1(1)

Fa §85

Dnr: FA.2019.7

I.2.7

**Information från fastighetsavdelningen****Beslut**

Fastighet- och servicenämnden godkänner redovisad information och lägger den till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Enhetschef för projekt- och förvaltareheten informerar: Reinvesteringar pågår i flera av kommunens fastigheter med bl.a. takbyte och anslutning till fjärrvärme på tre fastigheter i Smålandsstenar men även anpassning av logistiken för köken i Söder, slutbesiktning sker under vecka 42. Vi byter även ett antal fläktaggregat på Mariagården förskola och Gisle sportcenter.

Gullviveskolan Hus A klart efter renovering på grund av fuktskadan och en slutredovisning kommer att redovisas för nämnden i november.  
Klockaregårdsskolan i Broaryd har fått ersättningslokaler och projektering av renoveringsuppdraget pågår.

Avdelningen har upphandlat en ny markentreprenad för ny anläggning av idrottsplats på Nordinskol. Ekbackens förskola byggs ut med två avdelningar och upphandling är klar.

Det är 23 inkomna anmälningar gällande skadegörelse för perioden 12:e september och 9:e oktober.

**Beslutet skickas till:**

Fastighet- och serviceförvaltningen

Fastighet- och servicenämnden

Sammanträdesdatum  
2022-10-12Sida  
1(1)

Fa §86

Dnr: FA.2022.10

1.2.7

**Uppföljning investeringar (fastighet och service) 2022****Beslut**

Fastighet- och servicenämnden godkänner redovisad information och lägger den till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Ekonomerna redovisar investeringar för serviceavdelningen och fastighetsavdelningen för perioden 26:e september och 10:e oktober.

**Beslutsunderlag**

Uppföljning 2022 (fastighet o service) daterad 2022-10-10

Fastighet- och servicenämnden

Sammanträdesdatum  
2022-10-12Sida  
1 (2)

Fa §87

Dnr: FA.2022.45

1.2.7

**Inriktningsbeslut placering simhall Gisleområdet****Beslut**

Fastighet- och servicenämnden beslutar att förorda ett beslut om en placering av den nya simanläggningen enligt förvaltningens alternativ två, nordvästligt läge, mitt emellan nuvarande sim- och sporthall – och ishall, samt

att till följd av inriktningsbeslutet tillsätta en projektorganisation som håller i det fortsatta utredningsarbetet där placeringen kommer prövas.

**Ärendebeskrivning**

I kommunfullmäktiges planeringsdirektiv 2022, med plan för 2023-2025 som fastställdes 2021-11-18, fick fastighet- och servicenämnden tillsammans med fritid- och folkhälsonämnden i uppdrag att färdigställa en ny modern simanläggning på befintlig plats på Gisleområdet i Gislaved under perioden 2022-2025.

I samband med en avstämning i kommunstyrelsens allmänna utskott 2022-04-20 gällande genomförandeplan för den andra delen av KF-uppdraget – att under perioden 2026-2027 färdigställa en modern multiarena/publihall i Anderstorp centrum, lades ett önskemål fram att även stämma av genomförandet av ny simanläggning med fokus på placering och att bibehålla befintlig simhall i drift under byggtiden.

Efter en gemensam dialog mellan kommunstyrelsens, fastighet- och servicenämndens och fritid- och folkhälsonämndens presidier i juni, bestämdes det att fastighet- och serviceförvaltningen i dialog med fritid- och folkhälsoförvaltningen på nytt skulle utreda placeringen av ny simanläggning, utifrån behovet att få till en gemensam entré med befintlig sporthall samt att befintlig simhall är kvar i drift under byggtiden av ny.

Således har förvaltningarna sedan juni månad i dialog med varandra utrett förutsättningarna för att hitta den mest besöksvänliga och driftmässiga optimala placeringen av en ny simanläggning på Gisleområdet. Två alternativ har utretts – en placering sydväst om befintlig simhall som har planstöd men som förutsätter ett beslut att efter invigning av nya omvandla den gamla simhallen till annat ändamål – och en placering nordväst om befintlig ishall som saknar planstöd och därmed förutsätter en ny detaljplan i och med ett ianspråktagande av parkmark.

Utredningen har, utöver att tänka in en hopbyggnad av entréerna till ny simanläggning och befintlig sporthall, även koncentrerat sig på att ta fram drift- och verksamhetsmässiga konsekvensbeskrivningar av placeringsalternativen, tillsammans med tidsatta genomförandeplaner.

Förvaltningarnas gemensamma bedömning idag är att alternativ två, med en placering nordväst om ishall och norr om sporthall, är den som ger de flesta positiva synergieffekterna både gällande fastighetsdrift och verksamhetsperspektiv.

