

## K O M M U N F U L L M Ä K T I G E

i Gislaveds kommun kallas härmed till sammanträde som börjar **torsdagen den 21 november 2019, klockan 10:00 i Sessionssalen, Kommunhuset, Gislaved** för att behandla följande ärenden:

Nr	Diarienummer	Ärendemening	
1	KS.2019.1	Fastställande av dagordning	
2		Nya Motioner	
3	KS.2019.115	Svar på motion angående cykelväg mellan Reftele och Smålandsstenar	
4	KS.2019.23	Svar på motion om Fairtrade diplomering av Gislaveds kommun	
5	KS.2019.228	Motion gällande att stoppa Matsvinnet i Gislaved kommun	
6	KS.2019.229	Motion gällande Utemiljö i förskolor	
7	KS.2019.5	Interpellationer	
8	KS.2019.6	Frågor	
9	KS.2019.3	Valärenden, Entledigande i demokratiberedningen	
10	KS.2019.3	Valärende, entledigande i Jönköpings Tingsrätt	
11	KS.2019.7	Information från revisionen 2019	
12	KS.2017.183	Avsiktsförklaring mellan Gislaveds kommun och BYGGA GWG	
13	KS.2019.213	Revidering av taxa 2019 för anpassning till EU:s nya kontrollförordning inom livsmedelskontrollen	

14	KS.2019.138	Sammanträdesplan 2020	
15	KS.2019.158	Taxor 2020	
16	KS.2019.107	Planeringsdirektiv 2020 med plan för 2021-2023	
17	KS.2019.1	Meddelanden	

Gislaved den

Lars-Ove Bengtsson  
Ordförande

Yvonne Thelin Karlsson  
Kommunsekreterare

Allmänheten hälsas välkomna som åhörare till sammanträdet. Kommunfullmäktiges handlingar finns tillgängliga i Sessionssalen, Kommunhuset, Gislaved.



## Motion

### Cykelväg Reftele - Smålandsstenar.

I dagar som dessa med fokus på klimat, trafiksäkerhet, friskvård och folkhälsa, anser vi socialdemokrater att det är viktigt att utveckla cykelvägsnätet i vår kommun.

Vi vet att inte allt kan göras samtidigt, men en cykelväg mellan Reftele och Smålandsstenar har väldigt länge varit på önskelistan över åtgärder som behöver göras. Vi har idag många som skulle kunna pendelcykla denna sträcka om det fanns en cykelväg.

Vi föreslår att kommunfullmäktige ger tekniska nämnden i uppdrag:

Att i cykelvägsplanen planera för en cykelväg mellan Reftele och Smålandsstenar

Att uppdatera cykelvägsplanen i syfte att knyta samman orterna i kommunen genom ett cykelnät.

Socialdemokraterna  
Gislaveds kommun  
20190410

Ylva Samuelsson (S)  
Marie Johansson (S)

Ks §294

Dnr: KS.2019.115

1.2.6

**Svar på motion angående cykelväg mellan Reftele och Smålandsstenar****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att motion angående cykelväg mellan Reftele och Smålandsstenar daterad den 10 april 2019 ska anses besvarad.

**Reservation**

Marie Johansson (S), Tomas Törelund (S), Marie-Louise Dinäss (S), Evangelos Varsamis (S) och Tommy Stensson (S) reserverar sig till förmån för Marie Johanssons (S) yrkande.

**Ärendebeskrivning**

Ylva Samuelsson (S) och Marie Johansson (S) har den 10 april 2019 lämnat in en motion angående cykelväg mellan Reftele och Smålandsstenar. Motionärerna menar att i dagar som dessa då mycket fokus ligger på klimat, trafiksäkerhet, friskvård och folkhälsa är det viktigt att utveckla kommunens cykelvägsnät. Den aktuella sträckningen har länge varit önskad och skulle innebära att många skulle kunna pendelcykla. Socialdemokraterna föreslår därför att kommunfullmäktige ger tekniska nämnden i uppdrag att:

- I cykelvägsplanen planera för en cykelväg mellan Reftele och Smålandsstenar.
- Uppdatera cykelvägsplanen i syfte att knyta samman orterna i kommunen genom ett cykelnät.

Motionen har remitterats till tekniska nämnden för beredning.

Tekniska nämnden har den 27 augusti 2019 behandlat ärendet och konstaterar att cykelväg mellan Reftele och Smålandsstenar finns med i Region Jönköping Läns regionala transportplan, som en av de identifierade relationer med potential för cykelväg. En åtgärdsvalsstudie (ÅVS) kommer att påbörjas i samarbete mellan Gislaveds kommun, Värnamo kommun och Trafikverket under hösten 2019. Efter det kommer ytterligare underlag att finnas tillgängliga för vidare utredning.

Den plan för utbyggnad av gång- och cykelvägar som tas fram av tekniska förvaltningen innehåller identifierade stråk för framtida utbyggnad, och är kompletterad med information från den regionala transportplanen för att illustrera de stråk som är utpekade där.

Med hänvisning till ovanstående föreslår kommunstyrelseförvaltningen att motionen ska anses besvarad.

**Beslutsunderlag**

Motion angående cykelväg mellan Reftele och Smålandsstenar, daterad den 10 april 2019

Tekniska nämnden den 27 augusti 2019, §99

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 24 september 2019

Kommunstyrelsen den 23 oktober 2019, §275

---

Ks §294 (forts.)

**Yrkanden**

Marie Johansson (S): Bifall till motionen.

Anton Sjödell (M): Bifall till kommunstyrelsens förslag.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Marie Johanssons (S) yrkande och kommunstyrelsens förslag och finner att kommunstyrelsens bifaller kommunstyrelsens förslag.

**Beslutet skickas till:**

Kommunfullmäktige

Tn §99

Dnr: TN.2019.30

**Yttrande över Motion angående cykelväg mellan Reftele och Smålandsstenar. Remiss****Beslut**

Tekniska nämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anse motionen besvarad.

**Ärendebeskrivning**

Ylva Samuelsson (S) och Marie Johansson (S) har, den 10 april 2019, lämnat in en motion om cykelväg mellan Reftele och Smålandsstenar. Socialdemokraterna föreslår att en cykelväg ska byggas mellan Reftele och Smålandsstenar eftersom mycket fokus ligger på klimat, trafiksäkerhet, friskvård och folkhälsa. Man menar att den aktuella sträckningen länge har varit önskad och det innebär att många skulle kunna pendelcykla om det fanns en cykelväg.

Kanslichefen har genom delegation från kommunstyrelsen, remitterat motionen till tekniska nämnden för beredning och svar senast den 30 augusti 2019.

Tekniska förvaltningen har tagit fram ett förslag till yttrande:

Cykelväg mellan Reftele och Smålandsstenar finns med i Region Jönköping Läns regionala transportplan, som en av de identifierade relationer med potential för cykelväg. En åtgärdsvalsstudie (ÅVS) kommer att påbörjas i samarbete mellan Gislaveds kommun, Värnamo kommun och Trafikverket under hösten 2019. Efter det kommer ytterligare underlag att finnas tillgängliga för vidare utredning.

Tekniska nämnden anser i övrigt att frågan tillhör Regionen och ska då utredas genom dem.

Den plan för utbyggnad av gång- och cykelvägar som tas fram av tekniska förvaltningen innehåller identifierade stråk för framtida utbyggnad, och är kompletterad med information från den regionala transportplanen för att illustrera de stråk som utpekade där.

Tekniska förvaltningens förslag till beslut är att tekniska nämnden antar förvaltningens yttrande som sitt eget.

**Beslutsunderlag**

Motion om cykelväg mellan Reftele och Smålandsstenar, daterad 2019-04-10  
Remiss av motion, daterad 2019-05-02  
Arbetsutskottets förslag till tekniska nämnden 2019-08-13, §39

**Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen  
Tekniska förvaltningen



## Fairtrade City diplomering av Gislaveds Kommun

Gislaveds kommun har i mitten på 2000-talet uttalat sig positivt till att arbeta med Fairtrade. Tyvärr har det visat sig att frågan inte har varit på agendan under lång tid. Vi tycker därför mot bakgrund av vårt aktiva arbete med Agenda 2030 att denna diplomering borde vara ett självklart nästa steg för Gislaveds kommun. I september 2018 är 72 kommuner Fairtrade City-diplomerade. Det innebär att mer än 5 miljoner invånare i Sverige bor i en Fairtrade City-diplomerad kommun.

Att verka på hemmaplan för rätten till justa villkor på arbetsmarknaden kan vara nog så svårt för en kommun, att verka för att justa villkor ska tillämpas på arbetsmarknaden i tredje världen kan verka oöverstigit.

Det finns dock möjligheter att påverka så att arbetare i tredje världen får en drägligare standard och bättre villkor utifrån ett arbetsmarknadsperspektiv. Detta genom att Gislaveds Kommunen certifierar sig som Fairtrade City. Vår grannkommun är detta sedan många år tillbaka.

Fairtrade City är en diplomering till kommuner som engagerar sig för etisk konsumtion. Fairtrade City leds av en styrgrupp vars främsta uppgift är att sprida information om etisk konsumtion. Fairtrade City innebär att kommunen lever upp till kriterier som rör etisk upphandling och för att kunna möjliggöra samverkan inom kommunens geografiska område, krävs kännedom och kommunikation mellan olika aktörer.

Dagligvaruhandeln och andra butiker, hotell, caféer, restauranger, kiosker, servicestationer, församlingar, Fair Trade Caféer och t ex idrottsföreningar som regelbundet säljer rättvis handel-produkter, svarar upp mot den ökade efterfrågan och är en del av det lokala Fairtrade City-engagemanget.

Genom Fairtrade/Rättvisemärkt får odlare och anställda i världens utvecklingsländer tillgång till en internationell marknad och en möjlighet till ökad försäljning. Kriterierna ställer krav på lönenivån och sätter ett garanterat minimipris för produkten, därtill långsiktiga handelsrelationer och avtal mellan producent och köpare. Kriterierna reglerar också arbetsvillkoren för anställd arbetskraft, med avseende på de anställdas säkerhet och hälsa.

**Kriterierna kan sammanfattas enligt följande:**

- **Odlare och anställda får förbättrade ekonomiska villkor**
- **Barnarbete och diskriminering motverkas**
- **Demokratin och organisationsrätten främjas**
- **Lokalsamhället utvecklas socialt och ekonomiskt**
- **Miljöhänsyn och ekologisk produktion främjas**

Kriterierna, som är utvecklade av Fairtrade Labelling Organizations International (FLO), baseras på de grundläggande ILO-konventionerna för mänskliga rättigheter i arbetslivet samt syftar till ekonomisk utveckling och ökad miljöhänsyn.

De åtagande som en kommun måste ta enligt FLO är följande:

Kommunen ska kunna erbjuda Rättvisemärkta produkter eller motsvarande inom kommunens avtal för så många livsmedelsprodukter som möjligt. Exempelvis frukter, te, kaffe och socker.

Kommunfullmäktige alternativt kommunstyrelsen beslutar att se över hur kommunen kan ta ytterligare steg för att agera som en etisk konsument i alla sina inköp. Stadshuset eller motsvarande funktion ska konsumera Rättvisemärkta produkter eller motsvarande.

Kommunen ska anta en målsättning för den offentliga etiska konsumtionen.

Utöver ovanstående skall en styrgrupp bildas. Styrgruppen har följande uppgifter: En lokal styrgrupp tillsätts för att säkerställa fortsatt stöd för att uppnå Fairtrade Citystatus och för att kontrollera att kriterierna efterlevs. Rapportering årligen till Föreningen för Rättvisemärkt är obligatorisk.

Styrgruppen bör spegla en samhällelig mångfald med representanter från t.ex. ideell sektor, företag, politiker och kommunala tjänstemän. En kontaktperson utnämns som svarar för primär kontakt med Rättvisemärkt.

**Vi yrkar:**

**Att kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att verka för att Gislaveds kommun skall bli diplomerad som en Fairtrade city**

**Att kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att bilda en styrgrupp tillsammans med näringsliv och ideella organisationer för att nå och efterleva de kriterier som krävs för en Fairtrade city.**

Gislaved 2019-01-17



Marie Johansson  
Socialdemokratiska gruppen

Marie-Louise Denetz  
Socialdemokratiska gruppen

Kjell Thelin  
Socialdemokratiska gruppen



Ks §296

Dnr: KS.2019.23

**Svar på motion om Fairtrade diplomering av Gislaveds kommun****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att motionen angående Fairtrade diplomering av Gislaveds kommun, daterad den 17 januari 2019, ska avslås.

**Reservationer**

Marie Johansson (S), Tomas Törelund (S), Marie-Louise Dinäss (S), Evangelos Varsamis (S) och Tommy Stensson (S) reserverar sig till förmån för Marie Johanssons (S) yrkande.

**Ärendebeskrivning**

Marie Johansson (S), Marie-Louise Dinäss (S) samt Kjell Thelin (S), har den 17 januari 2019 lämnat in en motion angående Fairtradediplomering av Gislaveds kommun.

Motionärerna föreslår:

- Att kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att verka för att Gislaveds kommun skall bli diplomerad som en Fairtrade city.

- Att kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att bilda en styrgrupp tillsammans med näringsliv och ideella organisationer för att nå och efterleva de kriterier som krävs för en Fairtrade city.

Motionen har den 31 januari 2019 remitterats till kommunstyrelseförvaltningen, avdelning för hållbar utveckling för beredning.

Agenda 2030 tar upp målet hållbar konsumtion och produktion och kommunen jobbar aktivt genom upphandling för att bidra till att målet uppfylls. Då kommunen är en stor konsument av varor och tjänster kan de krav kommunen ställer vid upphandling ha en stor påverkan på människor och miljö världen över. Redan idag har Gislaveds kommun avtal på flertalet av de produkter som är aktuella för fairtradehandel som till exempel bananer, kaffe, te och kakao. Vad gäller textil är vi med på SKL:s ramavtal där det finns fairtradeprodukter i utbudet. Dock är utbudet av fairtrademärkta arbetskläder litet varför det inte alltid finns kläder som matchar behoven.

De större livsmedelsbutikerna i kommunen har redan idag ett basutbud av fairtrademärkta produkter. Om syftet med certifieringen är att få fler att handla fairtrademärkta produkter anser kommunstyrelseförvaltningen att det är att lägga resurserna på fel ställe då kommunen redan idag arbetar aktivt med frågan. Kommunen behöver fortsätta utveckla sina rutiner vid upphandling för att säkerställa att sociala, etiska och miljökrav ställs där det är relevant samt att de krav kommunen ställer efterföljs. Kommunen är redan idag bra på att kravställa men behöver bli bättre på att följa upp att våra verksamheter handlar enligt upphandlade krav och att leverantörerna levererar vad de lovar.

Att jobba för att certifiera kommunen enligt fairtrade med allt administrativt arbete, samordning och pengar som det innebär anser kommunstyrelseförvaltningen är en felsatsning. Vi behöver istället lägga de pengarna och personella resurserna på att vidareutveckla våra rutiner kring

Ks §296 (forts.)

upphandling och uppföljning i vår egen organisation för att få mesta möjliga utdelning av de resurser kommunen har.

Med hänvisning till ovanstående föreslår kommunstyrelseförvaltningen att motionen ska avslås.

#### **Beslutsunderlag**

Motion Fairtrade diplomering av Gislaveds kommun daterad den 17 januari 2019

Yttrande från avdelningen för hållbar utveckling daterat den 24 september 2019

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 24 september 2019

Kommunstyrelsen den 23 oktober 2019, §272

#### **Yrkanden**

Marie Johansson (S): Bifall till motionen.

Jonas Ericson (M) med instämmande av Mattias Johansson (SD) och Mikael Kindbladh (WeP): Bifall till kommunstyrelsens förslag.

#### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Marie Johanssons (S) yrkande och kommunstyrelsens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller kommunstyrelsens förslag.

#### **Beslutet skickas till:**

Kommunfullmäktige

Vårt diarienummer: KS.2019.23  
Handläggare: Jessica Johansson

## Yttrande

### Motion om Fairtrade diplomering av Gislaveds kommun

En motion om att Gislaveds kommun bör verka för att bli diplomerade enligt fairtrade city har inkommit. En diplomering innebär bland annat att kommunen åtar sig att arbeta med etisk upphandling samt att bilda en styrgrupp tillsammans med ideella föreningar och näringsliv för att öka utbudet av fairtrademärkta produkter i kommunen.

Agenda 2030 tar upp målet hållbar konsumtion och produktion och kommunen jobbar aktivt genom upphandling för att bidra till att målet uppfylls. Då kommunen är en stor konsument av varor och tjänster kan de krav kommunen ställer vid upphandling ha en stor påverkan på människor och miljö världen över. Redan idag har Gislaveds kommun avtal på flertalet av de produkter som är aktuella för fairtradehandel som till exempel bananer, kaffe, te och kakao. Vad gäller textil är vi med på SKL:s ramavtal där det finns fairtradeprodukter i utbudet. Dock är utbudet av fairtrademärkta arbetskläder litet varför det inte alltid finns kläder som matchar behoven.

De större livsmedelsbutikerna i kommunen har redan idag ett basutbud av fairtrademärkta produkter. Om syftet med certifieringen är att få fler att handla fairtrademärkta produkter anser kommunstyrelseförvaltningen att det är att lägga resurserna på fel ställe då kommunen redan idag arbetar aktivt med frågan. Kommunen behöver fortsätta utveckla sina rutiner vid upphandling för att säkerställa att sociala, etiska och miljökrav ställs där det är relevant samt att de krav kommunen ställer efterföljs. Kommunen är redan idag bra på att kravställa men behöver bli bättre på att följa upp att alla verksamheter handlar enligt upphandlade krav och att leverantörerna levererar vad de lovar.

Att jobba för att certifiera kommunen enligt fairtrade med allt administrativt arbete, samordning och pengar som det innebär anser kommunstyrelseförvaltningen är en felsatsning. Kommunen behöver istället lägga de pengarna och personella resurserna på att vidareutveckla våra rutiner kring upphandling och uppföljning i vår egen organisation för att få mesta möjliga utdelning av de resurser kommunen har.

Med hänvisning till ovanstående föreslår kommunstyrelseförvaltningen att motionen ska avslås.



### Motion stoppa matsvinnet

Det har tidigare gjorts ansträngningar i Gislaveds kommun för att minska matsvinnet. Ändå slängs det fortfarande stora mängder mat inom äldreomsorg, förskola och skola. Det är viktig hållbarhetsfråga att minska matsvinnet, naturligtvis av kostnad- och ekologiska skäl, men även utifrån etiska överväganden. Det är aldrig rätt att slänga ätbar mat. Vi har fått till oss information om att man i andra kommuner, erbjuder allmänheten att kunna köpa överskott som uppstår så kallad Klimatlåda.

Genom att minska matsvinnet skulle kommunen spara pengar och samtidigt bidra till en mer hållbar utveckling som tar sin utgångspunkt i att vi tar tillvara jordens resurser på ett ansvarsfullt sätt.

Socialdemokraterna yrkar att kommunfullmäktige ger uppdrag till kommundirektören att i samverkan med socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden lägga förslag på hur Gislaveds kommun skall minska matsvinnet till lägsta möjliga nivå i kommunala verksamheter.

För socialdemokraterna

Marie-Louise Denetz

Ylva Samuelsson



### God utemiljö i förskolan

För att ge alla barn i förskolan samma förutsättningar skall utemiljön vara skapad med likvärdig standard oavsett var förskolans verksamhet bedrivs. När en ny förskola byggs blir utemiljön ofta påkostad och avancerad. Vi vill att det skall finnas en likvärdig nivå på utemiljön så att barnen ges möjlighet till stimulans oavsett förskola. Naturligtvis behöver en utveckling av utemiljöer ske i takt med att ny teknik och vetenskap skapar möjligheter, men detta skall inte bara ske när det byggs nytt utan en förnyelse behövs också på befintliga förskolor.

Alla barn förtjänar det bästa, alltid.

Socialdemokraterna yrkar att kommunfullmäktige ger Fastighet- och servicenämnden tillsammans med Tekniska nämnden och Barn och- utbildningsnämnden i uppdrag att ta fram ett förslag till en likvärdig nivå på utemiljö för förskolor i Gislaveds kommun

För socialdemokraterna

Evangelos Varsamis

Josefine Dinäss

Till Gislaved kommun.

Jag Dejan Stamenković avsäger mig  
mitt uppdrag som ledamot i tingsrätten.

Dejan Stamenkovic

~~2018~~-11-07

Dejan Stamenković  
Grönåsvägen 11  
332 33 Gislaved  
td: 070 6394272

Hej, jag avsäger mig härmed som ledamot i Demokratiberedningen per den 31/12 2019.  
Mvh Staffan Sjöblom

Ks §297

Dnr: KS.2017.183

**Avsiktsförklaring mellan Gislaveds kommun och BYGGA GWG****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna upprättad avsiktsförklaring mellan kommunen och Bygga GWG AB daterad den 9 september 2019.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att bevilja borgen för Bygga GWG AB med upp till 100 miljoner kronor under förutsättning av att de villkor som sätts i slutligt avtal kring borgensåtagande är uppfyllda.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att uppdra till kommunstyrelsen att upprätta ett avtal kring borgensåtagandet innehållande bland annat regressrätt, uppföljning av lånet samt att årligen inkomma med bolagets årsredovisning.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att kommunen ska göra en total kreditbedömning på hela koncernen (Meja Stener AB) innan det aktuella borgensavtalet tecknas.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att uppdra till kommunstyrelsen att kommunal borgen tecknas för en kredittid om max 5 år och upphör när bolaget återbetalt krediten till långivande institut.

**Protokollsanteckning**

Mattias Johansson (SD) och Stefan Nylén (SD) deltar inte i beslutet utan återkommer när ärendet behandlas i kommunfullmäktige den 21 november 2019.

**Ärendebeskrivning**

Fastighet- och serviceförvaltningen har, genom den lotsande organisationen där fastighet- och serviceförvaltningen ingår, fört dialog med byggentreprenören Bygga GWG AB om förutsättningarna för en projektstart genom ett undertecknande av framtaget markanvisningsavtal.

Med anledning av projektets uppskattade totalbudget om 240 mnkr och bankens riskbedömning av projektet som helhet, har Bygga återkopplat till kommunen kring behovet att dels erhålla ett skriftligt intyg på kommunens hyresåtaganden i projektet och dels ett önskemål om en kommunal borgen på 40 procent av byggkreditivet, vilket med gällande budget motsvarar 96 mnkr. Önskemålet om kommunal borgen handlar framförallt om att hålla nere projektets exploateringskostnader för att på så vis hålla nere bostads- och lokalhyrorna. Om hyrorna hålls nere ökar chansen att projektet kommer upp i den 90-procentiga täckningsgrad för projektets totala bostads- och lokalytor som banken kräver för att bevilja sin del av finansieringen. Projektet bedöms vara av en så väsentlig betydelse för att tillvarata kommunens intresse och att fortsätta utveckla Gislaveds kommun att en kommunal borgen bör beviljas.

Utifrån ovan har kommunen genom fastighet- och serviceförvaltningen kommit överens med Bygga om skrivningarna i avsiktsförklaringen mellan parterna. Här sammanställs dels fastighet- och servicenämndens åtaganden att hyra in en central förskola, ca 100 parkeringsplatser och kommunala verksamhetslokaler



Ks §297 (forts.)

om ca 1 500 kvm — och dels kommunstyrelsens åtagande att bevilja en kommunal borgen för projektets byggkreditiv på maximalt 100 mnkr.

Fastighet- och servicenämnden beslutade den 28 augusti 2019 att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna upprättad avsiktsförklaring mellan kommunen och Bygga GWG AB.

Kommunstyrelsens näringsutskott har den 11 september 2019 beslutat att uppdra till kommunstyrelseförvaltningen att inkomma med ett skriftligt utlåtande med en kreditbedömning av Bygga GWG AB.

### **Beslutsunderlag**

Fastighet- och servicenämnden 28 augusti 2019, § 78

Avsiktsförklaring Projekt Stationsallén daterad den 9 september 2019

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 11 september 2019

Kommunstyrelsens näringsutskott den 11 september 2019, §42

Ekonomisk bedömning Bygga GWG AB

Årsredovisning Bygga GWG daterad den 31 augusti 2019

Bygga GWGH kreditupplysning

### **Yrkanden**

Anton Sjärdell (M): att kommunen ska göra en total kreditbedömning på hela koncernen (Meja Stener AB) innan det aktuella borgensavtalet tecknas.

Anton Sjärdell (M): att bevilja borgen för Bygga GWG AB med upp till 100 miljoner kronor under förutsättning av att de villkor som sätts i slutligt avtal kring borgensåtagande är uppfyllda.

Anton Sjärdell (M): att uppdra till kommunstyrelsen att kommunal borgen tecknas för en kredittid om max 5 år och upphör när bolaget återbetalt krediten till långivande institut.

Marie Johansson (S) med instämmande av Fredrik Sveningsson (L), Håkan Josefsson (C), Pia Skogsberg (KD), Jonas Ericson (M) och Magnus Sjöberg (C): Bifall till kommunstyrelsens liggande förslag med Anton Sjärdells (M) tilläggs- och ändringsyrkanden.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Anton Sjärdells (M) tilläggs- och ändringsyrkanden och finner att kommunstyrelsen bifaller dessa.

### **Beslutet skickas till:**

Kommunfullmäktige

Fastighet- och servicenämnden

Sammanträdesdatum  
2019-08-28Sida  
1(1)

Fa §78

Dnr: FA.2019.46

1.2.7

**Avsiktsförklaring exploatering Stationsallén****Beslut**

Fastighet- och servicenämnden föreslår Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige att godkänna upprättad avsiktsförklaring mellan kommunen och Bygga GWG AB.

**Ärendebeskrivning**

Fram till idag har kommunen, genom den lotsande organisationen där fastighet- och serviceförvaltningen ingår, fört dialog med byggtreprenören Bygga GWG AB om förutsättningarna för en projektstart genom ett undertecknande av framtaget markanvisningsavtal.

Med anledning av projektets uppskattade totalbudget om 240 mnkr och bankens riskbedömning av projektet som helhet, har Bygga återkopplat till kommunen kring behovet att dels erhålla ett skriftligt intyg på kommunens hyresåtaganden i projektet och dels ett önskemål om en kommunal borgen på 40 procent av byggkreditivet, vilket med gällande budget motsvarar 96 mnkr.

Önskemålet om kommunal borgen handlar framförallt om att hålla nere projektets exploateringskostnader för att på så vis hålla nere bostads- och lokalhyrorna. Om hyrorna hålls nere ökar chansen att projektet kommer upp i den 90-procentiga täckningsgrad för projektets totala bostads- och lokalytor som banken kräver för att bevilja sin del av finansieringen.

Utifrån ovan har kommunen genom fastighet- och serviceförvaltningen kommit överens med Bygga om skrivningarna i avsiktsförklaringen mellan parterna. Här sammanställs dels fastighet- och servicenämndens åtaganden att hyra in en central förskola, ca 100 parkeringsplatser och kommunala verksamhetslokaler om ca 1 500 kvm – och dels kommunstyrelsens åtagande att bevilja en kommunal borgen för projektets byggkreditiv på maximalt 96 mnkr.

**Beslutsunderlag**

Protokoll 2019-06-12 - Faau §28

Avsiktsförklaring Projekt Stationsallén/påskrivet daterad, 2019-06-27

**Beslutet skickas till:**

Fastighetsavdelningen  
Kommunstyrelseförvaltningen  
Tekniska förvaltningen  
Bygg- och miljöförvaltningen



<b>Företagsnamn</b>	BYGGA GWG AB	<b>Juridisk form</b>	<b>AB</b> Privat aktiebolag
<b>Organisationsnummer</b>	556401-0659	<b>Aktiekapital</b>	100 000 SEK
<b>Safe number</b>	SE00810939	<b>Registreringsdatum</b>	1990-07-03
<b>Momsregistreringsnummer</b>	SE556401065901	<b>E-post</b>	
<b>Adress</b>	Malmövägen 16	<b>Webbadress</b>	<a href="http://www.bygga-varnamo.se">www.bygga-varnamo.se</a>
<b>Postort</b>	331 42 VÄRNAMO	<b>Omsättning</b>	152 726 KSEK
<b>Säte län</b>	JÖNKÖPING	<b>Antal anställda</b>	52 anställda
<b>Säte kommun</b>	VÄRNAMO	<b>Antal företag i koncernen</b>	3 företag
<b>Telefonnummer</b>	0370-371332	<b>Antal arbetsställen</b>	1 arbetsställen
<b>Faxnummer</b>	0370-13171	<b>Status</b>	<b>Aktivt</b>
<b>Reklamspärr</b>	Nej		

#### Pågående ärenden hos Bolagsverket

Inga ärenden registrerade

#### Rating & Limit

**Nuvarande rating [0-100]** **77** God kreditvärdighet  
**Nuvarande ratingtrend** (91)  
**Limit** 4 000 KSEK



#### Skuldsaldo hos Kronofogden

Inget aktuellt skuldsaldo registrerat

#### Betalningsanmärkningar

Inga betalningsanmärkningar registrerade

#### Senaste anmärkning

Inga betalningsanmärkningar registrerade

#### Betalningsbeteende



#### Koncernmoder

Safe number	Namn	Org.nummer	Se länkade företag utanför företagets koncernstruktur
SE03930402	MEJA STENER AB	5590530977	Inga företag hittade

#### Mediainformation

Antal artiklar som innehåller riskord: [Klicka här för att hämta antalet artiklar](#) [Klicka här för att se artiklarna](#)

#### Hel- & delårsredovisning

**Årsredovisning** [1709-1808](#) | [1609-1708](#) | [1509-1608](#) | [1409-1508](#)  
**Delårsredovisning** Inga delårsredovisningar registrerade

#### Bokslut

BOKSLUT (KSEK)	1709-1808	1609-1708	1509-1608
<b>Omsättning</b>	152 726	-9,3 %	168 473
		3,8 %	162 235

Resultat efter avskrivningar	572	-93,5 %	8 775	0,8 %	8 702
Resultat efter finansiella poster	569	-93,5 %	8 812	1,2 %	8 704
Nettoresultat	1 612	-70,5 %	5 470	-20,1 %	6 845
Omsättningstillgångar	45 173	-0,9 %	45 592	-17,4 %	55 189
Anläggningstillgångar	2 021	87,3 %	1 079	2,0 %	1 058
Kortfristiga skulder	36 549	18,3 %	30 886	-22,8 %	39 994
Långfristiga skulder	0	-	0	-	0
Obeskattade reserver	5 900	-21,2 %	7 483	10,7 %	6 762
Eget kapital	4 137	-45,0 %	7 525	-15,4 %	8 895
Balansomslutning	47 194	1,1 %	46 671	-17,0 %	56 247
Antal anställda	52	13,0 %	46	0,0 %	46
Företagsinteckningar	10 800	0,0 %	10 800	0,0 %	10 800
Revisionsberättelse tillstyrkt	Ja		Ja		Ja

## Nyckeltal



NYCKELTAL	BRANSCH <sup>1</sup>	1709-1808	1609-1708	1509-1608
Nettomarginal (%)	4,0	0,4	5,2	5,4
Räntetäckningsgrad (ggr)	48,3	190,7	1 102,5	670,5
Skuldsättningsgrad (ggr)	2,5	4,2	2,3	2,8
Soliditet (%)	28,0	18,5	28,6	25,2
Konsolideringsgrad (%)	-	21,3	32,2	27,8
Kassalikviditet (%)	132,9	123,6	147,6	138,0
Riskbuffert (%)	11,2	1,2	18,9	15,5

<sup>1</sup>Branchvärde 2017: Median för bolag inom entreprenörer för bostadshus och andra byggnader (SNI 41200) med 20-49 anställda.

## Övrig företagsinfo

Certifikat	-
Serveringstillstånd	0
Arbetsställen	1
Fordon	54

## Skatter och Avgifter

Registrerad för Moms	Ja, sedan 1993-01	Momsregistreringsnummer	SE556401065901
Registrerad för F-skatt	Ja, sedan 1993-01	Registrerad för Arbetsgivaravgift	Ja

## Beslutade arbetsgivaravgifter

PERIOD	BELOPP (SEK)	AVISERINGSDATUM
2019-09	569 787,00	2019-10-02
2019-08	600 978,00	2019-08-28
2019-07	580 069,00	2019-07-24
2019-06	780 581,00	2019-07-03
2019-05	569 267,00	2019-06-05
2019-04	567 098,00	2019-05-01
2019-03	532 308,00	2019-04-03
2019-02	552 500,00	2019-03-06
2019-01	507 898,00	2019-02-13
2018-12	706 969,00	2019-01-16
2018-11	561 135,00	2018-11-28
2018-10	508 964,00	2018-11-14
2018-09	536 915,00	2018-10-17
2018-08	710 827,00	2018-09-12
2018-07	563 054,00	2018-08-15
2018-06	766 972,00	2018-07-11
2018-05	567 928,00	2018-06-13
2018-04	643 681,00	2018-05-16
2018-03	570 621,00	2018-04-11
2018-02	624 581,00	2018-03-07
2018-01	542 614,00	2018-02-14
2017-12	726 403,00	2018-01-10

2017-11	506 886,00	2017-12-13
2017-10	525 316,00	2017-11-15
2017-09	587 603,00	2017-10-11
2017-08	549 959,00	2017-09-06
2017-07	491 944,00	2017-08-09
2017-06	760 550,00	2017-07-12
2017-05	493 850,00	2017-06-14
2017-04	555 174,00	2017-05-17
2017-03	486 194,00	2017-04-12
2017-02	462 526,00	2017-03-08
2017-01	459 156,00	2017-01-25
2016-12	696 966,00	2017-01-11
2016-11	464 928,00	2016-12-07
2016-10	476 098,00	2016-11-16
2016-09	489 142,00	2016-10-05
2016-08	461 035,00	2016-09-07
2016-07	541 227,00	2016-08-17
2016-06	676 874,00	2016-06-29
2016-05	442 031,00	2016-06-01
2016-04	544 957,00	2016-05-11
2016-03	429 203,00	2016-04-06
2016-02	467 834,00	2016-03-16
2016-01	505 001,00	2016-02-17
2015-12	548 046,00	2016-01-27
2015-11	468 499,00	2015-12-16
2015-10	525 747,00	2015-11-18
2015-09	457 353,00	2015-10-14
2015-08	577 504,00	2015-09-16
2015-07	528 669,00	2015-08-12
2015-06	616 963,00	2015-07-01
2015-05	487 838,00	2015-06-17
2015-04	497 243,00	2015-05-13
2015-03	426 864,00	2015-04-15
2015-02	488 855,00	2015-03-11
2015-01	515 964,00	2015-02-25
2014-12	529 837,00	2015-01-14
2014-11	570 820,00	2014-12-17

#### Status Historik

Ingen historik registrerad

#### Bransch

**Bransch** SN41200 Entreprenörer för bostadshus och andra byggnader

#### Binäring

-

#### Verksamhetstext

Bolaget skall bedriva bygglednings- och entreprenadverksamhet, handel med och förvaltning av fastigheter, handel med värdepapper samt därmed förenlig verksamhet.

#### Rating & Limit

**Nuvarande rating [0-100]** 77 God kreditvärdighet

**Nuvarande ratingtrend** ↘ (91)

**Limit** 4 000 KSEK



#### Ratinghistorik

RATINGHISTORIK	POÄNG	FÖRKLARING
2018-12-07	77	God kreditvärdighet
2017-01-23	91	Mycket god kreditvärdighet
2016-06-15	84	Mycket god kreditvärdighet


2016-04-21	<b>79</b>	God kreditvärdighet
2014-11-06	<b>87</b>	Mycket god kreditvärdighet
2014-11-01	<b>80</b>	Mycket god kreditvärdighet

### Ratingförklaring

RATINGINTERVALL	BESKRIVNING
<b>80 - 100</b>	Mycket god kreditvärdighet
<b>60 - 79</b>	God kreditvärdighet
<b>40 - 59</b>	Kreditvärdig
<b>15 - 39</b>	Kredit mot säkerhet
<b>0 - 14</b>	Kredit avrådes
Ingen ratingberäkning	T ex företaget är i konkurs, ej fulltlig styrelse eller i likvidation

För mer information om var rating, t ex vilka händelser som påverkar poängbedömningen samt information om var limit, [Klicka här](#)

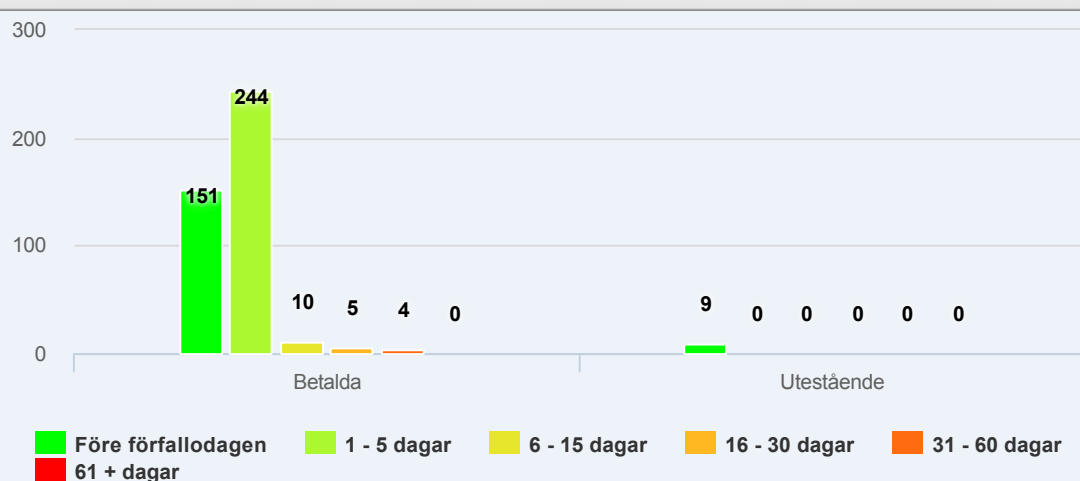
### Betalningsbeteende

Dagar efter förfallodagen	Trendindikator
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <div style="background-color: #4CAF50; color: white; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;">2</div> <p>Detta företag</p> </div> <div style="text-align: center;"> <div style="background-color: #4CAF50; color: white; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;">4</div> <p>Medeltal Sverige</p> </div> </div>	<p style="text-align: center;">Stabil</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p style="text-align: center;">Förbättring    Försämring</p>

### Payment Data

<b>Genomsnittligt fakturabelopp</b>	1 109 SEK
<b>Tillgängliga fakturor</b>	423
Betalda	414
Utestående	9

Payment Data är information som vi samlar in från leverantörer som skickar oss information ur sina reskontror.






### Kunders betalningserfarenheter

<b>Antal betalningserfarenheter</b>	N/A
-------------------------------------	-----

Betalningserfarenhet är information som ges av Creditsafes användare baserat på deras erfarenhet av hur deras kunder har betalat till dem.

### Resultaträkning för år (KSEK)

RÖRELSENS INTÄKTER	2018-08	2017-08	2016-08	2015-08	2014-08
 Nettoomsättning	152 725	168 254	161 877	116 665	123 657
Förändring av varulager	0	0	0	0	0
Aktiverat arbete för egen räkning	0	0	0	0	0
Övriga rörelseintäkter	1	219	358	242	0
<b>Summa intäkter</b>	<b>152 726</b>	<b>168 473</b>	<b>162 235</b>	<b>116 907</b>	<b>123 657</b>
Råvaror och förnödenheter	-110 989	-121 877	-115 870	-78 026	-80 192
Handelsvaror	0	0	0	0	0
Övriga externa kostnader	-7 778	-8 490	-8 445	-8 171	-11 939
Personalkostnader	-32 770	-28 990	-28 682	-28 976	-29 355
Avskrivningar och nedskrivningar	-578	-341	-536	-1 056	-1 151
Jämförelsestörande poster	0	0	0	0	0
Övriga rörelsekostnader	-39	0	0	0	0
<b>Summa rörelsens kostnader</b>	<b>-152 154</b>	<b>-159 698</b>	<b>-153 533</b>	<b>-116 229</b>	<b>-122 637</b>
 <b>Rörelseresultat</b>	<b>572</b>	<b>8 775</b>	<b>8 702</b>	<b>678</b>	<b>1 020</b>
<b>RESULTAT FRÅN FINANSIELLA INVESTERINGAR</b>					
Resultat från andelar koncern-/intresseföretag	0	0	0	0	0
Ränteintäkter externa	0	45	15	13	30

Ränteintäkter koncern	0	0	0	0	0
Övriga finansiella intäkter	0	0	0	0	0
Räntekostnader externa	-3	-8	-13	-8	-143
Räntekostnader koncern	0	0	0	0	0
Övriga finansiella kostnader	0	0	0	0	0
<b>Summa finansiella investeringar</b>	<b>-3</b>	<b>37</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>-113</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>	<b>569</b>	<b>8 812</b>	<b>8 704</b>	<b>683</b>	<b>907</b>
Extraordinära intäkter	0	0	0	0	0
Extraordinära kostnader	0	0	0	0	0
Koncernbidrag	0	-1 046	0	0	0
Aktieägartillskott	0	0	0	0	0
Bokslutsdispositioner	1 583	-720	116	-532	271
Skatt	-540	-1 576	-1 975	-91	-388
Minoritetsintresse vinst	0	0	0	0	0
 <b>Årets resultat</b>	<b>1 612</b>	<b>5 470</b>	<b>6 845</b>	<b>60</b>	<b>790</b>

### Balansräkning (KSEK)
























TILLGÅNGAR	2018-08	2017-08	2016-08	2015-08	2014-08
<b>Tecknat men ej inbetalt kapital</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>					
Balanserade utgifter forsknings- och utvecklingsarbeten	0	0	0	0	0
Patent, licenser etc	0	0	0	0	0
Goodwill	0	0	0	0	208
Övriga immateriella anl. tillgångar	0	0	0	0	0
<b>Summa immateriella anläggningstillgångar</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>208</b>
Byggnader/mark	0	0	0	0	0
Maskiner och andra tekniska anläggningar	0	0	0	0	0
Inventarier, verktyg och installationer	2 021	1 079	1 058	1 492	1 541
Övriga mat. anl. tillgång, avskrivning	0	0	0	0	0
Övriga mat. anl. tillgångar, ej avskrivning	0	0	0	0	0
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>	<b>2 021</b>	<b>1 079</b>	<b>1 058</b>	<b>1 492</b>	<b>1 541</b>
Andelar koncern/intresseföretag	0	0	0	0	0
Fordringar koncern/intresseföretag	0	0	0	0	0
Lån delägare/närstående	0	0	0	0	0
Övriga finansiella anl. tillgångar	0	0	0	0	0
<b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>	<b>2 021</b>	<b>1 079</b>	<b>1 058</b>	<b>1 492</b>	<b>1 749</b>
<b>OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>					
Pågående arbete för annans räkning	0	0	0	0	0
Varulager	0	0	0	26	56
Kundfordringar	14 315	19 640	24 564	20 675	20 336
Fordringar koncern/intresseföretag	13 363	11 226	6 616	3 606	3 113
Övriga kortfristiga fordringar	3 349	4 257	2 111	806	2 341
Kortfristiga placeringar	0	0	0	0	0
Kassa och bank	14 146	10 469	21 898	5 273	823
Övriga omsättningstillgångar	0	0	0	0	0
<b>Summa omsättningstillgångar</b>	<b>45 173</b>	<b>45 592</b>	<b>55 189</b>	<b>30 386</b>	<b>26 669</b>
<b>Summa tillgångar</b>	<b>47 194</b>	<b>46 671</b>	<b>56 247</b>	<b>31 878</b>	<b>28 418</b>

### Eget kapital och skulder (KSEK)

EGET KAPITAL	2018-08	2017-08	2016-08	2015-08	2014-08
<b>Aktiekapital</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
Överkursfond	0	0	0	0	0
Uppskrivningsfond	0	0	0	0	0
Övrigt bundet eget kapital	55	55	55	55	55
Balanserat resultat	2 370	1 900	1 895	1 835	1 044
Koncernbidrag	0	0	0	0	0
Aktieägartillskott	0	0	0	0	0
Årets resultat	1 612	5 470	6 845	60	790

<b>Summa eget kapital</b>	<b>4 137</b>	<b>7 525</b>	<b>8 895</b>	<b>2 050</b>	<b>1 989</b>
<b>Obeskattade reserver</b>	<b>5 900</b>	<b>7 483</b>	<b>6 762</b>	<b>6 878</b>	<b>6 347</b>
<b>Minoritetsintressen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Avsättningar</b>	<b>608</b>	<b>777</b>	<b>596</b>	<b>618</b>	<b>1 274</b>
<b>LÅNGFRISTIGA SKULDER</b>					
Obligationslån	0	0	0	0	0
Skulder till kreditinstitut	0	0	0	0	0
Skulder till koncern/intresseföretag	0	0	0	0	0
Övriga långfristiga skulder	0	0	0	0	0
<b>Summa långfristiga skulder</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>KORTFRISTIGA SKULDER</b>					
Skulder till kreditinstitut	0	0	0	0	462
Leverantörsskulder	10 654	10 086	13 440	10 252	10 346
Skulder till koncern/intresseföretag	0	0	0	0	0
Övriga kortfristiga skulder	25 895	20 800	26 554	12 080	8 000
<b>Summa kortfristiga skulder</b>	<b>36 549</b>	<b>30 886</b>	<b>39 994</b>	<b>22 332</b>	<b>18 808</b>
<b>Summa eget kapital och skulder</b>	<b>47 194</b>	<b>46 671</b>	<b>56 247</b>	<b>31 878</b>	<b>28 418</b>

## Nyckeltal

	BRANSCH <sup>1</sup>	2018-08	2017-08	2016-08	2015-08	2014-08
<b>LÖNSAMHETSMÅTT</b>						
 Nettomarginal (%)	4,0	0,4	5,2	5,4	0,6	0,7
 Bruttovinstmarginal (%)	38,5	27,3	27,6	28,4	33,1	35,1
 Rörelsemarginal (%)	4,0	0,4	5,2	5,4	0,6	0,8
 Riskbuffert (%)	11,2	1,2	18,9	15,5	2,1	3,0
<b>AVKASTNINGSMÅTT</b>						
 Avkastning på eget kapital (%)	43,2	6,5	65,9	61,4	9,2	13,1
 Avkastning på totalt kapital (%)	11,6	1,2	18,9	15,5	2,2	3,7
 Räntetäckningsgrad (ggr)	48,3	190,7	1 102,5	670,5	86,4	7,3
 Avkastning på sysselsatt kapital (%)	36,7	7,4	59,1	59,5	8,0	14,6
 Avkastning på operativt kapital (%)	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>KORTSIKTIG BETALNINGSFÖRMÅGA</b>						
 Kassalikviditet (%)	132,9	123,6	147,6	138,0	135,9	141,5
 Balanslikviditet (%)	138,0	123,6	147,6	138,0	136,1	141,8
 Rörelsekapital (KSEK)	5 101,5	8 624	14 706	15 195	8 054	7 861
 Kassakvot (%)	20,8	39	0	0	0	0
<b>LÅNGSIKTIG BETALNINGSFÖRMÅGA</b>						
 Soliditet (%)	28,0	18,5	28,6	25,2	23,3	24,4
 Konsolideringsgrad (%)	-	21,3	32,2	27,8	28,0	29,3
 Genomsnittlig skuldränta (%)	0,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,7
 Skuldsättningsgrad (ggr)	2,5	4,2	2,3	2,8	3,0	2,7
<b>VERKSAMHETSMÅTT</b>						
 Omsättningshastighet varulager (ggr)	58,8	0,0	0,0	8 913,1	1 903,1	2 864,0
 Genomsnittlig lämnad kredittid (dgr)	36,7	27	34	44	52	48
 Kapitalomsättningshastighet (ggr)	3,1	3,2	3,6	2,9	3,7	4,4
 Kassaflöde från rörelse (%)	3,9	0,4	4,5	4,5	1,4	1,4
 Omsättning per anställd (KSEK)	2 148,4	2 937	3 662	3 527	2 088	2 132
 Omsättningshastighet kundfordringar (ggr)	7,8	11	9	7	6	6

<sup>1</sup>Branchvärde 2017: Median för bolag inom entreprenörer för bostadshus och andra byggnader (SNI 41200) med 20-49 anställda.

## Noter (KSEK)

ÅR	2018-08	2017-08	2016-08	2015-08	2014-08
Företagsinteckningar	10 800	10 800	10 800	10 800	10 800
Fastighetsinteckningar	0	0	0	0	0



Övriga säkerheter	0	0	0	0	0
<b>Summa ställda säkerheter</b>	<b>10 800</b>	<b>10 800</b>	<b>10 800</b>	<b>10 800</b>	<b>10 800</b>
Villkorat aktieägartillskott	0	0	0	0	0
Övriga ansvarsförbindelser	0	0	0	0	0
<b>Summa ansvarsförbindelser</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Lön styrelse/ VD	1 420	1 190	0	0	0
Tantien styrelse/ VD	0	0	0	0	0
Avtalade avgångsvederlag	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej
Sociala kostnader	9 467	8 378	8 250	7 284	7 587
Utdelning	0	5 000	6 840	0	0
Beviljad checkkredit	10 800	0	10 800	8 000	8 000
Utnyttjad checkkredit	0	0	0	0	462

#### Inga betalningsanmärkningar/skuldsaldo finns registrerat

Inga betalningsanmärkningar eller skuldsaldo finns registrerat

#### Företrädarkontroll - 2019-10-25 (Endast företrädare bosatta i Sverige – antal: 5)

Ingen negativ information hittades på någon företrädare

#### Styrelse

NAMN	FUNKTION	PERSONNR	TILLTRÄDE	BOLAGSENGAGEMANG
Rolf Helge Sixten Carlsson	Ledamot Ordförande		1993-06-07 2016-04-20	 (9)
Karl Michael Stener	Ledamot Verkställande direktör		2016-04-20 2016-04-20	 (6)
Anders Jonas Abrahamsson	Ledamot		2016-04-20	 (8)
Emelie Frida Lovisa Carlsson	Ledamot		2016-04-20	 (5)
Kjell Niclas Mårtensson	Ledamot		2017-10-18	 (5)

#### Övriga befattningar

Ingen information

#### Revisorer

NAMN	FUNKTION	SSN/CO. NO.	TILLTRÄDE
Jan Georg Emanuel Lindblad	Huvudansvarig revisor		2017-10-06
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB	Revisor		2016-04-20

#### Firmatecknare

Firman tecknas av styrelsen Firman tecknas var för sig av >Carlsson, Emelie Frida Lovisa >Stener, Karl Michael

## Styrelsehistorik

#### Styrelse

NAMN	FUNKTION	PERSONNR	TILLTRÄDE	UTTRÄDE	BOLAGSENGAGEMANG
Krister Erik Anders Andersson	Ledamot		2014-05-27	2016-04-20	 (2)
Ulla Ingegerd Dahlgren	Ledamot		2014-05-27	2016-04-20	 (4)
Stefan Magnus Bengt Simonsson	Ledamot Ordförande		2014-05-27 2014-05-27	2016-04-20 2016-04-20	 (1)
Sven-Erik Nils Svensson	Ledamot		2014-05-27	2016-04-20	 (11)
Rolf Helge Sixten Carlsson	Verkställande direktör		1999-08-02	2016-04-20	 (9)

#### Övriga befattningar

Ingen information

#### Revisorer

Ingen information

## Statushistorik

Ingen statushistorik

## Förändringshistorik

DATUM	BESKRIVNING
2019-01-16	Koncernstruktur uppdaterad
2018-12-11	Koncernstruktur uppdaterad
2018-12-07	Bokslut, nytt
2018-12-07	Limit, minskad
2018-12-05	Helårsredovisning (PDF), ny
2018-01-13	Adress, ändrad
2017-12-29	Koncernstruktur uppdaterad
2017-12-21	Koncernstruktur uppdaterad
2017-12-20	Bokslut, nytt
2017-12-15	Helårsredovisning (PDF), ny
2017-10-19	Företrädaruppgifter, ändrade
2017-10-19	Företagstecknare ändrad alternativt ny eller ändrad vakanstext
2017-10-13	Koncernstruktur uppdaterad
2017-10-07	Företrädaruppgifter, ändrade
2017-04-18	Koncernstruktur uppdaterad
2017-03-15	Adress, ändrad
2017-01-25	Koncernstruktur uppdaterad
2017-01-23	Limit, ökad
2017-01-23	Bokslut, nytt
2017-01-19	Helårsredovisning (PDF), ny
2016-09-28	Koncernstruktur uppdaterad
2016-06-15	Limit, ökad
2016-04-21	Företrädaruppgifter, ändrade
2016-04-21	Limit, minskad
2016-04-21	Företagstecknare ändrad alternativt ny eller ändrad vakanstext
2016-03-21	Koncernstruktur uppdaterad
2016-03-18	Koncernstruktur uppdaterad
2016-03-18	Bokslut, nytt
2016-03-18	Limit, minskad
2016-03-14	Helårsredovisning (PDF), ny
2015-01-09	Koncernstruktur uppdaterad
2015-01-05	Koncernstruktur uppdaterad
2014-12-23	Bokslut, nytt
2014-12-23	Limit, ökad
2014-12-17	Helårsredovisning (PDF), ny
2014-11-25	Telefonnummer, ändrat

## Avslutade ärenden utan registrering

Inga ärenden registrerade

Uppdatering av kontaktuppgifter och branschkodning har utförts 2011-04-28 i samband med leverantörsbyte.

## Certifikat

Inga certifikat registrerade

## Arbetsställen

KONTOR	AVD/FTG NAMN	ANTAL ANSTÄLLDA	BESÖKSADRESS	POSTADRESS
Huvudkontor	BYGGA GWG AB	20-49 anställda	Malmövägen 16D 331 42 VÄRNAMO	Malmövägen 16D 331 42 VÄRNAMO

## Serveringstillstånd

Inga serveringstillstånd registrerade

## Fordon

ANTAL FORDON	ÄGDA	ANTAL (LEASINGTAGARE)	ANTAL (LEASINGGIVARE)	AVYTTRADE, FÖREGÅENDE MÅNAD	FÖRVÄRVADE, FÖREGÅENDE MÅNAD
54	40	14	0	0	0

### Registrerat särskilt företagsnamn och företagsnamn på främmande språk

NAMN	REG. TYP	REG. DATUM	SKYDDSLÄN	VERKSAMHET
Gisle Bygg	Särskilt företagsnamn	2014-08-04	Som huvudfirman	För den del av verksamheten som avser byggverksamhet i Gislaved.
Gnosjö Bygg	Särskilt företagsnamn	2014-08-04	Som huvudfirman	För den del av verksamheten som avser byggverksamhet i Gnosjö.
BYGGA & Co i Värnamo	Särskilt företagsnamn	2014-05-27	Som huvudfirman	För den del av verksamheten som avser byggverksamhet i Värnamo.
Svensk Byggnadsvård Lennart Davidsson	Särskilt företagsnamn	2006-08-15	Som huvudfirman	För den del av verksamheten som avser kulturbyggnation och måleri.

### Avregistrerat särskilt företagsnamn och företagsnamn på främmande språk

Inget avregistrerat särskilt företagsnamn eller företagsnamn på främmande språk

### Fastighetsöversikt

Antal fastigheter	0 st
Totalt tax. värde	0 SEK
Genomsnittligt ägande %	0 %
Tax. värde byggnad ägd del	0 SEK
Tax. värde mark ägd del	0 SEK
Totalt tax. värde ägd del	0 SEK
Totalt antal inteckningar	0 st
Totalt belopp inteckningar	0 SEK
Antal inteckningar, senaste 12 månaderna	0 st
Inga fastigheter registrerade	




### Koncerninformation

Koncernmoder	MEJA STENER AB	Juridisk form	 Privat aktieföretag
Organisationsnummer	559053-0977	Aktiekapital	500 000 SEK
Safe number	SE03930402	Registreringsdatum	2016-03-01
Momsregistreringsnummer		E-post	
Adress	Malmövägen 16	Webbadress	
Postort	331 42 VÄRNAMO	Omsättning	154 312 KSEK
Säte län	JÖNKÖPING	Antal anställda	0 anställda
Säte kommun	VÄRNAMO	Antal företag i koncernen	3 företag
Telefonnummer		Antal arbetsställen	0 arbetsställen
Faxnummer		Status	<b>Aktivt</b>
Reklamspärr	Nej		

### Koncernbokslut

BOKSLUT (KSEK)	1709-1808		1609-1708		1511-1608
Omsättning	154 312	-8,6 %	168 884	4,1 %	162 235
Resultat efter avskrivningar	-2 361	-153,7 %	4 397	-49,2 %	8 661
Resultat efter finansiella poster	-2 878	-178,1 %	3 686	-55,6 %	8 301
Nettoresultat	-3 700	-280,1 %	2 054	-67,7 %	6 351
Omsättningstillgångar	32 147	-11,1 %	36 177	-25,6 %	48 623
Anläggningstillgångar	37 085	-3,7 %	38 504	63,8 %	23 502
Kortfristiga skulder	40 857	13,0 %	36 156	-9,8 %	40 105
Långfristiga skulder	14 197	-23,7 %	18 598	-14,0 %	21 636
Obeskattade reserver	0	-	0	-	0
Eget kapital	9 835	-34,6 %	15 035	81,1 %	8 301
Balansomslutning	69 232	-7,3 %	74 681	3,5 %	72 125
Antal anställda	52	13,0 %	46	0,0 %	46
Företagsinteckningar	10 800	0,0 %	10 800	-	0
Revisionsberättelse tillstyrkt	Ja		Ja		Ja

## Koncern Resultaträkning (KSEK)

	2018-08	2017-08	2016-08
<b>RÖRELSENS INTÄKTER</b>			
 Nettoomsättning	153 842	168 665	161 877
Förändring av varulager	0	0	0
Aktiverat arbete för egen räkning	0	0	0
Övriga rörelseintäkter	470	219	358
<b>Summa intäkter</b>	<b>154 312</b>	<b>168 884</b>	<b>162 235</b>
Råvaror och förnödenheter	-110 989	-121 877	-115 870
Handelsvaror	0	0	0
Övriga externa kostnader	-7 246	-8 595	-8 445
Personalkostnader	-32 770	-28 990	-28 682
Avskrivningar och nedskrivningar	-5 629	-5 025	-577
Jämförelsestörande poster	0	0	0
Övriga rörelsekostnader	-39	0	0
<b>Summa rörelsens kostnader</b>	<b>-156 673</b>	<b>-164 487</b>	<b>-153 574</b>
 <b>Rörelseresultat</b>	<b>-2 361</b>	<b>4 397</b>	<b>8 661</b>
<b>RESULTAT FRÅN FINANSIELLA INVESTERINGAR</b>			
Resultat från andelar koncern-/intresseföretag	0	0	0
Ränteintäkter externa	0	45	15
Ränteintäkter koncern	0	0	0
Övriga finansiella intäkter	0	0	0
Räntekostnader externa	-517	-756	-375
Räntekostnader koncern	0	0	0
Övriga finansiella kostnader	0	0	0
<b>Summa finansiella investeringar</b>	<b>-517</b>	<b>-711</b>	<b>-360</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>	<b>-2 878</b>	<b>3 686</b>	<b>8 301</b>
Extraordinära intäkter	0	0	0
Extraordinära kostnader	0	0	0
Koncernbidrag	0	0	0
Aktieägartillskott	0	0	0
Bokslutsdispositioner	0	0	0
Skatt	-822	-1 632	-1 950
Minoritetsintresse vinst	0	0	0
 <b>Årets resultat</b>	<b>-3 700</b>	<b>2 054</b>	<b>6 351</b>

## Koncern Balansräkning (KSEK)

	2018-08	2017-08	2016-08
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Tecknat men ej inbetalt kapital</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>			
Balanserade utgifter forsknings- och utvecklingsarbeten	0	0	0
Patent, licenser etc	0	0	0
Goodwill	13 450	17 947	22 444
Övriga immateriella anl. tillgångar	0	0	0
<b>Summa immateriella anläggningstillgångar</b>	<b>13 450</b>	<b>17 947</b>	<b>22 444</b>
Byggnader/mark	19 803	19 285	0
Maskiner och andra tekniska anläggningar	0	0	0
Inventarier, verktyg och installationer	2 174	1 272	1 058
Övriga mat. anl. tillgång, avskrivning	0	0	0
Övriga mat. anl. tillgångar, ej avskrivning	0	0	0
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>	<b>21 977</b>	<b>20 557</b>	<b>1 058</b>
Andelar koncern/intresseföretag	1 658	0	0
Fordringar koncern/intresseföretag	0	0	0
Lån delägare/närstående	0	0	0
Övriga finansiella anl. tillgångar	0	0	0
<b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b>	<b>1 658</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>	<b>37 085</b>	<b>38 504</b>	<b>23 502</b>
<b>OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>			
Pågående arbete för annans räkning	0	0	0

Varulager	0	0	0
Kundfordringar	14 315	19 640	24 564
Fordringar koncern/intresseföretag	0	0	0
Övriga kortfristiga fordringar	3 496	4 373	2 161
Kortfristiga placeringar	0	0	0
Kassa och bank	14 336	12 164	21 898
Övriga omsättningstillgångar	0	0	0
<b>Summa omsättningstillgångar</b>	<b>32 147</b>	<b>36 177</b>	<b>48 623</b>
<b>Summa tillgångar</b>	<b>69 232</b>	<b>74 681</b>	<b>72 125</b>

#### Koncern eget kapital och skulder (KSEK)

EGET KAPITAL	2018-08	2017-08	2016-08
<b>Aktiekapital</b>	<b>500</b>	<b>50</b>	<b>50</b>
Överkursfond	0	0	0
Uppskrivningsfond	4 534	4 680	0
Övrigt bundet eget kapital	0	450	450
Balanserat resultat	8 501	6 301	-50
Koncernbidrag	0	0	0
Aktieägartillskott	0	1 500	1 500
Årets resultat	-3 700	2 054	6 351
<b>Summa eget kapital</b>	<b>9 835</b>	<b>15 035</b>	<b>8 301</b>
<b>Obeskattade reserver</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Minoritetsintressen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Avsättningar</b>	<b>4 343</b>	<b>4 892</b>	<b>2 083</b>
LÅNGFRISTIGA SKULDER			
Obligationslån	0	0	0
Skulder till kreditinstitut	14 197	18 598	8 636
Skulder till koncern/intresseföretag	0	0	0
Övriga långfristiga skulder	0	0	13 000
<b>Summa långfristiga skulder</b>	<b>14 197</b>	<b>18 598</b>	<b>21 636</b>
KORTFRISTIGA SKULDER			
Skulder till kreditinstitut	4 164	3 960	0
Leverantörsskulder	10 654	10 394	13 440
Skulder till koncern/intresseföretag	0	0	0
Övriga kortfristiga skulder	26 039	21 802	26 665
<b>Summa kortfristiga skulder</b>	<b>40 857</b>	<b>36 156</b>	<b>40 105</b>
<b>Summa eget kapital och skulder</b>	<b>69 232</b>	<b>74 681</b>	<b>72 125</b>

#### Koncern noter (KSEK)

ÅR	2018-08	2017-08	2016-08
Företagsinteckningar	10 800	10 800	0
Fastighetsinteckningar	12 000	6 000	0
Övriga säkerheter	0	0	10 800
<b>Summa ställda säkerheter</b>	<b>22 800</b>	<b>16 800</b>	<b>10 800</b>
Villkorat aktieägartillskott	0	0	1 500
Övriga ansvarsförbindelser	0	0	0
<b>Summa ansvarsförbindelser</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 500</b>
Lön styrelse/ VD	1 420	1 190	0
Tantien styrelse/ VD	0	0	0
Avtalade avgångsvederlag	Nej	Nej	Nej
Sociala kostnader	9 467	8 378	8 250
Utdelning	0	0	0
Beviljad checkkredit	10 800	10 800	10 800
Utnyttjad checkkredit	0	0	0

#### Summering

<b>Koncern</b>	3 företag
<b>Linkages</b>	<a href="#">Inga länkade företag</a>
<b>Länder</b>	-

## Koncernstruktur

FÖRETAGSNAMN	ORG.NUMMER	SAFE NUMBER	SENASTE BOKSLUT	RATING	ÄGD ANDEL	LIMIT	OMSÄTTNING
MEJA STENER AB	5590530977	SE03930402	2018-08-31	95		0 KSEK	-
BYGGA GWG AB	5564010659	SE00810939	2018-08-31	77	100 %	4 000 KSEK	152 726 KSEK
Bygga Fastigheter i Värnamo AB	5568529811	SE03312587	2018-08-31	91	100 %	110 KSEK	1 748 KSEK

Se förkortad koncernstruktur

## Summering

Koncern	3 företag
Linkages	Inga länkade företag
Länder	-

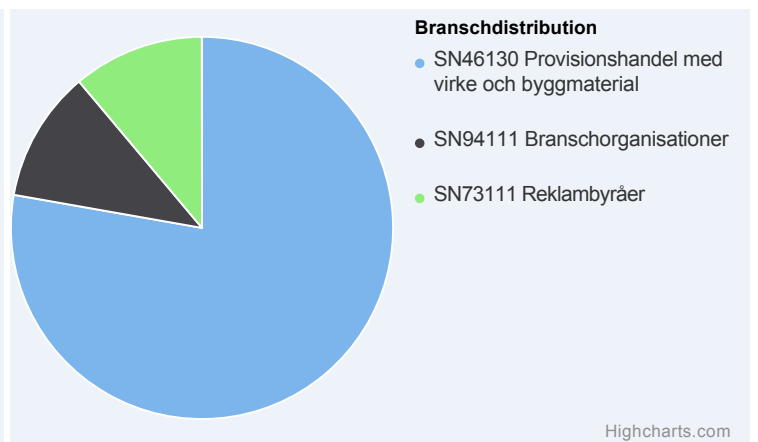
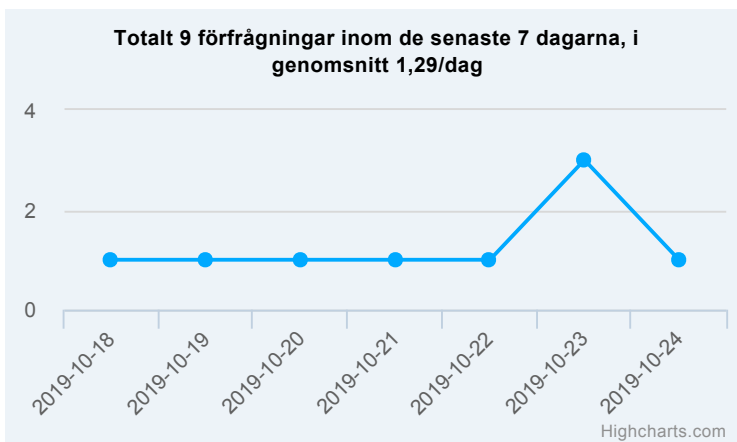
## Företagsintektningsregister

ORDNINGSNUMMER	BELOPP	INTECKNINGSNUMMER	SUMMA INOMLÄGE
1	300 000 SEK	19940308.173.01	300 000 SEK
2	4 500 000 SEK	19981116.77.01	4 800 000 SEK
3	4 000 000 SEK	20140709.98.01	8 800 000 SEK
4	2 000 000 SEK	20140709.98.02	10 800 000 SEK

## Riskkontroll

- Ingen negativ information i Företrädarkontrollen
- Företaget har revisor
- Styrelsen är oförändrad inom de senaste 6 månaderna
- Företagets adress är oförändrad inom de senaste 6 månaderna
- Verksamhet/ändamål är oförändrat inom de senaste 6 månaderna
- Företagets namn är oförändrat inom de senaste 6 månaderna

7 dagar 30 dagar 12 månader



## **Ekonomisk bedömning för Bygga GWG AB (556401-0659)**

### **Bakgrund:**

Gislaveds kommuns ekonomiavdelning har begärt finansiella uppgifter från företaget Bygga GWG AB samt en kreditupplysning för företaget. Det är för att kunna genomföra en kreditbedömning för bolaget som en av de underlagen till "avsiktsförklaring exploatering del av Centrum 2 och 3, projekt Stationsallén" mellan Gislaveds kommun och Bygga GWG AB.

### **Bedömning:**

Kommunen har fått bolagets tre reviderade årsredovisningar för åren 2016- 2017, 2017- 2018 och 2018-2019. Bolaget visade en växande nettoomsättning de senaste 3 åren. Årets resultat på den senaste årsredovisning per 2019-08-31, uppgår till ca 11 mnkr.

Ekonomiavdelning har också gjort en kreditupplysning på bolaget via creditsafe daterat 2019-10-25 som visar bolagets nuvarande rating på 77% (God kreditvärdighet).

I den senaste årsredovisnings förvaltningsberättelse står det under Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktor att Bolagets framtida utveckling förväntas medföra ökning av omsättning och antal anställda under de två kommande åren med en bibehållen lönsamhet och riskfaktorer är en svikande ekonomi i omvärlden.

Med de bolagets nuvarande uppgifter bedömer ekonomiavdelningen att bolaget har en stabil ekonomi med låga riskfaktorer.

Gislaved, 2019-10-30

Jerus Karlsson  
Redovisningschef

Bilagor:

Årsredovisning 2018-09-01 – 2019-08-31

Kreditupplysning 2019-10-25

## AVSIKTSFÖRKLARING EXPLOATERING DEL AV CENTRUM 2 OCH 3, PROJEKT STATIONSALLÉN

### Bakgrund

Bygga GWG AB från Värnamo var en av tre byggaktörer som strax innan sommaren 2018 inlämnade ett projektförslag för en exploatering av del av kommunens fastigheter Centrum 2 och 3 vid Stationsallén i centrala Gislaved, utifrån Gislaveds kommuns markanvisningsinbjudan i början på året. Se områdets belägenhet i kartbilaga I.

På kommunstyrelsens näringsutskotts sammanträde KSnu 2018-12-12, § 48 beslutade man efter noggrann utvärdering av förslagen att uppdra till tekniska förvaltningen att upprätta ett markanvisningsavtal med Bygga GWG i enlighet med inlämnat projektförslag. Projekt Stationsallén som är arbetsnamnet för exploateringen, omfattar ett 50-tal lägenheter i tre punkthus, en förskola med sex avdelningar och ett växthus på taket samt ett parkeringshus i två plan med minst 200 parkeringsplatser.

Med anledning av ovan har bägge parter idag undertecknat följande avsiktsförklaring, där parternas formella åtaganden i projekt Stationsallén sammanställs och förklaras.

### Villkor

Gislaveds kommun i egenskap av markägare (nedan kallad kommunen) och Bygga GWG i egenskap av byggtreprenör (nedan kallad Bolaget) ska tillsammans verka för att ovan angivet område planläggs och bebyggs i enlighet med Bolagets inskickade och redovisade projektförslag som tagits fram i samverkan med Accent Arkitekter, daterat 2018-11-09. Se detaljer i bilaga 2.

Så snart de finansiella förutsättningarna är utredda, har parterna att underteckna ett markanvisningsavtal och/eller ett genomförandeavtal där detaljerna i genomförandet och kostnadsfördelningen redogörs. Byggnation ska starta så snart som antal uthyrda och/eller sålda boytor (BOA) och parkeringsplatser uppgår till minst 90 procent.

Kommunen ska teckna ett 20-årigt hyresavtal dels för förskolans anläggning i sin helhet och dels för minst 90 och maximalt 120 parkeringsplatser i det planerade parkeringshuset i två plan. Utöver detta ska Kommunen teckna ett 15-årigt hyresavtal för maximalt 1 500 kvadratmeter lokalytor som kan användas för t ex LSS-boenden och/eller andra kommunala verksamheter.

### FASTIGHET- OCH SERVICEFÖRVALTNINGEN

POSTADRESS	BESÖKSADRESS	TELEFON/FAX	E-POST/WEBB	ORGANISATIONSNR	GIRO
Gislaveds kommun 332 80 Gislaved	Stortorget 1 Gislaved	0371-810 00 0371-940 79	kommunen@gislaved.se gislaved.se	212000-0514	Bankgiro 426-7225



Kommunen ska även i enlighet med de av kommunfullmäktige fastställda riktlinjerna för kommunal borgen, borga för maximalt 40 procent av projektets totala byggkreditiv upp till 100 mnkr.

Denna avsiktsförklaring har upprättats i två likalydande exemplar, varav parterna tagit var sitt.

För Gislaveds kommun

För Bygga GWG AB

.....  
Anton Sjödel  
Ordförande kommunstyrelsens näringsutskott  
och firmatecknare

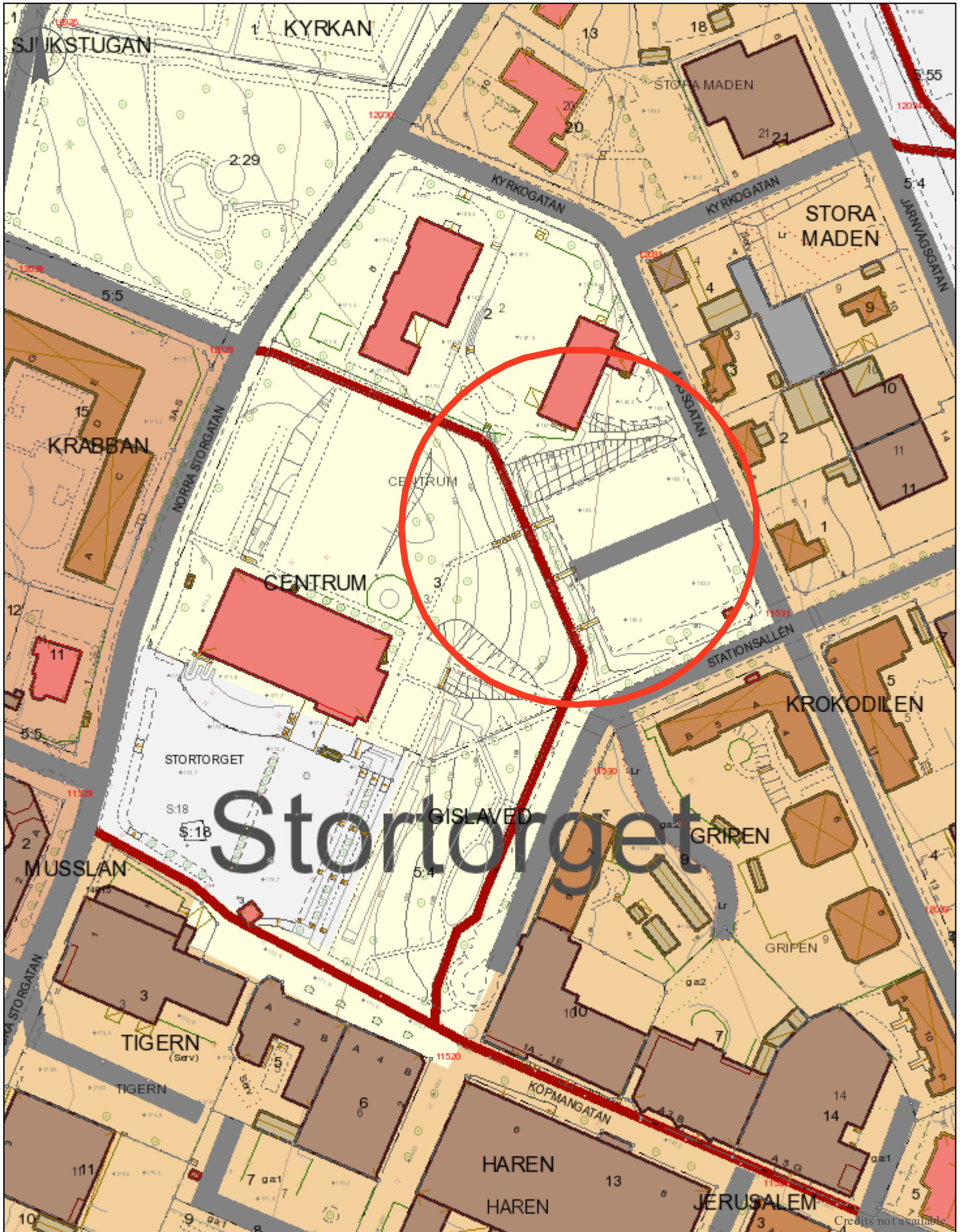
.....  
Michael Stener  
VD, styrelseledamot och ägare

.....  
Erik Zaar  
Tillförordnad kommundirektör,  
VD Gislaveds kommunhus AB och firmatecknare

.....  
Emelie Carlsson  
Styrelseledamot och ägare

# Exploateringsområde Projekt Stationsallén

juni 5, 2019



Exploateringsområde del av Centrum 2 och 3



1:1 500





Hus i park - Ett grönt förtätningsprojekt där alla vinner!

Bygga GWG AB Stationsallén Gislaveds Kommun Nybyggnad Bostäder Markanvisning

Accent arkitekter

2018-11-09/P18 1434A

SID 1(18)



Bostäder och kollonad längs med Ångsgatan

Bygga GWG AB Stationsallén Gislaveds Kommun Nybyggnad Bostäder Markanvisning

BYGGA

Accent arkitekter

2018-11-09/P18 1434A

SID 3(18)

**Årsredovisning**  
**för**  
**BYGGA GWG AB**

556401-0659

Räkenskapsåret

2018-09-01 - 2019-08-31

Styrelsen och verkställande direktören för BYGGA GWG AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2018-09-01 - 2019-08-31.

