

K O M M U N F U L L M Ä K T I G E

i Gislaveds kommun kallas härmed till sammanträde som börjar **torsdagen den 24 mars 2022, klockan 18:30 i Sessionssalen, Kommunhuset, Gislaved** för att behandla följande ärenden:

Nr	Diarienummer	Ärendemening	
1	KS.2022.1	Fastställande av dagordning	
2		Nya motioner	
3	KS.2022.2	Information om de kommunala bolagens årsredovisningar	
4	KS.2022.5	Interpellationer	
5	KS.2022.6	Frågor	
6	KS.2022.3	Valärenden	
7	KS.2022.7	Information från revisionen 2022	
8	KS.2019.194	Svar på motion angående digital lekplats	
9	KS.2021.249	Godkännande av Gislaved Energi AB:s bildande av bolag med extern part avseende energipark	
10	KS.2021.55	Avfallstaxa 2022, redigering	
11	KS.2022.1	Meddelanden	

Gislaved den 2022-03-15

Lars-Ove Bengtsson
Ordförande

Yvonne Thelin Karlsson
Kommunsekreterare

Allmänheten hälsas välkomna som åhörare till sammanträdet. Kommunfullmäktiges handlingar finns tillgängliga i Sessionssalen, Kommunhuset, Gislaved.

Styrdokument
Dokumenttyp: Taxa
Beslutat av: Kommunfullmäktige
Fastställsedatum: 2021-11-18, rev. 2022-03-24
Ansvarig:
Revideras: En gång om året
Följas upp:

Gislaveds kommun

Avfallstaxa 2022

Dnr: KS.2021.55

2021-10-01, rev. 2022-01-19

Innehållsförteckning

<u>1</u>	<u>Allmänna bestämmelser</u>	5
1.1	<u>Ansvar för den kommunala avfallsverksamheten och gällande regler</u> 5	
1.2	<u>Avgiftens utformning</u>	5
1.3	<u>Avgiftsmottagare och avgiftsprinciper</u>	5
1.4	<u>Avgiftsskyldig</u>	6
1.5	<u>Avgiftsförändringar på grund av ändrade hämtningsförhållanden</u>	6
1.6	<u>Kommunalt ansvar för avfall</u>	6
1.7	<u>Hänvisningar</u>	6
1.8	<u>Ikraftträdande</u>	6
<u>2</u>	<u>Avgifter</u>	7
2.1	<u>Fast avgift per bostad och bostadstyp</u>	7
3.1	<u>Rörlig avgift</u>	8
3.2	<u>Permanentbostäder i småhus</u>	8
3.2.1	<u>Taxa för abonnemang "Fastighetsnära insamling"</u>	8
3.2.2	<u>Taxa för "Extra kärl för restavfall"</u>	8
3.2.3	<u>Taxa för abonnemang "Hemkompostering med fastighetsnära insamling"</u>	8
3.2.4	<u>Taxa för abonnemang "Hemkompostering"</u>	9
3.2.5	<u>Taxa för abonnemang "Blandat mat- och restavfall"</u>	9
3.3	<u>Permanentbostäder i flerbostadshus samt verksamheter</u>	9
3.3.1	<u>Taxa för abonnemang "Sortera matavfall"</u>	10
3.3.2	<u>Taxa för abonnemang "Blandat mat- och restavfall"</u>	10
3.3.3	<u>Taxa för abonnemang "Djupbehållare"</u>	10
3.3.4	<u>Taxa för abonnemang "Hushållsavfall i container"</u>	11

3.3.5	Insamling/hämtning av returpapper	11
3.4	Fritidshus med sommarabonnemang	12
3.4.1	Taxa för abonnemang "Fastighetsnära insamling för fritidshus"	12
3.4.2	Taxa för abonnemang "Hemkompostering med fastighetsnära hämtning för fritidshus"	12
3.4.3	Taxa för abonnemang "Hemkompostering för fritidshus"	13
3.4.4	Taxa för abonnemang "Blandat mat- och restavfall för fritidshus"	13
4	Tilläggsavgifter Hushållsavfall	14
4.1	Gångavståndstillägg för flerbostadshus och verksamheter	14
4.2	Extra säck för restavfall i samband med hämtning av avfall i kärl	14
4.3	Extra hämtning av avfall i kärl	14
4.4	Extra tömning av djupbehållare och container	15
4.5	Felsorteringsavgift	15
4.6	Grovavfall	16
4.7	Trädgårdsavfall	16
4.8	Byte, hemtagning av kärl eller leverans av material m.m.	16
4.9	Timpris	16
4.10	Latrinhämtning	17
5	Flytande avfall	17
5.1	Tömning av enskilda avloppsanläggningar	17
5.1.1	Schemalagd deltömning	17
5.1.2	Schemalagd heltömning	17
5.1.3	Budningar och akuta tömningar	18
5.1.4	Minireningsverk	18
5.1.5	Timpris	18
5.1.6	Specialtömning	18
5.1.7	Bomkörning	19
5.2	Tilläggstjänster i samband med tömning av enskilda avloppsanläggningar	19

5.3	Slam från fettavskiljare och matavfallstankar	20
5.3.1	Budningar och akuta tömningar	20
5.3.2	Tilläggstjänst slangdragning	21
5.3.3	Bomkörning	21
6	Definitioner	22
6.1	Hushållsavfall	22
6.2	Fastighetsinnehavare	22
6.3	Småhus	22
6.4	Korridorboende	22
6.5	Verksamheter	22
6.6	Farbar väg	22
6.7	Ytterligare definitioner	22
7	Ordinarie hämtningsintervall	23
8	Bestämmelser vid ändrade hämtningsförhållanden	23
8.1	Längre hämtningsintervall än ovan angivet	23
8.2	Uppehåll i hämtning av hushållsavfall och latrin	23
8.3	Avflyttning, ändrat abonnemang	24
8.4	Gemensam hämtning, delat kärl	24
8.5	Felsortering	24
8.6	Grovavfall från hushåll	24
8.7	Farligt avfall från hushåll	24
8.8	Latrin	24
8.9	Slam från enskilda avloppsanläggningar	25
8.10	Uppehåll i hämtning av slam från enskilda avloppsanläggningar	25
8.11	Slam från fettavskiljare	25
8.12	Speciella tjänster och undantag	25

1 Allmänna bestämmelser

1.1 Ansvar för den kommunala avfallsverksamheten och gällande regler

Kommunalförbundet Samverkan Återvinning Miljö (SÅM) har på uppdrag av kommunfullmäktige ansvaret för den kommunala avfallshanteringen i Gislaveds kommun.

Bestämmelser för avfallshanteringen återfinns i miljöbalken, avfallsförordningen, andra förordningar utfärdade med stöd av miljöbalken samt i Föreskrifter för avfallshantering i Gislaveds kommun, antagna av kommunfullmäktige 2018-04-26, § 61.

1.2 Avgiftens utformning

Avfallstaxan består av följande delar: en fast avgift, en rörlig avgift, tilläggsavgifter och avgifter för flytande avfall.

Fast avgift: Den fasta avgiften ska betalas av samtliga fastighetsinnehavare, för varje bostad eller lägenhet. Den fasta avgiften bidrar till att finansiera SÅMs återvinningscentraler, miljöstationer, gröntippar, del av administration, information, m.m. och fördelas på olika abonnenter efter bedömt nyttjande. Då två eller fler fastighetsägare delar på ett eller flera avfallskärl debiteras fast avgift för varje fastighetsägare. Fast avgift betalas även vid uppehåll i hämtningen t.ex. på grund av outnyttjad fastighet.

Rörlig avgift: Den rörliga avgiften är beroende av vilket abonnemang man har valt och täcker hämtnings- och behandlingskostnaderna.

Tilläggsavgifter: Tilläggsavgifterna täcker annat än den ordinarie kärnhämtningen. Exempel på tilläggsavgifter är latrinhämtning, hämtning av grovavfall eller trädgårdsavfall, extrahämtningar och liknande tjänster.

Avgifter för flytande avfall: Avgifter för flytande avfall avser avgifter för slamtömning av enskilda avloppsanläggningar, tömning av fettavskiljare och matavfallstankar samt vissa övriga avgifter och tilläggsavgifter.

1.3 Avgiftsmottagare och avgiftsprinciper

Avgift får tas ut enligt Miljöbalken SFS 1998:808, 27 kap. 4 – 6 §, för den avfallshantering som utförs genom kommunens försorg. Avgift ska erläggas till kommunalförbundet Samverkan Återvinning Miljö (SÅM).

Avgiften ska vara årlig eller på annat sätt periodisk. Om insamling, transport eller bortskaffande sker vid enstaka tillfälle kan avgiften tas ut vid varje särskilt tillfälle.

Avgiften får vara miljöstyrande, det vill säga tas ut så att återanvändning, återvinning eller annan miljöanpassad avfallshantering främjas.

Dröjsmålsränta debiteras vid försenad betalning enligt SÅMs rutiner.

1.4 Avgiftsskyldig

Varje fastighetsinnehavare i kommunen ska teckna abonnemang för aktuell avfallshantering och betala avgift enligt denna avfallstaxa för varje fastighet där kommunalt avfall enligt 15 kap miljöbalken uppkommer. Fakturamottagande kan överföras på nyttjanderättshavaren med dennes och SÅMs medgivande, dock kvarstår avgiftsskyldigheten hos fastighetsägaren och SÅM har rätt att kräva antingen fastighetsägaren eller nyttjanderättshavare.

1.5 Avgiftsförändringar på grund av ändrade hämtningsförhållanden

Avgiftsförändring på grund av anmälan om ändrade hämtningsförhållanden såsom försäljning av fastighet, ökning eller minskning av abonnemang eller dylikt träder i kraft inom fem arbetsdagar efter det att anmälan har mottagits av SÅM.

Fastighetsinnehavare som underlåtit att anmäla förändring som skulle ha medfört högre avgift, påförs den högre avgiften retroaktivt.

1.6 Kommunalt ansvar för avfall

Avfall under kommunens ansvar enligt 15 kap miljöbalken ska samlas in/tas emot, borttransporteras, behandlas och bortskaffas genom SÅMs försorg.

1.7 Hänvisningar

Paragrafer som hänvisas till i detta dokument återfinns i föreskrifter för avfallshantering i Gislaveds kommun.

1.8 Ikraftträdande

Taxan träder ikraft 2022-01-01 då tidigare taxa antagen 2020-10-22 § 130 upphör att gälla.

2 Avgifter

Moms ingår i samtliga av

Avgiften anges i svenska kronor (SEK) och är årlig om inte annat anges.

2.1 Fast avgift per bostad och bostadstyp

Fast avgift tas ut per bostad och bostadstyp enligt tabell nedan. Det innebär som exempel att två eller flera bostadshus på samma fastighet medför två eller flera fasta avgifter, en för vardera bostad.

Kategori	Avgift kr per år
Småhus, permanentboende, per bostad	1 125 kr
Fritidshus, per bostad	710 kr
Obebodd fastighet med uppehåll enl. avfallsföreskrifter	683 kr
Flerbostadshus, per lägenhet	608 kr
Korridorboende, per lägenhet	306 kr

För verksamhet tas fast avgift ut per behållare och tömning. Verksamheters matavfallsbehållare omfattas inte av fast avgift.

Kategori	Avgift
Verksamhet med kärl, kr per kärl och tömning	27 kr
Verksamhet med container/djupbehållare, kr per behållare och tömning	112 kr

3.1 Rörlig avgift

3.2 Permanentbostäder i småhus

3.2.1 Taxa för abonnemang "Fastighetsnära insamling"

Rörlig avgift vid hämtning av **två fyrfackskärl för fastighetsnära insamling**.

Hämtning av kärl 1 var 14:e dag och kärl 2 var 4:e vecka. Flerbostadshus och verksamheter kan använda fyrfackskärl om avfallsmängd och proportion fungerar samt under förutsättning att detta godkänts av SÅM.

Kärlstorlek Fyrfackskärl	Avgift per år
	0–3 meter från farbar väg
2 x 370 liter	1 880 kr
2 x 660 liter	3 529 kr

3.2.2 Taxa för "Extra kärl för restavfall"

Rörlig avgift vid hämtning av **restavfall** var 14:e dag i samband med ordinarie hämtning

Kärlstorlek Restavfall	Avgift per år
	0–3 meter från farbar väg
190 liter	976 kr

3.2.3 Taxa för abonnemang "Hemkompostering med fastighetsnära insamling"

Hemkompostering av matavfall kräver anmälan till den nämnd som ansvarar för miljö- och byggfrågor.

Rörlig avgift vid hämtning av **två fyrfackskärl för fastighetsnära insamling, fack för matavfall får inte användas**.

Hämtning av kärl 1 var 4:e vecka och kärl 2 var 4:e vecka.

Kärlstorlek Fyrfackskärl	Avgift per år
	0–3 meter från farbar väg
2 x 370 liter	1 551 kr

3.2.4 Taxa för abonnemang "Hemkompostering"

Rörlig avgift vid hämtning av **restavfall** var 4:e vecka.

Kärlstorlek Restavfall	Avgift per år
	0–3 meter från farbar väg
140 liter	1 880 kr
190 liter	2 535 kr

3.2.5 Taxa för abonnemang "Blandat mat- och restavfall"

Rörlig avgift vid hämtning av **blandat mat- och restavfall** var 14:e dag.

Kärlstorlek	Avgift per år
	0–3 meter från farbar väg
140 liter	2 995 kr
190 liter	4 065 kr
370 liter	8 709 kr

3.3 Permanentbostäder i flerbostadshus samt verksamheter

Avgifter i detta avsnitt gäller när kärl är placerade **0-3 m** från tomtgräns vid farbar väg. Om kärl efter överenskommelse med SÅM placeras längre in på tomten än 3 m tillkommer avgift för gångavstånd, se tabell gångavståndstillägg.

Avgifter i detta avsnitt kan även gälla för t.ex. samfällighetsförening med fast avgift småhus under förutsättning att detta har godkänts av SÅM. En förutsättning är gemensam behållarplats och en fakturamottagare.

Säsongsbetonade verksamheter ska kontakta SÅM inför säsongens uppstart varvid SÅM startar ett vanligt abonnemang (fast och rörlig avgift) efter överenskomet datum. Inför säsongens avslut ska verksamheten åter kontakta SÅM varvid abonnemanget avslutas. SÅM kan även tillhandahålla säsongsabonnemang för verksamheter där säsongen följer de tider som framgår i avsnitt C Fritidshus med sommarabonnemang och avgiften beräknas utifrån antalet hämtningar.

3.3.1 Taxa för abonnemang "Sortera matavfall"

Rörlig avgift vid hämtning av kärl innehållande **utsorterat matavfall**

Kärlstorlek Matavfall	Avgift per år		
	1 gång/14:e dag	1 gång/vecka	2 gånger/vecka
140 liter	437 kr	961 kr	2 087 kr

Rörlig avgift vid hämtning av kärl innehållande **restavfall**

Kärlstorlek Restavfall	Avgift per år		
	1 gång/14:e dag	1 gång/vecka	2 gånger/vecka
140 liter	743 kr	1 629 kr	Erbjuds inte
190 liter	1 082 kr	2 372 kr	Erbjuds inte
370 liter	2 141 kr	4 721 kr	10 293 kr
660 liter	3 824 kr	8 424 kr	18 366 kr

3.3.2 Taxa för abonnemang "Blandat mat- och restavfall"

Rörlig avgift vid hämtning av **blandat mat- och restavfall**

Kärlstorlek	Avgift per år		
	1 gång/14:e dag	1 gång/vecka	2 gånger/vecka
190 liter	1 639 kr	3 606 kr	7 867 kr
370 liter	3 267 kr	7 189 kr	15 679 kr
660 liter	5 823 kr	12 816 kr	27 960 kr

3.3.3 Taxa för abonnemang "Djupbehållare"

Rörlig avgift vid hämtning av **djupbehållare** innehållande **restavfall, matavfall eller blandat mat- och restavfall**. Behandlingsavgift tillkommer enligt nedan.

Storlek och avfallsslag	Avgift per år och behållare	
	1 gång/14:e dag	1 gång/vecka
Restavfall eller blandat mat- och restavfall, upp till 5 m ³	13 931 kr	30 646 kr
Matavfall, upp till 3 m ³	11 031 kr	24 269 kr

Behandlingsavgift debiteras per ton avfall.

Avfallsslag	Avgift per ton
Restavfall	1 051 kr
Matavfall	525 kr
Blandat mat- och restavfall	1 576 kr

3.3.4 Taxa för abonnemang "Hushållsavfall i container

Rörlig avgift vid tömning av **container** innehållande **restavfall, matavfall eller blandat mat- och restavfall**. Behandlingsavgift tillkommer enligt nedan.

Volym m ³	Årshyra	Avgift per år	
		1 gång/14:e dag	1 gång/vecka
Upp till 4	4 080 kr	14 813 kr	32 590 kr
4,1-8	6 120 kr	14 813 kr	32 590 kr

Behandlingsavgift debiteras per ton avfall.

Avfallsslag	Avgift per ton
Restavfall	1 051 kr
Matavfall	525 kr
Blandat mat- och restavfall	1 576 kr

3.3.5 Insamling/hämtning av returpapper

Denna insamling/hämtning omfattar returpapper som är avfall under kommunalt ansvar. Returpapper kan lämnas kostnadsfritt vid publika insamlingsplaster, återvinningsstationer samt återvinningscentraler. För abonnemang "Fastighetsnära insamling" i småhus och fritidshus, kan returpapper fortsatt lämnas i avsett fack i kärlet.

SÅM har auktoriserat privata entreprenörer för insamling av returpapper från flerbostadshus och verksamheter. Om ni vill ha fastighetsnära insamling av ert returpapper kan ni endast anlita någon av dessa. Information om auktoriserade entreprenörer finns på www.samiljo.se. Fastighetsägare tecknar avtal direkt med entreprenören som bestämmer avgift för tjänsten. Avgiften får dock inte överstiga angiven maxtaxa nedan.

Maxtaxa för insamling av returpapper

Kärlstorlek	Avgift per behållare/tillfälle
190 liter	105 kr

3.4 Fritidshus med sommarabonnemang

3.4.1 Taxa för abonnemang "Fastighetsnära insamling för fritidshus"

Rörlig avgift vid hämtning av **två fyrfackskärl för fastighetsnära insamling**.

Hämtning av Kärl 1: varannan vecka från vecka 19 till vecka 38, totalt 10 hämtningar per säsong.

Hämtning av Kärl 2: en gång var fjärde vecka från vecka 19 till vecka 38, totalt 5 hämtningar per säsong.

Kärlstorlek Matavfall och restavfall	Avstånd till kärlet från farbar väg
	0–3 meter
2 x 370 liter	721 kr
2 x 660 liter	1 356 kr

3.4.2 Taxa för abonnemang "Hemkompostering med fastighetsnära hämtning för fritidshus"

Hemkompostering av matavfall kräver anmälan till den nämnd som ansvarar för miljö- och byggfrågor.

Rörlig avgift vid hämtning av **två fyrfackskärl för fastighetsnära insamling, fack för matavfall får inte användas**.

Hämtning av Kärl 1 en gång var fjärde vecka från vecka 19 till vecka 38, totalt 5 hämtningar per säsong.

Hämtning av Kärl 2 en gång var fjärde vecka från vecka 19 till vecka 38, totalt 5 hämtningar per säsong.

Kärlstorlek Matavfall och restavfall	Avstånd till kärlet från farbar väg
	0–3 meter
2 x 370 liter	591 kr

3.4.3 **Taxa för abonnemang "Hemkompostering för fritidshus"**

Rörlig avgift vid hämtning av **restavfall** var 4:e vecka.

Hämtning en gång var fjärde vecka från vecka 19 till vecka 38, totalt 5 hämtningar per säsong.

Kärlstorlek Restavfall	Avstånd till kärlet från farbar väg
	0–3 meter
140 liter	721 kr
190 liter	973 kr

3.4.4 **Taxa för abonnemang "Blandat mat- och restavfall för fritidshus"**

Placering av kärl längre in på tomt än 10 meter från farbar väg, kan godkännas för flerbostadshus och verksamheter om förutsättningarna uppfyller krav enligt gällande föreskrifter och om arbetsmiljökrav uppfylls. Verksamheter/flerbostadsfastigheter som deltar i matavfallsinsamlingen betalar inte gångavståndstillägg för matavfallskärnen under förutsättning att de står på samma ställe som kärl för restavfall.

Kärlstorlek blandat mat- och restavfall	Avstånd till kärlet från farbar väg
	0–3 meter
140 liter	1 148 kr
190 liter	1 563 kr
370 liter	3 355 kr

4 Tilläggsavgifter Hushållsavfall

4.1 Gångavståndstillägg för flerbostadshus och verksamheter

Placering av kärl längre in på tomt än 10 meter från farbar väg, kan godkännas för flerbostadshus och verksamheter om förutsättningarna uppfyller krav enligt gällande föreskrifter och om arbetsmiljökrav uppfylls. Verksamheter/flerbostadsfastigheter som deltar i matavfallsinsamlingen betalar inte gångavståndstillägg för matavfallskärnen under förutsättning att de står på samma ställe som kärl för restavfall.

Avstånd	Avgift kr per kärl och år		
	1 gång/14:e dag	1 gång/vecka	2 gånger/vecka
10,1-20 meter	1040 kr	2 080 kr	4 160 kr
20,1-30 meter	1 560 kr	3 120 kr	6 240 kr
30,1-40 meter	2 080 kr	4 160 kr	8 320 kr
40,1-50 meter	2 600 kr	5 200 kr	10 400 kr
Över 50 meter debiteras 20 kr per påbörjat 10-metersintervall och per hämtning.			

4.2 Extra säck för restavfall i samband med hämtning av avfall i kärl

Om beställning sker av hämtning av extra behållare/säck i samband med ordinarie hämtning.

Säckstorlek	Avgift kr per säck
≤ 190 liter	51 kr
> 190 liter	102 kr

4.3 Extra hämtning av avfall i kärl

Beställning av hämtning av avfall i kärl, eller hämtning av säck när hämtning inte sker i samband med ordinarie hämtning.

Kärlstorlek	Avgift kr per kärl
Alla kärl, oavsett storlek	286 kr

4.4 Extra tömning av djupbehållare och container

Behållarstorlek	Avgift per behållare
Upp till 8 m ³	714 kr

4.5 Felsorteringsavgift

Om avfallet inte är sorterat enligt anvisningar från SÅM kan normal hämtning inte utföras. Detta gäller även om kärlet är för tungt eller innehåller dåligt förpackat avfall, se kommunens föreskrifter om avfallshantering. Avfallet ska omfördelas, förpackas och sorteras i rätt avfallsslag av fastighetsinnehavare innan det hämtas.

Avfallet hämtas vid nästa ordinarie hämtningstillfälle eller mot fastställd avgift i taxan, se kapitel extra hämtningar av mat- och restavfall.

Om kärlet upprepade gånger varit överfullt kan SÅM överlämna ärendet till tillsynsmyndigheten för vidare handläggning.

I vissa fall med bristfällig sortering kan behållaren tömmas och då tillkommer en felsorteringsavgift enligt tabellen nedan. Det gäller exempelvis när en behållare som bara ska innehålla matavfall, innehåller felsorterat avfall som inte är farligt avfall. Avfallet klassas om till restavfall och töms eftersom det annars finns risk för lukt, skadedjur eller annan olägenhet.

Behållare	Avgift per behållare och tömning Tilläggsavgift utöver ordinarie avgift för tömning
Kärl, upp till 660 liter	153 kr
Container eller djupbehållare upp till och med 4 kbm	510 kr
Container eller djupbehållare över 4 kbm	1 020 kr

4.6 Grovavfall

För budning av grovavfall eller annat skrymmande avfall från hushåll gäller att avfallet om möjligt ska emballeras och att kollit inte får väga mer än 25 kg eller vara längre än 1,2 m. Om kollit är större eller tyngre än ovan angivet, eller på annat sätt kräver dubbelbemanning för att hanteras, debiteras avgift för skrymmande kolli enligt tabellen.

Grovavfall	Avgift per kolli	Avgift per skrymmande kolli
Hämtning vid tomtgräns	350 kr	500 kr

4.7 Trädgårdsavfall

Trädgårdsavfall hämtas vid tomtgräns. Hämtning sker varannan vecka 1 april till 15 november totalt 16 gånger.

Kärlstorlek	Avgift per år
240 liter	804 kr

4.8 Byte, hemtagning av kärl eller leverans av material m.m.

När kärl byts mot annan storlek ska det gamla kärlet tas hem. Avgift debiteras inte när abonnemang byts till sortering med fyrfackskärl eller till sortering med matavfall.

Avgift per uppdrag	255 kr
--------------------	--------

4.9 Timpris

Vid hämtning av annat än flytande avfall, med andra metoder än de som anges i denna avfallstaxa eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt, debiteras avgift baserat på timpris för arbete på plats.

Timpris sopbil	Avgift
Framkörningsavgift	1 020 kr
Timpris, debiteras per påbörjad halvtimme	1 122 kr/tim

Timpris servicebil	Avgift
Framkörningsavgift	510 kr

Timpris, debiteras per påbörjad halvtimme	714 kr/tim
---	------------

4.10 Latrinhämtning

Hämtning sker efter avrop. Ny behållare lämnas vid hämtning.

Tjänst	Avgift per behållare, vid väg
Hämtning av latrinbehållare	450 kr

5 Flytande avfall

5.1 Tömning av enskilda avloppsanläggningar

Avgift per tömning om inte annat anges. Avgifter gäller för normalt arbete vid tömning. Vid längre tid än 30 min på plats debiteras timtid.

5.1.1 Schemalagd deltömning

Tömningen utförs med tvåfacksteknik där vattenfasen återfylls i anläggningen.

Volym	Schemalagd deltömning en gång per år*
0–3 m ³	1 030 kr
3,1–6 m ³	1 339 kr
> 6,0 m ³	309 kr/m ³ **

*Schemalagd tömning innebär att anläggningen töms i samband med planerad körtur inom området. Körturen och dess tidpunkt beslutas av renhållaren. En schemalagd tömning per år ingår till detta pris. Från och med andra tömningen per år tillämpas budning.

