

Plats och tid Kommunhuset i Gislaved, onsdagen den 3 november 2021, kl. 13.00 - 17.00 med
ajournering mellan kl. 16.00-16.10.

Beslutande Carina Johansson (C), ordf.
Bengt Petersson (C)
Håkan Josefsson (C)
Anton Sjödel (M)
Maria Gullberg Lorentsson (M), tjänstgörande ersättare för Jonas Ericson (M)
Emanuel Larsson (KD)
Fredrik Sveningsson (L)
Mikael Kindbladh (WeP)
Marie Johansson (S)
Fredrik Johansson (S)
Marie-Louise Dinäss (S)
Evangelos Varsamis (S)
Tommy Stensson (S)
Mattias Johansson (SD), inte närvarande §§308-312
Stefan Nylén (SD)

Övriga deltagande Stefan Eglinger, kommundirektör
Yvonne Thelin Karlsson, kommunsekreterare
Bo Hansson, säkerhetschef, §§293, 296-299
Emma Hansson, utvecklingsledare, §§ 294-295
Anna Sanell, avd. chef verksamhetsstöd, §§300-301
Louise Elverlind, tf ekonomichef, §§301, 303-304
Stefan Tengberg, senior adviser, §§301, 303
Joakim Sverker, utvecklingsledare, §§303
Susanne Härenstam, utvecklingsledare, §§308-309
Joakim Toll, enhetschef avd. hållbar utveckling, §§308-309

Utses att justera Marie Johansson (S)
Justeringens plats och tid Kommunstyrelsekontoret den 4 november 2021

Under- skrifter	Sekreterare	Paragrafer	293 - 312
	Yvonne Thelin Karlsson		
	Ordförande		
	Carina Johansson (C)		
	Justerande		
	Marie Johansson (S)		

ANSLAG/BEVIS

Organ	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2021-11-03	Paragrafer	293 - 312
Datum för anslags uppsättande	2021-11-04	Datum för anslags nedtagande	2021-11-26
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelseförvaltningen		

Ks §293

Dnr: KS.2021.2

1.7.3

Information om krisberedskap för oväder**Beslut**

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Säkerhetschef Bo Hansson informerar om konsekvenser av extremväder som till exempel torka, översvämningar och åsknedslag. Han redogör för de utmaningar som finns, det förebyggande arbetet och vilken beredskap som finns i organisationen.

Ks §294

Dnr: KS.2021.195

Återrapportering från hållbarhetsveckan 2021**Beslut**

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Sedan 2016 genomför Gislaveds kommun tillsammans med andra aktörer en temavecka med fokus på hållbarhet och de globala målen för hållbar utveckling. Årets hållbarhetsvecka genomfördes vecka 39, 27 september-3 oktober 2021.

Det övergripande temat för hållbarhetsveckan var hållbara tillsammans. För att knyta an till friluftslivets år, krisberedskapsveckan och firandet av demokratin 100 år anordnades ett flertal aktiviteter på dessa teman. Totalt fanns ca 17 aktiviteter på årets program - allt ifrån utställningar på biblioteken till en större utomhusmessa måndag-torsdag, livesändningar, workshops, tipspromenader och friluftaktiviteter. En välbesökt aktivitet var vid Gyllenfors där Gislaved Energi och Gislaved Industrimuseum hade öppet hus samt workshop i utomhusmatlagning. Dessutom har kommunens skolklasser haft möjligheten att delta i en digital collagetävling eller ploggingtävling (plocka skräp och jogga). För medarbetare anordnade Kommunhälsan en digital föreläsning på temat friluftsliv med äventyraren Sören Kjellkvist samt ett hälsobingo.

Under veckan var det ett rätt höstigt väder med regn och blåst, vilket projektgruppen uppfattade påverkade deltagarantalet. De personer som på olika sätt deltagit har alla varit väldigt nöjda och hoppas att aktiviteterna återkommer.

Ett bingo med bland annat platser och uppmaningar samt information om hållbarhetsveckan skickades ut till alla hushåll. Kommunikation har främst skett via kommunens kanaler vilket har avspeglat sig i deltagarna på aktiviteterna.

I år fanns möjligheten för föreningar att få ett engångsbidrag om 1000 kronor för att genomföra aktiviteter i samband med hållbarhetsveckan. Fyra föreningar har genomfört aktiviteter. Dessa är:

- ABF Jönköping - deltagit på utomhusmässan vid Gisleområdet samt gjort en vandring vid Knavrabo i samarbete med vandringsledaren Ulrika Strand
- Västbo fågelklubb - fågelskådning vid Rastadamarna och Draven
- Ok ViVill - tipspromenad tema allemansrätten
- Lottakåren - deltagit vid utomhusmässan vid Gisle samt Industrimuseet.

Beslutsunderlag

Program Hållbarhetsveckan 2021

Ks §295

Dnr: KS.2021.196

Samverkan kring besöksnäring Fegenområdet**Beslut**

Kommunstyrelsen överlämnar ärendet till kommande sammanträde med följande förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att fortsätta samverkan kring besöksnäringsspörsmål i Fegenområdet år 2022-2024 samt att gemensamt med Falkenbergs och Svenljunga kommuner ta fram en långsiktig utvecklingsstrategi för besöksnäring i Fegenområdet under år 2022 med tillhörande handlingsplan och rollfördelning,

att beslutet gäller under förutsättning att Svenljunga och Falkenbergs kommuner fattar likvärdiga beslut, samt

att kommunstyrelsen beslutar att tillskjuta medel om 50 000 kronor för år 2022 till Enter Gislaved AB för ökade kostnader för Fegensamverkan. Medel tas från kommunstyrelsens utvecklingsmedel inom ansvar 91000.

Ärendebeskrivning

2012 avslutades det gemensamma EU-projektet KASK. Projektet resulterade bland annat i den gemensamma turistinformationen FIA (Fegen Inspiration Area) som öppnades sommaren 2011. Sedan dess har Falkenberg, Gislaved och Svenljunga kommuner samverkat kring besöksnäringsspörsmål och drivit turistinformationen i området. Arbetsgruppen består av turismutvecklare eller liknande från varje kommun eller destinationsbolag och vid vissa tillfällen även av landsbygdsutvecklare om en sådan finns i respektive organisation.

Den ekonomiska redovisningen samt det administrativa och operativa ansvaret för turistinformationen och dess personal ansvarar Destination Falkenberg för. Destination Falkenberg har också stått för arbetskostnader vid framtagande av grafisk layout för Fegenkartan som trycks årligen. I samband med en ökad digitalisering har behovet av digital information också ökat. Under 2018-2019 sökte arbetsgruppen pengar från Landsbygdsprogrammet för att utveckla en gemensam hemsida och tillsammans driver kommunerna destinationssajten visitfegen.se som finns på tre språk. Varje kommun ansvarar för sitt innehåll på sajten. Tillsammans driver kommunerna också en Facebook-sida och ett Instagram-konto.

Under 2021 pågår ett projekt för att skapa förutsättningar att anlägga en vandringsled på mestadels Fegensjöns västra sida som ansluter till befintliga Gislavedsleden. Projektägare är Svenljunga kommun och projektet finansieras 50 % genom LONA-bidrag och resterande del delas av samverkande kommuner och Västkoststiftelsen. Om förutsättningar finns är ambitionen att färdigställa leden under 2022 med extern och gemensam finansiering.

Under året har även region Halland tillsammans med Destination Falkenberg gjort utbildningsinsatser för företag och intresserade i området för att utveckla Fegen som en destination. Alla intresserade i området oavsett regiontillhörighet har varit välkomna på dessa seminarier. En nätverksträff för företagen för att följa upp arbetet planeras under hösten.

Ks §295 (forts.)

En tätare samverkan med Västkoststiftelsen för att rusta upp och utveckla lägerplatserna har skapats under året och utvecklingstankar kring den nuvarande lägerkupongen har börjat diskuteras. Administration av lägerkuponger sköts idag av Svenljunga kommun. Arbetet och dialogen med Västkoststiftelsen är mycket god.

Arbetsgruppen har under tidigare styrgruppsmöten uppfattat att det finns indikationer att gruppen ska arbeta *strategiskt* och *utvecklande* över kommungränserna i området snarare än förvaltande. Den avsatta ekonomin är idag knapp att klara de befintliga åtagandena och någon ekonomisk uppräknig har inte skett sedan 2012. Om den politiska viljan är sådan att arbetsgruppen ska vara av utvecklande karaktär snarare än förvaltande så behövs en gemensam bild på vad respektive kommun vill av samverkan och ett förtydligande av ambitionsnivå. Ett gemensamt strategiskt dokument med tillhörande handlingsplan och rollfördelning skulle vara till stor nytta för att enklare kunna strukturera och utvärdera arbetet. Ett sådant dokument skulle hjälpa oss att planera framtida insatser och beräkna kostnader. Det är också viktigt att ett sådant strategiskt dokument går i linje med alla kommuners befintliga styrdokument.

Två gånger om året träffas styrgruppen för Fegensamverkan där representanter från Svenljunga, Falkenberg och Gislaveds kommuner, Länsstyrelserna och Västkoststiftelsen träffas. Styrgruppen för Fegensamverkan rekommenderar kommunerna att fortsätta samverkan kring besöksnärlingsfrågor i Fegenområdet samt att gemensamt ta fram en utvecklingsstrategi för besöksnäring i Fegenområdet med tillhörande handlingsplan och rollfördelning.

I nuvarande samverkansperiod avsätter varje kommun 100 000 årligen för Fegensamverkan och att driva turistbyrå i Fegen.

För samverkansperiod 2022-2024 är förslaget att respektive kommun avsätter:
150 000 kr år 2022
110 000 kr år 2023
110 000 kr år 2024
Totalt 370 000 kr per kommun under tre år.

Besöksnärlingsfrågorna ligger inom Enter Gislaveds ansvarsområde. Enter Gislaved har efterfrågat att deras verksamhetsbidrag justeras motsvarande de ökade kostnaderna kopplat till Fegensamverkan.

