

Plats och tid	Kommunhuset i Gislaved, kl: 09.00- 16.10, med ajournering mellan kl: 10.15-10.50		
Beslutande	Inga-Maj Eleholt (C) Urban Nilsson (C) ersättare för Staffan Sjöblom (M) Kjell Thelin (S) Linda Strömblad (C) Kenneth Magnusson (C) Ove Gustavsson (S) ersättare för Tommy Andersson (L) Jörg Neumann (M) Emanuel Larsson (KD) Linda Petersson (SD) ersättare för Kian Anderson (WeP) från kl: 13.00 Jessica Flod Malmgren (S) Pelle Gullberg (S) Kjell Olsson (S) Mattias Johansson (SD) Anders Gustafsson (SD) Bengt-Ove Eriksson (V) ersättare för Mona Bergqvist (V), deltar på distans		
Övriga deltagande	Annika Andersson, tf. socialchef Susanna Olsen, verksamhetschef §§ 73-78 Joel Halldin, förvaltningscontroller Therése Petersson, projektledare köksorganisationen § 76, 80 Anders Holmqvist, enhetschef § 78 Mattias Svensson, utvecklingsledare IT § 79 Petra Johansson, vik. nämndsekreterare		
Utses att justera	Kjell Thelin (S)		
Justeringens plats och tid	Kommunhuset i Gislaved den 26 juni kl: 09.00		
Under- skrifter	Sekreterare .....	Paragrafer	73 - 86
	Petra Johansson		
	Ordförande .....		
	Inga-Maj Eleholt (C)		
	Justerande .....		
	Kjell Thelin (S)		

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2020-06-23	Paragrafer	73 - 86
Datum för anslags uppsättande	2020-06-29	Datum för anslags nedtagande	2020-07-22
Förvaringsplats för protokollet			
Underskrift	.....		
	Petra Johansson		

Sn §73

Dnr: SN.2020.8

I.4

**Ekonomisk uppföljning 2020****Beslut**

Socialnämnden uppdrar till förvaltningen att till nämndens möte den 8 september redovisa resultaten av alla beslut som nämnden tagit under 2019. Trafikljusmetoden ska användas:

- Grönt - Beslutet är genomfört med redovisning av vad den ekonomiska effekten har blivit
- Gult - Åtgärd är på gång med redovisning av hittillsvarande effekt och vad totaleffekten kommer att bli
- Rött - Ingen åtgärd utförd med förklaring till varför

**Reservationer**

Inga-Maj Eleholt (C), Linda Strömblad (C), Kenneth Magnusson (C), Urban Nilsson (C), Jörg Neumann (M) och Emanuel Larsson (KD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Inga-Maj Eleholts yrkanden.

**Protokollsanteckning**

Mattias Johansson (SD) och Anders Gustavsson (SD) lämnar följande röstförklaring:

Den 2 juni 2020 var det utlyst ett extramöte i socialnämnden som skulle behandla just den här frågan. Mötet ställdes in med kort varsel samma dag utan förklaring. Detta anser vi Sverigedemokrater var ett stort demokratiskt misstag. Istället för att ha 21 dagar att ta ställning till liggande förslag genom förankring hos våra medlemmar, så får vi endast 30 minuter i en ajournering. Sverigedemokraternas uppfattning är att behoven av god äldreomsorg på lång sikt kommer att öka. Därför yrkar vi avslag på liggande förslag. Dock vitsordar vi den delen om att redovisa effekter av fattade beslut för 2019, vilket vi ser som en självklarhet.

**Ärendebeskrivning**

Tf. socialchef Annika Andersson och verksamhetschef Susanna Olsen redogör för aktuellt ekonomiskt läge i socialförvaltningen. Prognosen är minus 10 mnkr på helår exklusive corona-relaterade effekter. Corona-pandemin har hittills lett till stora kostnader för förvaltningen. Vid dagens sammanträde lämnar förvaltningen en prognos på helår om minus 30 mnkr, corona-relaterade effekter inräknade. Men den fortsatta kostnadsutvecklingen beträffande corona är mycket svår att prognostisera. Därför varnar förvaltningen för stigande kostnader beroende på utvecklingen av corona-pandemin lokalt.

Corona-pandemin påverkar alla socialförvaltningens verksamheter. Inom vård och omsorg handlar det om ökad bemanning på grund av att fler vårdtagare behöver kohortvårdas, ökade hemtjänsttimmar, inköp av skyddsutrustning och en ökad sjukfrånvaro hos personalen. Inom individ- och familjeomsorgen ses en ökning av ärenden bl.a. till följd av våld i nära relationer, psykisk ohälsa och barn som far illa. Inom funktionshinderverksamheten ses också en ökad mängd ärenden, bl.a. gällande barn i behov av s.k. barnboenden och ökade behov inom personlig assistans.