**debiteras som tillägg per extra m³ utöver 6 m³.

5.1.2 Schemalagd heltömning

Volym	Schemalagd heltömning en gång per år*
0–3 m ³	1 236 kr
3,1–6 m ³	1 545 kr
> 6,0 m ³	309 kr/m ³ **

*Schemalagd tömning innebär att anläggningen töms i samband med planerad körtur inom området. Körturen och dess tidpunkt beslutas av renhållaren. En schemalagd tömning per år ingår till detta pris. Från och med andra tömningen per år tillämpas budning.

**debiteras som tillägg per extra m³ utöver 6 m³.

5.1.3 Budningar och akuta tömningar

Vid budning, extratömning och akuta uppdrag debiteras avgift för schemalagd tömning tillsammans med tilläggsavgift enligt nedanstående tabell. Tilläggsavgifterna är desamma oavsett om del- eller heltömning beställs samt oavsett anläggningens volym.

Budad tömning inom 5 arbetsdagar (tilläggsavgift)	Budad tömning nästkommande arbetsdag (tilläggsavgift)	Akut tömning inom 3 h vardag, beställd före kl. 15:00 (tilläggsavgift)	Akut tömning inom 3 h vardag, beställd mellan kl. 15:00-06:00 eller helgdag (tilläggsavgift)
412 kr	1 236 kr	2 060 kr	3090 kr

5.1.4 Minireningsverk

Avgiften avser minireningsverk för 1-2 hushåll. Större anläggningar debiteras enligt timtaxa. För ej schemalagd tömning tillkommer budningsavgift enligt tabell ovan. Vid tömning av minireningsverk ska det finnas en tömningsinstruktion för att tömning ska kunna ske.

Minireningsverk	Avgift
Schemalagd tömning	1 288 kr

5.1.5 Timpris

Vid hämtning av avfall från enskilda avloppsanläggningar med andra metoder än de som anges i denna avfallstaxa debiteras avgift baserat på framkörning samt timpris för arbete på plats.

Framkörning, tur och retur	1 030 kr
Timpris, debiteras per påbörjad halvtimme	1 288 kr/tim (Avser arbete på plats)

5.1.6 Specialtömning

Vid hämtning av flytande avfall på fastighet där förhållandena avviker från vad som är normalt tillämpas specialfordon och avgift enligt nedan. Som exempel menas fastighet där vägens farbarhet inte uppfyller kraven i föreskrifter för avfallshantering och där normalt hämtningsfordon inte kan nyttjas. Specialtömning schemaläggs normalt av SÅM men i samförstånd med kund.

Specialtömning	Avgift
Per tömning	2 472 kr

5.1.7 Bomkörning

Där kunden har ansvar för framkomligheten, men tömning ej har kunnat utföras på grund av hinder, debiteras en avgift.

Bomkörning	Avgift
Per tillfälle	386 kr

5.2 Tilläggstjänster i samband med tömning av enskilda avloppsanläggningar

Det åligger kund att hålla brunnsluck, manluckor och liknande frilagda, lättåtkomliga och lättöppnade. För extraarbete i form av framgrävning, losstagnning, demontering etc. av luckor och luckor erläggs tilläggsavgift utöver ordinarie avgift. Tilläggsavgiften gäller även vid t.ex. stopp i bilen orsakade av ovidkommande föremål.

Tidsbokning och dagavisering kan beställas i samband med schemalagd och budad tömning av enskilda avloppsanläggningar. Tidsbokning och dagavisering medför tilläggsavgifter enligt tabellen nedan vilka debiteras utöver avgift för schemalagd tömning samt budningsavgift. Tidpunkten för tidsbokningen beslutas av SÅM men anpassas så långt det är möjligt efter kundens önskemål. Vid dagavisering planerar entreprenören tömningsdag och SÅM meddelar den till kunden.

SMS-avisering kan beställas mot tilläggsavgift och aviseringen sker då 1-2 timmar innan schemalagd eller budad tömning.

Tilläggstjänst	Tilläggsavgift
Timpris för extraarbete på plats	1 288 kr/tim. (Debiteras per påbörjad halvtimme)
Tidsbokning	300 kr
Dagavisering	125 kr
SMS-avisering	50 kr

Extra tömning av BDT, fördelningsbrunn eller liknande som sker i samband med ordinarie eller budad tömning debiteras enligt nedan.

BDT, fördelningsbrunn m.m.	Tilläggsavgift
Per tillfälle i samband med annan tömning	464 kr

Om avståndet mellan tömningsbil och slambrunn överstiger 20 meter debiteras en tilläggsavgift för slangdragning.

Avstånd	Tilläggsavgift
20–50 meter	155 kr
51-70 meter	309 kr
>70 meter	1030 kr

5.3 Slam från fettavskiljare och matavfallstankar

Vid hämtning av fett från fettavskiljare debiteras avgift för tömning och avgift för behandling enligt nedan.

Avgift per tömning om inte annat anges. Avgifter gäller för normalt arbete vid tömning. Vid längre tid än 30 min på plats debiteras timtid för extraarbetet per påbörjad halvtimme.

Tjänst	Avgift
Schemalagd tömning, per tillfälle	1 288 kr
Behandlingsavgift fett-/matavfall, per m ³	515 kr
Timpris för extraarbete på plats, tilläggsavgift	1 288 kr/tim.

5.3.1 Budningar och akuta tömningar

Vid budning, extratömning och akuta uppdrag debiteras avgift för schemalagd tömning tillsammans med tilläggsavgift enligt nedanstående tabell.

Budad tömning inom 5 arbetsdagar (tilläggsavgift)	Budad tömning nästkommande arbetsdag (tilläggsavgift)	Akut tömning inom 3 h vardag, beställd före kl. 15:00 (tilläggsavgift)	Akut tömning inom 3 h vardag, beställd mellan kl. 15:00-06:00 eller helgdag (tilläggsavgift)
412 kr	1 236 kr	2 060 kr	3090 kr

5.3.2 Tilläggstjänst slangdragning

Om avståndet mellan tömningsbil och fettavskiljare överstiger 20 meter debiteras en tilläggsavgift för slangdragning.

Avstånd	Tilläggsavgift
20–50 meter	155 kr
51-70 meter	309 kr
>70 meter	1030 kr

5.3.3 Bomkörning

Där kunden har ansvar för framkomligheten, men tömning ej har kunnat utföras på grund av hinder, debiteras en avgift.

Bomkörning	Avgift
Per tillfälle	386 kr

6 Definitioner

6.1 Hushållsavfall

Med hushållsavfall menas avfall som kommer från hushåll. Med hushållsliknande avfall menas avfall som kommer från andra källor men som liknar det avfall som uppstår i ett hushåll exempelvis avfall från lunchrum/personalmatsalar. Efter en ändring i 15 kapitlet miljöbalken ersattes begreppet hushållsavfall med kommunalt avfall eller avfall under kommunens ansvar. I detta dokument används dock fortfarande begreppet hushållsavfall.

6.2 Fastighetsinnehavare

Med fastighetsinnehavare avses den som är fastighetsägare eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen, SFS 1979:1152, ska anses som fastighetsägare. Tomträttsinnehavare jämställs med fastighetsinnehavare. Med nyttjanderättshavare avses den som har rätt att bruka eller nyttja fastigheten t.ex. genom arrende.

6.3 Småhus

Definitionen av småhus i taxan följer fastighetstaxeringslagen. Ett småhus är en byggnad med en eller två bostäder. Det finns olika typer av småhus. Fristående villor, radhus, kedjehus och parhus räknas alla som småhus.

6.4 Korridorboende

Boende i korridor med gemensamt kök, t.ex. studentkorridorer och äldreboenden.

6.5 Verksamheter

Som verksamhet räknas alla inrättningar som inte kan räknas som privathushåll eller korridorboende, t.ex. företag, restauranger, affärer, kontor, skolor, vårdinrättningar, och liknande.

6.6 Farbar väg

Vad som avses med farbar väg finns beskrivet i föreskrifter för avfallshantering i Gislaveds kommun. SÅM äger tolkningsföreträde över föreskrifterna.

6.7 Ytterligare definitioner

Ytterligare definitioner finns i Föreskrifter för avfallshantering i Gislaveds kommun.

7 Ordinarie hämtningsintervall

Fastighetsnära insamling	Ordinarie hämtningsintervall
Permanentbostäder Kärl 1	varannan vecka
Permanentbostäder Kärl 2	en gång var fjärde vecka
Fritidsbostäder Kärl 1	varannan vecka från vecka 19 till vecka 38, totalt 10 hämtningar per säsong.
Fritidsbostäder Kärl 2	en gång var fjärde vecka från vecka 19 till vecka 38, totalt 5 hämtningar per säsong
Sortera matavfall	
Permanentbostäder i flerbostadshus	en gång per vecka
Verksamheter	en gång per vecka
Blandat mat- och restavfall	
Permanentbostäder i småhus	varannan vecka
Permanentbostäder i flerbostadshus	en gång per vecka
Fritidsbostäder	varannan vecka från vecka 19 till vecka 38, totalt 10 hämtningar per säsong.
Verksamheter	en gång per vecka
Grovavfall	efter beställning
Latrin	
Permanent- & fritidsbostäder	efter beställning
Slam från enskilt avlopp	minst en gång per år eller enligt beslut från den nämnd som ansvarar för miljö- och byggfrågor
Slam från fettavskiljare	efter beställning, dock minst en gång per år
Trädgårdsavfall	varannan vecka 1 april till 15 november totalt 16 gånger per säsong.

8 Bestämmelser vid ändrade hämtningsförhållanden

8.1 Längre hämtningsintervall än ovan angivet

För hushåll som har anmält till den nämnd som ansvarar för miljö- och byggfrågor att de hemkomposterar kan hämtningsintervallet var 4:e vecka erhållas efter anmälan till SÅM.

8.2 Uppehåll i hämtning av hushållsavfall och latrin

Uppehåll i hämtningen beviljas av SÅM i enlighet med Föreskrifter för avfallshantering i Värnamo kommun. Skriftlig anmälan ska lämnas till SÅM senast två veckor före uppehållsperiodens början. Den fasta avgiften tas ut även vid uppehåll i hämtningen.

8.3 Avflyttning, ändrat abonnemang

Ändrade förhållanden ska snarast anmälas till SÅM av den som är avgiftsskyldig. Byte av kärl kan beställas hos SÅM. För byte av kärl debiteras avgift enligt denna taxa.

8.4 Gemensam hämtning, delat kärl

Två eller flera närliggande fastighetsinnehavare med samma typ av abonnemang kan få rätt att använda gemensamt kärl (delning gäller inte FNI med 660-kärl) för sitt hushållsavfall. Vid delat kärl debiteras fast avgift för respektive fastighetsinnehavare samt rörlig avgift för behållaren.

8.5 Felsortering

Om felsortering förekommer när kunden har abonnemang "fastighetsnära insamling" ska dialog inledas med abonnenten. Sker ingen rättelse kan abonnemanget ändras till abonnemang "blandat mat- och restavfall".

Om felsortering förekommer när kunden har abonnemang "sortera matavfall" ska dialog inledas med abonnenten. Sker ingen rättelse kan abonnemanget ändras till abonnemang "blandat mat- och restavfall".

Det är fastighetsinnehavarens ansvar att felsorterat avfall åtgärdas innan behållaren kan tömmas. Behållaren töms antingen vid nästa ordinarie hämtningsdag eller efter beställning av extra hämtning.

8.6 Grovavfall från hushåll

Sorterat grovavfall till materialåtervinning kan avlämnas kostnadsfritt på SÅMs återvinningscentraler, avgiften ingår i taxans fasta avgift. Grovavfall kan också hämtas efter beställning mot avgift enligt denna taxa.

8.7 Farligt avfall från hushåll

Farligt avfall från hushåll kan avlämnas kostnadsfritt till miljöstation på SÅMs återvinningscentraler. Hanteringsanvisningar i de lokala avfallsföreskrifterna ska följas.

8.8 Latrin

Latrinbehållare tillhandahålls av SÅM och ingår i avgiften för latrinhämtning. Hämtning sker vid tomtgräns eller vid väggkant till farbar väg efter beställning. Kärlet ska vara förslutet med lock. Avgift debiteras enligt denna taxa.

8.9 Slam från enskilda avloppsanläggningar

Enskilda avloppsanläggningar ska tömmas i enlighet med beslut som fattats av bygg- och miljönämnden, dock minst en gång per år. Avgiften för hämtning av avloppsslam baseras på anläggningens volym samt på den slanglängd som behövs i samband med tömningen. Med slanglängd avses avstånd från farbar väg till anläggningens lock. Eventuellt behov av slangdragning avgörs av chauffören. Olika avgifter debiteras för schemalagd hämtning och för hämtning efter beställning. Avgift debiteras enligt denna taxa. Vid krav på akut tömning debiteras tilläggsavgift enligt denna taxa.

8.10 Uppehåll i hämtning av slam från enskilda avloppsanläggningar

Om bygg- och miljönämnden medgivit uppehåll i hämtning av slam från enskild avloppsanläggning debiteras ingen avgift för slamtömning.

8.11 Slam från fettavskiljare

Fettavskiljare ska tömmas efter behov, dock minst en gång per år. Avgiften för hämtning av slam från fettavskiljare baseras på hämtning, hämtad volym samt på slanglängd som behövs i samband med tömningen. Avgift debiteras enligt denna taxa.

8.12 Speciella tjänster och undantag

För speciella tjänster och när SÅM måste frångå normala rutiner och ingen tillämpbar avgift finns beslutar SÅM om avgift under beaktande av principerna i Miljöbalken och i denna taxa.

Kf §19

Dnr: KS.2022.5

I.2.6

Interpellation gällande HR-systemet**Beslut**

Kommunfullmäktige godkänner att interpellationen får ställas och att interpellationen överlämnas till kommande sammanträde för besvarande.

Ärendebeskrivning

Kian Anderson (WeP) har den 23 februari lämnat in en interpellation gällande HR-systemet. Interpellationen är ställd till kommunstyrelsens ordförande, Carina Johansson (C).

Frågan lyder enligt följande:

Anser du att ett HR-system som kostar kommunen ca 40 miljoner med ett avtal som löper över 16 år ska kunna tas på delegation utan politiska beslut? Ingen politiker verkar vilja kännas vid denna upphandling.

Kommer du som ordförande i kommunstyrelsen och personalutskottet tillse att denna delegation dras tillbaka och andra delegationer ses över avseende storlekarna på upphandlingarna utan politiska beslut, innan avtalens undertecknande?

Beslutsunderlag

Interpellation gällande HR-systemet daterad den 23 februari 2022

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på att interpellationen får ställas och finner att kommunfullmäktige godkänner den.

Beslutet skickas till:

Kian Anderson (WeP)
Carina Johansson (C)
HR-avdelningen

[Kommunens dnr: KS.2022.5]

Interpellation:

KS ordf och i kapacitet av ordf personalutskottet.

På vilket vis kommer du att säkerställa att kommunanställda snarast kommer att kunna vidimera när de kom och lämnade sin arbetsplats?

Anledningen till frågan ställs är att exempelvis kommunal försäkringsgivare kräver in och utpasseringstider vid ett eventuellt tvistemål i frågor som rör samtliga anställdas försäkringskydd vid resor till och från jobbet. Det kan potentiellt handla om hundratusentals kronor i ersättning vid svåra skador.

Eller när ett allvarligt tillbud sker inom socialförvaltningens vård o omsorgsarbete där en Lex Maria eller Lex Sara anmälan gjorts. Går den vidare till Inspektionen för Vård o Omsorg så är ett av deras första krav att vi kan visa vilken personal med rätt kompetens i rätt tid i rätt antal varit på sin arbetsplats. Med nuvarande HRM system så är det per den 22/2 ej möjligt.

Inte heller för oss politiker fungerar det nya systemet.

Det går inte att logga in och går inte heller att begäranden högre procentuell skatteavdrag på våra ersättningar som i det gamla systemet.

Enlig uppgifter har detta system upphandlats utan adekvat dialog med olika förvaltningar och deras behov av systemets funktionalitet. Det går exempelvis inte att lägga schema över ett helt dygn. Arbetspassen går ej att kopiera vid samma arbetstid flera dagar i följd utan måste alltid läggas in manuellt. Detta varnade bla socialförvaltningen skulle medföra betydande merarbete vilket det oxå visar sig göra.

Systemet verkar upphandlat på delegation.

Anser du att ett HR system som kostar kommunen ca 40 miljoner med ett avtal som löper över 16 år skall kunna tas på delegation utan politiska beslut? Ingen politiker verkar vilja kännas vid denna upphandling.

Kommer du som ordf i KS och Personalutskottet tillse att denna delegation dras tillbaka och andra delegationer ses över avseende storlekarna på upphandlingarna utan politiska beslut, innan avtalens undertecknande?

Kian Anderson
Westbopartiet

Ks §64

Dnr: KS.2019.194

I.2.6

Svar på motion angående digital lekplats**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att motionen om digital lekplats daterad den 26 september 2019 ska anses besvarad.

Reservationer

Fredrik Johansson (S), Ylva Samuelsson, Ros-Mari Modén (S), Evangelos Varsamis (S) och Tommy Stensson (S) reserverar sig till förmån för Fredrik Johanssons (S) yrkande.

Ärendebeskrivning

Socialdemokraterna har den 26 september 2019 lämnat in en motion angående digital lekplats. Motionärerna yrkar på att kommunfullmäktige ger tekniska nämnden i uppdrag att besluta att det ska byggas en digital lekplats i kommunens regi.

Motionen har remitterats till tekniska nämnden för beredning. Tekniska nämnden har behandlat ärendet den 7 december 2021 och svarar att det finns en plan för en lekpark med digitalt inslag 2024. Därmed föreslår de att motionen om digital lekplats ska anses besvarad.

Med hänvisning till tekniska nämndens svar föreslår kommunstyrelseförvaltningen att motionen om digital lekplats ska anses besvarad.

Kommunstyrelsen har den 23 februari 2022 berett ärendet och föreslagit att motionen om digital lekplats daterad den 26 september 2019 ska anses besvarad.

Beslutsunderlag

Motion angående digital lekplats daterad den 26 september 2019
Tekniska nämnden den 7 december 2021, §117
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 17 januari 2021
Kommunstyrelsen den 23 februari 2022, §48

Yrkanden

Fredrik Johansson (S): Att motionen ska anses bifallen.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och Fredrik Johanssons (S) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Omröstning begärs. Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång:
JA-röst för kommunstyrelsens förslag.
NEJ-röst för Fredrik Johanssons (S) yrkande.

Ks §64 (forts.)

OmröstningsresultatJA-röst

Carina Johansson (C)
Bengt Petersson (C)
Håkan Josefsson (C)
Anton Sjödel (M)
Maria Gullberg Lorentsson (M)
Emanuel Larsson (KD)
Fredrik Sveningsson (L)
Mikael Kindbladh (WeP)

NEJ-röst

Ylva Samuelsson (S)
Fredrik Johansson (S)
Rose-Mari Modén (S)
Evangelos Varsamis (S)
Tommy Stensson (S)
Mattias Johansson (SD)
Stefan Nylén (SD)

Omröstningen utfaller med 8 JA-röster och 7 NEJ-röster. Därmed har kommunstyrelsen beslutat enligt kommunstyrelsen förslag att motionen ska anses besvarad.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Gislaved

26/9-2019



Motion

Digital lekplats

Idag blir allt fler lekplatser uppkopplade till den digitala tekniken. Tekniken har tagit oss in i en ny värld.

Fler barn aktiverar sig mindre och tillbringar allt mer tid i soffan med en dator eller mobil i handen än tidigare.

Lekplatsernas ändamål är att få barnen att röra sig mer samt att tänka och lösa uppgifter och ha roligt samtidigt.

Digitala lekplatser kan byggas i olika miljöer, utomhus eller inomhus.

Framtidens lekplats är här och kommer tar oss till helt andra nivåer av barnens lek

Vi yrkar att

kommunfullmäktige ger Tekniska Nämnden i uppdrag att besluta att det skall byggas en digital lekplats i kommunens regi.

För Socialdemokraterna

Jörgen Karlsson

Charlotta Saras Skarphagen

Tn §117

Dnr: TN.2019.59

1.2.6

Remiss om motion angående digital lekplats. Yttrande**Beslut**

Tekniska nämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att motionen angående digital lekplats ska anses besvarad.

Ärendebeskrivning

Socialdemokraterna har inkommit med en motion, daterad den 26 september 2019, där motionärerna föreslår att kommunfullmäktige ger tekniska nämnden i uppdrag att besluta att det ska byggas en digital lekplats i kommunens regi.

Tekniska nämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att motionen angående digital lekplats ska anses vara besvarad då det finns en plan för en lekpark med digitalt inslag 2024.

Reservationer

Jörgen Karlsson (S) och Charlotta Saras Skarphagen (S) reserverar sig muntligt mot beslutet till förmån till sitt eget yrkande.

Beslutsunderlag

Följebrev motion om digital lekplats

Remiss om motion om digital lekplats

Arbetsutskottets förslag till tekniska nämnden den 23 november, §51

Yrkanden

Håkan Josefsson (C) yrkar: att motionen angående digital lekplats ska anses besvarad.

Jörgen Karlsson (S) och Charlotta Saras Skarphagen (S) yrkar: bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition sitt eget yrkande och Jörgen Karlssons (S) och Charlotta Saras Skarphagens (S) yrkande och finner att tekniska nämnden beslutar enligt Håkan Josefssons (C) yrkande.

Omröstning begärs. Tekniska nämnden godkänner följande beslutsgång:

Ja-röster för Håkan Josefssons (C) yrkande

Nej-röster för Jörgen Karlssons (S) och Charlotta Saras Skarphagens (S) yrkande

Omröstningsresultat

Med 5 ja-röster för Håkan Josefssons (C) yrkande och 2 nej-röster för Jörgen Karlssons och Charlotta Saras Skarphagens (S) yrkande beslutar tekniska nämnden enligt Håkan Josefssons (C) yrkande.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Tekniska förvaltningen

Ks §65

Dnr: KS.2021.249

Godkännande av Gislaved Energi AB:s bildande av bolag med extern part avseende energipark**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att ge möjligheten till Gislaved Energi AB att bilda ett produktionsbolag tillsammans med PLS-Energy Systems i Hestra AB (org nr. 559164-3902) med ett tillskjutet aktiekapital om 25 000 kr för Gislaved Energi AB, samt att Gislaved Energi AB ges möjligheten att initialt gå in med ett villkorat aktieägartillskott om 225 000 kr i det nya bolaget.

Reservation

Mikael Kindbladh (WeP) reserverar sig mot beslutet med följande motivering: Gislaved har nästan sämst verkningsgrad på solceller i hela södra Sverige på grund av lägre solinstrålning. Kalkylerna bygger på ett genomsnittligt högt energipris. Vi har idag ovanligt höga priser men att bygga kalkyler på för höga priser riskerar framtida lönsamhet i projektet. Svenska Kraftnät anser att frekvens reserv genom batterier är en otroligt dyr lösning som dom kommer försöka arbeta bort, primärt genom att skapa system för att få industrier/datacenter att kortvarigt koppla bort last. Det skulle kraftigt reducera bolagets tänkta intäkter då det i stor grad bygger på det konceptet. Energiutnyttjandet vid lagring av energi genom att skapa vätgas är fruktansvärt ineffektiv, dagens beslut innebär att kommunen ger befogenhet att införa den typen av investering utan vidare kommunala beslut. Med dessa kända uppgifter och fakta kan vi inte ställa oss bakom beslutet.

Ärendebeskrivning

Ett av den svenska regeringens mål för energipolitiken är att vi ska ha 100 procent förnybar elproduktion år 2040. Målet för klimatomställningen är att Sverige inte ska ha några nettoutsläpp av växthusgaser till atmosfären senast år 2045.

I Gislaveds kommuns dokument "Strategi för hållbar utveckling" framgår det att:

"För att nå en hållbar energiförsörjning behöver vår produktion av förnybar energi öka, samtidigt som vår energianvändning effektiviseras. Genom en långsiktig och målmedveten satsning ska Gislaveds kommun år 2040 vara en plusenergikommun, det vill säga att den lokala förnybara energiproduktionen är större än den lokala konsumtionen av energi. Därför krävs fortsatta och accelererade utbyggnader av förnybar energiproduktion i form av till exempel vindkraft, solkraft och bioenergi."

Som mätbara indikatorer av flera, föreslås i strategin förslag på bl.a. följande indikatorer:

*Mängd lokalproducerad förnybar energi totalt och fördelat på respektive energislag
Andel förnybar energi*

Gislaved Energi AB har tillsammans med en privat näringsidkare i kommunen (PLS-Energy Systems i Hestra AB, nedan kallat PLS) arbetat med ett koncept som innebär att möjliggöra byggande av en energipark i Gislaveds kommun. Parken är tänkt att totalt innehålla tre huvuddelar: en solcellspark (yta om 2-4 ha), ett s.k. energilager och anläggning för produktion av vätgas. Genom att kombinera dessa tre enheter fås ett effektivt nyttjande av förnybar solenergi

Ks §65 (forts.)

och möjligheten till produktion av förnybar s.k. grön vätgas. Förutom vätgas bildas också syrgas i processen, vilken har en potential att framöver kunna säljas på en marknad. Genom idén med att använda s.k. second-life batterier (återvunna batterier från elfordon som inte längre används) i energilagret, kan vi recirkulera dessa väl fungerande batterier i ett nytt användningsområde. Anläggningen för att producera vätgas kan antingen drivas från energilagret eller direkt från elnätet. Energilagret är också tänkt att stå som beredskap för den s.k. frekvensmarknaden och vara redo att stabilisera elnätet vid eventuella störningar och då behov finns att reglera frekvensen i elnätet. Denna marknad finns idag inom myndigheten Svenska Kraftnäts regi.

En central teknisk enhet, en s.k. AI-robot är tänkt att utgöra det överordnade systemet för att optimalt styra producerad- och/eller distribuerad elkraft. Dvs. arbeta med hänsyn till parametrar såsom aktuellt elpris, frekvensmarknaden, lagringskapacitet och produktionskapacitet av vätgas.

I detta första steg ingår bildandet av ett produktionsbolag. För att kunna söka stöd via EU och/eller via staten erfordras att ett bolag bildas.

