



Motion

Jämställd fördelning av ekonomiska stöd.

Idag är det stor skillnad i hur kommuner hanterar utbetalning av ekonomiskt stöd såsom försörjningsstöd

Socialdemokraterna har genom sin jämställdhetspolitik, underlättat för kvinnor att bli ekonomiskt självständiga.

Att ha sin egen ekonomi är en enorm trygghet för den kvinna som vill bygga sitt fria liv. En trygghet som stärker den enskilda kvinnan och gör henne mer självständig samt därmed mindre utsatt. Att ändra förfaringssätt i detta innebär att kvinnor i mindre grad utsätts för ekonomiskt våld.

På grund av rutiner när man registrerar nya hushåll så fördelas pengarna i en persons namn. Som det ser ut i dag så är det vanligt att den som är äldst i familjen får det ekonomiska stödet. Den äldste är ofta mannen. Det här fördelningssättet gäller alla som får ekonomiskt stöd från kommunen.

Med utgångspunkt från socialdemokraternas värdegrund och ideologi, arbetar partiet för att Gislaveds kommun skall säkerställa att utbetalningar av ekonomiskt stöd fördelas jämlikt.

Socialdemokraterna yrkar att:

försörjningsstöd och andra ekonomiska stöd från kommunen utbetalas lika mellan vårdnadshavare/vuxna i hushållet.

vuxna som får ekonomiskt stöd från kommunen, rutinmässigt ska ha ett eget bankkonto.

För Socialdemokraterna

Marie-Louise Dinäss

Pelle Gullberg

Gislaved 20190212



Motion

Digital lekplats

Idag blir allt fler lekplatser uppkopplade till den digitala tekniken. Tekniken har tagit oss in i en ny värld. Fler barn aktiverar sig mindre och tillbringar allt mer tid i soffan med en dator eller mobil i handen än tidigare. Lekplatsernas ändamål är att få barnen att röra sig mer samt att tänka och lösa uppgifter och ha roligt samtidigt. Digitala lekplatser kan byggas i olika miljöer, utomhus eller inomhus. Framtidens lekplats är här och kommer tar oss till helt andra nivåer av barnens lek

Vi yrkar att kommunfullmäktige ger Tekniska Nämnden i uppdrag att besluta att nästa lekplats som byggs i kommunens regi är en digital lekplats

För Socialdemokraterna
Jörgen Karlsson
Charlotta Saras Skarphagen



Motion

Hedersrelaterat våld och förtryck

Riksorganisationen Glöm Aldrig Pela och Fadime har under 2018 stöttat och hjälpt nästan 1000 utsatta och 6515 stödinsatser är genomförda. Tillsammans med andra aktörer har de lyckats få 9 flickor tillbaka till sina hem i Sverige.

Länsstyrelsen Östergötlands Nationella kompetensteam, har ett nationellt ansvar för frågor gällande hedersrelaterat våld och förtryck.

Kompetensteamet har en stödtelefon och till den har det under 2018 inkommit i snitt 80 samtal i månaden och antalet utsatta varit ca 1000 personer. Minst 54 % av de utsatta är under 18 år!

Utsattheten kan handla om barnäktenskap och tvångsäktenskap. Barn och unga som förts utomlands. Grovt fysiskt våld. Allvarligt psykiskt våld och hot. Omfattande kontroll och begränsningar i den utsattas vardag och liv. Konsekvenser av könsstympning eller oro för att någon ska könsstympas.

Stiftelsen Allmänna Barnhuset kan i en elevundersökning visa att unga i den utsatta gruppen oftare än andra funderar på att ta sitt liv.

Jönköpings län ligger på plats 5 gällande antalet inkommande samtal till kompetensteamets stödtelefon!

Socialdemokraterna i Gislaved yrkar att kommunstyrelsen inleder ett arbete för:

- att kartlägga i vilken grad problematiken med hedersrelaterat våld och förtryck förekommer i Gislaveds kommun.
- att upprätta en kommunal handlingsplan gällande hedersrelaterat våld och förtryck.
- att utreda förutsättningarna för att inrätta en kommunal samordnare för arbete mot hedersrelaterat våld och förtryck.
- att utbilda och informera personal inom socialtjänst, kommunal sjukvård, skola och förvaltningar om att anmälningsskyldigheten även gäller vid misstanke om hedersrelaterat våld och förtryck.
- att elevhälsan i sina samtal med nya elever berör ämnet och på så sätt kan fånga upp utsatta.
- att en årlig elevenkät genomförs där man berör alla ämnen som handlar psykisk och fysisk ohälsa i samband med hedersrelaterat våld och förtryck.

Marie-Louise Dinäss

Socialdemokraterna

Marie-Louise Dinäss

Suzana Bathanovic

Gislaved 20190212

Revisionsrapport

Granskning av kommunstyrelsens och Enter Gislaved AB:s näringslivsarbete

Gislaveds kommun

*Pär Stuesson
Certifierad kommunal
revisor*

Isabelle Panasco

Februari 2019

Innehåll

1.	Inledning	2
1.1.	Bakgrund	2
1.2.	Syfte och Revisionsfråga.....	2
1.3.	Revisionskriterier	2
1.4.	Kontrollmål	2
1.5.	Avgränsning.....	3
1.6.	Metod.....	3
2.	Iakttagelser och bedömningar	4
2.1.	Det finns mål för näringslivsarbetet.....	4
2.2.	Kommunstyrelsen och bolagsstyrelsens näringslivsarbete skapar förutsättningar för ett gott näringslivsklimat	7
2.3.	Det finns en ändamålsenlig organisation för näringslivsarbetet och som..... inkluderar hela den kommunala organisationen	8
2.4.	Det bedrivs aktiviteter gentemot näringslivet som stödjer kommunens utveckling	10
2.5.	Roller och ansvar är tydligt i den kommunala organisationen avseende näringslivsarbetet	11
2.6.	Kommunstyrelsen och bolagsstyrelsen erhåller en löpande rapportering kring näringslivsarbetet samt vidtar beslut om åtgärder vid behov	12
3.	Bedömningar	14
3.1.	Revisionell bedömning	14
3.2.	Bedömningar mot kontrollmål.....	14
Bilaga 16		

1. *Inledning*

1.1. *Bakgrund*

En grundförutsättning för en kommuns utveckling är ekonomisk tillväxt. Det privata näringslivet är en central part för tillväxt, utveckling och sysselsättning i kommunen. Ett växande näringsliv präglas av ett inflöde av nya företag och förnyelse inom det befintliga näringslivet. Kommunen kan påverka och ta beslut som bygger och stärker företagandet. Framgångsfaktorer för ett bra företagsklimat är bland annat att:

- Skapa politisk enighet om näringslivsfrågorna och visa tydligt ledarskap, vilket ger förutsägbarhet för företagen.
- Erbjuder hög kommunal servicenivå: bra bemötande, korta ledtider för beslut, lättillgänglig information och strukturerad dialog med företagen.

Enligt Svenskt Näringslivs ranking av företagsklimatet i Sveriges 290 kommuner ligger Gislaveds kommun på placering 163 men har förbättrats 30 placeringar från år 2016. Utifrån risk- och väsentlighetsanalysen har kommunens revisorer valt att granska arbetet avseende näringslivsverksamheten.

Granskningen avser revisionsår 2018.

1.2. *Syfte och Revisionsfråga*

Bedriver kommunstyrelsen och styrelsen Enter Gislaved AB ett ändamålsenligt näringslivsarbete?

1.3. *Revisionskriterier*

- Kommunstyrelsens reglemente
- Bolagsordning och ägardirektiv Enter Gislaved AB
- Budget år 2018
- Relevanta styrdokument inom området

1.4. *Kontrollmål*

- Det finns mål för näringslivsarbetet
- Kommunstyrelsens och bolagsstyrelsens näringslivsarbete skapar förutsättningar för ett gott näringslivsklimat
- Det finns en ändamålsenlig organisation för näringslivsarbetet och som inkluderar hela den kommunala organisationen
- Det bedrivs aktiviteter gentemot näringsliv som stödjer kommunens utveckling
- Roller och ansvar är tydligt i den kommunala organisationen avseende näringslivsarbete

- Kommunstyrelsen och bolagsstyrelsen erhåller en löpande rapportering kring näringslivsarbetet samt vidtar beslut om åtgärder vid behov

1.5. Avgränsning

Granskningsobjekt är kommunstyrelsen samt styrelsen för Enter Gislaved AB. Granskningen avser år 2018.

1.6. Metod

Granskningen har genomförts genom intervjuer med berörda politiker och tjänstemän i kommunen, i Enter Gislaved AB och näringslivsföreträdare samt genomgång av relevant dokumentation för granskningen. Intervjuer har genomförts med:

- Kommunstyrelsens presidium
- Kommundirektör
- Ordförande i Enter Gislaved AB
- VD i Enter Gislaved AB
- Tjänstemän den lotsande organisation
- Bygg- och miljöchef
- Näringslivsföreträdare

Följande dokument har gått igenom, se bilaga.

Rapporten har sakgranskats av kommundirektör, VD för Enter Gislaved AB samt intervjuade näringslivsföreträdare.

2. Iakttagelser och bedömningar

2.1. Det finns mål för näringslivsarbetet

2.1.1. Kommunens styrmodell



Styrmodellens syfte är att tydliggöra en gemensam struktur och gemensamma arbetsätt för styrning och ledning av kommunen och som syftar till att säkerställa att de politiska viljeinriktningarna får genomslag i verksamheterna oavsett om det avser nämnder eller bolag. Modellen är politiskt neutral och ska fungera oavsett politikens innehåll.

2.1.2. Vision 2040

Enligt Gislaveds kommuns Vision 2040 som är antaget 2014-01-20, senast reviderat 2016-08-25, framgår att *Gislaveds kommun är platsen man gärna identifierar sig med och har en god relation till.*

Den kommunala organisationen vill uppnå vision 2040 genom att:

- **leverera** en fungerande vardag för individen,
- **fungera** som informationssamlare, samordnare och bas för nätverk,
- **samverka** för en tillgänglig region och effektiv resursanvändning,
- **uppmärksamma** bärarna av den kulturella industrikommunen

För att uppnå Vision 2040 har Gislaveds kommun valt ut tre prioriterade områden. Ett av de tre prioriterade områdena är *Företagsklimat och näringslivssamverkan.*

I Gislaveds kommun ska vi ha det bästa företagsklimatet vilket förutsätter en fördjupad samverkan med näringslivet. Kommunen stödjer näringslivets behov

av rörlighet för kompetens och transporter på ett hållbart sätt genom att utveckla infrastrukturen.

2.1.3. Planeringsdirektiv 2018

Enligt planeringsdirektiv 2018 med plan 2019-2021 antaget av kommunfullmäktige framgår att dokumentet är det övergripande och överordnade styrdokumentet för Gislaveds kommuns nämnder och bolagsstyrelser.

För Gislaveds kommun innebär god ekonomisk hushållning att arbeta för att nå visionen utifrån vad som anges i de prioriterade områdena. För de prioriterade områdena anges mål för att förtydliga kommunfullmäktiges intentioner om vad som för verksamheten är god ekonomisk hushållning.

Företagsklimat och näringslivsverksamhet

Gislaveds ska ha det bästa företagsklimatet vilket förutsätter en fördjupad samverkan med näringslivet som präglas av tillit och förtroende. Det är lätt för företag att etablera sig här. Kommunen stödjer näringslivets arbete med kompetensförsörjning och arbetar aktivt för att utveckla infrastrukturen. Vi samverkar med Gnosjöregionen och andra närliggande regioner.

	<i>Mål</i>	<i>Beskrivning</i>
Mål 1	Samverkan mellan kommunen och näringsliv ska intensifieras	Samverkan ska underlätta nyetablering av företagande som ska leda till fler arbetstillfällen och öka kompetensförsörjning
Mål 2	Förbättra kommunens service och bemötande gentemot näringsliv och invånare	Samarbete ska präglas av tillit och förtroende

Vidare framkommer i planeringsdirektivet 2018 särskilda uppdrag från kommunfullmäktige till respektive nämnd. Barn- och ungdomsnämnden har fått i uppdrag att öka samverkan med näringslivet.

2.1.4. Enter Gislaved

Av Enter Gislaved AB:s bolagsordning framgår:

Verksamhetsföremål: *Bolaget, som är ett helägt kommunalt aktiebolag, har till föremål för sin verksamhet att inom Gislaveds kommun bedriva utveckling av näringsliv och besöksnäring.*

Ändamål med bolagets verksamhet: *Bolagets syfte är vad avser utveckling av näringsliv att med iakttagande av kommunallagens lokaliserings-, likställighets- och självkostnadsprinciper och i samarbete med företag, organisationer och myndigheter skapa tillväxt med ett uthålligt hållbart samhälle som riktmärke.*

Bolaget har även till syfte att med beaktande av kommunallagens likställighets- och självkostnadsprinciper utveckla besöksnäringen och driva turismverksamhet.

Enter Gislaved AB har följande specifika ägardirektiv:

Bolaget har i uppdrag att bidra till att uppfylla kommunens mål och vision och att göra kommunen till en attraktiv kommun att leva och verka i för människor och för näringsliv och turism. Bolaget har i uppgift att verka operativt för att främja befintligt företagande, nyföretagande, handelsutveckling, besöksnäring, nya etableringar och investeringar och därigenom näringslivets utveckling i kommunen. Bolaget ska även marknadsföra kommunens näringsliv, attraktivitet och affärsmöjligheter i och utanför kommunen och skapa långsiktiga relationer med relevanta nätverk.

