

Plats och tid	Kommunhuset i Gislaved, onsdagen den 22 maj 2024, kl. 8.00 - 12.15, med ajournering kl. 10.50 - 10.55.		
Beslutande	Ylva Samuelsson (S), ordförande Ingebert Magnusson (S), tjänstgörande ersättare för Jessica Flod Malmgren (S) Marie Cnattingius (S) Gerd Berg (M), tjänstgörande ersättare för Jörg Neumann (M) Lis Melin (M), tjänstgörande ersättare för Hannes Rosvik (M) Mikael Kindbladh (WeP) Thomas Johansson (WeP) Elisabeth Andersson (C) Mona Almborg (C) Marcus Johansson (V) Lise-Lotte Jonasson (MiG) Gerd Wallentin (MiG, frånvarande §§73-74) Malin Karlsson (MiG) Anders Nilsson (SD) Rosita Hummel (SD)		
Övriga deltagande	Susanna Olsen, socialchef Sara Karlsson, nämndsassistent Emelie Björk, förvaltningscontroller, §63 Angela Rindehag Hafström, kommunikatör, §64 Åsa Dahlqvist, verksamhetschef omsorg i ordinärt boende och hälso- och sjukvård, §66 Alma Maslan, verksamhetschef vård och omsorg i ordinärt boende, §69 Anna Fritzheimer, verksamhetschef individ- och familjeomsorgen och funktionsstöd, §70 Rose-Marie Johansson, enhetschef Blomstervägen, §71 Pia Nilsson, undersköterska, §71 Christina Hammarström, undersköterska, §71 Marie Boman, personalföreträdare Leif Blåberg, personalföreträdare Pauline Barvö (WeP), ej tjänstgörande ersättare		
Utses att justera	Anders Nilsson (SD)		
Justeringens plats och tid	Socialförvaltningen torsdagen den 23 maj 2024, kl. 17.00		
Under- skrifter	Sekreterare	Paragrafer	63 - 74
	Sara Karlsson		
	Ordförande		
	Ylva Samuelsson (S)		
	Justera		
	Anders Nilsson (SD)		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2024-05-22	Paragrafer	63 - 74
Datum för anslags uppsättande	2024-05-23	Datum för anslags nedtagande	2024-06-14
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen, Gislaved		

Innehållsförteckning

Sn §63	Månadsuppföljning, mars 2024	3
Sn §64	Redovisning av målgruppsanalys, barn och unga	4
Sn §65	Redovisning av medarbetarenkät, februari 2024	5
Sn §66	Ej verkställda beslut, kvartal I 2024	6
Sn §67	Initiativärende gällande HVB Kastanjegården (SD)	7
Sn §68	Initiativärende gällande uppsökande och förebyggande arbete inom vård och omsorg i Gislaveds kommun (V)	8
Sn §69	Omhändertagande av resultaten i brukarundersökningen kring bemötande inom vård och omsorg	9
Sn §70	Information gällande socialförvaltningens organisation 2024	10
Sn §71	Politikerutbildning, fördjupad information om dagcentralen demens	11
Sn §72	Delegationsbeslut	12
Sn §73	Meddelanden	13
Sn §74	Informationer	14

Sn §63

Dnr: SN.2024.48

I.4.1

Månadsuppföljning, mars 2024**Beslut**

Socialnämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att i kommande månadsrapporter även beskriva förvaltningens hantering av bemanningsekonomi utifrån de tre perspektiven brukare, medarbetare och ekonomi,

att förvaltningen ges i uppdrag att se över möjligheten att utöka utbudet av digital nattillsyn och tillgången av fler läkemedelsgivare, samt

att nämnden i övrigt lägger informationen till handlingarna och godkänner förslag till åtgärder för en ekonomi i balans.

Ärendebeskrivning

Socialnämndens helårsprognos efter mars månad motsvarar en negativ avvikelse på -44 100 tkr mot budget. En analys per verksamhetsområde finns i månadsrapporten samt åtgärder för ekonomi i balans. I verksamheternas åtgärder för ekonomi i balans lyfts bland annat förvaltningens arbete med bemanningsplanering, åtgärder för att minska verksamheternas kostnader, satsning på ett nära ledarskap samt förebyggande arbete.

Socialchef Susanna Olsen redogör för ärendet och informerar även om förvaltningens arbete med heltidsresan och bemanningsekonomi.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 3 maj 2024.
Månadsrapport, mars 2024.