Beslutsärendet gäller således frågan om bildandet av ett bolag tillsammans med en extern partner. Aktiekapitalet blir initialt 25 000 kr för vardera parten och ägarandelen uppgår till 50/50. Gislaved Energi AB och PLS går också in med ett villkorat aktieägartillskott om 225 000 kr vardera i det nya bolaget.

Planen är också att framöver bjuda in andra finansörer som delägare. Parternas intention (genom ett aktieägaravtal) är ett långsiktigt ägande i bolaget och att Gislaved Energi AB och PLS alltid ska äga minst trettiofyra (34) procent vardera av det totala antalet aktier i bolaget.

Det nya bolagets verksamhet ska finansieras genom eget kapital samt i övrigt genom internt genererade medel och/eller upplåning.

Gällande kvalificerad majoritet i produktionsbolaget:

För giltiga beslut i olika frågor krävs och som ska regleras via ett aktieägaravtal – oavsett vad aktiebolagslagen eller bolagsordningen stadgar och oavsett om beslutet ska fattas av bolagsstämman, styrelsen eller VD, – att Parter som tillsammans kontrollerar minst två tredjedelar av aktierna i bolaget är eniga i frågor som regleras inom aktieägaravtalet.

Ärendet bör hanteras av kommunfullmäktige utifrån bolagsordningen för Gislaved Energi Koncern AB som anger följande:

§ 5 Fullmäktiges rätt att ta ställning

Bolaget ska bereda kommunfullmäktige i Gislaveds kommun möjlighet att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt fattas.

Det totala investeringsbeloppet för hela projektet bedöms uppgå till 44 mnkr. Enligt de specifika ägardirektiven för Gislaved Energi Koncern AB (antagen den 31 mars 2021) där dotterbolaget Gislaved Energi AB ingår, återfinns följande text: "Koncernen äger inom ramen för den löpande verksamheten rätt att förvärva, avyttra och överlåta egendom upp till ett värde om 300 prisbasbelopp utan att kommunfullmäktige först bereds möjlighet att yttra sig i ärendet".

Ks §65 (forts.)

Förslaget om bolagsbildningen innebär att 25 000 kr satsas i ett första steg (avser aktiekapital) och att egen finansiering inom projektets första två delar (d.v.s. solcellspark och energilager) kommer att uppgå till mindre än 300 prisbasbelopp. Gislaved Energi AB och PLS går också in med ett villkorat aktieägartillskott om 225 000 kr vardera i det nya bolaget.

Gislaved Energi AB kommer eventuellt att behöva investera medel till ett högre belopp än 300 prisbasbelopp då enheten för vätgasproduktion byggs. Detta beror på hur stor omfattningen av tillkommande finansiering blir från externa ägare och möjlighet till stöd från staten och/eller EU.

Värt att notera är att EU-kommissionen har år 2021 aviserat 430 miljarder euro (fram till år 2030) för att bidra till att vätgas blir en del i den framtida energimixen i Europa.

Det pågår en diskussion med kommunen om att upplåta kommunal mark (arrende) till energiparken i anslutning till RV27 och i höjd med räddningstjänstens lokaler. Detta skulle i så fall bidra till att bli ett "skyltfönster" för kommunen.

Gislaved Energi AB ingår initialt med 25 000 kr som aktiekapital i det nya bolaget liksom den aktuella partnern. Ägarandelen blir därmed 50/50 mellan Gislaved Energi AB och PLS. Gislaved Energi AB och PLS går också in med ett villkorat aktieägartillskott om 225 000 kr vardera i det nya bolaget.

Gislaved Energi AB kommer initialt att tillskjuta ett belopp som understiger 300 basbelopp. Bolaget (Gislaved Energi AB) kan framöver behöva tillskjuta ytterligare medel beroende på hur den slutliga finansieringslösningen kommer att bli från externa ägare och möjligheten för bidrag via staten och/eller EU.

Den ekonomiska risken med att starta produktionsbolaget är t.ex. om bolaget upphör att existera, t.ex. genom erforderlig extern finansiering inte kan uppnås för projektets genomförande eller att projektet behöver avbrytas p.g.a. andra skäl.

Riskanalys över projektets hela livslängd har gjorts och har analyserats av styrelse, VD och ledningsgrupp inom Gislaved Energi AB. En viktig parameter för lönsamhet är elprisutvecklingen för producerad/distribuerad elkraft samt prissättningen inom den s.k. frekvensmarknaden. Även avsättning av vätgas på marknaden är en riskfaktor då marknaden idag inte är fullt etablerad.

Värt att notera är att Gislaveds kommun har i det s.k. Elektrifieringslöftet från 2021 till Länsstyrelsen angivit att Gislaveds kommun vill utreda förutsättningarna för etablering av en multitankstation (vätgas och elektrifiering) i en kommande förstudie. Förstudien är tänkt att analysera etableringen utifrån ett helhetsperspektiv, vad gäller att skapa en gemensam vätgasinfrastuktur i Sverige och Europa och bör därför ske i samråd med andra parter.

En energipark i Gislaveds kommun skulle kunna ha möjligheten till att bidra till lokal produktion av grön vätgas till en sådan multitankstation om ett sådant projekt förverkligades.

Ks §65 (forts.)

Beslutsunderlag

Skrivelse från Gislaved Energi AB daterad den 20 december 2021.
Kommunstyrelsen den 12 januari 2022, §3
Kommunstyrelsen den 23 februari 2022, §47

Yrkanden

Anton Sjödel (M) med instämmande av Emanuel Larsson (KD), Fredrik Johansson (S), Fredrik Sveningsson (L), Mattias Johansson (SD), Bengt Petersson (C) och Maria Gullberg Lorentsson (M): Bifall till förslaget.

Mikael Kindbladh (WeP): Avslag på ärendet då vi ser det som ett riskprojekt med det underlag som finns för projektet.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och Mikael Kindbladhs (WeP) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Beslutsärende - Nytt samägt bolag mellan Gislaved Energi AB och en extern partner.

Gislaved Energi (GE) planerar att starta ett nytt aktiebolag tillsammans med en extern näringsidkare. Ägarstrukturen blir initialt 50/50 i bolaget mellan GE och den aktuella partnern. Fler partners kan framöver komma att bjudas in till delägarskap och finansiering.

Bolagets huvudsakliga verksamhet kommer att innefatta produktion av elkraft via en solcellspark, lagring av energi i batterilager samt produktion av s.k. grön vätgas för vidareförsäljning.

Batterilagret är bl.a. tänkt att arbeta gentemot affärsverket Svenska Kraftnät (systemansvarig myndighet för kraftsystemet i Sverige) och inom den nya s.k. frekvensmarknaden. Detta för att bidra till att stabilisera nätfrekvensen i elnätet och vid uppkomna driftstörningar. Där utgör batterilagret en kapacitetsreserv.

Bolaget skall även arbeta med drift- och underhåll av ingående delar i energiparken.

Ett beslut i januari är angeläget då bildandet av produktionsbolaget utgör grunden för att kunna söka EU- och statliga bidrag. Önskas kompletterande upplysningar står vi givetvis till förfogande.

Gislaved den 20 december 2021



Hans Brunström, VD

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE 2021

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avge redovisning för förvaltningen av bolagets angelägenheter för tiden 2021 01 01 – 2021 12 31.

Styrelse

Ordinarie bolagsstämma hölls den 16 juni 2021. Extra bolagsstämma hölls den 19 maj 2021 med anledning av Martin Ericsons avsägelse och Fredrik Idins nominering och inväljande som ledamot till och med bolagsstämman 2023 utifrån fullmäktigebeslut, Kf §25, 2021-02-25.

Kommunfullmäktige i Gislaveds Kommun har sedan tidigare valt följande styrelseledamöter och suppleanter.

Ledamöter	Björn-Arne Björkman Thomas Töreland Martin Ericson tom 2021-05-18 (Fredrik Idin from 2021-05-19) Håkan Josefsson Sören Axelsson Henrik Hallberg Gunilla Westerholm
-----------	---

Verkställande direktör

Bolagets verkställande direktör är Louise Skålberg. Anders Simfors är vice VD.

Sammanträden

Styrelsen har under året hållit sju protokollförda sammanträden.

Personal

Bolaget har förutom VD och vVD inga anställda.

Arvoden

I arvoden till styrelse och VD har under året utbetalats 371 758kr.
Bolaget har inga pensionsåtaganden gentemot styrelseledamöter eller VD.

Aktiekapitalet

Aktiekapitalet uppgår till 1 100 000 kr.
Samtliga aktier ägs av Gislaveds kommunhus AB.

Taxeringsvärde och brandförsäkring

Taxeringsvärdet för fastigheten Munin 19 är 11 476 000 kr och för Stubbakull 2:20 är taxeringsvärdet 2 308 000 kr. Fastigheten Lövås 8:5 saknar taxeringsvärde.

Försäkring var under 2021 tecknad som kombinerad företagsförsäkring med Länsförsäkringar. Byggnaderna är fullvärdesförsäkrade. *u*

Till årsstämman i Gislaved Energi AB
Organisationsnummer 556247-6514

Till kommunfullmäktige i Gislaveds kommun

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Gislaveds kommun utsedd lekmannarevisor, har granskat Gislaved Energi AB:s verksamhet.

Styrelse och VD ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och intern kontroll samt pröva om verksamheten bedrivits enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen och kommunallagen, god revisionsred i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente samt utifrån bolagsordning och av fastställda ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning.

Jag bedömer sammantaget att bolagets verksamhet i allt väsentligt har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Gislaved 2022-02-24



Patrik Thur

Av kommunfullmäktige i Gislaveds kommun utsedd lekmannarevisor

Till årsstämman i Gislaved Energi Elnät AB
Organisationsnummer 556223-8765

Till kommunfullmäktige i Gislaveds kommun

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Gislaveds kommun utsedd lekmannarevisor, har granskat Gislaved Energi Elnät AB:s verksamhet.

Styrelse och VD ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och intern kontroll samt pröva om verksamheten bedrivits enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen och kommunallagen, god revisionsred i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente samt utifrån bolagsordning och av fastställda ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning.

Jag bedömer sammantaget att bolagets verksamhet i allt väsentligt har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Gislaved 2022-02-24



Patrik Thur

Av kommunfullmäktige i Gislaveds kommun utsedd lekmannarevisor

Till årsstämman i Gislaved Energi Koncern AB
Organisationsnummer 559079-2932

Till kommunfullmäktige i Gislaveds kommun

Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Gislaveds kommun utsedd lekmannarevisor, har granskat Gislaved Energi Koncern AB:s verksamhet.

Styrelse och VD ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och intern kontroll samt pröva om verksamheten bedrivits enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen och kommunallagen, god revisionsred i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente samt utifrån bolagsordning och av fastställda ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning.

Jag bedömer sammantaget att bolagets verksamhet i allt väsentligt har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Gislaved 2022-02-24



Patrik Thur

Av kommunfullmäktige i Gislaveds kommun utsedd lekmannarevisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Enter Gislaved AB
Org.nr. 556661-9861

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Enter Gislaved AB för år 2021.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Enter Gislaved ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Enter Gislaved AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



Årsredovisning 2021 Enter Gislaved AB

Signerat text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: ÅR 2021 [REDACTED] (2022-02-11).pdf

Storlek: 100663 byte

Hashvärde SHA256:

65f230a416201f062b7a012c239492dc969ace77d68e5de02360378332f65a4d

*Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.
För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.*

Signerat av 8:

DANIEL JOHANSSON [REDACTED]

Signerat med BankID 2022-02-18 11:28 Ref: 604bbee5-1fba-49c6-97a3-77aa9f619760

CARINA JOHANSSON

Signerat med BankID 2022-02-17 08:58 Ref: 9ff52687-8e57-4b5a-8a26-2c30dd671049

MARIE JOHANSSON

Signerat med BankID 2022-02-17 08:55 Ref: b9dfb097-e81e-4336-9fc4-242e911fd4cf

ANNA ZACHRISSON DIMITRIEVSKA

Signerat med BankID 2022-02-15 11:11 Ref: 7dbcc07d-fa0f-49b0-84d3-9646a73229e7

JAKOB AXELSSON

Signerat med BankID 2022-02-14 14:16 Ref: e9f13b3a-3e44-418e-af72-2284822e1cf8

INGER ELMSTÅL

Signerat med BankID 2022-02-14 12:42 Ref: d58b3bd8-8c8c-4b85-8e58-e96672fec7ce

ANTON SJÖDELL

Signerat med BankID 2022-02-14 12:35 Ref: 9e145686-63f0-4f03-9dde-900dade0e551

LEIF ÖSTERLIND

Signerat med BankID 2022-02-14 11:33 Ref: 472b9b8b-604b-486b-a8c0-e51337abaa13



Gislaved Energi

Årsredovisning 2021

Ankom: 2022-03-14 Arende: KS.2021.41 Handling: 1161905

Bild på kopplad katt i natur

AB Gislavedshus

Org nr 556053-5204

1(19)

Arsredovisning

för räkenskapsåret 2021 01 01 - 2021 12 31

Styrelsen och verkställande direktören för AB Gislavedshus avger härmed följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2-6
Resultaträkning	7
Balansräkning	8-9
Rapport över förändringar i eget kapital	10
Kassaflödesanalys	11
Tilläggsupplysningar	
Redovisningsprinciper m.m.	12-14
Noter	14-17

Styrelsens säte: Gislaved kommun

Företagets redovisningsvaluta: Svenska kronor (SEK).

Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i tusentals kronor (tkr).

10 W som 1/7 m. E. R. R. R.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

AB Gislavedshus ägs till 100% av Gislaveds kommunhus AB som är ett helägt av Gislaveds kommun.

Ägardirektiv i sammandrag

Bolaget ska i allmännyttigt syfte och med iakttagande av kommunallagens lokaliseringsprincip främja bostadsförsörjningen och erbjuda hyresgästerna möjlighet till boendeinflytande. Verksamheten ska bedrivas enligt affärsmässiga principer. Bolaget har också samhällsansvar med syfte att bidra till en hållbar utveckling. Det handlar om ett etiskt, ekonomiskt, miljömässigt och socialt ansvarstagande.

Bolaget ansvarar för att

- främja bostadsförsörjning inom kommunen genom att förvärva, bebygga, och förvalta bostadslägenheter,
- anpassa nyproduktion av bostadslägenheter utifrån marknadens efterfrågan och behov,
- erbjuda en variation av bostäder,
- erbjuda sina hyresgäster möjlighet till boendeinflytande,
- utveckla Gislaveds kommuns tätorter i samverkan med kommunens aktörer,
- underhålla, modernisera och tillgänglighetsanpassa bostadslägenheter,
- bidra till integration och mångfald.

Vår vision

Tillsammans ska vi erbjuda ett tryggt och attraktivt boende.

Vår affärsidé

Detta vill vi åstadkomma

Tillsammans och med kunden i fokus erbjuder vi trygga och attraktiva boenden som möter hyresgästernas krav på god service till konkurrenskraftiga hyror och ett varierande boende i hela kommunen. Förvaltning och utveckling av bostäder samt lokaler sker så vi långsiktigt värnar miljön och bidrar till en hållbar utveckling. Förvaltning av verksamhetslokaler sker på flexibelt och kostnadseffektivt sätt.

Genom att

- Vi är lyhörda för hyresgästernas behov och genom våra team och engagerad personal ger hyresgästerna hög service och trygghet i sitt boende
- Vi tar till vara på digitaliseringens möjligheter och erbjuder ytterligare möjligheter för hyresgästerna för att underlätta vardagen. Det ger också möjlighet till verksamhetsutveckling.
- Erbjudna hållbara boenden som bidrar till hållbar utveckling för hela Gislaveds kommun: vid förvaltning, utveckling och nyproduktion av bostäder och lokaler väljer vi de alternativt som långsiktigt värnar miljön och bidrar till en hållbar utveckling. Aktivt arbete med våra utemiljöer bidrar till ökad trygghet, attraktivitet och trivsel för våra hyresgäster och besökare.
- Varje beslut grundar sig i en affärsmässighet och att vi använder effektiv och minskad resursanvändning för framtida generationer. Genom kompetensutveckling av våra medarbetare håller vi oss uppdaterade om vad som händer i vår bransch och i vår omvärld. *W*

AB Gislavedshus

Org nr 556053-5204

3(19)

Vår värdegrund

På Gislavedshus anser vi att jämställdhet och mångfald bidrar till vår verksamhetsutveckling. Mötet mellan människor med olika bakgrund och erfarenheter ger upphov till kreativa tankar och idéer och samspelet kan utveckla såväl vår verksamhet som våra medarbetare.

Vi tycker att

- Mångfald är en styrka och vi värdesätter olikheter.
- Vårt företag är en arbetsplats som alla kan känna stolthet över.
- Gislavedshus ska vara ett attraktivt alternativ när kvinnor och män med olika bakgrund och erfarenheter väljer arbetsplats och arbetsgivare.
- Vår arbetsplats ska vara fri från trakasserier och diskriminering.

Vårt varumärke

Hemma.

Övergripande mål i fyra perspektiv

- Nöjda kunder
- Värna miljön och bidra till en hållbar utveckling
- Nöjda medarbetare
- Sund ekonomi

Bostadssituationen


Bolaget har under året i genomsnitt haft 99% (99%) av lägenhetsbeståndet på 2 353 lägenheter uthyrt. Beståndet av 150 lokaler har varit uthyrd till 56% (93%).

Sedan några år tillbaka råder det brist på lägenheter inom Gislaved kommun. Gislavedshus har haft samtliga lägenheter uthyrd förutom den omflyttningsvakans som uppstår. För att underlätta för näringslivet att anställa rätt personal beviljar vi förtur i bostadskön för personer som fått anställning i Gislaved kommun och som har ett pendlingsavstånd på minst 10 mil enkel resa. Vi beviljar även förtur av medicinska skäl när det befintliga boendet inte är lämpligt, ett läkarintyg bifogas ansökan. Under 2021 ledde förturssystemet till 61 nya hyreskontrakt, varav 41 via näringslivsförtur.

Prognosen när det gäller befolkningen i Gislaved kommun pekar på en svag minskning för 2022. Andelen äldre kommer att öka samtidigt som befolkningen i arbetsför ålder kommer att minska, vilket leder till nya utmaningar för bolaget. Att skapa sysselsättning och samtidigt arbeta för ökad integration blir en allt viktigare fråga. Det genomförs många aktiviteter av både offentliga aktörer och civilsamhället runt om i kommunen för att möta denna utmaning.

Av totala antalet bostäder i kommunen ägs ca 17% av bolaget.

Gislavedshus är i stort sett det enda fastighetsbolag som producerat hyresrätter i Gislaved kommun de senaste 25 åren. Under 2021 färdigställdes det nya huset Billingsberg i Smålandsstenar som tillför beståndet 38 nya lägenheter. Dessutom pågår nybyggnation i Gislaved med 24 nya lägenheter och i Reftele planeras ytterligare 18 lägenheter.

Bolaget planerar att även i fortsättningen ta ansvar för att hjälpa till att tillgodose kommunens behov av förnyelse av bostadsbeståndet där det är affärsmässigt motiverat. Detta är nödvändigt för att kommunen ska fortsätta att utvecklas. 

10 W Jon U7m E JH W

AB Gislavedshus

Org nr 556053-5204

4(19)

Uthyrning

För att behålla sin plats i bostadskön krävs att den sökande loggar in på *Mina sidor* inom ett 12-månaders intervall. Detta system ger en tydligare bild av hur många som söker lägenhet. Vid årsskiftet uppgick bostadskön till 3 971 personer, varav 1 426 personer som inte bor hos Gislavedshus idag.

Gislavedshus hemsida är det viktigaste redskapet i kommunikationen med nuvarande och framtida hyresgäster. Via *Mina sidor* kan hyresgästerna bland annat göra felanmälan och kontrollera sitt hyressaldo. Funktionaliteten under *Mina sidor* förbättras ständigt för att förenkla för hyresgästerna. Det är därför centralt att användarna håller sina personuppgifter uppdaterade.

På hemsidan publiceras de lägenheter som blir lediga. Alla som står i bostadskön kan göra en intresseanmälan på dessa lägenheter. Gislavedshus har en prenumerationstjänst som innebär att den sökande får ett mail när en lägenhet som uppfyller de önskemål som lagts in under *Mina sidor* blir ledig. Varje sökande kan ha upp till tre intresseanmälningar aktiva samtidigt. Lägenhet tilldelas den sökande som stått längst i kön och uppfyller kraven enligt uthyrningspolicyn.

Söktrycket på de lägenheter som är publicerade har sjunkit något under 2021 jämfört med de senaste åren och varierar beroende på lägenhetens storlek och ort. Intresset är störst för centrala trerumslägenheter i Gislaved med ca 50 sökande per lägenhet. Den genomsnittliga kötiden för att få en lägenhet hos Gislavedshus är 847 dagar.

Hyresförändringar

Vid förhandling den 8 oktober 2019 träffades ett tvåårsavtal om att samtliga lägenhetshyror skulle höjas med 1,75% vid årsskiftet 2020 och 2021.

Förvaltning

Förvaltningskapital

Det bokförda värdet av bolagets byggnader och mark uppgår till 766 Mkr (666 Mkr). Fastigheterna är fullvärdesförsäkrade. Maskiner och inventarier är försäkrade till betryggande värden.

Fastighetsbestånd

Per 31 december förvaltade bolaget totalt 3 160 uthyrningsenheter, varav 2 353 bostadslägenheter och 150 lokaler, resterande enheter är garage och carportar.

Ytan för bostäder och lokaler uppgår till 153 811 kvm respektive 17 317 kvm.

Fastighetsinköp

Inga inköp har genomförts under året.

Fastighetsförsäljningar

Inga försäljningar har genomförts under året.

Ny- och ombyggnation

Under 2021 färdigställdes det nya huset Billingsberg i Smålandsstenar. Huset, som med sina nio våningar har gett orten en ny siluett, består av 38 lägenheter. Åtta lägenheter med ett rum och kök, åtta med två rum och kök, 18 lägenheter med tre rum och kök samt fyra lägenheter med fyra rum och kök. Inflyttning sker i februari 2022.

Under året har även lokaler på Malmgatan 3 och 5 i Smålandsstenar och Traststigen 4 i Gislaved byggts om till fyra nya lägenheter. Inflyttning skedde i september 2021 i Smålandsstenar och sker i februari 2022 i Gislaved. 



Viktiga händelser under räkenskapsåret

Sveriges riksdag har beslutat att avveckla investeringsstödet för hyresbostäder och bostäder för studerande efter årsskiftet 2021/22. Detta innebär att ansökningar som ankommer till länsstyrelsen efter den 31 december 2021 inte får beviljas. I samband med detta beslutades att ansökningar från storstadsregionerna skulle beviljas förtur. Gislavedshus har två ansökningar om investeringsstöd hos länsstyrelsen avseende de båda nyproduktionerna i Smålandsstenar och Gislaved. Det som står klart är att dessa ansökningar halkat ner i turordningen för bedömning och det är oklart om bolaget kommer att beviljas investeringsstöd.

Corona-pandemin har även under 2021 lett till flera försiktighetsåtgärder. Arbete utförs endast då hyresgäst ej är hemma, kontoret är stängt för alla besök förutom nyckelutlämning och de som kan arbeta hemifrån alternativt på kontor i någon av våra andra lokaler.

Ekonomi

<i>Flerårsöversikt</i>	2021	2020	2019	2018	2017
Hyresintäkter (tkr)	169 839	166 603	164 743	162 147	156 837
Resultat efter finansiella poster (tkr)	6 486	14 632	12 812	21 353	25 195
Räntetäckningsgrad (%)	273%	495%	385%	273%	233%
Avkastning på eget kapital (%)	2,0%	4,6%	4,7%	6,5%	5,0%
Balansomslutning (tkr)	845 024	700 029	658 802	645 502	645 328
Soliditet (%)	39%	46%	47%	47%	45%
Antal anställda	38	39	38	36	36

För definitioner av nyckeltal, se not 22.

Framtida möjligheter och risker

Möjligheter

Moms

EU-kommissionen har förslagit att släppa på det gemensamma regelverket och överlåta åt medlemsländerna att sätta momsnivåerna på ett antal varor och tjänster, däribland bostadshyror. Parterna på hyresmarknaden arbetar för att Sverige ska tillämpa en reducerad moms på bostadshyror, som med full avdragsrätt för ingående moms skulle gynna investeringar i ny- och ombyggnad samt underhåll av hyresbostäder.

Underhållsplan 2022-2032

Arbetet med upprustning av äldre bostäder har pågått sedan i mitten av 2000-talet men mycket återstår. I vår fleråriga underhållsplan (2022-2032) är ett stort antal projekt av större omfattning planerade.

Risker

Ränterisk

Ränterisken har på grund av den kraftigt stigande inflationen ökat. Vår belåningsgrad är dock relativt låg, 58% beräknat på bokfört värde inklusive pågående nybyggnation och 34% på beräknat marknadsvärde. Den planerade långtidsplanen innebär att nyupplåning kommer att ske under några år framöver. Ränteavdragsbegränsningen som infördes under 2019 kommer eventuellt att påverka bolaget om 4-6 år.

Finansiering

Risken att kreditinstitut inte vill låna ut till bolaget bedöms som låg, bland annat med tanke på den låga belåningsgraden. Även vid de nyupplåningar som kommer att ske under de närmaste åren bedöms risken som låg. *HW*

HW

AB Gislavedshus

Org nr 556053-5204

6(19)

Vakanser

Vakansgraden ligger idag på en låg nivå. Prognosen visar dock en svagt minskande befolkning i Gislaved kommun och vi har börjat se en ökning av våra vakanser jämfört med tidigare år.

Politiska risker

Hyresmarknaden påverkas stort av olika politiska beslut. Bostadssubventioner vid nybyggnation, räntebidrag, beskattning av bostäder, regler för hyressättning och ränteavdragsbegränsning är några av de beslut som påverkar företaget. Många gånger har Sverige dessutom valt att införa hårdare regler än vad EU-direktiven stipulerar. Detta visar att kommunala bostadsbolag måste hålla en hög beredskap för politiska beslut.

