

Plats och tid	Kommunhuset i Gislaved, kl. 10.00-11.40, 13.00-14.00		
Beslutande	Anton Sjödel (M), ordförande Marie Johansson (S) Ylva Samuelsson (S) Evangelos Varsamis (S) Jonas Ericson (M) Maria Gullberg Lorentsson (M) Sandy Kindbladh (VeP), kl. 10.55-11.40, 13.00-14.00 Charlotte Ström (VeP) Kenneth Magnusson (C) Lenja Sharif (L) Rut Johannesson (MiG) Bo Eriksson (MiG) Curt Vang (MiG) Stefan Nylén (-) Anders Gustafsson (SD) ersättare för Peter Gustavsson (-)		
Övriga deltagande	Anna Sanell, biträdande kommundirektör Margaretha Carlsson, kommunsekreterare Jenny Axelsson, förvaltningschef samhällsutvecklingsförvaltningen Anders Olsson, ekonomichef, §§176-185, 187 Mari Backstig, upphandlare, §176 Anna Brogren, utvecklingsledare kommunstyrelseförvaltningen, §180 Camilla Johansson, enhetschef arbete och utbildning, §184		
Utses att justera	Rut Johannesson (MiG)		
Justeringens plats och tid	Kommunstyrelseförvaltningen torsdagen den 17 september 2026		
Under-skrifter	Sekreterare	Paragrafer	176 - 190
	Margaretha Carlsson		
	Ordförande		
	Anton Sjödel (M)		
	Justerande		
	Rut Johannesson (MiG)		
ANSLAG/BEVIS			
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.			
Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2026-09-16	Paragrafer	176 - 190
Datum för anslags uppsättande	2026-09-17	Datum för anslags nedtagande	2026-10-09
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelseförvaltningen		
Utdragsbestyrkande			

Innehållsförteckning

Ks §176	Tema - Upphandling/LOS "Från regelverk till bra affär"	3
Ks §177	Biblioteksplan 2026-2028 för Gislaveds kommun	4 - 6
Ks §178	Begäran om upphörande av kommunal borgen för Stiftelsen Isabergstoppen	7
Ks §179	Kommunövergripande resultatjustering för socialnämnden 2026	8 - 9
Ks §180	Delårsbokslut med helårsprognos 2026, kommunstyrelsens egna	10 - 11
Ks §181	Uppföljning av revisionens granskning av direktupphandlingar	12 - 13
Ks §182	Uppföljning av revisionens uppföljande granskning intern kontroll avseende hantering av leverantörsregister och leverantörsutbetalningar	14 - 15
Ks §183	Kommunstyrelsens åtgärdsplan för en ekonomi i balans	16 - 17
Ks §184	Utmaningsrätt tolkförmedling	18
Ks §185	Riktlinjer för representation	19 - 20
Ks §186	Dispensansökan från EU-direktiv kring dygnsvila, räddningstjänsten	21 - 22
Ks §187	Initiativärende Riktlinjer för trygghetsboenden i Gislaveds kommun	23 - 24
Ks §188	Information om projekt Kompetens för en hållbar plastindustri	25
Ks §189	Anmälan av delegationsbeslut	26
Ks §190	Meddelanden	27

Ks §176

Dnr: KS.2026.2

I.7.3

Tema - Upphandling/LOS "Från regelverk till bra affär"**Beslut**

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Ekonomichef och upphandlare informerar om kommunens upphandlingsverksamhet med fokus på hur upphandling kan användas som ett strategiskt verktyg för att skapa goda affärer och största möjliga nytta för kommunens skattemedel. Informationen berör bland annat behovsanalys, konkurrens, kravställning, totalkostnad, avtalsuppföljning samt politikens och tjänstepersonernas olika roller i upphandlingsprocessen.

Vidare lämnas en övergripande information om lagen om offentlig säljverksamhet (LOS). Informationen berör lagens syfte, vilken typ av kommunal säljverksamhet som kan omfattas samt situationer där offentlig säljverksamhet kan påverka konkurrensen. Även kommunens ansvar för att uppmärksamma och följa upp sådan verksamhet berörs.

Beslutsunderlag

Presentation Upphandling/LOS Från regelverk till bra affär - Tema upphandling/LOS, Ks 16 september 2026.

Ks §177

Dnr: KS.2026.103

10.2

Biblioteksplan 2026-2028 för Gislaveds kommun**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att notera samhällsutvecklingsnämndens beslut den 24 augusti 2026, §75, gällande framtagna studie som svar på återremissen och att folkbiblioteksverksamheten i Burseryd fortsätter att bedrivas i nuvarande form, att anta biblioteksplan 2026-2028 för Gislaveds kommun, daterad den 7 maj 2026, samt att upphäva tidigare beslut gällande biblioteksplan daterat 28 januari 2016.

Reservationer

Bo Eriksson (MiG), Curt Vang (MiG) och Rut Johannesson (MiG) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Samhällsutvecklingsnämnden beslutade den 27 april 2026, §35, föreslå kommunfullmäktige besluta att anta biblioteksplan 2026-2028 för Gislaveds kommun, daterad 2026-03-25, samt att kommunfullmäktige upphäver tidigare beslut gällande biblioteksplan daterad 28 januari 2016.

Enligt skollagen 24 c § kan en kommun eller en region anta en särskild skolbiblioteksplan eller beskriva skolbiblioteksverksamheten i den biblioteksplan som den ska anta enligt 17 § bibliotekslagen. Förslaget till biblioteksplan omfattar enbart folkbibliotekets verksamhet. Utbildningsförvaltningen arbetar fram skolbiblioteksplan som berör skolbiblioteksverksamheten.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att anta biblioteksplan 2026-2028 för Gislaveds kommun, daterad den 13 april 2026, samt att upphäva tidigare beslut gällande biblioteksplan daterat 28 januari 2016.

Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutade den 6 maj 2026, §78, föreslå att anta biblioteksplan 2026-2028 för Gislaveds kommun, daterad den 13 april 2026, samt att upphäva tidigare beslut gällande biblioteksplan daterat 28 januari 2016.