Sn §73 forts.

### Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd daterad den 17 juni 2020  
Protokoll 2020-06-09 - Snau §38  
Verksamhetsuppföljning SN juni  
Månadsrapport maj (Socialförvaltning) reviderad

### Yrkanden

Inga-Maj Eleholt (C) yrkar att nämnden ska uppdra åt förvaltningen att redovisa resultaten av alla beslut som nämnden tagit under 2019. Trafikljus-metoden ska användas:

- Grönt - Beslutet är genomfört med redovisning av vad den ekonomiska effekten har blivit
- Gult - Åtgärd är på gång med redovisning av hittillsvarande effekt och vad totaleffekten kommer att bli
- Rött - Ingen åtgärd utförd med förklaring till varför

Därutöver ska förvaltningen ta fram ett beslutsunderlag som beskriver effekterna av att

- omvandla Mariagården till biståndsbedömda trygghetsboenden och 70+ boenden där man bevarar kök, matsal och träffpunkt
- alternativt avveckla delar av Vitsippan
- alternativt avveckla två av de mindre boendena (besparing redovisad per boende)

Socialförvaltningen ska inhämta synpunkter och information från övriga, berörda förvaltningar för att få en helhetsbild för kommunen. Uppdraget ska redovisas för socialnämnden den 8 september.

Socialnämnden beslutar, som en konsekvens av de ovan givna uppdragen till förvaltningen, om intagningsstopp för särskilda boende-placeringar på Mariagården och Vitsippan förutom redan beviljade platser.

Mötet ajourneras mellan kl: 10.15 - 10.50

Linda Strömblad (C) med instämmande av Kenneth Magnusson (C), Urban Nilsson (C), Jörg Neumann (M) och Emanuel Larsson (KD) yrkar bifall till Inga-Maj Eleholts yrkanden.

Bengt-Ove Eriksson (V), Mattias Johansson (SD) och Kjell Thelin (S) yrkar bifall till första delen i Inga-Maj Eleholts yrkanden om att uppdra åt förvaltningen att redovisa alla nämndens fattade beslut under 2019 och att effekterna av dessa beslut utvärderas med hjälp av trafikljusmetoden. Nämnda ledamöter yrkar däremot avslag på övriga delar av Inga-Maj Eleholts yrkanden om att ge förvaltningen i uppdrag att utreda en omvandling av Mariagården till biståndsbedömda trygghetsbostäder och 70+ boenden där man bevarar kök, matsal och träffpunkt, alternativt avveckla delar av Vitsippan, alternativt avveckla två mindre boenden med besparing redovisad per boende samt intagningsstopp för särskilda boende-placeringar på Mariagården och Vitsippan.

Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2020-06-23Sida  
3(3)

Sn §73 forts

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på Inga-Maj Eleholts yrkanden och Bengt-Ove Erikssons m.fl. yrkanden och finner att socialnämnden beslutat att bifalla Inga-Maj Eleholts yrkanden.

**Omröstning begärs. Följande propositionsordning godkänns.**

Ja-röst för bifall till Inga-Maj Eleholts yrkanden.

Nej-röst för bifall till Bengt-Ove Erikssons m.fl. yrkanden.

**Omröstningsresultat**

Ja-röster	Nej-röster
Kenneth Magnusson (C)	Kjell Thelin (S)
Linda Strömblad (C)	Pelle Gullberg (S)
Jörg Neumann (M)	Jessica Flod Malmgren (S)
Emanuel Larsson (KD)	Kjell Olsson (S)
Inga-Maj Eleholt (C)	Ove Gustavsson (S)
Urban Nilsson (C)	Mattias Johansson (SD)
	Anders Gustavsson (SD)
	Bengt-Ove Eriksson (V)

Med 6 ja-röster och 8 nej-röster har socialnämnden beslutat bifalla Bengt-Ove Erikssons m.fl. yrkanden.

**Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen  
Socialförvaltningens ledningsgrupp

---

Socialnämnden	Sammanträdesdatum 2020-06-23	Sida 1(1)
---------------	---------------------------------	--------------

---

Sn §74

Dnr: SN.2020.40

I.8.1

**Revisionsrapport: Granskning av socialnämndens ekonomistyrning****Beslut**

Socialnämnden antar förvaltningens förslag på åtgärder som sina egna.