Beslutsunderlag

Anteckningar styrgruppsmöte daterade den 8 oktober 2021

Slutrapport FIA, Fegen Inspiration Area 2021

Fegensamverkan - beslut från styrgruppen för Fegensamverkan

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 18 oktober 2021

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Ks §296

Dnr: KS.2021.155

5

Handlingsprogram för samhällsskydd och säkerhet**Beslut**

Kommunstyrelsen överlämnar ärendet till kommande sammanträde med följande förslag:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna handlingsprogram för samhällsskydd och säkerhet daterat 18 oktober 2021.

Ärendebeskrivning

Kommunen ska arbeta med att minska risker och hot i den kommunala organisationen och i kommunens geografiska område. Ett aktivt arbete med de frågorna minskar oönskade händelser och ökar tryggheten i kommunens verksamheter. Medarbetare, förtroendevalda och andra som påverkas av kommunens arbete ska också känna sig trygga och säkra med de rutiner och handlingsprogram gällande samhällsskydd och säkerhet som finns i kommunens organisation.

Det finns i dagsläget inget handlingsprogram som ger en helhetsbild över hur kommunen arbetar med samhällsskydd och säkerhet och hur arbetet bör utvecklas. Anledningen till detta handlingsprogram är att samla flera olika områden i ett gemensamt övergripande program. Mål och inriktning är övergripande och långsiktiga. Programmet ska ge vägledning för kommunens arbete med samhällsskydd och säkerhet i hela kommunens organisation.

Handlingsprogrammet beskriver syfte, mål, ansvarsfördelning med samhällsskydd och säkerhet och består av fem olika delar.

- Informationssäkerhet
- Krisberedskap och civilt försvar
- Internt skydd
- Brottsförebyggande
- Skydd mot olyckor

Framöver finns möjligheten att utöka så att handlingsprogrammet innehåller fler olika delar som är relaterade till samhällsskydd och säkerhet.

Utöver det övergripande handlingsprogrammet finns handlingsprogram för informationssäkerhet, handlingsprogram för krisberedskap och civilt försvar samt handlingsprogram för internt skydd. De handlingsprogrammen beskriver hur inriktningen ska uppfyllas och antas av kommunstyrelsen. Handlingsprogram för brottsförebyggande arbete kommer i samband med ny lagstiftning 2023 och handlingsprogram för skydd mot olyckor kommer färdigställas under 2023.

Enligt överenskommelse mellan Sveriges kommuner och regioner och Myndigheten för samhällsskydd och beredskap ska kommunen ha ett styrdokument för krisberedskap. Avsnittet om krisberedskap och civilt försvar i handlingsprogrammet för samhällsskydd och säkerhet utgör kommunens styrdokument. Det avsnittet ersätter strategi för hantering av samhällsstörningar antagen den 26 oktober 2017.

Ks §296 (forts.)

Programmet har skickats på remiss till kommunens förvaltningar, Gislaved Energi, Enter Gislaved AB, Gislavedshus AB, Gnosjö kommun, Vaggeryds kommun, Värnamo kommun, Länsstyrelsen Jönköpings län, Polismyndigheten lokalpolisområde Värnamo.

Från remissvaren framkom behov och vikten av samverkan mellan förvaltningarna. Det borde finnas en grupp där alla förvaltningarna är representerade som skulle kunna hantera övergripande styrning och uppföljning. Dessa synpunkter har beaktas genom att beskriva säkerhetsombudens roll och funktion tydligare. Tanken är att säkerhetsombuden som finns på varje förvaltning ska fungera som en grupp för samverkan över förvaltningsgränserna.

Ytterligare synpunkter som inkommit var att programmet inte belyste trygghet utifrån ett folkhälsoperspektiv. Den statistik om trygghet som användes anses inte var tillräckligt aktuell. Det fattades också kopplingar mellan handlingsprogrammet och kommunens arbete med social hållbarhet och målområdet "det goda livet". Utifrån synpunkterna om trygghet ändrades inledningen. Även namnet på programmet ändrades från trygghet och säkerhet till samhällsskydd och säkerhet. Programmet återspeglar nu bättre vad handlingsprogrammet faktiskt innehåller. Utifrån att fokus ändrades till samhällsskydd och säkerhet föll det sig naturligt att ta bort statistik om trygghet i kommunen.

Synpunkter har inkommit om att rollfördelning och ansvar för arbetet med informationssäkerhet skulle förtydligas. Kommunstyrelsen kan inte besluta om vilka roller som ska finnas i nämnder och förvaltningar. Men kommunstyrelsen kan ge ett stöd och råd så att arbetet kan ske systematiskt.

Efter remissrundan har rubrikerna lagts till om otillåten påverkan och korruption och oegentligheter.

Det lämnades också synpunkter att en utförligare beskrivning av lagen om kommuners arbete med brottsförebyggande arbetet borde vara med. Detta har beaktats och finns tydligare beskrivit vad den nya lagstiftningen kan innebära för kommunen.

Synpunkter har inkommit att suicidprevention och fallolyckor bör bedrivas förebyggande och att handlingsprogram för samhällsskydd och säkerhet bör lyfta in dessa områden. Den synpunkten har tagits i beaktning men mer utförligt kommer det arbetet beskrivas i samband med handlingsprogram för skydd mot olyckor.

Beslutsunderlag

Handlingsprogram för samhällsskydd och säkerhet 18 oktober 2021

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 18 oktober 2021

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Ks §297

Dnr: KS.2021.156

5

Handlingsprogram för informationssäkerhet**Beslut**

Kommunstyrelsen överlämnar ärendet till kommande sammanträde med följande förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna handlingsprogrammet för informationssäkerhet daterat den 18 oktober 2021.

Ärendebeskrivning

Vi klarar idag i princip ingen verksamhet utan tillgång till våra informationsresurser. Störningar i våra mest kritiska system kan leda till allvarliga kriser och drabba enskilda och deras hälsa, innebära försenade utbetalningar och påverka förtroendet för förvaltning och service.

Informationssäkerhet är en del i kommunens lednings- och kvalitetsarbete och är en viktig del för att nå målen om en effektiv administration och förvaltning. Kommunen tar ansvar för sina informationstillgångar genom att arbeta strukturerat med informationssäkerhet i den egna verksamheten och ställa krav på upphandlade leverantörer.

Det finns ett övergripande handlingsprogram för samhällsskydd och säkerhet. I det programmet fastställs synen på informationssäkerhet, övergripande inriktning och organisationens intention med informationssäkerhetsarbetet. I detta handlingsprogram – handlingsprogram för informationssäkerhet – tydliggörs och beskrivs mer detaljerat hur inriktning och mål med informationssäkerhet ska uppnås.

Programmet har skickats på remiss till kommunens förvaltningar, Gislaved Energi, Enter Gislaved AB och Gislavedshus AB.

I remissvar som inkommit står att nämndernas och förvaltningars ansvar inte är tillräckligt tydligt beskrivet. Kommunstyrelsen kan inte besluta om vilka roller som ska finnas i nämnder och förvaltningar, men kommunstyrelsen kan ge ett stöd och råd så att arbetet kan ske systematiskt. Det kommer en förvaltningsövergripande handlingsplan för systematisk informationssäkerhet som kommer att antas av kommundirektören. I den beskrivs hur förvaltningarna ska arbeta för att nå de mål som finns i handlingsprogrammet.

Remissvar har också beskrivit att det behövs säkerställas att tjänsteägare och tjänsteförvaltare får tillräcklig kunskap innan rollen tilldelas. Dessa roller finns beskrivna i IT-regler Förvaltning Bas och inte i detta handlingsprogram.

Beslutsunderlag

Handlingsprogram för samhällsskydd och säkerhet 18 oktober 2021

Handlingsprogram informationssäkerhet 18 oktober 2021

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 18 oktober 2021

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Ks §298

Dnr: KS.2021.157

5

Handlingsprogram för krisberedskap och civilt försvar**Beslut**

Kommunstyrelsen överlämnar ärendet till kommande sammanträde med följande förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna handlingsprogrammet för krisberedskap och civilt försvar daterat den 18 oktober 2021.

Ärendebeskrivning

Samhällets krisberedskap kan beskrivas som förmågan att förebygga, motstå och hantera samhällsstörningar och krissituationer. Alla kommuner måste arbeta med detta enligt Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH).

Utöver lagstiftning har Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) och Sveriges kommuner och regioner (SKR) tecknat en överenskommelse som reglerar ersättning, uppgifter och stöd för kommunernas arbete med krisberedskap. Enligt överenskommelse ska kommunen ha ett styrdokument som beskriver arbetet med krisberedskap och lägger ambitionsnivån för arbetet med krisberedskap de kommande åren.

Det finns ett övergripande handlingsprogram för samhällsskydd och säkerhet. Det handlingsprogrammet utgör kommunens styrdokument enligt överenskommelsen mellan MSB och SKR. I det programmet beskrivs kommunens övergripande process för risk-och sårbarhetsanalys samt kommunens övergripande mål, planering och styrning av arbetet med krisberedskap och civilt försvar.

I detta handlingsprogram – handlingsprogram för krisberedskap och civilt försvar – tydliggörs och beskrivs mer detaljerat hur de övergripande målen och planeringarna med krisberedskap och civilt försvar uppnås.

Programmet har skickats på remiss till kommunens förvaltningar, Gislaved Energi, Enter Gislaved AB och Gislavedshus AB.

Synpunkter som framkom av remissvaren var att beskriva krisledningsnämndens mandat och fråga hur ambitionen med det geografiska området skulle uppnås. Dessa två svar har beaktats och förtydliganden har gjorts. Ytterligare föreslogs att ta med vilka som skulle arbeta med kontinuitetshantering och säkerhetsskydd. Inga förändringar har gjorts i handlingsprogrammet gällande att beskriva vilka verksamheter som ska bedriva kontinuitetshantering och genomföra säkerhetsskyddsanalys. Anledningen är att det kommer delvis vara verksamheterna som själva avgör det utifrån lagstiftning och krav. Idag finns det inga krav på vilka exakta verksamheter som måste bedriva detta utan det är samhällsviktiga verksamheter som måste kunna upprätthållas.