Efter kommunstyrelsens allmänna utskotts sammanträde har biblioteksplanen uppdaterats med redaktionella ändringar och daterats den 7 maj 2026.

Kommunstyrelsen beslutade den 13 maj 2026, §112, föreslå att anta biblioteksplan 2026-2028 för Gislaveds kommun, daterad den 7 maj 2026, samt att upphäva tidigare beslut gällande biblioteksplan daterat 28 januari 2016.

Kommunfullmäktige beslutade den 25 maj 2026, §51, att återremittera biblioteksplanen med följande motivering: Som en konsekvens av den nya planen ska en studie göras i syfte att tillskapa en fast bibliotekslokal i Burseryd. Detta ur ett likställighetsperspektiv och för att den nya biblioteksplanen ska kunna gälla och fungera även i Burseryd. Burseryds folkbibliotek las ner 2025 och orten servas nu bara med en bokbuss.

Ks §177 (forts.)

Samhällsutvecklingsnämnden har behandlat återremissen den 24 augusti 2026, §75, och beslutade att godkänna samhällsutvecklingsförvaltningens förslag på studie gällande återremissen från kommunfullmäktige, daterad 27 juli 2026, och beslutade att folkbiblioteksverksamheten i Burseryd fortsätter att bedrivas i nuvarande form, att föreslå kommunfullmäktige anta biblioteksplan 2026-2028 för Gislaveds kommun, samt att föreslå kommunfullmäktige upphäva tidigare beslut gällande biblioteksplan daterad 28 januari 2016.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att anta biblioteksplan 2026-2028 för Gislaveds kommun, daterad den 7 maj 2026, samt att upphäva tidigare beslut gällande biblioteksplan daterad 28 januari 2016.

Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutade den 9 september 2026, §124, föreslå att anta biblioteksplan 2026-2028 för Gislaveds kommun, daterad den 7 maj 2026, samt att upphäva tidigare beslut gällande biblioteksplan daterad 28 januari 2016.

Beslutsunderlag

Samhällsutvecklingsnämndens protokoll den 27 april 2026, §35.

Biblioteksplan 2026-2028 för Gislaveds kommun, daterad den 7 maj 2026.

Kommunstyrelsens protokoll den 13 maj 2026, §112.

Kommunfullmäktiges protokoll den 25 maj 2026, §51.

PM Studie av biblioteksverksamheten i Burseryd, daterad den 3 augusti 2026.

Samhällsutvecklingsnämndens protokoll den 24 augusti 2026, §75.

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 31 augusti 2026.

Kommunstyrelsens allmänna utskotts protokoll den 9 september 2026, §124.

Yrkanden

Marie Johansson (S): att notera samhällsutvecklingsnämndens beslut den 24 augusti 2026, §75, gällande framtagna studie som svar på återremissen och att folkbiblioteksverksamheten i Burseryd fortsätter att bedrivas i nuvarande form, i övrigt bifall till kommunstyrelsens allmänna utskotts förslag att anta biblioteksplan 2026-2028 för Gislaveds kommun, daterad den 7 maj 2026, samt att upphäva tidigare beslut gällande biblioteksplan daterad 28 januari 2016.

Bo Eriksson (MiG), Curt Vang (MiG), Rut Johannesson (MiG): i första hand att Burseryd läggs till i listan av bibliotek presenterad i biblioteksplanen under rubrik 4 "Kort beskrivning av biblioteksverksamheten och Gislaveds kommun", i andra hand avslag på grund av att likställighet inte uppfylls.

Maria Gullberg Lorentsson (M), Lenja Sharif (L): bifall till Marie Johanssons (S) yrkande, avslag på Bo Erikssons (MiG) yrkande.

Propositionsordning I

Ordföranden ställer proposition på Bo Erikssons (MiG) m.fl. yrkande gällande bibliotek i Burseryd och finner att kommunstyrelsen beslutat att avslå yrkandet.

Omröstning begärs. Följande propositionsordning godkänns.

Ja-röst för att avslå Bo Erikssons (MiG) m.fl. yrkande gällande bibliotek i Burseryd.

Nej-röst för att bifalla Bo Erikssons (MiG) m.fl. yrkande gällande bibliotek i Burseryd.

Ks §177 (forts.)

Omröstningsresultat

Ja-röster

Marie Johansson (S)

Ylva Samuelsson (S)

Evangelos Varsamis (S)

Jonas Ericson (M)

Maria Gullberg Lorentsson (M)

Sandy Kindbladh (WeP)

Charlotte Ström (WeP)

Kenneth Magnusson (C)

Lenja Sharif (L)

Stefan Nylén (-)

Anton Sjödel (M)

Nej-röster

Rut Johannesson (MiG)

Bo Eriksson (MiG)

Curt Vang (MiG)

Avstår

Anders Gustafsson (SD)

Med 11 ja-röster, 3 nej-röster och 1 som avstår har kommunstyrelsen beslutat att avslå Bo Erikssons (MiG) m.fl. yrkande gällande bibliotek i Burseryd.

Propositionsordning 2

Ordföranden ställer proposition på Marie Johanssons (S) yrkande gällande samhällsutvecklingsnämndens beslut och finner att kommunstyrelsen beslutat att bifalla yrkandet.

Propositionsordning 3

Ordföranden ställer proposition på Marie Johanssons (S) yrkande att anta biblioteksplanen mot Bo Erikssons (MiG) m.fl. yrkande om avslag och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt kommunstyrelsens allmänna utskotts förslag.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Ks §178

Dnr: KS.2026.165

3.9.1

Begäran om upphörande av kommunal borgen för Stiftelsen Isabergstoppen**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att kommunens borgensförbindelse avseende Stiftelsen Isabergstoppen ska upphöra.

Ärendebeskrivning

Stiftelsen Isabergstoppen har inkommit med en begäran daterad den 2 juli 2026 om att kommunens borgensförbindelse och ansvarsförbindelse ska upphöra. Som skäl anges att stiftelsen numera bedriver sin verksamhet med egen finansiering och inte längre har behov av de ekonomiska säkerheter som kommunen tidigare ställt ut.