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

Bolagets verksamhet omfattar byggverksamhet i GGVV området.

Företaget har sitt huvudsäte i Värnamo med kontor i Gislaved och centrallager i Gnosjö.

Företaget bedriver byggverksamhet mot kommun, landsting, företag och privatperson.

Företaget har sitt säte i Värnamo kommun.

### Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Bolagets framtida utveckling förväntas medföra ökning av omsättning och antal anställda under de kommande två åren med en bibehållen lönsamhet .

Risikfaktorer är en sviktande ekonomi i vår omvärld.

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2018/19</b>	<b>2017/18</b>	<b>2016/17</b>	<b>2015/16</b>	<b>2014/15</b>
Nettoomsättning	215 195	152 724	168 254	161 876	116 665
Resultat efter finansiella poster	19 121	569	8 812	8 704	683
Balansomslutning	56 597	47 194	46 671	56 247	31 878
Antal anställda	49	52	46	46	56
Soliditet	42	18	29	25	23

### Förändring av eget kapital (Tkr)

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Reserv- fond</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	100	55	2 370	1 612	<b>4 137</b>
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:			1 612	-1 612	<b>0</b>
Årets resultat				11 336	<b>11 336</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>100</b>	<b>55</b>	<b>3 982</b>	<b>11 336</b>	<b>15 473</b>

### **Förslag till vinstdisposition**

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	3 981 639
årets vinst	11 336 057
	<b>15 317 696</b>

disponeras så att	
i ny räkning överföres	15 317 696

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

## Resultaträkning

Tkr

	Not	2018-09-01 -2019-08-31	2017-09-01 -2018-08-31
Nettoomsättning	3	215 196	152 726
Övriga rörelseintäkter		182	1
		<b>215 378</b>	<b>152 727</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Råvaror och förnödenheter		-154 236	-110 989
Övriga externa kostnader	4, 5	-8 116	-7 778
Personalkostnader	6	-33 137	-32 770
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-772	-578
Övriga rörelsekostnader		0	-40
		<b>-196 261</b>	<b>-152 155</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>19 117</b>	<b>572</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		6	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-2	-3
		<b>4</b>	<b>-3</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>19 121</b>	<b>569</b>
Bokslutsdispositioner	7	-4 524	1 583
<b>Resultat före skatt</b>		<b>14 597</b>	<b>2 152</b>
Skatt på årets resultat	8	-3 261	-540
<b>Årets resultat</b>		<b>11 336</b>	<b>1 612</b>

## Balansräkning

Tkr

Not                      2019-08-31                      2018-08-31

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier, verktyg och installationer	9	2 891	2 021
		<b>2 891</b>	<b>2 021</b>

##### *Finansiella anläggningstillgångar*

Uppskjuten skattefordran	10	37	0
		<b>37</b>	<b>0</b>

<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>2 928</b>	<b>2 021</b>
------------------------------------	--	--------------	--------------

#### Omsättningstillgångar

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar		26 088	14 315
Fordringar hos koncernföretag		14 911	13 364
Aktuella skattefordringar		0	979
Övriga fordringar		6	1
Upparbetad men ej fakturerad intäkt	11	2 685	2 156
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		280	213
		<b>43 970</b>	<b>31 028</b>

<i>Kassa och bank</i>	12, 13	9 700	14 146
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>53 670</b>	<b>45 174</b>

<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>56 598</b>	<b>47 195</b>
-------------------------	--	---------------	---------------



## Balansräkning

Tkr

Not                      2019-08-31                      2018-08-31

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

<b>Eget kapital</b>	14		
<i><b>Bundet eget kapital</b></i>			
Aktiekapital		100	100
Reservfond		55	55
		<b>155</b>	<b>155</b>
<i><b>Fritt eget kapital</b></i>			
Balanserat resultat		3 982	2 370
Årets resultat		11 336	1 612
		<b>15 318</b>	<b>3 982</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>15 473</b>	<b>4 137</b>
<b>Obeskattade reserver</b>	15	10 424	5 900
<b>Avsättningar</b>			
Uppskjuten skatteskuld	10	0	358
Övriga avsättningar	16	500	250
<b>Summa avsättningar</b>		<b>500</b>	<b>608</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		15 684	10 654
Aktuella skatteskulder		1 320	0
Övriga skulder		4 912	2 766
Fakturerad men ej upparbetad intäkt	17	404	16 034
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	18	7 881	7 096
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>30 201</b>	<b>36 550</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>56 598</b>	<b>47 195</b>

## Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2018-09-01  
-2019-08-31

2017-09-01  
-2018-08-31

### Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster	19 121	568
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	1 022	438
Betald skatt	-1 358	-3 880

### Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital

**18 785**                      **-2 874**

### Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av kundfordringar	-11 773	5 325
Förändring av kortfristiga fordringar	-2 149	-249
Förändring av leverantörsskulder	5 030	568
Förändring av kortfristiga skulder	-12 698	7 467

### Kassaflöde från den löpande verksamheten

**-2 805**                      **10 237**

### Investeringsverksamheten

Investeringar i materiella anläggningstillgångar	-1 973	-1 563
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	332	3

### Kassaflöde från investeringsverksamheten

**-1 641**                      **-1 560**

### Finansieringsverksamheten

Utbetald utdelning	0	-5 000
--------------------	---	--------

### Kassaflöde från finansieringsverksamheten

**0**                              **-5 000**

### Årets kassaflöde

**-4 446**                      **3 677**

### Likvida medel vid årets början

Likvida medel vid årets början	14 146	10 469
--------------------------------	--------	--------

### Likvida medel vid årets slut

**9 700**                      **14 146**

## Noter

Tkr

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### Intäktsredovisning

##### Varor

Försäljning av varor redovisas när väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare i enlighet med försäljningsvillkoren.

##### Tjänsteuppdrag/entreprenaduppdrag

Bolaget vinstavräknar utförda tjänsteuppdrag på löpande räkning i den takt arbetet utförs, i enlighet med BFN:s huvudregel i BFNAR 2003:3. Pågående, ej fakturerade tjänsteuppdrag tas i balansräkningen upp till det beräknade faktureringsvärdet av utfört arbete.

Bolaget vinstavräknar, i enlighet med BFN:s huvudregel i BFNAR 2003:3, utförda tjänsteuppdrag i fast pris i takt med att arbetet utförs, s.k. successiv vinstavräkning. Vid beräkningen av upparbetad vinst har färdigställandegraden beräknats som nedlagda utgifter per balansdagen i relation till de totalt beräknade utgifterna för att fullgöra uppdraget.

#### Bokslutsdispositioner

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen. Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

#### Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utranteras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Inventarier, verktyg och installationer

5 - 10 år

### **Nedskrivning av icke-finansiella tillgångar**

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. I resultaträkningen redovisas nedskrivningar och återföringar av nedskrivningar i den funktion där tillgången nyttjas.

### **Finansiella instrument**

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar och övriga fordringar, leverantörsskulder och låneskulder. Dessa redovisas i balansräkningen när bolaget blir part genom avtalsmässiga villkor och tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller har överförts eller när förpliktelser har reglerats eller på annat sätt upphört.

#### Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

#### Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

### **Leasingavtal**

Samtliga leasingavtal redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden. Leasingåtagandet består i huvudsak av billeasing varvid ytterligare specifikationer eller notanteckningar ej anses nödvändiga då beloppen ej är väsentliga.

### **Inkomstskatter**

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen. Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning. Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning. Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital. På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

### **Avsättningar**

Företaget gör en avsättning när det finns en legal eller informell förpliktelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

### **Ersättningar till anställda**

Kortfristiga ersättningar: Kortfristiga ersättningar i koncernen utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård och bonus. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Ersättningar efter avslutad anställning: I koncernen förekommer uteslutande pensionsplaner som hanteras som avgiftsbestämda planer. Det finns inga övriga väsentliga avtal som innebär ersättningar efter avslutad anställning än vad som faller inom ramen för kollektivavtal eller gängse praxis för ledande befattningshavare.

### **Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

### **Nyckeltalsdefinitioner**

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

### **Uppskattningar och bedömningar**

Bolaget har i bokslutet inte gjort några uppskattningar och bedömningar som innebär betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år.

### **Not 2 Uppgifter om moderföretag**

Moderföretag i denna koncern där BYGGA GWG AB är dotterföretag och koncernredovisning upprättas är MEJA STENER AB, 559053-0977, Värnamo.

### **Not 3 Försäljning av varor och tjänster mellan koncernföretag**

	2018-09-01 -2019-08-31	2017-09-01 -2018-08-31
Försäljning av varor och tjänster, Bygga Fastigheter i Värnamo AB	0 0	677 677

### **Not 4 Inköp av varor och tjänster mellan koncernbolag**

	2018-09-01 -2019-08-31	2017-09-01 -2018-08-31
Inköp av hyror, Bygga Fastigheter i Värnamo AB	269 269	630 630

### Not 5 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2018-09-01 -2019-08-31	2017-09-01 -2018-08-31
<b>PwC</b>		
Revisionsuppdrag	191	241
Övriga tjänster	62	110
	<b>253</b>	<b>351</b>

### Not 6 Anställda och personalkostnader

	2018-09-01 -2019-08-31	2017-09-01 -2018-08-31
<b>Medelantalet anställda</b>		
Kvinnor	2	2
Män	47	50
	<b>49</b>	<b>52</b>
<b>Löner och andra ersättningar</b>		
Styrelse och verkställande direktör	1 321	1 420
Övriga anställda	21 282	21 614
	<b>22 603</b>	<b>23 034</b>
<b>Sociala kostnader</b>		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	300	203
Pensionskostnader för övriga anställda	2 180	1 545
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	7 742	7 719
	<b>10 222</b>	<b>9 467</b>
<b>Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader</b>	<b>32 825</b>	<b>32 501</b>
<b>Könsfördelning bland ledande befattningshavare</b>		
Andel kvinnor i styrelsen	20 %	20 %
Andel män i styrelsen	80 %	80 %

### Not 7 Bokslutsdispositioner

	2018-09-01 -2019-08-31	2017-09-01 -2018-08-31
Avsättning till periodiseringsfond	-5 500	-740
Återföring från periodiseringsfond	1 059	2 432
Förändring av överavskrivningar	-83	-109
	<b>-4 524</b>	<b>1 583</b>

### Not 8 Aktuell och uppskjuten skatt

	2018-09-01 -2019-08-31	2017-09-01 -2018-08-31
<b>Skatt på årets resultat</b>		
Aktuell skatt	-3 656	-528
Förändring uppskjuten skatt	395	-11
<b>Totalt redovisad skatt</b>	<b>-3 261</b>	<b>-539</b>

### Avstämning av effektiv skatt

	2018-09-01 -2019-08-31		2017-09-01 -2018-08-31
	<b>Belopp</b>		<b>Belopp</b>
Redovisat resultat före skatt	14 597		2 121
Skatt enligt gällande skattesats	22,00	-3 211	22,00
Ej avdragsgilla kostnader		-50	-21
Justering avseende skatter för föregående år		6	-23
Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfonder		-5	-6
Skatteeffekt av förändring pågående arbete på löpande räkning		-396	-11
<b>Redovisad effektiv skatt</b>		<b>-3 656</b>	<b>-528</b>

### Not 9 Inventarier, verktyg och installationer

	2019-08-31	2018-08-31
Ingående anskaffningsvärden	9 154	7 691
Inköp	1 973	1 563
Försäljningar/utrangeringar	-1 040	-100
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>10 087</b>	<b>9 154</b>
Ingående avskrivningar	-7 133	-6 612
Försäljningar/utrangeringar	708	56
Årets avskrivningar	-772	-578
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-7 197</b>	<b>-7 134</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>2 890</b>	<b>2 020</b>

### Not 10 Uppskjuten skattefordran resp skuld

	2019-08-31	2018-08-31
Skillnaden mellan å ena sidan den inkomstskatt som har redovisats i resultaträkningen samt å andra sidan den inkomstskatt som belöper sig på verksamheten utgörs av uppskjuten skatteskuld hänförlig till upparbetad ej fakturerad intäkt på löpande uppdrag	37	-358
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>37</b>	<b>-358</b>

### Not 11 Upparbetad men ej fakturerad intäkt

	2019-08-31	2018-08-31
Upparbetade intäkter	80 301	13 353
Fakturerade belopp	-77 617	-11 197
	<b>2 684</b>	<b>2 156</b>

### Not 12 Checkräkningskredit

	2019-08-31	2018-08-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	10 800	10 800
Utnyttjad kredit uppgår till	0	0

### Not 13 Ställda säkerheter

	2019-08-31	2018-08-31
Företagsinteckning	10 800	10 800
	<b>10 800</b>	<b>10 800</b>

### Not 14 Disposition av vinst eller förlust

	2019-08-31	
<b>Förslag till vinstdisposition</b>		
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:		
balanserad vinst	3 982	
årets vinst	11 336	
	<b>15 318</b>	
disponeras så att i ny räkning överföres	15 318	



**Not 15 Obeskattade reserver**

	<b>2019-08-31</b>	<b>2018-08-31</b>
Akkumulerade överavskrivningar	586	503
Periodiseringsfond 2015		1 059
Periodiseringsfond 2016	1 138	1 138
Periodiseringsfond 2017	2 460	2 460
Periodiseringsfond 2018	740	740
Periodiseringsfond 2019	5 500	
	<b>10 424</b>	<b>5 900</b>

**Not 16 Övriga avsättningar**

	<b>2019-08-31</b>	<b>2018-08-31</b>
Garantiåtaganden	500	250
	<b>500</b>	<b>250</b>

Bolaget ger två års garanti på vissa produkter och åtar sig att reparera eller ersätta delar som inte presterat tillräckligt. En avsättning på 500 tkr (250 tkr) har redovisats på balansdagen för förväntade garantianspråk, baserat på innevarande års utfall av kostnader för reparationer och ersättningsdelar.

**Not 17 Fakturerad men ej upparbetad intäkt**

	<b>2019-08-31</b>	<b>2018-08-31</b>
Upparbetade intäkter på uppdrag till fast pris	-128 598	-51 395
Fakturerade belopp på uppdrag till fast pris	128 827	67 429
Upparbetade intäkter på uppdrag på löpande räkning	-17 700	
Fakturerade belopp på uppdrag på löpande räkning	17 875	
	<b>404</b>	<b>16 034</b>

**Not 18 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	<b>2019-08-31</b>	<b>2018-08-31</b>
Upplupna löner	2 022	1 582
Upplupna semesterlöner	2 596	2 412
Upplupna sociala avgifter	2 953	2 682
Övriga poster	310	419
	<b>7 881</b>	<b>7 095</b>

Värnamo 2019-

Rolf Carlsson  
Ordförande

Niclas Mårtensson

Jonas Abrahamsson

Emelie Carlsson

Michael Stener  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2019-

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Jan Lindblad  
Auktoriserad revisor

# Årsredovisning

för

## BYGGA GWG AB

556401-0659

Räkenskapsåret

2018-09-01 - 2019-08-31

### Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i BYGGA GWG AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2019- . Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Värnamo 2019-

Michael Stener

# Årsstämmoprotokoll

fört vid årsstämma i Värnamo 2019- med aktieägaren i BYGGA GWG AB, 556401-0659.

Närvarande	Antal aktier	Antal röster
Meja Stener AB, genom Michael Stener och Emelie Carlsson	1 000	1 000
Rolf Carlsson	-	-
Emelie Carlsson	-	-
Michael Stener	-	-
Jonas Abrahamsson	-	-
Niclas Mårtensson	-	-
	<b>1 000</b>	<b>1 000</b>

## §1 Ordförande

Till ordförande för stämman valdes Rolf Carlsson.

## §2 Protokollförare

Till protokollförare för stämman valdes Emelie Carlsson.

## §3 Röstlängd

Det beslutades att ovanstående närvaroförteckning skulle gälla som röstlängd.

## §4 Justerare

Till att jämte ordföranden justera dagens protokoll utsågs Michael Stener och Niclas Mårtensson.

## §5 Stämmans behörighet

Stämman förklarades sammankallad i laga ordning.

## §6 Godkännande av dagordning

Stämman godkände förelagt förslag till dagordning.

## §7 Årsredovisning och revisionsberättelse

Årsredovisning och revisionsberättelse för räkenskapsåret 2018-09-01 - 2019-08-31 föredrogs.

## §8 Resultat- och balansräkning

Resultaträkning och balansräkning fastställdes för räkenskapsåret.

## §9 Resultatdisposition

I enlighet med styrelsens förslag beslutade stämman att till förfogande stående vinstmedel, kronor 15 317 696, skulle disponeras enligt följande:

i ny räkning överföres

15 317 696

### **§10 Ansvarsfrihet**

Styrelsens ledamöter och verkställande direktören beviljades ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2018-09-01 - 2019-08-31.

### **§11 Arvoden**

Det beslutades att något styrelsearvode ej skulle utgå.

Det beslutades att ersättning till revisorn skulle utgå enligt räkning.

### **§12 Val**

Det beslutades att styrelsen ska bestå av 5 ledamöter.

Till ledamöter för tiden intill nästa årsstämma hållits valdes:

Rolf Carlsson

Niclas Mårtensson

Jonas Abrahamsson

Emelie Carlsson

Michael Stener

Till revisionsbolag för tiden intill nästa årsstämma hållits valdes Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB, som informerat stämman om att till huvudansvarig revisor har utsetts auktoriserade revisorn Jan Lindblad.

### **§13 Avslutning**

Då inga övriga ärenden förelåg till behandling förklarades stämman avslutad.

Ordförande

Protokollförare

Rolf Carlsson

Emelie Carlsson

Justeras

Michael Stener

Niclas Mårtensson

Ks §291

Dnr: KS.2019.213

6.4.2

**Revidering av taxa 2019 för anpassning till EU:s nya kontrollförordning inom livsmedelskontrollen****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att upphäva bygg-och miljönämndens tidigare beslut om taxa för offentlig kontroll enligt livsmedelslagen fr.o.m. 14 december 2019, samt fr.o.m. 14 december 2019 anta bygg-och miljönämndens taxa för offentlig kontroll enligt livsmedelslagen daterad den 22 oktober 2019.

**Ärendebeskrivning**

Den 14 december 2019 träder EU:s nya kontrollförordning (EU) 2017/625 i kraft. Den nya förordningen innehåller ett antal nya begrepp, till exempel införs begreppet annan offentlig verksamhet och begreppet extra offentlig kontroll försvinner.

I Ds 2018:41 om anpassning av svensk lagstiftning till den nya kontrollförordningen, som remitterades tidigt 2019, fanns förslag på lagändringar i ett antal lagar, där de nya begreppen infördes. För kommunalt vidkommande kan särskilt livsmedelslagen med tillhörande förordningar nämnas. Näringsdepartementet har meddelat att de aviserade lagändringarna inte kommer att genomföras till den 14 december. Däremot kommer ändringar att genomföras i ett flertal svenska förordningar för att den nya kontrollförordningen ska kunna tillämpas från den 14 december 2019. Som utgångspunkt gäller att de kommunala dokument som innehåller hänvisningar till den nu gällande kontrollförordningen (EG) 882/2004 behöver ändras före årsskiftet.

Med dessa ändringar kan kommunerna ta ut årsavgifter, registreringsavgifter och avgifter för arbetsuppgifter som omfattas av det tidigare begreppet extra offentlig kontroll under 2020.

**Beslutsunderlag**

Taxa för offentlig kontroll enligt livsmedelslagen daterad den 22 oktober 2019  
Bygg- och miljönämnden Gislaved-Tranemo den 22 oktober 2019, §159  
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 5 november 2019

**Beslutet skickas till:**

Kommunfullmäktige

BmGT §159

Dnr: BM.2018.29

206

## Revidering av taxa 2019 för bygg- och miljönämnden för anpassning till EU:s nya kontrollförordning inom livsmedelskontrollen

### Beslut

Nämnden godkänner förslag till revidering och beslutar att föreslå kommunfullmäktige i Gislaved och Tranemo kommuner

- att anta ny reviderad taxa enligt livsmedelslagen för bygg- och miljönämnden för anpassning till EU:s nya kontrollförordning inom livsmedelskontrollen Gislaveds kommun/Tranemo kommun
- att fastställa att reviderad taxa börjar gälla från och med den 14 december 2019
- att fastställa att denna taxa ersätter taxor på dessa områden enligt beslut 2018-11-29 Kf § 163.

### Ärendebeskrivning

Den 14 december 2019 träder EU:s nya kontrollförordning (EU) 2017/625 i kraft. Den nya förordningen innehåller ett antal nya begrepp, till exempel införs begreppet annan offentlig verksamhet och begreppet extra offentlig kontroll försvinner.

I Ds 2018:41 om anpassning av svensk lagstiftning till den nya kontrollförordningen, som remitterades tidigt 2019, fanns förslag på lagändringar i ett antal lagar, där de nya begreppen infördes. För kommunalt vidkommande kan särskilt livsmedelslagen med tillhörande förordningar nämnas.

Näringsdepartementet har meddelat att de aviserade lagändringarna inte kommer att genomföras till den 14 december. Däremot kommer ändringar att genomföras i ett flertal svenska förordningar för att den nya kontrollförordningen ska kunna tillämpas från den 14 december 2019.

Som utgångspunkt gäller att de kommunala dokument som innehåller hänvisningar till den nu gällande kontrollförordningen (EG) 882/2004 behöver ändras före årsskiftet.

### Motiv till beslut

Med dessa ändringar kan kommunerna ta ut årsavgifter, registreringsavgifter och avgifter för arbetsuppgifter som omfattas av det tidigare begreppet extra offentlig kontroll under 2020. Eftersom förordningsändringarna inte är kända när underlaget skrivs och förändringar i bland annat livsmedelslagen kommer att antas längre fram kommer kommunerna antagligen behöva ta upp taxan för beslut igen under senare delen av 2020.

BmGT §159 (forts.)

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse till bygg- och miljönämnden

Taxa enligt livsmedelslagen att gälla från 2019-12-14

**Beslutet skickas till:**

Kommunfullmäktige, Gislaveds kommun

Kommunfullmäktige, Tranemo kommun



Antagen av kommunfullmäktige xxx att gälla från och med 2019-12-14

## **Taxa för offentlig kontroll enligt livsmedelslagen (2006:804)**

### **Inledande bestämmelser**

**1 §** Denna taxa gäller avgifter för Gislaveds kommuns kostnader för offentlig kontroll, prövning och registrering enligt EU:s bestämmelser inom livsmedelsområdet, livsmedelslagen (2006:804) samt de författningar, inklusive förordning (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter, som meddelats med stöd av denna lagstiftning.

Enligt 3 § livsmedelslagen jämföras med livsmedel

1. vatten, från och med den punkt där det tas in i vattenverken till den punkt där det tappas ur kran till konsument<sup>1</sup> och
2. snus och tuggtobak.

### **2 §** Avgift enligt denna taxa tas ut för

1. registrering av anläggning
3. årlig offentlig kontroll
4. uppföljande kontroll som inte var planerad
5. utredning av klagomål
6. exportkontroll och utfärdande av exportintyg
7. importkontroll
9. offentlig kontroll i övrigt

**3 §** Avgift enligt denna taxa tas inte ut för handläggning som föranleds av ett beslut enligt livsmedels- och foderlagstiftningen överklagas.

**4 §** Beslut om avgift eller nedsättning av avgift i enskilda fall fattas av Bygg- och miljönämnden efter handläggning.

### **Timavgift**

**5 §** Vid tillämpningen av denna taxa är timavgiften 1140 kronor per timme kontrolltid.

Avgiftsuttag eller i förhållande till faktiskt nedlagd kontrolltid i varje ärende eller enligt de andra grunder som anges i taxan.

Med kontrolltid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid nämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner, provtagning och kontroller i övrigt.

Om den sammanlagda kontrolltiden understiger en halv timme per år tas ingen timavgift ut. För inspektioner, mätningar och övrig offentlig kontroll eller annan offentlig verksamhet som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00 lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.

### **Avgift för registrering**

**6 §** Den som anmäler en livsmedelsanläggning för registrering ska betala avgift för 1 timmes kontrolltid.

---

<sup>1</sup> Där värdena skall iakttagas enligt artikel 6 i rådets direktiv 98/83/EG av den 3 november 1998 om kvaliteten på dricksvatten, ändrat genom Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1882/2003 sker i förhållande till den kontrolltid som fastställts för en anläggning

### **Årlig kontrollavgift**

**7 §** För normal offentlig kontroll av en livsmedelsanläggning enligt 11 § livsmedelslagen (2006:804) ska en fast årlig kontrollavgift betalas.

Avgiftens storlek baseras på den kontrolltid Bygg- och miljönämnden tilldelat eller beslutat för anläggningen och beräknas på det sätt som anges i *bilaga 1*.

Den årliga kontrollavgiften beräknas genom att kontrolltiden (timmar) multipliceras med timavgiften.

**8 §** Om en tillämpning av 7 § skulle medföra att kontrolltiden för en anläggning blir uppenbart oriktig i förhållande till det faktiska kontrollbehovet enligt nämndens riskbedömning, ska anläggningen istället tilldelas kontrolltid på grundval av nämndens bedömning av anläggningens kontrollbehov.

**9 §** Fast årlig avgift omfattar kalenderår och ska betalas i förskott. Fast årlig avgift omfattar kalenderår och ska betalas i förskott. Den årliga avgiften ska betalas från och med det kalenderår då verksamheten påbörjas. Avgiften ska därefter betalas med helt avgiftsbelopp för varje helt kalenderår. För det kalenderår registrering skett faktureras den årliga kontrollavgiften i efterskott och beräknas som timavgift enligt 5 § och i förekommande fall enligt 15 §. Avgiften ska därefter betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår.

Om anläggningen placeras i en annan avgiftsklass eller annars tilldelas en annan kontrolltid, ska den nya avgiften betalas från och med det följande kalenderåret.

Avgiftsskyldigheten upphör från och med det kalenderår som följer efter det år som verksamheten visat nämnden att verksamheten upphört.

**10 §** Den årliga kontrollavgiften ska betalas av den som äger eller innehar livsmedelsanläggningen (livsmedels- eller foderföretagaren) vid kalenderårets början.

### **Avgift för uppföljande kontroll och utredning av klagomål**

**11 §** Livsmedelsföretagare ska för offentlig kontroll som ursprungligen inte var planerad och som har blivit nödvändig efter det att bristande efterlevnad upptäckts under en offentlig kontroll, och utförs för att bedöma omfattningen och konsekvenserna av denna bristande efterlevnad eller för att verifiera att korrigerande åtgärder har vidtagits, betala en avgift för nämndens nedlagda kontrolltid enligt § 5 och för de faktiska kostnaderna för provtagning och analys av prover. Detsamma gäller för offentlig kontroll som föranleds av ett klagomål som leder till att bristande efterlevnad hos livsmedelsföretagaren kan bekräftas.

### **Höjning eller nedsättning av avgift**

**12 §** Om det finns särskilda skäl med hänsyn till en verksamhets art, omfattning, tillsynsbehov eller övriga omständigheter, får X-nämnden i ett enskilt ärende besluta ändra avgiften enligt denna taxa.

### **Avgift exportkontroll**

**13 §** Livsmedelsföretagare ska utöver sådan kontrollavgift som avses i 7 § betala avgift till Bygg- och miljönämnden för sådan särskild offentlig kontroll, inklusive utfärdande av exportintyg, som föranleds av införselbestämmelser i tredje land.

Avgiften ska motsvara den faktiska kontrolltid som nämnden nedlagt i ärendet, beräknat enligt 5 §.

**Avgift importkontroll**

**14 §** Importör eller dennes ombud ska, utöver sådan kontrollavgift som avses i 7 §, betala avgift till Bygg- och miljönämnden för sådan särskild importkontroll som följer av förordningen (2006:812) om offentlig kontroll av livsmedel som importeras från ett tredje land och de EU-bestämmelser som förordningen kompletterar.

Avgiften ska motsvara den faktiska kontrolltid som nämnden nedlagt i ärendet, beräknat enligt 5 §, och nämndens faktiska kostnader för provtagning och analys av prover

**Avgiftens erläggande och verkställighet**

**15 §** Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Gislaveds kommun genom dess Bygg- och miljönämnd. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller faktura.

**Överklaganden**

Nämndens beslut om avgift överklagas till länsstyrelsen.

**Ikraftträdande**

Denna taxa träder i kraft den 14 december 2019.

Bestämmelsen om timavgiften i 5 § första stycket ska dock börja tillämpas från och med den 1 januari 2020. I ärenden där timavgift enligt 5 § ska debiteras tillämpas istället till och med den 31 december 2019 tidigare beslutad timavgift (1140 kr). Detsamma gäller ärenden som rör registreringar som inkommer till nämnden under denna period.

## **Bilaga 1: Riskmodul**

Riskmodulen bygger på Livsmedelsverkets modell för riskklassning enligt föreskrifter om avgifter för offentlig kontroll, prövning och registrering (LIVSFS 2006:21). Årlig kontrolltid beräknas genom att addera den kontrolltid som följer av riskmodulen (tabell 1 nedan) och av informationsmodulen (tabell 2 nedan), varefter summan multipliceras med den tidsfaktor som följer av erfarenhetsmodulen (tabell 3 nedan.)

*Tabell 1. Riskmodulen*

<b>Riskklass</b>	<b>Kontrolltid (timmar)</b>
<b>1</b>	26
<b>2</b>	20
<b>3</b>	14
<b>4</b>	10
<b>5</b>	6
<b>6</b>	4
<b>7</b>	2
<b>8</b>	1

**Tabell 2. Informationsmodulen**

Orsak till kontroll- behov vid anläggningen	Verksamhetens storlek	Kontrolltid (timmar)
Utformar märkning men märker/förpackar inte livsmedel	Oberoende	24
Utformar märkning samt märker/förpackar livsmedel	a - mycket stor	8
	b - stor	
	c - mellan	6
	d - liten	
Utformar inte märkning men märker/förpackar livsmedel	e - mycket liten (I)	
	f - mycket liten (II)	2
	g - ytterst liten	
Utformar inte märkning men märker/förpackar livsmedel	a - mycket stor	4
	b - stor	
	c - mellan	3
	d - liten	
Utformar inte märkning men märker/förpackar livsmedel	e - mycket liten (I)	
	f - mycket liten (II)	1
	g - ytterst liten	
Utformar presentation men märker/förpackar inte livsmedel	Oberoende	1
Utformar inte presen- tation och märker/ förpackar inte livsmedel	Oberoende	0

**Tabell 3. Erfarenhetsmodulen**

Erfarenhetsklass	A	B	C
Tidsfaktor	0,5	1	1,5

Ks §259

Dnr: KS.2019.138

I.3.1

**Sammanträdesplan 2020****Beslut**

Kommunstyrelsen överlämnar ärendet till kommande sammanträde med följande förslag:

Kommunfullmäktige beslutar att kommunfullmäktige sammanträder på följande dagar år 2020 om ordföranden efter samråd med presidiet inte beslutar annat:

28 januari  
27 februari  
26 mars  
23 april  
14 maj  
15 juni  
27 augusti  
24 september  
22 oktober  
19 november  
10 december, samt att samtliga sammanträden börjar kl. 18.30 utom torsdagen den 14 maj som börjar kl. 10.00, torsdagen den 19 november som börjar kl. 10.00 och torsdagen den 10 december som börjar kl. 17.00.

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa sammanträdesdagar för kommunstyrelsen enligt förslag daterat den 1 oktober 2019, att fastställa kommunstyrelsens planeringsdagar enligt förslag daterat den 1 oktober 2019, samt att uppdra till nämnderna att anpassa sina sammanträdesdagar så att en rationell kommunövergripande ärendehantering uppnås.

**Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktiges presidium har den 1 oktober 2019, §14 beslutat att föreslå kommunfullmäktige att sammanträda på följande dagar år 2020 om ordföranden efter samråd med presidiet inte beslutar annat:

28 januari  
27 februari  
26 mars  
23 april  
14 maj  
15 juni  
27 augusti  
24 september  
22 oktober  
19 november  
10 december, samt att samtliga sammanträden börjar kl. 18.30 utom torsdagen den 14 maj som börjar kl. 10.00, torsdagen den 19 november som börjar kl. 10.00 och torsdagen den 10 december som börjar kl. 17.00.

Kommunstyrelseförvaltningen har med utgångspunkt från de föreslagna tiderna för kommunfullmäktige upprättat förslag till övriga sammanträdesdagar för 2020. Det är i första hand den kommunala redovisningslagen som styr

---

Ks §259 (forts.)

planeringen. Respektive reglemente reglerar vad som gäller för sammanträdesdag utöver fastställd sammanträdesplan.

**Beslutsunderlag**

Protokoll kommunfullmäktiges presidium, daterat den 1 oktober 2019, §14  
Kommunstyrelseförvaltningens förslag till sammanträdesdagar för 2019, daterat den 1 oktober 2019  
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 23 september 2019

**Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen



Ks §290

Dnr: KS.2019.158

2.4.8

**Taxor 2020****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

Upphäva kommunstyrelsens tidigare beslut om taxor fr.o.m. 1 januari 2020, samt, att fr.o.m. 1 januari 2020 anta kommunstyrelsens taxor (enligt bilaga 1) daterade den 2019-10-15.

Upphäva socialnämndens tidigare beslut om taxor fr.o.m. 1 januari 2020, samt, att fr.o.m. 1 januari 2020 anta socialnämndens taxor (enligt bilaga 1) daterade den 2019-10-15.

Upphäva räddningsnämndens tidigare beslut om taxor fr.o.m. 1 januari 2020, samt att fr.o.m. 1 januari 2020 anta räddningsnämndens taxor (enligt bilaga 1) daterade den 2019-10-15.

Upphäva kulturnämndens tidigare beslut om taxor fr.o.m. 1 januari 2020, samt, att fr.o.m. 1 januari 2020 anta kulturnämndens taxor (enligt bilaga 1) daterade den 2019-10-15.

Upphäva fritidsnämndens (fritid-och folkhälsonämndens) tidigare beslut om taxor fr.o.m. 1 januari 2020, samt att fr.o.m. 1 januari 2020 anta fritid-och folkhälsonämndens taxor (enligt bilaga 1) daterade den 2019-10-15.

Upphäva barn-och utbildningsnämndens tidigare beslut om taxor fr.o.m. 1 januari 2020, samt att fr.o.m. 1 januari 2020 anta barn-och utbildningsnämndens taxor (enligt bilaga 1) daterade den 2019-10-15.

Upphäva SÅM:s (Samverkan Återvinning Miljö - kommunalförbund) tidigare beslut om avfallstaxa fr.o.m. 1 januari 2020, samt fr.o.m. 1 januari 2020 att anta SÅM:s (bilaga 2) – avfallstaxa daterad den 2 september 2019.

Upphäva tekniska nämndens tidigare beslut om Va-taxa fr.o.m. 1 januari 2020, samt fr.o.m. 1 januari 2020 anta tekniska nämndens Va-taxa (bilaga 3) daterad 14 mars 2019.

Upphäva bygg-och miljönämndens tidigare beslut om taxa fr.o.m. 1 januari 2020, samt fr.o.m. 1 januari 2020 anta bygg-och miljönämndens

- taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen och lag om tobak och liknande produkter samt taxa för tillsyn avseende vissa receptfria läkemedel (bilaga 4) samt,
- taxa för offentlig kontroll enligt livsmedelslagen (bilaga 5) daterad den 22 oktober 2019, samt
- taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalkens område inkl. (bilaga 6 inkl. del bilagor 1-3), samt
- taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen (bilaga 7), samt
- plan- och bygglovstaxa (bilaga 8), daterade den 25 juni 2019.

Ks §290 (forts.)

### **Protokollsanteckning**

Mattias Johansson (SD) och Stefan Nylén (SD) deltar inte i beslutet utan återkommer i ärendet när det behandlas i kommunfullmäktige den 21 november 2019.

### **Ärendebeskrivning**

Beslut om taxor inom olika verksamhetsområden kan endast beslutas av kommunfullmäktige.

### **Taxor där förslag på förändring föreligger- redovisade under respektive nämnd.**

#### **Kommunstyrelsens taxor**

##### *Kopierings taxa*

Allmänheten har rätt att utan avgift ta del av allmänna handlingar hos en kommun eller en myndighet. Om den som begär ut en handling däremot önskar en kopia på handlingen har kommunen rätt att ta ut en avgift. Kopieringstaxan gäller för hela kommunen. Taxans nivåer föreslås vara oförändrad jämfört med 2019.

##### *Borgerlig vigsel*

Sveriges kommuner ska tillhandahålla service till sina invånare om möjligheter till borgerlig vigsel, vilket också erbjuds i Gislaveds kommun. Gislaveds kommun tar ingen avgift av de som viger sig. Många kommuner tar dock ut en administrativ avgift för vigsel, särskilt om ingen i paret är folkbokförd i kommunen. Med bakgrund av ovanstående föreslås att vigsel i Gislaveds kommun ska vara helt avgiftsfri om någon i paret är folkbokförd i kommunen, men att ersättning för resekostnader tas ut om vigselceremonin sker utanför Gislaveds kommuns gränser, oavsett folkbokföring. En administrativ avgift för vigsel tas ut om 500 kr om ingen i paret är folkbokförd i Gislaveds kommun. Taxan föreslås vara oförändrad jämfört med 2019.

#### **Socialnämndens taxor**

Med anledning av det ekonomiska läget i socialförvaltningen genomförs en fördjupad översyn och kartläggning av befintliga avgiftsmodeller inom socialnämndens ansvarsområde. I utredningen ingår inte avgiftsmodeller gällande matabonnemang, matdistribution samt kost vid dagverksamhet, träffpunkt och restaurang.

I utredningen ingår följande analyser:

- Genomförd omvärldsbevakning innefattande avgiftsmodeller hos ett antal närliggande och/eller liknande svenska kommuner.
- Aktuella avgiftsmodeller inom socialnämndens ansvarsområde i Gislaveds kommun.
- Beräkningar med förslag på justering av befintliga avgiftsmodeller.

Utredningen visar att Gislaveds kommun ofta ligger på en låg avgiftsnivå för ett antal insatser inom socialnämndens ansvarsområde. En justering av de föreslagna avgiftsmodellerna och taxa för boendestöd, hemtjänst och trygghetslarm skulle generera en ekonomisk helårseffekt på 1,27 miljoner kronor. Övriga taxor och avgifter kvarstår enligt tidigare beslut och uppräknas årligen med fastställt index.

Ks §290 (forts.)

#### **Räddningsnämndens taxor**

Räddningsnämnden har utarbetat ett förslag till ny taxa för 2020. Den största revideringen är inom myndighetsområdet men avgifterna i sin helhet har setts över för att bättre återspegla de faktiska kostnaderna. Avgifterna för myndighetsutövningen är upprättade med stöd av Lag om skydd mot olyckor (LSO) 5 kap 4 § respektive Lag om brandfarliga och explosiva varor (LBE) 27 § samt 36 §. Övriga avgifter med stöd av kommunallagens bestämmelser om självkostnad.

Taxan för LBE-tillstånd är inte reviderad sedan 2010 så föreslagen taxa är omräknad med hänsyn till egentlig tidsåtgång och typ ärendena är reviderade så de enklare ska kunna förstås och tillämpas. Tidsfaktor återspeglar nu också den faktiska risknivån för hanteringen och inte specifikt för lager eller lantbruk. Tillämpningen av rörlig taxa kommer bli mer stringent när ett ärende inte kan kategoriseras enligt typärendena. Bestämmelser om ärenden inom LBE utanför tillstånd och tillsyn är också tillagda och taxan i övrigt förtydligad i sin helhet. För dricksvattenkörningar är taxan omräknad mot bakgrund av 2018 års stora volym körningar där den egentliga tiden är mer noggrant beräknad. Enhetstaxan för vattenkörningen föreslås behållas men med samma taxa oavsett arbetstid.

#### **Kulturnämndens taxor**

Kulturnämnden inför en avgift för vuxnas deltagande i dans- och teaterundervisning.

Kulturnämnden beslutar att Gislaveds dansstudio och Scenverkstans deltagaravgifter för barn- och ungdomar ska vara 150 kronor per termin, samt att inga syskon- eller mängdrabatter ska förekomma. Avgiften för vuxna dans och teatergrupper ska uppgifter till 125 kr per lektion.

#### **Fritid-och folkhälsönämndens taxor**

Fritid- och folkhälsönämnden förslår bland annat höjning för vuxna gällande bad samt att vissa andra taxor föreslås att tas bort.

#### **Barn-och utbildningsnämndens taxor**

Från 1 januari 2019 har det i Skollagen införts skärpta krav på insikt, lämplighet och ekonomiska förutsättningar för enskilda att bedriva verksamhet.

De skärpta kraven påverkar kommunens godkännandeprövning och tillsyn av fristående förskolor och vissa fritidshem (fritidshem som inte anordnas vid en fristående skolenhet med förskoleklass, grundskola eller grundsärskola). De skärpta kraven omfattar inte pedagogisk omsorg. Ändringarna innebär att kommunen enligt 2 kap. § 5 c Skollagen får ta ut en avgift för ansökningars godkännande för fristående förskolor och vissa fristående fritidshem. Barn- och utbildningsnämnden föreslår att föreslå kommunfullmäktige att fastställa en avgift på 10 000 kronor för ansökan om godkännande att fristående förskolor och vissa fristående fritidshem.

#### **SÅM taxor**

Kommunalförbundet SÅM har haft i uppdrag att ta fram ett förslag till ny avfallstaxa för år 2020.

Ks §290 (forts.)

Renhållningsavgiften ska täcka SÅM:s kostnader för avfallshanteringen gällande hushållsavfall och inkluderar de tjänster som ingår i det kommunala renhållningsansvaret.

Avfallstaxan är samordnad mellan Gislaved, Gnosjö och Värnamo kommuner och ska fastställas av kommunfullmäktige i respektive kommun. Föreslagen taxa bygger på samma modell som tidigare taxa. Avgiften är uppdelad i en fast och en rörlig del. Den fasta delen betalas för samtliga bebyggda fastigheter och finansierar återvinningscentraler, miljöstationer, administration, information m.m. Den rörliga delen är beroende av abonnemang och kärl och ska täcka kärl-, hämtnings-, och behandlingskostnader. Avfallstaxan är miljöstyrande vilket innebär att det abonnemang som bedöms ge störst miljönytta har en lägre taxa. Fyrfackskärl för småhus och utsortering av matavfall för flerbostadshus och verksamheter har således den lägsta taxan och abonnemangsvalet att behålla sitt kärl för blandavfall är dyrast.

#### *Förändringar i taxan*

Fasta och rörliga avgifter gällande hushållsavfall har fått en generell höjning på 4 %. Detta på grund av ökade kostnader för bl.a. entreprenadavtal och behandling av material. Under 2019 införs en nationell förbränningsavgift på 4% vilket kommer påverka priset på förbränning av insamlat restavfall i samtliga GGVV-kommuner. SÅM har även avskrivningar på ca 100 miljoner som aktiverats under andra halvan av 2019.

I taxan har även tillkommit en felsorteringsavgift som kan tillämpas för abonnemang "fastighetsnära insamling" och "sortera matavfall". För enskilda avlopp föreslås en höjning på 12,5 % för schemalagda tömningar vilket motsvarar ca 700 000 kr i ökade intäkter. Anledningen till föreslagen höjning är att behandlingsavgifter för omhändertagandet av slammet i de kommunala avloppsreningsverken har tillkommit. Kostnaderna beräknas därför stiga med 1,5 miljoner kronor under en tvåårsperiod. Utöver detta tillkommer även indexökning på entreprenadavtalen.  
Exempel: Schemalagd slamtömning för ett normalhushåll får enligt taxeförslag en avgift på 945 kr per tömning. Motsvarande avgift för 2019 var 840 kr.

#### **Tekniska nämndens Va-taxor**

Tekniska nämnden har tagit fram ett förslag till va-taxa för 2020. Syftet med förslaget är att få en bättre täckningsgrad för anläggningsavgifterna samt att bruksavgifterna ska möta upp va-verksamhetens förväntade kostnadsökningar.

Den fasta bruksavgiften föreslås höjas med 50 kr exkl. moms och förbruksavgiften med 0,25 kr/m<sup>3</sup> exkl. moms. Utöver detta föreslås att avgift för stora mätare återinförs samt att en fast månadsavgift för byggvatten införs.

#### **Bygg- och miljönämndens taxor**

Taxan för bygglov kompletteras med en fast avgift för handläggning av bygglov för "Kärlfällor" detta för att samordna avgiften inom GGVV samt för att göra den mer lättförståelig för tillståndshavare och öka graden av förutsebarhet. Taxeförändringen innebär en sänkning av avgiften.

Ks §290 (forts.)

Taxan för miljöenhetens grunduppdrag kompletteras med en bilaga där ett antal ärendetyper föreslås få färdiga timdebiteringar, detta för att avgifterna ska bli mer lättförståeliga och öka förutsägbarheten både för enskilda personer och för verksamhetsägare. Taxan för offentlig kontroll enligt livsmedelslagen har anpassats till den nya EU-förordningen inom livsmedelskontrollen som träder i kraft den 14 december 2019. Den nya förordningen innehåller ett antal nya begrepp. Exempelvis införs begreppet annan offentlig verksamhet och begreppet extra offentlig kontroll försvinner. Med dessa ändringar i taxan kan kommunen ta ut årsavgifter, registreringsavgifter och avgifter för arbetsuppgifter som omfattas av det tidigare begreppet extra offentlig kontroll. Övriga taxor för bygg- och miljönämndens verksamhetsområden fastställs utan förändringar.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 15 oktober 2019 Bilaga 1, Taxor kommunstyrelsen, socialnämnden, räddningsnämnden, kultur- och fritid- och folkhälsonämnden, barn och utbildningsnämnden daterade den 15 oktober 2019.

Bilaga 2, Tekniska nämnden - Va-taxa 2020 daterad den 14 mars 2019.

Bilaga 3, SÅM – Avfallstaxa daterad den 2 september 2019.

Bilaga 4, Bygg- och miljönämnden - Taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen och lag om tobak och liknande produkter samt taxa för tillsyn avseende vissa receptfria läkemedel, daterad den 25 juni 2019.

Bilaga 5, Bygg- och miljönämnden - Taxa för offentlig kontroll enligt livsmedelslagen daterad den 22 oktober 2019.

Bilaga 6, Bygg- och miljönämnden - Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalkens område inkl. Bilagor 1-3 daterad den 25 juni 2019.

Bilaga 7, Bygg- och miljönämnden - Taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen daterad den 25 juni 2019.

Bilaga 8, Bygg- och miljönämnden - Plan- och bygglovstaxa, daterad den 25 juni 2019.

Kommunstyrelsen den 23 oktober 2019, §270

### **Yrkanden**

Jonas Ericson (M) med instämmande av Magnus Sjöberg (C) och Fredrik Sveningsson (L): Bifall till kommunstyrelsens förslag.

### **Beslutet skickas till:**

Kommunfullmäktige

**Kommunstyrelsen**

	Taxa 2019 exkl moms	Taxa 2019 inkl moms	Förslag Taxa 2020 exkl moms	Förslag Taxa 2020 inkl moms
<b>Vigsel</b>				
TAXA: vigsel				
Om någon i paret är folkbokförd i Gislaved (oavsett var i kommunen vigseln äger rum). Faktisk reseersättning tas ut om vigseln sker utanför Gislaveds kommuns gränser	avgiftsfri	avgiftsfri	oförändrad	oförändrad
En administrativ avgift tas ut om ingen i paret är folkbokförd i Gislaveds kommun	500 kr	500 kr	oförändrad	oförändrad
Om vigselförrättaren tjänstgör för annan vigselförrättare i grannkommun	avgiftsfri	avgiftsfri	oförändrad	oförändrad
<b>Kansli</b>				
TAXA: kopieringstaxa				
Kopia och utskrift på papper	Sida 1-9, ingen avgift. Sida 10, 50 kr. Från och med sida 11, 2 kr/sida.	Sida 1-9, ingen avgift. Sida 10, 50 kr. Från och med sida 11, 2 kr/sida.	oförändrad	oförändrad
Kopia på ljud, bild och andra digitala upptagningar.	125 kr per påbörjad fjärdedels arbetstimme	125 kr per påbörjad fjärdedels arbetstimme	oförändrad	oförändrad
Avskrift eller bestyrkt kopia	125 kr per påbörjad fjärdedels arbetstimme	125 kr per påbörjad fjärdedels arbetstimme	oförändrad	oförändrad

**Socialnämnd****Äldreomsorg, Funktionshinder, Socialpsykiatri****Fastställda avgifter för insatser beviljade enligt SoL (Socialtjänstlagen)**

	Taxa 2019 exkl moms	Taxa 2019 inkl moms	Förslag Taxa 2020 exkl moms	Förslag Taxa 2020 inkl moms
Maxtaxa (högkostnadsskyddet) kostnad/månad			PBB 2020	PBB 2020
Avgift för omvårdnad och service i särskilt boende (vård och omsorgsboende) kostnad/månad	2 089 kr	2 089 kr	PBB 2020	PBB 2020
Avgift för särskilt boende utan eget hyreskontrakt som delas med en eller flera personer,maximal kostnad/månad	2 089 kr	2 089 kr	PBB 2020	PBB 2020
Avgift för hemtjänst/omvårdn i ordinärt boende Timtaxa (dock maximalt enligt högkostnadskydd).	212 kr	212 kr	300 kr	300 kr
Matdistribution	62 kr	62 kr	KPI okt	KPI okt
Distributionsavgift matdistribution	5 kr	5 kr	KPI okt	KPI okt
Avgift för trygghetslarm, kostnad/månad	222 kr	222 kr	250 kr	250 kr
Avgift för trygghet/tillsynsbesök med digital teknik (exempelvis kamera), kostnad/månad	222 kr	222 kr	250 kr	250 kr
Kombinerad avgift för trygghetslarm & digitalt tillsynsbesök (exempelvis med kamera), kostnad/månad	222 kr	222 kr	250 kr	250 kr
Avgift för trygghet/tillsynsbesök (personligt besök i ordinärt boende) Timtaxa (dock maximalt enligt högkostnadsskydd)	212 kr	212 kr	PBB 2020	PBB 2020
Korttidsplats/växelvård, matkostnad/dygn	130 kr	130 kr	KPI okt	KPI okt
Korttidsplats/växelvård, avgift för omvårdnad kostnad dygn	69 kr	69 kr	PBB 2020	PBB 2020
Kost vid dagverksamhet för personer med demenssjukdom, lunch	62 kr	62 kr	KPI okt	KPI okt
Trygg hemgång för omvårdnad kostnad dygn	69 kr	69 kr	PBB 2020	PBB 2020
<b>Avgift Hemsjukvård</b>				
Registrerad mottagare av hemsjukvård -kr/månad	317 kr	317 kr	PBB 2020	PBB 2020
Hembesök leg personal	158 kr	158 kr	PBB 2020	PBB 2020
Utprovning av hjälpmedel	158 kr	158 kr	PBB 2020	PBB 2020
Barn och ungdomar upp till 20 år (avgift får ej tas ut)	- kr	- kr	- kr	- kr
<b>Fastställd kostnad för kost i samband med insatser enligt LSS</b>				
Avgift för kost vid daglig verksamhet, lunch	62 kr	62 kr	KPI okt	KPI okt

**Matpriser för pensionärer och anhöriga**

Restaurang exkl dessert (pensionär, anhörig, personal)	66,97 kr	75 kr	KPI okt	KPI okt
Läsk/lättöl	5,36 kr	6 kr	KPI okt	KPI okt
Efterrätt	8,93 kr	10 kr	KPI okt	KPI okt
Mat månadsabonnemang	3 482,31 kr	3 900 kr	KPI okt	KPI okt
Mat månadsabonnemang medboende	3 482,31 kr	3 900 kr	KPI okt	KPI okt
Lättlunch paj och sallad	49,11 kr	55 kr	KPI okt	KPI okt
Storhelg Buffé	133,94 kr	150 kr	KPI okt	KPI okt
Mathäfte 10 st måltider inkl dessert	750,04 kr	840 kr	KPI okt	KPI okt

**IFO**

	Taxa 2019 exkl moms	Taxa 2019 inkl moms	Förslag Taxa 2020 exkl moms	Förslag Taxa 2020 inkl moms
Avgift för stöd och hjälp för vård i boende och familjehem personer över 18 år, maximal kostnad/dygn	150 kr	150 kr	oförändrad	oförändrad
<b>(8 kap SoL)</b>				
Egenavgift familjerådgivning, per besök	200 kr	200 kr	oförändrad	oförändrad
<b>(6 kap SoF)</b>				
Ersättning för vård eller boende för missbruk maximal kostnad/dygn	80 kr	80 kr	oförändrad	oförändrad

**Funktionshinder**

	Taxa 2019 exkl moms	Taxa 2019 inkl moms	Förslag Taxa 2020 exkl moms	Förslag Taxa 2020 inkl moms
<b>(18:20 SFB)</b>				
Avgift för föräldrar för barn upp till 15 år avseende vård i familjehem eller i boende enligt SOL eller LSS, maximal kostnad/månad	3 146 kr	3 146 kr	oförändrad	oförändrad
<b>(18:20 SFB)</b>				
Avgift för föräldrar för barn över 15 år avseende vård i familjehem eller i boende enligt SOL eller LSS, maximal kostnad/månad	3 446 kr	3 446 kr	oförändrad	oförändrad
Anhörigstöd, exempelvis fortbildning rekreation, självkostnadspris kostnad/dygn	130 kr	130 kr	KPI okt	KPI okt
Boendestöd, per månad	Ny taxa	Ny taxa	200 kr	200 kr



**Räddningsnämnd****Debitering**

Påbörjad halvtimme debiteras som fullgjord halvtimme.  
Avgift beräknas efter den taxa som gäller när ärendet inkommer, tillsynen genomförs eller uppdraget utförs.  
Avgift enligt denna taxa faktureras separat och i efterskott om inget annat anges. Betalas inte fakturan vid angiven förfallodag tillkommer dröjsmålsränta, inkassoavgift etc enligt antagna kommunala principer.

**Moms**

Momsfrihet gäller för myndighetsutövning (1.1-1.3) och inom kommunal verksamhet. För övriga avgifter tillkommer moms.

**Avvikelser**

Räddningschefen äger rätt att träffa avtal om rabatterade avgifter för mer omfattande uppdrag åt företag, myndigheter eller organisationer (juridiska personer).  
Inom räddningstjänstsamarbetet Räddsam F tillämpas taxor överenskomna mellan räddningscheferna i de ingående kommunerna.

**Indexuppräknig**

Avgifterna för 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 4.1, 4.2, och 4.3 räknas upp från 1 januari varje år med index för PKV (Prisindex för Kommunal Verksamhet). I denna taxa avser dessa 2019 års nivå och indexuppräknas från 1 januari 2020.

**1. Myndighet**

## TAXA

**1.1 Grundavgift**

Separat tillsyn enligt LSO eller LBE  
Samordnad tillsyn, LSO & LBE  
Enklare objekt enligt LSO

Taxa 2019 exkl moms	Taxa 2019 inkl moms	Förslag Taxa 2020 exkl moms	Förslag Taxa 2020 inkl moms
2 340 kr		2 628 kr	
3 191 kr		3 504 kr	
Ny taxa	Ny taxa	2 190 kr	

**1.2 Rörlig avgift (per timme)**

Ordinarie arbetstid  
Under övrig tid tillkommer ökade personalkostnader enligt kollektivavtal

851 kr		876 kr	
--------	--	--------	--

**1.3 Ansökan om egensotning**

851 kr		876 kr	
--------	--	--------	--

**2. Personal**

## TAXA

Arbeten sker efter avrop. Ansvarig chef beslutar om och när arbetet kan genomföras med hänsyn till förvaltningens ordinarie verksamhet och förutsättningarna i övrigt. Minsta debitering 1 timme.

**2.1 Servicearbete (per timme)**

Ordinarie arbetstid. Bilkostnad tillkommer.  
Under övrig tid tillkommer ökade personalkostnader enligt kollektivavtal

403 kr	504 kr	415 kr	519 kr
--------	--------	--------	--------

**2.2 Utbildning (per timme)**

Ordinarie arbetstid. Bilkostnad tillkommer.  
Under övrig tid tillkommer ökade personalkostnader enligt kollektivavtal  
För kurspaket, se punkt 6.

541 kr	676 kr	557 kr	696 kr
--------	--------	--------	--------

### 3. Automatiska brandlarm

TAXA

#### Onödigt larm

Kostnad per larm som inte orsakats av brand eller annat nödläge.

4 100 kr

5 125 kr

4 100 kr

5 125 kr

#### Årsavgift

Startavgift första kalenderåret för nytt larm

2 200 kr

2 750 kr

2 200 kr

2 750 kr

Avgift per följande kalenderår och anläggning för arbeten enligt automatlarmsavtal.

1 700 kr

2 125 kr

1 700 kr

2 125 kr

Fakturerering för årsavgift sker normalt i förskott för kalenderår.

### 4. Servicearbeten

TAXA

#### 4.1 Tungt fordon (totalvikt mer än 3,5 ton), kr per timme

Inkl drivmedel etc, personalkostnad enligt 2.1 tillkommer.

Debitering lägst 1 timme.

531 kr

664 kr

546 kr

683 kr

#### 4.2 Lätt fordon (totalvikt max 3,5 ton), kr per timme

Inkl drivmedel etc, personalkostnad enligt 2.1 tillkommer.

Debitering lägst 1 timme.

319 kr

399 kr

328 kr

410 kr

#### 4.3 Dricksvattentransport, per körning

Maximalt två vattentransporter per fastighet och år.

Poolfyllning genomförs inte.

Ny taxa

Ny taxa

2 200 kr

2 750 kr

#### 4.4 Restvärdesräddning (RVR) debiteras enligt avtal med

Brandskyddsföreningens Restvärdesräddning.

### 5. Materiel

TAXA

Uthyrning utan personal. Uppkomna skador på materialen debiteras motsvarande reparationskostnad. Förekommen materiel debiteras med inköpspris till självkostnad. Minsta debitering 1 dygn, därefter per påbörjat dygn.

#### 5.1 Brandslang, per dygn

Per längd (25 m) och dygn. Normalt högst en vecka.

100 kr

100 kr

100 kr

100 kr

#### 5.2 Handbrandsläckare pulver ABC 6 kg, per dygn

Fyllning enligt dagspris tillkommer vid användning.

30 kr

30 kr

30 kr

30 kr

#### 5.3 Handbrandsläckare koldioxid, per dygn

Fyllning enligt dagspris tillkommer vid användning.

30 kr

30 kr

30 kr

30 kr

Daterad den 15 oktober 2019

## 6. Utbildning

TAXA

Priser inklusive personalkostnad etc om inget annat framgår.  
Specialofferter bygger på aktuell kostnad för personal,  
förbrukningsmateriel, mm. Ingångna avtal gäller. Faktisk kostnad för kost  
debiteras. Inkluderar certifikat, reskostnad, utbildningsmaterial, fika.

<b>6.1 Hjärt- och lungräddning (HLR), per utbildning</b>				
HLR-utbildning	5 100 kr	5 100 kr	5 100 kr	5 100 kr
HLR-LABC	6 600 kr	6 600 kr	6 600 kr	6 600 kr
Barn-HLR	6 600 kr	6 600 kr	6 600 kr	6 600 kr
<b>6.2 Brandkunskap för alla (BKA), per utbildning</b>				
BKA-utbildning	6 600 kr	6 600 kr	6 600 kr	6 600 kr
<b>6.3 Akut första omhändertagande, per utbildning</b>				
LABC-utbildning	5 100 kr	5 100 kr	5 100 kr	5 100 kr
<b>6.4 Hjärt- och lungräddning med hjärtstartare (D-HLR), per utbildning</b>				
DHLR-utbildning	6 600 kr	6 600 kr	6 600 kr	6 600 kr
DHLR repetitionsutbildning	2 100 kr	2 100 kr	2 100 kr	2 100 kr
<b>6.5 Heta arbeten-utbildning</b>				
Följer Brandskyddsföreningens rekommenderade priser				
<b>6.6 Skolutbildning, per klass</b>				
Förskoleklass	1 600 kr	1 600 kr	1 600 kr	1 600 kr
Årskurs 2	2 100 kr	2 100 kr	2 100 kr	2 100 kr
Årskurs 5	2 100 kr	2 100 kr	2 100 kr	2 100 kr
Årskurs 8	2 600 kr	2 600 kr	2 600 kr	2 600 kr
<b>6.7 Utrymningsövning</b>	2 100 kr	2 100 kr	2 100 kr	2 100 kr
<b>6.8 Övningsfält</b>				
Uthyrning enligt offert som baseras på användning och tillkommande slitage. Personalkostnad tillkommer.				

Daterad den 15 oktober 2019

<b>Kulturnämnd</b>	<b>Taxa 2019 exkl moms</b>	<b>Taxa 2019 inkl moms</b>	<b>Förslag Taxa 2020 exkl moms</b>	<b>Förslag Taxa 2020 inkl moms</b>
<b>Teatergrupper Scenverkstan</b> TAXA: terminsavgift				
Samtliga barn & ungdomsgrupper (6-25 år)	150 kr	150 kr	150 kr	150 kr
<b>Dansgrupper Gislaveds dansstudio</b> TAXA: terminsavgift				
Samtliga barn & ungdomsgrupper (6-25 år)	150 kr	150 kr	150 kr	150 kr
<b>Teater- och dansgrupper för vuxna</b> TAXA: per lektion (60-90 minuter)				
Vuxen	100 kr	100 kr	125 kr	125 kr

**Fritid- och Folkhälsonämnd****Simhallar och tempererade utomhusbad**

TAXA:

	2019 exkl moms	2019 inkl moms	Förslag 2020 exkl moms	Förslag 2020 inkl moms
Bad, vuxen	40 kr	40 kr	50 kr	50 kr
Bad, ungdom 9-19 år	20 kr	20 kr	oförändrad	oförändrad
Bad, barn under 9 år i vuxens sällskap	avgiftsfri	avgiftsfri	oförändrad	oförändrad
Bad, över 65+	30 kr	30 kr	oförändrad	oförändrad
Bad, familj <sup>1</sup> (2 vuxna + 3 barn alternativt 1 vuxen + 4 barn)	100 kr	100 kr	120 kr	120 kr
10-kort bad, vuxen	350 kr	350 kr	450 kr	450 kr
10-kort bad, ungdom 9-19 år	150 kr	150 kr	oförändrad	oförändrad
10-kort, över 65+	275 kr	275 kr	oförändrad	oförändrad
Årskort, vuxen	1 200 kr	1 200 kr	1 500 kr	1 500 kr
Årskort, ungdom 9-19 år	500 kr	500 kr	oförändrad	oförändrad
Årskort, 65+	900 kr	900 kr	oförändrad	oförändrad
Årskort, familj <sup>1</sup>	1 800 kr	1 800 kr	oförändrad	oförändrad
Kursavgift, vuxen (per kurs)	700 kr	700 kr	800 kr	800 kr
Kursavgift, barn (per kurs) (från 5 år – momsfritt)	360 kr / 450 kr	360 kr / 450 kr	440 kr / 550 kr	440 kr / 550 kr
Kursavgift, babysim <sup>2</sup> (per kurs)	480 kr	600 kr	oförändrad	oförändrad
Kursavgift, babysim "drop in" <sup>2</sup> (per tillfälle)	60 kr	75 kr	oförändrad	oförändrad
Vattengympa, utöver entréavgift (per termin, 10 ggr)	Ny taxa	Ny taxa	250 kr	250 kr
Vattengympa, utöver entréavgift (per tillfälle)	Ny taxa	Ny taxa	30 kr	30 kr
Psolarie (per tillfälle)	16 kr	20 kr	oförändrad	oförändrad
Uthyrning, flytväst (första dygnet)	16 kr	20 kr	Tas bort	Tas bort
Uthyrning flytväst, dygn 2-3	8 kr	10 kr	Tas bort	Tas bort
<b>Lokal bidragsberättigad förening</b>				
50 meter bana/stor bassäng (per timme)	80 kr	80 kr	oförändrad	oförändrad
50-meter bana/stor bassäng, fredag-söndag (per timme)	35 kr	35 kr	Tas bort	Tas bort
50-meter bana/stor bassäng, senior (per timme)	Ny taxa	Ny taxa	120 kr	120 kr
25-meter bana/liten bassäng (per timme)	50 kr	50 kr	oförändrad	oförändrad
25-meter bana/liten bassäng, fredag-söndag (per timme)	25 kr	25 kr	Tas bort	Tas bort
25-meter bana/liten bassäng, senior (per timme)	Ny taxa	Ny taxa	100 kr	100 kr
<b>Övriga<sup>3</sup></b>				
25-meter bana (per timme)	125 kr	125 kr	150 kr	150 kr
50-meter bana (per timme)	160 kr	160 kr	180 kr	180 kr
Hel simhall (per timme)	850 kr	850 kr	1 000 kr	1 000 kr
Vid publikarrangemang debiteras 30 % av bruttointäkterna, dock minst 750 kr om inte annat avtalats.				
<b>Badkalas Entré Gislebadet, samt:</b>				
Serviceavgift (fix av bord samt dukning, tilltugg ordnas av kund) (per barn)	Ny taxa	Ny taxa	25 kr	25 kr
Alt 1 (per barn), bulle, saft och glass	40 kr	45 kr	Tas bort	Tas bort
Alt 2 (per barn), korv med bröd, saft och glass	45 kr	50 kr	Tas bort	Tas bort
Alt 3 (per barn), 1/4 pizza, dricka och glass	63 kr	70 kr	Tas bort	Tas bort
Serveringstillägg (vid alt 3 per barn)	4 kr	5 kr	Tas bort	Tas bort

<sup>1</sup> Familj: 2 vuxna och 3 barn/ungdomar alternativt 1 vuxen och 4 barn/ungdomar, totalt 5 st

<sup>2</sup> Inklusive en vuxen

<sup>3</sup> Icke bidragsberättigad förening, förening som inte har sin ordinarie verksamhet i simhallen, privatpersoner och företag hyr utanför ordinarie öppethållande, inkl. 1 badmästare, för extra badmästare därutöver debiteras 400 kr/timme/badmästare

<sup>4</sup> Oavsett antal gånger vintersimskola

<sup>5</sup> Oavsett antal gånger sommarsimskola

<sup>6</sup> Ålderspensionär

## Hälsolyft (inkl. bad)

TAXA:

Årskort, vuxen	2 200 kr	2 200 kr	2 400 kr	2 400 kr
Årskort ungdom 16-19 år	1 500 kr	1 500 kr	1 600 kr	1 600 kr
65+ <sup>4</sup>	900 kr	900 kr	oförändrad	oförändrad
Halvårskort, vuxen	1 400 kr	1 400 kr	1 600 kr	1 600 kr
Halvårskort ungdom 16-19 år	900 kr	900 kr	1 000 kr	1 000 kr
65+ <sup>4</sup>	550 kr	550 kr	oförändrad	oförändrad
Sommarkort, studerande <sup>5</sup>	200 kr	200 kr	oförändrad	oförändrad
Passagebricka	Ny taxa	Ny taxa	100 kr	100 kr

<sup>4</sup> Gäller måndag-fredag 7.00-14.00, lördag-söndag i enlighet med anläggningens öppettider, bad ingår ej och 65+ gäller ålderspensionär

<sup>5</sup> Gäller vid uppvisande av giltigt Mecenatkort (digitalt)

## Idrottshallar/planer

TAXA:

<b>Lokal bidragsberättigad förening</b>				
Stor hall (per timme)	80 kr	80 kr	oförändrad	oförändrad
Stor hall, fredag-söndag (per timme)	35 kr	35 kr	Tas bort	Tas bort
Stor hall, senior (per timme)	Ny taxa	Ny taxa	120 kr	120 kr
Halv/liten hall (per timme)	50 kr	50 kr	oförändrad	oförändrad
Halv/liten hall, fredag-söndag (per timme)	25 kr	25 kr	Tas bort	Tas bort
Halv/liten hall, senior (per timme)	Ny taxa	Ny taxa	80 kr	80 kr
Motionsrum (per timme)	30 kr	30 kr	40 kr	40 kr
Omklädningsrum (per timme)	50 kr	50 kr	oförändrad	oförändrad
Omklädningsrum, fredag-söndag (per timme)	25 kr	25 kr	Tas bort	Tas bort
Klubbrum, måndag-torsdag (per timme)	50 kr	50 kr	oförändrad	oförändrad
Klubbrum, fredag-söndag (per timme)	25 kr	25 kr	Tas bort	Tas bort
<b>Övriga <sup>1</sup></b>				
Stor hall (per timme)	200 kr	200 kr	250 kr	250 kr
Halv/liten hall (per timme)	100 kr	100 kr	150 kr	150 kr
Motionsrum (per timme)	110 kr	110 kr	oförändrad	oförändrad
Motionsrum, delat nyttjande (per timme)	35 kr	35 kr	40 kr	40 kr
Omklädningsrum	55 kr	55 kr	Tas bort	Tas bort
Klubbrum	110 kr	110 kr	150 kr	150 kr
Passagebricka	Ny taxa	Ny taxa	100 kr	100 kr

Vid publikarrangemang debiteras 30 % av bruttointäkterna, dock minst 750 kr om inte annat avtalas.

<sup>1</sup> Icke bidragsberättigad förening, privatpersoner och företag

## Lägerlogi/stugor

TAXA:

Lägerlogi Gisle sportcenter/person och påbörjat dygn	50 kr	50 kr	oförändrad	oförändrad
Stugor Gise Stugby (per natt)	580 kr	650 kr	oförändrad	oförändrad
Stugor Gisle Stugby (per vecka)	1 785 kr	2 000 kr	oförändrad	oförändrad
Stugor Gisle Stugby (per månad)	5 357 kr	6 000 kr	oförändrad	oförändrad
Slutstädning, Gisle Stugby	320 kr	400 kr	400 kr	500 kr

Daterad den 15 oktober 2019

## Bowling

TAXA:

Övriga <sup>1</sup>				
Per bana, per timme (måndag-fredag till kl. 17.00) inkl. skor	112 kr	140 kr	128 kr	160 kr
Per bana, per timme (måndag-fredag efter kl. 17.00 samt lör-sön) inkl. skor	160 kr	200 kr	oförändrad	oförändrad
Pensionär, per bana, per timme (måndag-fredag till kl. 17.00) inkl. skor	80 kr	100 kr	oförändrad	oförändrad
Skolungdom, per bana/timme (måndag-fredag (fram till kl. 17.00) inkl. skor	80 kr	100 kr	oförändrad	oförändrad
Discobowling	Ny taxa	Ny taxa	240 kr	240 kr
Skollovspel (för barn, per bana, per timme inkl. skor)	60 kr	60 kr	80 kr	80 kr
Årskort, vuxen	1 200 kr	1 500 kr	1 440 kr	1 800 kr
Årskort, ungdom 16-19 år	Ny taxa	Ny taxa	960 kr	1 200 kr
Årskort, 65+	Ny taxa	Ny taxa	1 200 kr	1 500 kr
Hyra förvaring av klot/säsong	300 kr	300 kr	oförändrad	oförändrad
Klottvätt per klot, per tillfälle	150 kr	150 kr	oförändrad	oförändrad

Lokal bidragsberättigad förening				
Per bana (per timme)	64 kr	80 kr	oförändrad	oförändrad
Per bana, fredag-söndag (per timme)	28 kr	35 kr	TAS BORT	Tas bort

Vid publikarrangemang debiteras 30 % av bruttointäkterna, dock minst 750 kr om inte annat avtalats.

<sup>1</sup> Icke bidragsberättigad förening, privatpersoner och företag

Bowling barnkalas				
Bowlinghallen en timme bowlingspel (minst tre barn/bana), samt:				
Alt 1 (per barn) korv med bröd, saft och glass	100 kr	100 kr	oförändrad	oförändrad

## Ishall

TAXA:

Lokal bidragsberättigad förening				
Hel hall (per timme)	80 kr	80 kr	oförändrad	oförändrad
Hel hall, fredag-söndag (per timme)	35 kr	35 kr	Tas bort	Tas bort
Hel hall, senior (per timme)	Ny taxa	Ny taxa	120 kr	120 kr

Övriga				
Hel hall, utomstående förening (per timme)	750 kr	750 kr	oförändrad	oförändrad
Hel hall, lokalt korplag <sup>6</sup> (per timme)	375 kr	375 kr	oförändrad	oförändrad

Vid publikarrangemang debiteras 30 % av bruttointäkterna, dock minst 750 kr om inte annat avtalats.

Föreningstaxa gäller under öppettid. Övrig tid debiteras med personalkostnad och eventuell städkostnad.

## Utomhusanläggningar

TAXA:

Lokal bidragsberättigad förening				
Gräsplan (per timme)	80 kr	80 kr	oförändrad	oförändrad
Gräsplan, fredag-söndag (per timme)	35 kr	35 kr	Tas bort	Tas bort
Gräsplan, senior	Ny taxa	Ny taxa	120 kr	120 kr
Konstgräsplan, 7-manna <sup>7</sup>	250 kr	250 kr	oförändrad	oförändrad
Konstgräsplan, 11-manna <sup>7</sup>	400 kr	400 kr	oförändrad	oförändrad
Konstgräsplan, 7-manna ungdom <sup>7</sup> (0-19 år <sup>8</sup> )	150 kr	150 kr	oförändrad	oförändrad
Konstgräsplan, 11-manna ungdom <sup>7</sup> (0-19 år <sup>8</sup> )	200 kr	200 kr	oförändrad	oförändrad

<b>Övriga <sup>1</sup></b>				
Gräsplan	220 kr	220 kr	250 kr	250 kr
Konstgräsplan, 7-manna <sup>7</sup>	350 kr	350 kr	oförändrad	oförändrad
Konstgräsplan, 11-manna <sup>7</sup>	600 kr	600 kr	oförändrad	oförändrad
<b>Maskin- och redskapsuthyrning (per dygn)</b>				
Torvskärare	176 kr	220 kr	Tas bort	Tas bort
Sandspridare	176 kr	220 kr	Tas bort	Tas bort
Dressnät	44 kr	55 kr	Tas bort	Tas bort
Markluftare 1	88 kr	110 kr	Tas bort	Tas bort
Markluftare 2	132 kr	165 kr	Tas bort	Tas bort
Resultatklocka	176 kr	220 kr	Tas bort	Tas bort
Högtalare	44 kr	55 kr	Tas bort	Tas bort
<b>Maskinuthyrning inkl. personal</b>				
Gödsling (per plan)	280 kr	350 kr	oförändrad	oförändrad
"Geniet" (per plan)	1 600 kr	2 000 kr	Tas bort	Tas bort
Luftning (per plan)	560 kr	700 kr	800 kr	1 000 kr
Sandspridning (per plan)	560 kr	700 kr	800 kr	1 000 kr
Sandspridning + lastare (per plan)	1 120 kr	1 400 kr	Tas bort	Tas bort
Gräsklippare (per timme)	296 kr	370 kr	Tas bort	Tas bort
Traktor (per timme)	280 kr	350 kr	Tas bort	Tas bort
Övriga arbeten (per man och timme)	232 kr	290 kr	400 kr	500 kr

<sup>1</sup> Icke bidragsberättigad förening, privatpersoner och företag

<sup>6</sup> Lag anslutet till seriespel för mjukhockey

<sup>7</sup> Gäller perioden 1 nov-30 april, övrig tid se gräsplan

<sup>8</sup> Enl. Svenska fotbollsförbundets tävlingsregler betecknas en spelare som ungdom/junior till och med det kalenderår spelaren fyller 19 år

## Övrig taxepolitik

TAXA:

Vid speciella tillfällen och under kortare tidsperioder medges fritidsnämnden besluta om speciella hyresvillkor. Speciella tillfällen kan t.ex. vara en riktad marknadsföringskampanj under lågsäsong för att höja intresset för en speciell verksamhet eller ett större föreningsläger där paketpris på mat, logi och träningskostnader efterfrågas. Vid exceptionella tillfällen kan behov av speciell GGVV taxa vara aktuell för att stödja föreningarna mellan kommunerna. Det råder en enighet i GGVV kommunerna om detta. Ett exceptionellt tillfälle kan t. ex. vara tillfällig stängning i en anläggning och föreningar behöver söka träningsmöjligheter i grannkommun.