Bolaget ansvarar även för att:

- *synliggöra näringslivets behov och förutsättningar,*
- *stödja samarbetet mellan skola och näringsliv,*
- *stödja samarbetet mellan arbetssökandeverksamheter och näringsliv,*
- *främja entreprenörsandan hos ungdomar,*
- *stödja tillkomsten av sociala företag,*
- *operativt, och i nära samarbete med kommunhus, planera och genomföra aktiviteter som leder till god dialog mellan näringslivet och kommunen,*
- *stödja projekt inom näringsliv,*
- *turistbyråverksamheten,*
- *turismsamarbetet med grannkommuner,*
- *delta aktivt i BGR (BusinessGnosjöregion) och nätverket Starka Svenska Industrikommuner,*
- *kompetensförsörjningen.*

Bolaget ska främja möjligheterna till internationellt handelsutbyte för företag i Gislaveds kommun. Detta ska främst ske genom marknadsföringsinsatser och förmedling av internationella kontakter samt kompetenshöjande insatser.

I Enter Gislaved AB:s handlingsplan 2018 framgår deras verksamhetsidé som innefattar att deras arbete ska göra skillnad i att utveckla konkurrenskraft och attraktivitet för näringslivet och besöksnäring. Bolagets inriktning har sin grund i kommunens Vision och dess prioriterade områden. Enter Gislaved AB:s handlingsplan innehåller mål och fokusområden. Planen är framtagen med representanter från näringsliv, politik och kommunledning.

Respektive fokusområde har ett syfte och mål med flera aktiviteter över när det ska ske, vem som ska göra det samt prioritering. Attraktivitet presenteras som ett fokusområde men det framkommer inte något mål utifrån Enter Gislaved AB:s handlingsplan 2018. Det presenteras heller inga måttal för samtliga mål. Det presenteras i Enter Gislaved AB:s verksamhetsplan 2018 styrtal ur fyra perspektiv.

Följande fokusområden framgår i handlingsplanen 2018 för Enter Gislaved AB:

Fokusområden	Mål
Näringslivsutveckling	<i>En attraktiv kommun har ett bra företagsklimat med verksamheter som utvecklas och kompletteras av nya företag inom producent- och tjänstesektorn.</i>
Handelsutveckling	<i>Målet är att samla berörda aktörer, och säkerställa att aktörerna arbetar mot samma mål. Fortsätta arbetet med en plattform för samverkan där vi sedan kan prioritera aktiviteter utifrån verksamhetsplan, samt skapa tillväxt inom området.</i>
Besöksnäring	<i>Att öka antalet besökande och generera ökad omsättning och fler arbetstillfällen. Att utveckla en gemensam plattform för samverkan där vi prioriterar aktiviteter utifrån vår verksamhetsplan.</i>
Kompetensförsörjning	<i>Att säkerställa att befintliga och nya branscher får tillgång till rätt arbetskraftsprofil och att samarbetet mellan utbildningsaktörer och företag utvecklas i dialog.</i>
Infrastruktur och tillgänglighet	<i>Att näringslivets förutsättningar för vägtransporten, arbetskraftsförsörjning genom pendling, säkerställs och att järnvägsansluten godstrafik ökar och hanteras på nytt terminalområde.</i>
Internationalisering	<i>Öka antalet företag som ser möjligheter med exportförsäljning och inleder nya affärer.</i>

I Enter Gislaveds handlingsplan finns för respektive fokusområde aktiviteter beskrivna. För varje aktivitet finns när det ska genomföras, vem som ansvarar och vilken prioritet aktiviteten har.

De intervjuade representanterna från både kommunen och bolaget anser att det finns en tydlighet i målstyrningen. Allt har sin grund i kommunens Vision och bryts ner dels i planeringsdirektiven, dels i Enter Gislaveds styrdokument. Bolaget har dessutom kvantifierbara mål som är möjliga att följa upp.

2.1.5. Bedömning

Vi bedömer att det finns formulerade mål både inom kommunstyrelsens ansvarsområde och i Enter Gislaved AB. Det grundar vi på efter att ha tagit del av planeringsdirektiv för år 2018 och styrdokument i bolaget. Vi bedömer vidare att det finns en tydlig röd tråd i styrningen. Målen i planeringsdirektiven och bolagets styrdokument har sin utgångspunkt i den antagna Visionen.

2.2. Kommunstyrelsen och bolagsstyrelsens näringslivsarbete skapar förutsättningar för ett gott näringslivsklimat

2.2.1. Iakttagelser

Den inriktning som beskrivs i målen ovan, ska skapa förutsättningar för ett bra näringslivsklimat. Men det är viktigt att uppföljning sker regelbundet för att se att verksamheten utvecklas i den riktning som målen anger.

Näringsutskottet som är organiserat under kommunstyrelsen har en viktig roll att styra och följa upp arbetet gentemot näringslivet. Näringsutskottet har en stående punkt om Enter Gislaved AB. Enter Gislaved har rapporteringskrav till Gislaveds Kommunhus AB.

Enter Gislaved AB har mycket kontakter med näringslivsföreträdare och förmedlar viktig information till både kommunens företrädare och näringslivet. Till delar så utgör bolaget länken mellan kommunen och näringslivet.

När en företagare tar kontakt med kommunen så kommer de till kontaktcenter. De fördeklar ärenden till de personer som ingår i Lotsgruppen. Ärendet tas upp i gruppen och vilka åtgärder som krävs från kommunen diskuteras och förmedlas till företagaren. Ärenden kommer också in via Enter Gislaved AB.

Det som flera anser kan utvecklas är att kommunen kan förbättra sin framförhållning när det gäller mark och lokaler. Det måste finnas industrimark i samtliga tätorter för att kunna förse både det befintliga näringslivet med mark men även för att kunna ta emot företag som vill etablera sig i kommunen. Några uttrycker att det måste finnas en buffert med mark som kan tas i anspråk vid behov. Det saknas en strategisk markförsörjningsplan i kommunen. Enligt intervjuerna så finns ett uppdrag att ta fram en sådan plan.

Enligt de intervjuade behöver översiktsplanen, från år 2016, revideras, för att kunna klara av att tillhandahålla mark och planer.

I intervjuerna med näringslivsföreträdare framkommer att de till största delen är positiva till kommunens och Enter Gislaveds arbete gentemot näringslivet. Det som kan utvecklas, enligt näringslivsföreträdarna, är att kommunens framförhållning med att färdigställda industritomter för näringslivsföreträdare som antingen vill etablera sig eller utöka sin verksamhet i Gislaveds kommun. De lokaler som finns tillgängliga är inte ändamålsenliga för dagens verksamheter, ofta är det äldre industrilokaler som inte är moderna, enligt vissa näringslivsföreträdare.

2.2.2. Bedömning

Vi bedömer att kommunstyrelsen och bolagsstyrelsen till största delen skapar förutsättningar för ett gott näringslivsklimat. Det grundar vi på det arbete och aktiviteter som bedrivs i både kommun och bolag. Det som kan utvecklas är kommunens framförhållning när det gäller mark.

2.3. *Det finns en ändamålsenlig organisation för näringslivsarbetet och som inkluderar hela den kommunala organisationen*

2.3.1. Iakttagelser

Kommunstyrelsens roll i arbetet med näringslivet är att de ansvarar för sysselsättnings- och näringslivsfrågor, mark- och exploateringsverksamhet och ska fungera som en central informationsverksamhet. Under kommunstyrelsen finns ett särskilt näringsutskott. I utskottet hanteras det strategiska arbetet gentemot näringslivet. Den rapportering som sker när VD:en för Enter Gislaved AB är inbjuden till näringsutskottet har skapat en ökad förståelse för näringslivsfrågorna från kommunens sida. Näringsutskottet är även en bra ingång till politiken. Det skapar förutsättningar för politiken för att få en ökad kunskap

om krav och förväntningar som ställs inom näringslivet, vilket de senare kan ta med i sitt beslutsfattande inom strategiska frågor.

Inom kommunen finns en Lotsgrupp för företagsärenden. Ärenden som berör olika förvaltningar eller på annat sätt behöver extra bevakning får hjälp av Lotsgruppen. **Varannan** tisdagsmorgon träffas mark- och exploateringschef, bygg- och miljöchef, stadsarkitekt och miljöchef för att gå igenom aktuella ärenden. Räddningstjänsten, chef för kart/mätenheten samt tekniska kontoret deltar en gång i månaden för att säkerställa att alla aspekter av ärendena hanteras.

Enter Gislaved AB har både en operativ som strategisk roll i arbetet gentemot näringslivet. Idag äger kommunen bolaget till 100 % och har därmed rådighet över bolagets verksamhet. 50 % av ledamöterna hämtas från näringslivet. Tanken är att det ska finnas representanter från olika näringslivsgrenar. Näringslivet nominerar sina representanter. Det är fullmäktige som utser ledamöterna.

Enter Gislaved AB ska tillsammans med Business Gnosjöregionen, Region Jönköping och dess enheter ha dialoger och utveckla samverkansformer för framtagande av koncept samt projektförslag i syfte att optimalt använda gemensamma resurser.

Ett annat forum för näringslivsarbetet är inom Science Park som finns i Jönköpings län och bedriver ett aktivt och engagerat arbete med att hjälpa företag med bland annat att hitta rätt affärsmodell, team och förutsättningar för internationell expansion. Science Park bedriver ett nära samarbete med Enter Gislaved AB och har kontor i Gislaveds kommun.

Näringslivsföreträdarna nämner i intervjuerna att de upplever att det finns en ändamålsenlig organisation för näringslivsarbetet och uttrycker att Enter Gislaved AB har en viktig roll i detta arbete. Enter Gislaved AB verkar för näringslivsrepresentanternas frågor. Samtidigt nämner vissa näringslivsföreträdare att det finns en okunskap bland företagarna i Gislaved över vad Enter Gislaved AB kan stödja dem med.

Enligt kommunstyrelsens protokoll, § 82, 2018-03-07 informerade kommundirektören om behovet av att inrätta en kommunikationsavdelning och som är en fråga som lyfts både internt och externt efter synpunkter från det lokala näringslivet.

2.3.2. Bedömning

Vi bedömer att det finns en ändamålsenlig organisation för näringslivsarbetet och som inkluderar hela den kommunala organisationen. Det grundar vi på att hela organisationen (både kommun och bolag) är engagerad i arbetet gentemot näringslivet på ett strukturerat sätt samt att Enter Gislaved AB samarbetar med externa aktörer för att skapa förutsättningar för näringslivet.

2.4. Det bedrivs aktiviteter gentemot näringslivet som stödjer kommunens utveckling

2.4.1. Iakttagelser

I kommunen är det framförallt Lotsgruppen som arbetar med frågor som riktar sig gentemot näringslivet och detta arbete är mycket inriktat på myndighetsutövning och tillståndsgivning.

Representanter för kommunstyrelsen, kommunchef samt förvaltningschefer gör företagsbesök. Kommunstyrelsens representanter besöker näringslivet även tillsammans med exempelvis VD:en på Enter Gislaved AB.

Det är framförallt Enter Gislaved AB som bedriver aktiviteter gentemot näringslivet. Dessa aktiviteter har som syfte dels att informera företagare om vad som händer i kommunen, men även att bidra till att företagare träffar varandra och för att bygga olika nätverk.

Exempel på aktiviteter som Enter Gislaved AB bedriver inom de olika fokusområdena¹:

Fokusområden	Aktiviteter
Näringslivsutveckling	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Frukost/dialogmöte ▪ Lokalt mentorskap ▪ Deltagande i lotsärenden
Handelsutveckling	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Hantverkstorg ▪ Deltagande i Handelsrådets möten ▪ Inleda samarbete med extern part avseende E-handelsplattform
Besöksnäring	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Deltagande i Smålands Turisms möten ▪ Kontinuerliga dialogmöten med besöksnäringen ▪ Turistwebb och sociala medier utvecklas
Kompetensförsörjning	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Deltagande i programråd ▪ Samverkan med TeknikCollege
Infrastruktur och tillgänglighet	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Förstudie stickspår ▪ HNJ Företagsgrupp
Internationalisering	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Expansion ▪ Samarbete med EEN

Enter Gislaved AB är länken mellan kommun, myndigheter, högskola och näringsliv.

Som nämndes ovan har Gislaveds kommun en lotsande organisation för komplexa företagsärenden. Det har tagits fram en aktivitetslista för att förbättra samverkan och företagsklimatet. En del aktiviteter är genomförda och några pågår fortfarande. Enligt näringslivsföreträdarna behöver relationen och samarbetet mellan kommunen och näringslivet fortsatt förstärkas och utvecklas. För detta ändamål har det skapats en näringslivsdialog som äger rum två gånger om året och där företagare bjuds in.

¹ Enter Gislaved AB, handlingsplan för 2018

2.4.2. Bedömning

Vi bedömer att kommunstyrelsen och Enter Gislaved AB bedriver ändamålsenliga aktiviteter gentemot näringslivet i kommunen för att underlätta och stimulera företagandet i Gislaveds kommun. Detta grundar vi på de aktiviteter som Enter Gislaved AB bedriver i sin verksamhet samt den Lotsverksamhet som är organiserad i kommunen och de företagsbesök som sker av både kommun och bolag.

