



# Information kring föreståndarens roll och ansvar

## Lagkrav

Lag (2010:1011) om brandfarlig och explosiv vara.

### Aktsamhetskrav

6 § Den som hanterar, överför eller importerar brandfarliga eller explosiva varor ska vidta de åtgärder och de försiktighetsmått som behövs för att hindra, förebygga och begränsa olyckor och skador på liv, hälsa, miljö eller egendom som kan uppkomma genom brand eller explosion orsakad av varorna samt för att förebygga obehörigt förfarande med varorna.

### Kompetenskrav

8 § Den som bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt denna lag ska ha den kompetens eller tillgång till den kompetens som behövs med hänsyn till verksamhetens omfattning och varornas egenskaper.

### Föreståndarkrav

9 §: Den som bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt denna lag ska utse en eller flera föreståndare för verksamheten.

En föreståndare har till uppgift att verka för att verksamheten bedrivs enligt de aktsamhetskrav och med iakttagande av de övriga skyldigheter som följer av lagen eller föreskrifter som meddelats i anslutning till lagen. En tillståndshavare ska se till att en föreståndare ges de befogenheter och möjligheter i övrigt som behövs för att han eller hon ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Tillståndsmyndigheten ska **godkänna** föreståndare i tillståndspliktig verksamhet med explosiva varor.

Föreståndare i tillståndspliktig verksamhet med brandfarliga varor ska **anmälas** till tillsynsmyndigheten.

## Föreståndarens uppgifter, kunskap och delegation

### Föreståndarens uppgifter

Föreståndarens uppgifter är att vara ansvariga för att den brandfarliga varan förvaras och hanteras på ett riktigt sätt, och vara kontaktperson mot tillsynsmyndigheten. Föreståndaren ska kontinuerligt utföra kontroller, ersätta material som slitits ut och se till att god ordning råder och att lagstiftning och föreskrifter följs.

En annan uppgift för föreståndaren är att informera övriga anställda i verksamheten om vilka risker som den brandfarliga varan utgör om den inte hanteras och förvaras på ett riktigt sätt. Information kan t.ex. bestå av en genomgång av vilka hanterings/förvaringsregler som gäller, t.ex. att ingen brandfarlig vätska får förvaras fritt exponerat i lokalen utan ska förvaras i särskilda förvaringsskåp.

Föreståndaren behöver inte alltid vara på plats, men bör vara nåbar via telefon om något allvarligt inträffar eller om oklarheter uppstår som berör hanteringen av ämnena.



# Information kring föreståndarens roll och ansvar

## Föreståndarnas kunskaper

Föreståndaren ska ha goda kunskaper om de brandfarliga varornas egenskaper och hur de ska hanteras och förvaras. Vilka kunskaper som krävs av föreståndaren är beroende på vilken typ av verksamhet som bedrivs.

Föreståndaren kan skaffa tillräckliga kunskaper t.ex. genom att ta del av de föreskrifter och råd som Myndigheten för samhällsskydd och beredskap ([www.msb.se](http://www.msb.se)) ger ut och eller genom annan lämplig litteratur. Ett annat sätt är att genomgå lämplig utbildning genom en annan aktör.

Utbildningsbevis eller motsvarande som styrker kompetens som föreståndare ska bifogas anmälan.

## Delegation av föreståndare

Eftersom det innebär ett ansvar att vara föreståndare är det nödvändigt att föreståndaren har de befogenheter som krävs för att han skall kunna utöva sitt föreståndarskap. En delegation från VD eller närmaste chef som ger föreståndaren rätt befogenheter är lämplig.

Befogenheterna kan exempelvis innebära att föreståndarna ska ha rätt att avbryta hanteringen av de brandfarliga varorna i verksamheten om han bedömer att hanteringen utgör en allvarlig risk i verksamheten om reglerna inte följs.

Har Ni några frågor kring föreståndarens ansvar och roll eller något annat kring brandfarlig vara så kontakta oss på 0371-810 00.