**Föreningslokaler som hyrs på årsbasis**

TAXA:

<b>Anderstorp</b>				
Gymnastikföreningen Gnistan	18 500 kr	18 500 kr	23 000 kr	23 000 kr
Anderstorps Skytteklubb	8 000 kr	8 000 kr	10 000 kr	10 000 kr
<b>Broaryd</b>				
Broaryds Golf	3 300 kr	3 300 kr	5 000 kr	5 000 kr
<b>Reftele (Rönneljung)</b>				
Reftele Gymnastik- och idrottsförening				
- tillgång till klubblokal	5 600 kr	5 600 kr	8 000 kr	8 000 kr
- tillgång till tvättmaskiner m.m.	1 500 kr	1 500 kr	2 000 kr	2 000 kr
<b>Gislaved</b>				
Gislaveds Skytteklubb	9 600 kr	9 600 kr	10 000 kr	10 000 kr
Gislaveds Storband	4 200 kr	4 200 kr	6 000 kr	6 000 kr
Gislaveds Sportdykarklubb	3 700 kr	3 700 kr	5 000 kr	5 000 kr
Gislaveds Skridskoklubb				
- kansli lokal i Gislerinken	7 800 kr	7 800 kr	10 000 kr	10 000 kr
- användande av tvättmaskiner	1 500 kr	1 500 kr	2 000 kr	2 000 kr
- cafeteria med bredvidutrymmen	avgiftsfri	avgiftsfri	oförändrad	oförändrad
Furutopp	18 000 kr	18 000 kr	21 000 kr	21 000 kr
Föreningsförråd, stort/eget rum	Ny taxa	Ny taxa	300 kr	300 kr
Föreningsförråd, litet/galler	Ny taxa	Ny taxa	120 kr	120 kr

# VA-TAXA 2020

Taxa för Gislaveds kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning  
antagen av kommunfullmäktige **2019-xx-xx**



**GISLAVEDS**  
KOMMUN

2019-03-14

# TAXA

## för Gislaveds kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning

Antagen av kommunfullmäktige den xx november 2019.

Huvudman för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen är Gislaveds kommun. Förvaltningen av den anläggningen handhas av tekniska förvaltningen, som är underställd tekniska nämnden. Avgifter enligt denna taxa ska betalas till Gislaveds kommun.

### § 1

**För att täcka nödvändiga kostnader för Gislaveds kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning ska ägare av fastighet eller annan avgiftsskyldig inom anläggningens verksamhetsområde betala avgifter enligt denna taxa.**

Avgiftsskyldighet är alternativt den som enligt 2 och 4 § § lagen om allmänna vattentjänster (2006.412) jämföras med fastighetsägare. Avgiftsskyldig för ändamålet Dg är även den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls, om förutsättningarna i 27 § i lagen om allmänna vattentjänster är uppfyllda.

### § 2

**Avgifterna utgörs av anläggningsavgifter och bruksavgifter.**

### § 3

I dessa taxeföreskrifter avses med

**Bostadsfastighet:** fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas för bostadsändamål. Med bostadsfastighet jämföras fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd, eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas, för vissa andra ändamål där lokalytan är det viktigaste sett från användarsynpunkt.

Exempel på sådana byggnader är:

Kontor	Förvaltning	Stormarknader
Butiker	Utställningslokaler	Sporthallar
Hotell	Restauranger	
Hantverk	Småindustri	
Utbildning	Sjukvård	

**Annan fastighet:** fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas för annat ändamål än bostadsändamål och som inte enligt ovan jämföras med bostadsfastighet.

**Obebyggd fastighet:** fastighet som enligt detaljplan är avsedd för bebyggande, men inte ännu bebyggs.

**Bostadsenhet:** ett eller flera utrymmen i byggnad som i upplåtelsehänseende bildar en enhet. I fråga om sådana utrymmen i en med bostadsfastighet jämförd fastighet som används för i § 3 första stycket avsedda ändamål, räknas varje påbörjat 150-tal m<sup>2</sup> bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 02 10 53 som en bostadsenhet.

Om andelen ytor utan va-installation uppgår till mer än hälften av den totala bruttoarean jämföras ytor utan va-installation med 1/3.

**Allmän platsmark:** mark som i detaljplan enligt plan- och bygglagen (2010:900) redovisas som allmän plats, eller om marken inte omfattas av detaljplan, väg eller mark som i övrigt motsvarar sådan mark.

## § 4

### 4.1 Avgift tas ut för nedan angivna ändamål

Ändamål	Anläggningsavgift	Brukningsavgift
V, vattenförsörjning	Ja	Ja
S, spillvattenavlopp	Ja	Ja
Df, dag- och dränvattenavlopp från fastighet	Ja	Ja
Dg, dagvattenavlopp från allmän platsmark	Ja	Ja

### 4.2 Avgiftsskyldighet för vart och ett av ändamålen V, S och Df inträder när huvudmannen upprättat förbindelsepunkt, FP för ändamålet och informerat fastighetsägaren om förbindelsepunktens läge.

Avleds Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt upprättats, inträder avgiftsskyldighet när åtgärder för bortledning av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren informerats om detta.

Avgiftsskyldighet gäller för fastighetsägare då fastigheten finns inom den allmänna va-anläggningens verksamhetsområde och då fastigheten med hänsyn till skyddet för människors hälsa eller miljön behöver en vattentjänst och behovet inte kan tillgodoses bättre på annat sätt, enligt 24 § i lag (2006:412) om allmänna vattentjänster.

### 4.3 Avgiftsskyldighet för ändamålet Dg inträder när åtgärder för bortledning av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren informerats om detta.

### 4.4 Avgiftsskyldighet för ändamålet Dg gäller även den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls, om förutsättningarna i 27 § i lagen om allmänna vattentjänster är uppfyllda.

### 4.5 Anläggningsavgift ska beräknas enligt taxa som gäller vid den tidpunkt när avgiftsskyldighet inträder.

## ANLÄGGNINGSAVGIFTER (§ § 5-13)

*Avgifter för allmänna vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt*

### § 5

**5.1 För bostadsfastighet och därmed jämställd fastighet samt för flerfamiljsfastighet ska erläggas anläggningsavgift.**

**Avgift utgår per fastighet med:**

		<i>Utan moms (kr)</i>	<i>Med moms (kr)</i>
a)	en avgift avseende framdragning av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkt för V, S och Df	40 000	50 000
b)	en avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df	32 000	40 000
c)	en avgift per m <sup>2</sup> tomtyta	30,40	38,00
d)	en avgift per bostadsenhet	14 000	17 500
e)*	en grundavgift för bortledande av Df, om bortledande av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättats.	12 400	15 500

\* Avgift enligt 5.1 e) tas ej ut om avgift uttages för Df enligt 5.1 a) och b). I det fall avgift enligt 5.1 e) tas ut reduceras avgift enligt 5.1 a) och 5.1 b) enligt § 8 eftersom servisledning och förbindelsepunkt i detta inte lagts respektive upprättats.

**5.2 Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 5.1 a) lika mellan fastigheterna. Beloppet avrundas till närmsta tiotal kronor.**

**5.3 Tomtytan utgörs av fastighetens areal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som huvudmannen godkänner. Vid tredimensionella fastigheter fördelas den tomtyta som är gemensam för fastigheterna i proportion till byggnadernas bruttoarea (BTA).**

**Avgift enligt 5.1 c) tas ut endast intill ett belopp som motsvarar summan av avgifterna enligt 5.1 a), b) och d), eller i det fall förbindelsepunkt för Df inte upprättats, summan av avgifterna enligt 5.1 a), b), d) och e).**

Vid ändrade förhållanden enligt 5.5, 5.6, 5.7 och 5.8 tas ut ytterligare avgift enligt 5.1 c) i den mån ovan angiven begränsningsregel så medger och med iakttagande av vad som föreskrivs i 8.2.

**5.4 Antalet bostadsenheter bestäms efter de ritningar enligt vilka bygglov beviljats, eller efter annan ritning eller uppmätning som huvudmannen godkänner.**

**5.5 Dras ytterligare servisledningar fram och upprättas ytterligare förbindelsepunkter, ska erläggas avgifter enligt 5.1 a) och b).**

**5.6 Ökas fastighetens tomtyta ska erläggas avgift enligt 5.1 c) för tillkommande tomtyta som härrör från fastighet för vilken tomtyteavgift inte ska anses vara förut erlagd.**

Vid beräkning av avgift för tillkommande tomtyta iakttas begränsningsregeln i 5.3.

- 5.7 Sker om- eller tillbyggnad, uppförs ytterligare byggnad eller ersätts riven bebyggelse på fastighet ska erläggas avgift enligt 5.1 d) för varje tillkommande bostadsenhet.**
- 5.8 Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättats, ska erläggas avgift enligt 5.1 e).**

## § 6

- 6.1 För annan fastighet ska erläggas anläggningsavgift. Avgift utgår per fastighet med:**

		<i>Utan moms (kr)</i>	<i>Med moms (kr)</i>
a)	en avgift avseende framdragning av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkt för V, S och Df	40 000	50 000
b)	en avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df	32 000	40 000
c)	en avgift per m <sup>2</sup> tomtyta	44,00	55,00
d)*	en grundavgift för bortledning av Df, om bortledning av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättats.	12 400	15 500

\* Avgift enligt 6.1 d) tas ej ut om avgift uttages för Df enligt 6.1 a) och b). I det fall avgift enligt 6.1 d) tas ut reduceras avgift enligt 6.1 a) och 6.1 b) enligt § 8 eftersom servisledning och förbindelsepunkt i detta inte lagts respektive upprättats.

- 6.2 Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifterna enligt 6.1 a) lika mellan fastigheterna. Beloppet avrundas till närmsta tiotal kronor.**
- 6.3 Tomtytan utgörs av fastighetens areal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som huvudmannen godkänner.**
- 6.4 Huvudmannen kan, om godtagbar säkerhet ställs, medge anstånd med erläggande av tomtteavgift för andel av fastighetens areal, motsvarande mark som tillsvidare inte utnyttjas för verksamheten på fastigheten.**
- Anstånd medges för viss tid, högst 10 år. Om mark under anståndstiden genom fastighetsbildningsåtgärd frångår fastigheten upphör anståndsmedgivandet att gälla och resterande tomtteavgift förfaller till betalning.
- Utestående belopp löper med ränta enligt 5 § räntelagen (SFS 1975:635) från den dag anståndet beviljades tills anståndet upphör. För tid därefter utgår dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen.
- 6.5 Dras ytterligare servisledningar fram och upprättas ytterligare förbindelsepunkter ska erläggas avgifter enligt 6.1 a) och b).**
- 6.6 Ökas fastighets tomtyta, ska erläggas avgift enligt 6.1 c) för tillkommande tomtyta som härrör från fastighet för vilken tomtteavgift inte ska anses vara förut erlagd.**
- 6.7 Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättats, ska erläggas avgift enligt 6.1 d).**

## § 7

### 7.1 För obebyggd fastighet ska erläggas del av full anläggningsavgift. Avgift utgår per fastighet med

		<b>Bostadsfastighet</b>		<b>Annan fastighet</b>
<b>Servisavgift</b>	<b>5.1 a)</b>	<b>100 %</b>	<b>6.1 a)</b>	<b>100 %</b>
<b>Avgift per uppsättning FP</b>	<b>5.1 b)</b>	<b>100 %</b>	<b>6.1 b)</b>	<b>100 %</b>
<b>Tomtyteavgift</b>	<b>5.1 c)</b>	<b>100 %</b>	<b>6.1 c)</b>	<b>70 %</b>
<b>Bostadsenhetsavgift</b>	<b>5.1 d)</b>	<b>0 %</b>	-	
<b>Grundavgift för Df, om FP för Df inte upprättats</b>	<b>5.1 e)</b>	<b>100 %</b>	<b>6.1 d)</b>	<b>100 %</b>

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

Avgift enligt 5.1 c) tas ut endast intill ett belopp som motsvarar summan av avgifterna 5.1 a) och b), eller i det fall dagvatten bortleds till den allmänna anläggningen men förbindelsepunkt för Df inte upprättats, summan av avgifterna enligt 5.1 a), b) och e), jfr 5.3 andra stycket

### 7.2 Bebyggs obebyggd fastighet ska erläggas resterande avgifter enligt följande.

		<b>Bostadsfastighet</b>		<b>Annan fastighet</b>
<b>Tomtyteavgift</b>	<b>5.1 c)</b>	<b>*)</b>	<b>6.1 c)</b>	<b>30 %</b>
<b>Bostadsenhetsavgift</b>	<b>5.1 d)</b>	<b>100 %</b>	-	

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

\*) Bebyggs bostadsfastighet tas ut ytterligare avgift enligt 5.1 c) om föreskriften i 5.3 andra stycket så medger.

## § 8

### 8.1 Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 angivna ändamål, ska erläggas reducerade avgifter enligt följande:

<i>Avgifter för framdragen servisledning</i>	
En ledning	70 % av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a)
Två ledningar	85 % av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a)
Tre ledningar	100 % av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a)

## Avgifter i övrigt

		V	S	Df	Dg
Avgift per uppsättning FP	5.1 b)	30 %	50 %	20 %	-
Tomtyteavgift	5.1 c)	30 %	50 %	-	20 %
Bostadsenhetsavgift	5.1 d)	30 %	50 %	-	20 %
Grundavgift Df utan FP	5.1 e)	-	-	100 %	-
Avgift per uppsättning FP	6.1 b)	30 %	50 %	20 %	-
Tomtyteavgift	6.1 c)	30 %	50 %	-	20 %
Grundavgift Df utan FP	6.1 d)	-	-	100 %	-

För avgiftsändamålet Df tas endast en av avgifterna ut enligt 5.1 b) respektive 5.1 e), eller 6.1 b) respektive 6.1 d).

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

### 8.2 Inträder avgiftsskyldighet för ändamål, för vilket avgiftsskyldighet inte tidigare förelegat, ska erläggas avgifter enligt 8.1.

Vid tillämpning av begränsningsregeln enligt 5.3 inräknas de sammanlagda avgifterna för tillkommande servisledning inte till högre belopp än 100 % av avgiften enligt 5.1 a) respektive 6.1 a), även om servisledningarna lagts vid olika tillfällen och avgifterna därmed blivit högre.

- 8.3 För servisledning som på fastighetsägarens begäran utförs senare än övriga servisledningar för fastighet ska utöver avgift enligt 8.1, erläggas en etableringsavgift om 50 % av avgiften enligt 5.1 a). Etableringskostnaden avses täcka huvudmannens merkostnader till följd av att arbetet inte utförs i samband med framdragning av övriga servisledningar. Beloppet avrundas till närmsta tiotal kronor.

## § 9

**Den som svarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls ska erlägga anläggningsavgift.**

**Avgift utgår med:**

	Utan moms (kr)	Med moms (kr)
en avgift per m <sup>2</sup> allmän platsmark för anordnande av dagvattenbortledning	90,00	112,50

## § 10

**Avgifter enligt §§ 5-6 baseras ett medelvärde av serie 311 och 322 i entreprenadindex (indextal maj 2019). När detta index ändras, har huvudmannen rätt att reglera avgiftsbeloppen därefter, dock inte oftare än en gång årligen.**



## § 11

**Om för viss eller vissa fastigheter kostnaden för att förse fastigheterna med vatten och avlopp i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, ska enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifter utgå enligt särskilt antagen särtaxa.**

**Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt §§ 5-8 för huvudmannen istället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.**

## § 12

**12.1 Sedan avgiftsskyldighet inträtt, ska avgift betalas inom tid som anges i räkning.**

**12.2 Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen, ska erläggas dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen från den dag betalningen skulle ha skett.**

12.3 Enligt 36 § lagen om allmänna vattentjänster ska en anläggningsavgift fördelas på årliga inbetalningar under en viss tid, längst tio år, om avgiften uppgår till belopp som är betungande med hänsyn till fastighetens ekonomiska bärkraft och övriga omständigheter, om fastighetsägaren så begär och godtagbar säkerhet ställs. Ränta ska erläggas enligt 5 § räntelagen på varje del av avgiften som förfaller till betalning i framtiden från den dag då den första inbetalningen ska ske till dess ifrågavarande del av avgiften betalas eller ränta skall erläggas till dess ifrågavarande del av avgiften betalas eller ränta ska erläggas enligt 12.2.

12.4 Avgiftsskyldighet enligt 5.6, 5.7, 6.6 eller 7.2 föreligger, då bygglov för avsett ändrat förhållande meddelats eller ändrat förhållande – t ex ökning av tomtyta – inträtt utan att bygglov erfordrats eller meddelats. Det åligger fastighetsägaren att omgående anmäla till huvudmannen när det ändrade förhållandet inträtt. Försummar fastighetsägaren denna anmälningsplikt, tas dröjsmålsränta enligt 12.2 ut för tiden från det två månader förflutit sedan avgiftsskyldighet inträdde och fram till dess tilläggsavgiften betalas.

## § 13

13.1 Om efter ansökan från fastighetsägare och särskilt medgivande av huvudmannen ledningar utförts på annat sätt eller försetts med andra anordningar än huvudmannen bedömt nödvändiga, ska fastighetsägaren som begärt arbetets utförande ersätta huvudmannen överenskomna kostnader härför.

13.2 Om en fastighetsägare begär att ny servisledning ska utföras istället för redan befintlig och finner huvudmannen skäl bifalla ansökan om detta, är fastighetsägaren skyldig att bekosta dels den nya servisledningens allmänna del med det avdrag som befinns skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick, dels borttagandet av den tidigare servisledningens allmänna del.

13.3 Finner huvudmannen påkallat att utföra ny servisledning istället för och med annat läge än redan befintlig, är huvudmannen skyldig att ersätta fastighetsägaren hans kostnad för fastighetens del av den nya servisledningen och dess inkoppling med det avdrag som befinns skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick.

## BRUKNINGSAVGIFTER (§ § 14-22)

Avgifter för allmänna vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt.

### § 14

#### 14.1 För bebyggd fastighet ska erläggas brukningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med:

		Utan moms (kr)	Med moms (kr)
a)	en fast avgift per år	2 100	2 625
b)	en avgift per m <sup>3</sup> levererat vatten	16,30	20,38
c)	en avgift per år och bostadsenhet för bostadsfastighet och därmed jämställd fastighet	500	625
d)	en avgift per år och m <sup>2</sup> tomtyta för annan fastighet	0,52	0,65
e)	en avgift per år och mätare		
	Q3 4	150	187,5
	Q3 10	3 900	4875
	Q3 16	10400	13 000
	DN 50-80	17 000	21 250
f)	en fast avgift per månad för byggvatten	500	625

#### 14.2 Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 angivna ändamål reduceras avgifterna.

Följande avgifter ska därvid erläggas för respektive ändamål:

		V	S	Df	Dg
Fast avgift	14.1 a)	40 %	40 %	15 %	5 %
Avgift per m <sup>3</sup>	14.1 b)	40 %	60 %	-	-
Avgift per bostadsenhet	14.1 c)	35 %	30 %	30 %	5 %
Avgift efter tomtyta	14.1 d)	35 %	30 %	30 %	5 %

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

#### 14.3 Fastighetsägaren är betalningsansvarig för allt vatten som levereras till fastigheten. Har huvudmannen bestämt att för bebyggd fastighet vattenförbrukningen tillvidare inte ska fastställas genom mätning tas avgift enligt 14.1 b) ut efter en antagen förbrukning om 150 m<sup>3</sup>/bostadsenhet och år.

#### 14.4 För s.k. byggvatten ska erläggas brukningsavgift enligt 14.1 b) och 14.1 f). Om mätning inte sker antas den förbrukade vattenmängden uppgå till 30 m<sup>3</sup> per bostadsenhet.

För sådan tillfällig förbrukning som tappning till transportfordon ska erläggas brukningsavgift enligt 14.1 b). Om mätning inte sker ska brukningsavgift erläggas för den mängd vatten som genom huvudmannens uppskattning kan antas ha tappats.

#### 14.5 Vakant

14.6 Antas mätare visa annan förbrukning än den verkliga, låter huvudmannen undersöka mätaren, om huvudmannen finner det nödvändigt eller om fastighetsägaren själv begär det.

Vid ovan avsedd undersökning eller prövning bestäms mätarens felvisning i två kontrollpunkter enligt SWEDACs föreskrifter om vatten- och värmemätare, STAFS 2007:2.

Kan mätfelets storlek inte bestämmas eller har mätaren inte fungerat, har huvudmannen rätt att uppskatta förbrukningen.

Fastighetsägaren som inte godtar huvudmannens beslut efter genomförd undersökning eller huvudmannens uppskattning av förbrukningen, kan begära prövning av frågan hos Mark- och miljödomstolen.

14.7 Har fastighetsägare begärt undersökning av vattenmätare och mätaren härvid godkänns, ska fastighetsägaren ersätta huvudmannen för undersökningskostnaderna i enlighet med vad som framgår av § 18.

14.8 För spillvattenmängd, som enligt huvudmannens medgivande avleds till dagvattenledning (kylvatten o dyl.), ska erläggas avgift med 50 % av avgiften enligt 14.1 b).

### § 15

**Den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls ska erlägga brukningsavgift**

	<i>Utan moms (kr)</i>	<i>Med moms (kr)</i>
<b>en avgift per m<sup>2</sup> allmän platsmark för bortledning av dagvatten</b>	<b>0,52</b>	<b>0,65</b>

### § 16

**Tillförs avloppsnätet större spillvattenmängd än som svarar mot levererad vattenmängd eller avleds inte hela den levererade vattenmängden till avloppsnätet ska avgift för spillvattenavlopp erläggas efter den mängd spillvatten som avleds till avloppsnätet.**

Mängden ska bestämmas genom mätning på fastighetsägarens bekostnad av ifrågavarande vatten- eller spillvattenmängd eller på annat sätt som överenskommits mellan huvudmannen och fastighetsägaren.

En förutsättning för att avgiften för avlett spillvatten ska debiteras efter annan grund än efter levererad mängd vatten är att skillnaden mellan mängderna vatten och spillvatten är avsevärd samt att den levererade vattenmängden överstiger 1 000 m<sup>3</sup>.

## § 17

**För obebyggd fastighet inom detaljplan ska erläggas bruksavgift enligt 14.1 a).**

Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 angivna ändamål reduceras den fasta avgiften. Följande avgifter ska därvid erläggas för respektive ändamål:

		V	S	Df	Dg
Fast avgift	14.1 a)	40 %	40 %	15 %	5 %

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

## § 18

Har huvudmannen på fastighetsägarens begäran vidtagit åtgärd eller har på grund av att fastighetsägaren åsidosatt sin skyldighet vattentillförseln avstängts eller reduceras eller annan åtgärd vidtagits av huvudmannen debiteras följande avgifter:

	Utan moms (kr)	Med moms (kr)
Nedtagning av vattenmätare	358	447,50
Uppsättning av vattenmätare	358	447,50
Avstängning av vattentillförsel	358	358 (momsfritt)
Påsläpp av vattentillförsel	358	358 (momsfritt)
Undersökning av vattenmätare	235	293,75
Länsning av vattenmätarbrunn	358	447,50
Förgäves besök	358	447,50

Har fastighet med stöd av § 43 i lag (2006:412) om allmänna vattentjänster avstängts från vattentillförsel, påförs fastighetens ägare huvudmannens kostnader för avstängning och återinkoppling.

För arbeten som på fastighetsägarens begäran utförs utanför ordinarie arbetstid debiteras ett tillägg om 50 % ovan angivna belopp.

## § 19

**Om för viss eller vissa fastigheter kostnaden för att förse fastigheterna med vatten och avlopp i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, ska enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifter utgå enligt särskilt antagen sätaxa.**

**Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt § § 14-17 får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.**

## § 20

**Avgift enligt 14.1 a), c) och d) debiteras i efterskott per månad, kvartal, tertiäl eller halvår enligt beslut av huvudmannen. Avgift enligt 14.1 b) debiteras i efterskott på grundval av enligt mätning förbrukad vattenmängd, uppskattad förbrukning eller annan grund som anges i § § 14 och 16.**

**Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen, ska erläggas dröjsmålsränta på obetalt belopp enligt 6 § räntelagen från den dag betalningen skulle ha skett.**

Sker enligt huvudmannens beslut mätaravläsning inte för varje debitering, får mellanliggande debiteringar ske efter uppskattad förbrukning. Mätaravläsning och debitering efter verklig förbrukning bör ske i genomsnitt minst en gång per år. Avläsning och debitering bör därjämte ske på fastighetsägarens begäran med anledning av fastighetsöverlåtelse.

## § 21

Har fastighetsägare begärt att huvudmannen ska företa åtgärd för att underlätta eller möjliggöra hans brukande av anläggningen i visst fall eller avseende eller har i övrigt särskild åtgärd påkallats på grund av fastighetens va-förhållanden, får huvudmannen istället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

## § 22

Avgifter enligt § 14 är baserade på ett medelvärde av serie 311 och 322 i entreprenadindex (indextal maj 2019). När detta index ändras för huvudmannen regleras avgiftsbeloppen därefter, dock inte oftare än en gång årligen.

# TAXANS INFÖRANDE

## § 23

**Denna taxa träder i kraft 2020-01-01. De bruksavgifter enligt 14.1, 14.3 och 14.7 samt § 16, som är baserade på uppmätning hos fastighetsägare, ska därvid tillämpas i fråga om den vattenmängd som levereras och den spillvattenmängd som släpps ut efter den ovan angivna dagen för taxans ikraftträdande.**

\*\*\*

**Mål som rör tvist mellan fastighetsägare och huvudmannen beträffande tillämpning och tolkning av denna taxa prövas av Mark- och miljödomstolen jämlikt 53 § lagen om allmänna vattentjänster.**

# Gislaveds kommun

## Förslag till

# AVFALLSTAXA

Gäller från och med 2020-01-01



för hushållsavfall och därmed jämförligt avfall från annan verksamhet

Antagen av kommunfullmäktige 2019-**XX-XX** §

FÖRSLAG

Innehållsförteckning	Sid
<b>ALLMÄNNA BESTÄMMELSER</b>	<b>4</b>
Ansvar för den kommunala avfallsverksamheten och gällande regler	4
Avgiftens utformning	4
Avgiftsmottagare och avgiftsprinciper	4
Avgiftsskyldig	4
Avgiftsförändringar på grund av ändrade hämtningsförhållanden	4
Kommunalt ansvar för avfall	4
Hänvisningar	5
Ikraftträdande	5
<b>AVGIFTER</b>	<b>6</b>
<b>FAST AVGIFT</b>	<b>6</b>
<b>RÖRLIG AVGIFT</b>	<b>7</b>
A. Permanentbostäder i småhus	7
B. Permanentbostäder i flerbostadshus samt verksamheter	9
C. Fritidshus med sommarabonnemang	11
<b>TILLÄGGSavgifter HUSHÅLLSAVfall</b>	<b>13</b>
Gångavståndstillägg för flerbostadshus och verksamheter	13
Extra säck för restavfall i samband med hämtning av avfall i kärl	13
Extra hämtning av avfall i kärl	14
Extra tömning av djupbehållare och container	14
Grovavfall	15
Trädgårdsavfall	15
Byte och hemtagning av kärl	15
Timpris	15
Latrinhämtning	15
<b>FLYTANDE AVfall</b>	<b>16</b>
Tömning av enskilda avloppsanläggningar	16
Tilläggsavgift för extraarbete vid hämtning av slam- och fettavfall	17
Slam från fettavskiljare	17
<b>DEFINITIONER</b>	<b>18</b>
<b>ORDINARIE HÄMTNINGSIINTERVALL</b>	<b>19</b>
<b>BESTÄMMELSER VID ÄNDRADE HÄMTNINGSFÖRHÅLLANDEN</b>	<b>19</b>
Gemensam hämtning, delat kärl	19
Felsortering	20
Grovavfall från hushåll	20
Farligt avfall från hushåll	20
Latrin	20
Slam från enskilda avloppsanläggningar	20
Uppehåll i hämtning av slam från enskilda avloppsanläggningar	20
Slam från fettavskiljare	20
Speciella tjänster och undantag	20



## ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

### Ansvar för den kommunala avfallsverksamheten och gällande regler

*Kommunalförbundet Samverkan Återvinning Miljö (SÅM) har på uppdrag av kommunfullmäktige ansvaret för den kommunala avfallshanteringen i Gislaveds kommun.*

Bestämmelser för avfallshanteringen återfinns i miljöbalken, avfallsförordningen, andra förordningar utfärdade med stöd av miljöbalken samt i Föreskrifter för avfallshandling i Gislaveds kommun, antagen av kommunfullmäktige 2018-04-26, § 61.

### AVGIFTENS UTFORMNING

Avfallstaxan består av tre delar: en fast avgift, en rörlig avgift samt tilläggsavgifter.

**Fast avgift:** Den fasta avgiften ska betalas av samtliga fastighetsinnehavare, för varje bostad eller lägenhet. Den fasta avgiften bidrar till att finansiera SÅMs återvinningscentraler, miljöstationer, gröntippar, del av administration, information, m.m. och fördelas på olika abonnenter efter bedömt nyttjande. Då två eller fler fastighetsägare delar på ett eller flera avfallskärl debiteras fast avgift för varje fastighetsägare. Fast avgift betalas även vid uppehåll i hämtningen t.ex. på grund av outnyttjad fastighet.

**Rörlig avgift:** Den rörliga avgiften är beroende av vilket abonnemang man har valt och täcker hämtnings- och behandlingskostnaderna.

**Tilläggsavgifter:** Tilläggsavgifterna täcker annat än den ordinarie kärnhämtningen. Exempel på tilläggsavgifter är latrinhämtning, hämtning av grovavfall eller trädgårdsavfall, extrahämtningar och liknande tjänster.

### AVGIFTSMOTTAGARE OCH AVGIFTSPRINCIPER

Avgift får tas ut enligt Miljöbalken SFS 1998:808, 27 kap. 4 – 6 §, för den avfallshandling som utförs genom kommunens försorg. Avgift ska erläggas till kommunalförbundet Samverkan Återvinning Miljö (SÅM).

Avgiften ska vara årlig eller på annat sätt periodisk. Om insamling, transport eller bortskaffande sker vid enstaka tillfälle kan avgiften tas ut vid varje särskilt tillfälle.

Avgiften får vara miljöstyrande, det vill säga tas ut så att återanvändning, återvinning eller annan miljöanpassad avfallshandling främjas.

Dröjsmålsränta debiteras vid försenad betalning enl. SÅMs rutiner.

### AVGIFTSSKYLDIG

Varje fastighetsinnehavare i kommunen ska teckna abonnemang för aktuell avfallshandling och betala avgift enligt denna avfallstaxa för varje fastighet där hushållsavfall och därmed jämförligt avfall uppkommer. Fakturamottagande kan överföras på nyttjanderättshavaren med dennes och SÅMs medgivande, dock kvarstår avgiftsskyldigheten hos fastighetsägaren och SÅM har rätt att kräva antingen fastighetsägaren eller nyttjanderättshavare.

### AVGIFTSFÖRÄNDRINGAR PÅ GRUND AV ÄNDRADE HÄMTNINGSFÖRHÅLLANDEN

Avgiftsförändring på grund av anmälan om ändrade hämtningsförhållanden såsom försäljning av fastighet, ökning eller minskning av abonnemang eller dylikt träder i kraft inom fem arbetsdagar efter det att anmälan har mottagits av SÅM.

Fastighetsinnehavare som underlåtit att anmäla förändring som skulle ha medfört högre avgift, påförs den högre avgiften retroaktivt.

### KOMMUNALT ANSVAR FÖR AVFALL

Hushållsavfall och därmed jämförligt avfall från annan verksamhet ska samlas in/tas emot, borttransporteras, behandlas och bortskaffas genom SÅMs försorg.

**HÄNVISNINGAR**

Paragrafer som hänvisas till i detta dokument återfinns i Föreskrifter för avfallshantering i Gislaveds kommun.

**IKRAFTTRÄDANDE**

Under en övergångsperiod kommer tidigare taxa beslutad av kommunfullmäktige 2017-11-30 och denna taxa att gälla parallellt, med övergång enligt nedan. Övergångsperioden gäller tills alla kunder har valt abonnemang enligt nya insamlingsystemet och har de kärl som hör till abonnemanget.

Taxan träder ikraft 2020-01-01 förutom vissa delar som träder ikraft enligt nedan.

För kunder som har gjort val om abonnemang "sorterat matavfall" (hela kap B) träder taxan i kraft när valet är gjort (gäller för abonnemang med blandat mat- och restavfall) eller när nya kärl ställs ut för sortering. Till dess gäller taxa beslutad av kommunfullmäktige 2017-11-30 för rörliga avgifter.

FÖRSLAG

## AVGIFTER

Moms ingår i samtliga avgifter.

Avgiften anges i svenska kronor (SEK) och är årlig om inte annat anges.

### FAST AVGIFT

Kategori	Avgift kr per år
Småhus, permanentboende, per bostad	1 071 kr
Fritidshus, per bostad	676 kr
Fastighet med uppehåll enl. avfallsföreskrifter	650 kr
Flerbostadshus, per lägenhet	579 kr
Korridorboende, per lägenhet	291 kr

För verksamhet tas fast avgift ut per behållare och tömning. Verksamheters matavfallsbehållare omfattas inte av fast avgift.

Kategori	Avgift
Verksamhet med kärl, kr per kärl och tömning	25 kr
Verksamhet med container/djupbehållare, kr per behållare och tömning	104 kr

## RÖRLIG AVGIFT

### A. PERMANENTBOSTÄDER I SMÅHUS

#### A1. Taxa för abonnemang ”Fastighetsnära insamling”

Rörlig avgift vid hämtning av **två fyrfackskärl för fastighetsnära insamling**. Hämtning av kärl 1 var 14:e dag och kärl 2 var 4:e vecka. I den mån avfallsmängd och proportion fungerar får även flerbostadshus och verksamheter använda fyrfackskärl.

Kärlstorlek Fyrfackskärl	Avgift per år
	0–3 meter från farbar väg
2 x 370 liter	1 789 kr
2 x 660 liter	3 359 kr

#### A2 Taxa för abonnemang ”Extra kärl för restavfall”

Rörlig avgift vid hämtning av **restavfall** var 14:e dag i samband med ordinarie hämtning

Kärlstorlek Restavfall	Avgift per år
	0–3 meter från farbar väg
190 liter	957 kr

#### A3. Taxa för abonnemang ”Hemkompostering med fastighetsnära hämtning”

*Hemkompostering av matavfall kräver anmälan till miljö- och hälsoskyddskontoret.*

Rörlig avgift vid hämtning av **två fyrfackskärl för fastighetsnära insamling, fack för matavfall får inte användas**.

Hämtning av kärl 1 var 4:e vecka och kärl 2 var 4:e vecka.

Kärlstorlek Fyrfackskärl	Avgift per år
	0–3 meter från farbar väg
2 x 370 liter	1 477 kr

#### A4. Taxa för abonnemang ”Hemkompostering”

Rörlig avgift vid hämtning av **restavfall** var 4:e vecka.

Kärlstorlek Restavfall	Avgift per år
	0–3 meter från farbar väg
140 liter	1 789 kr
190 liter	2 413 kr

**A5. Taxa för abonnemang ”blandat mat- och restavfall”**

Rörlig avgift vid hämtning av **blandat mat- och restavfall** var 14:e dag.

Kärlstorlek	Avgift per år
	0–3 meter från farbar väg
140 liter	2 850 kr
190 liter	3 869 kr
370 liter	8 289 kr

## B. PERMANENTBOSTÄDER I FLERBOSTADSHUS SAMT VERKSAMHETER

Avgifter i detta avsnitt gäller även för samfällighetsförening med fast avgift småhus och gemensam hämtning av avfall i gemensamma behållare med en fakturamottagare. Avgifter i detta avsnitt gäller när kärl är placerade **0-3 m** från tomtgräns vid farbar väg. Om kärl efter överenskommelse med SÅM placeras längre in på tomten än 3 m tillkommer avgift för gångavstånd, se tabell gångavståndstillägg.

Säsongsbetonade verksamheter ska kontakta SÅM inför säsongens uppstart varvid SÅM startar ett vanligt abonnemang (fast och rörlig avgift) efter överenskommet datum. Inför säsongens avslut ska verksamheten åter kontakta SÅM varvid abonnemanget avslutas.

### B1. Taxa för abonnemang "Sortera matavfall"

Rörlig avgift vid hämtning av kärl innehållande **utsorterat matavfall**

Kärlstorlek Matavfall	Avgift per år		
	1 gång/14:e dag	1 gång/vecka	2 gånger/vecka
140 liter	416 kr	915 kr	1 986 kr

Rörlig avgift vid hämtning av kärl innehållande **restavfall**

Kärlstorlek Restavfall	Avgift per år		
	1 gång/14:e dag	1 gång/vecka	2 gånger/vecka
140 liter	707 kr	1 550 kr	Erbjuds inte
190 liter	1 030 kr	2 257 kr	Erbjuds inte
370 liter	2 038 kr	4 493 kr	9 797 kr
660 liter	3 640 kr	8 018 kr	17 482 kr

### B2. Taxa för abonnemang "Blandat mat- och restavfall"

Rörlig avgift vid hämtning av **blandat mat- och restavfall**

Kärlstorlek	Avgift per år		
	1 gång/14:e dag	1 gång/vecka	2 gånger/vecka
190 liter	1 560 kr	3 432 kr	7 488 kr
370 liter	3 110 kr	6 843 kr	14 924 kr
660 liter	5 543 kr	12 199 kr	26 614 kr

### B3. Taxa för abonnemang ”Djupbehållare”

Rörlig avgift vid hämtning av **djupbehållare** innehållande **restavfall, matavfall eller blandat mat- och restavfall**. Behandlingsavgift tillkommer enligt nedan.

Storlek och avfallsslag	Avgift per år och behållare	
	1 gång/14:e dag	1 gång/vecka
Restavfall eller blandat mat- och restavfall, upp till 5 m <sup>3</sup>	13 260 kr	29 170 kr
Matavfall, upp till 3 m <sup>3</sup>	10 500 kr	23 100 kr

Behandlingsavgift debiteras per ton avfall.

Avfallsslag	Avgift per ton
Restavfall	1 000 kr
Matavfall	500 kr
Blandat mat- och restavfall	1 500 kr

### B4. Taxa för abonnemang ”Hushållsavfall i container”

Rörlig avgift vid tömning av **container** innehållande **restavfall, matavfall eller blandat mat- och restavfall**. Behandlingsavgift tillkommer enligt nedan.

Volym m <sup>3</sup>	Årshyra	Avgift per år	
		1 gång/14:e dag	1 gång/vecka
Upp till 4	4 000 kr	14 100 kr	31 020 kr
4,1-8	6 000 kr	14 100 kr	31 020 kr

Behandlingsavgift debiteras per ton avfall.

Avfallsslag	Avgift per ton
Restavfall	1 000 kr
Matavfall	500 kr
Blandat mat- och restavfall	1 500 kr

## C. FRITIDSHUS MED SOMMARABONNEMANG

### C1. Taxa för abonnemang ”Fastighetsnära insamling för fritidshus”

Rörlig avgift vid hämtning av **två fyrfackskärl för fastighetsnära insamling**.

Hämtning av Kärl 1: varannan vecka från vecka 19 till vecka 38, totalt 10 hämtningar per säsong.

Hämtning av Kärl 2: en gång var fjärde vecka från vecka 19 till vecka 38, totalt 5 hämtningar per säsong.

Kärlstorlek Matavfall och restavfall	Avstånd till kärlet från farbar väg
	0–3 meter
2 x 370 liter	686 kr
2 x 660 liter	1 290 kr

### C2. Taxa för abonnemang ”Hemkompostering med fastighetsnära hämtning för fritidshus”

*Hemkompostering av matavfall kräver anmälan till miljö- och hälsoskyddskontoret.*

Rörlig avgift vid hämtning av **två fyrfackskärl för fastighetsnära insamling, fack för matavfall får inte användas**.

Hämtning av Kärl 1 en gång var fjärde vecka från vecka 19 till vecka 38, totalt 5 hämtningar per säsong.

Hämtning av Kärl 2 en gång var fjärde vecka från vecka 19 till vecka 38, totalt 5 hämtningar per säsong.

Kärlstorlek Matavfall och restavfall	Avstånd till kärlet från farbar väg
	0–3 meter
2 x 370 liter	562 kr

### C3. Taxa för abonnemang ”Hemkompostering för fritidshus”

Rörlig avgift vid hämtning av **restavfall** var 4:e vecka.

Hämtning en gång var fjärde vecka från vecka 19 till vecka 38, totalt 5 hämtningar per säsong.

Kärlstorlek Restavfall	Avstånd till kärlet från farbar väg
	0–3 meter
140 liter	686 kr
190 liter	926 kr



#### C4. Taxa för abonnemang ”Blandat mat- och restavfall för fritidshus”

Rörlig avgift vid hämtning av **blandat mat- och restavfall** var 14:e dag.

Hämtning varannan vecka från vecka 19 till vecka 38, totalt 10 hämtningar per säsong.

Kärlstorlek blandat mat- och restavfall	Avstånd till kärlet från farbar väg
	0–3 meter
140 liter	1 092 kr
190 liter	1 487 kr
370 liter	3 193 kr

## TILLÄGGSavgifter HUSHÅLLSAVFALL

### GÅNGAVSTÅNDSTILLÄGG FÖR FLERBOSTADSHUS OCH VERKSAMHETER

Placering av kärl längre in på tomt än 3 meter från farbar väg, kan godkännas för flerbostadshus och verksamheter om förutsättningarna uppfyller krav enligt gällande föreskrifter och om arbetsmiljökrav uppfylls. Verksamheter/flerbostadsfastigheter som deltar i matavfallsinsamlingen betalar inte gångavståndstillägg för matavfallskärlen under förutsättning att de står på samma ställe som kärl för restavfall.

Avstånd	Avgift kr per kärl och år		
	1 gång / 14:e dag	1 gång/vecka	2 gånger / vecka
3,1-10 meter	520 kr	1 040 kr	2 080 kr
10,1-20 meter	1 040 kr	2 080 kr	4 160 kr
20,1-30 meter	1 560 kr	3 120 kr	6 240 kr
30,1-40 meter	2 080 kr	4 160 kr	8 320 kr
40,1-50 meter	2 600 kr	5 200 kr	10 400 kr
Över 50 meter debiteras 20 kr per påbörjat 10-metersintervall och per hämtning.			

### EXTRA SÄCK FÖR RESTAVFALL I SAMBAND MED HÄMTNING AV AVFALL I KÄRL

Om beställning sker av hämtning av extra behållare/säck i samband med ordinarie hämtning.

Säckstorlek	Avgift kr per säck
≤ 190 liter	140 kr
> 190 liter	280 kr

### EXTRA HÄMTNING AV AVFALL I KÄRL

Beställning av hämtning av avfall i kärl, eller hämtning av säck när hämtning inte sker i samband med ordinarie hämtning.

Kärlstorlek	Avgift kr per kärl
Alla kärl, oavsett storlek	280 kr

### EXTRA TÖMNING AV DJUPBEHÅLLARE OCH CONTAINER

Behållarstorlek	Avgift per behållare
Upp till 8 m <sup>3</sup>	700 kr

### FELSORTERINGSavgift

Om avfallet inte är sorterat enligt anvisningar från SÅM kan normal hämtning inte utföras. Detta gäller även om kärlet är för tungt eller innehåller dåligt förpackat avfall, se kommunens föreskrifter om avfallshantering. Avfallet ska omfördelas, förpackas och sorteras i rätt avfallsslag av fastighetsinnehavare innan det hämtas.

Avfallet hämtas vid nästa ordinarie hämtningstillfälle eller mot fastställd avgift i taxan, se kapitel extra hämtningar av mat- och restavfall.

Om kärlet upprepade gånger varit överfullt kan SÅM, efter samråd med fastighetsinnehavaren, ändra abonnemanget.

I vissa fall med bristfällig sortering kan behållaren tömmas och då tillkommer en felsorteringsavgift enligt tabellen nedan. Det gäller exempelvis när en behållare som bara ska innehålla matavfall, innehåller felsorterat avfall som inte är farligt avfall. Avfallet klassas om till restavfall och töms eftersom det annars finns risk för lukt, skadedjur eller annan olägenhet.

Behållare	Avgift per behållare och tömning Tilläggsavgift utöver ordinarie avgift för tömning
Kärl, upp till 660 liter	150 kr
Container eller djupbehållare upp till och med 4 kbm	500 kr
Container eller djupbehållare över 4 kbm	1 000 kr

### GROVAVFALL

För budning av grovavfall eller annat skrymmande avfall från hushåll gäller att avfallet om möjligt ska emballeras och att kollit inte får väga mer än 25 kg eller vara längre än 1,2 m. Om kollit är större eller tyngre än ovan angivet, eller på annat sätt kräver dubbelbemanning för att hanteras, debiteras avgift för skrymmande kolli enligt tabellen.

Grovavfall	Avgift per kolli	Avgift per skrymmande kolli
Hämtning vid tomtgräns	430 kr	810 kr

### TRÄDGÅRDSAVFALL

Trädgårdsavfall hämtas vid tomtgräns. Hämtning sker varannan vecka 1 april till 15 november totalt 16 gånger.

Kärlstorlek	Avgift per år
240 liter	765 kr

### BYTE, HEMTAGNING AV KÄRL ELLER LEVERANS AV MATERIAL M.M.

När kärl byts mot annan storlek ska det gamla kärlet tas hem. Avgift debiteras inte när abonnemang byts till sortering med fyrfackskärl eller till sortering med matavfall.

Avgift per uppdrag	250 kr
--------------------	--------

### TIMPRIS

Vid hämtning av annat än flytande avfall, med andra metoder än de som anges i denna avfallstaxa eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt, debiteras avgift baserat på timpris för arbete på plats.

Timpris sopbil	Avgift
Framkörningsavgift	1 100 kr
Per timme, debiteras per påbörjad halvtimme	1 100 kr

Timpris servicebil	Avgift
Framkörningsavgift	700 kr
Per timme, debiteras per påbörjad halvtimme	700 kr

### LATRINHÄMTNING

Hämtning sker efter avrop. Ny behållare lämnas vid hämtning.

Tjänst	Avgift per behållare, vid väg
Hämtning av latrinbehållare	375 kr

## FLYTANDE AVFALL

### TÖMNING AV ENSKILDA AVLOPPSANLÄGGNINGAR

Avgift per tömning om inte annat anges. Avgifter gäller för normalt arbete vid tömning. Vid längre tid än 30 min på plats debiteras timtid.

Volym	Schemalagd tömning en gång per år*	Tömning inom 7 dagar (budning) tilläggsavgift	Tömning inom 24 h (budning) tilläggsavgift	Tömning inom 3 h (budning) tilläggsavgift
0–3 m <sup>3</sup>	945 kr	600 kr	1 690 kr	2 940 kr
3,1–6 m <sup>3</sup>	1215 kr	600 kr	1 690 kr	2 940 kr
> 6,0 m <sup>3</sup>	298 kr/m <sup>3</sup> **			

\*Schemalagd tömning innebär att anläggningen töms i samband med planerad körtur inom området. Körturen och dess tidpunkt beslutas av renhållaren. En schemalagd tömning per år ingår till detta pris. Från och med andra tömningen per år tillämpas budning.

\*\*debiteras som tillägg per extra m<sup>3</sup> utöver 6 m<sup>3</sup>.

Avgiften avser minireningsverk för 1-2 hushåll. Större anläggningar debiteras enligt timtaxa. För ej schemalagd tömning tillkommer budningsavgift enligt tabell ovan. Vid tömning av minireningsverk ska det finnas en tömningsinstruktion för att tömning ska kunna ske.

Minireningsverk	Avgift
Schemalagd tömning	1 100 kr

Extra tömning av BDT, fördelningsbrunn eller liknande som sker i samband med ordinarie eller budad tömning debiteras enligt nedan.

BDT, fördelningsbrunn m.m.	Avgift
Per tillfälle i samband med annan tömning	450 kr

Om avståndet mellan tömningsbil och slambrunn överstiger 20 meter debiteras en extra avgift för slangdragning.

Avstånd	Avgift per tömning
20–50 meter	285 kr
51-70 meter	570 kr
>70 meter	1 960 kr

Där kunden har ansvar för framkomligheten, men tömning ej har kunnat utföras på grund av hinder, debiteras en avgift.

Bomkörning	Avgift
Per tillfälle	360 kr

## TILLÄGGSavgift vid hämtning av slam- och fettavfall

Det åligger kund att hålla brunnsluck, manluckor och liknande frilagda, lättåtkomliga och lättöppnade. För extraarbete i form av framgrävning, losstagnation, demontering etc. av luckor och luckor erläggs tilläggsavgift utöver ordinarie avgift. Tilläggsavgiften gäller även vid t.ex. stopp i bilen orsakade av ovidkommande föremål och när förhållanden på fastigheten gör att ordinarie slambil inte kan användas.

Tjänst	Avgift per fordon
Frankörning	1 100 kr
Tilläggsavgift för arbete på plats. Debiteras per påbörjad halvtimme.	1 100 kr/tim

## SLAM FRÅN FETTAVSKILJARE OCH MATAVFALLSTANKAR

Vid hämtning av fett från fettavskiljare debiteras avgift för tömning och avgift för behandling enligt nedan.

Tillägg för slangdragning debiteras enligt slamtömningstaxa ovan.  
Avgifter gäller för normalt arbete vid tömning.

Fettavskiljarslam	Avgift
Schemalagd tömning, per tillfälle	1 250 kr
Tömning inom 7 dagar (budning) tilläggsavgift	600 kr
Tömning inom 24 h (budning) tilläggsavgift	1 690 kr
Behandlingsavgift fett per ton	1 000 kr
Behandlingsavgift matavfall per ton	500 kr

Där kunden har ansvar för framkomligheten, men tömning ej har kunnat utföras på grund av hinder, debiteras en avgift.

Bomkörning	Avgift
Per tillfälle	360 kr

## DEFINITIONER

### Hushållsavfall

Med hushållsavfall avses avfall som kommer från hushåll och därmed jämförligt avfall från annan verksamhet, se även Föreskrifter för avfallshantering i Gislaveds kommun.

### Fastighetsinnehavare

Med fastighetsinnehavare avses den som är fastighetsägare eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen, SFS 1979:1152, ska anses som fastighetsägare. Tomträttshavare jämställs med fastighetsinnehavare. Med nyttjanderättshavare avses den som har rätt att bruka eller nyttja fastigheten t.ex. genom arrende.

### Korridorboende

Boende i korridor med gemensamt kök, t.ex. studentkorridorer och äldreboenden.

### Verksamheter

Som verksamhet räknas alla inrättningar som inte kan räknas som privathushåll eller korridorboende, t.ex. företag, restauranger, affärer, kontor, skolor, vårdinrättningar, och liknande.

### Farbar väg

Vad som avses med farbar väg finns beskrivet i Föreskrifter för avfallshantering i Gislaveds kommun. SÅM äger tolkningsföreträde över föreskrifterna.

### Ytterligare definitioner

Ytterligare definitioner finns i Föreskrifter för avfallshantering i Gislaveds kommun.

## ORDINARIE HÄMTNINGSINTERVALL

<i>Fastighetsnära insamling</i>	Ordinarie hämtningsintervall
Permanentbostäder Kärl 1	varannan vecka
Permanentbostäder Kärl 2	en gång var fjärde vecka
Fritidsbostäder Kärl 1	varannan vecka från vecka 19 till vecka 38, totalt 10 hämtningar per säsong.
Fritidsbostäder Kärl 2	en gång var fjärde vecka från vecka 19 till vecka 38, totalt 5 hämtningar per säsong
<i>Sortera matavfall</i>	
Permanentbostäder i flerbostadshus	en gång per vecka
Verksamheter	en gång per vecka
<i>Blandat mat- och restavfall</i>	
Permanentbostäder i småhus	varannan vecka
Permanentbostäder i flerbostadshus	en gång per vecka
Fritidsbostäder	varannan vecka från vecka 19 till vecka 38, totalt 10 hämtningar per säsong.
Verksamheter	en gång per vecka
<i>Grovavfall</i>	efter beställning
<i>Latrin</i>	
Permanent- & fritidsbostäder	efter beställning
<i>Slam från enskilt avlopp</i>	enligt bygg- och miljönämndens beslut, dock minst en gång per år
<i>Slam från fettavskiljare</i>	efter beställning, dock minst en gång per år
<i>Trädgårdsavfall</i>	varannan vecka 1 april till 15 november totalt 16 gånger per säsong.

## BESTÄMMELSER VID ÄNDRADE HÄMTNINGSFÖRHÅLLANDEN

### Längre hämtningsintervall än ovan angivet

För hushåll som har anmält till miljö- och hälsoskyddskontoret att de hemkomposterar kan hämtningsintervallet var 4:e vecka erhållas efter skriftlig anmälan till SÅM.

### Uppehåll i hämtning av hushållsavfall och latrin

Uppehåll i hämtningen beviljas av SÅM i enlighet med Föreskrifter för avfallshantering i Gislaveds kommun. Skriftlig anmälan ska lämnas till SÅM senast två veckor före uppehållsperiodens början. Den fasta avgiften tas ut även vid uppehåll i hämtningen.

### Avflyttning, ändrat abonnemang

Ändrade förhållanden ska snarast anmälas till SÅM av den som är avgiftsskyldig. Byte av kärl kan beställas hos SÅM. För byte av kärl debiteras avgift enligt denna taxa.

### GEMENSAM HÄMTNING, DELAT KÄRL

Två eller flera närliggande fastighetsinnehavare med samma typ av abonnemang kan få rätt att använda gemensamt kärl (2 st. kärl om FNI) för sitt hushållsavfall. Vid delat kärl debiteras fast avgift för respektive fastighetsinnehavare samt rörlig avgift för behållaren.



### **FELSORTERING**

Om felsortering förekommer när kunden har abonnemang "fastighetsnära insamling" ska dialog inledas med abonnenten. Sker ingen rättelse kan abonnemanget ändras till abonnemang "blandat mat- och restavfall".

Om felsortering förekommer när kunden har abonnemang "sortera matavfall" ska dialog inledas med abonnenten. Sker ingen rättelse kan abonnemanget ändras till abonnemang "blandat mat- och restavfall".

Det är fastighetsinnehavarens ansvar att felsorterat avfall åtgärdas innan behållaren kan tömmas. Behållaren töms antingen vid nästa ordinarie hämtningsdag eller efter beställning av extra hämtning.

### **GROVAVFALL FRÅN HUSHÅLL**

Sorterat grovavfall till materialåtervinning kan avlämnas kostnadsfritt på SÅMs återvinningscentraler, avgiften ingår i taxans fasta avgift. Grovavfall kan också hämtas efter beställning mot avgift enligt denna taxa.

### **FARLIGT AVFALL FRÅN HUSHÅLL**

Farligt avfall från hushåll kan avlämnas kostnadsfritt till miljöstation på SÅMs återvinningscentraler. Hanteringsanvisningar i de lokala avfallsföreskrifterna ska följas.

### **LATRIN**

Latrinbehållare tillhandahålls av SÅM och ingår i avgiften för latrinhämtning. Hämtning sker vid tomtgräns eller vid väggkant till farbar väg efter beställning. Kärlet ska vara förslutet med lock. Avgift debiteras enligt denna taxa.

### **SLAM FRÅN ENSKILDA AVLOPPSANLÄGGNINGAR**

Enskilda avloppsanläggningar ska tömmas i enlighet med beslut som fattats av bygg- och miljönämnden, dock minst en gång per år. Avgiften för hämtning av avloppsslam baseras på anläggningens volym samt på den slanglängd som behövs i samband med tömningen. Med slanglängd avses avstånd från farbar väg till anläggningens botten. Ev. behov av slangdragning avgörs av SÅM. Olika avgifter debiteras för schemalagd hämtning och för hämtning efter beställning. Avgift debiteras enligt denna taxa. Vid krav på akut tömning debiteras tilläggsavgift enligt denna taxa.

### **UPPEHÅLL I HÄMTNING AV SLAM FRÅN ENSKILDA AVLOPPSANLÄGGNINGAR**

Om bygg- och miljönämnden medgivit uppehåll i hämtning av slam från enskild avloppsanläggning debiteras ingen avgift för slamtömning.

### **SLAM FRÅN FETTAVSKILJARE**

Fettavskiljare ska tömmas efter behov, dock minst en gång per år. Avgiften för hämtning av slam från fettavskiljare baseras på hämtning, hämtad volym samt på slanglängd som behövs i samband med tömningen. Avgift debiteras enligt denna taxa.

### **SPECIELLA TJÄNSTER OCH UNDANTAG**

För speciella tjänster och när SÅM måste frångå normala rutiner och ingen tillämpbar avgift finns beslutar SÅM om avgift under beaktande av principerna i Miljöbalken och i denna taxa.

# Taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen och lag om tobak och liknande produkter

samt

# Taxa för tillsyn avseende vissa receptfria läkemedel

## I. Inledande bestämmelser

Avgift enligt denna taxa gäller för tillstånd och tillsyn enligt alkohollagen (SFS 2010:1622), lagen om handel med vissa receptfria läkemedel (SFS 2009:730), samt lag om tobak och liknande produkter (SFS 2018:2088).

### I.1. Självkostnads- och likställighetsprincipen

Kommunallagen (2017:725) styr hur avgifter i kommunal verksamhet ska sättas. Lagen reglerar att en kommun endast får ta ut avgifter för tjänster eller nyttigheter i det fall att det är angett i lag. Är det angett i lag att kommunen får ta ut avgifter, får kommunen inte ta ut högre avgifter än som motsvarar kostnaderna för kommunen att tillhandahålla tjänsten eller nyttigheten. Detta är den så kallade självkostnadsprincipen, KL 2 kap. 6 §.

Förutom att kommunen måste följa självkostnadsprincipen vid bestämmande av ansöknings- och tillsynsavgifter gäller likställighetsprincipen och retroaktivitetsförbudet, KL 2 kap. 3 och 4 §§. Det innebär att alla som ansöker om serveringstillstånd i kommunen ska behandlas lika och få samma avgift för samma sorts tillstånd.

## 2. Ansökningsavgifter serveringstillstånd (alkoholdryck)

### 2.1. Ansökningsavgifter

I ansökningsavgiften ingår tre kunskapsprov per PBI (person med betydande inflytande).

<b>Ansökningsavgift stadigvarande serveringstillstånd</b>	<b>Avgift</b>
Nyansökning stadigvarande tillstånd	9 000 kr
Nytt tillstånd p.g.a. ändrad bolagsform eller ägarskifte	4 500 kr
Ändring befintligt tillstånd p.g.a. tillägg (t.ex. catering)	4 500 kr
Anmälan om ändring som påverkar tillsynen (t.ex. PBI)	2 500 kr
Utökad serveringsyta	2 500 kr
Utökad serveringstid eller fler dryckesslag	1 000 kr

Vid ansökan om tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten ingår en tillsynsavgift. Vid avslag betalas tillsynsavgiften tillbaka till sökanden, 1 900 kr.

<b>Ansökningsavgift tillfälliga serveringstillstånd</b>	<b>Avgift</b>
Till allmänheten, enstaka tidsperiod, 4 dagar – 3 månader	6 000 kr
Till allmänheten, enstaka tillfälle, 1 – 3 dagar Inkl. provsmakning (partihandlare), gemensam serveringsyta eller pausservering	4 500 kr
Till slutet sällskap	1 000 kr
Utökad serveringsyta och/eller serveringstid	1 000 kr
Anmälan lokal för catering, ej tidigare godkänd	1 000 kr

### 3. Årliga tillsynsavgifter serveringstillstånd (alkoholdryck)

#### 3.1. Stadigvarande servering till allmänheten

Tillståndshavarna delas upp i följande grupper:

- Restauranger där 50 % eller mer av den totala omsättningen består av alkoholförsäljning
- Restauranger där 26 - 49 % av den totala omsättningen består av alkoholförsäljning
- Restauranger där 11 - 25 % av den totala omsättningen består av alkoholförsäljning
- Restauranger där 6 - 10 % av den totala omsättningen består av alkoholförsäljning
- Restaurang där 0 – 5 % av den totala omsättningen består av alkoholförsäljning
- Nyöppnad restaurang, första två åren

Ovanstående uppdelning är baserad på de uppgifter som tillståndshavare rapporterar in genom föregående års restaurangrapport. Rörliga avgifter tillkommer utöver den fasta.

Fast avgift	Avgift
Restaurang med över 50 % alkoholförsäljning	15 000 kr
Restaurang med 26 – 49 % alkoholförsäljning	12 000 kr
Restaurang med 11 – 25 % alkoholförsäljning	10 000 kr
Restaurang med 6 – 10 % alkoholförsäljning	7 000 kr
Restaurang med 0 – 5 % alkoholförsäljning*	4 000 kr

\*Restauranger vars alkoholförsäljning inte överstiger 50 000 kr ska alltid räknas som den minsta formen av restaurang. Detsamma gäller restauranger vars totala omsättning inte överstiger 750 000 kronor och alkoholförsäljningen inte motsvarar mer än 20 % av den totala omsättningen.

Rörlig avgift	Avgift
Sen serveringstid (efter 01.00)	1 000 kr
Sen serveringstid (efter 02.00)	2 000 kr
Påminnelseavgift utebliven restaurangrapport (påminnelse 1)	500 kr
Påminnelseavgift utebliven restaurangrapport (påminnelse 2)	1 000 kr
Utebliven restaurangrapport 1 maj	20 000 kr
Vid behov av extra tillsyn p.g.a. brister eller klagomål	950 kr / timme

#### 3.2. Nyöppnade restauranger, de två första åren

Tillsynsavgift för det första kalenderåret utgår enligt timtaxa per påbörjad timme.

Tillsynsavgift för andra kalenderåret utgår enligt timtaxa per påbörjad timme samt taxa som engångsavgift för inre tillsyn, 1 900 kr.

### 3.3. Stadigvarande servering till slutet sällskap

<b>Tillsynsavgift stadigvarande servering till slutet sällskap</b>	<b>Avgift</b>
Stadigvarande till slutet sällskap	2 500 kr
Stadigvarande för cateringverksamhet till slutet sällskap	2 500 kr
Provsmakning på tillverkningsställe	2 500 kr

### 4. Ansökningsavgifter försäljningstillstånd (tobaksvaror)

<b>Ansökningsavgift försäljningstillstånd</b>	<b>Avgift</b>
Ansökan om stadigvarande försäljningstillstånd	6 000 kr
Ansökan om tillfälligt försäljningstillstånd	4 500 kr
Ändrade förutsättningar i bolag (Nya bolagsmän/ägare)	4 500 kr
Anmälan om ändring som påverkar tillsynen	2 500 kr

### 5. Årliga tillsynsavgifter för handel med receptfria läkemedel, tobaksvaror, folköl samt elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare

<b>Tillsynsavgifter</b>	<b>Avgift</b>
Folköl (detaljhandel och servering)	1 500 kr
Tobaksvaror	1 500 kr
Avgift för inre tillsyn för tobaksvaror tillkommer	1 900 kr
Elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare	1 500 kr
Receptfria läkemedel	1 500 kr
Säljer 2 av ovanstående	2 000 kr
Säljer 3 av ovanstående	2 500 kr
Säljer samtliga ovanstående	3 000 kr
Vid behov av extra tillsyn p.g.a. brister eller klagomål	950 kr / timme

## 6. Avgift för extra kontroll och timtaxa

För brister vid tillsyn som medför extra tillsyn utöver den normala tillsynen tas avgift ut enligt bestämd timtaxa. Timtaxan är 950 kronor / timme. Avgiften för extra tillsyn debiteras efter utfört tillsynsbesök.

I kontrolltiden ingår:

- Tid för förberedelser
- Tid för besök på plats
- Tid för efterarbete
- Tid för resor till och från försäljningsstället

## 7. Särskilda skäl

Avgift enligt denna taxa tas inte ut för tillsyn som föranleds av klagomål som visar sig vara obefogat.

Om det finns särskilda skäl får bygg- och miljönämnden Gislaved-Tranemo, i det enskilda fallet, sätta ned eller efterskänka avgiften. Detta sker med hänsyn till verksamhetens omfattning, tillsynsbehov och övriga omständigheter.

Nämnden har också rätt att fatta beslut om övriga ansökning- och anmälningsavgifter.

## 8. Indexreglering av taxa

De fasta avgifterna och timtaxan uppräknas varje år med prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Utgångspunkt för indexuppräkning är oktober månad 2018.

## 9. Fakturering

Samtliga tillsynsavgifter avser kalenderår.

Avgiften för extra tillsynsbesök tas ut per påbörjad timme.

Den årliga tillsynsavgiften samt avgift för sen serveringstid faktureras före juni månads utgång och baseras på föregående års restaurangrapport. Restaurangrapporten ska lämnas in till kommunen senast 1 mars.

Övriga avgifter faktureras löpande.

Betalas inte fakturan inom 30 dagar från fakturadagen ska dröjsmålsränta erläggas enligt räntelagen (1975:635).

Antagen av kommunfullmäktige xxx att gälla från och med 2020-01-01

## **Taxa för offentlig kontroll enligt livsmedelslagen (2006:804)**

### **Inledande bestämmelser**

**1 §** Denna taxa gäller avgifter för Gislaveds kommuns kostnader för offentlig kontroll, prövning och registrering enligt EU:s bestämmelser inom livsmedelsområdet, livsmedelslagen (2006:804) samt de författningar, inklusive förordning (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter, som meddelats med stöd av denna lagstiftning.

Enligt 3 § livsmedelslagen jämföras med livsmedel

1. vatten, från och med den punkt där det tas in i vattenverken till den punkt där det tappas ur kran till konsument<sup>1</sup> och
2. snus och tuggtobak.

### **2 §** Avgift enligt denna taxa tas ut för

1. registrering av anläggning
3. årlig offentlig kontroll
4. uppföljande kontroll som inte var planerad
5. utredning av klagomål
6. exportkontroll och utfärdande av exportintyg
7. importkontroll
9. offentlig kontroll i övrigt

**3 §** Avgift enligt denna taxa tas inte ut för handläggning som föranleds av ett beslut enligt livsmedels- och foderlagstiftningen överklagas.

**4 §** Beslut om avgift eller nedsättning av avgift i enskilda fall fattas av Bygg- och miljönämnden efter handläggning.

### **Timavgift**

**5 §** Vid tillämpningen av denna taxa är timavgiften 1140 kronor per timme kontrolltid.

Avgiftsuttag eller i förhållande till faktiskt nedlagd kontrolltid i varje ärende eller enligt de andra grunder som anges i taxan.

Med kontrolltid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid nämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner, provtagning och kontroller i övrigt.

Om den sammanlagda kontrolltiden understiger en halv timme per år tas ingen timavgift ut. För inspektioner, mätningar och övrig offentlig kontroll eller annan offentlig verksamhet som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00 lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.

### **Avgift för registrering**

**6 §** Den som anmäler en livsmedelsanläggning för registrering ska betala avgift för 1 timmes kontrolltid.

---

<sup>1</sup> Där värdena skall iaktas enligt artikel 6 i rådets direktiv 98/83/EG av den 3 november 1998 om kvaliteten på dricksvatten, ändrat genom Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1882/2003 sker i förhållande till den kontrolltid som fastställts för en anläggning

### **Årlig kontrollavgift**

**7 §** För normal offentlig kontroll av en livsmedelsanläggning enligt 11 § livsmedelslagen (2006:804) ska en fast årlig kontrollavgift betalas.

Avgiftens storlek baseras på den kontrolltid Bygg- och miljönämnden tilldelat eller beslutat för anläggningen och beräknas på det sätt som anges i *bilaga 1*.

Den årliga kontrollavgiften beräknas genom att kontrolltiden (timmar) multipliceras med timavgiften.

**8 §** Om en tillämpning av 7 § skulle medföra att kontrolltiden för en anläggning blir uppenbart oriktig i förhållande till det faktiska kontrollbehovet enligt nämndens riskbedömning, ska anläggningen istället tilldelas kontrolltid på grundval av nämndens bedömning av anläggningens kontrollbehov.

**9 §** Fast årlig avgift omfattar kalenderår och ska betalas i förskott. Fast årlig avgift omfattar kalenderår och ska betalas i förskott. Den årliga avgiften ska betalas från och med det kalenderår då verksamheten påbörjas. Avgiften ska därefter betalas med helt avgiftsbelopp för varje helt kalenderår. För det kalenderår registrering skett faktureras den årliga kontrollavgiften i efterskott och beräknas som timavgift enligt 5 § och i förekommande fall enligt 15 §. Avgiften ska därefter betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår.

Om anläggningen placeras i en annan avgiftsklass eller annars tilldelas en annan kontrolltid, ska den nya avgiften betalas från och med det följande kalenderåret.

Avgiftsskyldigheten upphör från och med det kalenderår som följer efter det år som verksamheten visat nämnden att verksamheten upphört.

**10 §** Den årliga kontrollavgiften ska betalas av den som äger eller innehar livsmedelsanläggningen (livsmedels- eller foderföretagaren) vid kalenderårets början.

### **Avgift för uppföljande kontroll och utredning av klagomål**

**11 §** Livsmedelsföretagare ska för offentlig kontroll som ursprungligen inte var planerad och som har blivit nödvändig efter det att bristande efterlevnad upptäckts under en offentlig kontroll, och utförs för att bedöma omfattningen och konsekvenserna av denna bristande efterlevnad eller för att verifiera att korrigerande åtgärder har vidtagits, betala en avgift för nämndens nedlagda kontrolltid enligt § 5 och för de faktiska kostnaderna för provtagning och analys av prover. Detsamma gäller för offentlig kontroll som föranleds av ett klagomål som leder till att bristande efterlevnad hos livsmedelsföretagaren kan bekräftas.

### **Höjning eller nedsättning av avgift**

**12 §** Om det finns särskilda skäl med hänsyn till en verksamhets art, omfattning, tillsynsbehov eller övriga omständigheter, får X-nämnden i ett enskilt ärende besluta ändra avgiften enligt denna taxa.

### **Avgift exportkontroll**

**13 §** Livsmedelsföretagare ska utöver sådan kontrollavgift som avses i 7 § betala avgift till Bygg- och miljönämnden för sådan särskild offentlig kontroll, inklusive utfärdande av exportintyg, som föranleds av införselbestämmelser i tredje land.

Avgiften ska motsvara den faktiska kontrolltid som nämnden nedlagt i ärendet, beräknat enligt 5 §.



**Avgift importkontroll**

**14 §** Importör eller dennes ombud ska, utöver sådan kontrollavgift som avses i 7 §, betala avgift till Bygg- och miljönämnden för sådan särskild importkontroll som följer av förordningen (2006:812) om offentlig kontroll av livsmedel som importeras från ett tredje land och de EU-bestämmelser som förordningen kompletterar.

Avgiften ska motsvara den faktiska kontrolltid som nämnden nedlagt i ärendet, beräknat enligt 5 §, och nämndens faktiska kostnader för provtagning och analys av prover

**Avgiftens erläggande och verkställighet**

**15 §** Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Gislaveds kommun genom dess Bygg- och miljönämnd. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller faktura.

**Överklaganden**

Nämndens beslut om avgift överklagas till länsstyrelsen.

**Ikraftträdande**

Denna taxa träder i kraft den 14 december 2019.

Bestämmelsen om timavgiften i 5 § första stycket ska dock börja tillämpas från och med den 1 januari 2020. I ärenden där timavgift enligt 5 § ska debiteras tillämpas istället till och med den 31 december 2019 tidigare beslutad timavgift (1 140 kr). Detsamma gäller ärenden som rör registreringar som inkommer till nämnden under denna period.

## **Bilaga 1: Riskmodul**

Riskmodulen bygger på Livsmedelsverkets modell för riskklassning enligt föreskrifter om avgifter för offentlig kontroll, prövning och registrering (LIVSFS 2006:21). Årlig kontrolltid beräknas genom att addera den kontrolltid som följer av riskmodulen (tabell 1 nedan) och av informationsmodulen (tabell 2 nedan), varefter summan multipliceras med den tidsfaktor som följer av erfarenhetsmodulen (tabell 3 nedan.)