2.5. Roller och ansvar är tydligt i den kommunala organisationen avseende näringslivsarbetet

2.5.1. Iakttagelser

I kommunstyrelsens reglemente framgår att de ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer kommunfullmäktige har bestämt. Vidare framgår att det inom kommunstyrelsen ska finnas ett näringslivsutskott för att bereda strategiska frågor och ta beslut enligt upprättad delegationsordning. Näringsutskottet ska bereda frågor avseende näringsliv- och besöksnäring samt för att bereda mark- och exploateringsfrågor som inte ligger inom tekniska nämndens ansvar.

- Syssetsättningen samt näringslivet och besöksnäringen i kommunen
- EU-frågor och internationellt arbete
- Mark- och exploateringsverksamheten som inte ligger inom tekniska nämndens ansvarsområde
- Infrastruktur med särskild koppling till näringslivet

Enligt företagspolicy för Gislaveds kommun, som är antaget av kommunfullmäktige, framgår att de helägda bolagen organiseras under ett gemensamt moderbolag. Motivet för kommunens ägande av moderbolaget är att ge kommunen en tydlig ägarroll för bolagen samt möjlighet till strategisk koordination för det övergripande arbetet.

Enligt specifika ägardirektiv för Enter Gislaved AB framgår att bolaget har i uppgift att verka operativt för att främja befintliga företag, nyföretagande, handelsutveckling, besöksnäring, nya etableringar och investeringar och därigenom näringslivets utveckling i kommunen. Vidare ska bolaget marknadsföra kommunens näringsliv, attraktivitet och affärsmöjligheter i och utanför kommunen samt försöka skapa långsiktiga relationer.

Både politiker och tjänstemän i kommunen och bolaget upplever att rollfördelningen är tydlig. Kommunen svarar för den strategiska styrningen och myndighetsutövningen medan Enter Gislaved står för det övriga operativa arbetet gentemot näringslivet.

I intervju med näringslivsföreträdare framkommer att den politiska styrningen upplevs tydlig men inte inom tjänstemannaorganisationen.

2.5.2. Bedömning

Vi bedömer att roller och ansvar är tydligt definierat i den kommunala organisationen avseende näringslivsarbetet. Vi grundar bedömningen på att kommunstyrelsen och kommunens förvaltningar har en tydlig roll gentemot näringslivet samt att Enter Gislaved AB:s roll är tydligt definierad i bolagsordning och ägardirektiv. Samverkan sker också mellan kommunen och bolaget vilket innebär att den samlade organisationen uppträder som en part gentemot näringslivet.

2.6. Kommunstyrelsen och bolagsstyrelsen erhåller en löpande rapportering kring näringslivsarbetet samt vidtar beslut om åtgärder vid behov

2.6.1. Iakttagelser

Kommunfullmäktige antog 15 december 2016 en ny styrmodell. I planeringsdirektiv 2018 med plan 2019-2021 framgår att kommunkoncernen ska följa samma planerings- och uppföljningsprocess mot kommunfullmäktige. Styrmodellen omfattar hela kommunens organisation. Gislaveds kommuns vision och värdegrund utgör tillsammans med kommunala och statliga verksamhetens grunduppdrag. Grunduppdraget utgår från arbetet med personalpolitiska mål, finansiella mål, resursfördelning och utveckling. Genom att kvalitetssäkra verksamheten ska det kopplas kritiska kvalitetsfaktorer och indikatorer till grunduppdraget. Uppföljningsrapporter ska presenteras fyra gånger per år till kommunfullmäktige.

Det framgår vidare i kommunstyrelsens reglemente att kommunstyrelsen ska rapportera till fullmäktige hur verksamheten i kommun och i de bolag kommunen helt eller delvis äger utvecklas och hur ekonomin är under året.

Utifrån protokoll framgår att kommunstyrelsen rapporterar sin verksamhets- och ekonomiska uppföljning till kommunfullmäktige fyra gånger per år. Utifrån protokollen för kommunstyrelsen framkommer att 2017-03-22 § 70 ska hållas en workshop kring kommunens näringslivsfrågor. Dialogen kommer mynna ut i en konkret handlingsplan. Detta framkommer både från protokoll och från intervjuer att detta har gjorts.

Under 2017-11-22 enligt § 333 beviljas Enter Gislaved AB om integrations- och/eller folkhälsobidrag för Hantverkstorget. Det görs enligt protokoll 2018-05-15 § 177 och 2018-10-24 § 324 delredovisningar för integrations- och/eller folkhälsobidrag från Enter Gislaved AB och som godkänns av kommunstyrelsen.

VD för Enter Gislaved AB informerar 2017-10-25 § 286 om kommunens turism- och besöksnäring under år 2016 och presenterar statistik för år 2017 som konstateras hittills varit ett rekordår med turism i regionen. Det konstateras också att kommunens strategi för besöksnäring behöver ses över. Under 2018 års protokoll redogör VD för bolaget om två besök Gislaved kommun haft, dels besök från Kiruna kommun som bland annat informerats om näringsutvecklingen i kommunen och sedan besök från Tyskland angående eventuell samverkan kring polymerfrågor.

Enligt protokoll 2018-04-11 § 119 får Enter Gislaved AB i uppdrag av kommunstyrelsen att delta i projektet Basindustri Fossilfri Frakt (BIFF) tillsammans med avdelningen för Hållbar utveckling. Ytterligare informerar kommundirektören enligt protokollen både under 2017-09-26 § 270 och 2018-05-15 § 180 om Svenskt näringslivs ranking för Gislaveds kommun.

Det framgår i kommunstyrelsens näringsutskott protokoll 2018-05-17 § 19 om information gällande affärsracet. Enligt kommunstyrelsens näringsutskotts protokoll 2018-05-15 § 20 informerade kommundirektören att VD:n för Enter Gislaved AB kommer delta på samtliga sammanträden som näringsutskottet har.

Enter Gislaved AB rapporterar delår per januari-augusti samt bokslut till kommunstyrelsen. Vidare framgår det i protokollen för styrelsen Enter Gislaved AB att det görs ekonomisk uppföljning varje månad. Uppföljning av ekonomi skickas inte vidare till näringsutskottet. Från sammanträdet i Enter Gislaved AB 2018-10-26 § 4 framgår att det presenteras underlag som visar fördelningen av aktiviteter inom respektive huvudområde och särskilda fokusområden. Styrelsen för Enter Gislaved AB ger uppdrag till bolaget. Beslut om aktiviteter läggs i checklistor för avrapportering och uppföljning. Vi kan inte i vår granskning se hur denna uppföljning och rapportering har skett till styrelsen.

2.6.2. Bedömning

Vi bedömer att uppföljning av insatser och ekonomi avseende näringslivsarbetet i kommunstyrelsen och i Enter Gislaved AB kan utvecklas ytterligare. Vi grundar vår bedömning på att det saknas en spårbarhet i rapporteringen. I detta avseende bedömer vi att protokollen behöver bli tydligare och att hänvisning sker till underliggande handlingar.

3. *Bedömningar*

3.1. *Revisionell bedömning*

Vi bedömer att kommunstyrelsen och styrelsen för Enter Gislaved AB till största del bedriver ett ändamålsenligt näringslivsarbete. Vi grundar vår bedömning på att det finns mål för näringslivsarbetet och som är styrande för verksamheten. Det finns en ändamålsenlig organisation samt roller och ansvar är tydligt definierat och fördelat i den samlade organisationen. De delar som kan utvecklas är framförhållningen i markfrågor och uppföljningen av verksamheten.

3.2. *Bedömningar mot kontrollmål*

Kontrollmål	Kommentar
Det finns mål för näringslivsarbetet	Uppfyllt Vi bedömer att det finns formulerade mål både inom kommunstyrelsens ansvarsområde och i Enter Gislaved AB. Det grundar vi på efter att ha tagit del av planeringsdirektiv för år 2018 och styrdokument i bolaget. Vi bedömer vidare att det finns en tydlig röd tråd i styrningen.
Kommunstyrelsens och bolagsstyrelsens näringslivsarbete skapar förutsättningar för ett gott näringslivsklimat	Delvis uppfyllt Vi bedömer att kommunstyrelsen och bolagsstyrelsen till största delen skapar förutsättningar för ett gott näringslivsklimat. Det grundar vi på det arbete och aktiviteter som bedrivs i både kommun och bolag. Det som kan utvecklas är kommunens framförhållning när det gäller mark.
Det finns en ändamålsenlig organisation för näringslivsarbetet och som inkluderar hela den kommunala organisationen	Uppfyllt Vi bedömer att det finns en ändamålsenlig organisation för näringslivsarbetet och som inkluderar hela den kommunala organisationen. Det grundar vi på att hela organisationen (både kommun och bolag) är engagerad i arbetet gentemot näringslivet på ett strukturerat sätt samt att Enter Gislaved AB samarbetar med externa aktörer för att skapa förutsättningar för näringslivet.

Det bedrivs aktiviteter gentemot näringsliv som stödjer kommunens utveckling

Uppfyllt

Vi bedömer att kommunstyrelsen och bolagsstyrelsen till största delen skapar förutsättningar för ett gott näringslivsklimat. Det grundar vi på det arbete och aktiviteter som bedrivs i både kommun och bolag. Det som kan utvecklas är kommunens framförhållning när det gäller mark.

Roller och ansvar är tydligt i den kommunala organisationen avseende näringslivsarbetet

Uppfyllt

Vi bedömer att roller och ansvar är tydligt definierat i den kommunala organisationen avseende näringslivsarbetet. Vi grundar bedömningen på att kommunstyrelsen och kommunens förvaltningar har en tydlig roll gentemot näringslivet samt att Enter Gislaved AB:s roll är tydligt definierad i bolagsordning och ägardirektiv. Samverkan sker också mellan kommunen och bolaget vilket innebär att den samlade organisationen uppträder som en part gentemot näringslivet.

Kommunstyrelsen och bolagsstyrelsen erhåller en löpande rapportering kring näringslivsarbetet samt vidtar beslut om åtgärder vid behov

Delvis uppfyllt

Vi bedömer att uppföljning av insatser och ekonomi avseende näringslivsarbetet i kommunstyrelsen och i Enter Gislaved AB kan utvecklas ytterligare. Vi grundar vår bedömning på att det saknas en spårbarhet i rapporteringen. I detta avseende bedömer vi att protokollen behöver bli tydligare och att hänvisning sker till underliggande handlingar.

2019-02-07

Carl-Magnus Stenehav

Pär Sturesson

Uppdragsledare

Projektledare

Bilaga

- Bolagsordning för Enter Gislaved AB
- Enter Gislaved AB:s Verksamhetsplan 2018
- Enter Gislaved AB:s Handlingsplan 2018
- Företagspolicy för Gislaveds kommun
- Generellt ägardirektiv för Gislaveds kommun
- Gislaveds kommuns organisation
- Gislaveds kommuns styrmodell
- Gislaveds kommuns Vision 2040
- Internationell strategi för Gislaveds kommun
- Planeringsdirektiv 2018 med plan 2019-2021
- Planeringsdirektiv 2018 med plan 2019-2021 Kommunstyrelsen
- Planeringsdirektiv 2019 med plan 2020-2022 Kommunstyrelsen
- Protokoll kommunstyrelsen 2017 och 2018 till och med oktober
- Protokoll kommunstyrelsen näringsutskott 2017 och 2018 till och med oktober
- Protokoll Enter Gislaved AB 2017 och 2018 till och med oktober
- Reglemente för kommunstyrelsen
- Specifikt ägardirektiv Enter Gislaved AB
- Strategi för besöksnäringen
- Underlag för översiktsplan- Näringsliv
- Översiktsplan 2016

Kommunstyrelsen
Styrelsen för Enter Gislaved AB

För kännedom
Kommunfullmäktige

Revisionsrapport: Granskning av kommunstyrelsens och Enter Gislaved AB näringslivsarbete
På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Gislaveds kommun och lekmannarevisorn i Enter Gislaved AB har PwC granskat huruvida kommunstyrelsen och styrelsen i Enter Gislaved AB bedriver ett ändamålsenligt näringslivsarbete. Granskningen har utgått ifrån följande kontrollmål:

- Det finns mål för näringslivsarbetet.
- Kommunstyrelsens och bolagsstyrelsens näringslivsarbete skapar förutsättningar för ett gott näringslivsklimat.
- Det finns en ändamålsenlig organisation för näringslivsarbetet och som inkluderar hela den kommunala organisationen.
- Det bedrivs aktiviteter gentemot näringsliv som stödjer kommunens utveckling.
- Roller och ansvar är tydligt i den kommunala organisationen avseende näringslivsarbetet.
- Kommunstyrelsen och bolagsstyrelsen erhåller en löpande rapportering kring näringslivsarbetet samt vidtar beslut om åtgärder vid behov.

Granskningen visar att kommunstyrelsen och styrelsen för Enter Gislaved AB till största del bedriver ett ändamålsenligt näringslivsarbete. Detta grundar sig på att det finns mål för näringslivsarbetet och som är styrande för verksamheten. Det finns en ändamålsenlig organisation samt roller och ansvar är tydligt definierat och fördelat i organisationen.