Mot bakgrund av att stiftelsen inte längre har behov av kommunal borgen bedöms det inte finnas skäl att bibehålla dessa åtaganden. Någon övrig ansvarsförbindelse finns inte mellan Stiftelsen Isabergstoppen och Gislaveds kommun. Ett upphörande av borgensförbindelsen innebär att kommunen befrias från framtida ekonomiska åtaganden kopplade till stiftelsen.

Kommunstyrelseförvaltningen förslår därför att kommunen medger att borgensförbindelsen upphör i enlighet med Stiftelsen Isabergstoppens begäran.

Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutade den 9 september 2026, §125, föreslå att kommunens borgensförbindelse avseende Stiftelsen Isabergstoppen ska upphöra.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges protokoll den 27 augusti 2020, §104.

Skrivelse avseende avsägelse av kommunal borgen, daterad den 2 juli 2026.

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 1 september 2026.

Kommunstyrelsens allmänna utskotts protokoll den 9 september 2026, §125.

Yrkanden

Rut Johannesson (MiG), Kenneth Magnusson (C), Lenja Sharif (L), Sandy Kindblad (WeP), Ylva Samuelsson (S), Maria Gullberg Lorentsson (M), Bo Eriksson (MiG), Anders Gustafsson (SD), Stefan Nylén (-), Charlotte Ström (WeP): bifall till kommunstyrelsens allmänna utskotts förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Rut Johannessons (MiG) m.fl. yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt kommunstyrelsens allmänna utskotts förslag.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Ks §179

Dnr: KS.2026.173

I.4.1

Kommunövergripande resultatjustering för socialnämnden 2026**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- att den verifierade ekonomiska nettoeffekten för socialnämnden av förändrade beräkningsförutsättningar för avgifter inom vård och omsorg, dock högst 850 000 kronor, hanteras som en kommunövergripande resultatjustering och redovisas inom finansförvaltningen för verksamhetsåret 2026,
- att resultatjusteringen är av engångskaraktär och avser verksamhetsåret 2026,
- att resultatjusteringen inte innebär någon förändring av socialnämndens budgetram beslutad av kommunfullmäktige, samt
- att ekonomiska konsekvenser från och med 2027 ska hanteras och prövas inom kommunens ordinarie budgetprocess, utan att detta beslut innebär något ställningstagande om förändrad budgetram för socialnämnden.

Ärendebeskrivning

För 2026 har Konsumentverket förändrat sina beräkningar av hushållens kostnader för livsmedel. Gislaveds kommun använder Konsumentverkets beräkningar som en del av underlaget vid beräkningen av den enskildes minimibelopp och därmed avgiftsutrymmet inom vård och omsorg. När den beräknade kostnaden för livsmedel förändras påverkas även beräkningen av den avgift som kan tas ut för vård och omsorg.

Förändringen av Konsumentverkets beräkningsunderlag har fått en ekonomisk effekt på socialnämndens avgiftsintäkter. Socialförvaltningen har beräknat effekten till cirka 850 000 kronor för 2026. Kommunstyrelseförvaltningen har efterfrågat ett underlag som tydliggör hur beloppet har beräknats och vilken del som utgör en faktisk nettoeffekt för socialnämnden.

Den föreslagna hanteringen innebär att socialnämndens ekonomiska resultat för 2026 förstärks genom en kommunövergripande resultatjustering. Resultatjusteringen redovisas inom finansförvaltningen och avser verksamhetsåret 2026. Åtgärden påverkar inte socialnämndens budgetram beslutad av kommunfullmäktige och är av engångskaraktär.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att den verifierade ekonomiska nettoeffekten för socialnämnden av förändrade beräkningsförutsättningar för avgifter inom vård och omsorg, dock högst 850 000 kronor, hanteras som en kommunövergripande resultatjustering och redovisas inom finansförvaltningen för verksamhetsåret 2026, att resultatjusteringen är av engångskaraktär och avser verksamhetsåret 2026, att resultatjusteringen inte innebär någon förändring av socialnämndens budgetram beslutad av kommunfullmäktige, samt att ekonomiska konsekvenser från och med 2027 ska hanteras och prövas inom kommunens ordinarie budgetprocess, utan att detta beslut innebär något ställningstagande om förändrad budgetram för socialnämnden.

Ks §179 (forts.)

Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutade den 9 september 2026, §126, föreslå att den verifierade ekonomiska nettoeffekten för socialnämnden av förändrade beräkningsförutsättningar för avgifter inom vård och omsorg, dock högst 850 000 kronor, hanteras som en kommunövergripande resultatjustering och redovisas inom finansförvaltningen för verksamhetsåret 2026, att resultatjusteringen är av engångskaraktär och avser verksamhetsåret 2026, att resultatjusteringen inte innebär någon förändring av socialnämndens budgetram beslutad av kommunfullmäktige, samt att ekonomiska konsekvenser från och med 2027 ska hanteras och prövas inom kommunens ordinarie budgetprocess, utan att detta beslut innebär något ställningstagande om förändrad budgetram för socialnämnden.

Beslutsunderlag

Gislaveds kommuns ekonomiska styrprinciper, antagna den 31 mars 2025.

Socialnämndens taxor 2026, antagna den 23 oktober 2025.

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 24 augusti 2026.

Kommunstyrelsens allmänna utskotts protokoll den 9 september 2026, §126.

Yrkanden

Ylva Samuelsson (S), Rut Johannesson (MiG), Kenneth Magnusson (C), Lenja Sharif (L), Sandy Kindbladh (WeP): bifall till kommunstyrelsens allmänna utskotts förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Ylva Samuelssons (S) m.fl. yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt kommunstyrelsens allmänna utskotts förslag.

Beslutet skickas till:

Samhällsutvecklingsnämnden

Bygg- och miljönämnden Gislaved-Tranemo

Räddningsnämnden för Gislaveds och Gnosjö kommuner

Kommunstyrelseförvaltningen, ekonomiavdelningen

Samtliga förvaltningschefer

Utbildningsnämnden

Socialnämnden

Ks §180

Dnr: KS.2026.109

I.4.1

Delårsbokslut med helårsprognos 2026, kommunstyrelsens egna**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna delårsbokslut 2026, kommunstyrelsen, daterat den 11 september 2026, samt att uppmana förvaltningarna att vidta åtgärder för att kommunstyrelsen vid helåret ska ha ett ekonomiskt utfall i balans med budget.