Ytterligare synpunkter som inkommit är vikten av samordning vid kriser, kommunikationsstöd vid kriser och att kriser måste klassificeras. Hur kommunen ska organisera sig inför, under och efter extraordinära händelser

Ks §298 (forts.)

beskrivs mer utförligt i plan för hantering av samhällsstörningar och extraordinära händelser.

Ytterligare står det i remissvaren att mycket ansvar ligger på enskilda verksamheter som inte alltid har budget för att genomföra åtgärder som krävs. Hur olika åtgärder finansieras är inget som kommer tas upp i detta handlingsprogram utan måste tas fram i den ordinarie budgetprocessen.

Beslutsunderlag

Handlingsprogram för samhällsskydd och säkerhet 18 oktober 2021

Handlingsprogram krisberedskap och civilt försvar 18 oktober 2021

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 18 oktober 2021

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Ks §299

Dnr: KS.2021.159

5

Handlingsprogram för internt skydd**Beslut**

Kommunstyrelsen överlämnar ärendet till kommande sammanträde med följande förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna handlingsprogrammet för internt skydd daterat den 18 oktober 2021.

Ärendebeskrivning

Internt skydd innebär att kommunen har en förmåga att skydda förtroendevalda, medarbetare, kommunala fastigheter och verksamheter mot fysisk, psykisk och ekonomisk skada. Det interna skyddet skapas genom att arbeta aktivt med att förebygga och begränsa risker, undanröja hot och att kommunen kan hantera störningar som uppstår.

Handlingsprogram för internt skydd beskriver vad kommunen ska arbeta med när det gäller systematiskt säkerhet- och brandskyddsarbete, tillbudsrapportering, säkra kommunala lokaler samt hot och våld mot medarbetare och förtroendevalda.

Det finns ett övergripande handlingsprogram för samhällsskydd och säkerhet. I det programmet fastställs övergripande inriktning för arbetet med internt skydd.

I detta handlingsprogram – handlingsprogram för internt skydd – tydliggörs och beskrivs mer detaljerat hur inriktning och mål med internt skydd uppnås. Programmet har skickats på remiss till kommunens förvaltningar, Gislaved Energi, Enter Gislaved AB och Gislavedshus AB.

Från remissvaren har det framkommit att programmet upplevs väldigt övergripande på ett sätt som gör att det finns risk för parallella åtgärder som inte ökar säkerheten utan kanske till och med minskar den.

Svar på remissen är att det är av yttersta vikt att arbetet samordnas och likriktas. Det är viktigt att det blir en linje vilken den lägsta nivån på skyddet i kommunala lokaler är. Den nivån behöver vara godkänd och känd av alla verksamheterna. Hur det görs är inget som kommer tas upp i detta handlingsprogram utan måste tas fram i dialog mellan fastighetsägare och verksamhetsinnehavare.

I remissvar efterfrågas gränsdragningar mellan roller och ansvar. Det efterfrågas en centralt beslutad säkerhetspolicy som gör det tydligt. Den synpunkten har inte beaktas i detta handlingsprogram utan den brandskyddspolicy som finns idag kommer revideras.

Beslutsunderlag

Handlingsprogram för samhällsskydd och säkerhet 18 oktober 2021

Handlingsprogram internt skydd 18 oktober 2021

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 18 oktober 2021

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Ks §300

Dnr: KS.2021.45

1.3.1

Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Gislaveds kommun**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta att godkänna ordningsföreskrifter för Gislaveds kommun med tillägg av en ny paragraf, §12.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har överlämnat förslag till ordningsföreskrifter till länsstyrelsen och polismyndigheten för yttrande.

Förändringar som föreslås är att polismyndigheten ska ge kommunen möjlighet att yttra sig innan tillstånd lämnas. I tidigare föreskrift står det att kommunen bör få denna möjlighet. En ny paragraf om cirkusföreställningar har också arbetats fram där det framgår att arrangörer ska följa Jordbruksverkets riktlinjer, 3 kap 3 § djurskyddsförordningen. Denna paragraf är viktig för kommunen för att framhäva vikten av bra djurhållning.

Av de båda yttranden från polismyndigheten och länsstyrelsen i Jönköpings län framgår det att man motsätter sig att polismyndigheten ska ge kommunen möjlighet att yttra sig innan tillstånd lämnas. Länsstyrelsen motsätter sig även paragraf 12 kring cirkusföreställningar och ser inte att den ska vara nödvändig.

Länsstyrelsen skriver i sitt yttrande att föreskriva att Polismyndigheten ska ge kommunen tillfälle till yttrande innan beslut om tillstånd fattas, då tillståndsplikten inte följer av 3 kap. 1 § OL, torde strida mot ordningslagen. Samma sak lyfter polismyndigheten upp i sitt yttrande.

Länsstyrelsen skriver vidare att en lokal ordningsföreskrift endast får meddelas om den behövs för att upprätthålla den allmänna ordningen på offentlig plats. Lokala ordningsföreskrifter ska rikta sig mot allmänheten och innehålla handlingsstyrande bestämmelser.

Gällande §12 skriver länsstyrelsen att frågor gällande hantering av djur vid cirkusföreställningar redan är reglerade, eller kan regleras genom andra författningar t. ex. Djurskyddsförordningen (2019:66) 3 kap. 3-5§§. De lyfter fram att en ordningsföreskrift inte ska lyfta upp förhållanden som redan finns reglerade på annat sätt.

För Gislaveds kommun är det viktigt att det framgår av ordningsföreskrifterna att god djurhållning säkerställs och därför låter kommunen §12 stå kvar i ordningsföreskrifterna utifrån vikten av att följa jordbruksverkets rekommendationer.

Utifrån svaren från remissinstanserna kring att kommunen ska yttra sig innan polismyndigheten ger sitt tillstånd väljer kommunen efter remissrundan att låta bör stå kvar även framöver i 4 § allmänna lokala ordningsföreskrifterna.

Beslutsunderlag

Yttrande gällande allmänna lokala ordningsföreskrifter

Svar på remiss Gislaveds kommun lokala allmänna ordningsstadgan

Allmänna lokala föreskrifter, revidering 211025

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 27 oktober 2021

Ks §300 (forts.)

Yrkanden

Marie Johansson (S): Att ärendet inte ska vara beredande utan beslutas i dag och bifall till liggande förslag.

Maria Gullberg Lorentsson med instämmande av Emanuel Larsson (KD), Håkan Josefsson (C), Mikael Kindbladh (WeP) och Fredrik Sveningsson (L): Bifall till Marie Johanssons (S) yrkande och bifall till liggande förslag.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Ks §301

Dnr: KS.2019.209

Antagande av reglementen för kommunstyrelsen och för tekniska nämnden avseende flytt av grunduppdraget mark- och exploatering**Beslut**

Kommunstyrelsen överlämnar ärendet till kommande sammanträde med följande förslag:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att grunduppdraget mark- och exploateringsverksamhet i sin helhet flyttas från tekniska nämnden till kommunstyrelsen,

att anta förslag till reglemente för kommunstyrelsen, daterat den 26 oktober 2021, att gälla från och med den 1 januari 2022, samt

att anta förslag till reglemente för tekniska nämnden, daterat den 26 oktober 2021, att gälla från och med den 1 januari 2022.

Protokollsanteckning

Håkan Josefsson (C) deltar inte i beslutet.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade den 11 augusti 2021 att uppdra till kommunstyrelseförvaltningen att ta fram underlag i form av förslag till reglemente för kommunstyrelsen i syfte att flytta området mark- och exploatering från tekniska nämndens grunduppdrag till kommunstyrelsens grunduppdrag. Förändringen ska gälla från och med den 1 januari 2022.

Kommunstyrelsen beslutade också att översända förslaget till tekniska nämnden för yttrande med anhållan om svar senast 15 oktober 2021.

Tekniska nämnden framför i sitt yttrande att de anser att det är ytterst olämpligt att göra denna flytt av grunduppdraget under pågående förvaltningsöversyn. Tekniska nämnden ser en risk i att beslutsvägarna blir krångligare och försenas. Nämnden framför också att det finns ekonomiska konsekvenser.

Kommunstyrelseförvaltningen konstaterar att förändringen avser vilken nämnd/styrelse som ska ansvara för grunduppdraget mark- och exploatering. I förvaltningsorganisationen görs ingen förändring vilket innebär att mark- och exploatering även fortsättningsvis ingår i den tekniska förvaltningen vilket gör att dialog och samarbeten fortsätter likt tidigare inom förvaltningen. Dialogen mellan kommunstyrelseförvaltningen och tekniska förvaltningen säkerställs i ordinarie dialoger mellan förvaltningschef och kommundirektör. I förslagen till reglementen har kommunstyrelsens reglemente kompletterats med området mark- och exploatering med lika upplägg så som det såg ut innan området flyttades till tekniska nämnden från kommunstyrelsen vid årsskiftet 2016/2017.

I förslag till reglemente för tekniska nämnden är då mark- och exploatering borttaget. Tekniska nämnden behandlar förslag till nytt reglemente för nämnden den 2 november 2021.

Ks §301 (forts.)

När det gäller den ekonomiska hanteringen ska det finnas en exploateringsbudget som ska vara kopplad till resultaträkning och likviditetshantering. Sådan bör strukturen vara oavsett vilken nämnd/styrelse som ansvarar för grunduppdraget.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen den 11 augusti 2021, §205

Tekniska nämndens yttrande daterat den 13 oktober 2021

Förslag till reglemente för kommunstyrelsen daterat den 26 oktober 2021

Förslag till reglemente för tekniska nämnden daterat den 26 oktober 2021

Yrkanden

Mikael Kindbladh (WeP): Att ärendet ska bordläggas för att invänta tekniska nämndens beslut. I andra hand att ärendet återremitteras för att få en redogörelser på synpunkterna från tekniska nämnden.

Mattias Johansson (SD): Att samtliga utskott ska bestå av 7 ledamöter och 7 ersättare, i andra hand ska det endast gälla näringsutskottet.

Mikael Kindbladh (WeP): Bifall till Mattias Johanssons (SD) andrahandsyrkande gällande att näringsutskottet ska bestå av 7 ledamöter och 7 ersättare..

Marie Johansson (S): Avslag på Mattias Johanssons (SD) yrkande.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Ks §302

Dnr: KS.2021.55

2.4.8

Taxor 2022**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

Anta kommunstyrelsens taxor gällande kopiering och borgerlig vigsel (enligt bilaga ett (1)) daterad 30 september 2021 att börja gälla från 1 januari 2022,

Anta socialnämndens taxor (enligt bilaga två (2)) daterad 30 september 2021 att börja gälla från 1 mars 2022.

Anta räddningsnämndens taxor (enligt bilaga tre (3)) daterad 30 september 2021 att börja gälla från 1 januari 2022.

Anta kulturkommitténs taxor (enligt bilaga fyra (4)) daterad 30 september 2021 att börja gälla från 1 januari 2022.

Anta fritid-och folkhälsonämndens taxor (enligt bilaga fem (5)) daterad 30 september 2021 att börja gälla från 1 januari 2022.

Anta barn-och utbildningsnämndens taxor (enligt bilaga sex (6)) daterad 1 oktober 2021 att börja gälla från 1 januari 2022.

Anta SÅM:s (Samverkan Återvinning Miljö - kommunalförbund) taxor gällande avfall (enligt bilaga sju (7)) daterade den 2021-09-28 att börja gälla från 1 januari 2022.

Anta tekniska nämndens taxor (enligt bilaga åtta (8)) daterad 30 september 2021 att börja gälla från 1 januari 2022.

Anta bygg-och miljönämndens taxor (enligt bilaga nio (9)) daterad 30 september 2021 att börja gälla från 1 januari 2022.

Ärendebeskrivning

Beslut om taxor inom olika verksamhetsområden kan endast beslutas av kommunfullmäktige. Varje nämnd har förberett underlag till förslag för kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen har sammanställt kommunens taxor till förslag för kommunfullmäktige. Nämnderna använder samma mall för att redovisa förslag till taxor 2022 därför redovisas samtliga taxor både exklusive och inklusive moms även att det inte är relevant för alla.

Kommunstyrelsens taxor*Kopiering av allmän handling*

Allmänheten har rätt att utan avgift ta del av allmänna handlingar hos en kommun eller en myndighet. Om den som begär ut en handling däremot önskar en kopia på handlingen har kommunen rätt att ta ut en avgift. Kopieringstaxan gäller för hela kommunen. Kommunstyrelsen föreslår att taxans nivåer är oförändrade jämfört med 2021.

Ks §302 (forts.)

Borgerlig vigsel

Sveriges kommuner ska tillhandahålla service till sina invånare om möjligheter till borgerlig vigsel, vilket också erbjuds i Gislaveds kommun. Gislaveds kommun tar ingen avgift av de som viger sig. Många kommuner tar dock ut en administrativ avgift för vigsel, särskilt om ingen i paret är folkbokförd i kommunen. Med bakgrund av ovanstående föreslås att vigsel i Gislaveds kommun ska vara helt avgiftsfri om någon i paret är folkbokförd i kommunen, men att ersättning för resekostnader tas ut om vigselceremonin sker utanför Gislaveds kommuns gränser, oavsett folkbokföring. En administrativ avgift för vigsel tas ut om 500 kr om ingen i paret är folkbokförd i Gislaveds kommun. Taxan föreslås vara oförändrad jämfört med 2021.

Socialnämndens taxor

De flesta taxor kvarstår enligt tidigare beslut och räknas endast upp enligt prisbasbelopp (december 2021), konsumentprisindex (oktober 2021) och maxtaxa/högekostnadsskydd (december 2021). De nya taxorna föreslås träda i kraft från den 1 mars 2022. Socialförvaltningen behöver ställtid i inledningen på året för att räkna om alla avgifter för enskilda individer.

Socialnämnden föreslår att en ny taxa införs för matdistribution, inklusive distributionsavgift, för tillfällig vistelse annan kommun. Taxan föreslås till 67 kr + justering för prisbasbeloppet 2022 inkl. moms.

Socialnämnden föreslår att en ny taxa införs för uppehälle vid stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär (missbruk eller annat hjälpbehov för personer över 18). Taxan avser kostnad per dygn för HVB, stödboende eller familjehem och föreslås enligt lagstadgad fast avgift vara 80 kr inkl. moms.

Räddningsnämndens taxor

Vissa justeringar föreslås medan taxorna i allt väsentligt inte ändras avseende de olika taxetyperna.

Från och med 1 januari 2021 ändrades lagen om skydd mot olyckor. I revideringen ändrades lagen bland annat på så sätt att kommunens möjlighet att ta ut avgift för tillsynsbesök ändrades till avgift för tillsyn. Detta följer även andra lagars utformning, som plan- och bygglagen samt miljöbalken, där kommunen också får ta ut en avgift för tillsyn. Genom denna ändring har taxan reviderats på så sätt att det nu framgår att det är möjligt att ta ut avgift för hela handläggningen av ett tillsynsärende, på samma sätt som varit möjligt i lag om brandfarliga och explosiva varor. Förslaget är därför att behålla en standardtid men att faktisk tid debiteras i de fall denna tid överskrids. Effekten blir att tillsynstaxan fortfarande blir förutsägbar för den enskilde men mer komplicerade tillsynsärenden kommer att bära sin egen tillsynskostnad jämfört med nu gällande taxa.

Faktorer för tillståndsärenden enligt LBE är tidigare antagna efter översyn och behöver inte revideras inför 2022.

Räddningsnämnden föreslår att taxorna för utbildning ökas något (de är inte indexreglerade) samt att kostnad för små fordon ersätts med kilometerkostnad istället för timkostnad. För tunga fordon behålls timkostnad eftersom slitaget till övervägande del är baserat på användningstid än körda sträckor.

Ks §302 (forts.)

Kulturnämndens taxor

Med hänvisning till Barnkonventionen har kulturnämnden tidigare beslutat att inga deltagaravgifter för barn och ungdomar i Gislaveds dansstudio och Scenverkstan ska överstiga 150 kr per termin från och med 2018. Övrig verksamhet som vänder sig till barn och ungdomar i kulturförvaltningen är huvudsakligen avgiftsfri.

Entréavgifter kan förekomma vid konserter eller andra scenkonstföreställningar med professionella artister. Förvaltningen föreslår att olika pris gäller för varje enskild föreställning.

Kulturnämnden föreslår nya taxor för kopiering på kommunens bibliotek. Taxan för kopiering av sida utan färg föreslås vara 2 kr inkl. moms. Taxan för kopiering av sida med färg föreslås vara 5 kr inkl. moms.

Fritid- och folkhälsonämndens taxor

De flesta taxor kvarstår enligt tidigare beslut. Nämnden föreslår en justering av befintlig taxa för målgrupp "övriga" vid hyra av simhall. "Övriga" handlar om icke bidragsberättigad förening, förening som inte har sin ordinarie verksamhet i simhallen, privatpersoner och företag som hyr utanför ordinarie öppethållande. Taxan används framförallt vid förmedling av företag som arrangerar simläger. Utifrån bedömning av omvärldsanalys är nuvarande taxa för låg.

Fritids- och folkhälsonämnden föreslår att en ny taxa införs för hyrning av hel simhall av lokal bidragsberättigad förening. Taxan föreslås vara 500 kr per timme, inkl. moms.

Fritids- och folkhälsonämnden föreslår att en ny taxa införs för hyrning av hel bowlinghall av lokal bidragsberättigad förening. Taxan föreslås vara 500 kr per timme, inkl. moms.

Barn- och utbildningsnämndens taxor

Barn- och utbildningsförvaltningen har tagit fram förslag till taxor 2022 för nämndens verksamheter. Inga förändringar av taxorna föreslås.

SÅM:s (Samverkan Återvinning Miljö kommunalförbund) taxor

För att uppnå nollresultat som är målet för verksamheten behöver avgifterna i taxan för Gislaveds, Gnosjö och Vaggeryds och Värnamo kommuner öka med 2 %. Anledningen till förslagen höjning är:

- Höjd skatt på förbränning av avfall
 - Ytterligare två stycken gasbilar i drift från 2022-01-01. Kostnaden är 180 000 kr/år/bil
 - Indexökning på mellan 3-5 % i befintliga entreprenadavtal
 - Avtalsenliga lönejusteringar
- Gångvägstillägget för flerbostadshus och verksamheter (tilläggsavgift hushållsavfall) föreslås höjas till samma nivå som i Avfallstaxa för 2020.

För enskilda avlopp föreslås en höjning på i snitt 3 %.

Regeringen beslutade den 22 december 2020 att upphäva producentansvar för returpapper. Beslutet innebär att det efter den 1 januari 2022 att blir ett kommunalt ansvar (hushållsavfall) för insamling och återvinning av returpapper. Ks §302 (forts.)

SÅM har auktoriserat privata entreprenörer för insamling av returpapper från flerbostadshus och verksamheter. Fastighetsägare tecknar avtal direkt med entreprenören som bestämmer avgift för tjänsten. Avgiften får dock inte överstiga angiven maxtaxa, 105 kr/kärl/tömning.

Tekniska nämndens taxor

VA-verksamhetens kostnader för 2022 kommer att öka. För att täcka dessa ökade kostnader behöver den nuvarande VA-taxan justeras.

Avgifterna i VA-taxan utgörs av anläggningsavgifter (engångsavgifter) och brukningsavgifter (periodiska avgifter). Brukningsavgifterna i sin tur består av en fast årsavgift och en rörlig avgift beroende på brukad mängd vatten. För att möta upp Va-verksamhetens förväntade kostnadsökning så föreslås följande justeringar: höja brukningsavgifter (fast och rörlig) med 5%.

Även anläggningsavgiften kommer att höjas med 1,9% (entreprenadindex). Även avgift för extra mätställe kommer att tas, plus justeringar i taxatexten enligt förslag till Va-taxa 2022.