De delar som kan utvecklas är framförhållningen i mark frågor och spårbarheten i uppföljningen av verksamheten både i kommunen och i bolaget.

Revisionsrapporten bifogas. Revisorerna önskar ta del av de åtgärder kommunstyrelsen och styrelsen för Enter Gislaved AB avser att vidta med anledning av granskningsresultatet. Skriftligt svar önskas senast den 7 maj 2019. Revisionen vill inom ett år ta del av att beslutade/genomförda åtgärder har vidtagits.

Gislaved den 7 februari 2019

För kommunens revisorer och lekmannarevisorer



Björn Martinsson
Ordförande kommunrevisionen



Kjell Claesson
Vice ordförande kommunrevisionen



John-Erik Haraldsson
Lekmannarevisor Enter Gislaved AB

Svar sänds till: e-mail. maria.thorup@gislaved.se Ev frågor besvaras via tel 010-212 98 45 (Carl-Magnus Stenehav)

Ks §18

Dnr: KS.2017.271

2.4

Fördelning av statsbidrag för bostadsbyggande**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att tekniska nämnden tilldelas 500 tkr för att fortsatt arbete med förorenad mark i Gislaveds kommun utifrån strategiskt viktiga platser för bostadsutveckling i områden utpekade i översiktsplanen. Kommunstyrelsen tilldelas 2 874 119 kr för utveckling av Anderstorp centrum. Centrumutvecklingen innefattar riskvärdering och eventuell sanering av förorenad mark, medborgardialoger, byggnation av bostäder, utveckling av handel, etc och är ett led i arbetet med kommunfullmäktiges prioriterade område Attraktivitet och utveckling.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att uppdra till tekniska nämnden och kommunstyrelsen att i samband med uppföljning 2 och uppföljning 4 inkomma med en fördjupad redovisning av "projektet".

Ärendebeskrivning

Gislaveds kommun har beviljats bidrag med 3 374 119 kr. Bidraget är beviljat enligt förordningen (2016:364) om statsbidrag till kommuner för ökat bostadsbyggande.

Statsbidraget till kommuner för ökat bostadsbyggande är utformat så att kommuner har rätt att söka stöd för varje bostad som omfattas av ett startbesked från byggnadsnämnden under en tolv månadersperiod (1 augusti – 31 juli). Bidraget är oberoende av storleken på eller typ av bostad. Bidraget är uppdelat i två pottar där den ena potten (pott A) på 60 procent av det totala statsbidraget går till de bostäder som byggs och som motsvarar ett behov av bostäder hos nyanlända i respektive kommun. Pott B består av de resterande 40 procenten och kommer gå till de bostäder som byggs utöver behovet hos nyanlända. Med stödet vill regeringen stödja kommunerna i arbetet för ökat bostadsbyggande och minska den allmänna bostadsbristen. Följande kriterier behöver en kommun uppfylla för att få ta del av statsbidraget:

- Att kommunen under en tolv månadersperiod har gett startbesked som möjliggör byggande av minst en bostad. Tolv månadersperioden är 1 augusti föregående år och tolv månader framåt.
- Att det i kommunen finns minst en nyanländ invandrare folkbokförd som fått uppehållstillstånd under en tolv månadersperiod. Tolv månadersperioden är 1 juli föregående år och tolv månader framåt. Folkbokföringsadressen den 31 juli innevarande år är utgångspunkten. Detta villkor gäller endast för en del av stödet (60 procent).
- Att kommunen under innevarande eller föregående mandatperiod har antagit riktlinjer för bostadsförsörjningen enligt lagen (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar.
- Att kommunen under innevarande eller föregående mandatperiod har antagit en ny översiktsplan eller gjort en översyn av planens aktualitet enligt 3 kap. plan- och bygglagen (2010:900).

Ks § 18 (forts.)

Bidraget har betalats ut i samband med beslutet i november år 2018. Gislaveds kommun vill göra det möjligt att använda bidraget för att ytterligare stimulera till ökat bostadsbyggande i kommunen. Bidraget delas upp i två olika projekt att användas under 2019 och 2020. Tekniska nämnden tilldelas 500 tkr för att fortsatt arbete med förorenad mark i Gislaveds kommun utifrån strategiskt viktiga platser för bostadsutveckling i områden utpekade i översiktsplanen. Kommunstyrelsen tilldelas 2 874 119 kr för utveckling av Anderstorp centrum. Centrumutvecklingen innefattar riskvärdering och eventuell sanering av förorenad mark, medborgardialoger, byggnation av bostäder, utveckling av handel, etc och är ett led i arbetet med kommunfullmäktiges prioriterade område Attraktivitet och utveckling.

Beslutsunderlag

Beslut om statsbidrag daterat den 19 november 2018

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 17 januari 2019

Yrkande

Mikael Kindbladh (WeP) med instämmande av Lennart Kastberg (KD), Anders Gustafsson (SD), Håkan Josefsson (C) och Evangelos Varsamis (S): Bifall till förslaget.

Marie Johansson (S): Bifall till förslaget, samt att ärendet inte ska vara beredande utan avgöras i dag.

Maria Gullberg Lorentsson (M): Bifall till förslaget och till Marie Johanssons (S) yrkande.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Marie Johanssons (S) yrkande att ärendet ska avgöras i dag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Expedieras till:

Kommunfullmäktige

Handläggare
Emelie Hemström

Gislaveds kommun
Stortorget 1
332 80 Gislaved

GISLAVEDS KOMMUN ANKOM 2018 -11- 2 2	
Dnr	Dpi

Beslut enligt förordningen (2016:364) om statsbidrag till kommuner för ökat bostadsbyggande

Boverkets beslut

Gislaveds kommun beviljas bidrag med 3 374 119 kronor. I samband med detta beslut betalar Boverket ut bidraget.

Detta beslut får enligt 13 § förordningen (2016:364) om statsbidrag till kommuner för ökat bostadsbyggande inte överklagas.

Redogörelse för ärendet

Gislaveds kommun har ansökt om statsbidrag för ökat bostadsbyggande.

Beslutsmotiveringar

Boverket anser att kommunen uppfyller förutsättningarna för att beviljas bidrag.

Villkor för bidrag

De krav som anges i förordningen (2016:364) om statsbidrag till kommuner för ökat bostadsbyggande ska vara uppfyllda.

Villkoren för bidraget är:

- Att kommunen under en tolv månadersperiod har gett startbesked som möjliggör byggande av minst en bostad. Tolv månadersperioden är den 1 augusti föregående år och tolv månader framåt.
- Att kommunen under innevarande eller föregående mandatperiod har antagit riktlinjer för bostadsförsörjningen enligt lagen (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar.
- Att kommunen under innevarande eller föregående mandatperiod har antagit en ny översiktsplan eller gjort en översyn av planens aktualitet enligt 3 kap. plan- och bygglagen (2010:900).
- Att det i kommunen den 31 juli innevarande år finns minst en folkbokförd nyanländ invandrare som fått uppehållstillstånd. Tolv månadersperioden är den 1 juli föregående år och tolv månader framåt. Folkbokföringsadressen den 31 juli är utgångspunkten. Den nyanlända invandraren ska även omfattas av förordningen (2010:1122) om statlig ersättning för insatser för vissa utlänningar. Detta villkor gäller endast för en del av stödet (60 procent).

Beräkning av bidrag

Av tillgängliga medel ska 60 procent fördelas utifrån antalet bostäder i kommunen som omfattas av givna startbesked från och med den 1 augusti föregående år och tolv månader framåt i förhållande till ett referenstal som svarar mot behovet av bostäder för nyanlända invandrare i kommunen.

Referenstalet beräknas som en kvot av antalet folkbokförda nyanlända i förhållande till antalet

personer i ett genomsnittligt hushåll i landet, omvandlat till närmaste heltal.

Om referenstalet är lika med eller mindre än antalet bostäder ska fördelningen av statsbidrag ske utifrån referenstalet.

Om referenstalet är större än antalet bostäder ska fördelningen av statsbidrag ske utifrån antalet bostäder.

Av tillgängliga medel ska 40 procent fördelas enbart utifrån antalet bostäder. Sådant statsbidrag ska dock inte lämnas för bostäder som legat till grund för beräkningen av fördelning av statsbidrag utifrån referenstalet.

Annan information i ärendet

Enligt 11 § förordningen om statsbidrag till kommuner för ökat bostadsbyggande är en kommun som har tagit emot statsbidrag återbetalningsskyldig om bidraget har lämnats på felaktig grund eller med för högt belopp.

I detta ärende har stf. generaldirektör Yvonne Svensson beslutat. Jurist Emelie Hemström har varit föredragande. I den slutliga handläggningen har också stf. rättschef Carl-Magnus Oredsson, avdelningschef Peter Fransson, enhetschef Per Lindkvist och jurist Elin Mattsson deltagit.

Boverkets beräkningsunderlag

Referenstal:

(Antal nyanlända) 222 / (genomsnittligt hushåll) 2,2 = 101

Antal bostäder startbesked har lämnats för: 83

Bostäder Pott A: 83

Bostäder Pott B: 0

Ks §27

Dnr: KS.2019.36

I.3.1

Bolagsordning för Gislaveds Kommunhus AB**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige att anta bolagsordning för Gislaveds Kommunhus AB, daterad den 3 februari 2019

Ärendebeskrivning

Gislaveds kommunhus AB är ett helägt moderbolag av Gislaved kommun. Bolaget har till uppgift att företräda Gislaveds kommuns strategiska intressen och utöva ägarstyrning för kommunens helägda bolag.

För att utöva ägarstyrning behöver kommunfullmäktige anta bolagsordning för bolaget, som därefter ska överlämnas till bolagsstämman i Gislaveds Kommunhus AB för antagande.

Enligt kommunens styrmodell ska bolagets styrdokument revideras/granskas en (1) gång per år för att ägarstyrningen ska vara aktuell.

Vid denna revidering/granskning ändras att kallelsen till bolagsstämman förtydligas med att skriftligen avser e-postmeddelande.

Beslutsunderlag

Förslag till bolagsordning för Gislaveds Kommunhus AB, daterad den 3 februari 2019.

Bolagsordning för Gislaveds Kommunhus AB, daterad den 10 april 2018
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 3 februari 2019

Expedieras till:

Kommunfullmäktige

Bolagsordning för Gislaveds Kommunhus Aktiebolag

Bolagsordning

§ 1 Firma

Bolagets firma är Gislaveds Kommunhus AB.

§ 2 Säte

Styrelsen ska ha sitt säte i Gislaved, Jönköpings län.

§ 3 Verksamhetsföremål

Bolaget ska äga och förvalta aktier och andelar i bolag som verkar inom Gislaveds kommuns kompetensområde samt utföra tjänster för att tillgodose behov inom Gislaveds kommuns samlade verksamhet.

§ 4 Ändamål med bolagets verksamhet

Bolaget ska övergripande samordna de kommunala bolagens verksamheter genom att äga och förvalta aktier i bolag som verkar inom Gislaveds kommuns kompetensområde och företräda Gislaveds kommuns intressen i koncernen.

Bolaget skall i sin verksamhet tillämpa de kommunala lokaliserings-, självkostnads- och likställighetsprinciperna.

Likvideras bolaget ska behålla tillgångar tillfalla Gislaveds kommun.

§ 5 Fullmäktiges rätt att ta ställning

Bolaget ska bereda kommunfullmäktige i Gislaveds kommun möjlighet att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt fattas.

§ 6 Aktiekapital

Aktiekapitalet ska utgöra lägst 1 000 000 kronor och högst 4 000 000 kronor.

§ 7 Antal aktier

I bolaget ska finnas lägst 1000 aktier och högst 4 000 aktier.

§ 8 Styrelse

Styrelsen ska bestå av fem ledamöter som utses bland kommunstyrelsens ordinarie ledamöter.

Styrelsen utses av kommunfullmäktige i Gislaveds kommun för tiden från den årsstämma som följer närmast efter det val till kommunfullmäktige som förrättats intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige utser också ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande i bolagets styrelse som är personunion med kommunstyrelsens presidium.

§ 9 Revisorer

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaper samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning utses av bolagsstämman en revisor. För revisorn utses en revisorssuppleant.

Revisorns och revisorssuppleantens uppdrag gäller till slutet av den årsstämma som hålls under det fjärde räkenskapsåret efter revisorsvalet.

§ 10 Lekmannarevisor

För samma mandatperiod som gäller för bolagets revisor ska kommunfullmäktige i Gislaveds kommun utse en lekmannarevisor och en lekmannarevisorssuppleant.

§ 11 Kallelse till bolagsstämma

Kallelse till bolagsstämma, årsstämma eller extra bolagsstämma, ska ske genom [e-postmeddelande](#) till ägarna tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman.

§ 12 Utomståendes närvarorätt vid årsstämman

Allmänheten har rätt att närvara vid årsstämman.