**Ärendebeskrivning**

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Gislaveds kommun genomförde PwC en granskning av socialnämndens styrning och ledning med anledning av nämndens ekonomiska underskott. Granskningen var avgränsad till att omfatta revisionsåret 2019 dvs. till och med den 31 december 2019.

Efter genomförd granskning bedömde revisionen att socialnämnden inte helt har bedrivit sin verksamhet ändamålsenligt.

Revisionen har, senast den 25 juni 2020, begärt att få ta del av de åtgärder som socialnämnden avser att vidta med anledning av granskningens resultat. Förvaltningen presenterar därför ett förslag på åtgärder för att möta de rekommendationer revisionen har lämnat.

**Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd daterad den 3 juni 2020

Protokoll 2020-06-09 - Snau §39

Åtgärdsplan Granskning av socialnämndens ekonomistyrning

Beslutslogg Socialnämnd 2020 - mall

Missiv granskning socialnämndens styrning och ledning med anledning av nämndens ekonomiska underskott Gislaveds kommun

Granskning av socialnämndens ekonomistyrning Gislaveds kommun

**Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen

Kommunrevisionen

Socialförvaltningens ledningsgrupp

---

Socialnämnden	Sammanträdesdatum 2020-06-23	Sida 1(1)
---------------	---------------------------------	--------------

---

Sn §75

Dnr: SN.2020.54

I.4.1

**Redovisning av kostnader för köpta platser och platser i egen regi inom funktionshinderverksamheten****Beslut**

Socialnämnden lägger rapporten till handlingarna och uppdrar till förvaltningen att informera fastighet- och servicenämnden om prognostiserade boendebehov enligt redovisningen.

Socialnämnden beslutar att revidera delegationsordningen (punkt 8.12) så att endast verksamhetschef för funktionshinderverksamheten får besluta om boende för vuxna (redan upphandlade platser) enligt 7 § och 9 § 9. LSS.

Socialnämnden beslutar att utredningen i ärendet ska skickas till kommunstyrelsen som information.

**Ärendebeskrivning**

Socialförvaltningen har av socialnämnden fått i uppdrag att upprätta en jämförelse mellan kostnaderna per boendeplats för gruppboende och daglig verksamhet i egen regi och Solbacken AB. Grunden till detta uppdrag är funktionshindersomsorgens prognostiserade underskott för 2020 på ca 10 mnkr.

**Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd daterad 16 juni 2020  
Protokoll 2020-06-09 - Snau §40  
Redovisning av kostnader för köpta platser och platser i egen regi inom funktionshinderverksamheten

**Beslutet skickas till:**

Socialförvaltningens ledningsgrupp  
Samtliga chefer inom verksamhetsområde Funktionshinder  
Kommunstyrelsen

---

Socialnämnden	Sammanträdesdatum 2020-06-23	Sida 1(2)
---------------	---------------------------------	--------------

---

Sn §76

Dnr: SN.2020.10

I.3.1

**Taxor och avgifter 2021****Beslut**

Socialnämnden antar förvaltningens förslag till Taxor och avgifter för socialnämnden 2021 med uppräknig utifrån nytt prisbasbelopp, konsumentprisindex, och maxtaxa samt översänder förslaget till kommunfullmäktige för beslut.

Socialnämnden föreslår fullmäktige besluta att de föreslagna taxorna träder i kraft från och med den 1 mars 2021.

Bengt-Ove Eriksson (V) deltar inte i beslutet.

**Ärendebeskrivning**

Socialförvaltningen har tagit fram ett förslag till Taxor och avgifter 2021 inom socialnämndens ansvarsområde. De flesta taxor kvarstår enligt tidigare beslut och räknas endast upp enligt prisbasbelopp (december 2020), konsumentprisindex (oktober 2020) och maxtaxa/högekostnadsskydd (december 2020). De nya taxorna föreslås träda i kraft från den 1 mars 2021. Förvaltningen behöver ställtid i inledningen på året för att räkna om alla avgifter för enskilda individer.

Förvaltningen föreslår en höjning av avgift på frukost 32 kr inkl. moms, kvällsmat med dryck 48 kr inkl. moms och ny avgift införs avseende barnportioner med dryck, 37 kr inkl. moms. Avgifterna gäller för besökande pensionärer och närstående som äter på nämndens restauranger. Barnportion gäller för barn som inte fyllt 12 år. Från 12 år föreslås ordinarie portionspris för vuxna.

Kommunen har det yttersta ansvaret för att avlidna personer gravsätts, men har för det rätt till ersättning från dödsboet. Socialnämnden ska i vissa fall ansvara för en s.k. provisorisk dödsboförvaltning och får för det begära ersättning från dödsboet. Förvaltningen föreslår därför att en ny taxa införs gällande provisorisk dödsboförvaltning och åtgärder enligt begravningslagen. Taxa per timme föreslås till 0.83% av prisbasbeloppet, 491 kr inkl. moms.

Taxesammanställningen redovisas i ny kommunövergripande mall som är anpassad utifrån EUs direktiv för ökad digital tillgänglighet för alla användare, inklusive personer med funktionsnedsättning.

**Beslutsunderlag**

Socialförvaltningen tjänsteskrivelse till nämnd daterad den 5 juni 2020 reviderad Protokoll 2020-06-09 - Snau §41  
Reviderad Taxesammanställning Socialnämnden (tillgänglighetsanpassad)  
Taxor och avgifter 2021 utredning  
Förslag priser frukost kvällsmat 2021 I

Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2020-06-23Sida  
2(2)

Sn §76 forts.

**Yrkanden**

Kjell Thelin (S) yrkar bifall till förslaget.

**Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen  
Socialförvaltningens ledningsgrupp



---

Socialnämnden	Sammanträdesdatum 2020-06-23	Sida 1(1)
---------------	---------------------------------	--------------

---

Sn §77

Dnr: SN.2019.82

I.4.1

**Internkontrollplan 2020****Beslut**

Socialnämnden godkänner juni-uppföljningen av intern kontrollplan 2020 och lägger rapporten till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Den 21 januari 2020 gav socialnämnden förvaltningen i uppdrag att återrapportera arbetet utifrån intern kontrollplan 2020 vid tre tillfällen under året. Återrapportering ska ske i juni, oktober och i samband med bokslutet, enligt antagen rutin för intern kontroll.

Förvaltningen återrapporterar de kontrollpunkter som är angivna i internkontrollplanen 2020 och som ska redovisas i juni månad.

**Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd daterad 3 juni 2020  
Protokoll 2020-06-09 - Snau §42  
Uppföljning Intern kontrollplan 2020 - juni socialnämnden

**Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen  
Socialförvaltningens ledningsgrupp

---

Socialnämnden	Sammanträdesdatum 2020-06-23	Sida 1(1)
---------------	---------------------------------	--------------

---

Sn §78

Dnr: SN.2020.66

I.7.3

**Information om modell för samverkan mellan skola, socialtjänst, polis och fritid SSPF****Beslut**

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Enhetschef Anders Holmqvist informerar om SSPF - en modell för samverkan kring ungdomar mellan 12 - 19 år som vistas i riskmiljöer där t.ex. droger och kriminalitet förekommer. SSPF står för skola, socialtjänst, polis och fritid. Målet för SSPF-arbetet är att minska brottslighet och drogmissbruk bland ungdomar i Gislaveds kommun.

SSPF-modellen bygger på tät samverkan mellan flera kommunala förvaltningar och externa aktörer så som föreningslivet och polisen. Det har anställts en SSPF-koordinator vars uppgift är att samordna berörda aktörer och de insatser varje individuell ungdom behöver. SSPF-arbetet omfattar för närvarande 17 individer. All samverkan i SSPF förutsätter samtycke från ungdomen och dennes vårdnadshavare.

**Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd daterad den 2 juni 20200  
Powerpoint-material - information om SSPF

**Beslutet skickas till:**

Socialförvaltningens ledningsgrupp  
Anders Holmqvist, enhetschef  
Mikael Ihreborn, SSPF-koordinator

Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2020-06-23Sida  
1(2)

Sn §79

Dnr: SN.2020.47

I.9.1

**Remiss avseende utredning om Välfärdsteknik i äldreomsorgen****Beslut**

Socialnämnden antar förvaltningens förslag till yttrande och översänder det till Socialdepartementet.

**Ärendebeskrivning**

Socialdepartementet har bjudit in Gislaveds kommun att lämna synpunkter på betänkandet SOU 2020:14 Framtidens teknik i omsorgens tjänst. Kommunens yttrande samordnas av socialförvaltningen och ska vara socialdepartementet tillhanda senast 14 augusti 2020.

I materialet identifieras ett antal utmaningar som hindrar utvecklingen för ett bredare införande av välfärdsteknik:

- Osäkerhet kring de juridiska förutsättningarna att tillhandahålla välfärdsteknik till personer med nedsatt beslutsförmåga
- Behov av mer nationell styrning och stöd statliga myndigheters uppdrag överlappar och styrningen upplevs som motsägelsefull
- Behov av att höja kompetensen om digitalisering och välfärdsteknik hos medarbetare inom äldreomsorgen
- Brist på samverkan och samordning mellan huvudmän
- Bristande nationell digital infrastruktur

Utvecklingsledare digitalisering har berett ärendet och instämmer med utredningens föreslagna åtgärder för att komma tillrätta med de hinder som identifierats mot införande av välfärdsteknik. Förändringarna kan komma att underlätta arbetet för kommunen i användandet av välfärdsteknik, framförallt genom lagändringar som möjliggör för vård och stöd till alla kommuninvånare med behov.

- I patientlagen föreslår utredningen att det regleras att vårdpersonal ska kunna bestämma vad som är bäst för personen med nedsatt beslutsförmåga. Så långt det är möjligt ska vårdpersonal ta reda på och alltid visa respekt för vad personen själv vill.
- I socialtjänstlagen föreslår utredningen motsvarande regler för att underlätta tillämpningen, men med tillägget att den enskildes förmåga till samtycke ska bedömas av legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal.
- Kompetensutveckling med möjlighet till specialisering för omsorgspersonal och biståndshandläggare.
- Ökad satsning på forskning om välfärdsteknik. Ett program bör läggas till bland regeringens förslag till framtidens forskning.
- Socialstyrelsen ska ansvara för regler och handböcker om välfärdsteknik i äldreomsorgen.
- Vinnova får i uppdrag att ta fram modeller för ett ökat användande av välfärdsteknik.
- Myndigheten för digital förvaltning (DIGG) ansvarar för gemensamma regler för välfärdsteknik i äldreomsorgen. Myndigheten ska få mer pengar och ett uppdrag att samarbeta med kommunerna.
- Staten behöver också ta ett större ansvar för utbyggnad av bredband.

Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2020-06-23Sida  
2(2)

Sn §79 forts.

- Ett nationellt centrum införs för utveckling av äldreomsorgen gällande teknik, tjänster samt råd och stöd till förändrade arbetssätt.
- Invånarutbildning för äldre i digital kompetens.

Förvaltningen föreslår i yttrandet att socialnämnden instämmer i de föreslagna åtgärderna som utredningen presenterar samt ställer sig positiva till utredningen i sin helhet.

**Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd daterad den 27 maj 2020

Protokoll 2020-06-09 - Snau §43

Socialförvaltningens förslag på yttrande daterat den 27 maj 2020.pdf

Sammanfattning av SOU 2020:14.pdf

Regeringskansliet Remiss Utredning om välfärdsteknik i äldreomsorgen

**Beslutet skickas till:**

Socialdepartementet

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Handläggaren i ärendet

Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2020-06-23Sida  
1(4)

Sn §80

Dnr: SN.2019.143

1.9

**Remiss - Motion om att stoppa matsvinnet****Beslut**

Socialnämnden beslutar föreslå kommunfullmäktige att anse motionen besvarad.

**Ärendebeskrivning**

Den 26 september 2019 lämnade Marie-Louise Dinäss (S) och Ylva Samuelsson (S) in en motion gällande klimatsmart mat. Motionärerna föreslår att kommunstyrelsen i samverkan med socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden lägger förslag på hur Gislaveds kommun ska minska matsvinnet till lägsta möjliga nivå i kommunala verksamheter. Motionen har beretts under samordning av kommunstyrelseförvaltningen och i samverkan med socialförvaltningen och barn- och utbildningsförvaltningen. Svaren har sammanfogats och presenteras nedan.

**Kommunstyrelseförvaltningen:**

Gislaveds kommuns Mat- och måltidspolicy som antogs 2016 innehåller ett övergripande hållbarhetsmål som en av sju vägledande principer. Där anges att "Måltiden ska genomsyras av ett ansvarstagande gentemot klimat och miljö. Det innebär bland annat att matsvinnet är så litet som möjligt...". Att arbeta mot minskat matsvinn har alltså varit en strategiskt prioriterad fråga för våra måltidsverksamheter sedan dess. I pågående arbete med en strategi för hållbar utveckling lyfts vikten av att arbeta för att minska matsvinn som ett viktigt ansvarsområde för att uppnå ansvarfull resurshantering och hållbara konsumtionsmönster för hela kommunen.

Med detta anses tillräckliga strategiska målsättningar finnas för att stoppa matsvinnet. Insatser kan dock behövas för att säkerställa att dessa ställningstaganden också leder till att de åtgärder som krävs kommer till stånd ute i våra verksamheter. Det dialogarbete som kommer att genomföras i samband med arbetet med strategin för hållbar utveckling ger möjlighet att motivera och inspirera till åtgärder genom att sätta dem i ett sammanhang och visa på vilken helhet dessa åtgärder bidrar till.

**Barn- och utbildningsförvaltningen:**

Motionen berör frågeställningar som måltidsverksamheten inom barn- och utbildningsförvaltningen är väl medveten om och arbetar fortlöpande med.

Matsvinnsmätningar har genomförts med jämna mellanrum på skolor och förskolor under en 3-veckorsperiod sedan 2013, den senaste genomfördes 2017. Vid mätningarna görs en uppdelning mellan serveringssvinn och tallriksvinn. Serveringssvinn är det som blir kvar från serveringen och tallriksvinn är det som kastas när man anser sig ätit färdigt. Generellt kan man konstatera utifrån mätningarna att tallrikskrapet är mindre i de lägre årskurserna och mer på högstadiet och gymnasiet.

Utöver matsvinnsmätningar har barn- och utbildningsförvaltningen genomfört olika utbildningsinsatser för måltidspersonalen, bl.a. miljö och klimatutbildning som delvis handlade om att minska överproduktion som leder till svinn.

Sn §80 forts.

Måltidsverksamheten arbetar också med att planera matinköpen mer noggrant och att det som köps in används. Nedkylningsskåp finns i köken så att mat som blivit över kyls ner på ett korrekt sätt, hettas upp igen och återanvänds. Personalen använder mindre serveringskärl mot slutet av serveringen vilket innebär att det fylls på oftare istället för att ställa fram allt på en gång.

Interna system såsom Vklass kommer att implementeras så att avbeställning av portioner kan ske i god tid, vilket medför att köken mer exakt kan tillaga rätt mängd mat/portioner.

Måltidsverksamhetens strävan för att minimera svinn är viktig och därför kommer det arbete inom området som påbörjats fortsätta. Matsvinnarbetet är dock inte en enskild fråga som bara gäller måltidsverksamheten och en utmaning finns i att förändra attityder och tankesätt hos barn och ungdomar så att mindre mat kastas. Därför behöver ytterligare insatser i samverkan mellan måltidsverksamheten och pedagogerna göras för att uppmärksamma eleverna på maten och matsvinnets påverkan på miljö och klimat.

Skolorna arbetar på olika sätt för att minimera tallrikssvinn. Måltidsmiljön är också en viktig faktor, några skolor har prövat schemalagd lunch som innebär att varje klass går till skolrestaurangen tillsammans med sin lärare och äter på lektionstid. Erfarenheten av det visar att barn äter upp och det blir mer lugn och ro i klassrummet på eftermiddagen. Det ligger också i linjen för Gislaveds kommuns mat- och måltidspolicy och de mål som kommunen antagit med Agenda 2030-arbetet.

Barn- och utbildningsförvaltningen vill se över möjligheterna för att få sälja överskott, d.v.s. den mat som blivit över från serveringen. Det måste i så fall ske på ett korrekt sätt, utan merarbete, med säkra rutiner avseende livsmedelshygien och att försäljning sker enligt metod som utvecklats tillsammans med ekonomiavdelningen.

Socialförvaltningen:

Under våren 2019 uppmärksammades frågan kring matsvinn inom socialförvaltningens köksverksamhet i vård och omsorg. Efter en inventering sammanställdes nio områden som det fanns behov av att arbeta vidare med:

1. Dyra råvaror

Den då rådande matsedeln innebar att vissa råvaror var dyrare att köpa in när det inte var säsong för varan. För att få bästa pris på råvaror fanns behov av att säsongsanpassa matsedlarna, det vill säga handla när varan har ett bra pris. Detta är infört.

2. Hög andel animaliska produkter

För att både minska kostnaderna och samtidigt minska belastningen på miljön fanns också ett behov av att klimatanpassa matsedlarna. Det innebar att en del av de animaliska produkterna ersätts med vegetabiliska produkter som till exempel bönor. Kvalitén bibehålls. Detta är infört.

3. Överbliven mat i köket

För att omhänderta överblivna råvaror som uppstått under veckan beslutades under 2019 att varje kök någon gång per vecka har en möjlighet att med kort

Sn §80 forts.

varsel göra en justering i matsedeln för att nyttja dessa råvaror. Hyresgästerna meddelas vad som kommer att serveras istället. Detta är infört.

4. För stora och/eller felbeställning av varor och portioner  
Idag beställer många avdelningar för mycket produkter som läggs i frys och kylar. Dessa kan i vissa fall hanteras felaktigt och kan då behöva kasseras.