Driftmässiga fördelar med alternativ två handlar dels om väsentligt kortare och enklare markkulvertar för att optimera värmeåtervinningen från ishallens kylanläggning – och dels om optimal fönstersättning för simanläggningen i norr



som minskar risken för kondens och mikrobakteriell påväxt över tid. Verksamhetsmässiga fördelar med en mer koncentrerad placering av ny simanläggning, mitt emellan sporthall och ishall, handlar om synergieffekter för verksamhetsanställd personal i form av bättre förutsättningar för samarbete, ökad trygghet/säkerhet samt möjligheter till olika slags resursoptimeringar.

Byggprojekt av denna extremt komplexa karaktär, har långa startsträckor som bl.a. handlar om planering, program och projekteringsskede. Detta framförallt för att minska risken för både tids- och kostnadsmissiga förskjutningar vid t ex överklagande av entreprenörs-upphandlingar och/eller omfattande oförutsedda kostnader under byggtiden. I och med att tiden för projektering och framtagande av programhandlingar för denna typ av projekt bedöms till minst 19 månader – och behovet av en ny detaljplan (som alternativ två förutsätter) bedöms ta 18-20 månader, innebär alternativ två en i princip försumbar förskjutning av byggtiden, eftersom processerna kan hanteras parallellt.

Fastighet- och serviceförvaltningen föreslår i tjänsteskrivelse, daterad 22 september 2022 nämnden att besluta om en placering av ny simanläggning enligt förvaltningens alternativ två, nordvästligt läge, norr om nuvarande sim- och sporthall – och väster om ishall.

Fastighet- och servicenämndens arbetsutskott beslutade den 28 september 2022, §48 att föreslå nämnden att besluta om en placering av ny simanläggning enligt förvaltningens alternativ två, nordvästligt läge, norr om nuvarande sim- och sporthall – och väster om ishall.

Efter arbetsutskottets sammanträde har fastighet- och serviceförvaltningen, efter avstämning med presidiet, omarbetat förslag till beslut. Förvaltningen föreslår i tjänsteskrivelse, daterad den 12 oktober 2022 att förordna ett beslut om en placering av den nya simanläggningen enligt förvaltningens alternativ två, nordvästligt läge, mitt emellan nuvarande sim- och sporthall – och ishall samt att till följd av inriktningsbeslutet tillsätta en projektorganisation som håller i det fortsatta utredningsarbetet där placeringen kommer prövas.

#### **Beslutsunderlag**

Protokoll 2022-09-28 - Faau §48

Tjänsteskrivelse, daterad 2022-10-11

Tjänsteskrivelse, daterad 2022-09-22

#### **Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen

Fritid- och folkhälsonämnden

Fastighet- och servicenämnden

Samtliga chefer på fastighet- och serviceförvaltningen

Fastighet- och servicenämnden

Sammanträdesdatum  
2022-10-12Sida  
1(1)

Fa §88

Dnr: FA.2022.39

I.2.7

**Utblick 2024****Beslut**

Fastighet- och servicenämnden beslutar att fastställa Utblick 2024, daterad 2022-09-23 samt att överlämna utblicken till kommunfullmäktige.

**Ärendebeskrivning**

Förvaltningschef redogör för ärendet: Utblicken är första steget i planeringsprocessen inför 2024 års budgetarbete. Utblicken syftar till att ta fram en bild av de möjligheter och utmaningar som nämnden förväntas möta och som påverkar hur nämnden behöver arbeta för att möta framtiden.

Fastighet- och serviceförvaltningen har utarbetat förslag till Utblick 2024. I förslaget beskrivs hur nämnden påverkas av de viktigaste trenderna i kommunens omvärldsanalys, kommentar till befolkningsutvecklingen, förändringar i lagkrav och regler som kan komma att påverka nämnden samt nämndens framtida utmaningar och utvecklingsbehov.

En av nämndens utmaningar handlar om ett ökat fokus på hållbarhet och därmed ökade lagkrav, vilket kommer att vara kostnadsdrivande för samtliga upphandlingar och materialinköp. Kraftigt ökade energipriser och krav på investeringskrävande driftoptimeringar för att få ned förbrukningen, får också en negativ konsekvens på den kommunala ekonomin. Det generellt osäkra världsläget som driver upp materialkostnader och inflation, gör att projektkalkyler kommer behöva räknas om och därmed skapa behov av tuffa prioriteringar då resurserna inte kommer räcka till allt. Nämnden ser även en utmaning i att mellan nämnderna ta fram samordnade långsiktiga investeringsplaner och prioriteringar – en förutsättning för att inte tappa fart i det breda samhällsutvecklingsuppdraget att realisera Gislaved 2040 och Bro till bro i Anderstorp.

