

Plats och tid	Kommunhuset i Gislaved, onsdagen den 24 november 2021, kl. 13.00 - 16.45		
Beslutande	Carina Johansson (C), ordf. Bengt Petersson (C) Håkan Josefsson (C) Anton Sjödel (M), inte närvarande §§330-332, 334-341 Jonas Ericson (M) Emanuel Larsson (KD) Fredrik Sveningsson (L) Mikael Kindbladh (WeP) Gunnel Augustsson (S), tjänstgörande ersättare för Marie Johansson (S) Maria Gullberg Lorentsson (M), tjänstgörande ersättare för Fredrik Johansson (S) Marie-Louise Dinäss (S) Evangelos Varsamis (S) Tommy Stensson (S) Mattias Johansson (SD) Stefan Nylén (SD)		
Övriga deltagande	Stefan Eglinger, kommundirektör, deltar på distans Yvonne Thelin Karlsson, kommunsekreterare Joakim Toll, enhetschef avd. hållbar utveckling, §325 Tomas Gustavsson, utvecklingsledare, §325 Jenny Johansson, utvecklingsledare, §325 Anna Andersson, utvecklingsledare, §326 Vigan Oruci, planarkitekt, §326 Anna Sanell, avd.chef verksamhetsstöd, §327, 329 Hans Engström, mark- och exploateringslots, §327 Dennis Andersson, mark- och exploateringsingenjör, §327 Susanne Härenstam, utvecklingsledare, §333 Frida Fält, planarkitekt, §333 Louise Elverlind, tf ekonomichef, §334		
Utses att justera	Marie-Louise Dinäss (S)		
Justeringens plats och tid	Kommunstyrelsekontoret den 25 november 2021		
Under- skrifter	Sekreterare ..... Yvonne Thelin Karlsson  Ordförande ..... Carina Johansson (C)  Justerande ..... Marie-Louise Dinäss (S)	Paragrafer	325 - 341

---

**ANSLAG/BEVIS**

Organ	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2021-11-24	Paragrafer	325 - 341
Datum för anslags uppsättande	2021-11-25	Datum för anslags nedtagande	2021-12-17
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelseförvaltningen		

Ks §325

Dnr: KS.2021.210

1.3.1

**Information om riktlinjer för bostadsförsörjning****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Kommunen ska enligt lag (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar (BFL) varje mandatperiod ta fram nya riktlinjer för bostadsförsörjning. Riktlinjerna ska antas i kommunfullmäktige och ska syfta till att planera bostadsförsörjningen och därigenom skapa förutsättningar för alla i kommunen att leva i goda bostäder. Riktlinjerna ska definiera kommunens bostadspolitiska mål samt beskriva på vilket sätt kommunen vill använda de verktyg som står till förfogande. Detta innebär att både bostadspolitiska mål och en handlingsplan för hur målen uppnås ska tas fram.

Riktlinjerna utgör även underlag för planläggning enligt plan- och bygglagen när det gäller tillämpningen av bestämmelserna om det så kallade allmänna intresset "bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet". Detta innebär att det är ett centralt underlagsdokument till nästkommande översiktsplan vad det gäller bostadsförsörjning.

De senaste riktlinjerna för bostadsförsörjning antogs av kommunfullmäktige 2015 och reviderades 2017, vilket innebär att nya riktlinjer måste antas innan nuvarande mandatperiod är slut. De riktlinjer som tas fram ska enligt BFL grundas på en analys av kommunens demografiska utveckling, efterfrågan på bostäder, bostadsbehovet för särskilda grupper samt kommunens marknadsförutsättningar. Därför har en underlagsrapport arbetats fram av kommunstyrelseförvaltningen där dessa faktorer analyserats.

Underlagsrapporten kommer fungera som utgångspunkt i framtagandet av de bostadspolitiska målen och handlingsplanen då den visar de största problemområdena som existerar på Gislaved kommuns bostadsmarknad. När rapporten presenterats för kommunstyrelsen kommer arbetet med att ta fram mål och en handlingsplan ta vid.

En arbets- och tidsplan har tagits fram i arbetet med riktlinjerna för bostadsförsörjning. I november kommer den underlagsrapport som tagits fram presenteras för kommunstyrelsen. Mellan december och februari färdigställs målen och handlingsplanen. Efter att utkastet till riktlinjerna färdigställts kommer länsstyrelsen och regionen få möjlighet att yttra sig över förslaget. Efter deras yttrande kommer de fullständiga riktlinjerna för bostadsförsörjning behandlas i kommunstyrelsen för att sedan antas i kommunfullmäktige.

**Beslutsunderlag**

Bostadsmarknadsanalys - underlagsrapport till framtagandet av riktlinjer för bostadsförsörjning  
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 5 november 2021

**Beslutet skickas till:**

Avd. hållbar utveckling

Ks §326

Dnr: KS.2021.219

**Detaljplan för del av Anderstorps-Törås 2:64 m.fl. Töråsskolan i Anderstorp****Beslut**

Kommunstyrelsen överlämnar ärendet till kommande sammanträde med följande förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna Remissvar detaljplan Anderstorps-Törås m.fl daterat den 9 november som sitt eget yttrande till bygg- och miljönämnden.

**Ärendebeskrivning**

Samrådstiden för detaljplanen Anderstorps-Törås 2:64 med flera Töråsskolan i Anderstorp pågår mellan 8 november - 17 december.

Planområdet är beläget i Töråsområdet i södra delen av Anderstorp och omges av bostadsområden åt både norr och söder. Brogatan som går genom hela samhället från norr till söder är en viktig gata och ligger väster om planområdet. Öster/sydost om planområdet finns icke planlagd orörd natur/skogsmark med både ett populärt promenad-och cykelstråk samt orientering- och mountainbikebana.

Detaljplanen berör fastigheterna Anderstorps-Törås 2:64, Anderstorp 8:55 och Anderstorp 9:494. Gislaveds kommun är lagfaren ägare till samtliga fastigheter inom planområdet. Den planerade skolomorganisationen i Anderstorp kräver en utbyggnad av befintlig skolbyggnad för att möta upp behov av lokalytor. Syftet med detaljplanen är därför att utöka skolans byggrätter samtidigt som platsens värden ska bevaras.