*Tabell 1. Riskmodulen*

<b>Riskklass</b>	<b>Kontrolltid (timmar)</b>
<b>1</b>	26
<b>2</b>	20
<b>3</b>	14
<b>4</b>	10
<b>5</b>	6
<b>6</b>	4
<b>7</b>	2
<b>8</b>	1

**Tabell 2. Informationsmodulen**

Orsak till kontroll- behov vid anläggningen	Verksamhetens storlek	Kontrolltid (timmar)
Utformar märkning men märker/förpackar inte livsmedel	Oberoende	24
Utformar märkning samt märker/förpackar livsmedel	a - mycket stor	8
	b - stor	
	c - mellan	6
	d - liten	
Utformar inte märkning men märker/förpackar livsmedel	e - mycket liten (I)	
	f - mycket liten (II)	2
	g - ytterst liten	
Utformar inte märkning men märker/förpackar livsmedel	a - mycket stor	4
	b - stor	
	c - mellan	3
	d - liten	
Utformar inte märkning men märker/förpackar livsmedel	e - mycket liten (I)	
	f - mycket liten (II)	1
	g - ytterst liten	
Utformar presentation men märker/förpackar inte livsmedel	Oberoende	1
Utformar inte presen- tation och märker/ förpackar inte livsmedel	Oberoende	0

**Tabell 3. Erfarenhetsmodulen**

Erfarenhetsklass	A	B	C
Tidsfaktor	0,5	1	1,5

Arbetsuppgifter	Avgift
<b>Prövning, Handläggning, Tillsyn och kontroll</b>	
<b>Livsmedelsanläggningar</b>	
<b>Handläggning</b>	
Anmälan om registrering av livsmedelslokaler, enkel omfattning	1 140 k
<b>Kontroll</b>	
Återkommande kontroll	Årsavgif
Uppföljande kontroll(EOK)	2 280 k
Övrig kontroll	2 280 k
Smittskyddsutredningar, stora utbott	34 200 k
Restid	475 l
<b>Verksamheter</b>	
<b>Dricksvatten anläggningar</b>	
<b>Handläggning</b>	
Anmälan om registrering av dricksvattenanläggning, enkel omfattning	1 140 k
<b>Kontroll</b>	
Återkommande kontroll	Efter klassning
Uppföljande kontroll	1 900 k
<b>Hälsoskydd</b>	
<b>Prövning och handläggning</b>	
Ansökan eller anmälan enligt lokala föreskrifter för människors hälsa	3 800 k
Anmälan om att driva eller arrangera verksamhet för yrksmässig hygienisk verksamhet	5 700 k
Anmälan om att driva bassängbad	5 700 k
Anmälan om att driva skola	7 600 k
Anmälan om att driva förskola, fritidshem, öppen fritidsverksamhet eller resurscenter	7 600 k
<b>Tillsyn</b>	
Återkommande tillsyn	Årlig avgi
Gödselspridning inom tätbebyggt område	3 800 k

Smittskyddsutredningar	28 500 k
Radon	grundavgift 950 kr+ lgh
Uppföljande tillsyn	1 900 k
Övrig tillsyn	3 800 k
Befogade klagomål	7 600 k
<b>Objekt</b>	
<b>Utbildningsverksamhet och liknande</b>	
Gymnasieskola eller gymnasiesärskola med mer än 50 elever	3 800 k
Gymnasieskola eller gymnasiesärskola med högst 50 elever	1 900 k
Internationell skola	3 800 k
Grundskola, grundsärskola, specialskola, sameskola	3 800 k
Förskola	1 900 k
Förskoleklass, öppen förskola	1 900 k
Familjedaghem	1 900 k
<b>Samlingslokaler och liknande</b>	
Samlingslokaler	1 900 k
Folkhögskola utan boende, universitet och högskolor	1 900 k
Fritidshem och öppen fritidsverksamhet	1 900 k
Fritidsgård och liknande	1 900 k
<b>Skönhetsvård och liknande</b>	
Solarium	3 800 k
Skönhetsvård, hudvård, manikyr, pedikyr	1 900 k
Frisersalong	1 900 k
<b>Vård och hälsa</b>	
Lokaler för vård eller annat omhändertagande mer än 5 boende	1 900 k
Fotvård	3 800 k
Tatuering, akupunktur eller piercing som egen verksamhet	5 700 k
Kiropraktor, naprapat, sjukgymnastik och liknande	2 850 k
Övriga alternativa behandlingar	2 850 k
<b>Idrott och liknande</b>	
Idrottsanläggning, gym eller motsvarande	1 900 k
Bassängbad som är upplåtna åt allmänheten eller som annars använd av många människor	3 800 k
Strandbad	7 600 k
<b>Boende</b>	
Flerbostadshusägare med mer än 500 lägenheter inom samma bostadsområde	3 800 k
Flerbostadshusägare med mer än 200 lägenheter men högst 500 lägenheter inom samma bostadsområde	1 900 k
Flerbostadshusägare med mer än 25 lägenheter men högst 200 lägenheter inom samma bostadsområde	1 900 k
Flerbostadshusägare med högst 25 lägenheter inom samma bostadsområde	1 900 k
Hotell, kursgård med övernattningsmöjlighet, folkhögskola med boende, vandrahem, kriminalvård	1 900 k

Camping/ stuganläggning	3 800 k
Bed& breakfast	3 800 k
Övrigt tillfälligt boende	2 850 k
<b>Djurhållning inom tätbebyggt område</b>	
Lokaler för förvaring av djur	950 k
<b>Strålskydd</b>	
<b>Handläggning</b>	
Anmälan om solarieverksamhet	2 850 k
<b>Tillsyn</b>	
Återkommande tillsyn	2 850 k
Uppföljande tillsyn	1 900 k
Övrig tillsyn	1 900 k
Befogade klagomål	7 600 k
<b>Miljöfarlig verksamhet</b>	
<b>Handläggning</b>	
Anmälan avseende anmälningspliktig verksamhet enligt miljöprövningsförordningen	Årsavgifte
Anmälan avseende ändring av anmälningspliktig verksamhet enligt miljöprövningsförordningen	Ingår i årsavgiften
<b>Tillsyn</b>	
Återkommande tillsyn	årsavgift
Uppföljande tillsyn	2 850 k
Övrig tillsyn	2 850 k
Befogade klagomål	7 600 k
<b>Små avloppsanordningar</b>	
<b>Prövning och handläggning</b>	
a Ansökan om inrättande av vattentoalett med sluten tank	3 800 k
b Ansökan om inrättande av vattentoalett med avloppsutsläpp till mark eller vatten	7 600 k
c Ansökan om inrättande av annan avloppsanordning enligt vad kommunen förskrivit	7 600 k
d Ansökan om inrättande av flera avloppsanordningar på samma fastighet och vid samma tillfälle	8 550 k
e Ansökan om anslutning av vattentoalett till befintlig avloppsanordning	3 800 k
f Ansökan om inrättande av gemensam tillståndspliktig avloppsanordning för 6 - 25 pe	8 550 k
g Ansökan om inrättande av gemensam tillståndspliktig avloppsanordning för 26 - 100 pe	14 250 k
h Ansökan om inrättande av gemensam tillståndspliktig avloppsanordning för 101 - 200 pe	14 250 k
i Anmälan avseende inrättade av avloppsanordning utan vattentoalett	5 700 k
j Anmälan avseende ändring av avloppsanordning	4 750 k

k Ansökan om att inrätta annat slag av toalett än vattentoalett- förmultningstoalett/ latrinkompost m.m.	950 k
<b>Tillsyn</b>	
l Större gemensamma tillståndspliktiga avloppsanordningar(101 -200)	3 800 k
m Större gemensamma tillståndspliktiga avloppsanordningar(6- 100)	1 900 k
n Mindre avloppsanläggningar (NY)	1 900 k
o Uppföljande tillsynsaktiviteter	1 900 k
p Tillsyns i övrigt	2 850 k
q befogade klagomål	7 600 k
<b>Värmepumpar</b>	
<b>Prövning och handläggning</b>	
Tillstånd för inrättande av berg- eller ytjordvärmepump	1 900 k
Tillstånd för inrättande av annan värmepumpsanläggning (till exempel sjövärmepump)	4 750 k
Anmälan avseende inrättade av berg- eller ytjordvärmepump	1 900 k
Anmälan avseende inrättade av annan värmepumpsanläggning (till exempel sjövärmepump)	4 750 k
Ansökan om att inrätta luftvärmepump	1 900 k
Anmälan om att inrätta luftvärmepump	1 900 k
<b>Tillsyn</b>	
Timbaserad tillsyn( anläggningar som inte har fast årlig avgift)	1 900 k
Uppföljande tillsyn	1 900 k
Tillsyns i övrigt	2 850 k
<b>Skydd av områden</b>	
<b>Prövning och handläggning</b>	
Ansökan om tillstånd till verksamhet eller åtgärd enligt föreskrifter för natur och kulturresevat	3 800 k
Ansökan om tillstånd till verksamhet eller åtgärd enligt föreskrifter för vattenskyddsområde	3 800 k
Ansökan om dispens eller undantag från föreskrifter för vattenskyddsområde	3 800 k
Anmälan om verksamhet eller åtgärd inom vattenskyddsområde enligt föreskrifter för området	3 800 k
<b>Tillsyn</b>	
Naturreservat- Beslutade av kommunen eller överlåtna från länsstyrelsen	9 500 k
Kulturresevat- Beslutade av kommunen eller överlåtna från länsstyrelsen	9 500 k
Naturminne- Beslutade av kommunen eller överlåtna från länsstyrelsen	1 900 k
Biotopskyddsområden- Beslutade av kommunen eller överlåtna från länsstyrelsen	3 800 k
Djur och växtskyddsområden- Föreskrifter meddelade av kommunen eller överlåtna från länsstyrelsen	3 800 k
Områden och föremål för vilka det finns interimistiskt beslut enligt 7 kap. 24§ miljöbalken- Beslutade av kommunen eller överlåtna från länsstyrelsen	3 800 k



Jordbruksmark vad gäller skötsel enligt 7,8 och 12 kap. 24§ MB (Överlåtna)	3 800 k
Miljöskyddsområden	9 500 k
Vithägn (Överlåtna)	1 900 k
Handel med växter /djur, cirkus m.m enl 26 kap. 11§ MB (Överlåtna)	1 900 k
Stängselgenombrott m.m. enligt 26 kap. 11§ MB (Överlåtna)	1 900 k
Verksamheter och åtgärder som kan påverka miljön i ett sådant område som avses i 7 kap. 27§ MB	3 800 k
Uppföljande tillsyn	3 800 k
Tillsyns i övrigt	3 800 k
<b>Förorenad mark och andra miljöskador</b>	
<b>Handläggning</b>	
Anmälan om föroreningskador enligt 10 kap. MB	4 750 k
Anmälan om förorening vid miljöolycka	9 500 k
Anmälan om PCB- sanering	9 500 k
Anmälan om sanering av förorenad mark/ byggnad	19 000 k
Anmälan om förorening som upptäckts vid exploatering	38 000 k
Yttranden i planer/bygglov	3 800 k
<b>Tillsyn</b>	
Steg 1: MIFO fas 1 (Kvarstående MIFO fas 1; Branschklass 1 och 2)	timavgift löpand
Steg 2: MIFO fas 2 (40 % av samtliga branschklass 1 och branschklass 2-objekt från Mifo fas 1)	timavgift löpand
Steg 3: Undersökning (40 % av objekten från Mifo fas 2)	timavgift löpand
Steg 4: Åtgärd, uppföljning (30 % av MIFO fas 3)	timavgift löpand
Antal identifierade objekt i branschklass 3	
<b>Jordbruk och annan verksamhet</b>	
<b>Handläggning</b>	
Anmälan för samråd enligt 12 kap. 6 & miljöbalken	9 500 k
<b>Tillsyn</b>	
Tillsyn över verksamhet som berörs av föreskrifter som meddelas enligt 12 kap. 10 & miljöbalken	3 800 k
Jordbruksmark vad gäller skötsel enligt 7, 8 och 12 kap. miljöbalken (Överlåtna)	3 800 k
Uppföljande tillsyn	1 900 k
Övrig tillsyn	3 800 k
Befogade klagomål	7 600 k
<b>Kemiska produkter</b>	
<b>Prövning och handläggning</b>	

Ansökan enligt 2 kap. 40§, förordning( 2014: 425) om bekämpningsmedel, om spridning av bekämpningsmedel på tomt mark för familjshus, på gårdar till förskolor och skolor eller allmänna lekplatser, inom skyddsområde för vattentäkt och vid planerings- och anläggningsarbeten	2 850 k
Anmälan enligt 9 kap. 1§ Naturvårdsverket föreskrifter( NFS 2003:24) om skydd mot mark- och vatten förorening vid lagring av brandfarliga vätskor.	2 850 k
Anmälan enligt 2 kap. 40§, förordning( 2014:425) om bekämpningsmedel, om att sprida bekämpningsmedel på banvall, idrottsanläggning och områden större än 1000 m² där allmänheten får färdas frit, med undantag av åkermark	1 900 k
Cisterner - Intyg	
Cisterner - Tagna ur bruk	
<b>Tillsyn</b>	
Detaljhandel och övriga som ej är tillverkare och primärleverantörer av kemiska produkter, drivmedel och bränslen, ozonedbrytande ämnen och HFC, batterier, kosmetiska och hygieniska produkter, m.m.	2 850 k
Återkommande tillsyn av anläggningar som innehåller CFC, HCFC vilka ska lämna rapport enligt 29§ förordning (2007:846) om fluorerade växthusgaser	950 k
Uppföljande tillsyn	1 900 k
Övrigt tillsyn	3 800 k
Befogade klagomål	7 600 k
<b>Avfall och producentansvar</b>	
<b>Prövning och handläggning</b>	
Ansökan samt handläggning av anmälan om undantag från lokal renhållningsordning	1 900 k
Anmälan om kompostering	950 k
<b>Tillsyn</b>	
Producentansvar	1 900 k
Återkommande tillsyn över transportörer av farligt avfall med tillstånd enligt 26 eller 27§§ avfalls förordningen	950 k
Transport av övrigt avfall	- l
Uppföljande tillsyn	1 900 k
Övrigt tillsyn	2 850 k
Befogade klagomål	7 600 k
<b>Foder och animaliska biprodukter</b>	
<b>Kontroll</b>	
Nedgrävning av animaliska biprodukter	950 l
Hantering av matavfall	950 l

Hantering av animaliska biprodukter i primärproduktionen	950 I
Användning av andra organiska gödningsmedel och jordförbättringsmedel än naturgödsel	950 I
Befattning med naturgödsel i primärproduktionen enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1069/2009	950 I
Foder och animaliska biprodukter	950 I

Tillhör kommunfullmäktiges beslut 2019-xx-xx § xx, att gälla från och med 2020-01-01

Taxebilaga nr 2 till  
 taxa för prövning och tillsyn inom miljöenhetens uppdrag

## Avgiftsklasser för miljöfarlig verksamhet

**KK**= Klassningskod, **AK**= Avgiftsklass, **PN**= Prövningsnivå **T**= Tímtid

			<b>JORDBRUK</b>
			<b>Djurhållning m.m.</b>
I.10	7	B	Anläggning för djurhållning med 1. mer än 40 000 platser för fjäderfän, 2. mer än 2 000 platser för slaktsvin som är tyngre än 30 kilogram och avsedda för produktion (som slaktsvin räknas även obetäckta gyltor), 3. mer än 750 platser för suggor (som suggor räknas även betäckta gyltor), eller
I.11	7	B	Anläggning med stadigvarande djurhållning av nötkreatur, hästar eller minkar med mer än 400 djurenheter, dock ej inhägnad. Med en djurenhet avses 1. en mjölkko (som mjölkko räknas även sinko), 2. sex kalvar som är en månad eller äldre (med kalvar avses nötkreatur upp till sex månaders ålder, kalvar yngre än en månad räknas till moderdjuret), 3. tre övriga nöt, sex månader eller äldre, 4. en häst, inklusive föl upp till sex månaders ålder, eller 5. tio minkhonor för avel, inklusive valpar upp till åtta månaders ålder och avelshannar.
I.20-I	4	C	Anläggning med stadigvarande djurhållning med mer än 200 djurenheter men högst 400 djurenheter, dock ej inhägnad. Med en djurenhet avses 1. en mjölkko (som mjölkko räknas även sinko), 2. sex kalvar som är en månad eller äldre (med kalvar avses nötkreatur upp till sex månaders ålder, kalvar yngre än en månad räknas till moderdjuret), 3. tre övriga nöt, sex månader eller äldre, 4. tre suggor, inklusive smågrisar upp till tolv veckors ålder (betäckta gyltor räknas som suggor), 5. tio slaktsvin eller avelsgaltar, tolv veckor eller äldre (som slaktsvin räknas även obetäckta gyltor), 6. en häst, inklusive föl upp till sex månaders ålder, 7. tio minkhonor för avel, inklusive valpar upp till åtta månaders ålder och avelshannar, 8. etthundra kaniner, 9. etthundra värphöns, sexton veckor eller äldre (kycklingmödrar räknas som värphöns), 10. tvåhundra unghöns upp till sexton veckors ålder, 11. tvåhundra slaktkycklingar, 12. etthundra kalkoner, gäss eller ankor, inklusive kycklingar och ungar upp till en veckas ålder, 13. femton strutsfåglar av arterna struts, emu eller nandu, inklusive

			<p>kycklingar upp till en veckas ålder,          14. tio får eller getter, sex månader eller äldre, eller          15. fyrtio lamm eller killingar upp till sex månaders ålder. För andra djurarter motsvaras en djurenhet av det antal djur som har en årlig sammanlagd utsöndring motsvarande 100 kilogram kväve eller 13 kilogram fosfor i färsk träck eller urin. Vid beräkningen av antalet djur skall väljas det alternativ av kväve eller fosfor som ger det lägsta antalet djur.          16. i fråga om andra djurarter, det antal djur som har en årlig sammanlagd utsöndring motsvarande 100 kilogram kväve eller 13 kilogram fosfor i färsk träck eller urin.          Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte          1. renskötsel, eller          2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1.10 eller 1.11.</p>
I.20-2	3	C	<p>Anläggning med stadigvarande djurhållning med mer än 100 djurenheter men högst 200 djurenheter, dock ej inhägnad.          Med en djurenhet avses          1. en mjölkko (som mjölkko räknas även sinko),          2. sex kalvar som är en månad eller äldre (med kalvar avses nötkreatur upp till sex månaders ålder, kalvar yngre än en månad räknas till moderdjuret), 3. tre övriga nöt, sex månader eller äldre,          4. tre suggor, inklusive smågrisar upp till tolv veckors ålder (betäckta gyltor räknas som suggor),          5. tio slaktsvin eller avelsgaltar, tolv veckor eller äldre (som slaktsvin räknas även obetäckta gyltor),          6. en häst, inklusive föl upp till sex månaders ålder,          7. tio minkhonor för avel, inklusive valpar upp till åtta månaders ålder och avelshannar,          8. etthundra kaniner,          9. etthundra värphöns, sexton veckor eller äldre (kycklingmödrar räknas som värphöns),          10. tvåhundra unghöns upp till sexton veckors ålder,          11. tvåhundra slaktkycklingar,          12. etthundra kalkoner, gäss eller ankor, inklusive kycklingar och ungar upp till en veckas ålder,          13. femton strutsfåglar av arterna struts, emu eller nandu, inklusive kycklingar upp till en veckas ålder,          14. tio får eller getter, sex månader eller äldre, eller          15. fyrtio lamm eller killingar upp till sex månaders ålder. För andra djurarter motsvaras en djurenhet av det antal djur som har en årlig sammanlagd utsöndring motsvarande 100 kilogram kväve eller 13 kilogram fosfor i färsk träck eller urin. Vid beräkningen av antalet djur skall väljas det alternativ av kväve eller fosfor som ger det lägsta antalet djur.          16. i fråga om andra djurarter, det antal djur som har en årlig sammanlagd utsöndring motsvarande 100 kilogram kväve eller 13 kilogram fosfor i färsk träck eller urin          Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1.renskötsel, eller 2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1.10 eller 1.11.</p>
I.2001	2	U	Djurhållning 30-100 de
			<b>Odling</b>
I.30	4	C	Uppodling av annan mark än jordbruksmark för produktion av foder, livsmedel eller annan liknande jordbruksproduktion.
I.3001	3	U	Växthus eller plantskola med en odlingsyta som är större än 500 kvadratmeter

1.3002	2	U	Växthus eller plantskola med en odlingsyta som är större än 2000 men högst 5000 kvadratmeter
1.3003	1	U	Växthus eller plantskola med en odlingsyta som är högst 2000 kvadratmeter
1.3004	3	U	Anläggning för torkning av gödsel
			<b>FISKODLING M.M.</b>
5.10	7	B	Fiskodling eller övervintring av fisk där mer än 40 ton foder förbrukas per kalenderår.
5.20	3	C	Fiskodling eller övervintring av fisk där mer än 1,5 ton foder förbrukas per kalenderår, om inte verksamheten är tillståndspliktig enligt 5.10.
5.2001	1	U	Fiskodling eller övervintring av fisk där högst 1,5 ton foder förbrukas per kalenderår.
			<b>UTVINNING, BRYTNING OCH BEARBETNING AV TORV, OLJA, GAS, KOL, MALM, MINERAL, BERG, NATURGRUS M.M</b>
			<b>Berg, naturgrus, torv, och andra jordarter</b>
10.10	8	B	Täkt av torv med ett verksamhetsområde som är större än 150 hektar, om verksamheten inte 1. omfattas av en bearbetningskoncession enligt lagen (1985:620) om vissa torvfyndigheter, eller 2. endast innebär uppläggning och bortforsling av redan utbrutet och bearbetat material efter det att tillsynsmyndigheten meddelat beslut om att täkten är avslutad.
10.11	7	B	Täkt av berg med ett verksamhetsområde som är större än 25 hektar, om verksamheten inte endast innebär uppläggning och bortforsling av redan utbrutet och bearbetat material efter det att tillsynsmyndigheten meddelat beslut om att täkten är avslutad.
10.20	6	B	Täkt för annat än markinnehavarens husbehov av berg, naturgrus eller andra jordarter, om verksamheten inte 1. omfattas av en bearbetningskoncession enligt lagen (1985:620) om vissa torvfyndigheter, 2. är tillståndspliktig enligt lagen (1966:314) om kontinentalsockeln, 3. är tillståndspliktig enligt 10.10 eller 10.11, eller 4. endast innebär uppläggning och bortforsling av redan utbrutet och bearbetat material efter det att tillsynsmyndigheten meddelat beslut om att täkten är avslutad.
10.30	5	C	Täkt för markinnehavarens husbehov av mer än 10 000 ton naturgrus (totalt uttagen mängd).
10.3001	3	U	Täkt för markinnehavarens husbehov av högst 10 000 ton naturgrus (totalt uttagen mängd).
10.40	3	C	Täkt för markinnehavarens husbehov av 1. mer än 10 000 ton berg (totalt uttagen mängd), 2. torv med ett verksamhetsområde större än 5 hektar, eller 3. mer än 50 000 kubikmeter torv (totalt uttagen mängd). Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten 1. omfattas av bearbetningskoncession enligt lagen (1985:620) om vissa torvfyndigheter, eller 2. är tillståndspliktig enligt 10.10 eller 10.11.
10.4001	1	U	Täkt för markinnehavarens husbehov av 1. högst 10 000 ton berg (totalt uttagen mängd), 2. torv med ett verksamhetsområde högst 5 hektar, eller 3. högst 50 000 kubikmeter torv (totalt uttagen mängd).

10.50	4	C	Anläggning för sortering eller krossning av berg, naturgrus eller andra jordarter 1. inom område som omfattas av detaljplan eller områdesbestämmelser, eller 2. utanför område som omfattas av detaljplan eller områdesbestämmelser, om verksamheten bedrivs på samma plats under en längre tid än trettio kalenderdagar under en tolv månadersperiod.
10.5001	2	U	Anläggning för sortering eller krossning av berg, naturgrus eller andra jordarter 1. inom område som omfattas av detaljplan eller områdesbestämmelser, eller 2. utanför område som omfattas av detaljplan eller områdesbestämmelser, om verksamheten bedrivs på samma plats under högst trettio kalenderdagar under en tolv månadersperiod.
10.60	4	C	Anläggning för framställning, bearbetning eller omvandling av bränsle eller bränsleprodukt som baseras på mer än 500 ton torv per kalenderår.
10.6001	2	U	Anläggning för framställning, bearbetning eller omvandling av bränsle eller bränsleprodukt som baseras på högst 500 ton torv per kalenderår.
			<b>Råpetroleum, naturgas och kol</b>
11.10	10	A	Utvinning av råolja eller naturgas inom de områden som anges i 4 kap. 5 § miljöbalken.
11.20	7	B	Utvinning av råolja eller naturgas inom andra områden än de som avses i 11.10.
11.30	5	C	Industriell tillverkning av briketter av kol eller brunkol.
			<b>Malm och mineral</b>
13.10	28	A	Gruvdrift eller gruvanläggning för brytning av malm, mineral eller kol, om verksamheten inte är tillstånds- eller anmälnings-pliktig enligt någon av beskrivningarna i 10.10 - 10.40.
13.20	18	A	Anläggning för rostning eller sintring av metallhaltig malm om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 13.30.
13.30	14	B	Anläggning för rostning eller sintring av metallhaltig malm för provändamål.
13.40	28	A	Anläggning för annan bearbetning eller anrikning av malm, mineral eller kol än rostning och sintring, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 13.50.
13.50	15	B	Provbrytning inklusive annan bearbetning eller anrikning av malm, mineral eller kol än rostning och sintring.
13.60	9	B	Anläggning för utvinning och produktion av asbest.
			<b>Annan utvinningsindustri</b>
13.70	3	C	Djupborrning, som inte omfattas av 11.10 eller 11.20.
			<b>LIVSMEDEL OCH FODER M.M.</b>
			<b>Animaliska råvaror</b>
15.10-1	19	B	Slakteri för en produktion baserad på mer än 50 000 ton slaktvikt per kalenderår.
15.10-2	11	B	Slakteri för en produktion baserad på mer än 12 500 men högst 50 000 ton slaktvikt per kalenderår.
15.20	8	B	Slakteri för en produktion baserad på mer än 7 500 ton slaktvikt per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.10.

15.30	4	C	Slakteri för en produktion baserad på mer än 50 ton slaktvikt per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.10 eller 15.20.
15.3001	2	U	Slakteri för en produktion baserad på högst 50 ton slaktvikt per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.10 eller 15.20.
15.40	20	B	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av animaliska råvaror (utom endast mjölk) för en produktion av mer än 18 500 ton produkter per kalenderår, om verksamheten innebär annat än endast frysning eller paketering.
15.41	20	B	Anläggning för tillverkning av livsmedel ur produkter av animaliskt ursprung baserad på mer än 40 000 ton råvara per kalenderår, om verksamheten inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 15.40 eller 15.80.
15.50-1	12	C	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av animaliska råvaror - chark och styckning - för en produktion av mer än 10 000 ton men högst 18 500 ton produkter per kalenderår, om verksamheten inte är anmälningspliktig enligt 15.80.
15.50-2	10	C	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av animaliska råvaror - chark och styckning - för en produktion av mer än 400 ton men högst 10 000 ton produkter per kalenderår, om verksamheten inte är anmälningspliktig enligt 15.80.
15.5001	6	U	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av animaliska råvaror - chark och styckning - för en produktion av högst 400 ton produkter per kalenderår, om verksamheten inte är anmälningspliktig enligt 15.80.
15.50-3	11	C	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av animaliska råvaror (utom mjölk, fisk och skaldjur) för en produktion av mer än 10 000 ton men högst 18 500 ton produkter per kalenderår, om verksamheten inte är anmälningspliktig enligt 15.80.
15.50-4	9	C	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av animaliska råvaror (utom mjölk, fisk och skaldjur) för en produktion av mer än 400 ton men högst 10 000 ton produkter per kalenderår, om verksamheten inte är anmälningspliktig enligt 15.80.
15.5002	4	U	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av animaliska råvaror (utom mjölk, fisk och skaldjur) för en produktion av högst 400 ton produkter per kalenderår, om verksamheten inte är anmälningspliktig enligt 15.80.
15.60-1	19	B	Anläggning för beredning eller konservering av fisk eller skaldjur eller för tillverkning av fiskmjöl, fiskolja eller fiskpelletar för en produktion baserad på mer än 5 000 ton fisk eller skaldjur per kalenderår, om verksamheten medför utsläpp av vatten som inte leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. hållbarhetsbehandling genom endast frysning, torkning eller saltning, eller 2. verksamhet som är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 15.10, 15.40 eller 15.80.
15.60-2	11	B	Anläggning för beredning eller konservering av fisk eller skaldjur eller för tillverkning av fiskmjöl, fiskolja eller fiskpelletar för en



			<p>produktion baserad på minst 500 ton men högst 5 000 ton fisk eller skaldjur per kalenderår, om verksamheten medför utsläpp av vatten som inte leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10.</p> <p>Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. hållbarhetsbehandling genom endast frysning, torkning eller saltning, eller</li> <li>2. verksamhet som är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 15.10, 15.40 eller 15.80.</li> </ol>
15.6001	I	U	<p>Anläggning för beredning eller konservering av fisk eller skaldjur eller för tillverkning av fiskmjöl, fiskolja eller fiskpelletar för en produktion baserad på högst 500 ton fisk eller skaldjur per kalenderår, om verksamheten medför utsläpp av vatten som inte leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10.</p>
15.60-3	19	B	<p>Anläggning för beredning eller konservering av fisk eller skaldjur eller för tillverkning av fiskmjöl, fiskolja eller fiskpelletar för en produktion baserad på mer än 10 000 ton fisk eller skaldjur per kalenderår om verksamheten medför utsläpp av vatten som leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10.</p> <p>Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. hållbarhetsbehandling genom endast frysning, torkning eller saltning, eller</li> <li>2. verksamhet som är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 15.10, 15.40 eller 15.80.</li> </ol>
15.60-4	11	B	<p>Anläggning för beredning eller konservering av fisk eller skaldjur eller för tillverkning av fiskmjöl, fiskolja eller fiskpelletar för en produktion baserad på mer än 2 000 ton men högst 10 000 ton fisk eller skaldjur per kalenderår om verksamheten medför utsläpp av vatten som leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10.</p> <p>Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. hållbarhetsbehandling genom endast frysning, torkning eller saltning, eller</li> <li>2. verksamhet som är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 15.10, 15.40 eller 15.80.</li> </ol>
15.70	3	C	<p>Anläggning för beredning eller konservering av fisk eller skaldjur eller för tillverkning av fiskmjöl, fiskolja eller fiskpelletar för en produktion baserad på mer än 10 ton fisk eller skaldjur per kalenderår.</p> <p>Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte hållbarhetsbehandling genom endast frysning, torkning eller saltning eller om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 15.60 eller 15.80.</p>
15.7001	I	U	<p>Anläggning för beredning eller konservering av fisk eller skaldjur eller för tillverkning av fiskmjöl, fiskolja eller fiskpelletar för en produktion baserad på högst 10 ton fisk eller skaldjur per kalenderår.</p>
15.80-1	5	C	<p>Rökeri för en produktion av mer än 500 ton men högst 18 500 ton rökta produkter per kalenderår.</p>
15.80-2	3	C	<p>Rökeri för en produktion av mer än 50 ton men högst 500 ton rökta produkter per kalenderår.</p>
15.8001	I	U	<p>Rökeri för en produktion av högst 50 ton rökta produkter per kalenderår.</p>
			<b>Vegetabiliska råvaror</b>

15.90	16	B	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av vegetabiliska råvaror för en produktion av 1. mer än 75 000 ton produkter per kalenderår, eller 2. mer än 600 ton per dygn, om anläggningen är i drift i högst 90 dygn i rad under ett kalenderår. Tillståndsplikt gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig 15.165 eller endast innebär paketering
15.9001	15	U	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av vegetabiliska råvaror för en produktion av mer än 50 000 ton men högst 75 000 ton produkter per kalenderår.
15.9002	14	U	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av vegetabiliska råvaror för en produktion av högst 50 000 ton produkter per kalenderår.
15.100-1	6	C	Bageri som förbrukar mer än 15 ton torrjäst eller 50 ton annan jäst per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.90.
15.10001	3	U	Bageri som förbrukar högst 15 ton torrjäst eller 50 ton annan jäst per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.90.
15.110-1	16	B	Anläggning för beredning eller konservering av frukt, bär, rotfrukter eller grönsaker för en produktion baserad på mer än 75 000 ton råvara per kalenderår, om verksamheten medför utsläpp av vatten som leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. beredning eller konservering genom endast frysning eller torkning, 2. beredning genom endast tvättning eller rensning, eller 3. verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15.90.
15.110-2	15	B	Anläggning för beredning eller konservering av frukt, bär, rotfrukter eller grönsaker för en produktion baserad på mer än 25 000 men högst 75 000 ton råvara per kalenderår, om verksamheten medför utsläpp av vatten som leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. beredning eller konservering genom endast frysning eller torkning, 2. beredning genom endast tvättning eller rensning, eller 3. verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15.90.
15.110-3	16	B	Anläggning för beredning eller konservering av frukt, bär, rotfrukter eller grönsaker för en produktion baserad på mer än 25 000 ton råvara per kalenderår, om verksamheten medför utsläpp av vatten som inte leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. beredning eller konservering genom endast frysning eller torkning, 2. beredning genom endast tvättning eller rensning, eller 3. verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15.90.
15.110-4	15	B	Anläggning för beredning eller konservering av frukt, bär, rotfrukter eller grönsaker för en produktion baserad på mer än 10 000 men högst 25 000 ton råvara per kalenderår, om verksamheten medför utsläpp av vatten som inte leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte

			<p>1. beredning eller konservering genom endast frysning eller torkning,</p> <p>2. beredning genom endast tvättning eller rensning, eller</p> <p>3. verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15.90.</p>
15.120	9	C	<p>Anläggning för beredning eller konservering av frukt, bär, rotfrukter eller grönsaker för en produktion baserad på mer än 2 000 ton råvara per kalenderår.</p> <p>Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte</p> <p>1. beredning eller konservering genom endast frysning eller torkning,</p> <p>2. beredning genom endast tvättning eller rensning, eller</p> <p>3. verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15.90 eller 15.110.</p>
15.12001	4	U	<p>Anläggning för beredning eller konservering av frukt, bär, rotfrukter eller grönsaker för en produktion baserad på högst 2 000 ton råvara per kalenderår.</p>
15.130	5	C	<p>Anläggning för endast tvättning eller rensning av frukt, bär, rotfrukter eller grönsaker för en produktion baserad på mer än 2 000 ton råvara per kalenderår, om verksamheten medför utsläpp av vatten som inte leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10.</p>
15.13001	1	U	<p>Anläggning för endast tvättning eller rensning av frukt, bär, rotfrukter eller grönsaker för en produktion baserad på högst 2 000 ton råvara per kalenderår, om verksamheten medför utsläpp av vatten som inte leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10.</p>
15.140-1	9	C	<p>Anläggning för tillverkning av kvarnprodukter för en produktion av mer än 50 000 ton per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.90.</p>
15.140-2	5	C	<p>Anläggning för tillverkning av kvarnprodukter för en produktion av mer än 1 000 ton men högst 50 000 ton per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.90.</p>
15.14001	1	U	<p>Anläggning för tillverkning av kvarnprodukter för en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår.</p>
15.14002	2	U	<p>Siloeanläggning för torkning, rensning eller lagring av spannmål med en lagringskapacitet av mer än 10 000 ton.</p>
15.150-1	16	B	<p>Anläggning för tillverkning av stärkelse, stärkelsederivat eller socker för en produktion av mer än 75 000 ton per kalenderår, om verksamheten medför utsläpp av vatten som leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10</p>
15.150-2	15	B	<p>Anläggning för tillverkning av stärkelse, stärkelsederivat eller socker för en produktion av mer än 25 000 men högst 75 000 ton per kalenderår, om verksamheten medför utsläpp av vatten som leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10.</p>
15.150-3	16	B	<p>Anläggning för tillverkning av stärkelse, stärkelsederivat eller socker för en produktion av mer än 25 000 ton per kalenderår, om verksamheten medför utsläpp av vatten som inte leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10.</p>
15.150-4	15	B	<p>Anläggning för tillverkning av stärkelse, stärkelsederivat eller socker för en produktion av mer än 10 000 men högst 25 000 ton per kalenderår, om verksamheten medför utsläpp av vatten som inte leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt</p>

			enligt 90.10.
15.160	8	C	Anläggning för tillverkning av stärkelse, stärkelsederivat eller socker, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.90 eller 15.150.
			<b>Mjök, oljor, fetter m.m.</b>
15.170	12	B	Anläggning för framställning av mjölkprodukter baserad på en invägning av mer än 200 ton per dygn som kalenderårsmedelvärde.
15.180-1	9	C	Anläggning för framställning av mjölkprodukter (med undantag av glass) för en produktion baserad på en invägning av mer än 50 000 ton per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.170.
15.180-2	8	C	Anläggning för framställning av mjölkprodukter (med undantag av glass) för en produktion baserad på en invägning av mer än 20 000 ton men högst 50 000 ton per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.170.
15.180-3	5	C	Anläggning för framställning av mjölkprodukter (med undantag av glass) för en produktion baserad på en invägning av mer än 500 ton men högst 20 000 ton per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.170.
15.18001	1	U	Anläggning för framställning av mjölkprodukter (med undantag av glass) för en produktion baserad på en invägning av högst 500 ton per kalenderår.
15.190-1	18	B	Anläggning för framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter eller produkter av sådana oljor eller fetter för en produktion av mer än 100 000 ton per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.40, 15.90 eller 15.170.
15.190-2	15	B	Anläggning för framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter eller produkter av sådana oljor eller fetter för en produktion av mer än 50 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.40, 15.90 eller 15.170.
15.190-3	11	B	Anläggning för framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter eller produkter av sådana oljor eller fetter för en produktion av mer än 5 000 ton men högst 50 000 ton per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.40, 15.90 eller 15.170.
15.200	5	C	Anläggning för framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter eller produkter av sådana oljor eller fetter för en produktion av mer än 100 ton per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.40, 15.90, 15.170 eller 15.190.
15.20001	1	U	Anläggning för framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter eller produkter av sådana oljor eller fetter för en produktion av högst 100 ton per kalenderår.
15.210-1	15	B	Anläggning för tillverkning av glass för en produktion av mer än 50 000 ton per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.90 eller 15.170.
15.210-2	13	B	Anläggning för tillverkning av glass för en produktion av mer än 25 000 men högst 50 000 ton per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.90 eller 15.170.
15.210-3	11	B	Anläggning för tillverkning av glass för en produktion av mer än 15 000 ton per kalenderår men högst 25 000 ton per kalenderår, om

			verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.90 eller 15.170.
15.220	3	C	Anläggning för tillverkning av glass för en produktion av mer än 10 ton per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.90, 15.170, eller 15.210.
15.22001	1	U	Anläggning för tillverkning av glass för en produktion av högst 10 ton per kalenderår.
			<b>Drycker m.m.</b>
15.230	19	B	Anläggning för framställning av råsprit eller av alkoholhaltiga drycker genom jäsnings eller destillation, motsvarande mer än 5 000 ton ren etanol per kalenderår.
15.240-1	9	C	Anläggning för framställning av råsprit eller av alkoholhaltiga drycker genom jäsnings eller destillation, motsvarande mer än 500 ton men högst 5 000 ton ren etanol per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.230.
15.240-2	7	C	Anläggning för framställning av råsprit eller av alkoholhaltiga drycker genom jäsnings eller destillation, motsvarande mer än 100 ton men högst 500 ton ren etanol per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.230.
15.240-3	5	C	Anläggning för framställning av råsprit eller av alkoholhaltiga drycker genom jäsnings eller destillation, motsvarande mer än 10 ton men högst 100 ton ren etanol per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.230.
15.24001	1	U	Anläggning för framställning av råsprit eller av alkoholhaltiga drycker genom jäsnings eller destillation, motsvarande högst 10 ton ren etanol per kalenderår.
15.24002	5	U	Anläggning för blandning eller tappning av destillerade alkoholhaltiga drycker eller för framställning, blandning eller tappning av vin, cider eller andra fruktviner.
15.250-1	12	B	Bryggeri eller annan anläggning för framställning av mer än 50 000 ton malt per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller endast om verksamheten medför utsläpp av vatten som inte leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10.
15.250-2	11	B	Bryggeri eller annan anläggning för framställning av mer än 2 500 men högst 50 000 ton malt per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller endast om verksamheten medför utsläpp av vatten som inte leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10.
15.250-3	10	B	Bryggeri eller annan anläggning för framställning av högst 2 500 ton malt per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller endast om verksamheten medför utsläpp av vatten som inte leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10.
15.250-4	11	B	Bryggeri eller annan anläggning för framställning av mer än 20 000 m <sup>3</sup> läskedryck per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller endast om verksamheten medför utsläpp av vatten som inte leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10.
15.250-5	10	B	Bryggeri eller annan anläggning för framställning av mer än 5 000 men högst 20 000 m <sup>3</sup> läskedryck per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller endast om verksamheten medför utsläpp av vatten som inte leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10.

15.250-6	9	B	Bryggeri eller annan anläggning för framställning av mer än 1 000 men högst 5 000 m <sup>3</sup> läskedryck per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller endast om verksamheten medför utsläpp av vatten som inte leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10.
15.25001	4	U	Bryggeri eller annan anläggning för framställning av högst 1 000 m <sup>3</sup> läskedryck per kalenderår. Denna beskrivning gäller endast om verksamheten medför utsläpp av vatten som inte leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10.
15.250-7	12	B	Bryggeri eller annan anläggning för framställning av mer än 20 000 m <sup>3</sup> maltdryck per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller endast om verksamheten medför utsläpp av vatten som inte leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10.
15.250-8	11	B	Bryggeri eller annan anläggning för framställning av mer än 5 000 men högst 20 000 m <sup>3</sup> maltdryck per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller endast om verksamheten medför utsläpp av vatten som inte leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10.
15.250-9	10	B	Bryggeri eller annan anläggning för framställning av mer än 1 000 men högst 5 000 m <sup>3</sup> maltdryck per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller endast om verksamheten medför utsläpp av vatten som inte leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10.
15.25002	5	U	Bryggeri eller annan anläggning för framställning av högst 1 000 m <sup>3</sup> maltdryck per kalenderår. Denna beskrivning gäller endast om verksamheten medför utsläpp av vatten som inte leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10.
15.260	8	C	Bryggeri eller annan anläggning för framställning av malt eller mer än 1 000 kubikmeter maltdryck per kalenderår, om verksamheten medför utsläpp av vatten som leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 15.90.
15.26001	4	U	Bryggeri eller annan anläggning för framställning av högst 1 000 kubikmeter maltdryck per kalenderår, om verksamheten medför utsläpp av vatten som leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10.
<b>Annan livsmedelstillverkning</b>			
15.270	19	B	Anläggning för tillverkning av 1. mer än 100 ton jäst per kalenderår, eller 2. startkulturer av mikroorganismer för livsmedelsindustri eller jordbruk, om anläggningen har en sammanlagd reaktorvolym om minst tio kubikmeter.
15.27001	4	U	Anläggning för tillverkning av 1. högst 100 ton jäst per kalenderår, eller 2. startkulturer av mikroorganismer för livsmedelsindustri eller jordbruk, om anläggningen har en sammanlagd reaktorvolym om högst tio kubikmeter.
15.280-1	9	C	Anläggning för tillverkning av mer än 20 000 ton choklad eller konfektyr per kalenderår. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 15.90.



15.280-2	9	C	Anläggning för tillverkning av mer än 5 000 men högst 20 000 ton choklad eller konfektyr per kalenderår. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 15.90.
15.280-3	5	C	Anläggning för tillverkning av mer än 500 men högst 5 000 ton choklad eller konfektyr per kalenderår. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 15.90.
15.28001	1	U	Anläggning för tillverkning av högst 500 ton choklad eller konfektyr per kalenderår.
15.280-4	5	C	Anläggning för tillverkning av mer än 1 000 ton pastaprodukt per kalenderår. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 15.90.
15.28002	1	U	Anläggning för tillverkning av högst 1 000 ton pastaprodukt per kalenderår.
15.280-5	9	C	Anläggning för rostning av mer än 3 000 ton kaffe per kalenderår. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 15.90.
15.280-6	5	C	Anläggning för rostning av mer än 100 ton men högst 3 000 ton kaffe per kalenderår. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 15.90.
15.28003	1	U	Anläggning för rostning av högst 100 ton kaffe per kalenderår.
15.290-1	20	B	Anläggning för framställning av mer än 15 000 ton slakteriprodukter per kalenderår, om verksamheten 1. inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon av beskrivningarna i 15.10 - 15.280, och 2. medför utsläpp av vatten som inte leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10.
15.290-2	15	B	Anläggning för framställning av mer än 15 000 ton andra livsmedel per kalenderår, om verksamheten 1. inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon av beskrivningarna i 15.10 - 15.280, och 2. medför utsläpp av vatten som inte leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10.
15.300-1	12	C	Anläggning för framställning av mer än 15 000 ton slakteriprodukter per kalenderår, om verksamheten a) inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon av beskrivningarna i 15.10-15.290, och b) medför utsläpp av vatten som leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10.
15.300-2	8	C	Anläggning för framställning av mer än 15 000 ton andra livsmedel, om verksamheten a) inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon av beskrivningarna i 15.10-15.290, och b) medför utsläpp av vatten som leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10.
15.30001	3	U	Anläggning för framställning av högst 15 000 ton livsmedel, om verksamheten a) inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon av beskrivningarna i 15.10-15.290, och b) medför utsläpp av vatten som leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10

15.300-3	8	C	Anläggning för framställning av mer än 1 000 men högst 15 000 ton livsmedel, om verksamheten a) inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon av beskrivningarna i 15.10-15.290, och b) medför utsläpp av vatten som inte leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10.
15.30002	3	U	Anläggning för framställning av högst 1 000 ton livsmedel, om verksamheten a) inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon av beskrivningarna i 15.10-15.290, och b) medför utsläpp av vatten som inte leds till ett externt avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10.
15.310	3	C	Anläggning för yrkesmässig industriell förpackning av animaliska eller vegetabiliska produkter som inte sker i någon tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt 15.10-15.300.
			<b>Foder</b>
15.320-1	20	B	Anläggning för framställning av produkter som kan användas som djurfoder genom bearbetning av animaliska biprodukter som är kategori 3 material enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EG) 1069/2009 om hälsobestämmelser för animaliska biprodukter och därav framställda produkter som inte är avsedda att användas som livsmedel, och om upphävande av förordning (EG) nr 1774/2002, om produktionen baseras på mer än 10 000 ton råvara per kalenderår.
15.320-2	11	B	Anläggning för framställning av produkter som kan användas som djurfoder genom bearbetning av animaliska biprodukter som är kategori 3 material enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EG) 1069/2009 om hälsobestämmelser för animaliska biprodukter och därav framställda produkter som inte är avsedda att användas som livsmedel, och om upphävande av förordning (EG) nr 1774/2002, om produktionen baseras på mer än 2 500 ton men högst 10 000 ton råvara per kalenderår.
15.32001	4	U	Anläggning för framställning av produkter som kan användas som djurfoder genom bearbetning av animaliska biprodukter som är kategori 3 material enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EG) 1069/2009 om hälsobestämmelser för animaliska biprodukter och därav framställda produkter som inte är avsedda att användas som livsmedel, och om upphävande av förordning (EG) nr 1774/2002, om produktionen baseras på högst 2 500 ton per kalenderår.
15.330	11	B	Anläggning för framställning av foder med beredning och behandling av animaliska råvaror (utom endast mjölk) för en produktion av mer än 18 500 ton produkter per kalenderår, om verksamheten innebär annat än endast paketering. Tillståndsplikt gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 15.320 eller 15.370.
15.340-1	9	C	Anläggning för framställning av foder med beredning och behandling av animaliska råvaror (utom endast mjölk) för en produktion av mer än 9 250 men högst 18 500 ton produkter per kalenderår, om verksamheten innebär annat endast paketering. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. tillverkning av oljekakor från vegetabiliska oljor eller fetter, eller 2. om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 15.320, 15.330, 15.370 90.240, 90.250 eller 90.260.
15.340-2	5	C	Anläggning för framställning av foder med beredning och



			<p>behandling av animaliska råvaror (utom endast mjölk) för en produktion av mer än 5 00 men högst 9 250 ton produkter per kalenderår, om verksamheten innebär annat än endast paketering. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 15.320, 15.330, 15.370, 90.240, 90.250 eller 90.260.</p>
15.34001	I	U	<p>Anläggning för framställning av foder med beredning och behandling av animaliska råvaror (utom endast mjölk) för en produktion av högst 500 ton produkter per kalenderår, om verksamheten innebär annat än endast paketering.</p>
15.350	II	B	<p>Anläggning för framställning av foder med beredning och behandling av vegetabiliska råvaror för en produktion av</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. mer än 75 000 ton produkter per kalenderår, eller</li> <li>2. mer än 600 ton per dygn, om anläggningen är i drift högst 90 dygn i rad under ett kalenderår</li> </ol>
15.360	9	C	<p>Anläggning för framställning av foder med beredning och behandling av vegetabiliska råvaror för en produktion av mer än 5 000 ton produkter per kalenderår, om verksamheten innebär annat än endast paketering. Anmälningsplikt gäller inte</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. tillverkning av oljekakor från vegetabiliska oljor eller fetter, eller</li> <li>2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 15.350 eller 15.370.</li> </ol>
15.370	II	B	<p>Anläggning för framställning av foder med beredning och behandling av animaliska och vegetabiliska råvaror, både i separata och kombinerade produkter, för en produktion av</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. mer än 18 500 ton produkter per kalenderår, om slutprodukternas innehåll av animaliskakt material uppgår till 10 viktprocent eller mer, eller</li> <li>2. mer än det antal ton produkter per kalenderår som motsvarar 75 000 minskat med det tal som bestäms genom att multiplicera 5 625 med talet för det animaliska materialets viktprocent av slutprodukternas innehåll.</li> </ol> <p>Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten innebär endast paketering.</p>
			<b>TEXTILVAROR</b>
17.10-1	24	B	<p>Anläggning för förbehandling eller färgning av mer än 20 000 ton textilfibrer eller textilier per kalenderår.</p>
17.10-2	22	B	<p>Anläggning för förbehandling eller färgning av mer än 2 500 men högst 20 000 ton textilfibrer eller textilier per kalenderår.</p>
17.20-1	14	B	<p>Anläggning för annan beredning än förbehandling eller färgning av mer än 2500 ton textilmaterial per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten består av en beredningsprocess som inte medför utsläpp av avloppsvatten och utsläpp till luft av mer än 3 ton flyktiga organiska föreningar (VOC) per kalenderår.</p>
17.20-2	13	B	<p>Anläggning för förbehandling eller färgning av mer än 1000 men högst 2500 ton textilfibrer eller textilier per kalenderår eller för annan beredning av mer än 1000 men högst 2500 ton textilmaterial per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. är tillståndspliktig enligt 17.10, eller</li> <li>2. består av en beredningsprocess som inte medför utsläpp av avloppsvatten och utsläpp till luft av mer än 3 ton flyktiga organiska föreningar (VOC) per kalenderår.</li> </ol>

17.20-3	11	B	Anläggning för förbehandling eller färgning av mer än 200 men högst 1000 ton textilfibrer eller textilier per kalenderår eller för annan beredning av mer än 200 men högst 1 000 ton textilmaterial per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten 1. är tillståndspliktig enligt 17.10, eller 2. består av en beredningsprocess som inte medför utsläpp av avloppsvatten och utsläpp till luft av mer än 3 ton flyktiga organiska föreningar (VOC) per kalenderår.
17.30	5	C	Anläggning för förbehandling eller färgning av mer än 10 ton textilfibrer eller textilier per kalenderår eller för annan beredning av mer än 10 ton textilmaterial per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 17.10 eller 17.20.
17.3001	3	U	Anläggning för förbehandling eller färgning av högst 10 ton textilfibrer eller textilier per kalenderår eller för annan beredning av högst 10 ton textilmaterial per kalenderår.
17.3002	3	U	Linberedning för en produktion av mer än 1 ton per år.
17.3003	1	U	Linberedning för en produktion av högst 1 ton per år.
			<b>PÄLS, SKINN OCH LÄDER</b>
18.10	18	B	Garveri för en produktion av mer än 4 000 ton färdigt läder eller färdigt pälskinn per kalenderår.
18.20	18	B	Anläggning för 1. kromgarvning för en produktion som baseras på mer än 100 ton råvara per kalenderår, eller 2. garvning för en produktion som baseras på mer än 1 000 ton råvara per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 18.10 eller 90.240.
18.30-1	7	C	Anläggning för garvning eller annan beredning av läder eller pälskinn för en produktion av mer än 100 ton färdigt läder eller färdigt pälskinn, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 18.10, 18.20 eller 90.240.
18.30-2	5	C	Anläggning för garvning eller annan beredning av läder eller pälskinn för en produktion av mer än 2 ton men högst 100 ton färdigt läder eller färdigt pälskinn, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 18.10, 18.20 eller 90.240.
18.3001	1	U	Anläggning för garvning eller annan beredning av läder eller pälskinn för en produktion av högst 2 ton färdigt läder eller färdigt pälskinn.
18.3002	3	U	Anläggning för beredning eller konservering av djurhudar som inte sker i anslutning till slakteri, för en produktion baserad på mer än 1 ton hudar per kalenderår
18.3003	1	U	Anläggning för beredning eller konservering av djurhudar som inte sker i anslutning till slakteri, för en produktion baserad på högst 1 ton hudar per kalenderår
			<b>TRÄVAROR</b>
20.05	11	B	Anläggning för behandling av trä och träprodukter med träskyddsmedel för en produktion av mer än 18 500 kubikmeter behandlat trä eller träprodukter per kalenderår, om verksamheten inte endast består av behandling mot blånadssvamp.
20.10-1	9	C	Anläggning för yrkesmässig behandling av mer än 10 000 kubikmeter trä med träskyddsmedel genom tryck- eller vakuumpregnering eller doppning, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 39.10 eller 39.20.

20.10-2	8	C	Anläggning för yrkesmässig behandling av mer än 500 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter trä med träskyddsmedel genom tryck- eller vakuuminpregnering eller doppning, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 39.10 eller 39.20.
20.10-3	7	C	Anläggning för yrkesmässig behandling av högst 500 kubikmeter trä med träskyddsmedel genom tryck- eller vakuuminpregnering eller doppning, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 39.10 eller 39.20.
20.1001	3	U	Anläggning för yrkesmässig behandling av högst 500 kubikmeter trä med träskyddsmedel genom tryck- eller vakuuminpregnering eller doppning.
20.20-1	17	B	Sågverk eller annan anläggning för tillverkning av träprodukter genom sågning, hyvling eller svarvning för en produktion av mer än 500 000 m <sup>3</sup> per kalenderår
20.20-2	14	B	Sågverk eller annan anläggning för tillverkning av träprodukter genom sågning, hyvling eller svarvning för en produktion av 200 000 - 500 000 m <sup>3</sup> per kalenderår
20.20-3	11	B	Sågverk eller annan anläggning för tillverkning av träprodukter genom sågning, hyvling eller svarvning för en produktion av mer än 70 000 men högst 200 000 m <sup>3</sup> per kalenderår
20.30-1	9	C	Sågverk eller annan anläggning för tillverkning av träprodukter genom sågning, hyvling eller svarvning för en produktion av mer än 30 000 kubikmeter men högst 70 000 kubikmeter per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 20.20.
20.30-2	7	C	Sågverk eller annan anläggning för tillverkning av träprodukter genom sågning, hyvling eller svarvning för en produktion av mer än 6 000 kubikmeter men högst 30 000 kubikmeter per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 20.20.
20.3001	3	U	Sågverk eller annan anläggning för tillverkning av träprodukter genom sågning, hyvling eller svarvning för en produktion av högst 6 000 kubikmeter per kalenderår.
20.40-1	8	C	Anläggning för framställning eller bearbetning av träbaserat bränsle, eller av bränsleprodukter som är baserade på skogs- eller jordbruksprodukter, i form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 100 000 kubikmeter fast mått per kalenderår. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte tillfällig flisning.
20.40-2	7	C	Anläggning för framställning eller bearbetning av träbaserat bränsle, eller av bränsleprodukter som är baserade på skogs- eller jordbruksprodukter, i form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 10 000 kubikmeter men högst 100 000 kubikmeter fast mått per kalenderår. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte tillfällig flisning.
20.40-3	4	C	Anläggning för framställning eller bearbetning av träbaserat bränsle, eller av bränsleprodukter som är baserade på skogs- eller jordbruksprodukter, i form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter fast mått per kalenderår. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte tillfällig flisning.
20.4001	1	U	Anläggning för framställning eller bearbetning av träbaserat bränsle, eller av bränsleprodukter som är baserade på skogs- eller jordbruksprodukter, i form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på högst 1 000 kubikmeter fast mått per kalenderår.

20.40-4	8	C	Anläggning för framställning eller bearbetning av träbaserat bränsle, eller av bränsleprodukter som är baserade på skogs- eller jordbruksprodukter, i form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 150 000 kubikmeter löst mått råvara per kalenderår. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte tillfällig flisning.
20.40-5	7	C	Anläggning för framställning eller bearbetning av träbaserat bränsle, eller av bränsleprodukter som är baserade på skogs- eller jordbruksprodukter, i form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 20 000 kubikmeter men högst 150 000 kubikmeter löst mått råvara per kalenderår. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte tillfällig flisning.
20.40-6	4	C	Anläggning för framställning eller bearbetning av träbaserat bränsle, eller av bränsleprodukter som är baserade på skogs- eller jordbruksprodukter, i form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 3 000 kubikmeter men högst 20 000 kubikmeter löst mått råvara per kalenderår. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte tillfällig flisning.
20.4001	1	U	Anläggning för framställning eller bearbetning av träbaserat bränsle, eller av bränsleprodukter som är baserade på skogs- eller jordbruksprodukter, i form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på högst 3 000 kubikmeter löst mått råvara per kalenderår.
20.40-7	5	C	Anläggning för framställning eller bearbetning av träbaserat bränsle, eller av bränsleprodukter som är baserade på skogs- eller jordbruksprodukter, i form av pellets eller briketter, baserad på mer än 5 000 kubikmeter råvara per kalenderår. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte tillfällig flisning.
20.4002	1	U	Anläggning för framställning eller bearbetning av träbaserat bränsle, eller av bränsleprodukter som är baserade på skogs- eller jordbruksprodukter, i form av pellets eller briketter, baserad på högst 5 000 kubikmeter råvara per kalenderår.
20.50-1	18	B	Anläggning för tillverkning av mer än 150 000 kubikmeter OSB-skivor, träfiberskivor eller spånskivor per kalenderår.
20.60-1	9	C	Anläggning för tillverkning av mer än 10 000 kubikmeter 1. fanér eller plywood, eller 2. mer än 500 kubikmeter OSB-skivor, träfiberskivor, spånskivor eller andra produkter av spån per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 20.50
20.60-2	7	C	Anläggning för tillverkning av högst 10 000 kubikmeter fanér eller plywood, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 20.50
20.70-1	9	B	Anläggning för lagring av 1. mer än 200 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m <sup>3</sup> fub) på land med begjutning av vatten, eller 2. mer än 100 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m <sup>3</sup> fub) i vatten. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är anmälningspliktig enligt 20.90.
20.70-2	8	B	Anläggning för lagring av 1. mer än 80 000 men högst 200 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m <sup>3</sup> fub) på land med begjutning av vatten, eller 2. mer än 40 000 men högst 100 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m <sup>3</sup> fub) i vatten. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är anmälningspliktig enligt 20.90.
20.70-3	7	B	Anläggning för lagring av

			1. mer än 20 000 men högst 80 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m3 fub) på land med begjutning av vatten, eller 2. mer än 10 000 men högst 40 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m3 fub) i vatten. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är anmälningspliktig enligt 20.90.
20.80-1	3	C	Anläggning för lagring av mer än 2 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m3 fub), om lagringen sker på land utan vattenbegjutning.
20.80-2	7	C	Anläggning för lagring av mer än 10 000 kubikmeter timmer men högst 20 000 kubikmeter fast mått under bark (m3 fub), om lagringen sker på land med vattenbegjutning och inte är tillståndspliktig enligt 20.70.
20.80-3	5	C	Anläggning för lagring av mer än 500 kubikmeter timmer men högst 10 000 kubikmeter fast mått under bark (m3 fub), om lagringen sker på land med vattenbegjutning och inte är tillståndspliktig enligt 20.70.
20.80-4	7	C	Anläggning för lagring av mer än 5 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m3 fub) i vatten, om lagringen inte är tillståndspliktig enligt 20.70.
20.80-5	5	C	Anläggning för lagring av mer än 500 kubikmeter men högst 5 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m3 fub) i vatten, om lagringen inte är tillståndspliktig enligt 20.70.
20.8001	1	U	Anläggning för lagring av högst 500 kubikmeter timmer fast mått under bark (m3 fub) i vatten.
20.90	3	C	Anläggning för lagring av timmer som inte sker i eller nära vattentäkt, om lagringen har pågått i mer än sex veckor, behövs med anledning av storm eller orkan och omfattar 1. mer än 20 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m3 fub) på land med begjutning av vatten, eller 2. mer än 10 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m3 fub) i vatten.
20.9001	1	U	Anläggning för lagring av timmer som inte sker i eller nära vattentäkt, om lagringen har pågått i mer än sex veckor, behövs med anledning av storm eller orkan och omfattar 1. högst 20 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m3 fub) på land med begjutning av vatten, eller 2. högst 10 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m3 fub) i vatten.
			<b>MASSA, PAPPER OCH PAPPERSVAROR</b>
21.10-1	25	A	Anläggning för framställning av pappersmassa av trä, returfiber eller andra fibrösa material. Mer än 300 000 ton massa (sulfat/sulfit) med blekning.
21.10-2	22	A	Anläggning för framställning av pappersmassa av trä, returfiber eller andra fibrösa material. Högst 300 000 ton massa (sulfat/sulfit) med blekning.
21.10-3	18	A	Anläggning för framställning av pappersmassa av trä, returfiber eller andra fibrösa material. Massa (sulfat/sulfit) utan blekning.
21.10-4	19	A	Anläggning för framställning av pappersmassa av trä, returfiber eller andra fibrösa material. Mer än 200 000 ton massa (mekanisk/kemimekanisk).
21.10-5	16	A	Anläggning för framställning av pappersmassa av trä, returfiber eller andra fibrösa material. Högst 200 000 ton massa (mekanisk/kemimekanisk).

21.10-6	16	A	Anläggning för framställning av mer än 10 000 ton returfiber massa per kalenderår.
21.30	15	A	Anläggning för framställning av mer än 7 000 ton papper, papp eller kartong per kalenderår.
21.40	9	B	Anläggning för framställning av papper, papp eller kartong i industriell skala, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 21.30.
			<b>FOTOGRAFISK ELLER GRAFISK PRODUKTION</b>
22.10	9	C	Rulloffsettryckeri där tryckning sker med heatsetfärg, om verksamheten inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 39.20 eller 39.30.
22.20	5	C	Anläggning med tillverkning av metallklichéer.
22.30	8	B	Anläggning med utsläpp av processavloppsvatten där mer än 50 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår.
22.40-1	3	C	Anläggning utan utsläpp av processavloppsvatten där mer än 50 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 22.30.
22.4001	2	U	Anläggning utan utsläpp av processavloppsvatten där mer än 15 000 kvadratmeter men högst 50 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår.
22.4002	1	U	Anläggning utan utsläpp av processavloppsvatten där mer än 5 000 kvadratmeter men högst 15 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår.
22.4003	1	U	Anläggning utan utsläpp av processavloppsvatten där högst 5 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår.
22.40-2	6	C	Anläggning med utsläpp av processavloppsvatten där mer än 15 000 kvadratmeter men högst 50 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 22.30.
22.40-3	4	C	Anläggning med utsläpp av processavloppsvatten där mer än 5 000 kvadratmeter men högst 15 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 22.30.
22.4004	2	U	Anläggning med utsläpp av processavloppsvatten där mer än 1 000 kvadratmeter men högst 5 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 22.30.
22.4005	1	U	Anläggning med utsläpp av processavloppsvatten där högst 1 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår.
			<b>STENKOLSPRODUKTER, RAFFINERADE PETROLEUMPRODUKTER OCH KÄRNBRÄNSLE</b>
23.05		A	Anläggning för överföring av bituminös skiffer till gas- eller vätskeform
23.10-1	19	A	Anläggning för tillverkning av koks
23.10-2	25	A	Anläggning för överföring av kol till gas- eller vätskeform.
23.10-3	28	A	Anläggning för tillverkning av hårt kol inklusive grafit som inte är tillståndspliktig enligt 31.40.
23.1001	4	U	Anläggning för framställning av kol (hårt kol)



23.20	19	B	Anläggning för tillverkning av produkter ur kol, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 23.10 eller 31.40.
23.30-1	32	A	Anläggning för raffinering av mer än 500 000 ton mineralolja eller naturgas per kalenderår.
23.30-2	28	A	Anläggning för raffinering av högst 500 000 ton mineralolja eller naturgas per kalenderår.
23.40	16	A	Anläggning för 1. uppberedning av bestrålat kärnbränsle, 2. framställning eller anrikning av kärnbränsle, eller 3. behandling, lagring eller slutförvaring av bestrålat kärnbränsle
23.50	16	A	Anläggning för behandling eller lagring av obestrålat kärnbränsle.
			<b>KEMISKA PRODUKTER</b>
24.10-1	24	A	Anläggning för att genom kemiska reaktioner i industriell skala tillverka mer än 5 000 ton per kalenderår organiska ämnen.
24.10-2	22	A	Anläggning för att genom kemiska reaktioner i industriell skala tillverka högst 5 000 ton per kalenderår organiska ämnen.
24.10-3	26	A	Anläggning för att genom kemiska reaktioner i industriell skala tillverka kloralkali med amalgammetoden.
24.10-4	24	A	Anläggning för att genom kemiska reaktioner i industriell skala tillverka kloralkali med annan metod än amalgammetoden.
24.10-5	24	A	Anläggning för att genom kemiska reaktioner i industriell skala tillverka mer än 100 000 ton andra oorganiska ämnen än kloralkali per kalenderår.
24.20	14	B	Anläggning för att genom biologiska reaktioner i industriell skala tillverka organiska ämnen.
24.30	8	C	Anläggning för att genom biokemiska processer yrkesmässigt tillverka läkemedelssubstanser i försöks-, pilot- eller laboratorieskala eller annan icke industriell skala.
24.40-1	25	B	Anläggning för att genom kemiska eller biologiska reaktioner i industriell skala tillverka mer än 5 000 ton per kalenderår ytaktiva ämnen (tensider)
24.40-2	24	B	Anläggning för att genom kemiska eller biologiska reaktioner i industriell skala tillverka högst 5 000 ton per kalenderår ytaktiva ämnen (tensider)
24.40-3	24	B	Anläggning för att genom kemiska eller biologiska reaktioner i industriell skala tillverka bindemedel för färg och lack i form av basplastpolymerer av epoxi- eller polyuretanpolymerer
24.40-4	23	B	Anläggning för att genom kemiska eller biologiska reaktioner i industriell skala tillverka bindemedel för färg och lack - övriga ämnen
24.40-5	22	B	Anläggning för att genom kemiska eller biologiska reaktioner i industriell skala tillverka bränsle ur vegetabiliska eller animaliska oljor.
24.50	14	B	Anläggning för tillverkning i industriell skala 1. genom biosyntetiska reaktioner av a) alkohol för bränsle eller andra tekniska ändamål, b) organiska syror, eller c) bipolymerer, eller 2. av biotekniska organismer för bekämpningsändamål.
24.60-1	27	B	Anläggning för tillverkning i industriell skala, genom kemiska eller biologiska reaktioner, av fosfor-, kväve- eller kaliuminnehållande gödselmedel. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten

			är tillståndspliktig enligt 24.10.
24.60-2	25	B	Anläggning för tillverkning i industriell skala, genom kemiska eller biologiska reaktioner, av sprängämnen, fotokemikalier och bekämpningsmedel. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 24.10.
24.60-3	11	B	Anläggning för tillverkning i industriell skala, genom kemiska eller biologiska reaktioner, av acetylen, lustgas och annan kemiskt framställd gas. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. tillverkning av klorgas eller natriumhypoklorit i anslutning till bassängbad, 2. tillverkning av natriumhypoklorit i vatten med högst 2 procent aktiv klorhalt för desinfektion i den verksamhet där tillverkningen sker, eller 3. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 24.10, 40.05 eller 4. om verksamheten är anmälningspliktig enligt 40.20
24.70	8	C	Anläggning för framställning genom destillation av mer än 5 000 ton gas per kalenderår.
24.7001	3	U	Anläggning för framställning genom destillation av högst 5 000 ton gas per kalenderår.
24.80	8	B	Anläggning för att genom kemiska reaktioner yrkesmässigt tillverka organiska eller oorganiska ämnen i försöks-, pilot- eller laboratorieskala eller annan icke industriell skala, om det i verksamheten används eller tillverkas något ämne som, enligt föreskrifter om klassificering och märkning av kemiska produkter som Kemikalieinspektionen har meddelat, är klassificerat som mycket giftigt, giftigt, giftigt för djur och växter, farligt, starkt frätande, frätande, cancerogent, misstänkt cancerogent eller allergent eller innebär möjlig risk för fosterskador eller annan hälsorisk. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är anmälningspliktig enligt 24.81
24.81	8	C	Anläggning för att genom kemiska reaktioner yrkesmässigt tillverka bränsle ur vegetabilisk eller animalisk olja i försöks-, pilot- eller laboratorieskala eller annan icke industriell skala.
24.90	8	C	Anläggning för att genom kemiska eller biologiska reaktioner yrkesmässigt tillverka organiska eller oorganiska ämnen, i försöks- pilot eller laboratorieskala eller annan icke industriell skala
24.100	7	C	Anläggning för tillverkning av konstgjorda mineralfiber, om verksamheten inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon annan beskrivning i förordning.
24.110-1	15	B	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka - mer än 20 000 ton per kalenderår - 1. gas- eller vätskeformade kemiska produkter, 2. läkemedelssubstanser genom extraktion ur biologiskt material, 3. sprängämnen, 4. pyrotekniska artiklar, eller 5. ammunition. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. tillverkning av högst 100 ton per kalenderår, om det i verksamheten inte används eller tillverkas något ämne som, enligt föreskrifter om klassificering och märkning av kemiska produkter som Kemikalieinspektionen har meddelat, är klassificerat som "mycket giftigt", "giftigt", "giftigt för djur och växter", "farligt",



			<p>"starkt frätande", "cancerogent", "misstänkt cancerogent" eller "allergent" eller innebär möjlig risk för fosterskador eller annan hälsorisk,</p> <p>2. tillverkning av färg eller lack, om tillverkningen uppgår till högst 1 000 ton per kalenderår,</p> <p>3. tillverkning av rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter, om tillverkningen uppgår till högst 2 000 ton per kalenderår, eller</p> <p>4. verksamhet som är tillståndspliktig enligt 39.20.</p>
24.110-2	13	B	<p>Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka - mer än 2 000 men högst 20 000 ton per kalenderår</p> <p>1. gas- eller vätskeformade kemiska produkter,</p> <p>2. läkemedelssubstanser genom extraktion ur biologiskt material,</p> <p>3. sprängämnen,</p> <p>4. pyrotekniska artiklar, eller</p> <p>5. ammunition.</p> <p>Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte</p> <p>1. tillverkning av högst 100 ton per kalenderår, om det i verksamheten inte används eller tillverkas något ämne som, enligt föreskrifter om klassificering och märkning av kemiska produkter som Kemikalieinspektionen har meddelat, är klassificerat som "mycket giftigt", "giftigt", "giftigt för djur och växter", "farligt", "starkt frätande", "cancerogent", "misstänkt cancerogent" eller "allergent" eller innebär möjlig risk för fosterskador eller annan hälsorisk,</p> <p>2. tillverkning av färg eller lack, om tillverkningen uppgår till högst 1 000 ton per kalenderår,</p> <p>3. tillverkning av rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter, om tillverkningen uppgår till högst 2 000 ton per kalenderår, eller</p> <p>4. verksamhet som är tillståndspliktig enligt 39.20.</p>
24.110-3	11	B	<p>Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka - mer än 1 000 men högst 2 000 ton per kalenderår -</p> <p>1. gas- eller vätskeformade kemiska produkter,</p> <p>2. läkemedelssubstanser genom extraktion ur biologiskt material,</p> <p>3. sprängämnen,</p> <p>4. pyrotekniska artiklar, eller</p> <p>5. ammunition.</p> <p>Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte</p> <p>1. tillverkning av högst 100 ton per kalenderår, om det i verksamheten inte används eller tillverkas något ämne som, enligt föreskrifter om klassificering och märkning av kemiska produkter som Kemikalieinspektionen har meddelat, är klassificerat som "mycket giftigt", "giftigt", "giftigt för djur och växter", "farligt", "starkt frätande", "cancerogent", "misstänkt cancerogent" eller "allergent" eller innebär möjlig risk för fosterskador eller annan hälsorisk,</p> <p>2. tillverkning av färg eller lack, om tillverkningen uppgår till högst 1 000 ton per kalenderår,</p> <p>3. tillverkning av rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter, om tillverkningen uppgår till högst 2 000 ton per kalenderår, eller</p> <p>4. verksamhet som är tillståndspliktig enligt 39.20.</p>
24.110-4	11	B	<p>Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell</p>

			<p>skala tillverka - mer än 100 men högst 1 000 ton per kalenderår -</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. gas- eller vätskeformade kemiska produkter,</li> <li>2. läkemedelssubstanser genom extraktion ur biologiskt material,</li> <li>3. sprängämnen,</li> <li>4. pyrotekniska artiklar, eller</li> <li>5. ammunition.</li> </ol> <p>Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. tillverkning av högst 100 ton per kalenderår, om det i verksamheten inte används eller tillverkas något ämne som, enligt föreskrifter om klassificering och märkning av kemiska produkter som Kemikalieinspektionen har meddelat, är klassificerat som "mycket giftigt", "giftigt", "giftigt för djur och växter", "farligt", "starkt frätande", "cancerogent", "misstänkt cancerogent" eller "allergent" eller innebär möjlig risk för fosterskador eller annan hälsorisk,</li> <li>2. tillverkning av färg eller lack, om tillverkningen uppgår till högst 1 000 ton per kalenderår,</li> <li>3. tillverkning av rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter, om tillverkningen uppgår till högst 2 000 ton per kalenderår, eller</li> <li>4. verksamhet som är tillståndspliktig enligt 39.20.</li> </ol>
24.110-5	10	B	<p>Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka - högst 100 ton per kalenderår -</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. gas- eller vätskeformade kemiska produkter,</li> <li>2. läkemedelssubstanser genom extraktion ur biologiskt material,</li> <li>3. sprängämnen,</li> <li>4. pyrotekniska artiklar, eller</li> <li>5. ammunition.</li> </ol> <p>Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. tillverkning av högst 100 ton per kalenderår, om det i verksamheten inte används eller tillverkas något ämne som, enligt föreskrifter om klassificering och märkning av kemiska produkter som Kemikalieinspektionen har meddelat, är klassificerat som mycket giftigt, giftigt, giftigt för djur och växter, farligt, starkt frätande, cancerogent, misstänkt cancerogent eller allergent eller innebär möjlig risk för fosterskador eller annan hälsorisk,</li> <li>2. tillverkning av färg eller lack, om tillverkningen uppgår till högst 1 000 ton per kalenderår,</li> <li>3. tillverkning av rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter, om tillverkningen uppgår till högst 2 000 ton per kalenderår, eller</li> <li>4. verksamhet som är tillståndspliktig enligt 39.20.</li> </ol>
24.120-1	9	C	<p>Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. mer än 10 ton färg eller lack per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 24.110,</li> <li>2. andra kemiska produkter, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 24.110.</li> </ol> <p>Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 39.20</p>
24.12001	4	U	<p>Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka högst 10 ton färg eller lack per kalenderår.</p>
24.120-2	8	C	<p>Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka naturläkemedel genom extraktion ur biologiskt material,</p> <p>Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om</p>

			verksamheten är tillståndspliktig enligt 39.20.
24.120-3	6	C	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka mer än 1000 ton men högst 2000 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 24.110. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 39.20.
24.120-4	5	C	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka mer än 10 ton men högst 1000 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 24.110. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 39.20.
24.12002	2	U	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka högst 10 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter.
24.130	8	C	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer, i försöks-, pilot- eller laboratorieskala eller annan icke industriell skala, yrkesmässigt tillverka 1. sprängämnen, 2. pyrotekniska artiklar, 3. ammunition, eller 4. andra kemiska produkter.
24.140-1	11	C	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer tillverka mer än 100 ton läkemedel (farmaceutisk tillverkning). Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. apotek och sjukhus, eller 2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 39.20.
24.140-2	8	C	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer tillverka mer än 10 men högst 100 ton läkemedel (farmaceutisk tillverkning). Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. apotek och sjukhus, eller 2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 39.20.
24.140-3	6	C	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer tillverka mer än 500 kg men högst 10 ton läkemedel (farmaceutisk tillverkning). Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. apotek och sjukhus, eller 2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 39.20.
24.140-4	3	C	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer tillverka högst 500 kg läkemedel (farmaceutisk tillverkning). Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. apotek och sjukhus, eller 2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 39.20.
24.150	8	C	Anläggning för behandling av mellanprodukter, om verksamheten inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon av beskrivningarna i 24.10-24.140.
24.160		B	Anläggning för tillverkning i ugn av mer än 12 500 ton magnesiumoxid per kalenderår
<b>GUMMI- OCH PLASTVAROR</b>			
25.10-1	16	B	Anläggning för att genom vulkning tillverka gummivaror, om produktionen baseras på mer än 10 000 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten

			är tillståndspliktig enligt 39.20.
25.10-2	12	B	Anläggning för att genom vulkning tillverka gummivaror, om produktionen baseras på mer än 2 000 ton men högst 10 000 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 39.20.
25.11-1	10	C	Anläggning för att genom vulkning tillverka gummivaror, om produktionen baseras på mer än 500 ton men högst 2 000 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 25.10, 39.20 eller 39.30.
25.11-2	8	C	Anläggning för att genom vulkning tillverka gummivaror, om produktionen baseras på mer än 100 ton men högst 500 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 25.10, 39.20 eller 39.30.
25.11-3	6	C	Anläggning för att genom vulkning tillverka gummivaror, om produktionen baseras på mer än 50 ton men högst 100 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 25.10, 39.20 eller 39.30.
25.11-4	4	C	Anläggning för att genom vulkning tillverka gummivaror, om produktionen baseras på mer än 1 ton men högst 50 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 25.10, 39.20 eller 39.30.
25.1101	1	U	Anläggning för att genom vulkning tillverka gummivaror, om produktionen baseras på högst 1 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår.
25.20-1	9	B	Anläggning för att genom ytterligare polymerisation tillverka produkter av polyuretan utan användning av toluendiisocyanat, om produktionen baseras på mer än 200 ton plastråvara per kalenderår,
25.20-2	10	B	Anläggning för att genom ytterligare polymerisation tillverka produkter av 1. polyuretan med användning av toluendiisocyanat, om produktionen baseras på mer än 500 ton plastråvara per kalenderår, eller 2. annan plast, om produktionen baseras på mer än 500 ton plastråvara per kalenderår.
25.20-3	8	B	Anläggning för att genom ytterligare polymerisation tillverka produkter av 1. polyuretan med användning av toluendiisocyanat, om produktionen baseras på mer än 20 men högst 500 ton plastråvara per kalenderår, eller 2. annan plast, om produktionen baseras på mer än 20 men högst 500 ton plastråvara per kalenderår.
25.30	3	C	Anläggning för att genom ytterligare polymerisation tillverka produkter av plast, om 1. produktionen baseras på mer än 1 ton plastråvara per kalenderår, och

			2. verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 25.20.
25.3001	1	U	Anläggning för att genom ytterligare polymerisation tillverka produkter av plast, om produktionen baseras på högst 1 ton plastråvara per kalenderår.
25.40	8	B	Anläggning för flamlaminering med plast.
25.50-0	7	C	Anläggning där produktionen baseras på mer än 1000 ton plastråvara per kalenderår och inte omfattar ytterligare polymerisation, för tillverkning av produkter av plast förutom endast mekanisk montering eller mekanisk bearbetning. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 39.20 eller 39.30.
25.50-1	4	C	Anläggning där produktionen baseras på mer än 200 ton men högst 1000 ton plastråvara per kalenderår och inte omfattar ytterligare polymerisation, för tillverkning av produkter av plast förutom endast mekanisk montering eller mekanisk bearbetning. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 39.20 eller 39.30.
25.50-2	3	C	Anläggning där produktionen baseras på mer än 20 ton men högst 200 ton plastråvara per kalenderår och inte omfattar ytterligare polymerisation, för tillverkning av produkter av plast förutom endast mekanisk montering eller mekanisk bearbetning. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 39.20 eller 39.30.
25.50-3	2	C	Anläggning där produktionen baseras på mer än 1 ton men högst 20 ton plastråvara per kalenderår och inte omfattar ytterligare polymerisation, för tillverkning av produkter av plast förutom endast mekanisk montering eller mekanisk bearbetning. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 39.20 eller 39.30.
25.5001	1	U	Anläggning där produktionen baseras på högst 1 ton plastråvara per kalenderår och inte omfattar ytterligare polymerisation, för tillverkning av produkter av plast förutom endast mekanisk montering eller mekanisk bearbetning.
25.50-4	9	C	Anläggning där produktionen baseras på mer än 20 ton plastråvara per kalenderår och inte omfattar ytterligare polymerisation, för beläggning eller kalandrering med plast. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 39.20 eller 39.30.
25.50-5	7	C	Anläggning där produktionen baseras på mer än 10 ton men högst 20 ton plastråvara per kalenderår och inte omfattar ytterligare polymerisation, för beläggning eller kalandrering med plast. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 39.20 eller 39.30.
25.50-6	5	C	Anläggning där produktionen baseras på mer än 5 ton men högst 10 ton plastråvara per kalenderår och inte omfattar ytterligare polymerisation, för beläggning eller kalandrering med plast. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 39.20 eller

			39.30.
25.50-7	4	C	Anläggning där produktionen baseras på mer än 3 ton men högst 5 ton plastråvara per kalenderår och inte omfattar ytterligare polymerisation, för beläggning eller kalandring med plast. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 39.20 eller 39.30.
25.50-8	3	C	Anläggning där produktionen baseras på mer än 1 ton men högst 3 ton plastråvara per kalenderår och inte omfattar ytterligare polymerisation, för beläggning eller kalandring med plast. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 39.20 eller 39.30.
25.5002	1	U	Anläggning där produktionen baseras på högst 1 ton plastråvara per kalenderår och inte omfattar ytterligare polymerisation, för beläggning eller kalandring med plast.
			<b>ICKE-METALLISKA MINERALISKA PRODUKTER</b>
			<b>Glas, glasvaror och keramiska produkter</b>
26.10	14	B	Anläggning för 1. tillverkning av mer än 5 000 ton glas eller glasfiber per kalenderår, eller 2. smältning av mer än 5 000 ton mineraler per kalenderår, inklusive tillverkning av mineralull.
26.1001	5	U	Anläggning för tillverkning av varor av glasfiber.
26.20-1	11	B	Anläggning för tillverkning av glas eller glasvaror som omfattar blandning av glasråvaror (mäng), smältning eller syrabehandling av glas, om verksamheten innebär att mer än 1 000 ton glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar förbrukas per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 26.10.
26.20-2	8	B	Anläggning för tillverkning av glas eller glasvaror som omfattar blandning av glasråvaror (mäng), smältning eller syrabehandling av glas, om verksamheten innebär att mer än 5 men högst 1 000 ton glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar förbrukas per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 26.10.
26.20-3	11	B	Anläggning för tillverkning av glas eller glasvaror som omfattar blandning av glasråvaror (mäng), smältning eller syrabehandling av glas, om verksamheten innebär att mer än 2 000 ton andra glasråvaror förbrukas per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 26.10.
26.20-4	8	B	Anläggning för tillverkning av glas eller glasvaror som omfattar blandning av glasråvaror (mäng), smältning eller syrabehandling av glas, om verksamheten innebär att mer än 500 men högst 2 000 ton andra glasråvaror förbrukas per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 26.10.
26.30	5	C	Anläggning för tillverkning av glas eller glasvaror som omfattar blandning av glasråvaror (mäng), smältning eller syrabehandling av glas, om verksamheten innebär att

			<p>1. mer än 500 kilogram glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar förbrukas per kalenderår, eller</p> <p>2. mer än 5 ton andra glasråvaror förbrukas per kalenderår.</p> <p>Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 26.10 eller 26.20.</p>
26.3001	2	U	<p>Anläggning för tillverkning av glas eller glasvaror som omfattar blandning av glasråvaror (mäng), smältning eller syrabehandling av glas, om verksamheten innebär att</p> <p>1. högst 500 kilogram glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar förbrukas per kalenderår, eller</p> <p>2. högst 5 ton andra glasråvaror förbrukas per kalenderår.</p>
26.40	8	C	Anläggning för tillverkning av glasfiber, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 26.10.
26.50	11	B	<p>Anläggning för att genom bränning</p> <p>1. tillverka mer än 18 500 ton keramiska produkter per kalenderår, eller</p> <p>2. tillverka keramiska produkter med en ugnskapacitet som överstiger fyra kubikmeter och med en sättningsdensitet som överstiger 300 kilogram per kubikmeter.</p>
26.51	11	B	Anläggning för att genom bränning tillverka mer än 50 ton keramiska produkter per kalenderår, om glasyr med tillsats av tungmetaller används.
26.5101	3	U	Anläggning för att genom bränning tillverka högst 50 ton keramiska produkter per kalenderår, om glasyr med tillsats av tungmetaller används.
26.60	9	C	Anläggning för tillverkning av mer än 100 ton keramiska produkter per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 26.50 eller 26.51.
26.6001	2	U	Anläggning för tillverkning av högst 100 ton keramiska produkter per kalenderår.
			<b>Cement, betong, kalk, krita och gips</b>
26.70	27	A	<p>Anläggning för att</p> <p>1. i roterugn tillverka mer än 125 000 ton cement per kalenderår, eller</p> <p>2. i annan ugn tillverka mer än 12 500 ton cement per kalenderår.</p>
26.7001	4	U	<p>Anläggning för att</p> <p>1. i roterugn tillverka högst 125 000 ton cement per kalenderår, eller</p> <p>2. i annan ugn tillverka högst 12 500 ton cement per kalenderår.</p>
26.80	27	B	Anläggning för tillverkning av cement, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 26.70.
26.90	10	B	Anläggning för tillverkning i ugn av mer än 12 500 ton kalk per kalenderår.
26.100	8	C	Anläggning för tillverkning av mer än 5 ton kalk, krita eller kalkprodukter per kalenderår, om inte verksamheten är tillståndspliktig enligt någon av beskrivningarna i 26.70–26.90.
26.10001	3	U	Anläggning för tillverkning av kalk, krita eller kalkprodukter för en produktion högst 5 ton per kalenderår.
26.110	7	C	<p>Anläggning för tillverkning av mer än 500 ton</p> <p>1. betong eller lättbetong per kalenderår, eller</p> <p>2. varor av betong, lättbetong eller cement per kalenderår.</p>
26.11001	3	U	<p>Anläggning för tillverkning av högst 500 ton</p> <p>1. betong eller lättbetong per kalenderår, eller</p> <p>2. varor av betong, lättbetong eller cement per kalenderår.</p>



26.120	9	C	Anläggning för tillverkning av mer än 500 ton varor av gips per kalenderår.
26.12001	3	U	Anläggning för tillverkning av högst 500 ton varor av gips per kalenderår. Andra icke-metalliska mineraliska produkter
26.130	15	B	Anläggning för tillverkning av asbestbaserade produkter.
26.140	15	B	Anläggning för behandling eller omvandling av asbest, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 13.60 eller 26.130.
26.150-1	8	C	Asfaltverk eller oljegrusverk som ställs upp inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser.
26.150-2	6	C	Asfaltverk eller oljegrusverk som ställs upp utanför område med detaljplan eller områdesbestämmelser i mer än 90 kalenderdagar under en tolv månadersperiod.
26.150-3	1	U	Asfaltverk eller oljegrusverk som ställs upp utanför område med detaljplan eller områdesbestämmelser i högst 90 kalenderdagar under en tolv månadersperiod.
26.160	5	C	Anläggning för tillverkning av varor av asfalt, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 90.100 eller anmälningspliktigt enligt 90.110.
26.90001	5	U	Anläggning för tillverkning av stenvaror genom bearbetning av block ur bruten sten, där den totalt bearbetade stenytan är större än 1 000 kvadratmeter per kalenderår eller den totalt hanterade mängden är större än 800 ton per kalenderår.
26.90002	1	U	Anläggning för tillverkning av stenvaror genom bearbetning av block ur bruten sten, där den totalt bearbetade stenytan är högst 1 000 kvadratmeter per kalenderår eller den totalt hanterade mängden är högst 800 ton per kalenderår.