Ärendebeskrivning

Delårsbokslutet är kommunstyrelsens redovisning till kommunfullmäktige för årets första åtta månader. Uppföljning sker med avseende på verksamhetens ekonomi, kvalitet, målfyllnelse och uppdrag.

Den sammantagna bedömningen är att kommunstyrelsen fullgör sitt uppdrag med över lag tillräcklig kvalitet. Verksamheterna levererar i huvudsak enligt uppdrag och flera utvecklingsområden har förflyttats i positiv riktning under perioden.

Hög arbetsbelastning, vakanser och organisatoriska förändringar har påverkat och påverkar förutsättningarna inom delar av organisationen. Uppföljningen visar på fortsatta utvecklingsbehov inom bland annat informationshantering, ledning och styrning, lokalförsörjning, effektivitet och investeringsprocesser.

Under perioden har samverkan utvecklats inom flera områden, bland annat inom it samt arbete och utbildning. Kontakterna med näringslivet har stärkts och utvecklingen av Campus Gislaved har fortsatt. Inom samhällsutvecklings-området fortgår arbetet med strategisk planering, mark- och exploaterings-frågor, lokalförsörjning och större investeringsprojekt. Inom styr- och stödfunktionerna har digitaliseringen fortsatt, ett nytt lönesystem har införts och beslut har fattats om fördjupad it-samverkan inom GGVV.

Uppföljningen av mål och uppdrag visar att utvecklingsarbete pågår inom nämndens prioriterade områden. Flera uppdrag fortskrider enligt plan, medan andra uppdrag och utvecklingsprocesser har förskjutits eller fått förändrad inriktning. Under återstoden av året behöver fortsatt fokus ligga på tydliga prioriteringar, ansvar och arbetssätt samt på att anpassa verksamhet och resurser utifrån ekonomiska och organisatoriska förutsättningar.

Kommunstyrelsens prognos för helåret visar en negativ budgetavvikelse på 4,5 mnkr, vilket är en försämring med 1,8 mnkr jämfört med prognosen i april. Avvikelsen är främst hänförlig till åtgärdsplanering, där kostnader för bland annat tomställda verksamhetslokaler påverkar resultatet, samt strategisk planering, där kostnader för framtagande av översiktsplan och energiplan bidrar till underskottet. Överskott inom flera andra verksamheter bidrar till att delvis balansera underskotten. Verksamheterna arbetar löpande med prioriteringar, anpassningar och uppföljning för att begränsa underskotten och skapa förutsättningar för en ekonomi i balans.

Ks §180 (forts.)

För investeringar och exploateringar prognostiseras ett utfall på 242,6 mnkr jämfört med en justerad budget på 398,0 mnkr, vilket innebär en positiv budgetavvikelse på 155,4 mnkr. Avvikelsen är främst kopplad till förskjutningar i tidplaner inom flera större investerings- och exploateringsprojekt samt till att vissa investeringar inte bedöms genomföras i planerad omfattning under året.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att godkänna delårsbokslut 2026, kommunstyrelsen, samt att uppmana förvaltningarna att vidta åtgärder för att kommunstyrelsen vid helåret ska ha ett ekonomiskt utfall i balans med budget.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens allmänna utskotts protokoll den 9 september 2026, §127.

Delårsbokslut - 2026 - Kommunstyrelsen, daterad den 11 september 2026

Bilaga 1 - indikatorer för uppföljning, daterad den 2 september 2026

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 11 september 2026.

Yrkanden

Marie Johansson (S), Maria Gullberg Lorentsson (M), Lenja Sharif (L): bifall till kommunstyrelseförvaltningens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Marie Johanssons (S) m.fl. yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat att bifalla yrkandet.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelseförvaltningen

Samhällsutvecklingsförvaltningen

Ks §181

Dnr: KS.2025.82

1.8.1

Uppföljning av revisionens granskning av direktupphandlingar**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna "Svar avseende revisionens uppföljning av granskningen av direktupphandlingar", daterat den 25 augusti 2026, och att överlämna svaret till kommunrevisionen.

Ärendebeskrivning

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Gislaveds kommun genomfört en granskning av kommunens direktupphandlingar. Granskningen omfattade kommunstyrelsen, samhällsutvecklingsnämnden, socialnämnden och utbildningsnämnden och syftade till att bedöma om nämnderna säkerställde ett ändamålsenligt arbete med direktupphandlingar och tillräcklig intern kontroll.

Granskningen visade att kommunstyrelsen och berörda nämnder inte helt säkerställde ett ändamålsenligt arbete med direktupphandlingar och tillräcklig intern kontroll. Revisionen lämnade därför sex rekommendationer avseende ansvarsfördelning, obligatorisk utbildning, dokumentationsplikt, gemensam rutin för anmälan av inköpsbehov, uppföljning av direktupphandlingar samt förebyggande av otillåtna direktupphandlingar.

Ett år efter granskningen har kommunstyrelseförvaltningen följt upp vilka åtgärder som har vidtagits med anledning av revisionens rekommendationer. Uppföljningen visar att flera konkreta åtgärder har genomförts, bland annat genom förtydligad information om ansvarsfördelning, utvecklad beställarutbildning samt införande av e-tjänster för anmälan och dokumentation av inköpsbehov.

Samtidigt bedöms efterlevnad och uppföljning vara områden som behöver utvecklas ytterligare. Det gäller särskilt möjligheten att på ett mer systematiskt sätt följa upp faktisk efterlevnad av regler och riktlinjer för direktupphandlingar. Kommunstyrelsens svar redovisar därför både genomförda åtgärder och kvarstående utvecklingsområden.