Detaljplanen avviker från den gällande fördjupningen av översiktsplanen (FÖP) för Anderstorp från 2005. Den första avvikelserna gäller den västra delen av planområdet (markytan mellan Brogatan och GC-vägen som ligger väster om befintlig sporthall). Detta område planläggs till allmän platsmark natur och gata samt till kvartersmark parkering. FÖP:en pekar ut denna plats som befintligt skolområde. Syftet med ändringen är att genom naturmark skapa en buffertzon mellan skola och Brogatan som är en av tätortens mest trafikerade gator. Befintlig parkering säkerställs och en utökning av parkeringsplatser möjliggörs genom planläggning av kvartersmark parkering. Detaljplanen har även tagit höjd för en koppling mellan Brogatan och kvartersmark skola.

Den andra avvikelserna gäller markytan mellan kvartersmark skola och befintliga bostäder till norr som planläggs som allmän platsmark natur och vatten. Syftet är att säkerställa Töråsbäckens befintliga läge och som öppet vatten. Ytan blir även en buffertzon mellan skola och bostäder.

Den tredje avvikelserna gäller östra delen av planområdet som i FÖP:en redovisas som närströvsområde medan det i gällande detaljplan för Töråsskolan från 2003 utpekats som kvartersmark skola. I ny detaljplan fortsätter ytan vara kvartersmark skola i syfte att tillgodose ytor för verksamheten.

Avvikelserna från FÖP:en anses kunna godkännas. Kommunstyrelseförvaltningen tillstyrker planförslaget och ser positivt på att en Ks §326 (forts.)

skolomorganisation nu även sker i Anderstorp. Detaljerade synpunkter och förbättringsförslag finns i Remissvar Samråd - Detaljplan för del av Detaljplan Anderstorps-Törås 2.64.

**Beslutsunderlag**

Plankarta Detaljplan Anderstorps-Törås 2.64

Samrådshandlingar utökat planförfarande Anderstorps-Törås 2.64

Dagvattenutredning Detaljplan Anderstorps-Törås 2.64

Förenklad trafikutredning Detaljplan Anderstorps-Törås 2.64

Naturvärdesbedömning Detaljplan Anderstorps-Törås 2.64

Remissvar Samråd - Detaljplan för del av Detaljplan Anderstorps-Törås 2.64

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 9 november 2021

**Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen

Ks §327

Dnr: KS.2021.82

1.3.1

**Kommunstyrelsens delegationsordning****Beslut**

Kommunstyrelsen överlämnar ärendet till kommande sammanträde med följande förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att anta förslag till delegationsordning för kommunstyrelsen.

**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsens delegationsordning har reviderats. Detta sker bland annat på grund av de ändringar som ligger på förslag i nytt reglemente för kommunstyrelsen samt för att verksamheten förändras.

Nedan ges lite förtydligande information kring förändringarna. De mindre förändringarna är kommenterade i förslag till ny delegationsordning som finns som beslutsunderlag i ärendet.

I förslaget har avdelningschef för verksamhetsstöd fått rätt att besluta om att fastställa de förtroendevaldas årsarvoden. Detta är inget politiskt beslut utan sker endast genom en årlig uppräknings av riksdagsledamotsarvoden. De ekonomiska grunderna för de förtroendevaldas årsarvoden tas av kommunfullmäktige.

Personalärenden med delegation till kommunstyrelsens ordförande låg tidigare under "allmänna ärenden" och har nu flyttats till en egen rubrik. Tillagt är att kommunstyrelsens ordförande i samråd med första och andra vice ordförande får anställa Tf kommundirektör.

Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar att flytta grunduppdraget mark- och exploateringsverksamhet i sin helhet från tekniska nämnden till kommunstyrelsen har tillägg gjorts i linje med detta i delegationsordningen. Förutom från tekniska nämndens befintliga delegationsordning har några delar från kommunstyrelsens delegationsordning från 2016 också lyfts in i förslaget.

För att förenkla arbetet hos upphandlingsenheten föreslås biträdande ekonomichef kunna ta beslut om att inte lämna ut allmänna handlingar i upphandlingsprocessen samt att upphandlarna själva ska kunna föra kommunens talan i överprövningar.

**Beslutsunderlag**

Förslag till delegationsordning för kommunstyrelsens daterad den 16 november 2021

Delegationsordning för kommunstyrelsen antagen 7 april 2021

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 16 november 2021

**Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen

Ks §328

Dnr: KS.2019.209

**Antagande av reglementen för kommunstyrelsen och för tekniska nämnden avseende flytt av grunduppdraget mark- och exploatering****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att grunduppdraget mark- och exploateringsverksamhet i sin helhet flyttas från tekniska nämnden till kommunstyrelsen,

att anta förslag till reglemente för kommunstyrelsen, daterat den 26 oktober 2021, att gälla från och med den 1 januari 2022, samt

att anta förslag till reglemente för tekniska nämnden, daterat den 26 oktober 2021, att gälla från och med den 1 januari 2022.

**Reservation**

Mikael Kindbladh (WeP) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

**Protokollsanteckning**

Håkan Josefsson (C) deltar inte i beslutet.

**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen beslutade den 11 augusti 2021 att uppdra till kommunstyrelseförvaltningen att ta fram underlag i form av förslag till reglemente för kommunstyrelsen i syfte att flytta området mark- och exploatering från tekniska nämndens grunduppdrag till kommunstyrelsens grunduppdrag. Förändringen ska gälla från och med den 1 januari 2022.

Kommunstyrelsen beslutade också att översända förslaget till tekniska nämnden för yttrande med anhållan om svar senast 15 oktober 2021.

Tekniska nämnden framför i sitt yttrande att de anser att det är ytterst olämpligt att göra denna flytt av grunduppdraget under pågående förvaltningsöversyn. Tekniska nämnden ser en risk i att beslutsvägarna blir krångligare och försenas. Nämnden framför också att det finns ekonomiska konsekvenser.

Kommunstyrelseförvaltningen konstaterar att förändringen avser vilken nämnd/styrelse som ska ansvara för grunduppdraget mark- och exploatering. I förvaltningsorganisationen görs ingen förändring vilket innebär att mark- och exploatering även fortsättningsvis ingår i den tekniska förvaltningen vilket gör att dialog och samarbeten fortsätter likt tidigare inom förvaltningen. Dialogen mellan kommunstyrelseförvaltningen och tekniska förvaltningen säkerställs i ordinarie dialoger mellan förvaltningschef och kommundirektör. I förslagen till reglementen har kommunstyrelsens reglemente kompletterats med området mark- och exploatering med lika upplägg så som det såg ut innan området flyttades till tekniska nämnden från kommunstyrelsen vid årsskiftet 2016/2017.