Det finns ett behov av att öka vårdpersonalens kunskaper i beställning och hantering av råvaror. Köksverksamheten och enhetscheferna kan plocka fram statistik och följa vilka produkter som beställts av köket samt vilka mängder. Utifrån det underlaget sker en dialog mellan kök och/eller chef med vårdpersonal om vad som beställs och hur mycket. Målet är att minska lager ute i kylar och frysar och produkter som slängs på grund av att datum gått ut eller frysskadats.

5. Storlek matportioner

Verksamheten har idag ett mått på portionsstorlek som inte alltid efterlevs.

Detta får konsekvenser att för mycket mat skickas upp till avdelningarna.

Överbliven mat kasseras på grund av hygienregler, förutom då man tagit undan mat redan från början och kylt ner.

Arbetet med portionsstorlekar måste vidareutvecklas så att rätt mängd mat sänds upp till avdelningarna. Eventuell överbliven mat i köken kan sparas för att användas som pålägg eller frysas in för att nyttjas vid ett annat tillfälle. I framtiden kan eventuellt matportioner säljas i våra restauranger till ett reducerat pris.

6. Avsaknad av mätvärden kring matsvinn

Idag finns ingen statistik i köken på hur stort matsvinnet är i varje kök. För att kunna följa den mat som kasseras behöver man väga den mängd mat som går ut till avdelningarna samt väga den mat som kommer tillbaka till köket. Skillnaden blir då matsvinnet. Detta kan sedan användas som underlag för ett vidare arbete. Mat som sänts ut till avdelningarna och som kommer i retur kan av hygiensskäl inte sparas utan måste kasseras. För varje minskning med 2 % uppskattas besparingen bli cirka 200 tkr.

7. Matsvinn i skola/förskola på Lugnet

Tidigare såg man att barnen som intog sina måltider i Lugnets matsal tog till sig mer mat än vad de åt upp. Därav upprättades en tävling för att skapa en medvetenhet hos barnen om den mängd mat som slängdes. Syftet var att barnen skulle lära sig att bara ta den mängd mat som de åt upp och ta en gång till om de inte blev mätta. Man uppskattar att matsvinnet minskat med denna insats.

8. Sen avbokning av matdistribution

Socialförvaltningens kök har varit väldigt generösa med att låta brukare med matdistribution göra sena avanmälningar av bokad mat vilket medfört ett ökat matsvinn. För att komma till rätta med detta kommer köken följa riktlinjerna kring avbokning av beviljade biståndsbedömda insatser som säger att det ska göras 24 timmar innan insatsen ges. Matdistribution som avböjs senare än 24 timmar före planerad leverans registreras och brukare får då betala kostnaden för maten och köket får ersättning. Infört från april 2020.

Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2020-06-23Sida  
4(4)

Sn §80 forts.

9. Kartläggning andra svinn och behov

Gislaveds kommun tillhandahåller kaffe och te till alla anställda, inget annat. Det kan finnas ett behov av att öka kunskap kring denna policy.

Socialförvaltningen föreslår, med hänvisning till ovanstående redogörelse, att socialnämnden ska besluta att föreslå fullmäktige att motionen ska anses besvarad.

**Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd daterad den 29 maj 2020

Protokoll 2020-06-09 - Snau §45

Motion angående att stoppa matsvinnet

**Beslutet skickas till:**

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Projektledare för köksorganisationen

Kommunstyrelsen



---

Socialnämnden	Sammanträdesdatum 2020-06-23	Sida 1(1)
---------------	---------------------------------	--------------

---

Sn §81

Dnr: SN.2020.4

I.7.3

**Information från socialförvaltningen 2020****Beslut**

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Tf. socialchef Annika Andersson informerar om aktuellt krisstabsarbete med anledning av corona-pandemin. Förvaltningens krisstab träffas nu två gånger i veckan med en ständig beredskap för att på nytt öka mötesfrekvensen om det behövs. Lägesrapporteringen från de 34 enheterna kommer att fortsätta under hela sommaren. Den särskilda covid 19-enheten som är upprättad på Solbacken i Reftele kommer också att finnas kvar. Det finns en viss oro inför sommarens personalsituation i förvaltningen och ett idogt arbete pågår gällande personalplaneringen. Det råder ett generellt besöksförbud på boendena, men i vissa fall kan personliga besök tillåtas. Besöksrutiner har tagits fram, t.ex. kan personligt besök av närstående tillåtas i samband med vård i livets slut.

Vidare informerar Annika Andersson att tillträdande socialchef Malin Johansson börjar den 24 augusti. Annika Andersson kommer att medverka vid socialnämnden den 8 september. Malin Johansson tar över ansvaret för socialförvaltningen fullt ut den 9 september.