Yrkanden

Ylva Samuelsson (S): Att förvaltningen i kommande månadsrapporter även beskriver förvaltningens hantering av bemanningsekonomi utifrån de tre perspektiven brukare, medarbetare och ekonomi.

Mikael Kindbladh (WeP): Att förvaltningen ges i uppdrag att se över möjligheten att utöka utbudet av digital nattillsyn och tillgången av fler läkemedelsgivare.

Lis Melin (M): Bifall till Ylva Samuelssons (S) och Mikael Kindbladhs (WeP) tilläggsyrkande.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på sitt eget tilläggsyrkande och finner att socialnämnden beslutar enligt detta.

Ordföranden ställer proposition på Mikael Kindbladhs (WeP) tilläggsyrkande och finner att socialnämnden beslutar enligt detta.

Ordföranden ställer därefter proposition på förvaltningens förslag och finner att socialnämnden i övrigt beslutar enligt detta.

Sn §63 (forts.)

Beslut skickas till:
Förvaltningscontroller

Sn §64

Dnr: SN.2024.28

I.7.3

Redovisning av målgruppsanalys, barn och unga**Beslut**

Socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Barn och unga är en av kommunens prioriterade målgrupper. Under 2023 genomfördes en målgruppsanalys av ungdomar mellan 16 och 26 år för att ta reda på mer om hur vi kan utveckla Gislaveds kommun så att fler unga vill stanna kvar och flytta hit. På dagens sammanträde ger kommunikatör Angela Rindehag Hafström en muntlig presentation av resultaten från målgruppsanalysen.

Sn §65

Dnr: SN.2024.63

Redovisning av medarbetarenkät, februari 2024**Beslut**

Socialnämnden beslutar att förvaltningen får i uppgift att utreda orsakerna där det finns brister i nöjdhet och lokalisera de områden där det går att förbättra nöjdheten för bättre resultat, samt att i övrigt lägga informationen till handlingarna.

Protokollsanteckning

Lise-Lotte Jonasson (MiG), Gerd Wallentin (MiG) och Malin Karlsson (MiG) deltar inte i beslutet.

Ärendebeskrivning

För tredje gången har kommunen genomfört en pulsmätning, där medarbetare fått chansen att tycka till om sitt arbete. Pulsmätningen genomfördes i februari 2024. Temat för mätningen den här gången har varit arbetssituation och arbetsmiljö.

Pulsmätningar kommer att genomföras tre gånger per år för samtliga medarbetare. Dessa är tänkta att komplettera medarbetarenkäten som genomförs vartannat år. Syftet med pulsenkäterna är att ge alla medarbetare chansen att delge sina upplevelser kring arbetsmiljö och arbetssituation just vid testtillfället.

Enkäten innehåller ett fåtal frågor som ska besvaras. Vissa frågor kommer att vara samma vid varje frågetillfälle och några varierar beroende på tema. Det finns också möjlighet att lämna in förvaltningsspecifika frågor.

Svarsfrekvensen för socialförvaltningen har sjunkit med 3 % jämfört med tidigare pulsmätning i november och ligger fortfarande lägre än kommunens snitt.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 13 maj 2024.

Rapport, socialförvaltningens pulsmätning februari 2024.

Yrkanden

Mikael Kindbladh (WeP): Att förvaltningen får i uppgift att utreda orsakerna där det finns brister i nöjdhet och lokalisera de områden där det går att förbättra nöjdheten för bättre resultat.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Mikael Kindbladhs (WeP) tilläggsyrkande och finner att socialnämnden beslutar enligt detta.

Beslut skickas till:

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Sn §66

Dnr: SN.2024.12

8.7.1

Ej verkställda beslut, kvartal I 2024**Beslut**

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna och överlämnar statistikrapporten till kommunfullmäktige och kommunrevisionen.

Ärendebeskrivning

Socialnämndens rapportering enligt 16 kap. 6 f - h §§ socialtjänstlagen, SoL och 28 f - g §§ lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS.

Socialnämnden är skyldig att till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och till kommunens revisorer rapportera alla gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § SoL och 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet.

Socialnämnden ska vidare dels till IVO, dels till revisorerna, rapportera alla gynnande beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Därutöver ska socialnämnden anmäla till IVO när ett beslut har verkställts alternativt när ett ärende har avslutats utan att verkställas. Nämnden har rapporterat in total 10 individrapporter till IVO för kvartal I 2024 (2 rapporter inom äldreomsorg SoL, 7 rapporter inom omsorg om personer med funktionsnedsättning LSS och 1 rapport inom individ- och familjeomsorg SoL).