I förslag till reglemente för tekniska nämnden är då mark- och exploatering borttaget. Tekniska nämnden har behandlat förslag till nytt reglemente för nämnden den 2 november 2021. Ärendet återremitterades och har lyfts till tekniska nämnden på nytt den 23 november 2021.

Ks §328 (forts.)

När det gäller den ekonomiska hanteringen ska det finnas en exploateringsbudget som ska vara kopplad till resultaträkning och likviditetshantering. Sådan bör strukturen vara oavsett vilken nämnd/styrelse som ansvarar för grunduppdraget.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen den 11 augusti 2021, §205

Tekniska nämndens yttrande daterat den 13 oktober 2021

Förslag till reglemente för kommunstyrelsen daterat den 26 oktober 2021

Förslag till reglemente för tekniska nämnden daterat den 26 oktober 2021

Kommunstyrelsen den 3 november 2021

Tekniska nämnden den 23 november 2021, §112

### Yrkanden

Mikael Kindbladh (WeP): Avslag på kommunstyrelsens förslag i sin helhet.

Stefan Nylén (SD): Bifall till Mikael Kindbladhs (WeP) yrkande.

Evangelos Varsamis (S) med instämmande av Jonas Ericson (M) och Fredrik Sveningsson (L): Bifall till kommunstyrelsens förslag.

Mattias Johansson (SD): Att samtliga utskott ska bestå av 7 ledamöter och 7 ersättare, i andra hand ska det endast gälla näringsutskottet.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Mattias Johanssons (SD) förslag mot avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar att avslå Mattias Johanssons (SD) yrkande.

Ordföranden ställer därefter proposition på Mikael Kindbladhs (WeP) yrkande mot liggande förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt liggande förslag.

Omröstning begärs. Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång:

JA-röst för kommunstyrelsens förslag.

NEJ-röst för Mikael Kindbladhs (WeP) yrkande.

### Omröstningsresultat

#### JA-röst

Carina Johansson (C)

Bengt Petersson (C)

Anton Sjödel (M)

Jonas Ericson (M)

Maria Gullberg Lorentsson (M)

Emanuel Larsson (KD)

Fredrik Sveningsson (L)

Gunnel Augustsson (S)

Marie-Louise Dinäss (S)

Evangelos Varsamis (S)

Tommy Stensson (S)

#### NEJ-röst

Stefan Nylén (SD)

Mikael Kindbladh (WeP)

#### Avstår

Håkan Josefsson (C)

Mattias Johansson (SD)

Omröstningen utfaller med 11 JA-röster, 2 NEJ-röster och 2 ledamöter som avstår. Därmed har kommunstyrelsen beslutat enligt kommunstyrelsens förslag. Ks §328 (forts.)

### Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Ks §329

Dnr: KS.2021.213

2.2.2

**Regler om ersättningar till förtroendevalda****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra till kommunstyrelseförvaltningen att under §2 - Ersättningsberättigade sammanträden - ta bort punkt 15 kring vigsselförrättare.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta regler om ersättningar till förtroendevalda inklusive bilaga I, daterade 2021-10-29, att börja gälla från och med den 1 januari 2023 samt att regler om ersättningar och frånvaro för kommunalt förtroendevalda i Gislaveds kommun, daterad 2018-12-13, upphör att gälla från och med den 1 januari 2023.

**Reservationer**

Mattias Johansson (SD) och Stefan Nylén (SD) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

**Ärendebeskrivning**

Gislaveds kommun kommer att från och med den 1 januari 2023 att ha en ny nämndorganisation. Inför detta har kommunfullmäktige gett parlamentariska kommittén i uppdrag att se över och ta fram förslag på nya ersättningsregler som är anpassade till den nya nämndorganisationen. Parlamentariska kommittén har arbetat med ersättningsreglerna under året och har utifrån detta gett kommunstyrelseförvaltningen ett antal direktiv på hur man vill se att reglerna ändras.

I förslaget till nya regler används ordet viktning istället för sysselsättningsgrad för att värdera tyngden på de olika uppdragen där fast årsarvode ges. De uppdrag som är viktat över 40% räknas som kommunalrådsuppdrag. Beskrivningen av kommunalrådsuppdrag har moderniserats och ligger nu även mer i linje med kommunalrådsuppdragets flexibilitet. Tidigare beskrivningar av ordförandens och vice ordförandens ersättningsberättigade uppgifter har tagits bort och kommer istället att flyttas över till nämndernas/styrelsernas nya reglementen.

Förtroendevald med uppdrag som vigsselförrättare har även lagts till i reglerna. Detta uppdrag är inte politisk men då det för tillfället finns förtroendevalda med sådana uppdrag finns ett behov av reglering av dessa.

Ändringar i reglerna som inte är gjorda för att förenkla språket är gulmarkerade.

I bilaga I föreslås en ny struktur där samtliga arvoden utgår som en procentsats av riksdagsledamotsarvodet. Även timarvodet räknas nu ut som en procentsats av riksdagsledamotsarvodet. I viktningen av de olika uppdragen så är det, utöver de uppdrag som tillhör den nya nämnden teknik-, kultur- och fritidsnämnden, främst bygg- och miljönämndens arvoden som föreslås att få en betydligt högre viktning.

Årsarvoden har lagts till för socialnämndens sociala utskotts ordförande, ledamöter i bygg- och miljönämnden och teknik-, kultur- och fritidsnämnden samt för ersättare i alla nämnder förutom valnämnden.

Ks §329 (forts.)

Parlamentariska kommittén har berett ärendet och föreslår att anta regler om ersättningar till förtroendevalda inklusive bilaga I, daterade 2021-10-29, att börja gälla från och med den 1 januari 2023 samt att regler om ersättningar och frånvaro



för kommunalt förtroendevalda i Gislaveds kommun, daterad 2018-12-13, upphör att gälla från och med den 1 januari 2023.

### Beslutsunderlag

Regler om ersättningar till förtroendevalda, daterad den 29 oktober 2021

Bilaga 1, daterad den 29 oktober 2021

Parlamentariska kommittén den 9 november 2021, §34

### Yrkanden

Carina Johansson (C): Att under §2 - Ersättningsberättigade sammanträden - ta bort punkt 15 kring vigselförrättare.