§ 13 Ärenden på årsstämma

På årsstämma ska följande ärenden förekomma till behandling:

1. Stämmans öppnande;
2. Val av ordförande vid stämman;
3. Upprättande och godkännande av röstlängd;
4. Val av två personer att justera stämmans protokoll;
5. Godkännande av dagordning;
6. Anmälan från närvarande allmänhet av frågor
7. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad;
8. Framläggande av årsredovisningen, revisionsberättelsen, koncernredovisningen, koncernrevisionsberättelsen samt lekmannarevisorns granskningsrapport;
9. Frågestund;
10. Beslut om

- a) fastställande av resultat- och balansräkning samt resultat- och balansräkning för koncernen
 - b) dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
 - c) ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören;
11. Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisorn och lekmannarevisorn med suppleanter;
 12. Val av revisor och revisorssuppleant;
 13. Anmälan för anteckning om av kommunfullmäktige vald styrelse och ordförande och vice ordförande samt lekmannarevisor;
 14. Fastställande av styrdokument;
 15. Annat ärende som ankommer på bolagsstämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen.

§ 14 Räkenskapsår

Kalenderår ska vara bolagets räkenskapsår.

§ 15 Firmateckning

Styrelsen får inte bemyndiga annan än styrelseledamot eller verkställande direktör att teckna bolagets firma. Sådant bemyndigande får endast avse två personer i förening.

§ 16 Inspektionsrätt

Kommunstyrelsen i Gislaveds kommun och Gislaveds kommunhus AB har rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Detta gäller dock endast i den mån hinder inte möter på grund av författningsreglerad sekretess.

§ 17 Ändring av bolagsordning

Denna bolagsordning får inte ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Gislaveds kommun.

Godkänd av kommunfullmäktige xxxxxxxxxx
Beslutad av bolagsstämman den xxxxxx, §xxxx

Bolagsordning för Gislaveds Kommunhus Aktiebolag

Bolagsordning

§ 1 Firma

Bolagets firma är Gislaveds Kommunhus AB.

§ 2 Säte

Styrelsen ska ha sitt säte i Gislaved, Jönköpings län.

§ 3 Verksamhetsföremål

Bolaget ska äga och förvalta aktier och andelar i bolag som verkar inom Gislaveds kommuns kompetensområde samt utföra tjänster för att tillgodose behov inom Gislaveds kommuns samlade verksamhet.

§ 4 Ändamål med bolagets verksamhet

Bolaget ska övergripande samordna de kommunala bolagens verksamheter genom att äga och förvalta aktier i bolag som verkar inom Gislaveds kommuns kompetensområde och företräda Gislaveds kommuns intressen i koncernen.

Bolaget skall i sin verksamhet tillämpa de kommunala lokaliserings-, självkostnads- och likställighetsprinciperna.

Likvideras bolaget ska behålla tillgångar tillfalla Gislaveds kommun.

§ 5 Fullmäktiges rätt att ta ställning

Bolaget ska bereda kommunfullmäktige i Gislaveds kommun möjlighet att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt fattas.

§ 6 Aktiekapital

Aktiekapitalet ska utgöra lägst 1 000 000 kronor och högst 4 000 000 kronor.

§ 7 Antal aktier

I bolaget ska finnas lägst 1000 aktier och högst 4 000 aktier.

§ 8 Styrelse

Styrelsen ska bestå av fem ledamöter som utses bland kommunstyrelsens ordinarie ledamöter.

Styrelsen utses av kommunfullmäktige i Gislaveds kommun för tiden från den årsstämma som följer närmast efter det val till kommunfullmäktige som förrättats intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige utser också ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande i bolagets styrelse som är personunion med kommunstyrelsens presidium.

§ 9 Revisorer

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaper samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning utses av bolagsstämman en revisor. För revisorn utses en revisorssuppleant.

Revisorns och revisorssuppleantens uppdrag gäller till slutet av den årsstämma som hålls under det fjärde räkenskapsåret efter revisorsvalet.

§ 10 Lekmannarevisor

För samma mandatperiod som gäller för bolagets revisor ska kommunfullmäktige i Gislaveds kommun utse en lekmannarevisor och en lekmannarevisorssuppleant.

§ 11 Kallelse till bolagsstämma

Kallelse till bolagsstämma, årsstämma eller extra bolagsstämma, ska ske skriftligen till ägarna tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman.

§ 12 Utomståendes närvarorätt vid årsstämman

Allmänheten har rätt att närvara vid årsstämman.

§ 13 Ärenden på årsstämma

På årsstämma ska följande ärenden förekomma till behandling:

1. Stämmans öppnande;
2. Val av ordförande vid stämman;
3. Upprättande och godkännande av röstlängd;
4. Val av två personer att justera stämmans protokoll;
5. Godkännande av dagordning;
6. Anmälan från närvarande allmänhet av frågor
7. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad;
8. Framläggande av årsredovisningen, revisionsberättelsen, koncernredovisningen, koncernrevisionsberättelsen samt lekmannarevisorns granskningsrapport;
9. Frågestund;
10. Beslut om

- a) fastställande av resultat- och balansräkning samt resultat- och balansräkning för koncernen
 - b) dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
 - c) ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören;
11. Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisorn och lekmannarevisorn med suppleanter;
 12. Val av revisor och revisorssuppleant;
 13. Anmälan för anteckning om av kommunfullmäktige vald styrelse och ordförande och vice ordförande samt lekmannarevisor;
 14. Fastställande av styrdokument;
 15. Annat ärende som ankommer på bolagsstämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen.

§ 14 Räkenskapsår

Kalenderår ska vara bolagets räkenskapsår.

§ 15 Firmateckning

Styrelsen får inte bemyndiga annan än styrelseledamot eller verkställande direktör att teckna bolagets firma. Sådant bemyndigande får endast avse två personer i förening.

§ 16 Inspektionsrätt

Kommunstyrelsen i Gislaveds kommun och Gislaveds kommunhus AB har rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Detta gäller dock endast i den mån hinder inte möter på grund av författningsreglerad sekretess.

§ 17 Ändring av bolagsordning

Denna bolagsordning får inte ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Gislaveds kommun.

Godkänd av kommunfullmäktige den 17 maj 2018, § 75

Beslutad av bolagsstämman den XXXXX, §XXXX

Ks §28

Dnr: KS.2019.37

I.3.1

Bolagsordning för Enter Gislaved AB**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra till kommuntyrelseförvaltningen att göra en redaktionell ändring i bolagsordningen. I paragraf 11 ta bort orden "med posten".

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna bolagsordning för Enter Gislaved AB, daterad den 3 februari 2019.

Ärendebeskrivning

Enter Gislaved AB är ett helägt dotterbolag av Gislaveds kommun via moderbolaget Gislaveds Kommunhus AB.

För att utöva ägarstyrning behöver kommunfullmäktige anta bolagsordning för bolaget, som därefter ska överlämnas till bolagsstämman i Enter Gislaved AB för antagande.

Enligt kommunens styrmodell ska detta styrdokument revideras/granskas en (1) gång per år för att ägarstyrningen ska vara aktuell.

Vid denna revidering/granskning ändras att kallelsen till bolagsstämman förtydligas med att skriftligen avser e-postmeddelande.

Beslutsunderlag

Förslag till bolagsordning för Enter Gislaved AB, daterad den 3 februari 2019
Bolagsordning för Enter Gislaves AB, daterad den 14 januari 2018
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 3 februari 2019

Expedieras till:

Kommunfullmäktige

Bolagsordning för Enter Gislaved Aktiebolag

Bolagsordning

§ 1 Firma

Bolagets firma är Enter Gislaved AB.

§ 2 Säte

Styrelsen ska ha sitt säte i Gislaved, Jönköpings län.

§ 3 Verksamhetsföremål

Bolaget, som är ett helägt kommunalt aktiebolag, har till föremål för sin verksamhet att inom Gislaveds kommun bedriva utveckling av näringsliv och besöksnäring.

§ 4 Ändamål med bolagets verksamhet

Bolagets syfte är vad avser utveckling av näringsliv att med iakttagande av kommunallagens lokaliserings-, likställighets- och självkostnadsprinciper och i samarbete med företag, organisationer och myndigheter skapa tillväxt med ett uthålligt hållbart samhälle som riktmärke.

Bolaget har även till syfte att med beaktande av kommunallagens likställighets- och självkostnadsprinciper utveckla besöksnäringen och driva turismverksamhet.

Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla Gislaveds kommun.

§ 5 Fullmäktiges rätt att ta ställning

Bolaget ska bereda kommunfullmäktige i Gislaveds kommun möjlighet att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten fattas, som är av principiell betydelse eller annars av större vikt.

§ 6 Aktiekapital

Aktiekapitalet ska utgöra lägst 100 000 kronor och högst 400 000 kronor.

§ 7 Antal aktier

I bolaget ska finnas lägst 10 aktier och högst 40 aktier.

§ 8 Styrelse

Styrelsen ska bestå av sex ledamöter inklusive ordförande. För dessa ska även utses sex suppleanter.

Styrelsen utses av kommunfullmäktige i Gislaveds kommun för tiden från den årsstämma som följer närmast efter det val till kommunfullmäktige som förrättats intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige utser också ordförande och vice ordförande i bolagets styrelse.

§ 9 Revisorer

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaper samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning utses av bolagsstämman en revisor. För revisorn utses en revisorssuppleant.

Revisorns och revisorssuppleantens uppdrag gäller till slutet av den årsstämma som hålls under det fjärde räkenskapsåret efter revisorsvalet.

§ 10 Lekmannarevisor

För samma mandatperiod som gäller för bolagets revisor ska kommunfullmäktige i Gislaveds kommun utse en lekmannarevisor och en lekmannarevisorssuppleant.

§ 11 Kallelse till bolagsstämma

Kallelse till bolagsstämma, årsstämma eller extra bolagsstämma, ska ske [genom e-postmeddelande](#) till ägarna tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman.

§ 12 Utomståendes närvarorätt vid årsstämman

Allmänheten har rätt att närvara vid årsstämman.

§ 13 Ärenden på årsstämma

På årsstämma ska följande ärenden förekomma till behandling:

1. Stämmans öppnande;
2. Val av ordförande vid stämman;
3. Upprättande och godkännande av röstlängd;
4. Val av två personer att justera stämmans protokoll;
5. Godkännande av dagordning;
6. Anmälan från närvarande allmänhet av frågor
7. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad;
8. Framläggande av årsredovisningen, revisionsberättelsen och lekmannarevisorns granskningsrapport;
9. Frågestund;

10. Beslut om

- a) fastställande av resultat- och balansräkning
 - b) dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
 - c) ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören;
11. Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisorn och lekmannarevisorn med suppleanter;
12. Val av revisor och revisorssuppleant;
13. Anmälan för anteckning om av kommunfullmäktige vald styrelse och ordförande och vice ordförande samt lekmannarevisor;
14. Fastställande av ägardirektiv som kommunfullmäktige beslutat om;
15. Annat ärende som ankommer på bolagsstämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen.

§ 14 Räkenskapsår

Kalenderår ska vara bolagets räkenskapsår.

§ 15 Firmateckning

Styrelsen får inte bemyndiga annan än styrelseledamot eller verkställande direktör att teckna bolagets firma. Sådant bemyndigande får endast avse två personer i förening.

§ 16 Inspektionsrätt

Kommunstyrelsen i Gislaveds kommun äger rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Detta gäller dock endast i den mån hinder inte möter på grund av författningsreglerad sekretess.

§ 17 Ändring av bolagsordning

Denna bolagsordning får inte ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Gislaveds kommun.

Godkänd av kommunfullmäktige den xxxxx.xxx

Beslutad på bolagsstämman den xxxxx.xxx

Bolagsordning för Enter Gislaved Aktiebolag

Bolagsordning

§ 1 Firma

Bolagets firma är Enter Gislaved AB.

§ 2 Säte

Styrelsen ska ha sitt säte i Gislaved, Jönköpings län.

§ 3 Verksamhetsföremål

Bolaget, som är ett helägt kommunalt aktiebolag, har till föremål för sin verksamhet att inom Gislaveds kommun bedriva utveckling av näringsliv och besöksnäring.

§ 4 Ändamål med bolagets verksamhet

Bolagets syfte är vad avser utveckling av näringsliv att med iakttagande av kommunallagens lokaliserings-, likställighets- och självkostnadsprinciper och i samarbete med företag, organisationer och myndigheter skapa tillväxt med ett uthålligt hållbart samhälle som riktmärke.

Bolaget har även till syfte att med beaktande av kommunallagens likställighets- och självkostnadsprinciper utveckla besöksnäringen och driva turismverksamhet.

Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla Gislaveds kommun.

§ 5 Fullmäktiges rätt att ta ställning

Bolaget ska bereda kommunfullmäktige i Gislaveds kommun möjlighet att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten fattas, som är av principiell betydelse eller annars av större vikt.

§ 6 Aktiekapital

Aktiekapitalet ska utgöra lägst 100 000 kronor och högst 400 000 kronor.

§ 7 Antal aktier

I bolaget ska finnas lägst 10 aktier och högst 40 aktier.

§ 8 Styrelse

Styrelsen ska bestå av sex ledamöter inklusive ordförande. För dessa ska även utses sex suppleanter.

Styrelsen utses av kommunfullmäktige i Gislaveds kommun för tiden från den årsstämma som följer närmast efter det val till kommunfullmäktige som förrättats intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige utser också ordförande och vice ordförande i bolagets styrelse.

§ 9 Revisorer

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaper samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning utses av bolagsstämman en revisor. För revisorn utses en revisorssuppleant.

Revisorns och revisorssuppleantens uppdrag gäller till slutet av den årsstämma som hålls under det fjärde räkenskapsåret efter revisorsvalet.