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att de vidtagna åtgärderna har förbättrat förutsättningarna för en ändamålsenlig hantering av direktupphandlingar. Den gemensamma och standardiserade hanteringen av anmälan och dokumentation av inköpsbehov samt utvecklingen av beställarutbildningen stärker den förebyggande kontrollen.

För att ytterligare stärka den interna kontrollen behöver arbetet med uppföljning av direktupphandlingar och kontroll av efterlevnaden fortsätta. Det är därför mer ändamålsenligt att beskriva arbetet som genomförda och pågående åtgärder än att ange att samtliga rekommendationer är fullt ut genomförda.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår mot denna bakgrund att kommunstyrelsen godkänner upprättat svar till revisionen.

Ks §181 (forts.)

Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutade den 9 september 2026, §128, föreslå att godkänna kommunstyrelsens svar avseende revisionens uppföljning av granskningen av direktupphandlingar, daterat den 25 augusti 2026, och att överlämna svaret till kommunrevisionen.

Beslutsunderlag

Missiv - Revisionsrapport Granskning av direktupphandlingar, daterat den 22 april 2025.

Revisionsrapport Granskning av direktupphandlingar Gislaveds kommun, daterad april 2025.

Svar på granskning av direktupphandlingar, daterat den 31 juli 2025.

Kommunstyrelsens protokoll den 17 september 2025, §170.

Kommunstyrelsens svar på granskning av direktupphandlingar - uppföljning 1 år efter granskning, daterat den 25 augusti 2026.

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 1 september 2026.

Kommunstyrelsens allmänna utskotts protokoll den 9 september 2026, §128.

Yrkanden

Maria Gullberg Lorentsson (M): att godkänna "Svar avseende revisionens uppföljning av granskningen av direktupphandlingar", daterat den 25 augusti 2026, och att överlämna svaret till kommunrevisionen.

Kenneth Magnusson (C), Lenja Sharif (L): bifall till Maria Gullberg Lorentssons (M) yrkande.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Maria Gullberg Lorentssons (M) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat att bifalla yrkandet.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelseförvaltningen, ekonomiavdelningen
Kommunrevisionen

Ks §182

Dnr: KS.2025.81

1.8.1

Uppföljning av revisionens uppföljande granskning intern kontroll avseende hantering av leverantörsregister och leverantörsutbetalningar**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna "Svar på uppföljande granskning av leverantörsregister och leverantörsutbetalningar", daterat den 31 augusti 2026, samt att överlämna svaret till kommunrevisionen.

Ärendebeskrivning

Kommunrevisionen har genomfört en uppföljande granskning av kommunstyrelsens interna kontroll avseende hantering av leverantörsregister och leverantörsutbetalningar. Den ursprungliga granskningen genomfördes 2021 och identifierade ett antal förbättringsområden. Syftet med den uppföljande granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen har vidtagit tillräckliga åtgärder med anledning av de rekommendationer som lämnades vid den tidigare granskningen.

PwC:s samlade bedömning är att kommunstyrelsen delvis har avhjälpt de rekommendationer som lämnades 2021. Tre av de fem rekommendationerna bedöms som åtgärdade, medan rekommendationerna avseende att hålla leverantörsregistret aktuellt samt att säkerställa att leverantörsfakturor betalas i tid bedöms som delvis åtgärdade.

Kommunrevisionen rekommenderar fortsatt att kommunstyrelsen säkerställer att leverantörsregistret är aktuellt och att tillhörande rutiner och kontroller fungerar på ett tillfredsställande sätt samt att rutinerna för betalning av leverantörsfakturor fungerar på ett tillfredsställande sätt.

Kommunstyrelseförvaltningen har upprättat ett separat svar på revisionsrapporten där revisionens kvarstående rekommendationer samt vidtagna och planerade åtgärder kommenteras, samt föreslår att svaret godkänns och överlämnas till kommunrevisionen.

Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutade den 9 september 2026, §129, föreslå att godkänna kommunstyrelsens svar på uppföljande granskning av leverantörsregister och leverantörsutbetalningar, daterat den 31 augusti 2026, samt att överlämna svaret till kommunrevisionen.

Beslutsunderlag

Missiv - Revisionsrapport Uppföljande granskning intern kontroll avseende granskning hantering av leverantörsregister och leverantörsutbetalningar, daterat den 22 april 2025.

Kommunstyrelsens svar på revisions uppföljande granskning, daterat den 30 juli 2025.

Kommunstyrelsens protokoll den 17 september 2025, §169.

Svar på uppföljande granskning av leverantörsregister och leverantörsutbetalningar, daterat den 31 augusti 2026.

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 31 augusti 2026.

Kommunstyrelsens allmänna utskotts protokoll den 9 september 2026, §129.

Ks §182 (forts.)

Yrkanden

Maria Gullberg Lorentssons (M): att godkänna "Svar på uppföljande granskning av leverantörsregister och leverantörsutbetalningar", daterat den 31 augusti 2026, samt att överlämna svaret till kommunrevisionen.

Kenneth Magnusson (C): bifall till Maria Gullberg Lorentssons (M) yrkande.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Maria Gullberg Lorentssons (M) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat att bifalla yrkandet.

Beslutet skickas till:

Kommunrevisionen

Kommunstyrelseförvaltningen, ekonomiavdelningen

Ks §183

Dnr: KS.2026.29

I.4.1

Kommunstyrelsens åtgärdsplan för en ekonomi i balans**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna åtgärdsplan för en ekonomi i balans, daterad den 31 augusti 2026.

Ärendebeskrivning

Kommunens ekonomiska styrprinciper beskriver att nämnder som redovisar ett underskott i prognos ska ta fram en åtgärdsplan.

I bokslut 2025 redovisade kommunstyrelsen en budgetavvikelse om minus 18,8 mnkr. I kommunstyrelsens delårsrapport I för 2026 var prognos för helåret en negativ avvikelse på 2,7 mnkr. För budgetområde verksamhetslokaler är prognosen för helåret en ekonomi i balans.