Annika Andersson berättar att hon går vidare till ett nytt deltidsuppdrag för Gislaveds kommun. Den 1 oktober påbörjar hon en projektanställning vid kommunstyrelseförvaltningen där hon ska arbeta med att ta fram ett förslag på ny förvaltningsorganisation för Gislaveds kommun.

**Beslutsunderlag**

Protokoll 2020-06-09 - Snau §46

---

Socialnämnden	Sammanträdesdatum 2020-06-23	Sida 1(1)
---------------	---------------------------------	--------------

---

Sn §82

Dnr: SN.2020.26

I.7.3

**Fastighetsinformation****Beslut**

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Den 21 januari 2020 beslutade socialnämnden om återkommande rapportering kring socialförvaltningens hyra av fastigheter och lokalbehov.

Inga Maj Eleholt (C) och tf. socialchef Annika Andersson informerar att barnboendet på Mofors blir klart för inflyttning vid årsskiftet. Barnboendet har fem platser och vänder sig till barn med funktionsvariationer.

Vidare pågår diskussioner om att finna gemensamma lokaler för daglig verksamhet. En samlad verksamhet skulle möjliggöra samordningsvinster.

På fråga från ledamot om vad som händer med Krokodilen 5 (gamla polishuset) svarar Inga-Maj Eleholt och Annika Andersson att fastighet- och serviceförvaltningen har uppdraget att se över vilka verksamheter som lämpligast ska flytta in i den fastigheten. Vissa verksamheter kommer flytta in tillfälligt i avvaktan på ny förvaltningsorganisation, t.ex. tekniska förvaltningen och den personal som idag har sin arbetsplats i den s.k. Gula villan.

**Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd daterad den 2 juni 2020  
Protokoll 2020-06-09 - Snau §47

**Beslutet skickas till:**

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2020-06-23Sida  
1(1)

Sn §83

Dnr: SN.2020.5

I.7.3

**Information från socialnämndens ledamöter 2020****Beslut**

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Linda Strömblad (C) redogör för att hon träffat en medarbetare från den kommungemensamma socialjouren och då fått veta hur väl arbetet i socialjouren fungerar med utvecklade arbetsätt och kommunövergripande samverkan.

Ordförande Inga-Maj Eleholt (C) berättar att hon medverkade på socialförvaltningens ledarforum för chefer den 16 juni. I samband med att cheferna träffades för att arbeta med kommunikativt ledarskap och förvaltningens kompetensförsörjning, passade ordförande på att tacka chefer och medarbetare för utfört arbete och deras extraordinära ansträngningar med anledning av corona-pandemin. Cheferna ombads förmedla socialnämndens tack till medarbetarna.

**Beslutsunderlag**

Muntlig redogörelse

Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2020-06-23Sida  
1(1)

Sn §84

Dnr: SN.2020.3

1.7.3

**Delegeringsbeslut 2020****Beslut**

Socialnämnden lägger delegeringsbeslut till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Förvaltningen överlämnar delegeringslistor gällande enheterna för bistånd - Vård och omsorg och Funktionshinder samt Individ- och familjeomsorg.

**Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd daterad den 15 juni 2020

Socialnämnden	Sammanträdesdatum 2020-06-23	Sida 1(1)
---------------	---------------------------------	--------------

---

Sn §85

Dnr: SN.2020.2

I.7.3

**Domar 2020****Beslut**

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Den 17 december 2019 beslutade socialnämnden att förvaltningen ska redovisa alla inkomna domar som gått nämnden helt eller delvis emot.

Under perioden 2020-05-19 till 2020-06-15 har det kommit in en sådan dom.

**Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd daterad den 15 juni 2020  
Sammanställning domar 19 maj till 15 juni

Socialnämnden	Sammanträdesdatum 2020-06-23	Sida 1(1)
---------------	---------------------------------	--------------

---

Sn §86

Dnr: SN.2020.6

I.7.3

**Protokoll delges socialnämnden 2020****Beslut**

Socialnämnden lägger redovisade protokoll till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Socialnämnden redovisas protokoll för kännedom.

**Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd daterad den 15 juni 2020

Protokoll Snau 9 juni 2020

Redovisning av schablonersättning 9 aug 2019

Protokoll 20200610 Ks §154 Fördelning av schablonersättning 2020

Protokoll 20200527 Ks § 131 POSOM plan för psykosocialt omhändertagande vid katastrofer och stora olyckor

Protokoll 20200609 Bu §52 Motion stoppa matsvinnet

Protokoll 20200615 Kf § 91 Ny budgetprocess

Protokoll 20200615 Kf § 84 Valärende

Protokoll 20200615 Kf §90 Uppföljning kommunen som helhet