Förslag till resultatdisposition (kronor)

Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel

Balanserat resultat	237 690 940
Årets resultat	4 186 827
	241 877 767
disponeras så att	
till moderbolaget utdelas 1,16 kronor/aktie	95 700
i ny räkning överföres	241 782 067
	241 877 767

Styrelsens yttrande över den föreslagna utdelningen

Styrelsens uppfattning är att den föreslagna utdelningen ej hindrar bolaget från att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt, ej heller att fullgöra erforderliga investeringar. Den föreslagna utdelningen kan därför försvaras med hänsyn till vad som anförs i ABL 17 kap 3 § 2-3 st (försiktighetsregeln) *HK*

15 WGM UJ am FE HSP MK

AB Gislavedshus

7(19)

Org nr 556053-5204

Resultaträkning

	Not	2021 01 01 -2021 12 31	2020 01 01 -2020 12 31
Nettoomsättning			
Hysesintäkter	1	169 839	166 603
Övriga rörelseintäkter	7	3 418	5 633
Summa nettoomsättning		173 257	172 236
Fastighetskostnader			
Driftskostnader		-73 868	-67 293
Underhållskostnader		-34 527	-39 307
Fastighetsskatt		-3 866	-2 925
Avskrivningar	6	-24 593	-21 718
Nedskrivningar	10	-7 000	-3 000
Summa fastighetskostnader		-143 854	-134 243
Centrala administrationskostnader			
Avskrivningar	6	-51	-51
Övriga kostnader		-19 111	-19 808
Summa centrala administrationskostnader		-19 162	-19 859
Rörelseresultat	2-5	10 241	18 134
<i>Resultat från finansiella investeringar</i>			
Resultat vid avyttringar av finansiella anläggningstillgångar		-	151
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		4	49
Räntekostnader och liknande resultatposter		-3 759	-3 702
		-3 755	-3 502
Resultat efter finansiella poster		6 486	14 632
Bokslutsdispositioner	8	0	9 000
Resultat före skatt		6 486	23 632
Aktuell skatt	9	-2 299	-5 083
Årets resultat		4 187	18 549

15 W 9M U7 6M TE JGP VAD

AB Gislavedshus

8(19)

Org nr 556053-5204

Balansräkning

	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Förvaltningsfastigheter	10	759 351	666 266
Maskiner och inventarier	11	1 251	1 194
Pågående nybyggnation och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	12	32 491	20 874
		793 093	688 334
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	13	405	391
		405	391
Summa anläggningstillgångar		793 498	688 725
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m.m.</i>			
Råvaror och förnödenheter		554	600
		554	600
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Hysesfordringar		752	1 140
Aktuella skattefordringar		678	3 297
Övriga fordringar		9	0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		2 288	2 582
		3 727	7 019
<i>Kassa och bank</i>	14	47 245	3 685
Summa omsättningstillgångar		51 526	11 304
SUMMA TILLGÅNGAR		845 024	700 029

15 W Gull M 7 mte JPP MK

AB Gislavedshus

Org nr 556053-5204

9(19)

Balansräkning	Not	2021-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	15	8 250	8 250
Reservfond		68 593	68 593
Uppskrivningsfond		7 873	8 993
		84 716	85 836
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat	16	237 691	218 099
Årets resultat		4 187	18 549
		241 878	236 648
Summa eget kapital		326 594	322 484
<i>Obeskattade reserver</i>			
	17	0	0
<i>Avsättningar</i>			
Uppskjuten skatteskuld	18	16 299	16 632
		16 299	16 632
<i>Långfristiga skulder</i>			
Skulder till kreditinstitut	19	462 857	317 857
		462 857	317 857
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		22 091	26 356
Skulder till koncernföretag		3 930	2 993
Övriga skulder		1 901	2 150
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	11 352	11 557
		39 274	43 056
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		845 024	700 029

Handwritten mark

Handwritten signature

Rapport över förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Reservfond	Uppskriv- ningsfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Ingående balans 2020-01-01	8 250	68 593	10 113	206 435	10 629	304 020
<i>Resultatdisposition enligt beslut av årsstämma</i>						
- balansering i ny räkning				10 629	-10 629	0
- lämnad utdelning				-85		-85
Upplösning uppskrivningsfond			-1 120	1 120		0
Årets resultat					18 549	18 549
Utgående balans 2020-12-31	8 250	68 593	8 993	218 099	18 549	322 484
<i>Resultatdisposition enligt beslut av årsstämma</i>						
- balansering i ny räkning				18 549	-18 549	0
- lämnad utdelning				-77		-77
Årets resultat					4 187	4 187
Upplösning uppskrivningsfond			-1 120	1 120		0
Utgående balans 2021-12-31	8 250	68 593	7 873	237 691	4 187	326 594

4

15 WJM 12 Jan 2022

Kassaflödesanalys

	2021 01 01 -2021 12 31	2020 01 01 -2020 12 31
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	10 241	18 134
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar	24 644	21 769
Nedskrivningar	7 000	3 000
Resultat vid försäljning/utrangeringar av anläggningstillgångar	1 989	-1 987
	43 874	40 916
Resultat vid försäljning av kortfristiga placeringar	-	151
Erhållen ränta	4	49
Erlagd ränta	-3 759	-3 702
Betald inkomstskatt	-2 632	-47
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	37 487	37 367
<i>Förändringar i rörelsekapital</i>		
Förändring av varulager	46	108
Förändring av rörelsefordringar	3 292	-1 206
Förändring av rörelseskulder	-3 782	1 727
Kassaflöde från den löpande verksamheten	37 043	37 996
<i>Investeringsverksamheten</i>		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-138 392	-94 941
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	0	3 704
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar	-14	-18
Förändring av kortfristiga placeringar	-	22 692
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-138 406	-68 563
<i>Finansieringsverksamheten</i>		
Ökning av långfristiga skulder	145 000	25 000
Utbetald utdelning	-77	-85
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	144 923	24 915
Årets kassaflöde	43 560	-5 652
Likvida medel vid årets början	3 685	9 337
Likvida medel vid årets slut	47 245	3 685

Wille 10/7/2021

u

Tilläggsupplysningar

Redovisningsprinciper

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Ersättning till anställda

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro och sjukvård. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld när det finns legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Ersättning efter avslutad anställning

I bolaget förekommer uteslutande pensionsplaner som hanteras som avgiftsbestämda planer. Det finns inga övriga väsentliga avtal som innebär ersättningar efter avslutad anställning än vad som faller inom ramen för kollektivavtal eller gängse praxis för ledande befattningshavare.

Redovisning av leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden. Se vidare not 2.

Företagets uthyrning av bostäder och lokaler klassificeras som operationell leasing. Leasingintäkterna redovisas linjärt under leasingperioden. Se not 1 Hyresintäkter.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skatt beräknas enligt balansräkningsmetoden på alla temporära skillnader som uppkommer mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Aktuell skatt, liksom förändring av uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatteeffekten i eget kapital.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uträngas eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponenten aktiveras.

Utgifter för löpan de reparation och underhåll redovisas som kostnad.

Bokföringsmässig vinst eller förlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som övriga rörelseintäkter respektive övriga rörelsekostnader.

Avskrivningsbart belopp utgörs av anskaffningsvärdet minskat med ett beräknat restvärde om detta är väsentligt. Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden. *nk*

10 W JMT 7 m E JH W

AB Gislavedshus

Org nr 556053-5204

13(19)

Följande avskrivningstider tillämpas:

Förvaltningsfastigheter

- Stomme	80 år
- Tak	25-40 år
- Fönster	40 år
- Fasad	30-50 år
- Stammar	40 år
- Hissar	40 år
- Övrigt	25-50 år
- Markanläggningar	20 år
- Mark	0 år
Maskiner och inventarier	3-5 år

Nedskrivning av icke finansiella tillgångar

När det finns en indikation på att en tillgång minskat i värde görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om en återföring bör göras.

Statliga stöd

Statliga stöd för anskaffning av materiella anläggningstillgångar reducerar tillgångens redovisade värde.

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Dessa redovisas i balansräkningen när bolaget blir part genom avtalsmässiga villkor och tas bort när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs eller förpliktelser har reglerats eller på annat sätt upphört.

Andra långfristiga värdepappersinnehav

Posten består av andelar i ekonomiska föreningar. Innehavet innehas på lång sikt.

Varulager

Varulagret värderas med tillämpning av först-in först-ut principen till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen efter avdrag för inkurans.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Avsättningar

Företaget gör en avsättning när det finns en legal eller informell förpliktelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

13 W J M U 7 m E J H

AB Gislavedshus

Org nr 556053-5204

14(19)

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Dokumenterade säkringar av bolagets räntebindning (säkringsredovisning)

Säkringsredovisningen avbryts om:

- säkringsinstrumentet förfaller, säljs avvecklas eller löses in.
- säkringsrelationen inte längre uppfyller villkoren för säkringsredovisning.
- eventuellt resultat från en säkringstransaktion som avbryts i förtid redovisas omedelbart i resultaträkningen.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- eller utbetalningar.

Uppskattningar och bedömningar

Företaget har genomfört en intern marknadsvärdering av bolagets fastigheter. Värderingen bygger på en ettårig avkastningskalkyl och är baserad på faktiska hyresintäkter, marknadsanpassade schabloner avseende kostnader för drift- och underhållskostnader. Varje fastighet har därefter värderats individuellt efter ett bedömt marknadsmässigt avkastningskrav som varierar mellan 6 och 9%.

Noter till resultaträkningen

	2021	2020
Not 1 Hyresintäkter		
Grundhyror		
- bostäder	133 522	130 729
- lokaler	18 513	17 254
- övriga objekt	2 605	2 571
	154 640	150 554
Hyresbortfall		
- bostäder	-3 472	-2 265
- lokaler	-1 426	-547
- övriga objekt	-249	-234
	-5 147	-3 046
Bränsleavgifter	20 346	19 095
Summa hyresintäkter	169 839	166 603

Hyresavtal bostäder löper med tillsvidarekontrakt med en uppsägningstid om 3 månader. Lokalhyresavtal löper med indexreglerade kontrakt på maximalt 5 år.

Not 2 Operationella leasingavtal

Företaget har ingått följande väsentliga leasingavtal vilka redovisas som operationella leasingavtal:

- bilar

Kostnadsförda leasingavgifter avseende operationella leasingavtal	264	353
Framtida minimileaseavgifter avseende ej uppsägningsbara operationella leasingavtal		
Ska betalas inom 1 år	645	173
Ska betalas inom 2-5 år	1 739	345
	2 384	518

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

AB Gislavedshus

15(19)

Org nr 556053-5204

	2021	2020
Not 3 Anställda och personalkostnader		
<i>Medelantalet anställda</i>	38	39
<i>varav män</i>	79%	79%
<i>Löner och andra ersättningar</i>		
Styrelse och verkställande direktör	1 153	1 087
Övriga anställda	16 458	17 131
	17 611	18 218
<i>Pensions- och övriga sociala kostnader</i>		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	242	85
Pensionskostnader för övriga anställda	898	1 250
Övriga sociala kostnader enligt lag och avtal	5 670	4 832
	6 810	6 167
<p>VD:s anställningsavtal följer bolagets arbetsgivarorganisation, Fastigos, rekommendationer, vilket innebär att VD erhåller 12 månadslöner vid uppsägning från bolagets sida.</p>		
<i>Könsfördelning bland ledande befattningshavare</i>		
Andel kvinnor i styrelsen	14%	14%
Andel män i styrelsen	86%	86%
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	29%	29%
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	71%	71%
Not 4 Arvode till externa revisorer		
PwC		
Revisionsuppdraget	92	134
Skatterådgivning	94	86
	186	220
Not 5 Inköp och försäljning mellan koncernföretag		
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag inom koncernen	7%	9%
Andel av årets totala försäljning som skett till andra företag inom koncernen	0%	0%
Not 6 Avskrivningarnas fördelning per funktion		
Fastighetskostnader	-24 593	-21 718
Central administration och marknadsföring	-51	-51
	-24 644	-21 769
Not 7 Övriga Intäkter		
Ersättning från hyresgäster för reparationer	879	2 154
Försäkringsersättningar	466	279
Återvunna kundförluster	208	327
Resultat vid avyttring fastigheter	-	2 170
Resultat vid avyttring maskiner och inventarier	254	4
Arbetsmarknasbidrag	666	522
Övrigt	945	177
	3 418	5 633
Not 8 Bokslutsdispositioner		
Förändring av periodiseringsfond	0	9 000
	0	9 000

ms W. J. 117 sm K. J. J. M. L.

AB Gislavedshus

16(18)

Org nr 556053-5204

	2021	2020
Not 9 Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-2 030	-47
Justering avseende tidigare år	-602	
Förändring uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	333	-5 036
Redovisad skatt	-2 299	-5 083

Avstämning av effektiv skattesats

Redovisat resultat före skatt	6 486	23 632
Skatt på redovisat resultat enligt gällande skattesats (20,6% resp. 21,4%):	-1 336	-5 057
Skatteeffekt av:		
Avdragsgilla ej bokförda kostnader	2 109	5 868
Övriga ej avdragsgilla kostnader	-2 803	-848
Schablonintäkt periodiseringsfonder	-	-10
Justering avseende tidigare år	-602	
Förändring uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	333	-5 036
Redovisad skatt	-2 299	-5 083
Årets skattekostnad i %	35,4%	21,5%

Nominell skattesats för svenska aktiebolag utgör för år 2021 20,6% (21,4% för år 2020).

Upplysningar om uppskjuten skatteskuld

Redovisad uppskjuten skatteskuld avser temporär skillnad mellan bokförd avskrivning och skattemässig avskrivning på bolagets fastigheter.

Noter till balansräkningen

	2021-12-31	2020-12-31
Not 10 Förvaltningsfastigheter		
Ingående anskaffningsvärden	1 028 791	935 974
Årets anskaffningar	126 154	97 429
Årets försäljningar/utrangeringar	-3 339	-4 612
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 151 606	1 028 791
Ingående avskrivningar	-386 743	-369 504
Årets avskrivningar	-22 960	-20 134
Årets försäljningar/utrangeringar	1 350	2 895
Utgående ackumulerade avskrivningar	-408 353	-386 743
Ingående uppskrivningar	27 218	28 338
Årets avskrivningar på uppskrivet belopp	-1 120	-1 120
Utgående ackumulerade uppskrivningar	26 098	27 218
Ingående nedskrivningar	-3 000	-
Årets nedskrivningar	-7 000	-3 000
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-10 000	-3 000
Redovisat värde	759 351	666 266

13 W JM U 7 sm E JAP WK

AB Gislavedshus

17(19)

Org nr 556053-5204

MARKNADSVÄRDE

Beräknat marknadsvärde **1 578 328** **1 559 689**

Bolaget har genomfört en intern marknadsvärdering av bolagets fastigheter. Varje fastighet har värderats individuellt efter ett bedömt marknadsmässigt avkastningskrav. Se Uppskattningar och bedömningar under Redovisningsprinciper.

	2021-12-31	2020-12-31
Not 11 Maskiner och inventarier		
Ingående anskaffningsvärden	13 640	13 472
Årets anskaffningar	621	484
Försäljningar/utrangeringar	-1 286	-316
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	12 975	13 640
Ingående avskrivningar	-12 446	-12 247
Försäljningar/utrangeringar	1 286	316
Årets avskrivningar	-564	-515
Utgående ackumulerade avskrivningar	-11 724	-12 446
Redovisat värde	1 251	1 194
Not 12 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar		
Ingående anskaffningsvärden	20 874	23 846
Under året nedlagda kostnader	137 771	94 457
Aktiveringar under året	-126 154	-97 429
Redovisat värde	32 491	20 874
Not 13 Andra långfristiga värdepappersinnehav		
Ingående anskaffningsvärden	391	373
Förändringar under året	14	18
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	405	391
Redovisat värde	405	391
Not 14 Kassa och bank		
Kassabehållning	14	17
Koncernkonto (limit 7 Mkr resp. 7 Mkr)	46 325	2 959
Övriga bankmedel	906	709
Redovisat värde	47 245	3 685

Koncernkonto utgör i juridisk mening en fordran på moderbolaget. De regelverk som styr koncernkontot är av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt bankkonto.

Not 15 Antal aktier och kvotvärde

Bolagets aktiekapital är fördelat på 82 500 aktier med ett kvotvärde om 1,00 kr/aktie. Samtliga aktier har en röst och berättigar innehavaren till samma proportion av tillgångar och vinst och ger lika rätt till utdelning.

AB Gislavedshus

Org nr 556053-5204

18(19)

	2021-12-31	2020-12-31
Not 16 Disposition av vinst eller förlust		
Förslag till resultatdisposition		
Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel		
Balanserat resultat	237 691	218 099
Årets resultat	4 187	18 549
	241 878	236 648
disponeras så att		
till aktieägaren utdelas (1,16 kr/aktie resp. 0,93 kr/aktie)	96	77
i ny räkning överföres	241 782	236 571
	241 878	236 648
Not 17 Obeskattade reserver		
Periodiseringsfonder	-	-
Redovisat värde	-	-
Not 18 Uppskjuten skatteskuld		
Uppskjutna skatteskulder avseende förvaltningsfastigheter	-16 630	-17 038
Uppskjuten skattefordran avseende balanslåneposter	331	406
Redovisat värde	-16 299	-16 632
Not 19 Långfristiga skulder till kreditinstitut		
Skulder som förfaller om 1-5 år	462 857	247 622
Skulder som förfaller senare än 5 år	0	70 235
Summa långfristiga skulder till kreditinstitut	462 857	317 857
För att uppnå en väl avvägd ränterisk i skuldportföljen används ränteswapar. På balansdagen fanns ränteswapsavtal på 120 Mkr (föreg. år 120 Mkr) med förfall 2024-2029 (2023-2025). Vid årsskiftet fanns ett undervärde på 3,7 Mkr (7,6 Mkr).		
Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		
Upplupna semesterlöner	1 825	1 657
Upplupna sociala avgifter	624	550
Förutbetalda hyror	7 985	7 600
Upplupna räntor	127	172
Övriga upplupna kostnader	791	1 578
	11 352	11 557
Övriga noter		
Not 21 Eventualförpliktelser		
Garantiförbindelse Fastigo	345	347
Summa eventualförpliktelser	345	347

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

AB Gislavedshus

Org nr 556053-5204

19(19)

Not 22 Nyckeltalsdefinitioner

Rörelsemarginal

Rörelseresultat i procent av nettoomsättningen

Räntetäckningsgrad

Rörelseresultatet ökat med finansiella intäkter i procent av räntekostnaderna

Justerat eget kapital

Eget kapital med tillägg för obeskattade reserver som reducerats med uppskjuten skatt.

Avkastning på eget kapital

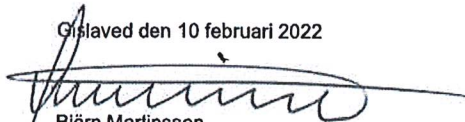
Resultat efter finansiella poster i procent av genomsnittligt justerat eget kapital

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Underskrifter

Gislaved den 10 februari 2022



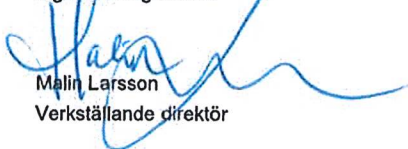
Björn Martinsson
Ordförande



Alf Jönert



Ingebert Magnusson



Malin Larsson
Verkställande direktör



Inga-Lill Svanberg
Vice ordförande



Fredrik Claar



Henrik Hallberg



Stefan Nylén

Min revisionsberättelse har lämnats den 24/2 2022



Mats Nilsson
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Aktiebolaget Gislavedshus, org.nr 556053-5204

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Aktiebolaget Gislavedshus för år 2021.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Aktiebolaget Gislavedshuss finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Aktiebolaget Gislavedshus.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Aktiebolaget Gislavedshus enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.


Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen. 

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Aktiebolaget Gislavedshus för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Aktiebolaget Gislavedshus enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Jönköping den 24 februari 2022



Mats Nilsson
Auktoriserad revisor

Till årsstämman i AB Gislavedshus
Organisationsnummer 556053-5204

Till kommunfullmäktige i Gislaveds kommun

Granskningsrapport för år 2021

Vi, av fullmäktige i Gislaveds kommun utsedda lekmannarevisorer, har granskat AB Gislavedshus verksamhet.

Styrelse och VD ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorernas ansvar är att granska verksamhet och intern kontroll samt pröva om verksamheten bedrivits enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen och kommunallagen, god revisionsred i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente samt utifrån bolagsordning och av fastställda ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning.

Vi bedömer sammantaget att bolagets verksamhet i allt väsentligt har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Vi bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Gislaved 2022-02-10



Kjell Claesson



Sven Nilsson

Av kommunfullmäktige i Gislaveds kommun utsedda lekmannarevisorer

GISLAVED ENERGI KONCERN AB

Årsredovisning för räkenskapsåret 2021.

Förvaltningsberättelse	6
Resultaträkning	8
Balansräkning	9
Noter	10

Om inget annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusental kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.



Förvärv av Vikafors Kraftstation under 2021

GISLAVED ENERGI ELNÄT AB

Årsredovisning för räkenskapsåret 2021.

Förvaltningsberättelse	14
Resultaträkning	16
Balansräkning	17
Förändringar i eget kapital	19
Noter	20

Om inget annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusental kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.



Ny elproduktion vid Mossarps fjärrvärmeanläggning invigs

GISLAVED ENERGI AB

Årsredovisning för räkenskapsåret 2021.

Förvaltningsberättelse	27
Resultaträkning	30
Balansräkning	31
Förändringar i eget kapital, kassaflödesanalys	33
Noter	34

Om inget annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusental kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Nya förnybara energitillskott ger mer kraft inför framtiden!

Vi är alla vana att förhålla oss till det som för några år sedan inte riktigt fanns. Visst, virus har alltid funnits, men att hela världen skulle dräbbas så snabbt och plötsligt fanns inte riktigt på kartan. Begreppet pandemi var något som fanns – långt borta och inte här...och som egentligen inte kunde dyka upp nu, var det säkert många som tänkte. Vi har fått lära oss att arbeta efter nya förhållningsregler och använda digitala verktyg i vårt sätt att kommunicera och hålla möten, gå på kurser, genomföra distansundervisning och t.ex. uppleva kulturevenemang i den mån de varit öppna för digitalt deltagande. Detta krävde ork och uthållighet av var och en av oss för att kunna ställa om till de nya förutsättningarna. Jag är glad att vi inom vår koncern kunnat arbeta framåt och hålla fokus på att verksamheterna ska fungera även i sådana tider. Två sådana exempel är nya projekt avseende förnybar egen elproduktion. Den ena satsningen var att vi under våren förvärvade Vikafors vattenkraftstation i Ebbebo. En mycket välskött anläggning där historien går tillbaka till mer än hundra år av arbete för att förse samhället med elkraft. Nu tar vi stafettpippen vidare och fortsätter att producera elkraft och bevara och utveckla detta fina kulturarv som vi får kalla anläggningen.

Under hösten invigde vi vårt senaste energitillskott, en kraftvärmemodul som finns kopplad till fjärrvärmeanläggningen i Mossarp. Den bidrar nu med värdefull lokalproducerad förnybar elkraft. Då vi är allt fler i kommunen som använder fjärrvärme bidrar detta att vi speciellt under kalla vinterdagar avlastar elsystemet. Lokal kraftvärme i hela Sverige bidrar också till att minska kapacitetsbristen i elnäten vilket ger ökad trygghet – och dessutom produceras elen lokalt och är i linje med vårt motto nämligen närmare, enklare och snabbare!

Vår elproduktion omfattar också delägande i Klämman Vind i Reftele samt egna solcellsanläggningar (varav en med ett mindre energilagrar) vid vårt kontor och ytterligare en finns vid fjärrvärmeanläggningen i Mossarp. Samtliga ger ett värdefullt tillskott av el liksom vår vattenkraftstation Gyllenfors.

Under år 2021 har vi bytt ut gatubelysningen i Skeppshult, Burseryd och Broaryd till moderna LED-armaturer.

Elpriset var ett ämne som diskuterades flitigt under året. Inte minst på grund av de extrema elpriserna som konsumenterna och företag har nåtts av och speciellt under slutet av året. Orsaken beror på många saker som påverkar elpriset och alla har en prishöjande effekt. Den 6 december noterades timpriset 6,46 kronor per kilowattimme i de två sydligaste elområdena. Under hösten blev det påtagligt att naturgaspriset var på höga nivåer och har också ökat sedan dess. Bakgrunden var låga naturgaslager i Europa efter en lång och kylig vinter och begränsningar i utbudet av naturgas från framför allt Ryssland. Även priset på kol och utsläppsrätter ökade under året.

Under året driftsatte vi vårt trådlösa nätverk för datakommunikation inom det område som kallas Internet of Things eller "sakens internet." Nu är det möjligt att koppla upp olika typer av sensorer vars data överförs via vårt nät till kundens system. Nätet kan byggas ut allt eftersom behovet ökar.

Jag vill rikta ett stort tack till alla medarbetare som inom företagskoncernen bidragit till att vi kan redovisa ännu ett år med ett bra ekonomiskt resultat för våra bolag i koncernen.

Ett varmt tack riktas också till styrelsen för ett gott samarbete och engagemang under året!

Vi är lokala och därför "Närmare, Enklare och Snabbare" i alla våra åtaganden och som vår devis lyder.



Hans Brunström,
VD och koncernchef

Byte till LED-lampor för gatubelysningen i Gislaveds kommun

Ett arbete inleddes under året med att fortsätta byta ut gatubelysningen i kommunens tätorter från högtrycksnatriumlampor till LED-armaturer.

Redan under mitten av 1990-talet byttes kommunens kvicksilverlampor ut mot högtrycksnatriumlampor, dvs. till de som ger ett lite gulaktigt sken. Natriumlamporna var både mer energisnåla och mer miljövänliga än kvicksilverlamporna.

Nu pågår ett arbete att byta till nästa generations gatubelysning. LED-armaturer ger ett bättre ljus än natriumlamporna och är mer hållbara och energisnåla. Armaturerna i Reftele, Anderstorp och Smålandsstenar är utbytta under de senaste åren. Under år 2021 har vi bytt i Skeppshult, Burseryd och Broaryd till LED-armaturer. De nedtagna natriumlamporna monteras isär och metaller och andra delar återvinns.



Kraftvärme i Mossarp

I november invigde vi vår s.k. kraftvärmemodul som är ansluten till den nyaste av flispannorna. Vi kan därför producera både fjärrvärme och elkraft i samma anläggning och går i linje med våra ambitioner att öka andelen förnybar energi i kommunen.