§ 10 Lekmannarevisor

För samma mandatperiod som gäller för bolagets revisor ska kommunfullmäktige i Gislaveds kommun utse en lekmannarevisor och en lekmannarevisorssuppleant.

§ 11 Kallelse till bolagsstämma

Kallelse till bolagsstämma, årsstämma eller extra bolagsstämma, ska ske genom brev med posten till ägarna tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman.

§ 12 Utomståendes närvarorätt vid årsstämman

Allmänheten har rätt att närvara vid årsstämman.

§ 13 Ärenden på årsstämma

På årsstämma ska följande ärenden förekomma till behandling:

1. Stämmans öppnande;
2. Val av ordförande vid stämman;
3. Upprättande och godkännande av röstlängd;
4. Val av två personer att justera stämmans protokoll;
5. Godkännande av dagordning;
6. Anmälan från närvarande allmänhet av frågor
7. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad;
8. Framläggande av årsredovisningen, revisionsberättelsen och lekmannarevisorns granskningsrapport;
9. Frågestund;

10. Beslut om

- a) fastställande av resultat- och balansräkning
 - b) dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
 - c) ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören;
11. Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisorn och lekmannarevisorn med suppleanter;
12. Val av revisor och revisorssuppleant;
13. Anmälan för anteckning om av kommunfullmäktige vald styrelse och ordförande och vice ordförande samt lekmannarevisor;
14. Fastställande av ägardirektiv som kommunfullmäktige beslutat om;
15. Annat ärende som ankommer på bolagsstämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen.

§ 14 Räkenskapsår

Kalenderår ska vara bolagets räkenskapsår.

§ 15 Firmateckning

Styrelsen får inte bemyndiga annan än styrelseledamot eller verkställande direktör att teckna bolagets firma. Sådant bemyndigande får endast avse två personer i förening.

§ 16 Inspektionsrätt

Kommunstyrelsen i Gislaveds kommun äger rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Detta gäller dock endast i den mån hinder inte möter på grund av författningsreglerad sekretess.

§ 17 Ändring av bolagsordning

Denna bolagsordning får inte ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Gislaveds kommun.

Godkänd av kommunfullmäktige den
22 februari 2018, § 17

Beslutad på bolagsstämman den

Ks §29

Dnr: KS.2019.38

I.3.1

Bolagsordning för AB Gislavedshus**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige besluta att anta bolagsordning för AB Gislavedshus, daterad den 3 februari 2019.

Ärendebeskrivning

AB Gislavedshus är ett helägt dotterbolag av Gislaveds kommun via moderbolaget Gislaveds Kommunhus AB.

För att utöva ägarstyrning behöver kommunfullmäktige anta bolagsordning för bolaget, som därefter ska överlämnas till bolagsstämman i AB Gislavedshus för antagande.

Enligt kommunens styrmodell ska detta styrdokument revideras/granskas en (1) gång per år för att ägarstyrningen ska vara aktuell.

Vid denna revidering/granskning revideras antal medlemmar i styrelsen efter kommunfullmäktiges beslut i december 2018 och kallelsen till bolagsstämman förtydligas med att skriftligen avser e-postmeddelande.

Beslutsunderlag

Förslag till bolagsordning för AB Gislavedshus, daterad den 3 februari 2019
Bolagsordning för Gisleorp Lokaler AB, daterad den 10 april 2018
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 3 februari 2019

Expedieras till:

Kommunfullmäktige

Bolagsordning för Aktiebolaget Gislavedshus

Bolagsordning

§ 1 Firma

Bolagets firma är Aktiebolaget Gislavedshus.

§ 2 Säte

Styrelsen ska ha sitt säte i Gislaved, Jönköpings län.

§ 3 Verksamhetsföremål

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att inom Gislaveds kommun förvärva, äga, bebygga, förvalta, förädla och försälja fastigheter och tomträtter med bostadslägenheter och därtill hörande kollektiva anordningar samt även med lokaler, i de fall lokalerna utgör en mindre del av dessa fastigheter, används för kommunal verksamhet eller är kommersiella lokaler som har ett tydligt samband med den övriga verksamheten.

§ 4 Ändamål med bolagets verksamhet

Bolaget ska i allmännyttigt syfte och med iakttagande av kommunallagens lokaliseringsprincip främja bostadsförsörjningen och erbjuda hyresgästerna möjlighet till boendeinflytande.

Verksamheten ska bedrivas enligt affärsmässiga principer.

Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla Gislaveds kommun.

§ 5 Fullmäktiges rätt att ta ställning

Bolaget ska bereda kommunfullmäktige i Gislaveds kommun möjlighet att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt fattas.

§ 6 Aktiekapital

Aktiekapitalet ska utgöra lägst 5 500 000 kronor och högst 22 000 000 kronor.

§ 7 Antal aktier

I bolaget ska finnas lägst 55 000 aktier och högst 220 000 aktier.

§ 8 Styrelse

Styrelsen ska bestå av [sju ledamöter](#).

Styrelsen utses av kommunfullmäktige i Gislaveds kommun för tiden från den årsstämma som följer närmast efter det val till kommunfullmäktige som förrättats intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige utser också ordförande och vice ordförande i bolagets styrelse.

§ 9 Revisorer

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaper samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning utses av bolagsstämman en revisor. För revisorn utses en revisorssuppleant.

Revisorns och revisorssuppleantens uppdrag gäller till slutet av den årsstämma som hålls under det fjärde räkenskapsåret efter revisorsvalet.

§ 10 Lekmannarevisorer

För samma mandatperiod som gäller för bolagets revisor ska kommunfullmäktige i Gislaveds kommun utse två lekmannarevisorer och två lekmannarevisorssuppleanter.

§ 11 Kallelse till bolagsstämma

Kallelse till bolagsstämma, årsstämma eller extra bolagsstämma, ska ske [genom e-postmeddelande](#) till ägarna tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman.

§ 12 Utomståendes närvarorätt vid årsstämman

Allmänheten har rätt att närvara vid årsstämman.

§ 13 Ärenden på årsstämma

På årsstämma ska följande ärenden förekomma till behandling:

1. Stämmans öppnande;
2. Val av ordförande vid stämman;
3. Upprättande och godkännande av röstlängd;
4. Val av två personer att justera stämmans protokoll;
5. Godkännande av dagordning;
6. Anmälan från närvarande allmänhet av frågor
7. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad;
8. Framläggande av årsredovisningen, revisionsberättelsen och lekmannarevisorernas granskningsrapport;
9. Frågestund;

10. Beslut om

- a) fastställande av resultat- och balansräkning
 - b) dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
 - c) ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören;
11. Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisorn och lekmannarevisorer med suppleanter;
12. Val av revisor och revisorssuppleant;
13. Anmälan för anteckning om av kommunfullmäktige vald styrelse och ordförande och vice ordförande samt lekmannarevisorer;
14. Fastställande av ägardirektiv som kommunfullmäktige beslutat om;
15. Annat ärende som ankommer på bolagsstämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen.

§ 14 Räkenskapsår

Kalenderår ska vara bolagets räkenskapsår.

§ 15 Firmateckning

Styrelsen får inte bemyndiga annan än styrelseledamot eller verkställande direktör att teckna bolagets firma. Sådant bemyndigande får endast avse två personer i förening.

§ 16 Inspektionsrätt

Kommunstyrelsen i Gislaveds kommun och Gislaveds Kommunhus AB har rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Detta gäller dock endast i den mån hinder inte möter på grund av författningsreglerad sekretess.

§ 17 Ändring av bolagsordning

Denna bolagsordning får inte ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Gislaveds kommun.

Godkänd av kommunfullmäktige den xxxxxx

Beslutad av bolagsstämman den XXX, §XXXX

Bolagsordning för Aktiebolaget Gislavedshus

Bolagsordning

§ 1 Firma

Bolagets firma är Aktiebolaget Gislavedshus.

§ 2 Säte

Styrelsen ska ha sitt säte i Gislaved, Jönköpings län.

§ 3 Verksamhetsföremål

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att inom Gislaveds kommun förvärva, äga, bebygga, förvalta, förädla och försälja fastigheter och tomträtter med bostadslägenheter och därtill hörande kollektiva anordningar samt även med lokaler, i de fall lokalerna utgör en mindre del av dessa fastigheter, används för kommunal verksamhet eller är kommersiella lokaler som har ett tydligt samband med den övriga verksamheten.

§ 4 Ändamål med bolagets verksamhet

Bolaget ska i allmännyttigt syfte och med iakttagande av kommunallagens lokaliseringsprincip främja bostadsförsörjningen och erbjuda hyresgästerna möjlighet till boendeinflytande.

Verksamheten ska bedrivas enligt affärsmässiga principer.

Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla Gislaveds kommun.

§ 5 Fullmäktiges rätt att ta ställning

Bolaget ska bereda kommunfullmäktige i Gislaveds kommun möjlighet att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt fattas.

§ 6 Aktiekapital

Aktiekapitalet ska utgöra lägst 5 500 000 kronor och högst 22 000 000 kronor.

§ 7 Antal aktier

I bolaget ska finnas lägst 55 000 aktier och högst 220 000 aktier.

§ 8 Styrelse

Styrelsen ska bestå av lägst tre och högst fem ledamöter samt lägst tre och högst fem suppleanter.

Styrelsen utses av kommunfullmäktige i Gislaveds kommun för tiden från den årsstämma som följer närmast efter det val till kommunfullmäktige som förrättats intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige utser också ordförande och vice ordförande i bolagets styrelse.

§ 9 Revisorer

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaper samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning utses av bolagsstämman en revisor. För revisorn utses en revisorssuppleant.

Revisorns och revisorssuppleantens uppdrag gäller till slutet av den årsstämma som hålls under det fjärde räkenskapsåret efter revisorsvalet.

§ 10 Lekmannarevisorer

För samma mandatperiod som gäller för bolagets revisor ska kommunfullmäktige i Gislaveds kommun utse två lekmannarevisorer och två lekmannarevisorssuppleanter.

§ 11 Kallelse till bolagsstämma

Kallelse till bolagsstämma, årsstämma eller extra bolagsstämma, ska ske skriftligen till ägarna tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman.

§ 12 Utomståendes närvarorätt vid årsstämman

Allmänheten har rätt att närvara vid årsstämman.

§ 13 Ärenden på årsstämma

På årsstämma ska följande ärenden förekomma till behandling:

1. Stämmans öppnande;
2. Val av ordförande vid stämman;
3. Upprättande och godkännande av röstlängd;
4. Val av två personer att justera stämmans protokoll;
5. Godkännande av dagordning;
6. Anmälan från närvarande allmänhet av frågor
7. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad;
8. Framläggande av årsredovisningen, revisionsberättelsen och lekmannarevisorernas granskningsrapport;
9. Frågestund;

10. Beslut om

- a) fastställande av resultat- och balansräkning
 - b) dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
 - c) ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören;
11. Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisorn och lekmannarevisorer med suppleanter;
12. Val av revisor och revisorssuppleant;
13. Anmälan för anteckning om av kommunfullmäktige vald styrelse och ordförande och vice ordförande samt lekmannarevisorer;
14. Fastställande av ägardirektiv som kommunfullmäktige beslutat om;
15. Annat ärende som ankommer på bolagsstämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen.

§ 14 Räkenskapsår

Kalenderår ska vara bolagets räkenskapsår.

§ 15 Firmateckning

Styrelsen får inte bemyndiga annan än styrelseledamot eller verkställande direktör att teckna bolagets firma. Sådant bemyndigande får endast avse två personer i förening.

§ 16 Inspektionsrätt

Kommunstyrelsen i Gislaveds kommun och Gislaveds Kommunhus AB har rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Detta gäller dock endast i den mån hinder inte möter på grund av författningsreglerad sekretess.

§ 17 Ändring av bolagsordning

Denna bolagsordning får inte ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Gislaveds kommun.

Godkänd av kommunfullmäktige den 17 maj 2018, § 72

Beslutad av bolagsstämman den XXX, §XXXX

Ks §30

Dnr: KS.2019.39

I.3.1

Bolagsordning för Gisleorp Lokaler AB**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna bolagsordning för Gislaved Gisleorp Lokaler AB, daterad den 3 februari 2019.

Ärendebeskrivning

Gisleorp Lokaler AB är ett helägt dotterbolag av Gislaveds kommun via moderbolaget Gislaveds Kommunhus AB.

För att utöva ägarstyrning behöver kommunfullmäktige anta bolagsordning för bolaget, som därefter ska överlämnas till bolagsstämman i Gisleorp Lokaler AB för antagande.

Enligt kommunens styrmodell ska detta styrdokument revideras/granskas en (1) gång per år för att ägarstyrningen ska vara aktuell.

Vid denna revidering/granskning revideras antal medlemmar i styrelsen efter kommunfullmäktiges beslut i december 2018 och kallelsen till bolagsstämman förtydligas med att skriftligen avser e-postmeddelande.

Beslutsunderlag

Förslag till bolagsordning för Gisleorp Lokaler AB, daterad den 3 februari 2019.

Bolagsordning för Gisleorp Lokaler AB, daterad den 10 april 2018

Expedieras till:

Kommunfullmäktige

Bolagsordning för Gisletorp Lokaler Aktiebolag

Bolagsordning

§ 1 Firma

Bolagets firma är Gisletorp Lokaler AB.

