

K O M M U N F U L L M Ä K T I G E

i Gislaveds kommun kallas härmed till digitalt sammanträde **tisdagen den 26 januari 2021, klockan 18:30** för att behandla följande ärenden:

Nr	Diarienummer	Ärendemening	
1	KS.2021.8	Möjliggörande av deltagande på distans vid kommunfullmäktiges sammanträden	
2	KS.2021.1	Fastställande av dagordning	
3		Nya Motioner	
4	KS.2021.5	Interpellation gällande Medverkans förutsättningar att klara sitt uppdrag	
5	KS.2021.5	Interpellationer	
6	KS.2021.6	Frågor	
7	KS.2021.3	Valärende, entledigande som ersättare i bygg- och miljönämnden, samt val av ny ersättare	
8	KS.2021.3	Valärende, fyllnadsval ledamot i socialnämnden	
9	KS.2021.3	Valärenden	
10	KS.2021.7	Information från revisionen 2021	
11	KS.2020.172	Antagande av Resepolicy för Gislaveds kommun	
12	KS.2020.173	Antagande av Pensionspolicy för Gislaveds kommun	

13	KS.2020.154	Utblick 2022-2026, kommunen som helhet	
14	KS.2020.178	Borgensförbindelse Kommuninvest	
15	KS.2020.145	Kapitaliseringen av Kommuninvest Ekonomisk Förening	
16	KS.2020.214	Gemensam överförmyndarnämnd i GGVV-kommunerna	
17	KS.2020.203	Utbetalning av partistöd för 2021	
18	KS.2021.1	Meddelanden	

Gislaved den 8 januari 2020

Lars-Ove Bengtsson
Ordförande

Yvonne Thelin Karlsson
Kommunsekreterare

Med anledning av Coronaviruset- Covid 19 och för att begränsa smittspridningen vädjar vi till allmänheten att istället för att besöka sammanträdet titta på webbsändningen på kommunens hemsida.

Kommunfullmäktiges presidiumSammanträdesdatum
2021-01-18

Plats och tid Teamsmöte, måndagen den 18 januari 2021, kl. 12.00-12.10

Beslutande Lars-Ove Bengtsson (C), ordförande
Lennart Kastberg (KD)
Hasse Johansson (S)

Övriga deltagande Yvonne Thelin Karlsson, kommunsekreterare

Utses att justera Hasse Johansson

Justeringens plats och tid Kommunstyrelsekontoret den 20 januari 2021

Under- skrifter	Sekreterare	Paragrafer	§1
	Yvonne Thelin Karlsson		
	Ordförande		
	Lars-Ove Bengtsson		
	Justerande		
	Hasse Johansson		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunfullmäktiges presidium

Sammanträdesdat
um 2021-01-18Datum för
anslags 2021-01-20Datum för
anslags nedtagande 2021-02-11Förvaringsplats
för protokollet Kommunstyrelseförvaltningen

Underskrift

.....
Yvonne Thelin Karlsson

Utdragsbestyrkande

§1 **Deltagande på distans vid kommunfullmäktiges sammanträden**

Beslut

Kommunfullmäktiges presidium föreslår kommunfullmäktige besluta att från och med sammanträdet den 26 januari 2021 ska deltagande på distans i kommunfullmäktiges sammanträden vara möjligt, samt att uppdra till kommunstyrelseförvaltningen att med anledning av detta revidera kommunfullmäktiges arbetsordning.

Ärendebeskrivning

Med anledning av den pågående corona-pandemin beslutade kommunfullmäktiges presidium den 5 november 2020, §15 att uppdra till kommunstyrelseförvaltningen att undersöka möjligheten att genomföra kommunfullmäktiges sammanträden på distans, samt att en redovisning ska ske till kommunfullmäktiges presidium senast i februari 2021.

På presidiets sammanträde den 18 december 2020 informerade kommunjurist Sandra Arvidsson om att hon varit i kontakt med Mediacenter i Jönköping som idag webbsänder och hanterar voteringsystemet för kommunfullmäktige. Mediacenter har presenterat ett nytt voteringsystem, Quickchannel, som ska kunna användas från och med kommunfullmäktiges sammanträde den 26 januari 2021. Detta gör att kommunfullmäktige har möjlighet att genomföra sina sammanträden med ledamöter på distans. Presidiet och sekreteraren deltar i mötet från sammanträdeslokalen.

Beslutet skickas till:

Kf presidium

Kommunfullmäktige

[Kommunens dnr: KS.2020.5]

Interpellation gällande: Medverkans förutsättningar att klara sitt uppdrag.

Interpellationen är ställd till socialnämndens ordförande Inga-Maj Eleholt (C).

Under Coronapandemin har det kommit signaler om att kvinnors utsatthet när det gäller våld i nära relationer har ökat. Vänsterpartiet i GGVV bjöd under hösten in Kvinnojouren och Tjejjouren i Gislaved för att få mer kunskap om situationen. Vi fick information om jourernas viktiga arbete och fick då bekräftat att även deras bedömning var, att utsattheten ökat. De berättade att de hade förhållandevis bra resurser att klara sitt arbete, medan de bedömde att kommunernas resurser behöver stärkas upp för att möta de behov som finns.

När det gäller våld i nära relationer erbjuds idag stöd i Gislaveds kommun av handläggare inom Individ-och familjeomsorgen. Dessutom finns sedan 2008 "Medverkan", en specialiserad verksamhet som drivs och finansieras av kommunerna i GGVV gemensamt.

Medverkan har en väldigt viktig uppgift för kommunerna i GGVV, att hjälpa kvinnor som utsätts för i våld i nära relationer till ett tryggt liv utan våldsinslag. Medverkan har särskilt utarbetade metoder för konsultation, grundverksamhet för våldsutsatta, barnsamtal, erbjuder stöd vid rättegångar och vid besök på olika institutioner och vårdinrättningar t.ex. vårdcentralen, arbetar för att motverka och förebygga hedersförtryck m.m. Samarbete håller även på att byggas upp med Regionens verksamhet ATV (Alternativ till våld) som under senare år fått ett utökad uppdrag för hela länet och där målet är att psykologisk behandling ska kunna erbjudas våldsutsatta, förövare och barn som bevittnat våld, i de fall där behov finns av denna hjälp.

En grundförutsättning för att hjälpbehövande i GGVV ska kunna ta del av ATVs behandling och utökade uppdrag är dock att Medverkan har tillräckliga resurser för att kunna fånga upp dem som är i behov av uppföljande psykologkontakt och hjälpa dem som önskar det att få kontakt med ATV.

Vi som politiker har skyldighet att följa målen i Agenda 2030. Där står bland annat i målet om jämställdhet, att för att uppnå målet ska vi avskaffa alla former av våld mot alla kvinnor och flickor i det offentliga och privata rummet, inklusive människohandel, sexuellt utnyttjande och andra typer av

exploatering. På kommunal/regional nivå ska vi arbeta med att motverka alla former av våld mot kvinnor och flickor.

För oss i Vänsterpartiet innebär detta ett stort ansvar att stödja och yrka på tillräckliga resurser till Medverkans arbete i kommunerna. Det bör betonas att Medverkan även har en viktig uppgift i att värna de berörda barnens rättigheter till trygghet, skolgång, förskolvistelse, så att deras vardag kan fortsätta så tryggt som det bara går.

Vår bedömning är att Medverkan inte har tillräckligt med personalresurser för att på ett likvärdigt och jämställt sätt kunna genomföra sitt arbete och möta de ökande behoven.

Svar önskas på följande fråga:

Hur kan man från Socialnämndens sida förstärka Medverkans förutsättningar att klara sitt uppdrag?

Abirina Silva

Bengt-Ove Eriksson

Vänsterpartiet Gislaved 2020-12-29

Svar på interpellation från Vänsterpartiet om Medverkans förutsättningar att klara sitt uppdrag.

Medverkan är en samverkan mellan Gislaved, Gnosjö, Värnamo och Vaggeryd när det gäller Våld i nära relationer. De erbjuder hjälp och stöd till personer som utsätts för våld i nära relationer men även till våldsutövare. Verksamheten vänder sig till både kvinnor och män, även om det till stor del handlar om kvinnor som blivit utsatta.

Medverkan har två anställda som arbetar med uppdraget att stötta personer som utsatts för våld samt med våldsutövare för att motverka att personen fortsätter utöva våld. De har även till uppgift att informera och utbilda kommunal personal i frågor som rör våld i nära relation.

Socialtjänsten har under 2020 märkt en markant ökning av antalet personer som söker stöd på grund av våldsutsatthet. Under de två sista åren har bemanningen på Medverkan varit begränsad på grund av sjukdom och föräldraledigheter. På grund av detta har Medverkan periodvis inte kunnat användas i den utsträckning som socialtjänsten sett ett behov av. Under våren kommer de att vara fullbemannade igen, vilket ger betydligt större möjligheter för verksamheten att klara sina uppdrag.

Gnosjö kommun har huvudansvaret för Medverkan och verksamheten leds av en styrgrupp med representanter från kommunerna i GGVV.

Kostnaderna för verksamheten beräknas utifrån befolkningens mängd enligt SCB och faktureras en gång om året. För Gislaveds del innebär detta en kostnad på cirka 350 tkr per år. En utökning med en tjänst till skulle öka kostnaden med 500 tkr vilket för Gislaveds del skulle bli en ökning med 165 tkr. Detta förutsätter ett gemensamt beslut i styrgruppen för Medverkan och att alla deltagande kommuner är beredda att gå in med sin del i finansieringen.

Socialnämnden i Gislaved har svårt att gå in med några egna insatser för att förstärka Medverkans förutsättningar att klara sitt uppdrag.

Inga-Maj Eleholt (C)

Ordförande Socialnämnden

[Kommunens dnr: KS.2020.5]

Interpellation gällande: Medverkans förutsättningar att klara sitt uppdrag.

Interpellationen är ställd till socialnämndens ordförande Inga-Maj Eleholt (C).

Under Coronapandemin har det kommit signaler om att kvinnors utsatthet när det gäller våld i nära relationer har ökat. Vänsterpartiet i GGVV bjöd under hösten in Kvinnojouren och Tjejjouren i Gislaved för att få mer kunskap om situationen. Vi fick information om jourernas viktiga arbete och fick då bekräftat att även deras bedömning var, att utsattheten ökat. De berättade att de hade förhållandevis bra resurser att klara sitt arbete, medan de bedömde att kommunernas resurser behöver stärkas upp för att möta de behov som finns.

När det gäller våld i nära relationer erbjuds idag stöd i Gislaveds kommun av handläggare inom Individ-och familjeomsorgen. Dessutom finns sedan 2008 "Medverkan", en specialiserad verksamhet som drivs och finansieras av kommunerna i GGVV gemensamt.

Medverkan har en väldigt viktig uppgift för kommunerna i GGVV, att hjälpa kvinnor som utsätts för i våld i nära relationer till ett tryggt liv utan våldsinslag. Medverkan har särskilt utarbetade metoder för konsultation, grundverksamhet för våldsutsatta, barnsamtal, erbjuder stöd vid rättegångar och vid besök på olika institutioner och vårdinrättningar t.ex. vårdcentralen, arbetar för att motverka och förebygga hedersförtryck m.m. Samarbete håller även på att byggas upp med Regionens verksamhet ATV (Alternativ till våld) som under senare år fått ett utökad uppdrag för hela länet och där målet är att psykologisk behandling ska kunna erbjudas våldsutsatta, förövare och barn som bevittnat våld, i de fall där behov finns av denna hjälp.

En grundförutsättning för att hjälpbehövande i GGVV ska kunna ta del av ATVs behandling och utökade uppdrag är dock att Medverkan har tillräckliga resurser för att kunna fånga upp dem som är i behov av uppföljande psykologkontakt och hjälpa dem som önskar det att få kontakt med ATV.

Vi som politiker har skyldighet att följa målen i Agenda 2030. Där står bland annat i målet om jämställdhet, att för att uppnå målet ska vi avskaffa alla former av våld mot alla kvinnor och flickor i det offentliga och privata rummet, inklusive människohandel, sexuellt utnyttjande och andra typer av

exploatering. På kommunal/regional nivå ska vi arbeta med att motverka alla former av våld mot kvinnor och flickor.

För oss i Vänsterpartiet innebär detta ett stort ansvar att stödja och yrka på tillräckliga resurser till Medverkans arbete i kommunerna. Det bör betonas att Medverkan även har en viktig uppgift i att värna de berörda barnens rättigheter till trygghet, skolgång, förskolvistelse, så att deras vardag kan fortsätta så tryggt som det bara går.

Vår bedömning är att Medverkan inte har tillräckligt med personalresurser för att på ett likvärdigt och jämställt sätt kunna genomföra sitt arbete och möta de ökande behoven.

Svar önskas på följande fråga:

Hur kan man från Socialnämndens sida förstärka Medverkans förutsättningar att klara sitt uppdrag?

Abirina Silva

Bengt-Ove Eriksson

Vänsterpartiet Gislaved 2020-12-29

[Kommunens dnr:KS.2021.5]

Interpellation:

Interpellation: Hur ser framtiden ut för bårhusverksamheten i Gislaveds Kommun? Till: Carina Johansson, ordförande i Kommunstyrelsen För någon månad sedan fattade regionstyrelsen beslut om att avveckla bårhusverksamheten i Vetlanda och Sävsjö. Några år tidigare avvecklades bårhuset i Gislaved. Mullsjö, Habo, Aneby och Gnosjö saknar också bårhus. Regionens strategi gällande bårhusverksamheten är otydlig men tillsynes verkar det som att det övergripande målet är, att centralisera verksamheten till ett fåtal platser.

Fördelen med centraliseringsstrategin är möjligen att kostnaderna för regionen blir något lägre. Samtidigt innebär strategin också flera konkreta och tydliga nackdelar. Transportsträckorna blir längre vilket kraftigt ökar koldioxidutsläppen. Det handlar om ytterligare tusentals mil varje år. Vad beträffar Gislaved handlar det om ungefär 32 000 kilometer extra varje år. Det motsvarar nästan ett varv runt jordklotet. Det rimmar illa med regionens hållbarhetsarbete och orsakar till och med en direkt förtroendeskada för regionens fortsatta anseende inom klimatoch hållbarhetsarbetet.

En annan nackdel är att kostnaderna för många dödsbon blir högre när bårhusen centraliseras. Det är dödsbona som får stå för de ökade transportkostnaderna. Färre bårhus minskar alltså den ekonomiska jämlikheten i länet och de som bor i en kommun som saknar bårhus får högre kostnader än de som bor i en kommun där det fortfarande finns bårhusverksamhet.

En tredje nackdel med den rådande strategin är, att den inte är förankrad bland de aktörer som är inblandade i arbetet med hantering av avlidna runt om i länet. När regionstyrelsen beslutade om att avveckla bårhusverksamheten i Vetlanda och Sävsjö så gjordes det utan att någon dialog förts med vare sig begravningsentreprenörer, Svenska Kyrkan eller ens berörda kommuner. Det är inte bara en odemokratisk strategi, det är också mycket destruktivt och undergräver övriga aktörers tillit till regionen som organisation.

Tyvärr förefaller det inte som om Gislaveds kommun, å sin sida, har uppvisat något större intresse för att inleda en dialog med regionen. Det allmänna intrycket är, att vår kommun ligger väldigt lågt i frågan och undviker att ta några initiativ.

Det finns omfattande kritik mot regionens hantering av bårhusverksamheten.

Pensionärsorganisationerna i Gislaved har tillsammans klarlagt behovet av ett bårhus i Gislaved. Även begravningsentreprenörer har varit kritiska till avvecklingen av bårhusverksamheten i Vetlanda, Sävsjö och Gislaved.

Vänsterpartiet har blivit kontaktade av kommuninvånare, vilka upplever en stark olust över att det saknas bårhus i Gislaved. De ser det som onaturligt och etiskt problematiskt att omhändertagande av avlidna inte längre är ett självklart inslag i närsamhället. Till detta kommer, som ovan nämnts, ojämlika kostnader för dödsbona samt orimligt långa transporter.

Med anledning av ovanstående önskas svar på följande frågor: 1. Hur ser du som kommunstyrelseordförande och centerpartist generellt på att besluten om att avveckla bårhusverksamhet tveklöst ökar koldioxidutsläppen inom verksamhetsområdet? 2. Hur ser du på att berörda dödsbon fått ökade kostnader till följd av den genomförda centraliseringen? 3. Har du förståelse för de synpunkter som framförts av pensionärsorganisationer och enskilda kommuninvånare angående behov av bårhus i Gislaved och där respekt för de avlidna och etiska aspekter betonas starkt? 4. Ställer du dig positiv till att inleda en dialog med regionen och andra berörda parter för att utreda förutsättningarna för ett uppförande av bårhus i Gislaveds kommun? Abirina Silva, Vänsterpartiet BengtOve Eriksson, Vänsterpartiet

Bengt Ove Eriksson

Vänsterpartiet

[Kommunens dnr:KS.2021.6]

Fråga:

Fråga till revisionens ordförande Nena Stamenkovic (S) I samband med polemik och diskussion på Medborgargruppens Facebooksida för en vecka sedan skriver representanten för KD, Lennart Kastberg gentemot undertecknad ” Skrev du också i insändaren att det kommer att fattas ca 48 miljoner kronor till Socialnämnden 2021?” Här uppger med andra ord en representant för den styrande koalitionen 21 dagar in på det nya budgetåret att det kommer fattas ca 48 miljoner kronor i socialnämndens budget! Många med mig anser att informationen om socialnämndens ekonomiska läge varit bristfällig. Vad är revisionens uppfattning om att uppgifter om en kraftig budgetavvikelse framkommer redan tre veckor in på nya budgetåret?

Erik Andersson

Kommunistiska partiet

[Kommunens dnr:KS.2021.3]

Avsägelse:

Härmed avsäger jag mig mitt uppdrag som ersättare i Bygg och Miljönämnden.

Vänligen, Carolina Hall

Carolina Hall

Centerpartiet

Vb §1

Dnr: KS.2021.3

Valärende, entledigande som ersättare i bygg- och miljönämnden, samt val av ny ersättare**Förslag till beslut**

Valberedningens presidium föreslår kommunfullmäktige att godkänna Carolina Halls (C) avsägelse från sitt uppdrag som ersättare i bygg- och miljönämnden, samt att välja Kenth Johansson (C), Södra Tånghult 10, 334 91 Anderstorp, till ny ersättare i bygg- och miljönämnden.

Ärendebeskrivning

Carolina Hall (C) har inkommit med en avsägelse från sitt uppdrag som ersättare i bygg- och miljönämnden. Centerpartiet har nominerat Kenth Johansson (C) som ny ersättare till bygg- och miljönämnden.

Beslutsunderlag

Avsägelse från Carolina Hall (C) daterad den 7 januari 2021
Nominering från Centerpartiet, daterad den 20 januari 2021

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

[Kommunens dnr:KS.2021.3]

Nominering:

Härmed nominerar jag Carolina Hall (c) till ordinarie ledamot i socialnämnden.

Ulf Magnus John Sjöberg
Centerpartiet

Vb §2

Dnr: KS.2021.3

Valärende, fyllnadsval ledamot i socialnämnden**Förslag till beslut**

Valberedningens presidium föreslår kommunfullmäktige att välja Carolina Hall (C), Pärönvägen 16, 333 33 Smålandsstenar som ledamot i socialnämnden.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 24 september 2020 att godkänna Tommy Anderssons (L) avsägelse som ledamot i socialnämnden.

Centerpartiet har nominerat Carolina Hall (C) som ledamot i socialnämnden.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige den 24 september 2020, §110
Nominering från Centerpartiet den 7 januari 2021

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Kf §110

Dnr: KS.2020.3

1.2.5

Valärende, entledigande av ledamot i socialnämnden samt ersättare i överförmyndarnämnden**Beslut**

Kommunfullmäktige godkänner Tommy Anderssons (L) avsägelse från sina uppdrag som ledamot i socialnämnden samt som ersättare i överförmyndarnämnden.

Ärendebeskrivning

Tommy Andersson (L) har kommit in med en avsägelse från sina uppdrag som ledamot i socialnämnden samt som ersättare i överförmyndarnämnden.

Beslutsunderlag

Avsägelse från Tommy Andersson (L) daterad den 9 september 2020
Valberedningens presidium den 24 september 2020, §38

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på valberedningens presidiums förslag och finner att kommunfullmäktige antar det.

Beslutet skickas till:

Tommy Andersson (L)
Överförmyndarnämnden
Socialnämnden
Kommunstyrelseförvaltningen, kansliet
Kommunstyrelseförvaltningen, arkivet
Kommunstyrelseförvaltningen, löneenheten
Fastighet- och serviceförvaltningen, IT-enheten
Kommunstyrelseförvaltningen, Anna Sam

[Kommunens dnr:KS.2021.3]

Nominering:

Nominering Härmed nominerar Centerpartiet Therese Enander (c) till ersättare i Stiftelsen Isabergstoppen.

Ulf Magnus John Sjöberg
Centerpartiet

Vb §5

Dnr: KS.2021.3

Valärende, fyllnadsval ersättare i stiftelsen Isabergstoppen**Förslag till beslut**

Valberedningens presidium föreslår kommunfullmäktige att välja Therese Enander (C), Kyrkobol 6, 335 72 Hestra som ersättare i stiftelsen Isabergstoppen.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 10 december 2020 att godkänna Evelina Nyströms (C) avsägelse som ersättare i stiftelsen Isabergstoppen.

Centerpartiet har nominerat Therese Enander (C) som ersättare i stiftelsen Isabergstoppen.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige den 10 december 2020, §146
Nominering från Centerpartiet den 24 januari 2021

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

[Kommunens dnr:KS.2021.3]

Nominering:

Nominering Härmed nominerar Centerpartiet Lars Larsson (c) till ersättare i Överförmyndarnämnden.

Ulf Magnus John Sjöberg
Centerpartiet

Kf §110

Dnr: KS.2020.3

1.2.5

Valärende, entledigande av ledamot i socialnämnden samt ersättare i överförmyndarnämnden**Beslut**

Kommunfullmäktige godkänner Tommy Anderssons (L) avsägelse från sina uppdrag som ledamot i socialnämnden samt som ersättare i överförmyndarnämnden.

Ärendebeskrivning

Tommy Andersson (L) har kommit in med en avsägelse från sina uppdrag som ledamot i socialnämnden samt som ersättare i överförmyndarnämnden.

Beslutsunderlag

Avsägelse från Tommy Andersson (L) daterad den 9 september 2020
Valberedningens presidium den 24 september 2020, §38

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på valberedningens presidiums förslag och finner att kommunfullmäktige antar det.

Beslutet skickas till:

Tommy Andersson (L)
Överförmyndarnämnden
Socialnämnden
Kommunstyrelseförvaltningen, kansliet
Kommunstyrelseförvaltningen, arkivet
Kommunstyrelseförvaltningen, löneenheten
Fastighet- och serviceförvaltningen, IT-enheten
Kommunstyrelseförvaltningen, Anna Sam

[Kommunens dnr:KS.2021.3]

Nominering:

Gislaved den 25 januari 2021 Hej! Kristdemokraterna i Gislaveds kommun nominerar Mattias Fjellander som ordinarie ledamot till Överförmyndarnämnden.
Vänliga hälsningar Lennart Kastberg Gruppledare för Kristdemokraterna i Gislaveds kommun

Lennart Kastberg
Kristdemokraterna

Vb §6

Dnr: KS.2021.3

Valärende, fyllnadsval ledamot och ersättare till överförmyndarnämnden**Förslag till beslut**

Valberedningens presidium föreslår kommunfullmäktige att välja Mattias Fjellander (KD), Parkgatan 28, 334 32 Anderstorp som ledamot i överförmyndarnämnden och Lars Larsson (C), Åtterås Norrby 1, 333 91 Smålandsstenar som ersättare i överförmyndarnämnden.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 24 september 2020 att godkänna Ola Viktorssons (L) avsägelse från sitt uppdrag som ledamot i överförmyndarnämnden, samt att godkänna Tommy Anderssons (L) avsägelse från sitt uppdrag som ersättare i överförmyndarnämnden.

Kristdemokraterna har nominerat Mattias Fjellander (KD) till ledamot i överförmyndarnämnden och centerpartiet har nominerat Lars Larsson (C) till ersättare i överförmyndarnämnden.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige den 24 september 2020, §110

Kommunfullmäktige den 24 september 2020, §112

Nominering från Centerpartiet den 25 januari 2021

Nominering från Kristdemokraterna den 25 januari 2021

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

[Kommunens dnr: KS.2021.3]

Avsägelse:

Härmed avsäger jag mig uppdraget som nämndeman i Jönköpings tingsrätt.

Mattias Johansson
Sverigedemokraterna

[Kommunens dnr: KS.2021.3]

Nominering:

Till uppdraget som nämndeman i Jönköpings tingsrätt nomineras härmed Peter Gustavsson.

Mattias Johansson
Sverigedemokraterna

Vb §3

Dnr: KS.2021.3

Valärende, entledigande av nämndeman i Jönköpings tingsrätt, samt val av ny ledamot till Jönköpings tingsrätt**Förslag till beslut**

Valberedningens presidium föreslår kommunfullmäktige att godkänna Mattias Johanssons (SD) avsägelse från sitt uppdrag som nämndeman i Jönköpings tingsrätt, samt välja Peter Gustavsson (SD), Broddaryd 24, 332 92 Gislaved som ny ledamot i Jönköpings tingsrätt.

Ärendebeskrivning

Mattias Johansson (SD) har inkommit med en avsägelse från sitt uppdrag som nämndeman i Jönköpings tingsrätt. Sverigedemokraterna har nominerat Peter Gustavsson (SD) som ny ersättare.

Beslutsunderlag

Avsägelse från Mattias Johansson (SD) daterad den 20 januari 2021
Nominering från Sverigedemokraterna, daterad den 20 januari 2021

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

[Kommunens dnr: KS.2021.3]

Avsägelse:

Avsägelse av uppdrag som ordinarie ledamot i kulturnämnden, ersättare i au kulturnämnden.

Samt: Ersättare i socialnämnden Ersättare i kommunfullmäktige

JanErick Hursti
Centerpartiet

Vb §4

Dnr: KS.2021.3

Valärende, entledigande som ersättare i kommunfullmäktige, ledamot i kultur nämnden, ersättare i kultur nämndens arbetsutskott samt ersättare i socialnämnden**Förslag till beslut**

Valberedningens presidium föreslår kommunfullmäktige att godkänna Jan-Erick Hurstis (C) avsägelse från sina uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige, ledamot i kultur nämnden, ersättare i kultur nämndens arbetsutskott samt ersättare i socialnämnden, samt att begära hos länsstyrelsen i Jönköping att en ny ersättare till kommunfullmäktige utses.

Ärendebeskrivning

Jan-Erick Hursti (C) har inkommit med en avsägelse från sina uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige, ledamot i kultur nämnden, ersättare i kultur nämndens arbetsutskott samt ersättare i socialnämnden. Ny ersättare till kommunfullmäktige begärs hos länsstyrelsen.

Beslutsunderlag

Avsägelse från Jan-Erick Hursti (C) daterad den 21 januari 2021

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Ks §3

Dnr: KS.2020.172

I.3.1

Antagande av Resepolicy för Gislaveds kommun**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att anta Resepolicy daterad den 13 oktober 2020, samt att upphäva Resepolicy för tjänsteresor daterad den 9 mars 2004.

Ärendebeskrivning

Syftet med policyn är att alla resor som företas i tjänsten och betalas av Gislaveds kommun ska genomföras på ett trafiksäkert, miljöanpassat och kostnadseffektivt sätt. En god arbetsmiljö ska tillgodoses under resorna. Målet är att anställda i Gislaveds kommun ska vara både miljö- och kostnadsmedvetna i valet av resealternativ.

En behovsprövning av resan ska alltid ske, där möjligheten till resfritt möte övervägs i första hand. Bedöms det nödvändigt att resa, ska en sammanvägning av kostnad, tidsåtgång, miljö och arbetsmiljö göras vid val av transportslag. Vid kortare resor ska gång eller cykel följt av kollektivtrafik användas, förutsatt att detta är praktiskt genomförbart. Vid längre resor ska allmänna kommunikationer väljas i första hand.

Beslutsunderlag

Resepolicy för tjänsteresor daterad den 9 mars 2004

Resepolicy daterad den 13 oktober 2020

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 21 oktober 2020

Personalutskottet den 28 oktober 2020, §17

Yrkanden

Marie Johansson (S) med instämmande av Anton Sjödel (M): Bifall till förslaget.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Styrdokument
Dokumenttyp: Policy
Beslutat av: Kommunfullmäktige
Fastställsedatum: XXXX-XX-XX
Ansvarig: HR-avdelningen
Revideras: var tredje år
Följas upp: var tredje år

RESEPOLICY

KS 2020.172

2020-10-13

RESEPOLICY

Denna resepolicy gäller för alla resor som anställda och förtroendevalda i kommunen gör i tjänsten.

1.1 Syfte

Syftet är att alla resor som företas i tjänsten och betalas av Gislaveds kommun ska genomföras på ett trafiksäkert, miljöanpassat och kostnadseffektivt sätt. En god arbetsmiljö ska tillgodoses under resorna.

1.2 Mål

Målet är att anställda i Gislaveds kommun ska vara både miljö- och kostnadsmedvetna i valet av resealternativ.

En behovsprövning av resan ska alltid ske, där möjligheten till resfritt möte övervägs i första hand. Bedöms det nödvändigt att resa ska en sammanvägning av kostnad, tidsåtgång, miljö och arbetsmiljö göras vid val av transportslag. Vid kortare resor ska gång eller cykel följt av kollektivtrafik användas, förutsatt att detta är praktiskt genomförbart. Vid längre resor ska allmänna kommunikationer väljas i första hand.

Tjänsteresor



I. REGLER – ATT RESA I TJÄNSTEN

I.1 Omfattning

Reglerna gäller för samtliga medarbetare och förtroendevaldas tjänsteresor som finansieras av Gislaveds kommuns verksamheter och bolag. Resor till och från arbetet omfattas inte av reglerna.

Undantag kan göras från reglerna om särskilda förhållanden råder, exempelvis individuella förutsättningar hos medarbetaren, dåliga väderförhållanden, begränsningar i kollektivtrafik, tjänstgöring under natt. Undantaget måste baseras på att vissa av transportlösningarna inte kan användas.

I.2 Ansvar

I sitt tjänsteutövande representerar medarbetaren/förtroendevald Gislaveds kommun och därför ansvarar var och en för att det egna resandet följer kommunens resepolicy och gällande avtal.

- **Förvaltningschefer**
Ska säkerställa att policy och regler för tjänsteresor efterlevs och följs upp i organisationen.
- **Chefer**
Ska se till att medarbetarna känner till och följer policy och regler för att de på ett medvetet sätt kunna göra resval som är kostnadseffektiva, säkra och miljöanpassade. Kostnaderna för resorna ska stå i proportion till nyttan.
- **Medarbetare**
Ansvarar för att resor som sker i tjänst följer reglerna. Medarbetaren ska alltid undersöka möjligheterna till ett resfritt möte. Medarbetaren ansvarar också för att förankra resan med närmsta chef.
- **Förtroendevalda**
Alla förtroendevalda som utför resor i tjänsten ansvarar för att detta sker i enlighet med reglerna. För mer information se Politikerportalen.
- **HR-avdelningen**
Ansvarar för att dessa regler upprättas och utvecklas samt revideras vart tredje år.

Vid kurser, konferenser eller resor som normalt sett inte sker inom ordinarie arbete, ska ett godkännande ske av resan av ansvarig chef ske vid varje tillfälle. Vid resa utomlands ska beslut fattas enligt gällande delegationsbestämmelser.

I.3 Kostnadseffektivt resande

Inför en resa ska alltid en behovsprövning göras:

1. Överväg om det går att ersätta resan med något annat t.ex. resfritt möte, e-post.
2. Sträva efter att samordna och planera resor genom att om möjligt genomföra flera ärenden under samma resetillfälle utan att onödiga körsträckor uppstår. Samåkning ska prioriteras om möjlighet finns.

3. Vid val av resesätt ska hänsyn tas till resans hela kostnad; transport, logi, traktamente, arbetstid och restid. För att få ut en god arbetsprestation under resan ska hänsyn också tas till den anställdes individuella förutsättningar och behov, vilket även bidrar till en god arbetsmiljö.

I.4 Val av resesätt/transportslag

Enligt resepolicy ska i första hand allmänna kommunikationer väljas vid längre resor. Välj i första hand digitala möten. Bedöms det vara nödvändigt med ett fysiskt möte prioriteras res-sätt enligt följande:

Korta resor

1. Vid kortare avstånd, dvs inom 2 kilometers gång- eller cykelavstånd ska i första hand cykel eller promenad användas. På flera arbetsplatser finns cyklar som kan användas. När cykel används i tjänsten ska cykelhjälm bäras.
2. Resor med kollektivtrafik.
3. I tredje hand används ett tjänstefordon. Bilresor i tjänst ska i första hand ske med kommunens fordon. Kostnaden för resan ska stå i proportion till nyttan. Välj och boka i möjligaste mån först elbil, sedan gasbil och sist bensin- respektive dieselbil. Egen bil används endast i undantagsfall och efter överenskommelse med närmaste chef. Resan ska godkännas av närmaste chef för att ersättning ska utgå. Ersättning regleras genom centrala kollektivavtal. Skador på förare, fordon och medtrafikanter som inträffar under tjänsteresa med privat bil där du som förare har varit vållande, regleras av din privata trafikförsäkring, och skador på ditt fordon regleras på din privata fordonsförsäkring. I efterhand kan självrisk återfås genom att föraren själv reglerar skador mot kommunens försäkringsbolag inom tjänstereseförsäkringen. För att undvika detta ska medarbetare i första hand välja t.ex. poolbil eller allmänna kommunikationer. På de orter där det finns en bilpool ska den användas i första hand när det gäller resor som omfattar maximalt en kalenderdag (mer information om rutiner och regler kring bilpoolen återfinns på kommunens intranät). Vid resor som omfattar mer än en kalenderdag ska i första hand hyrbil användas, men kan även användas då bilpool inte finns tillgänglig.

Längre resor

1. Välj buss eller tåg i första hand.
2. Välj i andra hand bil från kommunens bilpool alternativt hyrbil. Samåk så mycket som möjligt.
3. Flyg. Resorna ska godkännas i förväg av närmaste chef. Om medarbetaren ska resa utomlands i tjänsten ska medarbetaren/förtroendevald beställa intyg från Försäkringskassan om att man är sjukförsäkrad. Intyget ska tas med på resan.

Flexibelt arbetssätt

I den mån som tjänst och hemförhållanden tillåter, kan den anställda efter överenskommelse med ansvarig chef, vid behov, arbeta utanför den ordinarie arbetsplatsen t.ex. i hemmet.

I.5 Bokning av resor och logi

Bokning av biljetter för tåg, båt och flygresor samt hotellrum görs genom att kontakta Gislaveds kommuns upphandlade resebyrå. Se aktuell information på intranätet. För att biljetterna ska hinna levereras till kommunen och sedan distribueras till respektive arbetsplats ska resan bokas minst en vecka i förväg. Även när möjligheter till elektronisk biljett finns, ska resan bokas i god tid för att undvika ett högre pris. Vid bokningen ska alltid namn och arbetsplats på alla de som ska resa anges, samt ett telefonnummer till arbetsplatsen. Vid resa utomlands eller med båt ska även personnummer anges. I samband med kurser och konferenser kan man ibland boka boende när man anmäler sig. Även i dessa fall bör man dock ta kontakt med Gislaveds kommuns upphandlade resebyrå, då våra avtal kan ge bättre priser på logi. Om man bokar själv i samband med anmälan ska hänsyn tas till standard, kostnad och läge.

- För tåg gäller affärs- eller normalbiljett i andra klass. Vid resa med nattåg ges dock möjlighet till egen kupé.
- Bokning av hyrbil görs direkt hos uthyrare, kontaktuppgifter hittar du på intranätet.
- Flyg ska endast användas i undantagsfall och bokas till lägsta möjliga kostnad (normalt ekonomiklass).
- Ekonomiskt tänkande gäller även vid val av boende. Vi väljer boende som inte erbjuder pornografiskt material i sitt utbud av betal-TV-kanaler då det är möjligt.

Övrigt

- Resenär kan medges att förlänga resan på egen bekostnad om detta inte ökar kommunens kostnader. Personen får då använda sin fritid till detta och stå för resekostnaden hem själv.

I.6 Ersättning vid tjänsteresor med egen bil

Ersättning vid tjänsteresor betalas ut enligt kommunalskattelagens bestämmelser och gällande bil- respektive traktamentsavtal. Dock gäller att samtliga resor med egen bil i tjänsten ersätts enligt gällande BIA-avtal.

För förtroendevalda utgör bostaden arbetsstället. Vidare gäller att man ska ha minst fem kilometers resväg i sin förrättning för att reseersättning enligt avtalen ovan ska ges. Heltidsarvoderade förtroendevalda har dock inte rätt till reseersättning till arbetsplatsen.

Vid tjänsteresor i utlandet erhålls traktamenten enligt Riksskatteverkets allmänna råd. (Se webbplatsen www.skatteverket.se).

Reseräkningar (gäller så väl för milersättning som för traktamente) ska lämnas in inom en månad efter resans slut, dock senast inom tre månader. För sent inlämnad reseräkning regleras inte. Reseförskott är inte vanligt förekommande i Gislaveds kommun, men då det används ska det redovisas samtidigt som reseräkningen.

Att tänka på!

- Privata fordon får absolut inte tankas med kommunala bensinkort. Vid körning med privat bil regleras denna ersättning med hjälp av kommunens reseräkning- respektive lönesystem.
- Inga fordon i kommunens regi får användas för privat bruk. Resor som sker mellan bostad och arbetsplats är privata resor och ersätts inte.
- Det finns för de medarbetare som har beredskap möjlighet att ha tjänstefordonet tillgängligt vid bostaden.
- Det finns möjlighet för medarbetare som morgonen därpå måste påbörja en tidig tjänsteresa från bostaden, att ha tjänstefordonet hemma över natt. Detta gäller enstaka tillfällen!

Ovan punkter skall vara förankrat med närmaste chef innan resan!

I.7 Försäkringar

Gislaveds kommun har tecknat en tjänsteförsäkring som omfattar alla anställda och förtroendevalda vid resa i tjänsten (se intranätet).

TJÄNSTERESOR



I. RESEPOLICY

Denna resepolicy gäller för alla resor som anställda och förtroendevalda i kommunen gör i tjänsten. Resor till och från arbetet omfattas alltså inte (för förtroendevalda se även handlingsplan).

I.1 Syfte

Syftet är att alla resor som företas i tjänsten och betalas av Gislaveds kommun ska genomföras på ett trafiksäkert, miljöanpassat och kostnadseffektivt sätt. En god arbetsmiljö ska tillgodoses under resorna.

I.2 Mål

Målet är att Gislaveds kommun ska vara både miljö- och kostnadsmedvetna med sina resealternativ.

En behovsprövning av resan ska alltid ske. Vid val av transportslag vid resa ska en sammanvägning av kostnad, tidsåtgång, miljö, trafiksäkerhet och arbetsmiljö göras för att åstadkomma bästa resultat. I första hand ska allmänna kommunikationer väljas vid längre resor. Även vid kortare resor ska kollektivtrafik företrädesvis användas, förutsatt att detta är praktiskt genomförbart.

2. HANDLINGSPLAN – ATT RESA I TJÄNSTEN

2.1 Ansvar

I sitt tjänsteutövande representerar man Gislaveds Kommun och därför ansvarar var och en för att det egna resandet följer kommunens resepolicy och gällande avtal.

Att tänka på!

Varje chef har ett särskilt ansvar för att informera om vad som gäller och att se till att kostnaderna för resorna står i proportion till nyttan samt att arbetsmiljö-, trafiksäkerhets- och miljökraven efterlevs.

Varje resa som en anställd gör inom landet ska i förväg godkännas av närmaste chef. Vid kurser, konferenser o.dyl. ska ett godkänna ske vid varje tillfälle. Vid resa utomlands ska beslut fattas enligt gällande delegationsbestämmelser.

För förtroendevalda gäller att nämndens respektive kommunstyrelsens ordförande i förväg ska godkänna resan. Detta gäller dock utöver vad som kan anses ingå i det normala förtroendeuppdraget.

2.2 Kostnadseffektivt resande

Inför en resa ska alltid en behovsprövning göras. Detta innebär att man överväger om det går att ersätta resan med något annat t.ex. telefonmöte, telefonkonferens, e-post. Alla ska också sträva efter att samordna och planera sina resor genom att om möjligt genomföra flera förrättningar eller ärenden under samma resetillfälle utan att onödiga körsträckor uppstår. Samåkning är en självklarhet om möjlighet finns.

Vid val av resesätt ska hänsyn tas till resans hela kostnad; transport, logi, traktamente, arbetstid och restid. För att få ut en god arbetsprestation under resan ska hänsyn också tas till den anställdes individuella förutsättningar och behov, vilket även bidrar till en god arbetsmiljö.

2.3 Trafiksäkerhet och miljö

Resor som genomförs i kommunens regi ska utföras på ett trafiksäkert och miljöanpassat sätt. Detta innebär att den enskilde har ett ansvar att iaktta ett hänsynsfullt och lagenligt trafikbeteende. Vid användning av mobiltelefon under körning ska headset användas.

Att tänka på!

Fordon som kommunen äger, leasar eller hyr ska ha en god säkerhetsnivå. Dessa fordon ska också ha en god miljöprestanda och Gislaveds Kommun ska hela tiden sträva efter en kontinuerlig minskning av fordonens miljöpåverkan (se bilaga I). Körsättet har stor betydelse för bränsleförbrukning och avgasutsläpp. Personal som kör mycket i tjänsten ska genomgå utbildning i sparsamt körsätt.

2.4 Val av resesätt/transportslag

Enligt Resepolicyn ska i första hand allmänna kommunikationer väljas vid längre resor. Tåg ska prioriteras. Flyg får endast användas i undantagsfall. Vid kortare resor ska i första hand bilpool eller hyrbil användas. Följande regler gäller vid transportval:

- Resor med buss ska göras i första hand. Vid dessa resor används ett resekort som fungerar som ett kreditkort, där resan faktureras i efterhand.
- På de orter där det finns en bilpool ska den användas i första hand när det gäller resor som omfattar maximalt en kalenderdag. (Mer information om rutiner och regler kring bilpoolen återfinns på intranät).
- Hyrbil kan användas i första hand vid resor som omfattar mer än en kalenderdag och/eller då bilpool inte finns tillgänglig.
- Efter överenskommelse med närmaste chef kan i undantagsfall egen bil användas. Skador på förare, fordon och medrafikanter som inträffar under tjänsteresa med privat bil där du som förare har varit vållande, regleras av din privata trafikförsäkring, och skador på ditt fordon regleras på din privata fordonsförsäkring. I efterhand kan självrisk återfås genom att föraren själv reglerar skador mot kommunens försäkringsbolag inom tjänstereseförsäkringen. För att undvika detta ska medarbetare i första hand välja t ex poolbil eller allmänna kommunikationer via resekort på länstrafiken.

Cykel och promenad

Vid kortare avstånd ska om möjligt cykel eller promenad användas. På flera arbetsplatser finns cyklar som kan användas.

Att tänka på!

När man cyklar i tjänsten ska cykelhjälm användas.

2.5 Bokning av resor och logi

Bokning av biljetter för tåg, båt och flygresor samt hotellrum görs genom att kontakta Gislaveds kommuns upphandlade resebyrå. Se aktuell information på intranätet. För att biljetterna ska hinna levereras till kommunen och sedan distribueras till respektive arbetsplats ska resan bokas minst en vecka i förväg. Vid bokningen ska alltid namn och arbetsplats på alla de som ska resa anges, samt ett telefonnummer till arbetsplatsen. Vid resa utomlands eller med båt ska även personnummer anges. I samband med kurser och konferenser kan man ibland boka boende när man anmäler sig. Även i dessa fall bör man dock ta kontakt med Gislaveds kommuns upphandlade resebyrå, då våra avtal kan ge bättre priser på logi. Om man bokar själv i samband med anmälan ska hänsyn tas till standard, kostnad och läge.

- Bokning av hyrbil direkt hos uthyrare, kontaktuppgifter hittar du på intranät.
- För tåg gäller affärs- eller normalbiljett i andra klass. Vid resa med nattåg ges dock möjlighet till egen kupé.
- Flygresor ska ske till lägsta möjliga kostnad (normalt ekonomiklass).
- Ekonomiskt tänkande gäller även vid val av boende. Vi väljer boende som inte erbjuder pornografiskt material i sitt utbud av betal-TV-kanaler då det är möjligt.

2.6 Ersättning vid tjänsteresor

Ersättning vid tjänsteresor betalas ut enligt kommunalskattelagens bestämmelser och gällande Bil- respektive traktamentsavtal. Dock gäller att samtliga resor med egen bil i tjänsten ersätts enligt gällande BIA-avtal.

För förtroendevalda utgör bostaden arbetsstället. Vidare gäller att man ska ha minst fem kilometers resväg i sin förrättning för att reseersättning enligt avtalen ovan ska ges. Heltidsarvorderade förtroendevalda har dock inte rätt till reseersättning till arbetsplatsen.

Vid tjänsteresor i utlandet erhålls traktamenten enligt Riksskatteverkets allmänna råd. (Se webbplatsen www.skatteverket.se).

Att tänka på!

Reseräkningar (gäller så väl för milersättning som för traktamente) ska lämnas in inom en månad efter resans slut, dock senast inom tre månader. För sent inlämnad reseräkning regleras inte. Reseförskott är numera sällsynta i Gislaveds Kommun, men då det används ska det redovisas samtidigt som reseräkningen.

2.7 Försäkringar

Gislaveds kommun har tecknat en tjänsteförsäkring som omfattar alla anställda och förtroendevalda vid resa i tjänsten. (Se vidare bilaga 2).

Miljö- och trafiksäkerhetskrav för bilar i Gislaveds kommuns regi

Enligt resepolicyn ska resor i Gislaveds kommuns regi ske på ett trafiksäkert och miljöanpassat sätt. För att dessa mål ska uppnås krävs att kommunens fordon är säkra och har hög miljöprestanda. Det betyder i sin tur att kommunen bör specificera vilka krav som ska ställas på fordonsparken i miljö- och trafiksäkerhetshänseende.

Kommunala persontransportbilar

Följande krav gäller för bilar som anskaffas eller hyrs från och med 2009-04-01. Kraven utgör ett minimum och i enskilda fall där verksamheten så kräver kan högre krav ställas. Kraven ska också i tillämpliga delar användas för att ta fram kriterier vid upphandling av tjänster som innefattar persontransportfordon.

Trafiksäkerhet

- Ska erbjuda passagerarna bra skydd vid kollision d v s att bilen uppfyller kraven för 5 stjärnor vid provning enligt Euro NCAP (European New Car Assessment Programme) och bör uppvisa en krocksäkerhet som är bättre än medelbilen enligt Folksam
- Ska minska skaderisken för oskyddade trafikanter genom att ha uppfyllt kraven för minst två stjärnor vid provning enligt Euro NCAP (European New Car Assessment Programme)
- Avsteg från ovanstående trafiksäkerhetskrav kan göra om fordonet
 - är ett utryckningsfordon,
 - är personbil med sittplats för mer än fem åkande (4+1) eller
 - om särskilda skäl finns
- Om avsteg görs enligt ovanstående ska högsta möjliga säkerhetsnivå ändå eftersträvas.
- Ha en tjänstevikt i intervallet ca 1000 kg till ca 1600 kg. Vid större utrymmesbehov, ex vid flera resande eller betydande lastbehov kan tjänstevikten vara högre än 1600 kg.
- Ska ha huvudstöd och trepunktsbälte på de platser som används. Bältespåminnare ska finnas på förarplatsen. Huvudstöd bör ha aktivt skydd mot whiplashskada
- Ska ha tekniska hjälpmedel, eller vara knutet till tekniskt system, som motverkar framförande av fordon i drogpåverkat tillstånd (alkolås respektive alkoskåp).
- Ska ha antisladdsystem
- Ska ha luftkonditioneringsanläggning
- Bör vara utrustad med farthållare

Miljö

- Ska vara miljöbil enligt definition i gällande statlig förordning om miljö- och trafiksäkerhetskrav för myndigheters bilar och bilresor.
- Ska vara utrustade med motorvärmare
- Bör vara utrustade med farthållare
- Avsteg från ovanstående miljökrav kan göras om fordonet
 - är ett utryckningsfordon,
 - är personbil med sittplats för mer än fem åkande (4+1) eller
 - om särskilda skäl finns

- Om avsteg görs enligt ovanstående ska så låga utsläppsvärden som möjligt eftersträvas och absoluta högsta utsläppsvärde för koldioxid är 225 gram koldioxid per kilometer vid blandad körning. Dieseldrivna fordon ska också vara utrustade med reningsutrustning som begränsar utsläppen till högst 5 milligram partiklar per kilometer vid blandad körning. Avsteg från dessa krav får endast göras för uttryckningsfordon.

| Reviderad ~~efter~~ beslut av personalutskottet 2009-03-20

Försäkring

Gislaveds kommun har en tecknat en tjänstereseförsäkring som omfattar samtliga anställda och förtroendevalda då de är på tjänsteresa. Med tjänsteresa avses en resa som sker på uppdrag av arbetsgivaren och sker i tjänsten.

Försäkringen gäller i hela världen, dock med vissa restriktioner då det gäller länder i krig o krigsliknande tillstånd.

Försäkringen gäller, på samma sätt som ovan, även vid kortare resor inom Gislaveds kommun.

Vad gäller försäkringen för?

Nedan följer *några exempel* på vad försäkringen innehåller.

Läke- och resekostnader	Vid inträffad sjukdom eller olycksfall under tjänsteresan
Resgodsskydd	Stöld eller annan oförutsedd händelse
Förseningsskydd	Bl.a. bagageförsening
Ansvarsskydd	Gäller då ett skadeståndsanspråk ställs
Överfallsskydd	Lämnar ersättning för personskada vid överfall
Kapitalbelopp vid olycksfall	Leder ett olycksfall till invaliditet eller dödsfall utgår vissa kapitalbelopp

För fullständiga uppgifter kontakta försäkringsansvarig på ekonomienheten.

Resa utanför Sverige

Vid resa utanför Sverige bör tjänsteresekort medtagas. På detta kort finns angivet vart man vänder sig vid skada, samt försäkringsnummer på tjänstereseförsäkringen. För att erhålla detta kort kontakta försäkringsansvarig på upphandlingsenheten.

Reviderad efter beslut av personalutskottet 2010-06-11

Ks §4

Dnr: KS.2020.173

I.3.1

Antagande av Pensionspolicy för Gislaveds kommun**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta Pensionspolicy för Gislaveds kommun, daterad den 13 oktober 2020.

Ärendebeskrivning

Pensionspolicy är ett strategiskt dokument som ska medverka till att uppfylla visionen om Gislaveds kommun som en eftertraktad och attraktiv arbetsplats. Pensionspolicy ska användas som ett av flera instrument för att långsiktigt trygga verksamheten vad gäller kompetensförsörjning och ekonomi.

Policyn gäller för samtliga anställda inom kommunen samt anställda på av kommunen helägda bolag som omfattas av överenskommelsen om kollektivavtalad pension (KAP-KL) eller avgiftsbestämd kollektivavtalad pension (AKAP-KL) som pensionsavtal. Det har även öppnats upp möjligheter att utforma pensionslösningar för individer eller grupper av anställda samt alternativ att trygga dessa utfästelser. I kommunens anvisningar ska tydliggöra vilka pensionslösningar som accepteras inom kommunen, hur dessa ska tryggas samt hur arbetet med pensionsfrågor ska bedrivas.

Syftet med pensionspolicy är att den ska medverka till att kommunen alltid har marknadsmässigt riktiga förmåner för de anställda och att detta går att följa upp. Pensionsförmånerna ska hjälpa kommunen att attrahera, behålla och utveckla medarbetare. Policyn ska även effektivisera kommunens administration och ge snabba och enkla rutiner vilket ska bidra till sänkta kostnader. Kommunens anvisningar för pension ska stödja syftet med pensionspolicy. Nyanställningar ska klaras av inom ramen för pensionspolicy som ska fungera som ett ramverk inom vilken nyanställningen ska hanteras.

Beslutsunderlag

Pensionspolicy daterad den 13 december 2011

Pensionspolicy daterad den 13 oktober 2020

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 21 oktober 2020

Personalutskottet den 28 oktober 2020, §15

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Styrdokument
Dokumenttyp: Policy
Beslutat av: Kommunfullmäktige
Fastställelsedatum: 2020-10-28
Ansvarig: HR-avdelningen
Revideras: var tredje år
Följas upp: var tredje år

PENSIONSPOLICY FÖR GISLAVEDS KOMMUN SAMT AV KOMMUNEN HELÄGDA BOLAG

KS 2020.173

2020-10-13



Innehållsförteckning

[Pensionspolicy för Gislaveds kommun samt av kommunen helägda bolag](#) .Fel! Bokmärket är inte definierat.

1 Inledning	3
1.2 Bakgrund	3
1.3 Syfte	3
1.4 Uppdatering	3
1.5 Beslutsordning	3

1 Inledning

1.2 Bakgrund

Pensionspolicyn är ett strategiskt dokument som ska medverka till att uppfylla visionen om Gislaveds kommun som en eftertraktad och attraktiv arbetsplats. Pensionspolicyn ska användas som ett av flera instrument för att långsiktigt trygga verksamheten vad gäller kompetensförsörjning och ekonomi.

Det har även öppnats upp möjligheter att utforma pensionslösningar för individer eller grupper av anställda samt alternativ att trygga dessa utfästelser. I kommunens anvisningar ska tydliggöra vilka pensionslösningar som accepteras inom kommunen, hur dessa ska tryggas samt hur arbetet med pensionsfrågor ska bedrivas.

Policyn gäller för samtliga anställda inom kommunen samt anställda på av kommunen helägda bolag som omfattas av överenskommelsen om kollektivavtalad pension (KAP-KL) eller avgiftsbestämd kollektivavtalad pension (AKAP-KL) som pensionsavtal.

1.3 Syfte

Pensionspolicyn ska medverka till att kommunen alltid har marknadsmässigt riktiga förmåner för de anställda och att detta går att följa upp.

Pensionsförmånerna ska hjälpa kommunen att attrahera, behålla och utveckla medarbetare.

Policyn ska effektivisera kommunens administration och ge snabba och enkla rutiner vilket ska bidra till sänkta kostnader. Kommunens anvisningar för pension ska stödja syftet med pensionspolicyn.

Nyanställningar ska klaras av inom ramen för pensionspolicyn som ska fungera som ett ramverk inom vilken nyanställningen ska hanteras.

1.4 Uppdatering

Pensionspolicyn ska ses över vart tredje år eller då det finns behov att den uppdateras. Däremellan ska uppdatering ske då det skett större förändringar i lagar och kollektivavtal med påverkan på pensionsområdet.

1.5 Beslutsordning

Övergripande och strategiska frågor beslutas av kommunfullmäktige. Det löpande ansvaret för pensionsfrågor vilar på kommunledningskontoret, liksom att anvisningarna är korrekta och uppdaterade. Pensionsmyndighet är Kommunstyrelsen eller det utskott som ansvaret är delegerat till.

Flik 26 Pensionpolicy

Bakgrund

Gislaveds kommun vill upplevas som en attraktiv arbetsgivare som är mån om sina arbetstagare. Via en pensionspolicy har kommunen valt att utöver rätten till pension enligt avtal även erbjuda fler alternativ till pension.

Intresset för pensionsfrågor har ökat på senare år. Faktorer för intresset är den utvidgade möjligheten till alternativa pensionslösningar inom tjänstepensionsområdet. Möjligheten finns att använda tjänstepension som ett instrument i samband med personalavveckling, generationsväxling samt de anställdas allt större behov av pensionsinformation.

Syfte

Pensionsavtalet KAP-KL (Kollektivavtalad pension - Kommuner och Landsting) innehåller möjligheter till lokala beslut och överenskommelser. Mot bakgrund av detta har kommunen fattat beslut om vad som ska anses som ett erbjudande då arbetstagare i kommunen önskar att trappa ner sitt arbete eller avveckla sig p.g.a. ålder eller andra förekommande orsaker.

Mål

Pensionspolicyn ska vara attraktiv för både arbetsgivare och arbetstagare. Attraktiviteten ska både ses ur den personalpolitiska och ekonomiska aspekten för arbetsgivaren, men även ur den individuella situationsanpassade för arbetstagaren.

Gislaveds kommun ska tillvarata kompetens där den bör tillvaratas, samt hitta lösningar för den äldre generation som vill trappa ner efter många års tjänstgöring.

Denna policy innefattar även rådande avtal (år 2011) så som KAP-KL, men kan komma att ändras då pensionsföretag är föremål för upphandling. Från kapitel 5.0 visas Gislaveds kommuns pensionserbjudanden.

1. När kan man gå i pension?

Pensionen kan börjas ta ut tidigast från 61 års ålder. Du har även rätt att stanna kvar till 67 år, Om du vill arbeta kvar efter 65 år ska detta meddelas minst 3 månader före 65 års dagen till närmaste chef och lönekontoret.

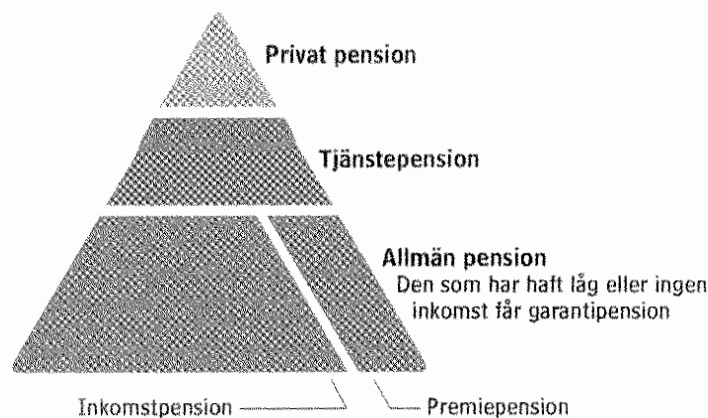
2. Varifrån kommer pensionen?

Pensionen kommer från flera olika håll, dels från Pensionsmyndigheten som allmän pension, dels från arbetsgivaren i form av tjänstepension. Samt så kan man ha ett privat pensionssparande.

2.1 Svenska pensionssystemet och dess avtal?

Det svenska pensionssystemet är uppdelat i tre delar:

- 1) *Allmän pension (se kap.2)* är en lagstadgad pension och utgör det huvudsakliga pensionsskyddet för många anställda. Det är riksdag och regering som beslutar om reglerna för den allmänna pensionen och pensionsförmånerna hanteras av Pensionsmyndigheten. *Allmän pension kan vara garantipension, inkomstpension, premiepension, tilläggpension och efterlevande pension.*
- 2) *Tjänstepension (se kap.3)* är ett komplement till den allmänna pensionen som arbetsgivaren står för och betalar in. Reglerna för tjänstepensionen bestäms i förhandlingar mellan arbetsgivare och fackliga organisationer och varierar beroende på avtalsområde. För anställda i kommuner, landsting och vissa kommunala företag heter tjänstepensionsavtalet KAP-KL.
- 3) *Privat pensionssparande* är frivilligt och ska ses som ett komplement till allmän pension och tjänstepension. Privat pension är ett sätt att förbättra pensionen så att inte skillnaden mellan lön och pension blir så stor. Privat pensionssparande kan ske i pensionsförsäkring eller via ett individuellt pensionssparande i bank.



3. Allmän pension

3.1 Ålderspension (innefattas av tre delar):

Inkomstpension

Inkomstpension grundar sig på livsinkomsten (sammanlagda årsinkomster). För varje år med pensionsgrundande inkomst tillgodoräknas den anställda en pensionsrätt på 16 procent av inkomsten upp till 7,5 inkomstbasbelopp.

Pensionsrätterna är grunden till beräkning av inkomstpensionen. Men pensionsrätterna grundas inte bara på arbetsinkomst. Pensionsrätter kan även fås för tid som du har små barn, studerar, fullgör plikttjänst eller har sjuk- eller aktivitetsersättning.

Pensionen kan tas ut tidigast från 61 års ålder, som hel, tre fjärdedels, halv eller en fjärdedels pension och den betalas ut så länge man lever. Eftersom storleken på månadsutbetalningarna bland annat är beroende av medellivslängd blir pensionen lägre ju tidigare den tas ut, och högre ju senare den tas ut. Ju längre man arbetar och tjänar in pensionsrätt, desto större blir pensionshållningen.

När pensionen börjar betalas ut räknas den varje år om med hänsyn till reallöneutveckling och prisutvecklingen.

Premiepension

Premiepension grundar sig, precis som inkomstpension, på livsinkomsten. För varje år med pensionsgrundande inkomst avsätts 2,5 % av inkomsten under 7,5 inkomstbasbelopp till premiepensionen.

Pengarna placeras i en eller flera fonder som individen själv väljer. Fonderna ska vara registrerade hos PPM.

Premiepension betalas, precis som inkomstpension, ut tidigast från 61 års ålder, som hel, tre fjärdedels, halv eller en fjärdedels pension.

Hur stor premiepensionen blir beror på hur mycket pengar som betalas in till premiepensionskontot, hur stor värdeförändring är i de fonder där pengarna är placerade och när pensionen tas ut.

Garantipension

För personer födda 1938 eller senare betalas garantipension ut till den som har låg eller ingen inkomstgrundad pension.

Har man aldrig haft några arbetsinkomster får man ingen inkomstgrundad pension och då kan hela pensionen bestå av garantipension. Eller om man har en låg inkomstgrundad pension kan garantipensionen vara ett tillägg.

Garantipension går att få från om med den månad man fyller 65 år. Garantipensionens storlek beror också på hur länge man har bott i Sverige.

Pensionen betalas ut från 65 års ålder.

3.1.1 Vilken pension man omfattas av beror på ålder

Födda 1938-1953

- Tilläggs pension (ersätter folkpension och ATP)
- Inkomst pension
- Premiepension
- Garantipension (betalas ut om de inkomstgrundade pensionerna är låga eller saknas helt)

Födda 1954 eller senare:

- Inkomst pension
- Premiepension
- Garantipension (betalas ut om de inkomstgrundade pensionerna är låga eller saknas helt)

3.2 Efterlevandepension

Du som är efterlevande kan få efterlevandepension som ett ekonomiskt stöd. Den ska täcka en del av den försörjning som den avlidna bidrog med.

Det finns tre olika ekonomiska ersättningar som gemensamt kallas för Efterlevandepension.

- Barnpension
- Omställningspension
- Änkepension

3.2.1 Vem kan få efterlevande pension?

Ett barn kan få barnpension om en eller båda föräldrarna avlidit.

Om man inte har fyllt 65 år kan man få omställningspension om maken/makan avlidit.

Om man är kvinna och född 1944 eller tidigare och som var gift med sin make den 31 december 1989 kan få änkepension om maken avlidit.

Om man är kvinna och född 1945 eller senare, och som var gift med sin make den 31 december 1989 och hela tiden fram till dödsfallet kan få en viss del av änkepensionen. Är man yngre än 65 år får man i första hand omställningspension.

Man kan få efterlevandepension efter någon som är försvunnen om det antas att personen är död.

4. Tjänstepension

Tjänstepension är arbetsgivaren som betalar premien, men i vissa fall är det den enskilda individen som väljer vilken försäkringsform och i vilket försäkringsbolag pengarna ska placeras. Har man jobbat inom olika avtalsområden kan man ha fler än en kollektivavtalad tjänstepension.

Tjänstepensionen bygger på livsinkomsten. Om man minskar sin arbetstid så minskar pensionen och tvärtom. Man kan dock vara ledig pga. sjukdom, olycksfall, arbetsskada, vård av barn och pga. fackligt förtroendeuppdrag utan att pensionen påverkas negativt.

För kommuner och landsting upphandlas pensionsavtal. Rådande pensionsavtal är KAP-KL (år 2011), Kollektivavtalad pension - Kommuner och Landsting.

4.1 Avgiftsbestämd ålderspension

Varje år, från det att man fyllt 21, år betalar Gislaveds kommun in pengar till den avgiftsbestämda ålderspensionen. Arbetsgivaren betalar en avgift för inkomster upp till 30 inkomstbasbelopp.

Avgiften för 2010 är 4,50 procent av din inkomst.

4.1.1 Är man född 1946 eller tidigare?

Om man är född 1946 eller tidigare betalar Gislaveds kommun in 3,5–4,5 procent av inkomsten upp till 31 938 kr/mån under 2010. På inkomster över den nivån är avgiften till pension 1,1–2,1 procent.

4.1.2 Det egna valet

Den enskilda individen bestämmer själv hur den avgiftsbestämda ålderspensionen ska förvaltas. Den kan placeras i en traditionell pensionsförsäkring eller en fondförsäkring hos valfritt försäkringsbolag.

4.1.3 Så betalas pensionen ut

Pensionen betalas tidigast ut från 55 års ålder. Hur stor pensionen blir, beror på hur mycket som sparats och vilken avkastning den enskilda individen fått.

4.2 Förmånsbestämd ålderspension

Med lön över 7,5 inkomstbasbelopp (32 563 kr/mån 2011) tjänar man in förmånsbestämd ålderspension från 28 års ålder. Den förmånsbestämda ålderspensionen baseras på:

- Pensionsgrundande lön.
- Den tid som är arbetad efter 1998 samt eventuell tid före 1998 som ligger till grund för intjänad pension 971231.

4.2.1 Hur stor blir pensionen?

För att få hel förmånsbestämd ålderspension måste man ha arbetat i 30 år.

Är man född 1946 eller tidigare behåller du det förra pensionsavtalet PFAs nivå på 62,5 procent av pensionsgrundande lön. För födda 1947-1967 trappas nivån stegvis ner till 55 procent.

4.3 Särskild avtalspension

Särskild avtalspension finns i form av:

- Överenskommelse om särskild avtalspension (se kap 5.4)
- Rätt till särskild avtalspension för arbetstagare inom räddningstjänsten.

4.3.1 Överenskommelse om särskild avtalspension

Enligt avtalet KAP-KL kan en arbetstagare och arbetsgivare träffa en enskild överenskommelse om hel särskild avtalspension. (se kap 5.4)

Den särskilda överenskommelsen kan gälla avtalspensionens omfattning, tidpunkt från vilken avtalspensionen ska betalas ut, om pensionsavgift ska tillgodoräknas arbetstagaren samt om samordning ska göras med förvärvsinkomst. Personalutskottet är högsta beslutande instans. Vid beslut om särskild avtalspension sker detta i samråd med respektive förvaltningschef och personalkonsult.

4.3.2 Rätt till särskild avtalspension för arbetstagare inom räddningstjänsten

En arbetstagare som med anställning i räddningstjänsten och som har huvudsaklig tjänstgöring i utryckningsstyrka har, utöver möjligheten till överenskommelse om särskild avtalspension (om pension ska samordnas eller ej), rätt till särskild avtalspension (enligt gällande avtal).

Kraven som ska vara uppfyllda är att arbetstagaren på egen begäran tidigast från och med kalendermånaden när han fyllt 58 år avgår samt uppfyller kravet att ha tillhört räddningstjänsten under minst 30 år, varav 25 av dessa år fullgjorts i utryckningsstyrka.

4.4 Pension till efterlevande

Om en arbetstagare avlider kan dennes efterlevande ha rätt till efterlevandepension som betalas ut av Gislaveds kommun. Detta skydd har en arbetstagare så länge den är anställd, inte som pensionär.

Pensionen kan tilldelas efterlevande vuxen och barn.

5.0 Gislaved kommuns pensionserbjudanden

5.1 Löneväxling till pension

Samtliga tillsvidareanställda har möjlighet att löneväxla till pension via ett överenskommet månatligt bruttolöneavdrag. Det överenskomna beloppet avsätts till en tjänstepensionsförsäkring.

Vid löneväxling till pension minskar arbetsgivarens kostnad istället för den lagstadgade arbetsgivaravgiften på utbetald lön, betalas istället särskild löneskatt på pensionsavsättningen. Eftersom arbetsgivaren då betalar in mindre löneskatt blir detta en förmån för den anställda.

Mellanskillnaden mellan de sociala avgifter (i arbetsgivaravgiften) och löneskatt (även kallad premietillägg) kan tillgodoräknas den anställda som på så sätt får en högre pensionspremie än den lön som avstås. Genom att den anställda får detta tillskott uppfattas vanligtvis möjligheten till löneväxling som ett attraktivt erbjudande från arbetsgivaren.

Premietillägget som är 6 % (år 2010) betalas tillsammans med det överenskomna löneväxlingsbeloppet till en tjänstepensionsförsäkring.

Exempel: För en anställd som minskar sin bruttolön med 1 000 kronor, betalas 1 060 kronor till en tjänstepensionsförsäkring

För att löneväxling inte ska inverka negativt på den anställdes tjänstepensionsintjänande erbjuder Gislaveds kommun att arbetstagarens bruttolön före avdraget för löneväxling, ska vara pensionsgrundande.

Tänk på att: Löneväxling är **inte** fördelaktigt om lön efter växlingen är under takbeloppet (aktuellt takbelopp för året kan fås av lönekontoret) för den anställda vad gäller allmän pension, sjukpenning, föräldrapenning och ersättning från avtalsförsäkringarna. Det beror på att såväl allmän pension som sjukpenning och andra sociala försäkringsersättningar grundas på lönen. Om lönen sjunker resulterar det följaktligen i lägre ersättningar.

Den anställda kan göra ändringar i löneväxlingsavtalet en gång per år i samband med årsskiftet. Varseltid är tre månader. Lägsta belopp att växla är 400 kronor per månad. Maximalt får 15 procent av den månatliga bruttolönen växlas, dock högst 3 000 kronor. Den anställda väljer själv om beloppet ska sparas i traditionell försäkring eller fondförsäkring och om tjänstepensionsförsäkringen ska tecknas med återbetalningsskydd.

Vid lönerevision ska bruttolönen före växlingen användas som utgångspunkt.

5.2 80-90-100 modellen

Denna pensionsmodell gör det möjligt med deltidarbete med oförändrat tjänstepensionsintjänande. Denna pensionsmodell ger möjlighet till kompetens- och generationsväxling för arbetsgivaren och dels ger möjlighet till ledighet till arbetstagaren som övergår successivt till ålderspension.

Möjligheten gäller tillsvidareanställda som arbetar heltid eller deltid. Arbetstiden efter arbetstidsminskningen måste vara minst 60 procent av heltid.

Den anställde tillåts minska sin arbetstid från 100 till 80 procent. Lön betalas med 90 procent av heltidslön och det fortsatta

tjänstepensionsintjänandet behålls oförändrat.

Möjligheten gäller även tillsvidareanställda som arbetar deltid, enligt samma grundmodell som ovan. Det innebär att arbetstiden minskas med 20 procent, lönen minskas med 10 procent och det fortsatta tjänstepensionsintjänandet behålls på deltidsnivån före arbetstidsminskningen.

Den anställde ska ha uppnått 61 års ålder och ha minst 10 års sammanhängande anställningstid i kommunen i direkt anslutning till arbetstidsminskningen. Möjligheten till minskad arbetstid gäller till - 65 år. Ansökan om minskad arbetstid görs till närmaste chef med minst 6 månaders varsel. Samråd ska ske med respektive förvaltningschef som sedan fattar beslut om deltidarbete.

I samband med arbetstidsminskningen omregleras anställningen. Den anställde ska så långt det är möjligt behålla tidigare arbetsuppgifter, men i mindre omfattning.

Som pensionsgrundande lön för tjänstepensionen tillgodoräknas den fasta lönen före arbetstidsminskningen, och bibehålls under tid som rätten till 80-90-100 modellen gäller.

Medarbetare som kommer överens med arbetsgivaren om minskad arbetstid enligt ovan omfattas inte av kommande löneöversyner.

5.2.1 Vem omfattas?

Åtgärden kan ges till **enskilda individer** som efter överenskommelse med närmaste chef ansöker hos förvaltningschef. Något generellt erbjudande till samtliga anställda inom olika åldersgrupper är inte aktuellt. Följande kriterier gäller;

- Den anställde ska ha varit anställd i minst 10 år
- Den anställde ska vara mellan 61 och 65 år
- Varje pensionsärende beslutas individuellt av respektive förvaltningschef.

Se bilaga Ansökan (80-90-100 modell)

5.3 Pensionsförstärkning vid förtida uttag

För att kunna möta övertalighet kopplat till strukturella omställningsåtgärder (personella och organisatoriska) har kommunstyrelsens personalutskott beslutat att anta riktlinjer för pensionsförstärkning vid förtida uttag

Pensionsförstärkning vid förtida uttag syftar till att anställda som slutar sin anställning med förtida uttag av tjänstepensionen och eventuellt allmänpension, erbjuds en pensionsförstärkning. Detta sker genom att anställda beviljas ett tilläggsbelopp i samband med förtida uttag av pension före 65 års ålder.

Åtgärden kommer att riktas emot **enskilda och olika personalgrupper i samband med strukturella omställningsåtgärder**, vilket definieras gemensamt av personalchef och förvaltningschef. Något generellt erbjudande till samtliga anställda inom olika åldersgrupper är inte aktuellt. Följande kriterier gäller;

- Den anställde ska ha varit anställd i minst 10 år
- Den anställde ska vara mellan 63 och 65 år
- Den anställde lämnar sin tjänst, vilket innebär att anställningen upphör i samband med pensionsavgången. Vidare är förutsättningen att hon/han inte åtar sig konsultuppdrag eller liknande uppdrag i kommunen.
- Tilläggsbeloppet utgör 25 % av den anställdes lön vid avgångstillfället. Beloppet är det samma under hela utbetalningstiden. Ingen indexering skall ske. Beloppet utbetalas månadsvis via kommunens pensionsadministratör från avgångsmånaden fram t.o.m. månaden innan man fyller 65 år.
- **Varje pensionsärende beslutas individuellt av kommunstyrelsens personalutskott.**

Varje individ avgör själv om han/hon accepterar kommunens erbjudande om pensionsförstärkning. I samband med erbjudandet skall kommunen erbjuda information och rådgivning med hjälp av KPA- pension.

5.4 Särskild avtalspension enligt överenskommelse

I Gislaveds Kommun är det enligt delegation Personalutskottet som fattar beslut om erbjudande av särskild avtalspension. Ett sådant beslut kan bli aktuellt i samband med övertalighet/strukturförändring av organisationen eller i samband med individrelaterade orsaker. Varje ärende är unikt och enskilda beslut är inte prejudicerade.

Riktlinjer för särskild avtalspension är att detta kan ske tidigast månadsskiftet efter att arbetstagaren fyllt 61 år och till månadsskiftet innan man fyllt 65 år. Observera att för arbetstagare inom räddningstjänsten finns specifika regler.

Gislaveds kommun har beslutat att följa räddningstjänstens särskilda avtalspension enligt KAP-KL.

5.4.1 Rutiner vid beslut om särskild avtalspension

Förvaltningschefen lämnar förslag till personalutskottet om särskild avtalspension och ansvarar för att en utredning görs. Det beslutsunderlag som kommer fram ska innehålla en beskrivning av bakgrunden, en åtgärdsbeskrivning samt en beskrivning av de ekonomiska samt personalrelaterade konsekvenserna för verksamheten respektive för berörda medarbetare (se bilaga). Personalenheten och pensionshandläggare bistår i detta arbete. Ett yttrande från personalchefen ska biläggas liksom ett yttrande från den anställde där denne anger att man ställer sig positiv till en lösning med särskild avtalspension.

5.4.2 Hantering efter beslut

Förvaltningschef ansvarar för att beslutet delges berörda medarbetare samt lämnar en kopia på beslutsunderlaget till Löneenheten för förvaring i personakten. Pensionshandläggare ansvarar för den administrationen som krävs för utbetalning av särskild ålderspension.

5.4.3 Samordning

För den som får ålderspension enligt det kommunala pensionsavtalet KAP-KL minskas lönen med den pension som utgår. Man måste alltså komma överens med arbetsgivaren om att så inte ska ske. Om du beviljats särskild avtalspension på heltid eller deltid enligt KAP-KL ska det framgå av din enskilda överenskommelse att samordning ska ske. I annat fall ska lönen inte samordnas med pensionen.

Se bilaga Checklista

5.5 Pension till högre chefer och nyckelpersoner

I syfte att stärka kommunens möjlighet att rekrytera och behålla högre chefer och nyckelpersoner i konkurrens med andra arbetsgivare, erbjuder kommunen möjlighet till alternativ pensionslösning.

Erbjudandet omfattar förvaltningschefer och motsvarande samt nyckelpersoner i särskilda fall.

5.5.1 Premiebestämd tjänstepension

Med lön över 7,5 inkomstbasbelopp (32 563 kr/mån 2011) tjänar man in förmånsbestämd ålderspension från 28 års ålder (se kap 4.2). Gislaveds kommun vill istället erbjuda premiebestämd tjänstepension.

Skillnaden mellan förmånsbestämd och premiebestämd tjänstepension är följande: du är garanterad pension motsvarande en viss procent av din slutlön vid pensionsåldern vad gäller Förmånsbestämd tjänstepension, medan premiebestämd tjänstepension innebär att chefen själv kan påverka storleken på pensionssumman som betalas in. Alltså byts den förmånsbestämda ålderspensionen mot en premiebestämd ålderspension.

Den anställda väljer själv om premien ska placeras i traditionell försäkring eller fondförsäkring, samt om tjänstepensionsförsäkringen ska tecknas med återbetalningsskydd. Återbetalningsskydd innebär att pensionskapitalet betalas temporärt till familjen som en månadsvis efterlevnadspension om den anställda avlider.

Den anställda väljer sparform så som fonder, efter Gislaveds kommuns upphandlade pensionsavtal.

Checklista: Särskild avtalspension

Det förslag som förvaltningschef skickar till Personalutskottet ska innehålla följande:

	Kommentar	Stöd till FC från:
Begäran från den enskilde och chef		
Bakgrund		Personalenheten och/eller OC (vid behov)
Namn		
Personnummer		
Anställningstid		
Historik	Det kan röra sig bland annat om hälsotillstånd, rehabiliteringsutredning, redan vidtagna åtgärder, möjligheterna att kvarstå i tjänst med nuvarande individrelaterade orsaker	
Övertalighetsläge		Personalenheten
Åtgärdsbeskrivning		
Arbetsrättsliga åtgärdsalternativ	Observera att särskild ålderspension inte är aktuellt vid t.ex. avsked eller då sjukersättning (f.d. sjukpension) kan vara aktuellt	
Realistiska omplaceringsalternativ	Enligt gällande principer (område/förvaltning/förvaltningsövergripande)	
Ekonomiska konsekvenser		
Konsekvenser för verksamheten om den anställda stannar kvar, inkl. en ekonomisk kalkyl	Jämför med om den anställda får särskild ålderspension	Förvaltningens ekonomistöd (vid behov)
Ekonomisk kalkyl för den enskilde¹, inkl. förslag på tidpunkt för särskild ålderspension²	Observera att en lönesamordning sker, men att förvärvsinkomster upp till ett prisbasbelopp undantas.	Pensionshandläggare
Personalrelaterade konsekvenser	Konsekvenser i organisationen	Personalenheten
Yttrande från Personalchef		

Ansökan

Ks §5

Dnr: KS.2020.154

I.4.1

Utblick 2022-2026, kommunen som helhet**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att under rubriken Demokrati och samhälle på sidan 8 ändra "odemokratiska strömningar" till "odemokratiska krafter".

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna Utblick 2022 och framåt för Gislaveds kommun.

Protokollsanteckning

Mikael Kindbladh (VVeP) deltar inte i beslutet utan återkommer i ärendet när det behandlas på kommunfullmäktiges sammanträde.

Ärendebeskrivning

Gislaveds kommun påverkas av omvärlden, de förutsättningar som ges från nationellt håll samt den lokala platsen. Utblicken syftar till att prioritera bland de möjligheter och utmaningar som kommer att påverka Gislaveds kommun som helhet i framtiden.

Nämndernas och bolagens kunskaper och erfarenheter om verksamhetens utveckling utgör grunden för kommunens omvärldsanalys och strategier inför framtiden, tillsammans med nationella rapporter och analyser om framtidens utmaningar. Utblicken är första steget i planeringsprocessen inför budgetarbetet för 2022.

Beslutsunderlag

Förslag till Utblick 2022 och framåt Gislaveds kommun - kommunen som helhet

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 27 november 2020
Kommunstyrelsen den 9 december 2020, §279

Yrkanden

Mattias Johansson (SD): Att under punkt 6 Trender lägga till:

- Staten vill ta bort kommunalt självbestämmande på allt fler områden.
- Allt lägre nivå kunskapsmässigt på den tillkommande arbetskraften.
- Fel fokus på hållbarhetsfrågor.

Fredrik Sveningson (L): Avslag på Mattias Johanssons (SD) yrkande.

Emanuel Larsson (KD): Att under rubriken Demokrati och samhälle på sidan 8 ändra "odemokratiska strömningar" till "odemokratiska krafter".

Håkan Josefsson (C) med instämmande av Marie Johansson (S), Jonas Ericson (M) och Fredrik Sveningson (L): Bifall till liggande förslag och till Emanuel Larssons (KD) ändringsyrkande.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Mattias Johanssons (SD) yrkande och Fredrik Sveningsons (L) avslagsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att avslå Mattias Johanssons (SD) yrkande.

Ks §5 (forts.)

Ordföranden ställer proposition på Emanuel Larssons (KD) ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla detta.

Ordföranden ställer därefter proposition på kommunstyrelsens förslag i övrigt och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla detta.

Beslutet skickas till:

Ekonomiavdelningen
Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige Utblick 2022

Innehållsförteckning

1	Inledning.....	3
2	Målgrupp.....	4
3	Omvärldsanalys	6
3.1	Trender.....	6
3.2	Identifierade möjligheter och utmaningar	7
4	Befolkningsprognos	12
5	Förändringar i lagkrav och regler	15
6	Övrigt som kan påverka kommunen	16
7	Kommunens samlade framtida möjligheter och utmaningar.....	17

I Inledning

För att kunna göra vägval som utvecklar organisationen samt arbeta förebyggande både nu och framöver, så analyseras omvärlden. Utblick 2022 är första steget i planeringsprocessen inför 2022 års budgetarbete. Utblick 2022 syftar till att ta fram en bild över de möjligheter och utmaningar som kommunen möter. Grunden i dokumentet är nämndernas kunskaper och erfarenheter om verksamhetens utveckling, diverse nationella rapporter och Gislaveds kommuns omvärldsanalys 2019-2029 med regional analys.

Kommunens utvecklingsarbete utgår från **Gislaveds kommuns Vision 2040:**

Gislaveds kommun är platsen man gärna identifierar sig med och har en god relation till.

För att sträva mot att uppnå visionen arbetar kommunen utifrån kommunfullmäktiges prioriterade målområden. En kommunplan med prioriterade målområden tas fram för varje mandatperiod.

Kommunen utgår från en gemensam värdegrund i arbetet.

Värdegrund - Gislaveds kommun

Gislaveds kommun verkar utifrån alla människors lika värde. Alla invånare ska ha samma möjligheter att delta i den demokratiska processen och att nå inflytande över de beslut som tas.

Gislaveds kommun präglas av ömsesidig respekt. Beslut fattas på en rättssäker och saklig grund. I mötet med kommunens verksamheter ska alla invånare känna att de har samma möjligheter, rättigheter och skyldigheter.

Gislaveds kommun har respekt för människors olikheter och vill tillvarata kommunens mångkulturella profil.

Gislaveds kommun tar tillvara på barnperspektivet och arbetar för en samhällsutveckling som inte äventyrar möjligheterna för kommande generationer.

2 Målgrupp

Gislaveds kommun finns till för sina invånare. Kommunens uppdrag och invånarnas behov behöver fortsätta synkroniseras framöver. De medborgardialoger som kommunen genomfört senaste åren, visar på ett större intresse från invånarna att delta och att få komma till tals. Att aktivt arbeta för att utveckla dialogformer är viktigt för att stärka demokratin och öka kunskapen i samhälls- och demokratifrågor. Gislaveds kommun anser att det är av största vikt att både skapa en kultur och arbetsmetoder där invånare, i allt större utsträckning och i ett så tidigt skede som möjligt, ska bjudas in att vara medskapare till lösningar och på så sätt bidra till samhällsutvecklingen. Covid-19-pandemin har drivit på utvecklingen och användandet av nya dialogmetoder.

Idag möter kommunen högre krav och andra förväntningar från invånare än tidigare. Det finns ett förväntansgap där invånare har andra förväntningar på kommunen än vad kommunen tillhandahåller. Förväntansgapet gör att det ibland skapas missnöje hos olika grupper, vilket kan leda till ett minskat förtroende för kommunen. Engagemanget som finns hos invånare är ofta stort när det gäller enskilda delar av kommunens olika uppdrag. För att möta både förväntansgapet och engagemanget, behöver kommunen arbeta mer med att kommunicera vad som ingår i kommunens uppdrag. I detta är det viktigt att möta och inkludera alla olika grupper i samhället. Att möta invånare i alla kommunens verksamheter är av stor betydelse både för att hålla kommunens förtroende levande och för att fortsätta utveckla verksamheten utifrån invånarnas behov.

Att stärka kommunens varumärke och möta framtidens krav på ökad tillgänglighet i form av snabb service och ett professionellt bemötande blir också allt viktigare.

Synpunktshanteringen bidrar till förbättringsarbete i kommunens verksamheter. Kommunen behöver fortsätta att arbeta aktivt med att underlätta för invånare att lämna synpunkter och förbättringsförslag. Ett sätt att göra detta på är att öka innovationskraften för att kunna erbjuda välutvecklade tjänster som är anpassade efter invånarnas behov.

Covid-19-pandemin har haft stor påverkan på samhället, kommunens målgrupper samt verksamhet samtidigt som det kommer att ta lång tid innan vi ser de fulla konsekvenserna av pandemin. Folkhälsomyndigheten återkommer till att det är först om 4-5 år vi fullt ut kan se folkhälsokonsekvenserna av pandemin. Covid-19 får därmed antas vara något som påverkar vårt samhälle, de vi är till för samt kommunens verksamheter länge. Kommuner och regioner kommer att ytterligare behöva stärka sin beredskap och samverkansförmåga för att kunna klara eventuella nya vågor av smittspridning. Hanteringen av Covid-19-pandemin har visat att det finns stor kraft och förmåga till anpassning och samverkan inom kommunen.

Redan under 2019 präglades svensk arbetsmarknad av en försvagad konjunktur med en minskning av antalet arbetade timmar, som är basen i kommunernas och regionernas skatteunderlag. Under 2020 räknar SKR med att arbetade timmar faller med över 3% och att arbetslösheten ökar till cirka 9%, där den beräknas ligga kvar under några års tid. SKR gör i sin omvärldsbevakning bedömningen att lågkonjunkturen kommer att dröja sig kvar och det tar ända fram till 2023 innan arbetsmarknaden är i balans igen. Det krävs dock att såväl BNP som sysselsättning stiger relativt snabbt för att nå dit. Trots att många har en arbetslöshetsförsäkring och rätt till ersättning från arbetslöshetskassan för att klara sitt

uppehälle har SKR i sina rekommendationer till kommunerna aviserat att i sitt budgetarbete ta höjd för en ökning av det ekonomiska biståndet på 10% under 2020 och en ökning på 30% under 2021. Om detta planeringsscenario blir verklighet kommer det att få stora ekonomiska konsekvenser för kommunen. Det kommer också att kräva strategiska satsningar på utbildning, annan kompetensutveckling och arbetsmarknadsinsatser under en längre period för att få fler i egen försörjning.

En effekt av Covid-19-pandemin är en ökad användning av digitala hjälpmedel från så gott som samtliga samhällets olika instanser, likaså Gislaveds kommun. Denna utveckling har synliggjort att det bland målgruppen finns ett behov av att utveckla den digitala mognaden, precis som hos chefer och medarbetare.

3 Omvärldsanalys

Precis som i övriga Sverige och andra delar av världen så påverkas Gislaveds kommun av olika händelser och trender. Dessa skapar utmaningar och möjligheter. Händelser är svåra att förutspå, medan trender har pågått under en längre tid, vilket gör det möjligt att se vilka av dessa som särskilt påverkar Gislaveds kommun. Utifrån de tio trenderna har olika utmaningar och möjligheter identifierats.

3.1 Trender

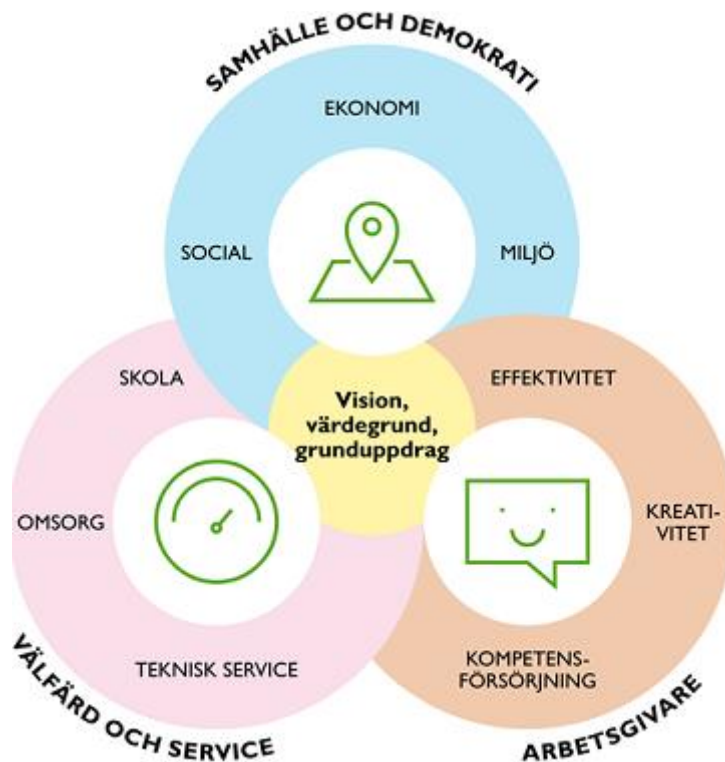
Det finns tio trender som är särskilt prioriterade för Gislaveds kommun att arbeta med de kommande åren. Dessa beskrivs i "Omvärldsanalys 2019-2029 med regional analys".

Trenderna skapar både utmaningar och möjligheter för Gislaveds kommun som organisation under de kommande åren.



3.2 Identifierade möjligheter och utmaningar

Kommunens övergripande uppdrag är att skapa välfärd och service till invånare, arbeta med samhälls- och demokratiutveckling samt vara en viktig arbetsgivare:



Inom dessa tre områden finns en mängd möjligheter och utmaningar som påverkar kommunens uppdrag både nu och framöver.

Välfärd och service

Utmaningarna för Sveriges kommuner är stora. Regeringen lämnade i sin budgetproposition i september 2020 en prognos över ekonomins utveckling fram till år 2023. Propositionen beskriver utvecklingen i den globala och svenska ekonomin som mycket osäker till följd av den pågående pandemin. Såväl BNP som sysselsättning förväntas minska dramatiskt under 2020, med 4,9 respektive 4,3 procent. En relativt snabb återhämtning antas ske 2021–2023, men lågkonjunkturen dröjer ändå kvar ända till 2023.

Samtidigt förändras demografin (invånarnas fördelning, storlek och sammansättning). Det innebär att antalet yngre och äldre invånare ökar i betydligt snabbare takt än den delen som arbetar. Det gör att efterfrågan på välfärdstjänster, såsom grundskola och äldreomsorg ökar, samtidigt som arbetskraften minskar. Samtidigt som behoven ökar så ställer invånare både nya och högre krav på de tjänster som kommunen levererar. För att möta dessa utmaningar och fortsätta leverera värde för invånarna, behöver kommunen erbjuda ökad tillgänglighet, ökad servicegrad och ökad transparens i verksamheterna. Kommunen måste leverera en välutvecklad välfärd och service med god kvalitet.

För detta behöver innovationstakten öka inom exempelvis digitalisering, automatisering och inkludering. Digitalisering i samhället gör det möjligt att ha en öppen, tillgänglig och tillräcklig information och kommunikation med invånare och de som använder kommunens tjänster.

Att utveckla former för medborgardialoger, samt förenkla för dem som använder kommunens service- och välfärdstjänster genom exempelvis webb- och e-tjänster, blir mer viktigt. För att göra detta behöver både organisation, processer och IT-infrastruktur utvecklas. Kommunen behöver också ha fortsatt fokus på horisontell och tillitsbaserad styrning och ledning, eftersom den svarar upp mot ett antal utmaningar och möjligheter för kommunen. Fokus behöver vara på att integrera arbetssätten fullt ut i verksamheterna de kommande åren och att ständigt utveckla arbetssätt som är flexibla och effektiva. Att utveckla samarbeten mellan enheter, verksamheter, nämnder och andra kommuner är en stor fördel för att möta framtidens utmaningar samt att kunna exempelvis effektivisera utifrån samlokalisering. Kommunen behöver även fokusera på att skapa trivsel och trygghet bland invånare på kommunens fysiska mötesplatser.

Demokrati och samhälle

Arbetet med samhällsutveckling och demokrati är en prioriterad fråga de kommande åren. För att möta samhällets och välfärdens utmaningar så har den parlamentariska kommittén (tillsatt av kommunfullmäktige) lämnat förslag till fullmäktige på en ny politisk organisation som antogs av kommunfullmäktige den 22 februari 2020. En ny nämndorganisation träder i kraft 1 januari 2023. Samtliga partier i fullmäktige är nu också representerade i demokratiberedningen. Detta är en del i arbetet med att utveckla och värna om demokratin i samhället.

Idag finns exempelvis odemokratiska krafter som utmanar demokratin. I och med digitaliseringen så finns det helt andra möjligheter för medborgarna att själva skapa opinion och på så sätt direkt försöka påverka politiken. Även samhällsengagemanget har bytt karaktär och människor väljer att fokusera på enstaka frågor snarare än att bekänna sig till en tydlig ideologi. Engagemanget förekommer allt mer ofta på olika sociala medier. För att skapa ökad tillit och legitimitet åt kommunen som demokratisk organisation behövs ökad kommunikation och samarbete med såväl invånare som föreningsliv, näringsliv och andra organisationer och aktörer på lokal och regional nivå. Detta är en del i att fokusera på en hållbar samhällsutveckling och en del av målen i Agenda 2030. Att kommunicera, samarbeta och inkludera, är positivt för samhällsklimatet i stort samtidigt som det möjliggör för kommunen att möta de behov och utmaningar som finns. En av dessa utmaningar är en ökad psykisk ohälsa, framförallt bland unga. Relationer kommer att spela en viktig roll för att få en hållbar utveckling framöver och i detta även dialoger för skapa tillit och förståelse för de utmaningar som kommunen står inför.

Vissa menar att det till följd av Covid-19-pandemin finns en större möjlighet att genomföra önskvärda förändringar kopplat till en hållbar samhällsutveckling, såsom exempelvis satsningar på klimatet, på övergång till en mer hållbar livsstil och på mer hälsofrämjande och förebyggande åtgärder. Samtidigt finns risken att konsekvenserna av pandemin också riskerar att påverka folkhälsan på både kort och lång sikt. Den hälsoklyfta vi redan har kan öka ytterligare mellan olika socioekonomiska grupper. Under de närmaste åren är det därför viktigt att i omvärldsbevakning och verksamhetsplanering vara uppmärksam på dessa effekter så att rätt insatser kan sättas in i rätt tid för att på så sätt förebygga långsiktiga konsekvenser som kan påverka kommunen avsevärt.

En annan viktig fråga för demokratin framöver är säkerhetsfrågor kopplade till utvecklingen i samhället och digitaliseringen. Behovet av att arbeta med säkerhetsfrågor ur olika perspektiv är viktiga och kommer bli ännu viktigare de kommande åren. Det handlar om hur man kan förebygga hot och våldssituationer, otillåten påverkan etc. mot förtroendevalda och anställda. Detta inkluderar allt ifrån arbetet med informationssäkerhet som en bas för digitaliseringen, till att stå emot organiserad och systematisk ekonomisk brottslighet mot välfärdssystemen. Till detta kommer också återuppbyggnaden av civilt försvar och arbetet med säkerhetsskydd som är lagstyrt.

Kommunen kommer att behöva fortsätta fokusera på en hållbar samhällsutveckling också när det gäller samhällsplanering såsom attraktiva boendemiljöer och infrastruktur. Att arbeta för en hållbar utveckling kräver samarbete och styrning på flera nivåer samtidigt (nationell, regional, kommunal och lokal nivå) och behöver inkludera såväl social som ekonomisk och ekologisk hållbarhet. En stor utmaning för kommunen är att hantera klimatförändringar framöver. För att nå ett hållbart samhälle måste vår påverkan på klimatet minska kraftigt, då konsekvenserna av förhöjda globala temperaturer är oöverskådliga. Alla har ett ansvar att göra sin del i att uppfylla Parisavtalets målsättning om att begränsa jordens uppvärmning till 1,5 grader. De senaste årens förändringar av grundvattennivåerna och fler framtida skyfall påverkar den framtida utformningen av dagvattnet i samhället. Alltmer extrema väder, med torka och översvämningar, kräver att kommunen har god förmåga att möta dessa förändringar. Förmågan omfattar såväl förebyggande åtgärder som skadeavhjälpanse insatser. Även samhällets infrastruktur är idag alltmer komplex och en utmaning i detta är att ha den kompetens som behövs för att tolka och förstå skeenden och följdåverknningar av störningar i samhällssystemen.

Idag är produktionsvillkoren inom olika branscher alltmer lika och därför behöver aktörer ha förmågan att tänka nytt för att bli konkurrenskraftiga. Omställningen från produktionskapacitet till tankekapacitet innebär exempelvis att företag ställer om från traditionell industri till att ha mer fokus på informationsteknik och digitala teknologier. Detta skapar både utmaningar och möjligheter för alla typer av organisationer. För att kunna tänka och göra nytt, behöver arbetsgivare arbeta med innovation och teknologisk förnyelse i allt större utsträckning. Detta blir viktigt för en långsiktig ekonomisk och hållbar utveckling i kommunen. Detta leder också till att kompetensbehoven förändras i allt snabbare takt än tidigare och därför blir människors förmåga att ställa om och byta karriärväg allt viktigare. Arbetsgivare behöver arbeta med att samarbeta inom och mellan organisationer för att kunna ta del av de kompetenser som finns på den lokala arbetsmarknaden. För att invånare ska kunna utbilda sig och höja sin kompetens, exempelvis på distans, behöver det skapas plattformar där människor i kommunen kan mötas för att utveckla sin kompetens.

Omvärldsanalysen lyfter fram att Gislaveds kommuns uppkoppling är på en relativt låg nivå. Uppkoppling innebär att en region eller kommun är framgångsrik när den lyckas vara uppkopplad mot de ställen där världen växer och där produktionskrafterna och tillväxten finns. Det geografiska läget gör att kommunen har både Jönköping, Halmstad, Växjö och Borås inom ungefär en timmes pendlingsavstånd. Relationerna till dessa är än så länge för svaga för att gynna kommunen i större utsträckning. Det positiva i sammanhanget är att noden med kommunerna Gnosjö och Värnamo är betydelsefull. Allt fler pendlar

kommunerna emellan. En nyckel för framtiden är att stärka sammanhanget i noden tillsammans med de andra kommunerna. Att stärka relationerna med någon av de närliggande regionerna Jönköping, Halmstad, Växjö och Borås kan också vara ett alternativ, även om detta kräver stor insats. Oavsett, så krävs det att invånare har många goda förutsättningar för att pendla ut från kommunen såväl som att människor enkelt ska kunna pendla in till kommunen. Det måste vara attraktivt för människor att pendla. Utvecklingen av pendlingsmöjligheter är en förutsättning för att relationen med närliggande kommuner och regioner ska ge verklig effekt. Kommunen behöver arbeta strategiskt med både kollektivtrafik och infrastrukturen för att på så sätt stärka noden och relationen till en närliggande region.

En ökad attraktivitet för pendling till och från kommunen, gör också att tillgången på kompetenser ökar. Människor får även tillgång till ett större utbud av boende, handel och arbetsplatser.

Kommunen som arbetsgivare

Gislaveds kommun fortsätter att arbeta långsiktigt med alla delar i kompetensförsörjningsarbetet, såsom att attrahera, rekrytera, utveckla, behålla och ställa om kompetens. Fokus är att arbeta med att behålla och utveckla befintliga medarbetare genom att fortsätta verka för att chefer och medarbetare har så goda förutsättningar som möjligt att lyckas i arbetet.

Ett prioriterat utvecklingsarbete är att skapa en god och säker arbetsmiljö för alla medarbetare, det ger förutsättningar att må bra och utvecklas i sitt dagliga arbete.

Kommunen som arbetsgivare fortsätter satsa på att främja det friska genom att erbjuda friskvårdsbidrag, friskvårdsaktiviteter och att stödja hälsoinspiratörerna i deras arbete. För att kommunens sjukfrånvaro ska minska har stort fokus varit på bland annat framtagande av nya rehabiliteringsrutiner. Arbetet kommer fortsätta med utbildningsinsatser för chefer, fackliga företrädare och skyddsombud inom hela arbetsmiljöområdet. Ohälsa som orsakas av organisationen fångas upp av arbetsmiljökartläggningar med efterföljande handlingsplaner, men detta arbete behöver stärkas och resurser sätts in där de behövs bäst. Nu och framöver finns ett tydligt fokus på att agera tidigt vid rehabiliteringsärenden och att i arbetsgrupper där problematik finns, agera med olika utbildningsinsatser, liksom att ha noll-tolerans mot kränkande särbehandling.

Kommunens satsning på chefer och ledare med bland annat ledarskapsakademien har gett positiva effekter. Ett mer välorganiserat och systematiskt arbete med att behålla och utveckla chefer är igångsatt, med större fokus på förutsättningar för ett hållbart chef- och ledarskap än individuella egenskaper. Goda ledare och chefer är en viktig faktor för en bra arbetsmiljö för medarbetare och bidrar till en verksamhet med hög kvalitet och stärker kommunens attraktionskraft.

Gislaveds kommun ska genom medvetna lönesattningar arbeta för ett förbättrat konkurrensläge i förhållande till närliggande kommuner, vilket är viktigt för att attrahera nya medarbetare. Ett arbete med strategisk lönebildning är igångsatt men tar tid att förverkliga i alla delar. Lönerna i kommunen ska vara jämställda och detta säkerställs genom den lönekartläggning som ska genomföras årligen. Kommunens löner ska ge en lönebild som visar

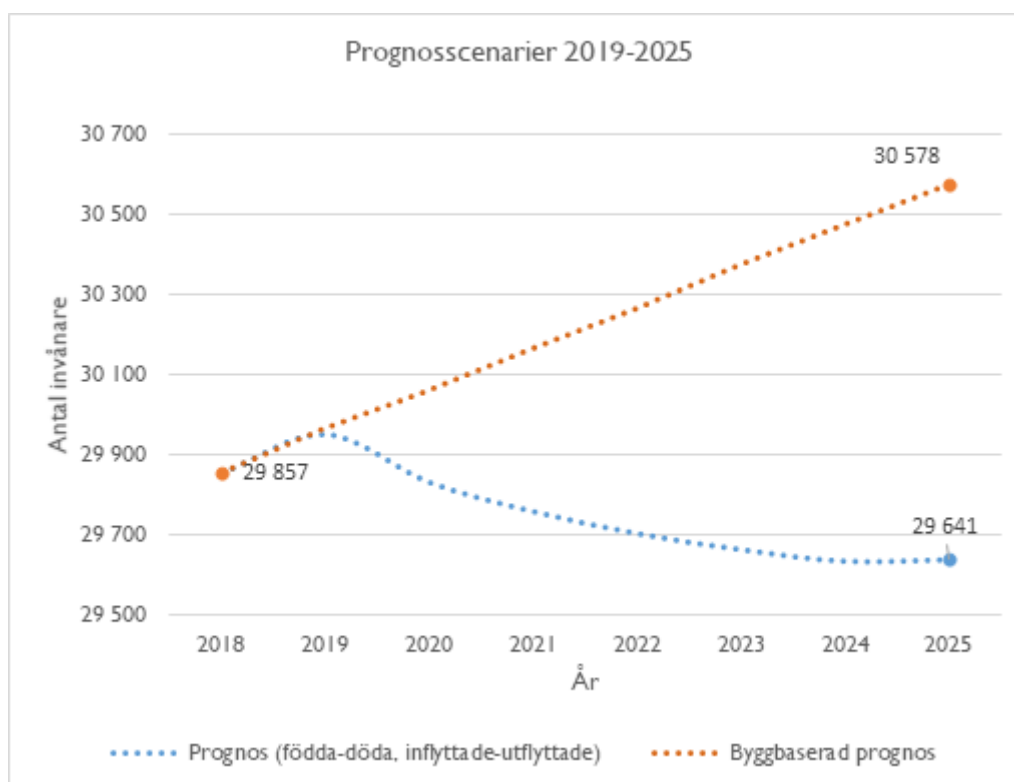
att det finns en god lönespridning inom och mellan olika yrkesgrupper. Lönen är ett viktigt verktyg för att bidra till att kommunens mål uppfylls.

En väl utbyggd IT-miljö gör det också möjligt att arbeta hemifrån eller från andra delar av landet, vilket innebär att tillgången på kompetens kan öka.

4 Befolkningsprognos

Under 2000-talets början minskade invånarantalet i Gislaveds kommun. Efter 2013 ökade folkmängden på grund av en ökad inflyttning av personer från andra länder. Det innebär att flyttströmmarna har haft stor effekt på kommunens folkmängd. Sannolikt kommer folkmängden framöver till största del att dels styras av antalet personer som flyttar till kommunen från andra länder och dels av vart de väljer att bosätta sig i framtiden. Det är många faktorer som påverkar beslutet att flytta och därför blir prognosens träffsäkerhet relativt osäker.

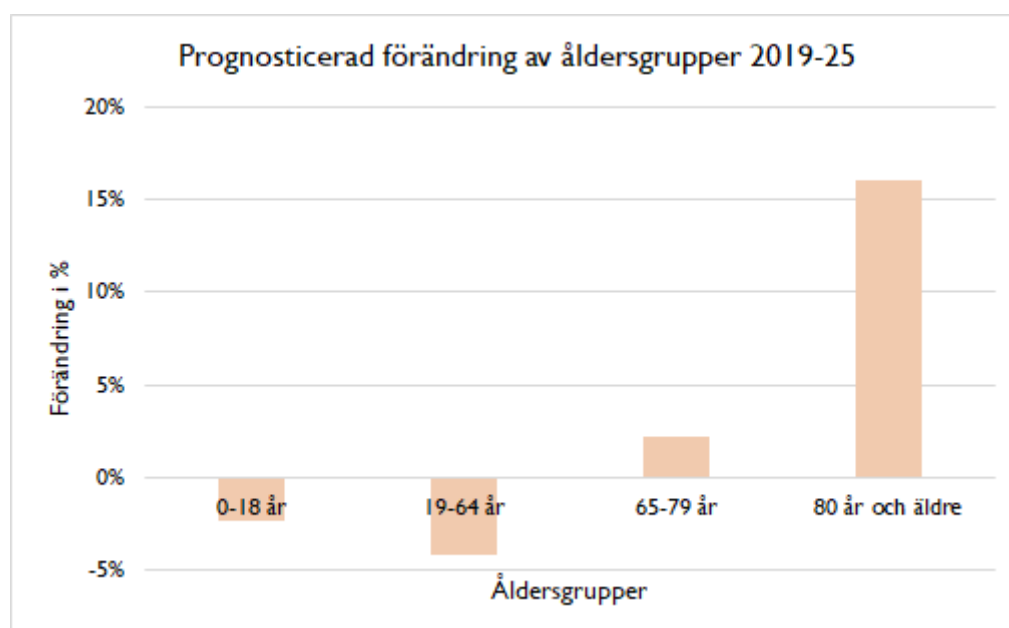
Efter år 2015 har inflyttningen från andra länder minskat successivt. Kommer denna trend fortsätta så kommer utvecklingen likna den demografiska prognosen i diagrammet nedan. Utgår vi däremot från scenariot att man väljer att stanna i kommunen och flytta in i de 800 bostäder som enligt översiktsplanen ska byggas fram till år 2030, så kommer befolkningsutvecklingen vara likt den byggbaserade prognosen i diagrammet.



Befolkningsprognoser baseras vanligen på inflyttade, utflyttade samt födda och döda. Prognosen visar att antalet kommuninvånare förväntas minska på längre sikt eftersom att antalet människor från andra länder som flyttar till kommunen minskar. Detta påverkar prognosens utveckling negativt med en mindre befolkning än tidigare förväntat, framförallt de närmaste åren. Pandemins utveckling såväl som andra större händelser i omvärlden och andra s.k. osäkerhetsfaktorer har påverkan på utfallet och därför är prognosen relativt osäker.

Demografisk prognos 2019-25	2018 (utfall)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Inflyttning	1 495	1 275	1 195	1 201	1 206	1 212	1 217	1 223
Utflyttning	1 274	1 225	1 315	1 290	1 274	1 262	1 254	1 250
Flyttnetto	221	50	-120	-89	-68	-50	-37	-27
Födda	287	342	299	303	301	299	298	295
Döda	284	288	307	287	288	289	290	291
Födelsenetto	3	54	-8	16	13	10	8	4
Folkmängd	29 857	29 963	29 834	29 761	29 706	29 666	29 637	29 614
Folkökning	228	106	-129	-73	-55	-40	-29	-23

Oavsett prognos, så kommer antalet äldre att öka de kommande åren:



År	0-19	20-64	65-79	80+	Totalt
2015	7 138	16 285	4 215	1 634	29 272
2016	7 218	16 342	4 289	1 629	29 478
2017	7 281	16 363	4 351	1 634	29 629
2018	7 398	16 415	4 382	1 662	29 857
2019	7 456	16 402	4 371	1 734	29 963
2020	7 396	16 270	4 433	1 735	29 834
2021	7 376	16 158	4 470	1 757	29 761
2022	7 365	16 065	4 477	1 798	29 706
2023	7 360	15 937	4 505	1 864	29 666
2024	7 367	15 851	4 476	1 943	29 637
2025	7 363	15 777	4 490	1 984	29 613

Trenden med den förändrade demografin i västvärlden påverkar Gislaveds kommun. Skulle antalet utflyttade öka framöver så omfattar det sannolikt inte antalet äldre i stor utsträckning. Statistiskt sett så är äldre människor inte lika flyttbenägna som människor i

yngre åldrar. Att antalet äldre blir fler är alltså sannolikt. Detta samtidigt som antalet människor i arbetsför ålder minskar.

5 Förändringar i lagkrav och regler

Regelverk för arbetsmiljöarbetet

Arbetsmiljöverket gör en översyn av regelverk i syfte att förenkla för arbetsgivaren att förstå vilka krav man omfattas av. Detta görs bland annat då arbetslivet förändrats mycket. En ny regelstruktur skulle finnas på plats tidigast i slutet av detta år men har försenats på grund av Covid-19.

Skattelättnad för arbetsresor

Reseavdragskommittén har undersökt hur systemet för avdrag för resor mellan bostad och arbetsplats bör omarbetas för att på ett bättre sätt gynna resor med låga utsläpp av växthusgaser och luftföroreningar och samtidigt vara enklare än nuvarande system att tillämpa, administrera och kontrollera. Kommittén föreslår att reseavdraget avskaffas i sin nuvarande form. Det ersätts av en avståndsbaserad och färdmedelsneutral skattereduktion för längre arbetsresor, om detta blir ett reellt lagförslag som beslutas så kan det komma att påverka arbetspendlingen till kommunen.

Nya regler lagen om anställningsskydd (LAS)

Större förändringar om lagen om anställningsskydd (LAS)

Ändringarna i lagen om anställningsskydd (LAS) föreslås träda i kraft först 1 juli 2022. Den främsta uppgiften för utredningen är att föreslå utökade undantag från turordningsreglerna. Det ska bli lättare för arbetsgivare att behålla nyckelpersoner i verksamheten när de måste säga upp på grund av arbetsbrist, samt minska kostnaden vid uppsägning av personliga skäl. I dag kan anställningen då fortlöpa i över ett år medan tvisten pågår, och arbetsgivaren får inga pengar tillbaka om uppsägningen visar sig ha varit riktig. En annan uppgift för utredningen har varit att stärka arbetsgivarnas ansvar för kompetensutveckling. Utredningen föreslår också att visstidsanställda ska få snabbare rätt till återanställning, för att trygghetsskillnaderna mellan fast och tillfällig anställning ska minska.

Anställningsskyddet förlängs

Anställningsskyddet förlängdes 2020 tills arbetstagaren fyller 68 år. Först då kan arbetsgivaren säga upp arbetstagaren utan att det krävs saklig grund genom ett förenklat uppsägningsförfarande. Den 1 januari 2023 kommer åldersgränsen höjas till 69 år.

Visselblåsardirektivet - SOU 2020:38

Utredningen om genomförande av visselblåsardirektivet. Bedömningen ska bland annat omfatta inom vilka områden reglerna ska gälla, förhållandet till andra regelverk om skydd för personer som rapporterar om överträdelser, åtgärder för att skydda rapporterade personer och berörda personer, inrättande och utformning av interna och externa kanaler och uppföljning av rapportering samt frågan om sanktioner.

I uppdraget ingår inte att föreslå några ändringar i grundlag, i lagen (2017:151) om meddelarskydd i vissa enskilda verksamheter, eller avseende det meddelarskydd som enligt 13 kap. 2 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) gäller för anställda och uppdragstagare i kommunala bolag och vissa andra organ.

6 Övrigt som kan påverka kommunen

Enligt regeringens försvarspolitiska inriktning 2016-2020 ska planeringen för civilt försvar återupptas. Det civila försvaret syftar till att samhället ska fungera vid höjd beredskap och krig i Sverige. Civilt försvar bedrivs inom ramen för verksamheten i statliga myndigheter, kommuner, landsting, privata företag och frivilligorganisationer. Det civila och militära försvaret bildar tillsammans totalförsvaret. I juni 2018 undertecknade MSB och Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) två viktiga överenskommelser för att stärka arbetet med krisberedskap och civilt försvar. Alla kommuner ska påbörja arbetet avseende de förberedelser som behövs för verksamheten under höjd beredskap (beredskapsförberedelser) så att de på sikt kan fullgöra sin uppgift inom totalförsvaret i händelse av krigsfara och krig. Prioriterade uppgifter för kommunerna under perioden är: kompetenshöjning gällande totalförsvaret, säkerhetsskydd samt krigsorganisation och krigsplacering. Detta arbete kommer att påverka in även på 2022.

7 Kommunens samlade framtida möjligheter och utmaningar

Effekterna av Covid-19-pandemin kommer fortsätta att vara en utmaning under lång tid framöver. Folkhälsomyndigheten konstaterar att det är först om 4-5 år vi fullt ut kan se folkhälsokonsekvenserna av pandemin. Kommunen måste följa både påverkan på målgrupperna och de egna verksamheterna.

Hela Gislaveds kommun behöver prioritera arbetet med en social, ekologisk och ekonomisk hållbar utveckling. Trender såsom klimatförändringar och ökad psykisk ohälsa kan förebyggas med en långsiktig planering med fokus på hållbarhet. Konsekvenserna av den pågående pandemin har kraftigt förstärkt trenderna med ökad psykisk ohälsa till följd av social isolering, osäkerhet på arbetsmarknaden och förändrade ekonomiska förutsättningar. Det man ser är att redan utsatta grupper i samhället drabbas hårdare och därför kan klyftorna öka ytterligare mellan olika socioekonomiska grupper. Denna utveckling måste följas noggrant för att kunna sätta in åtgärder i rätt tid för att förebygga långsiktiga konsekvenser.

Att fokusera på att skapa goda förutsättningar för barn och unga i framtiden är viktigt utifrån ett hållbarhetsperspektiv för både individ och samhälle. Alla invånare behöver ges möjlighet till att vara delaktiga och känna sig inkluderade i samhället. Att prioritera bort hållbarhetsfrågor kan leda till ökat missnöje och ökat förväntansgap.

Den ökade digitaliseringen, som fått en ökad skjuts av den pågående pandemin, utgör en viktig fråga för demokratin utifrån delaktighet och samtidigt en utmaning då säkerheten måste kunna säkerställas i denna snabba omställning.

Kommunikation och möten mellan invånare, kommuner och näringsliv är en viktig grund för kommunens förmåga att möta framtidens utmaningar och bidrar till att minska förväntansgapet. Att lyssna och lära av synpunkter på kommunens verksamheter är viktigt både för att stärka relationen mellan kommunen och invånare, men även för att utveckla verksamheten utifrån invånarnas behov. Kommunen behöver förändra sitt arbetssätt för att nå och få invånares synpunkter på andra arenor än de traditionella. Att utveckla olika former av mötesplatser leder till ökad kommunikation och skapar trygghet hos invånarna.

Medborgardialoger skapar tillit och förståelse för utmaningarna som kommunen står inför och är en del av det sociala hållbarhetsarbetet. Det skapar även attraktivitet och stolthet för Gislaveds kommun.

Trenden med förändrad demografi och en åldrande befolkning skapar nya ekonomiska förutsättningar. För att anpassa organisationen efter dessa förutsättningar så kommer flexibilitet, samarbete, helhetsperspektiv och effektivitet vara framgångsfaktorer. Välfärdens utmaningar ställer höga krav på kommunens styrning och ledning. Hela kommunen behöver arbeta tillsammans och öka innovationskraften för att möta invånarnas behov av välfärd och tjänster och samtidigt nyttja resurserna effektivt. Att ha ett ledarskap och en intern kultur som ger förutsättningar för detta, blir viktigt de kommande åren.

Kompetensförsörjning, digitalisering och ökade samarbeten med andra kommuner är särskilt viktiga områden att prioritera för att möta den förändrade demografin. Kommunen behöver fortsätta att arbeta både strategiskt och operativt och på olika sätt arbeta för att behålla och rekrytera kompetens. Samtidigt behöver kommunen möta invånares ökade behov av digitala tjänster, ökad konkurrens om arbetskraften och samtidigt bedriva en effektiv verksamhet

utifrån ekonomiska förutsättningar. Det är viktigt att en väl fungerande IT-infrastruktur finns för att befintliga och nya företag ska hänga med i den globala utvecklingen. Att kommunen anses vara en attraktiv arbetsgivare är avgörande både för framtidens personalförsörjning och bidrar till att öka attraktiviteten för människor att flytta till kommunen. Kommunen som arbetsgivare måste också säkerställa en målmedveten och strategisk omställning för medarbetarna för att klara de nya förutsättningarna.

Omvärldsanalysen lyfter fram att Gislaveds kommuns uppkoppling är på en relativt låg nivå. Uppkoppling innebär att en region eller kommun är framgångsrik när den lyckas vara uppkopplad mot de ställen där världen växer och där produktionskrafterna och tillväxten finns. Utvecklingen av pendlingsmöjligheter är en förutsättning för att relationen med närliggande kommuner och regioner ska ge verklig effekt. Kommunen behöver arbeta strategiskt med både kollektivtrafik och infrastrukturen för att på så sätt stärka noden och relationen till en närliggande region. En ökad attraktivitet för pendling till och från kommunen, gör också att tillgången på kompetenser ökar för alla arbetsgivare. Människor får även tillgång till ett större utbud av boende, handel och arbetsplatser.

Ks §6

Dnr: KS.2020.178

Borgensförbindelse Kommuninvest**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- Att Gislaveds kommun bekräftar att ingången borgensförbindelse av den 10 november 2011 ("Borgensförbindelsen"), vari Gislaveds kommun åtagit sig solidariskt borgensansvar såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s (publ)("Kommuninvest") förpliktelser, alltjämt gäller samt att Kommuninvest äger företräda Gislaveds kommun genom att företa samtliga nödvändiga åtgärder för ingående och vidmakthållande av borgen enligt Borgensförbindelsen i förhållande till Kommuninvests nuvarande och blivande borgenärer.
- Att Gislaveds kommun bekräftar att regressavtalet undertecknat av Gislaveds kommun den 10 november 2011, vari det inbördes ansvaret mellan Kommuninvests medlemmar regleras för det fall Kommuninvests borgenärer skulle framställa anspråk gentemot någon eller några av medlemmarna enligt Borgensförbindelsen, alltjämt gäller.
- Att Gislaveds kommun bekräftar att garantiavtalet undertecknat av Gislaveds kommun den 10 november 2011, vari Gislaveds kommuns ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat regleras, alltjämt gäller.
- Att utse kommunstyrelsens ordförande och ekonomichefen att för kommunens räkning underteckna alla handlingar med anledning av detta beslut.

Ärendebeskrivning

Gislaveds kommun är medlem i Kommuninvest ekonomisk förening sedan 2011.

Föreningens upplånings- och utlåningsverksamhet bedrivs i det av Föreningen helägda dotterbolaget Kommuninvest i Sverige AB (publ) ("Kommuninvest"). För att Kommuninvest i sin upplåning ska få bästa möjliga kreditvillkor på lånemarknaden återfinns i Föreningens stadgar som villkor för medlemskap, att samtliga medlemmar enligt separat tecknad borgensförbindelse ska ansvara solidariskt såsom för egen skuld för Kommuninvests samtliga förpliktelser. Samtliga medlemmar har tecknat borgensförbindelse. Gislaveds kommun utfärdade sin borgensförbindelse den 10 november 2011.

Samtliga kommunala borgensförbindelser förvaras hos Kommuninvest. Vid Kommuninvests upptagande av lån på lånemarknaden presenteras borgensförbindelserna för långivaren. I den praktiska hanteringen vid företeende av borgensförbindelser i samband med Kommuninvests upplåning företräder således Kommuninvest medlemmarna gentemot långivarna.

Ett borgensåtagande är enligt lag endast giltigt i tio år från den dag då åtagandet ingicks, alternativt från den dag då borgensåtagandet bekräftats genom beslut av kommunfullmäktige. Giltighetstiden för Gislaveds kommuns borgensåtagande kommer således inom kort att löpa ut.

Ks §6 (forts.)

Med hänsyn till att borgensförbindelsen utgör ett av villkoren för medlemskap i Föreningen och den betydelse borgensförbindelserna har för Kommuninvests verksamhet är det av mycket stor vikt att Gislaveds kommun innan borgensförbindelsens giltighetstid löper ut på nytt fattar ett beslut i kommunfullmäktige, som bekräftar att borgensförbindelsen alltjämt är gällande, samt därefter undertecknar en separat sådan bekräftelse av borgensförbindelsen. När detta har skett har borgensåtagandet förlängts ytterligare en tioårsperiod.

Samtliga medlemmar har, utöver borgensförbindelsen, tecknat ett separat regressavtal ("Regressavtalet") med Kommuninvest samt ett avtal om medlemmarnas ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat ("Garantiavtalet"). Även dessa avtal är av avgörande betydelse för medlemskap i Föreningen samt av stor vikt för Kommuninvests verksamhet. Gislaveds kommun undertecknade Regressavtalet samt Garantiavtalet den 10 november 2011. Även dessa avtal riskerar att bli ogiltiga efter tio år och måste därför, inom denna tid, bekräftas i enlighet med vad som ovan angivits för borgensförbindelsen.

Övervägande

Förtydligande av regressavtal

Regressavtalet reglerar det inbördes ansvaret mellan medlemmarna om Kommuninvests fordringsägare skulle framställa anspråk gentemot någon medlem med hänvisning till det solidariska borgensåtagandet. Vidare reglerar regressavtalet den närmare proceduren om ett krav på betalning skulle framställas gentemot en medlem.

Ansvaret i regressavtalet för förfinansieringen (den del av upplåningen som ännu ej är utlånad) är gemensamt för alla medlemmar. Ansvaret står i relation till medlemmens andel av föreningens totala insatskapital. När det gäller den del av upplåningen som använts för utlåningen är enbart de medlemmar som lånar ansvariga. Detta ansvar sker i förhållande till medlemmens andel av Kommuninvests totala utlåning.

Förtydligande av garantiavtal

För att minska valuta- och ränteriskerna i verksamheten använder Kommuninvest sig av derivat - ett slags försäkringsinstrument. De vanligaste derivaten är swappar, optioner och terminer. Beroende på räntans eller valutans utveckling kommer Kommuninvest att ha en skuld eller en fordran på sin motpart.

Garantiavtalet omfattar den fordran som Kommuninvest har på sin motpart, medan den solidariska borgensförbindelsen reglerar Kommuninvests skuld till motparten. Motpartsrisken avser risken att motparten i en transaktion inte kan fullgöra sina åtaganden. Om inte motparten klarar av sina åtaganden kan Kommuninvest begära att medlemmarna fullgör sitt betalningsansvar enligt garantiavtalet.

I likhet med det grundläggande solidariska borgensåtagandet är ansvaret för motpartsexponeringar genom derivatkontrakt gemensamt för alla medlemmar när det gäller förfinansieringen (derivat kopplade till den del av upplåningen som ännu ej är utlånad). Ansvaret utgörs av medlemmens andel av föreningens totala insatskapital.

Ks §6 (forts.)

När det gäller de derivat som är kopplade till utlåningen är enbart de medlemmar som lånar ansvariga. Detta ansvar sker i förhållande till medlemmens andel av Kommuninvests totala utlåning.

Ekonomi

En förlängning av avtalen ger ingen ekonomisk påverkan men om förlängning inte görs blir det en kraftig negativ ekonomisk påverkan.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 15 oktober 2020
Kommunstyrelsen den 9 december 2020, §275

Yrkanden

Anton Sjödel (M) med instämmande av Marie Johansson (S), Fredrik Sveningsson (L), Håkan Josefsson (C), Emanuel Larsson (KD) och Mikael Kindbladh (WeP): Bifall till förslaget.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Ks §7

Dnr: KS.2020.145

2.4

Kapitaliseringen av Kommuninvest Ekonomisk Förening**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att kommunstyrelsen bemyndigas att besluta om och vidta de åtgärder som krävs för inbetalning av kapitalinsats i Kommuninvest Ekonomisk föreningen till följd av ökade krav på kapitalinsats under åren 2021, 2022, 2023 och 2024, upp till ett belopp motsvarande 1300 kronor per invånare samt därutöver kunna öka kapitalinsatsen till 1800 kronor per invånare om så bedöms lämpligt.

Ärendebeskrivning

Gislaveds kommun är medlem i Kommuninvest Ekonomisk förening. Föreningen är en medlemsorganisation som utifrån en kommunal värdegrund företräder den kommunala sektorn i finansieringsfrågor.

Upplånings- och utlåningsverksamheten bedrivs i det av Föreningen helägda dotterbolaget Kommuninvest i Sverige AB. Kommuninvests kreditvärdighet bärs upp av en solidarisk borgen från medlemmarna, vilket bidrar till att göra Kommuninvest till en attraktiv motpart för kvalificerade investerare och finansiella institutioner.

För medlemskap i Föreningen krävs att en medlem bidrar med en kapitalinsats genom en obligatorisk medlemsinsats. Tidigare fanns det två nivåer på denna kapitalinsats som medlemmarna kunde välja mellan. Det har därutöver varit möjligt att delta med en tilläggsinsats.

Vid föreningsstämman 2020 beslutades om en ändring av stadgarna så att en enda nivå på kapitalinsatsen i form av obligatorisk medlemsinsats ska gälla för samtliga medlemmar. Den nya nivån uppgår till 1300 kr per invånare för kommuner, vilket samtliga medlemmar ska ha uppnått vid utgången av 2024. Den nya nivån har kopplats till en årlig trappa, där kravet ökar successivt under de kommande fyra åren enligt följande:

År	Kapitalinsats (kr/invånare)
2020	900
2021	1000
2022	1100
2023	1200
2024	1300

Medlemmarna ska således, med start 2021, tillse att deras kapitalinsatser i föreningen minst uppgår till ovan angivna belopp.

Det kommer därutöver, liksom tidigare, vara möjligt att i enlighet med stadgarna delta med en insats utöver ovan angivna insatsnivå, upp till ett belopp motsvarande 1800 kronor per invånare för kommuner.

Behovet av att göra en översyn av den ekonomiska föreningens stadgar grundas främst på förändringar avseende medlemmarnas insatskapital och Kommuninvest kapitalisering.

Ks §7 (forts.)

Finansinspektionen har i skrivelse till Kommuninvest bedömt att Koncernen och Bolaget (Kommuninvest i Sverige AB) fortsatt har ett behov av att hålla kapital mot risken för alltför låg bruttosoliditet och inspektionen bedömer att Kommuninvest har ett kapitalbehov motsvarande minst 1,0 procent i bruttosoliditetsgrad inklusive utlåningen.

Den beskrivna insatsökningen är en följd av det beslut som fattades på föreningsstämman 2020-04-16 för Kommuninvest Ekonomisk förening, föreningsstämma där ombud för Gislaveds kommun var representerad.

Ekonomi

Gislaveds kommun har i dagsläget ett insatskapital på 25,9 mnkr vilket är det maximala beloppet 900 kronor/invånare.

En ökning av insatskapitalet till 1300 kronor/invånare innebär att Gislaveds kommun ska betala in ytterligare 13 mnkr (invånarantal 2020) fram t om år 2024.

Denna kapitalinsats kommer att påverka kommunens likviditet och därmed räntekostnaden vilket med dagens genomsnittliga räntenivå, 0,5 % skulle motsvara en kostnad på 65 tkr/år. Denna kostnad ska ställas i relation till att det ökade insatskapitalet kommer att ligga till grund för utdelning från Kommuninvest till kommunen. Denna utdelning beräknas för 2020 till 2 % vilket skulle innebära en ökad utdelning med ca 250 tkr avseende ett ökat insatskapital med 13 mnkr.

Kommunstyrelsen har den 9 december 2020 beslutat att föreslå kommunfullmäktige besluta att kommunstyrelsen bemyndigas att besluta om och vidta de åtgärder som krävs för inbetalning av kapitalinsats i Kommuninvest Ekonomisk föreningen till följd av ökade krav på kapitalinsats under åren 2021, 2022, 2023 och 2024, upp till ett belopp motsvarande maximalt 1300 kronor per invånare.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 26 oktober 2020
Kommuninvest, Information om kapitalisering
Kommuninvest den 3 september 2020
Bilaga 2 Insatskapital per medlem samt förlagslån
Bilaga 1 Förslag missiv och beslutformulering
Kommunstyrelsen den 9 december 2020, §276

Yrkanden

Anton Sjödel (M): under åren 2021, 2022, 2023 och 2024, upp till ett belopp motsvarande 1300 kronor per invånare samt därutöver kunna öka kapitalinsatsen till 1 800 kronor per invånare om så bedöms lämpligt.

Fredrik Sveningsson (L) med instämmande av Håkan Josefsson (C), Mikael Kindbladh (Wep), Marie Johansson (S): Bifall till liggande förslag och till Anton Sjödells (M) tilläggsyrkande.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Anton Sjödells (M) tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla detta.

Ks §7 (forts.)

Ordföranden ställer därefter proposition på kommunstyrelsens förslag i övrigt och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktige

2020-09-03

Kommuninvest Ekonomisk förening
Samtliga medlemmar

Kapitaliseringen av Kommuninvest Ekonomisk förening

1 Bakgrund

Vid föreningsstämman 16 april 2020 beslutades om förändrade stadgar för Kommuninvest Ekonomisk förening. Förändringarna avsåg främst medlemmarnas insatskapital och Kommuninvests fortsatta kapitalisering. Därutöver lämnades även förslag till förändringar i sammansättning av ledamöter valberedningen i föreningen och lekmannarevisorerna uppdrag.

2 Beslutade förändringar av medlemmarnas insatskapital

Under 2018 startade Kommuninvest Ekonomisk förening (Föreningen) och Kommuninvest i Sverige AB (Bolaget) en utredning kring kapitalbehov, kapitalisering och kapitalmål. Med antaganden om kommunernas och regionernas investeringsbehov, Kommuninvests egen utlåningsprognos och ett antagande om en viss successiv ökning av antalet medlemmar, så beslutade föreningsstämman om ändringar för att möjliggöra Kommuninvests fortsatta kapitalisering och uppnå de krav som de regulativa myndigheterna har på kravet av att hålla kapital mot risken för alltför låg bruttosoliditet. Kommuninvest, såväl Koncernen som Bolaget, har ett kapitalbehov motsvarande minst 1,0 procent i bruttosoliditetsgrad inklusive utlåningen.

Sammanfattningsvis beslutade stämman 2020 följande avseende den framtida kapitaliseringen av Kommuninvest.

- En kapitaliseringsperiod är fyra år. För varje kapitaliseringsperiod beslutar föreningsstämman om en kapitaliseringsplan för de kommande fyra åren. Beslutet vid föreningsstämman 2020 avser åren 2021 till 2024.
- En gemensam och enhetlig nivå på insatskapital för alla medlemmar.
- Det ska dock inte uteslutas att någon eller några av våra nuvarande medlemmar inte har möjlighet att kortsiktigt kunna betala in nytt insatskapital. Därför beslutade föreningsstämman att i stadgarna införa en undantagsbestämmelse som ger föreningsstyrelsen möjlighet att av särskilda skäl ge tillfällig dispens till

Kommuninvest i Sverige AB (publ). Org nr: 556281-4409. Styrelsens säte: Örebro

Kommuninvest Ekonomisk förening. Org nr: 716453-2074. Styrelsens säte: Örebro

Kommuninvest Fastighets AB. Org nr: 556464-5629. Styrelsens säte: Örebro



KOMMUNINVEST

Svenska kommuner och regioner i samverkan

den medlem som efter ansökan inte anser sig ha möjlighet att betala upp till en högre insatsnivå. Föreningsstyrelsen kan endast ge dispensen under den period som kapitalplanen omfattar, dvs. de kommande fyra åren.

- Stämmobeslutet innebär att insatskapitalet för kommuner successivt ökar från 900 till 1300 kronor per invånare år 2021 till 2024.

<u>Insatskapital för kommuner</u>	<u>År</u>
1000 kr/invånare	2021
1100 kr/invånare	2022
1200 kr/invånare	2023
1300 kr/invånare	2024

Beloppen för regionerna justeras i enlighet med nuvarande regler, dvs regionernas insatskapital ska vara *en femtedel* av kommunernas insatskapital, vilket ger en kapitalinsats enligt följande:

<u>Insatskapital för regioner</u>	<u>År</u>
200 kr/invånare	2021
220 kr/invånare	2022
240 kr/invånare	2023
260 kr/invånare	2024

- Första inbetalning av nytt insatskapital sker året efter stämmobesluten, dvs. första gången 2021. Inbetalningen ska vara genomförd senast vid halvårsskiftet respektive år. Avisering av inbetalning sker genom Kommuninvests försorg.
- Förlagslånet avvecklas. 2010 upptog föreningen av dåvarande medlemmar ett förlagslån om 1 miljard kronor. Nuvarande lagstiftning ställer nya krav om vilken typ av kapital som kan ingå i kapitalbasen, vilket förlagslånet numera inte gör.

Föreningen har enligt lånevillkoren rätt att lösa förlagslånet i förtid, vilket också föreningsstämman beslutade.

Samtliga de kommuner som var medlemmar 2010 tecknade förlagslånet. Förlagslånet kommer att utbetalas kontant till samtliga medlemmar som tecknade lånet.

Utbetalning av förlagslånet sker till det konto som respektive medlem har anmält att räntan på förlagslånet betalas till.

Samtliga medlemmar som tecknat förlagslånet erbjuds att inbetala motsvarande belopp som insatskapital till Kommuninvest Ekonomisk förening.

I bilaga 2 framgår beloppet som utbetalas till de medlemmar som tecknat förlagslånet och som efter utbetalningen kan inbetalas till Kommuninvest som insatskapital.

- Nuvarande återbäring till medlemmarna förändras. Givet stämmobeslutet om en enhetlig insatsnivå för alla medlemmar, så tas den s.k. återbäringstrappan bort, eftersom den då till stor del spelat ut sin roll. Ny modell tillämpas första gången på återbäringen avseende 2020, dvs. efter stämman 2021.

För en mer utförlig redovisning av stämmobesluten hänvisas till stämmohandlingarna.

<https://kommuninvest.se/wp-content/uploads/2020/03/Föreningsstämmohandlingar-2020.pdf>

3 Tidsplan

Följande tidsplan gäller för den fortsatta kapitaliseringen av Kommuninvest och medlemmarnas insatser.

30 september 2020	Utbetalning av förlagslånet till berörda medlemmar.
20 november 2020	Frivillig inbetalning till Kommuninvest av det belopp som motsvarar förlagslånet. <i>20 november är sista och rekommenderad inbetalningsdag.</i> (Se även ovan om konto som förlagslånet utbetalas till.)
30 juni 2021 (senast)	Obligatorisk inbetalning av insatskapital till Kommuninvest enligt stämmobeslut. Avisering sker under maj månad 2021.
30 juni 2022 (senast)	Obligatorisk inbetalning av insatskapital till Kommuninvest enligt stämmobeslut. Avisering sker under maj månad 2022.
30 juni 2023 (senast)	Obligatorisk inbetalning av insatskapital till Kommuninvest enligt stämmobeslut. Avisering sker under maj månad 2023.
30 juni 2024 (senast)	Obligatorisk inbetalning av insatskapital till Kommuninvest enligt stämmobeslut. Avisering sker under maj månad 2024.

4 Bilagor

Bifogat två bilagor enligt önskemål från medlemmarna.

Bilaga 1 anger, som förslag, missiv och beslutsformuleringar som kan användas av medlemmarna när respektive fullmäktige eller styrelse beslutar om insatskapital samt förlagslånets hantering och dess återbetalning till Kommuninvest.

Bilaga 2 anger den inbetalning av insatskapital som respektive medlem ska bidra med respektive år fram till 2024. Av bilagan framgår också förlagslånet för respektive medlem och hur mycket som återstår att inbetala i insatskapital respektive år om förlagslånet under hösten 2020 inbetalas som insatskapital till Kommuninvest.



KOMMUNINVEST

Svenska kommuner och regioner i samverkan

5 Övrigt

Som redovisats ovan erbjuds alla medlemmar som deltog i förlagslånet att betala in motsvarande summa till Kommuninvest som insatskapital. **I det fall medlemmen har för avsikt att inte betala in motsvarande summa till Kommuninvest ska medlemmen informera Kommuninvest om detta.**

Vi önskar erhålla er inbetalning av insatskapital motsvarande förlagslånet och kommande insatskapital åren 2021 till 2024 insatt på bankgiro 5060 – 5963 eller insatt på Kommuninvest Ekonomisk förenings konto hos Nordea, kontonummer 748 556 8.

Eventuella frågor kan ställas till Ulf Bengtsson på ulf.bengtsson@kommuninvest.se alternativt 070-340 39 83.

KOMMUNINVEST EKONOMISK FÖRENING

Tomas Werngren
Verkställande direktör

Ulf Bengtsson
Styrelsens sekreterare



GISLAVEDS KOMMUN	
ANKOM	
2020 -09- 07	
Dnr	Dpl

2020-09-03

Kommuninvest Ekonomisk förening
Samtliga medlemmar

Kapitaliseringen av Kommuninvest Ekonomisk förening

1 Bakgrund

Vid föreningsstämman 16 april 2020 beslutades om förändrade stadgar för Kommuninvest Ekonomisk förening. Förändringarna avsåg främst medlemmarnas insatskapital och Kommuninvests fortsatta kapitalisering. Därutöver lämnades även förslag till förändringar i sammansättning av ledamöter valberedningen i föreningen och lekmannarevisorerna uppdrag.

2 Beslutade förändringar av medlemmarnas insatskapital

Under 2018 startade Kommuninvest Ekonomisk förening (Föreningen) och Kommuninvest i Sverige AB (Bolaget) en utredning kring kapitalbehov, kapitalisering och kapitalmål. Med antaganden om kommunernas och regionernas investeringsbehov, Kommuninvests egen utlåningsprognos och ett antagande om en viss successiv ökning av antalet medlemmar, så beslutade föreningsstämman om ändringar för att möjliggöra Kommuninvests fortsatta kapitalisering och uppnå de krav som de regulativa myndigheterna har på kravet av att hålla kapital mot risken för alltför låg bruttosoliditet. Kommuninvest, såväl Koncernen som Bolaget, har ett kapitalbehov motsvarande minst 1,0 procent i bruttosoliditetsgrad inklusive utlåningen.

Sammanfattningsvis beslutade stämman 2020 följande avseende den framtida kapitaliseringen av Kommuninvest.

- En kapitaliseringsperiod är fyra år. För varje kapitaliseringsperiod beslutar föreningsstämman om en kapitaliseringsplan för de kommande fyra åren. Beslutet vid föreningsstämman 2020 avser åren 2021 till 2024.
- En gemensam och enhetlig nivå på insatskapital för alla medlemmar.
- Det ska dock inte uteslutas att någon eller några av våra nuvarande medlemmar inte har möjlighet att kortsiktigt kunna betala in nytt insatskapital. Därför beslutade föreningsstämman att i stadgarna införa en undantagsbestämmelse som ger föreningsstyrelsen möjlighet att av särskilda skäl ge tillfällig dispens till

Kommuninvest i Sverige AB (publ). Org nr: 556281-4409. Styrelsens säte: Örebro
Kommuninvest Ekonomisk förening. Org nr: 716453-2074. Styrelsens säte: Örebro
Kommuninvest Fastighets AB. Org nr: 556464-5629. Styrelsens säte: Örebro

Postadress: Box 124, 701 42 Örebro • Besöksadress: Fenixhuset, Drottninggatan 2
Tel: 010-47 08 700 • Fax: 019-12 11 98 • E-post: foernamn.efternamn@kommuninvest.se • Internet: www.kommuninvest.se



KOMMUNINVEST

Svenska kommuner och regioner i samverkan

den medlem som efter ansökan inte anser sig ha möjlighet att betala upp till en högre insatsnivå. Föreningsstyrelsen kan endast ge dispensen under den period som kapitalplanen omfattar, dvs. de kommande fyra åren.

- Stämmobeslutet innebär att insatskapitalet för kommuner successivt ökar från 900 till 1300 kronor per invånare år 2021 till 2024.

<u>Insatskapital för kommuner</u>	<u>År</u>
1000 kr/invånare	2021
1100 kr/invånare	2022
1200 kr/invånare	2023
1300 kr/invånare	2024

Beloppen för regionerna justeras i enlighet med nuvarande regler, dvs regionernas insatskapital ska vara *en femtedel* av kommunernas insatskapital, vilket ger en kapitalinsats enligt följande:

<u>Insatskapital för regioner</u>	<u>År</u>
200 kr/invånare	2021
220 kr/invånare	2022
240 kr/invånare	2023
260 kr/invånare	2024

- Första inbetalning av nytt insatskapital sker året efter stämmobeslutet, dvs. första gången 2021. Inbetalningen ska vara genomförd senast vid halvårsskiftet respektive år. Avisering av inbetalning sker genom Kommuninvests försorg.
- Förlagslånet avvecklas. 2010 upptog föreningen av dåvarande medlemmar ett förlagslån om 1 miljard kronor. Nuvarande lagstiftning ställer nya krav om vilken typ av kapital som kan ingå i kapitalbasen, vilket förlagslånet numera inte gör.

Föreningen har enligt lånevillkoren rätt att lösa förlagslånet i förtid, vilket också föreningsstämman beslutade.

Samtliga de kommuner som var medlemmar 2010 tecknade förlagslånet. Förlagslånet kommer att utbetalas kontant till samtliga medlemmar som tecknade lånet.

Utbetalning av förlagslånet sker till det konto som respektive medlem har anmält att räntan på förlagslånet betalas till.

Samtliga medlemmar som tecknat förlagslånet erbjuds att inbetala motsvarande belopp som insatskapital till Kommuninvest Ekonomisk förening.

I bilaga 2 framgår beloppet som utbetalas till de medlemmar som tecknat förlagslånet och som efter utbetalningen kan inbetalas till Kommuninvest som insatskapital.



- Nuvarande återbäring till medlemmarna förändras. Givet stämmobeslutet om en enhetlig insatsnivå för alla medlemmar, så tas den s.k. återbäringstrappan bort, eftersom den då till stor del spelat ut sin roll. Ny modell tillämpas första gången på återbäringen avseende 2020, dvs. efter stämman 2021.

För en mer utförlig redovisning av stämmobesluten hänvisas till stämmohandlingarna.

<https://kommuninvest.se/wp-content/uploads/2020/03/Föreningsstämmohandlingar-2020.pdf>

3 Tidsplan

Följande tidsplan gäller för den fortsatta kapitaliseringen av Kommuninvest och medlemmarnas insatser.

30 september 2020	Utbetalning av förlagslånet till berörda medlemmar.
20 november 2020	Frivillig inbetalning till Kommuninvest av det belopp som motsvarar förlagslånet. <i>20 november är sista och rekommenderad inbetalningsdag.</i> (Se även ovan om konto som förlagslånet utbetalas till.)
30 juni 2021 (senast)	Obligatorisk inbetalning av insatskapital till Kommuninvest enligt stämmobeslut. Avisering sker under maj månad 2021.
30 juni 2022 (senast)	Obligatorisk inbetalning av insatskapital till Kommuninvest enligt stämmobeslut. Avisering sker under maj månad 2022.
30 juni 2023 (senast)	Obligatorisk inbetalning av insatskapital till Kommuninvest enligt stämmobeslut. Avisering sker under maj månad 2023.
30 juni 2024 (senast)	Obligatorisk inbetalning av insatskapital till Kommuninvest enligt stämmobeslut. Avisering sker under maj månad 2024.

4 Bilagor

Bifogat två bilagor enligt önskemål från medlemmarna.

Bilaga 1 anger, som förslag, missiv och beslutsformuleringar som kan användas av medlemmarna när respektive fullmäktige eller styrelse beslutar om insatskapital samt förlagslånets hantering och dess återbetalning till Kommuninvest.

Bilaga 2 anger den inbetalning av insatskapital som respektive medlem ska bidra med respektive år fram till 2024. Av bilagan framgår också förlagslånet för respektive medlem och hur mycket som återstår att inbetala i insatskapital respektive år om förlagslånet under hösten 2020 inbetalas som insatskapital till Kommuninvest.



KOMMUNINVEST

Svenska kommuner och regioner i samverkan

5 Övrigt

Som redovisats ovan erbjuds alla medlemmar som deltog i förlagslånet att betala in motsvarande summa till Kommuninvest som insatskapital. **I det fall medlemmen har för avsikt att inte betala in motsvarande summa till Kommuninvest ska medlemmen informera Kommuninvest om detta.**

Vi önskar erhålla er inbetalning av insatskapital motsvarande förlagslånet och kommande insatskapital åren 2021 till 2024 insatt på bankgiro 5060 – 5963 eller insatt på Kommuninvest Ekonomisk förenings konto hos Nordea, kontonummer 748 556 8.

Eventuella frågor kan ställas till Ulf Bengtsson på ulf.bengtsson@kommuninvest.se alternativt 070-340 39 83.

KOMMUNINVEST EKONOMISK FÖRENING

Tomas Werngren
Verkställande direktör

Ulf Bengtsson
Styrelsens sekreterare



2020-09-03

[Ange kommun]

Angående återbetalning av förlagslån och inbetalning av kapitalinsats till Kommuninvest Ekonomisk förening

Bakgrund

Om Kommuninvest

[Ange kommun] är medlem i Kommuninvest Ekonomisk förening ("Föreningen"). Föreningen är en medlemsorganisation som utifrån en kommunal värdegrund företräder den kommunala sektorn i finansieringsfrågor.

Upplånings- och utlåningsverksamheten bedrivs i det av Föreningen helägda dotterbolaget Kommuninvest i Sverige AB (publ) ("Kommuninvest"). Kommuninvests kreditvärdighet bärs upp av en solidarisk borgen från medlemmarna, vilken bidrar till att göra Kommuninvest till en attraktiv motpart för kvalificerade investerare och finansiella institutioner.

Återbetalning av förlagslån

I november 2010 upptog Föreningen förlagslån från medlemmarna omfattande 1 miljard kronor. Syftet med förlagslånen var att efter finanskrisen snabbt höja nivån på kapital i Kommuninvest i avvaktan på att kapitalet genom medlemsinsatser ökat till de nivåer som krävs av Finansinspektionen. Föreningen har därför använt lånebeloppet till att finansiera ett separat förlagslån från Föreningen till Kommuninvest. Samtliga dåvarande medlemmar deltog i förlagslånen. Villkoren för förlagslånen bifogas som Bilaga 1 ("Lånevillkoren").

[Ange kommun]s förlagslån till Föreningen uppgår per den [datum] till [belopp] kronor, jämte ränta.

Genom regeländringar får det befintliga förlagslånet till Kommuninvest inte längre inräknas in i kapitalbasen, vilket innebär att det inte längre fyller den tänkta funktionen att bidra till kapitaliseringen av Kommuninvest. Förlagslånen har därför diskuterats internt och vid medlemssamråd. Diskussionerna har resulterat i att det befintliga förlagslånet från Föreningen till Kommuninvest har sagts upp och återbetalats till Föreningen. Till följd härav, och i enlighet med punkt 4.3 i Lånevillkoren, har även förlagslånen från medlemmarna till Föreningen sagts upp av Föreningen. Förlagslånen ska därför återbetalas till medlemmarna.

Kommuninvest i Sverige AB (publ). Org nr: 556281-4409. Styrelsens säte: Örebro

Kommuninvest Ekonomisk förening. Org nr: 716453-2074. Styrelsens säte: Örebro

Kommuninvest Fastighets AB. Org nr: 556464-5629. Styrelsens säte: Örebro



Eftersom Kommuninvest de kommande åren behöver tillföras nytt kapital erbjuds samtliga medlemmar som bidragit till förlagslånen att omedelbart använda sin del av förlagslånen för att öka sin kapitalinsats till Föreningen och således inbetala motsvarande belopp till Föreningen i form av en kapitalinsats.

Inbetalning av kapitalinsats

För medlemskap i Föreningen krävs att en medlem bidrar med en kapitalinsats genom en obligatorisk medlemsinsats. Tidigare fanns det två nivåer på denna kapitalinsats som medlemmarna kunde välja mellan. Det har därutöver varit möjligt att delta med en tilläggsinsats.

Vid föreningsstämman 2020 beslutades om en ändring av stadgarna så att en enda nivå på kapitalinsatsen i form av obligatorisk medlemsinsats ska gälla för samtliga medlemmar. Den nya nivån uppgår till 1 300 kronor per invånare för kommuner och 260 kronor per invånare för regioner, vilket samtliga medlemmar ska ha uppnått vid utgången av 2024. Den nya nivån har kopplats till en årlig trappa, där kravet ökar successivt under de kommande fyra åren enligt följande:

År	Kapitalinsats (kr/invånare) (kommun)	Kapitalinsats (kr/invånare) (region)
2020	900	180
2021	1 000	200
2022	1 100	220
2023	1 200	240
2024	1 300	260

Medlemmarna ska således, med start 2021, tillse att deras kapitalinsatser i Föreningen minst uppgår till ovan angivna belopp.

Det kommer därutöver, liksom tidigare, vara möjligt att i enlighet med stadgarna delta med en insats utöver ovan angivna insatsnivå, upp till ett belopp motsvarande 1 800 kronor per invånare för kommuner [360 kronor per invånare för regioner].

Medlemmarna har uttryckt önskemål om att Kommuninvest lämnar förslag till medlemmarna om en beslutsformulering avseende inbetalningen av kapitalinsats enligt ovan. Nedan återfinns därför ett förslag på beslutsformulering enligt vilket det återbetalade beloppet återförs som kapitalinsats i Föreningen.

I syfte att förenkla för medlemmarna har även efterfrågats beslutsformuleringar som möjliggör att medlemmen under de kommande fyra åren, till och med 2024, löpande inbetalar kapitalinsats i enlighet med ovan. Mot bakgrund av att medlemmarna önskar hantera de kommande besluten om inbetalningar på olika sätt har alternativa beslutsformuleringar tagits fram. Beslutsformuleringarna utgår från följande två alternativa situationer:

- (i) fullmäktige beslutar årligen om inbetalning av kapitalinsats i Föreningen; eller
- (ii) kommun- respektive regionstyrelse bemyndigas att besluta om inbetalning av kapitalinsats i Föreningen under de kommande fyra åren.



En kompletterande beslutsformulering har även tagits fram som möjliggör för kommun- respektive regionstyrelse att delegera till särskilt angiven person att verkställa besluten enligt ovan.

Beslut

[Ange kommun] ska vidta följande åtgärder.

1. Fullmäktige ska fatta ett beslut med följande lydelse:

Fullmäktige beslutar

Att [ange kommun] till Kommuninvest ekonomisk förening ("Föreningen") ska inbetala ett insatsbelopp om [ange belopp] kronor samt att [kommunstyrelsen/regionstyrelsen] bemyndigas att vidta de åtgärder som krävs med anledning av inbetalningen.

Välj ett av följande alternativ:

Alternativ (i) - fullmäktige fattar årligen beslut om inbetalning av kapitalinsats i Föreningen under de kommande fyra åren:

Att [kommunfullmäktige/regionfullmäktige] årligen ska besluta om ytterligare inbetalningar av kapitalinsats i Föreningen till följd av ökade krav på kapitalinsats under åren 2021, 2022, 2023 och 2024.

Alternativ (ii) - kommun- respektive regionstyrelsen bemyndigas att besluta om inbetalning av kapitalinsats i Föreningen under de kommande fyra åren:

Att [kommunstyrelsen/regionstyrelsen] bemyndigas att besluta om och vidta de åtgärder som krävs för inbetalning av kapitalinsats i Föreningen till följd av ökade krav på kapitalinsats under åren 2021, 2022, 2023 och 2024, upp till ett belopp motsvarande maximalt [ange belopp] per invånare.

Eventuell kompletterande beslutsformulering:

Att [kommunstyrelsen/regionstyrelsen] bemyndigas att utse särskilt angiven person att för [kommunstyrelsens/regionstyrelsens] räkning vidta de åtgärder som krävs med anledning av inbetalningarna enligt besluten ovan.

2. [Ange kommun] ska tillse att protokollet från fullmäktiges möte (innehållande beslutet enligt ovan) (inklusive anslagsbevis och lagakraftbevis) finns tillgängligt för Föreningen vid förfrågan.
3. [Komplettera med övriga praktiska instruktioner]



KOMMUNINVEST

Svenska kommuner och regioner i samverkan

Eventuella frågor på ovanstående kan ställas till undertecknad på **ulf.bengtsson@kommuninvest.se** eller 070 – 340 39 83.

Med vänlig hälsning

Ulf Bengtsson
Föreningsstyrelsens sekreterare

Medlemsnamn	Aktuell inlämnad överlämnad		Aktuell inlämnad överlämnad		Insattningsvärd 1300		Insattningsvärd 1200		Insattningsvärd 1300		
	Aktuell inlämnad överlämnad	Förslagsin	Aktuell inlämnad överlämnad och förslagsin	Förslagsin	Ny insattningsvärd	Att betala om förslagsin	Att betala om förslagsin	Ny insattningsvärd	Att betala om förslagsin	Ny insattningsvärd	Att betala om förslagsin
ALE KOMMUN	25 580 700,00	3 400 000	28 980 700	28 423 000	31 265 300	5 694 600	2 284 600	34 107 600	8 526 900	36 949 900	11 369 200
ALINGSÅS KOMMUN	30 405 694,00	4 688 000	35 093 694	41 420 000	49 562 000	15 104 306	10 468 306	49 704 000	19 296 306	53 946 000	23 440 306
ALVESTA KOMMUN	17 552 700,00	3 388 000	20 940 700	19 503 000	21 453 300	3 900 600	512 600	23 403 600	5 850 900	25 353 900	7 801 200
ANEBY KOMMUN	5 883 300,00	1 100 000	6 983 300	6 507 000	7 190 700	3 600 000	207 400	7 844 000	1 961 100	8 986 100	2 614 800
ARBÖGA KOMMUN	12 267 300,00	2 088 000	14 355 300	13 631 000	14 994 100	1 363 100	638 200	16 357 200	4 089 300	17 720 300	5 452 400
ARLEPLING KOMMUN	2 598 300,00	700 000	3 298 300	2 887 000	3 125 700	886 100	0	3 464 400	886 100	3 753 100	1 154 800
ARVIDSJAURS KOMMUN	5 835 600,00	1 288 000	7 123 600	6 484 000	7 132 400	1 296 800	8 800	7 780 800	1 945 700	8 429 200	2 593 600
ARVIKER KOMMUN	23 193 900,00	4 600 000	27 793 900	25 771 000	28 348 100	554 200	0	30 925 200	7 731 300	33 592 300	10 306 400
ASKERSUND KOMMUN	10 007 100,00	1 500 000	11 507 100	11 119 000	12 390 900	2 223 800	73 800	13 342 000	3 335 700	14 454 700	4 447 600
ÅVESTA KOMMUN	18 819 400,00	4 100 000	23 919 400	22 022 000	24 224 200	4 404 400	304 400	26 426 400	6 606 600	28 628 600	8 808 800
BENGTSFORS KOMMUN	8 600 400,00	2 088 000	10 688 400	9 556 000	10 511 600	1 911 200	0	11 467 200	2 866 800	12 422 800	3 734 400
BERGS KOMMUN	7 338 808,00	1 200 000	8 538 808	7 067 000	7 773 700	434 882	0	8 480 400	1 141 592	9 187 100	1 848 292
BIRHOLMS KOMMUN	2 205 900,00	600 000	2 805 900	2 451 000	2 696 100	490 200	0	2 941 200	735 300	3 186 300	980 400
BLIVS KOMMUN	13 886 100,00	2 300 000	16 186 100	15 429 000	16 971 900	3 085 800	786 800	18 514 800	4 628 700	20 057 700	6 171 600
BODENS KOMMUN	25 098 300,00	5 888 000	30 986 300	27 887 000	30 577 000	5 577 400	0	33 464 400	8 366 100	36 253 100	11 154 800
BOLLEBYGDS KOMMUN	7 786 800,00	1 600 000	9 386 800	8 652 000	9 517 200	1 340 400	130 400	10 382 400	2 595 600	11 247 600	3 460 800
BORJÄS KOMMUN	23 934 600,00	5 200 000	29 134 600	26 594 000	29 253 400	5 118 800	118 800	31 912 800	7 978 200	34 571 200	10 637 600
BORGHOLMS KOMMUN	9 612 900,00	0	9 612 900	10 861 000	11 749 100	2 136 200	1 068 100,00	12 817 200	3 204 300	13 885 300	4 272 400
BORJÄNGE KOMMUN	45 643 500,00	6 500 000	52 143 500	50 715 000	55 786 500	10 149 000	3 643 000	60 858 000	15 214 500	65 929 500	20 286 000
BORÅS STAD	93 255 840,00	0	93 255 840	10 361 760	113 979 360	20 723 520	20 723 520	124 341 120	31 085 280	134 702 880	41 447 040
BOTRYCKA KOMMUN	80 010 900,00	14 588 000	94 598 900	88 901 000	97 791 100	17 780 200	3 192 200	106 861 200	26 670 300	115 571 300	35 560 400
BOXHOLMS KOMMUN	888 000,00	888 000	1 776 000	5 322 000	5 854 200	1 064 400	175 400	6 386 400	1 596 600	6 918 600	2 128 800
BROMÖLLA KOMMUN	11 365 500,00	2 000 000	13 365 500	12 625 000	13 887 500	2 525 000	525 000	15 150 000	3 787 500	16 412 500	5 050 000
BRÄCKE KOMMUN	5 816 700,00	1 688 000	7 504 700	6 463 000	7 109 300	1 292 600	0	7 755 600	1 938 900	8 401 900	2 585 200
BURLÖVS KOMMUN	15 687 000,00	2 900 000	18 587 000	17 430 000	19 173 000	1 743 000	586 000	20 916 000	5 229 000	22 659 000	6 972 000
BÄSTADS KOMMUN	12 877 100,00	2 200 000	15 077 100	14 419 000	15 860 900	2 882 800	683 800	17 302 800	4 325 700	18 744 700	5 767 600
DALS-EDS KOMMUN	4 319 100,00	600 000	4 919 100	4 799 000	5 278 900	959 800	359 800	5 758 800	1 439 700	6 238 700	1 919 600
DEGERFORS KOMMUN	8 579 900,00	1 500 000	10 079 900	9 531 000	10 484 100	1 906 200	406 200	11 437 200	2 659 300	12 390 300	3 812 400
DOROTEA KOMMUN	2 785 010,00	700 000	3 485 010	2 757 000	3 032 700	247 690	0	3 308 400	523 390	3 584 100	799 090
EDA KOMMUN	7 607 700,00	1 300 000	8 907 700	8 453 000	9 298 300	1 690 600	390 600	10 143 600	2 535 900	10 988 900	2 081 200
EKERÖ KOMMUN	25 477 200,00	0	25 477 200	28 308 000	31 138 800	2 830 800	5 661 600	33 969 600	8 492 400	36 800 400	11 323 200
EKSÅ KOMMUN	14 938 200,00	3 200 000	18 138 200	16 598 000	18 257 800	3 319 600	119 600	19 517 400	4 979 400	21 577 400	6 639 200
EMMABODA KOMMUN	8 260 052,00	1 600 000	9 860 052	9 009 000	9 909 900	748 948	49 848	10 810 800	2 550 748	11 711 700	3 451 648
ENKÖPING KOMMUN	37 703 700,00	0	37 703 700	41 893 000	46 082 300	8 378 600	3 776 000	52 567 900	12 567 900	54 460 900	16 757 200
ESKILSTUNA KOMMUN	88 864 560,00	17 300 000	106 164 560	98 738 400	108 612 240	19 747 680	2 447 680	118 466 080	29 621 520	128 359 920	22 196 360
ESBOVS KOMMUN	28 961 100,00	5 800 000	34 761 100	32 179 000	35 396 300	6 435 800	655 800	38 014 800	9 653 700	41 832 700	12 871 600
ESUNGA KOMMUN	5 082 300,00	1 000 000	6 082 300	5 647 000	6 211 700	1 239 400	129 400	7 341 100	1 694 100	7 941 100	2 258 800
FAGERSTA KOMMUN	11 957 400,00	1 900 000	13 857 400	13 286 000	14 616 600	1 328 600	2 657 200	15 943 200	3 985 800	17 271 800	5 314 400
FALKENBERGS KOMMUN	38 654 100,00	5 600 000	44 254 100	42 949 000	47 243 900	8 589 800	2 989 800	51 538 800	12 874 700	55 633 700	17 179 600
FÄLKÖPING KOMMUN	18 821 959,00	0	18 821 959	33 246 000	36 570 600	17 748 641	17 748 641	39 895 200	21 073 241	43 219 800	24 397 841
FÄLLI KOMMUN	53 294 998,00	7 500 000	60 794 998	58 340 000	64 174 000	10 876 002	3 379 002	70 008 000	16 713 002	75 842 000	22 547 002
FILIPSTADS KOMMUN	9 551 700,00	2 100 000	11 651 700	10 613 000	11 674 300	2 122 600	0	12 735 600	3 183 900	13 989 500	4 245 300
FINSFJÄRS KOMMUN	19 035 000,00	4 200 000	23 235 000	21 150 000	23 265 000	4 230 000	130 000	25 380 000	6 345 000	27 495 000	8 460 000
FLENS KOMMUN	14 617 800,00	2 500 000	17 117 800	16 242 000	17 866 200	3 248 400	748 400	19 490 400	4 872 600	21 114 600	6 496 800
FORSHAGA KOMMUN	10 241 100,00	2 100 000	12 341 100	11 379 000	12 516 900	2 275 800	1 75 800	13 654 800	3 413 700	14 792 700	4 551 600
FÄRGEHANDA KOMMUN	5 845 500,00	1 300 000	7 145 500	6 495 000	7 144 500	1 299 000	0	7 794 000	1 948 500	8 443 500	2 598 000
FÄRGEN KOMMUN	9 021 600,00	2 100 000	11 121 600	10 024 000	11 026 400	2 004 800	0	12 028 800	3 007 200	13 031 200	4 009 600
GÄRNE KOMMUN	25 863 300,00	0	25 863 300	28 737 000	31 610 700	5 747 400	5 747 400	34 484 400	8 621 100	37 358 100	11 494 800
GÄLLVARE KOMMUN	8 089 983,00	1 700 000	9 789 983	11 365 000	12 500 500	4 411 517	13 638 000	5 548 017	3 848 017	14 774 500	6 684 517
GNÖSjö KOMMUN	8 759 700,00	1 300 000	10 059 700	9 733 000	10 706 300	1 946 600	646 600	11 679 600	2 519 900	12 652 900	3 889 200
GRUMS KOMMUN	8 050 500,00	1 500 000	9 550 500	8 945 000	9 839 500	1 789 000	289 000	10 724 000	2 683 500	11 628 500	3 578 000
GRÅSTORS KOMMUN	5 067 000,00	1 100 000	6 167 000	5 630 000	6 163 000	1 126 000	26 000	7 256 000	1 689 000	7 319 000	2 252 000
GULLSPÅNGS KOMMUN	4 706 100,00	1 100 000	5 806 100	5 229 000	5 751 900	1 045 800	0	6 774 800	1 568 700	6 979 700	991 600
GÄLLVARE KOMMUN	16 407 900,00	3 600 000	20 007 900	18 231 000	20 054 100	3 846 200	46 200	21 877 200	5 463 900	23 700 300	7 292 400
GÄVLE KOMMUN	86 986 080,00	11 500 000	98 486 080	96 651 200	106 316 320	19 390 240	17 630 240	115 981 440	28 995 360	125 646 560	38 660 480
GÖTEBORGS STAD	344 418 300,00	0	344 418 300	382 687 000	420 955 700	76 537 400	76 537 400	459 224 000	114 806 100	497 493 100	153 074 800
GÖTENE KOMMUN	11 772 000,00	2 600 000	14 372 000	13 080 000	14 398 000	2 616 000	16 000	15 696 000	3 924 000	17 004 000	5 232 000
HABO KOMMUN	9 999 000,00	2 000 000	11 999 000	11 110 000	12 221 000	2 222 000	222 000	13 333 000	3 333 000	13 333 000	2 444 000
HAGEFORS KOMMUN	6 625 215,00	2 600 000	9 225 215	8 497 760	9 479 760	1 640 381	3 540 381	13 927 200	7 300 981	15 087 800	5 861 581
HALLSBERGS KOMMUN	13 783 500,00	2 100 000	15 883 500	15 315 000	16 846 500	3 063 000	983 000	18 378 000	4 594 500	19 909 500	6 126 000
HALLSTADHAMNARS KOMMUN	14 036 400,00	3 200 000	17 236 400	15 596 000	17 155 600	3 119 200	0	18 715 200	4 678 800	20 274 800	2 950 400
HÄLLTAMMARS KOMMUN	84 983 040,00	15 700 000	100 683 040	94 425 600	103 868 160	18 885 120	3 185 120	113 310 720	28 327 680	122 753 280	37 770 240
HÄMMARÖ KOMMUN	13 878 000,00	2 488 000	16 366 000	15 420 000	16 962 000	3 084 000	596 000	18 504 000	4 626 000	20 046 000	3 680 000
HÄNNE KOMMUN	31 565 448,00	13 700 000	45 265 448	45 676 000	50 843 600	69 278 152	55 578 152	110 011 200	78 445 752	119 178 800	87 613 852