Mot bakgrund av EU:s statsstödsregler ”Lag (2013:388) om tillämpning av Europeiska unionens statsstödsregler” och av kommunallagens förbud att gynna enskilda näringsidkare ska försäljning av kommunal mark ske till marknadspris.

Tekniska nämnden föreslår att tomtpristaxan för verksamhetstomterna justeras genom att ett större prisintervall skapas. Intervallet speglar hur marknaden ser på prissättning av verksamhetstomtmark på ett bättre sätt med hänsyn till markens förhållande samt attraktiva lägen. Ett större intervall ger en möjlighet för kommunen att göra en egen värdebedömning vid varje tomt utifrån markens läge samt investeringsbehov i marken, för att sätta ett lämpligt pris som följer marknaden.

Följande taxor inom tekniska nämndens verksamhetsområden fastställs utan förändringar:

Taxa för grävtillstånd i allmän platsmark

Taxa för upplåtelse av offentlig plats i Gislaveds kommun

Felparkeringsavgifter och kontrollavgifter vid olovlig parkering i Gislaveds kommun

Marktaxa för försäljning av småhustomter samt flerbostadshustomter

Bygg- och miljönämndens taxor

Bygg- och miljönämnden föreslår att timtaxor ska ligga kvar på nuvarande nivå och därmed fastställa timtaxan till 1050 kr för bygg- och miljöverksamhet samt att fastställa timtaxan för livsmedelstillsyn till 1140 kr.

Taxan för utsättning har justerats ner något eftersom momspålägg måste göras för denna verksamhet. För att kostnadsökningen inte ska bli för hög för privatpersoner justeras taxan ner något.

Taxan för miljöfarlig verksamhet har justerats så att texten gällande radonärenden placeras även under strålskyddslagstiftningen.

Ks §302 (forts.)

Beslutsunderlag

Bilaga 1. Kommunstyrelsens förslag på taxor inkl. protokoll daterad 30 september 2021

Bilaga 2. Socialnämndens förslag på taxor inkl. protokoll daterad 30 september 2021

Bilaga 3. Räddningsnämndens förslag på taxor inkl. protokoll daterad 30 september 2021

Bilaga 4. Kulturnämndens förslag till taxor inkl. protokoll daterad 30 september 2021

Bilaga 5. Fritid- och folkhälsönämndens förslag på taxor inkl. protokoll daterad 30 september 2021

Bilaga 6. Barn- och utbildningsnämndens förslag på taxor inkl. protokoll daterad 30 september 2021

Bilaga 7. SÅMs förslag på taxor daterad 1 oktober 2021

Bilaga 8. Tekniska nämndens förslag på taxor inkl. protokoll daterad 30 september 2021

Bilaga 9. Bygg- och miljönämndens förslag på taxor inkl. protokoll daterad 30 september 2021

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 4 oktober 2021

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Ks §303

Dnr: KS.2021.13

1.4.1

Planeringsdirektiv 2022 med plan för 2023-2025, hela kommunen**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. att i en ramhöjande riktad satsning ge individ- och familjeomsorgen samt funktionshinder- och stöd inom socialnämndens verksamhet 8 mnkr samt att uppmana socialnämnden/förvaltningen att inför planprocessen 2023 ta ett helhetsgrepp i att utefter behov anpassa sin verksamhet och struktur för äldreomsorgen med beaktande av den genomförda externa genomlysningen av socialnämndens verksamhet tillsammans med socialnämndens/förvaltningens egna analyser.
2. att i en ramhöjande riktad satsning ge avdelningen för Arbete och utbildning 500 tkr för arbetet med feriearbeten,
3. att i en ramhöjande riktad satsning ge för- och grundskola 4 mnkr för att ge bättre förutsättningar i arbetet med kommunfullmäktiges mål om en förbättrad målluppfyllelse i skolan.
4. att i en ramhöjande riktad satsning ge kulturnämnden och fritid- och folkhälsonämnden gemensamt 500 tkr till det förebyggande arbetet med barn och ungdomar,
5. att i en ramhöjande riktad satsning ge socialnämnden, kulturnämnden och fritid- och folkhälsonämnden gemensamt 300 tkr för arbetet med mötesplatser/träffpunkter,
6. att höja det finansiella målet om ett genomsnittligt resultat till 40 mnkr för perioden 2017-2030 i syfte att möjliggöra genomsnittliga investeringar med ca 160 mnkr per år,
7. att fastställa skattesatsen för 2022 till 21,99 kr,
8. att lägga till följande uppdrag: Kommunstyrelsen ges i uppdrag att i samarbete med Enter Gislaved AB ta fram ett styrdokument (strategi) för kommunens arbete med näringslivsfrågor, slutdatum 2023-08-31, samt
9. att inarbeta bifallna yrkanden och i övrigt fastställa Planeringsdirektiv 2022, med plan för 2023-2026.

Protokollsanteckning

Centerpartiet deltar inte i beslutet gällande den första, sjätte och nionde att-satsen utan återkommer när ärendet behandlas i kommunfullmäktige den 18 november 2021.

Westbopartiet deltar inte i beslutet utan återkommer när ärendet behandlas i kommunfullmäktige den 18 november 2021.

Sverigedemokraterna deltar inte i beslutet utan återkommer när ärendet behandlas i kommunfullmäktige den 18 november 2021.

Ks §303 (forts.)

Marie Johansson (S) påtalar att Socialdemokraterna, Moderaterna, Kristdemokraterna och Liberalerna står bakom förslag till Planeringsdirektiv 2022 med plan för 2023-2025 utifrån dagens beslut.

Ärendebeskrivning

Planeringsdirektivet ska innehålla bland annat planeringsförutsättningar, mål, förslag till skattesats, eventuella uppdrag, kritiska kvalitetsfaktorer samt direktiv och ekonomiska ramar för 2022 med plan för 2023-2025.

Kommunfullmäktige beslutade den 20 maj 2021, §72, följande:

att Westbopartiets uppdrag kring en uppdelning av socialnämndens budget och Socialdemokraternas uppdrag kring en utjämningsfond samt Sverigedemokraternas tilläggsyrkande på detta angående bygg- och miljönämnden kring bostadsanpassningar remitteras för beredning till kommunstyrelsen inför antagande av planeringsdirektiv 2022 med plan 2023-2025 i november 2021,

att Socialdemokraternas förslag till uppdrag gällande träffpunkterna remitteras till socialnämnden, fritid- och folkhälsonämnden och kulturnämnden för beredning inför november månads kommunfullmäktige,

att uppdra till fastighet- och servicenämnden att socialnämnden ska ges hyresfrihet för ej använda äldreboendeplatser fram till dess att platserna behövs. Fastighet- och servicenämnden täcker dessa intäktsbortfall genom effektivisering av verksamheten och korttidsuthyrning av lokalerna. Slutdatum 2022-06-30, samt

att i övrigt godkänna Alliansens planeringsdirektiv 2022 med plan för 2023-2025.

Som en del av kommunstyrelsens uppsiktsplikt under kommunallagen kapitel 6 hölls dialog mellan kommunstyrelsen och nämnderna den 7 och 14 oktober 2021. Dialogen är ett viktigt verktyg för att diskutera framtida frågor med långt perspektiv men även frågor som är aktuella i kortare perspektiv. Syftet med dialogerna är att nämnderna kan lyfta konsekvenser av kommunfullmäktiges planeringsdirektiv samt skapa förståelse för respektive nämnds nuläge, förutsättningar, utmaningar och framtid.

Utifrån beredningen av de uppdrag som remitterades till nämnderna i maj och resultatet av nämnddialogerna samt Ernst& Youngs (EY) genomlysning av socialnämndens verksamhet har behov identifierats av ett antal justeringar av planeringsdirektiv som antogs i maj samt ett par förslag till nya uppdrag. Dessa justeringar och förslag till nya uppdrag presenteras nedan.

Uppdrag kring en uppdelning av socialnämndens budget och uppdrag kring en utjämningsfond med tilläggsyrkande på detta angående bostadsanpassningar.

Utifrån kommunstyrelseförvaltningens beredning, EYs genomlysning av socialnämndens verksamhet samt nämnddialogerna med socialnämnden och bygg- och miljönämnden har framkommit att behoven av bostadsanpassningar i nuläget inte är i sådan omfattning att en utjämningsfond behövs men att verksamheterna inom individ- och familjeomsorgen haft ökade ärendevolymer
Ks §303 (forts.)

för flera målgrupper och även högre komplexitet i de ärenden som hanteras. Verksamhetens budget har ökat de senaste åren men inte i tillräcklig relation

till förändringar i volymer och komplexitet. För att omhänderta ökade behov inom individ och familjeomsorgen kan en riktad budgetsatsning användas för att stärka denna verksamhet. Genom en sådan åtgärd kan intentionen bakom uppdraget, med tilläggsyrkande, ses som uppfyllt.

Träffpunkterna

Socialnämnden och kulturnämnden återremitterade Socialdemokraternas förslag till uppdrag gällande träffpunkterna till respektive förvaltning för vidare beredning, dessa svar har inte inkommit ännu.

I sitt remissvar menar fritid- och folkhälsönämnden att den nuvarande politiska viljeinriktningen kring träffpunkterna behöver förändras, samt att den nya viljeinriktningen måste resurssättas för att kunna öka antalet aktiviteter och utöka målgrupperna för träffpunkterna. Detta då en ökning av aktiviteter och ett öppnande för fler målgrupper kommer att innebära ekonomiska konsekvenser.

Ska ytterligare nämnder (utöver socialnämnden) planera och genomföra aktiviteter vid de kommunala träffpunkterna behöver dessa nämnder tilldelas resurser för detta uppdrag. Detta då genomförande av aktiviteter kopplat till träffpunkterna idag inte ingår i dessa nämnders uppdrag och tilldelning.

Uppdrag att socialnämnden ska ges hyresfrihet för ej använda äldreboendeplatser fram till dess att platserna behövs.