Evangelos Varsamis (S): Bifall till Carina Johanssons (C) yrkande.

Stefan Nylén (SD): Att ärendet återremitteras med motiveringen att ersättningen till oppositionsråd tillika 2:vice i kommunstyrelsen fördelas efter mandatfördelningen i kommunfullmäktige så att hela oppositionen blir arvoderade utefter demokratiska principer.

Anton Sjödel (M): Avslag på Stefan Nyléns (SD) yrkande.

Mikael Kindbladh (WeP): Att i §7 stryka "för sina partier och för".

Marie-Louise Dinäss (S) med instämmande av Fredrik Sveningsson (L): Avslag på Stefan Nyléns (SD) och Mikael Kindbladhs (WeP) yrkanden.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Stefan Nyléns (SD) återremissyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Omröstning begärs. Kommunstyrelsen beslutar följande beslutsgång:

JA-röst för att ärendet ska avgöras idag.

NEJ-röst för Stefan Nyléns (SD) återremissyrkande.

### Omröstningsresultat

<u>JA-röst</u>	<u>NEJ-röst</u>	<u>Avstår</u>
Carina Johansson (C)	Mattias Johansson (SD)	Mikael Kindbladh (WeP)
Bengt Petersson (C)	Stefan Nylén (SD)	
Håkan Josefsson (C)		
Anton Sjödel (M)		
Jonas Ericson (M)		
Maria Gullberg Lorentsson (M)		
Emanuel Larsson (KD)		
Fredrik Sveningsson (L)		
Gunnel Augustsson (S)		
Marie-Louise Dinäss (S)		
Evangelos Varsamis (S)		
Tommy Stensson (S)		

Ks §329 (forts.)

Omröstningen utfaller med 12 JA-röster, 2 NEJ-röster och en ledamot avstår. Därmed har kommunstyrelsen beslutat att ärendet ska avgöras idag.

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Ordföranden ställer proposition på Mikael Kindbladhs (WeP) yrkande och liggande förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt liggande förslag.

Ordföranden ställer därefter proposition på liggande förslag i övrigt och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

**Beslutet skickas till:**

Avd.chef verksamhetsstöd  
Kommunfullmäktige

Ks §330

Dnr: KS.2018.209

1.2.6

**Svar på motion om väntsalar i Anderstorp och Hestra****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att motionen om väntsalar i Anderstorp och Hestra ska anses bifallen, att man i planeringsprocess för 2023 tar fram förslag till finansiering av väntsalar i Anderstorp och Hestra i motionens anda, samt att man ser över möjligheten att söka externfinansiering till investering och drift.

**Ärendebeskrivning**

Erik Andersson (K) har den 22 oktober 2018 lämnat in en motion om väntsalar i Anderstorp och Hestra. I motionen framför motionären att väntsalar i Anderstorp och Hestra ska öppnas för kollektivtrafikresande.

Uppvärmda väntsalar ökar orters attraktivitet samt gör det lättare för resenärer att välja att resa kollektivt. För de som inte har tillgång till bil, av ålders- eller andra skäl, är uppvärmda väntsalar en välkommen service som kommunen kan erbjuda - speciellt vid längre bytestider samt under vinterhalvåret.

Med hjälp av arkitekt samt genom samfinansiering med kommunen har Hestra samhällsförening tagit fram ett förslag för centrumutveckling av Hestra torg. I förslaget ingår en "multimöbel" som föreslås vara en väderskyddad mötesplats. Det tidigare stationshuset är idag privatägt och kan ej nyttjas av resenärer. "Multimöbeln" kan istället utgöra en potentiell framtida väntsal. För att möjliggöra detta måste kommunen vara fortsatt delaktig i utvecklingen av Hestra torg, samt avtala med samhällsföreningen om hur fördelningen av ansvar, löpande kostnader med mera ska se ut mellan de båda parterna.

Vid Anderstorp station är det gamla stationshuset Brogatan 14, del av fastigheten Anderstorp 8:55, i kommunal ägo. I dagsläget hyrs halva byggnaden ut till en förening (Brogatan 14 B) och den andra halvan (Brogatan 14 A) står tom. Enligt uppgift från fastighet och serviceförvaltningen kan Brogatan 14 A renoveras för att passa ändamålet väntsal och därefter hyras ut till kommunstyrelseförvaltningen, om förvaltningen så önskar. Lokalen är 35 kvadratmeter och anpassad med ramp och HWC. För att väntsal ska kunna öppnas i Anderstorp krävs att kommunstyrelsen avsätter medel för hyra och andra löpande kostnader.

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer förutsättningen för att öppna väntsalar i Anderstorp och Hestra som god, samt ser flertalet vinster med att erbjuda kommuninvånarna väntsalar som en del av den kommunala servicen. Kommunstyrelseförvaltningen föreslår därför kommunstyrelsen att ge avdelningen för hållbar utveckling i uppdrag att driva frågan om att väntsalar öppnas i Anderstorp och Hestra. Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att motion om väntsalar i Anderstorp och Hestra ska anses besvarad.

**Beslutsunderlag**

Motion om väntsalar i Anderstorp och Hestra, daterad den 22 oktober 2018  
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 3 november 2021

Ks §330 (forts.)

**Yrkanden**

Marie-Louise Dinäss (S): Att motionen om väntsalar i Anderstorp och Hestra ska anses bifallen. Bifall till Jonas Ericsons (M) och Mikael Kindbladhs (WeP) yrkanden.

Jonas Ericson (M): Att man i planeringsprocess för 2023 tar fram förslag till finansiering av väntsalar i Anderstorp och Hestra i motionens anda. Bifall till Marie-Louise Dinäss (S) och Mikael Kindbladhs (WeP) yrkande.

Mikael Kindbladh (WeP): Att man ser över möjligheten att söka externfinansiering till investering och drift.

Håkan Josefsson (C) med instämmande av Maria Gullberg Lorentsson (M), Fredrik Sveningson (L) och Emanuel Larsson (KD): Bifall till Marie-Louise Dinäss (S), Jonas Ericsons (M) och Mikael Kindbladhs (WeP) yrkanden.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Marie-Louise Dinäss (S) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Ordföranden ställer proposition på Jonas Ericsons (M) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Ordföranden ställer proposition på Mikael Kindbladhs (WeP) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

### **Beslutet skickas till:**

Kommunfullmäktige

Ks §331

Dnr: KS.2021.155

5

**Handlingsprogram för samhällsskydd och säkerhet****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna handlingsprogram för samhällsskydd och säkerhet daterat 18 oktober 2021.

