

Plats och tid Kommunhuset i Gislaved, tisdagen den 22 februari klockan 09.00-15:50. Ajournering mellan klockan 10:10-10:30 samt 12.20-13.15.

Beslutande Inga-Maj Eleholt (C), ordförande  
Jörg Neumann (M)  
Staffan Sjöblom (M)  
Carolina Hall (C)  
Mona Almborg (C) från 9:40  
Kenneth Magnusson (C)  
Emanuel Larsson (KD) §§ 7-22  
Kjell Thelin (S)  
Pelle Gullberg (S)  
Jessica Flod Malmgren (S)  
Marie Cnattingius ersättare för Kjell Olsson (S)  
Bengt-Ove Eriksson (V) ersättare för Mona Bergkvist (V) 09:00-12:19  
Mona Bergkvist (V) §§ 7-22  
Mattias Johansson (SD) §§ 7-22  
Linda Petersson ersättare för Anders Gustavsson (SD) §§ 7-22  
Kian Andersson (WeP)  
Thomas Johansson (WeP), ersättare för Mona Almborg (C) 09:00-09:40

Övriga deltagande Susanna Olsen, tf. socialchef  
Tina Larssen, förvaltningskoordinator  
Joel Halldin, förvaltningscontroller  
Åsa Dahlqvist, verksamhetschef ordinärt boende och HSL  
Anders Holmqvist, tf. verksamhetschef IFO/funktionsstöd  
Johanna Lindsten, tf. verksamhetschef vård och omsorg  
Sara Ruuth, stabschef  
Åsa Vallesjö, administrativ handläggare §17  
Anna-Lena Gunnarsson, enhetschef funktionsstöd/LSS §23  
Thomas Johansson (WeP)ej tjänstgörande ersättare.

Utses att justera Kjell Thelin (S)  
Justeringens plats och tid Kommunhuset den 24 februari 2022 kl. 13:00

Under- skrifter	Sekreterare .....	Paragrafer	7 - 23
	Tina Larssen		
	Ordförande .....		
	Inga_Maj Eleholt (C)		
	Justerande .....		
	Kjell Thelin (S)		

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2022-02-22	Paragrafer	7 - 23
Datum för anslags uppsättande	2022-02-24	Datum för anslags nedtagande	2022-03-21
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen		

Sn §7

Dnr: SN.2021.26

I.4.1

**Uppföljning 4 2021 U4 (Bokslut)****Beslut**

Socialnämnden godkänner bokslutsrapporten för 2021 (U4) samt bilagan kring statsbidrag och översänder dem till kommunfullmäktige.

**Ärendebeskrivning**

Socialnämnden ska fyra gånger per år lämna in en uppföljning av verksamheten till kommunfullmäktige. Vid årets slut ska socialnämnden lämna en bokslutsrapport. Socialförvaltningen har tagit fram ett förslag till bokslutsrapport för socialnämndens verksamheter 2021.

Tf Socialchef Susanna Olsen redogör tillsammans med representanter ifrån socialförvaltningen för kvalitén i verksamheterna, utfallet av mål och uppdrag samt det ekonomiska utfallet.

Bokslutet visar att flertalet kritiska kvalitetsfaktorer, mål och uppdrag inte fullt ut är kvalitetssäkrade eller uppfyllda under året. Samt en negativ avvikelse på 56,7 miljoner kronor för helåret 2021.

**Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd den 16 februari 2022  
Protokoll 2022-02-08 - Snau §1  
Statsbidrag 2021  
Verksamhetsuppföljning 2021 jan - dec  
Bokslutsrapport - 2021 - Socialnämnd

**Beslutet skickas till:**

Kommunfullmäktige  
Socialförvaltningens ledningsgrupp  
Socialförvaltningens ekonomer

Sn §8

Dnr: SN.2020.65

I.4.1

**Internkontrollplan 2021****Beslut**

Socialnämnden godkänner uppföljningen för internkontroll 2021 och översänder den i sin helhet till kommunstyrelsen.

**Ärendebeskrivning**

Socialnämnden antog förvaltningens förslag på Internkontrollplan 2021 och uppdrog till socialförvaltningen att återrapporera arbetet i juni, oktober och i samband med bokslutet, enligt antagen rutin för intern kontroll.