Vi kommer att i det närmaste bli självförsörjande på elkraft i anläggningen då produktionen uppgår till mist 770 000 kWh el årligen. Den nya kraftvärmemodulen medför en utsläppsminskning av ca 690 ton koldioxidekvivalenter per år vid ersättning av s.k. europeisk marginal. Detta kan jämföras med utsläppen från en bensindriven personbil som kör 1 037 varv runt jorden.



Bilder från invigningen den 4 november 2021



År 2021 - från rekordlåg till rekordhög elpris

Det genomsnittliga systempriset på elbörsen Nord Pool Spot blev 63 öre/kWh år 2021, en ökning med 52 öre jämfört med år 2020, motsvarande 554 procent. Året gav också rekordhög noteringar för såväl tim-, dygns-, vecko- som månadsgenomsnitt.

I Prisområde Stockholm och Malmö noterades det högsta timpriset till 646 öre/kWh den 6 december, klockan 16–17.

Eftersom el inte går att lagra är elpriset alltid beroende av de aktuella förhållandena, inte minst vad gäller väder och vind.

Våra elpriser blir mer sammankopplade med Europas elpriser då fler kablar till kontinenten byggts vilket leder till att de höga kol- och gaspriserna i Europa påverkar de svenska priserna i större utsträckning.

December blev en kall och torr månad som ökade elförbrukningen och försämrade den hydrologiska balansen (vatten i magasin, grundvatten och snö) samt ganska lite vind.

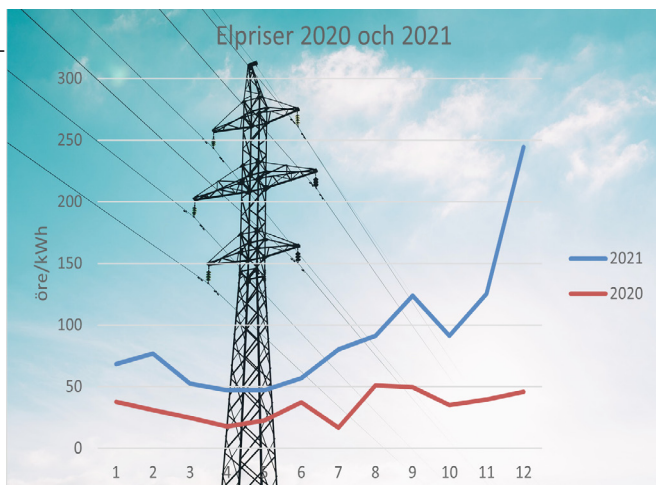
Detta i kombination med höga europeiska priser på gas och kol gjorde att det svenska elpriset nådde rekordnivåer under december.

Vem sätter priserna? El handlas på en elbörss som heter Nordpool och precis som med andra råvarubörser styrs priset av utbud och efterfrågan.

Gislaved Energi Koncern - ekonomiskt stöd för bredbandsutbyggnad

Koncernens roll är också att främja utbyggnaden av IT-infrastruktur (bredband) i kommunen och via ett aktieägartillskott om 10 mnkr som tidigare tillfördes bolaget. Sju ansökningar har hittills beviljats fram till årsskiftet 2021/2022, där ett antal fiberföreningar och privata nätägare är mottagare av stödet. Stöd ges inte till privatpersoner.

En fortsatt kartläggning har gjorts under året över de fastigheter som saknar bredbandsuppkoppling i kommunen. Underlaget används i den fortsatta diskussionen med de två nätägarna IP-Only och Telia om strategin för fortsatta anslutningar. Bolaget har också uppmuntrat nätägarna att bevaka och söka det stöd som aviserats via Post- och telestyrelsen (PTS).



Styrelsen och verkställande direktören för Gislaved Energi Koncern AB avger följande årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2021.

Information om verksamheten

Gislaved Energi Koncern AB äger aktierna i två dotterbolag. Verksamheten i dotterbolaget Gislaved Energi Elnät AB omfattar distribution av el inom delar av Gislaveds kommun. I dotterbolaget Gislaved Energi AB bedrivs produktion och handel med el och värme samt gatubelysning i hela Gislaveds kommun. Bolaget erbjuder även energitjänster, entreprenader och serviceavtal. Gislaved Energi AB äger 15 % av aktierna i intressebolaget Klämman Vind AB.

Styrelseordförande: Bengt-Anders Johansson
VD: Hans Brunström

Gislaved Energi Koncern AB, 559079-2932, med säte i Gislaved, ägs till 100 % av Gislaveds Kommunhus AB. Koncernen omfattar de helägda dotterbolagen Gislaved Energi Elnät AB och Gislaved Energi AB.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Bolaget har tidigare tillförts 10 mnkr i aktieägar-tillskott för att möjliggöra IT-infrastruktur för de medborgare i Gislaveds kommun som inte har samma möjlighet till IT-infrastruktur som övriga kommuninvånare. Dialog har förts i olika omgångar med fiberföreningarna och med nationella nätägare om det stöd som finns att söka. Bidraget är således öppet för både fiberföreningar och de marknadsaktörer som har fiberutbyggnad i sitt affärskoncept. Stöd utbetalas dock inte till en enskild individ.

Fram till årsskiftet 2021/2022 har stöd beviljats för sju ansökningar.

Under räkenskapsåret har coronavirus - Covid 19 drabbat världen med full kraft. Bolaget följer råd och anvisningar från Folkhälsomyndigheten och informerar personal och andra intressenter kontinuerligt. Vi har en verksamhet som klarar att upprätthålla kritiska funktioner med låg bemanning i beredskap. En plan för att upprätthålla kritiska funktioner finns. Verksamheten har påverkats av denna pandemi, men bolagets ekonomiska ställning har ännu inte påverkats negativt. Utvecklingen följs noga och bolaget har en finansiell ställning som gör att man kan stå emot betydande nedgång.

Risker och osäkerhetsfaktorer

Dotterbolagens anläggningar som t.ex. nätstationer, ställverk och övriga byggnader samt anläggningar för energiproduktion kan utsättas för haverier av olika slag. Exempel på tänkbara orsaker till haverier är sabotage, naturkatastrofer, storskaliga bränder etc.

Dotterbolagens eldistribution samt värmedistribution kan också råka ut för haverier med skador på egna anläggningar som följd och om inte avbrotten avhjälpas i tid även förorsaka avbrottsättningar. Exempel på tänkbara orsaker är kraftiga blixtnedslag i samband med åskväder, avgrävda elkablar, nedblåsta stolpar, stormfälld skog, skadade fjärrvärmeledningar etc. Koncernen bedriver ett långsiktigt arbete i syfte att minska riskerna för haverier samt att minska skadeeffekterna vid avbrott m.m.

Koncernen utsätts genom sin verksamhet för finansiella risker, t.ex. kundkreditrisk, ränterisk, marknadsrisk vid elhandel samt finanskriser i omvärlden som kan orsaka bankkonkurser etc.

Koncernen följer en upprättad finanspolicy i syfte att begränsa de finansiella riskerna samt en upprättad riskpolicy för elhandelsverksamheten i syfte att begränsa marknadsriskerna.

Personal

Bolaget har inga anställda.

Ekonomi

Resultat efter dispositioner och skatt för bolaget uppgick till 508 tkr. Utdelning till Gislaveds Kommunhus AB föreslås ske med 2 591 490 kr.

Miljö

Dotterbolagen är certifierade enligt SO14001:2015 och har arbetat vidare med miljöfrågor under verksamhetsåret. En uppföljande externrevision har genomförts med bra resultat. Bolagen arbetar fortlöpande med åtgärder för minskad energianvändning.

Utblick/framtid

Fortsatta kontakter kommer att göras med i huvudsak privata nätägare i syfte att möjliggöra utbyggnad till de områden som saknar bredband.

Flerårsöversikt	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning	285	200	92	39	0
Resultat efter finansiella poster	-90	1 642	1 480	-231	4 964
Balansomslutning	12 638	13 415	12 174	13 559	5 564

Förändring av eget kapital (Tkr)	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100	9 890	3 040	13 030
Utdelning		-1 598		-2 006
Ombokning fg års resultat		3 040	-3 040	0
Årets resultat			508	508
Belopp vid årets utgång	100	11 332	508	11 940

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	11 332 258
årets vinst	507 988
	11 840 246
disponeras så att	
till aktieägarna utdelas	2 591 490
i ny räkning överföres	9 248 756
	11 840 246

Det är bra att de tillhör kommunen med eget nät, jag tycker att det är positivt att de har en bra förankring i orten.

person nr 46 NKI 2020

Moderbolagets resultaträkning			
	Not	2021	2020
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		285	200
		285	200
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-875	-1 558
		-875	-1 558
Rörelseresultat		-589	-1 358
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i koncernföretag	3	500	3 000
		500	3 000
Resultat efter finansiella poster		-90	1 642
Bokslutsdispositioner	6	600	1 400
Resultat före skatt		510	3 042
Skatt på årets resultat		-2	-2
Årets resultat		508	3 040

Jag gillar Gislaved Energi eftersom de finns på orten och finns snabbt till hands om man behöver dem.

person nr 132 NKI 2020

Moderbolagets balansräkning			
	Not	2021	2020
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	4	550	550
Fordringar hos koncernföretag		0	0
Summa anläggningstillgångar		550	550
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Fordringar hos koncernföretag	7	5 982	5 122
Övriga kortsiktiga fordringar		3 194	3 239
		9 176	8 361
Kassa och bank		2 912	4 504
Summa omsättningstillgångar		12 088	12 865
SUMMA TILLGÅNGAR		12 638	13 415
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		100	100
		100	100
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst		11 332	9 890
Årets resultat		508	3 040
		11 840	12 930
Summa eget kapital		11 940	13 030
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		90	322
Skulder till koncernföretag		604	49
Skatteskulder		4	2
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1	11
		698	385
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		12 638	13 415

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Gislaved Energi Koncern AB upprättar ingen koncernredovisning med hänvisning till att företaget och samtliga dotterföretag omfattas av koncernredovisningen som upprättas av ett överordnat moderföretag, Gislaveds Kommunhus AB, org nr 559084-6191.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Upprättande av årsredovisning enligt K3 kräver att företagsledning och styrelse gör antaganden om framtiden och andra viktiga källor till osäkerhet i uppskattningar på balansdagen som innebär en betydande risk för en väsentlig justering av de redovisade värdena för tillgångar och skulder i framtiden. Det görs också bedömningar som har betydande effekt på de redovisade beloppen i denna årsredovisning.

Uppskattningar och bedömningar baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer som under rådande förhållanden anses vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och bedömningar används sedan för att fastställa redovisade värden på tillgångar och skulder som inte framgår tydligt från andra källor.

Uppskattningar och bedömningar ses över årligen.

Det slutliga utfallet av uppskattningar och bedömningar kan komma att avvika från nuvarande uppskattningar och bedömningar. Effekterna av ändringar i dessa redovisas i resultaträkningen under det räkenskapsår som ändringen görs samt under framtida räkenskapsår om ändringen påverkar både aktuellt och kommande räkenskapsår.

Not 3 Resultat från andelar i koncernföretag

	2021	2020
Erhållna utdelningar	500	3 000
	500	3 000

Not 4 Andelar i koncernföretag

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	550	550
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	550	550

Gislaved Energi AB 556247-6514
Säte: Gislaved 100% kapitalandel 1 000 aktier

Gislaved Energi Elnät AB 556223-8765 Säte: Gislaved
100% kapitalandel 5 000 aktier

Not 5 Aktiekapital

Aktiekapitalet består av 1 000 st aktier med kvotvärde 100 kr.

Not 6 Bokslutsdispositioner

	2021	2020
Erhållet koncernbidrag	600	1 400
	600	1 400

Not 7 Fordringar hos koncernföretag

	2021-12-31	2020-12-31
Fordringar hos koncernföretag	5 982	5 122
	5 982	5 122

Not 8 Eventualförpliktelser

Bolaget har inga eventualförpliktelser

Not 9 Ställda säkerheter

Bolaget har inga ställda säkerheter.

Not 10 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har uppstått efter balansdagen

Gislaved 2022-02-22

Bengt-Anders Johansson
Ordförande

Sören Svensson

Berith Ollhage

Sara-Lena Bengtsdotter Bogren

Torbjörn Gustafsson

Jän-Erik Pohl

Sören Axelsson

Hans Brunström
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats 2022-02-23

Mats Nilsson
Auktoriserad revisor

Madelene Ståhl
Kundservice



Kerstin Andersson
Kundservice



Kundtjänst och marknad

Det är oss du möter när du besöker eller kontaktar Gislaved Energi.

Malin Ljunggren
Teamchef Marknad



Hans Brunström
VD



Anders Claesson
Montör



El och teknik

Vårt el-team ansvarar för att allt fungerar i det vanliga elnätet samt i gatubelysning och vår elproduktion mm. Teknikteamet har hand om underhåll och utveckling av våra tjänster och it-miljö.

Mattias Svensson
Teamchef El



Fredrik Larsson
Montör



Tommy Elg
Montör



Ulf Carlsson
Tekniker



Jonathan Haraldsson
IT-Ansvärlig



Jan-Erik Andersson
Tekniker



Mats Jacobsson
Montör



Olof Berggren
Tekniker



Monia Knutsson
IT-Tekniker



Rikard Bondéus
Teamchef Värme



Thomas Kam
Värmetekniker



Örjan Backhouse
Värmetekniker



Thomas Westerlund
Värmetekniker



Fjärrvärme

Fjärrvärmeteamet ser till att kommunen har det varmt och skönt med fjärrvärme i Gislaved, Anderstorp, Hestra, Reftele, Broaryd och Burseryd.



Styrelse



Hans Brunström
VD



Fredrik Larsson
Montör



Bengt-Anders Johansson
Ordförande, ledamot (m)



Sören Svensson
Vice Ordförande, ledamot (s)



Sara-Lena Bengtsdotter
Bogren Ledamot (s)



Berith Ollhage
Ledamot (c)



Jan-Erik Pohl
Ledamot (m)



Sören Axelsson
Ledamot (sd)



Torbjörn Gustafsson
Ledamot (c)

Styrelsen och verkställande direktören för Gislaved Energi Elnät AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2021.

Information om verksamheten

Verksamheten i bolaget omfattar distribution av el inom delar av Gislaveds kommun.

Styrelseordförande: Bengt-Anders Johansson
VD: Hans Brunström

Gislaved Energi Elnät AB, 556223-8765, med säte i Gislaved, ägs till 100 % av Gislaved Energi Koncern AB som ägs till 100 % av Gislaveds Kommunhus AB.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Bolaget har i augusti lämnat in en ansökan till Energimärknadsinspektionen om att få ett särskilt investeringsutrymme för elnätverksamhet. Ansökan gäller Gislaved Energi Elnät AB och redovisningsenhet REL 00043 och för tillsynsperioden 2020-2023.

Under räkenskapsåret har coronavirus Covid 19 påverkat världen med full kraft. Bolaget följer råd och anvisningar från Folkhälsomyndigheten och informerar personal och andra intressenter kontinuerligt. Vi har en verksamhet som klarar att upprätthålla kritiska funktioner med låg bemanning i beredskap. En plan för att upprätthålla kritiska funktioner finns. Verksamheten har påverkats av denna pandemi, men bolagets ekonomiska ställning har ännu inte påverkats negativt. Utvecklingen följs nog och bolaget har en finansiell ställning som gör att man kan stå emot betydande nedgång.

Elnät

Bolaget ser en fortsatt positiv trend genom flera öökningar av ansluten effekt till industriföretag, inkomna förfrågningar samt nyanslutningar. Under året har reinvesteringar i elnätet genomförts genom utbyte av jordkabel. Reinvestering har också utförts på transformatorer och låg- och högspänningsställen och har bytts ut mot nya under året. Detta för att göra leveransen av el så driftsäker som möjligt.

Ny elmatning har framdragits till Anneberg på landsbygden en sträcka på närmare en kilometer från vår station, där vi gräver ned kabeln och ersätter den tidigare luftledningen genom skogen. Flera projekt har genomförts på landsbygden för b.l.a. nyanslutningar och i samma syfte, t.ex. i Vika.

Vid våra mottagningsstationer som är sammankopplade med regionnätet har service och underhåll genomförts under året. Det har också gjorts en förstudie och utredning avseende en planerad större reinvestering av mottagningsstationerna.

Ett projekt som pågår är att knyta samman våra nätstationer med fiberkabel för att få bättre kommunikation mellan Bolagets insamlingssystem för mätvärden och även för övervakning.

Bolaget ser en ökning i antal anslutningar av solceller s.k. mikroproducenter i vårt elnät samt att det även inkommit flera förfrågningar under året av större solcellsparkar.

Under året har bolaget fortsatt arbetet med att implementera ett nytt elektroniskt låssystem för bl.a. elnätstationer. Det nya systemet höjer personsäkerheten och minskar risken att obehöriga kan komma in på anläggningarna.

Omsättningen i elnätet var 165,1 GWh vilket är högre än föregående år på 147,9 GWh. En del av förklaringen är att det varit något kallare perioder samt att det är högkonjunktur i industrin.

Risker och osäkerhetsfaktorer

Bolagets anläggningar som t.ex. nätstationer, ställverk och övriga byggnader kan utsättas för haverier av olika slag. Exempel på tänkbara orsaker till haverier är sabotage, dataintrång, naturkatastrofer, storskaliga bränder etc. Bolagets eldistribution kan också råka ut för haverier med skador på egna anläggningar som följd och om inte avbrotten avhjälpas i tid även förorsaka avbrottsersättningar. Exempel på tänkbara orsaker är kraftiga blixtnedslag i samband med åskväder, avgrävda elkablar, nedblåsta stolpar, stormfälld skog etc. Bolaget bedriver ett långsiktigt arbete i syfte att minska riskerna för haverier samt att minska skadeeffekterna vid avbrott m.m.

Bolaget utsätts genom sin verksamhet för finansiella risker, t.ex. kundkreditrisker, ränterisker samt finanskriser i omvärlden som kan orsaka bankkonkurser etc. Bolaget följer en upprättad finanspolicy i syfte att begränsa de finansiella riskerna.

Ekonomi

Resultat efter finansiella poster uppgick till 7 438 tkr vilket är 114 tkr under prognosen på 7 552 tkr. Utdelning till Gislaved Energi Koncern AB föreslås ske med 1 000 000 kr.

Personal

Total sjukfrånvaro under år 2021 var 4,85 % (föregående år 2,95%). Av den totala sjukfrånvaron utgörs 31 % av långtidsfrånvaro. Bolaget hade vid årsskiftet 19 anställda medarbetare, varav tre personer är kvinnor.

Under året har en ny värmetekniker anställts.

Miljö

Bolaget är certifierat enligt ISO 14001:2015 och har arbetat vidare med miljöfrågor under verksamhetsåret. En uppföljande externrevision genomfördes med bra resultat. Bolaget arbetar fortlöpande med åtgärder för minskad energianvändning.

Utblick/framtid

Arbetet med att öka kundnyttan i elnätet fortsätter. Bolaget kommer att fortsätta genomföra investeringar som stärker leveranssäkerheten och personsäkerheten i elnätet. Bolaget fortsätter under år 2022 med kompetensutveckling för personalen, en strävan mot ständiga förbättringar. En målsättning är att utveckla en organisation där medarbetarna uppmuntras till att ta egna initiativ och känner ett stort engagemang, där man får och vill ta ansvar för verksamheten.

Flerårsöversikt

	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning	50 345	48 165	46 494	46 885	44 362
Resultat efter finansiella poster	7 438	5 868	6 360	7 080	5 539
Balansomslutning	97 376	88 203	78 935	87 238	78 254
Investeringar i materiella anl tillg	3 954	9 369	5 098	3 122	4 418
Antal anställda	19	23	22	21	18
Soliditet %	46	56	61	58	72
Avkastning på eget kapital %	17	10	10	14	10

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	13 440 454
årets vinst	992 830
	14 433 284
disponeras så att	
till aktieägarna utdelas	1 000 000
i ny räkning överföres	13 433 284
	14 433 284

	Not	2021	2020
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		50 345	48 165
Aktiverat arbete för egen räkning		634	1 165
Övriga rörelseintäkter		518	968
		51 497	50 298
Rörelsens kostnader			
Kostnader för transitering och inköp av kraft		-13 678	-13 465
Övriga externa kostnader		-7 932	-9 135
Personalkostnader	3	-15 833	-15 751
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-6 680	-6 175
		-44 123	-44 526
Rörelseresultat		7 374	5 772
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	4	75	97
Räntekostnader och liknande resultatposter	5	-11	-1
		64	96
Resultat efter finansiella poster		7 438	5 868
Bokslutsdispositioner	15	-6 255	-5 392
Resultat före skatt		1 213	476
Skatt på årets resultat		-220	-119
Årets resultat		993	357

Gislaved Energi är ett sådant trevligt företag så jag är väldigt nöjd med dem.

person nr 152 NKI 2020

	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för programvaror	6	1 139	1 448
		1 139	1 448
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	7	2 295	2 524
Maskiner och andra tekniska anläggningar	8	45 544	49 919
Inventarier och andra installationer	9	3 021	2 481
Pågående anläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	10	2 611	1 110
		53 471	56 034
Finansiella anläggningstillgångar		60	
		60	
Summa anläggningstillgångar		54 670	57 482
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		14 524	11 116
Fordringar hos koncernföretag		4 226	5 644
Aktuella skattefordringar		41	164
Övriga fordringar		63	46
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		4 943	4 686
		23 797	21 656
Kassa och bank	12	18 909	9 065
Summa omsättningstillgångar		42 706	30 721
SUMMA TILLGÅNGAR		97 376	88 203

	Not	2021-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		500	500
Reservfond		100	100
		600	600
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst		13 440	13 583
Årets resultat		993	357
		14 433	13 940
Summa eget kapital		15 033	14 540
Obeskattade reserver	13	37 600	39 375
Avsättningar			
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		373	220
		373	220
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		3 767	4 646
Skulder till koncernföretag	11	31 015	21 805
Övriga kortfristiga skulder		6 148	5 806
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	14	3 440	1 811
		44 370	34 068
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		97 376	88 203

	Aktie- kapital	Bundna reserver	Fritt eget kapital	Summa eget kapital
Ingående eget kapital 2020-01-01	500	100	15 583	16 183
Årets resultat			357	357
Utdelning			-2 000	-2 000
Utgående eget kapital 2020-12-31	500	100	13 940	14 540
Årets resultat			993	993
Utdelning			-500	-500
Utgående eget kapital 2021-12-31	500	100	14 433	15 033

Det känns som om Gislaved Energi strävar mycket för miljön och de känns trygga.

person nr 161 NKI 2020

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningarna upprättas med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Intäkter

Nettoomsättningen omfattar försäljningsintäkter från kärnverksamheten, dvs produktion, försäljning och distribution av el, värme, elhandel, anslutningsavgifter samt andra intäkter såsom entreprenadavtal och uthyrning. Belopp som erhålls för annans räkning ingår inte i bolagets intäkter. I de fall varor och tjänster byts mot likartade varor och tjänster redovisas ingen intäkt.

Samtliga intäkter värderas till det belopp som influerar eller beräknas inflyta, dvs. med hänsyn till rabatter och efter avdrag för moms och energiskatter, och redovisas i posten Nettoomsättning.

Försäljning och distribution av energi

Energiförsäljning intäktsredovisas vid leveranstidpunkten.

Anslutningsavgifter

Intäktsredovisas i den period den faktureras. Avser i första hand elnätverksamheten.

Inköp och försäljning mellan koncernföretag

Av årets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 6 % (5 %) av inköpen och 18 % (21 %) av försäljningen andra företag inom koncernen.

Leasing

Samtliga leasingavtal redovisas som operationell leasing (hyresavtal) oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Ersättningar till anställda**Kortfristiga ersättningar**

Kortfristiga ersättningar utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård och bonus. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Ersättningar efter avslutad anställning

I bolaget förekommer uteslutande pensionsplaner som hanteras som avgiftsbestämda planer. Det finns inga övriga väsentliga avtal som innebär ersättningar efter avslutad anställning än vad som faller inom ramen för kollektivavtal eller gängse praxis för ledande befattningshavare.

Materiella och immateriella anläggningstillgångar

Materiella och immateriella anläggningstillgångar redovisas som tillgång i balansräkningen om det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med tillgången sannolikt kommer att tillfalla bolaget och anskaffningsvärdet kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Materiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade av- och nedskrivningar.

Anskaffningsvärde

I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till inköpet och syftar till att bringa tillgången på plats och i skick för att utnyttjas i enlighet med företagsledningens avsikt med förvärvet. Som direkt hänförliga utgifter hänförs utgifter för leverans, hantering, installation och montering, lagfarter samt konsulttjänster. Låneutgifter som är direkt hänförliga till investeringar i anläggningstillgångar som tar betydande tid i anspråk att färdigställa inräknas i anskaffningsvärdet under uppförandeperioden. Anskaffningsvärdet reduceras med offentliga bidrag som erhållits för förvärv av anläggningstillgångar.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter aktiveras endast om det är sannolikt att de framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med tillgången kommer att komma bolaget till del och anskaffningsvärdet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Utbyte av komponenter räknas in i tillgångens redovisade värde. Om inte kostnadsförs utgifter under det räkenskapsår som de uppkommer. Reparationer och underhåll kostnadsförs löpande.

Avskrivningar

Materiella och immateriella anläggningstillgångar skrivs av linjärt över tillgångarnas eller komponenternas bedömda nyttjandeperiod. Avskrivningen beräknas på det avskrivningsbara beloppet vilket utgörs av tillgångens anskaffningsvärde. Mark har inte någon begränsad nyttjandeperiod och skrivs därför inte av.

Härvid tillämpas följande procentsatser för avskrivning:

Byggnader	2,5 - 5,0 %
Distributionsanläggningar	3,33 - 5,0 %
Elpannor och elmätare	10 %
Maskiner	15 %
Inventarier, verktyg och installationer	10 - 15 %
Motorfordon	10 - 20 %
Datorer	33 %
Immateriella anläggningstillgångar	10 %

Innehavstid har beaktats.