**Ärendebeskrivning**

Kommunen ska arbeta med att minska risker och hot i den kommunala organisationen och i kommunens geografiska område. Ett aktivt arbete med de frågorna minskar oönskade händelser och ökar tryggheten i kommunens verksamheter. Medarbetare, förtroendevalda och andra som påverkas av kommunens arbete ska också känna sig trygga och säkra med de rutiner och handlingsprogram gällande samhällsskydd och säkerhet som finns i kommunens organisation.

Det finns i dagsläget inget handlingsprogram som ger en helhetsbild över hur kommunen arbetar med samhällsskydd och säkerhet och hur arbetet bör utvecklas. Anledningen till detta handlingsprogram är att samla flera olika områden i ett gemensamt övergripande program. Mål och inriktning är övergripande och långsiktiga. Programmet ska ge vägledning för kommunens arbete med samhällsskydd och säkerhet i hela kommunens organisation.

Handlingsprogrammet beskriver syfte, mål, ansvarsfördelning med samhällsskydd och säkerhet och består av fem olika delar.

- Informationssäkerhet
- Krisberedskap och civilt försvar
- Internt skydd
- Brottsförebyggande
- Skydd mot olyckor

Framöver finns möjligheten att utöka så att handlingsprogrammet innehåller fler olika delar som är relaterade till samhällsskydd och säkerhet.

Utöver det övergripande handlingsprogrammet finns handlingsprogram för informationssäkerhet, handlingsprogram för krisberedskap och civilt försvar samt handlingsprogram för internt skydd. De handlingsprogrammen beskriver hur inriktningen ska uppfyllas och antas av kommunstyrelsen. Handlingsprogram för brottsförebyggande arbete kommer i samband med ny lagstiftning 2023 och handlingsprogram för skydd mot olyckor kommer färdigställas under 2023.

Enligt överenskommelse mellan Sveriges kommuner och regioner och Myndigheten för samhällsskydd och beredskap ska kommunen ha ett styrdokument för krisberedskap. Avsnittet om krisberedskap och civilt försvar i handlingsprogrammet för samhällsskydd och säkerhet utgör kommunens styrdokument. Det avsnittet ersätter strategi för hantering av samhällsstörningar antagen den 26 oktober 2017.

Programmet har skickats på remiss till kommunens förvaltningar, Gislaved Energi, Enter Gislaved AB, Gislavedshus AB, Gnosjö kommun, Vaggeryds kommun, Värnamo kommun, Länsstyrelsen Jönköpings län, Polismyndigheten lokalpolisområde Värnamo.

Ks §331 (forts.)

Från remissvaren framkom behov och vikten av samverkan mellan förvaltningarna. Det borde finnas en grupp där alla förvaltningarna är representerade som skulle kunna hantera övergripande styrning och uppföljning. Dessa synpunkter har beaktas genom att beskriva säkerhetsombudens roll och funktion tydligare. Tanken är att säkerhetsombuden som finns på varje förvaltning ska fungera som en grupp för samverkan över förvaltningsgränserna.

Ytterligare synpunkter som inkommit var att programmet inte belyste trygghet utifrån ett folkhälsoperspektiv. Den statistik om trygghet som användes anses inte var tillräckligt aktuell. Det fattades också kopplingar mellan handlingsprogrammet och kommunens arbete med social hållbarhet och målområdet "det goda livet". Utifrån synpunkterna om trygghet ändrades inledningen. Även namnet på programmet ändrades från trygghet och säkerhet till samhällsskydd och säkerhet. Programmet återspeglar nu bättre vad handlingsprogrammet faktiskt innehåller. Utifrån att fokus ändrades till samhällsskydd och säkerhet föll det sig naturligt att ta bort statistik om trygghet i kommunen.

Synpunkter har inkommit om att rollfördelning och ansvar för arbetet med informationssäkerhet skulle förtydligas. Kommunstyrelsen kan inte besluta om vilka roller som ska finnas i nämnder och förvaltningar. Men kommunstyrelsen kan ge ett stöd och råd så att arbetet kan ske systematiskt.

Efter remissrundan har rubrikerna lagts till om otillåten påverkan och korruption och oegentligheter.

Det lämnades också synpunkter att en utförligare beskrivning av lagen om kommuners arbete med brottsförebyggande arbetet borde vara med. Detta har beaktats och finns tydligare beskrivit vad den nya lagstiftningen kan innebära för kommunen.

Synpunkter har inkommit att suicidprevention och fallolyckor bör bedrivas förebyggande och att handlingsprogram för samhällsskydd och säkerhet bör lyfta in dessa områden. Den synpunkten har tagits i beaktning men mer utförligt kommer det arbetet beskrivas i samband med handlingsprogram för skydd mot olyckor.

### **Beslutsunderlag**

Handlingsprogram för samhällsskydd och säkerhet 18 oktober 2021  
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 18 oktober 2021  
Kommunstyrelsen den 3 november 2021, §296

### **Yrkanden**

Mikael Kindbladh (WeP): Bifall till förslaget.

### **Beslutet skickas till:**

Kommunfullmäktige

Ks §332

Dnr: KS.2021.41

1.4.1

### Uppföljning 3, U3, hela kommunen

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna Uppföljning 3 – 2021 - kommunfullmäktige och överlämna den till kommunfullmäktige för information.

#### Ärendebeskrivning

Kommunens utmaningar till följd av utbrottet av Covid-19 har präglat året. Hela kommunen har under året arbetat med att på olika sätt skapa beredskap och ställa om verksamheter för att möta förändrade behov och krav. Under hösten har dock många verksamheter öppnat upp och kunnat besökas mer eller mindre som vanligt igen med hög kundnöjdhet och volym. Över året som helhet ses fortfarande en intäktsförlust för dessa verksamheter.

Medarbetare som tidigare under året fått prioritera krisledningsarbetet, prioritera om arbetsuppgifter, ställa om till distansarbete och arbeta och stötta genom digitala hjälpmedel har i stort kunnat gå tillbaka till sina ordinarie arbetsplatser och uppgifter.