Sedan budget 2026 fastställdes har det ekonomiska ansvaret för tomställda verksamhetslokaler flyttats från budgetområde verksamhetslokaler till budgetområde åtgärdsplanering, som ansvarar för lokalförsörjningen. En negativ avvikelse för åtgärdsplanering prognostiserades i kommunstyrelsens delårsrapport I. Avvikelsen i sin helhet ses som kopplad till kostnader för tomställda verksamhetslokaler. Ett aktivt arbete pågår med åtgärdsvalsstudier samt anpassning och avveckling av ytor. Respektive nämnds beskrivningar av kommande lokalbehov är en stor del av förutsättningarna för att fortsatt minska lokalytor och kommunens kostnader.

Med anledning av det negativa resultatet för 2025 och behov av långsiktigt arbete kommer kommunstyrelsen fortsatt under 2026 att besluta om åtgärdsplan. Arbetet med åtgärder för ekonomi i balans fortsätter löpande under året och effekterna följs. I åtgärdsplanen specificeras åtgärder som ger effekt under 2026 och längre fram.

Kommunstyrelseförvaltningen och samhällsutvecklingsförvaltningen föreslår att godkänna åtgärdsplan för en ekonomi i balans, daterad den 31 augusti 2026.

Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutade den 9 september 2026, §122, föreslå att godkänna åtgärdsplan för en ekonomi i balans, daterad den 31 augusti 2026.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens åtgärdsplan för ekonomi i balans, daterad den 31 augusti 2026. Kommunstyrelseförvaltningens och samhällsutvecklingsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 31 augusti 2026. Kommunstyrelsens allmänna utskotts protokoll den 9 september 2026, §122.

Yrkanden

Kenneth Magnusson (C): bifall till kommunstyrelsens allmänna utskotts förslag.

Ks §183 (forts.)

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Kenneth Magnussons (C) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt kommunstyrelsens allmänna utskotts förslag.

Beslutet skickas till:

Förvaltningschef samhällsutvecklingsförvaltningen

Samhällsutvecklingsförvaltningen, avdelningschef planering

Samhällsutvecklingsförvaltningen, avdelningschef användande och drift

Ks §184

Dnr: KS.2026.140

3.7

Utmaningsrätt tolkförmedling**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta utmaningen.

Ärendebeskrivning

En övergång till en extern leverantör innebär att kommunen i högre grad blir beroende av marknadens förutsättningar. Om antalet leverantörer minskar över tid kan konkurrensen begränsas, vilket kan påverka både prisnivåer och avtalsvillkor. Kommunens möjligheter att styra verksamheten begränsas dessutom till vad som regleras i avtal, vilket kan medföra att förändrade behov, tilläggsbeställningar eller avtalsändringar leder till ökade kostnader.

Den interna tolkverksamheten har idag ett antal styrkor. Verksamheten präglas av väl etablerade och ändamålsenliga rutiner, god lokalkännedom samt en hög grad av digitalisering och en effektiv administration. Därutöver visar verksamheten en positiv kostnadsutveckling, med en tendens till sjunkande kostnad per bokning.

Vid en jämförelse med DigitalTolk framgår dock att kommunens interna verksamhet har ett mer begränsat språkutbud, färre auktoriserade tolkar och en mer begränsad kapacitet för verksamhetsutveckling. Enligt DigitalTolk omfattar deras tjänsteutbud bland annat AI-stöd, översättningstjänster, konferenstolkning, videotolkning samt tillgång till tolkservice dygnet runt.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att anta utmaningen.

Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutade den 9 september 2026, §130, föreslå att anta utmaningen.

Beslutsunderlag

DigitalTolk Utmaningsrätt tolkförmedling, inkom den 12 maj 2026.

DigitalTolk - Utmaningsrätt Gislaveds kommun, inkom den 28 juli 2026.

Riktlinjer för Utmaningsrätt. Dnr KS.2019.157

Kommunens statistik över tolkningsärenden.

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 2 september 2026.

Kommunstyrelsens allmänna utskotts protokoll den 9 september 2026, §130.

Yrkanden

Jonas Ericson (M), Maria Gullberg Lorentsson (M), Kenneth Magnusson (C), Lenja Sharif (L), Rut Johannesson (MiG), Sandy Kindbladh (WeP): bifall till kommunstyrelsens allmänna utskotts förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Jonas Ericsons (M) m.fl. yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt kommunstyrelsens allmänna utskotts förslag.

Beslutet skickas till:

DigitalTolk

Kommunstyrelseförvaltningen, enheten för kvalitet och utveckling

Kommunstyrelseförvaltningen, avdelningen arbete och utbildning

Ks §185

Dnr: KS.2026.19

I.3.1

Riktlinjer för representation**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta Riktlinjer för representation, daterat den 18 augusti 2026, samt att upphäva tillämpliga delar i Riktlinjer för representation och gåvor beslutade den 28 oktober 2020, §16.

Ärendebeskrivning

Gislaveds kommun och dess bolag har idag inga helt sammanhållna riktlinjer för representation. Detta har genom åren inneburit att det utvecklats olika typer av representationstillfällen. I detta förslag till Riktlinjer för representation är syftet att likställa dels vissa belopp på representationen och dels vid vilka tillfällen representation är tillämpligt.

Kommunstyrelsens personalutskott remitterade förslaget till Riktlinjer för representation, daterat den 14 april 2026, till socialnämnden, utbildningsnämnden, bygg- och miljönämnden, samhällsutvecklingsnämnden och räddningsnämnden, samt AB Gislavedshus, Enter Gislaveds kommuns näringslivsbolag AB och Gislaved Energi AB, med begäran om svar senast den 22 juni 2026.

Efter genomgång av remissvaren kan konstateras att remissvaren vitsordar föreslagna riktlinjer för representation, där enstaka synpunkter framkommit gällande vissa förtydliganden kring bl.a. hotellfrukost och skatteregler, vilka har förtydligats.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar anta Riktlinjer för representation, daterat den 18 augusti 2026, samt att upphäva tillämpliga delar i Riktlinjer för representation och gåvor beslutade den 28 oktober 2020, §16.