Till kommunfullmäktige ska socialnämnden lämna en statistikrapport som redogör för hur många beslut som inte har verkställts, samt hur många beslut som inte har verkställts igen efter avbrott i verkställigheten.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 12 april 2024.

Sammanställning/statistikrapport för kvartal I 2024 daterad den 12 april 2024.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Kommunrevisionen

Sn §67

Dnr: SN.2024.70

Initiativärende gällande HVB Kastanjegården (SD)**Beslut**

Socialnämnden beslutar att redovisa efterfrågade uppgifter vid socialnämndens sammanträde den 18 juni 2024.

Ärendebeskrivning

Sverigedemokraterna har den 16 april 2024 inkommit med ett initiativärende gällande HVB Kastanjegården.

Socialnämnden beslutade den 16 april 2024, §55, att omhänderta initiativärendet gällande HVB Kastanjegården samt överlämna ärendet till socialförvaltningen för beredning för att vid dagens sammanträde lämna förslag hur ärendet ska behandlas.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 30 april 2024.

Initiativärende gällande HVB Kastanjegården (SD) daterad den 16 april 2024.

Socialnämndens protokoll §55 daterad den 16 april 2024.

Beslutet skickas till:

Sverigedemokraterna

Enhetschef, enheten för boende och stöd

Enhetschef, enheten för förebyggande insatser, barn och familj

Sn §68

Dnr: SN.2024.71

I.2.6

Initiativärende gällande uppsökande och förebyggande arbete inom vård och omsorg i Gislaveds kommun (V)**Beslut**

Socialnämnden beslutar att redovisa efterfrågade uppgifter vid socialnämndens sammanträde den 18 juni 2024.

Ärendebeskrivning

Den 16 april 2024 lämnade Vänsterpartiet i Gislaved in ett initiativärende där de önskade att utreda möjligheten att anställa socialpedagog, behandlingspedagog, stödpedagog eller annan beteendevetenskaplig utbildning som ett komplement till undersköterskor och övriga professioner inom vård- och omsorg i syfte att förebygga psykisk ohälsa och skapa en meningsfull sysselsättning och tillvaro för brukarna.

Socialnämnden beslutade den 16 april 2024, §56, att omhänderta initiativärendet gällande uppsökande och förebyggande arbete inom vård och omsorg samt överlämna ärendet till socialförvaltningen för beredning för att vid dagens sammanträde lämna förslag hur ärendet ska behandlas.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 23 april 2024.

Initiativärende gällande uppsökande och förebyggande arbete inom vård- och omsorg i Gislaveds kommun (V) daterad den 11 april 2024.

Socialnämndens protokoll §56, daterad den 16 april 2024.

Beslutet skickas till:

Vänsterpartiet

Sn §69

Dnr: SN.2024.75

I.3.1

Omhändertagande av resultaten i brukarundersökningen kring bemötande inom vård och omsorg**Beslut**

Socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Inom verksamheterna vård- och omsorgsboende och hemtjänsten finns det en egen brukarenkät som genomförs en gång varje månad. Dessa brukarenkäter har en hög svarsfrekvens och återspeglar en nulägesbild. Socialstyrelsen har dessutom en brukarundersökning som genomförs en gång varje år, i mars månad. Resultatet från denna brukarundersökning återkopplas under sen höst vilket skapar en tröghet i att snabbt kunna åtgärda och jobba med förbättringar. Dessutom uteblev brukarundersökningen helt år 2021 med anledning av pandemin. Resultaten från Socialstyrelsens brukarundersökning och brukarenkäterna inom vård- och omsorgsboendena och hemtjänsten är mycket överensstämmande med varandra, men i och med att brukarenkäterna görs betydligt mer frekvent, ökar brukardelaktigheten och inflytandet och förvaltningen får samtidigt in bra underlag för kontinuerlig uppföljning med ständiga förbättringar.

Förvaltningen omhändertar resultatet från båda undersökningarna genom att göra jämförelser och analyser och sätter därefter in lämpliga åtgärder där det krävs. Förvaltningen analyserar även positiva resultat och drar slutsatser kopplat till bakomliggande orsaker i syfte att behålla de positiva resultaten.