Utifrån tidsplanen för Internkontroll 2021 sammanfaller datumen för färdigställande av uppföljning av intern kontroll 2021 med tidsplanen för årsbokslutet för 2021, där av var inte underlaget med i utskicket till socialnämndens arbetsutskott.

**Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd den 15 februari 2022  
Protokoll 2022-02-08 - Snau §2  
Uppföljning Intern kontrollplan 2021 - SN

**Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen  
Socialförvaltningens ledningsgrupp

Sn §9

Dnr: SN.2022.10

I.4.1

**Ekonomisk uppföljning 2022****Beslut**

Socialnämnden lägger informationen om revidering av månadsrapporten till handlingarna och ger förvaltningen i uppdrag att se över möjligheten att lägga till en extra kolumn för där den sökande nekade till insatser alternativt platserbjudande inom särskilt boende och hemtjänst till nämndmötet 21 april.

**Ärendebeskrivning**

Inför 2022 har vissa revideringar av månadsrapporten genomförts, där indikatorer för vård- och omsorgsboendena har lagts till som ett kapitel. Ytterligare vidareutveckling av indikatorerna specifika för respektive verksamhetsområde och socialnämndens verksamheter som helhet kommer utvecklas inför kommande månadsrapporter.

En revidering kring statistiken som redovisas till socialnämnden har även genomförts, där måtten för vård- och omsorgsboenden och korttidsenheten har reviderats enligt nedan:

**Tillagt:**

- Antal uthyrda vård- och omsorgsboendeplatser
- Antal ansökningar vård- och omsorgsboende
- Antal ej verkställda beslut om vård- och omsorgsplatser
- Antal belagda platser (korttidsplatser)
- Antal dagar från beslut till verkställighet (korttidsplatser)
- Antal avslag (korttidsplatser)

**Borttaget:**

- Antal tomma platser i slutet på varje månad (vård- och omsorgsboende)

Kapitel 5 Årshjul innehåller hållpunkterna för månadsrapporterna, samt vilka nämnder de kommer redovisas på. De nämnder där uppföljningsrapport presenteras, utgår punkten ekonomiskt uppföljning 2022 och redovisningen av månadsrapporten.

**Beslutsunderlag**

Protokoll 2022-02-08 - Snau §3

Rev. 2022-02-16 Manadsrapport 2022 mall (Socialförvaltning)

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd den 16 februari 2022

**Yrkanden**

Jörg Neumann (M): Att ge förvaltningen i uppdrag att se över möjligheten att lägga till en extrakolumn för där den sökande nekade till insatser alternativt platserbjudande inom särskilt boende och hemtjänst. Uppgifterna ska vara transparent såväl till nämnden som utåt på kommunens hemsida.

**Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Jörg Neumann (M) yrkande och finner att socialnämnden beslutat att bifalla yrkandet.

**Beslutet skickas till:**

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Socialförvaltningens ekonomer

Sn §10

Dnr: SN.2021.85

I.4.1

**Internkontrollplan 2022****Beslut**

Socialnämnden antar socialförvaltningens förslag på Internkontrollplan 2022 och uppdrar till socialförvaltningen att återrapportera arbetet i juni, oktober och i samband med bokslutet, enligt antagen rutin för intern kontroll.

**Ärendebeskrivning**

Socialnämnden ska årligen fastställa en plan för internkontroll inom socialförvaltningen. Enligt antagen rutin för intern kontroll är första steget i framtagandet av en internkontrollplan att göra riskanalyser på verksamhetsnivå, förvaltningsnivå samt nämndnivå. Socialnämnden väljer sedan ut de risker som ska lyftas in i internkontrollen och socialförvaltningen tar fram ett förslag på hur de ska kontrolleras. Det färdigställda förslaget på en internkontrollplan presenteras på socialnämndens sammanträde i februari för beslut.

**Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd den 15 februari 2022  
Protokoll 2022-02-08 - Snau §4  
Intern kontrollplan 2022 - Socialnämnd  
Internkontrollplan 2022 - SN inklusive rapportmånad

**Beslutet skickas till:**

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Sn §11

Dnr: SN.2021.34

8.7.1

**Ej verkställda beslut kvartal 4 2021****Beslut**

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna och överlämnar statistiskredovisningen till kommunfullmäktige och kommunrevisionen.