STÅL OCH METALL			
27.10-1	29	A	Anläggning för produktion av järn eller stål (primär eller sekundär produktion), inklusive utrustning för kontinuerlig gjutning, om produktionen överstiger 1 000 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte gjuterier.
27.10-2	24	A	Anläggning för produktion av järn eller stål (primär eller sekundär produktion), inklusive utrustning för kontinuerlig gjutning, om produktionen överstiger 100 000 ton men inte 1 000 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte gjuterier.
27.10-3	16	A	Anläggning för produktion av järn eller stål (primär eller sekundär produktion), inklusive utrustning för kontinuerlig gjutning, om produktionen överstiger 15 000 ton men inte 100 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte gjuterier.
27.10-4	14	A	Anläggning för produktion av järn eller stål (primär eller sekundär produktion), inklusive utrustning för kontinuerlig gjutning, om produktionen överstiger 15 000 ton per kalenderår. Anläggning med induktionsugnar ESR-anläggning. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte gjuterier.
27.10-5	10	U	Anläggning för produktion av järn eller stål (primär eller sekundär produktion), inklusive utrustning för kontinuerlig gjutning, om produktionen är högst 15 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte gjuterier.
27.20-1	18	A	Anläggning för I. produktion av mer än 50 000 ton men högst 120 000 ton järn



			<p>eller stål (primär eller sekundär produktion), eller</p> <p>2. behandling av mer än 50 000 ton men högst 120 000 ton järnbaserade metaller genom varmvalsning.</p> <p>Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 27.10 eller 27.30.</p>
27.20-2	16	A	<p>Anläggning för</p> <p>1. produktion av högst 50 000 ton järn eller stål (primär eller sekundär produktion), eller</p> <p>2. behandling av högst 50 000 ton järnbaserade metaller genom varmvalsning.</p> <p>Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 27.10 eller 27.30.</p>
27.30-1	26	A	Anläggning för behandling av järnbaserade metaller genom varmvalsning av mer än 500 000 ton råstål per kalenderår.
27.30-2	20	A	Anläggning för behandling av järnbaserade metaller genom varmvalsning av mer än 120 000 men högst 500 000 ton råstål per kalenderår.
27.30-3	20	A	Anläggning för behandling av järnbaserade metaller genom hammarsmide, om slagenergin per hammare överstiger 50 kilojoule och den använda värmeeffekten överstiger 20 megawatt.
27.30-4	16	A	Anläggning för behandling av järnbaserade metaller genom anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 12 000 ton råstål per kalenderår och varmförzinkning med en förbrukning av zink av mer än 10 000 ton per kalenderår.
27.30-5	14	A	Anläggning för behandling av järnbaserade metaller genom anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 12 000 ton råstål per kalenderår och varmförzinkning med en förbrukning av zink av mer än 1 000 men högst 10 000 ton per kalenderår.
27.30-6	10	A	Anläggning för behandling av järnbaserade metaller genom anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 12 000 ton råstål per kalenderår och varmförzinkning med en förbrukning av zink av mer än 100 men högst 1 000 ton per kalenderår.
27.30-7	7	A	Anläggning för behandling av järnbaserade metaller genom anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 12 000 ton råstål per kalenderår och varmförzinkning med en förbrukning av zink av högst 100 ton per kalenderår.
27.30-8	16	A	Anläggning för behandling av järnbaserade metaller genom annat anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 12 000 ton råstål per kalenderår och med utsläpp av mer än 10 000 m <sup>3</sup> process- eller skölvatten.
27.30-9	14	A	Anläggning för behandling av järnbaserade metaller genom annat anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 12 000 ton råstål per kalenderår och med utsläpp av mer än 1 000 men högst 10 000 m <sup>3</sup> process- eller skölvatten.
27.30-10	10	A	Anläggning för behandling av järnbaserade metaller genom annat anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 12 000 ton råstål per kalenderår och med utsläpp av mer än 100 men högst 1 000 m <sup>3</sup> process- eller skölvatten.

27.30-11	7	A	Anläggning för behandling av järnbaserade metaller genom annat anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 12 000 ton råstål per kalenderår och med utsläpp av högst 100 m <sup>3</sup> process- eller sköljvatten.
27.30-12	7	A	Anläggning för behandling av järnbaserade metaller genom annat anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 12 000 ton råstål per kalenderår utan utsläpp av process- eller sköljvatten.
27.31	12	A	Anläggning för behandling av järnbaserade metaller genom kallvalsning av mer än 100 000 ton stål per kalenderår.
27.32-1	13	B	Anläggning för behandling av järnbaserade metaller genom kallvalsning av mer än 20 000 men högst 100 000 ton stål per kalenderår.
27.32-2	10	B	Anläggning för behandling av järnbaserade metaller genom kallvalsning av högst 20 000 ton stål per kalenderår.
27.40-1	12	B	Anläggning för gjutning för en produktion av mer än 10 000 ton järn eller stål per kalenderår där form- eller gjutsand används.
27.40-2	11	B	Anläggning för gjutning för en produktion av mer än 5 000 ton men högst 10 000 ton järn eller stål per kalenderår där form- eller gjutsand används.
27.40-3	9	B	Anläggning för gjutning för en produktion av mer än 10 000 ton järn eller stål per kalenderår där inte form- eller gjutsand används.
27.40-4	7	B	Anläggning för gjutning för en produktion av mer än 5 000 ton men högst 10 000 ton järn eller stål per kalenderår där inte form- eller gjutsand används.
27.50-1	9	B	Anläggning för gjutning, där form- eller gjutsand används, för en produktion av 1. mer än 1000 ton men högst 5 000 ton järn eller stål per kalenderår om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 27.40, eller 2. mer än 1000 ton men högst 5 000 ton aluminium, zink eller magnesium per kalenderår om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 27.101.
27.50-2	8	B	Anläggning för gjutning, där form- eller gjutsand används, för en produktion av 1. mer än 500 ton men högst 1 000 ton järn eller stål per kalenderår om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 27.40, eller 2. mer än 500 ton men högst 1 000 ton aluminium, zink eller magnesium per kalenderår om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 27.101.
27.50-3	7	B	Anläggning för gjutning, där form- eller gjutsand inte används, för en produktion av 1. mer än 1000 ton men högst 5 000 ton järn eller stål per kalenderår om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 27.40, eller 2. mer än 1000 ton men högst 5 000 ton aluminium, zink eller magnesium per kalenderår om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 27.101.
27.50-4	7	B	Anläggning för gjutning, där form- eller gjutsand inte används, för en produktion av 1. mer än 500 ton men högst 1 000 ton järn eller stål per kalenderår om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 27.40, eller 2. mer än 500 ton men högst 1 000 ton aluminium, zink eller

			magnesium per kalenderår om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 27.101.
27.60	3	C	Anläggning för gjutning för en produktion av mer än 10 ton järn, stål, aluminium, zink eller magnesium per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 27.40, 27.50 eller 27.101.
27.6001	1	U	Anläggning för gjutning för en produktion av högst 10 ton järn, stål, aluminium, zink eller magnesium per kalenderår.
27.70-1	26	A	Anläggning för att av malm eller slig producera mer än 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår, om produktionen sker genom metallurgiska, kemiska eller elektrolytiska processer. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte gjuterier.
27.70-2	18	A	Anläggning för att av malm eller slig producera mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår, om produktionen sker genom metallurgiska, kemiska eller elektrolytiska processer. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte gjuterier.
27.70-3	11	A	Anläggning för att av malm eller slig producera mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton icke-järnmetall per kalenderår, om produktionen sker genom metallurgiska, kemiska eller elektrolytiska processer. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte gjuterier.
27.70-4	10	A	Anläggning för att av malm eller slig producera mer än 1 000 ton men högst 3000 ton icke-järnmetall per kalenderår, om produktionen sker genom metallurgiska, kemiska eller elektrolytiska processer. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte gjuterier.
27.70-5	24	A	Anläggning för att av sekundärt råmaterial (skrot m.m.) producera mer än 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår, om produktionen sker genom metallurgiska, kemiska eller elektrolytiska processer. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte gjuterier.
27.70-6	14	A	Anläggning för att av sekundärt råmaterial (skrot m.m.) producera mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår, om produktionen sker genom metallurgiska, kemiska eller elektrolytiska processer. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte gjuterier.
27.70-7	11	A	Anläggning för att av sekundärt råmaterial (skrot m.m.) producera mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton icke-järnmetall per kalenderår, om produktionen sker genom metallurgiska, kemiska eller elektrolytiska processer. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte gjuterier.
27.70-8	10	A	Anläggning för att av sekundärt råmaterial (skrot m.m.) producera mer än 1 000 ton men högst 3 000 ton icke-järnmetall per kalenderår, om produktionen sker genom metallurgiska, kemiska eller elektrolytiska processer. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte gjuterier.
27.80	9	B	Anläggning för att av malm, slig eller sekundärt råmaterial producera ickejärnmetall, om produktionen sker genom metallurgiska, kemiska eller elektrolytiska processer. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. gjuterier, eller 2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt någon av beskrivningarna i 27.70.

27.90-1	26	A	Anläggning för att av anrikad malm, stoft eller koncentrat producera mer än 80 000 ton ickejärnmetall, om produktionen sker genom metallurgiska eller elektrolytiska processer. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. gjuterier, eller 2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt någon av beskrivningarna i 27.70 eller 27.80.
27.90-2	19	A	Anläggning för att av anrikad malm, stoft eller koncentrat producera mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton ickejärnmetall, om produktionen sker genom metallurgiska eller elektrolytiska processer. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. gjuterier, eller 2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt någon av beskrivningarna i 27.70 eller 27.80.
27.90-3	13	A	Anläggning för att av anrikad malm, stoft eller koncentrat producera mer än 1 000 ton men högst 20 000 ton ickejärnmetall, om produktionen sker genom metallurgiska eller elektrolytiska processer. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. gjuterier, eller 2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt någon av beskrivningarna i 27.70 eller 27.80.
27.91	8	B	Anläggning för att av anrikad malm, stoft eller koncentrat producera icke järnmetall, om produktionen sker genom metallurgiska eller elektrolytiska processer. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. gjuterier, eller 2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt någon av beskrivningarna i 27.70-27.90.
27.100-1	27	A	Anläggning för smältning av icke-järnmetall eller återvinningsprodukter, inklusive framställning av legeringsmetall, för en produktion av mer än 50 000 ton bly eller kadmium per kalenderår.
27.100-2	23	A	Anläggning för smältning av icke-järnmetall eller återvinningsprodukter, inklusive framställning av legeringsmetall, för en produktion av mer än 10 000 men högst 50 000 ton bly eller kadmium per kalenderår.
27.100-3	18	A	Anläggning för smältning av icke-järnmetall eller återvinningsprodukter, inklusive framställning av legeringsmetall, för en produktion av mer än 1 000 men högst 10 000 ton bly eller kadmium per kalenderår.
27.10001	4	U	Anläggning för smältning av icke-järnmetall eller återvinningsprodukter, inklusive framställning av legeringsmetall, för en produktion av högst 1 000 ton bly eller kadmium per kalenderår.
27.101-1	21	B	Anläggning för smältning av zink, inklusive framställning av legeringsmetall, för en produktion av mer än 20 000 ton zink per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 27.100.
27.101-2	19	B	Anläggning för smältning av zink, inklusive framställning av legeringsmetall, för en produktion av mer än 5 000 men högst 20 000 ton zink per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 27.100.
27.101-3	16	B	Anläggning för smältning av aluminium och magnesium där form-,

			eller kärnsand används vid gjutning, inklusive framställning av legeringsmetall, för en produktion av mer än 7 500 ton metaller per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 27.100.
27.101-4	21	B	Anläggning för smältning av andra icke järnmetall eller återvinningsprodukter än 27.101-1, 27.101-2 och 27.101-3, inklusive framställning av legeringsmetall, för en produktion av mer än 50 000 ton metaller per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 27.100.
27.101-5	19	B	Anläggning för smältning av andra icke-järnmetall eller återvinningsprodukter än 27.101-1, 27.101-2 och 27.101-3, inklusive framställning av legeringsmetall, för en produktion av mer än 5 000 men högst 50 000 ton metaller per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 27.100.
27.110-1	11	B	Anläggning för smältning av mer än 1 000 men högst 5 000 ton icke-järnmetall eller återvinningsprodukter, inklusive framställning av legeringsmetall. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte gjuterier.
27.110-2	9	B	Anläggning för smältning av mer än 50 men högst 1 000 ton icke-järnmetall eller återvinningsprodukter, inklusive framställning av legeringsmetall. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte gjuterier.
27.110-3	4	U	Anläggning för smältning av högst 50 ton icke-järnmetall eller återvinningsprodukter, inklusive framställning av legeringsmetall.
27.120-1	26	B	Anläggning för yrkesmässig smältning eller raffinering av mer än 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår ur annan råvara och genom andra processer än de som anges i 27.70-27.110. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte gjuterier.
27.120-2	21	B	Anläggning för yrkesmässig smältning eller raffinering av mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton ickejärnmetall per kalenderår ur annan råvara och genom andra processer än de som anges i 27.70-27.110. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte gjuterier.
27.120-3	13	B	Anläggning för yrkesmässig smältning eller raffinering av mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton ickejärnmetall per kalenderår ur annan råvara och genom andra processer än de som anges i 27.70-27.110. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte gjuterier
27.120-4	9	B	Anläggning för yrkesmässig smältning eller raffinering av högst 3 000 ton ickejärnmetall per kalenderår ur annan råvara och genom andra processer än de som anges i 27.70-27.110. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte gjuterier
27.130-1	22	B	Anläggning för gjutning av andra metaller än järn, stål, zink, aluminium och magnesium, för en produktion av mer än 20 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 27.100 eller 27.101.
27.130-2	14	B	Anläggning för gjutning av andra metaller än järn, stål, zink, aluminium och magnesium, för en produktion av mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 27.100 eller 27.101.

27.130-3	11	B	Anläggning för gjutning av andra metaller än järn, stål, zink, aluminium och magnesium, för en produktion av mer än 3 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 27.100 eller 27.101.
27.130-4	9	B	Anläggning för gjutning av andra metaller än järn, stål, zink, aluminium och magnesium, för en produktion av mer än 1 000 ton men högst 3 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 27.100 eller 27.101.
27.130-5	8	B	Anläggning för gjutning av andra metaller än järn, stål, zink, aluminium och magnesium, för en produktion av mer än 200 ton men högst 1 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 27.100 eller 27.101.
27.130-6	7	B	Anläggning för gjutning av andra metaller än järn, stål, zink, aluminium och magnesium, för en produktion av mer än 50 ton men högst 200 ton per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 27.100 eller 27.101.
27.140	4	C	Anläggning för gjutning av andra metaller än järn, stål, zink, aluminium och magnesium, för en produktion av mer än 1 ton per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 27.100, 27.101 eller 27.130.
27.14001	1	U	Anläggning för gjutning av andra metaller än järn, stål, zink, aluminium och magnesium, för en produktion av högst 1 ton per kalenderår.

<b>YTBEHANDLING AV METALL ELLER PLAST M.M.</b>			
<b>Ytbehandling, avfettning och färgborttagning m.m.</b>			
28.10-1	13	B	Anläggning för järnfosfatering eller annan kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast, om behandlingsbaden har en sammanlagd volym som överstiger 30 kubikmeter och verksamheten ger upphov till mer än 10 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
28.10-2	11	B	Anläggning för järnfosfatering eller annan kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast, om behandlingsbaden har en sammanlagd volym som överstiger 30 kubikmeter och verksamheten ger upphov till mer än 1 000 men högst 10 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
28.10-3	8	B	Anläggning för järnfosfatering eller annan kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast, om behandlingsbaden har en sammanlagd volym som överstiger 30 kubikmeter och verksamheten ger upphov till mer än 100 men högst 1 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
28.10-4	7	B	Anläggning för järnfosfatering eller annan kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast, om behandlingsbaden har en sammanlagd volym som överstiger 30 kubikmeter och verksamheten ger upphov till högst 100 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
28.10-5	7	B	Anläggning för järnfosfatering eller annan kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast, om behandlingsbaden har en sammanlagd volym som överstiger 30 kubikmeter och



			verksamheten inte ger upphov till avloppsvatten.
28.1001	2	U	Anläggning för järnfosfatering eller annan kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast, om behandlingsbaden har en sammanlagd volym som är högst 30 kubikmeter.
28.20-1	12	B	Anläggning för kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast, om 1. behandlingsbaden har en sammanlagd volym som överstiger 1 kubikmeter, och 2. verksamheten ger upphov till mer än 10 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. betning med betpasta, 2. järnfosfatering, eller 3. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 28.10.
28.20-2	9	B	Anläggning för kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast, om 1. behandlingsbaden har en sammanlagd volym som överstiger 1 kubikmeter, och 2. verksamheten ger upphov till mer än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. betning med betpasta, 2. järnfosfatering, eller 3. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 28.10.
28.20-3	7	B	Anläggning för kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast, om 1. behandlingsbaden har en sammanlagd volym som överstiger 1 kubikmeter, och 2. verksamheten ger upphov till mer än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. betning med betpasta, 2. järnfosfatering, eller 3. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 28.10.
28.20-4	7	B	Anläggning för kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast, om 1. behandlingsbaden har en sammanlagd volym som överstiger 1 kubikmeter, och 2. verksamheten ger upphov till mer än 10 kubikmeter men högst 100 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. betning med betpasta, 2. järnfosfatering, eller 3. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 28.10.
28.30-1	12	B	Anläggning för 1. beläggning med metall på annat sätt än genom kemisk eller elektrolytisk ytbehandling, om verksamheten ger upphov till mer än 10 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår, eller 2. vättrumling av annan metall än aluminium eller stål, om verksamheten ger upphov till mer än 10 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte beläggning med metall som sker med vakuummetsod.
28.30-2	9	B	Anläggning för 1. beläggning med metall på annat sätt än genom kemisk eller

			<p>elektrolytisk ytbehandling, om verksamheten ger upphov till mer än 1 000 kubikmeter avloppsvatten men högst 10 000 kubikmeter per kalenderår, eller</p> <p>2. våttrumling av annan metall än aluminium eller stål, om verksamheten ger upphov till mer än 1 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.</p> <p>Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte beläggning med metall som sker med vakuummetod.</p>
28.30-3	8	B	<p>Anläggning för</p> <p>1. beläggning med metall på annat sätt än genom kemisk eller elektrolytisk ytbehandling, om verksamheten ger upphov till mer än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår, eller</p> <p>2. våttrumling av annan metall än aluminium eller stål, om verksamheten ger upphov till mer än 100 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.</p> <p>Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte beläggning med metall som sker med vakuummetod</p>
28.30-4	7	B	<p>Anläggning för</p> <p>1. beläggning med metall på annat sätt än genom kemisk eller elektrolytisk ytbehandling, om verksamheten ger upphov till mer än 10 kubikmeter men högst 100 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår, eller</p> <p>2. våttrumling av annan metall än aluminium eller stål, om verksamheten ger upphov till mer än 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.</p> <p>Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte beläggning med metall som sker med vakuummetod.</p>
28.3001	2	U	<p>Anläggning för</p> <p>1. beläggning med metall på annat sätt än genom kemisk eller elektrolytisk ytbehandling, om verksamheten ger upphov till högst 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår, eller</p> <p>2. våttrumling av annan metall än aluminium eller stål, om verksamheten ger upphov till högst 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.</p>
28.40	4	C	<p>Anläggning för annan beläggning med metall än genom kemisk eller elektrolytisk ytbehandling, om verksamheten ger upphov till mer än 1 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.</p> <p>Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte</p> <p>1. beläggning med metall som sker med vakuummetod, eller</p> <p>2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 28.30.</p>
28.4001	1	U	<p>Anläggning för</p> <p>1. beläggning med metall på annat sätt än genom kemisk eller elektrolytisk ytbehandling, om verksamheten ger upphov till högst 1 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår, eller</p> <p>2. våttrumling av annan metall än aluminium eller stål, om verksamheten ger upphov till högst 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.</p>
28.50-1	12	B	<p>Anläggning för termisk ytbehandling i form av varmdoppning eller termisk sprutning med en metallförbrukning av mer än 10 000 ton per kalenderår utan uppsamling och filter. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 27.30.</p>
28.50-2	9	B	<p>Anläggning för termisk ytbehandling i form av varmdoppning eller</p>



			termisk sprutning med en metallförbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår utan uppsamling och filter. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 27.30.
28.50-3	7	B	Anläggning för termisk ytbehandling i form av varmdoppning eller termisk sprutning med en metallförbrukning av mer än 100 ton men högst 1 000 ton per kalenderår utan uppsamling och filter. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 27.30.
28.50-4	7	B	Anläggning för termisk ytbehandling i form av varmdoppning eller termisk sprutning med en metallförbrukning av mer än 2 ton men högst 100 ton per kalenderår utan uppsamling och filter. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 27.30.
28.50-5	9	B	Anläggning för termisk ytbehandling i form av varmdoppning eller termisk sprutning med en metallförbrukning av mer än 10 000 ton per kalenderår med uppsamling och filter. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 27.30.
28.50-6	7	B	Anläggning för termisk ytbehandling i form av varmdoppning eller termisk sprutning med en metallförbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår med uppsamling och filter. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 27.30.
28.50-7	7	B	Anläggning för termisk ytbehandling i form av varmdoppning eller termisk sprutning med en metallförbrukning av mer än 100 ton men högst 1 000 ton per kalenderår med uppsamling och filter. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 27.30.
28.50-8	7	B	Anläggning för termisk ytbehandling i form av varmdoppning eller termisk sprutning med en metallförbrukning av mer än 2 ton men högst 100 ton per kalenderår med uppsamling och filter. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 27.30.
28.60	4	C	Anläggning för kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast, om verksamheten ger upphov till mer än 1 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. betning med betpasta, eller 2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 28.10 eller 28.20.
28.6001	1	U	Anläggning för kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast, om verksamheten ger upphov till högst 1 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
28.70-1	6	C	Anläggning, som omfattas av flera än två av följande punkter, för 1. järnfosfatering, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 28.10, 2. vattenbaserad avfettning som ger upphov till mer än 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår, om verksamheten inte är fordonstvätt eller tillståndspliktig enligt någon av beskrivningarna i 39.10-39.50, 3. betning med mer än 50 kilogram betpasta per kalenderår, om verksamheten ger upphov till avloppsvatten, 4. blästring av mer än 500 kvadratmeter yta per kalenderår, 5. våttrumling av mer än 1 ton metaller per kalenderår eller

			hårdning av mer än 1 ton gods per kalenderår, 6. termisk ytbehandling med en metallförbrukning av mer än 50 kilogram men högst 2 ton per kalenderår, eller 7. metallbeläggning med vakuummetod, om metallförbrukningen uppgår till mer än 500 kilogram per kalenderår.
28.70-2	4	C	Anläggning, som omfattas av högst två av följande punkter, för 1. järnfosfatering, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 28.10, 2. vattenbaserad avfettning som ger upphov till mer än 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår, om verksamheten inte är fordonstvätt eller tillståndspliktig enligt någon av beskrivningarna i 39.10-39.50, 3. betning med mer än 50 kilogram betpasta per kalenderår, om verksamheten ger upphov till avloppsvatten, 4. blästring av mer än 500 kvadratmeter yta per kalenderår, 5. vättrumling av mer än 1 ton metaller per kalenderår eller hårdning av mer än 1 ton gods per kalenderår, 6. termisk ytbehandling med en metallförbrukning av mer än 50 kilogram men högst 2 ton per kalenderår, eller 7. metallbeläggning med vakuummetod, om metallförbrukningen uppgår till mer än 500 kilogram per kalenderår.
28.71	3	C	Blästringsarbete omfattande mer än 500 kvadratmeter yta, om verksamheten inte är anmälningspliktig enligt 28.70.
28.7101	1	U	Blästringsarbete omfattande högst 500 kvadratmeter yta.
28.80	9	B	Anläggning för att med kemiska eller termiska metoder yrkesmässigt ta bort lack eller färg från mer än 50 ton metallgods per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 39.10, 39.20 eller 39.40.
28.90	7	C	Anläggning för att med kemiska eller termiska metoder yrkesmässigt ta bort lack eller färg, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 28.80, 39.10, 39.20 eller 39.40.
			<b>ELEKTRISKA ARTIKLAR</b>
31.10	26	A	Anläggning för tillverkning av batterier eller ackumulatörer där kadmium, bly eller kvicksilver ingår.
31.20	15	B	Anläggning för tillverkning av batterier eller ackumulatörer där inte kadmium, bly eller kvicksilver ingår.
31.30	5	C	Anläggning för tillverkning eller reparation av kvicksilverinnehållande ljuskällor.
31.40	28	A	Anläggning för tillverkning av grafitelektroder genom bränning eller grafitisering.
31.50	28	A	Anläggning för tillverkning av kol- eller grafitelektroder, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 31.40.
31.60	7	C	Anläggning för tillverkning av elektrisk tråd eller elektrisk kabel.
			<b>METALLBEARBETNING M.M.</b>
34.10	7	C	Anläggning för tillverkning av fler än 100 fordonsmotorer per kalenderår.
34.1001	2	U	Anläggning för tillverkning av högst 100 fordonsmotorer per kalenderår.
34.20	4	C	Provbänk för motorer, turbiner eller reaktorer.
34.30-1	28	B	Anläggning för tillverkning och sammansättning per kalenderår av fler än 200 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.

34.30-2	24	B	Anläggning för tillverkning och sammansättning per kalenderår av fler än 100 000 men högst 200 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.
34.30-3	20	B	Anläggning för tillverkning och sammansättning per kalenderår av fler än 50 000 men högst 100 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.
34.30-4	12	B	Anläggning för tillverkning och sammansättning per kalenderår av fler än 25 000 men högst 50 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.
34.30-5	24	B	Anläggning för tillverkning och sammansättning per kalenderår av fler än 20 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
34.30-6	16	B	Anläggning för tillverkning och sammansättning per kalenderår av fler än 5 000 men högst 20 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
34.30-7	10	B	Anläggning för tillverkning och sammansättning per kalenderår av fler än 1 000 men högst 5 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
34.40	9	C	Anläggning för tillverkning och sammansättning per kalenderår av 1. fler än 100 men högst 25 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton, eller 2. fler än 10 men högst 1 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 34.30.
34.4001	3	U	Anläggning för tillverkning och sammansättning per kalenderår av 1. högst 100 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton, eller 2. högst 10 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
34.50	9	C	Anläggning för 1. tillverkning av järnvägsutrustning, 2. tillverkning av flygplan, eller 3. reparation av flygplan.
34.60	22	A	Anläggning där det förekommer maskinell metallbearbetning med en tillverkningsyta (exklusive yta för endast montering) större än 100 000 kvadratmeter.
34.70-1	16	B	Anläggning där det förekommer maskinell metallbearbetning och där total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 75 kubikmeter, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 34.30 eller 34.60. Med total tankvolym avses såväl volymen i ett fast centralt system för vätskor som volymen i lösa behållare som är kopplade till metallbearbetningsmaskin eller öppnade behållare som används för påfyllning av metallbearbetningsmaskin.
34.70-2	14	B	Anläggning där det förekommer maskinell metallbearbetning och där total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 20 men högst 75 kubikmeter, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 34.30 eller 34.60. Med total tankvolym avses såväl volymen i ett fast centralt system för vätskor som volymen i lösa behållare som är kopplade till metallbearbetningsmaskin eller öppnade behållare som används för påfyllning av metallbearbetningsmaskin.
34.80-1	9	C	Anläggning där det förekommer maskinell metallbearbetning och där total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i

			metallbearbetningsmaskinerna är större än 10 kubikmeter men högst 20 kubikmeter, om verksamheten inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon av beskrivningarna i 34.10-35.20. Med total tankvolym avses detsamma som i 34.70 andra stycket.
34.80-2	6	C	Anläggning där det förekommer maskinell metallbearbetning och där total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 5 kubikmeter men högst 10 kubikmeter, om verksamheten inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon av beskrivningarna i 34.10-3-35.20. Med total tankvolym avses detsamma som i 34.70 andra stycket.
34.80-3	4	C	Anläggning där det förekommer maskinell metallbearbetning och där total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 1 kubikmeter men högst 5 kubikmeter, om verksamheten inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon av beskrivningarna i 34.10-35.20. Med total tankvolym avses detsamma som i 34.70 andra stycket.
34.8001	1	U	Anläggning där det förekommer maskinell metallbearbetning och där total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 200 liter men högst 1 kubikmeter. Med total tankvolym avses detsamma som i 34.70 andra stycket..
35.10	28	A	Byggande av en plattform som är avsedd att användas vid utvinning av olja eller gas inom havsområden, om verksamheten inte prövas enligt 11 kap. miljöbalken.
35.1001	18	U	Plattform för verkstad på vattnet när fråga är om förläggning nära kusten för montering, utrustning, ombyggnad, reparation, underhåll eller liknande åtgärd.
35.20	4	C	Skeppsvarv.
			<b>FÖRBRUKNING AV ORGANISKA LÖSNINGSMEDEL</b>
39.10	19	B	Anläggning för ytbehandling av material, föremål eller produkter med en förbrukning av organiska lösningsmedel, om förbrukningen uppgår till mer än 150 kilogram per timme eller 200 ton per kalenderår. Med förbrukning avses lösningsmedelstillförseln minskad med den mängd som i tekniskt eller kommersiellt syfte återvinns för återanvändning, där även återanvändning av lösningsmedel som bränsle ingår men inte lösningsmedel som slutligen bortskaffas som avfall.
39.1001	4	U	Anläggning för ytbehandling av material, föremål eller produkter med en förbrukning av organiska lösningsmedel, om förbrukningen uppgår till högst 150 kilogram per timme eller högst 200 ton per kalenderår. Med förbrukning avses lösningsmedelstillförseln minskad med den mängd som i tekniskt eller kommersiellt syfte återvinns för återanvändning, där även återanvändning av lösningsmedel som bränsle ingår men inte lösningsmedel som slutligen bortskaffas som avfall.
39.20-1	17	B	Anläggning där mer än 200 ton organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår i 1. rulloffset med heatsetfärg, 2. djuptryck av publikationer, 3. djuptryck av förpackningar, flexografi, screentryck, laminering eller lackering, 4. yt rengöring,

			5. fordonslackering, 6. bandlackering, 7. beläggning av lindningstråd, 8. beläggning av trätor, 9. träimpregnering, 10. läderbeläggning, 11. skotillverkning, 12. laminering av trä eller plast, 13. limbeläggning, 14. annan beläggning, 15. tillverkning av lack, tryckfärg, lim eller andra belägningspreparat, 16. omvandling av gummi, 17. utvinning av vegetabilisk olja eller animaliskt fett eller raffinering av vegetabilisk olja, eller 18. tillverkning av farmaceutiska produkter. Med förbrukning avses detsamma som i 39.10 andra stycket.
39.20-2	15	B	Anläggning där mer än 50 ton men högst 200 ton organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår i 1. rulloffset med heatsetfärg, 2. djuptryck av publikationer, 3. djuptryck av förpackningar, flexografi, screentryck, laminering eller lackering, 4. ytrensning, 5. fordonslackering, 6. bandlackering, 7. beläggning av lindningstråd, 8. beläggning av trätor, 9. träimpregnering, 10. läderbeläggning, 11. skotillverkning, 12. laminering av trä eller plast, 13. limbeläggning, 14. annan beläggning, 15. tillverkning av lack, tryckfärg, lim eller andra belägningspreparat, 16. omvandling av gummi, 17. utvinning av vegetabilisk olja eller animaliskt fett eller raffinering av vegetabilisk olja, eller 18. tillverkning av farmaceutiska produkter. Med förbrukning avses detsamma som i 39.10 andra stycket.
39.20-3	14	B	Anläggning där mer än 25 men högst 50 ton organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår i 1. rulloffset med heatsetfärg, 2. djuptryck av publikationer, 3. djuptryck av förpackningar, flexografi, screentryck, laminering eller lackering, 4. ytrensning, 5. fordonslackering, 6. bandlackering, 7. beläggning av lindningstråd, 8. beläggning av trätor, 9. träimpregnering, 10. läderbeläggning, 11. skotillverkning, 12. laminering av trä eller plast,

			13. limbeläggning, 14. annan beläggning, 15. tillverkning av lack, tryckfärg, lim eller andra belägningspreparat, 16. omvandling av gummi, 17. utvinning av vegetabilisk olja eller animaliskt fett eller raffinering av vegetabilisk olja, eller 18. tillverkning av farmaceutiska produkter. Med förbrukning avses detsamma som i 39.10 andra stycket.
39.20-4	11	B	Anläggning där högst 25 ton organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår i 1. rulloffset med heatsetfärg, 2. djuptryck av publikationer, 3. djuptryck av förpackningar, flexografi, screentryck, laminering eller lackering, 4. ytrenskning, 5. fordonslackering, 6. bandlackering, 7. beläggning av lindningstråd, 8. beläggning av trätor, 9. träimpregnering, 10. läderbeläggning, 11. skotillverkning, 12. laminering av trä eller plast, 13. limbeläggning, 14. annan beläggning, 15. tillverkning av lack, tryckfärg, lim eller andra belägningspreparat, 16. omvandling av gummi, 17. utvinning av vegetabilisk olja eller animaliskt fett eller raffinering av vegetabilisk olja, eller 18. tillverkning av farmaceutiska produkter. Med förbrukning avses detsamma som i 39.10 andra stycket.
39.30	5	C	Anläggning där organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår med 1. mer än 15 ton i rulloffset med heatsetfärg, 2. mer än 15 ton vid djuptryck av förpackningar, flexografi, screentryck, laminering eller lackering, 3. mer än 1 ton i ytrenskning, om lösningsmedlet innehåller någon produkt, som enligt föreskrifter om klassificering och märkning av kemiska produkter som Kemikalieinspektionen har meddelat, är klassificerad som "kan ge cancer", "kan ge ärftliga genetiska skador", "kan ge cancer vid inandning", "kan ge nedsatt fortplantningsförmåga" eller "kan ge fosterskador", 4. mer än 2 ton i annan ytrenskning, 5. mer än 500 kilogram i fordonslackering, 6. mer än 5 ton i beläggning av lindningstråd, 7. mer än 15 ton i beläggning av trätor, 8. mer än 1 kilogram i kemptvätt, 9. mer än 10 ton i läderbeläggning, 10. mer än 5 ton i skotillverkning, 11. mer än 5 ton i laminering av trä eller plast, 12. mer än 5 ton i limbeläggning, 13. mer än 5 ton i annan beläggning, 14. mer än 15 ton i omvandling av gummi, eller 15. mer än 10 ton i utvinning av vegetabilisk olja eller animaliskt

			fett eller raffinering av vegetabilisk olja. Med förbrukning avses detsamma som i 39.10 andra stycket. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 39.10 eller 39.20.
39.3001	3	U	Anläggning där organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår med 1. högst 15 ton i rulloffset med heatsetfärg, 2. högst 15 ton vid djuptryck av förpackningar, flexografi, screentryck, laminering eller lackering, 3. högst än 1 ton i ytrensning, om lösningsmedlet innehåller någon produkt, som enligt föreskrifter om klassificering och märkning av kemiska produkter som Kemikalieinspektionen har meddelat, är klassificerad som "kan ge cancer", "kan ge ärftliga genetiska skador", "kan ge cancer vid inandning", "kan ge nedsatt fortplantningsförmåga" eller "kan ge fosterskador", 4. högst 2 ton i annan ytrensning, 5. högst 500 kilogram i fordonslackering, 6. högst 5 ton i beläggning av lindningstråd, 7. högst 15 ton i beläggning av trätor, 8. högst 1 kilogram i kemtvätt, 9. högst 10 ton i läderbeläggning, 10. högst 5 ton i skotillverkning, 11. högst 5 ton i laminering av trä eller plast, 12. högst 5 ton i limbeläggning, 13. högst 5 ton i annan beläggning, 14. högst 15 ton i omvandling av gummi, eller 15. högst 10 ton i utvinning av vegetabilisk olja eller animaliskt fett eller raffinering av vegetabilisk olja. Med förbrukning avses detsamma som i 39.10 andra stycket.
39.40	15	B	Anläggning där det per kalenderår förbrukas 1. mer än 5 ton halogenerade organiska lösningsmedel, eller 2. mer än totalt 25 ton organiska lösningsmedel. Med förbrukning avses detsamma som i 39.10 andra stycket. Vid tillämpningen av första stycket ska inte sådana organiska lösningsmedel medräknas som omfattas av förordningen (2007:846) om flourerande växthusgaser och ozonnedbrytande ämnen eller av föreskrifter som meddelats med stöd av den förordningen. Tillståndsplikt enligt första stycket gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 39.10 eller 39.20. Tillståndsplikt enligt första stycket 2 gäller inte sjukhus.
39.50-1	5	C	Anläggning där det per kalenderår förbrukas mer än 1 ton halogenerade organiska lösningsmedel. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 39.10, 39.20, 39.30 eller 39.40. Med förbrukning avses detsamma som i 39.10 andra stycket.
39.5001	4	U	Anläggning där det per kalenderår förbrukas högst 1 ton halogenerade organiska lösningsmedel. Med förbrukning avses detsamma som i 39.10 andra stycket.
39.50-2	7	C	Anläggning där det per kalenderår förbrukas mer än totalt 10 ton men högst 25 ton organiska lösningsmedel. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 39.10, 39.20, 39.30 eller 39.40. Med förbrukning avses detsamma som i 39.10 andra stycket.



39.50-3	5	C	Anläggning där det per kalenderår förbrukas mer än totalt 5 ton men högst 10 ton organiska lösningsmedel. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 39.10, 39.20, 39.30 eller 39.40. Med förbrukning avses detsamma som i 39.10 andra stycket.
39.5002	4	U	Anläggning där det per kalenderår förbrukas mer än 2,5 men högst 5 ton organiska lösningsmedel. Med förbrukning avses detsamma som i 39.10 andra stycket.
39.5003	3	U	Anläggning där det per kalenderår förbrukas mer än 0,5 - men högst 2,5 ton organiska lösningsmedel. Med förbrukning avses detsamma som i 39.10 andra stycket.
39.5004	1	U	Anläggning där det per kalenderår förbrukas högst 500 kg organiska lösningsmedel. Med förbrukning avses detsamma som i 39.10 andra stycket.
			<b>LAGRING AV BRÄNSLEN OCH KEMISKA PRODUKTER M.M.</b>
39.60-1	16	B	Anläggning för lagring eller hantering av 1. gasformiga eller flytande petrokemiska produkter, oljor, petroleumprodukter eller brännbara gaser, om anläggningen har kapacitet för lagring av mer än 500 000 ton vid ett tillfälle eller hantering av mer än 5 000 000 ton per kalenderår , eller 2. andra kemiska produkter än som avses i 1, om anläggningen har kapacitet för lagring av mer än 50 000 ton vid ett och samma tillfälle eller för hantering av mer än 500 000 ton per kalenderår.
39.60-2	12	B	Anläggning för lagring eller hantering av 1. gasformiga eller flytande petrokemiska produkter, oljor, petroleumprodukter eller brännbara gaser, om anläggningen har kapacitet för lagring av mer än 250 000 men högst 500 000 ton vid ett tillfälle eller hantering av mer än 2 500 000 men högst 5 000 000 ton per kalenderår , eller 2. andra kemiska produkter än som avses i 1, om anläggningen har kapacitet för lagring av mer än 25 000 men högst 50 000 ton vid ett och samma tillfälle eller för hantering av mer än 250 000 men högst 500 000 ton per kalenderår.
39.60-3	8	B	Anläggning för lagring eller hantering av 1. gasformiga eller flytande petrokemiska produkter, oljor, petroleumprodukter eller brännbara gaser, om anläggningen har kapacitet för lagring av mer än 50 000 men högst 250 000 ton vid ett tillfälle eller hantering av mer än 500 000 men högst 2 500 000 ton per kalenderår , eller 2. andra kemiska produkter än som avses i 1, om anläggningen har kapacitet för lagring av mer än 5 000 men högst 25 000 ton vid ett och samma tillfälle eller för hantering av mer än 50 000 men högst 250 000 ton per kalenderår.
39.70	6	C	Anläggning för lagring av 1. gasformiga eller flytande petrokemiska produkter, oljor, petroleumprodukter eller brännbara gaser, om anläggningen har kapacitet att vid ett och samma tillfälle lagra mer än 5 000 ton, eller 2. andra kemiska produkter än som avses i 1, om a) någon produkt enligt föreskrifter om klassificering och märkning av kemiska produkter som Kemikalieinspektionen har meddelat, är klassificerad som "mycket giftig", "giftig", "starkt frätande" eller "frätande", och b) det är fråga om en verksamhet för energiproduktion eller kemisk industri och anläggningen har kapacitet för lagring av mer



			än 1 ton vid ett och samma tillfälle.
39.7001	I	U	Anläggning för lagring av 1. gasformiga eller flytande petrokemiska produkter, oljor, petroleumprodukter eller brännbara gaser, om anläggningen har kapacitet att vid ett och samma tillfälle lagra högst 5 000 ton, eller 2. andra kemiska produkter än som avses i 1, om a) någon produkt enligt föreskrifter om klassificering och märkning av kemiska produkter som Kemikalieinspektionen har meddelat, är klassificerad som "mycket giftig", "giftig", "starkt frätande" eller "frätande" b) det är fråga om en verksamhet för energiproduktion eller kemisk industri och anläggningen har kapacitet för lagring av högst 1 ton vid ett och samma tillfälle.
39.80	7	B	Anläggning för lagring av mer än 50 miljoner normal kubikmeter naturgas per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 39.60.
39.8001	I	U	Anläggning för lagring av högst 50 miljoner normal kubikmeter naturgas per kalenderår.
39.90	3	C	Anläggning för lagring av mer än 5 000 ton kol, torv eller bränsleflis eller annat träbränsle per kalenderår.
39.9001	I	U	Anläggning för lagring av högst 5 000 ton kol, torv eller bränsleflis eller annat träbränsle per kalenderår.

			<b>GASFORMIGA BRÄNSLEN, EL, VÄRME OCH KYLA</b>
			<b>Gasformiga bränslen</b>
40.05		B	Anläggning för överföring av bränslen till gas- eller vätskeform med en total installerad tillförd effekt av 20 megawatt eller mer, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 23.10
40.10	11	B	Anläggning för framställning av mer än 150 000 kubikmeter gasformigt bränsle per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 40.05, 23.05, 23.10 eller 23.30.
40.20	7	C	Anläggning för framställning av gasformigt bränsle, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 23.05, 23.10, 23.30, 40.05 eller 40.10.
			<b>Kärnkraft</b>
40.30		A	Kärnkraftverk eller annan kärnreaktor.
			<b>Förbränning</b>
40.40-1	24	A	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av mer än 300 megawatt.
40.40-2	12	A	Gasturbin
40.50-1	17	B	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av mer än 100 och högst 300 megawatt, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 40.40.
40.50-2	12	B	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av 50 och högst 100 megawatt, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 40.40.
40.51	11	B	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av mer än 20 megawatt, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 40.40 eller 40.50.

40.60-1	5	C	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av mer än 5 MW men högst 20 MW, om också annat bränsle används än eldningsolja eller bränslegas. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. stationär förbränningsmotor avsedd endast som reservaggregat vid elavbrott, eller 2. om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 40.40, 40.50, 40.51 eller 40.70.
40.60-2	3	C	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av mer än 500 kilowatt men högst 5 MW, om också annat bränsle används än eldningsolja eller bränslegas. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. stationär förbränningsmotor avsedd endast som reservaggregat vid elavbrott, eller 2. om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 40.40, 40.50, 40.51 eller 40.70.
40.60-3	5	C	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av mer än 10 MW men högst 20 MW, om inget annat bränsle används än eldningsolja eller bränslegas. 1. stationär förbränningsmotor avsedd endast som reservaggregat vid elavbrott, eller 2. om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 40.40, 40.50, 40.51 eller 40.70.
40.6001	2	U	Anläggning för förgasning med en total installerad tillförd effekt av högst 10 MW
40.70	9	C	Gasturbinanläggning med en total installerad tillförd effekt av högst 20 megawatt.
			<b>Vindkraft</b>
40.80-1	10	A	Enstaka vindkraftverk eller gruppstation för vindkraft med tre eller flera vindkraftsaggregat uppförda i vattenområde, om den sammanlagda uteffekten är mer än 15 MW
40.80-2	8	A	Enstaka vindkraftverk eller gruppstation för vindkraft med tre eller flera vindkraftsaggregat uppförda i vattenområde, om den sammanlagda uteffekten är minst 1 men högst 15 MW.
40.8001	1	U	Enstaka vindkraftverk eller gruppstation för vindkraft med tre eller flera vindkraftsaggregat uppförda i vattenområde, om den sammanlagda uteffekten är högst 1 megawatt.
40.90	7	B	Enstaka vindkraftverk eller gruppstation för vindkraft med tre eller flera vindkraftsaggregat, om den sammanlagda uteffekten är minst 25 megawatt. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 40.80.
40.100-1	4	C	Enstaka vindkraftverk eller gruppstation för vindkraft med tre eller flera vindkraftsaggregat, om den sammanlagda uteffekten är minst 4 MW men högst 25 MW. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 40.80 eller 40.90.
40.100-2	3	C	Enstaka vindkraftverk eller gruppstation för vindkraft med tre eller flera vindkraftsaggregat, om den sammanlagda uteffekten är minst 125 kilowatt men högst 4 MW. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 40.80 eller 40.90.
40.10001	1	U	Enstaka vindkraftverk eller gruppstation för vindkraft med tre eller flera vindkraftsaggregat, om den sammanlagda uteffekten är högst 125 kilowatt.

<b>Värmepumpar och kylanläggningar m.m.</b>			
40.110	7	C	Värmepump eller kylanläggning för uttag eller tillförsel av värmeenergi från mark, vattenområde, grund- vatten eller avloppsvatten för en uttagen eller tillförd effekt av mer än 10 megawatt. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte uttag eller tillförsel genom vattentäkt.
40.11001	1	U	Värmepump eller kylanläggning för uttag eller tillförsel av värmeenergi från mark, vattenområde, grund- vatten eller avloppsvatten för en uttagen eller tillförd effekt av högst 10 megawatt.
40.120	3	C	Anläggning för lagring av värme i mark, vattenområde eller i grundvatten för en tillförd energimängd av mer än 3 000 megawattimmar.
40.12001	1	U	Anläggning för lagring av värme i mark, vattenområde eller i grundvatten för en tillförd energimängd av högst 3 000 megawattimmar.

<b>VATTENFÖRSÖRJNING</b>			
41.90001	6	U	Vattenverk med kemsteg för mer än 25 000 personer, eller utan kemsteg för mer än 50 000 personer
41.90002	4	U	Vattenverk med kemsteg för mer än 5 000 personer men högst 25 000 personer, eller utan kemsteg för mer än 5 000 personer men högst 50 000 personer
41.90003	2	U	Vattenverk för högst 5 000 personer
<b>RIVNING M.M.</b>			
45.10		A	Verksamhet varigenom en kärnkraftsreaktor eller annan kärnreaktor monteras ned eller avvecklas från det att reaktorn stängs av till dess att reaktorn efter avställningsdrift och rivning har upphört genom att allt kärnbränsle och annat radioaktivt kontaminerat material varaktigt har avlägsnats från anläggningsplatsen.
<b>FORDONSSERVICE OCH DRIVMEDELSHANTERING</b>			
50.10	4	C	Anläggning för tvättning av 1. fler än 5 000 personbilar per kalenderår, 2. fler än 100 tåg eller flygplan per kalenderår, 3. fler än 500 tågagnar eller lok per kalenderår, eller 4. fler än 1 000 andra motordrivna fordon per kalenderår.
50.1001	2	U	Anläggning för tvättning av 1. färre än eller lika med 5 000 personbilar per kalenderår, 2. färre än eller lika med 100 tåg eller flygplan per kalenderår, 3. färre än eller lika med 500 tågagnar eller lok per kalenderår, eller 4. färre än eller lika med 1 000 andra motordrivna fordon per kalenderår.
50.20-1	4	C	Anläggning där det per kalenderår hanteras mer än 5 000 kubikmeter flytande motorbränsle. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 39.60, 39.70 eller 39.80.
50.20-2	3	C	Anläggning där det per kalenderår hanteras mer än 1 000 kubikmeter men högst 5 000 kubikmeter flytande motorbränsle. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om

			verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 39.60, 39.70 eller 39.80.
50.2001	1	U	Anläggning där det per kalenderår hanteras högst 1 000 kubikmeter flytande motorbränsle.
50.20-3	4	C	Anläggning där det per kalenderår hanteras mer än 5 miljon normalkubikmeter gas avsedd som motorbränsle. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 39.60, 39.70 eller 39.80.
50.20-4	3	C	Anläggning där det per kalenderår hanteras mer än 1 miljon normalkubikmeter men högst 5 normalkubikmeter gas avsedd som motorbränsle. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 39.60, 39.70 eller 39.80.
50.2002	1	U	Anläggning där det per kalenderår hanteras högst 1 miljon normalkubikmeter gas avsedd som motorbränsle.
50.2003	2	U	Fordonsverkstad mer än 500 kvadratmeter
50.2004	1	U	Fordonsverkstad högst 500 kvadratmeter
			<b>INFRASTRUKTUR</b>
63.10-1	29	B	Hamn där trafik medges för fartyg med en bruttodräktighet på mer än 1 350. Allmän hamn med mer än 5 000 anlöp per kalenderår Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. hamn för Försvarsmakten, eller 2. färjekaj med högst tio planerade fartygsanlöp per kalenderår.
63.10-2	24	B	Hamn där trafik medges för fartyg med en bruttodräktighet på mer än 1 350. Allmän hamn med 2 000 - 5 000 anlöp kalenderår Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. hamn för Försvarsmakten, eller 2. färjekaj med högst tio planerade fartygsanlöp per kalenderår.
63.10-3	16	B	Hamn där trafik medges för fartyg med en bruttodräktighet på mer än 1 350. Allmän hamn med 50 - 2 000 anlöp kalenderår Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. hamn för Försvarsmakten, eller 2. färjekaj med högst tio planerade fartygsanlöp per kalenderår.
63.10-4	8	B	Hamn där trafik medges för fartyg med en bruttodräktighet på mer än 1 350. Allmän hamn med 10 - 50 anlöp kalenderår Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. hamn för Försvarsmakten, eller 2. färjekaj med högst tio planerade fartygsanlöp per kalenderår.
63.10-5	7	B	Hamn där trafik medges för fartyg med en bruttodräktighet på mer än 1 350. Allmän hamn med högst 10 anlöp kalenderår Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. hamn för Försvarsmakten, eller 2. färjekaj med högst tio planerade fartygsanlöp per kalenderår.
63.20	7	C	Fiskehamn eller hamn för Försvarsmakten. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte fiskehamn som är tillståndspliktig enligt 63.10.
63.30-1	28	A	Civil flygplats med en instrumentbana som är längre än 1 200 meter. Mer än 50 000 landningar per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte flygplats som är tillståndspliktig enligt 63.40.

63.30-2	20	A	Civil flygplats med en instrumentbana som är längre än 1 200 meter. Mer än 20 000 landningar men högst 50 000 landningar per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte flygplats som är tillståndspliktig enligt 63.40.
63.30-3	16	A	Civil flygplats med en instrumentbana som är längre än 1 200 meter. Mer än 5 000 landningar men högst 20 000 landningar per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte flygplats som är tillståndspliktig enligt 63.40.
63.30-4	10	A	Civil flygplats med en instrumentbana som är längre än 1 200 meter. Högst 5 000 landningar per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte flygplats som är tillståndspliktig enligt 63.40.
63.40	13	B	Flottiljflygplats eller civil flygplats med infrastruktur för militär flygverksamhet, om instrumentbanan på flottiljflygplatsen eller den civila flygplatsen är längre än 1 200 meter.
63.4001	3	U	Flottiljflygplats eller civil flygplats med infrastruktur för militär flygverksamhet, om instrumentbanan på flottiljflygplatsen eller den civila flygplatsen är kortare än 1 200 meter.
63.50	4	C	Flygplats för motordrivna luftfartyg där mer än 500 flygrörelser per kalenderår äger rum. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om flygplatsen är tillståndspliktig enligt 63.30 eller 63.40.
63.5001	1	U	Flygplats för motordrivna luftfartyg där högst 500 flygrörelser per kalenderår äger rum. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om flygplatsen är tillståndspliktig enligt 63.30 eller 63.40.
63.10001	26	U	Väganläggning i drift upplåten för allmän trafik, med en sammanlagd trafik med minst 100 000 000 fordonskilometer men högst 1 000 000 000 fordonskilometer per kalenderår
63.10002	19	U	Väganläggning i drift upplåten för allmän trafik, med en sammanlagd trafik med mer än 1 000 000 000 fordonskilometer per kalenderår
63.10101	26	U	Spåranläggning i drift för lokal kollektivtrafik med en sammanlagd spårlängd över 80 kilometer
63.10102	13	U	Spåranläggning i drift för regional kollektivtrafik eller nationell person och/eller godstrafik med en sammanlagd spårlängd över 30 kilometer
<b>LABORATORIER</b>			
73.10	7	C	Kemiska eller biologiska laboratorier med en total golvyta som är större än 5 000 kvadratmeter. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte laboratorier som 1. ingår i verksamhet som omfattas av en annan punkt i denna bilaga, 2. omfattas av tillstånds- eller anmälningsplikt enligt 13 kap. miljöbalken, eller 3. ingår i utbildningslokaler som är anmälningspliktiga enligt 38 § förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.
73.1001	4	U	Kemiska eller biologiska laboratorier med en total golvyta som är högst 5 000 kvadratmeter.
73.1002	7	U	Kemiska eller biologiska laboratorier för utbildning med en total golvyta som är större än 5 000 kvadratmeter
73-1003	4	U	Kemiska eller biologiska laboratorier för utbildning med en total golvyta som är högst 5 000 kvadratmeter

<b>TANKRENGÖRING</b>			
74.10-1	9	B	Anläggning för rengöring av cisterner, tankar eller fat som i annan verksamhet än den egna används för förvaring eller transport av mer än 500 kubikmeter per kalenderår av kemiska produkter och där någon kemisk produkt, enligt föreskrifter om klassificering och märkning av kemiska produkter som Kemikalieinspektionen har meddelat, är klassificerad som "mycket giftig", "giftig", "starkt frätande" eller "frätande".
74.20	6	C	Anläggning för rengöring av cisterner, tankar eller fat som används för förvaring eller för transport av kemiska produkter. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 74.10.
<b>HÄLSO- OCH SJUKVÅRD</b>			
85.10	9	C	Sjukhus med fler än 200 vårdplatser.
85.1001	1	U	Sjukhus med högst 200 vårdplatser.
85.20	5	C	Anläggning för sterilisering av sjukvårdsartiklar, om etylenoxid används som steriliseringsmedel.

<b>RENING AV AVLOPPSVATTEN</b>			
90.10-1	20	B	Avloppsreningsanläggning med en anslutning av fler än 100 000 personer eller som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 100 000 personekvivalenter.
90.10-2	16	B	Avloppsreningsanläggning med en anslutning av fler än 20 000 personer men högst 100 000 personer eller som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 20 000 personekvivalenter men högst 100 000 personekvivalenter.
90.10-3	12	B	Avloppsreningsanläggning med en anslutning av fler än 2 000 personer men högst 20 000 personer eller som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 2 000 personekvivalenter men högst 20 000 personekvivalenter.
90.20-1	8	C	Avloppsreningsanläggning som är dimensionerad för mer än 500 personekvivalenter, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 90.10.
90.20-2	7	C	Avloppsreningsanläggning som är dimensionerad för mer än 200 personekvivalenter men högst 500 personekvivalenter, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 90.10.
90.2001	5	U	Avloppsreningsanläggning som är dimensionerad för mer än 100 personekvivalenter men högst 200 personekvivalenter.
90.2002	3	U	Avloppsreningsanläggning som är dimensionerad för mer än 25 personekvivalenter men högst 100 personekvivalenter.
90.25		B	Avloppsreningsanläggning som tar emot avloppsvatten från en eller flera sådana anläggningar som avses i 1.10, 13.20, 13.60, 15.10, 15.40, 15.90, 15.165, 15.170, 15.320, 15.330, 15.350, 15.370, 17.10, 18.10, 20.05, 20.50, 21.10, 21.30, 23.10, 23.30, 24.10, 24.20, 24.40, 24.160, 26.10, 26.50, 26.70, 26.90, 26.130, 27.10, 27.30, 27.40, 27.70, 27.80, 27.100, 27.101, 28.10, 31.40, 39.10, 40.05, 40.40, 40.50, 90.45, 90.180, 90.181, 90.200, 90.201, 90.210, 90.211, 90.240, 90.290, 90.300, 90.320, 90.330, 90.405, 90.406, 90.435 men som drivs av en annan verksamhetsutövare. Tillståndsplikt gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 90.10 eller 90.20 eller enligt 13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.

--	--	--	--

			<b>AVFALL</b>
			<b>Mellanlagring</b>
90.30-1	11	B	Anläggning för mellanlagring av annat avfall än farligt avfall om den totala avfallsmängden vid något enskilt tillfälle utgörs av 1. mer än 100 000 ton avfall som inte är avsett för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 300 000 ton avfall om anläggningen inte är tillståndspliktig enligt 1. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte anläggning för lagring av avfall under längre tid än ett år innan det bortskaffas, eller tre år innan det återvinns eller behandlas.
90.30-2	9	B	Anläggning för mellanlagring av annat avfall än farligt avfall om den totala avfallsmängden vid något enskilt tillfälle utgörs av 1. mer än 50 000 men högst 100 000 ton avfall som inte är avsett för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 150 000 men högst 300 000 ton avfall om anläggningen inte är tillståndspliktig enligt 1. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte anläggning för lagring av avfall under längre tid än ett år innan det bortskaffas, eller tre år innan det återvinns eller behandlas.
90.30-3	8	B	Anläggning för mellanlagring av annat avfall än farligt avfall om den totala avfallsmängden vid något enskilt tillfälle utgörs av 1. mer än 10 000 men högst 50 000 ton avfall som inte är avsett för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 30 000 men högst 150 000 ton avfall om anläggningen inte är tillståndspliktig enligt 1. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte anläggning för lagring av avfall under längre tid än ett år innan det bortskaffas, eller tre år innan det återvinns eller behandlas.
90.40	6	C	Anläggning för mellanlagring av annat avfall än farligt avfall om den totala avfallsmängden vid något enskilt tillfälle är större än 10 ton. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. anläggning för lagring av avfall under längre tid än ett år innan det bortskaffas eller tre år innan det återvinns eller behandlas, eller 2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 90.30.
90.4001	2	U	Anläggning för mellanlagring av annat avfall än farligt avfall om den totala avfallsmängden vid något enskilt tillfälle är högst 10 ton.
90.45		B	Anläggning för mellanlagring av farligt avfall, om mängden avfall vid något tillfälle uppgår till mer än totalt 50 ton farligt avfall. Tillståndsplikten gäller inte anläggning för lagring av farligt avfall under längre tid än ett år innan det bortskaffas eller tre år innan det återvinns eller behandlas.
90.50-1	11	B	Anläggning för mellanlagring av farligt avfall, om mängden avfall vid något tillfälle uppgår till 1. mer än 50 ton oljeavfall, 2. mer än 300 ton blybatterier, 3. mer än 1 000 ton elektriska eller elektroniska produkter, 4. mer än 300 ton impregnerat trä, eller 5. mer än 10 ton annat farligt avfall.



			<p>Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte</p> <p>1. Anläggning för lagring av farligt avfall under längre tid än ett år innan det bortskaffas eller tre år innan det återvinns eller behandlas, eller</p> <p>2. Om verksamheten är tillståndspliktig enligt 90.45</p>
90.50-2	9	B	<p>Anläggning för mellanlagring av farligt avfall, om mängden avfall vid något tillfälle uppgår till</p> <p>1. mer än 25 men högst 50 ton oljeavfall,          2. mer än 150 men högst 300 ton blybatterier,          3. mer än 500 men högst 1 000 ton elektriska eller elektroniska produkter,          4. mer än 150 men högst 300 ton impregnerat trä, eller          5. mer än 5 men högst 10 ton annat farligt avfall.</p> <p>Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte</p> <p>1. Anläggning för lagring av farligt avfall under längre tid än ett år innan det bortskaffas eller tre år innan det återvinns eller behandlas, eller</p> <p>2. Om verksamheten är tillståndspliktig enligt 90.45</p>
90.50-3	8	B	<p>Anläggning för mellanlagring av farligt avfall, om mängden avfall vid något tillfälle uppgår till</p> <p>1. mer än 5 men högst 25 ton oljeavfall,          2. mer än 30 men högst 150 ton blybatterier,          3. mer än 50 men högst 500 ton elektriska eller elektroniska produkter,          4. mer än 30 men högst 150 ton impregnerat trä, eller          5. mer än 1 men högst 5 ton annat farligt avfall.</p> <p>Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte</p> <p>1. Anläggning för lagring av farligt avfall under längre tid än ett år innan det bortskaffas eller tre år innan det återvinns eller behandlas, eller</p> <p>2. Om verksamheten är tillståndspliktig enligt 90.45</p>
90.60	3	C	<p>Anläggning för mellanlagring av farligt avfall</p> <p>1. som utgörs av uttjänta motordrivna fordon där mängden avfall inte uppgår till mer än totalt 50 ton farligt avfall, eller</p> <p>2. om mängden farligt avfall inte vid något tillfälle uppgår till</p> <p>a) mer än 5 ton oljeavfall,          b) mer än 30 ton blybatterier,          c) mer än 50 ton elektriska eller elektroniska produkter,          d) mer än 30 ton impregnerat trä, eller</p> <p>5. mer än 1 ton annat farligt avfall.</p> <p>Anmälningsplikten gäller inte</p> <p>1. Anläggning för lagring av farligt avfall under längre tid än ett år innan det bortskaffas eller tre år innan det återvinns eller behandlas, eller</p> <p>2. anläggning för lagring som en del av insamling om mängden avfall inte vid något tillfälle uppgår till mer än 1 ton elektriska eller elektroniska produkter, 1 500 kilogram blybatterier eller 200 kilogram annat farligt avfall, eller</p> <p>3. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 90.45</p>
			<b>Förbehandling, sortering och mekanisk bearbetning m.m.</b>
90.70-1	11	B	<p>Anläggning för sortering av annat avfall än farligt avfall, om den hanterade avfallsmängden är större än 75 000 ton per kalenderår.</p> <p>Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte sortering av avfall för byggnads- eller anläggningsändamål.</p>
90.70-2	10	B	<p>Anläggning för sortering av annat avfall än farligt avfall, om den</p>



			hanterade avfallsmängden är större än 10 000 ton men högst 75 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte sortering av avfall för byggnads- eller anläggningsändamål.
90.80	6	C	Anläggning för sortering av annat avfall än farligt avfall, om den hanterade avfallsmängden är större än 1 000 men högst 10 000 ton per kalenderår. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 90.70.
90.8001	2	U	Anläggning för sortering av annat avfall än farligt avfall, om den hanterade avfallsmängden är högst 1 000 ton per kalenderår.
90.90	6	C	Anläggning för yrkesmässig förbehandling av avfall som utgörs av elektriska eller elektroniska produkter, med undantag för förbehandling som består av ingrepp i komponenter eller utrustning som innehåller isolerolja.
90.100-1	20	B	Anläggning för att genom mekanisk bearbetning återvinna annat avfall än farligt avfall, om den hanterade avfallsmängden är större än 50 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. krossning, siktning eller motsvarande mekanisk bearbetning av avfall för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 90.240 eller 90.406.
90.100-2	12	B	Anläggning för att genom mekanisk bearbetning återvinna annat avfall än farligt avfall, om den hanterade avfallsmängden är större än 10 000 ton men högst 50 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. krossning, siktning eller motsvarande mekanisk bearbetning av avfall för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 90.240 eller 90.406.
90.110-1	8	C	Anläggning för att genom mekanisk bearbetning yrkesmässigt återvinna annat avfall än farligt avfall om den hanterade avfallsmängden är större än 5 000 men högst 10 000 ton avfall per år, om verksamheten inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 90.100, 90.240, 90.250, 90.260 eller 90.406
90.110-2	7	C	Anläggning för att genom mekanisk bearbetning yrkesmässigt återvinna annat avfall än farligt avfall om den hanterade avfallsmängden är högst 5 000 ton avfall per år, om verksamheten inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 90.100, 90.240, 90.250, 90.260 eller 90.406
90.119-1	14	B	Anläggning för återvinning av avfall genom sådan lagring, tömning, demontering eller annat yrkesmässigt omhändertagande av uttjänta motordrivna fordon som inte omfattas av bilskrotningsförordningen (2007:186) om den hanterade avfallsmängden är större än 10 000 ton per kalenderår.
90.119-2	8	B	Anläggning för återvinning av avfall genom sådan lagring, tömning, demontering eller annat yrkesmässigt omhändertagande av uttjänta motordrivna fordon som inte omfattas av bilskrotningsförordningen (2007:186).om den hanterade avfallsmängden är högst 10 000 ton per kalenderår.
90.120	6	C	Anläggning för återvinning av avfall genom sådan lagring, tömning, demontering eller annat yrkesmässigt omhändertagande av uttjänta bilar som omfattas av bilskrotningsförordningen (2007:186).
			<b>Användning för anläggningsändamål</b>
90.130-1	11	B	Användning för anläggningsändamål av avfall på ett sätt som kan förorena mark, vattenområde eller grundvatten, och där

			föroreningsrisken inte endast är ringa. Mer än 10 000 ton totalt upplagda massor på en och samma sammanhängande plats
90.130-2	10	B	Användning för anläggningsändamål av avfall på ett sätt som kan förorena mark, vattenområde eller grundvatten, och där föroreningsrisken inte endast är ringa. Mer än 2 500 men högst 10 000 ton totalt upplagda massor på en och samma sammanhängande plats
90.130-3	9	B	Användning för anläggningsändamål av avfall på ett sätt som kan förorena mark, vattenområde eller grundvatten, och där föroreningsrisken inte endast är ringa. Mer än 1 000 men högst 2 500 ton totalt upplagda massor på en och samma sammanhängande plats
90.130-4	8	B	Användning för anläggningsändamål av avfall på ett sätt som kan förorena mark, vattenområde eller grundvatten, och där föroreningsrisken inte endast är ringa. Mer än 50 men högst 1 000 ton totalt upplagda massor på en och samma sammanhängande plats
90.130-5	7	B	Användning för anläggningsändamål av avfall på ett sätt som kan förorena mark, vattenområde eller grundvatten, och där föroreningsrisken inte endast är ringa. Högst 50 ton totalt upplagda massor på en och samma sammanhängande plats
90.140	3	C	Användning för anläggningsändamål av avfall på ett sätt som kan förorena mark, vattenområde eller grundvatten, och där föroreningsrisken är ringa.
			<b>Biologisk behandling</b>
90.150	26	A	Anläggning för biologisk behandling av annat avfall än farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är större än 100 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. park- och trädgårdsavfall, eller 2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 90.240.
90.160-1	16	B	Anläggning för biologisk behandling av annat avfall än farligt avfall om den tillförda mängden avfall är större än 50 000 men högst 100 000 ton per kalenderår. 1. park- och trädgårdsavfall, eller 2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 90.150, 90.240, 90.405 eller 90.406
90.160-2	10	B	Anläggning för biologisk behandling av annat avfall än farligt avfall om den tillförda mängden avfall är större än 10 000 men högst 50 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. park- och trädgårdsavfall, eller 2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 90.150, 90.240, 90.405 eller 90.406.
90.160-3	7	B	Anläggning för biologisk behandling av annat avfall än farligt avfall om den tillförda mängden avfall är större än 500 ton men högst 10 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. park- och trädgårdsavfall, eller 2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 90.150, 90.240, 90.405 eller 90.406.

90.16001	2	U	Anläggning för biologisk behandling av annat avfall än farligt avfall om den tillförda mängden avfall är högst 500 ton per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1. park- och trädgårdsavfall, eller 2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 90.150, 90.240, 90.405 eller 90.406.
90.170-1	5	C	Anläggning för biologisk behandling av annat avfall än farligt avfall, om den tillförda mängden annat avfall än park- och trädgårdsavfall är större än 100 ton men högst 500 ton per kalenderår. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 90.150, 90.160, 90.405 eller 90.406.
90.170-2	4	C	Anläggning för biologisk behandling av annat avfall än farligt avfall, om den tillförda mängden annat avfall än park- och trädgårdsavfall är större än 10 ton men högst 100 ton per kalenderår. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 90.150, 90.160, 90.405 eller 90.406.
90.170-3	3	C	Anläggning för biologisk behandling av annat avfall än farligt avfall, om den tillförda mängden park- och trädgårdsavfall är större än 50 ton per kalenderår. Anmälningsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 90.150, 90.160, 90.405 eller 90.406.
90.17001	1	U	Anläggning för biologisk behandling av annat avfall än farligt avfall, om den tillförda mängden park- och trädgårdsavfall är högst 50 ton per kalenderår.
			<b>Förbränning</b>
90.180-1	31	A	Samförbränningsanläggning där farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden farligt avfall är mer än 25 000 ton per kalenderår.
90.180-2	28	A	Samförbränningsanläggning där farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden farligt avfall är mer än 10 000 men högst 25 000 ton per kalenderår
90.180-3	20	A	Samförbränningsanläggning där farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden farligt avfall är mer än 2 500 men högst 10 000 ton per kalenderår.
90.181		A	Avfallsförbränningsanläggning där farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden farligt avfall är mer än 2 500 ton kalenderår.
90.190	10	B	Samförbränningsanläggning där farligt avfall förbränns, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 90.180.
90.191		B	Avfallsförbränningsanläggning där farligt avfall förbränns, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 90.181
90.200	26	A	Samförbränningsanläggning där avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är större än 100 000 ton per kalenderår. I den tillförda mängden inräknas inte 1. vegetabiliskt jord- och skogsbruksavfall som energiättervinns, eller 2. rent träavfall som energiättervinns.
90.201		A	Avfallsförbränningsanläggning där avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är större än 100 000 ton per kalenderår. I den tillförda mängden inräknas inte 1. vegetabilisk jord- och skogsbruksavfall som energiättervinns, eller 2. rent träavfall som energiättervinns.