§ 2 Säte

Styrelsen ska ha sitt säte i Gislaved, Jönköpings län.

§ 3 Verksamhetsföremål

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att inom Gislaveds kommun uppföra, köpa och sälja, äga och förvalta fastigheter och lokaler för industri, hantverk, handel och andra servicenäringar och för offentliga behov samt att äga, förvalta, utveckla och driva motorbana.

§ 4 Ändamål med bolagets verksamhet

Bolagets syfte är att med iakttagande av kommunallagens lokaliserings- och likställighetsprinciper på affärsmässig grund främja försörjningen av lokaler för industri och hantverk, servicenäringar och offentliga behov inom Gislaveds kommun.

Bolaget har vidare syftet att med iakttagande av kommunallagens lokaliserings-, likställighets- och självkostnadsprinciper främja en aktiv fritid genom att ge förutsättningar för verksamhet med anknytning till motorbana och därmed sammanhängande verksamhet.

Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla Gislaveds kommun.

§ 5 Fullmäktiges rätt att ta ställning

Bolaget ska bereda kommunfullmäktige i Gislaveds kommun möjlighet att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten fattas, som är av principiell betydelse eller annars av större vikt.

§ 6 Aktiekapital

Aktiekapitalet ska utgöra lägst 450 000 kronor och högst 1 800 000 kronor.

§ 7 Antal aktier

I bolaget ska finnas lägst 4 500 aktier och högst 18 000 aktier.

§ 8 Styrelse

Styrelsen ska bestå av [sju ledamöter](#).

Styrelsen utses av kommunfullmäktige i Gislaveds kommun för tiden från den årsstämma som följer närmast efter det val till kommunfullmäktige som förrättats intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige utser också ordförande och vice ordförande i bolagets styrelse.

§ 9 Revisorer

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaper samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning utses av bolagsstämman en revisor. För revisorn utses en revisorssuppleant.

Revisorns och revisorssuppleantens uppdrag gäller till slutet av den årsstämma som hålls under det fjärde räkenskapsåret efter revisorsvalet.

§ 10 Lekmannarevisor

För samma mandatperiod som gäller för bolagets revisor ska kommunfullmäktige i Gislaveds kommun utse en lekmannarevisor och en lekmannarevisorssuppleant.

§ 11 Kallelse till bolagsstämma

Kallelse till bolagsstämma, årsstämma eller extra bolagsstämma, ska ske [genom e-postmeddelande](#) till ägarna tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman.

§ 12 Utomståendes närvarorätt vid årsstämman

Allmänheten har rätt att närvara vid årsstämman.

§ 13 Ärenden på årsstämma

På årsstämma ska följande ärenden förekomma till behandling:

1. Stämmans öppnande;
2. Val av ordförande vid stämman;
3. Upprättande och godkännande av röstlängd;
4. Val av två personer att justera stämmans protokoll;
5. Godkännande av dagordning;
6. Anmälan från närvarande allmänhet av frågor
7. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad;
8. Framläggande av årsredovisningen, revisionsberättelsen och lekmannarevisorns granskningsrapport;
9. Frågestund;

10. Beslut om

- a) fastställande av resultat- och balansräkning
 - b) dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
 - c) ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören;
11. Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisorn och lekmannarevisorn med suppleanter;
12. Val av revisor och revisorssuppleant;
13. Anmälan för anteckning om av kommunfullmäktige vald styrelse och ordförande och vice ordförande samt lekmannarevisor;
14. Fastställande av ägardirektiv som kommunfullmäktige beslutat om;
15. Annat ärende som ankommer på bolagsstämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen.

§ 14 Räkenskapsår

Kalenderår ska vara bolagets räkenskapsår.

§ 15 Firmateckning

Styrelsen får inte bemyndiga annan än styrelseledamot eller verkställande direktör att teckna bolagets firma. Sådant bemyndigande får endast avse två personer i förening.

§ 16 Inspektionsrätt

Kommunstyrelsen i Gislaveds kommun och Gislaveds Kommunhus AB äger rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Detta gäller dock endast i den mån hinder inte möter på grund av författningsreglerad sekretess.

§ 17 Ändring av bolagsordning

Denna bolagsordning får inte ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Gislaveds kommun.

Godkänd av kommunfullmäktige den

xxxx

Beslutad på bolagsstämman den xxxx

Bolagsordning för Gisletorp Lokaler Aktiebolag

Bolagsordning

§ 1 Firma

Bolagets firma är Gisletorp Lokaler AB.

§ 2 Säte

Styrelsen ska ha sitt säte i Gislaved, Jönköpings län.

§ 3 Verksamhetsföremål

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att inom Gislaveds kommun uppföra, köpa och sälja, äga och förvalta fastigheter och lokaler för industri, hantverk, handel och andra servicenäringar och för offentliga behov samt att äga, förvalta, utveckla och driva motorbana.

§ 4 Ändamål med bolagets verksamhet

Bolagets syfte är att med iakttagande av kommunallagens lokaliserings- och likställighetsprinciper på affärsmässig grund främja försörjningen av lokaler för industri och hantverk, servicenäringar och offentliga behov inom Gislaveds kommun.

Bolaget har vidare syftet att med iakttagande av kommunallagens lokaliserings-, likställighets- och självkostnadsprinciper främja en aktiv fritid genom att ge förutsättningar för verksamhet med anknytning till motorbana och därmed sammanhängande verksamhet.

Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla Gislaveds kommun.

§ 5 Fullmäktiges rätt att ta ställning

Bolaget ska bereda kommunfullmäktige i Gislaveds kommun möjlighet att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten fattas, som är av principiell betydelse eller annars av större vikt.

§ 6 Aktiekapital

Aktiekapitalet ska utgöra lägst 450 000 kronor och högst 1 800 000 kronor.

§ 7 Antal aktier

I bolaget ska finnas lägst 4 500 aktier och högst 18 000 aktier.

§ 8 Styrelse

Styrelsen ska bestå av lägst tre och högst fem ledamöter samt lägst tre och högst fem suppleanter.

Styrelsen utses av kommunfullmäktige i Gislaveds kommun för tiden från den årsstämma som följer närmast efter det val till kommunfullmäktige som förrättats intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige utser också ordförande och vice ordförande i bolagets styrelse.

§ 9 Revisorer

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaper samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning utses av bolagsstämman en revisor. För revisorn utses en revisorssuppleant.

Revisorns och revisorssuppleantens uppdrag gäller till slutet av den årsstämma som hålls under det fjärde räkenskapsåret efter revisorsvalet.

§ 10 Lekmannarevisor

För samma mandatperiod som gäller för bolagets revisor ska kommunfullmäktige i Gislaveds kommun utse en lekmannarevisor och en lekmannarevisorssuppleant.

§ 11 Kallelse till bolagsstämma

Kallelse till bolagsstämma, årsstämma eller extra bolagsstämma, ska ske skriftligen till ägarna tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman.

§ 12 Utomståendes närvarorätt vid årsstämman

Allmänheten har rätt att närvara vid årsstämman.

§ 13 Ärenden på årsstämma

På årsstämma ska följande ärenden förekomma till behandling:

1. Stämmans öppnande;
2. Val av ordförande vid stämman;
3. Upprättande och godkännande av röstlängd;
4. Val av två personer att justera stämmans protokoll;
5. Godkännande av dagordning;
6. Anmälan från närvarande allmänhet av frågor
7. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad;
8. Framläggande av årsredovisningen, revisionsberättelsen och lekmannarevisorns granskningsrapport;
9. Frågestund;

10. Beslut om

- a) fastställande av resultat- och balansräkning
 - b) dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
 - c) ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören;
11. Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisorn och lekmannarevisorn med suppleanter;
12. Val av revisor och revisorssuppleant;
13. Anmälan för anteckning om av kommunfullmäktige vald styrelse och ordförande och vice ordförande samt lekmannarevisor;
14. Fastställande av ägardirektiv som kommunfullmäktige beslutat om;
15. Annat ärende som ankommer på bolagsstämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen.

§ 14 Räkenskapsår

Kalenderår ska vara bolagets räkenskapsår.

§ 15 Firmateckning

Styrelsen får inte bemyndiga annan än styrelseledamot eller verkställande direktör att teckna bolagets firma. Sådant bemyndigande får endast avse två personer i förening.

§ 16 Inspektionsrätt

Kommunstyrelsen i Gislaveds kommun och Gislaveds Kommunhus AB äger rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Detta gäller dock endast i den mån hinder inte möter på grund av författningsreglerad sekretess.

§ 17 Ändring av bolagsordning

Denna bolagsordning får inte ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Gislaveds kommun.

Godkänd av kommunfullmäktige den
17 maj 2018, § 73
Beslutad på bolagsstämman den xxxx

Ks §31

Dnr: KS.2019.40

I.3.1

Bolagsordning för Gislaved Energi Koncern AB med dotterbolag**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta bolagsordning för Gislaved Energi Koncern AB, daterad den 3 februari 2019.

Ärendebeskrivning

Gislaved Energi Koncern AB är ett helägt dotterbolag av Gislaveds kommun via moderbolaget Gislaveds Kommunhus AB. Gislaved Elnät AB och Gislaved Energi AB är sin tur ett helägda dotterbolag av Gislaveds Energi Koncern AB.

För att utöva ägarstyrning behöver kommunfullmäktige anta bolagsordning för bolaget, som därefter ska överlämnas till bolagsstämman i Gislaved Energi Koncern AB för antagande.

Enligt kommunens styrmodell ska detta styrdokument revideras/granskas en (1) gång per år för att ägarstyrningen ska vara aktuell.

Vid denna revidering/granskning revideras antal medlemmar i styrelsen efter kommunfullmäktiges beslut i december 2018 och kallelsen till bolagsstämman förtydligas med att skriftligen avser e-postmeddelande.

Beslutsunderlag

Förslag till bolagsordning för Gislaved Energi Koncern AB, daterad den 3 februari 2019

Bolagsordning för Gislaved Energi Koncern AB, daterad den 10 april 2018
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 3 februari 2019

Expedieras till:

Kommunfullmäktige

Bolagsordning för Gislaved Energi Koncern Aktiebolag

2019-02-03

Bolagsordning

§ 1 Firma

Bolagets firma är Gislaved Energi Koncern Aktiebolag.

§ 2 Säte

Styrelsen ska ha sitt säte i Gislaved, Jönköpings län.

§ 3 Verksamhetsföremål

Bolaget ska äga och förvalta aktier och andelar i bolag som verkar inom Gislaveds kommuns energisektor.

§ 4 Ändamål med bolagets verksamhet

Bolaget ska övergripande samordna de kommunala bolagens verksamheter inom energisektorn genom att äga och förvalta aktier i bolag som verkar inom Gislaveds kommuns kompetensområde i energisektorn och företräda Gislaveds kommuns intressen i koncernen och svara för koncerngemensamma funktioner. Verksamheten syftar till att åstadkomma en optimal användning av gemensamma resurser.

Bolaget har rätt att bedriva sin verksamhet som delägare i andra företag.

Verksamheter som avser produktion, köp och försäljning av el och värme samt därmed förenlig verksamhet ska bedrivas enligt affärsmässiga principer och enligt gällande särlagstiftning. Utöver denna gäller den kommunala likställighetsprincipen.

Verksamheter som avser produktion och förvaltning av infrastruktur för IT-kommunikation ska bedrivas enligt den kommunala lokaliseringsprincipen om inte övrig tillämplig lagstiftning anger annat.

Bolaget har även ett samhällsansvar i syfte att bidra till en hållbar utveckling. Det handlar om ett estetiskt, ekonomiskt, miljömässigt, etiskt och socialt ansvarstagande.

Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla Gislaveds kommun

§ 5 Fullmäktiges rätt att ta ställning

Bolaget ska bereda kommunfullmäktige i Gislaveds kommun möjlighet att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt fattas.

§ 6 Aktiekapital

Aktiekapitalet ska utgöra lägst 100 000 kronor och högst 400 000 kronor.

§ 7 Antal aktier

I bolaget ska finnas lägst 1 000 aktier och högst 4 000 aktier.

§ 8 Styrelse

Styrelsen ska bestå av sju ledamöter.

Styrelsen utses av kommunfullmäktige i Gislaveds kommun för tiden från den årsstämma som följer närmast efter det val till kommunfullmäktige som förrättats intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige utser också ordförande och vice ordförande i bolagets styrelse.

§ 9 Revisorer

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaper samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning utses av bolagsstämman en revisor. För revisorn utses en revisorssuppleant.

Revisorns och revisorssuppleantens uppdrag gäller till slutet av den årsstämma som hålls under det fjärde räkenskapsåret efter revisorsvalet.

§ 10 Lekmannarevisorer

För samma mandatperiod som gäller för bolagets revisor ska kommunfullmäktige i Gislaveds kommun utse en lekmannarevisor och en suppleant.

§ 11 Kallelse till bolagsstämma

Kallelse till bolagsstämma, årsstämma eller extra bolagsstämma, ska ske genom e-postmeddelande till ägarna tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman.

§ 12 Utomståendes närvarorätt vid årsstämman

Allmänheten har rätt att närvara vid årsstämman.