Fastighet- och servicenämnden har redovisat sin syn på uppdraget att socialnämnden ska ges hyresfrihet för ej använda äldreboendeplatser fram till dess att platserna behövs under nämnddialogen 7 oktober 2021 samt i en skriftlig kommentar till planeringsdirektiv 2022. Nämnden konstaterar att en korttidsuthyrning av tomställda äldreboendeplatser i syfte att minska intäktsbortfallet inte är förenlig med vare sig gällande hyreslagstiftning eller socialtjänstlagar och troligtvis inte heller förenlig med gällande planbestämmelser och därmed lovpliktig.

Nämnden ser inte att intäktsbortfallet förslaget innebär skulle kunna hanteras genom enbart verksamhetseffektiviseringar och skulle således kräva försämringar i internserviceleveransen eller prishöjningar vilket skulle ge relativt negativa konsekvenser för alla kommunala verksamheter. Sammantaget är bedömningen att uppdraget inte går att genomföra.

Den utredning som fastighet- och servicenämnden genomfört och redogjort för i sin skriftliga kommentar till planeringsdirektiv 2022 anses fullgjort uppdraget som lades in i planeringsdirektivet i maj. Detta uppdrag kan därför strykas ur dokumentet vid antagande i november 2021.

Övrigt från nämnddialogerna.

I dialog med räddningsnämnden framkom att behovet av ny räddningsstation i Hestra är större än vad som togs i beaktning i den investeringsplan som antogs i maj. Anläggning av en ny räddningsstation har därför lagts in som en särskild satsning om 7 mnkr.

Ks §303 (forts.)

I dialog med fastighet- och servicenämnden framkom ett behov av att förtydliga den särskilda satsning på reinvesteringar av lokaler med barn och ungdomar som särskild målgrupp som lades i planeringsdirektivet som antogs i maj. Denna post

har justerats så att intentionen att höjningen av reinvesteringsutrymmet viktas mot barn och unga kan omhändertas av fastighet- och servicenämnden.

Ur nämnddialogerna har även behov inför nästa års planeringsarbete identifierats med följande förslag till nya uppdrag som följd:

Förslag på nytt uppdrag: Uppdra till tekniska nämnden att ta fram en modell för beräkning av ökad/minskad driftkostnad med anledning av investering/reinvestering inför arbetet med planeringsdirektiv 2023 med plan för 2024 -2026.

Förslag på nytt uppdrag: Uppdra till kommunstyrelsen att se över de ekonomiska styrprinciperna inför arbetet med planeringsdirektiv 2023 med plan för 2024- 2026.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 27 oktober 2021

Kommunfullmäktige den 20 maj 2021, §72

Planeringsdirektiv 2022 med plan 2023-2025 daterat den 27 oktober 2021

Fastighet- och servicenämndens kommentar till KFs Planeringsdirektiv 2022 daterad den 29 september 2021

Ajournering

Mötet ajourneras mellan kl. 16.00-16.10

Yrkanden

1. Marie Johansson (S): Att i en ramhöjande riktad satsning ge individ- och familjeomsorgen samt funktionshinder- och stöd inom socialnämndens verksamhet 8 mnkr samt att uppmana socialnämnden/förvaltningen att inför planprocessen 2023 ta ett helhetsgrepp i att utefter behov anpassa sin verksamhet och struktur för äldreomsorgen med beaktande av den genomförda externa genomlysningen av socialnämndens verksamhet tillsammans med socialnämndens/förvaltningens egna analyser.

2. Marie Johansson (S): Att i en ramhöjande riktad satsning ge avdelningen för Arbete och utbildning 500 tkr för arbetet med feriearbeten.

3. Fredrik Sveningsson (L): Att i en ramhöjande riktad satsning ge för- och grundskola 4 mnkr för att ge bättre förutsättningar i arbetet med kommunfullmäktiges mål om en förbättrad måluppfyllelse i skolan.

4. Emanuel Larsson (KD): Att i en ramhöjande riktad satsning ge kulturnämnden och fritid- och folkhälsonämnden gemensamt 500 tkr till det förebyggande arbetet med barn och ungdomar.

5. Emanuel Larsson (KD): Att i en ramhöjande riktad satsning ge socialnämnden, kulturnämnden och fritid- och folkhälsonämnden gemensamt 300 tkr för arbetet med mötesplatser/träffpunkter.

Ks §303 (forts.)

6. Anton Sjäddell (M): Att höja det finansiella målet om ett genomsnittligt resultat till 40 mnkr för perioden 2017-2030 i syfte att möjliggöra genomsnittliga investeringar med ca 160 mnkr per år,

7. Anton Sjödel (M): Att fastställa skattesatsen för 2022 till 21,99 kr.

8. Anton Sjödel (M): Att lägga till följande uppdrag:

Kommunstyrelsen ges i uppdrag att i samarbete med Enter Gislaved AB ta fram ett styrdokument (strategi) för kommunens arbete med näringslivsfrågor.

Beskrivning

Uppdraget ska bedrivas så att Kommunfullmäktige kan fatta beslut i frågan efter augusti 2023. Arbetet ska bedrivas i nära dialog med näringslivet i Gislaveds kommun och hålla en tillräcklig bred för att fånga de utmaningar och förutsättningar som befintliga och tillkommande företag i kommunen möter. På motsvarande sätt ska nära dialog även hållas med de offentliga parter som Gislaveds kommun och näringslivet är beroende av för att skapa goda förutsättningar för näringslivsutvecklingen. Det dokument som läggs fram för beslut ska ha ett strategiskt och långsiktigt perspektiv men även kunna tjäna som underlag till ordinarie planeringsprocesser. Slutdatum 2023-08-31.

9. Anton Sjödel (M): Att inarbeta bifallna yrkanden och i övrigt fastställa Planeringsdirektiv 2022, med plan för 2023-2026.

Anton Sjödel (M): Bifall till Marie Johanssons (S), Fredrik Sveningsons (L) och Emanuel Larssons (KD) samtliga yrkanden.

Marie Johansson (S): Bifall till Anton Sjödel (M), Fredrik Sveningsons (L) och Emanuel Larssons (KD) samtliga yrkande.

Emanuel Larsson (KD): Bifall till Marie Johanssons (S), Fredrik Sveningsons (L) och Anton Sjödel (M) samtliga yrkanden.

Fredrik Sveningson (L): Bifall till Marie Johanssons (S), Emanuel Larssons (KD) och Anton Sjödel (M) samtliga yrkanden.

Bengt Petersson (C): Bifall till yrkande nr 2, 3, 4, 5, 7 och 8.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Marie Johanssons (S) första yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla Marie Johanssons (S) yrkande.

Ordföranden ställer proposition på Marie Johanssons (S) andra yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla Marie Johanssons (S) yrkande.

Ordföranden ställer proposition på Fredrik Sveningsons (L) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla Fredrik Sveningsons (L) yrkande.

Ordföranden ställer proposition på Emanuel Larssons (KD) första yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla Emanuel Larssons (KD) yrkande.

Ordföranden ställer proposition på Emanuel Larssons (KD) andra yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla Emanuel Larssons (KD) yrkande.
Ks §303 (forts.)

Ordföranden ställer proposition på Anton Sjödel (M) första yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla Anton Sjödel (M) yrkande.

Ordföranden ställer proposition på Anton Sjödel (M) andra yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla Anton Sjödel (M) yrkande.

Ordföranden ställer proposition på Anton Sjödells (M) tredje yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla Anton Sjödells (M) yrkande.

Ordföranden ställer proposition på Anton Sjödells (M) fjärde yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla Anton Sjödells (M) yrkande.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Ks §304

Dnr: KS.2021.150

10.1.3

Normer för kommunala bidrag till ungdomsföreningar**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra till fritid- och folkhälsoförvaltningen att i avsnitt Allmänna bidragsbestämmelser göra följande ändringar inför att dokumentet går vidare till kommunfullmäktige:

Punkt 4: Föreningen måste ha stadgar som är antagna av årsmötet, samt vara ansluten till en riksorganisation där sådan finns.

Att stryka punkt 9: ~~Kommunfullmäktige ger årligen de ekonomiska ramarna för kommunens stöd till lokala föreningars ungdomsverksamhet~~

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att med dagens ändringar anta fritid- och folkhälsonämndens förslag till normer för kommunala bidrag till ungdomsföreningar att gälla från och med 2022-01-01 och att upphäva kommunfullmäktiges beslut daterat 2015-06-22 §91, samt att ge fritid- och folkhälsonämnden mandat att besluta om justeringar i "Bilaga - Bidragsbestämmelser för ungdomsföreningar".

Ärendebeskrivning

Fritid- och folkhälsonämnden har i dagsläget normer för kommunala bidrag som innehåller allmänna bidragsbestämmelser och bidragsformer. I arbetet med framtagande av planeringsdirektiv 2020 diskuterade nämnden behov av en översyn av normerna. Detta med syfte att aktualisera och utveckla eventuella krav, begränsningar och nivåer. Nämnden gav förvaltningen i uppdrag att under 2020 revidera bidragsnormerna.

Fritid- och folkhälsoförvaltningen har därefter arbetat fram ett förslag till bidragsnormer.

I förslag till nya normer har texterna ändrats och nivåerna på de olika bidragsarterna har justerats. Barnkonventionen och Agenda 2030 är numera omnämnt. Tre dokument (normer för idrott, normer för icke-idrott samt normer för handikappföreningar) har blivit ett. Ett antal bidragsarter har tagits bort. Det handlar om drog- och mobbingpolicy och trafikpolicy. Dessa ingår numera i de allmänna bestämmelserna som kriterie för att bli en bidragsberättigad förening. En ny bidragsart har tillkommit. Den kallas Startbidrag. Bidraget ska underlätta för nystartade föreningar. Nya anläggningar har tillkommit i anläggningsbidraget. Det handlar om exempelvis padelbana och 5-manna fotbollsplan.

Fritid- och folkhälsonämnden beslutade 2021-06-30 §30 föreslå kommunfullmäktige att anta förslag till normer för kommunala bidrag till ungdomsföreningar att gälla från och med 2022-01-01.