90.210	20	B	<p>Samförbränningsanläggning där avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är större än 18 000 ton per kalenderår.          I den tillförda mängden inräknas inte</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. vegetabiliskt jord- och skogsbruksavfall som energiåtervinns, eller</li> <li>2. rent träavfall som energiåtervinns.</li> </ol> <p>Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 90.200.</p>
90.211		B	<p>Avfallsförbränningsanläggning där avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är större än 18 000 ton per kalenderår.          I den tillförda mängden inräknas inte</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. vegetabiliskt jord- och skogsbruksavfall som energiåtervinns, eller</li> <li>2. rent träavfall som energiåtervinns.</li> </ol> <p>Tillståndsplikt gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 90.201.</p>
90.220-1	10	B	<p>Samförbränningsanläggning där avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är större än 10 000 ton men högst 18 000 ton per kalenderår.          I den tillförda mängden inräknas inte</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. vegetabiliskt jord- och skogsbruksavfall som energiåtervinns, eller</li> <li>2. rent träavfall som energiåtervinns.</li> </ol> <p>Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 90.200 eller 90.210.</p>
90.220-2	8	B	<p>Samförbränningsanläggning där avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är större än 1000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.          I den tillförda mängden inräknas inte</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. vegetabiliskt jord- och skogsbruksavfall som energiåtervinns, eller</li> <li>2. rent träavfall som energiåtervinns.</li> </ol> <p>Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 90.200 eller 90.210.</p>
90.220-3	7	B	<p>Samförbränningsanläggning där avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är större än 50 ton men högst 1 000 ton per kalenderår.          I den tillförda mängden inräknas inte</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. vegetabiliskt jord- och skogsbruksavfall som energiåtervinns, eller</li> <li>2. rent träavfall som energiåtervinns.</li> </ol> <p>Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 90.200 eller 90.210.</p>
90.22001	2	U	<p>Samförbränningsanläggning där avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är högst 50 ton per kalenderår.          I den tillförda mängden inräknas inte</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. vegetabiliskt jord- och skogsbruksavfall som energiåtervinns, eller</li> <li>2. rent träavfall som energiåtervinns.</li> </ol>
90.221		B	<p>Avfallsförbränningsanläggning där avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är större än 50 ton per kalenderår.          I den tillförda mängden inräknas inte</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. vegetabilisk jord- och skogsbruksavfall som energiåtervinns, eller</li> <li>2. rent träavfall som energiåtervinns.</li> </ol> <p>Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig</p>

			enligt 90.201 eller 90.211
90.230	3	C	Samförbränningsanläggning där annat avfall än farligt avfall förbränns yrkesmässigt, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 90.200, 90.210 eller 90.220. Anmälningsskyldighet enligt denna beskrivning gäller inte anläggning där endast 1. vegetabiliskt jord- och skogsbruksavfall förbränns och energiåtervinns, eller 2. rent träavfall förbränns och energiåtervinns.
90.231	?	C	Avfallsförbränningsanläggning där annat avfall än farligt avfall förbränns yrkesmässigt, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 90.201, 90.211 eller 90.221. Anmälningsskyldighet gäller inte anläggning där endast 1. vegetabiliskt jord- och skogsbruksavfall förbränns och energiåtervinns, eller 2. rent träavfall förbränns och energiåtervinns.
			<b>Animaliska biprodukter m.m.</b>
90.240-1	16	B	Anläggning för att på annat sätt än genom förbränning per kalenderår bearbeta mer än 10 000 ton animaliska biprodukter som är kategori 1-, kategori 2- eller kategori 3-material enligt förordning (EG) nr 1069/2009, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.320 eller 18.10.
90.240-2	10	B	Anläggning för att på annat sätt än genom förbränning per kalenderår bearbeta mer än 2 500 ton men högst 10 000 ton animaliska biprodukter som är kategori 1-, kategori 2- eller kategori 3-material enligt förordning (EG) nr 1069/2009, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.320 eller 18.10.
90.250	6	C	Anläggning för att på annat sätt än genom förbränning per kalenderår bearbeta mer än 20 ton animaliska biprodukter som är kategori 1-, kategori 2- eller kategori 3-material enligt förordning (EG) nr 1069/2009, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15.320 eller 90.240.
90.260	6	C	Anläggning för förbehandling av animaliska biprodukter om verksamheten inte är tillstånds- eller anmälningsskyldig enligt 15.320, 90.240 eller 90.250.
			<b>Uppläggning</b>
90.270-1	10	B	Uppläggning av muddermassa på ett sätt som kan förorena mark, vattenområde eller grundvatten och där föroreningsrisken inte endast är ringa, eller ringa i större mängd än 2 500 ton.
90.270-2	7	B	Uppläggning av muddermassa på ett sätt som kan förorena mark, vattenområde eller grundvatten och där föroreningsrisken inte endast är ringa, eller ringa i större mängd är 1 000 men högst 2 500 ton.
90.270-3	7	B	Uppläggning av muddermassa på ett sätt som kan förorena mark, vattenområde eller grundvatten och där föroreningsrisken inte endast är ringa, eller ringa i större mängd än 1 000 ton.
90.280	3	C	Uppläggning av 1. högst 1 000 ton muddermassa på ett sätt som kan förorena mark, vattenområde eller grundvatten och där föroreningsrisken endast är ringa, eller 2. inert avfall som uppkommit i gruv- eller täktverksamhet.
90.28001	1	U	Uppläggning av 1. högst 1 000 ton muddermassa på ett sätt som kan förorena mark, vattenområde eller grundvatten och där föroreningsrisken

			endast är ringa, eller 2. inert avfall som uppkommit i gruv- eller täktverksamhet.
			<b>Deponering</b>
90.290	26	A	Anläggning för deponering av annat avfall än inert eller farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är större än 100 000 ton per kalenderår.
90.300-1	15	B	Anläggning för deponering av annat avfall än inert eller farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är större än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 90.290 eller 90.341.
90.300-2	10	B	Anläggning för deponering av annat avfall än inert eller farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är större än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 90.290 eller 90.341.
90.300-3	8	B	Anläggning för deponering av annat avfall än inert eller farligt avfall, om 1. den tillförda mängden avfall är större än 2 500 ton men högst 10 000 ton per kalenderår, eller 2. den tillförda mängden avfall som deponeras i anläggningen är större än 25 000 ton. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 90.290 eller 90.341.
90.30001	1	U	Anläggning för deponering av annat avfall än inert eller farligt avfall, om 1. den tillförda mängden avfall är högst 2 500 ton per kalenderår, eller 2. den tillförda mängden avfall som deponeras i anläggningen är högst 25 000 ton
90.310-1	12	B	Anläggning för deponering av inert avfall eller annat avfall än farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är större än 10 000 ton per kalenderår, om verksamheten inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 90.290, 90.300 eller 90.341.
90.310-2	9	B	Anläggning för deponering av inert avfall eller annat avfall än farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är större än 2 500 men högst 10 000 ton per kalenderår, om verksamheten inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 90.290, 90.300 eller 90.341.
90.310-3	7	B	Anläggning för deponering av inert avfall eller annat avfall än farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är högst 2 500 ton per kalenderår, om verksamheten inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 90.290, 90.300 eller 90.341.
90.320-1	32	A	Anläggning för deponering av farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är större än 100 000 ton per kalenderår
90.320-2	29	A	Anläggning för deponering av farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är större än 25 000 men högst 100 000 ton per kalenderår
90.320-3	26	A	Anläggning för deponering av farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är större än 10 000 men högst 25 000 ton per kalenderår
90.330	18	B	Anläggning för deponering av farligt avfall, om 1. den tillförda mängden avfall är större än 2 500 ton per kalenderår, eller 2. den tillförda mängden avfall som deponeras i anläggningen är

			större än 25 000 ton. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 90.320 eller 90.341
90.340-1	12	B	Anläggning för deponering av farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är större än 1 000 men högst 2 500 ton per kalenderår, om verksamheten inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 90.320, 90.330 eller 90.341..
90.340-2	7	B	Anläggning för deponering av farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är högst 1 000 ton per kalenderår, om verksamheten inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 90.320, 90.330 eller 90.341.
90.341	3	C	Slättäckta anläggning för deponering av avfall där sluttäckningen har godkänts enligt 32 § förordningen (2001:512) om deponering av avfall, fram till dess åtgärder inte längre behöver vidtas enligt 33 § samma förordning.
			<b>Annan återvinning eller bortskaffande</b>
90.350	26	A	Anläggning för att återvinna eller bortskaffa farligt avfall som består av uppgrävda massor, om den tillförda mängden avfall är större än 20 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 90.320 eller 90.370.
90.360-1	10	B	Anläggning för att återvinna eller bortskaffa farligt avfall som består av mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton uppgrävda massor per år. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon av beskrivningarna i 90.320-90.340, 90.350 eller 90.370.
90.360-2	8	B	Anläggning för att återvinna eller bortskaffa farligt avfall som består av mer än 500 ton men högst 10 000 ton uppgrävda massor per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon av beskrivningarna i 90.320-90.340, 90.350 eller 90.370.
90.360-3	8	B	Anläggning för att återvinna eller bortskaffa farligt avfall som består av högst 500 ton uppgrävda massor per kalenderår. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon av beskrivningarna i 90.320-90.340, 90.350 eller 90.370.
90.370	7	C	Anläggning för att återvinna eller bortskaffa avfall som består av uppgrävda förorenade massor från den plats där anläggningen finns, om 1. anläggningen finns på platsen under högst en tolv månadersperiod, och 2. verksamheten inte är tillståndspliktig enligt någon av beskrivningarna i 90.300-90.340.
90.375	7	C	Anläggning för avvattning av avfall eller farligt avfall som uppkommer vid platsen, eller som förts till mellanlager för avfall, om uppställningstiden är högst sextio kalenderdagar under en tolv månadersperiod och om mängden avfall som behandlas är högst 2 000 ton.
90.380-1	14	B	Anläggning för behandling av mer än 25 000 ton farligt avfall per kalenderår, om avfallet har uppkommit i den verksamhet där anläggningen finns. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller



			inte behandling som leder till materialåtervinning eller om verksamheten är anmälningspliktig enligt 90.375.
90.380-2	8	B	Anläggning för behandling av högst 25 000 ton farligt avfall per kalenderår, om avfallet har uppkommit i den verksamhet där anläggningen finns. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte behandling som leder till materialåtervinning eller om verksamheten är anmälningspliktig enligt 90.375.
90.390	4	C	Anläggning för behandling av farligt avfall, om 1. avfallet har uppkommit i den verksamhet där anläggningen finns, och 2. behandlingen leder till materialåtervinning.
90.400-1	11	B	Anläggning för destruktions eller annan bearbetning av kasserade produkter som innehåller fullständigt eller ofullständigt halogenerade klorfluorkarboner eller halon - Mer än 75 000 behandlade enheter
90.400-2	9	B	Anläggning för destruktions eller annan bearbetning av kasserade produkter som innehåller fullständigt eller ofullständigt halogenerade klorfluorkarboner eller halon - Högst 75 000 behandlade enheter
90.405	8	B	Anläggning för att bortskafta annat avfall än farligt avfall genom 1. biologisk behandling 2. fysikalisk-kemisk behandling 3. förbehandling av avfall för förbränning, eller 4. samförbränning eller behandling av slagg eller aska Tillståndsplikt gäller endast om den tillförda mängden avfall är större än 12 500 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 90.406, 90.10 eller 90.20 eller enligt 13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.
90.406	8	B	Anläggning för att återvinna, eller en anläggning för att återvinna eller bortskafta, annat avfall än farligt avfall genom biologisk behandling, förbehandling av avfall för förbränning eller samförbränning, behandling av slagg eller aska eller fragmentering av metallavfall, om 1. den tillförda mängden avfall är större än 18 500 ton per kalenderår, eller 2. den tillförda mängden avfall är större än 25 000 ton per kalenderår och verksamheten består av endast anaerob biologisk behandling.  Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 90.10 eller 90.20 eller enligt 13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.
90.410	24	A	Anläggning för att återvinna eller bortskafta annat avfall än farligt avfall, om den mängd avfall som tillförs anläggningen är större än 100 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 90.30, 90.40, 90.70, 90.110, 90.130-90.170, 90.200-90.310, 90.370 eller 90.375.
90.420-1	20	B	Anläggning för att återvinna eller bortskafta annat avfall än farligt avfall, om den mängd avfall som tillförs anläggningen är större än 50 000 men högst 100 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 90.30, 90.40, 90.70, 90.110, 90.130-90.170, 90.200-90.310



			eller 90.370-90.410
90.420-2	14	B	Anläggning för att återvinna eller bortskafter annat avfall än farligt avfall om den mängd avfall som tillförs anläggningen är större än 10 000 men högst 50 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 90.30, 90.40, 90.70, 90.110, 90.130-90.170, 90.200-90.310 eller 90.370-90.410.
90.420-3	8	B	Anläggning för att återvinna eller bortskafter annat avfall än farligt avfall om den mängd avfall som tillförs anläggningen är större än 4 000 men högst 10 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 90.30, 90.40, 90.70, 90.110, 90.130-90.170, 90.200-90.310 eller 90.370-90.410
90.420-4	7	B	Anläggning för att återvinna eller bortskafter annat avfall än farligt avfall om den mängd avfall som tillförs anläggningen är större än 500 men högst 4 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 90.30, 90.40, 90.70, 90.110, 90.130-90.170, 90.200-90.310 eller 90.370-90.410
90.430	3	C	Anläggning för att återvinna eller bortskafter annat avfall än farligt avfall, om verksamheten inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 90.30, 90.40, 90.70, 90.110, 90.130-90.170, 90.200-90.310, 90.370, 90.375 eller 90.405-90.420.
90.435		A	Anläggning för att återvinna eller bortskafter farligt avfall enligt ett förfarande som anges i R2, R5, R6, R7, R8 eller R9 i bilaga 2 eller i D4, D8, D9, D13 eller D14 i bilaga 3 till avfallsförordningen (2011:927), om den tillförda mängden farligt avfall är större än 2 500 ton per år. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 90.180, 90.181, 90.320 eller 90.330
90.440	15	A	Anläggning för att återvinna eller bortskafter farligt avfall om huvuddelen av det avfall som avses att bli behandlat i anläggningen kommer från andra inrättningar och den tillförda mängden avfall är större än 2 500 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 90.50, 90.60, 90.90, 90.119-90.140, 90.180-90.220, 90.240-90.280, 90.320-90.400 eller 90.43.
90.440-1	32	A	Anläggning för att återvinna eller bortskafter farligt avfall om huvuddelen av det avfall som avses att bli behandlat i anläggningen kommer från andra inrättningar och den tillförda mängden avfall är större än 25 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 90.50, 90.60, 90.90, 90.119-90.140, 90.180-90.220, 90.240-90.280, 90.320-90.400 eller 90.43.
90.440-2	28	A	Anläggning för att återvinna eller bortskafter farligt avfall om huvuddelen av det avfall som avses att bli behandlat i anläggningen kommer från andra inrättningar och den tillförda mängden avfall är större än 10 000 men högst 25 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 90.50, 90.60, 90.90, 90.119-90.140, 90.180-90.220, 90.240-90.280, 90.320-90.400 eller 90.43.
90.440-3	17	A	Anläggning för att återvinna eller bortskafter farligt avfall om huvuddelen av det avfall som avses att bli behandlat i anläggningen kommer från andra inrättningar och den tillförda mängden avfall är större än 2 500 men högst 10 000 ton per kalenderår.

			Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 90.50, 90.60, 90.90, 90.119-90.140, 90.180-90.220, 90.240-90.280, 90.320-90.400 eller 90.43.
90.450-1	15	B	Anläggning för att återvinna eller bortskaffa mer än 1 000 men högst 2 500 ton farligt avfall per kalenderår om huvuddelen av det avfall som avses att bli behandlat i anläggningen kommer från andra inrättningar. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1.förorenade uppgrävda massor, eller 2.om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon av beskrivningarna i 90.50, 90.60, 90.90, 90.119-90.140, 90.180-90.220, 90.240-90.280, 90.320-90.400, 90.435 eller 90.440.
90.450-2	12	B	Anläggning för att återvinna eller bortskaffa mer än 50 men högst 1 000 ton farligt avfall per kalenderår om huvuddelen av det avfall som avses att bli behandlat i anläggningen kommer från andra inrättningar. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1.förorenade uppgrävda massor, eller 2.om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon av beskrivningarna i 90.50, 90.60, 90.90, 90.119-90.140, 90.180-90.220, 90.240-90.280, 90.320-90.400, 90.435 eller 90.440.
90.450-3	8	B	Anläggning för att återvinna eller bortskaffa högst 50 ton farligt avfall per kalenderår om huvuddelen av det avfall som avses att bli behandlat i anläggningen kommer från andra inrättningar. Tillståndsplikt enligt denna beskrivning gäller inte 1.förorenade uppgrävda massor, eller 2.om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon av beskrivningarna i 90.50, 90.60, 90.90, 90.119-90.140, 90.180-90.220, 90.240-90.280, 90.320-90.400, 90.435 eller 90.440
			<b>Långtidslagring, djupförvar</b>
90.455	26	A	Anläggning för permanent lagring av kvicksilveravfall med minst 0,1 viktprocent i djupt bergförvar.
90.456		A	Underjordsförvar av mer än totalt 50 ton farligt avfall.
90.457		A	Underjordsförvar av farligt avfall, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 90.456
90.458		B	Underjordsförvar av annat avfall än farligt avfall.
			<b>Radioaktivt avfall</b>
90.460	24	A	Anläggning för behandling av högaktivt radioaktivt avfall, slutförvaring av radioaktivt avfall eller lagring av radioaktivt avfall.
90.470	24	A	Anläggning för hantering, bearbetning, lagring eller slutförvaring av använt kärnbränsle, kärnavfall eller annat radioaktivt avfall enligt lagen (1984:3) om kärnteknisk verksamhet eller strålskyddslagen (1988:220), om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 90.460.
			<b>SKJUTFÄLT, SKJUTBANOR OCH SPORTANLÄGGNINGAR M.M.</b>
92.10	7	B	Skjutfält för skjutning med grovkalibriga vapen (kaliber större än 20 millimeter) eller för sprängningar av ammunition, minor eller andra sprängladdningar.
92.20-1	5	C	Skjutbana som är stadigvarande inrättad för skjutning utomhus med skarp ammunition till finkalibriga vapen (kaliber högst 20 millimeter) för mer än 100 000 skott per kalenderår.
92.20-2	4	C	Skjutbana som är stadigvarande inrättad för skjutning utomhus med skarp ammunition till finkalibriga vapen (kaliber högst 20 millimeter) för mer än 20 000 skott men 100 000 skott per kalenderår.

92.20-3	3	C	Skjutbana som är stadigvarande inrättad för skjutning utomhus med skarp ammunition till finkalibriga vapen (kaliber högst 20 millimeter) för mer än 5 000 skott men högst 20 000 skott per kalenderår.
92.2001	1	U	Skjutbana som är stadigvarande inrättad för skjutning utomhus med skarp ammunition till finkalibriga vapen (kaliber högst 20 millimeter) för högst 5 000 skott per kalenderår.
92.30	4	C	Permanent tävlings-, tränings- eller testbana för motorfordon.
			<b>TEXTILTVÄTTERIER</b>
93.10-1	5	C	Tvätteri för mer än 2 ton tvättgods per dygn. Anmälningsskyldighet enligt denna beskrivning gäller inte om 1. verksamheten är anmälningsskyldig enligt 39.30, eller 2. utsläpp av vatten från verksamheten leds till ett avloppsreningsverk som är tillståndsskyldigt enligt 90.10.
93.10-2	3	U	Tvätteri för högst 2 ton tvättgods per dygn.
			<b>BEGRAVNINGSVERKSAMHET</b>
93.20	7	B	Krematorium.

			<b>ÖVRIGA VERKSAMHETER</b>
			<b>Lackering m.m.</b>
100.1001	6	U	Förbrukning av mer än 20 ton färg eller lack eller mer än 10 ton pulver per kalenderår
100.1002	3	U	Förbrukning av högst 20 ton färg eller lack eller högst 10 ton pulver per kalenderår
			<b>Hantering av brom- eller fluorkarboner</b>
101.1001	6	U	Omtappning av mer än 1 ton fullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år
101.1002	3	U	Omtappning av mer än 100 kg men högst 1 ton fullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år
101.1003	1	U	Omtappning av högst 100 kg fullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år
101.1004	7	U	Omtappning av mer än 10 ton ofullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år
101.1005	3	U	Omtappning av mer än 1 ton men högst 10 ton ofullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år
101.1006	1	U	Omtappning av högst 1 ton ofullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år

## Avgiftsklasser för hälsoskyddsverksamheter

KK= Klassningskod, AK= Avgiftsklass, PN= Prövningsnivå T= Timtid

Utbildningsverksamhet och liknande			
200.10-1	5	C	Riksinternatskola
200.10-2	5	C	Gymnasieskola med mer än 50 elever
200.10-3	4	C	Gymnasieskola med högst 50 elever

200.10-4	4	C	Resurscenter
200.10-5	4	C	Grundskola, särskola, specialskola, sameskola, fristående skola
200.10-6	4	C	Förskola
200.10-7	1	C	Förskoleklass, öppen förskola, familjedaghem
<b>Samlingslokaler och liknande</b>			
200.20-1	1	C	Samlingslokaler, folkhögskola utan boende, universitet och högskolor
200.20-2	1	C	Fritidshem och öppen fritidsverksamhet
200.20-3	1	U	Fritidsgård eller liknande
<b>Skönhetsvård och liknande</b>			
200.30-1	2	U	Solarium
200.30-2	1	U	Skönhetsvård, hudvård, manikyr, pedikyr
200.30-3	1	U	Frisersalong
<b>Vård och hälsa</b>			
200.40-1	4	U	Lokaler för vård eller annat omhändertagande
200.40-2	2	C	Fotvård
200.40-3	3	C	Tatuering, akupunktur eller piercing som egen verksamhet
200.40-5	2	U	Kiropraktor, naprapat, sjukgymnastik och liknande
200.40-4	1	U	Övriga alternativa behandlingar

<b>Idrott och liknande</b>			
200.50-1	4	U	Idrottsanläggning, gym eller motsvarande
200.50-2	3	C	Bassängbad som är upplåtna åt allmänheten eller som annars används av många människor
200.50-3	3	U	Strandbad
<b>Boende</b>			
200.60-1	6	U	Bostäder med mer än 500 lägenheter inom samma bostadsområde
200.60-2	5	U	Bostäder med mer än 500 lägenheter men högst 500 lägenheter inom samma bostadsområde
200.60-3	4	U	Bostäder med mer än 25 lägenheter men högst 200 inom samma bostadsområde
200.60-4	3	U	Bostäder med högst 25 lägenheter inom samma bostadsområde
200.60-5	4	U	Hotell, kursgård med övernattningsmöjligheter, folkhögskola med boende
200.60-6	3	U	Camping/stuganläggning
200.60-7	3	U	Övrigt tillfälligt boende
<b>Förvaring av djur</b>			
200.70-1	1	U	Lokaler för förvaring av djur

Tillhör kommunfullmäktiges beslut 2019-xx-xx § xx att gälla från och med 2020-01-01

Taxebilaga nr 3 till  
taxa för prövning och tillsyn inom miljöenhetens uppdrag

## **Inplacering i riskkolumn och årlig tillsynstid**

### **Årlig tillsynstid**

Verksamheten inplaceras i en avgiftsklass enligt taxebilaga 2 med tilläggspoäng av taxebilaga 3. Verksamheten inplaceras vidare i en riskkolumn med tillämpning av en riskbedömning enligt denna taxebilaga. Den årliga tillsynstiden för varje avgiftsklass och riskkolumn framgår av nedanstående tabell.

### **Riskbedömning**

Verksamheten placeras inledningsvis i riskkolumn 0, varefter riskbedömningens påverkan beräknas. Varje fråga i riskberäkningen genererar ett antal poäng. Maximal poängsumma är 9, men det finns bara 6 riskkolumner. Om en verksamhet får mer poäng än 6 poäng, placeras den i kolumn 6. I praktiken är nämligen den maximala poängsumman 6 för respektive miljöfarliga verksamheter. Summan av poängen ligger till grund för inplacering i rätt riskkolumn inom den aktuella avgiftsklassen enligt tabellen nedan. Verksamheten placeras in i rätt kolumn genom det antal poäng som verksamheten erhåller i riskbedömningen.

## Riskbedömningstabell

Avgifts- klass	Riskkolumner								
	A	B	0	1	2	3	4	5	6
1	T	T	T	T	2	3	4	5	6
2	T	T	2	3	4	5	6	7	8
3	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5	6	7	8	9	10	11	12	13	15
6	7	8	9	10	12	13	14	16	18
7	9	10	12	14	15	16	17	20	25
8	12	13	16	18	20	21	23	26	30
9	15	17	20	23	25	26	29	33	40
10	18	20	24	27	30	32	35	39	45
11	21	23	28	32	35	37	40	46	55
12	24	26	32	36	40	42	46	52	60
13	27	30	36	41	45	47	52	59	70
14	30	33	40	45	50	53	58	65	75
15	33	36	44	50	55	58	63	72	85
16	36	40	48	54	60	63	69	78	90
17	39	43	52	59	65	69	75	85	100
18	42	46	56	63	70	74	81	91	105
19	45	50	60	68	75	79	86	98	115
20	48	53	64	72	80	84	92	104	120
21	51	56	68	77	85	90	98	111	130
22	54	59	72	81	90	95	104	117	135
23	57	63	76	86	95	100	109	124	145
24	60	66	80	90	100	106	115	130	150
25	66	73	88	99	110	116	127	143	165
26	72	79	96	108	120	127	138	156	180
27	78	86	104	117	130	137	150	169	195
28	84	92	112	126	140	148	161	182	210
29	96	106	128	144	160	169	184	208	240
30	108	119	144	162	180	190	207	234	270
31	120	132	160	180	200	211	230	260	300
32	135	149	180	203	225	237	259	293	340
33	150	165	200	225	250	264	288	325	375

## Riskbedömning

Följande faktorer, bedömningsgrunder och riskpoäng används:

Faktor och bedömningsgrund	Kolumnför flyttning
<b>1. Markförhållanden, lokalisering m.m.</b>	
a) Historisk förorening i mark eller byggnad	I
b) Närhet till bostäder, skola, förskola, sjukhus, vårdlokaler eller inom vattenskyddsområde	I
c) Påverkar mer än ett miljömål eller miljökvalitetsnorm	I
<b>2. Kemiska produkter</b>	
a) Råvaror och produkter med krav på särskild hantering	I
b) Särskilt farliga kemikalier, utfasningsämnen eller prioriterade riskminskningsämnen	I
<b>3. Tilläggsöäng</b>	
a) Verksamheten omfattas av specialbestämmelser	I
b) Särskilt transportintensiv verksamhet eller använder ej förnybar energi	I
<b>Summa riskpoäng</b>	

**Ytterligare delar i en hälsoskyddsverksamhet som medför ökade risker eller ökat tillsynsbehov utöver övriga bedömningsfaktorer**

Verksamhetsdel eller liknande	Kriterier	Riskpoäng
Alla typer av verksamheter	Användning av produkter och ämnen som innehåller kemikalier vilka kan tas upp genom inandning eller hudkontakt och då är skadliga för människors hälsa	
Alla typer av verksamheter	Babysim	
Alla typer av verksamheter	Bad med högtempererad bassäng	
Alla typer av verksamheter	Bad med manuell rengöring	
Alla typer av verksamheter	Bad med äventyrskaraktär	
Alla typer av verksamheter	Bassäng, bubbelpool, floating, spa o. dyl.	
Alla typer av verksamheter	Diatermi	
Alla typer av verksamheter	Enskilt vatten	
Alla typer av verksamheter	Förskola/fritids som extra verksamhet i annan lokal eller verksamhet enligt 38 § FMVH	
Alla typer av verksamheter	Försäljning av hygieniska och kosmetiska produkter	
Alla typer av verksamheter	Gym som extra verksamhet	
Alla typer av verksamheter	Hög musik	
Alla typer av verksamheter	Nagelvård, nagelskulptering och liknande	
Alla typer av verksamheter	Piercing	
Alla typer av verksamheter	Silikoninjicering	
Alla typer av verksamheter	Solarium som extra verksamhet	
Alla typer av verksamheter	Uteservering	
Alla typer av verksamheter	Verksamhet som bedrivs i bostad eller utnyttjar vatten, WC o.s.v. i bostad	
Alla typer av verksamheter	Yrkesmässig hygienisk verksamhet som extra verksamhet under samma organisationsnummer	per del
Alla typer av verksamheter	Återanvändning av stickande och skärande verktyg	
Camping, stugbyar, strandbad o. dyl i förekommande fall även andra typer av verksamheter	Användning av torrtoalett	
Camping, stugbyar samt annan form av boende i grupp (t.ex. logi för bärplockare o. dyl.	>25 campingenheter eller stugor/lägenheter	
Förskola/fritids	>5 avdelningar	
Idrottsanläggning	>3 salar	
Samlingslokaler	>200 personer	



Skolor och undervisningslokaler	>400 elever	
Skolor och undervisningslokaler	Gymnastiksal	
Skolor och undervisningslokaler	Kemi- eller fysiksal	
Skolor och undervisningslokaler	Kvällsuthyrning	
Skolor och undervisningslokaler förskolor, samt vård/boende i omsorg	Nära bulleralstrande kommunikationsanläggning, industri eller liknande	
Skolor och undervisningslokaler	Salar för yrkesinriktad utbildning	
Skolor och undervisningslokaler	Slöjdsal	
Solarium	>5 bäddar	
Solarium	Obemannat	
Strandbad	EU-bad	
Strandbad	Närhet till dagvattenutsläpp	
Strandbad	Närhet till utsläpp av avloppsvatten	
Tillfälligt boende	>50 bäddar	
Bed and breakfast	>10 bäddar	
Vård/boende i omsorg	Blöjbyten	
Vård/boende i omsorg	>5 avdelningar	
Yrkesmässig hygienisk verksamhet	>4 utövare av hygienisk verksamhet under samma organisationsnummer	

Antagen av kommunfullmäktige 2019-xx-xx § xxx, att gälla från och med 2020-01-01

## **Taxa för prövning och tillsyn inom miljöenhetens uppdrag, grund**

### **Inledande bestämmelser**

1. Denna taxa gäller avgifter för Gislaveds kommuns kostnader för prövning och tillsyn enligt miljöbalken eller bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken eller med anledning av EU:s förordningar inom miljöbalkens tillämpningsområde, bl.a. vad gäller naturvård- och kulturvård, skydd av områden, miljöfarlig verksamhet, hälsoskydd, verksamheter som orsakar miljöskador, vattenverksamhet, skötsel av jordbruksmark, kemiska produkter och biotekniska organismer, samt avfall och producentansvar.

Utöver vad som anges i denna taxa kan ersättning till kommunen utgå bl.a. enligt 26 kap. 22 § miljöbalken för undersökningskostnader m.m. och enligt 25 kap. 2 § miljöbalken för rättegångskostnader.

2. Avgiften beräknas efter den taxa som gäller vid påbörjad handläggning av ärendet.
3. Avgift enligt denna taxa ska betalas för
  - Handläggning och andra åtgärder med anledning av ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag,
  - Handläggning och andra åtgärder med anledning av anmälan av verksamhet eller åtgärd,
  - Handläggning och andra åtgärder vid tillsyn i övrigt
4. Avgift enligt denna taxa tas inte ut för
  - Tillsyn som föranleds av klagomål som visar sig obefogat,
  - Handläggning som föranleds av ett beslut av nämnd enligt miljöbalken eller bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken överklagas.
5. Beslut om avgift eller om nedsättning eller efterskänkande av avgift fattas av den kommunala nämnd som är ansvarig för handläggning av den ansökan, den anmälan eller den tillsyn som medför avgiftsskyldighet.
6. Enligt 27 kap. 3 § miljöbalken är alla skyldiga att betala avgift enligt denna taxa eller enligt 26 kap 22 § miljöbalken skyldiga att lämna de uppgifter som behövs för att avgiften eller ersättningens storlek ska bestämmas.

### **Timtaxa**

7. Vid tillämpningen av denna taxa är timtaxan 950 kronor per hel timme handläggningstid.

Avgiftsuttag sker i förhållande till den handläggningstid som i taxan bestämts för ärendet (*fast avgift*), i förhållande till den årliga handläggningstid som anläggningen eller verksamheten tilldelats (*årlig tillsynsavgift*) i förhållande till den faktiskt nedlagda handläggningstiden i det enskilda ärendet (*timavgift*) eller enligt de andra grunder som anges i taxan.

8. I de fall timavgift tas ut i förhållande till faktisk nedlagd handläggningstid avses med handläggningstid den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid nämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner, provtagning och kontroller i övrigt, beredning i övrigt i ärendet samt föredragning och beslut. Sådan avgift tas ut för varje halv timme nedlagd handläggningstid. För inspektioner, mätningar och andra kontroller som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00 lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.

### **Avgifter för prövning**

9. Avgift för prövning av ansökan om tillstånd, dispens eller undantag ska betalas i form av *fast avgift enligt taxebilaga 1* eller i form av *timavgift* genom den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multiplicerat med timtaxan eller enligt de grunder i övrigt som anges i taxebilaga 1.

Avgift för prövning ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som ansökningen avser.

10. Om det i beslut om tillstånd föreskrivs att en anordning inte får tas i bruk förrän den har besiktigats och godkänts av nämnden, ingår kostnaden för en sådan besiktning i den fasta avgiften. Kan anordningen därvid inte godkännas, varför besiktning måste ske vid ytterligare tillfälle, tas timavgift ut för kommunens kostnader med anledning av den tillkommande handläggningstiden.
11. Avgift för prövning ska erläggas av sökanden.
12. Avgift för prövning ska erläggas även om ansökan avslås.
13. I ärenden om ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet som prövas av kommunen är sökanden i förekommande fall också skyldig att ersätta kommunens kostnader enligt 19 kap. 4 och 5 §§ miljöbalken för sakkunniga som har tillkallats av kommunen och för kungörelser i ärendet. Sökanden är även skyldig att ersätta kommunens kostnader för kungörelse i ärenden om tillstånd, dispens eller undantag enligt 7 kap. miljöbalken eller förordningen (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken.
14. Utöver avgift för prövning, kan avgift för tillsyn komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd som prövningen avser enligt vad som anges i taxan.
15. Avgift för handläggning av anmälan av verksamhet eller åtgärd ska betalas i form av *fast*

avgift enligt taxebilaga 1 eller i form av *timavgift* genom den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multiplicerat med timtaxan eller enligt de grunder i övrigt som anges i taxebilaga 1.

16. Avgift för handläggning av anmälan ska betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärden. I ärenden om anmälan av miljöfarlig verksamhet med beteckning C i miljöprövningsförordningen (2013:251) är denne i förekommande fall också skyldig att ersätta kommunens kostnader för kungörelse i ärendet.
17. Utöver avgift med anledning av handläggning av anmälan, kan avgift för tillsyn i övrigt komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd anmälan avser enligt vad som anges i denna taxa.

### **Avgift för tillsyn i övrigt**

18. För regelbunden tillsyn över sådan miljöfarlig verksamhet eller hälsoskyddsverksamhet som anges i taxebilaga 2 betalas en *årlig tillsynsavgift* som baseras på den tillsynstid som bygg- och miljönämnden tilldelar anläggningen eller verksamheten. Tillsynstiden bestäms genom en riskbedömning av anläggningen eller verksamheten bestående av en avgiftsklassificering enligt taxebilaga 2 samt riskklassificering (placering i riskkolumn) enligt taxebilaga 3. Den årliga tillsynstiden för varje avgiftsklass och riskkolumn framgår av tabell i taxebilaga 3. Den årliga tillsynsavgiften beräknas genom att tilldelad tillsynstid multiplicerat med timtaxan.

Om bristande efterlevnad medför tillsyn som går utöver den normala tillsynen, ska avgift för denna *extra tillsyn* betalas för den extra tillsynstiden multiplicerat med timtaxan.

19. Avgifter för tillsyn i övrigt ska betalas i form av en *fast avgift* eller en *fast årlig avgift* enligt taxebilaga 1 eller i form av *timavgift* genom den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multiplicerat med timtaxan eller enligt de grunder i övrigt som anges i taxebilaga 1.

Inspektioner och andra tillsynsåtgärder med anledning av att verksamhetsutövaren bryter mot villkor eller inte åtlyder förelägganden eller förbud, ingår inte i den fasta årsavgiften. För sådana åtgärder tas *timavgift* ut.

20. För verksamhet som tillståndsprövats ska avgiften bestämmas med utgångspunkt från vad som föreskrivs i tillståndsbeslutet om tillåten produktionsvolym eller motsvarande.

Om en fabrik, anläggning eller annan inrättning omfattar flera miljöfarliga verksamheter enligt taxebilaga 2 ska full avgift betalas för den punkt som medför den högsta avgiften med tillägg av 25 procent av summan av de belopp som anges för de övriga verksamheterna i riskkolumn 0 i taxebilaga 3.

21. Fast årlig avgift omfattar kalenderår och ska betalas i förskott. Sådan avgift ska betalas från och med det kalenderår som följer efter det att beslut om tillstånd till verksamhet har meddelats eller anmälan inkommit, eller i de fall tillstånd eller anmälan inte krävs,

verksamheten har påbörjats. För tillsyn som sker dessförinnan och som inte ingår i avgift för prövning eller för handläggning av anmälan, tas timavgift ut. Fast årlig avgift ska betalas med helt avgiftbelopp för varje påbörjat kalenderår som verksamheten bedrivs.

22. Avgift för tillsyn ska betalas av den som bedriver eller avser bedriva verksamhet eller vidta åtgärd som föranleder avgiften. För tillsyn över miljöskador enligt 10 kap miljöbalken, ska tillsynsavgiften betalas av den som enligt 10 kap. miljöbalken är ansvarig för avhjälpande eller kostnader.

### **Betalning av avgift**

23. Betalning av avgift enligt denna taxa skall ske till Gislaveds kommun mot faktura. Betalning skall ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller på faktura. Betalas avgiften inte inom angiven tid skall dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen betalas på obetalt belopp. Vid utebliven betalning skickas krav enligt kommunens policy varvid lagstadgade kostnader debiteras.

### **Nedsättning av avgift**

24. Om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art och omfattning, tillsynsbehov, nedlagd handläggningstid och övriga omständigheter, får avgift enligt denna taxa sättas ned eller efterskänkas.

Antagen av kommunfullmäktige 2019-xx-xx § xxx, att gälla från och med 2020-01-01

## **Taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen (1988:220)**

### **Inledande bestämmelser**

1. Denna taxa gäller avgifter för bygg- och miljönämndens verksamhet enligt strålskyddslag (1988:220) samt föreskrifter meddelade med stöd av lagen.
2. Avgiften beräknas efter den taxa som gäller vid påbörjad handläggning av ärendet.
3. Bygg- och miljönämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) besluta att justera de i denna taxa antagna fasta avgifterna och timavgifterna med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i prisindex för kommunal verksamhet. Indexuppräknningen tillhandahålls årligen från Sveriges Kommuner och Landsting.

### **Avgiftsskyldighet**

4. Avgiftsskyldig är den som driver solarium eller tillhandahåller solarium med sollampor av kategori UV-typ 3 enligt Strålsäkerhetsmyndighetens nomenklatur.

### **Avgifter**

5. Taxan är baserad på en beslutad timavgift, för 2018 uppgår den till 950 kronor.
6. För anmälan av ny verksamhet samt tillsynsbesök av befintlig verksamhet uttags timavgift om
  - 1 solbädd 2 timmar
  - 2-5 solbäddar 3 timmar
  - 6-9 solbäddar 4 timmar
  - 10 solbäddar och fler 5 timmar
7. I avgiften för ett tillsynsbesök innefattas förberedelser, inspektion, efterarbete (rapport-skrivning samt meddelande av råd och förelägganden) samt en uppföljande inspektion för kontroll av efterlevnaden av meddelade råd och förelägganden. Krävs ytterligare tillsyn debiteras timtaxa.

### **Betalning av avgift**

8. Betalning av avgift enligt denna taxa skall ske till Gislaveds kommun mot faktura. Betalning skall ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller på faktura. Betalas avgiften inte inom angiven tid skall dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen betalas på obetalt belopp. Vid utebliven betalning skickas krav enligt kommunens policy varvid lagstadgade kostnader debiteras.

### **Nedsättning av avgift**

9. Om det finns särskilda skäl får bygg- och miljönämnden, med hänsyn till verksamhetens omfattning, tillsynsbehov eller övriga omständigheter, sätta ner eller efterskänka avgiften.

Antagen av kommunfullmäktige 2019-xx-xx att gälla från den 1 januari 2020

# Plan- och bygglovtaxa inklusive kart- och mättaxa

Denna taxa gäller för bygg- och miljönämndens verksamhet. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen (2010:900), PBL eller kommunallagen (1991:900), om inget annat anges. Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Avgifterna är inte momsbelagda, om inget annat anges.



## Innehåll

<b>Inledning</b> .....	4
Utgångspunkter .....	4
<b>Allmänna regler om kommunala avgifter</b> .....	4
Kommunallagen .....	4
Självkostnadsprincipen.....	4
Likställighetsprincipen .....	5
Retroaktivitetsförbudet .....	6
Plan- och bygglagen.....	6
<b>Administrativa rutiner</b> .....	7
Kommunfullmäktiges beslut om taxa.....	7
Överklagande av beslut om taxa.....	7
Avgiftsbeslut i enskilda ärenden.....	8
Ansvarig nämnd/delegation till tjänstemän .....	8
Mervärdesskatt .....	8
Vad avgiftsbeslut bör innehålla .....	8
Avgiftsbestämning .....	8
Antagande av taxan.....	8
Betalning av avgift.....	8
<b>Bestämmelser om plan- och bygglovtaxa</b> .....	9
Beräkning av avgifter enligt taxan .....	9



Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter .....	10
Avräkning .....	11
Tabell 1 Objektsfaktorer .....	12
Tabell 2 Tid ersättning .....	13
Tabell 3 Underrättelse och expediering .....	14
Tabell 4 Handlägningsfaktor för bygglov HF1 .....	15
Tabell 5 Handlägningsfaktor för startbesked HF2 .....	16
Tabell 6 Justering av bygglovsavgifter J.....	17
Tabell 7 Avgift för besked .....	18
Tabell 8 Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner.....	19
Avgift för f d fastighetsplan i separat ärende .....	20
Tabell 9 Avgift för beslut om ny kontrollansvarig.....	21
Tabell 10 Hissar och andra motordrivna anordningar .....	21
Tabell 11 Nybyggnad – Bygglovavgift .....	22
Tabell 12 Tillbyggnad .....	24
Tabell 13 Enkla byggnader .....	25
Tabell 14 Övriga åtgärder .....	26
Tabell 15 Anmälan (icke lovpliktig åtgärd) .....	27
Tabell 16 Rivningslov inklusive startbesked.....	28
Tabell 17 Bygglov för skyltar .....	29
Tabell 18 Marklov inklusive startbesked .....	30
Tabell 19 Master, torn, vindkraftverk.....	30
Tabell 20 Bygglov för anläggningar .....	31
Tabell 21 Övriga ärenden .....	32
Tabell 22 Avgift för nybyggnadskarta.....	33
Tabell 23 Avgift för utstakning .....	34
Tabell 24 Lägeskontroll.....	36
Tabell 25 Avgift för tillfälligt nyttjande av digital geografisk information.....	37

# Inledning

## Utgångspunkter

Plan- och bygglagen ger möjligheter för byggnadsnämnden att ta ut en avgift i ärenden om plan, lov, förhandsbesked och anmälan samt för nybyggnadskarta, framställning av arkivbeständiga handlingar eller andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder. Byggnadsnämnden kan dessutom ta ut en avgift för planbesked, villkorsbesked och ingripandebesked, tekniska samråd och slutsamråd, tillsynsbesök på byggarbetsplatsen och kungörande av beslut om lov eller förhandsbesked i Post- och Inrikes Tidningar. I ärenden om detaljplan ska avgiften även täcka kostnader för program, om ett sådant behövs.

## Allmänna regler om kommunala avgifter

### Kommunallagen

Kommunernas rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av 8 kap. 3b § kommunallagen (1991:900), som har följande lydelse:

”Kommuner och landsting får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller.

För tjänster och nyttigheter som kommuner och landsting är skyldiga att tillhandahålla, får de ta ut avgifter bara om det är särskilt föreskrivet”.

Första stycket ger kommunerna rätt att ta ut avgifter inom hela den sektorn som regleras i kommunallagen. Det enda kravet är att kommunen tillhandahåller en tjänst eller nyttighet som motprestation. Det gäller även ”frivilliga uppgifter” som tillhandahålls inom ramen för en obligatorisk verksamhet (se prop. 1993/94:188 s.79-80). Detta innebär att kommunerna har möjlighet att ta ut avgifter för frivillig uppdragsverksamhet.

### Självkostnadsprincipen

För byggnadsnämndens verksamhet reglerar 12 kap. 10 §, PBL att en avgift inte får överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser.

För all kommunal verksamhet gäller dessutom allmänt självkostnadsprincipen som uttrycks i 8 kap. 3c § kommunallagen.

”Kommuner och landsting får inte ta ut högre avgifter än som svarar mot kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som kommunen eller landstinget tillhandahåller (självkostnaden)”.

Självkostnadsprincipen syftar på det *totala avgiftsuttaget för en verksamhet*. Kostnaderna i det enskilda fallet har inte någon betydelse för tillämpningen av självkostnadsprincipen.

Självkostnadsprincipen är närmast en målsättningsprincip som innebär att syftet med verksamheten inte får vara att ge vinst. Under en längre tid får det totala avgiftsuttaget inte överstiga de totala kostnaderna för verksamheten (se bl.a. Petersén m.fl.). Kommunallagen, kommentarer och praxis, 2006, s. 354).

Vid beräkningen av självkostnaderna får, utöver externa kostnader, alla relevanta direkta och indirekta kostnader som verksamheten ger upphov till tas med. Exempel på direkta kostnader är personalkostnader, personalomkostnader (inklusive pensionskostnader), material och utrustning, försäkringar m.m. Exempel på indirekta kostnader är lokalkostnader, kapitalkostnader och administrationskostnader. Verksamhetens eventuella andel av kommunens centrala service- och administrationskostnader bör också räknas med (se bl.a. prop. 1993/94:188 s. 85).

## Likställighetsprincipen

Plan- och bygglagen innehåller inte några särskilda regler om hur avgifternas storlek i det enskilda fallet ska bestämmas eller annorlunda uttryckt hur de totala kostnaderna ska fördelas på dem som är avgiftsskyldiga.

Av betydelse för avgiftsuttaget i enskilda fall i kommunal verksamhet är däremot den s.k. likställighetsprincipen, som uttrycks i 2 kap. 2 § kommunallagen.

”Kommuner och landsting skall behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat”.

Bestämmelsen innebär att särbehandling av vissa kommunmedlemmar eller grupper av kommunmedlemmar endast är tillåten på objektiva grunder. Likställighetsprincipen innebär vid fördelning av avgifter att lika avgift ska utgå för lika prestation eller att kommunmedlemmar som befinner sig i motsvarande läge ska betala samma avgifter. Kommunen får t.ex. inte ta ut andra avgifter av fritidsboende än av permanentboende för samma handläggning. Likställighetsprincipen medger heller ingen inkomstfördelning av verksamhet. Däremot finns det inget hinder mot att differentiera avgifterna med hänsyn till kostnadsskillnader mellan olika prestationer. Inom vissa ramar tillåts även schabloniserade taxor (se prop. 1993/94:188 s. 87 och Petersén m.fl. s. 65-66).

## Retroaktivitetsförbudet

Kommunfullmäktige ska ha fattat beslut om taxorna innan de börjar tillämpas. I rättspraxis har det sedan länge ansetts vara otillåtet med retroaktiva kommunala avgifter fränsett vissa speciella undantagsfall. Detta förbud framgår direkt av 2 kap. 3 § kommunallagen:

”Kommuner och landsting får inte fatta beslut med tillbakaverkande kraft som är till nackdel för medlemmarna, om det inte finns synnerliga skäl för det”.

I 12 kap. 10 § PBL anges att grunderna för hur avgifterna ska beräknas ska anges i en taxa som beslutas av kommunfullmäktige. (Angående tidpunkt för när uttagande av avgift ska ske, se under Avgiftsbestämning nedan, samt NJA 1974 s. 10).

## Plan- och bygglagen

Särskilda föreskrifter om avgifter för kommunernas verksamhet inom Byggnadsnämndens ansvarsområde finns i 12 kap. plan- och bygglagen (2010:900). Där anges i 8 § att Byggnadsnämnden får ta ut avgifter för:

1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,
3. tekniska samråd och slutsamråd,
4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
5. upprättande av nybyggnadskartor,
6. framställning av arkivbeständiga handlingar,
7. kungörelser enligt 9 kap. 41 § tredje stycket, och
8. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Byggnadsnämnden får även enligt 9 § ta ut en planavgift för att täcka kostnader för att upprätta eller ändra detaljplaner eller områdesbestämmelser, om nämnden ger bygglov för nybyggnad eller ändring av en byggnad eller annat bygglov enligt 16 kap. 7 § (skylt eller ljusanordning eller annan bygglovspliktig anläggning) och den fastighet som bygglovet avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna.

Enligt kommunalrättsliga grundsatsar står det kommunerna fritt att finansiera sin verksamhet med skattemedel. Kommunerna är därför inte skyldiga att ta ut avgifter för prövning och tillsyn enligt plan- och bygglagen. Det är från kommunalrättslig synpunkt också godtagbart att kommunerna bara tar ut avgifter för viss prövning och tillsyn enligt plan- och bygglagen, under förutsättning att det finns sakliga skäl för det (jämför 2 kap. 2 § kommunallagen). Byggnadsnämndens rådgivningsverksamhet och allmänna övervakningsverksamhet bör vara skattefinansierad (prop. 2009/10:170 s. 351 f.).

## **Administrativa rutiner**

### **Kommunfullmäktiges beslut om taxa**

Det framgår direkt av 12 kap. 10 § plan- och bygglagen att det är kommunfullmäktige som ska fatta beslut om grunderna hur avgifterna ska beräknas.

Kommunfullmäktige kan inte delegera rätten att besluta om taxan till nämnd. Detta innebär att ändringar av taxan måste beslutas av kommunfullmäktige. Om kommunen väljer att inte avgiftsbelägga viss prövning innebär det att den verksamheten i princip får skattefinansieras. Den föreslagna taxan hänvisar till prisbasbeloppet (tidigare Basbeloppet) enligt lagen (1962:381) om allmän försäkring. Detta belopp räknas fram på grundval av ändringarna i det allmänna prisläget och fastställs för helt kalenderår. Detta innebär att någon justering av beloppet inte ska behövas för att kompensera för allmänna kostnadsökningar.

### **Överklagande av beslut om taxa**

Kommunfullmäktiges beslut om taxan kan överklagas enligt reglerna om laglighetsprövning (kommunalbesvär) i 10 kap. kommunallagen. Varje kommunmedlem har rätt att få lagligheten av sådant beslut prövat. Överklagande ska ha kommit in till förvaltningsrätten inom tre veckor från den dag då protokollsjustering har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Det bör observeras att kommunens beslut inte behöver vinna laga kraft innan taxan börjar tillämpas. Taxan gäller från och med det datum då protokollet med beslutet har justerats, om inte senare tidpunkt angivits.

## **Avgiftsbeslut i enskilda ärenden**

### **Ansvarig nämnd/delegation till tjänstemän**

Tillämpningen av taxan och debiteringen i enskilda fall ankommer på den eller de kommunala nämnder som svarar för uppgiften i fråga. Beslut om påförande av avgift kan fattas av tjänstemän eller av enskilda förtroendevalda endast efter delegation. Om beslutanderätten i fråga om avgifter inte delegeras, ligger beslutanderätten kvar hos den ansvariga kommunala nämnden.

Effektivitetsskäl talar för att rätten att fatta beslut om avgifter bör delegeras till tjänstemännen. Vi vill betona vikten av att nämndernas delegationsordningar anpassas till gällande regler.

### **Mervärdesskatt**

Mervärdesskatt ska inte tas ut på avgifter som baseras på myndighetsutövning. Mervärdesskatt tas däremot ut på avgifter enligt uppdragstaxa.

### **Vad avgiftsbeslut bör innehålla**

I linje med det anförda anser vi att det av beslut om avgift bör framgå:

- Med stöd av vilka bestämmelser som avgiften har debiterats.
- Hur stor avgift som debiteras.
- När betalning ska ske.
- Att mervärdesskatt inte betalas på avgiften.

### **Avgiftsbestämning**

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller vid påbörjad handläggning av ärendet. Finner byggnadsnämnden att det finns särskilda skäl som motiverar en höjning eller minskning av avgiften, får nämnden besluta detta för visst slag av ärenden eller för särskilt ärende. Byggnadsnämndens rätt att i varje särskilt fall bestämma om avgift får beslutas av tjänsteman vid nämnden enligt särskild delegationsordning.

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar byggnadsnämnden om skälig avgift grundad på tidersättning.

### **Antagande av taxan**

Antagande av taxan beslutas av kommunfullmäktige, detsamma gäller ändring av taxans konstruktion, omfattning och faktorer.

### **Betalning av avgift**

Betalning av avgift ska ske till nämnden inom den tid som anges i faktura. Betalas inte avgift vid den förfallodag som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker. Avgifter kan tas ut i förskott.

Uttagen avgift för avslagsbeslut återbetalas om beslutet upphävs. Avräkning ska då ske mot eventuell bygglovavgift

## **Bestämmelser om plan- och bygglovtaxa**

Denna taxa gäller för bygg- och miljönämndens verksamhet. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen (2010:900), PBL eller kommunallagen (1991:900), om inget annat anges. Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Avgifterna är inte momsbelagda, om inget annat anges.

### **Beräkning av avgifter enligt taxan**

Avgiften för en viss åtgärd tas ut enligt de tabeller som hör till taxan. Flertalet av avgifterna beräknas som en funktion av ett värde som utgör en tusendel av gällande prisbasbelopp enligt lagen (1962:381), om allmän försäkring (mPBB) samt ärendeberoende faktorer som grundar sig på den tidsåtgång och komplexitet som handläggningen av respektive ärendetyp kräver. Därutöver kan justeringsfaktor N läggas till funktionen i syfte att anpassa avgiftsnivån till förhållanden inom kommunen. I denna taxa anges justeringsfaktorn till 1,2.

## Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter

HF	Handläggningsfaktor
HF 1	Handläggningsfaktor för bygglov
HF 2	Handläggningsfaktor för startbesked
KOM	Faktor för kommunikering
KF	Kartfaktor
mPBB	"Milliprisbasbelopp" en tusendels prisbasbelopp
MF	Mättningsfaktor
N	Justeringsfaktor (kommunens justeringsfaktor)
J	Justeringsfaktor (för bygglovavgifter)
NKF	Nybyggnadskartefaktor
OF	Objektfaktor
PLF	Planavgiftsfaktor
UF	Utstakningsfaktor

**Grundprincip för beräkning av avgift:** Faktor x mPBB.

**Avgift för bygglov/start besked** beräknas efter bruttoarean (BTA) + öppenarean (OPA).

**Planavgift** beräknas efter BTA + OPA.

**Mättningsavgift** beräknas efter byggnadsarean BYA + OPA.

**Kartavgift** beräknas efter markarean.

**Nybyggnad** Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats.

**Tillbyggnad** Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym.

**Ombyggnad** Ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsbar del av byggnaden påtagligt förnyas.

**Ändring** En eller flera åtgärder som ändrar en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

Vid beräkning av BTA, OPA och BYA skall mätreglerna enligt Svensk Standard SS 21054:2009 utgåva 1 gälla i tillämplig omfattning. Arean bestäms med den noggrannhet som inlämnade ritningar medger.

Vid definition av byggnadshöjd, slutningsvåning, källare m.m. skall beräkningsregler och definitioner enligt plan- och byggförordningen tillämpas.

Avgiften kan också tas ut genom tidersättning enligt fastställd timtaxa.

Vid tidersättning tas kostnad för administration ut med minst en timme.

Vid tidersättning kan också ersättning för resa utgå om så erfordras.



## **Avräkning**

För startbesked gäller om sökanden så begär ska nämnden återbetala i förskott erlagda avgifter för åtgärder som inte vidtagits. Detta under förutsättning att kontrollplan följts och projektet inte fullföljts inom föreskriven tid.

Slutavräkning sker när slutbesked utfärdas.

Om slutlig avgift för startbesked och upprättande av kontrollplan avviker ifrån i förskott betald avgift ska avräkningen ske senast när slutbesked överlämnas.

Ränta utgår ej på belopp, som återbetalas respektive tilläggsdebiteras, för tid innan betalningen ska ske.

Tid för begäran om återbetalning hanteras enligt Preskriptionslagen, dvs. preskription sker efter tio år.

## Tabell 1 Objektsfaktorer

Objektsfaktor (OF) för handläggning av olika objekt – byggnader och anläggningar – beroende på storlek. Faktorn ska multipliceras med lämplig åtgärdsfaktor enligt tabeller nedan.

Area (m <sup>2</sup> ) = BTA + OPA	OF
<b>Byggnader, anläggningar inkl. bygglovpliktiga komplementbyggnader</b>	
<b>0 - 24</b>	2
<b>25-49</b>	4
<b>50-129</b>	6
<b>130-199</b>	8
<b>200-299</b>	10
<b>300-499</b>	14
<b>500-799</b>	20
<b>800-1199</b>	26
<b>1 200-1 999</b>	36
<b>2 000-2 999</b>	46
<b>3 000-3 999</b>	56
<b>4 000-4 999</b>	64
<b>5 000-5 999</b>	72
<b>6 000-7 999</b>	88
<b>8 000-9 999</b>	100
<b>10 000-14 999</b>	125
<b>15 000-24 999</b>	170
<b>25 000-49 999</b>	235
<b>50 000-100 000</b>	400
<b>Härutöver</b>	+ 3/1000 m <sup>2</sup>
<b>Mycket enkla byggnader &lt; 50 m<sup>2</sup>*</b>	2

\*I separat ärende, t.ex. carport, taktäckta uteplatser (som inte är bygglovbefriade enl. PBL 9 kap 4-6 §§), skärmtak, glasade uteplatser/växthus, transformatorbyggnader och liknande.

I ärenden gällande både huvudbyggnad och garage/carport räknas den sammanlagda BTA + OPA.

I de fall ärendet har **flera byggnader av samma typ** beräknas areafaktorn efter dessa byggnaders totala BTA och OPA enligt tabell 1.

## **Tabell 2 Tid ersättning**

**Timpriset fastställs till 950 kr/timme**

### Tabell 3 Underrättelse och expediering

Denna taxa används när kommunikering krävs. Taxan tillämpas vid tillsyn och vid delgivning av sakägare. Taxan tillämpas även vid kommunikering av avslagsbeslut.

Avgift = KOM x mPBB x N

Antal	Kommentarer	KOM
Sakägare 1-5		20
Sakägare 6-9		40
Sakägare 10-		60
Kungörelse	+ faktisk annonskostnad	50
Kungörelse av beslut i Post- och Inrikestidning	+ faktisk annonskostnad	5
Kontroll av grannhörande		10

## Tabell 4 Handläggningsfaktor för bygglov HF1

Avgift för bygglov = Summan av alla tillämpliga HF1 x OF x mPBBxNxJ

(OF enligt tabell 1)

Åtgärd	Handläggningsfaktor HF1
<b>Administration inkl arkivering</b>	7
<b>Planprövning</b> Planenlighet inom detaljplan eller kontroll mot givet <i>förhandsbesked</i>	3
<b>Byggnaden</b> Placering, yttre utformning och färgsättning Användbarhet och tillgänglighet	7
<b>Tomten</b> Tomts ordnande inkl utfart och parkering Enkel kontroll av handlingar för grundläggning och dagvattenanslutning Fyllning och schaktning (då marklov ej erfordras) Skyddsåtgärder mot skred och högvatten Utrymnings- och räddningsvägar Måttgranskning Besiktning (platsbesök)	7

Se tabell 3 och tabell 6 för eventuellt tillkommande avgifter

## Tabell 5 Handläggningsfaktor för startbesked (anmälan och genomförande) HF2

Avgift = Summan av alla tillämpliga HF2 x OF x mPBB x N

(OF enligt tabell 1 alternativt tabell 2)

Åtgärder	Handläggningsfaktor HF2
Administration inkl arkivering och registrering av kontrollansvarig	7
Startbesked inkl tekniskt samråd och fastställande av kontrollplan eller	10
Startbesked och fastställande av kontrollplan eller	5
Startbesked (gäller även rivning)	3
Arbetsplatsbesök	5
Extra arbetsplatsbesök/per styck	5
Slutsamråd inkl slutbesked	6
Slutbesked, avslut eller interimistiskt slutbesked	3

**Tabell 6 Justering av bygglovsavgifter J**

<b>Åtgärd</b>	<b>Justeringsfaktor</b>
Lämplighet/lokaliseringsprövning utanför detaljplan	1,25 bygglovavgift
Tillägg för prövning av liten avvikelse	1,20 bygglovavgift
Varsamhet	1,1 bygglovavgift
Tillbyggnad	Ingen justering
Ombyggnad	Ingen justering
Ändring av beviljat bygglov	0,25 bygglovavgift
Ändrad användning ( när ombyggnad inte sker)	0,25 bygglovavgift (berörd del)
Tidsbegränsat bygglov	0,75 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, förlängning	0,5 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, säsong	0,75 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, säsong, förlängning	0,5 bygglovavgift
Förnyelse av lov = ny prövning	0,25 bygglovavgift
Stor, enkel byggnad (t.ex. oisolerad lagerhall)	0,3 bygglovavgift

Kommentar: Vid prövning av bygglov för kompletteringsåtgärder utanför detaljplan uttages inget påslag på bygglovavgiften.

**Tabell 7 Avgift för besked**

<b>Typ av besked</b>	<b>Avgift</b>
Förhandsbesked	100 x mPBB x N
Ingripandebesked	100 x mPBB x N
Planbesked	200 x mPBB x N
Villkorsbesked	Tidersättning dock minst 50 mPBB x N
Strandskyddsdispens	200 x mPBB x N
Strandskyddsdispens för uthus/friggebod mm	100 x mPBB x N

**Avgift för kommunikering tillkommer enligt tabell 3.**



## Tabell 8 Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner

I Gislaveds kommun finns för närvarande ett fåtal planer där vi tar ut en planavgift i samband med bygglov.

Planavgift tas ut i förskott och slutregleras vid beslut om att planen antas, ändras eller upphävs. För plan där avgift inte slutreglerats vid beslut om antagande tas avgift ut senast vid beslut om bygglov.

Planavtal tecknas med intressenter för att specificera betalningsvillkor och parternas åtagande i övrigt.

I planer som annan än kommunen helt eller delvis har utfört och bekostat, t ex på grund av ett exploateringsavtal eller planavtal, reduceras planavgiften i motsvarande grad.

Planavgift tas inte ut om bygglov har lämnats i strid mot plan (9 kap 31 § PBL) eller vid tidsbegränsat bygglov (9 kap. 33 § PBL) Planavgift kan dock debiteras om det lämnade bygglovet medges med mindre avvikelser från planen (tolkningsutrymmet).

Planavgift tas inte ut för:

- nybyggnad av komplementbyggnad i separat ärende mindre än 50 m<sup>2</sup>
- tillbyggnader oavsett byggnad, mindre än 50 m<sup>2</sup>

Förskottsavgift tas ut enligt följande princip: vid planstart 25 %, vid granskning 25 %, efter antagande 50 % vid planavtal.

**Planavgift: mPBB x OF x PF x N**

**OF sätts enligt tabell 1 t.o.m. 10 000 m<sup>2</sup>.** Därutöver höjs OF med 1 per 1 000 m<sup>2</sup>. Objektsfaktorn avser detaljplanens **totala** byggrätt.

(Exempel: OF 10 000 m<sup>2</sup> = 101; 11 000 m<sup>2</sup> = 102)

	<b>Planfaktor (PF)</b> <b>Nybyggnad</b>	<b>Planfaktor (PF)</b> <b>Tillbyggnad</b>	<b>Planfaktor (PF)</b> <b>Ändring</b>
Områdesbestämmelser	18	12	5
Detaljplan	35	24	10

**Avgift för f d fastighetsplan i separat ärende**

Avgift= mPBB x PF x N

<b>Åtgärd</b>	<b>PF</b>
Upphävande	200

**Kommentar**

Planavgiften kan endast tas ut för ärenden som berör PBL-planer (planer som antagits enligt plan- och bygglagen) Planavgift för detaljplan och områdesbestämmelser används endast i de fall planavtal ej tecknats.

### Tabell 9 Avgift för beslut om ny kontrollansvarig

Avgift = HF x mPBB x N

Åtgärd	HF
Ny kontrollansvarig	25

### Tabell 10 Hissar och andra motordrivna anordningar

Avgift enligt plan- och byggförordningen Avgift = HF x mPBB x N

Åtgärd	HF
Medgivande eller förbud att använda hiss	100 x mPBB x N

## Tabell 11 Nybyggnad – Bygglovavgift

Gäller för ”standardärende” inom detaljplan, utan avvikelse och kommunikering.

Avgiften utgör summan av avgifterna för de åtgärder som bygg- och miljönämnden vidtar i samband med bygglov respektive startbesked. Avgift för att upprätta eller ändra detaljplan, områdesbestämmelser eller fastighetsplan tillkommer enligt särskild taxa eller genom upprättat planavtal.

Se tabell 4 och 5 angående tillämpliga HF

Avgiften inkluderar ett arbetsplatsbesök (utom vid mycket enkla byggnader).

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 x J + HF2) x N

Area (m <sup>2</sup> ) = BTA + OPA	OF	HF1	HF2
Byggnader, anläggningar inkl. bygglovpliktiga komplementbyggnader			
Mycket enkla byggnader < 49 m <sup>2</sup>	2	20	20
0-24	2	24	28
25-49	4	24	28
50-129	6	24	28
130-199	8	24	28
200-299	10	24	28
300-499	14	24	28
500-799	20	24	28
800-1199	26	24	28
1 200-1 999	36	24	28
2 000-2 999	46	24	28
3 000-3 999	56	24	28
4 000-4 999	64	24	28
5 000-5 999	72	24	28
6 000-7 999	88	24	28
8 000-9 999	100	24	28
10 000-14 999	125	24	28
15 000-24 999	170	24	28

25 000-49 999	235	24	28
50 000-100 000	400	24	28
Vindsinredning ≤ 199 m <sup>2</sup>	8	17	28

### Komplementbyggnad

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 x J + HF2) x N

Objekt	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Komplementbyggnad, garage, carport, förråd (eget ärende)	<50 m <sup>2</sup>	2	17	13
Komplementbyggnad, garage, carport, förråd (eget ärende)	>50 m <sup>2</sup>	4	17	15
Källsorteringsbehållare/grupp Sopskåp, sophus		4	14	15

## Tabell 12 Tillbyggnad

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 x J + HF2) x N

Huvudbyggnad	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Tillkommande yta BTA	≤ 15 m <sup>2</sup>	3	14	10
Tillkommande yta BTA	16-49 m <sup>2</sup>	4	17	15
Tillkommande yta BTA	50-129 m <sup>2</sup>	6	17	28
Tillkommande yta BTA	130-199 m <sup>2</sup>	8	17	28
Tillkommande yta BTA	200-299 m <sup>2</sup>	10	17	28
Tillkommande yta BTA	300-499 m <sup>2</sup>	14	17	28
Ytterligare intervall se tabell 11				

Komplementbyggnad		OF	HF1	HF2
Typ: garage, carport, förråd	Oavsett storlek men ≤ 50 % av ursprunglig byggnads BTA	2	14	13
Tillbyggnad fritidshus	≤ 50 m <sup>2</sup>	4	14	13
Tillbyggnad växthus, lusthus m.m. oisolerat	> 15 m <sup>2</sup>	2	14	13
Burspråk		2	14	13
Takkupa		2	14	15

### Tabell 13 Enkla byggnader

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 x J + HF2) x N

Typ	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Fritidshus	40-80 m <sup>2</sup> BTA	4	21	28
Kolonistuga	< 40 m <sup>2</sup>	2	14	15
Nätstation/pumpstation, transformatorstation	Oavsett storlek	4	14	13
Växthus, lusthus och likn. oisolerat, väderskydd	> 15 m <sup>2</sup> men ≤ 50 m <sup>2</sup>	2	14	13
Rullstolsgarage förråd m.m.	Oavsett storlek	2	14	13
Kiosk, manskapsbod m.m.	Oavsett storlek	4	17	15
Sommarveranda, restaurang	Oavsett storlek	4	17	23

Kommentar: Fritidshus ska enligt 8 kap. 6 § PBL inte granskas med hänsyn till tillgänglighet och energikrav. Större fritidshus än 80 m<sup>2</sup> är dock ofta lika tekniskt komplicerade som permanentbostäder, därför föreslås lika avgift som för permanenthus.

## Tabell 14 Övriga åtgärder

För dessa åtgärder ges startbesked i samband med lov, ingen HF2.

$$\text{Bygglovavgift} = \text{mPBB} \times \text{HF} \times \text{N} \times \text{J}$$

	Yta BTA	HF
Balkong 1-5 st		65
Balkong >5 st		130
Inglasning av balkong 1-5 st		65
Inglasning av balkong >5 st		130
Inglasning av uteplats/ uterum	oavsett storlek	65
Skärmtak	< 50 m <sup>2</sup>	50
Skärmtak	≥ 50 m <sup>2</sup>	100

$$\text{Bygglovavgift} = \text{mPBB} \times \text{OF} \times (\text{HF1} \times \text{J} + \text{HF2})^1 \times \text{N}$$

Övrigt – utan konstr.	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Större fasadändring		4	11	10
Mindre fasadändring*		2	11	10
Bostadshiss – handikapp enbostadshus <sup>2</sup>		2	17	13
Hiss/ramp*		4	17	15
Mur och eller plank vid enbostadshus		4	10	10
Mindre anordning som mur och eller plank avsedd för sopkärl	Fast pris: 1500 kronor (inklusive karta à 550 kr)			
Mur och/eller plank – bullenplank/stabilitet – oavsett material		6	14	15
Solfångare – ej på en- och tvåbostadshus		2	14	13

<sup>1</sup> Bygglov inklusive startbesked

<sup>2</sup> Endast HF2 vid invändig installation

\*Exempel på vad som räknas som fasadändring; Byta eller ta upp ett fönster/dörr i fasaden, materialbyte, färgsättning.



Enkelt ärende		2	11	10
Frivilligt bygglov	Avgift enl. normalt bygglov			

### Tabell 15 Anmälan (icke lovpliktig åtgärd)

Avgift = HF2 x mPBB x N

	HF2
Eldstad/st	25
Grundförstärkning enbostadshus	90
Grundförstärkning	200
Ventilations- eller VA-anläggning enbostadshus	50
Ventilations- eller VA-anläggning övriga	140
Ändring av bärande konstruktion/brandskyddet, mindre	30
Ändring av bärande konstruktion/brandskyddet, större	140
Stambyte	90
Sopsug	90
Fettavskiljare	30
Rivning utanför planlagt område	25
Uppförande eller tillbyggnad av sådan komplementbyggnad eller komplementbostadsbyggnad som avses i 9 kap 4a § plan- och bygglagen (PBL), med tekniskt samråd	46
Uppförande eller tillbyggnad av sådan komplementbyggnad eller komplementbostadsbyggnad som avses i 9 kap 4a § PBL, utan tekniskt samråd	30
Sådan anmälningspliktig tillbyggnad som avses i 9 kap 4 b § 1 st 1 PBL, med tekniskt samråd	46
Sådan anmälningspliktig tillbyggnad som avses i 9 kap 4b § 1 st 1 PBL, utan tekniskt samråd	30
Sådan anmälningspliktig inredning av ytterligare en bostad som avses i 9 kap 4c § PBL, med tekniskt samråd	46
Sådan anmälningspliktig inredning av ytterligare en bostad som avses i 9 kap 4c § PBL, utan tekniskt	30

<p>samråd</p>	
---------------	--

### Tabell 16 Rivningslov inklusive startbesked

Avgift = HF x mPBB x N x J

Rivning	HF
< 50 m <sup>2</sup> BTA	25
50 - 250 m <sup>2</sup> BTA	100
>250 m <sup>2</sup> BTA	200

## Tabell 17 Bygglov för skyltar

Prövning skall ske som för byggnader

Avgift tas ut med hänsyn till åtgärderna och omgivningspåverkan.

Avgift = HF x mPBB x N x J

Administrationsavgift ingår i avgiften för skyltar och ljusanordningar.

Åtgärd		HF om liten påverkan på stads- eller landskapsbilden	HF om stor påverkan på stads- eller landskapsbilden
Liten skylt (om bygglovpliktig)	< 2 kvm	20	40
Stor skylt, stor vepa	$\geq 20 \text{ m}^2$		200
Vepa	$\geq 1 \text{ m}^2$ men $\leq 20 \text{ m}^2$	80	-
Därutöver per skylt		10	10
Skylt, skyltpelare, stadspelare	2- 10 m <sup>2</sup>	60	-
Ljusramp	Ny/ny front	-	100
Ljusramp	Utöver den första	20	-
Ljusanordning vid idrottsplats eller likn.	> 5 st	-	100
Byggskylt eller -vepa	$\leq 15 \text{ m}^2$	-	60
Byggskylt eller -vepa	$\geq 15 \text{ m}^2$	10	-
Förbesiktning	Per gång	10	20
Remiss	Trafikverket m.fl	15	15

Väsentlig ändring av skylt eller ljusanordning medför samma arbetsinsatser som vid ansökan om ny. Avgift tas därför ut som vid ny skylt eller ljusanordning.

Skylt i samband med bygge placerad på samma fastighet, max 15 m<sup>2</sup> är avgiftsfri. Är skylten större än 15 m<sup>2</sup> tas avgift ut enligt tabell.

### Tabell 18 Marklov inklusive startbesked

$$\text{Avgift} = (\text{HF1} + \text{HF2}) \times \text{mPBB} \times \text{N}$$

Åtgärd	HF1	HF2
Marklov såväl schakt som fyllning	17	18

### Tabell 19 Master, torn, vindkraftverk

$$\text{Avgift} = (\text{HF1} \times \text{J} + \text{HF2}) \times \text{mPBB} \times \text{N}$$

Master, torn, vindkraftverk	Beskrivning	HF 1	HF 2
Radio- och telemast eller torn + en teknikbod, miniverk och gårdsverk	ett torn	250	100
Radio- och telemast eller torn + en teknikbod	fler än ett	550	150
Vindkraftverk	ett verk	550	200
Vindkraftverk	upp till 4 st	1 200	400
Vindkraftpark (>5 verk)		2 500	600

## Tabell 20 Bygglov för anläggningar

Avgift = mPBB x OF x (HF1 x J + HF2) x N

Anläggning på land

Objekt	Beskrivning	OF	HF1	HF2
Anläggningens yta	< 4 999 m <sup>2</sup>	6	24	28
”	5 000-10 000 m <sup>2</sup>	8	24	28
”	≥ 10 000 m <sup>2</sup>	10	24	28
Mindre anläggningar t.ex. parkeringsplats		4	24	15
Upplag/ materialgård		4	24	28
Tunnel/bergrum		4	24	28

Exempel på anläggning (enligt plan- och byggförordningen): Begravningsplats, Campingplats, Idrottsplats, Friluftsbad, Golfbana, Kabinbana, Minigolf, Motorbana, Nöjespark, Skidbacke med lift, Skjutbana

Anläggning i vatten

Objekt	Beskrivning	OF	HF1	HF2
Brygga, såväl ponton som fast anlagd	för fler än 10-12 båtar, (annars ej bygglov)	4	17	15
Småbåtshamn – se marina	för fler än 10-12 båtar, < 5 000 m <sup>2</sup>	7	17	15
Marina 5 000-10 000 m <sup>2</sup> , flera bryggor	för fler än 10-12 båtar, annars inte hamn	80	24	28

## Tabell 21 Övriga ärenden

Avgift = HF x mPBB x N

Ärendetyp	Beskrivning	HF
Anstånd	ingen avgift	
Avslag såväl bygglov, rivningslov, förhandsbesked		50
Avvisa		20
Återkallad ansökan (avskrivet ärende)	25% av bygglovavgiften eller tidsersättning	

## Tabell 22 Avgift för nybyggnadskarta

Nybyggnadskarta krävs om BM anser det nödvändigt. Nämnden anger riktlinjer för när nybyggnadskarta ska upprättas.

Åtgärdsfaktor (kartavgift = NKF x N) vid upprättande av nybyggnadskarta m.m.