IT-avdelningens största utmaning framåt handlar om att konsolidera antalet system och applikationer och därigenom minska de annars lätt skenande driftkostnaderna. En vildvuxen systemkarta försvårar och fördyrar även arbetet med att tillgodose verksamhetsmässiga krav på funktion, informationssäkerhet och driftsäkerhet mm. En annan utmaning handlar om den generella kompetensbristen inom IT-sektorn kombinerat med att ständigt ökat behov. För att säkerställa tillgång till rätt kompetens och möjliggöra gemensam infrastruktur behöver samarbetet inom GGVV och/eller andra närliggande mindre kommuner öka. Gemensamma strategiska utvecklingsplaner är en förutsättning och ett viktigt första steg att minska sårbarheten.

**Beslutsunderlag**

Protokoll 2022-09-28 - Faau §49

Utblick 2024 - Nämnd (Fastighet- och service), daterad 2022-09-23

**Beslutet skickas till:**

Kommunfullmäktige

Samtliga chefer på förvaltningen

Fastighet- och servicenämnden

Sammanträdesdatum  
2022-10-12Sida  
1(1)

Fa §89

Dnr: FA.2019.5

**Information från fastighet- och serviceförvaltningen****Beslut**

Fastighet- och servicenämnden

**Ärendebeskrivning**

Tf. förvaltningschef informerar: Har haft en överlämning från avgången förvaltningschef. Mycket fokus i kommunen som helhet är att planera och säkerställa att den nya organisationen kommer på plats till årsskiftet. Förvaltningschefen för samhällsutvecklingsförvaltningen börjar på måndag den 17 oktober.

**Beslutet skickas till:**

Fastighet- och serviceförvaltningen

Fastighet- och servicenämnden

Sammanträdesdatum  
2022-10-12Sida  
1(1)

Fa §90

Dnr: FA.2022.41

**Workshop, risk- och konsekvensanalys****Beslut**

Fastighet- och servicenämnden att de framtagna riskvärden återgår till förvaltningen för en framtagen sammanfattning och åter till nämnden för beslut av riskanalysen.

**Ärendebeskrivning**

I enlighet med nämndens fastställda rutiner och regler för intern kontroll, har samtliga chefer på fastighet- och serviceförvaltningen tagit fram ett antal verksamhetsrisker och konsekvensbeskrivningar som förvaltningen vill följa upp under 2023. Underlaget från verksamheterna sammanställdes och låg till grund för nämndens eget riskvärderingsarbete på nämndens årliga workshop i samband med nämndssammanträdet i oktober.

På nämndens workshop involverades samtliga ledamöter och arbetet fortsatte med att diskutera och utvärdera redan framtagna – och nya verksamhetsrisker för 2023. Underlaget från nämndens workshop kommer nu att tas om hand inom förvaltningen och utmyнна i ett förslag för beslut riskanalys. Riskanalysen kommer sedan ligga till grund till ny intern kontrollplan 2023.

Fastighet- och serviceförvaltningen föreslår att nämnden beslutar att de framtagna riskvärden återgår till förvaltningen för en framtagen sammanfattning och åter till nämnden för beslut av riskanalysen.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2022-10-04

Workshop riskanalys fastighet- och service, 2022-10-04.

**Beslutet skickas till:**

Samtliga avdelningar på förvaltningen

---

Fastighet- och servicenämnden	Sammanträdesdatum 2022-10-12	Sida 1(1)
-------------------------------	---------------------------------	--------------

---

Fa §91

Dnr: FA.2022.3

I.2.7

**Anmälan av delegationsbeslut 2022****Beslut**

Fastighet- och servicenämnden beslutar att lägga redovisningen av delegationsbesluten till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Fastighet- och servicenämnden har tagit del av följande delegationsbeslut:

- Beslut enligt punkt 2.2a i delegationsordningen - upphandling av transportbil till hemtjänst, upphandling av personbil och upphandling av leverantör för avyttring av fordon. Upphandling även av lätt lastbil till transportenheten som ersätter befintlig äldre lastbil.
- Beslut enligt punkt 2.2b i delegationsordningen - upphandling av lätt lastbil till transportenheten.

**Beslutsunderlag**

Beslut enligt punkt 2.2a och 2.2b i delegationsordningen, 2022-10-06  
Delegationsbeslut enligt punkt 2.2a i delegationsordningen, daterad 2022-09-14

**Beslutet skickas till:**

Fastighet- och serviceförvaltningen