Nämnden beslutade även föreslå kommunfullmäktige att upphäva kommunfullmäktiges beslut 2015-06-22 §91.

Nämnden föreslår även kommunfullmäktige att ge fritid- och folkhälsonämnden mandat att besluta om justeringar i "Bilaga - Bidragsbestämmelser för ungdomsföreningar".

På kommunstyrelsens sammanträde den 20 oktober 2021 beslutades att uppdra till kommunstyrelseförvaltningen att se över punkterna 4 och 9 i materialet inför att ärendet återkommer till dagens sammanträde.

Ks §304 (forts.)

Beslutsunderlag

Fritid- och folkhälsonämndens förslag till normer för kommunala bidrag,

Ungdomsföreningar daterad den 23 juni 2021

Fritid- och folkhälsonämnden den 23 juni 2021, §30

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 12 oktober 2021

Kommunstyrelsen den 20 oktober 2021, §282

Yrkanden

Anton Sjödell (M): Att uppdra till fritid- och folkhälsoförvaltningen att i avsnitt Allmänna bidragsbestämmelser göra följande ändringar inför att dokumentet går vidare till kommunfullmäktige:

Punkt 4: Föreningen måste ha stadgar som är antagna av årsmötet, samt vara ansluten till en riksorganisation där sådan finns.

Att stryka punkt 9: ~~Kommunfullmäktige ger årligen de ekonomiska ramarna för kommunens stöd till lokala föreningars ungdomsverksamhet~~

Fredrik Johansson (S) med instämmande av Fredrik Sveningsson (L), Håkan Josefsson (C), Emanuel Larsson (KD), Mikael Kindbladh (WeP) och Maria Gullberg Lorentsson (M): Bifall till Anton Sjödells (M) yrkande.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Anton Sjödells (M) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag i övrigt och finner att kommunstyrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige detta.

Beslutet skickas till:

Fritid- och folkhälsoförvaltningen

Kommunfullmäktige

Ks §305

Dnr: KS.2019.179

1.2.6

Svar på motion angående budgetprocessen i Gislaveds kommun**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att punkt 1 och 2 i motionen angående budgetprocessen, daterad 29 augusti 2019 anses besvarade, samt punkt 3 och 4 är avslagna.

Ärendebeskrivning

Mattias Johansson (SD) och Ulf Poulsen (SD) har den 29 augusti 2019 lämnat in en motion angående budgetprocessen i Gislaveds kommun.

Motionärerna föreslår:

1. Att kommunstyrelsen utreder möjligheten att tidigarelägga budgetprocessen så att åtgärder i planeringsdirektivet i kommunfullmäktige och nämnderna kan ge helårseffekt fullt ut.
2. Att man ser över samordningen av allt budgetarbete i alla nämnder och förvaltningar så att budgetarbetet och uppföljningar kan ske på ett likartat sätt.
3. Att vakanser löpande ska redovisas för respektive nämnd.
4. Att grundbemanningen för respektive nämnd ska anges i budgeten och sedan löpande redovisas under året för nämnden.

Förslagen är numrerade av tjänsteperson.

1. Planeringsdirektiv I för kommunfullmäktige tas i maj och för nämnderna i juni. Nämnderna har möjlighet att börja arbeta utefter kommunfullmäktiges planeringsdirektiv och anpassa sitt arbete och eventuella åtgärder i tid inför nästa budgetår. Tiden emellan Planeringsdirektiv I i maj och fastställandet i november möjliggör att nämnderna kan ta fram konsekvensbeskrivningar till kommunfullmäktige av vad eventuell förändrad budgetram samt uppdrag får för effekt innan fastställande. Tiden mellan maj och november möjliggör också att oförutsedda händelser kan omhändertas i planeringsdirektivet innan fastställande. I förslaget av förändrat årshjul för kommunfullmäktiges planering- och uppföljningsprocess för 2022 kommer konsekvensbeskrivningar presenteras för kommunstyrelsens allmänna utskott i nämnddialoger under september istället för som det ligger idag i oktober. Detta i ett led att förstärka kommunstyrelsens uppsiktsplikt.
2. Hela organisationen, på alla nivåer, följer samma planering- och uppföljningsprocess i Gislaveds kommun som en del av kommunens styrmodell. Nämndernas planeringsdirektiv är det dokument som innehåller planperiodens förutsättningar och planering. Dokumentet har samma struktur oavsett organisatorisk nivå, med anpassat innehåll. Uppföljningsprocessen dokumenteras i form av uppföljningsrapporter. Både planeringsdirektiv och uppföljningsrapporter följer rapportmallar som är samma för alla nämnder samt följer samma tidsplan. Respektive nämnd planerar sammanträdestider för att följa kommunövergripande deadline för planering- och uppföljningsrapporterna.
Ks §305 (forts.)

3. och 4.

I kommunens ekonomiska styrprinciper beskrivs att: *Förvaltningen i kommunen svarar för hur uppdrag ska genomföras. För att uppnå bästa resultat och effektivitet i verksamheten ska ansvar och befogenheter följas åt och delegeras till den nivå som är närmast de som berörs av besluten. Avgöranden för hur den löpande verksamheten utförs kommer därmed så nära våra medborgare och berörd personal som möjligt. Ansvarsfördelning kring ekonomi, personal och verksamhet tydliggörs i delegationsregler inom varje nämnd. Förvaltningscheferna har ett särskilt stort ansvar för att skapa förutsättningar för mål-, kvalitets- och resultatuppfyllelse samt att verksamheten bedrivs inom budgetram. Varje budgetansvarig nivå gör sin planering och uppföljning enligt styrmodellen.*

Grundbemanningen följs upp i budgetarbetet på enhetsnivå för respektive chef.

Beslutsunderlag

Motion angående budgetprocessen i Gislaveds kommun daterad den 29 augusti 2019

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 4 oktober 2021

Kommunstyrelsen den 20 oktober 2021, §283

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Ks §306

Dnr: KS.2019.245

1.2.6

Svar på motion gällande cykelställ i Reftele**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att motionen om cykelställ i Reftele ska avslås.

Reservation

Mikael Kindbladh (WeP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

I december 2019 lämnade Westbopartiet en motion till kommunfullmäktige gällande cykelställ i Reftele. Motionären föreslår att fastighet- och servicenämnden får i uppdrag att skapa förutsättningar för att låsa in cyklar eller bygga någon form av inhägnat cykelställ på Ölmestadskolan i Reftele. Kommunstyrelsen har remitterat motionen till fastighet- och servicenämnden för yttrande. Fastighet- och servicenämnden har yttrat sig över motionen.

Kommunstyrelsen beslutade den 21 april 2021, §133, att återremittera ärendet för att uppdra till fastighet- och servicenämnden att ta fram en rimligare kostnadskalkyl än den nuvarande på 335 tkr, samt att inhämta yttrande från barn- och utbildningsnämnden om deras syn på frågan ur ett helhetsperspektiv för kommunens skolor.

Fastighet- och servicenämnden svarar i sin beredning att de anser att behovsfrågan ska utredas före kostnadsfrågan och begär i enlighet med kommunstyrelsens beslut ett yttrande från barn- och utbildningsnämnden gällande behovet av cykelställ på Ölmestadskolan i Reftele.

Barn- och utbildningsnämnden har den 7 september 2021, §79 beslutat att föreslå att motionen om cykelställ i Reftele ska avslås. De svarar i sin beredning av ärendet att barn- och utbildningsförvaltningen inte har något principbeslut angående utformning av cykelställ på våra skolor. Det är naturligtvis önskvärt med cykelställ med tak men kostnaden för dessa har inte stått i proportion till behoven varför detta inte har prioriterats. På Ölmestadskolan är det inte nödvändigt för eleverna att använda cykel till idrotten på Rönneljung. Schemat är lagt så att eleverna kan promenera till och från lektionen på Rönneljung och hinna tillbaka till Ölmestadskolan i tid för nästa lektion. Skolan ser därför inte önskemålet om cykelförvaring som en prioriterad investering. Generellt sett finns det behov av ökade investeringar i förskolornas och skolornas lokaler. Dessa behov har inte kunnat tillgodoses eftersom investeringsutrymmet inte har medgett det. Om investeringsutrymmet skulle öka finns det andra mer prioriterade områden för att främja måluppfyllelsen i verksamheterna, än att köpa in särskilda anordningar för att kunna låsa in cyklar.

Med hänvisning till detta föreslår kommunstyrelseförvaltningen att motionen om cykelställ i Reftele ska avslås.

Beslutsunderlag

Motion om cykelställ i Reftele, daterad den 10 december 2019

Fastighet- och servicenämnden den 18 november 2020, §124

Kommunstyrelsen den 21 april 2021, §133

Ks §306 (forts.)

Fastighet- och servicenämnden den 1 september 2021, §78
Barn- och utbildningsnämnden den 7 september 2021, §79
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 13 september 2021
Kommunstyrelsen den 20 oktober 2021, §284

Yrkanden

Mikael Kindbladh (WeP): Bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och Mikael Kindbladhs (WeP) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Ks §307

Dnr: KS.2021.41

1.4.1

Uppföljning 3, U3 med helårsprognos 2021, kommunstyrelsens egna**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna uppföljning 3, 2021, kommunstyrelsens egna.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen lämnar en positiv prognos på drygt 6,35 miljoner kronor. Avdelningen för arbete och utbildning förväntas just nu redovisa ett överskott om 5 mnkr. Den positiva prognos som anges beror på engångseffekter som inte var kända tidigare. Utöver det har man i början av året tagit höjd i budgeten för att utfallet av det ekonomiska biståndet kan komma att öka med anledning av Covid-19. Prognosen är dock i nuläget att utfallet av ekonomiskt bistånd inte kommer att öka i den utsträckning som man tagit höjd för, utan att det kommer ligga fortsatt lågt.

I oktober började ny kommundirektör sin tjänst. Rekrytering av ny ekonomichef pågår.

Arbetet med förvaltningsöversynen fortgår där förvaltningen projektleder arbetet.