Avgift = mPBB x NKF x N

Nybyggnadskarta	NKF eller tid- ersättning	NKF Enkel nybyggnadskarta
Kartan innehåller fastighetsgränser, höjder, befintliga byggnader, plan-information och anslutningspunkter		
Enbostadshus/enstaka byggnad Oavsett tomtyta	140	40
Övriga byggnader; flerfamiljshus samt alla övriga byggnader och anläggningar. Tomtyta mindre eller lika med 1 999 m <sup>2</sup> .	140	40
2 000-4 999 m <sup>2</sup>	200	100
5 000-9 999 m <sup>2</sup>	275	125
10 000-15 000 m <sup>2</sup>	350	150
Tomtyta större än 15 000 m <sup>2</sup>	Skälighetsbedömning/nedlagd tid	
Utdrag ur primärkartan		15
Karta för inbyggnad av sopkärl, 550kr		
Nybyggnadskarta eller särskilda kompletteringar utanför primärkartområdet	Tidersättning	Tidersättning
Granskning av nybyggnadskarta	10	10
Komplettering av nybyggnadskarta		
< 1 999 m <sup>2</sup>	40	40
2 000-4 999 m <sup>2</sup>	60	60
5 000-9 999 m <sup>2</sup>	80	80
10 000-15 000 m <sup>2</sup>	100	100
>15 000 m <sup>2</sup>	120	120
Förhandskopia alt, preliminär nybyggnadskarta	Tidersättning	Tidersättning
Alla övriga åtgärder	Tidersättning	Tidersättning
Utdrag ur fastighetskartan	Timpriset/2	Timpriset/2

## Tabell 23 Avgift för utstakning

Avgiften för utstakning skall beräknas för hela ärendet om det ingår i samma beslut om lov, även om det består av flera fristående byggnader och dessa stakas ut vid samma tillfälle. När utstakning av grupphusområde görs vid flera tillfällen, korrigeras avgiften för extrakostnader i efterhand i samband med slutavräkning. Om ett ärende innehåller flera olika hustyper räknas sammanlagda byggnadsarean (BYA+ OPA) för varje hustyp för sig.

I avgiften för utstakning ingår markering av en höjdfix.

Utslakning kan utföras av byggnadsnämndens personal eller annan med verifierad mätningsteknisk kunskap som byggherren föreslår.

Om utstakning utförs av annan än byggnadsnämndens personal, tas avgift ut för underlagsdata, grundmaterial m.m. med 20 % av den avgift, som skulle utgått om kommunen utfört arbetet.

Utslakningsavgift = mPBB x UF x N

Beskrivning	UF	
Huvudbyggnad (4 punkter)	Nybyggnad	Tillbyggnad
1-199 m <sup>2</sup>	140	60
200-499 m <sup>2</sup>	180	180
500-999 m <sup>2</sup>	220	220
1000-1 999 m <sup>2</sup>	260	260
2 000-2 999 m <sup>2</sup>	300	300
Större än 3000 m <sup>2</sup>	340	340
Tillägg per punkt utöver 4	5	5
Objekt större än 3 000 m <sup>2</sup> . Avgiften ska beräknas för hela ärendet under förutsättning att det ingår i samma beslut.	Tidersättning	Tidersättning
Utslakning, detaljpunkter, mätningslinjer och arbetsfixar	Tidersättning	Tidersättning

**Grovutstakning kostar 50% av finutstakning.**



<b>Komplementbyggnad</b>	<b>Utstakningsfaktor UF</b>
<50 m <sup>2</sup> (grovutstakning)	30
50 - 200 m <sup>2</sup> (finutstakning)	50
>200 m <sup>2</sup> (finutstakning)	175
Plank eller mur (grovutstakning)	30*
Detaljpunkter och mätninglinjer	Tidersättning

\* Avgift avser alt gränsvisning

<b>Mätpunkter</b>	<b>Avgift</b>
Första punkten	4 x mPBB x N
Punkten därutöver	2 x mPBB x N

## Tabell 24 Lägeskontroll

(Moms 25 % tillkommer)

Avgift = mPBB x MF x N

Lägeskontroll sker för

- ny- och tillbyggnader större än eller 50 m<sup>2</sup>

Lägeskontroll	Mättningsfaktor (MF)
1-199 m <sup>2</sup>	20
200-499 m <sup>2</sup>	25
500-999 m <sup>2</sup>	30
1000-1 999 m <sup>2</sup>	35
2 000-2 999 m <sup>2</sup>	40
Större än 3000 m <sup>2</sup>	50

## Tabell 25 Avgift för tillfälligt nyttjande av digital geografisk information

**(Moms 6 % tillkommer för analogt material och 25 % för digitalt)**

Avgift per HA = mPBB x KF x N

### Kommentar

Kommunen finansierar sina kostnader för kartproduktionen med en blandning av skattemedel och avgifter.

För *permanenta användare (nyttjare)* av kommunalt kartmaterial träffas vid uttagande av avgift normalt avtal, som löper flera år.

Nedanstående taxa avses tillämpas för *tillfälliga nyttjare* av det kommunala kartmaterialet.

Kommunens kartmaterial är upphovsrättsligt skyddat. Vid upplåtelse av kommunalt kartmaterial överläts normalt endast rätten att nyttja materialet för visst ändamål (icke exklusiv rätt). Nyttjanderätten bör normalt begränsas i tiden och till visst angivet ändamål.

Denna tabell används för att beräkna kostnaden för kartunderlag till detaljplaner.

Primärkarta Innehåll i kartan	Informationsandel i %	KF
Gränser och Fastighetsbeteckning	30	9
Byggnader och övriga topografiska objekt	30	9
Vägar, järnvägar, adresser	20	6
Höjdinformation	20	6
All information	100	30

<b>Karta / ortofoto / flygbild på papper</b>	<b>KF</b>
Nyttjanderättsavgift vid utskrift (dm <sup>2</sup> )	
0 – 12 (A4 och A3)	4
13 - 100 (A2-A0)	8
> 100 (större än A0)	12
Kommunkarta	5
Adresskarta	5
Tätortskarta	2

Tidersättning tas ut för layout- och bildbehandling i förekommande fall.

Ks §292

Dnr: KS.2019.107

1.4.1

**Planeringsdirektiv 2020 med plan för 2021-2023****Beslut**

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att fastställa Gislaveds kommunkoncerns låneutrymme till 1,5 miljarder kronor,
2. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att under planperioden 2020-2023 fastställa en ram för upplåning med totalt 300 miljoner kronor till investeringar,
3. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att fastställa skattesatsen för 2020 till 21,99 kr, samt
4. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna Planeringsdirektiv 2020, med plan 2021-2023.

**Protokollsanteckning**

Marie Johansson (S), Tomas Törelund (S), Marie-Louise Dinäss (S), Evangelos Varsamis (S) och Tommy Stensson (S) deltar i beslutsmeningarna 1 och 2 gällande låneutrymmet, men deltar inte i övriga beslutsmeningar utan återkommer i ärendet när det behandlas av kommunfullmäktige den 21 november 2019.

Mattias Johansson (SD) och Stefan Nylén (SD) deltar inte i beslutet utan återkommer i ärendet när det behandlas i kommunfullmäktige den 21 november 2019.

**Ärendebeskrivning**

1 november fastställs kommunfullmäktiges mål, skattesats och förutsättningar för nämnderna genom beslut om "Planeringsdirektiv 2020 med plan för 2021-2023.

**Beslutsunderlag**

Planeringsdirektiv 2020 med plan för 2021-2023  
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 22 oktober 2019  
Kommunstyrelsen den 23 oktober 2019, §271

**Yrkanden**

Anton Sjärdell (M): Att kommunfullmäktige beslutar att under planperioden 2020-2023 fastställa en ram för upplåning med totalt 300 miljoner kronor till investeringar, i övrigt bifall till kommunstyrelsens liggande förslag.

Jonas Ericson (M) med instämmande av Håkan Josefsson (C), Fredrik Sveningsson (L), Pia Skogsberg (KD), Magnus Sjöberg (C): Bifall till kommunstyrelsens förslag och till Anton Sjärdells (M) tilläggsyrkande.

Marie Johansson (S): Bifall till Anton Sjärdells (M) tilläggsyrkande och beslutsmening 1 gällande kommunkoncernens låneutrymme.

---

Ks §292 (forts.)

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Anton Sjäddells (M) tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

**Beslutet skickas till:**

Kommunfullmäktige

# **Planeringsdirektiv 2020 med plan 2021–2023**

---

Gislaveds kommun

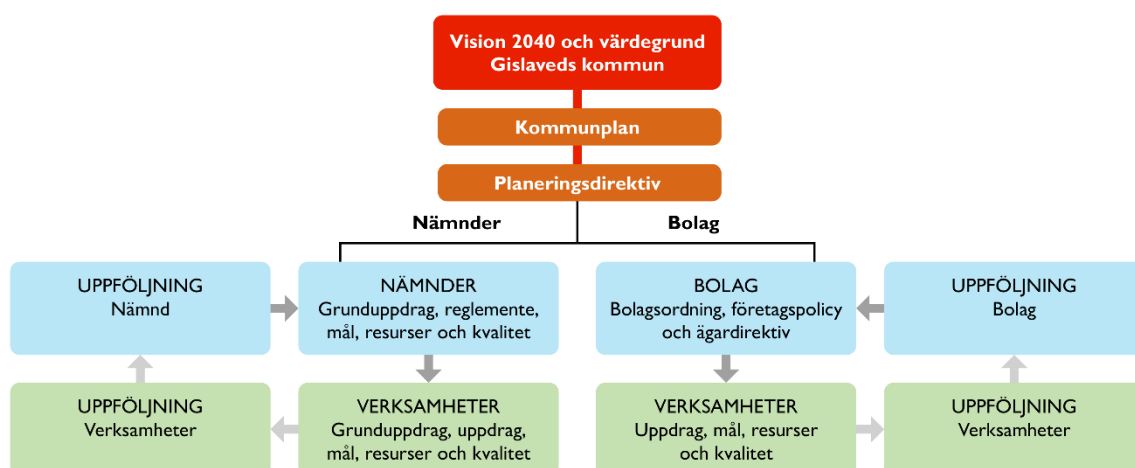
Fastställd av kommunfullmäktige XX november 2019, §XX

## Innehållsförteckning

1 Inledning.....	3
2 God ekonomisk hushållning.....	3
2.1 Finansiella mål.....	4
2.2 Mål och uppdrag.....	4
2.3 Kritiska kvalitetsfaktorer .....	6
3 Planeringsförutsättningar .....	7
3.1 Befolkningsutveckling och prognos.....	7
3.2 Ekonomiska förutsättningar.....	9
4 Budget 2020.....	11
Kommunala bolag.....	15



# I Inledning



Kommunfullmäktiges planeringsdirektiv är det övergripande och överordnade styrdokumentet som innehåller kommunens förutsättningar. Nämndernas uppgift är att fastställa grunduppdraget samt utforma utvecklingsmål på sin nivå. De ska omhänderta eventuella uppdrag från kommunfullmäktige. Planeringsdirektivet beslutas av kommunfullmäktige i maj månad och fastställs av kommunfullmäktige i november månad och därmed är 2020 års budget fastställd i sin helhet. Nämndernas planeringsdirektiv beslutas i juni månad och fastställs i respektive nämnd i december månad. Bolagens ägardirektiv arbetas årligen om och eventuella uppdrag arbetas in i dem.

Kommunens inriktning under mandatperioden finns i Kommunplan 2019-2022.

## 2 God ekonomisk hushållning

Kommunallagen anger att kommuner ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet vilket innebär att de ska sköta sin ekonomi på ett ansvarsfullt sätt.

God ekonomisk hushållning för Gislaveds kommun innebär att säkerställa en ekonomi som håller över tid. Verksamheten ska bedrivas på ett ändamålsenligt och kostnadseffektivt sätt. För att detta ska vara möjligt måste kommunen ha god framförhållning och flexibilitet för ändrade förutsättningar.

Gislaveds kommun ska bedriva en verksamhet som är hållbar ekonomiskt, ekologiskt, socialt och etiskt.

Vad ska kommunen göra?

- För **kommunen** skall anges mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning
- För **ekonomin** skall anges de finansiella mål som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning

### Disponering av resultatutjämningsreserven

Enligt kommunallagen får medel från en resultatutjämningsreserv (RUR) användas för att utjämna intäkter över en konjunkturcykel. Kommunen får lov att använda RUR enligt fastställda bestämmelser om detta behövs.

## 2.1 Finansiella mål

God ekonomisk hushållning innebär för Gislaveds kommun att de finansiella målen är följande:

Mål 2020	Beskrivning
Resultatnivån under femårsperioden 2018-2022 ska uppgå till i genomsnitt minst 30 mnkr	Resultatet måste vara positivt om ekonomin inte ska försämrats. En försämrad ekonomi innebär mindre resurser till verksamheten. För att klara kommunens framtida investeringar och omvärldens svängningar behöver resultatet vara lägst 30mnkr.

## 2.2 Mål och uppdrag

### 2.2.1 Mål

God ekonomisk hushållning innebär för Gislaveds kommun följande mål:

#### 2.2.1.1 Det goda livet

Mål 2020	Beskrivning
Öka upplevd trygghet och hälsa hos barn och unga.	Gislaveds kommun ska sträva efter att skapa förutsättningar för alla barns möjlighet till goda uppväxtvillkor med upplevd trygghet och hälsa. Det är viktigt att barnens och de ungas perspektiv är i fokus i alla verksamheter. Detta gör vi genom att utveckla mötesplatser/arenor för olika behov, där alla är välkomna. Genom ökade förutsättningar för fysisk aktivitet och meningsfull och aktiv fritid verkar vi för en god hälsa med nolltolerans mot droger och mobbing.

#### 2.2.1.2 Attraktivitet och hållbar utveckling

Mål 2020	Beskrivning
Bygg fler bostäder och förbättra infrastrukturen i hela kommunen.	Kommunen utvecklar attraktiva livsmiljöer med bostäder för alla målgrupper. Genom att utveckla en bra digital infrastruktur i hela kommunen främjar vi levande tätorter och landsbygd. Genom olika boendeformer i hela kommunen skapas attraktivare livsmiljöer för alla. För att främja in- och utpendling samt boende i kommunen är det en fortsatt viktig fråga att prioritera utveckling av all infrastruktur såsom vägar, tåg, kollektivtrafik och fiber.
Öka användandet av förnyelsebar energi	Att minska klimatpåverkan och koldioxidutsläppen och öka den förnybara energianvändningen utgör centrala åtgärdsområden för att uppnå ett hållbart samhälle. Därför är det angeläget att ta tillvara alla möjligheter att öka andelen förnybara drivmedel och att öka mängden installerade solceller. Att stärka samhällets beredskap för och anpassning till klimatförändringar vi inte kan motverka är ett nödvändigt komplement till arbetet att minska utsläppen. Klimatanpassning i planering och byggande och klimatsäkring av dricksvattenresurser är förebyggande arbete som behöver prioriteras.

### 2.2.1.3 Företagsklimat och näringslivssamverkan

Mål 2020	Beskrivning
Öka samverkan och arbeta aktivt tillsammans med näringslivet.	Genom att vi fördjupar samverkan med näringslivet kan vi skapa förutsättningar för företagens kompetensförsörjning. Genom att vi skapar förutsättningar för näringslivet att mötas kan vi främja samverkan mellan de olika företagen inom kommunen

### 2.2.1.4 Sveriges ledande offentliga arbetsgivare

Mål 2020	Beskrivning
Förbättra organisationskulturen	Mycket i en organisation styrs av kultur och värderingar, och kulturen är dessutom en av hörnstenarna i vår tillitsbaserade styrmodell. Kulturen präglar både ledar- och medarbetarskap och är den kanske enskilt viktigaste faktorn för om man trivs på arbetet eller ej. För att nå vårt mål att bli Sveriges ledande offentliga arbetsgivare måste vi därför aktivt börja arbeta med de delar som bygger upp vår kultur. Hur ser vårt nuläge ut, vilken kultur vill vi ha och vilka faktorer påverkar en utveckling i önskad riktning är frågor vi måste ta reda på innan vi kan påbörja förändringsarbetet. Man kan nämligen inte skapa en bra kultur, men man kan skapa förutsättningar för att en bra kultur ska växa fram.

## 2.2.2 Uppdrag

Uppdrag till:	Uppdrag	Slutdatum att redovisa uppdrag till Kommunfullmäktige
Kommunstyrelsen	Att ta fram en fördjupad översiktsplan (FÖP) för att möjliggöra samplanering för Gislaved och Anderstorp.	2021-10-31
Fastighets- och servicenämnden	Ta fram jämförande totalkostnadskalkyler för sim- och badanläggning i Gislaveds kommun. I uppdraget ingår att tillhörande tidsplaner finns med.	2020-09-30
Fastighets- och servicenämnden	Ta fram en statusbedömning av Gislebadet och dess livslängd samt totalkostnad för renovering/komplettering av bassängen.	2020-06-30
Samtliga nämnder och bolag	Öka den digitala verksamhetsutvecklingen.	2020-04-30
Samtliga nämnder och bolag	Öka användandet av välfärdsteknologin.	2020-04-30
Samtliga nämnder och bolag	Öka utbudet av digitala tjänster (e-tjänster) för såväl invånare som intern verksamhet.	2020-04-30

## 2.3 Kritiska kvalitetsfaktorer

### 2.3.1 Målgrupp

Kritisk kvalitetsfaktor	Beskrivning
Förtroende för kommunens demokratiska uppdrag	Förtroende för tjänstemän och politiker är grunden för vårt demokratiska uppdrag. Det är viktigt att kommuninvånarna har en grundläggande kunskap kring kommunens verksamhet och ekonomi för att bygga förtroende för kommunens arbete, skapa trygghet hos invånarna och acceptans för fattade beslut. Det är viktigt att få invånarna att känna sig delaktiga och skapa medborgarinflytande.
Tillgänglighet/Bemötande	Det är särskilt kritiskt att kommunen erbjuder god service och ett bra bemötande. Ökad digitalisering ökar tillgängligheten och flexibiliteten för invånaren.
Graden av digital mognad i organisationen	För att kunna driva digitaliseringen framåt i hög takt är digital mognad i verksamheten en förutsättning.
Alla kommuninvånare och företags tillgång till internet	För att tillgodose att hela kommunen har tillgång till internet är utökad fiberutbyggnad särskilt kritiskt.

### 2.3.2 Verksamhet

Kritisk kvalitetsfaktor	Beskrivning
Intern och extern kommunikation	Gislaveds kommun behöver ha en kontinuerlig dialog med invånarna om dess verksamheter och beslut. Denna information behöver vara lätt att ta till sig. Inom kommunen behövs ett helhetstänk med bra intern kommunikation.
Hållbar organisation	Hållbar utveckling är en strategiskt viktig fråga för Gislaveds kommun. Hållbarhet ska genomsyra alla kommunens verksamheter. Medvetenhet och kunskap om Agenda 2030 bland tjänstepersoner och förtroendevalda är särskilt kritiskt.
Arbetsätt som är ändamålsenliga och effektiva för verksamheten	Verksamheterna behöver fokusera på att göra rätt saker till rätt kostnad och med god kvalitet. Enkla och transparenta processer, ökad effektivitet, bättre samordning och mer samarbete är särskilt kritiskt.
Samverkan internt och externt	För att ha en optimal utveckling av Gislaveds kommun är samverkan både internt som externt särskilt kritiskt.
Uppdaterade detaljplaner för att snabbt tillgodose behovet av mark	För att tillgodose invånarens och företags behov av byggnation är det särskilt kritiskt att det finns uppdaterade detaljplaner.

### 2.3.3 Medarbetare

Kritisk kvalitetsfaktor	Beskrivning
Tillgång till rätt kompetens	Tillgång till rätt kompetens anses vara en av de viktigaste förutsättningarna för att kommunen ska kunna leverera god service och nå goda resultat.

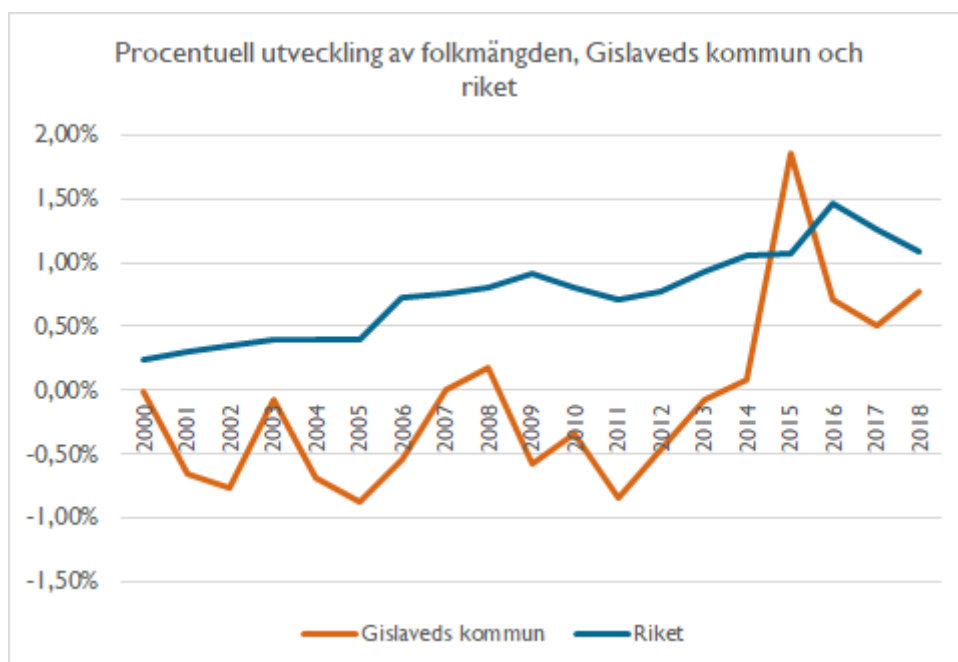
## 2.3.4 Ekonomi

Kritisk kvalitetsfaktor	Beskrivning
God ekonomisk hushållning	Det är särskilt kritiskt att kommunens resurser används till rätt saker och på ett effektivt sätt.
Prognossäkerhet vid ekonomiska uppföljningar	För att planera och prioritera hur kommunens ekonomiska resurser används är det särskilt kritiskt att de ekonomiska prognoser som görs är tillförlitliga.

## 3 Planeringsförutsättningar

### 3.1 Befolkningsutveckling och prognos

Under åren 2000-14 minskade antalet invånare i Gislaveds kommun i stort sett varje år och invånarantalet i Sverige ökade. När allt fler människor från andra länder började flytta till kommunen under 2014-17, ökade antalet invånare.



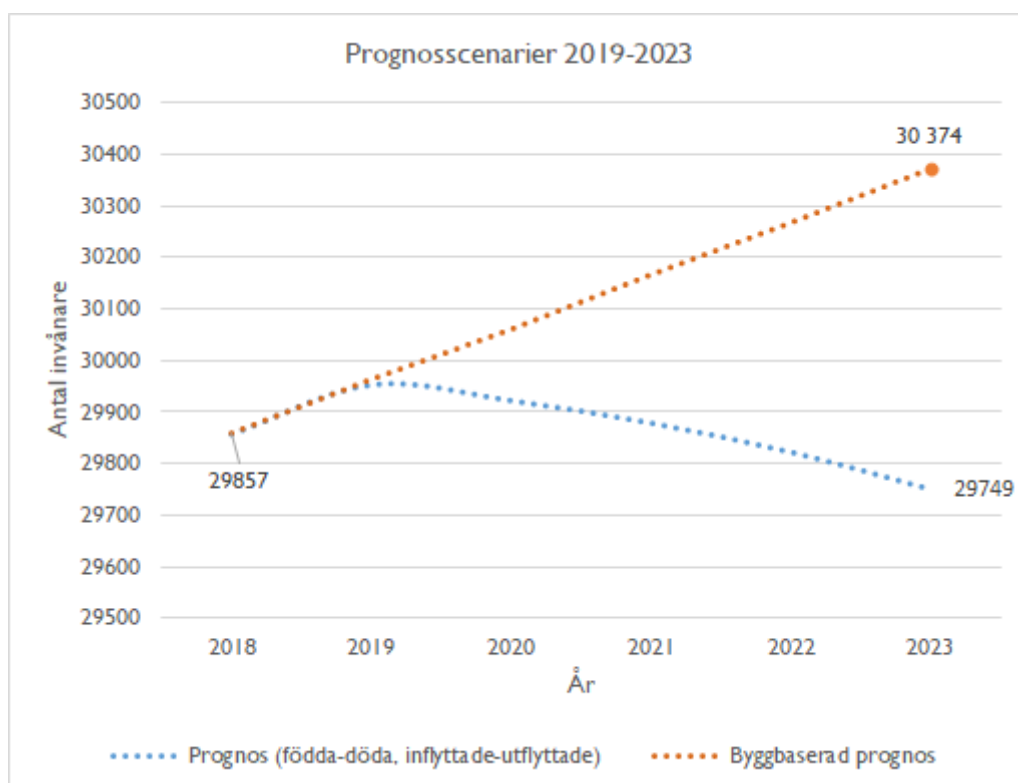
Under 2018 skiljde sig den procentuella ökningen av invånarantalet från rikets, då kommunen ökade mer i snitt än riket. Detta berodde dock inte på att antalet människor som flyttade till kommunen från andra länder ökade ytterligare. Orsaken var att fler människor flyttade hit från andra kommuner, samtidigt som färre flyttade till andra kommuner. Detta var något som avvek från tidigare år. Detta har fortsatt under 2019 och därför har trenden med hög utflyttning inte haft lika stark effekt som tidigare.

Prognosen nedan (baserad på födda-döda, inflyttade-utflyttade) visar att antalet kommuninvånare förväntas minska på längre sikt eftersom att antalet människor från andra länder som flyttar till kommunen minskar. Men större händelser i omvärlden och andra s.k. osäkerhetsfaktorer har påverkan på utfallet och därför är prognosen relativt osäker.

Prognos 2019-23	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Inflyttning	1 495	1 355	1 325	1 305	1 285	1 263
Utflyttning	1 274	1 304	1 373	1 363	1 352	1 342
Flyttnetto	221	51	-48	-58	-67	-79
Födda	287	327	299	297	295	291
Döda	284	281	282	283	284	285
Födelsenetto	3	46	17	14	10	6
<b>Folkmängd</b>	<b>29 857</b>	<b>29 954</b>	<b>29 923</b>	<b>29 879</b>	<b>29 822</b>	<b>29 749</b>
<b>Folkökning</b>	<b>228</b>	<b>97</b>	<b>-31</b>	<b>-44</b>	<b>-57</b>	<b>-73</b>

Det finns ett antal faktorer som styr vad som får människor att flytta till/från en kommun. Ett sätt att prognostisera för detta är att se till antalet nybyggda bostäder och beräkna hur många invånare Gislaveds kommun kan få om invånarna till fullo flyttar in i de nybyggda bostäderna. En s.k. byggbaserad prognos visar att kommunens invånarantal ökar ytterligare framöver, om 800 bostäder (varav 200 trygghetsbostäder) färdigställs fram till 2030 (fördelat på åren 2015-29).

Den byggbaserade prognosen och prognosen med demografisk framskrivning ger två olika scenarier till hur invånarantalet förväntas att utvecklas i Gislaveds kommun under åren 2019-2023:



### Antalet äldre ökar

Oavsett utfall för det totala invånarantalet, så kommer åldersgruppen 80 år och äldre att fortsätta öka under åren 2019-2023. Detta särskilt för åldersgrupperna 80-84 år och 95 år och äldre. Barngrupperna 1-6 år förväntas minska från år 2020 och framåt, likväl som antalet människor i arbetsför ålder till och med 59 år.

## 3.2 Ekonomiska förutsättningar

### 3.2.1 Bokslut 2018

Nämnd, tkr	Nettokostnad	Resultat
Kommunstyrelsen	91 894	5 017
Överförmyndarnämnden	3 331	67
Räddningsnämnden	33 060	-304
Tekniska nämnden	42 138	4 467
Barn- och utbildningsnämnden	784 559	9 501
Socialnämnden	639 655	-32 274
Fritidsnämnden	36 203	1 911
Kulturnämnden	35 421	-175
Bygg- och miljönämnden	13 931	540
Fastighets- och servicenämnden	6 286	8 084
<b>Totalt</b>	<b>1 686 479</b>	<b>-3 167</b>

### 3.2.2 Skatteunderlagsprognoser

*Skatteunderlagsprognos 19:35, 2019-08-22*

Sysselsättningen är ännu hög men tecken på en försvagad arbetsmarknadskonjunktur syns nu. I nuläget görs endast små revideringar av prognoserna för realekonomin i år och nästa år. En förväntan dessa år är låg BNP tillväxt samt vikande sysselsättning. En nedväxling i underliggande och real tillväxt för det kommunala skatteunderlaget dröjer dock till nästa år.

Arbetsmarknaden går inte att beskriva som annat än stark. Men antalet sysselsatta föll något i både första och andra kvartalet enligt NR (Nationalräkenskaperna). Tillväxten i såväl antal sysselsatta som arbetade timmar har under det första halvåret sjunkit rätt snabbt, i både privat och offentlig sektor. Prognosen är en mindre nedgång i sysselsättningen under 2019 och 2020, samt att arbetslösheten långsamt stiger framöver.

Samtidigt präglas makroprognoserna av stor osäkerhet, framförallt avhängigt geopolitisk oro samt en förmodad förestående vändpunkt i konjunkturen i USA. Riskerna för den globala ekonomin kan därtill anses ha ökat på sistone – *det vill säga risker för en sämre utveckling*. Men säkerheten ökar allt mer om 2019 – på basis av inkommande data – då merparten av året nu har gått. Det pekar på med nuvarande riskbilden framförallt på betydande prognososäkerhet för 2020.

## Tabell 1. Nyckeltal för den svenska ekonomin

Procentuell förändring om inte annat anges

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
BNP*	2,4	2,5	1,3	1,1	1,6	1,5
Sysselsättning, timmar*	2,1	2,4	0,9	-0,3	-0,3	0,4
Relativ arbetslöshet, procent	6,7	6,3	6,3	6,5	6,8	6,8
Timlön, Nationalräkenskaperna	2,5	2,2	2,9	3,1	3,2	3,3
Timlön, Konjunkturlönestatistiken	2,3	2,5	2,7	3,1	3,2	3,3
Inflation, KPIF	2,0	2,1	1,8	1,9	1,8	2,0
Inflation, KPI	1,8	2,0	1,9	2,0	2,3	2,4

\*Kalenderkorrigerad.

### Konjunkturförsvagning dämpar skatteunderlagstillväxten

Prognosen pekar på att den inbromsning av skatteunderlagstillväxten som började 2017 och sedan fortsatt kommer att hålla i sig. Det förklaras framförallt av att sysselsättningen ökar allt långsammare. Men delvis beror det också på att grundavdragen för personer som fyllt 65 år höjs.

Kommunalekonomisk utjämning ersätts med belopp som motsvarar avdragshöjningens beräknade effekt på skatteintäkterna. Nästa år räknar vi med att konjunkturavmattningen leder till att antalet arbetade timmar minskar. Beräkningarna för 2021 och 2022 bygger på förutsättningen att högkonjunkturen upphör mot slutet av 2020 och den svenska ekonomin utvecklas i konjunkturrell balans från och med 2021. Det betyder fortsatt svag skatteunderlagstillväxt 2021, främst till följd av att arbetade timmar då antas fortsätta minska. År 2022 stiger sysselsättningen åter varför skatteunderlagstillväxten då beräknas växla upp. Förändringen i skatteunderlaget ställer stora krav på Gislaveds kommun, både att leverera den välfärd som krävs och att ha möjlighet att ha de kompetenser som krävs i verksamheten. Det kommer att kräva nytänkande, flexibilitet och mod.

### 3.2.3 Förutsättningar

- Skatteunderlaget är beräknat utifrån ett invånarantal på 29 950 alla åren i planperioden.
- Skattesatsen är 21,99 kronor.
- Utgångsläget för ramar 2020 är 2019 års nivå.
- Inflationsuppräknning finns med i beräkningen.
- Hänsyn tagen till demografi.
- Löneökningar för fast personal är kompenserad till nämnderna.
- Kapitaltjänstkostnader budgeteras centralt och kompenserar 1 gång/år i samband med bokslut.
- Kommunens resultat 2020 beräknas med 35 miljoner kronor.
- Utmaningsrätt ska införas 2020-01-01
- Gislaveds kommunkoncerns totala låneutrymme inklusive borgensåtagande får under planperioden uppgå till 1 500 mnkr.



## 4 Budget 2020

### Övergripande driftsbudget 2020 med plan 2021-2023

Belopp i tusentals kronor (tkr)	BUDGET	BUDGET	BUDGET	BUDGET
Nämnd/styrelse	2020	2021	2022	2023
Kommunstyrelsen	-97 732	-97 377	-97 488	-97 894
Överförmyndarnämnden	-3 403	-3 402	-3 420	-3 432
Barn- och utbildningsnämnden	-783 230	-772 601	-766 479	-771 193
Tekniska nämnden	-34 369	-33 829	-34 160	-34 427
Socialnämnden	-603 403	-598 961	-604 233	-613 069
Räddningsnämnden	-31 660	-31 691	-31 865	-32 212
Fritids- och folkhälsonämnden	-43 111	-42 739	-42 944	-43 242
Fastighet- och servicenämnden	70 717	72 395	73 376	72 462
Kulturnämnden	-33 258	-32 854	-33 034	-33 238
Bygg- och miljönämnd	-14 706	-14 479	-14 558	-14 610
Löneuppräknig	-45 501	-81 703	-118 809	-156 917
<b>Summa nämnder</b>	<b>-1 619 656</b>	<b>-1 637 241</b>	<b>-1 673 614</b>	<b>-1 727 772</b>
Pensioner	-143 100	-145 700	-151 400	-146 300
KP	72 000	72 000	72 000	72 000
Ökade kostnader för lokaler	-10 000	-10 000	-10 000	-13 000
Avskrivningar	-88 944	-87 699	-90 686	-90 045
Välfärdsmedel	11 847			
Skatteintäkter och utjämningsystem	1 808 453	1 849 240	1 889 300	1 940 717
Finansiella intäkter	5 500	5 500	5 500	5 500
Finansiella kostnader	-1 100	-1 100	-1 100	-1 100
<b>Summa finansiering</b>	<b>1 654 656</b>	<b>1 682 241</b>	<b>1 713 614</b>	<b>1 767 772</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>35 000</b>	<b>45 000</b>	<b>40 000</b>	<b>40 000</b>
<b>Genomsnittligt resultat 2018-2022</b>	<b>28 171</b>			

KP= Kollektivavtalad pension, arbetsgivaravgifter

## Investeringar, skattefinansierat

Nämnd, tkr	Investeringsbudget 2020	Investeringsbudget 2021	Investeringsbudget 2022	Investeringsbudget 2023
Kommunstyrelsen	12 000	17 000	22 000	32 000
Överförmyndarnämnden	0	0	0	0
Räddningsnämnden	6 200	6 200	4 000	5 000
Tekniska nämnden	27 000	51 000	53 000	23 000
Barn- och utbildningsnämnden	2 000	2 000	2 000	2 000
Socialnämnden	2 000	2 000	2 000	2 000
Fritids- och folkhälsonämnden	200	200	200	200
Kulturnämnden	1 500	1 000	1 000	1 000
Bygg- och miljönämnden	100	100	100	100
Fastighet- och servicenämnden	43 000	45 000	43 000	46 000
<b>Totalt, skattefinansierade investeringar</b>	<b>94000</b>	<b>124 500</b>	<b>127 300</b>	<b>111 300</b>

## Investeringar taxefinansierad verksamhet

Nämnd/styrelse, tkr	Investeringsbudget 2020	Investeringsbudget 2021	Investeringsbudget 2022	Investeringsbudget 2023
Tekniska nämnden	20 000	20 000	20 000	20 000

## Investeringar, särskilda satsningar

Fastighet/objekt, tkr	Total budget särskilda satsningar	Investerings budget 2020	Investerings budget 2021	Investerings budget 2022	Investerings budget 2023
Förstärkning interna IT nät	12 000	4 000	2 000	2 000	
Skolomorganisation Anderstorp	30 000				15 000
Centrala förskolor					15 000
Haghultsleden	60 000	5 000	25 000	30 000	
Samhällsutveckling*	145 000	10 000	15 000	20 000	30 000
<b>Totalt särskilda satsningar</b>	<b>247 000</b>	<b>19 000</b>	<b>42 000</b>	<b>52 000</b>	<b>60 000</b>

\*Budget för samhällsutveckling läggs på kommunstyrelsen för att fördelas vidare efter den planering som läggs. Samhällsutvecklingsinvesteringarna ska bidra till och ha en avgörande roll för Gislaveds kommuns samhällsutveckling.

## Resultatbudget

Resultatbudget, mnkr	Budget 2020	Budget 2021	Budget 2022	Budget 2023
Verksamhetens nettokostnader 1	-1 701	-1 721	-1 763	-1 815
<i>varav pensioner</i>	-143	-146	-151	-146
Avskrivningar	-89	-88	-91	-90
<b>Verksamhetens nettokostnader 2</b>	<b>-1 790</b>	<b>-1 809</b>	<b>-1 854</b>	<b>-1 905</b>
Skatteintäkter, gen statsbidrag och utjämning	1 808	1 849	1 889	1 940
Välfärdsmedel	12	0	0	0
<b>Verksamhetens resultat</b>	<b>30</b>	<b>40</b>	<b>35</b>	<b>35</b>
Finansiella intäkter	6	6	6	6
Finansiella kostnader	-1	-1	-1	-1
<b>Resultat efter finansiella poster</b>	<b>35</b>	<b>45</b>	<b>40</b>	<b>40</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>35</b>	<b>45</b>	<b>40</b>	<b>40</b>

## Finansieringsbudget

Finansieringsbudget, mnkr	Budget 2020	Budget 2021	Budget 2022	Budget 2023
Årets resultat	35	45	40	40
Avskrivningar	89	88	91	90
Ökning av kortfristiga skulder	0	0	0	0
Ökning långfristiga skulder	0	13	16	1
<b>Summa tillförda medel</b>	<b>124</b>	<b>146</b>	<b>147</b>	<b>131</b>
Nettoinvesteringar	-114	-145	-147	-131
Ökning kortfristiga placeringar	0	0	0	0
Ej likvidpåverkande poster	3	-1	0	0
Minskning långfristiga fordringar	0	0	0	0
Ökning varulager	0	0	0	0
Ökning kortfristiga fordringar	0	0	0	0
Minskning långfristiga skulder	-8	0	0	0
<b>Summa använda medel</b>	<b>-119</b>	<b>-146</b>	<b>-147</b>	<b>-131</b>
<b>Förändring av rörelsekapital</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årets kassaflöde/förändring av rörelsekapital</b>				
Likvida medel vid årets början	70	75	75	75
Likvida medel vid årets slut	75	75	75	75
<b>Förändring av likvida medel</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Balansbudget

Balansbudget, mnkr	Budget 2020	Budget 2021	Budget 2022	Budget 2023
<b>Tillgångar</b>				
Anläggningstillgångar	1 613	1 671	1 727	1 768
Omsättningstillgångar	203	203	203	203
<b>Summa tillgångar</b>	<b>1 816</b>	<b>1 874</b>	<b>1 930</b>	<b>1 971</b>
<b>Skulder, avsättningar och eget kapital</b>				
Eget kapital	1 186	1 231	1 271	1 311
Avsättningar	60	60	60	60
Skulder	570	583	599	600
<b>Summa skulder, avsättningar och eget kapital</b>	<b>1 816</b>	<b>1 874</b>	<b>1 930</b>	<b>1 971</b>
<b>Soliditet</b>	<b>65%</b>	<b>66%</b>	<b>66%</b>	<b>67%</b>

## Kommunala bolag

### Ekonomiska riktlinjer

De bolag som är helägda av Gislaveds Kommunhus AB ska enligt ägardirektiven följa de beslut om planeringsdirektiv med budget enligt av kommunen utfärdade instruktioner som delges av Gislaveds Kommunhus AB.

Bolagen ska ersätta Gislaveds Kommunhus AB för Management fee. Management fee fördelas proportionellt mellan de fyra bolagen utifrån genomsnittlig omsättning.

### Aktieutdelning från bolagen

Avkastningsstorleken på verksamhetens resultat och investeringsvolymerna fastställs i samband med kommunfullmäktiges beslut om planeringsdirektiv med budget enligt av kommunen utfärdade instruktioner som delges av Gislaveds Kommunhus AB.

### Borgensavgifter

Borgensavgiften är 0,3 %, eller annat som fastställts av kommunen, av utnyttjad kredit per 31 december och kommunen fakturerar i januari året efter.

## Fördelning av Management Fee

Bolag	% fördelning utifrån omsättning
Gislaved Energi Koncern AB	49 %
Enter Gislaved AB	2 %
AB Gislavedshus	47 %
Gisletorp Lokaler AB	2 %

## Bolagens omsättning 2018

Bolag	Omsättning 2018, tkr
Gislaved Energi Koncern AB	172 037
Enter Gislaved AB	10 165
AB Gislavedshus	164 981
Gisletorp Lokaler AB	5 402

## Aktieutdelning kommunala bolag

Bolag	Aktieutdelning för bolag
Gislaved Energi Koncern AB	Aktieutdelning ska vara årets genomsnittliga statslåneränta plus 2,5 %. Plus 25 % av vinsten för koncernen.
Enter Gislaved AB	Ingen aktieutdelning.
AB Gislavedshus	Aktieutdelning ska vara årets genomsnittliga statslåneränta plus 1 %.
Gisletorp Lokaler AB	Aktieutdelning ska vara årets genomsnittliga statslåneränta plus 2,5 %.

# **Socialdemokraternas Planeringsdirektiv 2020 med plan 2021-2023**

---

Gislaveds kommun



## Innehållsförteckning

1 Inledning.....	3
2 God ekonomisk hushållning.....	3
2.1 Finansiella mål.....	4
2.2 Mål och uppdrag.....	4
2.3 Kritiska kvalitetsfaktorer .....	6
3 Planeringsförutsättningar .....	7
3.1 Befolkningsutveckling och prognos.....	7
3.2 Ekonomiska förutsättningar.....	9
4 Budget 2020.....	12
Kommunala bolag.....	15



# I Inledning



Kommunfullmäktiges planeringsdirektiv är det övergripande och överordnade styrdokumentet som innehåller kommunens förutsättningar. Nämndernas uppgift är att fastställa grunduppdraget samt utforma utvecklingsmål på sin nivå. De ska omhänderta eventuella uppdrag från kommunfullmäktige. Planeringsdirektivet beslutas av kommunfullmäktige i maj månad och fastställs av kommunfullmäktige i november månad och därmed är 2020 års budget fastställd i sin helhet. Nämndernas planeringsdirektiv beslutas i juni månad och fastställs i respektive nämnd i december månad. Bolagens ägardirektiv arbetas årligen om och eventuella uppdrag arbetas in i dem.

Kommunens inriktning under mandatperioden finns i Socialdemokraternas Kommunplan 2019-2022.

## 2 God ekonomisk hushållning

Kommunallagen anger att kommuner ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet vilket innebär att de ska sköta sin ekonomi på ett ansvarsfullt sätt.

God ekonomisk hushållning för Gislaveds kommun innebär att säkerställa en ekonomi som håller över tid. Verksamheten ska bedrivas på ett ändamålsenligt och kostnadseffektivt sätt. För att detta ska vara möjligt måste kommunen ha god framförhållning och flexibilitet för ändrade förutsättningar.

Gislaveds kommun ska bedriva en verksamhet som är hållbar ekonomiskt, ekologiskt, socialt och etiskt. Detta gör vi genom en strategi som tas fram.

Vad ska kommunen göra?

- För **kommunen** skall anges mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning
- För **ekonomin** skall anges de finansiella mål som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning

## Disponering av resultatutjämningsreserven

Enligt kommunallagen får medel från en resultatutjämningsreserv (RUR) användas för att utjämna intäkter över en konjunkturcykel. Kommunen får lov att använda RUR enligt fastställda bestämmelser om detta behövs.

## 2.1 Finansiella mål

God ekonomisk hushållning innebär för Gislaveds kommun att de finansiella målen är följande:

Mål 2020	Beskrivning
Resultatnivån under femårsperioden 2018-2022 ska byggas ut för att långsiktigt uppgå till i genomsnitt minst 40 mnkr per år.	Resultatet måste vara positivt om ekonomin inte ska försämrats. En försämrad ekonomi innebär mindre resurser till verksamheten. För att klara kommunens framtida investeringar och omvärldens svängningar behöver resultatet vara lägst 40 mnkr.

## 2.2 Mål och uppdrag

### 2.2.1 Mål

God ekonomisk hushållning innebär för Gislaveds kommun följande mål:

#### 2.2.1.1 Barns lärande

Mål 2020	Beskrivning
Ge barn- och unga en bättre psykisk hälsa genom fysisk och kulturell aktivitet.	Genom fysisk och kulturell aktivitet öka välbefinnandet hos barn och unga. Den framtida folkhälsan förbättras genom att barn- och unga blir aktiva och engagerade, sedda och lyssnade till. Detta leder till förbättrade skolresultat.

#### 2.2.1.2 Utveckling av attraktivitet och hållbarhet

Mål 2020	Beskrivning
Agenda 2030 Hållbar framtid	I alla beslut kommunen fattar, skall hänsyn tas ur ett hållbarhetsperspektiv
Öka användandet av förnyelsebar energi	Att minska klimatpåverkan och koldioxidutsläppen och öka den förnybara energianvändningen utgör centrala åtgärdsområden för att uppnå ett hållbart samhälle. Därför är det angeläget att ta tillvara alla möjligheter att öka andelen förnybara drivmedel och att öka mängden installerade solceller. Att stärka samhällets beredskap för och anpassning till klimatförändringar vi inte kan motverka är ett nödvändigt komplement till arbetet att minska utsläppen. Klimatanpassning i planering och byggande och klimatsäkring av dricksvattenresurser är förebyggande arbete som behöver prioriteras.
Ta fram nya områden för bostadsplanering samt förtäta	Det skall byggas fler bostäder, för alla målgrupper i olika

och utveckla tätorternas centrum.	miljöer i hela kommunen. Vi skall se till att våra LIS-områden utvecklas. För att fler skall flytta hit och färre flytta härifrån vill vi mer aktivt och strategiskt marknadsföra det vi har, allt som vi gör bra och kan erbjuda. Vi skapar centrum för fler mötesplatser
Trygg vardag	Med en trygg vardag i livets alla faser ger vi förutsättningar för ett bra liv som äldre, bättre prestationer i skolan och på jobbet. Det bidrar till ett hälsosammare liv och en sund kommun.

### 2.2.1.3 Företagsklimat och näringslivssamverkan

Mål 2020	Beskrivning
Fler skall få möjlighet till vuxenutbildning för att kunna ta de arbeten som finns i vårt näringsliv och i den offentliga sektorn.	Ett ökat fokus på vuxenutbildning (YH, HPH, IUC, Teknikcollege) för att kunna kompetensförsörja näringslivet inklusive den offentliga sektorn. Vi vill möta behovet av att få människor i arbete men också ge möjlighet till karriärväxling mitt i arbetslivet
Ta fram ny mark för näringsverksamhetens utveckling i kommunen.	Vi måste se till att det finns områden som kan erbjudas för utveckling och nybyggnad av industri. Det är också viktigt att vi får platser för handel, kontor och service i befintliga planer i större omfattning.

### 2.2.1.4 Sveriges ledande offentliga arbetsgivare

Mål 2020	Beskrivning
Ökad samverkan mellan arbetsmarknadens parter.	Personalen är kommunens största och viktigaste tillgång. Vi vill att våra medarbetare skall ha en utvecklande arbetssituation och trivas på arbetet. Arbetsmiljön skall vara föremål för ständig utveckling. Att förändra kulturen i våra verksamheter så alla känner delaktighet är en av de viktigaste åtgärder vi behöver göra för att nå målet som Sveriges ledande offentliga arbetsgivare

## 2.2.2 Uppdrag

Uppdrag till:	Uppdrag	Slutdatum att redovisa uppdrag till Kommunfullmäktige
Fastighets- och servicenämnden	Ta fram tidplan för byggnation av ny simhall i Gisleområdet	2020-09-30
Samtliga nämnder och bolag	Öka utbudet av digitala tjänster (e-tjänster) för såväl invånare som intern verksamhet och lösningar för de som inte har eller kan hantera digitala hjälpmedel.	2020-04-30
Kommunsstyrelsen	Att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram förslag på hur man frivilligt kan få fortsätta sin anställning	2020-06-30

Uppdrag till:	Uppdrag	Slutdatum att redovisa uppdrag till Kommunfullmäktige
	efter 67 års ålder i samråd med sin chef.	
Barn- och utbildningsnämnden Socialnämnden Fritidsnämnden	Att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram handlingsplan för minska den psykiska ohälsan och motverka droganvändning bland unga.	2020-10-31
Samtliga nämnder och bolag	Att öka transparensen kring beslut i verksamhet och ekonomi till kommunens invånare för att bygga förtroende för kommunens arbete, skapa trygghet hos invånarna och acceptans för fattade beslut.	2020-12-31

## 2.3 Kritiska kvalitetsfaktorer

### 2.3.1 Målgrupp

Kritisk kvalitetsfaktor	Beskrivning
Förtroende för kommunens demokratiska uppdrag	Förtroende för tjänstemän och politiker är grunden för vårt demokratiska uppdrag. Det är viktigt att kommuninvånarna har en grundläggande kunskap kring kommunens verksamhet och ekonomi för att bygga förtroende för kommunens arbete, skapa trygghet hos invånarna och acceptans för fattade beslut. Det är viktigt att få invånarna att känna sig delaktiga och skapa medborgarinflytande.
Tillgänglighet/Bemötande	Det är särskilt kritiskt att kommunen erbjuder god service och ett bra bemötande. Ökad digitalisering ökar tillgängligheten och flexibiliteten för invånaren.
Graden av digital mognad i organisationen	För att kunna driva digitaliseringen framåt i hög takt är digital mognad i verksamheten en förutsättning.
Alla kommuninvånarens och företags tillgång till internet	För att tillgodose att hela kommunen har tillgång till internet är utökad fiberutbyggnad särskilt kritiskt.

### 2.3.2 Verksamhet

Kritisk kvalitetsfaktor	Beskrivning
Intern och extern kommunikation	Gislaveds kommun behöver ha en kontinuerlig dialog med invånarna om dess verksamheter och beslut. Denna information behöver vara lätt att ta till sig. Inom kommunen behövs ett helhetstänk med bra intern kommunikation.
Hållbar organisation	Hållbar utveckling är en strategiskt viktig fråga för Gislaveds kommun. Hållbarhet ska genomsyra alla kommunens verksamheter. Medvetenhet och kunskap om Agenda 2030 bland tjänstepersoner och förtroendevalda är särskilt kritiskt.
Arbetsätt som är ändamålsenliga och effektiva för verksamheten	Verksamheterna behöver fokusera på att göra rätt saker till rätt kostnad och med god kvalitet. Enkla och transparenta processer, ökad effektivitet, bättre samordning och mer samarbete är särskilt kritiskt.
Samverkan internt och externt	För att ha en optimal utveckling av Gislaveds kommun är samverkan både internt som externt särskilt kritiskt.

Uppdaterade detaljplaner för att snabbt tillgodose behovet av mark	För att tillgodose invånarens och företags behov av byggnation är det särskilt kritiskt att det finns uppdaterade detaljplaner.
--	---

### 2.3.3 Medarbetare

Kritisk kvalitetsfaktor	Beskrivning
Tillgång till rätt kompetens	Tillgång till rätt kompetens anses vara en av de viktigaste förutsättningarna för att kommunen ska kunna leverera god service och nå goda resultat.

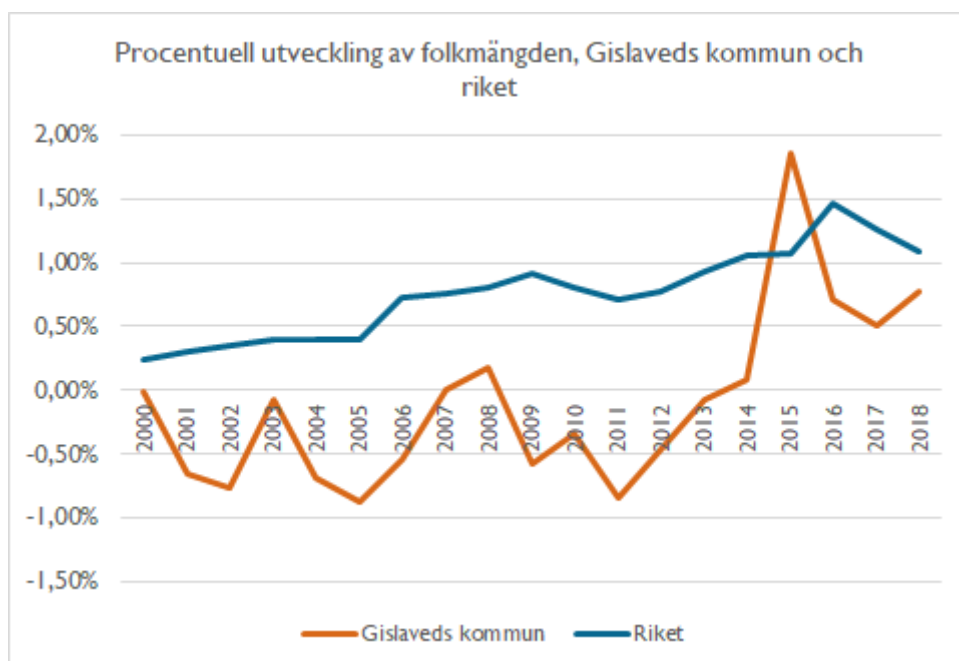
### 2.3.4 Ekonomi

Kritisk kvalitetsfaktor	Beskrivning
God ekonomisk hushållning	Det är särskilt kritiskt att kommunens resurser används till rätt saker och på ett effektivt sätt.
Prognossäkerhet vid ekonomiska uppföljningar	För att planera och prioritera hur kommunens ekonomiska resurser används är det särskilt kritiskt att de ekonomiska prognoser som görs är tillförlitliga.

## 3 Planeringsförutsättningar

### 3.1 Befolkningsutveckling och prognos

Under åren 2000-14 minskade antalet invånare i Gislaveds kommun i stort sett varje år och invånarantalet i Sverige ökade. När allt fler människor från andra länder började flytta till kommunen under 2014-17, ökade antalet invånare.



Under 2018 skiljde sig den procentuella ökningen av invånarantalet från rikets, då kommunen ökade

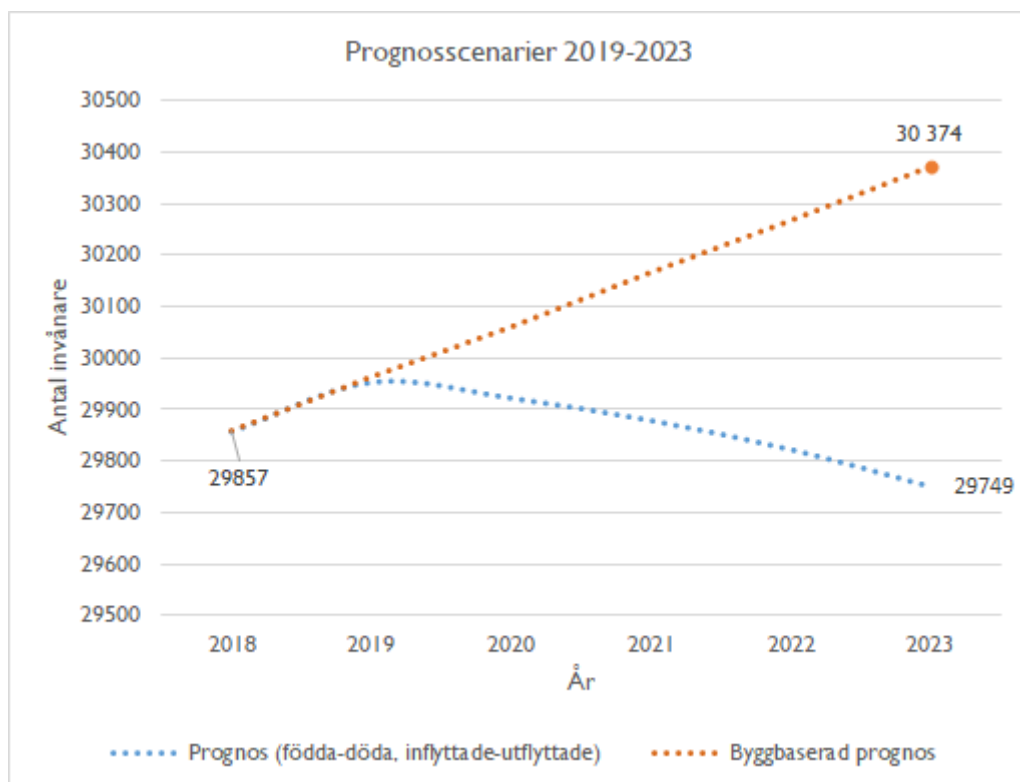
mer i snitt än riket. Detta berodde dock inte på att antalet människor som flyttade till kommunen från andra länder ökade ytterligare. Orsaken var att fler människor flyttade hit från andra kommuner, samtidigt som färre flyttade till andra kommuner. Detta var något som avvek från tidigare år. Detta har fortsatt under 2019 och därför har trenden med hög utflyttning inte haft lika stark effekt som tidigare.

Prognosen nedan (baserad på födda-döda, inflyttade-utflyttade) visar att antalet kommuninvånare förväntas minska på längre sikt eftersom att antalet människor från andra länder som flyttar till kommunen minskar. Men större händelser i omvärlden och andra s.k. osäkerhetsfaktorer har påverkan på utfallet och därför är prognosen relativt osäker.

<b>Prognos 2019-23</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Inflyttning	1 495	1 355	1 325	1 305	1 285	1 263
Utflyttning	1 274	1 304	1 373	1 363	1 352	1 342
<i>Flyttnetto</i>	<i>221</i>	<i>51</i>	<i>-48</i>	<i>-58</i>	<i>-67</i>	<i>-79</i>
Födda	287	327	299	297	295	291
Döda	284	281	282	283	284	285
<i>Födelsenetto</i>	<i>3</i>	<i>46</i>	<i>17</i>	<i>14</i>	<i>10</i>	<i>6</i>
<b>Folkmängd</b>	<b>29 857</b>	<b>29 954</b>	<b>29 923</b>	<b>29 879</b>	<b>29 822</b>	<b>29 749</b>
<b>Folkökning</b>	<b>228</b>	<b>97</b>	<b>-31</b>	<b>-44</b>	<b>-57</b>	<b>-73</b>

Det finns ett antal faktorer som styr vad som får människor att flytta till/från en kommun. Ett sätt att prognostisera för detta är att se till antalet nybyggda bostäder och beräkna hur många invånare Gislaveds kommun kan få om invånarna till fullo flyttar in i de nybyggda bostäderna. En s.k. byggbaserad prognos visar att kommunens invånarantal ökar ytterligare framöver, om 800 bostäder (varav 200 trygghetsbostäder) färdigställs fram till 2030 (fördelat på åren 2015-29).

Den byggbaserade prognosen och prognosen med demografisk framskrivning ger två olika scenarier till hur invånarantalet förväntas att utvecklas i Gislaveds kommun under åren 2019-2023:



### Antalet äldre ökar

Oavsett utfall för det totala invånarantalet, så kommer åldersgruppen 80 år och äldre att fortsätta öka under åren 2019-2023. Detta särskilt för åldersgrupperna 80-84 år och 95 år och äldre. Barngrupperna 1-6 år förväntas minska från år 2020 och framåt, likväl som antalet människor i arbetsför ålder till och med 59 år.

## 3.2 Ekonomiska förutsättningar

### 3.2.1 Bokslut 2018

Nämnd, tkr	Nettokostnad	Resultat
Kommunstyrelsen	91 894	5 017
Överförmyndarnämnden	3 331	67
Räddningsnämnden	33 060	-304
Tekniska nämnden	42 138	4 467
Barn- och utbildningsnämnden	784 559	9 501
Socialnämnden	639 655	-32 274
Fritidsnämnden	36 203	1 911
Kulturnämnden	35 421	-175
Bygg- och miljönämnden	13 931	540
Fastighets- och servicenämnden	6 286	8 084
<b>Totalt</b>	<b>1 686 479</b>	<b>-3 167</b>

### 3.2.2 Skatteunderlagsprognoser

Skatteunderlagsprognos 19:35, 2019-08-22

Sysselsättningen är ännu hög men tecken på en försvagad arbetsmarknadskonjunktur syns nu. I nuläget görs endast små revideringar av prognoserna för realekonomin i år och nästa år. En förväntan dessa år är låg BNP tillväxt samt vikande sysselsättning. En nedväxling i underliggande och real tillväxt för det kommunala skatteunderlaget dröjer dock till nästa år.

Arbetsmarknaden går inte att beskriva som annat än stark. Men antalet sysselsatta föll något i både första och andra kvartalet enligt NR (Nationalräkenskaperna). Tillväxten i såväl antal sysselsatta som arbetade timmar har under det första halvåret sjunkit rätt snabbt, i både privat och offentlig sektor. Prognosen är en mindre nedgång i sysselsättningen under 2019 och 2020, samt att arbetslösheten långsamt stiger framöver.

Samtidigt präglas makroprognoserna av stor osäkerhet, framförallt avhängigt geopolitisk oro samt en förmodad förestående vändpunkt i konjunkturen i USA. Riskerna för den globala ekonomin kan därtill anses ha ökat på sistone – det vill säga risker för en sämre utveckling. Men säkerheten ökar allt mer om 2019 – på basis av inkommande data – då merparten av året nu har gått. Det pekar på med nuvarande riskbilden framförallt på betydande prognososäkerhet för 2020.

**Tabell 1. Nyckeltal för den svenska ekonomin**

Procentuell förändring om inte annat anges

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
BNP*	2,4	2,5	1,3	1,1	1,6	1,5
Sysselsättning, timmar*	2,1	2,4	0,9	-0,3	-0,3	0,4
Relativ arbetslöshet, procent	6,7	6,3	6,3	6,5	6,8	6,8
Timlön, Nationalräkenskaperna	2,5	2,2	2,9	3,1	3,2	3,3
Timlön, Konjunkturlönestatistiken	2,3	2,5	2,7	3,1	3,2	3,3
Inflation, KPIF	2,0	2,1	1,8	1,9	1,8	2,0
Inflation, KPI	1,8	2,0	1,9	2,0	2,3	2,4

\*Kalenderkorrigerad.

#### Konjunkturförsvagning dämpar skatteunderlagstillväxten

Prognosen pekar på att den inbromsning av skatteunderlagstillväxten som började 2017 och sedan fortsatt kommer att hålla i sig. Det förklaras framförallt av att sysselsättningen ökar allt långsammare. Men delvis beror det också på att grundavdragen för personer som fyllt 65 år höjs. Kommunalekonomisk utjämning ersätts med belopp som motsvarar avdragshöjningens beräknade effekt på skatteintäkterna. Nästa år räknar vi med att konjunkturavmattningen leder till att antalet arbetade timmar minskar. Beräkningarna för 2021 och 2022 bygger på förutsättningen att högkonjunkturen upphör mot slutet av 2020 och den svenska ekonomin utvecklas i konjunkturrell balans från och med 2021. Det betyder fortsatt svag skatteunderlagstillväxt 2021, främst till följd av att arbetade timmar då antas fortsätta minska. År 2022 stiger sysselsättningen åter varför skatteunderlagstillväxten då beräknas växla upp. Förändringen i skatteunderlaget ställer stora krav på Gislaveds kommun, både att leverera den välfärd som krävs och att ha möjlighet att ha de kompetenser som krävs i verksamheten. Det kommer att kräva nytänkande, flexibilitet och mod.



### 3.2.3 Förutsättningar

- Skatteunderlaget är beräknat utifrån ett invånarantal på **29 950** alla åren i planperioden.
- Skattesatsen är 22,50 kronor.
- Utgångsläget för ramar 2020 är 2019 års nivå.
- Inflationsuppräkning på 2,1 % finns med i beräkningen.
- Hänsyn tagen till demografi.
- Löneökningar för fast personal har kompenseras till nämnderna.
- Kapitaltjänstkostnader budgeteras centralt och kompenseras 1 gång/år i samband med bokslut.
- Kommunens resultat 2020 beräknas med ca 65 miljoner kronor som är en förutsättning för kommande investeringar och utmaningar
- Minskade barngrupper i förskola och fritidshem på Barn- och utbildningsnämnden motsvarande 4,5 mnkr.
- Struktursatsning med 2,6 mnkr. Del av satsning ska gå till OB för personal inom Socialnämnden som arbetar i kök.
- Satsning på feriearbeten inom kommunen. Kommunstyrelsen förstärks med 3,4 mnkr.
- Personaleffektivisering i samtliga ledningsstrukturer motsvarande 40 mnkr utan påverkan på kvaliteten i verksamheten. Fördelas procentuellt mellan nämnderna i förhållande till budget.
- Enter Gislaved AB:s bidrag minskas med 200 tkr.
- 15 mnkr tillförs socialnämnden för att behålla personal ute i verksamheterna.
- 10 mnkr tillförs socialnämnden för att förstärka verksamheterna inom individ- och familjeomsorg samt funktionshinder och stöd.
- 1 mnkr för utvecklingsmedel tillförs kommunstyrelsen.

## 4 Budget 2020

### Driftbudget

#### Övergripande driftsbudget 2020 med plan 2021-2023

Belopp i tusentals kronor (tkr)	BUDGET 2020	BUDGET 2021	BUDGET 2022	BUDGET 2023
<b>Nämnd/styrelse</b>				
Kommunstyrelsen	-101 407	-104 107	-104 097	-105 119
Överförmyndarnämnden	-3 398	-3 497	-3 506	-3 541
Barn- och utbildningsnämnden	-774 210	-785 410	-787 414	-797 188
Teknisk nämnd	-34 770	-36 013	-36 098	-36 467
Socialnämnden	-614 816	-618 185	-624 974	-636 216
Räddningsnämnd	-30 073	-31 192	-31 266	-31 585
Fritid och folkhälsonämnden	-43 597	-45 603	-45 711	-46 178
Fastighet- och servicenämnden	72 036	72 334	72 505	73 246
Kulturnämnden	-33 520	-34 966	-35 049	-35 407
Bygg- och miljönämnd	-14 627	-14 972	-15 008	-15 161
Löneuppräknig	-46 501	-72 367	-96 794	-121 370
<b>Summa nämnder</b>	<b>-1 624 883</b>	<b>-1 673 978</b>	<b>-1 707 412</b>	<b>-1 754 986</b>
Pensioner	-143 100	-145 700	-151 400	-146 300
KP	72 000	72 000	72 000	72 000
Ökade kostnader för lokaler	-10 000	-10 000	-10 000	-13 000
Struktursatsningar/personalbefrämjande åtgärder	-2 600	-2 600	-2 600	-2 600
Avskrivningar	-88 944	-87 699	-90 686	-90 045
Välfärdsmedel	11 847			
Skatteintäkter och utjämningsystem	1 846 620	1 886 236	1 930 379	1 977 231
Finansiella intäkter	5 500	5 500	5 500	5 500
Finansiella kostnader	-1 100	-1 100	-1 100	-1 100
<b>Summa finansiering</b>	<b>1 690 223</b>	<b>1 716 637</b>	<b>1 752 093</b>	<b>1 801 686</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>65 340</b>	<b>42 659</b>	<b>44 681</b>	<b>46 700</b>
<b>Genomsnittligt resultat 2018-2022</b>	<b>34 708</b>			

### Investeringar, skattefinansierat

Nämnd, tkr	Investeringsbudget et 2020	Investeringsbudget et 2021	Investeringsbudget et 2022	Investeringsbudget et 2023
Kommunstyrelsen	12 000	17 000	22 000	32 000
Överförmyndarnämnden	0	0	0	0
Räddningsnämnden	6 200	6 200	4 000	5 000
Tekniska nämnden	20 000	20 000	23 000	23 000
Barn- och utbildningsnämnden	2 000	2 000	2 000	2 000
Socialnämnden	2 000	2 000	2 000	2 000
Fritid-och folkhälsonämnden	200	200	200	200
Kulturnämnden	1 500	1 500	1 000	1 000
Bygg- och miljönämnden	100	100	100	100
Fastighet- och servicenämnden	77 000	79 000	71 700	65 700
<b>Totalt, skattefinansierade</b>	<b>121 000</b>	<b>128 000</b>	<b>126 000</b>	<b>131 000</b>

Nämnd, tkr	Investeringsbudget 2020	Investeringsbudget 2021	Investeringsbudget 2022	Investeringsbudget 2023
investeringar				

## Investeringar taxefinansierad verksamhet

Nämnd/styrelse, tkr	Investeringsbudget 2020	Investeringsbudget 2021	Investeringsbudget 2022	Investeringsbudget 2023
Tekniska nämnden	20 000	20 000	20 000	20 000

## Investeringar, särskilda satsningar

Fastighet/objekt, tkr	Total budget särskilda satsningar	Investeringsbudget 2020	Investeringsbudget 2021	Investeringsbudget 2022	Investeringsbudget 2023
Förstärkning interna IT nät	32 000	12 000	10 000	10 000	
Skolomorganisation Anderstorp	30 000	10 000	10 000	10 000	
Förskolor	30 000	15 000	15 000		
Black Box, scenkonst	30 000		3 000	12 000	15 000
Haghultsleden	60 000	5 000	25 000	30 000	
Samhällsutveckling	115 000	10 000	15 000	20 000	30 000
<b>Totalt särskilda satsningar</b>	<b>297 000</b>	<b>52 000</b>	<b>78 000</b>	<b>82 000</b>	<b>45 000</b>

\*Totala budgetmedel, samhällsutveckling används under fler år än de som ryms i tabellen.

\*Budget för samhällsutveckling läggs på kommunstyrelsen för att fördelas vidare efter den planering som läggs. Samhällsutvecklingsinvesteringarna ska bidra till och ha en avgörande roll för Gislaveds kommuns samhällsutveckling. Investeringen i Black Box är också en investering i samhällsutvecklingen och den ligger under fastighet och servicenämnden ( Detta gör att satsningen totalt blir 145 mnkr.)

## Resultatbudget

Resultatbudget, mnkr	Budget 2020	Budget 2021	Budget 2022	Budget 2023
Verksamhetens nettokostnader 1	-1 709	-1 760	-1 799	-1 845
varav pensioner	-143	-146	-151	-146
Avskrivningar	-89	-88	-91	-90
<b>Verksamhetens nettokostnader 2</b>	<b>-1 798</b>	<b>-1 848</b>	<b>-1 890</b>	<b>-1 935</b>
Skatteintäkter, gen statsbidrag och utjämning	1 847	1 886	1 930	1 977
Välfärdsmedel	12	0	0	0
<b>Verksamhetens resultat</b>	<b>61</b>	<b>38</b>	<b>40</b>	<b>42</b>

Finansiella intäkter	5	6	6	6
Finansiella kostnader	-1	-1	-1	-1
<b>Resultat efter finansiella poster</b>	<b>65</b>	<b>43</b>	<b>45</b>	<b>47</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>65</b>	<b>43</b>	<b>45</b>	<b>47</b>

## Finansieringsbudget

Finansieringsbudget, mnkr	Budget 2020	Budget 2021	Budget 2022	Budget 2023
Årets resultat	65	43	45	47
Avskrivningar	89	88	91	90
Ökning av kortfristiga skulder	0	0	0	0
Ökning långfristiga skulder	0	0	0	0
<b>Summa tillförda medel</b>	<b>154</b>	<b>131</b>	<b>136</b>	<b>137</b>
Nettoinvesteringar	-123	-125	-118	-121
Ökning kortfristiga placeringar	0	0	0	0
Ej likvidpåverkande poster	3	-1	0	-1
Minskning långfristiga fordringar	0	0	0	0
Ökning varulager	0	0	0	0
Ökning kortfristiga fordringar	0	0	0	0
Minskning långfristiga skulder	-29	-5	-18	-15
<b>Summa använda medel</b>	<b>-149</b>	<b>-131</b>	<b>-136</b>	<b>-137</b>
<b>Förändring av rörelsekapital</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årets kassaflöde/förändring av rörelsekapital</b>				
Likvida medel vid årets början	70	75	75	75
Likvida medel vid årets slut	75	75	75	75
<b>Förändring av likvida medel</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Balansbudget

Balansbudget, mnkr	Budget 2020	Budget 2021	Budget 2022	Budget 2023
<b>Tillgångar</b>				

Anläggningstillgångar	1 622	1 660	1 687	1 718
Omsättningstillgångar	203	203	203	203
<b>Summa tillgångar</b>	<b>1 825</b>	<b>1 863</b>	<b>1 890</b>	<b>1 921</b>
<b>Skulder, avsättningar och eget kapital</b>				
Eget kapital	1 216	1 259	1 303	1 350
Avsättningar	60	60	60	60
Skulder	549	544	527	511
<b>Summa skulder, avsättningar och eget kapital</b>	<b>1 825</b>	<b>1 863</b>	<b>1 890</b>	<b>1 921</b>
<b>Soliditet</b>	<b>66,6%</b>	<b>67,6%</b>	<b>69,0%</b>	<b>70,3%</b>

## Kommunala bolag

### Ekonomiska riktlinjer

De bolag som är helägda av Gislaveds Kommunhus AB ska enligt ägardirektiven följa de beslut om planeringsdirektiv med budget enligt av kommunen utfärdade instruktioner som delges av Gislaveds Kommunhus AB.

Bolagen ska ersätta Gislaveds Kommunhus AB för Management fee. Management fee fördelas proportionellt mellan de fyra bolagen utifrån genomsnittlig omsättning.

### Aktieutdelning från bolagen

Avkastningsstorleken på verksamhetens resultat och investeringsvolymerna fastställs i samband med kommunfullmäktiges beslut om planeringsdirektiv med budget enligt av kommunen utfärdade instruktioner som delges av Gislaveds Kommunhus AB.

### Borgensavgifter

Borgensavgiften är 0,3 %, eller annat som fastställts av kommunen, av utnyttjad kredit per 31 december och kommunen fakturerar i januari året efter.

## Fördelning av Management Fee

Bolag	% fördelning utifrån omsättning
Gislaved Energi Koncern AB	49 %
Enter Gislaved AB	2 %
AB Gislavedshus	47 %
Gisletorp Lokaler AB	2 %

## Bolagens omsättning 2018

Bolag	Omsättning 2018, tkr
-------	----------------------

Gislaved Energi Koncern AB	172 037
Enter Gislaved AB	10 165
AB Gislavedshus	164 981
Gisletorp Lokaler AB	5 402

## Aktieutdelning kommunala bolag

<b>Bolag</b>	<b>Aktieutdelning för bolag</b>
Gislaved Energi Koncern AB	Aktieutdelning ska vara årets genomsnittliga statslåneränta plus 2,5 %. Plus 25 % av vinsten för koncernen.
Enter Gislaved AB	Ingen aktieutdelning.
AB Gislavedshus	Aktieutdelning ska vara årets genomsnittliga statslåneränta plus 1 %.
Gisletorp Lokaler AB	Aktieutdelning ska vara årets genomsnittliga statslåneränta plus 2,5 %.



# **Planeringsdirektiv 2020 med plan 2021 - 2023**

---

Sverigedemokraterna Gislaveds kommun



## Sammanfattning

Sverigedemokraternas planeringsdirektiv 2020 är en vidareutveckling på tidigare budgetar och utgår från majoritetens budget. Vi vill bygga en trygg och sammanhållen kommun där våra invånare känner stolthet att bo just här, där alla förstår att vi ärvt den av våra förfäder och förvaltar det åt våra barn.

Vår strävan för Gislaveds kommun är en öppen och fri kommun där alla invånare känner trygghet i livets alla skeden. Därför tillför vi socialnämnden totalt 10 miljoner extra i driftsbudget, något vi får utrymme för genom våra besparingar på kultur, hållbarhet, kommunikation och ett återställande av skatten till en icke-populistisk nivå.

Vi presenterar flertalet förslag som leder till minskad administration och minskat antal chefer. Ett demokratipaket för att öka invånarnas talan mellan valen och e-petitioner för att få in fler förslag från invånare.

Minskade arvoden för politiken för att sända en signal ut till verksamheten att i Gislaveds kommun är ledarskapet starkt och där går politiken före i tider av besparingar.

Vi vill även öka personalens delaktighet och inflytande i form av en workshop med all personal innan varje budgetprocess som resulterar i ett råmaterial som sedan startar politikens budgetprocess. Detta kommer vara den rätta vägen fram för att driva vår kommun framåt.