§ 13 Ärenden på årsstämma

På årsstämma ska följande ärenden förekomma till behandling:

1. Stämmans öppnande;
2. Val av ordförande vid stämman;
3. Upprättande och godkännande av röstlängd;
4. Val av två personer att justera stämmans protokoll;
5. Godkännande av dagordning;
6. Anmälan från närvarande allmänhet av frågor

7. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad;
8. Framläggande av årsredovisningen, revisionsberättelsen och lekmannarevisorernas granskningsrapport;
9. Frågestund;

10. Beslut om
 - a) fastställande av resultat- och balansräkning
 - b) dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
 - c) ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören;
11. Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisorn och lekmannarevisorn med suppleant;
12. Val av revisor och revisorssuppleant;
13. Anmälan för anteckning om av kommunfullmäktige vald styrelse och ordförande och vice ordförande samt lekmannarevisor och lekmanasuppleant.
14. Fastställande av ägardirektiv som kommunfullmäktige beslutat om;
15. Annat ärende som ankommer på bolagsstämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen.

§ 14 Räkenskapsår

Kalenderår ska vara bolagets räkenskapsår.

§ 15 Firmateckning

Styrelsen får inte bemyndiga annan än styrelseledamot eller verkställande direktör att teckna bolagets firma. Sådant bemyndigande får endast avse två personer i förening.

§ 17 Inspektionsrätt

Kommunstyrelsen i Gislaveds kommun och Gislaveds Kommunhus AB har rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Detta gäller dock endast i den mån hinder inte möter på grund av författningsreglerad sekretess.

§ 18 Ändring av bolagsordning

Denna bolagsordning får inte ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Gislaveds kommun.

Godkänd av kommunfullmäktige den xxxxxxxx

Beslutad av bolagsstämman den xxxxxxxxxxxx

Bolagsordning för Gislaved Energi Koncern Aktiebolag

2018-04-10

Bolagsordning

§ 1 Firma

Bolagets firma är Gislaved Energi Koncern Aktiebolag.

§ 2 Säte

Styrelsen ska ha sitt säte i Gislaved, Jönköpings län.

§ 3 Verksamhetsföremål

Bolaget ska äga och förvalta aktier och andelar i bolag som verkar inom Gislaveds kommuns energisektor.

§ 4 Ändamål med bolagets verksamhet

Bolaget ska övergripande samordna de kommunala bolagens verksamheter inom energisektorn genom att äga och förvalta aktier i bolag som verkar inom Gislaveds kommuns kompetensområde i energisektorn och företräda Gislaveds kommuns intressen i koncernen och svara för koncerngemensamma funktioner. Verksamheten syftar till att åstadkomma en optimal användning av gemensamma resurser.

Bolaget har rätt att bedriva sin verksamhet som delägare i andra företag.

Verksamheter som avser produktion, köp och försäljning av el och värme samt därmed förenlig verksamhet ska bedrivas enligt affärsmässiga principer och enligt gällande särlagstiftning. Utöver denna gäller den kommunala likställighetsprincipen.

Verksamheter som avser produktion och förvaltning av infrastruktur för IT-kommunikation ska bedrivas enligt den kommunala lokaliseringsprincipen om inte övrig tillämplig lagstiftning anger annat.

Bolaget har även ett samhällsansvar i syfte att bidra till en hållbar utveckling. Det handlar om ett estetiskt, ekonomiskt, miljömässigt, etiskt och socialt ansvarstagande.

Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla Gislaveds kommun

§ 5 Fullmäktiges rätt att ta ställning

Bolaget ska bereda kommunfullmäktige i Gislaveds kommun möjlighet att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt fattas.

§ 6 Aktiekapital

Aktiekapitalet ska utgöra lägst 100 000 kronor och högst 400 000 kronor.

§ 7 Antal aktier

I bolaget ska finnas lägst 1 000 aktier och högst 4 000 aktier.

§ 8 Styrelse

Styrelsen ska bestå av lägst tre och högst sju ledamöter samt lägst tre och högst sju suppleanter.

Styrelsen utses av kommunfullmäktige i Gislaveds kommun för tiden från den årsstämma som följer närmast efter det val till kommunfullmäktige som förrättats intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige utser också ordförande och vice ordförande i bolagets styrelse.

§ 9 Revisorer

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaper samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning utses av bolagsstämman en revisor. För revisorn utses en revisorssuppleant.

Revisorns och revisorssuppleantens uppdrag gäller till slutet av den årsstämma som hålls under det fjärde räkenskapsåret efter revisorsvalet.

§ 10 Lekmannarevisorer

För samma mandatperiod som gäller för bolagets revisor ska kommunfullmäktige i Gislaveds kommun utse en lekmannarevisor och en suppleant.

§ 11 Kallelse till bolagsstämma

Kallelse till bolagsstämma, årsstämma eller extra bolagsstämma, ska ske skriftligen till ägarna tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman.

§ 12 Utomståendes närvarorätt vid årsstämman

Allmänheten har rätt att närvara vid årsstämman.

§ 13 Ärenden på årsstämma

På årsstämma ska följande ärenden förekomma till behandling:

1. Stämmans öppnande;
2. Val av ordförande vid stämman;
3. Upprättande och godkännande av röstlängd;
4. Val av två personer att justera stämmans protokoll;
5. Godkännande av dagordning;
6. Anmälan från närvarande allmänhet av frågor

7. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad;
8. Framläggande av årsredovisningen, revisionsberättelsen och lekmannarevisorernas granskningsrapport;
9. Frågestund;

10. Beslut om
 - a) fastställande av resultat- och balansräkning
 - b) dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
 - c) ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören;
11. Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisorn och lekmannarevisorn med suppleant;
12. Val av revisor och revisorssuppleant;
13. Anmälan för anteckning om av kommunfullmäktige vald styrelse och ordförande och vice ordförande samt lekmannarevisor och lekmanasuppleant.
14. Fastställande av ägardirektiv som kommunfullmäktige beslutat om;
15. Annat ärende som ankommer på bolagsstämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen.

§ 14 Räkenskapsår

Kalenderår ska vara bolagets räkenskapsår.

§ 15 Firmateckning

Styrelsen får inte bemyndiga annan än styrelseledamot eller verkställande direktör att teckna bolagets firma. Sådant bemyndigande får endast avse två personer i förening.

§ 17 Inspektionsrätt

Kommunstyrelsen i Gislaveds kommun och Gislaveds Kommunhus AB har rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Detta gäller dock endast i den mån hinder inte möter på grund av författningsreglerad sekretess.

§ 18 Ändring av bolagsordning

Denna bolagsordning får inte ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Gislaveds kommun.

Godkänd av kommunfullmäktige den 17 maj 2018, § 74

Beslutad av bolagsstämman den

Bu §10

Dnr: BU.2018.54

7

Skolchef enligt Skollagen 2 kap. § 8 a**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

Utse tf. barn- och utbildningschef Agneta Åhsberg till skolchef i Gislaveds kommun enligt Skollagen 2 kap. § 8 a.

Upphäva barn- och utbildningsnämndens beslut 2018-11-19, §100.

Ärendebeskrivning

I Skollagen 2 kap. § 8 a, framgår det att "Huvudmannen ska utse en skolchef som ska biträda huvudmannen med att tillse att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs i huvudmannens verksamhet inom skolväsendet.

Huvudmannen kan utse en skolchef för hela verksamheten eller flera skolchefer för delar av verksamheten.". Lagändringen gäller från och med 1 januari 2019.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2018-11-19, §100, att i enlighet med Skollagen 2 kap. § 8 a, utse barn- och utbildningschef Mats Spånberg till skolchef i Gislaveds kommun.

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår att utse tf. barn- och utbildningschef Agneta Åhsberg till skolchef i Gislaveds kommun enligt Skollagen 2 kap. § 8 a.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutade 2019-01-22, §1, föreslå att utse tf. barn- och utbildningschef Agneta Åhsberg till skolchef i Gislaveds kommun enligt Skollagen 2 kap. § 8 a.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsnämndens beslut 2018-11-19, §100.

Tjänsteskrivelse, daterad 2019-01-14.

Protokoll samverkansmöte BUN 2019-01-21.

Protokoll MBL 2019-01-21.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts protokoll 2019-01-22, §1.

Yrkanden

Maria Gullberg Lorentsson (M)

- Bifalla arbetsutskottets förslag.
- Upphäva barn- och utbildningsnämndens beslut 2018-11-19, §100.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Maria Gullberg Lorentssons (M) yrkanden och finner att barn- och utbildningsnämnden beslutat att bifalla yrkandena.

Expedieras till:

Kommunfullmäktige

Barn- och utbildningsförvaltningen

Bu §11

Dnr: BU.2019.7

7.1.5

Förordnande av verksamhetschef för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

Utse teamchef Ing-Marie H. Paulsson till verksamhetschef för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan.

Utse medicinskt ledningsansvarig skolsköterska Ulla Bergqvist som ansvarig för anmälningsskyldigheten enligt patientsäkerhetslagen 3 kap. 5 §.

Utse teamchef Ing-Marie H. Paulsson som ansvarig för anmälningsskyldigheten enligt patientsäkerhetslagen 3 kap. 7 §.

Uppdra till barn- och utbildningsförvaltningen att uppdatera uppgifterna om den medicinska och psykologiska elevhälsans verksamhet till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Ärendebeskrivning

Både den medicinska delen och den psykologiska delen av elevhälsan faller inom hälso- och sjukvårdslagens område (HSL). Enligt 4 kap. 2 § HSL ska den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan ledas av en verksamhetschef. Utgångspunkten är att det är kommunfullmäktige som är vårdgivare i HSL:s mening och därmed ska utse verksamhetschef, men om kommunfullmäktige i reglemente har gett en nämnd i uppdrag att ansvara för elevhälsan är det den nämnden som beslutar om förordnandet. Nämnden får inte delegera beslutet att utse verksamhetschef.

Den psykologiska delen av elevhälsan hör inte till den medicinska elevhälsan, men både den medicinska delen och den psykologiska delen av elevhälsan faller inom HSL:s område.

Den medicinska och psykologiska elevhälsans verksamhet ska anmälas till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). I anmälan ska anges vem som är verksamhetschef och vem som ansvarar för anmälningsskyldigheten enligt patientsäkerhetslagen 3 kap. 5 § (lex Maria-anmälningar) och 3 kap. 7 § (anmälan om att det finns skäl原因 anledning att befara att en legitimerad yrkesutövare inom hälso- och sjukvården kan utgöra en fara för patientsäkerheten).

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår

- Utse teamchef Ing-Marie H. Paulsson till verksamhetschef för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan.
- Utse medicinskt ledningsansvarig skolsköterska Ulla Bergqvist som ansvarig för anmälningsskyldigheten enligt patientsäkerhetslagen 3 kap. 5 §.
- Utse teamchef Ing-Marie H. Paulsson som ansvarig för anmälningsskyldigheten enligt patientsäkerhetslagen 3 kap. 7 §.
- Uppdra till barn- och utbildningsförvaltningen att uppdatera uppgifterna om den medicinska och psykologiska elevhälsans verksamhet till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Bu §11 (forts.)

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutade 2019-01-22, §2, föreslå

- Utse teamchef Ing-Marie H. Paulsson till verksamhetschef för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan.
- Utse medicinskt ledningsansvarig skolsköterska Ulla Bergqvist som ansvarig för anmälningsskyldigheten enligt patientsäkerhetslagen 3 kap. 5 §.
- Utse teamchef Ing-Marie H. Paulsson som ansvarig för anmälningsskyldigheten enligt patientsäkerhetslagen 3 kap. 7 §.
- Uppdra till barn- och utbildningsförvaltningen att uppdatera uppgifterna om den medicinska och psykologiska elevhälsans verksamhet till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsnämndens beslut 2016-02-08, §2.

Tjänsteskrivelse, daterad 2019-01-11.

Protokoll samverkansmöte BUN 2019-01-21.

Protokoll MBL 2019-01-21.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts protokoll 2019-01-22, §2.

Expedieras till:

Verksamhetschef

Medicinskt ledningsansvarig skolsköterska

Kommunfullmäktige

Barn- och utbildningsförvaltningen

EARTH HOUR 2019



#EARTHHOUR WWF.SE/EARTHHOUR
30 MARS 2019 | 20:30



FOKUS
hållbarhet

Biologisk mångfald i odlingslandskapet

Föreläsning med Kirsten Jensen
Stora Segerstad, 1 april kl. 18–20

Hur bidrar jordbruket till en ökad biologisk mångfald och hur kan nyttodjur och nyttoväxter öka lönsamheten, minska risken för skadedjur och ge ökad skörd? Det och mycket mer får vi veta denna kväll. Kirsten jobbar till vardags på länsstyrelsen i Västra Götaland som rådgivare för odling av fleråriga grödor och är Sveriges mesta expert på området.

Kom och lyssna på Kirsten, ät lokal mat och få reda på mer om länsstyrelsen i Jönköpings läns nuvarande och kommande projekt.

Fri entré, varmt välkommen! Mat ingår.

Anmälan senast 28 mars på: gislaved.se/fokushallbarhet

Med anledning av årets tema under Earth hour "#connect2earth – biologisk mångfald" arrangerar Gislaveds kommun, LRF och Länsstyrelsen i Jönköpings län denna föreläsning med syfte att öka den biologiska mångfalden i odlingslandskapet.



LANTBRUKARNAS
RIKSFÖRBUND



Länsstyrelsen
i Jönköpings län