**Ärendebeskrivning**

Socialnämnden är skyldig att till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och till kommunens revisorer rapportera alla gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § SoL och 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet.

Socialnämnden ska vidare, till IVO och till revisorerna, rapportera alla gynnande beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Därutöver ska socialnämnden anmäla till IVO när ett beslut har verkställts alternativt när ett ärende har avslutats utan att verkställas. Socialnämnden har rapporterat in 18 individrapporter till IVO för kvartal 4 2021.

Till kommunfullmäktige ska socialnämnden lämna en statistikrapport som redogör för hur många beslut som inte har verkställts, samt hur många beslut som inte har verkställts igen efter avbrott i verkställigheten.

**Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd daterad 8 februari 2022  
Sammanställning KVARTAL 4 2021.docx

**Beslutet skickas till:**

Kommunfullmäktige  
Kommunrevisionen  
Socialförvaltningens ledningsgrupp

Sn §12

Dnr: SN.2022.27

I.2.6

**Initiativärende: Införande av "Bostad Först" i Gislaveds kommun****Beslut**

Socialnämnden antar socialförvaltningens svar som sitt eget och översänder underlaget till kommunstyrelsen för vidare hantering.

**Ärendebeskrivning**

På socialnämnden den 14 december 2021 väcktes ett initiativärende gällande införande av "Bostad först" i Gislaveds kommun. Socialnämnden beslutade att remittera ärendet till socialförvaltningen för beredning inför socialnämndens sammanträde den 22 februari 2022.

Socialförvaltningen har upprättat ett beredningsdokument som innehåller socialnämndens beslut, initiativtagarens ärende, socialstyrelsens beskrivning av Bostad Först och socialförvaltningens perspektiv på frågan om Bostad Först.

**Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd den 15 februari 2022  
Initiativärende - Införande av Bostad Först i Gislaveds kommun till nämndens sammanträde den 14 december  
Rutin för hantering av initiativärenden, antagen den 28 oktober 2021  
Protokoll 2022-02-08 - Snau §5  
Rev. 2022-02-07 Beredning av initiativärende Bostad först

**Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen  
Socialförvaltningens ledningsgrupp



Sn §13

Dnr: SN.2021.29

I.7.3

**Flyktingsituationen halvårsrapportering 2021****Beslut**

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Antalet personer som sökt asyl i Sverige från januari till december 2021 var 11 419 personer, motsvarande siffra föregående år var 12 991 personer. Sista december 2021 fanns det 29 asylsökande i Gislaveds kommun. En av dessa var ett ensamkommande barn, resterande 28 var EBO, det vill säga att personen ordnat eget boende hos släkting eller motsvarande.

Integrationsarbetet har under året 2021 kommit igång ordentligt. Det finns ett integrationsteam som består av en handläggare som har ansvar för flyktingmottagandet, en av handledarna på Henjahemmet som arbetar visstid med mottagandet samt en integrationshandledare på halvtid. Integrationshandledarens lön täcks av den så kallade § 37 medel från Länsstyrelsen.

**Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad den 14 februari 2022  
Årsrapport flyktingmottagande 2021.docx

**Beslutet skickas till:**

Verksamhetschef Anders Holmqvist  
Enhetschef Maria Hedin  
Socialförvaltningens ledningsgrupp

Sn §14

Dnr: SN.2022.4

I.7.3

**Information från socialförvaltningen 2022****Beslut**

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Ramavtal för LSS under upphandling. Öppnar upp för möjlighet att kunna knyta ett säravtal.

Covid - Det har lugnat ner sig betydligt i verksamheterna. Ingen bekräftad smitta i våra verksamheter. Vaccination av dos 4 planeras för den äldre målgruppen som har hälso- och sjukvårdsinsatser från kommunen.

Rekrytering av ny verksamhetschef för verksamhetsområdet vård och omsorgsboende är klar. Ny chef blir Meliha Pismo som arbetar i Värnamo kommun idag. Hon börjar 19 april.