HAPARANDA KOMMUN	8 847 900,00	2 200 000	11 047 900	9 851 000	10 814,100	1 966 200	11 797 200	2 949 300	749 300	12 780 300	3 932 400	1 732 400
HEBY KOMMUN	12 379 500,00	2 700 000	15 079 500	13 755 000	15 130 500	2 751 000	16 506 000	4 126 500	1 426 500	17 881 500	5 502 000	2 802 000
HEDEMOBA KOMMUN	13 576 500,00	3 000 000	16 576 500	15 085 000	16 593 500	3 017 000	18 102 000	4 525 500	2 225 500	19 610 500	6 034 000	3 734 000
HERRLJUNGA KOMMUN	8 438 400,00	1 600 000	10 038 400	9 376 000	10 313 600	1 875 200	11 251 000	2 812 800	1 212 800	12 186 800	3 750 400	2 150 400
HÖFORS KOMMUN	8 084 700,00	1 688 000	9 772 700	9 883 000	9 881 300	1 796 600	10 779 600	2 694 900	1 006 900	11 677 900	3 593 200	1 905 200
HÖDDINGE KOMMUN	7 256 951,00	2 388 000	9 644 951	9 588 000	10 546 800	3 289 839	11 505 600	2 694 900	1 860 639	12 464 400	4 037 439	2 819 439
HUDIKSVALLS KOMMUN	33 569 100,00	37 288 000	108 501 200	101 348 000	111 482 800	20 269 600	121 617 600	30 404 400	13 116 400	131 752 400	40 539 200	23 251 200
HULTSFORS KOMMUN	6 900 000	2 888 000	10 469 000	37 299 000	13 738 000	7 459 800	44 758 800	11 189 700	4 289 700	48 488 700	14 919 600	8 019 600
HULTSFORS KOMMUN	2 888 000	2 888 000	5 776 000	10 278 000	15 111 800	2 747 600	16 485 600	4 121 400	1 233 400	17 859 400	5 495 200	2 607 200
HÄBO KOMMUN	0	0	0	1 027 800,00	1 305 800	2 055 600	2 303 400	2 055 600	3 083 400	2 222 000	8 016 200	4 111 200
HÄLLEFORS KOMMUN	3 788 000	3 788 000	7 442 400	6 936 000	7 623 600	1 387 200	8 323 200	3 067 200	880 800	9 044 000	2 774 400	1 574 400
HÄREDALENS KOMMUN	6 242 400,00	1 200 000	7 442 400	10 224 000	11 246 400	2 044 800	12 268 800	3 067 200	767 200	13 961 400	4 111 200	4 111 200
HÄRNÖSANDS KOMMUN	22 279 500,00	2 300 000	24 579 500	10 224 000	11 246 400	2 044 800	12 268 800	3 067 200	880 800	9 044 000	2 774 400	1 574 400
HÄRVEDA KOMMUN	32 661 900,00	4 200 000	36 861 900	24 755 000	27 230 500	4 951 000	29 706 000	7 426 500	3 738 500	32 181 500	9 902 000	6 214 000
HÄSSELHOLMS KOMMUN	45 508 500,00	3 600 000	49 108 500	36 291 000	39 920 100	7 258 200	43 549 200	10 169 300	6 687 300	47 178 300	14 516 400	10 316 400
HÖGSBY KOMMUN	7 951 490,00	3 300 000	11 251 490	50 565 000	55 621 500	10 113 000	60 678 000	15 869 500	6 569 500	65 734 500	20 226 000	11 626 000
HÖRBY KOMMUN	2 288 000	1 288 000	3 576 000	26 942 000	29 636 200	1 684 716	18 384 716	32 330 400	21 078 910	35 024 600	27 073 110	23 773 110
HÖRNS KOMMUN	14 139 000,00	2 400 000	16 539 000	14 927 000	16 360 200	1 156 600	16 938 400	1 734 600	446 600	17 516 000	2 312 800	1 024 800
JOKIMOKES KOMMUN	4 564 800,00	1 200 000	5 764 800	15 770 000	16 419 700	2 985 400	17 932 100	4 478 100	2 078 000	19 405 100	5 970 800	3 570 800
JÄRFÄLLA KOMMUN	66 970 800,00	0	66 970 800	5 072 000	17 347 000	3 154 000	18 924 000	4 731 000	20 501 000	20 501 000	6 308 000	6 308 000
JÖNKÖPINGS KOMMUN	112 183 200,00	3 000 000	115 183 200	74 812 000	81 853 200	14 882 400	89 294 400	19 467 600	18 669 900	102 042 400	49 859 200	28 959 200
KALIX KOMMUN	14 600 700,00	3 000 000	17 600 700	16 223 000	17 845 300	3 244 600	14 957 600	37 354 400	16 494 400	21 089 900	6 489 200	3 489 200
KALMAR KOMMUN	58 708 400,00	3 000 000	61 708 400	64 676 000	67 680 000	6 467 600	74 143 600	12 957 200	1 354 000	77 611 200	25 870 400	14 370 400
KARLSBORG KOMMUN	6 107 400,00	1 200 000	7 307 400	3 233 000	3 563 000	3 005 400	6 494 000	3 796 000	835 800	8 221 800	1 714 400	1 514 400
KARLSHAMNS KOMMUN	29 097 000,00	5 400 000	34 497 000	30 054 000	33 059 400	3 005 400	36 064 800	6 466 000	9 699 000	42 029 000	12 932 000	7 532 000
KARLSKROGA KOMMUN	27 048 600,00	4 400 000	31 448 600	66 013 200	66 013 200	6 434 800	72 721 600	19 304 400	11 204 400	83 652 400	25 739 200	17 639 200
KARLSKRONA KOMMUN	57 913 200,00	8 100 000	66 013 200	88 350 000	97 185 000	12 669 600	106 020 000	26 505 000	10 505 000	114 855 000	35 340 000	19 340 000
KARLSTADS KOMMUN	78 519 800,00	16 000 000	94 519 800	88 350 000	97 185 000	12 669 600	106 020 000	26 505 000	10 505 000	114 855 000	35 340 000	19 340 000
KATRINEHOLMS KOMMUN	25 699 875,00	4 300 000	30 000 000	9 055 125	10 170 000	1 670 000	11 700 000	16 006 125	11 706 125	16 006 125	19 481 625	15 181 625
KILS KOMMUN	10 620 000,00	2 000 000	12 620 000	11 800 000	12 900 000	2 360 000	14 160 000	3 540 000	1 240 000	15 340 000	4 720 000	2 420 000
KINDA KOMMUN	8 815 900,00	2 000 000	10 815 900	9 795 000	10 774 500	1 959 000	11 754 000	2 938 500	938 500	12 713 500	3 918 000	1 918 000
KIRUNA KOMMUN	20 916 900,00	4 600 000	25 516 900	23 241 000	23 241 000	979 500	24 220 500	11 754 000	1 959 000	26 179 500	9 296 400	4 696 400
KLIPPANS KOMMUN	15 715 800,00	0	15 715 800	17 462 000	17 462 000	1 746 200	19 208 200	4 648 200	27 889 200	23 712 000	9 296 400	4 696 400
KNIVSTA KOMMUN	14 874 500,00	2 588 000	17 462 500	16 105 000	17 115 500	3 221 000	19 326 000	4 831 500	2 243 500	20 936 500	6 442 000	3 854 000
KRAMFORS KOMMUN	16 523 100,00	4 200 000	20 723 100	18 359 000	18 359 000	1 618 500	19 977 500	5 007 700	1 307 700	23 866 700	7 943 600	3 143 600
KRISTIANSTADS KOMMUN	79 643 400,00	4 200 000	83 843 400	81 826 000	82 816 000	8 182 600	90 008 600	16 365 200	98 131 200	103 700 000	32 730 400	22 130 400
KRISTINEHAMNS KOMMUN	21 702 600,00	4 200 000	25 902 600	24 114 000	24 114 000	2 411 400	26 525 400	4 822 800	6 228 000	32 753 400	6 442 000	3 854 000
KROKONS KOMMUN	18 183 200,00	2 700 000	20 883 200	14 648 000	14 648 000	1 464 800	16 112 800	2 923 600	229 600	18 042 400	5 445 600	5 445 600
KUMLA KOMMUN	18 914 400,00	2 200 000	21 114 400	21 016 000	21 016 000	2 101 600	23 117 600	4 203 200	2 003 200	25 119 200	3 159 200	3 159 200
KUNGSBACKA KOMMUN	71 229 600,00	7 800 000	79 029 600	79 144 000	87 058 400	15 828 800	94 972 800	23 743 200	15 943 200	102 887 200	40 606 400	6 206 400
KUNGSÖRS KOMMUN	7 442 100,00	1 200 000	8 642 100	8 269 000	9 095 900	1 653 800	10 749 700	3 904 900	1 694 400	12 444 100	3 159 200	3 159 200
KUNGLÄVUS KOMMUN	38 100 600,00	7 500 000	45 600 600	42 334 000	45 574 000	8 466 800	54 040 800	12 700 000	8 280 700	62 240 800	20 936 500	6 442 000
KÄVLINGE KOMMUN	9 069 533,00	0	9 069 533	31 705 000	31 705 000	4 133 400	36 838 400	9 666 800	50 800 800	42 880 000	10 942 800	4 104 800
KÖPINGS KOMMUN	22 838 400,00	3 900 000	26 738 400	25 376 000	26 738 400	2 656 467	29 394 867	28 976 467	2 876 467	32 271 334	10 150 400	5 150 400
LAHOLMS KOMMUN	21 402 900,00	3 900 000	25 302 900	23 781 000	23 781 000	75 200	24 533 000	12 700 000	5 200 200	30 233 000	9 512 400	5 150 400
LANDSKRONA KOMMUN	39 216 600,00	4 900 000	44 116 600	43 574 000	43 574 000	4 357 400	47 931 400	7 334 300	3 234 300	56 646 200	17 429 600	12 529 600
LAXÅ KOMMUN	5 097 600,00	1 000 000	6 097 600	5 664 000	6 097 600	566 400	6 664 000	1 699 200	699 200	7 363 200	2 285 600	1 285 600
LEKEBERG KOMMUN	6 742 800,00	1 000 000	7 742 800	6 097 600	6 097 600	1 525 200	7 622 800	3 980 560	2 475 600	9 098 400	2 996 800	3 400 800
LEKSANDS KOMMUN	13 726 800,00	2 700 000	16 426 800	15 262 000	16 426 800	3 050 400	18 302 400	4 575 600	1 075 600	19 378 000	3 236 360	3 400 800
LERUMS KOMMUN	7 430 400,00	6 800 000	14 230 400	22 466 960	26 723 760	19 932 760	51 081 600	30 980 560	24 100 560	55 338 400	5 271 200	6 300 000
LESSEBO KOMMUN	34 884 900,00	1 600 000	36 484 900	8 256 000	9 081 600	1 651 200	9 907 200	8 256 000	4 796 080	13 693 280	57 061 440	57 061 440
LIDKÖPINGS KOMMUN	20 101 000,00	6 800 000	26 901 000	22 466 960	26 723 760	19 932 760	51 081 600	30 980 560	24 100 560	55 338 400	5 271 200	6 300 000
LILLA EDETS KOMMUN	7 430 400,00	1 000 000	8 430 400	8 256 000	9 081 600	1 651 200	9 907 200	8 256 000	4 796 080	13 693 280	57 061 440	57 061 440
LINDSEBERGS KOMMUN	11 860 200,00	1 600 000	13 460 200	38 761 000	42 637 000	7 752 200	46 389 000	11 860 200	8 768 000	55 157 000	2 996 800	3 400 800
LINÖPINGS KOMMUN	20 942 100,00	3 200 000	24 142 100	23 269 000	24 142 100	2 326 900	26 469 900	5 504 400	3 400 400	30 870 300	3 236 360	3 400 800
LUNGBY KOMMUN	24 769 800,00	4 600 000	29 369 800	14 653 600	14 653 600	1 426 360	16 080 000	28 530 720	171 184 320	42 796 080	185 449 680	185 449 680
LUNARSBERGS KOMMUN	17 124 300,00	3 500 000	20 624 300	19 027 000	20 929 700	3 805 400	22 832 400	3 805 400	3 656 600	26 639 000	3 656 600	3 656 600
LUSNARSBERGS KOMMUN	4 421 700,00	888 000	5 309 700	4 913 000	5 404 300	962 600	5 880 000	1 473 900	585 900	7 355 900	1 965 200	1 077 200
LUDVIKA KOMMUN	20 651 400,00	2 500 000	23 151 400	22 946 000	25 240 000	4 506 200	27 535 200	6 883 800	4 383 800	29 829 000	9 178 400	6 678 400
LULEÅ KOMMUN	68 479 200,00	9 588 000	78 067 200	76 038 000	76 038 000	2 603 000	78 641 000	11 217 000	11 217 000	89 858 000	10 412 000	5 512 000
LUNDS KOMMUN	41 425 303,00	18 300 000	59 725 303	117 988 000	129 742 800	88 317 497	141 537 600	22 826 400	13 238 400	155 332 400	30 435 200	20 847 200
LYCKSELE KOMMUN	10 959 300,00	2 488 000	13 447 300	76 522 697	76 522 697	58 222 697	134 745 394	100 017 497	81 812 297	133 559 694	111 907 097	93 607 097
LYSEKILS KOMMUN	12 869 100,00	2 600 000	15 469 100	14 299 000	15 469 100	2 485 400	14 612 400	3 653 100	1 165 100	15 777 500	4 870 800	2 382 800
MALLING-SÄLENS KOMMUN	8 972 100,00	2 000 000	10 972 100	9 969 000	10 965 900	2 859 800	12 825 700	4 289 700	1 689 700	14 515 400	5 719 600	3 119 600

MARKKARIS KOMMUN	8 594 100	9 549 000	954 900,00	10 503 900	1 909 800	1 909 800	11 458 800	2 864 700	12 413 700	3 819 600	3 819 600
MARKS KOMMUN	36 198 300	33 887 000	0,00	37 275 700	6 777 400	1 077 400	40 664 400	4 466 100	44 053 100	13 554 800	7 854 800
MELLERUDS KOMMUN	1 800 000	9 323 000	0,00	10 256 300	1 864 600	64 600	11 187 600	996 900	12 119 900	1 929 200	1 929 200
MJØLBY KOMMUN	23 785 200,00	26 428 000	0,00	29 070 800	5 285 600	1 885 600	31 713 600	4 528 400	34 356 400	10 571 200	7 171 200
MORLA KOMMUN	18 005 400,00	20 006 000	0,00	22 006 600	4 001 200	0	24 007 200	1 801 800	26 007 800	8 032 400	3 802 400
MOTALLA KOMMUN	46 712 700,00	42 903 000	0,00	47 193 300	8 580 600	480 600	51 483 600	12 870 900	55 775 900	17 361 200	9 061 200
MULLSJÖ KOMMUN	6 398 100,00	7 109 000	0,00	7 819 900	1 21 800	1 21 800	8 530 800	1 832 700	9 241 700	2 843 600	2 597 200
MUNKEDALS KOMMUN	9 218 700,00	10 243 000	0,00	11 267 300	2 048 600	548 600	12 291 600	1 572 900	13 315 900	4 097 200	2 597 200
MUNKFRÅS KOMMUN	4 150 486	3 663 000	0,00	4 029 300	6 78 814	0	4 395 600	245 114	4 761 900	1 411 414	611 414
MÖLNDALS STAD	58 018 500,00	64 465 000	6 446 500,00	70 911 500	12 893 000	12 893 000	77 358 000	19 339 500	83 804 500	25 796 000	25 796 000
MÖNSTERÅS KOMMUN	11 751 300,00	13 057 000	0,00	14 362 700	311 400	311 400	15 668 400	1 617 100	16 974 100	5 222 800	2 822 800
MÖRBYLÅNGA KOMMUN	13 048 200,00	14 998 000	0,00	15 947 800	2 899 600	599 600	17 397 600	4 349 400	18 847 400	5 799 200	3 899 200
NORA KOMMUN	9 316 800,00	10 616 800	0,00	11 387 200	2 070 400	770 400	12 422 400	1 805 600	13 487 600	4 140 800	2 840 800
NORBERGS KOMMUN	5 222 700,00	5 803 000	0,00	6 383 300	1 160 600	260 600	6 963 600	840 900	7 543 900	2 321 200	2 104 400
NORDANSTIGS KOMMUN	8 559 900,00	9 511 000	0,00	10 462 100	1 902 200	102 200	11 413 200	1 553 900	12 364 300	3 804 400	2 104 400
NORDMANNENS KOMMUN	6 376 500,00	7 085 000	0,00	7 793 500	1 407 000	117 000	8 502 000	2 125 500	9 210 500	2 894 000	1 534 000
NORRÖPPINGS KOMMUN	113 603 760,00	126 226 600	0,00	138 949 040	25 245 280	4 245 280	151 471 680	37 867 920	167 600 700	50 990 560	29 490 560
NORRTÄLJE KOMMUN	52 802 100,00	58 669 000	5 866 900,00	64 535 900	11 733 800	11 733 800	76 002 800	16 867 920	76 269 700	23 467 600	23 467 600
NORSJÖ KOMMUN	3 758 400,00	4 176 000	0,00	4 593 600	835 200	35 200	5 011 200	1 252 800	5 428 800	1 670 400	870 400
NYBY KOMMUN	17 342 600,00	19 714 000	0,00	21 085 400	3 942 800	342 800	23 656 800	5 914 200	23 114 200	7 085 600	4 205 600
NYKARNS KOMMUN	9 172 800,00	10 192 000	0,00	11 211 200	2 098 400	438 400	12 230 400	1 457 600	13 249 600	2 149 200	21 403 200
NYKÖPPINGS KOMMUN	48 157 200,00	53 508 000	5 350 800,00	58 858 800	10 701 600	900 000	64 209 600	16 052 400	69 560 400	11 000 000	6 400 000
NYÅSHPANS KOMMUN	24 750 000,00	27 508 000	0,00	30 250 000	5 500 000	5 500 000	33 000 000	8 250 000	35 750 000	12 180 400	6 180 400
NÄSSJÖ KOMMUN	27 405 900,00	30 451 000	0,00	33 046 100	6 090 200	90 200	36 541 200	3 135 300	39 586 300	12 180 400	6 180 400
OCHELBO KOMMUN	5 270 400,00	5 856 000	0,00	6 441 600	1 171 200	271 200	7 027 200	1 756 800	7 612 800	2 342 400	1 442 400
OLOFSTRÖMS KOMMUN	11 727 900,00	13 093 000	0,00	14 331 000	2 606 200	118 200	15 637 200	3 908 900	16 940 300	5 274 400	2 724 800
ORSA KOMMUN	6 130 800,00	6 812 000	0,00	7 493 200	1 362 400	7 262 400	8 174 400	1 043 600	8 855 600	2 574 800	1 774 800
ORUST KOMMUN	13 548 600,00	15 054 000	0,00	16 559 400	3 010 800	1 010 800	18 064 800	4 516 200	19 570 200	6 021 600	4 021 600
OSBY KOMMUN	11 545 200,00	12 828 000	0,00	14 110 800	2 565 600	65 600	15 393 600	3 848 400	16 676 400	5 131 200	6 220 400
OSKARSHAMNS KOMMUN	23 670 900,00	26 301 000	0,00	28 931 100	5 260 200	960 200	31 561 200	7 890 300	34 151 300	10 520 400	6 220 400
OVANÅKERS KOMMUN	10 322 100,00	11 469 000	1 146 900,00	12 615 900	2 293 800	110 200	13 762 800	3 465 300	14 909 700	4 587 600	1 887 600
OXELÖVENS KOMMUN	10 395 900,00	11 551 000	0,00	12 706 100	2 310 200	110 200	13 861 200	2 065 409	14 845 409	2 690 609	2 090 609
PÄTTLJE KOMMUN	5 176 991,00	6 052 000	2 75 009,90	6 657 200	1 480 209	880 209	7 262 400	2 085 409	7 867 600	2 890 609	2 890 609
PAJALA KOMMUN	33 584 400,00	37 318 000	3 731 600,00	41 047 600	7 463 200	1 467 600	44 779 200	11 194 800	48 510 800	14 926 400	14 926 400
PERSTORPS KOMMUN	6 604 200,00	7 338 000	733 800	8 071 800	1 467 600	1 467 600	8 005 600	2 201 400	9 539 400	2 935 200	2 935 200
PESTORPS KOMMUN	37 965 600,00	42 184 000	0,00	46 402 400	8 436 800	2 536 800	50 620 400	16 655 200	54 839 200	16 873 600	10 973 600
REGION GÖTALAND	5 948 300	5 987 000	0,00	5 925 700	1 077 400	0	6 464 400	1 616 100	7 003 100	1 154 800	1 654 800
REGINA KOMMUN	4 848 300,00	5 800 000	0,00	6 803 300	3 800 600	3 800 600	69 603 600	17 400 900	75 403 900	23 201 200	15 401 200
ROBERTS FORS KOMMUN	6 251 600,00	6 724 000	0,00	7 396 400	1 344 800	144 800	8 068 800	2 017 200	8 741 200	2 689 600	1 489 600
ROSNÄS KOMMUN	25 398 900,00	28 221 000	0,00	31 043 100	5 644 200	544 200	33 865 200	8 466 300	36 687 300	11 288 600	6 188 600
RÄTTVIKS KOMMUN	10 230 154,00	10 748 000	0,00	11 822 800	1 592 646	0	12 897 600	2 667 446	13 972 400	7 872 400	1 842 246
SALA KOMMUN	19 732 500,00	21 925 000	12 385 787,00	24 117 500	4 395 000	585 000	26 310 000	6 577 500	28 502 500	8 770 000	4 970 000
SALEMS KOMMUN	4 384 213,00	4 892 000	0,00	5 235 900	1 295 787	14 040 787	20 100 000	15 715 787	21 775 000	17 390 787	10 145 200
SANDVIKENS KOMMUN	34 049 700,00	38 833 000	0,00	41 616 300	7 566 600	2 578 600	45 399 600	11 349 900	49 182 900	15 253 200	12 052 000
SIGTUNA KOMMUN	43 317 000,00	48 130 000	0,00	52 943 000	9 626 000	2 426 000	57 756 000	14 439 000	62 569 000	19 252 000	12 626 000
SIMRISHAMNS KOMMUN	17 158 500,00	19 065 000	0,00	20 971 500	3 813 000	313 000	22 878 000	5 719 500	24 784 500	7 628 000	4 126 000
SÖBO KOMMUN	16 879 900,00	18 415 000	0,00	20 256 500	3 683 000	183 000	22 098 000	5 274 500	23 939 500	7 366 000	3 866 000
SKELLETEÅ KOMMUN	64 821 600,00	72 024 000	0,00	79 226 400	14 404 800	4 516 800	86 428 800	21 607 200	93 631 200	28 809 600	18 921 600
SKINNINGSBERGS KOMMUN	3 987 900,00	4 431 000	0,00	4 874 100	886 200	186 200	5 317 200	1 329 300	5 740 300	1 772 400	1 072 400
SKURUPPS KOMMUN	13 650 300,00	15 167 000	5 355 500,00	16 683 700	3 083 400	633 400	18 200 400	4 550 100	19 717 100	6 066 800	3 666 800
SÖBO KOMMUN	48 199 500,00	53 555 000	0,00	58 910 500	10 711 000	10 711 000	64 266 500	16 066 500	69 621 500	21 422 000	21 422 000
SMEDJEBACKENS KOMMUN	9 640 800,00	10 712 000	0,00	11 783 200	2 142 400	342 400	12 854 400	3 213 600	14 133 600	4 284 800	2 484 800
SOLLETTA KOMMUN	63 225 900,00	70 776 000	7 025 100,00	77 276 100	14 050 200	14 050 200	84 301 200	21 075 300	91 326 300	28 100 400	28 100 400
SOLLETTUNA KOMMUN	66 636 900,00	74 041 000	7 404 100,00	81 445 100	14 808 200	14 808 200	88 849 200	22 212 300	96 253 300	29 616 400	29 616 400
SOLNA STAD	2 264 400,00	2 516 000	0,00	2 767 600	543 200	0	3 019 200	754 800	3 270 800	1 066 400	306 400
SÖRENÄS KOMMUN	8 105 400,00	9 006 000	0,00	9 906 600	2 293 400	1 898 800	11 898 800	2 701 800	11 707 800	3 602 400	1 702 400
STAFFANSTORPS KOMMUN	20 694 600,00	22 994 000	0,00	25 293 400	5 055 000	555 000	30 330 000	3 082 500	32 857 500	10 110 000	5 610 000
STENUNGSBERGS KOMMUN	22 747 500,00	25 275 000	0,00	27 802 500	5 655 000	0	33 300 000	7 582 500	36 857 500	10 110 000	5 610 000
STORFORS KOMMUN	3 695 400,00	4 106 000	0,00	4 516 600	1 321 000	121 200	4 927 200	1 231 800	5 337 800	1 642 400	942 400
STORUMÅNS KOMMUN	5 359 400,00	5 955 000	0,00	6 550 500	1 891 000	0	7 146 000	1 796 500	7 741 500	2 382 000	1 082 000
STRÅNGNÄS KOMMUN	30 490 200,00	33 878 000	0,00	37 265 800	6 775 600	875 600	40 653 600	10 163 400	44 041 400	13 551 200	3 177 600
STRÖMSTADS KOMMUN	11 424 600,00	12 694 000	0,00	13 963 400	2 538 800	638 800	15 232 800	3 808 200	16 502 200	5 077 600	3 077 600
STRÖMSUNDS KOMMUN	10 540 800,00	11 712 000	0,00	12 883 200	2 342 400	142 400	14 054 400	3 513 900	15 225 600	4 684 800	2 484 800
SUNDBYBERGS STAD	41 499 000,00	46 110 000	4 611 000,00	50 721 000	9 222 000	9 222 000	55 332 000	13 833 000	59 943 000	18 444 000	18 444 000
SUNNE KOMMUN	12 082 500,00	13 425 000	0,00	14 767 500	2 685 000	397 000	16 110 000	4 027 500	17 463 500	5 370 000	3 082 000
SURHAMNARS KOMMUN	8 926 200,00	9 918 000	0,00	10 909 800	1 983 600	0	11 901 600	2 975 400	12 895 400	3 967 200	1 767 200
SVALÖVS KOMMUN	4 950 835,00	5 268 000	9 317 1								

SVEDALA KOMMUN	18 415 800,00	2 600 000	21 015 800	20 482 000	22 508 200	4 092 400	1 492 400	24 554 400	6 138 600	3 538 600	26 600 600	8 184 800	5 584 800
SVENLUNGA KOMMUN	9 455 400,00	2 000 000	11 455 400	10 506 000	11 556 600	2 101 200	101 200	13 556 600	3 151 800	1 511 800	13 657 800	4 202 400	2 202 400
SÄFFLE KOMMUN	13 800 600,00	3 288 000	17 088 600	15 334 000	16 867 400	3 066 800	0	18 400 800	4 600 200	1 312 200	19 934 200	6 133 600	2 845 600
SÄTERS KOMMUN	9 977 400,00	1 788 000	11 765 400	11 086 000	12 110 000	2 217 600	429 200	13 303 200	3 325 800	1 537 800	14 411 800	4 484 400	2 640 000
SÄVSJÖ KOMMUN	9 980 000,00	2 000 000	11 980 000	11 100 000	12 210 000	2 220 000	220 000	13 320 000	3 320 800	2 636 800	13 320 000	4 440 000	2 440 000
SÖDERHAMNS KOMMUN	23 910 400,00	5 000 000	27 910 400	25 456 000	28 011 000	5 091 200	91 200	30 547 200	7 636 800	2 636 800	33 092 800	10 182 400	5 182 400
SÖDERHAMNS KOMMUN	12 961 800,00	2 400 000	15 361 800	14 402 000	15 842 200	2 880 400	480 400	17 282 400	4 320 600	1 920 600	18 722 600	5 760 800	3 860 800
SÖDERHAMNS KOMMUN	82 609 200,00	0	82 609 200	91 788 000	100 866 800	18 357 600	18 357 600	110 145 600	27 536 400	27 536 400	119 324 000	36 715 200	3 671 200
SÖDERTÄLJE KOMMUN	15 444 000,00	3 000 000	18 444 000	17 160 000	18 676 000	3 132 000	432 000	20 592 000	5 148 000	2 148 000	22 308 000	6 864 000	3 384 000
SÖLVESBORGES KOMMUN	11 111 400,00	1 700 000	12 811 400	12 346 000	13 580 600	2 469 200	769 200	14 815 200	3 703 800	2 003 800	14 123 200	4 938 400	4 945 600
TANUMS KOMMUN	9 777 600,00	0	9 777 600	10 864 000	11 950 400	2 172 800	2 172 800	13 096 800	3 259 200	9 055 611	16 699 800	4 938 400	4 945 600
TIDARHOLMS KOMMUN	6 359 589,00	0	6 359 589	12 846 000	12 269 500	4 049 000	661 000	14 130 600	6 073 500	2 007 500	26 318 500	8 098 000	4 710 000
TIERPS KOMMUN	18 220 500,00	3 888 000	22 108 500	20 425 000	19 827 500	3 605 000	205 000	21 630 000	3 659 400	2 406 500	15 857 400	4 878 200	3 890 000
TIMRÅ KOMMUN	16 222 500,00	3 400 000	19 622 500	18 025 000	13 417 800	2 493 600	0	14 637 800	4 594 500	1 702 100	16 908 100	6 126 000	3 890 000
TINGSRYDS KOMMUN	10 978 200,00	2 000 000	12 978 200	12 198 000	16 846 500	3 063 000	875 000	18 378 000	3 902 100	1 097 600	15 589 600	4 796 800	2 296 800
TINGSRYDS KOMMUN	13 783 500,00	2 188 000	15 971 500	15 315 000	15 315 500	1 531 500	401 400	14 390 400	3 597 600	1 097 600	15 132 000	3 661 063	2 256 000
TOMTELLA KOMMUN	11 706 300,00	2 200 000	13 906 300	13 007 000	14 307 700	2 601 400	0	15 608 400	3 997 600	2 007 500	15 487 400	3 661 063	2 256 000
TORSBY KOMMUN	10 792 800,00	2 500 000	13 292 800	11 992 000	13 191 200	2 398 400	0	13 968 000	3 492 000	1 092 000	15 137 000	3 628 800	2 028 800
TORSBY KOMMUN	5 601 437,00	1 500 000	7 101 437	7 125 000	7 837 500	2 236 063	736 063	8 550 000	3 492 000	1 092 000	11 793 600	3 628 800	2 028 800
TORSBY KOMMUN	10 476 000,00	2 400 000	12 876 000	11 640 000	12 804 000	3 238 000	0	22 099 200	5 524 800	1 824 800	23 940 800	7 366 400	3 666 400
TRANAMO KOMMUN	16 574 400,00	3 700 000	20 274 400	18 416 000	20 257 600	3 083 200	1 271 800	52 030 800	13 007 700	5 607 700	74 007 700	17 943 600	16 083 600
TRANÅS KOMMUN	39 023 100,00	7 400 000	46 423 100	43 359 000	47 694 900	8 671 800	4 687 800	68 314 800	3 559 200	13 853 100	15 423 200	4 745 600	2 545 600
TRELLERBERGS KOMMUN	46 423 100,00	6 688 000	53 111 100	56 929 000	62 621 900	11 385 800	172 800	74 236 800	3 559 200	13 853 100	60 090 100	18 470 800	18 470 800
TROLLHÄTTANS STAD	51 236 100,00	2 200 000	53 436 100	51 884 000	50 794 700	9 235 400	9 235 400	55 412 400	13 853 100	13 853 100	69 572 100	21 406 800	15 218 800
TROSÅ KOMMUN	10 677 600,00	2 000 000	12 677 600	46 177 000	4 617 700	4 617 700	214 400	10 886 400	2 721 600	1 121 600	11 793 600	3 628 800	2 028 800
TYRESÖ KOMMUN	41 559 300,00	0	41 559 300	9 072 000	9 979 200	1 814 400	0	10 886 400	16 055 100	9 867 100	69 572 100	21 406 800	15 218 800
TYRESÖ KOMMUN	8 164 800,00	1 600 000	9 764 800	9 072 000	9 979 200	10 703 400	4 515 400	64 220 400	2 766 600	2 766 600	11 968 600	3 668 800	2 868 800
TÖREBODA KOMMUN	16 574 400,00	3 700 000	20 274 400	18 416 000	20 257 600	3 083 200	1 271 800	52 030 800	13 007 700	5 607 700	74 007 700	17 943 600	16 083 600
UDDEVALLA KOMMUN	48 165 300,00	6 188 000	54 353 300	53 517 000	58 868 700	4 648 800	760 800	67 993 200	6 973 200	3 085 200	30 217 200	45 476 160	5 469 600
ULRIKESBERG KOMMUN	20 919 600,00	3 888 000	24 807 600	23 244 000	23 244 000	2 324 400	0	27 892 800	3 407 120	22 107 120	147 797 520	45 476 160	33 764 160
ULRIKESBERG KOMMUN	51 236 100,00	6 688 000	57 924 100	56 929 000	62 621 900	11 385 800	172 800	74 236 800	3 559 200	13 853 100	60 090 100	18 470 800	18 470 800
TROLLHÄTTANS STAD	51 236 100,00	6 688 000	57 924 100	56 929 000	62 621 900	11 385 800	172 800	74 236 800	3 559 200	13 853 100	60 090 100	18 470 800	18 470 800
TROSÅ KOMMUN	10 677 600,00	2 000 000	12 677 600	46 177 000	4 617 700	4 617 700	214 400	10 886 400	2 721 600	1 121 600	11 793 600	3 628 800	2 028 800
TYRESÖ KOMMUN	41 559 300,00	0	41 559 300	9 072 000	9 979 200	1 814 400	0	10 886 400	16 055 100	9 867 100	69 572 100	21 406 800	15 218 800
TYRESÖ KOMMUN	8 164 800,00	1 600 000	9 764 800	9 072 000	9 979 200	10 703 400	4 515 400	64 220 400	2 766 600	2 766 600	11 968 600	3 668 800	2 868 800
TÖREBODA KOMMUN	16 574 400,00	3 700 000	20 274 400	18 416 000	20 257 600	3 083 200	1 271 800	52 030 800	13 007 700	5 607 700	74 007 700	17 943 600	16 083 600
UDDEVALLA KOMMUN	48 165 300,00	6 188 000	54 353 300	53 517 000	58 868 700	4 648 800	760 800	67 993 200	6 973 200	3 085 200	30 217 200	45 476 160	5 469 600
ULRIKESBERG KOMMUN	20 919 600,00	3 888 000	24 807 600	23 244 000	23 244 000	2 324 400	0	27 892 800	3 407 120	22 107 120	147 797 520	45 476 160	33 764 160
ULRIKESBERG KOMMUN	51 236 100,00	6 688 000	57 924 100	56 929 000	62 621 900	11 385 800	172 800	74 236 800	3 559 200	13 853 100	60 090 100	18 470 800	18 470 800
UMELÅ KOMMUN	101 321 360,00	12 000 000	114 321 360	113 690 400	113 690 400	11 369 040	0	125 659 440	30 444 400	4 086 100	32 873 100	10 114 800	6 614 800
UPPLANDS-BRID KOMMUN	22 758 300,00	3 500 000	26 258 300	25 287 000	27 815 700	5 657 400	1 557 400	30 444 400	7 586 100	4 086 100	54 360 800	16 728 400	16 728 400
UPPLANDS-BRID KOMMUN	37 634 400,00	0	37 634 400	18 673 540	18 673 540	37 347 080	8 363 200	50 179 700	12 544 800	56 020 620	242 756 020	74 694 160	74 694 160
UPPLANDS-BRID KOMMUN	168 061 860,00	0	168 061 860	186 735 400	205 408 940	37 347 080	37 347 080	224 082 480	5 020 620	1 166 600	1 166 600	3 668 800	2 868 800
UPPSALA KOMMUN	8 299 800,00	1 600 000	9 899 800	9 222 000	10 144 200	1 844 400	244 400	11 066 400	2 766 600	1 117 900	9 610 900	2 857 200	1 857 200
UPPSALA KOMMUN	6 653 700,00	1 100 000	7 753 700	7 330 000	8 132 300	1 478 600	8 771 600	16 046 400	4 011 600	1 511 600	17 383 600	5 848 800	5 848 800
VADSTENA KOMMUN	12 084 800,00	2 500 000	14 584 800	13 372 000	1 337 200	1 337 200	0	13 719 200	2 297 100	1 009 100	9 554 100	3 062 800	1 774 800
VADSTENA KOMMUN	6 891 300,00	1 288 000	8 179 300	7 657 000	8 222 700	1 531 400	243 400	9 188 400	2 297 100	1 009 100	9 554 100	3 062 800	1 774 800
VALDEMARSVIKS KOMMUN	28 772 100,00	0	28 772 100	31 969 000	35 185 900	3 196 900	0	38 362 800	9 590 700	9 590 700	41 559 700	12 787 600	12 787 600
VALDEMARSVIKS KOMMUN	6 024 600,00	1 188 000	7 212 600	6 694 000	6 694 000	6 694 000	0	7 363 400	2 008 200	820 200	8 702 200	2 677 600	1 489 600
VÄNERSBORGES KOMMUN	14 037 300,00	6 400 000	20 437 300	15 597 000	17 156 700	3 119 400	3 119 400	18 716 400	4 679 100	4 679 100	20 276 100	6 238 800	6 238 800
VÄNERSBORGES KOMMUN	54 379 800,00	6 400 000	60 779 800	60 422 000	66 464 200	5 684 400	71 506 400	18 126 600	11 726 600	11 726 600	78 548 600	24 168 800	17 768 800
VÄNERSBORGES KOMMUN	7 622 555,00	2 000 000	9 622 555	12 008 000	13 203 300	5 580 745	3 980 745	14 403 600	6 781 045	4 781 045	15 609 900	4 835 600	5 881 345
VÄNERSBORGES KOMMUN	23 982 300,00	4 700 000	28 682 300	26 647 000	29 311 700	6 294 400	6 294 400	31 976 400	7 954 100	3 294 100	34 641 100	10 658 800	5 858 800
VÄNERSBORGES KOMMUN	6 124 500,00	1 200 000	7 324 500	6 805 000	7 485 500	1 361 000	151 000	8 166 000	4 589 100	1 889 100	8 846 500	2 722 000	1 522 000
VILHELMINA KOMMUN	13 767 300,00	2 700 000	16 467 300	15 297 000	16 626 700	3 059 400	359 400	18 356 400	4 589 100	1 889 100	19 686 100	6 118 800	3 418 800
VIMMERBY KOMMUN	8 027 100,00	1 188 000	9 215 100	8 919 000	9 810 900	1 076 600	0	6 459 600	1 614 900	426 900	6 997 900	2 153 200	965 200
VINDENS KOMMUN	8 027 100,00	1 188 000	9 215 100	8 919 000	9 810 900	1 076 600	0	6 459 600	1 614 900	426 900	6 997 900	2 153 200	965 200
VINGÅKERS KOMMUN	9 980 100,00	1 500 000	11 480 100	11 089 000	12 197 900	2 217 800	717 800	13 306 800	3 326 700	1 075 700	11 594 700	3 567 600	1 967 600
VINGÅKERS KOMMUN	9 980 100,00	1 500 000	11 480 100	11 089 000	12 197 900	2 217 800	717 800	13 306 800	3 326 700	1 075 700	11 594 700	3 567 600	1 967 600
VÄNGÅRDA KOMMUN	34 101 000,00	4 700 000	38 801 000	37 890 000	41 679 000	7 578 000	2 878 000	45 468 000	11 367 000	884 800	49 257 000	15 156 000	10 658 000
VÄNGÅRDA KOMMUN	7 754 400,00	1 700 000	9 454 400</										

ÖREBRO KOMMUN	118 884 960,00	132 094 400	13 209 440	0,00	145 303 840	26 418 880	12 230 880	158 513 280	39 628 320	25 440 320	171 722 720	52 837 760	38 649 760
ÖRKELLUNGA KOMMUN	8 759 700,00	9 733 000	973 300	0,00	10 706 300	1 946 600	146 600	11 679 600	2 919 900	1 119 900	12 652 900	3 893 200	2 093 200
ÖRNSKÖLDSVIKS KOMMUN	49 723 200,00	55 748 000	5 524 800	0,00	60 772 800	11 049 600	449 600	66 297 600	16 574 400	5 974 400	71 822 400	22 099 200	11 499 200
ÖSTHAMMAR'S KOMMUN	19 734 300,00	21 927 000	2 192 700	0,00	24 119 700	4 385 400	585 400	26 312 400	6 578 100	2 778 100	28 505 100	8 770 800	4 970 800
ÖSTRA GÖINGE KOMMUN	12 691 800,00	14 102 000	1 410 200	0,00	15 512 200	2 820 400	420 400	16 922 400	4 230 600	1 830 600	18 332 600	5 640 800	3 240 800
ÖVERKALIX KOMMUN	3 068 100,00	3 868 100	340 900	0,00	3 749 900	681 800	0	4 090 800	1 022 700	222 700	4 431 700	1 363 600	583 600
ÖVERTORNEÅ KOMMUN	4 142 700,00	4 603 000	460 300	0,00	5 063 300	920 600	32 600	5 523 600	1 380 900	492 900	5 983 900	1 841 200	953 200
REGION BLEKINGE	6 467 806,00	6 467 806	0	0,00	6 467 806	28 645 514	28 645 514	31 837 634	31 837 634	31 837 634	41 497 560	35 029 754	35 029 754
REGION DALARNA	9 817 840,00	9 817 840	0	0,00	9 817 840	44 180 280	44 180 280	58 907 040	49 089 200	49 089 200	63 815 960	53 998 120	53 998 120
REGION JÄMTLAND HÄRJEDELEN	50 585 040,00	50 585 040	0	0,00	50 585 040	11 241 120	11 241 120	67 446 720	16 861 680	16 861 680	73 067 280	22 482 240	22 482 240
REGION JÖPPSALA	50 519 880,00	17 805 452	67 207 880	5 620 560,00	61 826 160	11 241 120	11 241 120	67 446 720	16 861 680	16 861 680	73 067 280	22 482 240	22 482 240
REGION VÄRMLAND	17 435 306,00	16 688 000	8 356 548	0,00	28 778 200	10 972 748	10 972 748	31 394 400	13 598 948	13 598 948	34 010 600	16 205 148	16 205 148
REGION VÄRMBRO LÄN	49 444 380,00	56 133 200	5 613 320	0,00	61 746 520	11 226 640	0	67 359 840	16 859 960	151 960	72 979 160	22 453 280	5 765 280
REGION GÄVLEBERG	51 867 000,00	60 944 380	59 307 294	46 819 294,00	84 416 860	66 981 554	54 493 554	52 091 120	74 659 814	62 167 814	99 765 380	82 330 074	69 842 074
REGION KRÖNBERG	12 084 730,00	57 630 000	5 763 000	0,00	63 393 000	10 987 840	0	65 925 840	17 289 000	4 981 460	71 419 660	21 975 280	10 475 280
REGION NORRBOGGEN	34 446 420,00	57 476 000	45 391 670	21 091 670,00	63 224 040	11 526 000	0	69 156 000	17 289 000	289 000	74 919 000	23 052 000	6 052 000
REGION VÄSTERBOTTEN	10 405 465,00	38 273 800	3 827 380	3 827 380,00	42 101 180	51 138 310	26 839 310	68 971 680	56 886 950	32 586 950	74 919 320	62 634 590	38 334 590
REGION VÄSTMANLAND	48 627 720,00	50 018 600	39 613 135	29 913 135,00	55 020 460	7 654 760	7 654 760	45 928 560	11 482 140	11 482 140	49 755 940	15 309 510	15 309 510
	47 106 540,00	54 030 800	5 403 080	5 403 080,00	59 433 880	44 614 995	34 914 995	60 022 320	49 616 855	39 316 855	65 024 180	54 618 715	44 918 715
		52 340 600	5 234 060	0,00	57 574 660	10 806 160	10 806 160	64 636 960	16 209 240	16 209 240	70 240 040	21 612 320	21 612 320
							380 120	62 808 730	15 705 180	5 614 180	68 042 780	20 956 240	10 848 240



2020-09-03

[Ange kommun]

Angående återbetalning av förlagslån och inbetalning av kapitalinsats till Kommuninvest Ekonomisk förening

Bakgrund

Om Kommuninvest

[Ange kommun] är medlem i Kommuninvest Ekonomisk förening ("Föreningen"). Föreningen är en medlemsorganisation som utifrån en kommunal värdegrund företräder den kommunala sektorn i finansieringsfrågor.

Upplånings- och utlåningsverksamheten bedrivs i det av Föreningen helägda dotterbolaget Kommuninvest i Sverige AB (publ) ("Kommuninvest"). Kommuninvests kreditvärdighet bärs upp av en solidarisk borgen från medlemmarna, vilken bidrar till att göra Kommuninvest till en attraktiv motpart för kvalificerade investerare och finansiella institutioner.

Återbetalning av förlagslån

I november 2010 upptog Föreningen förlagslån från medlemmarna omfattande 1 miljard kronor. Syftet med förlagslånen var att efter finanskrisen snabbt höja nivån på kapital i Kommuninvest i avvaktan på att kapitalet genom medlemsinsatser ökat till de nivåer som krävs av Finansinspektionen. Föreningen har därför använt lånebeloppet till att finansiera ett separat förlagslån från Föreningen till Kommuninvest. Samtliga dåvarande medlemmar deltog i förlagslånen. Villkoren för förlagslånen bifogas som Bilaga 1 ("Lånevillkoren").

[Ange kommun]s förlagslån till Föreningen uppgår per den [datum] till [belopp] kronor, jämte ränta.

Genom regeländringar får det befintliga förlagslånet till Kommuninvest inte längre inräknas in i kapitalbasen, vilket innebär att det inte längre fyller den tänkta funktionen att bidra till kapitaliseringen av Kommuninvest. Förlagslånen har därför diskuterats internt och vid medlemssamråd. Diskussionerna har resulterat i att det befintliga förlagslånet från Föreningen till Kommuninvest har sagts upp och återbetalats till Föreningen. Till följd härav, och i enlighet med punkt 4.3 i Lånevillkoren, har även förlagslånen från medlemmarna till Föreningen sagts upp av Föreningen. Förlagslånen ska därför återbetalas till medlemmarna.

Kommuninvest i Sverige AB (publ). Org nr: 556281-4409. Styrelsens säte: Örebro

Kommuninvest Ekonomisk förening. Org nr: 716453-2074. Styrelsens säte: Örebro

Kommuninvest Fastighets AB. Org nr: 556464-5629. Styrelsens säte: Örebro



KOMMUNINVEST

Svenska kommuner och regioner i samverkan

Eftersom Kommuninvest de kommande åren behöver tillföras nytt kapital erbjuds samtliga medlemmar som bidragit till förlagslånen att omedelbart använda sin del av förlagslånen för att öka sin kapitalinsats till Föreningen och således inbetala motsvarande belopp till Föreningen i form av en kapitalinsats.

Inbetalning av kapitalinsats

För medlemskap i Föreningen krävs att en medlem bidrar med en kapitalinsats genom en obligatorisk medlemsinsats. Tidigare fanns det två nivåer på denna kapitalinsats som medlemmarna kunde välja mellan. Det har därutöver varit möjligt att delta med en tilläggsinsats.

Vid föreningsstämman 2020 beslutades om en ändring av stadgarna så att en enda nivå på kapitalinsatsen i form av obligatorisk medlemsinsats ska gälla för samtliga medlemmar. Den nya nivån uppgår till 1 300 kronor per invånare för kommuner och 260 kronor per invånare för regioner, vilket samtliga medlemmar ska ha uppnått vid utgången av 2024. Den nya nivån har kopplats till en årlig trappa, där kravet ökar successivt under de kommande fyra åren enligt följande:

År	Kapitalinsats (kr/invånare) (kommun)	Kapitalinsats (kr/invånare) (region)
2020	900	180
2021	1 000	200
2022	1 100	220
2023	1 200	240
2024	1 300	260

Medlemmarna ska således, med start 2021, tillse att deras kapitalinsatser i Föreningen minst uppgår till ovan angivna belopp.

Det kommer därutöver, liksom tidigare, vara möjligt att i enlighet med stadgarna delta med en insats utöver ovan angivna insatsnivå, upp till ett belopp motsvarande 1 800 kronor per invånare för kommuner [360 kronor per invånare för regioner].

Medlemmarna har uttryckt önskemål om att Kommuninvest lämnar förslag till medlemmarna om en beslutsformulering avseende inbetalningen av kapitalinsats enligt ovan. Nedan återfinns därför ett förslag på beslutsformulering enligt vilket det återbetalade beloppet återförs som kapitalinsats i Föreningen.

I syfte att förenkla för medlemmarna har även efterfrågats beslutsformuleringar som möjliggör att medlemmen under de kommande fyra åren, till och med 2024, löpande inbetalar kapitalinsats i enlighet med ovan. Mot bakgrund av att medlemmarna önskar hantera de kommande besluten om inbetalningar på olika sätt har alternativa beslutsformuleringar tagits fram. Beslutsformuleringarna utgår från följande två alternativa situationer:

- (i) fullmäktige beslutar årligen om inbetalning av kapitalinsats i Föreningen; eller



KOMMUNINVEST

Svenska kommuner och regioner i samverkan

- (ii) kommun- respektive regionstyrelse bemyndigas att besluta om inbetalning av kapitalinsats i Föreningen under de kommande fyra åren.

En kompletterande beslutsformulering har även tagits fram som möjliggör för kommun- respektive regionstyrelse att delegera till särskilt angiven person att verkställa besluten enligt ovan.

Beslut

[Ange kommun] ska vidta följande åtgärder.

1. Fullmäktige ska fatta ett beslut med följande lydelse:

Fullmäktige beslutar

Att [ange kommun] till Kommuninvest ekonomisk förening ("Föreningen") ska inbetala ett insatsbelopp om [ange belopp] kronor samt att [kommunstyrelsen/regionstyrelsen] bemyndigas att vidta de åtgärder som krävs med anledning av inbetalningen.

Välj ett av följande alternativ:

Alternativ (i) - fullmäktige fattar årligen beslut om inbetalning av kapitalinsats i Föreningen under de kommande fyra åren:

Att [kommunfullmäktige/regionfullmäktige] årligen ska besluta om ytterligare inbetalningar av kapitalinsats i Föreningen till följd av ökade krav på kapitalinsats under åren 2021, 2022, 2023 och 2024.

Alternativ (ii) - kommun- respektive regionstyrelsen bemyndigas att besluta om inbetalning av kapitalinsats i Föreningen under de kommande fyra åren:

Att [kommunstyrelsen/regionstyrelsen] bemyndigas att besluta om och vidta de åtgärder som krävs för inbetalning av kapitalinsats i Föreningen till följd av ökade krav på kapitalinsats under åren 2021, 2022, 2023 och 2024, upp till ett belopp motsvarande maximalt [ange belopp] per invånare.

Eventuell kompletterande beslutsformulering:

Att [kommunstyrelsen/regionstyrelsen] bemyndigas att utse särskilt angiven person att för [kommunstyrelsens/regionstyrelsens] räkning vidta de åtgärder som krävs med anledning av inbetalningarna enligt besluten ovan.

2. [Ange kommun] ska tillse att protokollet från fullmäktiges möte (innehållande beslutet enligt ovan) (inklusive anslagsbevis och lagakraftbevis) finns tillgängligt för Föreningen vid förfrågan.
3. [Komplettera med övriga praktiska instruktioner]



KOMMUNINVEST

Svenska kommuner och regioner i samverkan

Eventuella frågor på ovanstående kan ställas till undertecknad på **ulf.bengtsson@kommuninvest.se** eller 070 – 340 39 83.

Med vänlig hälsning

Ulf Bengtsson
Föreningsstyrelsens sekreterare

Aktuell Insatsnivå

Medlemsnamn	Aktuell insats inkl överinsats	Förlagslån	Aktuell insats inkl. överinsats och förlagslån
ALE KOMMUN	25 580 700,00	3 400 000	28 980 700
ALINGSÅS KOMMUN	30 405 694,00	4 688 000	35 093 694
ALVESTA KOMMUN	17 552 700,00	3 388 000	20 940 700
ANEBY KOMMUN	5 883 300,00	1 100 000	6 983 300
ARBOGA KOMMUN	12 267 900,00	2 088 000	14 355 900
ARJEPLOGS KOMMUN	2 598 300,00	700 000	3 298 300
ARVIDSJAURS KOMMUN	5 835 600,00	1 288 000	7 123 600
ARVIKA KOMMUN	23 193 900,00	4 600 000	27 793 900
ASKERSUNDS KOMMUN	10 007 100,00	1 500 000	11 507 100
AVESTA KOMMUN	19 819 800,00	4 100 000	23 919 800
BENGTSFORS KOMMUN	8 600 400,00	2 088 000	10 688 400
BERGS KOMMUN	7 338 808,00	1 200 000	8 538 808
BJURHOLMS KOMMUN	2 205 900,00	600 000	2 805 900
BJUVS KOMMUN	13 886 100,00	2 300 000	16 186 100
BODENS KOMMUN	25 098 300,00	5 888 000	30 986 300
BOLLEBYGDS KOMMUN	7 786 800,00	1 600 000	9 386 800
BOLLNÄS KOMMUN	23 934 600,00	5 200 000	29 134 600
BORGHOLMS KOMMUN	9 612 900,00	0	9 612 900
BORLÄNGE KOMMUN	45 643 500,00	6 500 000	52 143 500
BORÅS STAD	93 255 840,00	0	93 255 840
BOTKYRKA KOMMUN	80 010 900,00	14 588 000	94 598 900
BOXHOLMS KOMMUN	4 789 800,00	888 000	5 677 800
BROMÖLLA KOMMUN	11 362 500,00	2 000 000	13 362 500
BRÄCKE KOMMUN	5 816 700,00	1 688 000	7 504 700
BURLÖVS KOMMUN	15 687 000,00	2 900 000	18 587 000
BÅSTADS KOMMUN	12 977 100,00	2 200 000	15 177 100
DALS-EDS KOMMUN	4 319 100,00	600 000	4 919 100
DEGERFORS KOMMUN	8 577 900,00	1 500 000	10 077 900
DOROTEA KOMMUN	2 785 010,00	700 000	3 485 010
EDA KOMMUN	7 607 700,00	1 300 000	8 907 700
EKERÖ KOMMUN	25 477 200,00	0	25 477 200
EKSJÖ KOMMUN	14 938 200,00	3 200 000	18 138 200
EMMABODA KOMMUN	8 260 052,00	1 600 000	9 860 052
ENKÖPINGS KOMMUN	37 703 700,00	0	37 703 700
ESKILSTUNA KOMMUN	88 864 560,00	17 300 000	106 164 560
ESLÖVS KOMMUN	28 961 100,00	5 800 000	34 761 100
ESSUNGA KOMMUN	5 082 300,00	1 000 000	6 082 300
FAGERSTA KOMMUN	11 957 400,00	1 900 000	13 857 400
FALKENBERGS KOMMUN	38 654 100,00	5 600 000	44 254 100
FALKÖPINGS KOMMUN	18 821 959,00	0	18 821 959
FALU KOMMUN	53 294 998,00	7 500 000	60 794 998
FILIPSTADS KOMMUN	9 551 700,00	2 200 000	11 751 700
FINSPÅNGS KOMMUN	19 035 000,00	4 100 000	23 135 000
FLENS KOMMUN	14 617 800,00	2 500 000	17 117 800
FORSHAGA KOMMUN	10 241 100,00	2 100 000	12 341 100

FÄRGELANDA KOMMUN	5 845 500,00	1 300 000	7 145 500
GAGNEFS KOMMUN	9 021 600,00	2 100 000	11 121 600
GISLAVEDS KOMMUN	25 863 300,00	0	25 863 300
GNESTA KOMMUN	8 089 983,00	1 700 000	9 789 983
GNOSJÖ KOMMUN	8 759 700,00	1 300 000	10 059 700
GRUMS KOMMUN	8 050 500,00	1 500 000	9 550 500
GRÄSTORPS KOMMUN	5 067 000,00	1 100 000	6 167 000
GULLSPÅNGS KOMMUN	4 706 100,00	1 100 000	5 806 100
GÄLLIVARE KOMMUN	16 407 900,00	3 600 000	20 007 900
GÄVLE KOMMUN	86 986 080,00	11 500 000	98 486 080
GÖTEBORGS STAD	344 418 300,00	0	344 418 300
GÖTENE KOMMUN	11 772 000,00	2 600 000	14 372 000
HABO KOMMUN	9 999 000,00	2 000 000	11 999 000
HAGFORS KOMMUN	6 626 219,00	2 600 000	9 226 219
HALLSBERGS KOMMUN	13 783 500,00	2 100 000	15 883 500
HALLSTAHAMMARS KOMMUN	14 036 400,00	3 288 000	17 324 400
HALMSTADS KOMMUN	84 983 040,00	15 700 000	100 683 040
HAMMARÖ KOMMUN	13 878 000,00	2 488 000	16 366 000
HANINGE KOMMUN	31 565 448,00	13 700 000	45 265 448
HAPARANDA KOMMUN	8 847 900,00	2 200 000	11 047 900
HEBY KOMMUN	12 379 500,00	2 700 000	15 079 500
HEDEMORA KOMMUN	13 576 500,00	2 300 000	15 876 500
HERRLJUNGA KOMMUN	8 438 400,00	1 600 000	10 038 400
HJO KOMMUN	8 084 700,00	1 688 000	9 772 700
HOFORS KOMMUN	7 256 961,00	2 388 000	9 644 961
HUDDINGE KOMMUN	91 213 200,00	17 288 000	108 501 200
HUDIKSVALLS KOMMUN	33 569 100,00	6 900 000	40 469 100
HULTSFREDS KOMMUN	12 364 200,00	2 888 000	15 252 200
HYLTE KOMMUN	9 250 200,00	0	9 250 200
HÅBO KOMMUN	18 030 600,00	3 788 000	21 818 600
HÄLLEFORS KOMMUN	6 242 400,00	1 200 000	7 442 400
HÄRJEDALENS KOMMUN	9 201 600,00	2 300 000	11 501 600
HÄRNÖSANDS KOMMUN	22 279 500,00	3 688 000	25 967 500
HÄRRYDA KOMMUN	32 661 900,00	4 200 000	36 861 900
HÄSSLEHOLMS KOMMUN	45 508 500,00	8 600 000	54 108 500
HÖGANÄS KOMMUN	7 951 490,00	3 300 000	11 251 490
HÖGSBY KOMMUN	5 203 800,00	1 288 000	6 491 800
HÖRBY KOMMUN	13 434 300,00	2 400 000	15 834 300
HÖÖRS KOMMUN	14 193 000,00	0	14 193 000
JOKKMOKKS KOMMUN	4 564 800,00	1 200 000	5 764 800
JÄRFÄLLA KOMMUN	66 970 800,00	0	66 970 800
JÖNKÖPINGS KOMMUN	112 183 200,00	20 900 000	133 083 200
KALIX KOMMUN	14 600 700,00	3 000 000	17 600 700
KALMAR KOMMUN	58 208 400,00	11 500 000	69 708 400
KARLSBORGS KOMMUN	6 107 400,00	1 200 000	7 307 400
KARLSHAMNS KOMMUN	29 097 000,00	5 400 000	34 497 000
KARLSKOGA KOMMUN	27 048 600,00	4 400 000	31 448 600
KARLSKRONA KOMMUN	57 913 200,00	8 100 000	66 013 200
KARLSTADS KOMMUN	79 515 000,00	16 000 000	95 515 000
KATRINEHOLMS KOMMUN	25 699 875,00	4 300 000	29 999 875

KILS KOMMUN	10 620 000,00	2 300 000	12 920 000
KINDA KOMMUN	8 815 500,00	2 000 000	10 815 500
KIRUNA KOMMUN	20 916 900,00	4 600 000	25 516 900
KLIPPANS KOMMUN	15 715 800,00	0	15 715 800
KNIVSTA KOMMUN	14 494 500,00	2 588 000	17 082 500
KRAMFORS KOMMUN	16 523 100,00	4 200 000	20 723 100
KRISTIANSTADS KOMMUN	73 643 400,00	10 600 000	84 243 400
KRISTINEHAMNS KOMMUN	21 702 600,00	4 200 000	25 902 600
KROKOMS KOMMUN	13 183 200,00	2 700 000	15 883 200
KUMLA KOMMUN	18 914 400,00	2 200 000	21 114 400
KUNGSBACKA KOMMUN	71 229 600,00	7 800 000	79 029 600
KUNGSÖRS KOMMUN	7 442 100,00	1 200 000	8 642 100
KUNGÄLVS KOMMUN	38 100 600,00	7 500 000	45 600 600
KÄVLINGE KOMMUN	9 069 533,00	0	9 069 533
KÖPINGS KOMMUN	22 838 400,00	5 000 000	27 838 400
LAHOLMS KOMMUN	21 402 900,00	3 900 000	25 302 900
LANDSKRONA STAD	39 216 600,00	4 900 000	44 116 600
LAXÅ KOMMUN	5 097 600,00	1 000 000	6 097 600
LEKEBERGS KOMMUN	6 742 800,00	1 000 000	7 742 800
LEKSANDS KOMMUN	13 726 800,00	2 700 000	16 426 800
LERUMS KOMMUN	20 101 040,00	6 800 000	26 901 040
LESSEBO KOMMUN	7 430 400,00	1 600 000	9 030 400
LIDKÖPINGS KOMMUN	34 884 900,00	6 800 000	41 684 900
LILLA EDETS KOMMUN	11 860 200,00	2 700 000	14 560 200
LINDESBERGS KOMMUN	20 942 100,00	3 200 000	24 142 100
LINKÖPINGS KOMMUN	128 388 240,00	0	128 388 240
LJUNGBY KOMMUN	24 769 800,00	4 600 000	29 369 800
LJUSDALS KOMMUN	17 124 300,00	3 500 000	20 624 300
LJUSNARSBERGS KOMMUN	4 421 700,00	888 000	5 309 700
LOMMA KOMMUN	20 651 400,00	2 500 000	23 151 400
LUDVIKA KOMMUN	23 427 000,00	4 900 000	28 327 000
LULEÅ KOMMUN	68 479 200,00	9 588 000	78 067 200
LUNDS KOMMUN	41 425 303,00	18 300 000	59 725 303
LYCKSELE KOMMUN	10 959 300,00	2 488 000	13 447 300
LYSEKILS KOMMUN	12 869 100,00	2 600 000	15 469 100
MALUNG-SÄLENS KOMMUN	8 972 100,00	2 000 000	10 972 100
MALÅ KOMMUN	2 388 041,00	700 000	3 088 041
MARIESTADS KOMMUN	21 793 500,00	4 700 000	26 493 500
MARKARYDS KOMMUN	8 594 100,00	0	8 594 100
MARKS KOMMUN	30 498 300,00	5 700 000	36 198 300
MELLERUDS KOMMUN	8 390 700,00	1 800 000	10 190 700
MJÖLBY KOMMUN	23 785 200,00	3 400 000	27 185 200
MORA KOMMUN	18 005 400,00	4 200 000	22 205 400
MOTALA KOMMUN	38 612 700,00	8 100 000	46 712 700
MULLSJÖ KOMMUN	6 398 100,00	1 300 000	7 698 100
MUNKEDALS KOMMUN	9 218 700,00	1 500 000	10 718 700
MUNKFORS KOMMUN	3 350 486,00	800 000	4 150 486
MÖLNDALS STAD	58 018 500,00	0	58 018 500
MÖNSTERÅS KOMMUN	11 751 300,00	2 300 000	14 051 300
MÖRBYLÅNGA KOMMUN	13 048 200,00	2 300 000	15 348 200

NORA KOMMUN	9 316 800,00	1 300 000	10 616 800
NORBERGS KOMMUN	5 222 700,00	900 000	6 122 700
NORDANSTIGS KOMMUN	8 559 900,00	1 700 000	10 259 900
NORDMALINGS KOMMUN	6 376 500,00	1 300 000	7 676 500
NORRKÖPINGS KOMMUN	113 603 760,00	21 000 000	134 603 760
NORRTÄLJE KOMMUN	52 802 100,00	0	52 802 100
NORSJÖ KOMMUN	3 758 400,00	800 000	4 558 400
NYBRO KOMMUN	17 742 600,00	3 600 000	21 342 600
NYKVARNS KOMMUN	9 172 800,00	1 600 000	10 772 800
NYKÖPINGS KOMMUN	48 157 200,00	0	48 157 200
NYNÄSHAMNS KOMMUN	24 750 000,00	4 600 000	29 350 000
NÄSSJÖ KOMMUN	27 405 900,00	6 000 000	33 405 900
OCKELBO KOMMUN	5 270 400,00	900 000	6 170 400
OLOFSTRÖMS KOMMUN	11 727 900,00	2 488 000	14 215 900
ORSA KOMMUN	6 130 800,00	1 000 000	7 130 800
ORUST KOMMUN	13 548 600,00	2 000 000	15 548 600
OSBY KOMMUN	11 545 200,00	2 500 000	14 045 200
OSKARSHAMNS KOMMUN	23 670 900,00	4 300 000	27 970 900
OVANÅKERS KOMMUN	10 322 100,00	2 700 000	13 022 100
OXELÖSUNDS KOMMUN	10 395 900,00	2 200 000	12 595 900
PAJALA KOMMUN	5 176 991,00	600 000	5 776 991
PARTILLE KOMMUN	33 584 400,00	0	33 584 400
PERSTORPS KOMMUN	6 604 200,00	0	6 604 200
PITEÅ KOMMUN	37 965 600,00	5 900 000	43 865 600
RAGUNDA KOMMUN	4 848 300,00	1 100 000	5 948 300
REGION GOTLAND	52 202 700,00	7 800 000	60 002 700
ROBERTSFORS KOMMUN	6 051 600,00	1 200 000	7 251 600
RONNEBY KOMMUN	25 398 900,00	5 100 000	30 498 900
RÄTTVIKS KOMMUN	10 230 154,00	1 900 000	12 130 154
SALA KOMMUN	19 732 500,00	3 800 000	23 532 500
SALEMS KOMMUN	4 384 213,00	0	4 384 213
SANDVIKENS KOMMUN	34 049 700,00	4 988 000	39 037 700
SIGTUNA KOMMUN	43 317 000,00	7 200 000	50 517 000
SIMRISHAMNS KOMMUN	17 158 500,00	3 500 000	20 658 500
SJÖBO KOMMUN	16 573 500,00	3 500 000	20 073 500
SKARA KOMMUN	16 839 900,00	3 288 000	20 127 900
SKELLEFTEÅ KOMMUN	64 821 600,00	9 888 000	74 709 600
SKINNSKATTEBERGS KOMMUN	3 987 900,00	700 000	4 687 900
SKURUPS KOMMUN	13 650 300,00	2 400 000	16 050 300
SKÖVDE KOMMUN	48 199 500,00	0	48 199 500
SMEDJEBACKENS KOMMUN	9 640 800,00	1 800 000	11 440 800
SOLLEFTEÅ KOMMUN	17 798 400,00	4 200 000	21 998 400
SOLLENTUNA KOMMUN	63 225 900,00	0	63 225 900
SOLNA STAD	66 636 900,00	0	66 636 900
SORSELE KOMMUN	2 264 400,00	700 000	2 964 400
SOTENÄS KOMMUN	8 105 400,00	1 900 000	10 005 400
STAFFANSTORPS KOMMUN	20 694 600,00	2 700 000	23 394 600
STENUNGSUNDS KOMMUN	22 747 500,00	4 500 000	27 247 500
STORFORS KOMMUN	3 695 400,00	700 000	4 395 400
STORUMANS KOMMUN	5 359 500,00	1 300 000	6 659 500

STRÄNGNÄS KOMMUN	30 490 200,00	5 900 000	36 390 200
STRÖMSTADS KOMMUN	11 424 600,00	1 900 000	13 324 600
STRÖMSUNDS KOMMUN	10 540 800,00	2 200 000	12 740 800
SUNDBYBERGS STAD	41 499 000,00	0	41 499 000
SUNNE KOMMUN	12 082 500,00	2 288 000	14 370 500
SURAHAMMARS KOMMUN	8 926 200,00	2 200 000	11 126 200
SVALÖVS KOMMUN	4 950 835,00	0	4 950 835
SVEDALA KOMMUN	18 415 800,00	2 600 000	21 015 800
SVENLJUNGA KOMMUN	9 455 400,00	2 000 000	11 455 400
SÄFFLE KOMMUN	13 800 600,00	3 288 000	17 088 600
SÄTERS KOMMUN	9 977 400,00	1 788 000	11 765 400
SÄVSJÖ KOMMUN	9 990 000,00	2 000 000	11 990 000
SÖDERHAMNS KOMMUN	22 910 400,00	5 000 000	27 910 400
SÖDERKÖPINGS KOMMUN	12 961 800,00	2 400 000	15 361 800
SÖDERTÄLJE KOMMUN	82 609 200,00	0	82 609 200
SÖLVESBORGS KOMMUN	15 444 000,00	3 000 000	18 444 000
TANUMS KOMMUN	11 111 400,00	1 700 000	12 811 400
TIBRO KOMMUN	9 777 600,00	0	9 777 600
TIDAHOLMS KOMMUN	6 359 589,00	0	6 359 589
TIERPS KOMMUN	18 220 500,00	3 388 000	21 608 500
TIMRÅ KOMMUN	16 222 500,00	3 400 000	19 622 500
TINGSRYDS KOMMUN	10 978 200,00	2 500 000	13 478 200
TJÖRNS KOMMUN	13 783 500,00	2 188 000	15 971 500
TOMELILLA KOMMUN	11 706 300,00	2 200 000	13 906 300
TORSBY KOMMUN	10 792 800,00	2 500 000	13 292 800
TORSÅS KOMMUN	5 601 437,00	1 500 000	7 101 437
TRANEMO KOMMUN	10 476 000,00	2 400 000	12 876 000
TRANÅS KOMMUN	16 574 400,00	3 700 000	20 274 400
TRELLEBORGS KOMMUN	39 023 100,00	7 400 000	46 423 100
TROLLHÄTTANS STAD	51 236 100,00	6 688 000	57 924 100
TROSA KOMMUN	10 677 600,00	2 200 000	12 877 600
TYRESÖ KOMMUN	41 559 300,00	0	41 559 300
TÖREBODA KOMMUN	8 164 800,00	1 600 000	9 764 800
UDDEVALLA KOMMUN	48 165 300,00	6 188 000	54 353 300
ULRICEHAMNS KOMMUN	20 919 600,00	3 888 000	24 807 600
UMEÅ KOMMUN	102 321 360,00	12 000 000	114 321 360
UPPLANDS-BRO KOMMUN	22 758 300,00	3 500 000	26 258 300
UPPLANDS-VÄSBY KOMMUN	37 634 400,00	0	37 634 400
UPPSALA KOMMUN	168 061 860,00	0	168 061 860
UPPVIDINGE KOMMUN	8 299 800,00	1 600 000	9 899 800
VADSTENA KOMMUN	6 653 700,00	1 100 000	7 753 700
VAGGERYDS KOMMUN	12 034 800,00	2 500 000	14 534 800
VALDEMARSVIKS KOMMUN	6 891 300,00	1 288 000	8 179 300
VALLENTUNA KOMMUN	28 772 100,00	0	28 772 100
VANSBRO KOMMUN	6 024 600,00	1 188 000	7 212 600
VARA KOMMUN	14 037 300,00	0	14 037 300
VARBERGS KOMMUN	54 379 800,00	6 400 000	60 779 800
VAXHOLMS STAD	7 622 555,00	2 000 000	9 622 555
VETLANDA KOMMUN	23 982 300,00	4 700 000	28 682 300
VILHELMINA KOMMUN	6 124 500,00	1 200 000	7 324 500

VIMMERBY KOMMUN	13 767 300,00	2 700 000	16 467 300
VINDELNS KOMMUN	4 844 700,00	1 188 000	6 032 700
VINGÅKERS KOMMUN	8 027 100,00	1 600 000	9 627 100
VÅRGÅRDA KOMMUN	9 980 100,00	1 500 000	11 480 100
VÄNERSBORGS KOMMUN	34 101 000,00	4 700 000	38 801 000
VÄNNÄS KOMMUN	7 754 400,00	1 700 000	9 454 400
VÄRMDÖ KOMMUN	37 800 000,00	0	37 800 000
VÄRNAMO KOMMUN	20 427 324,00	0	20 427 324
VÄSTERVIKS KOMMUN	32 444 100,00	5 400 000	37 844 100
VÄXJÖ KOMMUN	99 034 963,00	14 100 000	113 134 963
YDRE KOMMUN	3 294 000,00	900 000	4 194 000
YSTADS KOMMUN	25 893 900,00	5 300 000	31 193 900
ÅMÅLS KOMMUN	11 093 400,00	0	11 093 400
ÅNGE KOMMUN	8 545 500,00	2 188 000	10 733 500
ÅRE KOMMUN	9 499 500,00	600 000	10 099 500
ÅRJÄNGS KOMMUN	8 823 600,00	600 000	9 423 600
ÅSELE KOMMUN	2 138 425,00	700 000	2 838 425
ÅSTORPS KOMMUN	14 245 200,00	2 200 000	16 445 200
ÅTVIDABERGS KOMMUN	10 383 300,00	2 100 000	12 483 300
ÄLMHULTS KOMMUN	14 317 200,00	2 900 000	17 217 200
ÄLVDALENS KOMMUN	6 346 800,00	1 400 000	7 746 800
ÄLVKARLEBY KOMMUN	8 363 700,00	1 588 000	9 951 700
ÄLVSBYNS KOMMUN	7 353 900,00	1 700 000	9 053 900
ÄNGELHOLMS KOMMUN	36 206 100,00	5 300 000	41 506 100
ÖCKERÖ KOMMUN	11 630 700,00	2 000 000	13 630 700
ÖDESHÖGS KOMMUN	4 716 000,00	900 000	5 616 000
ÖREBRO KOMMUN	118 884 960,00	14 188 000	133 072 960
ÖRKELLJUNGA KOMMUN	8 759 700,00	1 800 000	10 559 700
ÖRNSKÖLDSEVIKS KOMMUN	49 723 200,00	10 600 000	60 323 200
ÖSTHAMMARS KOMMUN	19 734 300,00	3 800 000	23 534 300
ÖSTRA GÖINGE KOMMUN	12 691 800,00	2 400 000	15 091 800
ÖVERKALIX KOMMUN	3 068 100,00	800 000	3 868 100
ÖVERTORNEÅ KOMMUN	4 142 700,00	888 000	5 030 700
REGION BLEKINGE	6 467 806,00	0	6 467 806
REGION KALMAR LÄN	9 817 840,00	0	9 817 840
REGION DALARNA	50 585 040,00	0	50 585 040
REGION JÄMTLAND HÄRJEDAL	17 805 452,00	0	17 805 452
REGION SÖRMLAND	50 519 880,00	16 688 000	67 207 880
REGION UPPSALA	17 435 306,00	12 488 000	29 923 306
REGION VÄRMLAND	49 444 380,00	11 500 000	60 944 380
REGION ÖREBRO LÄN	51 867 000,00	17 000 000	68 867 000
REGION GÄVLEBORG	12 084 730,00	24 300 000	36 384 730
REGION KRONOBERG	34 446 420,00	0	34 446 420
REGION NORRBOTTEN	10 405 465,00	9 700 000	20 105 465
REGION VÄSTERBOTTEN	48 627 720,00	0	48 627 720
REGION VÄSTMANLAND	47 106 540,00	10 088 000	57 194 540

Insatsnivå 1000			Insatsnivå 1100	
Ny insatsnivå	Att betala in exk förlagslån	Att betala om förlagslånet redan betalats in	Ny insatsnivå	Att betala in exk förlagslån
28 423 000	2 842 300	0,00	31 265 300	5 684 600
41 420 000	11 014 306	6 326 306,00	45 562 000	15 156 306
19 503 000	1 950 300	0,00	21 453 300	3 900 600
6 537 000	653 700	0,00	7 190 700	1 307 400
13 631 000	1 363 100	0,00	14 994 100	2 726 200
2 887 000	288 700	0,00	3 175 700	577 400
6 484 000	648 400	0,00	7 132 400	1 296 800
25 771 000	2 577 100	0,00	28 348 100	5 154 200
11 119 000	1 111 900	0,00	12 230 900	2 223 800
22 022 000	2 202 200	0,00	24 224 200	4 404 400
9 556 000	955 600	0,00	10 511 600	1 911 200
7 067 000	0	0,00	7 773 700	434 892
2 451 000	245 100	0,00	2 696 100	490 200
15 429 000	1 542 900	0,00	16 971 900	3 085 800
27 887 000	2 788 700	0,00	30 675 700	5 577 400
8 652 000	865 200	0,00	9 517 200	1 730 400
26 594 000	2 659 400	0,00	29 253 400	5 318 800
10 681 000	1 068 100	1 068 100,00	11 749 100	2 136 200
50 715 000	5 071 500	0,00	55 786 500	10 143 000
103 617 600	10 361 760	10 361 760,00	113 979 360	20 723 520
88 901 000	8 890 100	0,00	97 791 100	17 780 200
5 322 000	532 200	0,00	5 854 200	1 064 400
12 625 000	1 262 500	0,00	13 887 500	2 525 000
6 463 000	646 300	0,00	7 109 300	1 292 600
17 430 000	1 743 000	0,00	19 173 000	3 486 000
14 419 000	1 441 900	0,00	15 860 900	2 883 800
4 799 000	479 900	0,00	5 278 900	959 800
9 531 000	953 100	0,00	10 484 100	1 906 200
2 757 000	0	0,00	3 032 700	247 690
8 453 000	845 300	0,00	9 298 300	1 690 600
28 308 000	2 830 800	2 830 800,00	31 138 800	5 661 600
16 598 000	1 659 800	0,00	18 257 800	3 319 600
9 009 000	748 948	0,00	9 909 900	1 649 848
41 893 000	4 189 300	4 189 300,00	46 082 300	8 378 600
98 738 400	9 873 840	0,00	108 612 240	19 747 680
32 179 000	3 217 900	0,00	35 396 900	6 435 800
5 647 000	564 700	0,00	6 211 700	1 129 400
13 286 000	1 328 600	0,00	14 614 600	2 657 200
42 949 000	4 294 900	0,00	47 243 900	8 589 800
33 246 000	14 424 041	14 424 041,00	36 570 600	17 748 641
58 340 000	5 045 002	0,00	64 174 000	10 879 002
10 613 000	1 061 300	0,00	11 674 300	2 122 600
21 150 000	2 115 000	0,00	23 265 000	4 230 000
16 242 000	1 624 200	0,00	17 866 200	3 248 400
11 379 000	1 137 900	0,00	12 516 900	2 275 800

6 495 000	649 500	0,00	7 144 500	1 299 000
10 024 000	1 002 400	0,00	11 026 400	2 004 800
28 737 000	2 873 700	2 873 700,00	31 610 700	5 747 400
11 365 000	3 275 017	1 575 017,00	12 501 500	4 411 517
9 733 000	973 300	0,00	10 706 300	1 946 600
8 945 000	894 500	0,00	9 839 500	1 789 000
5 630 000	563 000	0,00	6 193 000	1 126 000
5 229 000	522 900	0,00	5 751 900	1 045 800
18 231 000	1 823 100	0,00	20 054 100	3 646 200
96 651 200	9 665 120	0,00	106 316 320	19 330 240
382 687 000	38 268 700	38 268 700,00	420 955 700	76 537 400
13 080 000	1 308 000	0,00	14 388 000	2 616 000
11 110 000	1 111 000	0,00	12 221 000	2 222 000
11 606 000	4 979 781	2 379 781,00	12 766 600	6 140 381
15 315 000	1 531 500	0,00	16 846 500	3 063 000
15 596 000	1 559 600	0,00	17 155 600	3 119 200
94 425 600	9 442 560	0,00	103 868 160	18 885 120
15 420 000	1 542 000	0,00	16 962 000	3 084 000
91 676 000	60 110 552	46 410 552,00	100 843 600	69 278 152
9 831 000	983 100	0,00	10 814 100	1 966 200
13 755 000	1 375 500	0,00	15 130 500	2 751 000
15 085 000	1 508 500	0,00	16 593 500	3 017 000
9 376 000	937 600	0,00	10 313 600	1 875 200
8 983 000	898 300	0,00	9 881 300	1 796 600
9 588 000	2 331 039	0,00	10 546 800	3 289 839
101 348 000	10 134 800	0,00	111 482 800	20 269 600
37 299 000	3 729 900	0,00	41 028 900	7 459 800
13 738 000	1 373 800	0,00	15 111 800	2 747 600
10 278 000	1 027 800	1 027 800,00	11 305 800	2 055 600
20 034 000	2 003 400	0,00	22 037 400	4 006 800
6 936 000	693 600	0,00	7 629 600	1 387 200
10 224 000	1 022 400	0,00	11 246 400	2 044 800
24 755 000	2 475 500	0,00	27 230 500	4 951 000
36 291 000	3 629 100	0,00	39 920 100	7 258 200
50 565 000	5 056 500	0,00	55 621 500	10 113 000
26 942 000	18 990 510	15 690 510,00	29 636 200	21 684 710
5 782 000	578 200	0,00	6 360 200	1 156 400
14 927 000	1 492 700	0,00	16 419 700	2 985 400
15 770 000	1 577 000	1 577 000,00	17 347 000	3 154 000
5 072 000	507 200	0,00	5 579 200	1 014 400
74 412 000	7 441 200	7 441 200,00	81 853 200	14 882 400
124 648 000	12 464 800	0,00	137 112 800	24 929 600
16 223 000	1 622 300	0,00	17 845 300	3 244 600
64 676 000	6 467 600	0,00	71 143 600	12 935 200
6 786 000	678 600	0,00	7 464 600	1 357 200
32 330 000	3 233 000	0,00	35 563 000	6 466 000
30 054 000	3 005 400	0,00	33 059 400	6 010 800
64 348 000	6 434 800	0,00	70 782 800	12 869 600
88 350 000	8 835 000	0,00	97 185 000	17 670 000
34 755 000	9 055 125	4 755 125,00	38 230 500	12 530 625

11 800 000	1 180 000	0,00	12 980 000	2 360 000
9 795 000	979 500	0,00	10 774 500	1 959 000
23 241 000	2 324 100	0,00	25 565 100	4 648 200
17 462 000	1 746 200	1 746 200,00	19 208 200	3 492 400
16 105 000	1 610 500	0,00	17 715 500	3 221 000
18 359 000	1 835 900	0,00	20 194 900	3 671 800
81 826 000	8 182 600	0,00	90 008 600	16 365 200
24 114 000	2 411 400	0,00	26 525 400	4 822 800
14 648 000	1 464 800	0,00	16 112 800	2 929 600
21 016 000	2 101 600	0,00	23 117 600	4 203 200
79 144 000	7 914 400	114 400,00	87 058 400	15 828 800
8 269 000	826 900	0,00	9 095 900	1 653 800
42 334 000	4 233 400	0,00	46 567 400	8 466 800
31 705 000	22 635 467	22 635 467,00	34 875 500	25 805 967
25 376 000	2 537 600	0,00	27 913 600	5 075 200
23 781 000	2 378 100	0,00	26 159 100	4 756 200
43 574 000	4 357 400	0,00	47 931 400	8 714 800
5 664 000	566 400	0,00	6 230 400	1 132 800
7 492 000	749 200	0,00	8 241 200	1 498 400
15 252 000	1 525 200	0,00	16 777 200	3 050 400
42 568 000	22 466 960	15 666 960,00	46 824 800	26 723 760
8 256 000	825 600	0,00	9 081 600	1 651 200
38 761 000	3 876 100	0,00	42 637 100	7 752 200
13 178 000	1 317 800	0,00	14 495 800	2 635 600
23 269 000	2 326 900	0,00	25 595 900	4 653 800
142 653 600	14 265 360	14 265 360,00	156 918 960	28 530 720
27 522 000	2 752 200	0,00	30 274 200	5 504 400
19 027 000	1 902 700	0,00	20 929 700	3 805 400
4 913 000	491 300	0,00	5 404 300	982 600
22 946 000	2 294 600	0,00	25 240 600	4 589 200
26 030 000	2 603 000	0,00	28 633 000	5 206 000
76 088 000	7 608 800	0,00	83 696 800	15 217 600
117 948 000	76 522 697	58 222 697,00	129 742 800	88 317 497
12 177 000	1 217 700	0,00	13 394 700	2 435 400
14 299 000	1 429 900	0,00	15 728 900	2 859 800
9 969 000	996 900	0,00	10 965 900	1 993 800
3 068 000	679 959	0,00	3 374 800	986 759
24 215 000	2 421 500	0,00	26 636 500	4 843 000
9 549 000	954 900	954 900,00	10 503 900	1 909 800
33 887 000	3 388 700	0,00	37 275 700	6 777 400
9 323 000	932 300	0,00	10 255 300	1 864 600
26 428 000	2 642 800	0,00	29 070 800	5 285 600
20 006 000	2 000 600	0,00	22 006 600	4 001 200
42 903 000	4 290 300	0,00	47 193 300	8 580 600
7 109 000	710 900	0,00	7 819 900	1 421 800
10 243 000	1 024 300	0,00	11 267 300	2 048 600
3 663 000	312 514	0,00	4 029 300	678 814
64 465 000	6 446 500	6 446 500,00	70 911 500	12 893 000
13 057 000	1 305 700	0,00	14 362 700	2 611 400
14 498 000	1 449 800	0,00	15 947 800	2 899 600

10 352 000	1 035 200	0,00	11 387 200	2 070 400
5 803 000	580 300	0,00	6 383 300	1 160 600
9 511 000	951 100	0,00	10 462 100	1 902 200
7 085 000	708 500	0,00	7 793 500	1 417 000
126 226 400	12 622 640	0,00	138 849 040	25 245 280
58 669 000	5 866 900	5 866 900,00	64 535 900	11 733 800
4 176 000	417 600	0,00	4 593 600	835 200
19 714 000	1 971 400	0,00	21 685 400	3 942 800
10 192 000	1 019 200	0,00	11 211 200	2 038 400
53 508 000	5 350 800	5 350 800,00	58 858 800	10 701 600
27 500 000	2 750 000	0,00	30 250 000	5 500 000
30 451 000	3 045 100	0,00	33 496 100	6 090 200
5 856 000	585 600	0,00	6 441 600	1 171 200
13 031 000	1 303 100	0,00	14 334 100	2 606 200
6 812 000	681 200	0,00	7 493 200	1 362 400
15 054 000	1 505 400	0,00	16 559 400	3 010 800
12 828 000	1 282 800	0,00	14 110 800	2 565 600
26 301 000	2 630 100	0,00	28 931 100	5 260 200
11 469 000	1 146 900	0,00	12 615 900	2 293 800
11 551 000	1 155 100	0,00	12 706 100	2 310 200
6 052 000	875 009	275 009,00	6 657 200	1 480 209
37 316 000	3 731 600	3 731 600,00	41 047 600	7 463 200
7 338 000	733 800	733 800,00	8 071 800	1 467 600
42 184 000	4 218 400	0,00	46 402 400	8 436 800
5 387 000	538 700	0,00	5 925 700	1 077 400
58 003 000	5 800 300	0,00	63 803 300	11 600 600
6 724 000	672 400	0,00	7 396 400	1 344 800
28 221 000	2 822 100	0,00	31 043 100	5 644 200
10 748 000	517 846	0,00	11 822 800	1 592 646
21 925 000	2 192 500	0,00	24 117 500	4 385 000
16 750 000	12 365 787	12 365 787,00	18 425 000	14 040 787
37 833 000	3 783 300	0,00	41 616 300	7 566 600
48 130 000	4 813 000	0,00	52 943 000	9 626 000
19 065 000	1 906 500	0,00	20 971 500	3 813 000
18 415 000	1 841 500	0,00	20 256 500	3 683 000
18 711 000	1 871 100	0,00	20 582 100	3 742 200
72 024 000	7 202 400	0,00	79 226 400	14 404 800
4 431 000	443 100	0,00	4 874 100	886 200
15 167 000	1 516 700	0,00	16 683 700	3 033 400
53 555 000	5 355 500	5 355 500,00	58 910 500	10 711 000
10 712 000	1 071 200	0,00	11 783 200	2 142 400
19 776 000	1 977 600	0,00	21 753 600	3 955 200
70 251 000	7 025 100	7 025 100,00	77 276 100	14 050 200
74 041 000	7 404 100	7 404 100,00	81 445 100	14 808 200
2 516 000	251 600	0,00	2 767 600	503 200
9 006 000	900 600	0,00	9 906 600	1 801 200
22 994 000	2 299 400	0,00	25 293 400	4 598 800
25 275 000	2 527 500	0,00	27 802 500	5 055 000
4 106 000	410 600	0,00	4 516 600	821 200
5 955 000	595 500	0,00	6 550 500	1 191 000

33 878 000	3 387 800	0,00	37 265 800	6 775 600
12 694 000	1 269 400	0,00	13 963 400	2 538 800
11 712 000	1 171 200	0,00	12 883 200	2 342 400
46 110 000	4 611 000	4 611 000,00	50 721 000	9 222 000
13 425 000	1 342 500	0,00	14 767 500	2 685 000
9 918 000	991 800	0,00	10 909 800	1 983 600
14 268 000	9 317 165	9 317 165,00	15 694 800	10 743 965
20 462 000	2 046 200	0,00	22 508 200	4 092 400
10 506 000	1 050 600	0,00	11 556 600	2 101 200
15 334 000	1 533 400	0,00	16 867 400	3 066 800
11 086 000	1 108 600	0,00	12 194 600	2 217 200
11 100 000	1 110 000	0,00	12 210 000	2 220 000
25 456 000	2 545 600	0,00	28 001 600	5 091 200
14 402 000	1 440 200	0,00	15 842 200	2 880 400
91 788 000	9 178 800	9 178 800,00	100 966 800	18 357 600
17 160 000	1 716 000	0,00	18 876 000	3 432 000
12 346 000	1 234 600	0,00	13 580 600	2 469 200
10 864 000	1 086 400	1 086 400,00	11 950 400	2 172 800
12 846 000	6 486 411	6 486 411,00	14 130 600	7 771 011
20 245 000	2 024 500	0,00	22 269 500	4 049 000
18 025 000	1 802 500	0,00	19 827 500	3 605 000
12 198 000	1 219 800	0,00	13 417 800	2 439 600
15 315 000	1 531 500	0,00	16 846 500	3 063 000
13 007 000	1 300 700	0,00	14 307 700	2 601 400
11 992 000	1 199 200	0,00	13 191 200	2 398 400
7 125 000	1 523 563	23 563,00	7 837 500	2 236 063
11 640 000	1 164 000	0,00	12 804 000	2 328 000
18 416 000	1 841 600	0,00	20 257 600	3 683 200
43 359 000	4 335 900	0,00	47 694 900	8 671 800
56 929 000	5 692 900	0,00	62 621 900	11 385 800
11 864 000	1 186 400	0,00	13 050 400	2 372 800
46 177 000	4 617 700	4 617 700,00	50 794 700	9 235 400
9 072 000	907 200	0,00	9 979 200	1 814 400
53 517 000	5 351 700	0,00	58 868 700	10 703 400
23 244 000	2 324 400	0,00	25 568 400	4 648 800
113 690 400	11 369 040	0,00	125 059 440	22 738 080
25 287 000	2 528 700	0,00	27 815 700	5 057 400
41 816 000	4 181 600	4 181 600,00	45 997 600	8 363 200
186 735 400	18 673 540	18 673 540,00	205 408 940	37 347 080
9 222 000	922 200	0,00	10 144 200	1 844 400
7 393 000	739 300	0,00	8 132 300	1 478 600
13 372 000	1 337 200	0,00	14 709 200	2 674 400
7 657 000	765 700	0,00	8 422 700	1 531 400
31 969 000	3 196 900	3 196 900,00	35 165 900	6 393 800
6 694 000	669 400	0,00	7 363 400	1 338 800
15 597 000	1 559 700	1 559 700,00	17 156 700	3 119 400
60 422 000	6 042 200	0,00	66 464 200	12 084 400
12 003 000	4 380 445	2 380 445,00	13 203 300	5 580 745
26 647 000	2 664 700	0,00	29 311 700	5 329 400
6 805 000	680 500	0,00	7 485 500	1 361 000

15 297 000	1 529 700	0,00	16 826 700	3 059 400
5 383 000	538 300	0,00	5 921 300	1 076 600
8 919 000	891 900	0,00	9 810 900	1 783 800
11 089 000	1 108 900	0,00	12 197 900	2 217 800
37 890 000	3 789 000	0,00	41 679 000	7 578 000
8 616 000	861 600	0,00	9 477 600	1 723 200
42 000 000	4 200 000	4 200 000,00	46 200 000	8 400 000
34 560 000	14 132 676	14 132 676,00	38 016 000	17 588 676
36 049 000	3 604 900	0,00	39 653 900	7 209 800
86 970 000	0	0,00	95 667 000	0
3 660 000	366 000	0,00	4 026 000	732 000
28 771 000	2 877 100	0,00	31 648 100	5 754 200
12 326 000	1 232 600	1 232 600,00	13 558 600	2 465 200
9 495 000	949 500	0,00	10 444 500	1 899 000
10 555 000	1 055 500	455 500,00	11 610 500	2 111 000
9 804 000	980 400	380 400,00	10 784 400	1 960 800
2 794 000	655 575	0,00	3 073 400	934 975
15 828 000	1 582 800	0,00	17 410 800	3 165 600
11 537 000	1 153 700	0,00	12 690 700	2 307 400
15 908 000	1 590 800	0,00	17 498 800	3 181 600
7 052 000	705 200	0,00	7 757 200	1 410 400
9 293 000	929 300	0,00	10 222 300	1 858 600
8 171 000	817 100	0,00	8 988 100	1 634 200
40 229 000	4 022 900	0,00	44 251 900	8 045 800
12 923 000	1 292 300	0,00	14 215 300	2 584 600
5 240 000	524 000	0,00	5 764 000	1 048 000
132 094 400	13 209 440	0,00	145 303 840	26 418 880
9 733 000	973 300	0,00	10 706 300	1 946 600
55 248 000	5 524 800	0,00	60 772 800	11 049 600
21 927 000	2 192 700	0,00	24 119 700	4 385 400
14 102 000	1 410 200	0,00	15 512 200	2 820 400
3 409 000	340 900	0,00	3 749 900	681 800
4 603 000	460 300	0,00	5 063 300	920 600
31 921 200	25 453 394	25 453 394,00	35 113 320	28 645 514
49 089 200	39 271 360	39 271 360,00	53 998 120	44 180 280
56 205 600	5 620 560	5 620 560,00	61 826 160	11 241 120
26 162 000	8 356 548	8 356 548,00	28 778 200	10 972 748
56 133 200	5 613 320	0,00	61 746 520	11 226 640
76 742 600	59 307 294	46 819 294,00	84 416 860	66 981 554
54 938 200	5 493 820	0,00	60 432 020	10 987 640
57 630 000	5 763 000	0,00	63 393 000	11 526 000
57 476 400	45 391 670	21 091 670,00	63 224 040	51 139 310
38 273 800	3 827 380	3 827 380,00	42 101 180	7 654 760
50 018 600	39 613 135	29 913 135,00	55 020 460	44 614 995
54 030 800	5 403 080	5 403 080,00	59 433 880	10 806 160
52 340 600	5 234 060	0,00	57 574 660	10 468 120

	Insatsnivå 1200			
Att betala om förlagslånet redan betalats in	Ny insatsnivå	Att betala in exk förlagslån	Att betala om förlagslånet redan betalats in	Ny insatsnivå
2 284 600	34 107 600	8 526 900	5 126 900	36 949 900
10 468 306	49 704 000	19 298 306	14 610 306	53 846 000
512 600	23 403 600	5 850 900	2 462 900	25 353 900
207 400	7 844 400	1 961 100	861 100	8 498 100
638 200	16 357 200	4 089 300	2 001 300	17 720 300
0	3 464 400	866 100	166 100	3 753 100
8 800	7 780 800	1 945 200	657 200	8 429 200
554 200	30 925 200	7 731 300	3 131 300	33 502 300
723 800	13 342 800	3 335 700	1 835 700	14 454 700
304 400	26 426 400	6 606 600	2 506 600	28 628 600
0	11 467 200	2 866 800	778 800	12 422 800
0	8 480 400	1 141 592	0	9 187 100
0	2 941 200	735 300	135 300	3 186 300
785 800	18 514 800	4 628 700	2 328 700	20 057 700
0	33 464 400	8 366 100	2 478 100	36 253 100
130 400	10 382 400	2 595 600	995 600	11 247 600
118 800	31 912 800	7 978 200	2 778 200	34 572 200
2 136 200	12 817 200	3 204 300	3 204 300	13 885 300
3 643 000	60 858 000	15 214 500	8 714 500	65 929 500
20 723 520	124 341 120	31 085 280	31 085 280	134 702 880
3 192 200	106 681 200	26 670 300	12 082 300	115 571 300
176 400	6 386 400	1 596 600	708 600	6 918 600
525 000	15 150 000	3 787 500	1 787 500	16 412 500
0	7 755 600	1 938 900	250 900	8 401 900
586 000	20 916 000	5 229 000	2 329 000	22 659 000
683 800	17 302 800	4 325 700	2 125 700	18 744 700
359 800	5 758 800	1 439 700	839 700	6 238 700
406 200	11 437 200	2 859 300	1 359 300	12 390 300
0	3 308 400	523 390	0	3 584 100
390 600	10 143 600	2 535 900	1 235 900	10 988 900
5 661 600	33 969 600	8 492 400	8 492 400	36 800 400
119 600	19 917 600	4 979 400	1 779 400	21 577 400
49 848	10 810 800	2 550 748	950 748	11 711 700
8 378 600	50 271 600	12 567 900	12 567 900	54 460 900
2 447 680	118 486 080	29 621 520	12 321 520	128 359 920
635 800	38 614 800	9 653 700	3 853 700	41 832 700
129 400	6 776 400	1 694 100	694 100	7 341 100
757 200	15 943 200	3 985 800	2 085 800	17 271 800
2 989 800	51 538 800	12 884 700	7 284 700	55 833 700
17 748 641	39 895 200	21 073 241	21 073 241	43 219 800
3 379 002	70 008 000	16 713 002	9 213 002	75 842 000
0	12 735 600	3 183 900	983 900	13 796 900
130 000	25 380 000	6 345 000	2 245 000	27 495 000
748 400	19 490 400	4 872 600	2 372 600	21 114 600
175 800	13 654 800	3 413 700	1 313 700	14 792 700

0	7 794 000	1 948 500	648 500	8 443 500
0	12 028 800	3 007 200	907 200	13 031 200
5 747 400	34 484 400	8 621 100	8 621 100	37 358 100
2 711 517	13 638 000	5 548 017	3 848 017	14 774 500
646 600	11 679 600	2 919 900	1 619 900	12 652 900
289 000	10 734 000	2 683 500	1 183 500	11 628 500
26 000	6 756 000	1 689 000	589 000	7 319 000
0	6 274 800	1 568 700	468 700	6 797 700
46 200	21 877 200	5 469 300	1 869 300	23 700 300
7 830 240	115 981 440	28 995 360	17 495 360	125 646 560
76 537 400	459 224 400	114 806 100	114 806 100	497 493 100
16 000	15 696 000	3 924 000	1 324 000	17 004 000
222 000	13 332 000	3 333 000	1 333 000	14 443 000
3 540 381	13 927 200	7 300 981	4 700 981	15 087 800
963 000	18 378 000	4 594 500	2 494 500	19 909 500
0	18 715 200	4 678 800	1 390 800	20 274 800
3 185 120	113 310 720	28 327 680	12 627 680	122 753 280
596 000	18 504 000	4 626 000	2 138 000	20 046 000
55 578 152	110 011 200	78 445 752	64 745 752	119 178 800
0	11 797 200	2 949 300	749 300	12 780 300
51 000	16 506 000	4 126 500	1 426 500	17 881 500
717 000	18 102 000	4 525 500	2 225 500	19 610 500
275 200	11 251 200	2 812 800	1 212 800	12 188 800
108 600	10 779 600	2 694 900	1 006 900	11 677 900
901 839	11 505 600	4 248 639	1 860 639	12 464 400
2 981 600	121 617 600	30 404 400	13 116 400	131 752 400
559 800	44 758 800	11 189 700	4 289 700	48 488 700
0	16 485 600	4 121 400	1 233 400	17 859 400
2 055 600	12 333 600	3 083 400	3 083 400	13 361 400
218 800	24 040 800	6 010 200	2 222 200	26 044 200
187 200	8 323 200	2 080 800	880 800	9 016 800
0	12 268 800	3 067 200	767 200	13 291 200
1 263 000	29 706 000	7 426 500	3 738 500	32 181 500
3 058 200	43 549 200	10 887 300	6 687 300	47 178 300
1 513 000	60 678 000	15 169 500	6 569 500	65 734 500
18 384 710	32 330 400	24 378 910	21 078 910	35 024 600
0	6 938 400	1 734 600	446 600	7 516 600
585 400	17 912 400	4 478 100	2 078 100	19 405 100
3 154 000	18 924 000	4 731 000	4 731 000	20 501 000
0	6 086 400	1 521 600	321 600	6 593 600
14 882 400	89 294 400	22 323 600	22 323 600	96 735 600
4 029 600	149 577 600	37 394 400	16 494 400	162 042 400
244 600	19 467 600	4 866 900	1 866 900	21 089 900
1 435 200	77 611 200	19 402 800	7 902 800	84 078 800
157 200	8 143 200	2 035 800	835 800	8 821 800
1 066 000	38 796 000	9 699 000	4 299 000	42 029 000
1 610 800	36 064 800	9 016 200	4 616 200	39 070 200
4 769 600	77 217 600	19 304 400	11 204 400	83 652 400
1 670 000	106 020 000	26 505 000	10 505 000	114 855 000
8 230 625	41 706 000	16 006 125	11 706 125	45 181 500

60 000	14 160 000	3 540 000	1 240 000	15 340 000
0	11 754 000	2 938 500	938 500	12 733 500
48 200	27 889 200	6 972 300	2 372 300	30 213 300
3 492 400	20 954 400	5 238 600	5 238 600	22 700 600
633 000	19 326 000	4 831 500	2 243 500	20 936 500
0	22 030 800	5 507 700	1 307 700	23 866 700
5 765 200	98 191 200	24 547 800	13 947 800	106 373 800
622 800	28 936 800	7 234 200	3 034 200	31 348 200
229 600	17 577 600	4 394 400	1 694 400	19 042 400
2 003 200	25 219 200	6 304 800	4 104 800	27 320 800
8 028 800	94 972 800	23 743 200	15 943 200	102 887 200
453 800	9 922 800	2 480 700	1 280 700	10 749 700
966 800	50 800 800	12 700 200	5 200 200	55 034 200
25 805 967	38 046 000	28 976 467	28 976 467	41 216 500
75 200	30 451 200	7 612 800	2 612 800	32 988 800
856 200	28 537 200	7 134 300	3 234 300	30 915 300
3 814 800	52 288 800	13 072 200	8 172 200	56 646 200
132 800	6 796 800	1 699 200	699 200	7 363 200
498 400	8 990 400	2 247 600	1 247 600	9 739 600
350 400	18 302 400	4 575 600	1 875 600	19 827 600
19 923 760	51 081 600	30 980 560	24 180 560	55 338 400
51 200	9 907 200	2 476 800	876 800	10 732 800
952 200	46 513 200	11 628 300	4 828 300	50 389 300
0	15 813 600	3 953 400	1 253 400	17 131 400
1 453 800	27 922 800	6 980 700	3 780 700	30 249 700
28 530 720	171 184 320	42 796 080	42 796 080	185 449 680
904 400	33 026 400	8 256 600	3 656 600	35 778 600
305 400	22 832 400	5 708 100	2 208 100	24 735 100
94 600	5 895 600	1 473 900	585 900	6 386 900
2 089 200	27 535 200	6 883 800	4 383 800	29 829 800
306 000	31 236 000	7 809 000	2 909 000	33 839 000
5 629 600	91 305 600	22 826 400	13 238 400	98 914 400
70 017 497	141 537 600	100 112 297	81 812 297	153 332 400
0	14 612 400	3 653 100	1 165 100	15 830 100
259 800	17 158 800	4 289 700	1 689 700	18 588 700
0	11 962 800	2 990 700	990 700	12 959 700
286 759	3 681 600	1 293 559	593 559	3 988 400
143 000	29 058 000	7 264 500	2 564 500	31 479 500
1 909 800	11 458 800	2 864 700	2 864 700	12 413 700
1 077 400	40 664 400	10 166 100	4 466 100	44 053 100
64 600	11 187 600	2 796 900	996 900	12 119 900
1 885 600	31 713 600	7 928 400	4 528 400	34 356 400
0	24 007 200	6 001 800	1 801 800	26 007 800
480 600	51 483 600	12 870 900	4 770 900	55 773 900
121 800	8 530 800	2 132 700	832 700	9 241 700
548 600	12 291 600	3 072 900	1 572 900	13 315 900
0	4 395 600	1 045 114	245 114	4 761 900
12 893 000	77 358 000	19 339 500	19 339 500	83 804 500
311 400	15 668 400	3 917 100	1 617 100	16 974 100
599 600	17 397 600	4 349 400	2 049 400	18 847 400

770 400	12 422 400	3 105 600	1 805 600	13 457 600
260 600	6 963 600	1 740 900	840 900	7 543 900
202 200	11 413 200	2 853 300	1 153 300	12 364 300
117 000	8 502 000	2 125 500	825 500	9 210 500
4 245 280	151 471 680	37 867 920	16 867 920	164 094 320
11 733 800	70 402 800	17 600 700	17 600 700	76 269 700
35 200	5 011 200	1 252 800	452 800	5 428 800
342 800	23 656 800	5 914 200	2 314 200	25 628 200
438 400	12 230 400	3 057 600	1 457 600	13 249 600
10 701 600	64 209 600	16 052 400	16 052 400	69 560 400
900 000	33 000 000	8 250 000	3 650 000	35 750 000
90 200	36 541 200	9 135 300	3 135 300	39 586 300
271 200	7 027 200	1 756 800	856 800	7 612 800
118 200	15 637 200	3 909 300	1 421 300	16 940 300
362 400	8 174 400	2 043 600	1 043 600	8 855 600
1 010 800	18 064 800	4 516 200	2 516 200	19 570 200
65 600	15 393 600	3 848 400	1 348 400	16 676 400
960 200	31 561 200	7 890 300	3 590 300	34 191 300
0	13 762 800	3 440 700	740 700	14 909 700
110 200	13 861 200	3 465 300	1 265 300	15 016 300
880 209	7 262 400	2 085 409	1 485 409	7 867 600
7 463 200	44 779 200	11 194 800	11 194 800	48 510 800
1 467 600	8 805 600	2 201 400	2 201 400	9 539 400
2 536 800	50 620 800	12 655 200	6 755 200	54 839 200
0	6 464 400	1 616 100	516 100	7 003 100
3 800 600	69 603 600	17 400 900	9 600 900	75 403 900
144 800	8 068 800	2 017 200	817 200	8 741 200
544 200	33 865 200	8 466 300	3 366 300	36 687 300
0	12 897 600	2 667 446	767 446	13 972 400
585 000	26 310 000	6 577 500	2 777 500	28 502 500
14 040 787	20 100 000	15 715 787	15 715 787	21 775 000
2 578 600	45 399 600	11 349 900	6 361 900	49 182 900
2 426 000	57 756 000	14 439 000	7 239 000	62 569 000
313 000	22 878 000	5 719 500	2 219 500	24 784 500
183 000	22 098 000	5 524 500	2 024 500	23 939 500
454 200	22 453 200	5 613 300	2 325 300	24 324 300
4 516 800	86 428 800	21 607 200	11 719 200	93 631 200
186 200	5 317 200	1 329 300	629 300	5 760 300
633 400	18 200 400	4 550 100	2 150 100	19 717 100
10 711 000	64 266 000	16 066 500	16 066 500	69 621 500
342 400	12 854 400	3 213 600	1 413 600	13 925 600
0	23 731 200	5 932 800	1 732 800	25 708 800
14 050 200	84 301 200	21 075 300	21 075 300	91 326 300
14 808 200	88 849 200	22 212 300	22 212 300	96 253 300
0	3 019 200	754 800	54 800	3 270 800
0	10 807 200	2 701 800	801 800	11 707 800
1 898 800	27 592 800	6 898 200	4 198 200	29 892 200
555 000	30 330 000	7 582 500	3 082 500	32 857 500
121 200	4 927 200	1 231 800	531 800	5 337 800
0	7 146 000	1 786 500	486 500	7 741 500

875 600	40 653 600	10 163 400	4 263 400	44 041 400
638 800	15 232 800	3 808 200	1 908 200	16 502 200
142 400	14 054 400	3 513 600	1 313 600	15 225 600
9 222 000	55 332 000	13 833 000	13 833 000	59 943 000
397 000	16 110 000	4 027 500	1 739 500	17 452 500
0	11 901 600	2 975 400	775 400	12 893 400
10 743 965	17 121 600	12 170 765	12 170 765	18 548 400
1 492 400	24 554 400	6 138 600	3 538 600	26 600 600
101 200	12 607 200	3 151 800	1 151 800	13 657 800
0	18 400 800	4 600 200	1 312 200	19 934 200
429 200	13 303 200	3 325 800	1 537 800	14 411 800
220 000	13 320 000	3 330 000	1 330 000	14 430 000
91 200	30 547 200	7 636 800	2 636 800	33 092 800
480 400	17 282 400	4 320 600	1 920 600	18 722 600
18 357 600	110 145 600	27 536 400	27 536 400	119 324 400
432 000	20 592 000	5 148 000	2 148 000	22 308 000
769 200	14 815 200	3 703 800	2 003 800	16 049 800
2 172 800	13 036 800	3 259 200	3 259 200	14 123 200
7 771 011	15 415 200	9 055 611	9 055 611	16 699 800
661 000	24 294 000	6 073 500	2 685 500	26 318 500
205 000	21 630 000	5 407 500	2 007 500	23 432 500
0	14 637 600	3 659 400	1 159 400	15 857 400
875 000	18 378 000	4 594 500	2 406 500	19 909 500
401 400	15 608 400	3 902 100	1 702 100	16 909 100
0	14 390 400	3 597 600	1 097 600	15 589 600
736 063	8 550 000	2 948 563	1 448 563	9 262 500
0	13 968 000	3 492 000	1 092 000	15 132 000
0	22 099 200	5 524 800	1 824 800	23 940 800
1 271 800	52 030 800	13 007 700	5 607 700	56 366 700
4 697 800	68 314 800	17 078 700	10 390 700	74 007 700
172 800	14 236 800	3 559 200	1 359 200	15 423 200
9 235 400	55 412 400	13 853 100	13 853 100	60 030 100
214 400	10 886 400	2 721 600	1 121 600	11 793 600
4 515 400	64 220 400	16 055 100	9 867 100	69 572 100
760 800	27 892 800	6 973 200	3 085 200	30 217 200
10 738 080	136 428 480	34 107 120	22 107 120	147 797 520
1 557 400	30 344 400	7 586 100	4 086 100	32 873 100
8 363 200	50 179 200	12 544 800	12 544 800	54 360 800
37 347 080	224 082 480	56 020 620	56 020 620	242 756 020
244 400	11 066 400	2 766 600	1 166 600	11 988 600
378 600	8 871 600	2 217 900	1 117 900	9 610 900
174 400	16 046 400	4 011 600	1 511 600	17 383 600
243 400	9 188 400	2 297 100	1 009 100	9 954 100
6 393 800	38 362 800	9 590 700	9 590 700	41 559 700
150 800	8 032 800	2 008 200	820 200	8 702 200
3 119 400	18 716 400	4 679 100	4 679 100	20 276 100
5 684 400	72 506 400	18 126 600	11 726 600	78 548 600
3 580 745	14 403 600	6 781 045	4 781 045	15 603 900
629 400	31 976 400	7 994 100	3 294 100	34 641 100
161 000	8 166 000	2 041 500	841 500	8 846 500

359 400	18 356 400	4 589 100	1 889 100	19 886 100
0	6 459 600	1 614 900	426 900	6 997 900
183 800	10 702 800	2 675 700	1 075 700	11 594 700
717 800	13 306 800	3 326 700	1 826 700	14 415 700
2 878 000	45 468 000	11 367 000	6 667 000	49 257 000
23 200	10 339 200	2 584 800	884 800	11 200 800
8 400 000	50 400 000	12 600 000	12 600 000	54 600 000
17 588 676	41 472 000	21 044 676	21 044 676	44 928 000
1 809 800	43 258 800	10 814 700	5 414 700	46 863 700
0	104 364 000	5 329 037	0	113 061 000
0	4 392 000	1 098 000	198 000	4 758 000
454 200	34 525 200	8 631 300	3 331 300	37 402 300
2 465 200	14 791 200	3 697 800	3 697 800	16 023 800
0	11 394 000	2 848 500	660 500	12 343 500
1 511 000	12 666 000	3 166 500	2 566 500	13 721 500
1 360 800	11 764 800	2 941 200	2 341 200	12 745 200
234 975	3 352 800	1 214 375	514 375	3 632 200
965 600	18 993 600	4 748 400	2 548 400	20 576 400
207 400	13 844 400	3 461 100	1 361 100	14 998 100
281 600	19 089 600	4 772 400	1 872 400	20 680 400
10 400	8 462 400	2 115 600	715 600	9 167 600
270 600	11 151 600	2 787 900	1 199 900	12 080 900
0	9 805 200	2 451 300	751 300	10 622 300
2 745 800	48 274 800	12 068 700	6 768 700	52 297 700
584 600	15 507 600	3 876 900	1 876 900	16 799 900
148 000	6 288 000	1 572 000	672 000	6 812 000
12 230 880	158 513 280	39 628 320	25 440 320	171 722 720
146 600	11 679 600	2 919 900	1 119 900	12 652 900
449 600	66 297 600	16 574 400	5 974 400	71 822 400
585 400	26 312 400	6 578 100	2 778 100	28 505 100
420 400	16 922 400	4 230 600	1 830 600	18 332 600
0	4 090 800	1 022 700	222 700	4 431 700
32 600	5 523 600	1 380 900	492 900	5 983 900
28 645 514	38 305 440	31 837 634	31 837 634	41 497 560
44 180 280	58 907 040	49 089 200	49 089 200	63 815 960
11 241 120	67 446 720	16 861 680	16 861 680	73 067 280
10 972 748	31 394 400	13 588 948	13 588 948	34 010 600
0	67 359 840	16 839 960	151 960	72 973 160
54 493 554	92 091 120	74 655 814	62 167 814	99 765 380
0	65 925 840	16 481 460	4 981 460	71 419 660
0	69 156 000	17 289 000	289 000	74 919 000
26 839 310	68 971 680	56 886 950	32 586 950	74 719 320
7 654 760	45 928 560	11 482 140	11 482 140	49 755 940
34 914 995	60 022 320	49 616 855	39 916 855	65 024 180
10 806 160	64 836 960	16 209 240	16 209 240	70 240 040
380 120	62 808 720	15 702 180	5 614 180	68 042 780

Insatsnivå 1300	
Att betala in exk förlagslån	Att betala om förlagslånet redan betalats in
11 369 200	7 969 200
23 440 306	18 752 306
7 801 200	4 413 200
2 614 800	1 514 800
5 452 400	3 364 400
1 154 800	454 800
2 593 600	1 305 600
10 308 400	5 708 400
4 447 600	2 947 600
8 808 800	4 708 800
3 822 400	1 734 400
1 848 292	648 292
980 400	380 400
6 171 600	3 871 600
11 154 800	5 266 800
3 460 800	1 860 800
10 637 600	5 437 600
4 272 400	4 272 400
20 286 000	13 786 000
41 447 040	41 447 040
35 560 400	20 972 400
2 128 800	1 240 800
5 050 000	3 050 000
2 585 200	897 200
6 972 000	4 072 000
5 767 600	3 567 600
1 919 600	1 319 600
3 812 400	2 312 400
799 090	99 090
3 381 200	2 081 200
11 323 200	11 323 200
6 639 200	3 439 200
3 451 648	1 851 648
16 757 200	16 757 200
39 495 360	22 195 360
12 871 600	7 071 600
2 258 800	1 258 800
5 314 400	3 414 400
17 179 600	11 579 600
24 397 841	24 397 841
22 547 002	15 047 002
4 245 200	2 045 200
8 460 000	4 360 000
6 496 800	3 996 800
4 551 600	2 451 600

2 598 000	1 298 000
4 009 600	1 909 600
11 494 800	11 494 800
6 684 517	4 984 517
3 893 200	2 593 200
3 578 000	2 078 000
2 252 000	1 152 000
2 091 600	991 600
7 292 400	3 692 400
38 660 480	27 160 480
153 074 800	153 074 800
5 232 000	2 632 000
4 444 000	2 444 000
8 461 581	5 861 581
6 126 000	4 026 000
6 238 400	2 950 400
37 770 240	22 070 240
6 168 000	3 680 000
87 613 352	73 913 352
3 932 400	1 732 400
5 502 000	2 802 000
6 034 000	3 734 000
3 750 400	2 150 400
3 593 200	1 905 200
5 207 439	2 819 439
40 539 200	23 251 200
14 919 600	8 019 600
5 495 200	2 607 200
4 111 200	4 111 200
8 013 600	4 225 600
2 774 400	1 574 400
4 089 600	1 789 600
9 902 000	6 214 000
14 516 400	10 316 400
20 226 000	11 626 000
27 073 110	23 773 110
2 312 800	1 024 800
5 970 800	3 570 800
6 308 000	6 308 000
2 028 800	828 800
29 764 800	29 764 800
49 859 200	28 959 200
6 489 200	3 489 200
25 870 400	14 370 400
2 714 400	1 514 400
12 932 000	7 532 000
12 021 600	7 621 600
25 739 200	17 639 200
35 340 000	19 340 000
19 481 625	15 181 625

4 720 000	2 420 000
3 918 000	1 918 000
9 296 400	4 696 400
6 984 800	6 984 800
6 442 000	3 854 000
7 343 600	3 143 600
32 730 400	22 130 400
9 645 600	5 445 600
5 859 200	3 159 200
8 406 400	6 206 400
31 657 600	23 857 600
3 307 600	2 107 600
16 933 600	9 433 600
32 146 967	32 146 967
10 150 400	5 150 400
9 512 400	5 612 400
17 429 600	12 529 600
2 265 600	1 265 600
2 996 800	1 996 800
6 100 800	3 400 800
35 237 360	28 437 360
3 302 400	1 702 400
15 504 400	8 704 400
5 271 200	2 571 200
9 307 600	6 107 600
57 061 440	57 061 440
11 008 800	6 408 800
7 610 800	4 110 800
1 965 200	1 077 200
9 178 400	6 678 400
10 412 000	5 512 000
30 435 200	20 847 200
111 907 097	93 607 097
4 870 800	2 382 800
5 719 600	3 119 600
3 987 600	1 987 600
1 600 359	900 359
9 686 000	4 986 000
3 819 600	3 819 600
13 554 800	7 854 800
3 729 200	1 929 200
10 571 200	7 171 200
8 002 400	3 802 400
17 161 200	9 061 200
2 843 600	1 543 600
4 097 200	2 597 200
1 411 414	611 414
25 786 000	25 786 000
5 222 800	2 922 800
5 799 200	3 499 200

4 140 800	2 840 800
2 321 200	1 421 200
3 804 400	2 104 400
2 834 000	1 534 000
50 490 560	29 490 560
23 467 600	23 467 600
1 670 400	870 400
7 885 600	4 285 600
4 076 800	2 476 800
21 403 200	21 403 200
11 000 000	6 400 000
12 180 400	6 180 400
2 342 400	1 442 400
5 212 400	2 724 400
2 724 800	1 724 800
6 021 600	4 021 600
5 131 200	2 631 200
10 520 400	6 220 400
4 587 600	1 887 600
4 620 400	2 420 400
2 690 609	2 090 609
14 926 400	14 926 400
2 935 200	2 935 200
16 873 600	10 973 600
2 154 800	1 054 800
23 201 200	15 401 200
2 689 600	1 489 600
11 288 400	6 188 400
3 742 246	1 842 246
8 770 000	4 970 000
17 390 787	17 390 787
15 133 200	10 145 200
19 252 000	12 052 000
7 626 000	4 126 000
7 366 000	3 866 000
7 484 400	4 196 400
28 809 600	18 921 600
1 772 400	1 072 400
6 066 800	3 666 800
21 422 000	21 422 000
4 284 800	2 484 800
7 910 400	3 710 400
28 100 400	28 100 400
29 616 400	29 616 400
1 006 400	306 400
3 602 400	1 702 400
9 197 600	6 497 600
10 110 000	5 610 000
1 642 400	942 400
2 382 000	1 082 000

13 551 200	7 651 200
5 077 600	3 177 600
4 684 800	2 484 800
18 444 000	18 444 000
5 370 000	3 082 000
3 967 200	1 767 200
13 597 565	13 597 565
8 184 800	5 584 800
4 202 400	2 202 400
6 133 600	2 845 600
4 434 400	2 646 400
4 440 000	2 440 000
10 182 400	5 182 400
5 760 800	3 360 800
36 715 200	36 715 200
6 864 000	3 864 000
4 938 400	3 238 400
4 345 600	4 345 600
10 340 211	10 340 211
8 098 000	4 710 000
7 210 000	3 810 000
4 879 200	2 379 200
6 126 000	3 938 000
5 202 800	3 002 800
4 796 800	2 296 800
3 661 063	2 161 063
4 656 000	2 256 000
7 366 400	3 666 400
17 343 600	9 943 600
22 771 600	16 083 600
4 745 600	2 545 600
18 470 800	18 470 800
3 628 800	2 028 800
21 406 800	15 218 800
9 297 600	5 409 600
45 476 160	33 476 160
10 114 800	6 614 800
16 726 400	16 726 400
74 694 160	74 694 160
3 688 800	2 088 800
2 957 200	1 857 200
5 348 800	2 848 800
3 062 800	1 774 800
12 787 600	12 787 600
2 677 600	1 489 600
6 238 800	6 238 800
24 168 800	17 768 800
7 981 345	5 981 345
10 658 800	5 958 800
2 722 000	1 522 000

6 118 800	3 418 800
2 153 200	965 200
3 567 600	1 967 600
4 435 600	2 935 600
15 156 000	10 456 000
3 446 400	1 746 400
16 800 000	16 800 000
24 500 676	24 500 676
14 419 600	9 019 600
14 026 037	0
1 464 000	564 000
11 508 400	6 208 400
4 930 400	4 930 400
3 798 000	1 610 000
4 222 000	3 622 000
3 921 600	3 321 600
1 493 775	793 775
6 331 200	4 131 200
4 614 800	2 514 800
6 363 200	3 463 200
2 820 800	1 420 800
3 717 200	2 129 200
3 268 400	1 568 400
16 091 600	10 791 600
5 169 200	3 169 200
2 096 000	1 196 000
52 837 760	38 649 760
3 893 200	2 093 200
22 099 200	11 499 200
8 770 800	4 970 800
5 640 800	3 240 800
1 363 600	563 600
1 841 200	953 200
35 029 754	35 029 754
53 998 120	53 998 120
22 482 240	22 482 240
16 205 148	16 205 148
22 453 280	5 765 280
82 330 074	69 842 074
21 975 280	10 475 280
23 052 000	6 052 000
62 634 590	38 334 590
15 309 520	15 309 520
54 618 715	44 918 715
21 612 320	21 612 320
20 936 240	10 848 240

-73 963

Ks §8

Dnr: KS.2020.214

1.6

Gemensam överförmyndarnämnd i GGVV-kommunerna**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ställa sig positiv till bildande av en gemensam överförmyndarnämnd mellan Gislaved, Gnosjö, Värnamo och Vaggeryds kommuner från och med den 1 januari 2023, samt uppdrar åt kommundirektören, att i samarbete med övriga kommundirektörer i Gnosjö, Värnamo och Vaggeryds kommuner, förbereda bildandet av en gemensam överförmyndarnämnd.

Ärendebeskrivning

Gislaveds kommun delar sedan år 2011 förvaltning med Gnosjö, Värnamo och Vaggeryds kommuner inom överförmyndarverksamheten. Förvaltningen består av ett gemensamt kansli med handläggare i Värnamo. I Gislaveds kommun finns en överförmyndarnämnd medan det i övriga kommuner istället är en enskild överförmyndare som styr. Syftet med ett gemensamt kansli har varit att gemensamt kunna nyttja resurser och kompetens. Bestämmelserna för samarbetet finns i ett samarbetsavtal.

Värnamo kommun har genomfört en utredning om möjligheterna till en gemensam nämnd i Gislaved, Gnosjö, Värnamo och Vaggeryds kommuner. Utredningen ger en bakgrund om överförmyndarverksamhet samt tar upp fördelar och nackdelar med det nuvarande samarbetet och med en eventuell gemensam nämnd.

Fördelar med det nuvarande samarbetet anses vara en mindre sårbarhet och högre tillgänglighet då handläggarna är flera. Kompetensen ökar även när dessa kan lära sig av varandra. Samtidigt visar utredningen att det har varit svårt att få till ett gemensamt arbetssätt vid handläggning av personärenden och arvoden. En av orsakerna till detta är att handläggarna på kansliet är kommunspecifika och handlägger inte ärenden för alla kommuner.

En gemensam överförmyndarnämnd bedöms framför allt kunna öka rättssäkerheten med ett mer gemensamt arbetssätt. Vidare menar utredarna att det bör innebära en tydligare politisk styrning. En möjlig nackdel som nämns är att de enskilda kommunerna kan uppleva att den lokala demokratin försämras då det exempelvis blir svårare att utkräva ansvar.

Utredningens slutsatser är att en gemensam nämnd är att föredra och föreslår därför varje enskild kommuns kommunfullmäktige att ta ett principbeslut om detta. Den gemensamma nämnden föreslås börja gälla vid den nya mandatperioden den 1 januari 2023.

Överförmyndarnämnden har den 11 december 2020 beslutat att föreslå kommunfullmäktige att ställa sig positiv till bildande av en gemensam överförmyndarnämnd mellan Gislaved, Gnosjö, Värnamo och Vaggeryds kommuner från och med den 1 januari 2023, samt att uppdrar åt kommundirektören, att i samarbete med övriga kommundirektörer i Gnosjö, Värnamo och Vaggeryds kommuner, förbereda bildandet av en gemensam överförmyndarnämnd.

Ks §8 (forts.)

Kommunstyrelseförvaltningen anser att en särskild utredning kan behöva genomföras angående vem som ska utse ordförande för den gemensamma nämnden. I andra kommuners gemensamma överförmyndarnämnder förekommer ambulerade ordförandeskap emellan kommunerna. Med detta menas att ordförandeskapet går runt mellan kommunerna och att ordföranden inte alltid är en förtroendevald från värdkommunen.

Beslutsunderlag

Samarbetsavtal för Överförmyndare i GGW 2015-2018

Delrapport avseende utredning - Förutsättningar för en gemensam överförmyndarnämnd för Gislaveds, Gnosjö, Vaggeryds och Värnamo kommuner

Värnamo kommun den 1 december 2020, §45 I

Gnosjö kommun den 17 december 2020, §21

Överförmyndarnämnden den 11 december 2020, §47

Yrkanden

Marie Johansson (S) med instämmande av Anton Sjödel (M), Fredrik Sveningsson (L), Håkan Josefsson (C) och Mikael Kindbladh (Wep): Bifall till förslaget.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Öf § 47

1.2.5

Gemensam överförmyndarnämnd i GGVV-kommunerna**Beslut**

Överförmyndarnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att ställa sig positiv till bildande av en gemensam överförmyndarnämnd mellan Gislaved, Gnosjö, Värnamo och Vaggeryds kommuner från och med den 1 januari 2023.

Överförmyndarnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att uppdra åt kommundirektören, att i samarbete med övriga kommundirektörer i Gnosjö, Värnamo och Vaggeryds kommuner, förbereda bildandet av en gemensam överförmyndarnämnd.

Ärendebeskrivning

Gislaveds kommun delar sedan 2011 förvaltning med Gnosjö, Värnamo och Vaggeryds kommuner inom överförmyndarverksamheten. Förvaltningen består av ett gemensamt kansli med handläggare i Värnamo. I Gislaveds kommun finns en överförmyndarnämnd medan det i övriga kommuner istället är en enskild överförmyndare som styr. Syftet med ett gemensamt kansli har varit att gemensamt kunna nyttja resurser och kompetens. Bestämmelserna för samarbetet finns i ett samarbetsavtal.

Värnamo kommun har genomfört en utredning om möjligheterna till en gemensam nämnd i Gislaved, Gnosjö, Värnamo och Vaggeryds kommuner. Utredningen ger en bakgrund om överförmyndarverksamhet samt tar upp fördelar och nackdelar med det nuvarande samarbetet och med en eventuell gemensam nämnd.

Fördelar med det nuvarande samarbetet anses vara en mindre sårbarhet och högre tillgänglighet då handläggarna är flera. Kompetensen ökar även när dessa kan lära sig av varandra. Samtidigt visar utredningen att det har varit svårt att få till ett gemensamt arbetssätt vid handläggning av personärenden och arvoden. En av orsakerna till detta är att handläggarna på kansliet är kommunspecifika och handlägger inte ärenden för alla kommuner.

En gemensam överförmyndarnämnd bedöms framför allt kunna öka rättssäkerheten med ett mer gemensamt arbetssätt. Vidare menar utredarna att det bör innebära en tydligare politisk styrning. En möjlig nackdel som nämns är att de enskilda kommunerna kan uppleva att den lokala demokratin försämras då det exempelvis blir svårare att utkräva ansvar.

Utredningens slutsatser är att en gemensam nämnd är att föredra och föreslår därför varje enskild kommuns kommunfullmäktige att ta ett principbeslut om detta. Den gemensamma nämnden föreslås börja gälla vid den nya mandatperioden den 1 januari 2023.

Förvaltningen föreslår att överförmyndarnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att ställa sig positiv till bildande av en gemensam överförmyndarnämnd mellan Gislaved, Gnosjö, Värnamo och Vaggeryds kommuner från och med den 1 januari 2023. Däremot anser kommunstyrelseförvaltningen att en särskild utredning kan behöva genomföras angående vem som ska utse ordförande för den gemensamma nämnden.

Öf § 47 (forts.)

I andra kommuners gemensamma överförmyndarnämnder förekommer istället ambulerade ordförandeskap emellan kommunerna. Med detta menas att ordförandeskapet går runt mellan kommunerna och att ordföranden inte alltid är en förtroendevald från värdkommunen.

Slutligen föreslår även förvaltningen kommunfullmäktige att uppdra åt kommundirektören, att i samarbete med övriga kommundirektörer i Gnosjö, Värnamo och Vaggeryds kommuner, förbereda bildandet av en gemensam överförmyndarnämnd.

Beslutsunderlag

Samarbetsavtal för Överförmyndare i GGVV 2015-2018

Delrapport avseende utredning – Förutsättningar för en gemensam överförmyndarnämnd för Gislaveds, Gnosjö, Vaggeryds och Värnamo kommuner

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Samarbetsavtal för Överförmyndare i GGVV

Mandatperioden 2015 – 2018

Bakgrund

Detta avtal reglerar samarbete mellan Värnamo kommun (värdkommun), Gislaveds kommun, Vaggeryds kommun och Gnosjö kommun avseende den gemensam överförmyndarorganisationen för utförande av lagstadgad överförmyndarverksamhet i kommunerna.