Kommunstyrelsens personalutskott beslutade den 9 september 2026, §17, föreslå att anta Riktlinjer för representation, daterat den 18 augusti 2026, samt att upphäva tillämpliga delar i Riktlinjer för representation och gåvor beslutade den 28 oktober 2020, §16.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens personalutskotts protokoll den 6 maj 2026, §8.

Samhällsutvecklingsnämndens protokoll den 15 juni 2026, §64.

Utbildningsnämndens protokoll den 16 juni 2026, §69.

Socialnämndens protokoll den 17 juni 2026, §79.

Bygg- och miljönämnden Gislaved-Tranemos protokoll den 16 juni 2026, §101.

Yttrande Gislaved Energi AB, daterat den 22 juni 2026.

Riktlinjer för representation, daterat den 18 augusti 2026.

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 2 september 2026.

Kommunstyrelsens personalutskotts protokoll den 9 september 2026, §17.

Yrkanden

Maria Gullberg Lorentsson (M), Kenneth Magnusson (C), Evangelos Varsamis (S), Rut Johannesson (MiG), Anders Gustafsson (SD), Sandy Kindbladh (WeP): bifall till kommunstyrelsens personalutskotts förslag.

Ks §185 (forts.)

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Maria Gullberg Lorentssons (M) m.fl. yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt kommunstyrelsens personalutskotts förslag.

Beslutet skickas till:

Bygg- och miljönämnden Gislaved-Tranemo
Utbildningsnämnden
Räddningsnämnden för Gislaveds och Gnosjö kommuner
Gislaveds Kommunhus AB
AB Gislavedshus
Enter Gislaveds kommuns näringslivsbolag AB
Kommunstyrelseförvaltningen, enheten för nämnd- och ärendehantering
Gislaved Energi AB
Kommunstyrelseförvaltningen, hr-enheten
Socialnämnden
Samhällsutvecklingsnämnden

Ks §186

Dnr: KS.2025.129

Dispensansökan från EU-direktiv kring dygnsvila, räddningstjänsten**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna dispensansökan gällande avsteg från Allmänna bestämmelser §13 mom. 5 och motsvarande bestämmelse i Bilaga R, avseende att den sammanlagda arbetstiden i kombination med jour får vara högst 20 timmar.

Ärendebeskrivning

Den 1 oktober 2023 ändrades reglerna vad gäller dygnsvila i kommuner och regioner. Reglerna ändrades på grund av ett EU-direktiv. De nya reglerna ska innebära ett förstärkt skydd för vila och återhämtning hos arbetstagare. Reglerna gäller vid planerad arbetstidsförläggning och vid oförutsedd händelse. Reglerna tydliggör också att en arbetstagare har rätt till kompenserande vila och i vilken omfattning när dygnsvilan har inskränkts.

Räddningstjänstens ansökan avser möjligheten att under 12 månader från 1 november 2026 kunna förlägga den planerade sammanlagda arbetstiden upp till 24 timmar under den lagstadgade semesterperioden (juni-augusti). Dispens söks under tiden 1 november 2026 till den 31 oktober 2027 för att möjliggöra förläggning av arbetstid upp till 24 timmar för dygntjänstgöring under helger i grundschema och för att möjliggöra förläggning av arbetstid upp till 24 timmar för utbildningar och övningar som inte ryms inom ordinarie arbetstidsförläggning eller inom ordinarie verksamhet. För räddningstjänster som sökt och fått beviljat dispenser efter den 18 april 2024 kan den högsta ledningen hos den lokala arbetsgivaren fatta beslut om dispens i samma eller mindre omfattning som den tidigare dispensen. Det gäller för en period av max 12 månader åt gången. Sådant beslut skall rapporteras till Arbetstidsnämnden.

Ansökan avser brandmän och styrkeledare.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar att godkänna dispensansökan gällande avsteg från Allmänna bestämmelser §13 mom. 5 och motsvarande bestämmelse i Bilaga R, avseende att den sammanlagda arbetstiden i kombination med jour får vara högst 20 timmar.

Kommunstyrelsens personalutskott beslutade den 9 september 2026, §18, föreslå att godkänna dispensansökan gällande avsteg från Allmänna bestämmelser §13 mom. 5 och motsvarande bestämmelse i Bilaga R, avseende att den sammanlagda arbetstiden i kombination med jour får vara högst 20 timmar.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll den 17 september 2026, §171.

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 2 september 2026.

Kommunstyrelsens personalutskotts protokoll den 9 september 2026, §18.

Yrkanden

Marie Johansson (S), Sandy Kindbladh (WeP), Jonas Ericson (M), Kenneth Magnusson (C): bifall till kommunstyrelsens personalutskotts förslag.

Ks §186 (forts.)

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Marie Johanssons (S) m.fl. yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt kommunstyrelsens personalutskotts förslag.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelseförvaltningen, hr-strateg AL
Kommunstyrelsen Gnosjö kommun (meddelande)
Räddningsnämnden, förvaltningschef räddningstjänsten

Ks §187

Dnr: KS.2026.171

I.2.6

Initiativärende Riktlinjer för trygghetsboenden i Gislaveds kommun**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att initiativärendet omhändertas genom att framtagande av riktlinjer för trygghetsboenden hanteras inom kommunfullmäktiges uppdrag i budget 2026 att utveckla trygga bostäder. I övrigt föranleder initiativärendet inga ytterligare åtgärder.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde i augusti att uppdra till samhällsutvecklingsförvaltningen att bereda initiativärendet i enlighet med beslutad rutin. Rutinen innebär att förslag till beslut om fortsatt behandling av ärendet om riktlinjer för trygghetsboenden i Gislaveds kommun nu tagits fram.

Det gemensamma arbetet i kommunledningsgruppen har identifierat ett antal fokusområden att kraftsamla kring, varav ett är social hållbarhet. Syftet med fokusområdena är att samordna kommunkoncernens arbete, lett av kommundirektören, i frågor som behöver breda perspektiv och gemensam framdrift för att utvecklas. Fokusområdena arbetar på uppdrag av och rapporterar till kommunledningsgruppen. I fokusområdena finns styrgrupp bestående av avdelningschefer från berörda delar av kommunens organisation, samt arbetsgrupper med representanter på enhetschefs- och verksamhetsnivå.

Fokusområde social hållbarhet syftar till att nå mål och fullfölja uppdrag inom området, bland annat den omställning i arbetssätt som nya socialtjänstlagen förutsätter. Involverade just nu är AB Gislavedshus, socialförvaltningen, samhällsutvecklingsförvaltningen, utbildningsförvaltningen och kommunstyrelseförvaltningen. I fokusområdet finns en arbetsgrupp för äldres liv och boende som särskilt hanterar frågor för att konkret utveckla förutsättningarna för åldersgruppen, och samordnar kommunens arbete med boende och hälsofrämjande verksamheter för äldre. Arbetet utgår från kommunens utvecklingsmål att stärka invånarnas möjligheter att påverka sin egen hälsa och göra hälsosamma val i vardagen, med fokus på tryggt boende, social gemenskap, delaktighet och meningsfulla aktiviteter. Stor del av arbetsprocessen sätter ljus på att boende är en central del av villkoren för ett aktivt och tryggt liv, där tillgång till utbud och vid behov även vård är exempel på det som behöver finnas nära i vardagen.

I kommunfullmäktiges budget för 2026 finns ett uppdrag om att utveckla trygga bostäder i kommunen, för att det ska finnas ett urval av trygga bostäder och boendelösningar för äldre som erbjuder ökad samvaro och service.

Samhällsutvecklingsförvaltningens förslag till beslut om fortsatt behandling av initiativärendet är att bedriva arbetet i ett helhetsgrepp med redan givna uppdrag kring trygga bostäder, och att det under hösten 2026 arbetas fram förslag på riktlinjer för trygghetsbostäder. Efter remiss till berörda nämnder och bolag föreslås kommunstyrelsen besluta om riktlinjerna. Uppdraget i kommunfullmäktiges budget om trygga bostäder ska slutredovisas vid årsskiftet.

Ks §187 (forts.)

Samhällsutvecklingsförvaltningen föreslår att initiativärendet omhändertas genom att framtagna av riktlinjer för trygghetsboenden hanteras inom kommunfullmäktiges uppdrag i budget 2026 att utveckla trygga bostäder. I övrigt föranleder initiativärendet inga ytterligare åtgärder.

Beslutsunderlag

Initiativärende Riktlinjer för trygghetsboenden i Gislaveds kommun.

Kommunstyrelsens protokoll den 19 augusti 2026, §173.

Samhällsutvecklingsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 10 september 2026.

Yrkanden

Jonas Ericson (M), Kenneth Magnusson (C), Lenja Sharif (L), Ylva Samuelsson (S): bifall till samhällsutvecklingsförvaltningens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Jonas Ericsons (M) m.fl. yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat att bifalla yrkandet.

Beslutet skickas till:

Samhällsutvecklingsförvaltningen
Anton Sjödel (M)

Ks §188

Dnr: KS.2026.14

I.6.3

Information om projekt Kompetens för en hållbar plastindustri**Beslut**

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Biträdande kommundirektör informerar om att de utbildningsinsatser och samtal som planerats under hösten kommer att genomföras enligt plan.
Övrigt pausas i avvaktan på domstolens avgörande.

Ks §189

Dnr: KS.2026.4

I.2.3

Anmälan av delegationsbeslut**Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

Med stöd av given delegation enligt kommunstyrelsen den 19 augusti 2026, §167, samt kommundirektörens/förvaltningschefernas vidaredelegation den 19 augusti 2026 har följande beslut fattats:

Biträdande kommundirektör

1.3 Yttrande i domstolsärenden, daterat 2026-09-03

Ekonomichef

2.3 Inrättande av dynamiskt inköpssystem, daterat 2026-06-30

2.3 Inrättande av dynamiskt inköpssystem, daterat 2026-08-07

2.3 Inrättande av dynamiskt inköpssystem, daterat 2026-08-19

2.3 Inrättande av dynamiskt inköpssystem, daterat 2026-08-21

2.3 Inrättande av dynamiskt inköpssystem, daterat 2026-09-04

2.3 Antagande av leverantör avseende mobiltelefoner, daterad 2026-09-04

Avdelningschef arbete och utbildning

7.21 Beslut att utse ställföreträdare för rektor, daterat 2026-08-24

Kommundirektör, biträdande kommundirektör, förvaltningschef
samhällsutvecklingsförvaltningen

1.24 Vidaredelegation av ärenden som är delegerade från kommunstyrelsen, daterat 2026-08-19

Delegationsrapport KSMEX, perioden 2026-08-12--09-09

8.2 Yttrande över bygglov, 4 st

8.3 Beslut om grannemedgivande, 1 st

Delegationsrapport enheten för ekonomiskt bistånd, augusti 2026

12.18 Ekonomiskt bistånd enligt 12 kap. 1 § SoL, avslag, socialsekreterare: 120 st

12.18 Ekonomiskt bistånd enligt 12 kap. 1 § SoL, socialsekreterare: 135 st

12.29 Beslut om att avsluta utredning enligt 14 kap. 2 § SoL, enhetschef: 3 st

Kommunstyrelsens personalutskott

1.1 Yttrande över remisser från andra myndigheter, daterat 2026-09-09

Ks §190

Dnr: KS.2026.1

1.2.7

Meddelanden**Beslut**

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Följande meddelanden redovisas till kommunstyrelsen:

ESF-projekt Kompetens för en hållbar plastindustri

Yttrande till Förvaltningsrätten i Falun, mål nr 3629-26, daterat den 3 september 2026

Kommunstyrelsens allmänna utskott
Protokoll 2026-09-09

Kommunstyrelsens näringsutskott
Protokoll 2026-08-26

Kommunstyrelsens personalutskott
Protokoll 2026-09-09

Vaggeryds kommun

Kommunfullmäktiges beslut 2026-08-31, §103 Genomförandebeslut
IT-samverkan GGV

Länsstyrelsen Västra Götaland

Beslut att avsluta tillsynsärende gällande säkerhetsskyddsarbetet, daterat 26 augusti 2026

Meddelande om ändrad partibeteckning till partilös (-)