Nedan följer Sverigedemokraterna i Gislaveds budget i korthet:

*(Motiveringar till förslagen finns längre ned i vårt budgetdokument)*

- Återställd skatt till 22,13 (ca 7 mln)
- Minskad kommunal bilpark med minskat antalkörda mil
- Avveckla avdelningen för hållbar utveckling (besparing ca 4 mln)
- Sänkt budget för kommunikationsavdelningen till 2018 års nivå, justerat för inflation
- Sänkta politikerarvoden från 95 till 90% av riksdagsmannaarvodet
- Slå ihop Fastighets- och Servicenämnden med Tekniska nämnden samt dess tillhörande förvaltningar (besparing ca 2 mln)
- Slå ihop Kultur och fritidsnämnderna samt dess tillhörande förvaltningar (besparing ca 8 mln)
- Samordnare ska anställas i kommunkoncernen för att samordna arbeten mellan de kommunala bolagen och nämnderna
- Tillför 10 miljoner kronor extra till Socialnämnden för att ge utrymme till bibehållande av de äldreboenden som är nedläggningshotade
- Införande av ett demokratipaket i form av medborgarförslag, allmänhetens frågestund i kommunfullmäktige och e-petitioner
- Riktad satsning på Enter för att få ut arbetslösa i riktiga jobb inom det privata näringslivet
- Införa en närvarobonus för de som tjänar mindre än 30 tkr/mån
- Utökad tjänstemannaansvar där chefer får 2 år på sig att nå upp till de mål som ställs från politiken
- Årlig workshop för all personal där brainstorming ska leda fram till ett ofiltrerat råmaterial till politiken inför budgetprocessen
- Ökad redovisning av konsultinköp och utköp av personal till nämnderna
- Årligen upprätta mångkulturellt bokslut som belyser invandrings- och integrationspolitikens konsekvenser för kommunens ekonomi, verksamhet och trygghet



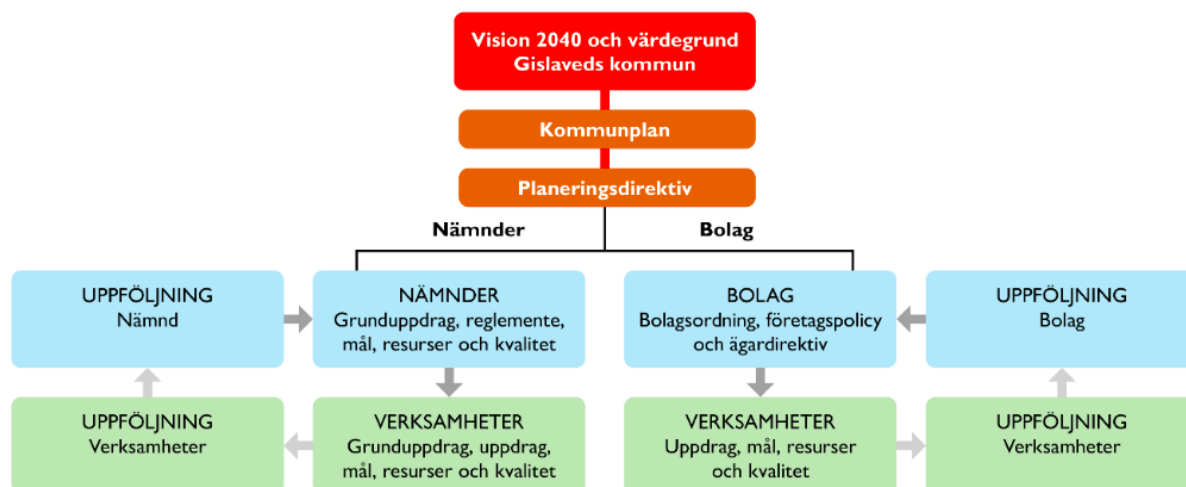


## Innehållsförteckning

1 Inledning.....	4
2 God ekonomisk hushållning .....	4
2.1 Finansiella mål .....	5
2.2 Mål och uppdrag.....	5
2.3 Kritiska kvalitetsfaktorer .....	9
3 Planeringsförutsättningar .....	11
3.1 Befolkningsutveckling och prognos.....	11
3.2 Ekonomiska förutsättningar .....	13
4 Budget 2020 .....	15
Kommunala bolag .....	18



# I Inledning



Kommunfullmäktiges planeringsdirektiv är det övergripande och överordnade styrdokumentet som innehåller kommunens förutsättningar. Nämndernas uppgift är att fastställa grunduppdraget samt utforma utvecklingsmål på sin nivå. De ska omhänderta eventuella uppdrag från kommunfullmäktige. Planeringsdirektivet beslutas av kommunfullmäktige i maj månad och fastställs av kommunfullmäktige i november månad och därmed är 2020 års budget fastställd i sin helhet. Nämndernas planeringsdirektiv beslutas i juni månad och fastställs i respektive nämnd i december månad. Bolagens ägardirektiv arbetas årligen om och eventuella uppdrag arbetas in i dem.

Sverigedemokraterna vill se en tidigarelagd budgetprocess så att åtgärder i planeringsdirektivet i kommunfullmäktige och nämnderna kan ge helårseffekt fullt ut, detta finns en separat motion om och behöver utredas innan processen blir enligt vår intention.

Sverigedemokraternas inriktning under mandatperioden finns i Sverigedemokraternas Kommunplan 2019 - 2022.

## 2 God ekonomisk hushållning

Kommunallagen anger att kommuner ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet vilket innebär att de ska sköta sin ekonomi på ett ansvarsfullt sätt.

God ekonomisk hushållning för Gislaveds kommun innebär att säkerställa en ekonomi som håller över tid. Verksamheten ska bedrivas på ett ändamålsenligt och kostnadseffektivt sätt. För att detta ska vara möjligt måste kommunen ha god framförhållning och flexibilitet för ändrade förutsättningar.

Gislaveds kommun ska bedriva en verksamhet som är hållbar ekonomiskt, ekologiskt, socialt och etiskt.

Vad ska kommunen göra?

- För **kommunen** skall anges mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning
- För **ekonomin** skall anges de finansiella mål som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning



## Disponering av resultatutjämningsreserven

Enligt kommunallagen får medel från en resultatutjämningsreserv (RUR) användas för att utjämna intäkter över en konjunkturcykel.

## 2.1 Finansiella mål

God ekonomisk hushållning innebär för Gislaveds kommun att de finansiella målen är följande:

Mål 2020	Beskrivning
Resultatnivån under femårsperioden 2018 - 2022 ska uppgå till i genomsnitt minst 30 mnkr per år	Resultatet måste vara positivt om ekonomin inte ska försämrats. En försämrad ekonomi innebär mindre resurser till verksamheten. För att klara kommunens framtida investeringar och omvärldens svängningar behöver resultatet vara lägst 30mnkr.

## 2.2 Mål och uppdrag

### 2.2.1 Mål

God ekonomisk hushållning innebär för Gislaveds kommun följande mål:

#### 2.2.1.1 *Det goda livet*

Mål 2020	Beskrivning
Öka upplevd trygghet och hälsa hos barn och unga.	Gislaveds kommun ska sträva efter att skapa förutsättningar för alla barns möjlighet till goda uppväxtvillkor med upplevd trygghet och hälsa. Det är viktigt att barnens och de ungas perspektiv är i fokus i alla verksamheter. Detta gör vi genom att utveckla mötesplatser/arenor för olika behov, där alla är välkomna. Genom ökade förutsättningar för fysisk aktivitet och meningsfull och aktiv fritid verkar vi för en god hälsa med nolltolerans mot droger och mobbing.
Genomföra en trygghetsinventering och färdigställa en trygghetsplan.	Arbetet ska vara färdigt till 2021.  En trygghetsinventering innebär att otrygga platser kartläggs, mörka platser och buskage identifieras.  Trygghetsplanen syftar sedan till att åtgärda de brister som framkommer i trygghetsinventeringen. Resultatet av inventeringen, trygghetsplanen och dess genomförande ska leda till trygga miljöer som blir oattraktiva för brottsliga handlingar och ger mervärde för kommunens invånare.



### 2.2.1.2 Attraktivitet och hållbar utveckling

Mål 2020	Beskrivning
Bygg fler bostäder och förbättra infrastrukturen i hela kommunen.	Kommunen utvecklar attraktiva livsmiljöer med bostäder för alla målgrupper. Genom att utveckla en bra digital infrastruktur i hela kommunen främjar vi levande tätorter och landsbygd. Genom olika boendeformer i hela kommunen skapas attraktivare livsmiljöer för alla. För att främja in- och utpendling samt boende i kommunen är det en fortsatt viktig fråga att prioritera utveckling av all infrastruktur såsom vägar, tåg, kollektivtrafik och fiber.
Införa ett demokratipaket	För att öka förtroendet för kommunen och delaktighet och attraktivitet vill Sverigedemokraterna införa ett demokratipaket i form av medborgarförslag, allmänhetensfrågestund en gång i kvartalet. Detta ska vara fullt infört under 2020.
Minskad kommunal bilpark och minskat antal körda mil.	Sedan 2013 har antalet körda mil i organisationen ökat med 87 408. Sverigedemokraterna ser med stor oro på detta och vill därför ha ett uttalat mål att minska antalet mil med 50 000 och få ned bilparken till ett minimum. I de fall det är möjligt är små eldrivna fordon att föredra.
Avveckling av avdelningen för hållbarutveckling	Eftersom hållbarhet ska genomsyra hela kommunens verksamhet är avdelningen överflödig och ska därför läggas ned. Vi bedömer att detta medför en besparing på 4 mln kr. Personalen får i de fall som går och där det finns behov omplaceras, vilket sköts av HR-avdelningen.

### 2.2.1.3 Företagsklimat och näringslivssamverkan

Mål 2020	Beskrivning
Öka samverkan och arbeta aktivt tillsammans med näringslivet.	Genom att vi fördjupar samverkan med näringslivet kan vi skapa förutsättningar för företagens kompetensförsörjning. Genom att vi skapar förutsättningar för näringslivet att mötas kan vi främja samverkan mellan de olika företagen inom kommunen
Få ut arbetslösa i riktiga jobb inom det privata näringslivet genom en riktad satsning på Enter.	Detta ska ske genom samordning av Enter mellan de som står långt ifrån arbetsmarknaden och vårt privata näringsliv, för att få till en process som leder till att arbetslösa kommer ut i riktiga jobb inom det privata näringslivet. Det är viktigt att det privata näringslivet står för en majoritet av de jobb som skapas. Mängden personer som fått jobb i det privata näringslivet ska återrapporteras till kommunstyrelsen kvartalsvis. Medel för detta tas från AMO.



## 2.2.1.4 Sveriges ledande offentliga arbetsgivare

Mål 2020	Beskrivning
Införa en närvarobonus	För att öka närvaron hos personal och göra en riktad lönesatsning till de som tjänar minst inom kommunen vill vi införa en närvarobonus på de som tjänar mindre än 30 000kr i månaden (heltid). Närvarobonusen ska vara 750kr och bygger på att man inte har någon frånvaro under månaden. I praktiken är detta självfinansierande då sjukfrånvaron kommer gå ned.
Sänka politiker-arvodet på nivå I från 95% till 90% av riksdagsmannaarvodet	I tider av besparingar och effektiviseringar är det viktigt att visa på ett starkt ledarskap där alla är med och tar tydligt ansvar för kommunens ekonomi. Därför föreslog Sverigedemokraterna 2018 att nivå I i arvodesreglementet skulle sänkas från 95% till 90% av riksdagsmannaarvodet. Detta är nu viktigare än någonsin för att sända rätt signaler ut i organisationen. I Gislaveds kommun går ledarskapet först och tar ansvar för ekonomin. En sänkning av nivå I innebär att alla nivåer sänks.
Utökat tjänstemannaansvar	Chefer som inte når de mål och resultat som politiken sätter upp, ska få två år på sig att nå upp till mål och resultat. Om så ej sker ska vederbörande omplaceras eller avgå. Detta bör skrivas in i samtliga chefers anställningsavtal.
Ökad delaktighet hos personalen genom workshops.	För att öka engagemanget hos personalen och få dem att dra åt samma håll vill Sverigedemokraterna att alla förvaltningar håller workshops med all sin personal en gång om året. Detta för att få fram ett ofiltrerat råmaterial med förslag om vad som behöver göras till politiken. Detta material bör vara politikerna tillhanda inför varje budgetprocess så att personalens åsikter, erfarenheter och kompetens tas tillvara på och fås med i målstyrningen för kommunen. Även personalen längst ut i verksamhetens åsikter är viktiga och ska inte filtreras på vägen till politiken.



## 2.2.2 Uppdrag

Uppdrag till:	Uppdrag	Slutdatum att redovisa uppdrag till Kommunfullmäktige
Kommunstyrelsen	Att ta fram en fördjupad översiktsplan (FÖP) för att möjliggöra samplanering för Gislaved och Anderstorp.	2021-03-31
Kommunstyrelsen	Slå ihop Fastighets- och servicenämnden med tekniska nämnden med tillhörande förvaltningar. För att få till synergieffekter, minska antal chefer och få en effektivare verksamhet. Besparing ca 2 mln kr.	2020-12-10
Fastighets- och servicenämnden	Genomföra en upphandling på utredning av simhallsfrågan i kommunen. I utredningen ska statusbedömning på befintliga simhallar finnas med, jämförande totalkostnadskalkyler för sim och badanläggning med tillhörande tidsplaner. Flera nya alternativ ska beaktas i utredningen med följande orter i beaktande: Hestra, Anderstorp, Gislaved, Smålandsstenar.	2020-12-10
Kommunstyrelsen	Slå ihop kultur- och fritidsnämnden med tillhörande förvaltningar med syfte att minska antal chefer och administration samt få till synergieffekter, besparing ca 8 mln kr.	2020-07-01
Demokratiberedningen	Införa e-petitioner. E-petitioner är ett enkelt sätt för medborgarna att via webben komma med förslag som andra medborgare kan stödja genom digital påskrift.  Kommunfullmäktige informeras årligen om de förslag som lämnats, på samma sätt som kommunfullmäktige får information från t ex revisionen.	2020-01-01
Samtliga nämnder och bolag	Öka den digitala verksamhetsutvecklingen och kvartalsvis redovisa till kommunstyrelsen vad den digitala verksamhetsutvecklingen leder till och vilka effektiviseringar som det medför. Redovisning ska sedan ske varje halvår till kommunfullmäktige. Detta innefattar även att man ska öka användandet av välfärdsteknologi, som för Sverigedemokraterna är samma sak som digital verksamhetsutveckling.	Löpande
Samtliga nämnder och bolag	Öka utbudet av digitaltjänster (e-tjänster) för såväl invånare som intern verksamhet.	Löpande
Kommunstyrelsen	Återgå till 2018 års budget för kommunikationsavdelningen, inflationsuppräknat. Besparing ca 3,8 mln.	2020-07-01



## 2.3 Kritiska kvalitetsfaktorer

### 2.3.1 Målgrupp

Kritisk kvalitetsfaktor	Beskrivning
Förtroende för kommunens demokratiska uppdrag	Förtroende för tjänstemän och politiker är grunden för vårt demokratiska uppdrag. Det är viktigt att kommuninvånarna har en grundläggande kunskap kring kommunens verksamhet och ekonomi för att bygga förtroende för kommunens arbete, skapa trygghet hos invånarna och acceptans för fattade beslut. Det är viktigt att få invånarna att känna sig delaktiga och skapa medborgarinflytande.
Tillgänglighet/Bemötande	Det är särskilt kritiskt att kommunen erbjuder god service och ett bra bemötande. Ökad digitalisering ökar tillgängligheten och flexibiliteten för invånaren.
Graden av digital mognad i organisationen	För att kunna driva digitaliseringen framåt i hög takt är digital mognad i verksamheten en förutsättning.
Alla kommuninvånares och företags tillgång till internet	För att tillgodose att hela kommunen har tillgång till internet är utökad fiberutbyggnad särskilt kritiskt.

### 2.3.2 Verksamhet

Kritisk kvalitetsfaktor	Beskrivning
Intern och extern kommunikation	Gislaveds kommun behöver ha en kontinuerlig dialog med invånarna om dess verksamheter och beslut. Denna information behöver vara lätt att ta till sig. Inom kommunen behövs ett helhetstänk med bra intern kommunikation.
Hållbar organisation	Hållbar utveckling är en strategiskt viktig fråga för Gislaveds kommun. Hållbarhet ska genomsyra alla kommunens verksamheter.
Arbetsätt som är ändamålsenliga och effektiva för verksamheten	Verksamheterna behöver fokusera på att göra rätt saker till rätt kostnad och med god kvalitet. Enkla och transparenta processer, ökad effektivitet, bättre samordning och mer samarbete är särskilt kritiskt.
Samverkan internt och externt	För att ha en optimal utveckling av Gislaveds kommun är samverkan både internt som externt särskilt kritiskt.
Uppdaterade detaljplaner för att snabbt tillgodose behovet av mark	För att tillgodose invånarens och företagens behov av byggnation är det särskilt kritiskt att det finns uppdaterade detaljplaner. Sverigedemokraterna satsar 1 mln kr som riktad satsning på detaljplaner i Gislaveds kommun.
Inköp av konsulter och utköp av personal ska alltid redovisas till berörd nämnd.	Då utköpen av personal de senaste åren ökat och inköp av konsulter missbrukats i vissa fall ska fortsättningsvis detta redovisas till nämnden vid varje möte.



### 2.3.3 Medarbetare

Kritisk kvalitetsfaktor	Beskrivning
Tillgång till rätt kompetens	Tillgång till rätt kompetens anses vara en av de viktigaste förutsättningarna för att kommunen ska kunna leverera god service och nå goda resultat.

### 2.3.4 Ekonomi

Kritisk kvalitetsfaktor	Beskrivning
God ekonomisk hushållning	Det är särskilt kritiskt att kommunens resurser används till rätt saker och på ett effektivt sätt.
Prognossäkerhet vid ekonomiska uppföljningar	För att planera och prioritera hur kommunens ekonomiska resurser används är det särskilt kritiskt att de ekonomiska prognoser som görs är tillförlitliga.
Årligen upprätta mångkulturellt bokslut.	För att få en tydlig insikt i de senaste årens ogenomtänkta invandringspolitiska konsekvenser på ekonomin, vill Sverigedemokraterna att det årligen upprättas ett mångkulturellt bokslut som belyser invandrings- och integrationspolitikens konsekvenser för kommunens ekonomi, verksamhet och trygghet.
Gislaveds kommun ska långsiktigt sträva efter att stå för sina egna kostnader.	När Sveriges kommuner ges ett ansvar för vad som i grunden är statens ansvar, ges i regel statsbidrag för det utökade uppdraget. Detta brukar inte ges för hela den period kostnaden kvarstår, vilket leder till att kostnaden permanentas och går ut över kommunens grunduppdrag. Detta börjar nu bli kännbart i Gislaveds kommun. Det är då viktigare än någonsin med en stark ekonomi.

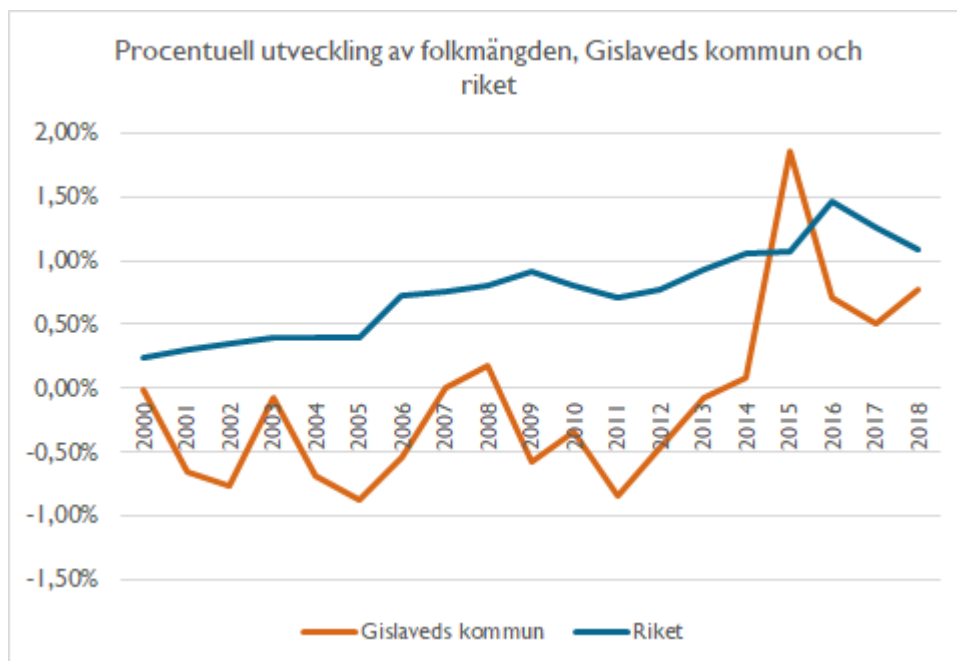




## 3 Planeringsförutsättningar

### 3.1 Befolkningsutveckling och prognos

Under åren 2000-14 minskade antalet invånare i Gislaveds kommun i stort sett varje år och invånarantalet i Sverige ökade. När allt fler människor från andra länder började flytta till kommunen under 2014-17, ökade antalet invånare.



Under 2018 skiljde sig den procentuella ökningen av invånarantalet från rikets, då kommunen ökade mer i snitt än riket. Detta berodde dock inte på att antalet människor som flyttade till kommunen från andra länder ökade ytterligare. Orsaken var att fler människor flyttade hit från andra kommuner, samtidigt som färre flyttade till andra kommuner. Detta var något som avvek från tidigare år och i prognosen beräknas detta vara ett undantag. Detta var något som avvek från tidigare år. Detta har fortsatt under 2019 och därför har trenden med hög utflyttning inte haft lika stark effekt som tidigare.

Prognosen nedan (baserad på födda-döda, inflyttade-utflyttade) visar att antalet kommuninvånare förväntas minska på längre sikt eftersom att antalet människor från andra länder som flyttar till kommunen minskar. Men större händelser i omvärlden och andra s.k osäkerhetsfaktorer har påverkan på utfallet och därför är prognosen relativt osäker.

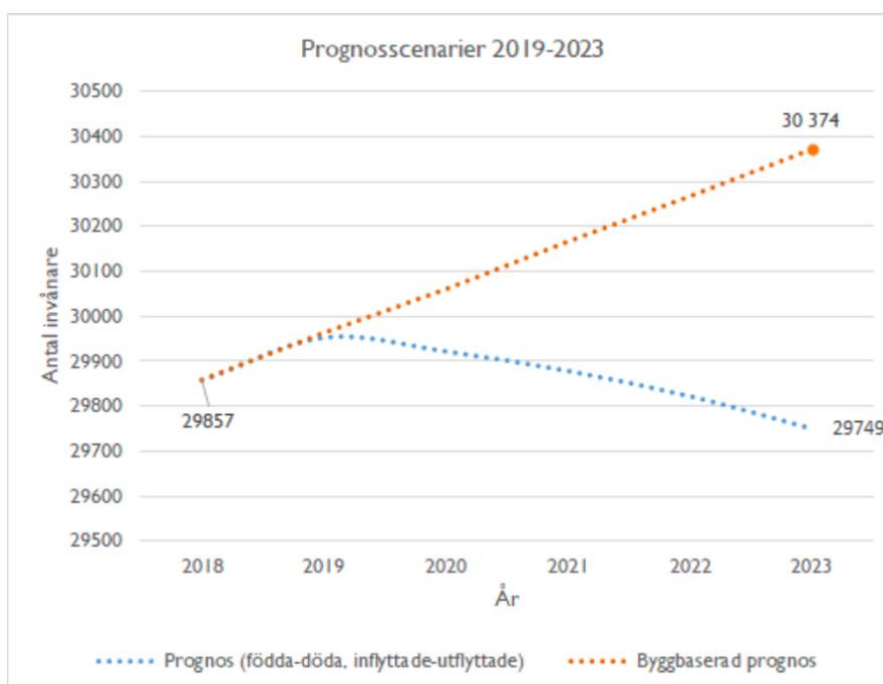
Prognos 2019 - 23	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Inflyttning	1 495	1 355	1 325	1 305	1 285	1 263
Utflyttning	1 274	1 304	1 373	1 363	1 352	1 342
Flyttnetto	221	51	-48	-58	-67	-79
Födda	287	327	299	297	295	291
Döda	284	281	282	283	284	285
Födelsenetto	3	46	17	14	10	6



<b>Folkmängd</b>	<b>29 857</b>	<b>29 954</b>	<b>29 923</b>	<b>29 879</b>	<b>29 822</b>	<b>29 749</b>
<b>Folkökning</b>	<b>228</b>	<b>97</b>	<b>-31</b>	<b>-44</b>	<b>-57</b>	<b>-73</b>

Det finns ett antal faktorer som styr vad som får människor att flytta till/från en kommun. Ett sätt att prognostisera för detta är att se till att antalet nybyggda bostäder och beräkna hur många invånare Gislaveds kommun kan få om invånarna till fullo flyttar in i de nybyggda bostäderna. En s.k. byggbaserad prognos visar att kommunens invånarantal ökar ytterligare framöver, om 800 bostäder (varav 200 trygghetsbostäder) färdigställs fram till 2030 (fördelat på åren 2015-29).

Den byggbaserade prognosen och prognosen med demografisk framskrivning ger två olika scenarier till hur invånarantalet förväntas utvecklas i Gislaveds kommun under åren 2019-2023:



### Antalet äldre ökar

Oavsett utfall för det totala invånarantalet, så kommer åldersgruppen 80 år och äldre att fortsätta öka under åren 2019 – 2023. Detta särskilt för åldersgrupperna 80 - 84 år och 95 år och äldre. Barngrupperna 1 - 6 år förväntas minska från år 2020 och framåt, likväl som antalet människor i arbetsför ålder till och med 59 år.



## 3.2 Ekonomiska förutsättningar

### 3.2.1 Bokslut 2018

Nämnd, tkr	Nettokostnad	Resultat
Kommunstyrelsen	91 894	5 017
Överförmyndarnämnden	3 331	67
Räddningsnämnden	33 060	-304
Tekniska nämnden	42 138	4 467
Barn- och utbildningsnämnden	784 559	9 501
Socialnämnden	639 655	-32 274
Fritidsnämnden	36 203	1 911
Kulturnämnden	35 421	-175
Bygg- och miljönämnden	13 931	540
Fastighets- och servicenämnden	6 286	8 084
<b>Totalt</b>	<b>1 686 479</b>	<b>-3 167</b>

### 3.2.2 Skatteunderlagsprognoser

*Skatteunderlagsprognos 19:35, 2019-08-22*

Sysselsättningen är ännu hög men tecken på en försvagad arbetsmarknadskonjunktur syns nu. I nuläget görs endast små revideringar av prognoserna för realekonomin i år och nästa år. En förväntan dessa år är låg BNP tillväxt samt vikande sysselsättning. En nedväxling i underliggande och real tillväxt för det kommunala skatteunderlaget dröjer dock till nästa år.

Arbetsmarknaden går inte att beskriva som annat än stark. Men antalet sysselsatta föll något i både första och andra kvartalet enligt NR (Nationalräkenskaperna). Tillväxten i såväl antal sysselsatta som arbetade timmar har under det första halvåret sjunkit rätt snabbt, i både privat och offentlig sektor. Prognosen är en mindre nedgång i sysselsättningen under 2019 och 2020, samt att arbetslösheten långsamt stiger framöver.

Samtidigt präglas makroprognoserna av stor osäkerhet, framförallt avhängigt geopolitisk oro samt en förmodad förestående vändpunkt i konjunkturen i USA. Riskerna för den globala ekonomin kan därtill anses ha ökat på sistone – *det vill säga risker för en sämre utveckling*. Men säkerheten ökar allt mer om 2019 – på basis av inkommande data – då merparten av året nu har gått. Det pekar på med nuvarande riskbilden framförallt på betydande prognososäkerhet för 2020.



## Tabell 1. Nyckeltal för den svenska ekonomin

Procentuell förändring om inte annat anges

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
BNP*	2,4	2,5	1,3	1,1	1,6	1,5
Sysselsättning, timmar*	2,1	2,4	0,9	-0,3	-0,3	0,4
Relativ arbetslöshet, procent	6,7	6,3	6,3	6,5	6,8	6,8
Timlön, Nationalräkenskaperna	2,5	2,2	2,9	3,1	3,2	3,3
Timlön, Konjunkturlönestatistiken	2,3	2,5	2,7	3,1	3,2	3,3
Inflation, KPIF	2,0	2,1	1,8	1,9	1,8	2,0
Inflation, KPI	1,8	2,0	1,9	2,0	2,3	2,4

\*Kalenderkorrigerad.

### Konjunkturförsvagning dämpar skatteunderlagstillväxten

Prognosen pekar på att den inbromsning av skatteunderlagstillväxten som började 2017 och sedan fortsatt kommer att hålla i sig. Det förklaras framförallt av att sysselsättningen ökar allt långsammare. Med delvis beror det också på att grundavdragen för personer som fyllt 65 år höjs och att kommunen över tid haft en stor invandring och för få av dessa har kommit i sysselsättning som genererar skatteintäkter. Kommunalekonomisk utjämning ersätts med belopp som motsvarar avdragshöjningens beräknade effekt på skatteintäkterna. Nästa år räknar vi med att konjunkturavmattningen leder till att antalet arbetade timmar minskar. Beräkningarna för 2021 och 2022 bygger på förutsättningen att högkonjunkturen upphör mot slutet av 2020 och den svenska ekonomin utvecklas i konjunkturrell balans från och med 2021. Det betyder fortsatt svag skatteunderlagstillväxt 2021, främst till följd av att arbetade timmar då antas fortsätta minska. År 2022 stiger sysselsättningen åter varför skatteunderlagstillväxten då beräknas växa upp. Förändringen i skatteunderlaget ställer stora krav på Gislaveds kommun, både att leverera den välfärd som krävs och att ha möjlighet att ha de kompetenser som krävs i verksamheten. Det kommer att kräva nytänkande, flexibilitet och mod.

### 3.2.3 Förutsättningar

- Skatteunderlaget är beräknat utifrån ett invånarantal på 29 950 alla åren i planperioden.
- Skattesatsen är 22,13 kronor.
- Utgångsläget för ramar 2020 är 2019 års nivå.
- Inflationsuppräknings finns med i beräkningen.
- Hänsyn tagen till demografi.
- Löneökningar för fast personal kompenseras till nämnderna.
- Kapitaltjänstkostnader budgeteras centralt och kompenseras 1 gång/år i samband med bokslut.
- Kommunens resultat 2020 beräknas med 48,9 miljoner kronor.



## 4 Budget 2020

### Övergripande driftsbudget 2020 med plan 2021-2023

Belopp i tusentals kronor (tkr)	BUDGET 2020	BUDGET 2021	BUDGET 2022	BUDGET 2023
<b>Nämnd/styrelse</b>				
Överförmyndarnämnden	-3 403	-3 402	-3 420	-3 432
Barn- och utbildningsnämnden	-783 230	-772 601	-766 479	-771 193
Tekniska nämnden (slås ihop med fastighet)	-33 369	-32 814	-33 039	-33 317
Socialnämnden	-613 403	-622 604	-631 943	-641 422
Räddningsnämnden	-31 660	-31 691	-31 865	-32 212
Fritids- och folkhälsonämnden (slås ihop med kultur)	-43 111	-42 739	-42 944	-43 242
Fastighet- och servicenämnden (slås ihop med tekniska)	69 717	71 380	72 255	71 462
Kulturnämnden (slås ihop med fritid)	-25 258	-25 258	-25 637	-26 637
Bygg- och miljönämnd	-15 706	-15 479	-15 558	-15 610
Löneuppräknig	-45 501	-81 703	-118 809	-156 917
<b>Summa nämnder</b>	<b>-1 615 056</b>	<b>-1 646 536</b>	<b>-1 688 408</b>	<b>-1 744 854</b>
Pensioner	-143 100	-145 700	-151 400	-146 300
KP	72 000	72 000	72 000	72 000
Ökade kostnader för lokaler	-10 000	-10 000	-10 000	-13 000
Avskrivningar	-88 944	-87 699	-90 686	-90 045
Välfärdsmedel	11 847			
Skatteintäkter och utjämningsystem	1 817 843	1 861 859	1 905 216	1 951 334
Finansiella intäkter	5 500	5 500	5 500	5 500
Finansiella kostnader	-1 100	-1 100	-1 100	-1 100
<b>Summa finansiering</b>	<b>1 664 046</b>	<b>1 694 860</b>	<b>1 729 530</b>	<b>1 778 389</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>48 990</b>	<b>48 324</b>	<b>41 122</b>	<b>33 535</b>
<b>Genomsnittligt resultat 2018-2022</b>	<b>31 859</b>			

KP= Kollektivavtalad pension, arbetsgivaravgifter

## Investeringar, skattefinansierat

(\*) = hopslagning med annan nämnd

Nämnd, tkr	Investeringsbu dget 2020	Investeringsbu dget 2021	Investeringsbu dget 2022	Investeringsbu dget 2023
Kommunstyrelsen	12 000	17 000	22 000	32 000
Överförmyndarnämnden	0	0	0	0
Räddningsnämnden	6 200	6 200	4 000	5 000
Tekniska nämnden (*)	27 000	51 000	53 000	23 000
Barn- och utbildningsnämnden	2 000	2 000	2 000	2 000
Socialnämnden	2 000	2 000	2 000	2 000
Fritidsnämnden	200	200	200	200
Kulturnämnden	1 500	1 000	1 000	1 000
Bygg- och miljönämnden	100	100	100	100
Fastighet- och servicenämnden	43 000	45 000	43 000	46 000



Nämnd, tkr	Investeringsbudget 2020	Investeringsbudget 2021	Investeringsbudget 2022	Investeringsbudget 2023
<b>Totalt, skattefinansierade investeringar</b>	<b>94 000</b>	<b>124 500</b>	<b>127 300</b>	<b>111 300</b>

### Investeringar taxefinansierad verksamhet

Nämnd/styrelse, tkr	Investeringsbudget 2020	Investeringsbudget 2021	Investeringsbudget 2022	Investeringsbudget 2023
Tekniska nämnden	20 000	20 000	20 000	20 000

### Investeringar, särskilda satsningar

Fastighet/objekt, tkr	Total budget särskilda satsningar	Investeringsbudget 2020	Investeringsbudget 2021	Investeringsbudget 2022	Investeringsbudget 2023
Förstärkning interna IT nät	12 000	4 000	2 000	2 000	
Skolomorganisation Anderstorp	30 000				15 000
Centrala förskolor					15 000
Haghultsleden	60 000	5 000	25 000	30 000	
Samhällsutveckling*	145 000	10 000	15 000	20 000	30 000
<b>Totalt särskilda satsningar</b>	<b>247 000</b>	<b>19 000</b>	<b>42 000</b>	<b>52 000</b>	<b>60 000</b>

### Resultatbudget

Resultatbudget, mnkr	Budget 2020	Budget 2021	Budget 2022	Budget 2023
Årets resultat	48,9	48	41	33



## Finansieringsbudget

Finansieringsbudget, mnkr	Budget 2020	Budget 2021	Budget 2022	Budget 2023
Årets resultat	35	45	40	40
Avskrivningar	89	88	91	90
Ökning av kortfristiga skulder	0	0	0	0
Ökning långfristiga skulder	0	13	16	0
<b>Summa tillförda medel</b>	<b>124</b>	<b>146</b>	<b>147</b>	<b>131</b>
Nettoinvesteringar	-114	-145	-147	-131
Ökning kortfristiga placeringar	0	0	0	0
Ej likvidpåverkande poster	3	-1	0	0
Minskning långfristiga fordringar	0	0	0	0
Ökning varulager	0	0	0	0
Ökning kortfristiga fordringar	0	0	0	0
Minskning långfristiga skulder	-8	0	0	0
<b>Summa använda medel</b>	<b>-119</b>	<b>-146</b>	<b>-147</b>	<b>-131</b>
<b>Förändring av rörelsekapital</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årets kassaflöde/förändring av rörelsekapital</b>				
Likvida medel vid årets början	70	75	75	75
Likvida medel vid årets slut	75	75	75	75
<b>Förändring av likvida medel</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



## Balansbudget

Balansbudget, mnkr	Budget 2020	Budget 2021	Budget 2022	Budget 2023
<b>Tillgångar</b>				
Anläggningstillgångar	1 613	1 671	1 727	1 768
Omsättningstillgångar	203	203	203	203
<b>Summa tillgångar</b>	<b>1 816</b>	<b>1 874</b>	<b>1 930</b>	<b>1 971</b>
<b>Skulder, avsättningar och eget kapital</b>				
Eget kapital	1 186	1 231	1 271	1 311
Avsättningar	60	60	60	60
Skulder	570	583	599	600
<b>Summa skulder, avsättningar och eget kapital</b>	<b>1 816</b>	<b>1 874</b>	<b>1 930</b>	<b>1 971</b>
<b>Soliditet %</b>	<b>65</b>	<b>66</b>	<b>66</b>	<b>67</b>

## Kommunala bolag

### Ekonomiska riktlinjer

De bolag som är helägda av Gislaveds Kommunhus AB ska enligt ägardirektiven följa de beslut om planeringsdirektiv med budget enligt av kommunen utfärdade instruktioner som delges av Gislaveds Kommunhus AB.

Bolagen ska ersätta Gislaveds Kommunhus AB för Management fee. Management fee fördelas proportionellt mellan de fyra bolagen utifrån genomsnittlig omsättning.

### Aktieutdelning från bolagen

Avkastningsstorleken på verksamhetens resultat och investeringsvolymerna fastställs i samband med kommunfullmäktiges beslut om planeringsdirektiv med budget enligt av kommunen utfärdade instruktioner som delges av Gislaveds Kommunhus AB.

### Borgensavgifter

Borgensavgiften är 0,3 %, eller annat som fastställts av kommunen, av utnyttjad kredit per 31 december och kommunen fakturerar i januari året efter.





## Fördelning av Management Fee

Bolag	% fördelning utifrån omsättning
Gislaved Energi Koncern AB	49 %
Enter Gislaved AB	2 %
AB Gislavedshus	47 %
Gisleorp Lokaler AB	2 %

## Bolagens omsättning 2018

Bolag	Omsättning 2018, tkr
Gislaved Energi Koncern AB	172 037
Enter Gislaved AB	10 165
AB Gislavedshus	164 981
Gisleorp Lokaler AB	5 402

## Aktieutdelning kommunala bolag

Bolag	Aktieutdelning för bolag
Gislaved Energi Koncern AB	Aktieutdelning ska vara årets genomsnittliga statslåneränta plus 2,5 %. Plus 25 % av vinsten för koncernen.
Enter Gislaved AB	Ingen aktieutdelning.
AB Gislavedshus	Aktieutdelning ska vara årets genomsnittliga statslåneränta plus 1 %.
Gisleorp Lokaler AB	Aktieutdelning ska vara årets genomsnittliga statslåneränta plus 2,5 %.

Under 2020 ska rekrytering av samordnare inledas. Samordnarna ska vara anställda i kommunkoncernbolaget och rapporterar till VD om inte ledningen i de kommunala bolagen finner en annan form lämplig.

Samordnarnas uppgift är att samordna arbeten mellan de kommunala bolagen, fastighetsnämnden och tekniska-nämnden. Detta för att dra nytta av de synergieffekter som finns. Samordnarna beräknas som helhet vara självfinansierade då deras samordning kommer leda till besparingar. De ska belasta kommunkoncernen. Finner bolagens ledningar att en annan lösning är bättre t ex att samordnarna är anställda i ett av bolagen, kan bolagen gemensamt ta beslut om att så blir fallet.

# **Planeringsdirektiv 2020 med plan 2021–2023 - Miljöpartiet**

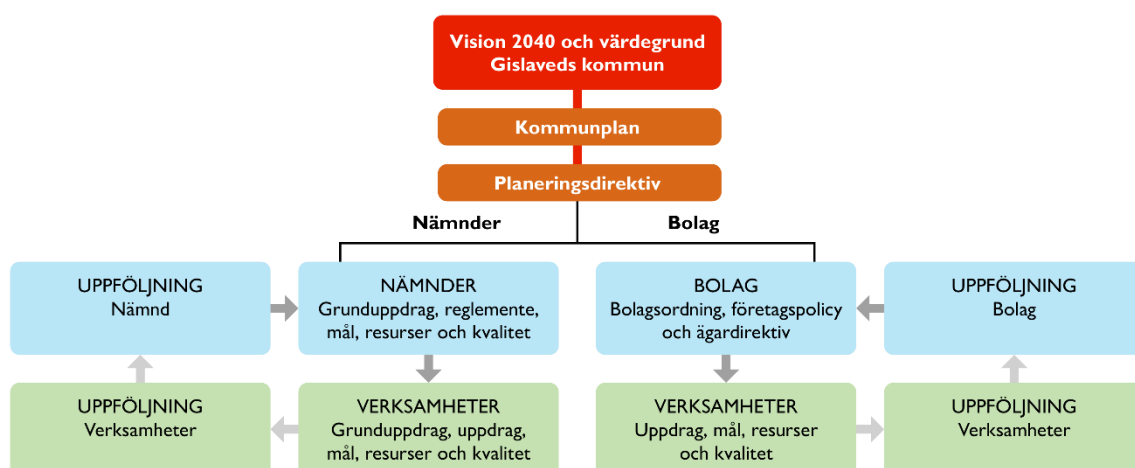
---

Gislaveds kommun

## Innehållsförteckning

1 Inledning.....	3
2 God ekonomisk hushållning.....	3
2.1 Finansiella mål.....	4
2.2 Mål och uppdrag.....	4
2.3 Kritiska kvalitetsfaktorer .....	7
3 Planeringsförutsättningar .....	8
3.1 Befolkningsutveckling och prognos.....	8
3.2 Ekonomiska förutsättningar.....	10
4 Budget 2020.....	13
Kommunala bolag.....	16

# I Inledning



Kommunfullmäktiges planeringsdirektiv är det övergripande och överordnade styrdokumentet som innehåller kommunens förutsättningar. Nämndernas uppgift är att fastställa grunduppdraget samt utforma utvecklingsmål på sin nivå. De ska omhänderta eventuella uppdrag från kommunfullmäktige. Planeringsdirektivet beslutas av kommunfullmäktige i maj månad och fastställs av kommunfullmäktige i november månad och därmed är 2020 års budget fastställd i sin helhet. Nämndernas planeringsdirektiv beslutas i juni månad och fastställs i respektive nämnd i december månad. Bolagens ägardirektiv arbetas årligen om och eventuella uppdrag arbetas in i dem.

Kommunens inriktning under mandatperioden finns i Kommunplan 2019-2022.

## 2 God ekonomisk hushållning

Kommunallagen anger att kommuner ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet vilket innebär att de ska sköta sin ekonomi på ett ansvarsfullt sätt.

God ekonomisk hushållning för Gislaveds kommun innebär att säkerställa en ekonomi som håller över tid. Verksamheten ska bedrivas på ett ändamålsenligt och kostnadseffektivt sätt. För att detta ska vara möjligt måste kommunen ha god framförhållning och flexibilitet för ändrade förutsättningar.

Gislaveds kommuns andel av växthusgaser enligt Parisavtalets mål om 1,5 graders uppvärmning ska uppnås.

Vad ska kommunen göra?

- För **kommunen** skall anges mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning
- För **ekonomin** skall anges de finansiella mål som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning

### Disponering av resultatutjämningsreserven

Enligt kommunallagen får medel från en resultatutjämningsreserv (RUR) användas för att utjämna intäkter över en konjunkturcykel. Kommunen får lov att använda RUR enligt fastställda bestämmelser om detta behövs.

## 2.1 Finansiella mål

God ekonomisk hushållning innebär för Gislaveds kommun att de finansiella målen är följande:

Mål 2020	Beskrivning
Resultatnivån under femårsperioden 2018-2022 ska uppgå till i genomsnitt minst 33 mnkr per år. Resultatnivån ska gradvis öka och uppgå till i genomsnitt 40 mnkr per år.	Resultatet måste vara positivt om ekonomin inte ska försämrats. En försämrad ekonomi innebär mindre resurser till verksamheten. För att klara kommunens framtida investeringar och omvärldens svängningar behöver resultatet stegvis öka till i genomsnitt minst 40 mnkr.

## 2.2 Mål och uppdrag

### 2.2.1 Mål

God ekonomisk hushållning innebär för Gislaveds kommun följande mål:

#### 2.2.1.1 Klimat och mångfald

Mål 2020	Beskrivning
Klimat och miljöpolitiken likställig finanspolitiken.	Klimat- och ekologiska styrprinciper tas fram som kompletterar de ekonomiska styrprinciperna. För ett effektivt användande av resurserna som långsiktigt stärker den kommunala organisationens ekonomi och hela kommunens miljö och klimat.
Öka användandet av förnyelsebar energi	Att minska klimatpåverkan och koldioxidutsläppen och öka den förnyelsebara energianvändningen utgör centrala åtgärdsområden för att uppnå ett hållbart samhälle. Därför är det angeläget att tillvarata alla möjligheter att öka andelen förnybara drivmedel och öka mängden installerade solceller. Att stärka samhällets beredskap för anpassning till klimatförändringar vi inte kan motverka är ett nödvändigt komplement till arbetet att minska utsläpp. Klimatanpassning i planering och byggande och klimatsäkring av dricksvattenresurser är förebyggande arbete som behöver prioriteras.
Andelen upphandlade ekologiska livsmedel ska uppgå till minst 50%.	För ett bevarande av biologisk mångfald, och en långsiktig trovärdighet inför näringslivet inom de gröna näringarna är utökad mål en nödvändighet.

#### 2.2.1.2 Ett bra liv för alla

Mål 2020	Beskrivning
Skapa långsiktiga, socialt, ekologiskt och ekonomiskt hållbara strukturer med bland annat ökad samverkan mellan kommuner och regionen med kvaliteten för invånaren i fokus.	Att finna lösningar i ett längre perspektiv när resurser, både ekonomiskt som personalmässigt är begränsade. Digitalisering är bara en del av lösningen. Större strukturreformer är nödvändiga, för mer effektivt utnyttjande av kommunens resurser.  Inriktning på att ta bort de gränsdragningar mellan kommun och region som inte behövs. Söka lösningar som ser sjukvård och omsorg i ett helhetsperspektiv för invånarens bästa och skapar goda förutsättningar för personal att nyttja sina kunskaper långsiktigt och hållbart.

Främja barn och ungas uppväxtvillkor.	Gislaveds kommun ska sträva efter att skapa förutsättningar för alla barns möjlighet till goda uppväxtvillkor med upplevd trygghet och hälsa. Det är viktigt att barnens och de ungas perspektiv är i fokus i alla verksamheter. Detta gör vi genom att utveckla mötesplatser/arenor för olika behov, där alla är välkomna. Genom ökade förutsättningar för fysisk aktivitet, kulturell stimulans för en meningsfull och aktiv fritid verkar vi för en god hälsa med nolltolerans mot droger och mobbning.

### 2.2.1.3 Attraktivitet och hållbar utveckling

Mål 2020	Beskrivning
Bygg fler bostäder och förbättra infrastrukturen i hela kommunen.	Kommunen utvecklar attraktiva livsmiljöer med bostäder för alla målgrupper. Genom att utveckla en bra digital infrastruktur i hela kommunen främjar vi levande tätorter och landsbygd. Genom olika boendeformer i hela kommunen skapas attraktivare livsmiljöer för alla. För att främja in- och utpendling samt boende i kommunen är det en fortsatt viktig fråga att prioritera utveckling av all infrastruktur såsom vägar, tåg, kollektivtrafik och fiber.
Ta fram nya bostadsområden för att förtäta och utveckla tätorternas centrum	Tätorternas centrum ska planeras för att göras mer levande. De ska uppmuntra till möten, kulturella upplevelser, handel och vara plats man söker sig till. Nya bostäder ska byggas på höjden.

### 2.2.1.4 Näringsliv och kommun i samverkan

Mål 2020	Beskrivning
Fördjupa samarbetet med näringslivet	Samarbetet ska präglas av tillit och förtroende. Kunskapsutbyte mellan näringsliv och kommun är en förutsättning för att lyckas. Samverkan underlättar expansion och nyetablering av företag som i sin tur leder till fler arbetstillfällen. Stöd till företagets kompetensförsörjning är en mycket prioriterad fråga. Vi vill se ett ökat fokus på vuxenutbildning för att möta behovet av att få våra nyanlända i arbete samt att kunna genomföra karriärväxling av individer mitt i livet.
Fossilfritt näringsliv	Den kommunala organisationen och bolagen samarbetar aktivt och strategiskt med näringslivet med att fasa ut behovet av fossila bränslen. Samverkan stärker företagets klimatarbete och visar på affärsmöjligheterna i den utvecklingen.

## 2.2.1.5 Sveriges ledande offentliga arbetsgivare

Personalen är kommunens största och viktigaste tillgång. Våra medarbetare har en utvecklande arbetssituation och trivs på arbetet. Engagerade och kunniga medarbetare är en förutsättning för att vi ska lyckas i våra strävanden att skapa den

Mål 2020	Beskrivning
Arbetstid för hela arbetslivet	Möjlighet till ett flexibelt arbetsliv för livets alla olika faser med arbetstagarens bästa i centrum. Gislaveds kommun har en positiv inställning till medarbetarens önskan om utökad resp minskad arbetstid under olika skeden i livet.
Utöka specialisering av personal	<p>Genom att arbetsuppgifterna för personalen specialiseras kan kompetensen utnyttjas i högre utsträckning. Arbetsuppgifter som inte kräver högre kvalifikationer kan lyftas till annan personal. Det frigör kompetensen som kan nyttjas i högre utsträckning, samtidigt som tjänster med lägre ingångströsklar kan tillskapas.</p> <p>Kommunen kan därigenom förbättra möjligheterna på arbetsmarknaden för personer med lägra kvalifikationer. En mer hållbar arbetsmarknad kräver möjliga vägar in för anställning, oavsett bakgrund. Tjänster med lägre kvalifikationskrav öppnar upp för anställning och en möjlighet för trygghet, vilket långsiktigt stärker den sociala hållbarheten.</p>
Förbättra organisationskulturen	Mycket i en organisation styrs av kultur och värderingar, och kulturen är dessutom en av hörnstenarna i vår tillitsbaserade styrmodell. Kulturen präglar både ledar- och medarbetarskap och är den kanske enskilt viktigaste faktorn för om man trivs på arbetet eller ej. För att nå vårt mål att bli Sveriges ledande offentliga arbetsgivare måste vi därför aktivt börja arbeta med de delar som bygger upp vår kultur. Hur ser vårt nuläge ut, vilken kultur vill vi ha och vilka faktorer påverkar en utveckling i önskad riktning är frågor vi måste ta reda på innan vi kan påbörja förändringsarbetet. Man kan nämligen inte skapa en bra kultur, men man kan skapa förutsättningar för att en bra kultur ska växa fram.

## 2.2.2 Uppdrag

Uppdrag till:	Uppdrag	Slutdatum att redovisa uppdrag till Kommunfullmäktige
Kommunstyrelsen	Utreda möjligheten till större tillgång till kompetens och stordriftsfördelar genom samverkan/entreprenad för upphandling.	2020-09-30

Kommunstyrelsen	Upphandlingspolicy revideras i syfte att all upphandlings beaktar hela livscykeln och premierar lägsta påverkan på miljö och klimat	2020-09-30
Kommunstyrelsen	Upphandlade livsmedel ska ha minskad påverkan på miljö, klimat och biologisk mångfald. Det ska ske inom ram.	2020-09-30
Kommunstyrelsen	Att ta fram en utvecklingsplan (ett tematiskt tillägg) till översiktsplanen för att följa upp intentionerna i ÖP16 och möjliggöra samplanering för Gislaved och Anderstorp.	2021-03-31
Kommunstyrelsen	Utreda och ta fram handlingsplan för hur kommunen kan stimulera, leda och organisera civilsamhället för att möta de ökade negativa konsekvenser bl a digitaliseringen i form av t ex ökad ensamhet när fler bor hemma längre.	2020-09-30
Socialnämnden	En konsekvensbeskrivning tas fram, organisatorisk, personell, och ekonomisk av att delade turer avvecklas helt inom mandatperioden.	2020-11-31
Tekniska nämnden	Utreda konsekvenser, organisatoriska såsom ekonomiska av att fler delar av förvaltningens verksamheter upphandlas.	2020-06-30
Samtliga nämnder och bolag	Öka den digitala verksamhetsutvecklingen.	2020-04-30
Tekniska, Bygg och miljö samt Fastighet och servicenämnden	En Grön strategi för kommunens naturområden, parker, skogar, vägrenar och andra grönområden tas fram i syfte att stärka biologisk mångfald och främja attraktiva, sammanlänkade, tillgängliga och stimulerande grönytor.	2020-11-31
Bygg- och miljönämnden	En utbyggnadskarta tas fram för hela kommunen, där vinkraftsverk lämpligen kan placeras.	2020-06-30
Samtliga nämnder och bolag	Öka användandet av välfärdsteknologin.	2020-04-30
Samtliga nämnder och bolag	Öka utbudet av digitala tjänster (e-tjänster) för såväl invånare som intern verksamhet.	2020-04-30

## 2.3 Kritiska kvalitetsfaktorer

### 2.3.1 Målgrupp

Kritisk kvalitetsfaktor	Beskrivning
Förtroende för kommunens demokratiska uppdrag	Förtroende för tjänstemän och politiker är grunden för vårt demokratiska uppdrag. Det är viktigt att kommuninvånarna har en grundläggande kunskap kring kommunens verksamhet och ekonomi för att bygga förtroende för kommunens arbete, skapa trygghet hos invånarna och acceptans för fattade beslut. Det är viktigt att få invånarna att känna sig delaktiga och skapa medborgarinflytande.
Tillgänglighet/Bemötande	Det är särskilt kritiskt att kommunen erbjuder god service och ett bra bemötande. Ökad digitalisering ökar tillgängligheten och flexibiliteten för invånaren.
Hållbar kommun	Att skapa kunskap och acceptans för hållbarhetskriterierna och konsekvenser om vi inte gör det
Alla kommuninvånare och företags tillgång till internet	För att tillgodose att hela kommunen har tillgång till internet är utökad fiberutbyggnad särskilt kritiskt.



### 2.3.2 Verksamhet

Kritisk kvalitetsfaktor	Beskrivning
Intern och extern kommunikation	Gislaveds kommun behöver ha en kontinuerlig dialog med invånarna om dess verksamheter och beslut. Denna information behöver vara lätt att ta till sig. Inom kommunen behövs ett helhetstänk med bra intern kommunikation.
Hållbar organisation	Hållbar utveckling är en strategiskt viktig fråga för Gislaveds kommun. Hållbarhet ska genomsyra alla kommunens verksamheter. Medvetenhet och kunskap om Agenda 2030 bland tjänstepersoner och förtroendevalda är särskilt kritiskt.
Arbetsätt som är ändamålsenliga och effektiva för verksamheten	Verksamheterna behöver fokusera på att göra rätt saker till rätt kostnad och med god kvalitet. Enkla och transparenta processer, ökad effektivitet, bättre samordning och mer samarbete är särskilt kritiskt.
Samverkan internt och externt	För att ha en optimal utveckling av Gislaveds kommun är samverkan både internt som externt särskilt kritiskt.
Uppdaterade detaljplaner för att snabbt tillgodose behovet av mark	För att tillgodose invånarens och företags behov av byggnation är det särskilt kritiskt att det finns uppdaterade detaljplaner.

### 2.3.3 Medarbetare

Kritisk kvalitetsfaktor	Beskrivning
Tillgång till rätt kompetens	Tillgång till rätt kompetens anses vara en av de viktigaste förutsättningarna för att kommunen ska kunna leverera god service och nå goda resultat.

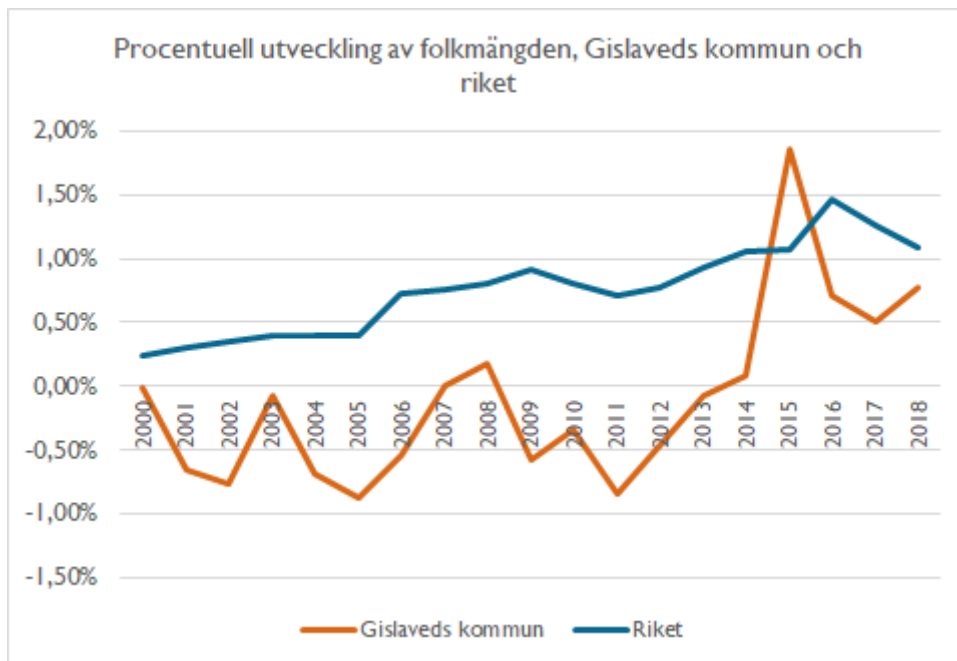
### 2.3.4 Ekonomi

Kritisk kvalitetsfaktor	Beskrivning
God ekonomisk hushållning	Det är särskilt kritiskt att kommunens resurser används till rätt saker utifrån de tre hållbarhetsmålen.
Prognossäkerhet vid ekonomiska uppföljningar	För att planera och prioritera hur kommunens ekonomiska resurser används är det särskilt kritiskt att de ekonomiska prognoser som görs är tillförlitliga.

## 3 Planeringsförutsättningar

### 3.1 Befolkningsutveckling och prognos

Under åren 2000-14 minskade antalet invånare i Gislaveds kommun i stort sett varje år och invånarantalet i Sverige ökade. När allt fler människor från andra länder började flytta till kommunen under 2014-17, ökade antalet invånare.



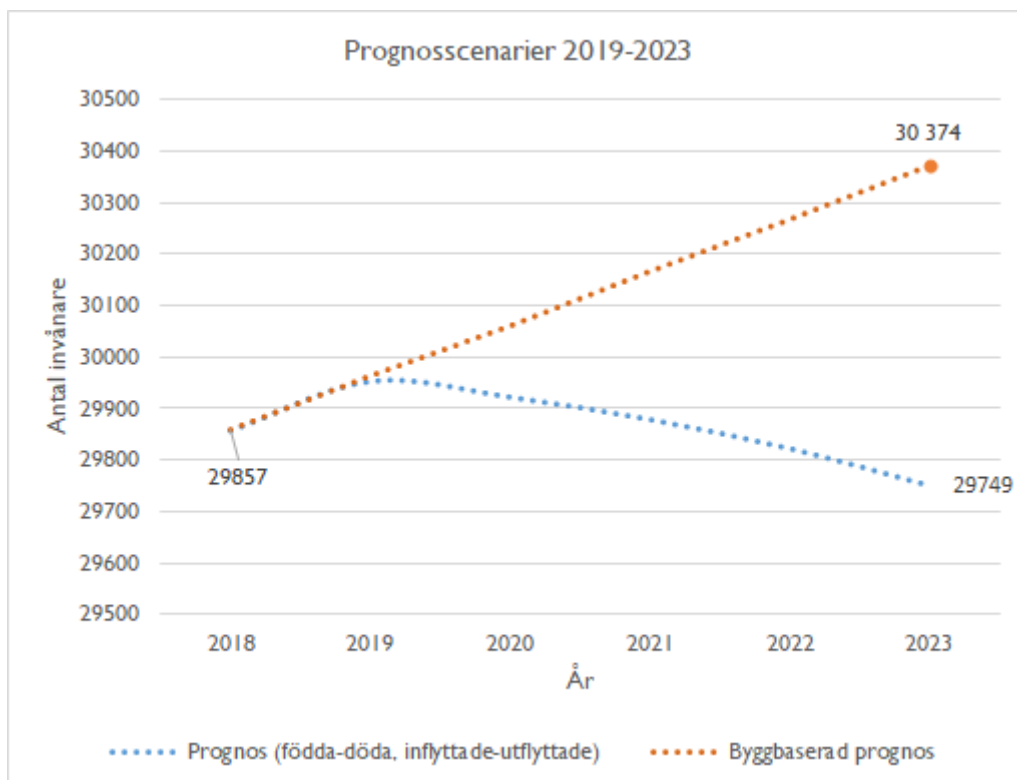
Under 2018 skiljde sig den procentuella ökningen av invånarantalet från rikets, då kommunen ökade mer i snitt än riket. Detta berodde dock inte på att antalet människor som flyttade till kommunen från andra länder ökade ytterligare. Orsaken var att fler människor flyttade hit från andra kommuner, samtidigt som färre flyttade till andra kommuner. Detta var något som avvek från tidigare år. Detta har fortsatt under 2019 och därför har trenden med hög utflyttning inte haft lika stark effekt som tidigare.

Prognosen nedan (baserad på födda-döda, inflyttade-utflyttade) visar att antalet kommuninvånare förväntas minska på längre sikt eftersom att antalet människor från andra länder som flyttar till kommunen minskar. Men större händelser i omvärlden och andra s.k. osäkerhetsfaktorer har påverkan på utfallet och därför är prognosen relativt osäker.

Prognos 2019-23	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Inflyttning	1 495	1 355	1 325	1 305	1 285	1 263
Utflyttning	1 274	1 304	1 373	1 363	1 352	1 342
Flyttnetto	221	51	-48	-58	-67	-79
Födda	287	327	299	297	295	291
Döda	284	281	282	283	284	285
Födelsenetto	3	46	17	14	10	6
<b>Folkmängd</b>	<b>29 857</b>	<b>29 954</b>	<b>29 923</b>	<b>29 879</b>	<b>29 822</b>	<b>29 749</b>
<b>Folkökning</b>	<b>228</b>	<b>97</b>	<b>-31</b>	<b>-44</b>	<b>-57</b>	<b>-73</b>

Det finns ett antal faktorer som styr vad som får människor att flytta till/från en kommun. Ett sätt att prognostisera för detta är att se till antalet nybyggda bostäder och beräkna hur många invånare Gislaveds kommun kan få om invånarna till fullo flyttar in i de nybyggda bostäderna. En s.k. byggbaserad prognos visar att kommunens invånarantal ökar ytterligare framöver, om 800 bostäder (varav 200 trygghetsbostäder) färdigställs fram till 2030 (fördelat på åren 2015-29).

Den byggbaserade prognosen och prognosen med demografisk framskrivning ger två olika scenarier till hur invånarantalet förväntas att utvecklas i Gislaveds kommun under åren 2019-2023:



### Antalet äldre ökar

Oavsett utfall för det totala invånarantalet, så kommer åldersgruppen 80 år och äldre att fortsätta öka under åren 2019-2023. Detta särskilt för åldersgrupperna 80-84 år och 95 år och äldre. Barngrupperna 1-6 år förväntas minska från år 2020 och framåt, likväl som antalet människor i arbetsför ålder till och med 59 år.

## 3.2 Ekonomiska förutsättningar

### 3.2.1 Bokslut 2018

Nämnd, tkr	Nettokostnad	Resultat
Kommunstyrelsen	91 894	5 017
Överförmyndarnämnden	3 331	67
Räddningsnämnden	33 060	-304
Tekniska nämnden	42 138	4 467
Barn- och utbildningsnämnden	784 559	9 501
Socialnämnden	639 655	-32 274
Fritidsnämnden	36 203	1 911
Kulturnämnden	35 421	-175
Bygg- och miljönämnden	13 931	540
Fastighets- och servicenämnden	6 286	8 084
<b>Totalt</b>	<b>1 686 479</b>	<b>-3 167</b>

### 3.2.2 Skatteunderlagsprognoser

Skatteunderlagsprognos 19:35, 2019-08-22

Sysselsättningen är ännu hög men tecken på en försvagad arbetsmarknadskonjunktur syns nu. I nuläget görs endast små revideringar av prognoserna för realekonomin i år och nästa år. En förväntan dessa år är låg BNP tillväxt samt vikande sysselsättning. En nedväxling i underliggande och real tillväxt för det kommunala skatteunderlaget dröjer dock till nästa år.

Arbetsmarknaden går inte att beskriva som annat än stark. Men antalet sysselsatta föll något i både första och andra kvartalet enligt NR (Nationalräkenskaperna). Tillväxten i såväl antal sysselsatta som arbetade timmar har under det första halvåret sjunkit rätt snabbt, i både privat och offentlig sektor. Prognosen är en mindre nedgång i sysselsättningen under 2019 och 2020, samt att arbetslösheten långsamt stiger framöver.

Samtidigt präglas makroprognoserna av stor osäkerhet, framförallt avhängigt geopolitisk oro samt en förmodad förestående vändpunkt i konjunkturen i USA. Riskerna för den globala ekonomin kan därtill anses ha ökat på sistone – *det vill säga risker för en sämre utveckling*. Men säkerheten ökar allt mer om 2019 – på basis av inkommande data – då merparten av året nu har gått. Det pekar på med nuvarande riskbilden framförallt på betydande prognososäkerhet för 2020.

#### Tabell 1. Nyckeltal för den svenska ekonomin

Procentuell förändring om inte annat anges

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
BNP*	2,4	2,5	1,3	1,1	1,6	1,5
Sysselsättning, timmar*	2,1	2,4	0,9	-0,3	-0,3	0,4
Relativ arbetslöshet, procent	6,7	6,3	6,3	6,5	6,8	6,8
Timlön, Nationalräkenskaperna	2,5	2,2	2,9	3,1	3,2	3,3
Timlön, Konjunkturlönestatistiken	2,3	2,5	2,7	3,1	3,2	3,3
Inflation, KPIF	2,0	2,1	1,8	1,9	1,8	2,0
Inflation, KPI	1,8	2,0	1,9	2,0	2,3	2,4

\*Kalenderkorrigerad.

#### Konjunkturförsvagning dämpar skatteunderlagstillväxten

Prognosen pekar på att den inbromsning av skatteunderlagstillväxten som började 2017 och sedan fortsatt kommer att hålla i sig. Det förklaras framförallt av att sysselsättningen ökar allt långsammare. Men delvis beror det också på att grundavdragen för personer som fyllt 65 år höjs.

Kommunalekonomisk utjämning ersätts med belopp som motsvarar avdragshöjningens beräknade effekt på skatteintäkterna. Nästa år räknar vi med att konjunkturavmattningen leder till att antalet arbetade timmar minskar. Beräkningarna för 2021 och 2022 bygger på förutsättningen att högkonjunkturen upphör mot slutet av 2020 och den svenska ekonomin utvecklas i konjunkturrell balans från och med 2021. Det betyder fortsatt svag skatteunderlagstillväxt 2021, främst till

följd av att arbetade timmar då antas fortsätta minska. År 2022 stiger sysselsättningen åter varför skatteunderlagstillväxten då beräknas växla upp. Förändringen i skatteunderlaget ställer stora krav på Gislaveds kommun, både att leverera den välfärd som krävs och att ha möjlighet att ha de kompetenser som krävs i verksamheten. Det kommer att kräva nytänkande, flexibilitet och mod.

### 3.2.3 Förutsättningar

- Skatteunderlaget är beräknat utifrån ett invånarantal på 29 950 alla åren i planperioden.
- Skattesatsen är 22,34 kronor.
- Utgångsläget för ramar 2020 är 2019 års nivå.
- Inflationsuppräknings på 2,1 % finns med i beräkningen.
- Hänsyn tagen till demografi.
- Löneökningar för fast personal är kompenserad till nämnderna.
- Kapitaltjänstkostnader budgeteras centralt och kompenseras 1 gång/år i samband med bokslut.
- Kommunens resultat 2020 beräknas med 33 miljoner kronor.
- 15 mnkr tillförs socialnämnden för att ge andrum i nödvändigt omställningsarbete inom omsorgen
- 1 mnkr för utvecklingsmedel tillförs kommunstyrelsen
- 500 tkr tillförs kommunstyrelsen för anställning av klimat/miljöstrateg
- 100 tkr tillförs kommunstyrelsen för jämställdhetspott i syfte att förbättra arbetsstrukturerna och höja kunskapsnivån hos all berörd personal, samt unga och föräldrar kring jämställdhet. Särskild fokus läggs på våld i namn av heder och kvinnlig könsstymning.
- 500 tkr tillförs Enter Gislaved AB för anställning av näringslivsutvecklare med språklig och kulturell kompetens inom kommunens minoritetsgrupper
- 10 mnkr tillförs Barn- och utbildningsnämnden för utökad skolpersonal, varav 5 mnkr riktas till minskade barngrupper i förskola och fritidshem.

## 4 Budget 2020

Driftbudget

<b>Övergripande driftsbudget 2020 med plan 2021-2023</b>				
Belopp i tusentals kronor (tkr)	BUDGET	BUDGET	BUDGET	BUDGET
Nämnd/styrelse	2020	2021	2022	2023
Kommunstyrelsen	-99 332	-98 877	-98 988	-99 394
Överförmyndarnämnden	-3 403	-3 402	-3 420	-3 432
Barn- och utbildningsnämnden	-786 230	-783 601	-777 479	-782 193
Tekniska nämnden	-34 369	-33 829	-34 160	-34 427
Socialnämnden	-618 403	-604 961	-610 233	-619 069
Räddningsnämnden	-31 660	-31 691	-31 865	-32 212
Fritids- och folkhälsonämnden	-43 111	-42 739	-42 944	-43 242
Fastighet- och servicenämnden	70 717	72 395	73 376	72 462
Kulturnämnden	-34 258	-33 254	-33 034	-34 238
Bygg- och miljönämnd	-14 706	-14 479	-14 558	-14 610
Löneuppräknig	-45 501	-81 703	-118 809	-156 917
<b>Summa nämnder</b>	<b>-1 640 256</b>	<b>-1 656 141</b>	<b>-1 692 114</b>	<b>-1 747 272</b>
Pensioner	-143 100	-145 700	-151 400	-146 300
KP	72 000	72 000	72 000	72 000
Ökade kostnader för lokaler	-10 000	-10 000	-10 000	-13 000
Avskrivningar	-88 944	-87 699	-90 686	-90 045
Välfärdsmedel	11 847			
Skatteintäkter och utjämningsystem	1 835 695	1 875 036	1 918 817	1 965 333
Finansiella intäkter	5 500	5 500	5 500	5 500
Finansiella kostnader	-1 100	-1 100	-1 100	-1 100
<b>Summa finansiering</b>	<b>1 681 898</b>	<b>1 708 037</b>	<b>1 743 131</b>	<b>1 792 388</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>41 642</b>	<b>51 896</b>	<b>51 017</b>	<b>45 116</b>
<b>Genomsnittligt resultat 2018-2022</b>	<b>33 083</b>			

KP= Kollektivavtalad pension, arbetsgivaravgifter

## Investeringar, skattefinansierat

Nämnd, tkr	Investeringsbudget 2020	Investeringsbudget 2021	Investeringsbudget 2022	Investeringsbudget 2023
Kommunstyrelsen	17 000	17 000	22 000	22 000
Överförmyndarnämnden	0	0	0	0
Räddningsnämnden	6 000	6 000	4 000	4 000
Tekniska nämnden	26 000	26 000	23 000	23 000
Barn- och utbildningsnämnden	2 000	2 000	2 000	2 000
Socialnämnden	2 000	2 000	2 000	2 000
Fritids- och folkhälsonämnden	200	200	200	200
Kulturnämnden	1 500	1 500	1 000	1 000
Bygg- och miljönämnden	100	100	100	100
Fastighet- och servicenämnden	43 000	45 000	43 000	46 000
<b>Totalt, skattefinansierade investeringar</b>	<b>97 800</b>	<b>99 800</b>	<b>97 300</b>	<b>100 300</b>

## Investeringar taxefinansierad verksamhet

Nämnd/styrelse, tkr	Investeringsbudget 2020	Investeringsbudget 2021	Investeringsbudget 2022	Investeringsbudget 2023
Tekniska nämnden	20 000	20 000	20 000	20 000

## Investeringar, särskilda satsningar

Fastighet/objekt, tkr	Total budget särskilda satsningar	Investeringsbudget 2020	Investeringsbudget 2021	Investeringsbudget 2022	Investeringsbudget 2023
Förstärkning interna IT nät	12 000	4 000	2 000	2 000	
Skolomorganisation Anderstorp	30 000				15 000
Centrala förskolor					15 000
Samhällsutveckling		15 000	15 000	20 000	20 000
<b>Totalt särskilda satsningar</b>	<b>42 000</b>	<b>19 000</b>	<b>17 000</b>	<b>2 000</b>	<b>50 000</b>

\*Budget för samhällsutveckling läggs på kommunstyrelsen för att fördelas vidare efter den planering som läggs. Samhällsutvecklingsinvesteringarna ska bidra till och ha en avgörande roll för Gislaveds kommuns samhällsutveckling.

## Resultatbudget

Resultatbudget, mnkr	Budget 2020	Budget 2021	Budget 2022	Budget 2023
Verksamhetens nettokostnader 1	-1 721	-1 740	-1 782	-1 835
varav pensioner	-143	-146	-151	-146
Avskrivningar	-89	-88	-91	-90
<b>Verksamhetens nettokostnader 2</b>	<b>-1 810</b>	<b>-1 828</b>	<b>-1 873</b>	<b>-1 925</b>
Skatteintäkter, gen statsbidrag och utjämning	1 836	1 875	1 919	1 965
Välfärdsmedel	12	0	0	0
<b>Verksamhetens resultat</b>	<b>37</b>	<b>47</b>	<b>46</b>	<b>40</b>
Finansiella intäkter	6	6	6	6
Finansiella kostnader	-1	-1	-1	-1
<b>Resultat efter finansiella poster</b>	<b>42</b>	<b>52</b>	<b>51</b>	<b>45</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>42</b>	<b>52</b>	<b>51</b>	<b>45</b>

## Finansieringsbudget

Finansieringsbudget, mnkr	Budget 2020	Budget 2021	Budget 2022	Budget 2023
Årets resultat	42	52	51	45
Avskrivningar	89	88	91	90
Ökning av kortfristiga skulder	0	0	0	0
Ökning långfristiga skulder	0	0	0	0
<b>Summa tillförda medel</b>	<b>131</b>	<b>140</b>	<b>142</b>	<b>135</b>
Nettoinvesteringar	-123	-125	-118	-121
Ökning kortfristiga placeringar	0	0	0	0
Ej likvidpåverkande poster	3	0	1	-1
Minskning långfristiga fordringar	0	0	0	0
Ökning varulager				
Ökning kortfristiga fordringar	0	0	0	0
Minskning långfristiga skulder	-5	-14	-24	-13
<b>Summa använda medel</b>	<b>-131</b>	<b>-140</b>	<b>-142</b>	<b>-135</b>
<b>Förändring av rörelsekapital</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



<b>Årets kassaflöde/förändring av rörelsekapital</b>				
Likvida medel vid årets början	70	75	75	75
Likvida medel vid årets slut	75	75	75	75
<b>Förändring av likvida medel</b>	5	0	0	0

## Balansbudget

Balansbudget, mnkr	Budget 2020	Budget 2021	Budget 2022	Budget 2023
<b>Tillgångar</b>				
Anläggningstillgångar	1 622	1 660	1 687	1 718
Omsättningstillgångar	203	203	203	203
<b>Summa tillgångar</b>	1 825	1 863	1 890	1 921
<b>Skulder, avsättningar och eget kapital</b>				
Eget kapital	1 192	1 244	1 295	1 340
Avsättningar	60	60	60	60
Skulder	573	559	535	521
<b>Summa skulder, avsättningar och eget kapital</b>	1 825	1 863	1 890	1 921
<b>Soliditet</b>	65%	67%	69%	70%

## Kommunala bolag

### Ekonomiska riktlinjer

De bolag som är helägda av Gislaveds Kommunhus AB ska enligt ägardirektiven följa de beslut om planeringsdirektiv med budget enligt av kommunen utfärdade instruktioner som delges av Gislaveds Kommunhus AB.

Bolagen ska ersätta Gislaveds Kommunhus AB för Management fee. Management fee fördelas proportionellt mellan de fyra bolagen utifrån genomsnittlig omsättning.

### Aktieutdelning från bolagen

Avkastningsstorleken på verksamhetens resultat och investeringsvolymerna fastställs i samband med kommunfullmäktiges beslut om planeringsdirektiv med budget enligt av kommunen utfärdade instruktioner som delges av Gislaveds Kommunhus AB.

### Borgensavgifter

Borgensavgiften är 0,3 %, eller annat som fastställts av kommunen, av utnyttjad kredit per 31 december och kommunen fakturerar i januari året efter.

## Fördelning av Management Fee

Bolag	% fördelning utifrån omsättning
Gislaved Energi Koncern AB	49 %
Enter Gislaved AB	2 %
AB Gislavedshus	47 %
Gisletorp Lokaler AB	2 %

## Bolagens omsättning 2018

Bolag	Omsättning 2018, tkr
Gislaved Energi Koncern AB	172 037
Enter Gislaved AB	10 165
AB Gislavedshus	164 981
Gisletorp Lokaler AB	5 402

## Aktieutdelning kommunala bolag

Bolag	Aktieutdelning för bolag
Gislaved Energi Koncern AB	Aktieutdelning ska vara årets genomsnittliga statslåneränta plus 2,5 %. Plus 25 % av vinsten för koncernen.
Enter Gislaved AB	Ingen aktieutdelning.
AB Gislavedshus	Aktieutdelning ska vara årets genomsnittliga statslåneränta plus 1 %.
Gisletorp Lokaler AB	Aktieutdelning ska vara årets genomsnittliga statslåneränta plus 2,5 %.