Arbetet med organisationsöversynen har inletts under året och involverat många medarbetare, både som projektledare, delprojektledare och deltagare i arbetsgrupper. Arbetet kommer fortsatt medföra omprioriteringar i arbetet under året

Den sammantagna bedömningen är att Gislaveds kommun har bedrivit verksamhet med god kvalitet och en god måluppfyllelse. Kommunen strävar efter att ha god kvalitet inom särskilda viktiga områden för att uppfylla kommunens grunduppdrag och samtliga av dessa områden har bedömts ha god, eller relativt god kvalitet.

Den sammanfattande bilden av Gislaveds kommun utifrån ett finansiellt perspektiv är en kommun med god grundekonomi. Detta avspeglas bland annat i god soliditet och inga höga skulder.

Med ett resultat på genomsnitt 35 mnkr per år, klarar kommunen en investeringsnivå på snitt 150 mnkr per år. Tidigare år har investeringarna legat högre och resultaten lägre än denna nivå, vilket försämrar grundekonomin och bland annat likviditeten. En genomtänkt budgetplanering för de kommande åren har införts, med mål att klara en god verksamhet samt en investeringsnivå för att uppfylla framtida behov.

Två av nämnderna beräknar att gå med ett underskott på helåret, räddningsnämnden (1,5 mnkr) och socialnämnden (70,7 mnkr). Med anledning av socialnämndens prognostiserade underskott, beslutade kommunstyrelsen i samband med behandling av Uppföljning 1, U 1, hela kommunen den 5 maj 2021 att anlita en extern aktör för att under 2021 utföra en genomlysning av socialnämndens ekonomi. Denna genomlysning är genomförd och resultatet har redovisats. Inom ramen för omhändertagandet av genomlysningen hanteras att komma till rätta med socialnämndens underskott. Med bakgrund av detta föreslår kommunstyrelseförvaltningen att Uppföljning 3 – 2021 – kommunfullmäktige godkänns utan ytterligare åtgärder och översänds till kommunfullmäktige för information.

Ks §332 (forts.)

**Beslutsunderlag**

Uppföljning 3 - 2021 - Kommunfullmäktige

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 10 november 2021

Kommunstyrelsen den 17 november 2021, §315

**Beslutet skickas till:**

Kommunfullmäktige (meddelande)



Ks §333

Dnr: KS.2020.117

4.2.1

**Ställningstagande gällande fördjupning av översiktsplanen för Gislaved och Anderstorp****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att ställa sig bakom förslag till ställningstaganden, daterade den 12 november 2021, inför samrådet av FÖP Gislaved och Anderstorp.

**Ärendebeskrivning**

I samband med kommunfullmäktiges fastställande av *Planeringsdirektiv 2020 med plan 2021-2023* den 21 november 2019 (§145) gavs kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram en fördjupning av översiktsplanen (FÖP) för Gislaved och Anderstorp för att möjliggöra en samplanering av orterna. Kommunstyrelseförvaltningen, avdelningen för hållbar utveckling, ansvarar för FÖP-processen.

Projektgruppen, bestående av ett trettiotal tjänstepersoner från samtliga förvaltningar och bolag samt en representant från SÅM, har tagit fram förslag på ställningstaganden inför samrådet av FÖP Gislaved och Anderstorp, som planeras att genomföras under kvartal I 2022. Förslaget redovisas i bilagan *Fördjupning av översiktsplanen för Gislaved och Anderstorp – Förslag till ställningstaganden*, daterad den 12 november 2021.

**Beslutsunderlag**

Fördjupning av översiktsplanen för Gislaved och Anderstorp – Förslag till ställningstaganden, daterad den 12 november 2021

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 2 november 2021

**Beslutet skickas till:**

Avd. hållbar utveckling

Ks §334

Dnr: KS.2019.236

1.8.1

**Återkoppling på revisionsrapport - Granskning av intern kontroll vid debitering****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna svar till revisionen om vidtagna åtgärder för intern kontroll av debitering av avgifter.

**Ärendebeskrivning**

Kommunens förtroendevalda revisorer i Gislaveds kommun lämnade 2019 uppdrag till PwC att granska om rutiner för debitering är ändamålsenliga samt om det finns en tillräcklig intern kontroll kopplad till debiteringen. Granskningen omfattade barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden, bygg- och miljönämnden Gislaved - Tranemo samt tekniska nämnden.

Denna granskning finns redovisad i separat revisionsrapport daterad oktober 2019. I skrivelse daterad den 21 november 2019 har kommunens revisorer överlämnat granskningsrapporten och önskar ta del av de åtgärder nämnderna och kommunstyrelsen avser att vidta. Skriftligt svar skulle lämnas senast den 21 februari 2020 och därefter inom ett år önskade revisionen ta del av beslutade/genomförda åtgärder.

Granskningen visade att det saknas dokumenterade rutin/processbeskrivningar som omfattar hela debiteringsprocessen samt vilka kontroller som ska göras för att minska felaktigheter i processen.

Granskningens samlade bedömning var att det delvis fanns tillräcklig kontroll vid debitering av avgifter men också att det fanns områden där åtgärder behövde vidtas för att stärka den interna kontrollen.

I den del av rapporten som riktar sig mot kommunstyrelsen beskrivs följande rekommendationer:

- kommunstyrelsen köper in krav- och inkassohantering från inkassobolag
- att kommunstyrelsen beslutar om en riktlinje för kommunens krav- och inkassohantering för att förtydliga hur rutinen/processen ser ut
- att kommunstyrelsen förtydligar ansvarsfördelningen mellan kommunstyrelsen och nämnderna avseende debiteringsprocessen.

Kommunstyrelsen lämnade i februari 2020 svar till revisionen angående vilka åtgärder kommunstyrelsen avsåg att vidta.

Svar på revisionens önskemål om att ta del av att beslutade/genomförda åtgärder har vidtagits:

Krav- och inkassotjänst utförs av extern leverantör. En ny upphandling avseende krav- och inkassotjänster har nyligen genomförts vilket ledde till ny leverantör av tjänsten. Tjänsten via den nye leverantören har startats upp.

När det gäller riktlinjer för kommunens krav- och inkassohantering har ett förslag till Regler för kravverksamhet för Gislaveds kommun arbetats fram. Förslaget kommer att behandlas av kommunstyrelsen i januari 2022.

Ks §334 (forts.)

Regelverket anger hur hantering av obetalda fordringar ska hanteras av Gislaveds kommun. Syftet är att skapa enhetliga regler för kommunens fakturerings- och kravhantering. Genom detta säkerställs att alla kommuninvånare/kunder behandlas likvärdigt och att kommunen följer de lagar och förordningar som gäller för verksamheten samt att effektivitet uppnås i kravhanteringen.

Reglerna beskriver ansvar och ansvarsfördelningar inom kommunens organisation samt vilket uppdrag inkassobolaget ansvarar för. I regelverket anges även de specifika konsekvenser som kan uppstå i kommunens olika verksamheter, om betalning uteblir, samt var i organisationen ansvaret för åtgärd ska ligga.

**Beslutsunderlag**

Revisionsrapport granskning av intern kontroll vid debitering av avgifter daterad oktober 2019

Missiv granskning av intern kontroll vid debitering daterad 21 november 2019

Kommunstyrelsen den 19 februari 2020, §35

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 23 november 2021

**Yrkanden**

Fredrik Sveningsson (L): Bifall till förslaget.

**Beslutet skickas till:**

Kommunrevisionen

Ks §335

Dnr: KS.2021.159

5

**Handlingsprogram för internt skydd****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna handlingsprogrammet för internt skydd daterat den 18 oktober 2021.

**Ärendebeskrivning**

Internt skydd innebär att kommunen har en förmåga att skydda förtroendevalda, medarbetare, kommunala fastigheter och verksamheter mot fysisk, psykisk och ekonomisk skada. Det interna skyddet skapas genom att arbeta aktivt med att förebygga och begränsa risker, undanröja hot och att kommunen kan hantera störningar som uppstår.

Handlingsprogram för internt skydd beskriver vad kommunen ska arbeta med när det gäller systematiskt säkerhet- och brandskyddsarbete, tillbudsrapportering, säkra kommunala lokaler samt hot och våld mot medarbetare och förtroendevalda.

Det finns ett övergripande handlingsprogram för samhällsskydd och säkerhet. I det programmet fastställs övergripande inriktning för arbetet med internt skydd.

I detta handlingsprogram – handlingsprogram för internt skydd – tydliggörs och beskrivs mer detaljerat hur inriktning och mål med internt skydd uppnås. Programmet har skickats på remiss till kommunens förvaltningar, Gislaved Energi, Enter Gislaved AB och Gislavedshus AB.

Från remissvaren har det framkommit att programmet upplevs väldigt övergripande på ett sätt som gör att det finns risk för parallella åtgärder som inte ökar säkerheten utan kanske till och med minskar den.

Svar på remissen är att det är av yttersta vikt att arbetet samordnas och likriktas. Det är viktigt att det blir en linje vilken den lägsta nivån på skyddet i kommunala lokaler är. Den nivån behöver vara godkänd och känd av alla verksamheterna. Hur det görs är inget som kommer tas upp i detta handlingsprogram utan måste tas fram i dialog mellan fastighetsägare och verksamhetsinnehavare.

I remissvar efterfrågas gränsdragningar mellan roller och ansvar. Det efterfrågas en centralt beslutad säkerhetspolicy som gör det tydligt. Den synpunkten har inte beaktas i detta handlingsprogram utan den brandskyddspolicy som finns idag kommer revideras.

**Beslutsunderlag**

Handlingsprogram för samhällsskydd och säkerhet 18 oktober 2021

Handlingsprogram internt skydd 18 oktober 2021

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 18 oktober 2021

Kommunstyrelsen den 3 november 2021, §299

Ks §335 (forts.)

**Beslutet skickas till:**

SKA-enheten  
Samtliga förvaltningar  
Gislaved Energi AB  
Enter Gislaved AB  
Gislavedshus AB

Ks §336

Dnr: KS.2021.156

5

**Handlingsprogram för informationssäkerhet****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna handlingsprogrammet för informationssäkerhet daterat den 18 oktober 2021.

**Ärendebeskrivning**

Vi klarar idag i princip ingen verksamhet utan tillgång till våra informationsresurser. Störningar i våra mest kritiska system kan leda till allvarliga kriser och drabba enskilda och deras hälsa, innebära försenade utbetalningar och påverka förtroendet för förvaltning och service.

Informationssäkerhet är en del i kommunens lednings- och kvalitetsarbete och är en viktig del för att nå målen om en effektiv administration och förvaltning. Kommunen tar ansvar för sina informationstillgångar genom att arbeta strukturerat med informationssäkerhet i den egna verksamheten och ställa krav på upphandlade leverantörer.

Det finns ett övergripande handlingsprogram för samhällsskydd och säkerhet. I det programmet fastställs synen på informationssäkerhet, övergripande inriktning och organisationens intention med informationssäkerhetsarbetet.

I detta handlingsprogram – handlingsprogram för informationssäkerhet – tydliggörs och beskrivs mer detaljerat hur inriktning och mål med informationssäkerhet ska uppnås.

Programmet har skickats på remiss till kommunens förvaltningar, Gislaved Energi, Enter Gislaved AB och Gislavedshus AB.

I remissvar som inkommit står att nämndernas och förvaltningars ansvar inte är tillräckligt tydligt beskrivet. Kommunstyrelsen kan inte besluta om vilka roller som ska finnas i nämnder och förvaltningar, men kommunstyrelsen kan ge ett stöd och råd så att arbetet kan ske systematiskt. Det kommer en förvaltningsövergripande handlingsplan för systematisk informationssäkerhet som kommer att antas av kommundirektören. I den beskrivs hur förvaltningarna ska arbeta för att nå de mål som finns i handlingsprogrammet.

Remissvar har också beskrivit att det behövs säkerställas att tjänsteägare och tjänsteförvaltare får tillräcklig kunskap innan rollen tilldelas. Dessa roller finns beskrivna i IT-regler Förvaltning Bas och inte i detta handlingsprogram.

**Beslutsunderlag**

Handlingsprogram för samhällsskydd och säkerhet 18 oktober 2021

Handlingsprogram informationssäkerhet 18 oktober 2021

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 18 oktober 2021

**Beslutet skickas till:**

SKA-enheten

Samtliga förvaltningar

Gislaved Energi AB

Enter Gislaved AB

Gislavedshus AB

Ks §337

Dnr: KS.2021.157

5

**Handlingsprogram för krisberedskap och civilt försvar****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna handlingsprogrammet för krisberedskap och civilt försvar daterat den 18 oktober 2021.

**Ärendebeskrivning**

Samhällets krisberedskap kan beskrivas som förmågan att förebygga, motstå och hantera samhällsstörningar och krissituationer. Alla kommuner måste arbeta med detta enligt Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH).

Utöver lagstiftning har Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) och Sveriges kommuner och regioner (SKR) tecknat en överenskommelse som reglerar ersättning, uppgifter och stöd för kommunernas arbete med krisberedskap. Enligt överenskommelse ska kommunen ha ett styrdokument som beskriver arbetet med krisberedskap och lägger ambitionsnivån för arbetet med krisberedskap de kommande åren.

Det finns ett övergripande handlingsprogram för samhällsskydd och säkerhet. Det handlingsprogrammet utgör kommunens styrdokument enligt överenskommelsen mellan MSB och SKR. I det programmet beskrivs kommunens övergripande process för risk- och sårbarhetsanalys samt kommunens övergripande mål, planering och styrning av arbetet med krisberedskap och civilt försvar.

I detta handlingsprogram – handlingsprogram för krisberedskap och civilt försvar – tydliggörs och beskrivs mer detaljerat hur de övergripande målen och planeringarna med krisberedskap och civilt försvar uppnås.

Programmet har skickats på remiss till kommunens förvaltningar, Gislaved Energi, Enter Gislaved AB och Gislavedshus AB.

Synpunkter som framkom av remissvaren var att beskriva krisledningsnämndens mandat och fråga hur ambitionen med det geografiska området skulle uppnås. Dessa två svar har beaktats och förtydliganden har gjorts. Ytterligare föreslogs att ta med vilka som skulle arbeta med kontinuitetshantering och säkerhetsskydd. Inga förändringar har gjorts i handlingsprogrammet gällande att beskriva vilka verksamheter som ska bedriva kontinuitetshantering och genomföra säkerhetsskyddsanalys. Anledningen är att det kommer delvis vara verksamheterna som själva avgör det utifrån lagstiftning och krav. Idag finns det inga krav på vilka exakta verksamheter som måste bedriva detta utan det är samhällsviktiga verksamheter som måste kunna upprätthållas.

Ytterligare synpunkter som inkommit är vikten av samordning vid kriser, kommunikationsstöd vid kriser och att kriser måste klassificeras. Hur kommunen ska organisera sig inför, under och efter extraordinära händelser beskrivs mer utförligt i plan för hantering av samhällsstörningar och extraordinära händelser.

Ks §337 (forts.)

Ytterligare står det i remissvaren att mycket ansvar ligger på enskilda verksamheter som inte alltid har budget för att genomföra åtgärder som krävs. Hur olika åtgärder finansieras är inget som kommer tas upp i detta handlingsprogram utan måste tas fram i den ordinarie budgetprocessen.

**Beslutsunderlag**

Handlingsprogram för samhällsskydd och säkerhet 18 oktober 2021

Handlingsprogram krisberedskap och civilt försvar 18 oktober 2021

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 18 oktober 2021

Kommunstyrelsen den 3 november 2021, §298

**Beslutet skickas till:**

SKA-enheten

Samtliga förvaltningar

Gislaved Energi AB

Enter Gislaved AB

Gislavedshus AB



Ks §338

Dnr: KS.2020.24

**Utredning gällande medborgarbudget****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna utredningen, samt beslutar att uppdra åt kommunstyrelseförvaltningen att ta fram förslag på hur en lokal anpassning av processen med medborgarbudgetar kan se ut. Förslaget ska vara klart i februari 2022 för att kunna utgöra ett underlag i planeringsprocessen för 2023.

**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen beslutade den 11 mars 2020 att uppdra till kommunstyrelseförvaltningen att utreda förutsättningarna för medborgarbudgetar i Gislaveds kommun.

Medborgarbudgetar är processer för att inkludera medborgarna i en kommun eller en region i budgetarbetet. Det handlar ofta om att en kommun eller region avsätter en del av sin investeringsbudget och genomför en medborgarbudgetprocess med ett särskilt syfte. Bland annat kan det handla om att stärka det demokratiska deltagandet på platser med annars lågt deltagande, till exempel på landsbygden.

Utredningen kommer fram till att det krävs dedikerade resurser för att bedriva arbetet med en medborgarbudgetprocess, vilket behöver tas i beaktande inför beslut om införande av medborgarbudgetar. Man behöver också se över lämplig finansieringsmodell för att skapa möjligheter för utveckling i alla delar av kommunen.

Idag finns ett etablerat arbete med landsbygdsutvecklingsdialoger i form av Lokalsamtal. Syftet med dessa dialoger är bland annat att öka engagemanget, deltagandet och tilliten på landsbygden. Det är därför lämpligt att utvärdera arbetet med Lokalsamtalen inför arbetet med att ta fram en lokal anpassning av processen med medborgarbudgetar.

**Beslutsunderlag**

Medborgarbudgetutredning 2021

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 29 oktober 2021

Kommunstyrelsen den 17 november 2021, §313

**Yrkanden**

Mikael Kindbladh (WeP) med instämmande av Jonas Ericson (M), Håkan Josefsson (C), Marie-Louise Dinäss (S), Fredrik Sveningson (L) och Emanuel Larsson (KD):  
Bifall till förslaget.

**Beslutet skickas till:**

Utvecklingsledare Joakim Sverker  
Ekonomiavdelningen

Ks §339

Dnr: KS.2021.4

I.2.3

**Anmälan om delegationsbeslut****Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Kommundirektören KS.2021.221

I.9 Avslag på begäran om allmän handling

Kommunstyrelsens ordförande KS.2021.226

I.2 Beslut i brådiskande ärende

Ks §340

Dnr: KS.2021.1

1.7.3

**Meddelanden****Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Kommunstyrelsens näringsutskott

Protokoll den 17 november

Svenljunga Kommun

Protokoll den 15 november, Fegensamverkan

Region Jönköpings län

Protokoll den 29 oktober, Kommunalt forum

Länsstyrelsen i Jönköpings län

Yttrande om ansökan om tillstånd till expropriation på fastigheten Frosträs 2:3, Gislaveds kommun

Sveriges Kommuner och Regioner

Cirkulär 21:42, Omräkning av pensionsbehållning och intjänad pensionsrätt

Ks §341

Dnr: KS.2021.2

1.7.3

**Informationer****Beslut**

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Hr-system

Mikael Kindbladh (WeP) lyfter att han önskar en återrapportering om implementeringen av det nya hr-systemet i kommunen. Ordföranden tar med sig frågan och planerar in detta på ett kommande sammanträde.