Arbetsmiljöverket har gjort en granskning i kommunen. Vi fick ett högt betyg för hur vi arbetar med det systematiskt arbetsmiljöarbete. Det vi måste jobba vidare med är chefers arbetssituation. Krav på att en medarbetarenkät ska genomföras och chefers belastning ska följas upp för att kunna sätta in åtgärder vid för hög arbetsbelastning.

Det är viktigt att ha i beaktning att vissa tjänstemän känner sig hotade i sin funktion utifrån hur vi uttalar oss i media. Det som sägs kan ge stor påverkan på medarbetare.

Lex Sarah - Två pågående utredningar som inte har skickats in till IVO ännu. En tidigare inskickad är under uppföljning och en tidigare inskickad har IVO begärt kompletteringar kring.

**Beslutsunderlag**

Muntlig föredragning

**Beslutet skickas till:**

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Sn §15

Dnr: SN.2022.36

**Fastighetsinformation 2022****Beslut**

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Den 21 januari 2020 beslutade socialnämnden om återkommande rapportering kring socialförvaltningens hyra av fastigheter och lokalbehov.

På mötet diskuterades följande information som har uppkommit under förvaltningsdialogen med fastighet och serviceförvaltningen :

- Vad räknas som en investering, vilka investeringar ska vilken förvaltning stå för, vad ingår i hyran, vad är hyresgästanpassningar med mera.
- Externa hyreskontrakt och hur de ska hanteras. Vi behöver skapa möjligheter att starta en till servicebostad i framtiden.
- Information och dialog om nätverksutbyggnad och servicetjänster.
- Posthantering och hur den ska utvecklas framöver.
- Rallarna och hur ett avtal ska se ut med dem.
- Fastighetsskötsel och vaktmästarservice vad som skett för förändringar och hur de ska implementeras.

**Beslutsunderlag**

Protokoll 2022-02-08 - Snau §8

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd daterad 15 februari 2022

**Beslutet skickas till:**

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Sn §16

Dnr: SN.2022.6

I.7.3

**Information från socialnämndens ledamöter 2022****Beslut**

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Ordförande har fattat beslut om att digital medverkan inte är tillåtet från och med mars månad. Tjänstgörande politiker ska närvara fysiskt i kommunhuset om inga nya restriktioner kommer.

**Beslutsunderlag**

Muntlig föredragning

**Beslutet skickas till:**

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Sn §17

Dnr: SN.2021.18

1.7.3

**Delegeringsbeslut 2021****Beslut**

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Socialförvaltningen överlämnar delegeringslistor gällande enheterna för bistånd - Vård och omsorg och Funktionsstöd samt Individ- och familjeomsorg.

Beslut registrerade i verksamhetssystemen eller rapporterade till socialförvaltningens stab föregående månad redovisas i pärm vid socialnämndens sammanträden. Uppföljningen av återrapporteringen redovisas halvårsvis d.v.s. för perioden januari t.o.m. juni och juli t.o.m. December.

**Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd daterad 15 februari 2022  
Årsrapportering delegeringsbeslut juli tom december 2021

**Beslutet skickas till:**

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Sn §18

Dnr: SN.2022.2

I.7.3

**Domar 2022****Beslut**

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Den 17 december 2019 beslutade socialnämnden att förvaltningen ska redovisa alla inkomna domar som gått nämnden helt eller delvis emot.

Under perioden 2021-12-07 till 2022-02-15 har inga domar inkommit som gått nämnden helt eller delvis emot.

**Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd daterad 16 februari 2022

**Beslutet skickas till:**

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Sn §19

Dnr: SN.2021.5

1.7.3

**Protokoll delges socialnämnden 2021****Beslut**

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Protokoll redovisas socialnämnden för kännedom.

**Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd daterad 15 februari 2022

Valärende Kf § 164 Dnr: KS.2021.3

Handlingsprogram för samhällsskydd och säkerhet. Kf § 167 Dnr: KS.2021.155

Regler om ersättningar till förtroendevalda Kf § 169 Dnr: KS.2021.213.

Fastställsedatum

Regler om ersättning till förtroendevalda Kf § 169 Dnr: KS.2021.213

Sammanträdesprotokoll Fa §112 Dnr:FA.2021.61 Tjänstekatalog för serviceavdelningen 2022

**Beslutet skickas till:**

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Sn §20

Dnr: SN.2022.7

I.7.3

**Protokoll delges socialnämnden 2022****Beslut**

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Protokoll redovisas socialnämnden för kännedom.

**Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd daterad 15 februari 2022

Protokoll socialnämndens arbetsutskott 8 februari 2022

RemissvarAldreomsorgsplanFFN20220117\_1148186.docx

Protokoll20220126Fn3RemissAldreomsorgsplan20222031\_1151078.docx

Protokoll20220126Fa1\_1150266.docx

Lokalforsorjningsplan20232027daterad20220126\_1150265.pdf

**Beslutet skickas till:**

Socialförvaltningens ledningsgrupp



Sn §21

Dnr: SN.2022.8

1.7.3

**Skriftliga meddelanden delges socialnämnden 2022****Beslut**

Socialnämnden

**Ärendebeskrivning**

Socialnämndens ordförande har begärt att socialförvaltningen månatligen delger socialnämnden inkomna skriftliga klagomål och synpunkter som inte är kopplade till individärenden. Övriga skriftliga meddelanden ska, likt tidigare, också delges socialnämnden för kännedom.

Inför socialnämnden den 22 februari 2022, har det inkommit 2 klagomål samt 1 synpunkt.

**Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd daterad 16 februari 2022  
Sammanställning klagomål och synpunkter 2021 | 208-20220215.docx

**Beslutet skickas till:**

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Sn §22

Dnr: SN.2022.9

**Övriga frågor 2022****Beslut**

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna och ger förvaltningen i uppdrag att redovisa hur de arbetar med barnkonventionen och hur arbetet med placeringar av barn och unga fungerar på nämndens sammanträde 21 april.

**Ärendebeskrivning**

Kenneth Magnusson (M) frågar om förvaltningen har en policy kring vem som får uttala sig i vilka frågor till exempelvis media? Svaret är att det inte finns någon skriftlig policy framtagen för förvaltningen idag. Dialog sker mellan de olika chefsleden vem som är bäst lämpad att uttala sig i berörd fråga. En policy skulle kunna tas fram i arbetet med att ta fram en kommunikationsplan, som förvaltningen har fått i uppdrag i planeringsdirektivet för 2022.

Thomas Johansson (WeP) lyfter en frågeställning gällande hur förvaltningen arbetar med barnkonventionen. Mattias Johansson (SD) vill få mer kunskap kring hur förvaltningen arbetar med placeringar av barn och unga. Förslag ges att förvaltningen kan återkomma med en redovisning kring båda dessa frågor på ett kommande möte.

**Beslutsunderlag****Beslutet skickas till:**

Sn §23

Dnr: SN.2022.34

**Yttrande till IVO****Beslut**

Socialnämnden antar socialförvaltningens förslag till yttrande gällande ej verkställda beslut avseende ärende Dnr 3.3.1- 03065-2021-5 som sitt eget och översänder det till IVO, inspektion för vård och omsorg.

**Reservationer**

Kian Andersson (WeP) reserverar sig mot beslutet.

**Ärendebeskrivning**

Ärendet avser en person som fick vänta till 2021-09-01 på att få ett beslut verkställt som beslutades 2020-08-28 gällande Bostad för vuxna enligt 9 § 9 LSS utifrån att det inte funnits någon ledig lägenhet för serviceboende i Gislaveds tätort.

Personen önskade servicelägenhet i tätorten Gislaved. Funktionsstödsverksamheten arbetade på att få önskemålet uppfyllt och såg att det troligen kunde tillgodoses inom skäligen tid, varför ingen annan plan gjordes upp. Men hyreshuset där serviceboendet finns bytte ägare som hade andra planer för huset.

**Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse till nämnd daterad 15 februari 2022  
IVO begär yttrande och handlingar som gäller ett ej verkställt beslut.pdf  
Yttrande i ärende med Dnr 3.3.1- 03065-2021-5, gällande ej verkställt beslut  
Protokoll 2022-02-08 - Snau §6  
Lokalresursplanering 2022-2031 Utblick Socialnämnden rev SN 201006.pdf  
Bilaga 1 och 2 - Utredning och journalanteckningar

**Beslutet skickas till:**

Socialförvaltningens ledningsgrupp  
IVO – inspektion för vård och omsorg