Nedskrivningar**Allmänna principer**

Per balansdagen bedöms om det föreligger en indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns beräknas tillgångens återvinningsvärde. Om återvinningsvärdet understiger redovisat värde görs en nedskrivning som kostnadsförs.

Nedskrivningsprövningen görs per varje enskild tillgång med ett oberoende flöde av inbetalningar. Vid behov behöver tillgångarna grupperas ihop till kassagenererande enheter för att identifiera inbetalningar som i allt väsentligt är oberoende av andra tillgångar eller grupper av tillgångar. Nedskrivningsprövning görs i dessa fall för hela den kassagenererande enheten.

En nedskrivning redovisas när en tillgång eller en kassagenererande enhets redovisade värde överstiger återvinningsvärdet. Nedskrivningen belastar resultaträkningen.

Nedskrivningar av tillgångar i en kassagenererande enhet fördelas i första hand på goodwill. Därefter görs en proportionell nedskrivning av övriga tillgångar som ingår i enheten.

Återföring av nedskrivningar

Nedskrivningar av andra immateriella och materiella anläggningstillgångar än goodwill återförs om skälen som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar och övriga fordringar, leverantörsskulder och låneskulder. Dessa redovisas i balansräkningen när bolaget blir part genom avtalsmässiga villkor och tas bort när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller har överförts eller när förpliktelser har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efterbalansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Derivatinstrument

Ränteswappar

Per 31 december hade bolaget inga räntekontrakt.

Inkomstskatter/uppskjuten skatt

Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år, justeringar avseende tidigare års aktuella skatt samt förändringar i uppskjuten skatt. Värdering av samtliga skatteskulder/-fordringar sker till nominella belopp och görs enligt de skatteregler och skattesatser som är beslutade eller som är aviserade och med stor säkerhet kommer att fastställas.

För poster som redovisas i resultaträkningen, redovisas därmed sammanhängande skatteeffekter i resultaträkningen. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

Uppskjuten skatt beräknas på alla temporära skillnader som uppkommer mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Skillnaden mellan å ena sidan den inkomstskatt som har redovisats i resultaträkningen under räkenskapsåret och tidigare räkenskapsår samt å andra sidan den inkomstskatt som belöper sig på verksamheten för dessa år utgörs av uppskjuten skatteskuld i bolaget på obeskattade reserver 7 746 tkr (8 111 tkr).

Avsättningar

En avsättning redovisas i balansräkningen när bolaget har en legal eller informell förpliktelse som en följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resuser kommer att krävas för att reglera åtagandet och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Om effekten av när i tiden betalningen sker är väsentlig redovisas avsättningen till nuvärdet av de framtida betalningar som krävs för att reglera förpliktelsen. Diskonteringsräntan utgörs av den räntesats som före skatt avspeglar aktuell marknadsbedömning av det tidsberoende värdet av pengar och de risker som är förknippade med framtida betalningar till den del riskerna inte betaktas genom att justeringar gjorts vid bedömningen av de framtida betalningarna.

Avsättningen tas endast i anspråk för de utgifter som avsättningen ursprungligen var avsedd för.

Avsättningen prövas per varje balansdag och justeringar av avsättningen redovisas i resultaträkningen.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- och utbetalningar.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Eget kapital

Eget kapital delas in i bundet och fritt kapital, i enlighet med årsredovisningslagens indelning.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt 20,6%) i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster och efter avdrag för beräknad skatt i förhållande till genomsnittligt eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt).

Not 2 Väsentliga uppskattningar och bedömningar

Upprättande av årsredovisning enligt K3 kräver att företagsledning och styrelse gör antaganden om framtiden och andra viktiga källor till osäkerhet i uppskattningar på balansdagen som innebär en betydande risk för en väsentlig justering av de redovisade värdena för tillgångar och skulder i framtiden. Det görs också bedömningar som har betydande effekt på de redovisade beloppen i denna årsredovisning.

Uppskattningar och bedömningar baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer som under rådande förhållanden anses vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och bedömningar används sedan för att fastställa redovisade värden på tillgångar och skulder som inte framgår tydligt från andra källor.

Uppskattningar och bedömningar ses över årligen.

Det slutliga utfallet av uppskattningar och bedömningar kan komma att avvika från nuvarande uppskattningar och bedömningar. Effekterna av ändringar i dessa redovisas i resultaträkningen under det räkenskapsår som ändringen görs samt under framtida räkenskapsår om ändringen påverkar både aktuellt och kommande räkenskapsår.

Viktiga uppskattningar och bedömningar beskrivs nedan.

Effekter av elnätregleringen

I bolaget finns elnätverksamhet som regleras av föreskrifter från Energimärknadsinspektionen. De avgifter som elnätverksamheten tar ut av sina kunder ligger klart lägre än vad som är tillåtet.

Prövning av nedskrivningsbehov för immateriella och materiella anläggningstillgångar.

Bolaget har betydande värden redovisade i balansräkningen avseende immateriella och materiella anläggningstillgångar. Dessa testas för nedskrivningsbehov i enlighet med de redovisningsprinciper som beskrivs i bolagets Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper. Återvinningsvärden för kassagenererande enheter har fastställts genom beräkning av nyttjandevärden eller verkligt värde minus försäljningskostnader. För dessa beräkningar måste vissa uppskattningar göras avseende framtida kassaflöden och andra adekvata antaganden avseende exempelvis avkastningskrav.

Inkomstskatter och uppskjutna skatter

Bolaget redovisar i sin balansräkning uppskjutna skattefordringar och skulder vilka förväntas bli realiserade i framtida perioder. Vid beräkning av dessa uppskjutna skatter måste vissa antaganden och uppskattningar göras avseende framtida skattekonsekvenser som hänförs till skillnaden mellan i balansräkningen redovisade tillgångar och skulder och motsvarande skattemässiga värden.

Uppskattningarna inkluderar även att skattelagar och skattesatser kommer att vara oförändrade samt att gällande regler för utnyttjande av förlustavdrag inte kommer att ändras.

Not 3 Medelantal anställda, löner och andra ersättningar och sociala avgifter

	2021	2020
Medelantalet anställda		
Kvinnor	4	5
Män	15	17
	19	22
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	1 138	1 106
Övriga anställda	9 464	9 994
	10 602	11 100
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	174	165
Pensionskostnader för övriga anställda	798	824
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	3 537	3 221
	4 509	4 210
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	15 111	15 310

Not 4 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2021	2020
Ränteintäkter	75	97
	75	97

Not 5 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2021	2020
Räntekostnader	-11	-1
	-11	-1

Not 6 Balanserade utgifter för programvaror

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	3 083	3 043
Inköp	0	40
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 083	3 083
Ingående avskrivningar	-1 636	-1 328
Årets avskrivningar	-308	-307
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 944	-1 635
Utgående redovisat värde	1 139	1 448

Not 7 Byggnader och mark

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	8 921	8 921
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	8 921	8 921
Ingående avskrivningar	-6 397	-6 168
Årets avskrivningar	-229	-229
Utgående ackumulerade avskrivningar	-6 626	-6 397
Utgående redovisat värde	2 295	2 524
Taxeringsvärden för fastigheter i Sverige	6 240	6 240
	6 240	6 240

Not 8 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	155 142	145 846
Inköp	78	9 296
Försäljningar	-3 754	
Omklassificeringar	1 177	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	152 643	155 142
Ingående avskrivningar	-105 223	-100 173
Försäljningar/utrangeringar	3 609	
Årets avskrivningar	-5 484	-5 050
Utgående ackumulerade avskrivningar	-107 099	-105 223
Utgående redovisat värde	45 544	49 919

Not 9 Inventarier och andra installationer

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	9 457	9 477
Inköp	0	839
Försäljningar	0	-859
Omklassificeringar	1 198	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	10 655	9 457
Ingående avskrivningar	-6 976	-7 247
Försäljningar/utrangeringar		859
Årets avskrivningar	-658	-588
Utgående ackumulerade avskrivningar	-7 634	-6 976
Utgående redovisat värde	3 021	2 481

Not 10 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående nedlagda kostnader	1 110	1 876
Under året nedlagda kostnader	3 876	8 391
Under året genomförda omfördelningar	-2 375	-9 157
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 611	1 110
Utgående redovisat värde	2 611	1 110

Not 11 Övriga fordringar till koncernföretag

	2021-12-31	2020-12-31
Fordringar till koncernföretag	4 226	5 644
	4 226	5 644

Not 12 Kassa och bank

Bolaget ingår i Gislaveds kommuns koncernkonto. Koncernkonto utgör i juridisk mening en fordran på Gislaveds kommun. De regelverk som styr koncernkontot är av sådan karaktär att fordran i redovisningen ses som ett ordinarie bankkonto.

	2021-12-31	2020-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	0	8 000
Koncernkonto	18 909	9 065
	18 909	9 065

Not 13 Obeskattade reserver

	2021-12-31	2020-12-31
Akkumulerade överavskrivningar	37 600	39 375
	37 600	39 375

Not 14 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Upplupna löner	181	376
Upplupna semesterlöner	712	635
Upplupna sociala avgifter	280	317
Övriga poster	2 267	483
	3 440	1 811

Not 15 Bokslutsdispositioner

	2021	2020
Skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	1 808	608
Lämnat koncernbidrag	-8 000	-6 000
	-6 192	-5 392

Not 16 Ställda säkerheter

Bolaget har inga ställda säkerheter.

Not 17 Eventualförpliktelser

Bolaget har inga eventualförpliktelser.

Not 18 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har uppstått efter balansdagen.

Gislaved 2022-02-22

Bengt-Anders Johansson
Ordförande

Sören Svensson

Berith Ollhage

Sara-Lena Bengtsdotter Bogren

Torbjörn Gustafsson

Jan-Erik Pohl

Sören Axelsson

Hans Brunström
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats 2022-02-23

Mats Nilsson
Auktoriserad revisor

Förvärv av Vikafors Kraftstation

Våren 2021 förvärvade Gislaved Energi AB Vikafors Kraftstation, belägen i Ebbebo, Gislaved.

Vikafors Kraftstation är ett vattenkraftverk med damm i Malen-sjöarna. Från dammen går en 500 m lång betongtub som leder vattnet genom kraftstationen. Efter kraftstationen leds vattnet ut i Skrivaregårdssjön.

Kraftstationen har två turbiner och kan generera en maxeffekt på 300 kW. Årsproduktionen beräknas till ca 700 000 kWh el.



Med detta förvärv har Gislaved Energi utökat sin egenproduktion av el.

Under år 2021 producerade vi på alla våra produktionsenheter för elkraft i Gislaved Energi totalt 9 500 000 kWh med fördelningen 63 % Vattenkraft, 36% Vindkraft och 1 % solenergi.

Vikafors Kraftstation-historik

Från början fanns det i Vikafors en kvarn som utnyttjade vattenfallet. År 1914 byggdes kraftstationen för att producera el. Man dämde upp sjön Store Malen och bildade ett vattenmagasin och byggde en trätub fram till kraftstationen.

Kraftstationen ägdes under lång tid av Kooperativa förbundet men såldes 1980 till maskinistens söner Harald och Per-Erik samt deras släkting Karl-Gustav. De bildade bolaget Vikafors Kraft och Energi AB, som ägt och utvecklat anläggningen fram till våren 2021.

Vattenvägen

Bild från sjön Mörke Malen och dammen med inlopp till vattentuben som leder in till kraftstationen.



Från början var tuben som leder vattnet till kraftstationen gjord av trä.

Under 90-talet byggdes en tub i betong.

Tuben har en innerdiameter på 1,2 meter.



Två tubdelar som blivit över.



Tuben som leder vattnet till kraftstationen.

Tuben leder vattnet in i kraftstationen där vattnets rörelseenergi omvandlas till electricitet.

Efter kraftstationen finns en kanal som leder vattnet ut till Skrivaresjön.



Styrelsen och verkställande direktören för Gislaved Energi AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2021.

Information om verksamheten

Verksamheten i bolaget omfattar produktion och handel med el, produktion och distribution av värme, gatubelysning, energitjänster och viss entreprenadverksamhet.

Bolaget har som mål att vara det naturliga valet för energianvändare inom Gislaveds kommun.

Styrelseordförande: Bengt-Anders Johansson
VD: Hans Brunström

Gislaved Energi AB (556247-6514), med säte i Gislaved, ägs till 100% av Gislaved Energi Koncern AB som ägs till 100% av Gislaveds Kommunhus AB.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

I november invigdes den nya anläggningen för förnybar elproduktion vid fjärrvärmeanläggningen i Mossarp. Anläggningen förväntas årligen ge ca 770 MWh förnybar el.

Höga elpriser blev ett kännetecken under stor del av året. Detta medförde att resultatet blev mycket högre för producerad elkraft än budgeterat för våra vattenkraftstationer Gyllenfors och Vikafors samt för vårt deläggande i Klämman vind.

Under räkenskapsåret har coronavirus Covid 19 fortsatt att påverka världen med full kraft. Bolaget följer råd och anvisningar från Folkhälsomyndigheten och informerar personal och andra intressenter kontinuerligt. Vi har en verksamhet som klarar att upprätthålla kritiska funktioner med låg bemanning i beredskap. En plan för att upprätthålla kritiska funktioner finns. Verksamheten har påverkats av denna pandemi, men bolagets ekonomiska ställning har ännu inte påverkats negativt. Utvecklingen följs noga och bolaget har en finansiell ställning som gör att man kan stå emot betydande nedgång.

Elhandel

Det genomsnittliga rörliga elpriset för år 2021 blev 74,64 öre/kWh (plus moms). År 2020, 27,22 öre/kWh (plus moms) inom elområde 3. Det är ca 47,42 öre/kWh högre än för år 2020.

Elpriserna har haft en stigande trend under hela året. Detta beror bl.a. på sämre hydrologisk balans samt att det har varit relativt vindfattigt. Under hösten har de kraftigt stigande elpriserna i Europa ytterligare höjt elpriserna i Sverige. Oro för gasleveranser fick gaspriserna att skena och elpriserna följde därmed uppåt.

I december hade vi ett rörligt elpris på 195,59 öre/kWh (plus moms) inom elområde 3. I kombination med höga elförbrukningar och stora profilkostnader påverkades resultatet för elhandeln kraftigt negativt.

Av bolagets elkunder har ca 66 % avtal om rörligt pris.

Bolaget erbjuder sina kunder 100% förnybar el. Priset på förnybar el, s.k. ursprungsgarantier har på grund av den sämre hydrologiska balansen och det vindfattiga året stigit i pris.

En del av bolagets inköp av el, elcertifikat och ursprungsgarantier kommer från små privata mikroproducenter av solel. Antalet mikroproducenter som levererar energi till bolaget uppgår till 300 stycken i december 2021.

Gatubelysning

Byte har utförts av drygt 780 stycken armaturer och till energisnål LED-teknik och för gatubelysningen i Burseryd, Skeppshult och Broaryd. Detta för att sänka energiförbrukningen, få bättre belysning samt få längre intervall för underhållsåtgärder.

Bolaget har samverkat och hjälpt Gnosjö kommun till viss del avseende gatubelysningen.

Utbyte av trästolpar har bl.a. gjorts i Fagerberg till s.k. eftergivliga stolpar och i samband med underhåll.

Under år 2021 har nya anläggningar efter samråd med Gislaveds kommun installerats i Tokarp (Anderstorp), Fräsvägen och Kretsloppsvägen/Tippvägen i Gislaved. Reinvesteringar har utförts i bl.a. Smålandsstenar, Åtteråsskolan, Baldersvägen i Gislaved m.fl.

Elproduktion

Gyllenfors vattenkraftstation har varit i drift under hela år 2021. Året gav en relativt hög elproduktion och kraftstationen genererade 5,6 GWh, vilket kan ses som något högre än ett medelår. Senast vi hade en högre elproduktion var år 2014. Elpriserna har varit gynnsamma för elproduktion under året. Anläggningen har också fått en rensmaskin installerad. Maskinen tar bort löv och skräp som kommer flytande längs Nissan vilket ger bättre driftsförhållanden i vattenkraftstationen.

Bolaget har under våren förvärvat ytterligare ett vattenkraftverk, Vikafors vattenkraftstation, nordväst om Gislaved. Bolaget är ägare till vattenkraftstationen till 100%. Vikafors vattenkraftstation har en maxeffekt på ca 290 kW och har sedan den övertogs av Bolaget genererat 0,44 GWh.

Bolaget är delägare (15%) i intressebolaget Klämman Vind AB som äger två vindkraftverk, med maxeffekten 3,3 MW per verk och placerade på höjden Klämman, nordost om Reftele. Dessa har varit i drift under hela året. Årets produktion uppgick till 23 GWh vilket kan jämföras med föregående år på 25,6 GWh, vilket var ett bra år. Båda vindkraftverkens produktion uppgick till 97 % av förväntad elproduktion.

De solcellsanläggningar vi har på våra egna fastigheter har en topp effekt om 120 kW och är placerade på Mårtensgatan och i Mossarp. Dessa har tillsammans under året producerat 66 MWh. Anläggningen vid vårt kontor har ett energilager (batterier) kopplat till sig för att jämna ut elleveransen.

Värme

Totala värmeförsäljningen uppgick till 56,4 GWh vilket ger en ökning med 18 % jämfört med år 2020. I Gislaved-Anderstorsnätet blev värmeförsäljningen 47,9 GWh. Dvs. en ökning med 19%. I våra närvärmenät såldes det 8,5 GWh. Förklaringen är att år 2021 var ett kallare år än 2020 samt att några större kundanslutningar driftsattes tidigt under år 2021. Produktionsmixen har bestått av 99,9% förnybart bränsle och resterande del har varit biodiesel (HVO 100).

Tilldelning av utsläppsrätter har erhållits om totalt 2 319 stycken och försäljning har ej genomförts.

Under året har vi byggt totalt ca 1 400 m ny fjärrvärmeledning till nya kundanslutningar, 350 m är byggt i Hestra, ca 800 m i Anderstorp och 250 m i Gislaved.

Under året har vi investerat i en kraftvärmemodul vid fjärrvärmeanläggningen i Mossarp. Turbinen är en s.k. ORC-enhet och är på 200 kW. Driftsättning skedde under den senare delen av oktober och anläggningen har under året genererat ca 240 MWh. Detta innebär att fjärrvärmeanläggningen i Mossarp har reducerat den inköpta elanvändningen med ca ca 66 %.

Energitjänster

Vi har fortsatt att arbeta med erbjudanden om installation av bl.a. solceller. Samarbete görs med tre externa partners vad gäller installationsarbete för solceller och kundrelaterade åtaganden.

Risker och osäkerhetsfaktorer

Bolagets anläggningar för energiproduktion kan utsättas för haverier av olika slag. Exempel på tänkbara orsaker till haverier är sabotage, naturkatastrofer, storskaliga bränder etc. Bolagets värmedistribution kan också råka ut för haverier med skador på egna anläggningar som följd samt om inte avbrotten avhjälpas i tid även förorsaka

avbrottsersättningar till bolagets kunder. Exempel på tänkbara orsaker är avgrävd, eller på annat sätt skadade fjärrvärmeledningar. Bolaget bedriver ett långsiktigt arbete i syfte att minska riskerna för haverier samt att minska skadeeffekterna vid avbrott m.m.

Bolaget utsätts genom sin verksamhet för finansiella risker, t.ex. kundkreditrisker, ränterisker, marknadsrisker vid elhandel samt finanskriser i omvärlden som kan orsaka bankkonkurser etc. Bolaget följer en upprättad finanspolicy samt en riskpolicy för elhandelsverksamheten i syfte att begränsa de finansiella riskerna.

Ekonomi

Bolagets resultat efter finansiella poster uppgick till 5 514 tkr vilket är 1 108 tkr över prognosen på 4 406 tkr. Höga priser på producerad elkraft samt bra resultat på fjärrvärmens bidrar till stor del till avvikelsen. Utdelning till Gislaved Energi Koncern AB föreslås ske med 1 500 000 kr.

Personal

Bolaget har inte haft några anställda medarbetare utan hyr all personal från Gislaved Energi Elnät AB.

Miljö

Flera av bolagets anläggningar för energiproduktion omfattas av tillstånds- respektive anmälningsplikt enligt Miljöbalken. Bolaget bedriver ett långsiktigt arbete i syfte att med god marginal klara de i tillstånden angivna gränsvärdena.

Bolaget är certifierat enligt ISO 14001:2015 och har arbetat vidare med miljöfrågor under verksamhetsåret. En uppföljande externrevision genomfördes med bra resultat. Bolaget arbetar fortlöpande med åtgärder för minskad energianvändning. Bolagets strävan att minska påverkan på miljön har fortsatt genom samverkan med Gislaveds kommun avseende energieffektivisering av gatubelysningen inom kommunen. I och med utbyggnaden av fjärrvärmenätet i Gislaved-Anderstorp konverterar kunder från gas- och oljepannor till fjärrvärme vilket reducerar koldioxidutsläppen i kommunen. Vi konstaterar fortsatt att satsningarna på förnybara bränslen ger ett positivt bidrag till miljömålen inom Gislaveds kommuns klimatstrategi.

Bolaget är 100% fossilfri när det gäller värmeproduktionen i Mossarp och i med att det förnybara bränslet HVO 100 används i de befintliga oljepannorna. Dessa används normalt endast som haveri- och effektereserv. Även för arbetsfordonen används det förnybara bränslet istället för vanlig diesel.

Den nya kraftvärmemodulen i Mossarp som invigdes under året bidrar till produktionen av förnybar el.

Elhandelskunderna erbjuds 100 procent förnybar el.

Utblick/framtid

Utbyggnaden av fjärrvärmeledningar och anslutning av nya kunder fortsätter.

En av bolagets målsättningar är att öka andelen egenproducerad Naturel genom nyinvesteringar i vindkraft, solkraft och vattenkraft.

Tjänsteutbudet inom Internet of Things (IoT) kommer att utvecklas där vi under år 2021 arbetat med att driftsätta ett s.k. LoRaWAN-nät (trådlöst nätverk) inom Gislaved-Anderstorp.

Flerårsöversikt (Tkr)	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning	148 220	89 038	119 053	136 589	98 714
Resultat efter finansiella poster	5 514	3 475	4 566	8 187	5 405
Investeringar i materiella anl tillg	17 599	15 152	20 088	29 823	55 119
Balansomslutning	313 681	272 991	259 261	257 643	229 299
Soliditet %	38	40	39	36	34
Avkastning på eget kapital %	5	3	4	9	7

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	10 356 829
årets vinst	1 234 530
	11 591 359
disponeras så att	
till aktieägarna utdelas	1 500 000
i ny räkning överföres	10 091 359
	11 591 359

	Not	2021	2020
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		148 220	89 038
Aktiverat arbete för egen räkning		757	855
Övriga rörelseintäkter		0	5
		148 977	89 898
Rörelsens kostnader			
Råvaror och andra direkta kostnader		-112 253	-54 228
Övriga externa kostnader		-16 277	-16 835
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-14 430	-14 258
Övriga rörelsekostnader		-11	-562
		-142 972	-85 883
Rörelseresultat		6 005	4 015
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter	11	22	16
Räntekostnader	12	-514	-557
		-491	-540
Resultat efter finansiella poster		35 514	3 475
Bokslutsdispositioner	16	-4 600	-3 100
Resultat före skatt		914	375
Skatt på årets resultat	14	321	-20
Årets resultat		1 235	355

	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	7	21 642	17 305
Maskiner och andra tekniska anläggningar	8	208 429	209 569
Inventarier och andra installationer	9	2 099	2 293
Pågående anläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	10	2 804	2 638
		234 974	231 805
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i intresseföretag		15	15
Fordringar hos intresseföretag		180	180
Uppskjuten skattefordran		370	
		565	195
Summa anläggningstillgångar		235 539	232 000
Omsättningstillgångar			
Varulager			
Råvaror och förnödenheter		2 536	2 142
		2 536	2 142
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		1 521	605
Fordringar hos koncernföretag	13	29 538	18 996
Skattefordringar		292	253
Övriga kortsiktiga fordringar		3 529	468
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	35 957	12 282
		70 837	32 604
Kassa och bank	17	4 769	6 245
Summa omsättningstillgångar		78 142	40 911
SUMMA TILLGÅNGAR		313 681	272 991

	Not	2021-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		100	100
Reservfond		20	20
		120	120
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst		10 357	10 002
Årets resultat		1 235	355
		11 592	10 357
Summa eget kapital		11 712	10 477
Obeskattade reserver	18	133 834	121 834
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut		118 500	118 500
		118 500	118 500
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		6 293	8 269
Skulder till koncernföretag		4 707	7 889
Övriga kortfristiga skulder		6 557	215
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	19	32 078	5 807
		49 635	22 180
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		313 681	272 991

Jag blev kund hos Gislaved Energi förra året och då fungerade det väldigt smidigt. Det kändes enkelt och smidigt helt enkelt.

person nr 166 NKI 2020

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL	Aktie- kapital	Bundna reserver	Fritt eget kapital	Summa eget kapital
Ingående eget kapital 2020-01-01	100	20	11 002	11 122
Årets resultat			355	355
			-1 000	-1 000
Utgående eget kapital 2020-12-31	100	20	10 357	10 477
Årets resultat			1 235	1 235
Utdelning			0	0
Utgående eget kapital 2021-12-31	100	20	11 592	11 712
KASSAFLÖDESANALYS			2021	2020
Den löpande verksamheten				
Resultat efter finansiella poster			5 514	3 475
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet			14 430	14 818
Betald skatt			-88	-248
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital			19 856	18 045
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet				
Förändring av varulager och pågående arbete			-394	45
Förändring av kundfordringar			-916	158
Förändring av kortfristiga fordringar			-43 017	-3 233
Förändring av leverantörsskulder			1 975	1 486
Förändring av kortfristiga skulder			35 169	-550
			8 723	15 951
Investeringsverksamheten				
Investeringar i materiella anläggningstillgångar			-17 599	-15 151
Kassaflöde från investeringsverksamheten			-17 599	-15 151
Finansieringsverksamheten				
Utbetald utdelning			0	-1 000
Erhållet koncernbidrag			7 400	4 600
			7 400	3 600
Årets kassaflöde			-1 476	4 400
Likvida medel vid årets början			6 245	1 845
Likvida medel vid årets slut			4 769	6 245

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Nettoomsättningen omfattar försäljningsintäkter från kärnverksamheten, dvs produktion, värme, elhandel, gatubelysning, anslutningsavgifter samt andra intäkter såsom entreprenadavtal och uthyrning.