I denna verksamhet innefattas även numera de uppgifter som följer enligt lag om ensamkommande barn

Syftet med samarbetet är att gemensamt nyttja resurser för att få en organisation som långsiktigt klarar av såväl ökad ärendetillströmning som skärpta lagkrav på överförmyndarens verksamhet. Strävan är att långsiktigt kunna upprätthålla erforderlig kontinuitet, kompetens, kvalitet (rättsäkerhet) och uppnå kostnadseffektivitet.

Den gemensamma organisationen skall utföra de lagstadgade uppgifter som ankommer på överförmyndaren/överförmyndarnämnden i respektive samarbetskommun och som kan delegeras av överförmyndare/överförmyndarnämnden.

Respektive värdkommun ska således genom sin överförmyndare/överförmyndarnämnd delegera till tjänstemännen i den gemensamma organisationen rätten att fatta beslut på myndighetens vägnar.

Överförmyndaren/överförmyndarnämnden kan delegera beslutanderätt i alla ärenden utom framställning eller yttrande till kommunfullmäktige samt beslut om att entlediga eller skilja en god man eller förvaltare från uppdrag (olämpliga gode män/förvaltare) samt beslut om att häva avtal om sammanlevnad i oskiftat bo eller föreläggande av vite.

Delegation kan inte heller ske av om samtycke, tillstånd, förordnande, upphörande eller entledigande i ett visst fall inte bör meddelas eller beslutas avseende god man eller förvaltare (ärenden där överförmyndaren yrkar avslag på enskilds ansökan om att god man skall förordnas).

Beslut som fattats på delegation behöver inte anmälas till respektive överförmyndare/överförmyndarnämnd i enlighet med 19 kap 14 § 3 st Föräldrabalken. Besluten förvaras i huvudmannens akt.

Arvoden och kostnadsersättningar åt gode män och förvaltare ingår inte i samarbetet utan för detta svarar respektive samarbetskommun.

§ 1 Omfattning

För samarbetet skall det finnas en gemensam organisation med ansvar för följande:

- Samtliga de uppgifter som delegerats till den gemensamma organisationen enligt 19 kap 14 § Föräldrabalken.
- Inom ramen för delegationen ansvarar den gemensamma organisationen för överförmyndarens tillsynsverksamhet över gode män, förvaltare och förmyndare enligt 16 kap föräldrabalken samt för verksamheten i enlighet med lag om ensamkommande barn
- Den gemensamma organisationen ansvarar för dokumentationen dvs upprätthållande och granskning av personakter.
- I samråd med organisationen ansvarar överförmyndaren/överförmyndarnämnden för rekrytering av ställföreträdare.
- Utbildning av gode män.
- Fullgörande av i framtiden samtliga ställda lagkrav på överförmyndarverksamheten.

§ 2. Organisation/ansvarig arbetsgivare

Värnamo kommun är värdkommun för den gemensamma överförmyndarorganisationen som ingår i värdkommunens förvaltningsorganisation under kommunledningskontoret. Anställningsmyndighet för de tjänstemän som ingår i den gemensamma organisationen är således Värnamo kommun.

Den gemensamma organisationen har sitt arbetsställe i Värnamo.

Då tjänstemannaorganisationen utför arbete åt flera kommuner skall anställningsförfarandet utföras i samråd mellan värdkommun och samarbetskommuner.

§ 3 Bemanning och organisationsplan

För att kunna uppnå de fördelar som är syftet med samarbetet erfordras för närvarande en organisation om minst 5,5 heltidstjänster.

Handläggaresurser fördelas enligt följande:

- Värnamo och Gislaved med ärendetal av c:a 700 disponerar 3,0 handläggartjänster vilket innebär i medeltal 230 /handläggare
- Gnosjö och Vaggeryd med ett ärendetal av c:a 230 disponerar i handläggaresurs
- Verksamheten med ensamkommande barn (EKB) 1,0 handläggartjänst omfattas nu av samtliga samverkanskommuner och delas efter antalet kommuner. I mån av tid disponeras resursen som extra stöd till kommunerna.
- Verksamhetschef/kommunjurist 0,5

§ 4 Expeditionstider

Administrativ personal från den gemensamma förvaltningsorganisationen kan efter överenskommelse med respektive överförmyndare/överförmyndarnämnd - vid särskilda behov -

närvara under expeditionstid i övriga samverkanskommuner.

Överförmyndarkansliet har fasta telefon- och expeditionstider fastställda efter samråd med respektive överförmyndarmyndighet.

§ 5 Akter/register

Akter skall förvaras på kansliet i Värnamo.

Då ärende upphört skall personakt överlämnas enligt dokumenthanteringsplan till centralarkiv i respektive samarbetskommun.

Datasystem och register som förs av den gemensamma organisationen skall ständigt ajourhållas.

§ 6 Budget

Vårdkommunen skall för den gemensamma kansliorganisationen årligen upprätta och fastställa budget för nästa år i samråd med övriga samverkande kommuner. Förslag till budget skall av vårdkommunen tillställas övriga samverkande kommuner senast den 1 maj varje år.

§ 7 Underlag för kostnadsfördelning

Värnamo kommun upplåter erforderliga lokaler och utrustning samt svarar för erforderliga investeringar avseende lös egendom.

I underlag för budget skall de kostnader/investeringar tas upp som skall fördelas mellan samarbetskommunerna.

Följande kostnader ingår:

- Lön och personalomkostnader
- IT
- Telefoni
- Ansvarsförsäkring
- Resor
- Litteratur
- Kompetensutveckling av handläggaresurserna

Det noteras att arvoden och kostnadsersättningar åt gode män och förvaltare inte omfattas av samarbetet. För dessa kostnader - även innefattande den administrativa delen - ansvarar respektive huvudmans¹ hemkommun (folkbokföringsorten). Kostnader för utbildningsinsatser samt övriga kommunspecifika kostnader debiteras respektive kommun.

¹ Huvudman dvs den som erhåller hjälp av god man eller förvaltare

§ 8 Kostnadsfördelning

Kostnaderna fördelas enligt följande:

- Värnamo och Gislaved delar på tre handläggaresurser – fördelning enligt befolkningstal inför verksamhetsåret mellan dessa kommuner
- Vaggeryd och Gnosjö delar en handläggaresurs – fördelning enligt befolkningstal inför verksamhetsåret mellan dessa kommuner
- Administrativ – chef 0,5 – fördelning enligt befolkningstalet mellan samverkanskommunerna
- Verksamheten avseende ensamkommande barn fördelas enligt huvudtalet med en $\frac{1}{4}$ per kommun
- Övriga kostnader i enlighet med befolkningstal
- Befolkningstalet beräknas per den 1 november året innan verksamhetsåret

§ 9 Ersättning

Ersättning enligt § 8 skall av vardera kommunen betalas till värdkommunen halvårsvis i förskott.

Verksamhetens kostnader skall slutregleras före januari månads utgång året efter verksamhetsåret.

Värdkommunen fakturerar ersättningen.

§ 10 Ekonomisk redovisning och överskott

Värdkommunen skall årligen till samarbetskommunerna före den 31 januari redovisa föregående års räkenskaper.

Vid överskott/underskott fördelas dessa i enlighet vad som anges i detta avtal avseende kostnadsfördelning enligt § 8.

Om överskott/underskott uppstår och samarbetskommunen anser att överskott/underskott är orimligt stora gäller vad som stadgas avseende utvärdering/omförhandling i § 14.

§ 11 Utökning av verksamhetens omfattning

Utökning av omfattningen (§ 1) enligt detta avtal skall ske efter samråd och godkännande av samarbetskommunerna.

§ 12 Kontaktperson

Kontaktperson i respektive samarbetskommun är vald överförmyndare/ordförande i överförmyndarnämnd eller, vid förhinder för denne, överförmyndarens valda ersättare. Det är således överförmyndaren/ordföranden i respektive kommun som den gemensamma organisationen samråder med då detta erfordras.

§ 13 Tillägg/ ändringar

Tillägg och ändringar av detta avtal skall ske skriftligen och beslutas av respektive kommun för att vara gällande.

§ 14 Utvärdering/omförhandling

Avtalet avseende verksamhet och ekonomi skall årligen följas upp. Att särskilt beakta vid utvärderingen är att verksamheten skall bedrivas med hög kvalitet och rättssäkerhet. Verksamheten skall bedrivas så kostnadseffektivt som möjligt. Det är samarbetskommunernas gemensamma ansvar att säkerställa att årlig utvärdering sker.

Utvärdering/rapport sker till kommunalråds/kommunchefsgruppen i GGVV

Omförhandling av avtalet kan påkallas av samarbetskommun efter skriftlig underrättelse till den gemensamma organisationen. Beslut om omförhandling eller eljest ändringar enligt § 11 eller § 13 i fråga som rör avtalet kan endast beslutas av samtliga samarbetskommuner gemensamt och efter samråd dem emellan.

Om samarbetskommunerna efter omförhandling inte kan enas om ändringar/tillägg, vilka för sin giltighet skall ske enligt § 14, gäller avtalet på oförändrade villkor intill dess att avtalet upphör för samarbetskommun enligt vad som stadgas i bestämmelsen om uppsägning (§ 18).

§ 15 Insyn i förvaltningen

Samarbetskommunerna har genom sina överförmyndare/överförmyndarnämnd rätt till löpande insyn i den gemensamma organisationens verksamhet och de personärenden som är hänförliga till den egna kommunen.

§ 16 Tvist

Tvist skall i första hand lösas genom förhandlingar mellan parterna. Om detta visar sig ogörligt skall tvist prövas av allmän domstol.

§ 17 Avtalstid och uppsägning

Avtalet gäller från den 1 januari 2015 till och med den 31 december 2018 . Om samarbetsavtalet inte sägs upp av samarbetskommun senast 12 månader före avtalstidens utgång förlängs avtalet med fyra år för varje gång med 12 månaders uppsägning.

Uppsägning av avtalet gäller endast för den samarbetskommun som säger upp avtalet. För övriga fortsätter samarbetsavtalet att gälla såvida omständigheterna inte är sådana att samarbetet uppenbarligen inte kan fortsätta.

Uppsägningstiden om 12 månader skall ses mot bakgrund av att värdkommunen skall få rimlig tid för anpassning av sina personalresurser.

§ 18 Samarbetets upphörande

I det fall den gemensamma organisationen upphör fördelas tillgångar och avvecklingskostnader på samma sätt som kostnaderna för organisationens verksamhet enligt § 8.

Då organisationens personal är anställda av värdkommunen åligger det övriga samverkande kommuner vid avtalets upphörande, att erbjuda handläggare företrädesrätt till likvärdig anställning i de enskilda kommunerna.

Det åvilar den gemensamma organisationen att till respektive kommun överlämna personakter och register vid samarbetets upphörande.

§ 19 Avtalets giltighet

Detta avtal gäller under förutsättning av beslut om godkännande i samtliga samverkande kommuner.

§ 20 Originalavtal

Detta avtal har upprättats i 4 original varav parterna tagit var sitt.

2014

2014

Delrapport avseende utredning – Förutsättningar för en gemensam överförmyndarnämnd för Gislaveds, Gnosjö, Vaggeryds och Värnamo kommuner

Sammanfattning

De främsta fördelarna med att samverka är att rättssäkerheten och kvalitén i myndighetsutövningen ökar, att kompetensförsörjningen av personal, gode män och förvaltare bättre säkerställs, att sårbarheten i verksamheten minskar och att förutsättningar skapas för en robust organisation som klarar framtidens krav.

Erfarenheter från andra kommuner visar att en gemensam överförmyndarnämnd med en gemensam tjänstemannaorganisation är att föredra i första hand.

1. Inledning

1.1 Utredningsuppdraget

Utredningen ska belysa förutsättningarna för kommunerna Gislaved, Gnosjö, Vaggeryd och Värnamo att inrätta en gemensam överförmyndarnämnd. Utredningen ska ligga till grund för ett ställningstagande i respektive kommuns kommunfullmäktige kring ett eventuellt bildande av en gemensam överförmyndarnämnd. Beroende på ställningstagande så ingår i uppdraget även att utreda tidplan, delegation, arkivfrågor, principer för budget och kostnadsfördelning mm. Utredningen har genomförts av kanslichef Anna Hedqvist och kommundirektör Ulf Svensson.

Utredningen har genomfört genom studiebesök, information från andra kommuner samt en omvärldsanalys.

1.2 Allmänt om överförmyndarverksamhet

Varje kommun ska ha en överförmyndare, antingen i form av en nämnd eller en enskild överförmyndare. Överförmyndarverksamhetens uppdrag är att utreda behovet av god man och förvaltare samt rekrytera och utbilda gode män och förvaltare. Huvudmän (de som har god man eller förvaltare) kan vara personer som på grund av hög eller låg ålder, psykisk sjukdom eller funktionsnedsättning inte kan förvalta sin egendom, bevaka sin rätt eller sörja för sin person.

Överförmyndaren ska även utöva tillsyn över gode män, förvaltare och förmyndare. De flesta av uppgifterna som åligger överförmyndaren kan delegeras till handläggare.

Verksamheten styrs av detaljerad lagstiftning, främst i föräldrabalken. Överförmyndaren står under länsstyrelsens tillsyn.

2. Nulägesbeskrivning

2.1 Överförmyndare respektive överförmyndarnämnd

Enligt föräldrabalken ska det finnas en överförmyndare eller överförmyndarnämnd i varje kommun. Överförmyndaren eller nämndens ledamöter är utsedda av kommunfullmäktige och väljs för fyra år.

Gnosjö, Vaggeryds och Värnamo kommuner har utsedda överförmyndare. Gislaveds kommun har en överförmyndarnämnd.

2.2 Gemensamt överförmyndarkansli

Sedan den 1 januari 2011 har kommunerna en gemensam förvaltningsorganisation, ett överförmyndarkansli. Samarbetet regleras genom ett samverkansavtal mellan kommunerna.

Överförmyndarkansliet utför de uppgifter som ankommer på överförmyndaren/överförmyndarnämnden i respektive kommun. Överförmyndarkansliet ingår i Värnamo kommuns organisation under kommunledningsförvaltningen. Den gemensamma organisationen omfattar fr o m 2021 5,25 heltidstjänster. Handläggarna är anställda av Värnamo kommun. Kansliet är beläget i stadshuset i Värnamo.

Sedan den 1 maj 2020 har en av handläggarna funktionen som enhetschef för kansliet. Enhetschefen har personal- och budgetansvar och leder och fördelar arbetet. Kommunjuristen i Värnamo kommun är enligt samverkansavtalet verksamhetschef för överförmyndarkansliet.

2.3 Syftet med samarbetet

Enligt samverkansavtalet är syftet med samarbetet att gemensamt nyttja resurser för att få en organisation som långsiktigt klarar av såväl ökad ärendetillströmning som skärpta lagkrav på överförmyndarens verksamhet. Strävan är att långsiktigt kunna upprätthålla erforderlig kontinuitet, kompetens, kvalitet, rättssäkerhet och uppnå kostnadseffektivitet.

2.4 Överförmyndarråd

Överförmyndarna i Gnosjö, Vaggeryds och Värnamo kommun och ordföranden i Gislaveds överförmyndarnämnd utgör tillsammans ett så kallat överförmyndarråd. Överförmyndarrådet sammanträder fyra–sex gånger per år. Överförmyndaren i Värnamo kommun är ordförande och sammankallande i överförmyndarrådet.

Överförmyndarrådets verksamhet är inte reglerad i samarbetsavtalet. Överförmyndarrådet fattar inga formella beslut. Syftet med överförmyndarrådet synes mera vara ett informationsutbyte mellan överförmyndarkansliet och respektive överförmyndare/nämnd och mellan överförmyndarna/nämnden.

2.5 Årlig utvärdering

Avtalet ska årligt följas upp avseende ekonomi och verksamhet. Det ska då särskilt beaktas att verksamheten bedrivs med hög kvalitet och rättssäkerhet. Det är samarbetskommunernas gemensamma ansvar att säkerställa att årlig utvärdering sker. Det är oklart om utvärdering av avtalet har skett varje år.

2.6 Handläggning av ärenden

2.6.1 Kommunspecifika handläggare

Handläggarna fattar beslut på delegation från överförmyndarna/nämnden. Samtliga handläggare har delegation från samtliga överförmyndare/nämnden. Delegationen av beslutsrätten är långtgående. Alla de uppgifter som kan delegeras omfattas av delegeringsordningen.

Varje kommun har en eller två specifika handläggare knutna till sig. Förfarandet med kommunspecifika handläggare regleras inte i samarbetsavtalet. Förfarandet torde ha praktiska förklaringar, eftersom det sannolikt är lättare att handlägga ärenden åt en eller två överförmyndare/nämnd än åt fyra överförmyndare/nämnd.

2.6.2 Överförmyndarna/nämndens handläggning

De uppgifter som enligt lag inte kan delegeras till handläggare handläggs av respektive överförmyndare/nämnd. Oftast fattar överförmyndaren/nämnden beslut efter föredragning av handläggare.

Trots att beslutanderätten har delegerats till handläggare har överförmyndarna/nämnden formell behörighet att besluta i alla ärenden. Överförmyndaren/nämnden kan dock aldrig ändra ett beslut fattat av en handläggare.

Överförmyndarna handlägger i viss omfattning ärenden på egen hand. Omfattningen skiljer sig åt mellan kommunerna.

2.7 Rekrytering av ställföreträdare

Enligt avtalet ska överförmyndarna/nämnden, i samråd med överförmyndarkansliet, ansvara för rekrytering av ställföreträdare. Överförmyndarna/nämnden är olika aktiva i arbetet med att rekrytera ställföreträdare.

2.8 Arvodshantering

Handläggarna har delegation att besluta om arvode och ersättning för utgifter till gode män och förvaltare. I de flesta fall fastställer handläggarna arvodet efter riktlinjer från SKR (Sveriges kommuner och regioner).

Huvudregeln är att huvudmannen ska betala arvodet till gode mannen/förvaltaren. Det innebär skatterättsligt att huvudmannen är arbetsgivare åt gode mannen/förvaltaren. Detta innebär att huvudmannen ska göra skatteavdrag och betala arbetsgivaravgifter. Redovisning till Skatteverket ska

göras månaden efter att arvode eller ersättning betalats ut. Redovisningen sker antingen i en förenklad arbetsgivardeklaration eller i en arbetsgivardeklaration.

I vissa fall betalar kommunen arvodet till gode mannen/förvaltaren. Kommunen ska då redovisa och betala arbetsgivaravgifter och avdragen skatt.

Handläggningen av arvoden kräver hantering av både handläggaren på överförmyndarkansliet och respektive kommuns ekonomifunktion. Handläggningen skiljer sig åt mellan kommunerna.

2.9 Verksamhetens kostnader

2.9.1 Överförmyndarkansliets kostnader

Enligt avtalet upplåter Värnamo kommun lokaler och utrustning och svarar för investeringar avseende lös egendom.

Följande kostnader ingår i samarbetet:

- Lön och personalomkostnader
- IT
- Telefoni
- Ansvarsförsäkring
- Resor
- Litteratur
- Kompetensutveckling av handläggarna

Kostnaderna fördelas till kommunerna två gånger per år. Kostnaderna fördelas efter befolkningsmängd.

2.9.2 Arvoden till förtroendevalda och ställföreträdare

Kostnader för arvoden till förtroendevalda och ställföreträdare ingår inte i den gemensamma organisationen utan bekostas av respektive kommun.

3. Erfarenheter av nuvarande samverkan

3.1 Minskad sårbarhet och ökad tillgänglighet

Samarbetet har medfört flera fördelar. Sårbarheten i verksamheten har minskat genom att ha fler medarbetare. Med fler medarbetare är det lättare att ha en fungerande verksamhet även vid semester och annan frånvaro. Även tillgängligheten har ökat genom att ha fler medarbetare. Handläggarna har telefontider fyra dagar i veckan och har möjlighet att ta emot besök alla dagar.

3.2 Ökad kompetens och kollegial samverkan

Den samlade kompetensen på överförmyndarkansliet ökar genom att flera personer arbetar med överförmyndarärenden. Med fler medarbetare finns möjligheten att anställa personer med olika bakgrund och utbildning. Med fler medarbetare ökar även möjligheten till kollegialt utbyte och social samvaro.

3.3 Likformig handläggning har inte uppnåtts

För att öka rättssäkerheten är det viktigt att lika ärenden handläggs lika. För att uppnå detta krävs att det finns gemensamma handlägningsrutiner. Gemensamma handlägningsrutiner avseende vissa ärenden togs fram först år 2019. För vissa arbetsuppgifter saknas fortfarande gemensamma handlägningsrutiner.

Avsaknaden av gemensamma rutiner tillsammans med förfarandet med kommunspecifika handläggare har gjort att det har varit svårt att forma en gemensam handläggning. I stället för att forma en likformig handläggning har det uppstått olika handläggarkulturer.

Trots att förfarandet med kommunspecifika handläggare inte är reglerat i samarbetsavtalet har detta förfarande visat sig vara svårt att förändra. Vissa överförmyndare har motsatt sig fördelning av ärenden på annan grund än kommuntillhörighet.

Ytterligare en konsekvens av förfarandet med kommunspecifika handläggare är att alla handläggare måste kunna handlägga alla förekommande typer av ärenden inom respektive kommun. Detta försvårar möjligheten för handläggarna att erhålla spetskompetens inom olika områden. Verksamheten blir även sårbar vid semester och eventuell sjukdom hos en kommunspecifik handläggare.

3.4 Överförmyndarnas handläggning

Vid genomgång av verksamheten framgår att många beslut fattas av överförmyndare, trots att beslutanderätten är delegerad till handläggare. Detta innebär inga formella felaktigheter, men minskar insynen. Det försvårar även enhetschefens planeringen och uppföljningen av ärendefördelning och ärendehandläggning.

3.5 Handläggning av arvoden

Reglerna om skatteavdrag och arbetsgivaravgifter på arvoden och ersättningar är klara. Trots detta hanterar kommunerna detta på olika, och i vissa fall felaktiga, sätt.

Det saknas riktlinjer för arvoden och ersättningar till ställföreträdare. Det finns varken gemensamma riktlinjer eller riktlinjer för de enskilda kommunerna. Detta leder till oklarheter och rättsosäkerhet.

I vissa fall har den enskilde överförmyndaren/nämnden beslutat om ersättningar som avviker från SKR:s riktlinjer. Detta har skett trots att beslutanderätten har delegerats till handläggare.

Det praktiska arbetet med arvodeshantering kräver viss handläggning från handläggaren och respektive kommuns ekonomifunktion. Handläggningen skiljer sig åt mellan kommunerna. Detta skapar ett merarbete hos överförmyndarkansliet.

3.6 Svårt bedriva utvecklingsarbete

För att öka kompetensen och rättssäkerheten har ambitionen inom överförmyndarkansliet varit att ta fram gemensamma och enhetliga handläggningsrutiner för de fyra kommunerna.

Förutsättningarna att ta fram gemensamma handläggningsrutiner har försvårats av arbetssättet med kommunspezifika handläggare. Överförmyndarna/nämnden har även haft olika ambitionsnivå inom området, vilket har försvårat arbetet.

Även arbetet med att ta fram gemensamma rutiner för rekrytering av gode män/förvaltare, rutiner för arvodeshantering och rutiner för anlitanande av förvaltarbolag har försvårats av att verksamheten har fyra överförmyndare/överförmyndarnämnd.

Överförmyndarna/nämnden har många gånger olika uppfattning om hur arbetet ska bedrivas. Sammantaget har det visat sig vara mycket svårt att genomföra ett utvecklingsarbete inom en verksamhet med fyra olika huvudmän.

4. En gemensam överförmyndarnämnd

4.1 Formella förutsättningar för bildandet av en gemensam överförmyndarnämnd

Två eller flera kommuner kan besluta om att bilda en gemensam överförmyndarnämnd. Detta framgår av bestämmelser i kommunallagen och föräldrabalken.

Varje kommun måste vara representerad av minst en ledamot samt en ersättare. En av de samverkande kommunerna utses att vara värdkommun. Nämnden ingår i värdkommunens organisation. Värdkommunen utser ordförande och vice ordförande i den gemensamma nämnden.

4.2 Fördelar med en gemensam nämnd

4.2.1 Ökad rättssäkerhet

Det viktigaste argumentet för en gemensam nämnd är att rättssäkerheten ökar. Ärendena är många gånger svåra och lagstiftningen är omfattande. Detta ställer stora krav på överförmyndarnas och handläggarnas kompetens.

4.2.2 Tydligare styrning

Med en gemensam nämnd blir det en tydlig politisk ledningsfunktion som tar ansvar för hela överförmyndarverksamheten inom samverkansområdet. Med en huvudman för verksamheten ökar förutsättningarna för formaliserade spelregler för förhållandet mellan den politiska ledningen och förvaltningsledningen. En bättre fördelning av uppgifterna mellan den politiska nivån och förvaltningsledningen kan verka konfliktförebyggande.

4.2.3 Ökad kompetens och transparens

Kompetensnivån ökar sannolikt med en nämnd med flera ledamöter i stället för en överförmyndare eller nämnd per kommun. Insynen i verksamheten ökar med flera ledamöter.

4.2.4 Mindre sårbar verksamhet

I Värnamo, Gnosjö och Vaggeryds kommuner är verksamheten koncentrerad till en överförmyndare. Detta gör att verksamheten blir väldigt sårbar vid till exempel frånvaro. En nämnd med flera ledamöter är inte lika sårbar som en ensam överförmyndare. Kompetensen riskerar inte heller att försvinna vid eventuella politiska skiften.

4.2.5 Möjlighet till spetskompetens hos handläggarna

Ökad möjlighet att erhålla spetskompetens med handläggare som handlägger ärenden åt alla kommuner.

4.2.6 Utvecklingsarbetet underlättas

Det långsiktiga utvecklingsarbetet för överförmyndarkansliet underlättas med en huvudman i stället för fyra huvudmän. Det blir lättare att fatta beslut om inriktning, mål och arbetssätt för verksamheten. Det blir även lättare att följa upp och utvärdera verksamheten.

4.2.7 Samordningsvinster avseende arvodeshantering

Huvudregeln är att huvudmännen ska betala arvodet till ställföreträdarna. Denna arvodeshantering kräver viss handläggning från överförmyndaren och kommunen. I dagsläget sköts handläggningen av arvoden av respektive kommun. Handläggningen skiljer sig åt mellan kommunerna. Detta skapar ett merarbete hos överförmyndarkansliet. Med en samordning av arvodeshanteringen underlättas arbetet både för överförmyndarkansliet och ekonomihandläggarna i respektive kommun.

4.2.8 Samordningsvinster avseende användandet av professionella gode män och förvaltare

I vissa ärenden kan det svårt att hitta en lämplig god man eller förvaltare. Lösningen kan vara att använda så kallade professionella gode män och förvaltare, trots att formella regler om detta saknas. Dessa gode män och förvaltare tar ett mycket högre arvode än de ideella gode männen/förvaltarna. I vissa falls sluts avtal med de professionella ställföreträdarna, i andra inte. De olika kommunerna använder professionella gode män/förvaltare i olika omfattning. En samordning av användandet av professionella ställföreträdare skulle sannolikt sänka kostnaderna för denna hantering.

4.2.9 Samordningsvinster avseende utbildningsinsatser

Enligt bestämmelser i föräldrabalken är överförmyndarna skyldiga att erbjuda ställföreträdarna den utbildning som behövs för att de ska kunna sköta sitt uppdrag. Enligt samarbetsavtalet är det

överförmyndarkansliet som är ansvarigt för att utbildning sker. Detta har inte skett utan respektive överförmyndare/överförmyndarnämnd har valt egna lösningar. Med en gemensam nämnd kan utbildningsinsatser lättare samordnas och kostnaderna sannolikt minskas.

4.3 Nackdelar med en gemensam nämnd

4.3.1 Den politiska kontrollen och det lokala inflytandet minskar

Samverkan kan ha en negativ inverkan på den egna kommunens rådighet över överförmyndarområdet. Ansvarsutkrävande kan försvåras.

4.3.2 Olika ambitionsnivå

Kommunerna kan ha olika ambitionsnivå vad gäller verksamheten. För att samarbetet ska fungera väl krävs att de kommuner som samverkar har en samsyn avseende bland annat handläggning och kvalitet.

5. Slutsatser

Samarbete genom en gemensam överförmyndarnämnd har såväl fördelar som nackdelar.

5.1 Tydligare politisk styrning

Den främsta fördelen är att den politiska ledningen blir tydligare. Dagens förhållande där förvaltningsorganisationen lyder under fyra överförmyndare/överförmyndarnämnd medför oklarheter i den politiska ledningen.

Med en tydlig politisk ledningsfunktion underlättas fördelningen av uppgifter mellan den politiska nivån och förvaltningsledningen. Detta kan ge både ökad transparens och verka konfliktförebyggande.

Ordföranden i en nämnd har ofta en mycket viktig roll när det gäller att se till att de styrdokument som behövs tas fram och hålls uppdaterade. Utan gemensam nämnd är risken att dessa dokument inte tas fram eller att de tas fram på tjänstemannanivå utan politisk förankring eller beslutsfattande.

En gemensam nämnd kan bestämma mål för verksamheten, gemensam policy/rutin för rekrytering av gode män, policy/rutin för användande av förvaltarbolag, arvoden till ställföreträdare med mera.

5.2 Rättssäkerheten ökar och sårbarheten minskar

En stor fördel i att framöver ha en gemensam nämnd med alla de fördelar som detta ger i dialog, förankring och enighet.

Det är utredarnas bedömning att en samverkan är mer eller mindre nödvändig för att öka rättssäkerheten och kvalitén i myndighetsutövningen, för att minska sårbarheten i verksamheten, för att bättre säkerställa kompetensförsörjningen av personal, gode män och förvaltare och för att skapa förutsättningar för en robust organisation som klarar dagens och framtidens krav.

Utmaningar i kommuner är att under tilltagande knapphet på resurser utveckla organisationerna att klara även framtida krav. Ska fördelar realiseras krävs en omfattande samordning. Det krävs ett organ som har rätt att besluta och verkställa, vilket ökar trycket på att skapa en gemensam organisation.

Samverkan skapar mindre sårbara organisationer, som är bättre rustade (resursmässigt) att anpassa sig till nya krav och har bättre förmåga till långsiktig utveckling och förnyelse av en verksamhet. Det finns således mycket som talar för att samverkan leder till bättre kvalitet i offentliga tjänster, vilket gynnar medborgarna. Samverkan kan även skapa förutsättningar för att uppnå stordriftsfördelar och effektivisera en verksamhet.

5.3 Minskad lokal demokrati

En nackdel med en gemensam nämnd är att den lokala demokratin kan försämrans. Samverkan kan ha en negativ inverkan på den egna kommunens rådighet över området och försvåra insyn och ansvarsutkrävande.

Samverkan mellan kommuner sker oftast inom områden som inte tillhör en kommuns kärnverksamhet och som inte anses vara så politiskt känsliga. Överförmyndarverksamhet tillhör inte kommunernas kärnverksamhet. Verksamheten torde inte heller vara politiskt känslig. Det är mycket vanligt med gemensamma nämnder inom överförmyndarverksamheten.

5.4 Sammanfattning

Utredningen anser att överförmyndarverksamhet lämpar sig väl för en samverkan mellan kommunerna.

6. Förslag

6.1 En gemensam överförmyndarnämnd

Utredningen föreslår att en gemensam överförmyndarnämnd bildas för Gislaveds, Gnosjö, Vaggeryds och Värnamo kommuner. Kommunfullmäktige i varje kommun fattar ett principbeslut kring inrättande av en gemensam överförmyndarnämnd. Den gemensamma nämnden föreslås träda i kraft den 1 januari 2023.

Utredningen föreslår att Värnamo kommun blir värdkommun för den gemensamma nämnden. Värnamo kommuns storlek och geografiska placering gör att Värnamo framstår som det mesta naturliga valet som värdkommun. Nämnden ingår i Värnamo kommuns politiska organisation.

6.2 Sammansättning av den gemensamma nämnden

Ledamöter i nämnden tillsätts med politiker från de samverkande kommunerna. Varje kommun utser en ledamot och en ersättare.

Av nämndens ledamöter ska en vara ordförande, en vara förste vice ordförande och en andre vice ordförande. Värdkommunen Värnamo utser ordförande.

6.3 Gemensam förvaltning

Vad gäller den gemensamma förvaltningen, överförmyndarkansliet, sker ingen förändring. Samtliga handläggare är fortsatt anställda av Värnamo kommun.

6.2 Styrdokument

6.2.1 Överenskommelse om gemensam nämnd

Den gemensamma nämndens uppgifter kommer närmare att preciseras i en överenskommelse mellan kommunerna.

6.2.2 Reglemente och delegationsordning

Ett reglemente för den gemensamma nämnden kommer att tas fram. Reglementet ska antas av fullmäktige i var och en av de samverkande kommunerna. En delegeringsordning för den gemensamma nämnden kommer att tas fram.

6.2.3 Samverkansavtal

Ett nytt samverkansavtal kommer att tas fram som reglerar kommunernas samverkan i överförmyndarverksamheten. Samverkansavtalet skall bl a innehålla principer för handläggning, rekrytering och utbildning av ställföreträdare, arvodeshantering och kostnadsfördelning.

§ 451 Dnr: KS.2020.151

Överförmyndarverksamheten

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- att** ställa sig positiv till bildande av en gemensam överförmyndarnämnd mellan Gislaved, Gnosjö, Värnamo och Vaggeryds kommuner fr o m den 1 januari 2023 samt
- att** uppdra åt kommundirektören, att i samarbete med övriga kommundirektörer i GGVV, förbereda bildandet av en gemensam överförmyndarnämnd.

Ärendebeskrivning

På uppdrag av kommunstyrelsepresidierna i GGVV-kommunerna har en utredning genomförts kring förutsättningarna för att bilda en gemensam överförmyndarnämnd. I utredningen görs en nulägesbeskrivning av hur nuvarande samverkan med ett gemensamt överförmyndarkansli fungerar samt vilka erfarenheter som vunnits under de dryga 10 år som samverkan skett. Fördelar finns såsom minskad sårbarhet, ökad tillgänglighet ökad kompetens samt kollegial samverkan. Dock har inte en likformig handläggning kunnat uppnås, ej heller en likartad arvodeshantering eller enhetliga rutiner för rekrytering och utbildning av ställföreträdare.

De formella förutsättningarna finns för att bilda en gemensam överförmyndarnämnd och bör ske i samband med en ny mandatperiod dvs 1/1 2023. Fördelarna med en gemensam nämnd är många bl a en ökad rättssäkerhet och en tydligare styrning med en huvudman, vilket också underlättar utvecklingsarbetet. Kompetensen och transparensen ökar med en nämnd med flera ledamöter. En gemensam huvudman kommer också att innebära samordningsvinster med en enhetlig hantering av arvode, användandet av professionella gode män och förvaltare, rekryterings- och utbildningsinsatser för ställföreträdarna mm.

Utredningens slutsats är att överförmyndarverksamheten lämpar sig väl för en samverkan mellan kommunerna.

Efter ett principbeslut om bildande av en gemensam överförmyndarnämnd i respektive kommunfullmäktige fortsätter utrednings-/förberedelsearbetet. Bland annat måste en rad styrdokument tas fram såsom en överenskommelse om en gemensam nämnd, samverkansavtal, delegationsordning och reglemente.

Forts.

Ks § 451 (forts)

Kommunledningsförvaltningen föreslår i skrivelse 7 november 2020 kommunstyrelsen besluta

att ställa sig positiv till bildande av en gemensam överförmyndarnämnd mellan Gislaved, Gnosjö, Värnamo och Vaggeryds kommuner fr o m den 1 januari 2023 samt att uppdra åt kommundirektören, att i samarbete med övriga kommundirektörer i GGVV, förbereda bildandet av en gemensam överförmyndarnämnd.

Kommunstyrelsen har diskuterat ärendet 17 november 2020, § 435.

Beslut skickas till:
Gislaveds kommun
Gnosjö kommun
Vaggeryds kommun

§ 21

Dnr KS/2020:143

Utredning om gemensam överförmyndarnämnd

Kommunfullmäktige beslutar

att ställa sig positiv till bildande av en gemensam överförmyndarnämnd mellan Gislaved, Gnosjö, Värnamo och Vaggeryds kommuner fr o m den 1 januari 2023 samt

att uppdra åt kommundirektören, att i samarbete med övriga kommundirektörer i GGVV, förbereda bildandet av en gemensam överförmyndarnämnd.

Ärendebeskrivning

På uppdrag av kommunstyrelsepresidierna i GGVV-kommunerna har en utredning genomförts kring förutsättningarna för att bilda en gemensam överförmyndarnämnd. I utredningen görs en nulägesbeskrivning av hur nuvarande samverkan med ett gemensamt överförmyndarkansli fungerar samt vilka erfarenheter som vunnits under de dryga 10 år som samverkan skett. Fördelar finns såsom minskad sårbarhet, ökad tillgänglighet ökad kompetens samt kollegial samverkan. Dock har inte en likformig handläggning kunnat uppnås, ej heller en likartad arvodeshantering eller enhetliga rutiner för rekrytering och utbildning av ställföreträdare.

De formella förutsättningarna finns för att bilda en gemensam överförmyndarnämnd och bör ske i samband med en ny mandatperiod dvs 1/1 2023. Fördelarna med en gemensam nämnd är många bl a en ökad rättssäkerhet och en tydligare styrning med en huvudman, vilket också underlättar utvecklingsarbetet. Kompetensen och transparensen ökar med en nämnd med flera ledamöter. En gemensam huvudman kommer också att innebära samordningsvinster med en enhetlig hantering av arvode, användandet av professionella gode män och förvaltare, rekryterings- och utbildningsinsatser för ställföreträdarna mm.

Utredningens slutsats är att överförmyndarverksamheten lämpar sig väl för en samverkan mellan kommunerna.

Instans

Datum

Efter ett principbeslut om bildande av en gemensam överförmyndarnämnd i respektive kommunfullmäktige fortsätter utrednings-/förberedelsearbetet. Bland annat måste en rad styrdokument tas fram såsom en överenskommelse om en gemensam nämnd, samverkansavtal, delegationsordning och reglemente.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommundirektören 2020-11-20
Delrapport avseende utredning – Förutsättningar för en gemensam överförmyndarnämnd för Gislaveds, Gnosjö, Vaggeryds och Värnamo kommuner. Kommunstyrelsen 2020-12-08, § 63

Beslut skickas till

Akten, berörda kommuner och kommundirektören

Ks §9

Dnr: KS.2020.203

I.1.4

Utbetalning av partistöd för 2021**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att partistöd för 2021 ska betalas ut till samtliga partier i kommunfullmäktige enligt beräkning daterad den 23 november 2020.

Ärendebeskrivning

Inför mandatperioden 2019-2022 gjordes en revidering av reglerna för partistöd. Dessa antogs av kommunfullmäktige den 25 oktober 2018. Partistödet betalas ut årligen i förskott vid två tillfällen varje år. Utbetalning sker i februari och augusti. Kommunfullmäktige ska årligen besluta om utbetalningen.

Lokalt partistöd ska syfta till att stärka partierna i den kommunala demokratin. Varje kommun bestämmer om partistöd ska betalas ut och hur stort det ska vara. Lokalt partistöd får bara bestå av ett grundstöd och/eller ett mandattbundet stöd. Partistödet får bara betalas ut till ett politiskt parti som är en juridisk person. Det innebär att det måste finnas en registrerad lokal partiförening som kan ta emot stödet.

Enligt reglerna för partistödet ska partierna senast den 30 juni redovisat hur partistödet har använts. Redovisningen ska avse perioden 1 januari – 31 december. Om ett parti inte lämnar in en redovisning och granskningsrapport inom föreskriven tid betalas inget stöd ut för nästkommande år.

Kommunfullmäktiges presidium behandlade den 27 augusti 2020 de redovisningar som hade lämnats in från partierna och kunde konstatera att samtliga partier i fullmäktige har lämnat in en redovisning enligt reglerna för partistödet. Detta meddelades fullmäktige den 22 oktober 2020.

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram ett underlag för utbetalning av partistöd för 2020. Samtliga partiernas mandat i kommunfullmäktige är idag besatta.

Beslutsunderlag

Regler för kommunalt partistöd fastställda av kommunfullmäktige den 25 oktober 2018

Beräkning av partistöd per parti för 2021 daterad den 23 november 2020

Kommunfullmäktiges presidium den 27 augusti 2020, §9

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 20 november 2020

Kommunstyrelsen den 9 december 2020, §278

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Partistöd 2021	Mandat	Partistöd grund	Partistöd mandat	Totalt	utbetalning feb	Utbetalning aug
Moderaterna	8	27 989	182 784	210 773	105386,50	105386,50
Centerpartiet	10	27 989	228 480	256 469	128234,50	128234,50
Liberalerna	2	27 989	45 696	73 685	36842,50	36842,50
Kristdemokraterna	2	27 989	45 696	73 685	36842,50	36842,50
Socialdemokraterna	13	27 989	297 024	325 013	162506,50	162506,50
Vänsterpartiet	1	27 989	22 848	50 837	25418,50	25418,50
Miljöpartiet	1	27 989	22 848	50 837	25418,50	25418,50
Sverigedemokraterna	7	27 989	159 936	187 925	93962,50	93962,50
Westbopartiet	4	27 989	91 392	119 381	59690,50	59690,50
Kommunistiska partiet	1	27 989	22 848	50 837	25418,50	25418,50
Totalt	49	279 888	1 119 552	1 399 440	699721,00	699721,00

Prisbasbeloppet för år 2021 = 47 600 kr **47 600**

Bruttobeloppet 1 399 440

Grundstöd 279 888

Grundstöd per parti 27 988,80

Mandatbundet stöd = 1 119 552

Mandatbundet stöd per mandat 22 848

Mandatfördelning 2019-2022

Moderaterna: 8 mandat
Centerpartiet: 10 mandat
Liberalerna: 2 mandat
Kristdemokraterna: 2 mandat
Socialdemokraterna: 13 mandat
Vänsterpartiet: 1 mandat
Miljöpartiet: 1 mandat
Sverigedemokraterna: 7 mandat
Westbopartiet: 4 mandat
Kommunistiska partiet: 1 mandat

3 § Grundstöd och mandatstöd

Bruttobelopp

Gislaveds kommun ska varje år fördela ett totalt belopp till de partier som är representerade i kommunfullmäktige som motsvarar **antalet mandat i kommunfullmäktige multiplicerat med 60 % av basbeloppet för föregående år.**

Partistödet består av ett grundstöd och ett mandatstöd.

Grundstöd

20 % av bruttobeloppet ska fördelas lika mellan de i kommunfullmäktige representerade partierna.

Mandatstöd

Differensen mellan bruttobelopp och grundstöd ska fördelas lika mellan varje mandat i kommunfullmäktige.