Vid dagens sammanträde redovisas hur socialförvaltningens verksamhet, vård- och omsorg i ordinärt boende, omhändertar resultaten från brukarundersökningarna med fokus på hur frågor gällande bemötande och inflytande inom vård och omsorg hanteras.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 15 maj 2024.

Sn §70

Dnr: SN.2024.74

1.3.2

Information gällande socialförvaltningens organisation 2024**Beslut**

Socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Den nya socialtjänstlagen ställer högre krav på att arbeta mer med förebyggande insatser inom socialtjänsten därav har man gjort förändringar i socialförvaltningens organisation.

Socialchef Susanna Olsen och verksamhetschef Anna Fritzheimer informerar om socialförvaltningens nya organisation där man inom individ- och familjeomsorgen samt funktionsstöd har gjort förändringar i organisationen för att bättre kunna omhänderta framtida behov. Organisationsförändringen trädde i kraft den 13 maj 2024.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens organisationsschema 2024.

Sn §71

Dnr: SN.2024.40

I.7.3

Politikerutbildning, fördjupad information om dagcentralen demens**Beslut**

Socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Vid varje nämndsammanträde kommer representanter från socialförvaltningen för att ge socialnämnden en fördjupad information om socialförvaltningens verksamheter. Vid dagens sammanträde är det Blomstervägens enhetschef Rose-Marie Johansson samt medarbetarna Pia Nilsson och Christina Hammarström som lämnar information om verksamheten dagcentralen demens.

Sn §72

Dnr: SN.2024.30

I.7.3

Delegationsbeslut**Beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

Beslut som är fattade på delegation av socialnämnden ska i den utsträckning som socialnämnden beslutar om återrapporteras till socialnämnden enligt 6 kap. 40 § kommunallagen. Beslut som tagits av ordförande eller annan ledamot som nämnden har utsett att besluta på nämndens vägnar i ärenden som varit så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas måste återrapporteras till socialnämnden enligt 6 kap. 39 § kommunallagen.

Socialnämnden fattade beslut den 24 oktober 2023, §125, att samtliga delegationsbeslut med undantag för myndighetsbeslut samt beslut som avses 6 kap. 39 § kommunallagen, ska redovisas.

Sn §73

Dnr: SN.2024.29

I.7.3

Meddelanden**Beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen av meddelanden.

Klagomål och synpunkter

Postlista v.16

Postlista v.18

Kommunstyrelsen § 66 Uppföljning intern kontrollplan 2023

Kommunstyrelsens protokoll 2024-04-10

Uppföljning av internkontroll 2023, Kommunen som helhet daterad den 22 mars 2024

Kommunfullmäktige § 36 Valärenden, entledigande som ledamot i socialnämnden, socialnämndens arbetsutskott och kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges protokoll 2024-04-29

Kommunfullmäktige § 42 Årsredovisning 2023, hela kommunen

Kommunfullmäktiges protokoll 2024-04-29

Årsredovisning 2023 - Kommunfullmäktige antagen den 29 april 2024

Kommunfullmäktige § 43 Revisionsberättelse samt beviljande av ansvarsfrihet för år 2023 för kommunens verksamhet

Kommunfullmäktiges protokoll 2024-04-29

Revisionsberättelse 2023

Revisionsrapport - God ekonomisk hushållning och balanskrav årsredovisning 2023

Gislaveds kommun, yttrande årsredovisning 2023

Sn §74

Dnr: SN.2024.28

I.7.3

Informationer**Beslut**

Socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

IVO tillsyn

Verksamhetschef Anna Fritzheimer informerar om IVOs, Inspektionen för vård och omsorg, genomförda tillsyner i socialförvaltningens verksamheter. IVO har genomfört en tillsyn på HVB Kastanjegården samt en tillsyn gällande hot och våld i form av en enkät.

Arbetsmiljöinspektioner

Verksamhetschef Anna Fritzheimer informerar om att Arbetsmiljöverket har genomfört inspektioner av gruppboendena på Danska vägen och Lästgränd i Gislaved. Inspektionen genomfördes utan några anmärkningar.

Ekonomisk styrning

Socialchef Susanna Olsen informerar om punkten ekonomisk styrning i internkontrollen och vad denna punkten innefattar. Susanna informerar om att ekonomisk styrning i internkontrollen bland annat avser styrning kopplat till inköp i verksamheterna.