Samtliga intäkter värderas till det belopp som influiter eller beräknas inflyta, dvs med hänsyn till rabatter och efter avdrag för moms och energiskatter, och redovisas i posten Nettoomsättning.

Anslutningsavgifter

Intäktsredovisas i den period anslutningen är färdigställd. Avser i första hand fjärrvärmeverksamheten.

Elcertifikat

Intäkter av elcertifikat som tilldelats från Svenska Kraftnät genom egen produktion redovisas i den månad som produktionen sker. Elcertifikaten värderas till elcertifikatets verkliga värde för produktionsmånaden och ingår i posten Nettoomsättning.

Leasing

Samtliga leasingavtal redovisas som operationell leasing (hyresavtal) oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Fordringar

Fordringar upptas till det belopp, som efter individuell bedömning beräknas bli betalt.

Materiella och immateriella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgång i balansräkningen om det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med tillgången sannolikt kommer att tillfalla företaget och anskaffningsvärdet kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Materiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade av- och nedskrivningar.

Korttidsinventarier och inventarier av mindre värde kostnadsförs löpande.

Anskaffningsvärde

I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till inköpet och syftar till att bringa tillgången på plats och i skick för att utnyttjas i enlighet med företagsledningens avsikt med förvärvet. Som direkt hänförliga utgifter hänförs utgifter för leverans, hantering, installation och montering, lagfarter samt konsulttjänster.

Låneutgifter som är direkt hänförliga till investeringar i anläggningstillgångar som tar betydande tid i anspråk att färdigställa inräknas i anskaffningsvärdet under uppförandeperioden. Anskaffningsvärdet reduceras med offentliga bidrag som erhållits för förvärv av anläggningstillgångar.

Avskrivningar

Materiella och immateriella anläggningstillgångar skrivs av linjärt över tillgångarnas eller komponenternas bedömda nyttjandeperiod. Avskrivningen beräknas på det avskrivningsbara beloppet vilket utgörs av tillgångens anskaffningsvärde. Märk har inte någon begränsad nyttjandeperiod och skrivs därför inte av.

Härvid tillämpas följande procentsatser för avskrivning:

Byggnader	5,0 %
Vattenkraftstationer	5,0 %
Solkraftsanläggningar	5 %
Fjärrvärmeanläggningar	3,33-10 %
Gatubelysningsanläggningar	3,33-5 %
Inventarier	10 - 15 %

Innehavstid har beaktats.

Nedskrivningar

Per balansdagen bedöms om det föreligger en indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns beräknas tillgångens återvinningsvärde. Om återvinningsvärdet understiger redovisat värde görs en nedskrivning som kostnadsförs.

Nedskrivningsprövningen görs per varje enskild tillgång med ett oberoende flöde av inbetalningar. Vid behov behöver tillgångarna grupperas ihop till kassagenererande enheter för att identifiera inbetalningar som i allt väsentligt är oberoende av andra tillgångar eller grupper av tillgångar. Nedskrivningsprövning görs i dessa fall för hela den kassagenererande enheten.

En nedskrivning redovisas när en tillgång eller en kassagenererande enhets redovisade värde överstiger återvinningsvärdet. Nedskrivningen belastar resultaträkningen.

Nedskrivningar av tillgångar i en kassagenererande enhet fördelas i första hand på goodwill. Därefter görs en proportionell nedskrivning av övriga tillgångar som ingår i enheten.

Återföring av nedskrivning

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar återförs om skälen som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

Nedskrivning av finansiella anläggningstillgångar

Per varje balansdag görs en bedömning av om det finns någon indikation på att en eller flera finansiella anläggningstillgångar har minskat i värde. Om en sådan indikation finns beräknas tillgångens återvinningsvärde, se ovan.

Nedskrivningar av finansiella anläggningstillgångar

återförs om skälen som låg till grund för nedskrivningen har förändrats.

Koncernbidrag

Samtliga lämnade och erhållna koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Energiderivat

Alla köp av energiderivat som görs i prissäkrings syfte, antingen för produktion eller för försäljning till slutkund redovisas i samband att kontraktet går i leverans och påverkar därmed enbart inköpspriset på den volym energi som säkrats. Dessa energiderivat utgör således finansiella instrument.

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar och övriga fordringar, leverantörsskulder och låneskulder. Dessa redovisas i balansräkningen när bolaget blir part genom avtalsmässiga villkor och tas bort när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller har överförts eller när förpliktelser har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggnings-tillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Derivatinstrument

Långfristiga derivatinstrument med positivt värde värderas enligt lägsta värdets princip. Långfristiga och kortfristiga derivatinstrument med negativt värde värderas till det belopp som är mest förmånligt för företaget om förpliktelsen regleras eller överläts på balansdagen.

Varulager

Varulager värderas enligt lägsta värdets princip, dvs. till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet utgörs av inköpspris och utgifter direkt hänförliga till inköpet. Nettoförsäljningsvärdet utgörs av det uppskattade försäljningspriset i den löpande verksamheten med avdrag för uppskattade kostnader för färdigställande och för att åstadkomma en försäljning.

Anskaffningsvärdet har fastställts genom tillämpning av först-in, först-ut-metoden (FIFU).

Inkomstskatter/uppskjuten skatt

Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år, justeringar avseende tidigare års aktuella skatt samt förändringar i uppskjuten skatt.

Värdering av samtliga skatteskulder/-fordringar sker till nominella belopp och görs enligt de skatteregler och skattesatser som är beslutade eller som är aviserade och med stor säkerhet kommer att fastställas.

För poster som redovisas i resultaträkningen, redovisas därmed sammanhängande skatteeffekter i resultaträkningen. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

Uppskjuten skatt beräknas på alla temporära skillnader som uppkommer mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Skillnaden mellan å ena sidan den inkomstskatt som har redovisats i resultaträkningen under räkenskapsåret och tidigare räkenskapsår samt å andra sidan den inkomstskatt som belöper sig på verksamheten för dessa år utgörs av uppskjuten skatteskuld på obeskattade reserver 27 590 tkr (25 098 tkr) samt uppskjuten skattefordran avseende outnyttjat underskott på kapitalplaceringsaktier 231 tkr (231 tkr).

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- och utbetalningar.

Eget kapital

Eget kapital delas in i bundet och fritt kapital, i enlighet med årsredovisningslagens indelning.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

NyckeltalsdefinitionerSoliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt 20,6%) i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster och efter avdrag för beräknadskatt i förhållande till genomsnittligt eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt).

Not 2 Väsentliga uppskattningar och bedömningar

Upprättande av årsredovisning enligt K3 kräver att företagsledning och styrelse gör antaganden om framtiden och andra viktiga källor till osäkerhet i uppskattningar på balansdagen som innebär en betydande risk för en väsentlig justering av de redovisade värdena för tillgångar och skulder i framtiden. Det görs också bedömningar som har betydande effekt på de redovisade beloppen i denna årsredovisning.

Uppskattningar och bedömningar baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer som under rådande förhållanden anses vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och bedömningar används sedan för att fastställa redovisade värden på tillgångar och skulder som inte framgår tydligt från andra källor.

Uppskattningar och bedömningar ses över årligen.

Det slutliga utfallet av uppskattningar och bedömningar kan komma att avvika från nuvarande uppskattningar och bedömningar. Effekterna av ändringar i dessa redovisas i resultaträkningen under det räkenskapsår som ändringen görs samt under framtida räkenskapsår om ändringen påverkar både aktuellt och kommande räkenskapsår.

Viktiga uppskattningar och bedömningar beskrivs nedan.

Prövning av nedskrivningsbehov för immateriella och materiella anläggningstillgångar.

Bolaget har betydande värden redovisade i balansräkningen avseende immateriella och materiella anläggningstillgångar. Dessa testas för nedskrivningsbehov i enlighet med de redovisningsprinciper som beskrivs i bolagets Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper. Återvinningsvärden för kassagenererande enheter har fastställts genom beräkning av nyttjandevärden eller verkligt värde minus försäljningskostnader. För dessa beräkningar måste vissa uppskattningar göras avseende framtida kassaflöden och andra adekvata antaganden avseende exempelvis avkastningskrav.

Not 3 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

Av årets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 6 % (14 %) av inköpen och 2 % (2 %) av försäljningen andra företag inom koncernen.

Not 4 Nettoomsättningens fördelning på verksamhetsgrenar

	2021-12-31	2020-12-31
Elförsäljning	93 488	41 440
Fjärrvärme	40 298	37 448
Elproduktion	6 738	2 029
Gatubelysning	7 207	6 516
Tjänster	489	1 605
Nettoomsättning	148 220	89 038

Not 5 Medelantalet anställda, löner, andra ersättningar och sociala avgifter

Bolaget har inga anställda. Inga löner eller ersättningar har utgått.

Ersättning till styrelsen har under året utgått med 90 tkr (79 tkr). Sociala kostnader för styrelsearvode 0 tkr (0 tkr).

Not 6 Ersättning till revisorerna**PwC**

	2021-12-31	2020-12-31
Revisionsuppdrag	80	74
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	30	42
Skatterådgivning	15	15
Andra uppdrag	0	28
	125	159

Not 7 Byggnader och mark

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	22 990	22 990
Omklassificeringar	5 441	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	28 430	22 990
Ingående avskrivningar	-5 684	-4 742
Årets avskrivningar	-1 104	-943
Utgående ackumulerade avskrivningar	-6 788	-5 685
Utgående redovisat värde	21 642	17 305
Uppgifter om förvaltningsfastigheter		
Redovisat värde	21 642	17 305
Taxeringsvärden byggnader	9 891	9 126
	9 891	9 126

Not 8 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	320 755	306 218
Inköp	426	19 324
Försäljningar/utrangeringar	0	-4 787
Omklassificeringar	11 455	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	332 636	320 755
Ingående avskrivningar	-111 186	-102 634
Försäljningar/utrangeringar	0	4 227
Årets avskrivningar	-13 021	-12 779
Utgående ackumulerade avskrivningar	-124 207	-111 186
Utgående redovisat värde	208 429	209 569

Not 9 Inventarier och andra installationer

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	6 386	6 286
Inköp	0	100
Omklassificeringar	111	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	6 497	6 386
Ingående avskrivningar	-3 627	-3 089
Årets avskrivningar	-305	-537
Utgående ackumulerade avskrivningar	-3 932	-3 627
Ingående nedskrivningar	-466	-466
Årets nedskrivningar		
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-466	-466
Utgående redovisat värde	2 099	2 293

Not 10 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående nedlagda kostnader	2 638	6 910
Under året nedlagda kostnader	17 173	14 174
Under året genomförda omfördelningar	-17 007	-18 446
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 804	2 638
Utgående redovisat värde	2 804	2 638

Not 11 Övriga räntetäkter och liknande resultatposter

	2021-12-31	2020-12-31
Övriga räntetäkter	22	16
	22	16

Not 12 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2021-12-31	2020-12-31
Övriga räntekostnader	-514	-557
	-514	-557

Not 13 Skulder/fordringar till koncernföretag

	2021-12-31	2020-12-31
Övriga fordringar	29 538	18 996
	29 538	18 996

Not 14 Skatt på årets resultat

	2021-12-31	2020-12-31
Aktuell skatt	-49	-20
Uppskjuten skatt	370	0
Totalt redovisad skatt	321	-20

Avstämning av effektiv skatt

	2021	2020
Redovisat resultat före skatt	914	375
Skatt enligt skattesats procent	20,6	21,4
Skatt enligt skattesats	-188	-80
Ej avdragsgilla kostnader	-7	-150
Ej skattepliktiga intäkter	5	0
Skatt hänförlig till tidigare års redovisade resultat	142	210
Uppskjuten skatt	370	
Redovisad effektiv skatt	321	-20
Redovisad effektiv skatt %	-35,11	5,33

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Upplupna elintäkter	29 623	6 265
Upplupna intäkter drift och underhåll	761	611
Upplupna intäkter fjärrvärme	5 133	4 270
Förutbetald kostnad olja	0	793
Övriga poster	440	344
	35 957	12 282

Not 16 Bokslutsdispositioner

	2021	2020
Förändringar av överavskrivningar	-12 000	-7 700
Erhållet koncernbidrag	7 400	6 000
Lämnat koncernbidrag	0	-1 400
	-4 600	-3 100

Not 17 Kassa och bank

Bolaget ingår i Gislaveds kommuns koncernkonto. Koncernkonto utgör i juridisk mening en fordran på Gislaveds kommun. De regelverk som styr koncernkontot är av sådan karaktär att fordran i redovisningen ses som ett ordinarie bankkonto.

	2021-12-31	2020-12-31
Beviljat belopp checkräkningskredit	0	7 000
Koncernkonto	4 769	6 245

Not 18 Obeskattade reserver

	2021-12-31	2020-12-31
Akkumulerad skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	133 834	121 834
	133 834	121 834

Not 19 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Upplupna elkostnader	31 738	4 819
Upplupen kostnad elcertifikat	63	211
Övriga poster	277	778
	32 078	5 807

Not 20 Händelser efter balansdagen

Inga väsentliga händelser har uppstått efter balansdagen.

Not 21 Ställda säkerheter

Bolaget har inga ställda säkerheter

Not 22 Eventualförpliktelser

Bolaget har inga eventualförpliktelser

Gislaved 2022-02-22

Bengt-Anders Johansson
Ordförande

Berith Ollhage

Torbjörn Gustafsson

Sören Axelsson

Min revisionsberättelse har lämnats 2022-02-23

Mats Nilsson
Auktoriserad revisor

Sören Svensson

Sara-Lena Bengtsdotter Bogren

Jän-Erik Pohl

Hans Brunström
Verkställande direktör

Från då till nu

1924 Lades grunden till nuvarande Gislaved Energi AB. Då byggdes en 30 kV-ledning från Trollhätte kraftverk till Gislaved. 1924-1955 hette elverket Gislaveds Elektricitetsverk och arbetet leddes av den kommunala electricitetsverksstyrelsen.

1956 Avvecklades electricitetsverksstyrelsen och elverket kom att sorteras direkt under kommunalnämnden och efter kommunsammanslagningen 1974 kommunens tekniska nämnd.

1982 Fattades beslut om att förvandla elverket till ett kommunalt bolag.

1993 Namnbyte till Gislaved Energi AB. Då gjordes en affärsuppgörelse med Gislaveds kommun där Gislaved Energi tog över fjärrvärmeanläggningen på Henja samt gätubelysningen i hela Gislaveds kommun. Gislaved Energi tog också över ansvaret för värmeleveransen till sim- och sporthallen i Gislaved. 1996 Skapades dotterbolaget Gislaved Energiring AB som en konsekvens av avregleringen av elmarknaden.

2001 Gislaved Energiring köpte Gyllenfors kraftstation i Nissan av Kooperativa Förbundet. Bredband i Gislaved Gnosjö AB (BIGGNet) startades upp med Gislaved Energi som 50 % ägare tillsammans med Västbo Kraft.

2006-2009 Byttes alla elmätare ut då nya krav kom att alla mätare ska månadsavläsas.

2007 Gislaved Energi började sälja energi från solkraft som första elbolag i Sverige.

2009 Beslut om att sälja BIGGNet till Svenska Stadsnät AB.

2011 Stor utbyggnad av fjärrvärme i Gislaveds tätort. Största och första kunderna är Gislaveds kommun samt AB Gislavedshus.

2013 Ny fjärrvärmecentral byggdes i Mossarp.

2014 Gislaved Energi blir först i Sverige med miljövänliga elstolpar utan kreosot.

2015 Våra två första vindkraftverk invigs. Kapacitet för att värma 1 200 eluppvärmda villor årligen.

2016 Gislaved Energi påbörjar arbetet med en utbyggnad av fjärrvärmen till Anderstorp. Kostnad 91 MSEK och Gislaved Energi beviljas bidrag om 45 % av investeringen från Klimatklivet.

2017 Under året ändrades bolagsnamnen. Gislaved Energi AB har bytt bolagsnamn till Gislaved Energi Elnät AB. Gislaved Energiring AB har bytt bolagsnamn till Gislaved Energi AB.

2018 Invigdes Irene, vår nya skogsflispanna, som levererar fjärrvärme till det hopbygga fjärrvärmenätet Gislaved-Anderstorp. Under året invigdes också Gislaveds första snabbladare för elfordon.

2019 Renovering av utskovsluckor på Gyllenfors Vattenkraftverk.

2020 Samtliga elmätare utbytta till senaste standarden.

2021 Inköp av Vikafors vattenkraftstation. Investering i elproduktion på Mossarp med ORC-anläggning.

ÅRSREDOVISNING

för

Enter Gislaved AB

Org.nr. 556661-9861

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	4
- balansräkning	5
- noter	7
- underskrifter	8

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Verksamhet

Syftet med Enter Gislaved AB, nedan kallat bolaget, är att på ägarens och näringslivets gemensamt formulerade grundsyn verka för näringslivets och besöksnäringens utveckling inom Gislaveds kommun. Bolaget ska inom områdena teknologi, market och turism verka för konkurrenskraft och attraktivitet med fokus på kompetens-försörjning, infrastruktur & tillgänglighet och internationalisering för befintliga och tillkommande företag. Genom Science park läggs vikt vid entreprenörskap och innovation för nya och unga företag.

Bolaget är ett helägt kommunalt bolag men med näringslivets representanter i styrelsemajoritet.

Bolaget har sin grundfinansiering genom kommunen och samverkar nära med Gislavedsregionens näringslivsråd i speciella projekt som rådet prioriterar och finansierar, helt eller delvis.

Ändamålet

Ändamålet med bolagets verksamhet är att stödja näringslivets och besöksnäringens utvecklingsbehov och därmed trygga kommunens tillväxt. Bolagets uppgift är inte att bereda ägaren vinst utan att på gemensam grund verka för näringslivets utveckling inom Gislaveds kommun.

Bolaget samverkar med näringslivsenheterna i Gnosjö, Vaggeryd och Värnamo inom Business Gnosjö Region AB (BGR). Inom BGR sker samverkan i gemensamma projekt för Gnosjöregionens konkurrenskraft.

Organisation

Bolaget har sitt säte i Gislaveds kommun, Jönköpings län.

Antalet tillsvidareanställda är 8 personer, VD, näringslivsutvecklare tillika verksamhetsledare, näringslivsutvecklare kopplat till besöksnäring, näringslivsutvecklare inom gröna näringar samt beslutade projekt (60%), affärscoach och tillika handelsutvecklare, två kommunikatörer (90/50%) samt adm./ekonom på 75 %.

Verksamhetsåret i korthet

Under året har styrelsen haft 5 protokollförda möten samt två protokollförda strategiska möten.

Covid 19 har satt avtryck i verksamheten och präglar året. Fysiska möten ersattes med digitala och antalet företagsbesök blev färre än planerat. Löpande har bolaget genomfört mer än 100 aktiviteter inom uppdraget.

Värt att notera är: förbättrad position i svensk näringslivs bedömning av kommunens arbete och största förbättring i RJL. Förbättrad position i kreditföretaget Syna bedömning om näringslivets utveckling med en andra plats i RJL. Företagsrådet genomförde 6 digitala möten för att lyssna in behov och utbyta information.

Enters verksamhet har bidragit till utveckling av näringslivets förutsättningar i stort men med särskilt fokus på handel och service. Kompetensförsörjning och samverkan med skola, CLL, Teknik College, UF och ungdomar har haft stort engagemang.

Vårt lokala arbete inom Science Park, nyföretagande, affärsutveckling och finansieringshjälp, är en viktig del i vårt arbete med resultat att nyföretagandet ökat och antalet nya registrerade verksamheter är högst sedan 1996.

Särskilt engagemang kopplas till att öka invånarantalet i kommunen, öks sysselsättningsgraden och att öka nöjdheten hos invånarna. Exempel är platsvarumärket A Piece of Småland, DI, Morgonsoffan, lokal finansiering, 5 handelsgrupper, uppstart Gröna Näringar samt Kvinnor som leder. Stort engagemang inom energi & miljö riktat mot fordon & transporter och omställning till fossilfria drivmedel och elektrifiering.

Prismiddag för vinnarna i kommunens 7 olika kategorier genomfördes på restaurang Höganloft.

Samverkan inom föreningen Sveriges industrikommuner har skett dels digitalt, dels vid ett fysiskt möte.

Bolaget arbetar efter sin verksamhets- och handlingsplan med löpande avstämning och uppföljning mot styrelsen, som adjungerad vid näringsutskottets sammanträden och vid dialogmöte med Kommunhus AB.

Kompetens

Aktivt deltagande i UF företag och nya ungdomsverksamheter, praktikplatser och ungdomar har genomförts. Dialog med företag om kompetensbehov som återkopplas in till kommunen och andra utbildningsaktörer. Avstämningar med AME för att bidra till lösningar inom deras område. Samverkan med lokal HPH och vuxenutbildning, samt Teknik College sker löpande vilket vi ser som viktigt.

Samverkan med HR-nätverket, Campus Värnamo och andra sker i dialog för nå resultat i utbildningar på flera plan. Projektet Kompetensutveckling Småland har kommit näringslivet i kommunen till del.

Infrastruktur

Infrastruktur kopplat till energi och omställning, logistik, arbetsmarknad och tillgänglighet är viktigt för näringslivet och något som vi engagerar oss i. Tillsammans med Handelskammaren har vi fått beviljat en förstudie kopplat till materialflöden för polymerindustrin och logistikpunkt Smålandsstenar.

Internationalisering

På grund av pandemin har inga särskilda aktiviteter genomförts och kontakter har skett via mail och telefon.

Enter Gislaved AB

Org.nr. 556661-9861

Attraktivitet

Vi deltar i visionsarbetet 2040 och Bro till Bro. Vi deltar i tillkomst av strategisk mark för nya etableringar och bostäder. Vi driver frågor kring kommunikation generellt men särskilt kring hemsidor, landningssida, sociala medier för att stärka kommunens image. Inom turism och besöksnäring deltar bolaget i samverkan kring Smålands turism, Smålands sjörike och Fegen Inspiration Area. Destination Isaberg i Hestra ekonomisk förening har bildats för att utveckla cykelturism i området. Utvecklingen av Sunnaryd är löpande. Vi ansvarar operativt för utveckling av platsvarumärket A Piece of Småland.

Dialog med köpmän och fastighetsägare för handelsutveckling genomförs regelbundet.

Ägarfördelning

Bolaget ägs till fullo av Gislaved Kommunhus AB.

Väsentliga händelser under och efter räkenskapsåret

Inga.

Företagets kommunsäte är Gislaved.

Flerårsjämförelse*

	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning	8 065 793	8 092 935	8 303 243	10 165 034	9 310 585
Res. efter finansiella poster	504 738	527 819	394 458	1 538 045	15 480
Res. i % av nettoomsättningen	6,25	6,52	4,75	15,13	0,16
Balansomslutning	5 288 593	4 776 933	5 260 363	3 803 528	2 799 150
Soliditet (%)	54,53	51,92	39,29	46,14	19,85
Avkastning på eget kapital (%)	18,81	23,21	20,63	133,11	2,81
Avkastning på totalt kapital (%)	10,03	10,51	8,70	46,62	0,65

*Definitioner av nyckeltal, se noter

Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Övrigt bundet eget kapital	Övrigt fritt eget kapital	Årets resultat	Summa fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	100 000	3 166	1 556 802	311 020	1 867 822
Resultatdisp. enl. beslut av årsstämma:			311 020	-311 020	(
Årets vinst				301 174	301 174
Belopp vid årets utgång	100 000	3 166	1 867 822	301 174	2 168 996

Resultatdisposition

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämman förfogande står	
balanserad vinst	1 867 822
årets vinst	301 174
	<u>2 168 996</u>
Styrelsen föreslår att	
i ny räkning överföres	2 168 996
	<u>2 168 996</u>

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

Enter Gislaved AB

Org.nr. 556661-9861

RESULTATRÄKNING

	Not	2021-01-01 2021-12-31	2020-01-01 2020-12-31
Rörelsens intäkter m.m.			
Nettoomsättning		8 065 793	8 092 935
Övriga rörelseintäkter		72 284	0
		<u>8 138 077</u>	<u>8 092 935</u>
Rörelsens kostnader			
Projekt		-728 329	-380 710
Övriga externa kostnader		-2 145 486	-2 773 068
Personalkostnader	2	-4 764 272	-4 405 710
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-2 101	-13 936
		<u>-7 640 188</u>	<u>-7 573 424</u>
Rörelseresultat		497 889	519 511
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		7 033	8 308
Räntekostnader och liknande resultatposter		-184	0
		<u>6 849</u>	<u>8 308</u>
Resultat efter finansiella poster		504 738	527 819
Bokslutsdispositioner			
Avsättning till periodiseringsfond		-125 000	-130 000
Förändring av avskrivningar utöver plan		2 101	0
		<u>-122 899</u>	<u>-130 000</u>
Resultat före skatt		381 839	397 819
Skatt på årets resultat		-80 665	-86 799
Årets resultat		<u>301 174</u>	<u>311 020</u>

Ankom: 2022-02-21, Årendet: KS.2021.41 Handling: 1156241

Enter Gislaved AB

Org.nr. 556661-9861

BALANSRÄKNING

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

Not

2021-12-31

2020-12-31

Summa materiella anläggningstillgångar

3

0

2 101

0

2 101

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga fordringar

4

60 000

60 000

Summa finansiella anläggningstillgångar

60 000

60 000

Summa anläggningstillgångar

60 000

62 101

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

79 990

37 668

Aktuell skattefordran

173 782

126 079

Övriga fordringar

441 202

359 133

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

73 818

67 934

Summa kortfristiga fordringar

768 792

590 814

Kassa och bank

Kassa och bank

5

4 459 801

4 124 018

Summa kassa och bank

4 459 801

4 124 018

Summa omsättningstillgångar

5 228 593

4 714 832

SUMMA TILLGÅNGAR

5 288 593

4 776 933

Ankom: 2022-02-21 Årendet: KS.2021.41 Handling: 1156241

Enter Gislaved AB

Org.nr. 556661-9861

BALANSRÄKNING

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital	100 000	100 000
Reservfond	3 166	3 166
Summa bundet eget kapital	103 166	103 166

Fritt eget kapital

Balanserat resultat	1 867 822	1 556 802
Årets resultat	301 174	311 020
Summa fritt eget kapital	2 168 996	1 867 822

Summa eget kapital

2 272 162	1 970 988
-----------	-----------

Obeskattade reserver

Periodiseringsfond	771 000	646 000
Akkumulerade avskrivningar utöver plan	0	2 101
Summa obeskattade reserver	771 000	648 101

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder	856 584	899 652
Övriga skulder	158 919	166 146
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 229 928	1 092 046
Summa kortfristiga skulder	2 245 431	2 157 844

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

5 288 593	4 776 933
------------------	------------------

Ankom: 2022-02-21, Årend: KS.2021.41, Handling: 1156241

NOTER**Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning.