Nya riktlinjer på grund av Covid-19 har ställt stora krav på verksamhetens förmåga att tänka om och ställa om. Verksamheterna arbetar enligt folkhälsomyndighetens nationella råd och rekommendationer och följer och anpassar utifrån uppdateringar av dessa. Den 29 september togs de de allmänna råden om allas ansvar att förhindra smitta av covid-19 bort. Utifrån riskanalyser har verksamheterna planerat för en "mjuk återgång" till arbetsplatserna för de som arbetat på distans samtidigt som förvaltningen kommer att ta vara på de omställningar/förändringar som varit positiva för verksamheten.

Nödvändiga omprioriteringar och omställningar under pandemin har medfört en ökad arbetsbelastning under våren. På grund av att uppdrag har behövt skjutas framåt är det fortfarande en ökad arbetsbelastning. Även en relativt hög omsättning av medarbetare har lett till en mer ansträngd arbetssituation.

Förändring på chefspositioner både inom egna men också övriga förvaltningar påverkar farten i utvecklingsfrågor ut i organisationen. Även att tjänster inte tillsätts i samma grad som tidigare i väntan på utfallet av förvaltningsöversynen påverkar utvecklingsarbetet.

Förtroendevalda har haft möjlighet att delta digitalt vid sammanträden för att säkerställa deltagandet under pandemin. Digitala sammanträden för fullmäktige har inneburit ett ökat behov av stöd från förvaltningen för att det ska kunna genomföras.

Införanden av nya verksamhetssystem för ekonomi, HR och ekonomiskt bistånd påverkar arbetssituationen för medarbetarna. Den ökade arbetsbelastningen kommer att fortgå under en tid framöver till dess att allt sitter på plats och kunskapen har nått ut i organisationen.

Ks §307 (forts.)

Beslutsunderlag

Uppföljning 3 - 2021 för kommunstyrelsen

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 13 oktober 2021

Kommunstyrelsen den 20 oktober 2021, §281

Yrkanden

Anton Sjödel (M): Bifall till förslaget.

Beslutet skickas till:

Kvalitet- och utvecklingsenheten

Ekonomiavdelningen

Ks §308

Dnr: KS.2020.117

4.2.1

Utvecklingsinriktning för fördjupning av översiktsplanen (FÖP) för Gislaved och Anderstorp**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att ställa sig bakom förslag till planeringsprinciper och utvecklingsinriktning, daterade den 14 oktober 2021, inför samrådet av FÖP Gislaved och Anderstorp.

Ärendebeskrivning

I samband med kommunfullmäktiges fastställande av *Planeringsdirektiv 2020 med plan 2021-2023* den 21 november 2019 (§145) gavs kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram en fördjupning av översiktsplanen (FÖP) för Gislaved och Anderstorp för att möjliggöra en samplanering av orterna. Kommunstyrelseförvaltningen, avdelningen för hållbar utveckling, ansvarar för FÖP-processen.

Projektgruppen, bestående av ett trettiotal tjänstepersoner från samtliga förvaltningar och bolag samt en representant från SÅM, har tagit fram ett förslag på planeringsprinciper och utvecklingsinriktning inför samrådet av FÖP Gislaved och Anderstorp, som planeras att genomföras under kvartal I 2022. Förslaget redovisas i bilagan *Fördjupning av översiktsplanen för Gislaved och Anderstorp – Förslag till planeringsprinciper och utvecklingsinriktning*, daterad den 14 oktober 2021.

De övergripande ställningstagandena för FÖP:en planeras att tas upp för beslut på kommunstyrelsens sammanträde den 24 november 2021.

Beslutsunderlag

Fördjupning av översiktsplanen för Gislaved och Anderstorp – Förslag till planeringsprinciper och utvecklingsinriktning, daterad den 14 oktober 2021
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 13 oktober 2021

Yrkanden

Marie Johansson (S) med instämmande av Fredrik Sveningsson (L), Emanuel Larsson (KD) och Håkan Josefsson (C): Bifall till förslaget.

Beslutet skickas till:

Avd. hållbar utveckling

Ks §309

Dnr: KS.2021.169

4.2.1

Vindbruksunderlag till ny översiktsplan, fortsatt hantering**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att ställa sig bakom förslaget till upplägg för framtagande av planeringsunderlag för vindbruk till kommande översiktsplan.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 14 juni 2021 (Kf § 91) att upphäva beslutet om uppdrag gällande tematiskt tillägg för vindkraft till översiktsplan ÖP16, som togs av kommunfullmäktige den 24 september 2020, § 114, samt att planeringsunderlaget för vindbruk prioriteras först i det kommande arbetet med den kommunomfattande översiktsplanen. Arbetet med vindbruksplanen ska påbörjas senast kvartal fyra 2021. Detta för att det ska finnas erforderligt underlag för bedömningar av kommande tillståndsprövningar. Att man i kommande ÖP inte pekar ut områden lämpliga för vindbruk utan att man behandlar varje tillståndsansökan vid lokaliseringsprövningen. Att en politisk dialog genomförs angående innehåll i vindbruksplanen som till exempel gränser för avstånd till bostäder och samhällen samt krav på ljudnivåer och skuggförhållanden, under kvartal tre 2021 innan arbetet påbörjas.

En dialog kring vindkraft genomförde kommunstyrelsen den 8 september. Resultatet av dialogen sammanfattas i bilagan *PM - Sammanfattning av KS vindkraftsdialog den 8 september 2021*.

Att ta fram ett planeringsunderlag för vindbruk till kommande ÖP innebär en snabbare process än att ta fram en TÖP för vindbruk, även kallad vindbruksplan, som måste tas fram i enlighet med plan- och bygglagens (PBL) krav på demokratisk förankring (samråd och granskning). I och med detta kan politikerna snabbare få fram ett aktuellt planeringsunderlag som de kan utgå från när ärenden som rör vindkraft ska beslutas. Det är dock viktigt att veta att ett planeringsunderlag inte väger lika tungt vid en eventuell prövning jämfört med en TÖP för vindbruk/vindbruksplan som tas fram och förankras i en demokratisk PBL-process.

För att ta fram ett planeringsunderlag för vindbruk till kommande ÖP behöver konsult anlitas. Efter kontakt med ramavtalad konsult har kommunstyrelseförvaltningen fått in ett förslag på kostnad samt upplägg för det kommande arbetet med att ta fram planeringsunderlaget.

Förslag på upplägg för framtagande av planeringsunderlag för vindbruk

Steg 1: Workshop (kostnad cirka 30 000 kr)

Konsulten håller i en workshop med politiker. I priset ingår även avstämning med kommunens tjänstepersoner samt länsstyrelsen.

Workshopen genomförs med kommunstyrelsen samt ledamöterna i bygg- och miljönämnden den 6 december klockan 14-16.

Steg 2: Framtagande av planeringsunderlag (kostnad cirka 140 000 kr)

Planeringsunderlaget redovisar kommunens ställningstaganden, kartanalys (känslighetsanalys) och visar vilka områden som blir kvar efter det att man omsatt olika ställningstaganden. Underlaget redovisar kartor och text med vilka man kan härleda hur man kommit fram till resultatet i kartorna. Förklarande Ks §309 (forts.)

och detaljerade texter som brukar finnas med i en vindbruksplan, så som lagstiftning, landskapsbild eller exempelvis fågel- och fladdermusinventering, ingår inte i steg 2.

Konsulten uppskattar arbetstiden till cirka sex månader, vilket innebär att kommunen kan ha ett färdigt material under våren/sommaren 2022.

Beslutsunderlag

PM - Sammanfattning av KS vindkraftsdialog den 8 september 2021

PM - Planeringsunderlag för vindbruk till ny översiktsplan, daterat den 31 augusti 2021

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 4 oktober 2021

Yrkanden

Mikael Kindbladh (WeP) med instämmande av Fredrik Sveningson (L): Bifall till förslaget.

Beslutet skickas till:

Avd. hållbar utveckling

Ks §310

Dnr: KS.2021.4

1.2.3

Anmälan om delegationsbeslut**Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Tf ekonomichef KS.2021.82

2.2 Antagande av leverantör överstigande tröskelvärde

Enheten för ekonomiskt bistånd perioden oktober 2021 KS.2021.66

Avdelningschef

9.5 Avslag enligt 20 kap 21§ SL

Enheten för ekonomiskt bistånd perioden september 2021 KS.2021.66

Avdelningschef

9.5 Avslag enligt 20 kap 21§ SL

9.5 Avslag enligt 20 kap 21§ SL

Ks §311

Dnr: KS.2021.1

1.7.3

Meddelanden**Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Kommunstyrelsens näringsutskott
Protokoll den 20 oktober 2021Samverkan, Återvinning, Miljö, SÅM
Protokoll den 19 oktober 2021Samverkan, Återvinning, Miljö, SÅM
Protokoll den 19 oktober 2021Kommunstyrelsens personalutskott
Protokoll den 25 oktober 2021Kommunstyrelsens personalutskott
Protokoll den 27 oktober 2021Gislaveds kommunhus AB
Protokoll den 27 oktober 2021Gislaveds kommunhus AB
Protokoll den 21 oktober 2021

Ks §312

Dnr: KS.2021.2

1.7.3

Informationer**Beslut**

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Äldreomsorgsplan resp. Riktlinjer för bostadsförsörjning

Kommundirektören informerar om att det sker ett samarbete mellan kommunstyrelseförvaltningen och socialförvaltningen i framtagandet av riktlinjer för bostadsförsörjning respektive en äldreomsorgsplan.

Socialnämnden har den 2 november 2021 beslutat att förslaget till äldreomsorgsplan nu ska gå ut på remiss. Den fortsatta hanteringen är att socialnämnden behandlar ärendet i april 2022, kommunstyrelsen den 1 juni 2022 och kommunfullmäktige fattar beslut om antagande av äldreomsorgsplanen den 13 juni 2022. Kommunstyrelsens ärende om riktlinjer för bostadsförsörjning kommer att hanteras parallellt med ärendet om äldreomsorgsplanen och beslutas i kommunfullmäktige den 24 mars 2022.