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning

Inkomsten redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Företaget redovisar därför inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om ersättningen erhålls i likvida medel direkt vid leverans. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

	Antal år
Inventarier, verktyg och maskiner	5

Inkomstskatt

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats.

Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen.

UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

Not 2 Medelantal anställda	2021	2020
-----------------------------------	-------------	-------------

Medelantal anställda

Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.

Medelantal anställda har varit	6	6
--------------------------------	---	---

Uppsägningsvillkor för VD är tre månader vid egen uppsägning och tolv månader om uppsägningen kommer från bolaget.

Not 3 Inventarier, verktyg och installationer	2021-12-31	2020-12-31
--	-------------------	-------------------

Ingående anskaffningsvärde	69 681	69 681
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	69 681	69 681
Ingående avskrivningar	-67 580	-53 644
Årets avskrivningar	-2 101	-13 936
Utgående ackumulerade avskrivningar	-69 681	-67 580
Utgående redovisat värde	0	2 101

Enter Gislaved AB

Org.nr. 556661-9861

NOTER

Not 4	Andra långfristiga fordringar	2021-12-31	2020-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	60 000	60 000
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	60 000	60 000
	Utgående redovisat värde	60 000	60 000

Not 5	Checkräkningskredit	2021-12-31	2020-12-31
	Beviljad checkräkningskredit uppgår till:	3 000 000	3 000 000
	Krediten är säkerställd av Gislaveds Kommun.		

Not 6 Definition av nyckeltal

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i procent av genomsnittligt justerat eget kapital

Avkastning på totalt kapital

Rörelseresultat med tillägg för finansiella intäkter, i procent av genomsnittlig balansomslutning

Gislaved 2022-02-11

Inger Elmståhl Marie Johansson Leif Österlind
Verkställande direktör

Carina Johansson Jakob Axelsson Anton Sjödell

Anna Zachrisson Dimitrievska

Min revisionsberättelse har lämnats den 2022.

Daniel Johansson
Auktoriserad revisor

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Enter Gislaved AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Enter Gislaved AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Gislaved den 18 februari 2022

Daniel Johansson
Auktoriserad revisor

Bolagets verksamhet

Bolagets syfte är att med iakttagande av kommunallagens lokaliserings- och likställighetsprinciper på affärsmässig grund främja försörjningen av lokaler för näringsverksamheter och offentliga behov inom Gislaveds kommun.

Bolaget har vidare syftet att med iakttagande av kommunallagens lokaliserings-, likställighets och självkostnadsprinciper främja en aktiv fritid genom att ge förutsättningar för verksamhet med anknytning till motorbana och därmed sammanhängande verksamhet.

Bolaget har även ett samhällsansvar i syfte att bidra till en hållbar utveckling. Det handlar om ett estetiskt, ekonomiskt, miljömässigt, etiskt och socialt ansvarstagande

Munin 19

Gisletorp Lokaler AB äger fastigheten Munin 19 som är bebyggd med 6 637 kvm BRA (bruksarea) och innehåller 15 olika lokaler. Den uthyrningsbara ytan är 6 517 kvm LOA (lokalarea). Vid årsskiftet 2021/2022 var alla lokaler uthyrda.

Gisletorp Lokaler AB har under flera år haft i princip fullt uthyrt och svårt att snabbt tillgodose olika intressenters lokalbehov. Angående fordringar på obetalda hyror består fordringarna i huvudsak av hyror som förföll 2021-12-31. Äldre fordringar uppgår till drygt 59 tkr.

Under 2020 upptäcktes en stor skada på taket som medförde en kostsam reparation. Arbetet fortgick och slutfördes under 2021. Transportenhetens portar på respektive fasadsida byttes ut under året för att möjliggöra för större lastbil att köra in. Plåtfasaden och fasadbelysning utmed Bilvårdscenter byttes också ut.

Fastighetens värmeförbrukning, på Munin 19, uppgår till 580 MWh (88,96 kWh/m²). Året var något varmare än ett normalår, men inte lika mildt som året innan, 2020. Huvudparten av värmeenergin kommer från biobränsle via Gislaved Energi AB.

Lövås 8:5

Gisletorp Lokaler AB äger också fastigheten Lövås 8:5 med Anderstorp motorbana. Anläggningen arrenderas av Anderstorps Racing Clubs (ARC) bolag SRW Anderstorp AB (SRW). På fastigheten finns depåbyggnaden som omfattar ca 3 160 m² och som också disponeras av Motorsportgymnasiet Anderstorp (MSG). ARC och SRW använder banan för träning och tävlingar i egen regi men man hyr också ut banan till andra arrangemang såsom bil- och MC-tävlingar, företagsevent, idrottstävlingar, mässor etc. Genom det 10-åriga hyresavtalet med SRW ansvarar SRW för drift och underhåll av banan med tillhörande anläggningar liksom för flertalet av de byggnader som finns på området. För depåbyggnaden svarar dock GLAB samt för merparten av drift och underhåll även om SRW sköter t ex det lokala datanätverket. Sedan tidigare finns ett hyresavtal med MSG som kommer uppdateras i början på 2022. Villkoren är avstämda och klara. *u*

För att kunna finansiera utgifterna för investeringar, drift och underhåll av byggnader och anläggningar krävs en inte oväsentlig omsättningsvolym och det är därför nödvändigt med relativt många verksamhetsdagar, d v s kördagar med visst buller under säsongen. Tidigare tillstånd och försiktighetsmått från 1980-talet och framåt har inte medgett att verksamhet har kunnat bedrivas i den omfattning som krävts, vilket inneburit att arrendatorer/hyrestagare har bytts ut med jämna mellanrum och nya tillstånd för verksamheten sökts utan att tillräcklig verksamhetsvolym uppnåtts.

Utifrån en av GLAB inlämnad s k C-anmälan, beslutade bygg- och miljönämnden i maj 2018 om nya försiktighetsmått för verksamheten. Även om antalet verksamhetsdagar i beslutet blev färre än vad som krävs, och bolaget ansökt om, bedömdes det som positivt att nämnden medgett att verksamheten regleras med ekvivalenta ljudnivåer (medelvärden) istället för maximala ljudnivåer som Naturvårdsverket förordar i sina råd. Men eftersom nämnden också beslöt att Gisletorp Lokaler ska söka tillstånd för verksamheten hos Länsstyrelsens miljöprövningsdelegation (MPD) är nämndens beslut inte definitivt.

I mars 2019 lämnades ansökan om tillstånd in till länsstyrelsernas miljöprövningsdelegation (MPD) vid Länsstyrelsen i Linköping. Under 2020 och 2021 har ansökan och yttranden över denna remitterats till närboende och myndigheter varefter GLAB kompletterat ansökan. I april 2021 fattade MPD beslut om tillstånd. Omfattningen av verksamheten som tillståndet medgav motsvarade i stort sett den omfattning som tilläts i motsvarande tillstånd från 2012 och var betydligt sämre än den omfattning som samma MPD medgett för motorbanan i Mantorp hösten 2019. MPD medgav inte heller att verksamheten skulle regleras utifrån ekvivalenta ljudnivåer. GLAB har därför överklagat tillståndsbeslutet till Mark och miljödomstolen (MMD) vid Växjö tingsrätt. Även närboende har överklagat tillståndet trots att det i mångt och mycket liknar motsvarade tillstånd från 2012, som också prövats av MMD.

Arbetet med överklagande och yttranden och kompletteringar i anslutning till detta innebär fortsatt anlåtande av konsulter, huvudsakligen med juridisk kompetens. Bolaget har därför även under 2021 haft utgifter för konsulter om cirka 702 tkr. I GLAB's överklagande har en del justeringar och alternativa andrahandsyrkanden gjorts i förhållande till den ursprungliga ansökan. Ett av alternativen är baserat på det beslut MMD fattat för verksamheten på motorbanan i Mantorp, vars MPD-tillstånd med stor framgång för ägaren också överprövats av MMD i Växjö. Ett annat alternativ yrkande är baserat på det förslag till verksamhetsvolym som bygg- och miljönämnden i Gislaved beslutade om våren 2020 respektive hösten 2021. Beslut från MMD förväntas efter domstolens sammanträde i Gislaved under våren 2022.

Förhoppningsvis kan MMD's överprövning innebära att omfattningen av verksamheten utökas med fler kördagar och därmed ge möjlighet till en utveckling av anläggningen. Förhoppningen är också att MMD inte helt ska avfärda att reglering av verksamheten sker utifrån ekvivalenta ljudnivåer, vilket bedöms ge en större rättssäkerhet, mer rationell ljudmätning och att de resurser som används för kontroll av verksamheten kan hållas på en rimlig nivå. *W*

Under 2020 skulle bl.a. en stor internationell motortävling, Deutsche Tourenwagen Masters (DTM), arrangerats på banan. Både SRW och Gisletorp påbörjade därför nödvändig upprustning av anläggningen inför detta. På grund av Covid-19-pandemin fick tävlingen dock ställas in liksom flera evenemang under 2021. GLAB har under 2021 i samverkan med ARC/SRW fortsatt upprustningen bl.a. med renovering av caféteribyggnaden och en del asfalteringsarbeten, vilka avses färdigställas under våren 2022. Utgifterna för investeringarna finansieras genom att den årshyra SRW debiteras ökas med viss procentuell andel av utgifterna.

Under 2021 har Gisletorp bytt el och belysning i depåbyggnadens övre plan. Golven i de allmänna utrymmena har bytts ut och kombinerats med textil- och vinylmatta. Asfalteringsarbeten har påbörjats och utförts fram till norra läktaren, ett underhållsarbete som fortsätter under första halvåret 2022.

För motorbanan finns ett elabonnemang för hela anläggningen där energikostnaden fördelas mellan SRW och Motorsportsgymnasiet. Depåbyggnaden värms numera upp via en bergvärmepumpanläggning i ett vattenburet system. Årsförbrukningen uppgick till 348 MWh, vilket är en minskning med ca 12 % jämfört med 2020 (396 MWh). Ett kvitto på att investeringen fallit väl ut.

Från och med november 2021 köper bolaget elenergi från Entelios AB ursprungsmärkt med vatten.

Stubbakull 2:20


Stubbakull 2:20 i Burseryd förvärvades och byggdes om till räddningsstation under 2018. Den har en yta på 635 m² och består efter ombyggnationen av två lokaler, en räddningsstation och en mindre lagerlokal, bägge uthyrda. Byggnaden värms med värmepump baserad på bergvärme.

Under året erhöll bolaget en uppsägning av hyresgästen i lagerlokalen, vilket innebär en utflytt sista april 2022. Utifrån dialog i början på året med befintlig hyresgäst om en eventuell avsägning av hyreskontraktet, togs kontakt med en företagare tvärs över gatan för att undersöka om intresse fanns att ta över lagerlokalen. Efter viss hyresförhandling tecknades nytt hyreskontrakt om två år från och med 1 maj 2022, vilket innebär att bolaget kommer erhålla löpande hyresintäkter utan glapp.

Bolagets ändamål

Det kommunala ändamålet med Gisletorp Lokaler AB har uppfyllts och ägardirektiven har följts. Verksamheten har inte utökats under 2021 men arbetet med att utveckla motorbanan har fortgått. I samarbete med SRW har anläggningen upprustats och stora investeringar har gjorts för att förbättra fastigheten.

Mark- och miljödomstolens beslut avseende Mantorp Park inger en viss förhoppning om att även Scandinavian Raceway ska ges möjlighet att utnyttja banan i den omfattning som dess kapacitet medger. Under kommande år kommer verksamheten att bedrivas i den omfattning som vid varje tillfälle gällande tillstånd medger, vilket också innebär att några större tävlingar med internationella inslag kommer att arrangeras. *lf*



Huruvida Mark- och miljödomstolens beslut kommer att prövas av Mark- och miljööverdomstolen vid Svea hovrätt återstår att se.

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen och verkställande direktör föreslår att de till bolagsstämmans förfogande stående vinstmedel om kronor 10 491 023 disponeras på följande sätt:

Ingående balans	9 843 281
Årets resultat	647 742
Utdelning till aktieägarna 2:53 kr/aktie	- 27 830
I ny räkning överförs	10 463 193

Styrelsens yttrande över den lämnade utdelningen

Med den föreslagna värdeöverföringen i form av utdelning, behåller bolaget en soliditet på 57 %. Soliditeten är betryggande mot bakgrund av att bolagets verksamhet fortsatt bedrivs med lönsamhet. Likviditeten i bolaget bedöms kunna upprätthållas på en likaledes betryggande nivå.

Styrelsens uppfattning är att lämnad utdelning inte hindrar bolaget från att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt, inte heller att fullgöra erforderliga investeringar. Den lämnade utdelningen kan därmed försvaras med hänsyn till vad som anförs i ABL 17 kap 3§ 2-3 stycket.

Flerårsöversikt

	2021	2020	2019
Nettoomsättning tkr	6 086	5 792	5 879
Resultat efter finansiella poster tkr	796	-147	465
Soliditet %	57	57	70

Fastigheterna har en yta om 10 782 kvm BRA, inklusive Stubbakull, vilket innebär följande nyckeltal i kr/m².

	2021	2020	2019
Administration exkl. advokat o konsultkost	99:05	84:92	97:01
Drift	142:14	131:99	140:84
Underhåll	97:76	160:52	18:99
Hysesintäkt exkl. värme o el	477:13	474:22	460:67

Resultatet för året samt bolagets ekonomiska ställning framgår av följande resultat- och balansräkningar. *u*

RESULTATRÄKNING	2021	2020
RÖRELSENS INTÄKTER		
Nettoomsättning	6 085 675	5 790 158
Övriga rörelseintäkter	757	2 063
RÖRELSENS KOSTNADER		
Drift- och underhållskostnader	- 3 748 277	- 4 031 974
Fastighetsskatt	- 68 920	- 68 925
Personalkostnader	- 358 827	- 538 174
Avskrivning	-1 052 371	- 1 233 618
RÖRELSERESULTAT	858 036	-80 470
RESULTAT FRÅN FINANSIELLA INVESTERINGAR		
Ränteintäkter	94	184
Räntekostnader	- 32 101	-36 666
Övriga finansiella kostnader	-30 075	-30 000
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER	795 954	-146 951
BOKSLUTSDISPOSITIONER	30 000	599 000
RESULTAT FÖRE SKATT	825 954	452 049
Aktuell skatt	-137 076	- 93 990
Uppskjuten skatt	-41 136	-9 816
ÅRETS RESULTAT	647 742	348 243

BALANSRÄKNING 2021-12-31
TILLGÅNGAR **2021-12-31** **2020-12-31**
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Varumärken	not 3	90 000	90 000
------------	-------	--------	--------

MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Förvaltningsfastigheter	not 4	32 198 587	32 063 194
Pågående nyanläggning	not 5	1 183 988	
Inventarier	not 6	220 327	293 771

Summa materiella anläggningstillgångar		33 602 902	32 356 965
--	--	------------	------------

<u>SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</u>		33 692 902	32 446 965
---	--	-------------------	-------------------

OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR

KORTFRISTIGA FORDRINGAR

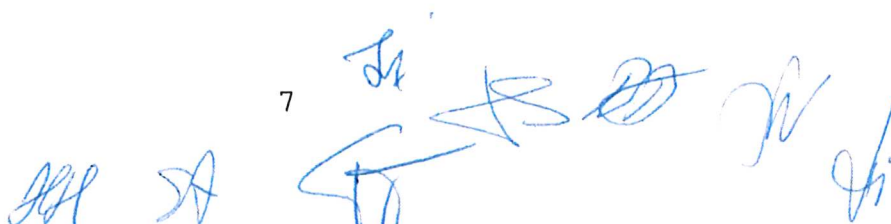
Hyresfordringar		1 485 018	1 228 772
Övriga fordringar		77 217	737 573

Summa kortfristiga fordringar		1 562 234	1 966 345
-------------------------------	--	-----------	-----------

Summa omsättningstillgångar		1 562 235	1 966 345
-----------------------------	--	-----------	-----------

<u>SUMMA TILLGÅNGAR</u>		<u>35 255 137</u>	<u>34 413 310</u>
--------------------------------	--	--------------------------	--------------------------

7



BALANSRÄKNING 2021 12 31
EGET KAPITAL OCH SKULDER **2021-12-31** **2020-12-31**
EGET KAPITAL

Aktiekapital	1 100 000	1 100 000
Uppskrivningsfond	7 079 586	7 079 586
Reservfond	241 537	241 537
Bundet eget kapital	8 421 123	8 421 123

Balanserad vinst	9 843 281	9 522 869
Årets resultat	647 742	348 243
Fritt eget kapital	10 491 023	9 871 111

Summa eget kapital	18 912 146	18 292 234
--------------------	------------	------------

OBESKATTADE RESERVER

Periodiseringsfond	1 515 000	1 545 000
--------------------	-----------	-----------

AVSÄTTNINGAR

Uppskjuten skatteskuld	97 183	56 047
------------------------	--------	--------

SKULDER

Långfristiga skulder	10 000 000	10 000 000
----------------------	------------	------------

Kortfristiga skulder		
Koncernkredit	556 257	1 460 440
Upplupna kostnader förutbetalda intäkter	1 456 566	1 286 310
Skuld till koncernföretag	143 991	122 133
Leverantörsskulder	2 498 039	1 510 080
Övriga skulder	41 292	141 066
Aktuell skatteskuld	34 622	

Summa skulder	14 713 618	14 520 029
---------------	------------	------------

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER **35 255 137** **34 413 310**

FÖRÄNDRING EGET KAPITAL

Belopp i tkr

BUNDET EGET KAPITAL
FRITT EGET KAPITAL

	Aktiekapital	Uppskrivnings fond	Reserv fond	Övrigt fritt kap eget kapital	Summa eget kapital
Eget kapital 2019-01-01	1 100	7 080	241	9 054	17 475
Årets resultat				524	524
Utdelning				- 28	- 28
Eget kapital 2019-12-31	1 100	7 080	241	9 551	17 972
Årets resultat				348	348
Utdelning				- 27	- 27
Eget kapital 2020-12-31	1 100	7 080	241	9 871	18 292
Årets resultat				609	609
Utdelning				- 27	- 27
Eget kapital 2021-12-31	1 100	7 080	241	10 491	18 912



9







NOTANTECKNINGAR 2021

Tilläggsupplysningar och kompletterande uppgifter till resultaträkning och balansräkning

1. Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd, BFNAR 2012:1, Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år

Intäkter

Intäkter består av hyror och arrenden enligt avtal. Dessutom debiteras ersättning för förbrukad värme och el i fastigheterna enligt självkostnadsprincipen. Verklig kostnad fördelas på hyresgäster efter mätning.

Ersättning till anställda

Ersättning till anställda utgörs av ersättning per månad samt timersättning och sociala avgifter. I bolaget förekommer inga ersättningar efter avslutad anställning.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatteeffekten i eget kapital.

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärdet.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader. *W*

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad. Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Fordon, maskiner och inventarier 10 år

Byggnadskomponenter:

Stomme 60 år

Stomkomplettering 40 år

Fasad 40 år

Hissar 30 år

Papptak 25 år

Fönster dörrar 25 år

VA -installationer 25 år

Ventilation 25 år

Elinstallationer 20 år

Tele-installationer, larm 15 år

Snickerier 20 år

Ytskikt 15 år

Fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Fordringar inkluderar även debiterade hyror avseende 2022 eftersom hyror skall betalas i förskott och förföll 2021-12-31.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Bokslutsdispositioner

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen.

Eget kapital

Eget kapital delas in i bundet och fritt kapital, i enlighet med årsredovisningslagens indelning.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

2. Medeltalet anställda

Bolaget har två anställda som avlönas med fast arvode per månad samt efter redovisade timmar.

Arbetsinsatsen 2021 är mindre än en heltid.

Immateriella anläggningstillgångar	2021-12-31	2020-12-31
------------------------------------	------------	------------

3. Varumärke

Ingående anskaffningsvärde	90 000	90 000
Utgående redovisat värde	90 000	90 000

Materiella anläggningstillgångar	2021-12-31	2020-12-31
----------------------------------	------------	------------

4. Förvaltningsfastigheter

Ingående ack. anskaffningsvärde	45 999 791	39 551 402
Nyanskaffning under året	1 114 319	6 800 489
Försäljning, utrangering under året	0	- 352 100
Utgående ack anskaffningsvärden	47 114 110	45 999 791

Ingående ack. Avskrivningar	- 13 936 598	- 13 182 524
Försäljning, utrangering under året	0	70 420
Årets avskrivningar enl. plan	-978 925	- 824 494
Utgående ack avskrivningar	- 14 915 523	- 13 936 598

Utgående redovisat värde	32 198 586	32 063 193
--------------------------	------------	------------

	2021-12-31	2020-12-31
--	------------	------------

5. Pågående nyanläggning

Ingående anskaffningsvärde	0	159 726
Under året nedlagda kostnader	2 298 307	6 640 764
Omklassificering	-1 114 319	- 6 800 490
Utgående redovisat värde	1 183 988	0

6. Inventarier

Ingående ack. anskaffningsvärde	2 083 408	2 338 408
Nyanskaffning under året	0	0
Försäljning under året	0	-255 000
Utrangering under åter	0	0
Utgående ack anskaffningsvärden	2 083 408	2 083 408

Ingående ack. Avskrivningar	-1 789 637	-1 809 193
Årets avskrivningar enl. plan	- 73 444	-127 444
Försäljning under året	0	147 000
Utgående ack avskrivningar	-1 863 081	- 1 789 637

Utgående redovisat värde

220 327

293 771

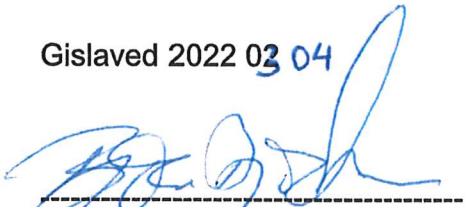
7. Ansvars och borgensförbindelser

Gisletorp Lokaler AB har inga ansvars- och borgensförbindelser eller ställda pantar.

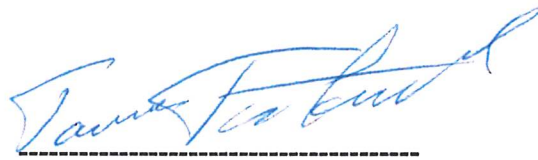
8. Händelser efter balansdagen

9. Utöver miljöprövningsdelegationens (MPDs) tillståndsbeslut i april 2021 – som bolaget har överklagat till mark- och miljödomstolen (MMD) och vars avgörande kommer efter sammanträde och syn i mars 2022 – finns inget i övrigt att notera.

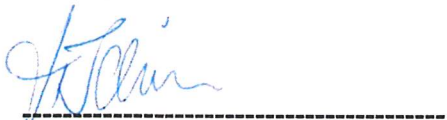
Gislaved 2022 03 04



Björn-Arne Björkman
Ordförande



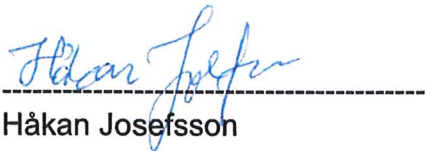
Tomas Törelund
Vice ordförande



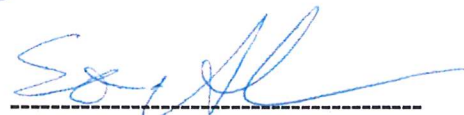
Fredrik Idin



Gunilla Westerholm



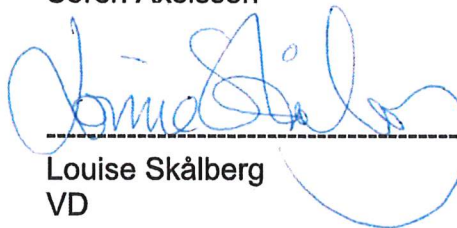
Håkan Josefsson



Sören Axelsson



Henrik Hallberg



Louise Skålberg
VD

REVISORPÅTECKNING

Revisionsberättelse har avgivits 2022-03-07 beträffande denna årsredovisning.



Mats Nilsson
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Gisleorp Lokaler AB, org.nr 556090-7734

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Gisleorp Lokaler AB för år 2021.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets och koncernens finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dessas finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Gislestorp Lokaler AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Jönköping den 7 Mars 2022



Mats Nilsson
Auktoriserad revisor

FASTSTÄLLELSEINTYG

Undertecknad, VD i bolaget, intygar härmed att förestående resultaträkning och balansräkning blivit å ordinarie årsstämma å denna dag fastställda.
Vinstmedlen disponeras i enlighet med styrelsens förslag.

Gislaved 2022-

Louise Skålberg
VD

Ks §66

Dnr: KS.2021.55

2.4.8

Avfallstaxa 2022, revidering**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta reviderad avfallstaxa 2022.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har den 18 november 2021 beslutat att anta SÅM:s (Samverkan Återvinning Miljö - kommunalförbund) taxor gällande avfall enligt bilaga sju (7) daterad den 2021-09-28 att börja gälla från 1 januari 2022.

I efterhand har två fel upptäckts i taxan på sidan 13. Under punkt 3.4.3. "Taxa för abonnemang Hemkompostering för fritidshus" har en del av tabellen fallit bort och under punkt 3.4.4 "Taxa för abonnemang Blandat mat- och restavfall för fritidshus" har fel tabell redovisats. Dokumentet har redigerats i dessa båda delar och lyfts på nytt för antagande.

Beslutsunderlag

Reviderad avfallstaxa daterad den 19 januari 2022

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 1 februari 2022

Kommunstyrelsen den 23 februari 2022, §49

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige